

**Ogłoszenie o zamówieniu
Roboty budowlane**

Remont pomieszczeń biurowych oraz sal rozpraw w budynku Sądu Rejonowego w Szubinie przy ulicy Plac Wolności 4

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Sąd Okręgowy w Bydgoszczy

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 000321454

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Wały Jagiellońskie 2

1.5.2.) Miejscowość: Bydgoszcz

1.5.3.) Kod pocztowy: 85-131

1.5.4.) Województwo: kujawsko-pomorskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL613 - Bydgosko-toruński

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: marcin.narewski@bydgoszcz.so.gov.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: <http://bip.bydgoszcz.so.gov.pl>

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - organ władzy publicznej - organ kontroli państwowej i ochrony prawa oraz sąd i trybunał

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Porządek i bezpieczeństwo publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Remont pomieszczeń biurowych oraz sal rozpraw w budynku Sądu Rejonowego w Szubinie przy ulicy Plac Wolności 4

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-96c782ef-2899-4ad7-b35b-c67b1a5fdf60

2.5.) Numer ogłoszenia: 2024/BZP 00475800

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2024-08-28

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Nie

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-96c782ef-2899-4ad7-b35b-c67b1a5fdf60>

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: Wszystkie szczegóły dot. komunikacji elektronicznej, strony internetowej, oświadczenia z art. 125 ust. 1, podmiotowych i przedmiotowych środków dowodowych oraz innych oświadczeń i dokumentów zawarte są w SWZ dostępnej pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-96c782ef-2899-4ad7-b35b-c67b1a5fdf60>

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: Wymagania techniczne i organizacyjne dot. korespondencji elektronicznej zawarte są w SWZ dostępnej pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-96c782ef-2899-4ad7-b35b-c67b1a5fdf60>

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Informacje nt. RODO zawarte są w SWZ dostępnej pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-96c782ef-2899-4ad7-b35b-c67b1a5fdf60>

3.16.) RODO (ograniczenia stosowania): Informacje nt. RODO zawarte są w SWZ dostępnej pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-96c782ef-2899-4ad7-b35b-c67b1a5fdf60>

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: SZP-261-6/2024

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Roboty budowlane

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Tak

4.1.14.) Określenie aspektów społecznych, środowiskowych lub etykiet w opisie przedmiotu zamówienia:

Zamawiający uwzględnił wymagania w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych oraz projektowania z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników, zgodnie z art. 100 ust. 1 ustawy

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest remont pomieszczeń biurowych oraz sal rozpraw w budynku Sądu Rejonowego w Szubinie przy ulicy Plac Wolności 4, w zakres którego wchodzi w szczególności:

1. Przygotowanie powierzchni ścian i sufitów w pomieszczeniach do malowania – odkurzenie i zmycie ścian,
2. Dwukrotne malowanie ścian i sufitów farbą emulsyjną akrylową,
3. Oslonięcie regałów z aktami poprzez użycie folii zabezpieczających ochronnych i taśm malarskich.
4. Rozebranie istniejących okładzin posadzek w pomieszczeniach,
5. Wykonanie wylewek samopoziomujących w pomieszczeniach, w których zakłada się wykonanie / wymianę okładziny posadzki,
6. Wykonanie nowych okładzin posadzek zgodnie z załączonym przedmiarem robót, wykładzina dywanowa / wykładzina homogeniczna typu tarket / płytki ceramiczne,
7. Wyczyszczenie, zaimpregnowanie oraz wypolerowanie istniejących posadzek z wykładziny homogenicznej typu tarket,
8. Wykonanie prac remontowych w pomieszczeniach sanitarnych (wymiana płytek ściennych i posadzkowych, remont i wymiana podejść instalacyjnych, wymiana urządzeń sanitarnych),
9. Wymiana drzwi na salach rozpraw na drzwi akustyczne 42 dB,
10. Wymiana istniejących drzwi wewnętrznych do pomieszczeń wraz z ościeżnicami,
11. Wykonanie ścian prezydialnych na salach rozpraw,
12. Remont istniejących podestów na salach rozpraw,
13. Demontaż parapetów betonowych wspartych na ściankach murowanych i wykonanie w tym miejscu parapetów PCV,
14. Montaż nawiewników ciśnieniowych w istniejącej stolarce okiennej
15. Dokładny opis przedmiotu zamówienia znajduje się w dokumentach wskazanych w Rozdziale III pkt. 11 – 12 SWZ –

Wykonawcy winni przygotować swoje oferty w oparciu o treść wskazanych tam dokumentów!

4.2.6.) Główny kod CPV: 45453000-7 - Roboty remontowe i renowacyjne

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

45410000-4 - Tynkowanie

45432111-5 - Kładzenie wykładzin elastycznych

45431000-7 - Kładzenie płytek

45442100-8 - Roboty malarskie

45421131-1 - Instalowanie drzwi

45315100-9 - Instalacyjne roboty elektrotechniczne

45332000-3 - Roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2024-12-20

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium:

organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia

4.3.5.) Nazwa kryterium: Doświadczenie kierownika budowy

4.3.6.) Waga: 20

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium:

serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Okres gwarancji na przedmiot postępowania

4.3.6.) Waga: 20

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 1

Art. 109 ust. 1 pkt 4

Art. 109 ust. 1 pkt 5

Art. 109 ust. 1 pkt 7

Art. 109 ust. 1 pkt 8

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.

1. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą spełniać warunki określone na podstawie art. 112 ustawy oraz nie mogą podlegać wykluczeniu z postępowania:

- a) z powodu okoliczności określonych w art. 108 ustawy,
- b) z powodu okoliczności określonych w art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 5, 7 i 8 ustawy,
- c) na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j.: Dz.U.2023.1497).

2. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą:

- a) posiadać zdolność do występowania w obrocie gospodarczym, tj.:
 - być zarejestrowanymi we właściwym rejestrze lub w centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do takiego rejestru lub takiej ewidencji;
- b) posiadać uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, tj.:
 - posiadać uprawnienia dot. „F-Gazów” umożliwiające Wykonawcy wykonywanie czynności związanych z urządzeniami zawierającymi substancje zubożające warstwę ozonową i/lub fluorowane gazy cieplarniane,
 - posiadać autoryzację, co najmniej na okres obejmujący swym zakresem obowiązywania okres realizacji zamówienia, na serwisowanie i montaż urządzeń klimatyzacyjnych,
- c) znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, tj.:
 - być ubezpieczonym od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na wartość sumy ubezpieczenia nie mniejszą niż 1 000 000,00 zł,
 - dysponować środkami finansowymi w kwocie nie mniejszej niż 1 000 000,00 zł, które umożliwią wykonanie / wykonywanie zamówienia do momentu zapłaty wynagrodzenia przez Zamawiającego,
 - wykazać roczny przychód w ostatnich 2 pełnych i zakończonych okresach rozliczeniowych (w szczególności w latach obrotowych 2022 i 2023) na poziomie nie niższym niż 5 000 000,00 zł;
- d) posiadać zdolność techniczną lub zawodową, tj.:
 - wykazać należyte (bez wad, zwłoki i zgodnie z umową) wykonanie równoważnych zamówień w ilości nie mniejszej niż 2 (dwa) w ciągu ostatnich 5 (pięciu) lat (ilość zamówień należy rozumieć jako liczbę zawartych i zrealizowanych umów na remont czynnego budynku użyteczności publicznej), których wartość brutto była nie niższa niż 1 000 000,00 zł – za zamówienia równoważne Zamawiający uzna wyremontowane budynki o ww. wartości lub o wartości większej, w których prowadzone przez Wykonawcę roboty budowlane wykonywane były bez przerywania pracy przez użytkowników obiektu (tzn. instytucja zajmująca obiekt użyteczności publicznej wykonywała swoją funkcję i zadania w tym obiekcie równolegle z prowadzonym remontem);
 - wykazać wielkość średniego rocznego zatrudnienia oraz liczebność kadry kierowniczej w przedsiębiorstwie Wykonawcy na poziomie co najmniej 15 osób w ciągu ostatnich 3 lat,
 - dysponować nie mniej niż 1 osobą mogącą spełniać obowiązki osoby funkcyjnej dla realizowanej inwestycji, tj.: kierownikiem budowy, czyli osobą posiadającą uprawnienia budowlane (bez ograniczeń) do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo Budowlane oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2008 r. Nr 63 poz. 394) oraz co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe na stanowisku kierownika budowy lub kierownika robót, która przynajmniej dwukrotnie, przed wszczęciem przedmiotowego postępowania, wykonywała obowiązki kierownika budowy / robót dla inwestycji polegających na remoncie czynnego budynku użyteczności publicznej, których wartość brutto była nie niższa niż 1 000 000,00 zł (UWAGA: doświadczenie kierownika budowy stanowi, na podstawie art. 242 ust. 1 pkt 5 ustawy, kryterium oceny ofert),
 - dysponować nie mniej niż 1 osobą posiadającą uprawnienia (autoryzację) do serwisowania i montażu urządzeń klimatyzacyjnych,
 - dysponować nie mniej niż 1 osobą posiadającą uprawnienia certyfikowanego, autoryzowanego instalatora systemu okablowania strukturalnego.

3. Ocena spełnienia warunków określonych w ppkt. 2 zostanie przez Zamawiającego dokonana poprzez analizę dokumentów, określonych w pkt. X SWZ, złożonych przez Wykonawców na wezwanie Zamawiającego.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: 1) odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji – sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem – w celu potwierdzenia spełnienia wymagania z pkt. IX ppkt 1 i ppkt 2 lit. a Rozdziału I SWZ,

2) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat także dokumenty potwierdzające, że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem – w celu potwierdzenia spełnienia wymagania z pkt. IX ppkt 1 Rozdziału I SWZ,

- 3) zaświadczenie albo inny dokument właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne także dokumenty potwierdzające, że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem – w celu potwierdzenia spełnienia wymagania z pkt. IX ppkt 1 Rozdziału I SWZ,
- 4) oświadczenie o braku przynależności do grupy kapitałowej (Załącznik nr 3) – w celu potwierdzenia spełnienia wymagania z pkt. IX ppkt 1 Rozdziału I SWZ.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: 1) oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw wykluczenia z postępowania oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (Załącznik nr 2),

2) zezwolenie / koncesję / licencję / wpis do rejestru działalności regulowanej lub inny dokument wydany przez jednostkę certyfikującą, potwierdzający, że Wykonawca bądź pracownik Wykonawcy spełnia wymagania dot. „F-Gazów”, tj. wymogi określone w ustawie z dnia 15 maja 2015 r. o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz o niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych (Dz.U.2020.2065 t.j.),

3) zezwolenie / koncesję / licencję lub inny dokument potwierdzający posiadanie przez Wykonawcę autoryzacji, co najmniej na okres obejmujący swym zakresem obowiązywania okres realizacji zamówienia, na serwisowanie i montaż urządzeń klimatyzacyjnych,

4) dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną w pkt. IX ppkt 2 lit. c tiret pierwsze Rozdziału I SWZ,

5) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem – w wysokości nie niższej niż określona w pkt. IX ppkt 2 lit. c tiret drugie Rozdziału I SWZ,

6) oświadczenie wykonawcy o rocznym przychodzie wykonawcy lub o przychodzie wykonawcy w obszarze objętym zamówieniem, za okres wskazany w pkt. IX ppkt 2 lit. c tiret trzecie, jednak nie dłuższy niż ostatnie 3 lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres, potwierdzające wymaganą wysokość rocznego przychodu nie niższą niż określona w pkt. IX ppkt 2 lit. c tiret trzecie Rozdziału I SWZ,

7) wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie (Załącznik nr 5); Dowodami, o których mowa w pkt. 7, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty.

8) wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia (opisanego w sposób wskazany w pkt. IX ppkt 2 lit. d tiret drugie Rozdziału I SWZ – poprzez wykazanie, że osoby mające pełnić obowiązki kierownika budowy poszczególnych branż przynajmniej dwukrotnie, przed wszczęciem przedmiotowego postępowania, wykonywały obowiązki kierownika budowy / robót dla inwestycji polegających na remoncie czynnego budynku użyteczności publicznej, których wartość brutto była nie niższa niż 1 000 000,00 zł – w szczególności poprzez wskazanie nazw realizowanych inwestycji spełniających ww. warunki, bądź odwołanie do wykazu zamówień podobnych, tj. wskazanie, że pełniły one ww. funkcje przy realizacji zamówień wymienionych w załączniku nr 5) i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (Załącznik nr 6); w przedmiotowym wykazie należy uwzględnić osoby wskazane w pkt. IX ppkt 2 lit. d tiret czwarte i piąte Rozdziału I SWZ,

9) oświadczenie na temat wykształcenia i kwalifikacji zawodowych wykonawcy lub kadry kierowniczej wykonawcy (Załącznik nr 7).

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:

a) dowód wniesienia wadium – w przypadku wadium niegotówkowego należy złożyć dokument (w szczególności: gwarancję lub poręczenie) potwierdzający przyjęcie przez gwaranta zobowiązania do zapłaty wadium, zgodnie z zapisami pkt. X SWZ,

b) dokument, w którym ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – jeżeli dotyczy,

c) zobowiązanie podmiotu(ów) udostępniającego(ych) zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny(e) podmiotowy(e) środek(ki) dowodowy(e) potwierdzający(e), że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tego(ych) podmiotu(ów) oraz potwierdzające, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotem(ami) udostępniającym(i) zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określające w szczególności:

☐ zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,

☐ sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,

☐ czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą

– jeżeli dotyczy (jeżeli Wykonawca korzysta z udostępnienia zasobów).

d) szczegółowy kosztorys ofertowy przygotowany samodzielnie, w oparciu o Rozdział II SWZ oraz dokumenty wskazane w Rozdziale III pkt. 11 – 12 SWZ (kosztorys ofertowy należy wykonać na podstawie dokumentacji projektowej, tj.

inwentaryzacji budowlanej oraz przedmiarów robót; kosztorys ofertowy może zawierać dodatkowe pozycje kosztorysowe, jak również zmienione podstawy wyceny i różne ilości robót w stosunku do załączonego przedmiaru robót; brak pozycji w przekazanym Wykonawcy przedmiarze robót na etapie postępowania przetargowego w stosunku do przekazanej również Wykonawcy dokumentacji projektowej nie może powodować późniejszych roszczeń Wykonawcy na etapie wykonawstwa

dotyczących zmiany wartości zawartej umowy; kosztorys szczegółowy musi zawierać w poszczególnych pozycjach ilości nakładów pracy, materiałów oraz sprzętu, zestawienia robocizny, materiałów oraz sprzętu).

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Tak

6.4.1) Informacje dotyczące wadium:

- Warunkiem udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego jest wniesienie wadium w wysokości 10 000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych).
- Wadium może być wniesione w:
 - pieniądu,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U.2020.299 t.j.).
- Wadium w pieniądzu winno zostać wniesione przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego. O wniesieniu wadium w terminie decydować będzie data wpływu środków na rachunek bankowy Zamawiającego, tj. uznania rachunku Zamawiającego, która musi nastąpić przed terminem składania ofert.
- Przelewu należy dokonać na rachunek bankowy podany w pkt I ppkt 2 SWZ.
- Na poleceniu przelewu (blankiecie wpłaty) należy podać tytuł przelewu: „Wadium przetargowe – SZP-261-6/2024” oraz podać informację o numerze rachunku bankowego Wykonawcy, na które ma zostać dokonany zwrot wadium.
- Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone jako oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej i spełniać co najmniej poniższe wymagania:
 - musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w ustawie,
 - z jego treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium,
 - winno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego,
 - termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem, iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert).
 - w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania (wskazane na 1. stronie SWZ),
 - jako beneficjent gwarancji / poręczenia winien być wskazany Zamawiający,
 - w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 ustawy) poręczenie / gwarancja winno/a obejmować swą treścią wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia / gwarancji), bądź z treści dokumentu winno wynikać, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum).
- Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium, wniesie wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium – w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy – zostanie odrzucona.
- Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa art. 98 ustawy.

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Tak

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

Wymagania dot. ofert wspólnych zostały określone w pkt. XIII Rozdziału I SWZ.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Tak

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

- Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania, pod rygorem nieważności, formy tożsamej z formą umowy podstawowej bądź formy pisemnej.
- Zamawiający przewiduje zmianę umowy, w szczególności w stosunku do treści oferty Wykonawcy, w przypadkach wskazanych w szczególności w §14 projektu umowy, który stanowi załącznik nr 4 do SWZ i jest dostępny na stronie prowadzonego postępowania: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-96c782ef-2899-4ad7-b35b-c67b1a5fdf60>

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Tak

7.6.) Zamawiający przewiduje następujące wymagania związane z realizacją zamówienia:

w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2024-09-11 09:00

8.2.) Miejsce składania ofert: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-96c782ef-2899-4ad7-b35b-c67b1a5fdf60>

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2024-09-11 09:30

8.4.) Termin związania ofertą: do 2024-10-10