

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.

„Przebudowa przejścia dla pieszych w ciągu drogi powiatowej Nr 1367R w miejscowości Trzeboś (ul. Dolna) w obrębie Szkoły Podstawowej”

Załączniki do SWZ:

- Nr 1 - Formularz Oferty
- Nr 2 - Formularz Kosztorysu ofertowego - **Załącznik Nr 1 do oferty**
- Nr 3 - Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - **Załącznik Nr 2 do oferty**
- Nr 4 - Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w tym Spółki cywilne) **Załącznik Nr 3 do oferty**
- Nr 5 - Projektowane postanowienia umowy
- Nr 6 - Dokumentacja Projektowa – 1367 Trzeboś
- Nr 7 - Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych
- Nr 8 - Warunki PGE
- Nr 9 - Klauzula informacyjna z art. 13 Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U. UE L 119 z 04.05.2016 r.).

*Specyfikację warunków zamówienia
zawierającą wymienione powyżej materiały*

Zatwierdzam:

**Dyrektor
Zarządu Dróg Powiatowych
w Rzeszowie
mgr inż. Marek Radion**

Rzeszów, dnia 07.08.2024 r.

Spis treści

- §1. ZAMAWIAJĄCY
- §2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA
- §3. WYMAGANIA DLA WYKONAWCY
- §4. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA
- §5. ZATRUDNIENIE OSÓB NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ
- §6. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA
- §7. UDZIAŁ W POSTĘPOWANIU
 - §7.1. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA
 - §7.2. WARUNKI UDZIAŁU
 - §7.3. POLEGANIE NA POTENCJALE INNYCH PODMIOTÓW
 - §7.4. PODWYKONAWSTWO
 - §7.5. OFERTA WSPÓLNA
 - §7.6. PODZIAŁ ZAMÓWIENIA NA CZĘŚCI
- §8. KOMUNIKACJA
 - §8.1. FORMA DOKUMENTÓW I SPOSÓB PODPISU
- §9. WYJAŚNIENIA I ZMIANY SWZ
- §10. WADIUM
- §11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ
- §12. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERT
- §13. OTWARCIE OFERT
- §14. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE
- §15. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY
- §16. KRYTERIA OCENY OFERT
- §17. OCENA I WYBÓR OFERTY
- §18. FORMALNOŚCI PRZED PODPISANIEM UMOWY
- §19. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY
- §20. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY
- §21. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ
- §22. INFORMACJE DODATKOWE
- §23. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§1. ZAMAWIAJĄCY

**POWIAT RZESZOWSKI - Zarząd Dróg Powiatowych w Rzeszowie,
35-317 Rzeszów, ul. Budziwojska 149**

tel. 17/863 61 34; 17/230 64 96;

adres strony internetowej: www.zdp.rzeszow.pl ,

adres e-mail: zdp@zdp.rzeszow.pl

godziny pracy: od poniedziałku do piątku od 7:00 do 15:00

adres e-mail do komunikacji elektronicznej w niniejszym postępowaniu:
przetargi@zdp.rzeszow.pl

adres strony internetowej prowadzonego postępowania:
<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-4991d5a7-6140-42e7-aa37-49ff01933b14>

Postępowanie prowadzone jest na **Platformie e-Zamówienia**
Link do Platformy e-Zamówienia:
<https://ezamowienia.gov.pl/pl/>

Identyfikator postępowania:
ocds-148610-4991d5a7-6140-42e7-aa37-49ff01933b14

§2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w **trybie podstawowym bez możliwości negocjacji w oparciu o art. 275 pkt 1** ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2023, poz. 1605 ze zm.), zwanej dalej „ustawą”, o wartości nie przekraczającej progów ustalonych odrębnymi przepisami.
2. Podstawa prawna opracowania Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SWZ”:
 - 1) Ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2023, poz. 1605 ze zm.) oraz akty wykonawcze do ustawy.
 - 2) Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 1061 ze zm.) – jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.
 - 3) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U. UE L 119 z 04.05.2016 r.) (RODO).
 - 4) Ustawa z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. 2024, poz. 507) zwana dalej „ustawą sankcyjną”.
 - 5) Ustawa z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych (t.j. Dz.U.2023 poz. 875 ze zm.)

§3. WYMAGANIA DLA WYKONAWCY

1. Wykonawca zamierzający wziąć udział w niniejszym postępowaniu musi posiadać:
- **konto na platformie e-Zamówienia**
- **kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty.**
2. Wykonawca zakłada konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia dostępnej na stronie <https://ezamowienia.gov.pl/>
3. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki techniczne korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin korzystania z Platformy e-Zamówienia dostępny na stronie <https://ezamowienia.gov.pl/pl/regulamin/#regulamin-serwisu>
4. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z platformy e-Zamówienia, określone w Regulaminie oraz zobowiązuje się korzystając z platformy e-Zamówienia przestrzegać postanowień tego Regulaminu.
5. Materiały edukacyjne (instrukcje interaktywne) korzystania z Platformy e-Zamówienia dostępne są na stronie <https://ezamowienia.gov.pl/pl/komponent-edukacyjny/>
6. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.

§4. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania pn.:
„Przebudowa przejścia dla pieszych w ciągu drogi powiatowej Nr 1367R w miejscowości Trzeboś (ul. Dolna) w obrębie Szkoły Podstawowej”

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przebudowa przejścia dla pieszych w ciągu drogi powiatowej Nr 1367R w miejscowości Trzeboś (ul. Dolna) w obrębie Szkoły Podstawowej.

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych w zakresie przebudowy przejścia dla pieszych w ciągu drogi powiatowej nr 1367R - obejmujących: budowę chodnika na odcinku 100 mb szerokości 1.5 m (nawierzchnia chodnika z kostki betonowej grubości 6cm), wykonanie wyniesienia jezdni o powierzchni 200 m² (nawierzchnia z kostki betonowej grubości 8 cm), wykonanie odwodnienia drogi - odwodnienie wgłębne z rur PVC o sztywności obwodowej SN8. Budowa przyłącza energetycznego kablowego nN do zasilania oświetlenia przejścia dla pieszych.

- Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w dokumentacji projektowej oraz specyfikacjach Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych stanowiących załączniki do SWZ.

3. Szczegółowy zakres robót określony został w kosztorysie ofertowym stanowiącym **Załącznik Nr 2 do SWZ.**
4. Oznaczenie według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

45233222-1 - Roboty budowlane w zakresie układania chodników i asfaltowania

45233141-9 - Roboty w zakresie konserwacji dróg
45233142-6 - Roboty w zakresie naprawy dróg
45316110-9 - Instalowanie urządzeń oświetlenia drogowego

§5. ZATRUDNIENIE OSÓB NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ.

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę i Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących następujące czynności:
 - cięcie nawierzchni,
 - rozbieranie elementów drogi,
 - wywożenie gruzu,
 - odspajanie, przemieszczanie, formowanie, zagęszczanie i plantowanie mas ziemnych,
 - układanie podłoży z kruszyw i betonów pod rów kryty, krawężniki, obrzeża oraz studnie i studzienki,
 - budowa przyłącza energetycznego kablowego nN do zasilania oświetlenia przejścia dla pieszych
 - montowanie rowu krytego, studni i studzienek,
 - układanie krawężników betonowych i obrzeży trawnikowych,
 - układanie podbudów z kruszyw i betonów,
 - układanie nawierzchni z tłucznia, kostki brukowej,
 - nawierzchnia z betonu asfaltowego,
 - wykonanie grubowarstwowego oznakowania poziomego jezdni,
 - montaż wysięgników oraz oświetlenia dla dedykowanego przejścia dla pieszych

jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 878)

2. Wymóg powyższy Wykonawca potwierdzi przedkładając Zamawiającemu stosowne oświadczenie najpóźniej w dniu podpisania umowy.
3. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy w zakresie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Szczegóły dotyczące czynności kontrolnych zawarte są w Projektowanych postanowieniach umowy.

§6. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiot umowy wykonany zostanie w terminie **do 60 dni od dnia podpisania umowy**, przy czym przez termin ten należy rozumieć zakończenie robót na budowie i zgłoszenie przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego.

§7. UDZIAŁ W POSTĘPOWANIU.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu,

§7.1 PRZESŁANKI WYKLUCZENIA.

1. Zamawiający wykluczy z niniejszego postępowania Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy, a mianowicie:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. Dz. U. 2023 poz. 2048) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (t.j. Dz. U. 2024, poz. 930 ze zm.),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz. U. 2021 poz. 1745 ze zm.),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Zamawiający wykluczy z niniejszego postępowania Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi okoliczność określona w art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, a mianowicie :
- w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 110 i 111 ustawy.
4. Zamawiający wykluczy z niniejszego postępowania Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 7 ust. 1 o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą sankcyjną”, a mianowicie:
 - 1) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 „ustawy sankcyjnej”;
 - 2) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. 2023, poz. 1124 ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 „ustawy sankcyjnej”;
 - 3) wykonawcę którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. 2023 r. poz. 120 ze zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 „ustawy sankcyjnej”.

Powyższe wykluczenie następować będzie na czas trwania ww. okoliczności.

5. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

§7.2 WARUNKI UDZIAŁU.

1. Wykonawca ubiegający się o niniejsze zamówienia musi wykazać, że:
 - 1) dysponuje osobą przewidzianą do kierowania robotami budowlanymi, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności inżynierskiej – drogowej.
 - 2) dysponuje osobą przewidzianą do kierowania robotami branży elektrycznej posiadającej właściwe uprawnienia w zakresie przedmiotu zamówienia
2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
Warunek udziału w postępowaniu określony w ust. 1 pkt 1 musi spełniać jeden w Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
Warunek udziału w postępowaniu określony w ust. 1 pkt 2 musi spełniać jeden w Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

§7.3. POLEGANIE NA POTENCJALE INNYCH PODMIOTÓW.

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane/usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 3, musi potwierdzać, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określać w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.
5. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w § 7.2, a także zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
7. Wykonawca nie może po upływie terminu składania ofert powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
8. Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych Wykonawcy w inne przedsięwzięcie gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

§7.4. PODWYKONAWSTWO.

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.

4. W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca może:
 - wskazać innych niż w ofercie Podwykonawców;
 - zrezygnować z podwykonawstwa;
 - wskazać inny niż w ofercie zakres podwykonawstwa;
 - wykonać zamówienie przy udziale Podwykonawców, chociaż w ofercie zadeklarował samodzielne wykonanie zamówienia.
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
7. Szczegóły dotyczące podwykonawstwa zawarte są w **Załączniku Nr 5 do SWZ** - Projektowane postanowienia umowy.

§7.5. OFERTA WSPÓLNA.

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
4. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
5. Z Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna) Zamawiający będzie porozumiewał się za pośrednictwem pełnomocnika Wykonawców wskazanego w pełnomocnictwie, o którym mowa w ust. 2.
6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w tym Spółki cywilne) zgodnie z art. 117 ust. 4 ustawy, dołączają do oferty oświadczenie, wskazujące które usługi lub roboty budowlane wykonają poszczególni wykonawcy (**załącznik Nr 4 do SWZ**).

§7.6. PODZIAŁ ZAMOWIENIA NA CZĘŚCI

Zamawiający nie dzieli zamówienia na części z uwagi na jednolity charakter prac i zakres rzeczowy powiązane ze sobą funkcjonalnie i technologicznie. Podział na części mógłby spowodować wątpliwości w przypadku roszczeń gwarancyjnych oraz mógłby zagrozić prawidłowemu wykonaniu zadania. Ponadto prowadzone postępowanie nie ograniczy konkurencji – zakres zamówienia umożliwia udział w postępowaniu małym i średnim przedsiębiorcom.

§8. KOMUNIKACJA.

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia między Zamawiającym a Wykonawcami, odbywa się drogą elektroniczną.

2. **Ofertę (z załącznikami wskazanymi w § 12 ust. 9 i 10) należy złożyć korzystając z:**

platformy e-Zamówienia („Platforma”) dostępnej na stronie:

<https://ezamowienia.gov.pl>

3. **W pozostałym zakresie komunikacji Wykonawca może korzystać z platformy e-Zamówienia lub z poczty elektronicznej.**

Zamawiający rekomenduje korzystanie z poczty elektronicznej:

- adres e-mail : przetargi@zdp.rzeszow.pl

Zaleca się aby dokumenty przesyłane do Zamawiającego przed złożeniem podpisu elektronicznego zapisane były w formacie PDF.

4. Informacje, oświadczenia lub dokumenty inne niż określone w ust. 2. przekazywane w postępowaniu sporządzane są w postaci elektronicznej w formatach danych określonych w ust. 5 lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

5. W przypadku komunikacji elektronicznej Zamawiający dopuszcza następujące formaty przesyłanych danych: .ods, .odt, .html, .docx, .doc, .pdf, .jpg, .xls, .xlsx, .zip, określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. 2024, poz. 307) **ze szczególnym wskazaniem na pdf.**

Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem poczty elektronicznej wynosi 20 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załącznik do jednej wiadomości e-mail).

Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” na Platformie e-Zamówienia wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załącznik do jednego formularza).

6. W celu kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:

- 1) .zip;
- 2) .7Z.
- 3) .rar

7. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się **numerem referencyjnym** lub **numerem ogłoszenia w Biuletynie zamówień publicznych** lub **ID postępowania**.

8. Za datę przekazania wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się moment pojawienia się wiadomości w systemie teleinformatycznym (serwerze odbiorcy prowadzonym i kontrolowanym przez odbiorcę), tj. w momencie przyjęcia ich przez serwer odbiorcy i zarejestrowania na nim odpowiednich danych.

9. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, dokumenty, wnioski, zawiadomienia oraz informacje pocztą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

10. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na adres poczty elektronicznej wskazanej przez Wykonawcę w formularzu oferty, zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
11. Wszelkie informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w języku polskim.
12. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest **Pani Marzena Florczak-Pająk, Pani Edyta Rzucidło, Pani Aleksandra Dziopak, e-mail: przetargi@zdp.rzeszow.pl**

§8.1 FORMA DOKUMENTÓW I SPOSÓB PODPISU

1. **Ofertę (załącznik Nr 1 do SWZ), Kosztorys ofertowy (załącznik Nr 2 do SWZ), Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy (załącznik Nr 3 do SWZ), Oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy (załącznik Nr 4 do SWZ), Podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w §14, Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa §12 ust. 9 pkt 3 oraz Pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w §8 ust. 5 i ust. 6 z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
2. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego/podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy, **zostały wystawione** przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca/Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia/Podmiot udostępniający zasoby lub Podwykonawca, **jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.**
3. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, **zostały wystawione** przez upoważnione podmioty jako dokument **w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**, który poświadcza zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
4. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 3, dokonuje w przypadku:
 - 1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub Podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
 - 2) innych dokumentów, odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
5. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 3, może dokonać również notariusz.

§9. WYJAŚNIENIA I ZMIANY SWZ.

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni

przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.

Zaleca się złożenie wniosku o udzielenie wyjaśnień SWZ w wersji edytowalnej na adres e-mail: przetargi@zdp.rzeszow.pl

2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie po wyżej określonym terminie, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania odpowiednio wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
3. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ust. 1, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej prowadzonego postępowania bez ujawniania źródła zapytania.
5. Zamawiający może zwołać zebranie wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SWZ. Informację o terminie zebrania udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania. Zmiany treści SWZ są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.
7. W przypadku gdy zmiana treści SWZ będzie prowadzić do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie ogłoszenia.

§10. WADIUM.

1. Zamawiający nie wymaga od Wykonawców wniesienia wadium.

§11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

1. **Wykonawca jest związany ofertą do dnia 21.09.2024 r.**
2. Wykonawca na wniosek Zamawiającego złożony przed upływem terminu wskazanego w ust. 1, może przedłużyć termin związania ofertą, o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

§12. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY.

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
3. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.

4. Ofertę wg wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1 do SWZ z załącznikami wskazanymi w ust. 9 i 10 należy:
- sporządzić pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznym podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym w formatach danych określonych w § 8 ust. 5 i ust. 6.
5. Ofertę podpisuje osoba uprawniona do reprezentacji Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej lub upoważniony przedstawiciel Wykonawcy.
6. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres e-mail, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
7. Wykonawca składa ofertę korzystając z Platformy e-Zamówienia w zakładce „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy.
8. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików:
 - w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”) Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz ofertowy”,
 - w drugim polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje uprzednio podpisane pozostałe pliki składane wraz z ofertą.
9. **Dokumenty i oświadczenia składane wraz z ofertą:**
 - 1) **Oświadczenie** o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (art. 125.1 ustawy) Wykonawcy/ Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia /Podmiotu Udostępniającego Zasoby – załącznik Nr 2 do oferty;
 - 2) **Kosztorys ofertowy** – Załącznik Nr 1 do oferty;
 - 3) **Zobowiązanie podmiotu** udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów – jeśli dotyczy;
 - 4) **Odpis z KRS/CEDiG lub inny właściwy rejestr**, z którego będzie wynikać umocowanie do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia /Podmiotu Udostępniającego Zasoby;
 - 5) **Pełnomocnictwo** lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia /Podmiotu Udostępniającego Zasoby w przypadku reprezentowania Wykonawcy/ Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia /Podmiotu Udostępniającego Zasoby przez pełnomocnika;
 - 6) **Oświadczenie** o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w tym Spółki cywilne) – **Załącznik Nr 3 do oferty.**
10. **Tajemnica przedsiębiorstwa** – jeśli dotyczy.

Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, należy sporządzić formie elektronicznej w odrębnym pliku oznaczonym „INFORMACJE ZASTRZEŻONE”, podpisanym przez Wykonawcę, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część oferty (ust. 9) skompresować do jednego pliku archiwum .zip.

Wykonawca powinien wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa ze skazaniem przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. 2022, poz. 1233). Zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia będzie traktowane jako bezskuteczne.

11. Termin składania ofert:

Zamawiający wyznacza termin składania ofert do dnia 23.08.2024 r. do godziny 10:00

12. Wycofanie oferty.

1. Wykonawca przed upływem terminu składania ofert może wycofać złożoną ofertę.
2. W celu wycofania złożonej oferty, należy przejść do szczegółów postępowania, wybrać zakładkę „Oferty/wnioski”, następnie przycisk „Wycofaj ofertę”.
3. Po potwierdzeniu oferta zostanie wycofana i będzie można pobrać dokument potwierdzający wycofanie oferty, tzw. Elektroniczne Potwierdzenie Wycofania (EPW).

§13. OTWARCIE OFERT.

1. **Otwarcie ofert nastąpi 23.08.2024 r. o godz. 10:40.**
2. Otwarcie ofert nastąpi poprzez deszyfrowanie ofert na platformie e-Zamówienia.
3. W przypadku awarii tego systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w w/w terminie otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
4. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
5. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu ich otwarcia.
6. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach zawartych w ofertach.

§14. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

1. **Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, następujących podmiotowych środków dowodowych potwierdzających brak podstaw wykluczenia Wykonawcy z postępowania:**

- 1) Odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
 - 2) Oświadczenia o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia wskazanych art. 108 ust.1 oraz w art. 7 ust. 1 „ustawy sankcyjnej”.
- 1.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt 1 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
 - 1.2. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt 1 lub ust. 1.1 powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
 - 1.3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt 1, zastępuje się je w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć. Przepis ust. 1.2. stosuje się.
 - 1.4. W przypadku powołania się przez Wykonawcę na zasoby podmiotu trzeciego w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosunku do tych podmiotów Wykonawca przedłoży dokumenty i oświadczenia potwierdzające brak podstaw wykluczenia z postępowania określone w ust. 1 pkt 1. Przepisy ust. 1.1. – 1.3. stosuje się odpowiednio.
2. **Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, następujących podmiotowych środków dowodowych potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu:**
- 2.1 na potwierdzenie spełniania warunku określonego w §7.2 ust. 1 Wykonawca złoży:
 1. Oświadczenie zawierające:
 - a) imię i nazwisko osoby, która będzie pełnić funkcję Kierownika Robót branży drogowej - 1 osoba,
 - b) informację o podstawie dysponowania tą osobą,
 - c) rodzaj uprawnień posiadanych przez Kierownika Robót branży drogowej.
 2. Oświadczenie zawierające:
 - a) imię i nazwisko osoby, która będzie pełnić funkcję Kierownika Robót branży elektrycznej - 1 osoba,
 - b) informację o podstawie dysponowania tą osobą,
 - c) rodzaj uprawnień posiadanych przez Kierownika Robót branży elektrycznej.

3. Jeżeli złożone przez wykonawcę oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.
4. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
5. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych o których mowa w §14, aktualnych na dzień ich złożenia.

§15. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

1. Wykonawca określi cenę za wykonanie zamówienia poprzez wskazanie w formularzu oferty ceny netto, kwoty należnego podatku VAT oraz ceny brutto oferty. Cena netto oferty musi być podana w PLN cyfrowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (do jednego grosza), a cena oferty brutto dodatkowo słownie.
2. Wykonawca określi ceny jednostkowe netto dla wszystkich pozycji wymienionych w Formularzu kosztorysu ofertowego.
3. W cenie netto oferty Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wszystkie koszty zapewniające kompletne wykonanie przedmiotu umowy.
4. Kosztorys ofertowy powinien być sporządzony:
metodą kalkulacji uproszczonej z określeniem cen jednostkowych oraz wartości dla wszystkich pozycji kosztorysu;
zgodnie ze wzorem stanowiącym Rozdział 3 SWZ, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
5. Ceny jednostkowe netto określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.
6. Ceny jednostkowe netto powinny uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SWZ w szczególności Kosztorysu Ofertowego, Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, w tym m.in. koszty związane z obowiązkami Wykonawcy określonymi w §9 Projektowanych postanowień umowy – Załącznik Nr 5 do SWZ.

§16. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Kryteriami oceny ofert są:

Cena - 98%

Okres gwarancji i rękojmi – 2%

2. Punktacja będzie obliczona w następujący sposób:

1) ilość punktów „C” - w kryterium „cena”:

- ilość punktów oblicza się wg wzoru:

$$C = [C_{\min}/C_i] \times 100 \times 98\%$$

- cena brutto w PLN oferty z najniższą oferowaną ceną:

$$= C_{\min}$$

- cena brutto w PLN ocenianej oferty „i”

$$= C_i$$

- maksymalna ilość możliwych do uzyskania punktów dla C = 98,00.

2. Ilość punktów „G” - w kryterium „okres gwarancji i rękojmi”:

- ilość punktów oblicza się wg wzoru: $G = [(G_i - G_{\min}) / (G_{\max} - G_{\min})] \times 100 \times 2\%$

- gwarancja i rękojnia minimalna – 60 miesięcy $= G_{\min}$

- gwarancja i rękojnia maksymalna – 72 miesiące $= G_{\max}$

- gwarancja i rękojnia oferty ocenianej „i” $= G_i$

- maksymalna ilość możliwych do uzyskania punktów dla G = 2,00.

Okres gwarancji i rękojmi nie może być krótszy niż 60 miesięcy i dłuższy niż 72 miesiące od daty odbioru. W przypadku, gdy Wykonawca poda w ofercie dłuższy okres gwarancji i rękojmi do obliczenia punktów zostanie przyjęty okres 72 miesięcy. W przypadku, gdy Wykonawca nie poda w ofercie okresu gwarancji i rękojmi do obliczenia punktów zostanie przyjęty okres 60 miesięcy.

UWAGA:

Jeżeli Wykonawca poda w ofercie okres gwarancji i rękojmi krótszy niż 60 miesięcy – oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust.1 pkt 5 ustawy.

Ilość punktów dla każdej oferty :

$$P = C + G$$

3. Jeżeli w postępowaniu nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybierze spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
4. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną.
5. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób o którym mowa w ust. 4, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
6. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowali w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
7. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. 2021, poz. 1570 ze zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
8. W ofercie, o której mowa w ust. 7, Wykonawca ma obowiązek:
 - 1) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 3) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

§17. OCENA I WYBÓR OFERTY.

1. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę spośród ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w §16.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
3. **Wyjaśnienie treści ofert.**

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z uwzględnieniem ust. 4 i art. 187 ustawy, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

4. Poprawianie oczywistych omyłek.

- 1) Zamawiający poprawi w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 2). W przypadku, o którym mowa w pkt 1c, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie sposobu jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

5. Uzupełnienie dokumentów i pełnomocnictw w ofercie.

- 1) Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wezwie wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:
 - a) oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
 - b) zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
- 2) Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na wezwanie, o którym mowa w pkt. 1, aktualne na dzień ich złożenia.
- 3) Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.

6. Wyjaśnienie rażąco niskiej ceny.

- 1) Jeżeli zaoferowana cena, lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zażąda od Wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny, lub ich istotnych części składowych.
- 2) W przypadku gdy cena całkowita oferty złożonej w terminie jest niższa o co najmniej 30% od:
 - a) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 i 10 ustawy, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt.1, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
 - b) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt. 1.

- 3) Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.
- 4) Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej w ofercie ceny .

7. Odrzucenie oferty.

- 1) Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli :
 - a) została złożona po terminie składania ofert;
 - b) została złożona przez wykonawcę:
 - podlegającego wykluczeniu z postępowania lub
 - niespełniającego warunków udziału w postępowaniu, lub
 - który nie złożył w przewidzianym terminie oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, lub podmiotowego środka dowodowego, potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu, przedmiotowego środka dowodowego, lub innych dokumentów lub oświadczeń;
 - c) jest niezgodna z przepisami ustawy;
 - d) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
 - e) jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia;
 - f) nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonymi przez Zamawiającego;
 - g) została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - h) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - i) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
 - j) Wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy;
 - k) Wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
 - 13) Wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na wybór jego oferty po upływie terminu związania ofertą;
 - l) Wykonawca nie wniósł wadium, lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy;

8. Wybór oferty.

- 1) Przy wyborze oferty Zamawiający będzie stosował kryteria określone w § 16.
- 2) Zamawiający będzie oceniał tylko oferty niepodlegające odrzuceniu.
- 3) Po dokonaniu oceny ofert, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy, którego oferta została oceniona najwyżej oceniona do przedłożenia dokumentów podmiotowych określonych w § 14, potwierdzających brak podstaw wykluczenia i spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- 4) Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1, dane umożliwiające dostęp do tych środków.

9. Zawiadomienie o wyborze oferty.

- 1) Zamawiający poinformuje niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce za mieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami

wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączna punktację.

- b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone
 - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 2) Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w pkt 1a) na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 3) Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w pkt 1, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.

§18. FORMALNOŚCI PRZED PODPISANIEM UMOWY.

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie **nie krótszym niż 5 dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, chyba, że zaistnieją okoliczności wskazane w art. 577 ustawy,
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.
3. Umowa będzie sporządzona w formie pisemnej w postaci papierowej i podpisana przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
4. Wykonawca, którego oferta została wybrana jest zobowiązany zawrzeć umowę w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w zaproszeniu do podpisania umowy.
5. **Przed podpisaniem umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu:**
 - 1) **kopię umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – jeśli dotyczy;**
 - 2) **aktualny dokument potwierdzający prawo do podpisania umowy – jeżeli nie wynika to z treści dokumentów złożonych z ofertą (np. Pełnomocnictwo);**
 - 3) **Dowód wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy;**
 - 4) **oryginał oświadczenia o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (t.j. Dz.U. 2024 r. poz. 878), osób wykonujących w trakcie realizacji umowy czynności, określone w §5 ust. 1 SWZ.**
 - 5) **uprawnienia budowlane dla Kierowników robót - kopie poświadczone za zgodność z oryginałem.**

§19. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5%** ceny (brutto) określonej w ofercie.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Wykonawca wnosi zabezpieczenie przed zawarciem umowy na rzecz Zamawiającego tj. Zarządu Dróg Powiatowych w Rzeszowie.

4. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego tj.
**Zarząd Dróg Powiatowych w Rzeszowie, 35-317 Rzeszów, ul. Budziwojska 149 w banku:
Powszechna Kasa Oszczędności Bank Polski Spółka Akcyjna,
Nr 30 1020 4391 0000 6602 0202 4867**
dopiskiem:
„wpisać nazwę zadania ”
6. **Zabezpieczenie w formie innej niż pieniądz należy złożyć w oryginale przed podpisaniem umowy:**
- w postaci papierowej podpisane własnoręcznym podpisem przez osoby upoważnione ze strony gwaranta, lub
- w postaci elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione ze strony gwaranta - dokument należy przesłać na adres: przetargi@zdp.rzeszow.pl
7. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
8. Zabezpieczenie w formie gwarancji musi być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem.
 - 1) Gwarancja powinna zawierać n/w elementy:
 - a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielającej gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
 - b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
 - c) kwotę gwarancji,
 - d) termin ważności gwarancji,
 - e) zobowiązanie gwaranta do: zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, że Wykonawca nie wykonał lub nienależyście wykonał przedmiot umowy.
 - 2) Gwarancja powinna być nieodwołalna i bezwarunkowa.
 - 3) Wszelkie spory dotyczące gwarancji będą podlegać rozstrzygnięciu zgodnie z prawem polskim i podlegać kompetencji sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
 - 4) W/w postanowienia dotyczące gwarancji stosuje się odpowiednio do poręczeń.
9. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 4.
10. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

11. Zamawiający zwróci 70% wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
12. Pozostałą część zabezpieczenia tj. 30% Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji.
13. Kwota, o której mowa w ust. 12, zostanie zwrócona nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji
14. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
15. W przypadku nieprzedłużenia lub niewwniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
16. Wypłata, o której mowa w ust 15, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

§20. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

Projektowane postanowienia umowy stanowią Załącznik Nr 5 do SWZ.

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania następujących zmian umowy:
 - 1.1 **Sposobu realizacji przedmiotu umowy w stosunku do Dokumentacji Projektowej oraz Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, zwanych dalej dokumentacją, w przypadku:**
 - 1) wystąpienia konieczności usunięcia błędów w dokumentacji albo niezbędne będzie przeprojektowanie określonych zakresów robót, w celu prawidłowego wykonania przedmiotu umowy,
 - 2) wystąpienia konieczności zrealizowania części umowy przy zastosowaniu innych materiałów, rozwiązań technicznych lub technologicznych, niż wskazane w dokumentacji, wynikającej z wad dokumentacji lub zmiany stanu prawnego w oparciu, o który ją opracowano, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań zagrażało należytemu wykonaniu przedmiotu umowy,
 - 3) wystąpienia konieczności wykonania robót dodatkowych,

Zakres zmian o którym mowa w pkt 1-3 zostanie określony w Protokole konieczności.

1.2 Zmiany ceny określonej w §12 ust. 1 umowy w przypadku zmiany:

- 1) stawki podatku od towarów i usług (VAT) o wskaźnik zmiany stawki podatku,
- 2) zakresu robót określonego w kosztorysie ofertowym, na zasadach określonych w §10 Projektowanych postanowień umowy,
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
Zakres zmian o którym mowa w pkt 2 zostanie określony w Protokole konieczności.

1.3 Zmiany terminu realizacji zamówienia w przypadku:

- 1) zwiększenia zakresu robót - termin będzie wydłużony o ilość dni wynikającą ze wzoru:

$$T = Z \times D$$

gdzie:

T - ilość dni o które zostanie wydłużony termin wykonania określony w umowie podstawowej,
Z - procent zwiększenia wartości zamówienia w stosunku do wartości określonej w umowie,
D – ilość dni na realizację zamówienia określona w umowie podstawowej.

Ilość dni T będzie zaokrąglana do 1 dnia w górę.

Wykonawca może zaproponować krótszy termin wykonania zwiększonego zakresu robót.

- 2) wystąpienia wstrzymania robót przez Zamawiającego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy o okres na jaki roboty zostały wstrzymane,
- 3) wystąpienia siły wyższej w rozumieniu Kodeksu Cywilnego uniemożliwiającej wykonanie zamówienia, o okres trwania siły wyższej i czasu niezbędnego na usunięcie jej skutków,
- 4) wstrzymania robót przez Inspektora nadzoru w przypadkach określonych w §7 ust 3 Projektowanych postanowień umowy o okres na jaki roboty zostały wstrzymane.

Wstrzymanie robót w oparciu o pkt 2 i/lub pkt 3 i/lub 4 wstrzymuje bieg terminu wykonania umowy o którym mowa w § 9 Projektowanych postanowień umowy.

Wstrzymanie robót w formie pisemnej zostanie skierowane do Wykonawcy

- 1.4 Zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację zamówienia lub świadczenia jednej lub obu stron;**
- 1.5 Zmiany na stanowisku Kierownika robót w przypadku niemożności pełnienia przez niego powierzonej mu funkcji na zasadach określonych w §6 Projektowanych postanowień umowy.**
2. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w ust. 1.1 jest złożenie uzasadnionego wniosku przez stronę inicjującą zmianę. Jeżeli stroną inicjującą zmianę o której mowa w zdaniu pierwszym jest Wykonawca warunkiem dokonania zmiany jest akceptacja takiej zmiany przez Zamawiającego.
3. Zmiany umowy określone w ust. 1.3 pkt 2,3,4 i ust. 1.5 nie wymagają Aneksu do umowy.

§21. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych.

6. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego.
7. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w ustawie w Dziale IX „Środki ochrony prawnej”

§22. INFORMACJE DODATKOWE.

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
2. Wszelkie rozliczenia z Zamawiającym będą odbywać się wyłącznie w PLN.
3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
8. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień o których mowa w art. 214 ustawy.

§23. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Każdy zainteresowany ma prawo zapoznać się z dokumentacją prowadzoną w postępowaniu o zamówienie publiczne.
2. Protokół postępowania jest jawny i udostępniany na wniosek.
3. Załączniki do protokołu postępowania udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty albo unieważnieniu postępowania, z tym że:
 - 1) oferty wraz z załącznikami udostępnia się niezwłocznie po otwarciu ofert, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia otwarcia ofert – przy czym nie udostępnia się informacji, które mają charakter poufny.
4. Protokół postępowania lub załączniki do protokołu postępowania udostępnia się w oryginale lub kopii.
5. Udostępnianie protokołu postępowania lub załączników do protokołu postępowania następuje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Zasada jawności o której mowa w ust. 2 ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych z wyjątkiem danych o których mowa w art. 9 RODO zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Ograniczenie zasady jawności o których mowa w art. 18 ust. 3-5 ustawy stosuje się odpowiednio.
7. Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy wniesienie żądania ograniczenia przetwarzania o którym mowa w art. 18 RODO, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, Zamawiający nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.
8. Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.