

- PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY –

**U M O W A NR .....**

zawarta w dniu ..... pomiędzy:

**Gminą i Miastem Czerwionka-Leszczyny**, z siedzibą w Czerwionce-Leszczynach  
ul. Parkowa 9, 44-230 Czerwionka-Leszczyny, będącą płatnikiem podatku VAT,  
nr NIP 642-000-97-26, którą reprezentuje:

.....  
zwaną w dalszej części umowy „Inwestorem”,  
a

....., nr NIP .....  
zwan..... w dalszej części umowy „Wykonawcą” .

**§ 1.**

**Przedmiot umowy**

1. W wyniku rozstrzygnięcia postępowania przeprowadzonego wg przepisów określonych ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych z późn. zm. Inwestor powierza, a Wykonawca przyjmuje do **wykonania dokumentację projektową, kosztorys inwestorski oraz Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót dla zadania pn.: „Budowa przedszkola w Stanowicach”**, zgodnie z opisem przedmiotu umowy oraz postanowieniami Specyfikacji Warunków Zamówienia, a także złożoną ofertą.
2. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie opracowań, w skład których wchodzi dokumentacja projektowa, kosztorys inwestorski oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych wraz z uzyskaniem niezbędnych pozwoleń, uzgodnień, opinii, badań i zgód dla realizacji zadania polegającego na budowie przedszkola czterooddziałowego w sołectwie Stanowice na działce nr 1837/54 (5.0005.AR-3-STANOWICE).
3. Opis wytycznych dla projektowanego budynku wraz z ogólnymi założeniami technicznymi stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
4. Na przedmiot umowy, określony w ust. 2, składa się w szczególności zakres rzeczowy obejmujący wykonanie m.in.:
  - 1) koncepcji architektonicznej i funkcjonalnej inwestycji opracowanej i uzgodnionej z Inwestorem na podstawie wytycznych dla projektowanego budynku wraz z ogólnymi założeniami technicznymi – 2 egz. wersji papierowej,
  - 2) dokumentacji projektowej, w skład której wchodzi:
    - a) strona tytułowa – 4 egz. wersji papierowej ,
    - b) projekt budowlany wraz z niezbędnymi uzgodnieniami – 6 egz. wersji papierowej (w tym 2 egz. dla organu administracji architektoniczno-budowlanej),
    - c) projekty wykonawcze – 4 egz. wersji papierowej,
    - d) przedmiar robót – 4 egz. wersji papierowej,
  - 3) kosztorysu inwestorskiego wraz z przedmiarem – 2 egz. wersji papierowej,
  - 4) specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych – 2 egz. wersji papierowej.

Dodatkowo wszystkie w/w dokumenty i opracowania zostaną dostarczone Inwestorowi

w 1 egzemplarzu w wersji elektronicznej na płycie CD lub DVD lub na innym nośniku cyfrowym, w formacie .pdf oraz w wersji edytowalnej.

5. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania jednej wersji elektronicznej opracowań, o których mowa w ust. 4 pkt 2) lit. a), b) i c) oraz w ust. 4 pkt 4) uwzględniając zapisy ustawy z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych, uwzględniając ich dostępność dla osób z niepełnosprawnościami. Materiały pisane w wersji elektronicznej powinny być sporządzone zgodnie z zasadami projektowania uniwersalnego, tj. w sposób ułatwiający korzystanie wszystkim, w tym osobom z różnymi rodzajami niepełnosprawności (np. dysfunkcjami narządu wzroku, słuchu i ruchu). W szczególności chodzi o:

- 1) zaprojektowanie odpowiedniej struktury tekstu, czyli stosowanie możliwie często tytułów, akapitów i śródtytułów w tekście ułatwiających osobom z niepełnosprawnościami poruszanie się po nim (w tym stosowanie jednolitej i jasnej hierarchii nagłówków, np. tytuł artykułu: nagłówek poziom 1, akapit – nagłówek poziom 2, węższy fragment treści – nagłówek poziom 3);
- 2) stosowanie czcionek bezszeryfowych, gładkich, bez ozdobników, z odpowiednimi przestrzeniami między każdą literą, bez cieniowania i bez szarości, unikanie kursywy;
- 3) stosowanie prawidłowego kontrastu między tekstem a tłem (np. czarny tekst na białym tle dla tekstu podstawowego, dla nagłówków ewentualnie kolory o dużym kontraście) z dużymi i widocznymi znakami interpunkcyjnymi; kontrast minimalny powinien być zachowany na poziomie od 4,5 do 1 (logotypy nie muszą spełniać tego standardu);
- 4) czytelność czcionki: czcionka powinna być możliwie jak największa; ale należy to dostosować do koniecznej do umieszczenia na stronie liczby znaków, nagłówki powinny być większe od tekstu podstawowego o co najmniej 2 pkt;
- 5) w przypadku wydania elektronicznego konieczne jest stosowanie opisów alternatywnych dla wykresów, schematów, zdjęć, tabel itp. (czyli opisanie tego co znajduje się na zdjęciu, wykresie lub grafice);
- 6) używanie prostych słów i zdań (unikanie języka fachowego, hermetycznego);
- 7) unikanie: nadmiernego formatowania tekstu (tekst pozostawiamy wyjustowany do lewej strony, jeżeli to możliwe to najlepiej w jednej kolumnie), dzielenia wyrazów, czysto ozdobnych elementów graficznych oraz stosowania w ich miejsce prostych grafik informacyjnych, wcięć w akapicie (możemy go zastąpić odstępem), różnego kroju czcionki dla różnych elementów layoutu strony i treści podstawowych.

6. W ramach realizacji umowy Wykonawca zobowiązany jest m.in. do uzyskania wszelkich dokumentów, uzgodnień i pozwoleń niezbędnych do przeprowadzenia robót budowlanych w tym w szczególności:

- 1) pozyskania map do celów projektowych,
- 2) uzyskania wszystkich niezbędnych opinii, uzgodnień i decyzji wymaganych obowiązującymi przepisami w tym z dostawcami mediów,
- 3) opracowania inwentaryzacji zieleni do ewentualnej wycinki wraz z uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na wycinkę,
- 4) opracowania i dostarczenia informacji do sporządzenia planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
- 5) opracowania wszelkich innych dokumentów i opracowań, które będą niezbędne Inwestorowi do zrealizowania zamierzenia inwestycyjnego,
- 6) uzyskania Pozwolenia na budowę lub potwierdzenia dokonania Zgłoszenia robót budowlanych na które nie jest wymagane pozwolenie na budowę,

- 7) pełnienia nadzoru autorskiego,
  - 8) wykonania co najmniej 5 otworów badawczych geotechnicznych w obszarze planowanej realizacji inwestycji wraz z wykonaniem opracowania w zakresie istniejących warunków geotechnicznych i gruntowo-wodnych.
7. Opracowania, o których mowa w ust. 4, należy wykonać zgodnie z wymaganiami:
- 1) ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku prawo budowlane (t.j. Dz. U. 2024 r. poz. 725),
  - 2) Rozporządzenia ministra infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t.j. Dz. U. 2022 r. poz. 1225),
  - 3) Rozporządzenia ministra Rozwoju z dn. 11.09.2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (t.j. Dz. U. 2022 r. poz. 1679),
  - 4) Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20.12.2021 r. w sprawie określania metod i podstaw sporządzania kosztorysu Inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określanych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2021 r., poz. 2458),
  - 5) Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20.12.2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U. z 2021 r. poz. 2454),
  - 6) oraz wymogów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych oraz innych (ppoż., BHP, itp.).
8. W opracowania, o których mowa w ust. 4, należy przewidzieć rozwiązania wynikające z ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, w szczególności art. 6 ustawy.
9. Kosztorys inwestorski należy sporządzić na podstawie dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót. Kosztorys inwestorski musi być z Inwestorem uzgodniony i przez niego zaakceptowany. Inwestor ma prawo nie zaakceptować kosztorysu jeśli poszczególne ceny jednostkowe rażąco będą odbiegać od cen rynkowych.

## **§ 2.**

### **Termin wykonania umowy**

1. Okres realizacji przedmiotu umowy: **do 10 miesięcy** od dnia zawarcia umowy, z zastrzeżeniem ust 2.
2. Terminem zakończenia realizacji przedmiotu umowy jest termin dostarczenia do siedziby Inwestora przez Wykonawcę kompletnego i pozbawionego wad oraz należyście wykonanego przedmiotu umowy określonego w § 1.,
3. Terminem rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy jest dzień zawarcia umowy.

## **§ 3.**

### **Wynagrodzenie i jego zapłata**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1 niniejszej umowy, strony ustalają **łączne wynagrodzenie ryczałtowe brutto w wysokości:** .....  
(słownie cena brutto: .....).
2. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z należytym, zgodnym z obowiązującymi normami i przepisami oraz warunkami określonymi w SWZ wykonaniem przedmiotu umowy, w tym ryzyko

Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z należytą realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.

3. Niedooszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy, w tym wszystkich prac prowadzących do jego należytego wykonania, nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego, określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
4. Rozliczenie pomiędzy Stronami za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi jednorazowo 1 fakturą po dokonaniu bezusterkowego odbioru przedmiotu umowy przez Inwestora. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie protokół odbioru kompletnego i bezusterkowego oraz należycie wykonanego przedmiotu umowy podpisany przez Wykonawcę oraz przedstawicieli Inwestora.
5. Należność z tytułu faktury będzie uregulowana przelewem na podany na fakturze numer rachunku bankowego, w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez **Inwestora** właściwie wystawionej faktury wraz z dołączonym zatwierdzonym protokołem odbioru.
6. Za nieterminową realizację płatności wynikającej z faktury, Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.
7. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Inwestora zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy.
8. Wystawione faktury VAT muszą zawierać nr rachunku bankowego właściwy dla dokonania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności (split payment), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11.03.2004 r, o podatku od towarów i usług.  
W przypadku zwrotu płatności za fakturę przez bank na skutek braku rachunku VAT – za datę płatności (spełnienia świadczenia) uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Inwestora.
9. Wynagrodzenie ryczałtowe brutto, o którym mowa w ust.1, w poszczególnych latach objętych umową nie może przekraczać kwot określonych w uchwale Rady Miejskiej w Czerwionce-Leszczynach w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny.

#### **§ 4. Obowiązki Wykonawcy**

1. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
  - 1) Dostarczenie Inwestorowi opracowań, o których mowa w §1 terminowo wraz z oświadczeniami o kompletności opracowania z punktu widzenia celu jakiemu ma służyć i zawartości merytorycznej podyktowanej odpowiednimi wytycznymi i przepisami łącznie z wszelkimi wymaganymi uzgodnieniami, zgodami, decyzjami oraz innymi dokumentami i opracowaniami, które będą niezbędne inwestorowi do zrealizowania budowy przedszkola;
  - 2) Uczestniczenie w regularnych konsultacjach/naradach z Inwestorem w zakresie proponowanych przez siebie rozwiązań oraz w celu informowania go o postępach prac raz na 2 tygodnie, o ile Inwestor uzna to za konieczne;
  - 3) Dostarczenie Inwestorowi jednego kompletu opracowań, o których mowa w § 1 w terminie co najmniej 21 dni przed terminem zakończenia realizacji umowy, w celu sprawdzenia kompletności opracowań i zgodności z założeniami opisu przedmiotu umowy oraz wniesienia ewentualnych uwag, przy czym Inwestor nie wymaga dostarczenia w tym dniu decyzji o pozwoleniu na budowę lub potwierdzenia dokonania Zgłoszenia robót budowlanych na które nie jest wymagane pozwolenie na budowę. Ewentualne uwagi Inwestor jest zobowiązany wnieść w terminie do 7 dni od dostarczenia mu gotowych opracowań. W przypadku zgłoszenia przez Inwestora uwag, Wykonawca jest zobowiązany do ich niezwłocznego uwzględnienia, chyba że

dowiedzie, że uwagi te są bezzasadne;

Niedostarczenie kompletu opracowań w ww. terminie skutkować może ryzykiem wniesienia przez Inwestora uwag dopiero w trakcie odbioru końcowego;

- 4) Skierowanie do wykonywania przedmiotu umowy osób, które swoją fachowością, kwalifikacjami i doświadczeniem zapewnią wymagany poziom świadczonych usług i robót;
- 5) Niezwłoczne informowanie na piśmie Inwestora o wszelkich przeszkodach, problemach technicznych oraz zaistnieniu sytuacji lub okoliczności mogących wpłynąć na jakość usług lub termin przekazania przedmiotu umowy;
- 6) Bezpłatne dokonywanie, na wniosek Inwestora, w okresie 3 lat licząc od dnia dokonania odbioru, ewentualnych aktualizacji, poprawek czy korekt w stosunku do opracowanego wcześniej przedmiotu umowy, które mogą wynikać np. w trakcie procedur administracyjnych, zmian przepisów itp. ;
- 7) Uaktualnienie w okresie 3 lat od dnia podpisania protokołu odbioru, w razie potrzeby, wartości kosztorysów inwestorskich w ciągu 14 dni od zgłoszenia takiej potrzeby przez Zamawiającego;
- 8) Udzielenie odpowiedzi na pytania dotyczące dokumentacji projektowej w trakcie procedury przetargowej związanej z budową przedszkola oraz jeżeli zajdzie taka konieczność do analizy i wydania opinii na temat parametrów zaproponowanych przez Wykonawców materiałów i urządzeń.
- 9) Przeniesienie na Inwestora własności oryginałów utworów (opracowań) wykonywanych w ramach umowy oraz majątkowych praw autorskich do nich bez dodatkowego wynagrodzenia - na następujących polach eksploatacji:
  - a) zrealizowanie , w tym również przez osoby trzecie;
  - b) wykonywanie zależnych praw autorskich, w szczególności zezwolenie na korzystanie z utworów zależnych;
  - c) trwale lub czasowe zwielokrotnienie utworów techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
  - d) wprowadzanie utworów do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo powielonych egzemplarzy, w szczególności wykorzystanie w trakcie prowadzonych prac projektowych, robót budowlanych oraz procedur związanych z ich przeprowadzaniem;
  - e) publiczne wykonywanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz publiczne udostępnienie utworów w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym;

Wykonawca wyraża zgodę na wprowadzenie zmian w dokumentacji o ile będą one spowodowane oczywistą koniecznością, a Wykonawca nie będzie miał słusznej podstawy, aby im się sprzeciwić.

- 10) Zapewnienie nadzoru autorskiego w trakcie realizacji robót bez dodatkowego wynagrodzenia;
2. Wszelkie powyższe, określone w ust. 1, obowiązki Wykonawca zrealizuje w ramach wynagrodzenia ryczałtowego określonego w § 3 ust.1 niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest wypełnić obowiązek informacyjny przewidziany w art. 14 Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późn. zm.); wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyska w celu udostępnienia ich Zleceniodawcy w związku z podpisaniem, realizacją oraz rozliczeniem niniejszej umowy, zgodnie z Załącznikiem nr 2 do Umowy.

4. Wykonawca, w zakresie danych osobowych pozyskanych w związku z podpisaniem, realizacją oraz rozliczeniem niniejszej umowy, zobowiązany jest w pełnym zakresie przestrzegać przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późn. zm.).
5. Obowiązki wymienione z ust. 3 i 4 spoczywają również na podwykonawcach i dalszych podwykonawcach, o ile tacy występują, o czym Wykonawca zobowiązuje się ich poinformować.

## **§ 5**

### **Podwykonawstwo. (\*)**

1. Wykonawca w trakcie realizacji zamówienia może wprowadzić Podwykonawcę i określić zakres wykonywanej przez niego części zamówienia, zmienić Podwykonawcę, zrezygnować z Podwykonawcy bądź zmienić zakres zamówienia powierzony Podwykonawcy. W takich przypadkach Wykonawca jest obowiązany wskazać Inwestorowi części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podać nazwy Podwykonawców.
2. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
3. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Inwestorem a wykonawcą.
4. W przypadku zmiany lub rezygnacji z Podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 118 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Inwestorowi, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. (\*)

***(\*) Uwaga: Zapis ustępu 4 tego paragrafu zostanie zamieszczony w umowie w przypadku, gdy zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy przy udziale Podwykonawcy/ów, na którego/ych zasoby powołuje się na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.***

***W przeciwnym wypadku zapis ustępu 4 nie zostanie zamieszczony w umowie.***

## **§ 6.**

### **Obowiązki Inwestora**

Do obowiązków Inwestora należy:

- 1) współdziałanie z Wykonawcą przy realizacji przedmiotu umowy, w tym, w razie konieczności, udzielanie niezbędnych pełnomocnictw w celu prawidłowego wykonania przedmiotu umowy,

- 2) protokolarne odebranie przedmiotu umowy po stwierdzeniu jego należytego i bezusterkowego wykonania,
- 3) terminowa zapłata wynagrodzenia za należyście wykonany przedmiot umowy.

**§ 7.**

**Przedstawiciele stron**

1. Wykonawca na swój koszt ustanawia kierującego pracami projektowymi zwanego koordynatorem w osobie ..... nr uprawnień budowlanych ....., za którego w pełni odpowiada.
2. Koordynator działa w imieniu i na ryzyko Wykonawcy.
3. Ewentualna zmiana koordynatora wymaga pisemnej zgody Inwestora, z tym że osoba ta musi posiadać co najmniej wymagane przez Inwestora w SWZ kwalifikacje zawodowe (uprawnienia) oraz doświadczenie .....(\*)
4. W przypadku zmiany koordynatora Wykonawcałoży Inwestorowi oświadczenie o następującej treści: „Oświadczam, że wypełniłem obowiązek informacyjny przewidziany w art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późn. zm.); wobec koordynatora – *(imię i nazwisko nowego koordynatora)*.”
5. Inwestor ustanawia przedstawicieli nadzorujących prace projektowe w osobach:
  - a) .....
  - b) .....
6. Osoba nadzorująca prace projektowe reprezentuje Inwestora wobec Wykonawcy działając w imieniu i na ryzyko Inwestora w zakresie wynikającym z art. 25 i 26 ustawy Prawo budowlane.
7. Inwestor zastrzega sobie prawo zmiany osoby nadzorującej prace projektowe i zobowiązuje się do powiadomienia o tym Wykonawcy.
8. Ewentualna zmiana koordynatora lub osoby nadzorującej prace projektowe nie wymaga zmiany umowy.

**(\*) Uwaga:**

1) W przypadku, gdy zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawca skieruje do realizacji zamówienia osobę - koordynatora, która nie posiada doświadczenia, o którym mowa w SWZ i oferta wykonawcy w kryterium: doświadczenie osób skierowanych do realizacji zamówienia otrzymała 0 pkt wówczas ust. 3 otrzyma następujące brzmienie: „Ewentualna zmiana koordynatora wymaga pisemnej zgody Inwestora, z tym że osoba ta musi posiadać co najmniej wymagane przez Inwestora w SWZ kwalifikacje zawodowe (uprawnienia).”

2) W przypadku, gdy zgodnie ze złożoną ofertą wykonawca skieruje do realizacji zamówienia osobę - koordynatora, która posiada doświadczenie w pełnieniu funkcji projektanta w realizacji prac projektowych dla jednego budynku polegających na zaprojektowaniu budowy, rozbudowy, przebudowy jak i nadbudowy budynku przedszkola, szkoły lub żłobka i oferta Wykonawcy w kryterium: doświadczenie osób skierowanych do realizacji zamówienia otrzyma 15 pkt wówczas ust. 3 otrzyma następujące brzmienie:

„Ewentualna zmiana koordynatora wymaga pisemnej zgody Inwestora, z tym że osoba ta musi posiadać odpowiednio co najmniej wymagane przez Inwestora w SWZ kwalifikacje

zawodowe (uprawnienia) a ponadto musi posiadać doświadczenie w pełnieniu funkcji projektanta w realizacji prac projektowych dla jednego budynku polegających na zaprojektowaniu budowy, rozbudowy, przebudowy jak i nadbudowy budynku przedszkola, szkoły lub żłobka”.

3) W przypadku, gdy zgodnie ze złożoną ofertą wykonawca skieruje do realizacji zamówienia osobę - koordynatora, która posiada doświadczenie w pełnieniu funkcji projektanta w realizacji prac projektowych polegających na zaprojektowaniu budowy, rozbudowy, przebudowy jak i nadbudowy budynku przedszkola, szkoły lub żłobka dla dwóch i więcej budynków i oferta Wykonawcy w kryterium: doświadczenie osób skierowanych do realizacji zamówienia otrzyma 30 pkt wówczas ust. 3 otrzyma następujące brzmienie:

„Ewentualna zmiana projektanta wymaga pisemnej zgody Inwestora, z tym że osoba ta musi posiadać odpowiednio co najmniej wymagane przez Inwestora w SWZ kwalifikacje zawodowe (uprawnienia) a ponadto musi posiadać doświadczenie w pełnieniu funkcji projektanta w realizacji prac projektowych polegających na zaprojektowaniu budowy, rozbudowy, przebudowy jak i nadbudowy budynku przedszkola, szkoły lub żłobka dla dwóch i więcej budynków”.

## **§ 8. Odbiory**

1. Przewiduje się przeprowadzenie odbioru końcowego przedmiotu umowy zakończonego podpisaniem protokołu odbioru końcowego umowy.
2. Odbiór dokonany będzie przez osoby nadzorujące prace projektowe. Wykonawca winien zgłosić Inwestorowi gotowość do odbioru końcowego pisemnie bezpośrednio w siedzibie Inwestora, lub pocztą elektroniczną na adres [iir@czerwionka-leszczyny.com.pl](mailto:iir@czerwionka-leszczyny.com.pl).
3. Podstawą zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego będzie wykonanie pełnego zakresu umowy i dostarczenie opracowań, o których mowa w § 1 do siedziby Inwestora.  
Wraz ze zgłoszeniem o którym mowa powyżej Wykonawca dostarczy Inwestorowi Pozwolenie na budowę lub potwierdzenie dokonania Zgłoszenia robót budowlanych na które nie jest wymagane pozwolenie na budowę
4. Inwestor zobowiązany jest do dokonania lub odmowy dokonania odbioru przedmiotu umowy, w terminie do 5 dni roboczych od dnia dostarczenia przez Wykonawcę przedmiotu umowy.
5. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru, nienależytego wykonania przedmiotu umowy, tzn. stwierdzenia wad, usterek lub niepełnego wykonania, Inwestor po przeprowadzeniu czynności odbiorowych ma prawo odmówić odbioru przedmiotu umowy, do czasu usunięcia przez Wykonawcę stwierdzonych w trakcie tych czynności wad, usterek lub niepełnego wykonania przedmiotu umowy.

## **§ 9. Kary umowne**

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych w następujących przypadkach i wysokości:
  - 1) Wykonawca zapłaci Inwestorowi karę umowną za zwłokę w przekazaniu Inwestorowi kompletnego i pozbawionego wad oraz należyte wykonane przedmiotu umowy w wysokości ..... % wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia



- następującego po upływie terminu określonego w § 2 ust. 1,
- 2) Wykonawca zapłaci Inwestorowi karę umowną za zwłokę w usunięciu wad w przedmiocie umowy stwierdzonych w okresie rękojmi w wysokości 0,10 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki licząc od dnia wyznaczonego przez Inwestora na usunięcie wad oraz istotnych omyłek,
  - 3) Wykonawca zapłaci Inwestorowi karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy zarówno przez Inwestora jak i Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca w wysokości 15 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy,
  - 4) Wykonawca zapłaci Inwestorowi karę umowną z tytułu niewykonania umowy, z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca w wysokości 15 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy.
2. Jeżeli zastrzeżone kary umowne nie pokryją szkody powstałej w wyniku niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy, dotyczy to również wad ujawnionych w okresie trwania rękojmi, Inwestor zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na ogólnych zasadach, określonych w kodeksie cywilnym. Ponadto Inwestor zastrzega sobie prawo dochodzenia dodatkowego odszkodowania w konsekwencji ewentualnie utraconego dofinansowania z przyczyn j.w.
3. Inwestor zastrzega sobie prawo potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony określa się na 30 % wartości umowy wskazanej w § 3 ust. 1.
- (\*) - ***Zapisy w tym ustępie dotyczące wysokości kary umownej zostaną uzupełnione o wartość wynikającą z oferty Wykonawcy.***

## **§ 10.**

### **Prawo do odstąpienia od umowy**

1. Inwestor może odstąpić od umowy, gdy:
  - 1) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu dotychczas wykonanej części umowy;
  - 2) Wykonawca realizuje prace projektowe przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z nią i nie reaguje na pisemne wezwanie Inwestora w celu doprowadzenia ich do stanu zgodnego z prawem i/lub postanowieniami niniejszej umowy;
  - 3) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Inwestor:
  - 1) nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur VAT mimo dodatkowego pisemnego wezwania w terminie 1 miesiąca od upływu terminu zapłaty, określonego w niniejszej umowie;
  - 2) zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
3. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust.1 i 2, powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie określające przyczyny odstąpienia.

4. W wypadku odstąpienia od umowy z winy leżącej po stronie Wykonawcy, Inwestor nie ponosi kosztów za wykonane przez Wykonawcę dotychczas prace projektowe.

### **§ 11. Rękojnia**

1. Wykonawca udziela Inwestorowi na opracowania wchodzące w skład przedmiotu umowy odpowiedzialności z tytułu rękojmi na okres **36 miesięcy** od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.

### **§ 12. Zmiany postanowień umowy**

1. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony przewidują możliwość dokonania zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, zgodnie z art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Zgodnie z art. 436 pkt 4 lit b ustawy Prawo zamówień publicznych strony przewidują możliwość zmiany wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy w przypadku zmiany:
  - 1) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
  - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
  - 4) w przypadku zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018r. o pracowniczych planach kapitałowych.- wyłącznie wówczas, jeżeli zmiany określone powyżej będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę.
4. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 pkt 1) stawka i kwota podatku oraz wynagrodzenie brutto ulegną zmianie odpowiednio do przepisów prawa wprowadzających zmianę stawki podatku, oznacza to, że dopuszcza się możliwość zarówno zmniejszenia jak i zwiększenia wynagrodzenia brutto o kwotę równą różnicy wynikającej ze zmienionej stawki podatku.
5. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych ust. 3 pkt 2) Wykonawca jest uprawniony złożyć Inwestorowi pisemny wniosek o zmianę Umowy. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek powinien obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. Inwestor oświadcza, iż nie będzie akceptował kosztów wynikających z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, w szczególności koszty podwyższenia wynagrodzenia w kwocie przewyższającej wysokość płacy minimalnej.
6. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 3 pkt 3) Wykonawca jest uprawniony złożyć Inwestorowi pisemny wniosek o zmianę Umowy. Wniosek powinien

zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 3 pkt. 3) na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 3 pkt 3).

7. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 3 pkt 4) Wykonawca jest uprawniony złożyć Inwestorowi pisemny wniosek o zmianę Umowy. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 3 pkt 4) na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 3 pkt 4).
8. Zmiana Umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia z przyczyn określonych w ust. 3 obejmować będzie wyłącznie płatności za prace, których w dniu wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 3 jeszcze nie wykonano.
9. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 3 na zmianę wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany Umowy przez Inwestora.

### **§ 13.**

#### **Zmiana wysokości wynagrodzenia (waloryzacja)**

1. Każda ze stron zgodnie z art. 439 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych jest uprawniona do żądania zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w oparciu o zmianę wartości wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych, publikowanego w Komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w sprawie wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem w danym kwartale (komunikat wydany w związku z art. 25 ust. 11 ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1251 z późn. zm)). Zmiana (wzrost lub obniżenie) wynagrodzenia na podstawie wskaźnika cen towarów i usług może obejmować tylko koszty ponoszone w związku z realizacją umowy, które powinny zostać wykazane przez Wykonawcę. Inwestor nie dopuszcza zwiększenia wynagrodzenia o ww. wskaźnik w zakresie innych kosztów.

W przypadku gdyby wskaźnik, o którym mowa w ust. 1, przestał być dostępny, zastosowanie znajdą inne, najbardziej zbliżone, wskaźniki publikowane przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.

2. Początkowym terminem ustalenia zmiany wynagrodzenia jest dzień podpisania umowy. Waloryzacja wynagrodzenia dopuszczalna nie częściej niż raz na kwartał, nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy\* i po ogłoszeniu komunikatu Prezesa GUS.

3. Wniosek powinien zawierać uzasadnienia faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty zwiększonego wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy. Wykonawca będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia umownego a wpływem zmian kosztów ponoszonych w związku z realizacją umowy, o których mowa w ust. 1, na kalkulację ceny ofertowej. Obowiązek wykazania wpływu zmian na koszty wykonania umowy należy do Wykonawcy pod

rygorem odmowy dokonania zmiany umowy przez Inwestora.

4. Wykonawca będzie uprawniony do zmiany wynagrodzenia jeżeli wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych za ostatni kwartał poprzedzający wniosek o waloryzację wzrośnie o co najmniej 15% w stosunku do wysokości tego wskaźnika w kwartale zawarcia umowy. Kolejne zmiany wynagrodzenia mogą zostać wprowadzone w przypadku, jeżeli wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych za ostatni kwartał poprzedzający wniosek o waloryzację wzrośnie o co najmniej 15% w stosunku do wysokości tego wskaźnika w kwartale, w którym dokonano poprzedniej waloryzacji wynagrodzenia.

5. Inwestor po zaakceptowaniu wniosku, o którym mowa w ust. 3, wyznacza datę podpisania aneksu do umowy, nie później niż 14 dni od daty złożenia kompletnego wniosku.

6. Inwestor będzie uprawniony do zmiany wynagrodzenia jeżeli wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych za ostatni kwartał poprzedzający wniosek o waloryzację wzrośnie o co najmniej 15% w stosunku do wysokości tego wskaźnika w kwartale zawarcia umowy. Kolejne zmiany wynagrodzenia mogą zostać wprowadzone w przypadku, jeżeli wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych za ostatni kwartał poprzedzający wniosek o waloryzację wzrośnie o co najmniej 15% w stosunku do wysokości tego wskaźnika w kwartale, w którym dokonano poprzedniej waloryzacji wynagrodzenia.

7. Inwestor występując z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia Wykonawcy będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą obniżenia wynagrodzenia umownego a wpływem zmian cen kosztów ponoszonych w związku z realizacją umowy, o których mowa w ust. 1, na kalkulację ceny ofertowej. Obowiązek wykazania ewentualnego braku wpływu zmian na koszty wykonania zamówienia należy do Wykonawcy.

8. Inwestor wskazuje, że maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzenia zmian wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 to 10% wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.

9. Zmiana umowy skutkuje zmianą wynagrodzenia jedynie w zakresie części umowy realizowanej po dacie zawarcia aneksu do umowy. (Zmianie wartości wynagrodzenia podlega jedynie ta część zamówienia, która będzie wykonana po dniu złożenia wniosku.) W tym celu, w sposób proporcjonalny w stosunku do całego okresu realizacji umowy, zostanie określony pozostały do realizacji okres umowy, za który będzie przysługiwała waloryzacja wynagrodzenia.

10. W przypadku umów zawartych pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą lub Podwykonawcą, a dalszymi Podwykonawcami, zawartymi na okres dłuższy niż 6 miesięcy, liczony wraz z wszystkimi aneksami zawartymi do Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do waloryzacji wynagrodzenia przysługującego odpowiednio Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy na tych samych zasadach, określonych w niniejszym ustępie.

**\*W przypadku gdy umowa zostanie zawarta po upływie 180 dni od dnia upływu terminu składania ofert: ust. 2 przyjmie następujące brzmienie:**

**„Początkowym terminem ustalenia zmiany wynagrodzenia jest dzień otwarcia ofert. Waloryzacja wynagrodzenia dopuszczalna jest tylko raz, nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia otwarcia ofert i po ogłoszeniu komunikatu Prezesa GUS.”**

## **§ 14.**

### **Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego, ustawy – Prawo zamówień publicznych, prawa budowlanego oraz przepisy wykonawcze do ww. ustaw, a w sprawach procesowych – kodeksu postępowania cywilnego.

### **Załącznik Nr 3**

2. Nie stanowi zmiany umowy utrata mocy lub zmiana aktów prawnych przywołanych w treści umowy. W każdym takim przypadku Wykonawca ma obowiązek stosowania się do obowiązujących w danym czasie aktów prawnych.
3. Na wypadek sporu między stronami na tle realizacji niniejszej umowy właściwym dla rozpoznania jest sąd właściwy dla siedziby Inwestora.
4. Umowa została sporządzona w pięciu jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz dla Wykonawcy i cztery egzemplarze dla Inwestora.

**INWESTOR:**

**WYKONAWCA:**

Załączniki:

Załącznik nr 1. – Klauzula informacyjna o zasadach przetwarzania danych osobowych Wykonawcy.

Załącznik nr 2. – Klauzula informacyjna o zasadach przetwarzania danych osobowych dla osób fizycznych innych niż Wykonawca.

Załącznik nr 3. – Wytyczne dla projektowanego budynku wraz z ogólnymi założeniami technicznymi przedszkola w sołectwie Stanowice

**Klauzula informacyjna o zasadach przetwarzania danych osobowych Wykonawcy**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późn. zm.), zwane dalej RODO, Zamawiający informuje, że:

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina i Miasto Czerwionka-Leszczyny z siedzibą przy ul. Parkowej 9, 44-230 Czerwionka-Leszczyny, reprezentowana przez Burmistrza. Z Administratorem można się skontaktować w następujący sposób:

- listownie na adres: ul. Parkowa 9, 44-230 Czerwionka-Leszczyny,
- telefonicznie: 32 429 59 11, 32 431 17 60 lub osobiście w godzinach pracy tj. w poniedziałek od 7<sup>30</sup> do 17<sup>00</sup>, wtorek - czwartek od 7<sup>30</sup> do 15<sup>30</sup>, piątek 7<sup>30</sup> do 14<sup>00</sup>.
- e-mail: sekretariat@czerwionka-leszczyny.com.pl

2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować za pośrednictwem poczty e-mail: [iod@czerwionka-leszczyny.pl](mailto:iod@czerwionka-leszczyny.pl) lub telefonicznie pod numerem +48 575 515 035.

3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z podpisaniem, realizacją oraz i rozliczeniem niniejszej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b), c) i e) RODO w związku z ustawą z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych oraz ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane.

4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podwykonawcy i kontrahenci Administratora np. usługodawca hostingu, Poczta Polska.

5) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez czas trwania umowy oraz okres wynikający z instrukcji kancelaryjnej.

6) Posiada Pani/Pan prawo do:

a) dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących.

W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO, zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

b) sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych z zastrzeżeniem, że skorzystanie z prawa do ich sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników,

c) żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych.

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

7) Podanie danych osobowych w zakresie wymaganym do podpisania, realizacji oraz rozliczenia niniejszej umowy w związku z ustawą z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych oraz ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane jest obligatoryjne i warunkuje możliwość zawarcia umowy.

**WYKONAWCA:**

**Klauzula informacyjna o zasadach przetwarzania danych osobowych  
dla osób fizycznych innych niż Wykonawca**

1. Zgodnie z art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późn. zm.), zwane dalej RODO, Zamawiający informuje, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina i Miasto Czerwionka-Leszczyny z siedzibą przy ul. Parkowej 9, 44-230 Czerwionka-Leszczyny, reprezentowana przez Burmistrza. Z Administratorem można się skontaktować w następujący sposób:
  - listownie na adres: ul. Parkowa 9, 44-230 Czerwionka-Leszczyny,
  - telefonicznie: 32 429 59 11, 32 431 17 60 lub osobiście w godzinach pracy tj. w poniedziałek od 7<sup>30</sup> do 17<sup>00</sup>, wtorek - czwartek od 7<sup>30</sup> do 15<sup>30</sup>, piątek 7<sup>30</sup> do 14<sup>00</sup>.
  - e-mail: sekretariat@czerwionka-leszczyny.com.pl
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować za pośrednictwem poczty e-mail: [iod@czerwionka-leszczyny.pl](mailto:iod@czerwionka-leszczyny.pl) lub telefonicznie pod numerem +48 575 515 035.
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z podpisaniem, realizacją oraz i rozliczeniem umowy zawartej z (NAZWA ZLECENIOBIORCY) w celu realizacji zadania: Wykonanie dokumentacji projektowej, kosztorysu inwestorskiego oraz Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót dla zadania pn.: „Budowa przedszkola w Stanowicach”, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b), c) i e) RODO w związku z ustawą z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych oraz ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane.
- 4) Administrator pozyskał Pani/Pana dane osobowe w zakresie: imię, nazwisko, wykształcenie i kwalifikacje zawodowe, doświadczenie, rodzaj, numer, data wydania uprawnień budowlanych oraz nazwa podmiotu wydającego uprawnienia a także informacja o podstawie do dysponowania,
- 5) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa, np. organy kontrolne.
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez czas trwania umowy oraz okres wynikający z instrukcji kancelaryjnej.
- 7) Posiada Pani/Pan prawo do:
  - a) dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących.  
W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO, zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.
  - b) sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych z zastrzeżeniem, że skorzystanie z prawa do ich sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników,
  - c) żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych.

### **Załącznik Nr 3**

- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- 8) Podanie danych osobowych w zakresie wymaganym do podpisania, realizacji oraz rozliczenia niniejszej umowy w związku z ustawą z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych oraz ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane jest obligatoryjne i warunkuje możliwość zawarcia umowy.
- 9) Administrator pozyskał Pani/Pana dane osobowe od (NAZWA ZLECENIOBIORCY).