



SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (dalej: SWZ)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym
w trybie podstawowym

o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych o jakich
stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) – dalej pzp
pn.

USŁUGA BEZGOTÓWKOWEGO TANKOWANIA OLEJU NAPĘDOWEGO I BENZYNY BEZOŁOWIOWEJ

**prowadzonego z zastosowaniem procedury,
o której mowa w art. 275 ust. 1. ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo
zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) – dalej:
ustawa Pzp**

Nr postępowania: ZZP/128/2024

Zamość, 27 sierpnia 2024 r.

1. DANE ZAMAWIAJĄCEGO

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Zamościu
ul. Krucza 10, 22-400 Zamość
tel.: 84 628 12 00 faks: 84 638 54 58
REGON: 950242408 NIP: 922-000-57-60

Adres poczty elektronicznej: **zz@pgk.zamosc.pl**

Godziny pracy: od poniedziałku do piątku w godz. 7:00 – 15:00

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://ezamowienia.gov.pl/>

Na tej stronie udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

Identyfikator postępowania: ocds-148610-382110b2-2d7b-4128-a882-ed330a5b6b81

2. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

- 2.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz.U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:
- 2.1.1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Zamościu, ul. Krucza 10, 22-400 Zamość;
- 2.1.2. administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: iod@pgk.zamosc.pl
- 2.1.3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego.
- 2.1.4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy pzp.
- 2.1.5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 2.1.6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisanych ustawy pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- 2.1.7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- 2.1.8. posiada Pani/Pan:

- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

2.1.9. nie przysługuje Pani/Panu:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

2.1.10. przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Do spraw nieuregulowanych w SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.).

3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 3.1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym o jakim stanowi art. 275 pkt 2 pzp oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”.
- 3.2. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy pzp.

- 3.3. Zgodnie z art. 310 pkt 1 pzp Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
- 3.4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 3.5. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
- 3.6. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
- 3.7. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 pzp.
- 3.8. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 pzp.

4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 4.1. Przedmiotem zamówienia jest **usługa bezgotówkowego tankowania oleju napędowego oraz benzyny bezołowiowej pojazdów i maszyn, na stacji(ach) paliw zlokalizowanej(ych) w obrębie administracyjnym miasta Zamość, w okresie od 1 października 2024 r. do 30 września 2025 r.**
- 4.2. Przedmiotem zamówienia jest olej napędowy oraz benzyna bezołowiowa w ilościach wynikających z potrzeb bieżących Zamawiającego. Dla potrzeb postępowania przyjmuje się ilość: **ON - 130 tys. l/rok, w tym ON klasy 2, PB 95 - 15 tys. l/rok,**
- 4.3. W okresie prognozowanych temperatur powietrza od -20°C wzwyż - przedmiotem zamówienia będzie tankowanie oleju napędowego w gatunkach odpowiednio od B,D, F, zgodnie z normą **PN-EN 590:2022-08.**
- 4.4. W okresie prognozowanych temperatur powietrza poniżej -20°C - przedmiotem zamówienia będzie tankowanie oleju napędowego w klasie 2, zgodnie z normą **PN-EN 590+A1:2017-06.**
- 4.5. Tankowana benzyna bezołowiowa musi spełniać wymagania zgodne z normą PN-EN 228+A1:2017-06
- 4.6. Tankowany olej napędowy oraz benzyna bezołowiowa muszą ponadto spełniać wymagania jakościowe określone w Rozporządzeniu Ministra Klimatu z dnia 26.06.2024 w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz.U. z 2024 r. poz.1018).
- 4.7. Realizacja przedmiotu zamówienia (tankowanie) musi być zapewniona codziennie (od poniedziałku do niedzieli włącznie) w godzinach **od 6⁰⁰ do 18⁰⁰**
- 4.8. Realizacja przedmiotu zamówienia (tankowanie) musi odbywać się na podstawie elektronicznych elementów identyfikacyjnych (kart, żetonów, itp.) przyporządkowanych jednemu pojazdowi lub maszynie.
- 4.9. Tankowanie będzie odbywać się do zbiorników paliw następujących rodzajów pojazdów i maszyn:
 - 4.9.1. samochody ciężarowe specjalne - asenizacyjne, do czyszczenia kanalizacji i wpustów ulicznych,
 - 4.9.2. samochody ciężarowe samowyładowcze, w tym do transportu przefermentowanego osadu komunalnego,
 - 4.9.3. samochody ciężarowe służące do zimowego utrzymania dróg,
 - 4.9.4. samochody ciężarowe specjalizowane do 3,5 t i powyżej oraz pozostałe typu „dostawcze”,
 - 4.9.5. koparko-ładowarki i ładowarki kołowe,
 - 4.9.6. ciągniki rolnicze,
 - 4.9.7. inne maszyny i sprzęt komunalny,

- 4.10. w ilości ok. 70 sztuk (stan na dzień wszczęcia postępowania).
- 4.11. Zamawiający zastrzega sobie możliwość tankowania oleju napędowego i benzyny bezołowiowej dla wydzielonych maszyn do kanistrów z zachowaniem systemu identyfikacji podanego w p. 4.8
- 4.12. Jeżeli Wykonawca posiada funkcjonujący system, realizacja przedmiotu zamówienia (tankowanie) może odbywać się za pomocą dodatkowych elektronicznych elementów identyfikacyjnych (kart, żetonów itp.) przypisanych kierowcy/operatorowi.
- 4.13. Realizacja przedmiotu zamówienia (tankowanie) musi odbywać się na stacji(-ach) wyposażonej(-ych) w system telewizji przemysłowej, umożliwiający odtworzenie obrazu tankowania pojazdów i maszyn Zamawiającego z co najmniej 7-iu dni wstecz od dnia żądania Zamawiającego z uwzględnieniem przepisów ustawy o ochronie danych osobowych przy udostępnianiu fragmentów nagrań przez pracownika obsługującego system telewizji.
- 4.14. Wykonawca zobowiązany będzie do każdorazowego rejestrowania:
 - 4.15. daty, godziny i minuty tankowania,
 - 4.16. numeru rejestracyjnego pojazdu, a w przypadku maszyn nieposiadających numeru rejestracyjnego - innego elementu identyfikacyjnego ustalonego z Zamawiającym – zgodnego z identyfikacją określoną w p. 3.8.,
 - 4.17. kierowcy/operatora dokonującego tankowania, z uwzględnieniem zapisu punktu 3.10. - jeżeli ma zastosowanie,
 - 4.18. stanu licznika przebiegu kilometrów lub licznika motogodzin maszyny, chyba że pojazd lub maszyna nie posiada licznika.
- 4.19. Wykonawca będzie zobowiązany do sporządzania dziennego wykazu tankowań obejmującego dane określone w pkt. 3.12. i przesyłania ich elektronicznej wersji na adres mailowy wskazany przez Zamawiającego. Wersja elektroniczna wykazu musi być wykonana w formacie umożliwiającym odczytanie ogólnie dostępnymi programami: Microsoft Office (Word, Excell) lub w formacie *.pdf. Dodatkowo po zakończeniu pełnego miesiąca tankowania Zamawiający wymaga sporządzenia miesięcznego zestawienia zatankowanego paliwa przez każdy pojazd indywidualnie i przesyłania egzemplarza w wersji elektronicznej na adresy e-mailowe wskazane przez Zamawiającego w umowie.
- 4.20. Zapłata za zatankowane paliwo w miesiącu będzie następowała fakturami VAT obejmującymi tankowanie w pełnych kalendarzowych tygodniach miesiąca. Niepełne tygodnie tankowania (początkowy i końcowy) Wykonawca rozliczy łącznie z pierwszą i/lub ostatnią fakturą w miesiącu.
- 4.21. Sposób ustalania cen jednostkowych i sporządzania faktur zawierają dalsze zapisy *specyfikacji* i wzór umowy.

5. WIZJA LOKALNA

- 5.1. Zamawiający informuje, że złożenie oferty nie wymaga przeprowadzenia wizji lokalnej.

6. PODWYKONAWSTWO

- 6.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
- 6.2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

- 6.3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, ich wartość procentową w całości zamówienia oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.

7. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA ORAZ LOKALIZACJA

Zamówienie będzie realizowane w okresie 12 - kolejno następujących po sobie miesięcy począwszy od dnia 1.10.2024 r.

8. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 8.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Punkcie 9 SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
- 8.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
- 8.2.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
- 8.2.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: Wykonawca spełni warunek jeżeli przedstawi kserokopię koncesji na obrót paliwami ciekłymi, co najmniej w zakresie oleju napędowego i benzyny bezołowiowej,
- 8.2.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej: Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże:
a) posiadanie polisy odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na sumę gwarancyjną minimum 300.000 złotych,
- 8.2.4. zdolności technicznej: Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże się posiadaniem co najmniej jednej stacji paliw wyposażonej w system telewizji przemysłowej oraz program do tankowania przy użyciu elektronicznych elementów identyfikacyjnych (kart, żetonów, itp.) przyporządkowanych jednemu pojazdowi lub maszynie (W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie przedmiotowego zamówienia przez dwóch lub więcej wykonawców ocenie podlegać będzie łączna wiedza i doświadczenie wykonawców),
- 8.2.5. zdolności zawodowej: Wykonawca spełni warunek jeżeli, przedstawi wykaz zrealizowanej co najmniej jednej usługi (w formie bezgotówkowego tankowania na stacji paliw z zastosowaniem programu do tankowania przy użyciu elektronicznych elementów identyfikacyjnych (kart, żetonów, itp.) oleju napędowego i benzyny bezołowiowej w ilości łącznej min. 100 m³/rok oraz załączy dowody określające czy ta usługa została wykonana należycie.

9. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

- 9.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 pzp:
- 9.1.1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) pracy małoletnich cudzoziemców powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
 - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 9.1.2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 9.1.1.;
- 9.1.3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 9.1.4. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 9.1.5. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

- 9.1.6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 9.2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 109 ust. 1 pkt. 4, 5, 7 pzp, tj.:
- 9.2.1. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- 9.2.2. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
- 9.2.3. który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
- 9.3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 pzp.

10. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA (PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE)

- 10.1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z art. 125 Pzp- **Załącznik nr 1 do oferty**;
- 10.2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 10.1. stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 10.3. Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
- 10.4. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy obejmują:

- 10.4.1. Koncesję na obrót paliwami ciekłymi
- 10.4.2. Kserokopię polisy OC działalności.
- 10.4.3. Wykaz dostaw.
- 10.4.4. Dowody potwierdzające, że wykazane w Załączniku nr VI dostawy zostały wykonane należycie.
- 10.4.5. Aktualny odpis/-y z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji działalności gospodarczej.
- 10.4.6. Zaświadczenie Naczelnika Urzędu Skarbowego.
- 10.4.7. Zaświadczenie ZUS.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w pkt 10.4.5., składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 10.5. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 10.4.5. i 10.4.6., zastępuje się je w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.
- 10.6. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
 - 10.6.1. może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 pzp dane umożliwiające dostęp do tych środków;
 - 10.6.2. podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1.
- 10.7. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
- 10.8. W zakresie nieuregulowanym ustawą pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

11. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

- 11.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 11.2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają świadczenie do realizacji którego te zdolności są wymagane.
- 11.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 2 do SWZ**.
- 11.4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
- 11.5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
UWAGA: Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
- 11.6. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt 10.1. SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w pkt 10. SWZ.

12. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)

- 12.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
- 12.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w pkt 10.1. SWZ, składa każdy z wykonawców.

Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

- 12.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane/dostawy/usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
- 12.4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

13. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ

- 13.1. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2019 r. poz. 123 i 730).
- 13.2. Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”). W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
- 13.3. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
- 13.4. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
- 13.5. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 13.6. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 13.5, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ

- nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt. 13.5, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
- 13.7. Przedłużenie terminu składania ofert, o którym mowa w pkt 13.6, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
- 13.8. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
- 13.8.1. w zakresie proceduralnym: Piotr Szewc, email: zz@pgk.zamosc.pl
- 13.8.2. w zakresie merytorycznym: Krzysztof Turczyn, e-mail: krzysztof.turczyn@pgk.zamosc.pl
- 13.9. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania (BZP, ID postępowania lub numerem nadanym przez Zamawiającego: ZZP/128/2024).
- 13.10. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
- 13.11. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
- 13.12. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
- 13.13. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
- 13.14. Zamawiający równolegle udostępnia Wykonawcom możliwość komunikacji za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: zz@pgk.zamosc.pl (**nie dotyczy składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**).
- 13.15. Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 pzp, podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. Ofertę, a także oświadczenie o jakim mowa w pkt 10.1. SWZ składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 13.16. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
- 13.17. Wykonawca składa ofertę na wzorze „Formularza ofertowego” do złożenia oferty dostępnego na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 13.18. **<https://ezamowienia.gov.pl>** przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
- 13.19. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.

- 13.20. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
- 13.21. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
- 13.22. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
- 13.23. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 13.24. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
- 13.25. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert tj. **do dnia 9 września 2024 r. do godziny 10:00**.
- 13.26. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
- 13.27. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Centrum pomocy” dostępnej na stronie: <https://media.ezamowienia.gov.pl/pod/2021/10/Oferty-5.1.pdf>.
- 13.28. Wykonawca po przesłaniu oferty za pomocą Formularza do złożenia ofert może pobrać potwierdzenie przyjęcia i odbioru dokumentu, tzw. Elektroniczne Potwierdzenie Przyjęcia (EPP) i Elektroniczne Potwierdzenie Otrzymania (EPO).
- 13.29. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do wycofania oferty dostępnego na platformie e-Zamówienia. Sposób wycofania oferty został opisany w „Centrum pomocy”, dostępnej na stronie: <https://media.ezamowienia.gov.pl/pod/2021/10/Oferty-5.1.pdf>
- 13.30. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.
- 13.30.1. Dokumenty elektroniczne, (nie dotyczy składania ofert) składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” jako załączniki.

Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt 13.14. adres email. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).

14. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

- 14.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 14.2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
- 14.3. Ofertę składa się na Formularzu Ofertowym – zgodnie z wzorem załączonym **do SWZ. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:**
 - 14.3.1. oświadczenia, o których mowa w pkt 10.1. SWZ załącznik nr I do oferty;
 - 14.3.2. zobowiązanie innego podmiotu, o którym mowa w pkt 11.3. SWZ (jeżeli dotyczy – załącznik nr II);
 - 14.3.3. dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty - w przypadku składania oferty przez pełnomocnika odpowiednie pełnomocnictwo załącznik nr XII (jeżeli dotyczy).
 - 14.3.4. Dokument potwierdzający zabezpieczenie oferty wadium załącznik nr XIII do oferty.
- 14.4. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
- 14.5. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 14.6. **Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
- 14.7. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.

- 14.8. Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 ze zm.), Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 14.9. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 14.10. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego.

- 14.11. Zamawiający **wezwe wykonawcę**, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie (nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania) następujących podmiotowych środków dowodowych (aktualnych na dzień złożenia):
- 14.11.1. Koncesji na obrót paliwami ciekłymi – załącznik Nr III do oferty.
- 14.11.2. Kserokopii polisy OC działalności - załącznik nr IV do oferty.
- 14.11.3. Oświadczenia o spełnianiu wymagań dotyczących stacji paliw – załącznik nr V do oferty.
- 14.11.4. Wykazu wykonanych usług - załącznik nr VI do oferty.
- 14.11.5. Dowodów potwierdzających, że wykazane w Załączniku nr VI usługi zostały wykonane należycie - załącznik nr VII do oferty.
- 14.11.6. Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji działalności gospodarczej - załącznik nr VIII do oferty.
- 14.11.7. Zaświadczenia Naczelnika Urzędu Skarbowego - załącznik nr IX do oferty .
- 14.11.8. Zaświadczenia ZUS - załącznik nr X do oferty .
- 14.11.9. Oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej (art. 108.1.5 Pzp) – Przedmiotowy dokument Wykonawca złoży na wezwanie Zamawiającego - załącznik nr XI.

15. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY I OBLICZENIA CENY OFERTY

- 15.1. Oferta winna być sporządzona na załączonym w dokumentach postępowania formularzu oferty stanowiącym **Załącznik do SWZ**.
- 15.2. W cz. II oferty - "**Ofercie zasadniczej**" Wykonawca wypełnia wszystkie pola w kolorze żółtym.
- 15.3. Przy obliczeniu ceny oferty brutto w [zł/l] Wykonawca winien:
- 15.3.1. ustalić **bazową cenę jednostkową netto w [zł/l] na dzień 6 września 2024 r.** poprzez:
- odczytanie ceny jednostkowej netto paliwa podanej na stronie internetowej PKN ORLEN S.A. o adresie <http://www.pknorlen.pl> lub <http://www.orklen.pl>, *przykład: w dniu 6 września 2024 roku cena paliwa będzie wynosiła np. 4586 zł/m³ zapisy Wykonawcy w kolumnie 3 tabeli **Obliczenie ceny oferty**: cena jednostkowa - 4586*
 - obliczenie ceny netto 1 litra paliwa
cd. przykładu: 4586 zł/m³: 1000 l/m³ = 4,586 zł/l
 - ustalenie **bazowej ceny jednostkowej netto w [zł/l]** przez odrzucenie (pominięcie) trzeciej cyfry po przecinku

cd. Przykładu: 4,58 6 odrzucić -> 4,58 zł/l

zapisy Wykonawcy w kolumnie 4 tabeli **Obliczenie ceny oferty: 4,58**

- 15.3.2. przyjąć **opcję handlową**, tj. **opust** lub **narzut** w [zł/l] do ustalonej **bazowej ceny jednostkowej netto**

cd. przykładu: Wykonawca przyjął opust w wysokości np.: -0,01 zł/l lub

Wykonawca przyjął narzut w wysokości np.: +0,01 zł/l

zapisy Wykonawcy w kolumnie 5 tabeli **Obliczenie ceny oferty: 0,01** i wykreślenie nie mającej zastosowania opcji handlowej

- 15.3.3. obliczyć **cenę jednostkową netto** w [zł/l]: do ustalonej **bazowej ceny jednostkowej** dodać **opcję handlową** (z odpowiednim znakiem)

cd. przykładu: Wykonawca stosuje opust: $4,58 + (-0,01) = 4,57$ zł/l lub

Wykonawca stosuje narzut: $4,58 + (+0,01) = 4,59$ zł/l

zapisy Wykonawcy w kolumnie 6 tabeli **Obliczenie ceny oferty: 4,57 lub 4,59**

- 15.3.4. obliczyć **wartość podatku VAT** (dla stawki 23%) **ceny jednostkowej netto** i dla potrzeb oferty zaokrąglić ją do pełnych groszy zgodnie z zasadami zaokrągleń:

*cd. przykładu: dla c.j.n $4,57 * 0,23 = 1,0411$ -> 1,04*

*dla c.j.n. $4,59 * 0,23 = 1,0557$ -> 1,06*

zapisy Wykonawcy w kolumnie 7 tabeli **Obliczenie ceny oferty: 1,04 lub 1,06**

- 15.3.5. obliczyć **cenę jednostkową brutto** w [zł/l]: do ustalonej **ceny jednostkowej netto** dodać **wartość podatku VAT**

cd. przykładu: $4,57 + 1,04 = 5,61$ zł/l lub

$4,59 + 1,06 = 5,65$ zł/l

zapisy Wykonawcy w kolumnie 8 tabeli **Obliczenie ceny oferty: 5,61 lub 5,65**

- 15.4. Do obliczenia ceny jednostkowej netto dla oleju napędowego gatunki B,D,F Wykonawca przyjmie cenę jednostkową netto podawaną przez PKN ORLEN S.A. dla „Oleju Napędowego Ekodiesel”, a dla oleju napędowego klasy 2 – cenę „Oleju Napędowego Arktycznego 2”.
- 15.5. Do obliczenia ceny jednostkowej netto dla benzyny bezołowiowej Wykonawca przyjmie cenę jednostkową netto podawaną przez PKN ORLEN S.A. dla benzyny bezołowiowej Eurosuper 95.
- 15.6. W tabeli **Obliczenie ceny oferty** Wykonawca wpisze wartości w formacie wpisanym w tabelę, podanym także w poszczególnych zapisach punktu 15.3.
- 15.7. Zgodnie z przyjętym przez Zamawiającego sposobem obliczenia ceny za cenę oferty przyjmuje się ceny jednostkowe brutto dla oleju napędowego gatunki B,D,F, oraz benzyny bezołowiowej (razem wartość wierszy nr 1 i 3 z kolumny Nr 10 tabeli zatytułowanej OLICZENIE CNY OFERTY w formularzu oferty).
- 15.8. Przyjmuje się, że wielkość określona jako opcja handlowa: **opust** lub **narzut** do

- ustalanej jednostkowej ceny bazowej netto w [zł/l] będzie wielkością stałą w całym okresie realizacji zamówienia, natomiast o zmienności cen jednostkowych netto będzie decydować wyłącznie zmienność cen jednostkowych netto, o których mowa w pkt. 15.3.1. w każdym dniu tankowania pojazdów.
- 15.9. W punkcie 4 oferty Wykonawca poda termin płatności faktur (14 lub 30-dniowy)
- 15.10. W punkcie 7 Wykonawca poda adres lokalizacji stacji w granicach administracyjnych miasta Zamość, przewidzianej(-ych) do realizacji zamówienia.
- 15.11. W punkcie 8 Wykonawca poda w jakim formacie będzie przekazywał Zamawiającemu elektroniczną wersję dziennego wykazu tankowań,
- 15.12. W punkcie 10 Wykonawca poda rodzaj elementów identyfikacyjnych (kart/żetonów itp.), których wczytanie do systemu Wykonawcy uprawniać będzie pojazd/kierowcę do zatankowania paliwa.
- 15.13. W punkcie 11. Wykonawca poda rodzaj nośnika, na którym udostępni zapis tankowania pojazdów w przypadku żądania Zamawiającego (USB, CD, DVD).
- 15.14. W punkcie 13. Wykonawca poda osobę upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w zakresie oferty wraz z podaniem numeru telefonu, pod którym osoba ta będzie dostępna.
- 15.15. Na końcu części II Wykonawca wpisze miejscowość i datę sporządzenia oferty, podpisze podpisem elektronicznym ofertę przez osoby upoważnione.
- 15.16. Cena podana na Formularzu Ofertowym jest ceną niepodlegającą negocjacji lecz wyczerpującą wszelkie należności Zamawiającego wobec Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
- 15.17. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 15.18. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
- 15.19. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.
- 15.20. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w pkt 15.1., wykonawca ma obowiązek:
- 15.20.1. poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
- 15.20.2. wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- 15.20.3. wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
- 15.20.4. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
- 15.21. Wzór Formularza Ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.

16. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

- 16.1. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Wykonawca winien wnieść wadium w kwocie: **6.000,00 zł.** (słownie: sześć tysięcy złotych).
- 16.2. W zależności od woli Wykonawcy, wadium może być wniesione w:
 - 16.2.1. pieniądzu na konto Zamawiającego: PeKaO S.A. I O/Zamość nr rachunku 36 1240 2816 1111 0000 4015 1915 w terminie do dnia **9.09.2024** r. do godz. 10⁰⁰ z określeniem tytułu: „**Wadium - przetarg na usługę bezgotówkowego tankowania ON napędowego i Pb (ZZP/128/2024)**” (za datę wniesienia wadium w pieniądzu liczy się datę wpływu pieniędzy na konto Zamawiającego).
 - 16.2.2. poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 16.2.3. gwarancjach bankowych,
 - 16.2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 16.2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310, 836 i 1572)
 - 16.2.6. Z treści gwarancji i poręczeń, o których mowa w pkt 16.2.2. – 16.2.5.) SWZ (art. 97 ust. 1 pkt 2-5 Pzp) musi wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego, zobowiązanie gwaranta do zapłaty na rzecz zamawiającego kwoty określonej w gwarancji.
- 16.3. Wadium wnoszone w formie gwarancji, o której mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2-4 Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał dokumentu w postaci elektronicznej.
- 16.4. Jeżeli wadium zostanie wniesione w walucie obcej, kwota wadium zostanie przeliczona na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (Tabela A kursów średnich walut obcych) w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- 16.5. Zamawiający zwróci lub zatrzyma wadium zgodnie z przepisami określonymi w art. 98 Pzp.

17. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 17.1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert i kończy 8.10.2024 r.
- 17.2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w pkt 17.1., Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
- 17.3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

18. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 18.1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po

- wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
- 18.2. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) Wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
- 18.3. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa, jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez
- 18.4. Wykonawcę”. Wykonawca zobowiązany jest, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy Pzp.
- 18.5. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z ustawą lub rozporządzeniem w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
- 18.6. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 18.7. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym Wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
- 18.8. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.

- 18.9. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 150 MB.
- 18.10. Ofertę w postępowaniu składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 18.11. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę.
- 18.12. Do formularza oferty należy załączyć wszystkie oświadczenia oraz dokumenty wymagane postanowieniami pkt. 14.3 Specyfikacji w formie określonej w SWZ.
- 18.13. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert, który upływa w dniu **9.09.2024 r. o godz. 10⁰⁰**.
- 18.14. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany, ani wycofać złożonej oferty.
- 18.15. Najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 18.16. Niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte i cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

19. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- 19.1. Oferty Wykonawców zostaną ocenione w oparciu o następujące kryteria:
- 19.1.1. cena w wadze – 98, za które oferta może uzyskać maksymalnie 98 punktów,
- 19.1.2. termin płatności faktur VAT w wadze 2, za które oferta może uzyskać maksymalnie 2 punkty za najdłuższy termin płatności faktur VAT spośród wszystkich ważnych ofert,
- 19.2. Obliczenie liczby punktów w kryterium „cena” zostanie dokonane na podstawie następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{Najniższa cena spośród wszystkich ważnych ofert}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 98$$

- 19.2.1. Termin płatności faktur VAT - Wykonawca wpisuje w pkt 4 Oferty Zasadniczej liczbę dni **od daty otrzymania faktury VAT** w czasie których Zamawiający będzie zobowiązany do jej zapłaty:
za 14 dniowy termin płatności Wykonawca uzyska 1 pkt,
- 19.2.2. za 30 dniowy termin płatności Wykonawca uzyska 2 pkt.
- 19.3. Oferta Wykonawcy może uzyskać maksymalnie 100 pkt.
- 19.3.1. Każda złożona oferta otrzyma łączną punktację stanowiącą sumę punktów otrzymanych w kryteriach „ceny” oraz „terminu płatności faktur: wg wzoru:
- $$P = C + T_{pf}$$

- 19.4. Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
- 19.5. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty konieczne do poniesienia z tytułu należytej i zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji dostaw paliw.
- 19.6. Jako cenę oferty Zamawiający przyjmie sumę cen brutto z kolumny nr 10 wiersz nr 1 i 3 podaną przez Wykonawcę w cz. II oferty zasadniczej w tabeli **Obliczenie ceny oferty** (wiersz nr 4 kolumna nr 10). Wartości z wiersza nr 2 dot. ON klasy 2 Zamawiający nie uwzględnia do obliczenia ceny oferty ze względu na małe prawdopodobieństwo zakupu tego paliwa w trakcie realizacji umowy.
- 19.7. Za termin płatności faktur przyjmuje się liczbę dni wpisaną przez Wykonawcę w Części II Oferty zasadniczej pkt 4.
- 19.8. Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta, która uzyska największą ilość punktów.
- 19.9. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
- 19.10. Rozliczenia finansowe Zamawiającego z Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich (PLN).

20. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 20.1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
- 20.2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w 20.1., jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
- 20.3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 20.4. Wykonawca będzie zobowiązany do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

21. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 21.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

22. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY

- 22.1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 5 do SWZ**.
- 22.2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

- 22.3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 pzp oraz wskazanym we Wzorze Umowy, stanowiącym Załącznik nr 5 do SWZ.
- 22.4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

23. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

- 23.1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy pzp
- 23.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
- 23.3. Odwołanie przysługuje na:
- a) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - b) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
- 23.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 23.5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
- 23.6. Odwołanie wnosi się w terminie:
- a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt a).
- 23.7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 23.5 i 23.6. wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
- 23.8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 23.9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.

- 23.10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
- 23.11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- 23.12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

24. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ

Formularz Ofertowy

Załącznik nr 1 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 2 Zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów Wykonawcy

Załącznik nr 5 Wzór umowy

Załącznik nr 6 Wykaz usług

Opracowanie: Piotr Szewc

Załącznik nr 11 Oświadczenie – grupa kapitałowa

Załącznik nr 14 Oświadczenie o aktualności informacji

Sprawdził: Krzysztof Turczyn

ZATWIERDZAM:

Prezes Zarządu

/-/ Franciszek Josk