

## UMOWA NR ..... / IR / .....

W dniu ..... r. w Lublinie pomiędzy:

**Gminą Lublin**, Plac Króla Władysława Łokietka 1, 20-109 Lublin, NIP: 946-25-75-811, REGON: 431019514, reprezentowaną przez:

1. ....
2. ....

zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”,

a

..... (NIP, REGON, zarejestrowaną /-ym), reprezentowaną/-ym przez upoważnionych do zaciągania zobowiązań:

1. ....
2. ....

zwaną/-ym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”,

zwanymi dalej także osobno „**Stroną**” lub łącznie „**Stronami**”,

została zawarta umowa w sprawie zamówienia publicznego, zwana dalej „**umową**”, o treści następującej:

### Postanowienia wstępne

#### § 1

Umowa niniejsza zostaje zawarta po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 oraz 1720), w wyniku którego oferta **Wykonawcy** została wybrana jako najkorzystniejsza.

### Przedmiot umowy

#### § 2

1. Przedmiotem umowy jest **wykonanie kompletnej wielobranżowej dokumentacji projektowo – kosztorysowej oraz pełnienie kompleksowych nadzorów autorskich dla zadania p. n. „Budowa Parku Nadrzecznego – budowa plaży osiedlowej przy osiedlu Łakowa oraz kładki pieszej na rzece Bystrzyca w Lublinie” – faza I:**

1) obejmująca wybrane etapy i elementy „Koncepcji szczegółowej zagospodarowania Parku Nadrzecznego w Lublinie wraz z plażami i ruinami młyna wodnego w rejonie ul. Medalionów” (stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy) tj.:

a) etapy: 15, 6,

b) z etapu 23 „Podest nadrzeczny” (pomiędzy kładką K5, K6),

c) etap 20 ze zmianami:

- bez adaptacji osadnika – należy natomiast uwzględnić remont osadnika oraz ogrodzenie obiektu,
- zamiast punktu gastronomicznego PG4 z WC należy zaprojektować miejsce do ustawienia Food Tracków z ogólnodostępną toaletą,

2) obejmująca elementy spoza koncepcji, o której mowa w pkt 1 tj.:

a) przebudowę boisk do piłki nożnej i do koszykówki,

- b) wybieg dla psów,  
c) połączenie ciągu pieszego SP6 z kładką pieszą KP.
2. Zakres przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1 w ramach wykonania kompletnej wielobranżowej dokumentacji projektowo - kosztorysowej obejmuje:
- 1) wykonanie inwentaryzacji, w tym architektonicznej i dendrologicznej w zakresie niezbędnym do celów projektowych oraz do uzyskania decyzji pozwolenia na wycinkę drzew wraz z przygotowaniem wniosku o uzyskanie przedmiotowej decyzji,
  - 2) pozyskanie we własnym zakresie i na własny koszt aktualnej mapy do celów projektowych, warunków, decyzji, opinii, uzgodnień niezbędnych do projektowania i uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę, decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia, w tym warunków od gestorów mediów, warunków w zakresie obsługi komunikacyjnej, warunków od zarządcy rzeki oraz odstępstwa od przepisów obowiązujących w zakresie lokalizacji obiektów i urządzeń budowlanych w obszarach chronionych wzdłuż rzek i wałów przeciwpowodziowych, a w przypadku wystąpienia kolizji z istniejącą infrastrukturą podziemną, nadziemną, zielenią (drzewa, krzewy) pozyskanie niezbędnych warunków, decyzji od gestorów mediów, właściwego urzędu, umożliwiających wykonanie dokumentacji usunięcia kolizji, w tym wycinki drzew,
  - 3) opracowanie geotechnicznych warunków posadowienia umożliwiających zaprojektowanie właściwego posadowienia wszystkich obiektów budowlanych – kubaturowych, kładki pieszej nad rzeką, ciągów pieszych, ścieżek (dróg) rowerowych, parkingów, dróg serwisowych i infrastruktury podziemnej, sieci i doziemnych instalacji, wchodzących w zakres przedmiotu umowy, na podstawie wykonanych we własnym zakresie w ramach niniejszej umowy badań geotechnicznych gruntu,
  - 4) wykonanie kompletnej wielobranżowej dokumentacji projektowo – kosztorysowej z zachowaniem najwyższej staranności, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, warunkami niniejszej umowy, w tym w oparciu o *„Koncepcję szczegółową zagospodarowania Parku Nadrzecznego w Lublinie wraz z plażami i ruinami młyna wodnego w rejonie ul. Medalionów”* (stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy), a ponadto zgodnie z wydanymi dla zadania, którego dotyczy przedmiot umowy decyzjami, warunkami, wytycznymi, opiniami oraz na podstawie pozyskanych przez **Wykonawcę** w trakcie prac projektowych warunków, decyzji, opinii, uzgodnień, w sposób umożliwiający uzyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia i decyzji o pozwoleniu na budowę,
  - 5) przeprowadzenie konsultacji społecznych dotyczących rozwiązań projektowych proponowanych w projekcie zagospodarowania działki lub terenu i projekcie architektoniczno - budowlanym,
  - 6) uzgodnienie wielobranżowej dokumentacji projektowo - kosztorysowej z **Zamawiającym**, użytkownikiem wskazanym przez **Zamawiającego**, właściwymi organami i dysponentami mediów,
  - 7) wykonanie zbiorczego zestawienia planowanych kosztów inwestycji,
  - 8) przygotowanie dokumentacji środowiskowej oraz przeprowadzenie procedur środowiskowych - przygotowanie wszelkich materiałów, dokumentów i opracowań niezbędnych do uzyskania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia, z wypełnionym wnioskiem o uzyskanie tej decyzji (łącznie z wykonaniem karty informacyjnej przedsięwzięcia i projektu) zgodnie z wymogami ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko, wraz z wykonaniem raportu o oddziaływaniu planowanego przedsięwzięcia na środowisko (jeżeli będzie wymagany do uzyskania decyzji środowiskowej) oraz uczestniczenie w procedurze uzyskania decyzji zgody na realizację przedsięwzięcia, w szczególności poprzez składanie wyjaśnień i uzupełnianie dokumentacji o niezbędne opracowania – elementy dokumentacji na wezwanie organu.

## 2.1. Wymagania dotyczące dokumentacji projektowo – kosztorysowej:

- 1) mapa do celów projektowych - **Wykonawca** jest zobowiązany do uzyskania aktualnej mapy do celów projektowych (w odpowiedniej skali w zależności od rodzaju projektowanego obiektu budowlanego dla obszaru objętego przedmiotem umowy poszerzonego o ustawowy 30-sto metrowy zasięg, obejmujący tereny przyległe do granicy opracowania),
- 2) układ komunikacji zaprojektować w sposób umożliwiający ruch pojazdów obsługi obiektów infrastruktury technicznej, sprzętających, dojazd Food Tracków na miejsce ich ustawienia,
- 3) wykonanie inwentaryzacji dendrologicznej wraz z wykazem drzew i krzewów przewidzianych do wycinki, koniecznych do prześwietleń, zabezpieczenia na czas budowy oraz wykonanie dokumentacji projektowej przedstawiającej kompleksową gospodarkę zielenią uwzględniającą ochronę naturalnego krajobrazu zarówno na etapie budowy Parku jak również w perspektywie jego utrzymania, obejmującą planowane nasadzenia (odporne na zmiany klimatyczne), w tym rekompensacyjne, niezbędne wycinki i prześwietlenia istniejących krzewów i drzewostanu oraz zabiegi pielęgnacyjne zieleni, wraz z przygotowaniem wniosku o zezwolenie na wycinkę drzew i krzewów; w przypadku nie uzyskania zezwolenia na wycinkę wszystkich drzew i krzewów, **Wykonawca** zobowiązany będzie dokonać korekty projektów budowlanych i wykonawczych oraz ponownie przygotować wniosek o zezwolenie na wycinkę drzew i krzewów;
- 4) gospodarka zielenią powinna uwzględniać panujące warunki wodno – gruntowe i przyrodnicze; ze względu na fakt, że teren, którego dotyczy dokumentacja projektowa będąca przedmiotem niniejszej umowy, ma w przeważającej mierze charakter seminaturalny (półnaturalny), na każdym etapie projektowania należy czynić wszelkie starania, aby pozostał on w jak najmniej zmienionym stanie; należy zaprojektować trawniki jako tereny o naturalnej zieleni łąkowej przeznaczonej do częstego koszenia; miejsce do plażowania należy wzmocnić dosiewami gatunków traw odpornych na intensywne użytkowanie; należy zaprojektować nasadzenia roślin określone w „*Koncepcji szczegółowej zagospodarowania Parku Nadzrzecznego w Lublinie wraz z plażami i ruinami młyna wodnego w rejonie ul. Medalionów*” (stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy), pochodzących ze zbiorowisk naturalnych, występujących na terenie objętym tą koncepcją; należy zaprojektować co najmniej 2 rabaty wielofunkcyjne o walorach estetycznych, zwiększające różnorodność biologiczną oraz retencję wody; należy zaprojektować co najmniej jedną łąkę kwietną nawiązującą do istniejących na terenie opracowania łąk świeżych i wilgotnych; wskazane jest stosowanie gatunków pożytkowych, pyłkodajnych i nektarodajnych, jako czynnika sprzyjającego zwiększaniu różnorodności wśród owadów (pszczołowate, motyle);
- 5) należy zaprojektować toaletę ogólnodostępną w okolicy plaży osiedlowej w rejonie punktu gastronomicznego PG4 (dostępność na wpłatomat uzgodnić z **Zamawiającym** na etapie uzgadniania dokumentacji); przewidzieć min. 3 kabiny, w tym jedna dla osób z niepełnosprawnościami i rodziców z dziećmi wyposażoną w przewijak dla dorosłych i dzieci, oraz pomieszczenie porządkowe i techniczne; należy zapewnić zimną i ciepłą wodę, ogrzewanie budynku, wentylację mechaniczną, możliwość opróżniania instalacji wody zimnej, ciepłej i kanalizacyjnej na okres zimowy, opomiarowanie zużycia wody i energii elektrycznej; dopuszcza się z zastosowanie np. modułowych rozwiązań pawilonów z wymogiem drewnianych rozwiązań elewacyjnych / parawanowych, bądź umożliwiających wtapianie w krajobraz za pomocą roślinności; dopuszcza się realizację zielonego dachu; dopuszcza się zintegrowanie toalety z wiatą na rowery; lokalizując obiekt należy uwzględnić zagrożenie powodziowe (obszar szczególnego zagrożenia powodzią);
- 6) należy zaprojektować miejsce do ustawienia mobilnych punktów handlowo – gastronomicznych PG4 (Food Trucków) na maksymalnie trzy pojazdy z możliwością dojazdu i podłączenia do przyłącza energii elektrycznej; w ramach wyżej wymienionego miejsca powinna zostać zlokalizowana ławka solarna z ładowarką USB i indukcyjną;
- 7) należy przewidzieć remont istniejącego osadnika oraz wykonać projekt jego ogrodzenia wraz z furtką i bramą wjazdową zgodnie z wydanymi wytycznymi,

8) miejsce do plażowania należy zachować w formie obecnie istniejącej powierzchni trawiastej, wzmocnionej dosiewami gatunków traw odpornych na intensywne użytkowanie; priorytetem jest zapewnienie dojścia do brzegu rzeki; obecnie teren jest częściowo wyposażony w rekreacyjne urządzenia plenerowe do zachowania, takie jak: siłownia plenerowa, plac zabaw dla dzieci, street workout, stoły do ping – ponga, stoły do gry w szachy, bramki do piłki nożnej poza boiskiem, domki dla kotów; dopuszcza się zmianę lokalizacji wyżej wymienionych urządzeń plenerowych w obrębie obszaru, którego dotyczy dokumentacja projektowa będąca przedmiotem niniejszej umowy; dodatkowo należy zaprojektować: boisko do siatkówki plażowej, edukacyjno – rekreacyjne miejsca zabaw wyposażone w tor przeszkód, gniazda do wspinaczki oraz siedziska o różnych kształtach i rozmiarach; plaża powinna być wyposażona w terenowe meble takie jak podesty do wypoczynku i zabawy oraz leżanki z wyprofilowanymi oparciami wygodnymi do siedzenia i leżakowania; należy także zaprojektować fragment plaży piaszczystej z funkcją piaskownicy dla dzieci; należy zaprojektować trzy wodne punkty zabaw edukacyjno – rekreacyjnych typu: kurtyna, zraszacz, źródło, pompa ręczna wraz z niezbędnym dostępem do wodociągu oraz nawierzchnią umożliwiającą bezpieczne korzystanie z urządzeń wodnych, przy czym przynajmniej jeden punkt wodny powinien posiadać motyw pompy i jeden punkt wodny powinien posiadać motyw koła młyńskiego; celem widokowego i użytkowego powiązania terenu plaży z brzegiem rzeki, należy przeświecić teren poprzez wycinkę istniejących krzewów, z pozostawieniem drzew wieloletnich z rozwiniętymi koronami;

9) należy zaprojektować przebudowę boisk:

a) do koszykówki na działce 99/4 (obręb 43 – Wrotków, arkusz 7), w tym ukształtowanie terenu, nową nawierzchnię z poliuretanu wodoprzepuszczalną, oświetlenie i odnowienie koszy,

b) do piłki nożnej na działkach 1/2, 4 (obręb 43 – Wrotków, arkusz 7), w tym ukształtowanie terenu, nową nawierzchnię trawiastą, odnowienie bramek,

10) w północnej części obszaru, którego dotyczy dokumentacja projektowa będąca przedmiotem niniejszej umowy, należy przewidzieć miejsce, pełniące funkcję wybiegu dla psów o powierzchni nie mniejszej niż 1500 m<sup>2</sup>, wyposażone w co najmniej 3 kosze na śmieci i na psie odchody, ogrodzone z co najmniej dwoma bezpiecznymi wejściami, ławkami i toaletą dla psów wysypaną piaskiem,

11) nad rzeką Bystrzycą należy zaprojektować kładkę przeznaczoną dla ruchu pieszego stanowiącą element przestrzenny o funkcji rekreacyjnej i widokowej, powiązaną z siecią ciągów pieszych,

12) należy zaprojektować układ komunikacji wewnętrznej pieszej i rowerowej wraz z rozwiązaniem sposobu połączenia Parku z terenami sąsiadującymi; ścieżki dla spacerowiczów i biegaczy o nawierzchni naturalnej wpisującej się w krajobraz Parku; przy ścieżkach rowerowych należy przewidzieć miejsca do parkowania rowerów wraz ze stojakami;

13) należy zaprojektować drogi serwisowe w ramach ciągów pieszych i rowerowych uwzględniając planowane obciążenia w konstrukcji ciągów lub jako osobne drogi; drogi serwisowe powinny zapewniać obsługę terenu, w tym dojazd do toalety, miejsca do ustawienia mobilnych punktów handlowo – gastronomicznych, osadnika, oraz powinny umożliwiać dojazd służbom ratunkowym;

14) należy zaprojektować rozbudowę powierzchni parkingów samochodowych dostępnych od ul. Medalionów, w formie parkingów zielonych z nawierzchnią wodoprzepuszczalną; zarówno dla parkingów istniejących jak i ich rozbudowy należy zaprojektować osłonięcie od strony Parku zielenią w postaci krzewów;

15) przy lewym brzegu rzeki Bystrzycy należy zaprojektować podest nadrzeczny jako konstrukcję drewnianą na palach, usytuowany na zakolu rzeki, w skarpie koryta rzeki, schodzący do lustra wody w formie umożliwiającej zbliżenie się do wody i wykorzystanie go przez kajakarzy, wędkarzy i spacerowiczów,

16) należy zaprojektować bibliotekę parkową („budkę bookcrossingową”) umożliwiającą pozostawienie i wymianę książek, w formie przynajmniej częściowo przezroczystej gabloty zabezpieczającej książki przed warunkami atmosferycznymi,

17) należy zaprojektować uzupełnianie miejsc siedliskowych dla zwierząt poprzez wprowadzenie hoteli dla owadów, w tym dla pszczoły murarki co najmniej 1, budek dla jeżyków co najmniej 5, domków dla trzmieli co najmniej 1, a na wysokich drzewach domków dla nietoperzy co najmniej 5,

18) mała architektura powinna obejmować co najmniej:

- a) meble – leżanki terenowe na plażach trawiastych,
- b) aneksy wypoczynkowe przy głównych ciągach pieszych,
- c) siedziska indywidualne,
- d) siedziska dla grup,
- e) siedziska ze stołami,
- f) stoliki do gry w szachy z siedziskami,
- g) ławkę solarną z ładowarką USB i indukcyjną,
- h) bibliotekę parkową,
- i) kosze na śmieci,
- j) źródła wody pitnej,
- k) U-kształtne stojaki dla rowerów zgodnie ze „Standardami technicznymi dla infrastruktury rowerowej Miasta Lublin”, przyjętymi zarządzeniem nr 415/2010 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 10 czerwca 2010 r. (dostępnym na stronach BIP Miasta Lublin),
- l) wiatę na rowery ze stojakami U-kształtnymi dla 10 rowerów oraz z samoobsługową stacją naprawy rowerów,
- ł) wyposażenie edukacyjno – rekreacyjnych miejsc zabaw,
- m) wyposażenie obiektów i urządzeń sportowych,
- n) oświetlenie,
- o) hotele dla owadów,
- p) liny do wspinaczki na skarpie,
- r) pojemniki na psie odchody;

przy czym:

- należy zaprojektować obiekty o wysokich standardach architektonicznych, odporne na przypadkowe zniszczenie i akty wandalizmu, bezpieczne w użytkowaniu, praktyczne w użytkowaniu i konserwacji,
- zaprojektowane urządzenia muszą cechować się odpornością na czynniki atmosferyczne i zmiany klimatyczne,
- obiekty małej architektury przeznaczone do wypoczynku powinny posiadać ergonomiczne kształty i być wygodne w użytkowaniu, ich kształty oraz sposób ustawienia powinny ułatwiać kontakty społeczne (ławki społeczne),
- mała architektura powinna się wpisywać harmonijnie w naturalny krajobraz Parku, należy stosować materiały naturalne przede wszystkim drewno (ewentualnie kompozyt),
- nasadzenia, mała architektura oraz inne urządzenia lokalizowane u podnóża skarpy nie powinny utrudniać wykorzystania jej jako „górkę saneczkowej” w okresie zimowym,
- należy zaprojektować kosze na odpady o średnicy pozwalającej umieścić w nich większe odpady nieblokujące wlotu, np. pudełka po pizzy; w przypadku zastosowania koszy z daszkiem, daszek powinien być osadzony na wysokości zapewniającej odpowiednią dostępność kosza; w przypadku zastosowania koszy wyposażonych we wkłady i ustawienia ich na terenie utwardzonym należy użyć wkładu z pełnym (szczelnym) dnem, kosze powinny również posiadać zabezpieczenie przed zwierzętami;

19) projekt winien obejmować budowę, w razie konieczności przebudowę: sieci, przyłączy i instalacji doziemnych wodociągowych, kanalizacji sanitarnej, kanalizacji deszczowej, również jeżeli będzie taka konieczność sieci i przyłączy poza terenem Parku Nadrzecznego oraz usunięcie wszelkich kolizji z podziemną infrastrukturą; w przypadku stwierdzenia pozostałości dawnych obiektów kolidujących z projektem, projekt ten winien uwzględniać rozbiórkę tych pozostałości;

- 20) należy zaprojektować zaopatrzenie w wodę wraz z opomiarowaniem oraz oddzielne opomiarowanie dla toalety, źródeł wody pitnej oraz punktów wodnych; przewody zasilające źródła wody pitnej powinny być zaprojektowane w sposób umożliwiający dalszą rozbudowę instalacji przy realizacji następnych etapów Parku Nadrzecznego; instalacje wodociągowe w toalecie publicznej, źródłach wody pitnej oraz punktach wodnych winny mieć możliwość opróżniania na sezon zimowy; działanie punktów wodnych winno być sterowane automatycznie;
- 21) przewidzieć odprowadzenie ścieków z toalety publicznej wraz z możliwością opróżniania instalacji na sezon zimowy,
- 22) należy zaprojektować sposób odwodnienia wykopów wraz z uzyskaniem pozwolenia wodnoprawnego – jeżeli zajdzie taka konieczność,
- 23) należy zaprojektować zasilanie w energię elektryczną oraz oddzielne układy pomiarowo - rozliczeniowe (liczniki i/lub podliczniki) z możliwością realizacji zdalnego odczytu dla: toalety, miejsca do ustawienia mobilnych punktów handlowo – gastronomicznych, a także w rejonie ruin młyna z oddzielnym licznikiem / podlicznikiem do podłączenia instalacji elektrycznej w przypadku ewentualnej przyszłej rozbudowy (ilość liczników oraz podliczników zostanie ustalona na etapie projektowania w uzgodnieniu z **Zamawiającym**),
- 24) należy zaprojektować oświetlenie wzdłuż głównych ciągów komunikacyjnych oraz w rejonach parkingów, boiska do koszykówki, toalety, miejsca do ustawienia mobilnych punktów handlowo – gastronomicznych; oświetlenie powinno posiadać możliwość sterowania za pomocą zegara astronomicznego (z funkcją przerwy nocnej); oświetlenie powinno posiadać możliwość zaprogramowania harmonogramu czasowego ściemnienia lub wyłączenia oraz czujniki ruchu; oświetlenie należy tak zaprojektować, aby możliwa była jego dalsza rozbudowa w kolejnych etapach budowy Parku Nadrzecznego; sposób zasilania do uzgodnienia z **Zamawiającym** na etapie projektowania;
- 25) w celu umożliwienia korzystania na terenie Parku z internetu, należy zaprojektować rozbudowę miejskiego systemu bezprzewodowego dostępu do internetu (Hot-Spot); jeden z punktów należy zlokalizować w pobliżu ruin młyna; zaprojektowane punkty dostępu winny być zgodne z funkcjonującym systemem miejskim; dokumentację projektową w tym zakresie należy wykonać na podstawie warunków uzyskanych w Wydziale Informatyki i Telekomunikacji Urzędu Miasta Lublin oraz uzgodnić z nim wykonaną dokumentację projektową;
- 26) należy zaprojektować rozbudowę miejskiego systemu monitoringu wizyjnego o kamery IP FullHD wraz z podłączeniem do miejskiej sieci szerokopasmowej; system monitoringu powinien umożliwiać automatyczne zliczanie osób odwiedzających Park; monitoring powinien obejmować główne ciągi komunikacyjne, toaletę, miejsca do ustawienia mobilnych punktów handlowo - gastronomicznych oraz ruiny młyna; dokumentację projektową w tym zakresie należy wykonać na podstawie warunków uzyskanych w Wydziale Informatyki i Telekomunikacji Urzędu Miasta Lublin oraz uzgodnić z nim wykonaną dokumentację projektową;
- 27) elementy obiektów infrastruktury, które będą znajdować się poniżej poziomu wody powodziowej o prawdopodobieństwie wystąpienia raz na 100 lat należy zaprojektować tak, aby po ich zalaniu w wyniku powodzi koszty przywrócenia do pełnej funkcjonalności były jak najniższe,
- 28) elementy niezbędnej infrastruktury technicznej powinny być tak zaprojektowane i zlokalizowane, oraz wykonane z takich materiałów, aby wpisywały się harmonijnie w krajobraz Parku,
- 29) należy zaprojektować spójny stylistycznie system informacji wizualnej dla obszaru Parku, obejmujący tablice informacyjne, drogowskazy, regulamin Parku, tablice zawierające QR z odniesieniem do strony WWW dotyczącej Parku Nadrzecznego; należy zaprojektować oprawę graficzną tablic informacyjnych dotyczących stref przyrody;
- 30) **Wykonawca** na etapie wykonywania projektu architektonicznego – budowlanego powinien przeprowadzić we współpracy z **Zamawiającym** konsultacje społeczne dotyczące rozwiązań projektowych (funkcjonalnych i materiałowych) proponowanych w

projekcie zagospodarowania działki lub terenu i projekcie architektoniczno - budowlanym; na potrzeby konsultacji winien przygotować multimedialną prezentację przedstawiającą proponowane rozwiązania – plansze, wizualizacje; konsultacje powinny obejmować prezentację projektu na otwartym spotkaniu z mieszkańcami i innymi zainteresowanymi stronami; **Wykonawca** winien przekazać **Zamawiającemu** materiały niezbędne do przeprowadzenia konsultacji w formie papierowej i w wersji elektronicznej umożliwiającej umieszczenie ich na stronie internetowej Urzędu Miasta Lublin; **Wykonawca** jest zobowiązany do udziału w konferencjach i konsultacjach społecznych oraz do przekazania **Zamawiającemu** zbiorczego zestawienia wniesionych uwag i opinii wraz z odniesieniem się do nich i własną opinią, które uwagi należy uwzględnić, a które odrzucić; następnie po uzgodnieniu z **Zamawiającym** zakresu zmian winien je wprowadzić do projektu zagospodarowania działki lub terenu i projektu architektoniczno - budowlanego; czasu prowadzenia konsultacji społecznych nie wlicza się do czasu przewidzianego niniejszą umową na wykonanie projektu architektoniczno – budowlanego, tj. od dnia przekazania **Zamawiającemu** materiałów niezbędnych do przeprowadzenia konsultacji (będą umieszczone na stronie internetowej Urzędu Miasta Lublin przez co najmniej 14 dni), przez czas trwania konsultacji, opracowywania zgłoszonych uwag i wprowadzenia do projektu zagospodarowania działki lub terenu i projektu architektoniczno - budowlanego zmian w zakresie uzgodnionym z **Zamawiającym**; na opracowywanie zgłoszonych uwag i wprowadzenie do projektu zagospodarowania działki lub terenu i projektu architektoniczno - budowlanego uzgodnionych zmian **Zamawiający** przewiduje termin nie dłuższy niż 1 miesiąc od dnia zakończenia konsultacji;

31) w ramach przygotowania dokumentacji środowiskowej oraz przeprowadzenia procedur środowiskowych:

a) materiały do uzyskania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia, z wypełnionym wnioskiem (łącznie z kartą informacyjną przedsięwzięcia i projektem) wraz z wykonanym raportem o oddziaływaniu planowanego przedsięwzięcia na środowisko (jeżeli będzie to wymagane) należy przekazać **w ilości 5 egz. w formie papierowej**,

b) wykonanie dokumentacji środowiskowej, w tym raportu o oddziaływaniu planowanego przedsięwzięcia na środowisko (jeżeli będzie to wymagane) oraz przeprowadzenie procedur środowiskowych dla obszaru, którego dotyczy dokumentacja projektowo – kosztorysowa wchodząca w zakres przedmiotu umowy,

c) **Wykonawca** winien pozyskać we własnym zakresie i na własny koszt warunki, dokumenty, uzgodnienia, wszystkie konieczne mapy, wykonać wszystkie niezbędne inwentaryzacje, w tym dendrologiczną w zakresie niezbędnym dla uzyskania decyzji, badania oraz pozyskać decyzje i opinie do dokumentacji środowiskowej wraz z wypełnieniem wniosku o uzyskanie wyżej wymienionej decyzji, łącznie z wykonaniem karty informacyjnej przedsięwzięcia i projektu,

32) przygotowanie materiałów i niezbędnych dokumentów i opracowań, w tym operatu wodnoprawnego, z wypełnionym wnioskiem do uzyskania pozwolenia / decyzji wodnoprawnej (jeżeli będzie wymagana) na lokalizację projektowanych obiektów i elementów infrastruktury oraz zagospodarowania terenu i odwodnienia wykopów,

33) **Wykonawca** zobowiązany jest do uzgadniania dokumentacji z **Zamawiającym** na każdym etapie projektowania (celem prowadzenia / kontynuowania dalszych prac projektowych) i do uzyskania ostatecznego uzgodnienia przyjętych w dokumentacji rozwiązań,

34) dokumentacja projektowo – kosztorysowa musi być sporządzona w sposób zapewniający pełną dostępność i interoperacyjność teleinformatyczną obiektu, w szczególności w zakresie niezbędnym dla zaspokojenia potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami, a sam obiekt i elementy zagospodarowania terenu nie mogą czynić poważnych szkód środowisku; ponadto dokumentacja projektowo - kosztorysowa musi być sporządzona zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej i sztuki budowlanej oraz ogrodniczej, aktualnymi warunkami technicznymi, warunkami niniejszej umowy i obowiązującymi normami oraz przepisami, w tym m. in. z:

- ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane,

- ustawą z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych,
  - ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami,
  - ustawą z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych,
  - ustawą z dnia 20 lipca 2017 r. - Prawo wodne,
  - ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska,
  - ustawą z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych,
  - rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie ustalania geotechnicznych warunków posadawiania obiektów budowlanych,
  - rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie,
  - rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
  - rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym,
  - rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego,
  - rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego,
  - warunkami technicznymi zarządców sieci i dróg, zarządcy rzeki, wytycznymi Urzędu Miasta Lublin (w szczególności Wydziału Informatyki i Telekomunikacji, Wydziału Zieleni i Gospodarki Komunalnej) i ewentualnie innych podmiotów, jeżeli będzie to wymagane przepisami prawa,
- 35) dokumentacja projektowa powinna wpisywać się w realizację miejskich planów adaptacji do zmian klimatu określonych w uchwale nr 322/IX/2019 Rady Miasta Lublin z dnia 5 września 2019 r. w sprawie przyjęcia „*Planu Adaptacji do zmian klimatu Miasta Lublin do roku 2030*” (dostępnej na stronach BIP Miasta Lublin),
- 36) dokumentacja projektowa musi być sporządzona z uwzględnieniem rozwiązań poprawiających jakość środowiska, chroniących istniejące zasoby, uwzględniających adaptację i przeciwdziałanie zmianom klimatu oraz transformację w kierunku gospodarki niskoemisyjnej czy neutralności klimatycznej, i być zgodna z założeniami „*Planu Adaptacji do zmian klimatu Miasta Lublin do roku 2030*”, o którym mowa w pkt 35, dostępnego pod adresem: <https://bip.lublin.eu/rada-miasta-lublin/uchwaly-rm-lublin/viii-kadencja-rady-miasta-lublin-2018-2023/sesja-nr-ix-z-dnia-05-09-2019/uchwala-nr-322ix2019-rady-miasta-lublin-z-dnia-5-wrzesnia-2019-r-w-sprawie-przyjecia-planu-adaptacji-do-zmian-klimatu-miasta-lublin-do-roku-2030,22,27746,2.html>
- 37) w dokumentacji projektowej należy zastosować rozwiązania zgodne z zasadami projektowania uniwersalnego, uwzględniające potrzeby wszystkich użytkowników, bez względu na ich ograniczenia w mobilności i percepcji, umożliwiające pełną dostępność wszystkim osobom o ograniczonej sprawności, osobom starszym oraz dzieciom; w szczególności dotyczy to ciągów komunikacyjnych, pomieszczeń higieniczno – sanitarnych, urządzeń stanowiących wyposażenie oraz systemów informacyjnych, tablic i innych elementów informacji wizualnej, które muszą być dostosowane do osób ze szczególnymi potrzebami, w tym niewidomych i słabowidzących;
- 38) w celu zapewnienia dostępności obiektów, w tym także dla osób ze szczególnymi potrzebami, w dokumentacji projektowej należy uwzględnić ponadstandardowe ułatwienia dla tych osób oraz zaplanować parkingi / miejsca parkingowe dla kobiet w ciąży i rodziców z dziećmi,
- 39) **Wykonawca** zobowiązany jest do pozyskania we własnym zakresie i na własny koszt pozytywnych uzgodnień / decyzji / opinii dokumentacji projektowej od gestorów mediów oraz właściwych urzędów (w tym uzgodnień z Wydziałem Informatyki i Telekomunikacji oraz Wydziałem

Zieleni i Gospodarki Komunalnej Urzędu Miasta Lublin), umożliwiających uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę oraz prowadzenie robót budowlanych,

40) **Wykonawca** wykona opracowania projektowe – poszczególne elementy składające się na dokumentację projektową w szacie graficznej, która spełnia następujące wymagania:

- a) zapewnia czytelność, przejrzystość i jednoznaczność treści,
- b) część opisowa będzie wykonana w edytorze tekstów,
- c) jest zgodna z wymaganiami odpowiednich przepisów, norm i wytycznych,
- d) całość dokumentacji będzie oprawiona w twardą oprawę, na odwrocie której będzie spis treści,
- e) rysunki będą wykonane według zasad rysunku technicznego; każdy rysunek powinien być opatrzony metryką, podobnie jak strony tytułowe i okładki poszczególnych części składowych opracowania projektowego - elementów składających się na dokumentację projektową; przed przekazaniem opracowań projektowych do odbioru **Wykonawca** przedstawi **Zamawiającemu** do akceptacji proponowany spis teczek i ogólną szatę graficzną opracowań projektowych - elementów składających się na dokumentację projektową; dokumentacja projektowa powinna być zapakowana w teczki; informacja o zawartości teczek powinna być podana 3 razy: na wierzchu teczki, w środku i na grzbiecie; teczki powinny być wytrzymałe (odpowiednia konstrukcja, zamki, uchwyty);

41) dokumentacja projektowa ma być wykonana w taki sposób, by mogła stanowić szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w postępowaniu przetargowym na wybór wykonawcy robót zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych, w zakresie niezbędnym do ogłoszenia i udzielenia zamówienia publicznego na wykonanie na jej podstawie robót budowlanych:

- a) parametry materiałów i urządzeń w dokumentacji projektowej należy opisywać zgodnie z wymogami ustawy Prawo zamówień publicznych,
- b) **Wykonawca** opisując w dokumentacji projektowej przedmiot zamówienia przez wskazanie znaku towarowego, patentu lub pochodzenia, który charakteryzuje produkt konkretnego wykonawcy/producenta, jest zobowiązany wskazać, że dopuszcza rozwiązania równoważne, a w celu oceny równoważności, obowiązany jest wskazać kryteria do oceny tej równoważności, natomiast opisując w dokumentacji projektowej przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, jest zobowiązany wskazać, że dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym,

42) dokumentacja projektowa powinna określać parametry techniczne i funkcjonalne przyjętych rozwiązań materiałowych i technologicznych, zawierać rysunki i schematy umożliwiające jednoznaczne określenie rodzaju i zakresu robót budowlanych oraz uwarunkowań wykonawczych,

43) dokumentacja projektowa i kosztorysowa musi uwzględniać wszystkie niezbędne do realizacji inwestycji, której dotyczy przedmiot umowy roboty budowlane, w tym rozbiórkowe, demontażowe, odtworzeniowe,

44) **Wykonawca** jest zobowiązany do dokonania wszelkich uzupełnień i poprawek dokumentacji projektowej wynikłych w trakcie uzyskiwania uzgodnień, pozwoleń, decyzji, procedur zamówieniowych oraz w czasie realizacji inwestycji,

45) dokumentacja projektowa - kosztorysowa musi zawierać wykaz opracowań - elementów składających się na dokumentację projektowo - kosztorysową,

46) **Wykonawca** zobowiązany jest zapewnić na własny koszt sprawdzenie projektów budowlanych i wykonawczych w każdej branży przez osoby posiadające uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń,

47) projekty budowlane i wykonawcze dla każdego obiektu i w każdej branży winny posiadać uzgodnienia międzybranżowe podpisane przez wszystkich projektantów biorących udział w opracowaniu dokumentacji projektowej,

48) wraz z projektem budowlanym, a następnie wraz z projektem wykonawczym, **Wykonawca** zobowiązany jest złożyć w odrębnym załączniku (oprócz oświadczenia wynikającego z ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane), oświadczenie, że dokumentacja została wykonana zgodnie z umową i obowiązującymi normami oraz przepisami techniczno - budowlanymi, jest kompletna z punktu

widzenia celu, któremu ma służyć, nadaje się do realizacji, posiada niezbędne uzgodnienia zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w odniesieniu do projektu wykonawczego dodatkowo oświadczenie o zgodności przedmiarów robót z dokumentacją w aspekcie zestawienia rodzajów wszystkich robót, ilości robót i ich opisu,

49) przed rozpoczęciem prac **Wykonawca** przeanalizuje dane wyjściowe do projektowania przygotowane przez **Zamawiającego** oraz wykona na własny koszt wszystkie badania i analizy uzupełniające niezbędne dla prawidłowego wykonania dokumentów **Wykonawcy**,

50) dokumentacja projektowo - kosztorysowa powinna składać się z następujących stadiów i musi zawierać co najmniej:

a) **geotechniczne warunki posadowienia, operat wodnoprawny,**

b) **projekty budowlane (składające się z: projektu zagospodarowania działki lub terenu, projektu architektoniczno – budowlanego w zakresie niezbędnym do uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę, projektu technicznego), i informacje BIOZ** (sporządzone ze względu na specyfikę projektowanych obiektów budowlanych, uwzględniane w planie bezpieczeństwa i ochrony zdrowia), **dla każdej z branż:**

- branża **architektoniczna**,

- branża **konstrukcyjna**,

- branża **mostowa**,

- branża **elektryczna**,

- branża **teletechniczna**,

- branża **sanitarna**,

- branża **drogowa**,

- branża **hydrotechniczna** – o ile zajdzie taka konieczność,

- branża „**zielen**” zawierająca projekt gospodarki drzewostanem – zakres planowanej wycinki drzew i krzewów, nowych nasadzeń, w tym nasadzeń rekompensacyjnych oraz wnioski o wycinkę drzew i krzewów wraz z załącznikami wskazującymi nasadzenia zastępcze; w przypadku nieuzyskania zezwolenia na wycinkę **Wykonawca** zobowiązany będzie dokonać korekty projektów budowlanych tak, by możliwe było uzyskanie pozwolenia na wycinkę i pozwolenia na budowę oraz realizacja inwestycji;

• do sprawdzenia przez **Zamawiającego** zgodności z zakresem wynikającym z umowy (o czym mowa w § 10 ust. 3) wykonanej dokumentacji, o której mowa w lit. a) - b) **Wykonawca** przekaże **Zamawiającemu** po jednym jej egz. w formie papierowej;

• po sprawdzeniu przez **Zamawiającego** zgodności z zakresem wynikającym z umowy (o czym mowa w § 10 ust. 3) przekazanej dokumentacji, o której mowa w lit. a) - b), **Wykonawca** przekaże następnie ostateczną wersję tej dokumentacji **Zamawiającemu w wersji elektronicznej** zgodnie z wymogami określonymi w pkt 52 (umożliwiającej powielanie, kopiowanie i zamieszczanie plików na różnych publikatorach oraz urządzeniach) – **na 3 nośnikach pendrive**, a dodatkowo **w formie papierowej w ilościach:**

- geotechniczne warunki posadowienia – **po 3 egz.**,

- operat wodnoprawny - **po 5 egz.**,

- projekty zagospodarowania działki lub terenu, projekty architektoniczno – budowlane – **po 6 egz.**,

- projekty techniczne, informacje BIOZ – **po 4 egz.**,

przy czym, w przypadku braku zastrzeżeń **Zamawiającego** do sprawdzonej dokumentacji, ilość egzemplarzy zatwierdzonej dokumentacji przekazanej następnie **Zamawiającemu** w formie papierowej zostanie pomniejszona o jeden egzemplarz;

• po uzyskaniu przez **Zamawiającego** decyzji o pozwoleniu na budowę, **Wykonawca** zeskanuje zatwierdzone przez organy administracji budowlanej projekty zagospodarowania działki lub terenu, projekty architektoniczno – budowlane oraz informacje BIOZ, a także zatwierdzone przez **Zamawiającego** projekty techniczne (skan w kolorze, czytelny) i przekaże następnie **Zamawiającemu w wersji elektronicznej** (umożliwiającej powielanie, kopiowanie i zamieszczanie plików na różnych publikatorach oraz urządzeniach) – **na 3 nośnikach pendrive**;

c) **uzgodnienia i decyzje administracyjne, inne wymagane opracowania – elementy dokumentacji nieujęte w zestawieniu** - w szczególności wszelkie uzyskane uzgodnienia, opinie, dokumentacje i decyzje administracyjne niezbędne dla zaprojektowania i uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę, w tym decyzje zezwalające na wycinkę, decyzje lub pozwolenia wodnoprawne,

d) **weryfikację i sprawdzenie dokumentacji projektowej** - jeżeli prawo lub względy praktyczne wymagają, aby niektóre dokumenty **Wykonawcy** były poddane weryfikacji przez osoby uprawnione lub uzgodnieniu przez odpowiednie organy / urzędy / rzeczoznawców, to przeprowadzenie weryfikacji i/lub uzyskanie uzgodnień będzie przeprowadzone przez **Wykonawcę** na jego koszt, po wcześniejszym wewnętrznym skoordynowaniu dokumentacji przez projektantów branżowych (z ich zapisem potwierdzającym powyższe czynności) i przed przedłożeniem tej dokumentacji do zatwierdzenia przez **Zamawiającego**,

e) **projekty wykonawcze** dla celów realizacji inwestycji **dla każdej z branż:**

- branża **architektoniczna**, w tym także: system informacji wewnętrznej i zewnętrznej (tablice informacyjne, ostrzegawcze, ewakuacyjne, numeracja i opis pomieszczeń itp.), projekt ustawienia mebli i wyposażenia obiektów wynikającego ze sposobu ich użytkowania i specyfiki dotyczącej pomieszczeń i ich przeznaczenia, funkcjonalności, a także zestawienia i specyfikacje wyposażenia z opisem parametrów,

- branża **konstrukcyjna**, w tym odwodnienie wykopów,

- branża **mostowa**,

- branża **elektryczna**,

- branża **teletechniczna**,

- branża **sanitarna** – winna obejmować projekty branżowe w pełnym zakresie obejmujące instalacje doziemne, przyłącza i sieci na obszarze Parku i poza obszarem Parku – odcinki, które będą wymagane dla włączenia się w istniejące sieci, również przebudowę istniejących sieci, jeżeli zajdzie taka konieczność i dla usunięcia kolizji, instalacje wewnętrzne wynikające z funkcji obiektów; winny zawierać rysunki w odpowiedniej skali i z opisami, które w szczególności dotyczą instalacji i wyposażenia, których odzwierciedlenie na rysunkach projektu budowlanego nie jest wystarczające wraz z przekrojami pokazującymi ułożenie i wzajemne rozmieszczenie instalacji w budynku; winny opisywać roboty w zakresie sieci, przyłączy i instalacji, zawierać dokładny przebieg wszystkich sieci, przyłączy i instalacji sanitarnych wraz ze szczegółowym rozwiązaniem ich posadowienia w wykopach, pokazywać poziom wody gruntowej w wykopach, zawierać wykaz wszystkich elementów instalacji i sieci wraz z opisaniem parametrów technicznych zastosowanych urządzeń i materiałów; winna też zawierać szczegółowe wytyczne w zakresie prowadzenia robót przy zbliżeniach do drzew i krzewów oraz sposób zabezpieczenia drzew i krzewów na czas prowadzenia robót;

- branża **drogowa** z uwzględnieniem stałej organizacji ruchu,

- branża **hydrotechniczna** – o ile zajdzie taka konieczność,

- branża **"zieleń"** zawierająca projekt gospodarki drzewostanem – zakres planowanej wycinki drzew i krzewów, nowych nasadzeń, w tym nasadzeń rekompensacyjnych oraz wnioski o wycinkę drzew i krzewów wraz ze szczegółowymi załącznikami wskazującymi nasadzenia zastępcze; w przypadku nieuzyskania zezwolenia na wycinkę **Wykonawca** zobowiązany będzie dokonać korekty projektów wykonawczych tak, by możliwe było uzyskanie pozwolenia na wycinkę i realizacja inwestycji;

- projekty wykonawcze stanowić będą uszczegółowienie projektu budowlanego dla potrzeb wykonawstwa; projekty te powinny być wykonane z uwzględnieniem warunków zatwierdzenia projektu budowlanego oraz warunków zawartych w uzyskanych uzgodnieniach / decyzjach / pozwoleniach; powinny one uzupełniać i uszczegóławiać projekt budowlany w zakresie i stopniu dokładności niezbędnym do sporządzenia przedmiarów robót, kosztorysów

inwestorskich, zbiorczego zestawienia planowanych kosztów inwestycji, przygotowania oferty przez wykonawcę robót budowlanych i realizacji robót budowlanych;

f) **przedmiary robót** - oddzielnie dla każdej z branż,

g) **kosztorysy inwestorskie** umożliwiające określenie wartości zamówienia - oddzielnie dla każdej z branż, wykonane w taki sposób, aby łatwo można było wydzielić koszty dla poszczególnych elementów obiektu / zakresów robót oraz branż,

h) **zbiorcze zestawienie planowanych kosztów inwestycji** - sporządzone w taki sposób, aby łatwo można było wydzielić koszty dla poszczególnych elementów obiektu / zakresów robót oraz branż,

i) **specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych** - oddzielnie dla każdej z branż,

j) **wizualizacje** – minimum 7 wizualizacji przedstawiających projektowany obszar wraz z infrastrukturą towarzyszącą, drogami i zagospodarowaniem terenu z różnej perspektywy, w szczególności:

- widok całego terenu z lotu ptaka od strony zachodniej,

- widok na plażę z poziomu wzroku człowieka z drogi rowerowej SR6 na skarpie przy osiedlu Łąkowa,

- widok na plażę, pomost z lotu ptaka od strony południowo – zachodniej,

- widok w kierunku plaży z kładki KP z poziomu wzroku człowieka,

oraz

film z wizualizacją obszaru z ujęciem z lotu ptaka i z poziomu wzroku człowieka stojącego na boisku do piłki nożnej lub innego wybranego przez **Zamawiającego** na etapie prac projektowych;

- do sprawdzenia przez **Zamawiającego** zgodności z zakresem wynikającym z umowy (o czym mowa w § 10 ust. 3) wykonanej dokumentacji projektowo – kosztorysowej w zakresie elementów, o których mowa w lit. e) – j), **Wykonawca** przekaże **Zamawiającemu** po jednym ich egz. w formie papierowej;

- po sprawdzeniu przez **Zamawiającego** zgodności z zakresem wynikającym z umowy (o czym mowa w § 10 ust. 3) przekazanej dokumentacji projektowo – kosztorysowej w zakresie elementów, o których mowa w lit. e) – i), **Wykonawca** przekaże następnie tę dokumentację **Zamawiającemu w wersji elektronicznej** zgodnie z wymogami określonymi w pkt 52 (umożliwiającej powielanie, kopiowanie i zamieszczanie plików na różnych publikatorach oraz urządzeniach) – **na 2 nośnikach pendrive**, a dodatkowo **w formie papierowej** w ilościach: **po 4 egz.** projektów wykonawczych, **po 2 egz.** przedmiarów robót, kosztorysów inwestorskich i zbiorczego zestawienia kosztów, **po 3 egz.** specyfikacji technicznych;

- po sprawdzeniu przez **Zamawiającego** zgodności z zakresem wynikającym z umowy (o czym mowa w § 10 ust. 3) przekazanej dokumentacji w zakresie wizualizacji, o której mowa w lit. j), **Wykonawca** przekaże następnie tę wizualizację **Zamawiającemu**:

- **w formie papierowej** – w ilości **6 egz.** (bez filmu),

- **w wersji elektronicznej** (umożliwiającej powielanie, kopiowanie i zamieszczanie plików na różnych publikatorach oraz urządzeniach) – **na 4 nośnikach pendrive** (wizualizacje i film);

- w przypadku braku zastrzeżeń **Zamawiającego** do sprawdzonej dokumentacji, ilość egzemplarzy zatwierdzonej dokumentacji przekazanej następnie **Zamawiającemu** w formie papierowej zostanie pomniejszona o jeden egzemplarz;

- dodatkowo **Wykonawca** zeskanuje zatwierdzoną przez **Zamawiającego** ostateczną wersję dokumentacji, o której mowa w lit. e) – i) (skan w kolorze, czytelny) i przekaże następnie tę dokumentację **Zamawiającemu w wersji elektronicznej** (umożliwiającej powielanie, kopiowanie i zamieszczanie plików na różnych publikatorach oraz urządzeniach) – **na 2 nośnikach pendrive**;

51) **Wykonawca** powinien uwzględnić w cenie oferty dodatkowe egzemplarze dokumentacji wymagane przez instytucje, gestorów mediów, urzędy wydające warunki, opinie, uzgodnienia, decyzje, np. w przypadku potrzeby wykonania i uzgodnienia dokumentacji usunięcia kolizji,  
52) całość opracowań - elementów dokumentacji przekazywanych w wersji elektronicznej na nośniku pendrive należy przekazać w formatach:

- rysunki format: .dwg i .pdf
- opisy, specyfikacje format: .doc i .pdf
- tabele format: .xls i .pdf
- przedmiary robót i kosztorysy inwestorskie: format pozwalający na otwarcie pliku w programie NORMA EXPERT, i .pdf
- inne elementy - format do uzgodnienia z **Zamawiającym**,

• dokumentacja w formacie .pdf powinna być przekazana jako jeden plik dla każdej branży, ponadto dokumentacja w wersji elektronicznej powinna być spójna z dokumentacją w formie papierowej tj. zawierać zachowaną kolejność stron oraz niezbędne opinie i uzgodnienia,

53) ostateczna wersja dokumentacji ma być przekazana **Zamawiającemu** w formacie zapewniającym dostępność cyfrową, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych,

54) przygotowanie dokumentów, w tym operatu geodezyjnego w celu uzyskania decyzji o wyłączeniu gruntów z produkcji rolnej (w przypadku potrzeby pozyskania takiej decyzji),

55) **Wykonawca** przygotowuje materiały do wniosku wraz z wnioskiem o udzielenie zgody na odstępstwo od przepisów techniczno - budowlanych (w przypadku przyjęcia rozwiązań projektowych niezgodnych z warunkami technicznymi) – zgodnie z obowiązującymi przepisami.

3. Zakres przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1 w ramach pełnienia kompleksowych nadzorów autorskich obejmuje:

- 1) pełnienie nadzoru autorskiego podczas realizacji robót budowlanych prowadzonych w oparciu o dokumentację projektową stanowiącą przedmiot niniejszej umowy,
- 2) wyjaśnianie wątpliwości dotyczących rozwiązań zawartych w wykonanej w ramach przedmiotu umowy dokumentacji projektowej pojawiających się w trakcie realizacji inwestycji,
- 3) uzupełnianie szczegółów wykonanej w ramach przedmiotu umowy dokumentacji projektowej oraz wyjaśnianie wątpliwości w tym zakresie pojawiających się w toku realizacji inwestycji,
- 4) ścisłą współpracę ze wszystkimi uczestnikami procesu budowlanego, w szczególności w zakresie dotyczącym:

- a) uzgodnienia możliwości wprowadzenia zmian w wykonanej w ramach przedmiotu umowy dokumentacji projektowej lub rozwiązań zamiennych,
- b) wspomagania nadzoru inwestorskiego w zakresie kontroli (monitorowania) zgodności realizowanych robót budowlanych z dokumentacją projektową,

5) udział w komisjach odbiorowych i naradach technicznych na budowie na wezwanie **Zamawiającego**.

4. Nadzór autorski będzie sprawowany na etapie wykonywania robót budowlanych objętych dokumentacją stanowiącą przedmiot niniejszej umowy.

### **Obowiązki Wykonawcy**

#### **§ 3**

1. Do obowiązków **Wykonawcy** w odniesieniu do realizacji przedmiotu umowy w zakresie odnoszącym się do wykonania dokumentacji projektowo – kosztorysowej, poza obowiązkami wynikającymi z treści § 2 ust. 2 – 2.1., należy:

- 1) zorganizowanie procesu wykonania dokumentacji projektowej, w taki sposób, aby założone cele projektu zostały osiągnięte zgodnie z niniejszą umową,
- 2) zaprojektowanie obiektów budowlanych zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym techniczno - budowlanymi (z rozporządzeniami) oraz normami, zasadami współczesnej wiedzy technicznej,

sztuki budowlanej i ogrodniczej; obiekty należy projektować tak, aby zapewnić optymalną ekonomię budowy i eksploatacji, z zastosowaniem technologii robót i materiałów, kierując się zasadą projektowania optymalnych rozwiązań dla osiągnięcia założonych celów;

3) przestrzeganie praw patentowych i poniesienie pełnej odpowiedzialności za wypełnienie wszelkich wymagań prawnych odnośnie znaków firmowych, nazw lub innych chronionych praw w odniesieniu do projektów, sprzętu, materiałów lub urządzeń użytych lub związanych z wykonywaniem dokumentacji projektowej; pokrycie wszelkich strat, kosztów postępowania, obciążeń i wydatków wynikłych lub związanych z naruszeniem jakichkolwiek praw patentowych;

4) wykonanie dokumentacji projektowej w taki sposób, by spełniała wszelkie wymagania i by mogła stanowić podstawę do pozyskania niezbędnych decyzji administracyjnych umożliwiających realizację inwestycji, jak również, by mogła stanowić opis przedmiotu zamówienia do postępowania przetargowego na wybór wykonawcy robót budowlanych, z uwzględnieniem możliwości etapowania realizacji robót budowlanych – maksymalnie trzy etapy do uzgodnienia z **Zamawiającym** w trakcie wykonywania dokumentacji projektowo – kosztorysowej, z uwzględnieniem możliwości uzyskania niezależnych pozwoleń na budowę dla każdego etapu,

5) ochrona dokumentacji projektowej i materiałów wyjściowych wykonywanych i otrzymanych w trakcie prac projektowych do czasu ich przekazania **Zamawiającemu**,

6) uzyskanie we własnym zakresie i na własny koszt wymaganych warunków, uzgodnień, decyzji, opinii i sprawdzeń wykonanej dokumentacji projektowej i przyjętych rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów, umożliwiających wystąpienie o decyzję o pozwoleniu na budowę i jej pozyskanie oraz umożliwiających prowadzenie robót budowlanych i uzyskanie pozwolenia na użytkowanie oraz późniejszą eksploatację obiektu,

7) dokonanie wizji w terenie w celu rozpoznania przedmiotu umowy,

8) **Wykonawca** zobowiązany jest do przygotowania wniosku o zatwierdzenie projektu budowlanego i uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę,

9) dokonanie wszelkich niezbędnych inwentaryzacji, ekspertyz, badań dla celów projektowych,

10) informowanie **Zamawiającego** na bieżąco o postępie i zaawansowaniu prac przy realizacji przedmiotu umowy i niezwłoczne sygnalizowanie pojawiających się zagrożeń, przy usunięciu których może być pomocne działanie **Zamawiającego**,

11) przekazywanie **Zamawiającemu** na bieżąco dokumentów formalno – prawnych (w tym m. in. wszelkich warunków, decyzji, opinii, uzgodnień) pozyskiwanych podczas prac projektowych jako jeden komplet oryginału, w terminie 3 dni roboczych od ich pozyskania, celem umożliwienia ewentualnego skorzystania z trybu odwoławczego,

12) dokumenty zawierające dane osobowe (w tym m. in. projektantów lub innych osób) podlegające ochronie zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych; Dz. Urz. UE L nr 119 z 04.05.2016 r., str. 1) – dalej zwanego jako „**RODO**” i ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych wraz z przepisami wykonawczymi, powinny być przekazane **Zamawiającemu** w zanonimizowanej formie,

13) wykonanie jednokrotnej aktualizacji wszystkich kosztorysów inwestorskich i zbiorczego zestawienia planowanych kosztów inwestycji na wezwanie **Zamawiającego**,

14) przygotowanie materiałów niezbędnych na potrzeby konsultacji społecznych i konferencji (prezentacje, wizualizacje, plansze) w tym: minimum 7 wizualizacji przedstawiających projektowany obszar wraz z infrastrukturą towarzyszącą, drogami i zagospodarowaniem terenu z różnej perspektywy, filmu z wizualizacją wokół całego obszaru (z ujęciem z lotu ptaka i z poziomu wzroku człowieka stojącego na boisku do piłki nożnej lub innego wybranego na etapie prac projektowych) oraz prezentacji multimedialnej, zbiorczego zestawienia uwag i opinii wraz z odniesieniem się do nich i proponowanym uwzględnieniem lub odrzuceniem, a także udział w tych konsultacjach i konferencjach,

- 15) wykonanie dokumentacji fotograficznej i multimedialnej (nagranie video) istniejącego stanu zagospodarowania terenu objętego inwestycją, której dotyczy przedmiot niniejszej umowy,
  - 16) zapewnienie udziału w wykonaniu dokumentacji projektowej osób posiadających uprawnienia budowlane do projektowania w odpowiedniej specjalności oraz zapewnienie wzajemnego skoordynowania technicznego wykonanej przez te osoby dokumentacji projektowej, co powinno być potwierdzone protokołem uzgodnień międzybranżowych,
  - 17) wyjaśnianie wątpliwości dotyczących dokumentacji projektowej i zawartych w niej rozwiązań,
  - 18) stała współpraca z **Zamawiającym** na etapie przygotowywania inwestycji do realizacji i podczas procedur administracyjnych oraz w trakcie realizacji zadania w zakresie dotyczącym wykonanej dokumentacji projektowej, w szczególności przy jej aktualizacji, a w razie konieczności przy przygotowaniu projektów zamiennych, rozwiązań szczegółowych itp.,
  - 19) znajomość wszystkich przepisów wydanych przez władze centralne i lokalne oraz innych przepisów, regulaminów i wytycznych, w jakikolwiek sposób związanych z wykonywaną dokumentacją projektową i pełna odpowiedzialność za przestrzeganie ich postanowień podczas wykonywania dokumentacji projektowej,
  - 20) udzielanie odpowiedzi na zapytania wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia lub **Zamawiającego**, kierowane w trakcie trwania procedury udzielania zamówienia na roboty budowlane w oparciu o dokumentację projektowo - kosztorysową stanowiącą przedmiot niniejszej umowy, w terminie 3 dni od dnia powzięcia wiadomości o treści zapytania, bądź w innym niezbędnym terminie określonym przez **Zamawiającego**,
  - 21) poprawa / aktualizacja wykonanej dokumentacji projektowo - kosztorysowej, bez dodatkowego wynagrodzenia, w przypadku zmiany przepisów lub zgłoszenia do niej zastrzeżeń przez wszelkie organy lub podmioty, na każdym etapie postępowania zmierzającym do uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę oraz w przypadku konieczności jej uzupełnienia w zakresie niezbędnym do wykonania robót budowlanych.
2. Do obowiązków **Wykonawcy** w odniesieniu do pełnienia kompleksowych nadzorów autorskich wchodzących w zakres przedmiotu umowy, poza obowiązkami wynikającymi z treści § 2 ust. 3, należy:
- 1) dokonywanie wpisów do dziennika budowy i wykonywanie innych czynności nadzoru autorskiego określonych właściwymi przepisami prawa,
  - 2) opiniowanie i zatwierdzanie dokumentacji warsztatowej, wniosków materiałowych i innej dokumentacji składanej przez wykonawcę robót budowlanych,
  - 3) bieżące monitorowanie realizowanych robót budowlanych i przybywanie na teren budowy bądź do miejsca wskazanego przez **Zamawiającego** (celem wykonania czynności będących konsekwencją uzgodnień poczynionych na budowie) na każde jego wezwanie, w szczególności dla rozstrzygnięcia wszelkich pojawiających się w toku realizacji robót wątpliwości związanych z rozwiązaniami przyjętymi w dokumentacji projektowej,
  - 4) wykonywanie czynności związanych ze sprawowaniem nadzoru autorskiego na każde wezwanie **Zamawiającego**, w terminie 3 dni roboczych od daty zawiadomienia (*e-mail*) lub w innym uzgodnionym z **Zamawiającym** terminie, przez osoby posiadające wymagane obowiązującymi przepisami prawa uprawnienia – projektant bądź zespół projektantów według aktualnych potrzeb **Zamawiającego**,
  - 5) czuwanie, aby zakres wprowadzanych zmian nie spowodował istotnej zmiany zatwierdzonego projektu budowlanego, wymagającej uzyskania nowej decyzji o pozwoleniu na budowę.
3. **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania osób, z których pomocą wykonuje przedmiot umowy, jak za własne działania i zaniechania.
4. **Wykonawca** ma obowiązek zapewnienia udziału pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym we flocie pojazdów samochodowych w rozumieniu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym użytkowanych przy wykonywaniu przedmiotowego zamówienia, w udziale określonym w art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych.

5. **Wykonawca** zobowiązany jest do złożenia **Zamawiającemu**, na każde żądanie **Zamawiającego** (w tym w terminie 7 dni licząc od końca każdego roku kalendarzowego według stanu na dzień 31 grudnia danego roku), oświadczenia zawierającego informację na temat całkowitej liczby pojazdów samochodowych użytkowanych przez **Wykonawcę** przy wykonywaniu przedmiotu umowy, w tym: łącznej liczby pojazdów elektrycznych, łącznej liczby pojazdów napędzanych gazem ziemnym we flocie pojazdów samochodowych użytkowanych przez **Wykonawcę** przy wykonywaniu zamówienia. Brak złożenia pisemnego oświadczenia w wyznaczonym terminie będzie traktowany przez **Zamawiającego** jako niespełnienie wymogów ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych i będzie skutkować naliczeniem **Wykonawcy** kary umownej w wysokości określonej w § 13 ust. 2 pkt 10.

6. **Wykonawca** zobowiązany jest poddać się kontroli **Zamawiającego** pod kątem spełniania przez niego wymogów wskazanych w ustawie z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych, w tym sprawdzeniu czy **Wykonawca** rzeczywiście użytkuje przy wykonywaniu umowy odpowiednią ilość pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym.

7. W razie niewykonania przez **Wykonawcę** obowiązku określonego w ust. 4 i wystąpienia z tego powodu skutków prawnych określonych przepisami prawa, w szczególności wcześniejszego wygaśnięcia umowy zgodnie z art. 76 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych, **Wykonawca** ponosi względem **Zamawiającego** pełną odpowiedzialność za szkodę **Zamawiającego** z tego wynikającą.

8. **Wykonawca** ma obowiązek współdziałać z **Zamawiającym** przy wykonaniu niniejszej umowy, w celu należytej realizacji zamówienia.

9. **Wykonawca** ma obowiązek informować **Zamawiającego** o wszelkich zmianach statusu prawnego i formy prowadzonej działalności gospodarczej oraz swoich danych tj. o:

- 1) zmianie siedziby lub nazwy **Wykonawcy**,
- 2) zmianie osób reprezentujących **Wykonawcę**,
- 3) złożeniu wniosku o ogłoszenie upadłości **Wykonawcy** oraz o ogłoszeniu upadłości **Wykonawcy**,
- 4) wszczęciu postępowania układowego, w którym uczestniczy **Wykonawca**,
- 5) otwarciu likwidacji działalności gospodarczej **Wykonawcy**,
- 6) zawieszeniu działalności gospodarczej **Wykonawcy**.

#### Obowiązki Zamawiającego

##### § 4

W ramach realizacji przedmiotu niniejszej umowy do obowiązków **Zamawiającego** należy:

- 1) dokonanie wymaganych przez właściwe przepisy prawa czynności związanych z przygotowaniem, nadzorowaniem i realizowaniem prac projektowych, nadzorowaniem czynności związanych z pełnieniem nadzorów autorskich nad robotami budowlanymi prowadzonymi w oparciu o dokumentację projektową stanowiącą przedmiot niniejszej umowy, w terminach i na zasadach określonych w tych przepisach bądź w niniejszej umowie, a w przypadku braku stosownych regulacji w tym zakresie, dokonywanie czynności niezwłocznie w sposób umożliwiający **Wykonawcy** prawidłową i terminową realizację przedmiotu umowy, w szczególności niezwłoczne występowanie z wnioskami o uzyskanie niezbędnych decyzji, w tym decyzji o pozwoleniu na budowę,
- 2) przekazanie **Wykonawcy**, na jego wniosek, upoważnienia do występowania w imieniu **Zamawiającego**, jeżeli będzie to wymagane w sprawach związanych z realizacją przedmiotu umowy,
- 3) współdziałanie z **Wykonawcą** przy wykonaniu niniejszej umowy, w celu należytej realizacji zamówienia,
- 4) odbiór wykonanego przedmiotu umowy w terminach i na zasadach określonych postanowieniami niniejszej umowy,

- 5) terminowa zapłata wynagrodzenia należnego **Wykonawcy** na zasadach określonych niniejszą umową.

### Termin realizacji przedmiotu umowy

#### § 5

1. Termin wykonania przedmiotu niniejszej umowy określa się na dzień **31 lipca 2028 r.**, w tym:

1) **geotechniczne warunki posadowienia, operat wodnoprawny, projekty zagospodarowania działki lub terenu, projekty architektoniczno – budowlane i informacje BIOZ – 12 miesięcy licząc od daty zawarcia niniejszej umowy,**

2) **dokumentacja środowiskowa, w tym raport oddziaływania na środowisko (jeżeli będzie wymagany do uzyskania decyzji środowiskowej) – 8 miesięcy licząc od daty zawarcia niniejszej umowy,**

3) **projekty techniczne, projekty wykonawcze i pozostałe opracowania – elementy dokumentacji projektowo - kosztorysowej im towarzyszące – 4 miesiące licząc od dnia dokonania odbioru dokumentacji ujętej w pkt 1,**

4) **pełnienie kompleksowych nadzorów autorskich - od dnia rozpoczęcia robót budowlanych realizowanych w oparciu o dokumentację projektową stanowiącą przedmiot niniejszej umowy, do dnia podpisania protokołu odbioru końcowego tych robót, jednak nie dłużej niż do dnia 31 lipca 2028 r.**

2. W przypadku, gdy roboty budowlane realizowane w oparciu o dokumentację projektową stanowiącą przedmiot niniejszej umowy, nie zakończą się w terminie do dnia 31 lipca 2028 r., termin pełnienia nadzorów autorskich zostanie przedłużony o czas niezbędny do zakończenia robót i dokonania ich odbioru, zgodnie z postanowieniami § 18 ust. 2 pkt 3 lit. g) i ust. 3 ad pkt 3 lit. g).

### Siły własne i Podwykonawcy

#### § 6

1. **Wykonawca** może powierzyć wykonanie części zamówienia będącego przedmiotem niniejszej umowy **Podwykonawcy**, na zasadach określonych w ustawie z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, odpowiednich przepisach ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny oraz w niniejszej umowie.

2. **Wykonawca** oświadcza, iż zamierza powierzyć **Podwykonawcom** wykonanie następujących części zamówienia:

1) ..... (część zamówienia oraz nazwa Podwykonawcy, jeżeli jest już znany )

2) ..... (część zamówienia oraz nazwa Podwykonawcy, jeżeli jest już znany)

3. **Podwykonawcą**, na którego zasoby **Wykonawca** powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, jest:

1) ..... (nazwa Podwykonawcy, siedziba i adres),

2) ..... (nazwa Podwykonawcy, siedziba i adres).

4. **Wykonawca** zawiadamia **Zamawiającego** o wszelkich zmianach danych, o których mowa w ust. 3, w trakcie realizacji przedmiotu umowy, a także przekazuje informacje na temat nowych **Podwykonawców**, którym zamierza powierzyć realizację części zamówienia, a które miały być realizowane przez **Podwykonawcę** wskazanego w ust. 3.

5. Zmiana **Podwykonawcy** w zakresie wykonania części zamówienia określonej w ust. 2 nie stanowi zmiany umowy i następuje na zasadach określonych w ust. 1, z zastrzeżeniem ust. 3 i w zw. z ust. 6 - 8 oraz § 18 ust. 2 pkt 5 i ust. 3 ad pkt 5.

6. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z **Podwykonawcy** dotyczy podmiotu, o którym mowa w ust. 3, **Wykonawca** jest obowiązany wykazać **Zamawiającemu**, że proponowany inny **Podwykonawca** lub **Wykonawca** samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym

niż **Podwykonawca**, na którego zasoby **Wykonawca** powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Postanowienia ust. 8 stosuje się odpowiednio.

7. W przypadku, o którym mowa w ust. 6 będą miały zastosowanie przepisy obowiązujące w danym postępowaniu, specyfikacja warunków zamówienia z dokonanymi w trakcie postępowania zmianami oraz oferta złożona przez **Wykonawcę**.

8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, wymagane w postępowaniu poprzedzającym zawarcie niniejszej umowy, zaproponowanego podmiotu, który ma zastąpić **Podwykonawcę**, o którym mowa w ust. 3, nie potwierdzają spełniania przez **Wykonawcę** warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego nowego podmiotu podstawy wykluczenia, **Zamawiający** żąda, aby **Wykonawca** w terminie do 7 dni roboczych:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami (w prawidłowy sposób dokumentując spełnienie wymagań określonych w postępowaniu i w niniejszej umowie) *albo*
- 2) wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu tj. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe, które były wymagane w postępowaniu (nabyte po upływie terminu składania ofert w postępowaniu).

9. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki **Podwykonawcy**, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki **Wykonawcy**, ukształtowane postanowieniami niniejszej umowy.

10. Powierzenie wykonania części zamówienia **Podwykonawcom** nie zwalnia **Wykonawcy** z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

11. Do obowiązków **Wykonawcy** należy nadzór i koordynacja prac realizowanych przez **Podwykonawców** i **dalszych Podwykonawców**.

12. **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za jakość i terminowość prac, które realizuje przy pomocy **Podwykonawców** i **dalszych Podwykonawców**.

13. W przypadku wykonywania przedmiotu umowy z udziałem **Podwykonawców** – przed przystąpieniem do wykonania zamówienia – **Wykonawca** podaje **Zamawiającemu** nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, **Podwykonawców** zaangażowanych w usługę, jeżeli są już znani. **Wykonawca** zawiadomi **Zamawiającego** o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekaże wymagane informacje na temat nowych **Podwykonawców**, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usługi.

## Wynagrodzenie należne Wykonawcy i zasady jego płatności

### § 7

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 określone kwotą ryczałtową wynosi ..... zł (słownie: ..... złotych ...../100) **brutto**.
2. Na wynagrodzenie brutto, o którym mowa w ust. 1 składa się kwota **netto** ..... zł (słownie: ..... złotych ..... /100) i należny podatek **VAT** w kwocie ..... zł (słownie: ..... złotych ...../100), w tym:
  - 1) **za geotechniczne warunki posadowienia, operat wodnoprawny, projekty zagospodarowania działki lub terenu, projekty architektoniczno - budowlane, i informacje BIOZ** - ..... zł (słownie: ..... złotych ...../100) brutto, w tym kwota netto ..... zł (słownie: .....złotych ...../100) i należny podatek VAT 23 % w kwocie ..... zł (słownie: ..... złotych ...../100),
  - 2) **za dokumentację środowiskową** - ..... zł (słownie: ..... złotych ...../100) brutto, w tym kwota netto ..... zł (słownie: .....złotych ...../100) i należny podatek VAT 23 % w kwocie ..... zł (słownie: ..... złotych ...../100), **w tym za raport oddziaływania na środowisko** - ..... zł (słownie: ..... złotych ...../100) brutto, w tym kwota netto ..... zł (słownie: .....złotych

...../100) i należny podatek VAT 23 % w kwocie ..... zł (słownie: ..... złotych ...../100),

3) **za projekty techniczne, projekty wykonawcze i pozostałe opracowania – elementy dokumentacji projektowo - kosztorysowej im towarzyszące** - ..... zł (słownie: ..... złotych ...../100) brutto, w tym kwota netto ..... zł (słownie: .....złotych ...../100) i należny podatek VAT 23 % w kwocie ..... zł (słownie: ..... złotych ...../100),

4) **za nadzory autorskie** - ..... zł (słownie: ..... złotych ...../100) brutto, w tym kwota netto ..... zł (słownie: .....złotych ...../100) i należny podatek VAT 23 % w kwocie ..... zł (słownie: ..... złotych ...../100).

2a. Wynagrodzenie za raport oddziaływania na środowisko w wysokości wyodrębnionej w ust. 2 pkt 2 będzie płatne, w przypadku jeżeli będzie on wymagany do uzyskania decyzji środowiskowej.

2b. Wynagrodzenie za nadzory autorskie w wysokości określonej w ust. 2 pkt 4 będzie płatne na etapie wykonywania robót budowlanych objętych dokumentacją stanowiącą przedmiot niniejszej umowy.

3. **Wykonawca** oświadcza, że ustalone wynagrodzenie ryczałtowe wymienione w ust. 1 - 2 obejmuje:

1) koszty związane z realizacją zamówienia, w tym w szczególności koszty pozyskania: mapy do celów projektowych oraz aktualnych warunków technicznych i wszelkich niezbędnych uzgodnień branżowych wykonanej w ramach niniejszej umowy dokumentacji z użytkownikami i właścicielami infrastruktury technicznej, a także koniecznych, wymaganych do realizacji przedsięwzięcia zgód, opinii, opracowań i decyzji, w szczególności decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia i decyzji o pozwoleniu na budowę, a w przypadku wykonywania nadzoru autorskiego także koszty dojazdu na budowę, ewentualnych noclegów oraz czynności wykonywanych poza terenem budowy, a będących konsekwencją uzgodnień poczynionych na budowie,

2) koszty związane z realizacją pełnego zakresu przedmiotu umowy i niezbędne do jego należytego wykonania z uwzględnieniem wszystkich opłat, należnych prowizji i innych podobnych świadczeń oraz podatków, kosztów wynikających z obowiązków **Wykonawcy** określonych w niniejszej umowie, a także wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy wynikające z postanowień niniejszej umowy.

4. Płatność wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi z działu ..... rozdziału ..... § ..... budżetu miasta Lublin (nazwa i numer zadania budżetowego: .....).

5. Od dnia wejścia w życie przepisów nakładających obligatoryjne stosowanie Krajowego Systemu e-Faktur (KseF) jedynym sposobem będzie wystawienie i otrzymanie faktury ustrukturyzowanej w drodze elektronicznej poprzez ten System.

6. Strony ustalają, iż **Wykonawca** z tytułu realizacji zamówienia wystawi faktury z zastosowaniem następujących danych:

- nabywca: Gmina Lublin, Plac Króla Władysława Łokietka 1, 20-109 Lublin, NIP: 9462575811,

- odbiorca/podmiot trzeci: Urząd Miasta Lublin, Plac Króla Władysława Łokietka 1, 20-109 Lublin, NIP: 7120163493.

Od dnia wejścia w życie przepisów nakładających obligatoryjne stosowanie Systemu, o którym mowa w ust. 5, w przypadku wystawienia dokumentu w sposób niezgodny z powyższymi ustaleniami Stron, w szczególności bez podania danych podmiotu trzeciego, tj. Urzędu Miasta Lublin, nie rozpoczyna się bieg terminu płatności zobowiązania wynikającego z faktury.

## § 8

1. Płatności wynagrodzenia za wykonanie poszczególnych elementów dokumentacji projektowo – kosztorysowej stanowiącej przedmiot umowy, o których mowa w § 7 ust. 2 pkt 1 – 3, następować będą przelewem na wskazane konto bankowe **Wykonawcy** w terminie 30 dni od daty doręczenia **Zamawiającemu** prawidłowo wystawionej faktury.

2. Faktura, o której mowa w ust. 1, za wykonany, zakończony element dokumentacji projektowo - kosztorysowej będzie każdorazowo wystawiana na podstawie zatwierdzonego przez **Zamawiającego** częściowego protokołu odbioru, o którym mowa w § 10 ust. 3.

## § 9

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy w zakresie obejmującym pełnienie kompleksowego nadzoru autorskiego, płatne będzie na podstawie faktur częściowych wystawianych nie częściej niż w okresach kwartalnych po zakończeniu kwartału.

2. Płatności częściowe dokonywane będą w transzach obliczonych proporcjonalnie w stosunku do wartości (brutto) robót budowlanych zrealizowanych na podstawie dokumentacji będącej przedmiotem niniejszej umowy.

3. Podstawą płatności częściowych, o których mowa w ust. 1 i 2 będzie każdorazowo faktura wystawiona przez **Wykonawcę**, na podstawie zatwierdzonego przez inspektora nadzoru **Zamawiającego**, protokołu zawierającego informację o procentowym zaawansowaniu robót budowlanych objętych nadzorem.

4. Łączna kwota płatności częściowych nie może przekroczyć 95 % wartości wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 2 pkt 4.

5. Faktura końcowa zostanie wystawiona po dokonaniu odbioru końcowego robót budowlanych objętych nadzorem tj. po podpisaniu protokołu odbioru końcowego tych robót.

6. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na wskazane konto bankowe **Wykonawcy** w terminie do 30 dni od daty doręczenia **Zamawiającemu** prawidłowo wystawionej faktury.

7. Wynagrodzenie za pełnienie kompleksowego nadzoru autorskiego płatne będzie wyłącznie w przypadku realizacji pełnego zakresu przedmiotu umowy oraz tylko wówczas, gdy **Zamawiający** wezwie **Wykonawcę** do wykonania czynności w ramach pełnienia nadzorów autorskich, co będą potwierdzać dowody z procedury odbiorowej określonej w § 11.

8. W przypadku braku realizacji inwestycji w ciągu 5 lat od odbioru dokumentacji projektowej, bądź realizacji inwestycji i braku konieczności wzywania **Wykonawcy** do wykonywania czynności w ramach nadzoru autorskiego i zakończenia, odbioru robót budowlanych bez korzystania przez **Zamawiającego** z nadzoru autorskiego dla danego wylotu tj. braku podstaw do wystawienia faktury i zapłaty wynagrodzenia za ten zakres zamówienia, umowa niniejsza w zakresie nadzoru autorskiego wygasa bez konieczności zmniejszenia / ograniczenia zakresu przedmiotu umowy lub odstąpienia od umowy.

## Odbiory dokumentacji projektowo – kosztorysowej

### § 10

1. **Wykonawca** każdorazowo przekaże **Zamawiającemu** opracowania – elementy dokumentacji projektowo - kosztorysowej będące przedmiotem umowy, w siedzibie **Zamawiającego** - Wydziale Inwestycji i Remontów Urzędu Miasta Lublin, ul. Podwale 3a, w terminie określonym w § 5 ust. 1 pkt 1 - 3.

2. Przekazanie poszczególnych opracowań – elementów dokumentacji projektowo - kosztorysowej odbędzie się każdorazowo na podstawie pisemnego pokwitowania potwierdzającego w jakiej dacie opracowanie – element dokumentacji został złożony przez **Wykonawcę** u **Zamawiającego**, z zastrzeżeniem, że pokwitowanie to nie stanowi potwierdzenia dokonania przez **Zamawiającego** odbioru tego opracowania – elementu dokumentacji projektowo - kosztorysowej.

3. **Zamawiający** w terminie 30 dni roboczych dokona sprawdzenia zgodności przekazanego opracowania – elementu dokumentacji projektowo - kosztorysowej z zakresem wynikającym z umowy i sporządzi częściowy protokół odbioru, w którym potwierdzi dokonanie odbioru tego opracowania – elementu, z zastrzeżeniem, że:
- a) w zakresie geotechnicznych warunków posadowienia, operatu wodnoprawnego, projektów zagospodarowania działki lub terenu, projektów architektoniczno – budowlanych, i informacji BIOZ, odbiór oraz sporządzenie i podpisanie częściowego protokołu odbioru nastąpi po uzyskaniu decyzji o pozwoleniu na budowę i przekazaniu **Zamawiającemu** w formie papierowej tej części dokumentacji wraz z wersją elektroniczną na nośnikach pendrive oraz zeskanowaną zatwierdzoną przez organy administracji budowlanej częścią dokumentacji na nośnikach pendrive,
  - b) w zakresie dokumentacji środowiskowej, w tym raportu oddziaływania na środowisko (jeżeli będzie wymagany do uzyskania decyzji środowiskowej), odbiór oraz sporządzenie i podpisanie częściowego protokołu odbioru nastąpi po przekazaniu **Zamawiającemu** tej części dokumentacji w formie papierowej,
  - c) w zakresie projektów technicznych, projektów wykonawczych i pozostałych opracowań – elementów dokumentacji projektowo - kosztorysowej im towarzyszących, odbiór oraz sporządzenie i podpisanie częściowego protokołu odbioru nastąpi po sprawdzeniu i zatwierdzeniu tej części dokumentacji przez **Zamawiającego** i przekazaniu **Zamawiającemu** tej części dokumentacji w formie papierowej wraz z jej wersją elektroniczną oraz zeskanowaną, na nośnikach pendrive.
4. **Zamawiający** może odmówić przyjęcia przedłożonego przez **Wykonawcę** opracowania – elementu dokumentacji projektowo - kosztorysowej w całości lub w części ze wskazaniem przyczyn odmowy, pisemnie zawiadamiając o tym **Wykonawcę** na wskazany przez niego adres e-mail. W przypadku, gdy **Zamawiający** odmówi przyjęcia całości opracowania - elementu dokumentacji lub jego części, **Wykonawca** niezwłocznie wykona nową dokumentację, uwzględniając zastrzeżenia zgłoszone przez **Zamawiającego** i przedłoży **Zamawiającemu** do odbioru ponownie wykonane opracowanie – element dokumentacji lub jego część.
5. Datę wskazaną w pokwitowaniu, o którym mowa w ust. 2, traktuje się jako datę wykonania odpowiedniego opracowania – elementu dokumentacji projektowo - kosztorysowej, o ile prawidłowość jego realizacji została potwierdzona przez **Zamawiającego** postanowieniami protokołu odbioru, o którym mowa w ust. 3. W sytuacji, gdy **Zamawiający** odmówi przyjęcia opracowania - elementu dokumentacji projektowo - kosztorysowej przedłożonego przez **Wykonawcę**, do ponownie składanego opracowania stosuje się odpowiednio postanowienia ust. 1- 4.
6. Do każdego z opracowań – elementu dokumentacji projektowo – kosztorysowej przedkładanego **Zamawiającemu**, **Wykonawca** załącza szczegółowy jego wykaz, a w tym dodatkowo do każdego elementu projektu budowlanego, a następnie do projektu wykonawczego, **Wykonawca** załącza pisemne oświadczenie stosownie do postanowień § 2 ust. 2.1. pkt 48. Brak tego oświadczenia skutkować będzie nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy.
7. Odebranie przez **Zamawiającego** opracowania - elementu dokumentacji projektowo - kosztorysowej według procedury określonej w niniejszym paragrafie, nie zwalnia **Wykonawcy** z odpowiedzialności za nienależyte wykonanie przedmiotu niniejszej umowy ani jej nie ogranicza.
8. Podpisanie protokołu odbioru, o którym mowa w ust. 3 nie oznacza potwierdzenia braku wad fizycznych i prawnych wykonanego w ramach realizacji przedmiotu niniejszej umowy opracowania – elementu dokumentacji projektowo – kosztorysowej.
9. Dokumentacja projektowo - kosztorysowa będąca przedmiotem umowy ma być zgodna z przepisami, warunkami technicznymi oraz normami, obowiązującymi w chwili przekazywania jej **Zamawiającemu**.

## Odbiory w zakresie nadzorów autorskich

### § 11

Dowodami realizacji obowiązków **Wykonawcy** związanych z pełnieniem kompleksowego nadzoru autorskiego, będzie karta nadzoru autorskiego potwierdzona przez wyznaczonego przedstawiciela **Zamawiającego**, sporządzona na podstawie: wpisów do dziennika budowy projektanta, bądź niezbędnej grupy/zespołu projektantów i/lub protokołów i/lub notatek spisanych z udziałem zainteresowanych stron (przedstawicieli wykonawcy robót budowlanych, inwestora i autorów projektu).

## Gwarancja jakości i rękojnia za wady

### § 12

1. Na wszystkie wykonane w ramach przedmiotu umowy opracowania – elementy dokumentacji projektowo - kosztorysowej, **Wykonawca** udziela jednej gwarancji na okres od dnia podpisania protokołu odbioru ostatniej części / elementu tej dokumentacji do upływu terminu odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady robót budowlanych wykonywanych na jej podstawie.
2. **Wykonawca** wystawi i wyda **Zamawiającemu** w dniu odbioru dokumentacji, dokument gwarancyjny (kartę gwarancyjną) na wykonany przedmiot umowy.
3. W ramach gwarancji **Wykonawca** będzie zobowiązany do bezpłatnego usunięcia wszelkich wad dokumentacji, które ujawnią się w okresie gwarancji, a będą wynikiem nieprawidłowego wykonania jakiegokolwiek jej elementu lub jakiegokolwiek działania lub zaniedbania **Wykonawcy**, a także do uczestniczenia w czynnościach w ramach usuwania wad robót budowlanych w przypadku, gdy charakter stwierdzonej wady robót budowlanych będzie wskazywał na możliwość błędu projektowego.
4. **Zamawiający** może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po terminie określonym w ust. 1, jeżeli zgłosił wadę w przedmiocie umowy przed upływem tego terminu.
5. W przypadku otrzymania wadliwej dokumentacji projektowo - kosztorysowej lub jej części **Zamawiający** wykonując uprawnienia z tytułu gwarancji może:
  - 1) żądać od **Wykonawcy** bezpłatnego usunięcia wad w terminie 14 dni od daty pisemnego zgłoszenia przez **Zamawiającego** ujawnionych wad, na adres e-mail wskazany przez **Wykonawcę**,
  - 2) zlecić usunięcie ujawnionych w okresie gwarancji wad w przedmiocie umowy, stronie trzeciej na koszt i niebezpieczeństwo **Wykonawcy**, jeżeli **Wykonawca** nie usunie ich w terminie, o którym mowa w pkt 1, lub odmówi ich usunięcia, bez utraty praw wynikających z gwarancji,
  - 3) nie żądając usunięcia wad - żądać obniżenia wynagrodzenia za wykonanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej w takim stosunku, w jakim wartość przedmiotu umowy wolnego od wad pozostaje do jego wartości obliczonej z uwzględnieniem ujawnionych wad,
  - 4) odstąpić od umowy, jeżeli wskazane wady nie zostaną usunięte zgodnie z dokumentem gwarancyjnym.
6. Dokument gwarancyjny, o którym mowa w ust. 2 winien obejmować co najmniej postanowienia określone w ust. 1 oraz ust. 3 - 5. W dokumencie tym, **Wykonawca** dodatkowo sformułuje oświadczenie gwarancyjne spełniające wymagania art. 577<sup>1</sup> § 1 i 2 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny, zawierające podstawowe informacje potrzebne do wykonywania uprawnień z gwarancji, a także stwierdzenie, że gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień **Zamawiającego** wynikających z przepisów o rękojmi za wady rzeczy sprzedanej.
7. Niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji, **Zamawiający** może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy na zasadach określonych w niniejszej umowie i ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny.

8. Na podstawie art. 558 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny, **Zamawiający** wspólnie z **Wykonawcą** rozszerzają odpowiedzialność **Wykonawcy** z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy. Termin rękojmi skończy się z dniem upływu terminu udzielonej gwarancji.

9. Postanowienia ust. 1 – 8, stosuje się odpowiednio do dokumentacji powstałej w wyniku wykonywania czynności nadzoru autorskiego.

### Kary umowne

#### § 13

1. Strony zgodnie postanawiają o stosowaniu kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie postanowień niniejszej umowy.

2. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną w przypadku:

1) zwłoki w wykonaniu geotechnicznych warunków posadowienia, operatu wodnoprawnego, projektów zagospodarowania działki lub terenu, projektów architektoniczno – budowlanych i informacji BIOZ w stosunku do terminu określonego w § 5 ust. 1 pkt 1, w wysokości 200,00 zł (słownie: dwieście złotych), za każdy dzień zwłoki,

2) zwłoki w wykonaniu dokumentacji środowiskowej, w tym raportu oddziaływania na środowisko (jeżeli będzie wymagany do uzyskania decyzji środowiskowej) w stosunku do terminu określonego w § 5 ust. 1 pkt 2, w wysokości 200,00 zł (słownie: dwieście złotych), za każdy dzień zwłoki,

3) zwłoki w wykonaniu projektów technicznych, projektów wykonawczych i pozostałych opracowań – elementów dokumentacji projektowo – kosztorysowej im towarzyszących, w stosunku do terminu określonego w § 5 ust. 1 pkt 3, w wysokości 200,00 zł (słownie: dwieście złotych), za każdy dzień zwłoki,

4) zwłoki w wykonaniu czynności nadzoru autorskiego w stosunku do terminu określonego w § 3 ust. 2 pkt 4, w wysokości 100,00 zł (słownie: sto złotych), za każdy dzień zwłoki,

5) zwłoki w usuwaniu wad przedmiotu umowy, ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi za wady, w wysokości 200,00 zł (słownie: dwieście złotych), za każdy dzień zwłoki liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad,

6) niedotrzymania przez **Wykonawcę** terminu udzielania odpowiedzi na zapytania wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia lub **Zamawiającego**, kierowane w trakcie trwania procedury udzielania zamówienia na roboty budowlane w oparciu o dokumentację projektowo - kosztorysową stanowiącą przedmiot niniejszej umowy, w wysokości 100,00 zł (słownie: sto złotych), za każdy dzień zwłoki liczony od upływu terminu określonego przez **Zamawiającego** zgodnie z § 3 ust. 1 pkt 20,

7) braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego **Podwykonawcom** z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w § 18 ust. 6, w wysokości 1 000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych), za każdy stwierdzony przypadek,

8) odstąpienia od umowy na którymkolwiek etapie realizacji dokumentacji projektowo – kosztorysowej, z powodu okoliczności, za które odpowiada **Wykonawca**, w wysokości 10% kwoty wynagrodzenia określonej w § 7 ust. 1,

9) odstąpienia od umowy na etapie realizacji nadzorów autorskich, z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy**, w wysokości 10% kwoty wynagrodzenia brutto określonej w § 7 ust. 2 pkt 4,

10) nieprzekazania **Zamawiającemu** w wyznaczonym terminie pisemnego oświadczenia zawierającego informację, o której mowa w § 3 ust. 5 zd. 1, w wysokości 1 000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych), za każdy stwierdzony przypadek takiej zwłoki,

11) zwłoki w dotrzymaniu terminu wskazanego przez **Zamawiającego**, dotyczącego zmiany osoby w sytuacji, o której mowa odpowiednio w § 17 ust. 8 i 10, w wysokości 1 000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych), za każdy stwierdzony przypadek.

3. **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** karę umowną w przypadku:

1) odstąpienia od umowy na którymkolwiek etapie realizacji dokumentacji projektowo – kosztorysowej, z powodu okoliczności, za które odpowiada **Zamawiający**, w wysokości 10% kwoty

wynagrodzenia określonej w § 7 ust. 1, z wyłączeniem zaistnienia sytuacji, o której mowa w § 14 ust. 2 pkt 1,

2) odstąpienia od umowy na etapie realizacji nadzorów autorskich, z przyczyn leżących po stronie **Zamawiającego**, w wysokości 10% kwoty wynagrodzenia brutto określonej w § 7 ust. 2 pkt 4, z wyłączeniem zaistnienia sytuacji, o której mowa w § 14 ust. 2 pkt 1.

4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, którą może dochodzić każda ze Stron niniejszej umowy, to 30% kwoty wynagrodzenia **Wykonawcy** określonego w § 7 ust. 1, ustalonego na dzień zawarcia niniejszej umowy zgodnie z ofertą **Wykonawcy**.

5. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** kary umowne w terminie 7 dni od dnia doręczenia **Wykonawcy** noty księgowej określającej wysokość kar umownych.

6. **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** kary umowne w terminie 7 dni od dnia doręczenia **Zamawiającemu** dokumentu określającego wysokość kar umownych.

7. **Wykonawca** wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia, po pisemnym powiadomieniu przez **Zamawiającego** o naliczeniu kary – bez uprzedniego wezwania do zapłaty.

8. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych określonych przepisami ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

## Odstąpienie od umowy

### § 14

1. Stronom przysługuje prawo do odstąpienia od niniejszej umowy w całości lub w części niewykonanej.

2. **Zamawiający** może odstąpić od umowy:

1) w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu,

2) w przypadkach i na zasadach określonych w art. 456 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.

3. W przypadku, o którym mowa w art. 456 ust. 1 pkt 2 lit. a) ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, **Zamawiający** odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.

4. **Zamawiającemu** przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy z przyczyn, za które odpowiada **Wykonawca** w przypadkach określonych przepisami ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny, a ponadto jeżeli:

a) **Wykonawca** pomimo zgłoszonych przez **Zamawiającego** na piśmie zastrzeżeń, wykonuje przedmiot umowy w sposób wadliwy albo sprzeczny z ustalonymi warunkami i umową lub w inny sposób narusza postanowienia umowne, i upłynął termin wyznaczony przez **Zamawiającego** na zmianę sposobu wykonywania prac,

b) **Wykonawca** z przyczyn przez siebie zawnionych nie przystąpił do wykonania przedmiotu umowy lub zaniechał jego realizacji, co w ocenie **Zamawiającego** nie gwarantuje dotrzymania umownego terminu wykonania prac; stwierdzenie takiej zwłoki zostanie dokonane na piśmie przez **Zamawiającego**;

c) **Wykonawca** dokonał cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich bez zgody **Zamawiającego**.

5. W przypadku realizacji przez **Zamawiającego** uprawnień wynikających z ust. 2 i 4, **Wykonawca** może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy tj. za prace wykonane do dnia odstąpienia od umowy. Strony dokonają rozliczenia za przedmiot umowy dotychczas wykonany, o ile został on prawidłowo wykonany i wyznaczeni przedstawiciele **Zamawiającego** dokonają jego odbioru.

6. **Wykonawca** może odstąpić od niniejszej umowy, jeżeli **Zamawiający** pomimo zgłoszonych na piśmie zastrzeżeń, w sposób rażąco narusza jej postanowienia, w szczególności:

- a) nie uregulował w terminie wskazanym w umowie zobowiązań finansowych wobec **Wykonawcy**,
- b) odmawia bez wskazania uzasadnionej przyczyny odbioru prac lub podpisania protokołu odbioru prac.

W takim przypadku **Wykonawca** może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy tzn. za prace prawidłowo wykonane do dnia odstąpienia od umowy.

7. Odstąpienie od umowy z przyczyn określonych w ust. 4 oraz ust. 6 może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy.

8. Odstąpienie od umowy, przez którąkolwiek ze Stron, wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności, z podaniem podstawy faktycznej i prawnej.

9. Odstąpienie od umowy będzie wywierało skutek pomiędzy Stronami umowy z chwilą doręczenia drugiej Stronie oświadczenia o odstąpieniu i będzie wywierało skutek na przyszłość, przy zachowaniu w pełni przez **Zamawiającego** wszystkich uprawnień, które **Zamawiający** nabył przed datą złożenia oświadczenia o odstąpieniu, w tym w szczególności uprawnień z rękojmi za wady, gwarancji, kary umownej za odstąpienie, przeniesienia praw autorskich i odszkodowania.

## § 15

1. W przypadku odstąpienia od umowy Strony zobowiązane są do następujących czynności:

- 1) **Wykonawca** zobowiązany jest wstrzymać wykonywanie przedmiotu umowy tj. prowadzenie wszelkich prac,
- 2) **Wykonawca**, w terminie 30 dni od odstąpienia od umowy, komisyjnie – z udziałem wyznaczonych przedstawicieli **Zamawiającego**, sporządzi protokół z inwentaryzacji wykonanych prac według daty odstąpienia od umowy oraz protokół prac w toku (przerwanych) na dzień odstąpienia; równocześnie Strony przystąpią do odbioru prac stosując w tym zakresie postanowienia niniejszej umowy, a w przypadku braku udziału jednej ze Stron, po upływie oznaczonego terminu druga Strona dokona powyższych czynności jednostronnie;
- 3) **Wykonawca** przekaze **Zamawiającemu** wszystkie dokumenty dotyczące realizowanego zadania według stanu na dzień odstąpienia od umowy, w terminie 3 dni roboczych od daty sporządzenia protokołu inwentaryzacyjnego,
- 4) **Zamawiający** zobowiązany jest do czynnego udziału i współdziałania z **Wykonawcą** w zakresie wykonywania wymienionych powyżej czynności,
- 5) **Zamawiający** zobowiązany jest do zapłacenia **Wykonawcy** wynagrodzenia za prace prawidłowo wykonane do dnia odstąpienia od umowy i odebrane, na zasadach zgodnych z postanowieniami niniejszej umowy; ustalenie wysokości zapłaty wynagrodzenia zostanie dokonane na podstawie protokołów odbioru i stopnia zaawansowania prac.

2. W przypadku stwierdzenia opracowań – elementów dokumentacji projektowej – kosztorysowej wadliwie wykonanych, kosztami ich poprawy obciążony zostanie **Wykonawca**, z winy którego odstąpiono od umowy.

## Autorskie prawa majątkowe i zależne

## § 16

1. W ramach ustalonego wynagrodzenia **Wykonawca** łącznie z przekazaną dokumentacją projektową przenosi na rzecz **Zamawiającego** całość autorskich praw majątkowych i zależnych do dokumentacji projektowej oraz prawo własności egzemplarzy dokumentacji projektowej, nośników, na których została ona utrwalona. Osobiste prawa autorskie, jako niezbywalne pozostają własnością projektantów – autorów dokumentacji projektowej.

2. Autorskie prawa majątkowe i zależne do dokumentacji projektowej będącej przedmiotem umowy, zostają przeniesione na **Zamawiającego** w celu wykorzystania na odrębnych polach eksploatacji dotyczących w szczególności:

- 1) realizacji inwestycji,
- 2) wprowadzania do obrotu oryginału albo egzemplarzy, na których dokumentację projektową utrwalono,
- 3) utrwalania i zwielokrotniania każdą możliwą techniką, w szczególności poprzez drukowanie, wykonywanie odbitek, przy użyciu wszelkich nośników magnetycznych, magneto – optycznych, cyfrowych, technik video, techniki komputerowej lub przy pomocy rzutnika,
- 4) publicznego udostępniania dokumentacji projektowej w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niej dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, w szczególności na ogólnodostępnej wystawie lub ekspozycji, wyświetlania, wprowadzania do pamięci komputera, przesyłania za pomocą sieci multimedialnej, komputerowej i teleinformatycznej, w tym Internetu,
- 5) udostępnienia w ramach przepisów ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej,
- 6) prowadzenia wszelkich postępowań o udzielenie zamówień publicznych związanych z realizacją inwestycji przez **Zamawiającego**, na terenie, dla którego została wykonana dokumentacja projektowa na podstawie niniejszej umowy,
- 7) ubiegania się o dofinansowanie ze środków budżetowych lub funduszy Unii Europejskiej lub innych - jako element wniosków o dofinansowanie ze środków budżetowych lub funduszy Unii Europejskiej lub innych,
- 8) wykorzystania dokumentacji projektowej i opracowań – elementów dokumentacji projektowej wykonanych na podstawie niniejszej umowy do wykonania dzieł zależnych i kolejnych dokumentacji projektowych, przez innych wykonawców na podstawie oddzielnego zamówienia, w tym do przystosowywania, przeprojektowania, dokonywania wszelkich przeróbek oraz zmian (także w obiekcie już wybudowanym), w przypadku: przebudowy, rozbudowy, zmiany sposobu użytkowania obiektów budowlanych, zmiany sposobu zagospodarowania terenu, zmiany decyzji przez **Zamawiającego** co do budowy budynków, budowli i innych obiektów budowlanych, na terenie dla którego została wykonana dokumentacja projektowa i opracowania – elementy dokumentacji projektowej zrealizowane na podstawie niniejszej umowy,
- 9) przekazania autorskich praw majątkowych podmiotom dostarczającym media, w przypadku realizacji przez nich sieci lub przyłączy na podstawie dokumentacji projektowej wykonanej w ramach niniejszej umowy,
- 10) do wykorzystania innego niż wymienione powyżej, lecz służącego celom promocyjnym i informacyjnym oraz wykorzystania w zakresie niezbędnym do przygotowania i realizacji inwestycji.

3. **Wykonawca** w ramach wynagrodzenia przenosi na **Zamawiającego** prawo do wykonywania praw zależnych i udziela **Zamawiającemu** zezwolenia na wykonywanie zależnych praw autorskich do dokumentacji projektowej wykonanej na podstawie niniejszej umowy oraz przenosi na **Zamawiającego** wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich. **Wykonawca** wyraża zgodę na wprowadzanie przez **Zamawiającego** lub osoby trzecie zmian do treści i formy dokumentacji projektowej. Powyższe oznacza, że **Zamawiający** wraz z chwilą przekazania mu dokumentacji projektowej będzie uprawniony do dokonywania w szczególności jej zmian, przeróbek i adaptacji, a także zlecania ich wykonywania osobom trzecim, przy czym **Wykonawca** udziela również zgody na rozporządzanie i korzystanie z dokumentacji projektowej przez **Zamawiającego** oraz upoważnione przez niego osoby trzecie. Z tą też chwilą **Wykonawcy** nie będzie przysługiwało prawo do zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego w stosunku do dokumentacji projektowej i opracowań – elementów dokumentacji projektowej objętych niniejszą umową. Za dokonane zmiany, przeróbki lub adaptacje dokumentów odpowiedzialność ponosił będzie **Zamawiający**, chyba że ich dokonanie zostanie zlecone **Wykonawcy** i przez niego zostaną one wprowadzone lub zostaną one zaakceptowane przez

**Wykonawcę.** **Wykonawca** wyraża zatem zgodę na wprowadzanie przez **Zamawiającego** lub osoby trzecie zmian do treści i formy dokumentacji projektowej i opracowań – elementów dokumentacji projektowej.

4. **Wykonawcy** nie będzie przysługiwać odrębne wynagrodzenie za korzystanie z dokumentacji projektowej na każdym odrębnym polu eksploatacji.

5. W przypadku wykonania dokumentacji projektowej objętej przedmiotem niniejszej umowy przez **Wykonawcę** z udziałem innych osób, którym przysługują majątkowe prawa autorskie do dokumentacji projektowej lub jej części, **Wykonawca** zobowiązuje się:

1) nabyć od autorów (współautorów) dokumentacji projektowej majątkowe prawa autorskie i prawa zależne celem ich dalszego przeniesienia na rzecz **Zamawiającego** w trybie określonym w niniejszym paragrafie,

2) uzyskać zgodę autorów (współautorów) dokumentacji projektowej do korzystania przez **Zamawiającego** na polach eksploatacji określonych w ust. 1 i ust. 2,

3) dostarczyć **Zamawiającemu** wraz z dokumentacją projektową – elementami dokumentacji projektowej, oświadczenia autorów (współautorów) dokumentacji projektowej, że **Wykonawca** dysponuje prawami autorskimi do tej dokumentacji projektowej – poszczególnych elementów dokumentacji projektowej oraz, że wyrażają oni zgodę, o której mowa w pkt 2,

4) w przypadku wytoczenia powództwa przeciwko **Zamawiającemu** w związku z naruszeniem praw osób trzecich, **Wykonawca** zobowiązuje się wziąć udział w takim postępowaniu po stronie **Zamawiającego**.

6. Przeniesienie autorskich praw majątkowych, a także praw zależnych następuje bez ograniczeń czasowych i terytorialnych.

7. **Wykonawca** ponosi wyłączną odpowiedzialność za naruszenie praw autorskich oraz innych praw osób trzecich przy wykonywaniu niniejszej umowy.

8. **Zamawiający** ma prawo przenoszenia przysługujących mu na mocy niniejszej umowy, autorskich praw majątkowych do dokumentacji projektowej, na rzecz osób trzecich bez zgody **Wykonawcy**.

9. Postanowienia ust. 1 – 8 mają zastosowanie także do tzw. „dzieł technicznych”, które mogą stanowić utwór w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

## Przedstawiciele Stron

### § 17

1. Nadzór inwestorski nad realizacją przedmiotu umowy sprawować będą wyznaczeni przez **Zamawiającego** pracownicy.

2. **Wykonawca** zapewni wykonywanie prac projektowych oraz innych prac związanych z realizacją umowy przez osoby posiadające stosowne uprawnienia, doświadczenie, wiedzę fachową oraz kwalifikacje.

3. **Wykonawca** zobowiązany jest skierować do realizacji przedmiotu umowy personel zwany dalej „Zespołem Wykonawczym”, posiadający uprawnienia, kwalifikacje oraz doświadczenie zawodowe spełniające odpowiednie wymagania określone w warunkach udziału w postępowaniu przetargowym oraz w kryteriach wyboru oferty. Po zawarciu umowy **Wykonawca** musi przedstawić **Zamawiającemu** listę osób wchodzących w skład Zespołu Wykonawczego oraz przedłożyć dokumenty potwierdzające spełnienie wyżej wymienionych wymagań, a także wskazać sposób, w jaki można uzyskać kontakt z Zespołem Wykonawczym. Lista osób powinna być na bieżąco aktualizowana o nowe osoby wchodzące w skład Zespołu Wykonawczego.

4. Wszelkie zmiany składu osobowego Zespołu Wykonawczego przedstawionego przez **Wykonawcę**, jako odpowiedzialnego za wykonywanie przedmiotu umowy lub uczestniczącego w jego wykonywaniu, wymagają zgody **Zamawiającego**.

5. **Zamawiający** może wyrazić zgodę na dokonanie zmian, o których mowa w ust. 4 tylko w przypadku, kiedy nowo wprowadzane do Zespołu Wykonawczego osoby będą posiadały uprawnienia, kwalifikacje oraz doświadczenie zawodowe spełniające odpowiednie wymagania określone w warunkach udziału w postępowaniu przetargowym oraz w kryteriach wyboru oferty, a odnośnie doświadczenia osoby w projektowaniu w specjalności architektonicznej, w zakresie wykonania wielobranżowej dokumentacji projektowej (obejmującej: projekt budowlany i wykonawczy, specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych) na zagospodarowanie przestrzeni publicznej z terenami zielonymi i strefami rekreacyjno – wypoczynkowymi, doświadczenie nowej osoby będzie pozwalało na osiągnięcie tej samej liczby punktów w kryteriach oceny ofert, jaką osiągnęła oferta **Wykonawcy**.
6. Zmiany składu osobowego Zespołu Wykonawczego nie wymagają sporządzania pisemnego aneksu, jednak mogą nastąpić tylko na zasadach określonych w niniejszej umowie.
7. Jeżeli wystąpią uzasadnione przyczyny, wówczas **Wykonawca** może w trakcie realizacji umowy wystąpić do **Zamawiającego** z pisemnym wnioskiem o zmianę personelu, o którym mowa w ust. 3. Wniosek ten musi zawierać stosowne uzasadnienie zmiany personelu, wskazanie osób wyłączanych i osób wprowadzanych do Zespołu Wykonawczego. Do przedmiotowego wniosku **Wykonawca** musi ponadto załączyć dokumenty potwierdzające, że nowo wprowadzane osoby spełniają wymagania określone w ust. 3 zd. 1 oraz ust. 5.
8. Wniosek, o którym mowa w ust. 7, musi być złożony przez **Wykonawcę** co najmniej 14 dni przed planowanym skierowaniem nowej osoby do realizacji przedmiotu umowy i wymaga akceptacji **Zamawiającego**.
9. **Wykonawca** zapewni ciągłość pracy personelu, o którym mowa w ust. 3.
10. **Zamawiający** zastrzega sobie możliwość nakazania **Wykonawcy** zmiany personelu, za pomocą którego realizuje zamówienie, w przypadku stwierdzenia, że osoby realizujące umowę wykonują swoje obowiązki nienależycie. **Wykonawca** jest zobowiązany zgodnie z żądaniem **Zamawiającego** i w terminie wskazanym przez **Zamawiającego** dokonać stosownych zmian.
11. Podczas nieobecności jakiegokolwiek członka Zespołu Wykonawczego, wynikającego z okresu urlopowego lub choroby, **Wykonawca** ma obowiązek zapewnić zastępstwo krótkoterminowe. Takie zastępstwo będzie wcześniej uzgodnione i zaaprobowane przez **Zamawiającego**.

### Zmiana postanowień umowy

#### § 18

1. Istotna zmiana postanowień zawartej umowy, w rozumieniu art. 454 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych wymaga przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia.
2. Strony działając na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych przewidują następujące rodzaje, zakres i warunki zmiany treści umowy dopuszczalne bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia:
  - 1) zmniejszenie/ograniczenie zakresu przedmiotu umowy, gdy jego wykonanie w pierwotnym zakresie nie leży w interesie publicznym lub gdy wykonanie tego zakresu nie będzie możliwe z przyczyn niezależnych od Stron niniejszej umowy,
  - 2) zmniejszenie wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy, proporcjonalnie do zmniejszenia/ograniczenia jego zakresu w razie zaistnienia sytuacji, o której mowa w pkt 1,
  - 3) zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy, w przypadku:
    - a) gdy zachowanie pierwotnie określonego terminu nie leży w interesie publicznym,
    - b) wystąpienia zdarzenia mającego charakter siły wyższej, uniemożliwiającego wykonanie prac w określonym pierwotnie terminie,
    - c) wystąpienia niezależnego od **Wykonawcy** przedłużania się pozyskiwania uzgodnień i/lub sprawdzeń i/lub warunków do projektowania od dysponentów mediów, Zespołu Uzgodnień Dokumentacji Projektowej i innych właściwych organów czy instytucji, bądź przedłużania się

pozyskiwania wszelkich decyzji i/lub opinii i/lub ekspertyz i/lub badań niezbędnych do otrzymania koniecznych uzgodnień i/lub decyzji o pozwoleniu na budowę,

d) konieczności zmniejszenia/ograniczenia zakresu przedmiotu umowy, gdy jego wykonanie w pierwotnym zakresie nie leży w interesie publicznym lub gdy wykonanie tego zakresu nie będzie możliwe z przyczyn niezależnych od Stron niniejszej umowy,

e) konieczności zmiany finansowania,

f) konieczności wykonania dodatkowych badań i/lub ekspertyz nieprzewidzianych w treści niniejszej umowy, a niezbędnych do prawidłowego jej wykonania,

g) realizacji prac/robót powiązanych z przedmiotem niniejszej umowy realizowanych na podstawie aneksu do niniejszej umowy lub na podstawie odrębnej umowy, wymuszających konieczność koordynacji tych prac/robót z pracami realizowanymi na podstawie niniejszej umowy i uwzględnienia wzajemnych powiązań, w szczególności w sytuacji wydłużenia się realizacji robót budowlanych wykonywanych na podstawie dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot niniejszej umowy i tym samym konieczności wydłużenia sprawowania nadzorów autorskich,

h) przekroczenia terminów określonych w § 5 niniejszej umowy, z przyczyn leżących po stronie **Zamawiającego**,

4) zmiana wysokości wynagrodzenia należnego **Wykonawcy**, w przypadku zmiany:

a) stawki podatku od towarów i usług,

b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,

c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,

d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez **Wykonawcę**,

5) zmiana zakresu zamówienia powierzonego **Podwykonawcom**, o którym mowa w § 6 ust. 2 lub zmiana **Podwykonawcy**, o którym mowa w § 6 ust. 3.

3. Zmiany umowy przewidziane w ust. 2 dopuszczalne są na następujących warunkach:

- ad pkt 1 - zmniejszenie/ograniczenie zakresu przedmiotu umowy w granicach uzasadnionego interesu publicznego lub stosownie do okoliczności powodujących, że wykonanie danego zakresu nie będzie możliwe z przyczyn niezależnych od Stron niniejszej umowy, z jednoczesnym zmniejszeniem wynagrodzenia oraz ewentualną zmianą terminu realizacji przedmiotu umowy,

- ad pkt 2 – zmniejszenie wynagrodzenia **Wykonawcy** określonego kwotą ryczałtową w § 7 ust. 1-2 umowy, odpowiednio do wartości zmniejszonego/ograniczonego zakresu przedmiotu umowy (zaniechanych prac) ustalonej na podstawie wyliczenia procentowego udziału zmniejszonego/ograniczonego zakresu przedmiotu umowy w pierwotnie przyjętym zakresie i potwierdzonej przez Strony stosownym protokołem, przy czym na skutek zmniejszenia/ograniczenia zakresu zamówienia przez **Zamawiającego** wartość całego przedmiotu umowy nie może być niższa niż 60% wynagrodzenia **Wykonawcy** określonego w § 7 ust. 1 umowy, ustalonego na dzień zawarcia niniejszej umowy zgodnie z ofertą **Wykonawcy**,

- ad pkt 3 – zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy:

lit. a) – o okres umożliwiający osiągnięcie uzasadnionego interesu publicznego tj. korzyści stanowiących podstawę zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy,

lit. b) - o okres od wystąpienia siły wyższej do usunięcia skutków spowodowanych siłą wyższą,

lit. c) - o okres niezbędny na pozyskanie uzgodnień i/lub sprawdzeń i/lub warunków do projektowania koniecznych do wykonania dokumentacji projektowo – kosztorysowej, czy o okres niezbędny na pozyskanie decyzji i/lub opinii i/lub ekspertyz i/lub badań niezbędnych do otrzymania koniecznych uzgodnień i/lub decyzji o pozwoleniu na budowę,

lit. d) - o okres niezbędny do wykonania pozostałego zakresu przedmiotu umowy tj. o okres proporcjonalny do zmniejszonego/ograniczonego zakresu,

lit. e) – o okres wynikający ze zmian w planie finansowym **Zamawiającego** (budżecie miasta),  
lit. f) – o okres niezbędny do wykonania dodatkowych badań i/lub ekspertyz,  
lit. g) – o okres niezbędny na wykonanie prac/robót powiązanych z przedmiotem niniejszej umowy (realizowanych na podstawie aneksu do niniejszej umowy lub odrębnej umowy), w szczególności o okres niezbędny na wykonanie robót budowlanych realizowanych na podstawie dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot niniejszej umowy z uwzględnieniem czasu potrzebnego na dokonanie odbioru tych robót potwierdzonego protokołem odbioru końcowego robót,  
lit. h) – o najdłuższy czas przez jaki okoliczności te wystąpiły,  
- ad pkt 4 – zmiana wysokości wynagrodzenia należnego **Wykonawcy**:  
lit. a) - zmiana wysokości wynagrodzenia będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu umowy zrealizowanej zgodnie z terminami ustalonymi niniejszą umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług; wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a stawka i kwota podatku VAT oraz wartość wynagrodzenia brutto ulegną zmianie odpowiednio do nowych przepisów; wniosek **Wykonawcy** o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia, winien zawierać pełne uzasadnienie obejmujące wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie powinno ulec zmianie, oraz wskazanie daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania zamówienia uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego **Wykonawcy**;  
lit. b) zmiana wysokości wynagrodzenia będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego **Wykonawcy**, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania umowy przez **Wykonawcę** w związku z wejściem w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokość minimalnej stawki godzinowej; wynagrodzenie **Wykonawcy** ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu **Wykonawcy** w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń pracowników/usługobiorców świadczących roboty do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę albo do wysokości aktualnie obowiązującej minimalnej stawki godzinowej, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia albo od kwoty wzrostu minimalnej stawki godzinowej; kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu **Wykonawcy** będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników/usługobiorców świadczących roboty, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni roboty bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu niniejszej umowy; do wniosku o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia, **Wykonawca** zobowiązany jest dołączyć dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania niniejszej umowy tj. pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników świadczących roboty, wraz z określeniem zakresu (wielkości etatu/ilości godzin), w jakim wykonują oni roboty bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi;  
lit. c) zmiana wysokości wynagrodzenia będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego **Wykonawcy**, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania umowy przez **Wykonawcę** w związku z wejściem w życie przepisów dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne; wynagrodzenie **Wykonawcy** ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu **Wykonawcy** ponoszonego przez **Wykonawcę** w związku ze zmianą przepisów w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne; kwota wynagrodzenia odpowiadająca zmianie kosztu **Wykonawcy** będzie odnosić się wyłącznie do pracowników świadczących roboty bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu niniejszej umowy; wniosek o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia winien zawierać uzasadnienie

faktyczne i wskazanie podstawy prawnej oraz dokładne wyliczenie wynagrodzenia **Wykonawcy** po zmianie umowy, w szczególności **Wykonawca** zobowiązany jest wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmian zasad, o których wyżej mowa na kalkulację wynagrodzenia; **Wykonawca** zobowiązany jest dołączyć dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania niniejszej umowy tj. pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników świadczących roboty, wraz z kwotami składek uiszczanych do ZUS / KRUS w części finansowanej przez **Wykonawcę**, z określeniem zakresu (wielkości etatu/ilości godzin), w jakim wykonują oni roboty bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi;

lit. d) zmiana wysokości wynagrodzenia będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego **Wykonawcy**, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania umowy przez **Wykonawcę** w związku z wejściem w życie przepisów dokonujących zmian w zakresie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych; wynagrodzenie **Wykonawcy** ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu **Wykonawcy** ponoszonego w związku z dokonywaniem wpłat do pracowniczych planów kapitałowych w odniesieniu do pracowników świadczących roboty objęte niniejszą umową; kwota odpowiadająca zmianie kosztu **Wykonawcy** będzie odnosić się wyłącznie do pracowników świadczących roboty, o których mowa w zdaniu poprzedzającym; wniosek o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia winien zawierać uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstawy prawnej oraz dokładne wyliczenie wynagrodzenia **Wykonawcy** po zmianie umowy, w szczególności **Wykonawca** zobowiązany jest wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmian zasad, o których wyżej mowa na kalkulację wynagrodzenia; **Wykonawca** zobowiązany jest na żądanie **Zamawiającego** dołączyć dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania niniejszej umowy;

- ad pkt 5 - zmiana zakresu zamówienia powierzonego **Podwykonawcom** lub zmiana **Podwykonawcy** na warunkach określonych w ustawie z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych oraz w niniejszej umowie.

4. Poza przypadkami zmiany wysokości wynagrodzenia należnego **Wykonawcy**, o których mowa w ust. 2 pkt 2 i 4 oraz ust. 3 ad pkt 2 i 4, na podstawie art. 439 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, Strony przewidują także możliwość wprowadzenia zmiany (zwiększenie lub obniżenie) wynagrodzenia **Wykonawcy**, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, zgodnie z postanowieniami ust. 5 - waloryzacja.

5. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego **Wykonawcy** (waloryzacja), o której mowa w ust. 4, dopuszczalna będzie z zachowaniem następujących zasad:

1) waloryzacja będzie się odbywać w oparciu o zmiany wysokości stawki za umowną jednostkę nakładu pracy (j.n.p.) przy wycenach prac projektowych i usług inżynierskich dokonywanych na podstawie *Środowiskowych Zasad Wyceny Prac Projektowych*, ogłaszanej przez Izbę Projektowania Budowlanego w drodze postanowienia na każdy rok,

2) waloryzacja będzie przysługiwać wówczas, gdy nastąpi zmiana (wzrost/obniżenie) wysokości stawki za umowną jednostkę nakładu pracy (j.n.p.) o więcej niż 10% w stosunku do stawki obowiązującej w terminie składania ofert,

3) w przypadku wzrostu/obniżenia wysokości stawki, o której mowa w pkt 1 waloryzacja będzie polegała na wzroście/obniżeniu wynagrodzenia za prace pozostałe do wykonania po dniu złożenia wniosku o waloryzację o taki procent, o jaki zmieni się wysokość stawki za umowną jednostkę nakładu pracy w stosunku do stawki obowiązującej w terminie składania ofert – w przypadku pierwszej waloryzacji, natomiast w przypadku każdej kolejnej – o taki procent, o jaki zmieni się wysokość stawki za umowną jednostkę nakładu pracy w stosunku do stawki obowiązującej w terminie składania ofert, pomniejszany o procent zwiększenia stawki występujący przy wcześniejszej /-ych waloryzacji/-ach, przy czym każda ze Stron umowy będzie

ponosiła ciężar ekonomiczny związany ze zmianą stawki w równych częściach tj. po 50% zwiększenia stawki za umowną jednostkę nakładu pracy (j.n.p.),

4) maksymalna zmiana (zwiększenie lub obniżenie) wynagrodzenia **Wykonawcy**, w przypadku każdej zmiany stawki za umowną jednostkę nakładu pracy (j.n.p.) wynosić może nie więcej niż 5% wynagrodzenia zawartego w ofercie **Wykonawcy**, a łączna zmiana (zwiększenie lub obniżenie) wynagrodzenia na tej podstawie w całym okresie obowiązywania umowy nie może być wyższa niż 10% w stosunku do wynagrodzenia **Wykonawcy** zawartego w ofercie,

5) pierwsza zmiana wynagrodzenia nie może nastąpić wcześniej niż po upływie 6 miesięcy licząc od daty zawarcia niniejszej umowy, a każda kolejna zmiana będzie się odbywała w 6-cio miesięcznych cyklach i nie może nastąpić wcześniej niż po upływie 6 miesięcy licząc od dokonania poprzedniej zmiany wynagrodzenia aneksem, a w przypadku nie dokonania pierwszej lub kolejnej przysługującej zmiany, zmiana wynagrodzenia może nastąpić po upływie każdego kolejnego 6-cio miesięcznego okresu od zawarcia umowy lub podpisania aneksu waloryzującego,

6) Strona zainteresowana waloryzacją wynagrodzenia składa drugiej Stronie, w terminie 14 dni po upływie każdych 6 miesięcy obowiązywania umowy, wniosek o dokonanie waloryzacji wynagrodzenia z uzasadnieniem określającym wysokość wskaźnika waloryzacji, o którym mowa w pkt 1 oraz wysokość wynagrodzenia podlegającego waloryzacji (wynagrodzenia za przedmiot umowy niewykonany do dnia złożenia wniosku o waloryzację), a także wykazaniem wpływu zmiany wysokości stawki za umowną jednostkę nakładu pracy (j.n.p.) na koszt wykonania zamówienia i załączeniem dowodów na to, że zmiana tej stawki ma wpływ na koszt realizacji przedmiotu umowy,

7) w przypadku, gdy w wyniku waloryzacji wynagrodzenie **Wykonawcy** winno ulec zwiększeniu lub zmniejszeniu, **Wykonawca** obowiązany jest do zawarcia aneksu określającego zmianę wynagrodzenia, w terminie 30 dni od dnia pisemnego wezwania **Zamawiającego**; Strony podpiszą aneks po wykazaniu prawidłowej kwoty zmiany wysokości wynagrodzenia **Wykonawcy**; zmiana wysokości wynagrodzenia **Wykonawcy** obowiązywać będzie od dnia, od którego zmiana mogła nastąpić, zgodnie z pkt 6;

8) **Wykonawca** nie może żądać waloryzacji wynagrodzenia za okres pozostawania w zwłoce w wykonaniu przedmiotu umowy,

9) uprawnienie do złożenia wniosku o zmianę wynagrodzenia wygasa w dniu zakończenia realizacji niniejszej umowy,

10) waloryzacja nie dotyczy tych części przedmiotu umowy, które zostały wykonane przed datą złożenia wniosku o dokonanie waloryzacji wynagrodzenia, lub które zgodnie z umową miały być wykonane w ciągu 6 miesięcy od zawarcia umowy, chyba, że ich wykonanie jest opóźnione z przyczyn leżących po stronie **Zamawiającego**.

6. **Wykonawca**, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z zasadami określonymi w ust. 4 – 5, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego **Podwykonawcy**, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania **Podwykonawcy**, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:

1) przedmiotem umowy są usługi,

2) okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.

7. **Wykonawca**, w sytuacji o której mowa w ust. 6, zobowiązany jest poinformować pisemnie **Zamawiającego** o dokonanej zmianie wynagrodzenia **Podwykonawcy** lub powodach braku dokonania takiej zmiany.

8. Poza przypadkami, o których mowa w ust. 2-5, dopuszczalna jest zmiana postanowień zawartej umowy bez przeprowadzania nowego postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach i na warunkach określonych w art. 455 ust. 1 pkt 2 lit. b) – c), pkt 3 – 4 oraz ust. 2 - 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.

9. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą Stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

## Ochrona danych osobowych

### § 19

1. Strony zgodnie oświadczają, iż jest im znana treść przepisów prawa powszechnie obowiązującego w zakresie ochrony danych osobowych, w szczególności przepisów, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 12. Jednocześnie osoby reprezentujące Strony przy zawieraniu niniejszej umowy w imieniu własnym oraz Stron oświadczają, że przetwarzanie danych osobowych osób fizycznych będących reprezentantami Stron oraz wskazanych jako osoby kontaktowe Stron odbywa się zgodnie z prawem dla celów realizacji umowy.
2. Na potrzeby realizacji niniejszej umowy Strony jako niezależni administratorzy danych udostępniać będą sobie nawzajem dane osobowe swoich reprezentantów lub przedstawicieli wskazanych w umowie oraz innych osób w związku z realizacją umowy w zależności od potrzeb wynikających z postanowień niniejszej umowy, obejmujące następujące kategorie danych: dane identyfikacyjne (m. in. imię i nazwisko, stanowisko), kontaktowe (m. in. służbowy adres e-mail, służbowy numer telefonu, miejsce wykonywania pracy).
3. Strony zobowiązują się do poinformowania osób wymienionych w ust. 2 w terminie najpóźniej miesiąca po pozyskaniu danych osobowych lub przy pierwszej komunikacji z osobą, której dane dotyczą o konieczności przekazania ich danych na potrzeby realizacji umowy, w tym o celu i zakresie przekazania danych, wskazanych w niniejszej klauzuli informacyjnej oraz źródle pozyskania danych osobowych.
4. Każda ze Stron zobowiązuje się do zabezpieczenia danych osobowych poprzez podjęcie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych wymaganych obowiązującymi przepisami prawa w zakresie ochrony danych osobowych, jak też ponosi wszelką odpowiedzialność za szkody wyrządzone w związku z przetwarzaniem danych osobowych.
5. Administratorem danych osobowych w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO przekazanych:
  - a) **Zamawiającemu** na potrzeby zawarcia i realizacji umowy jest: Gmina Lublin, dane adresowe: Plac Króla Władysława Łokietka 1, 20–109 Lublin,
  - b) **Wykonawcy** na potrzeby zawarcia i realizacji umowy jest: .....
6. U **Zamawiającego** został wyznaczony Inspektor ochrony danych, z którym można się skontaktować poprzez email [iod@lublin.eu](mailto:iod@lublin.eu) lub pisemnie na adres **Zamawiającego** z dopiskiem „Inspektor ochrony danych”.
7. Zebrane dane osobowe będą przetwarzane w celach związanych z zawarciem i realizacją umowy, jej obsługą oraz ewentualnym dochodzeniem lub odpięciem roszczeń z niej wynikających, jak też w związku z wypełnieniem obowiązków prawnych ciążyących na Stronie.
8. Podstawą prawną przetwarzania przez Stronę danych osobowych drugiej Strony w celach wskazanych powyżej jest:
  - a) realizacja zawartej umowy zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b RODO,
  - b) wypełnianie obowiązków prawnych ciążyących na Stronie zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO związanych m. in. z przepisami podatkowymi oraz przepisami o rachunkowości,
  - c) prawnie uzasadniony interes Strony zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f RODO.
9. Dane osobowe otrzymane od drugiej Strony mogą być przekazywane następującym kategoriom odbiorców:
  - a) podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie Strony, w tym m. in. obsługującym systemy informatyczne wykorzystywane na potrzeby realizacji umowy, świadczących usługi księgowe, archiwizacyjne,
  - b) podmiotom świadczącym usługi na rzecz danej Strony, w tym firmom kurierskim i pocztowym (w związku z koniecznością dokonania zawiadomień określonych w umowie), doradcom prawnym i finansowym oraz audytorom Stron (w związku z świadczeniem usług doradztwa przy zawarciu, wykonaniu i egzekucji roszczeń wynikających z umowy), przy czym takie podmioty przetwarzają dane na podstawie umowy ze Stroną i wyłącznie zgodnie z jej poleceniami. Dane mogą być także udostępniane instytucjom kontrolującym, a także innym podmiotom lub organom uprawnionym do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa, w tym

organom administracji skarbowej oraz uprawnionym podmiotom uczestniczącym w procesach realizacji umowy.

10. Dane przetwarzane będą przez czas realizacji umowy, a po jej zakończeniu przez czas związany z wygaśnięciem roszczeń związanych z umową oraz przez czas zastrzeżony przepisami prawa, w tym przepisów podatkowych i przepisów dotyczących sprawozdawczości finansowej.

11. Każda osoba, której dane osobowe zostaną udostępnione pomiędzy Stronami w związku z zawarciem i realizacją umowy ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo wniesienia sprzeciwu z przyczyn związanych z jej szczególną sytuacją, w przypadku kiedy Strona przetwarza dane w oparciu o swój prawnie uzasadniony interes. Sprzeciw taki można wyrazić w dowolnym momencie kierując korespondencję w formie elektronicznej i/lub pisemnie na adresy, które zostały wskazane powyżej.

12. Każda osoba ma również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

13. Dane osobowe nie będą profilowane i nie będą służyły zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

## Cesja

### § 20

1. **Wykonawca** nie może dokonać cesji wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich bez uprzedniej, pisemnej, zgody **Zamawiającego**.

2. **Wykonawca** nie może dokonać innych czynności rozporządzających lub zobowiązujących, których przedmiotem są prawa lub zobowiązania określone umową lub wynikające z niniejszej umowy (art. 509 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny).

## Postanowienia końcowe

### § 21

1. Ewentualne spory, jakie mogą powstać przy realizacji niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby **Zamawiającego**.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny, ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane oraz inne obowiązujące przepisy prawa.

3. Korespondencja kierowana do drugiej Strony, w tym powiadomienia i oświadczenia składane, co do odstąpienia od niniejszej umowy, naliczanie kar umownych, wymaga wysłania listem poleconym na adres podany w ust. 4 niniejszego paragrafu lub inny, o którym druga Strona zostanie powiadomiona pisemnie. W przypadku nieodebrania korespondencji, skierowanej zgodnie z postanowieniem zdania poprzedzającego, uznaje się, że korespondencja zostaje doręczona z dniem upływu terminu do odbioru. W przypadku zwrotu korespondencji z powodu zmiany adresu, o którym Strona nie została powiadomiona, za dzień doręczenia korespondencji uznaje się dzień jej zwrotu do nadawcy. W przypadku podjęcia próby doręczenia korespondencji osobiście i odmowy jej odbioru, za dzień doręczenia oświadczenia uznaje się dzień odmowy odbioru, co potwierdzi oświadczenie posłańca.

4. Adresy do korespondencji i numery telefonów, adresy poczty elektronicznej Stron są następujące:

a) dla **Zamawiającego** – 20-117 Lublin, ul. Podwale 3a, tel. 81 466 24 00, inwestycje@lublin.eu

b) dla **Wykonawcy** - .....

5. Poprzez dni robocze, o których mowa w niniejszej umowie, Strony uznają dni tygodnia bez sobót, niedziel i świąt państwowych.

6. Każdy dokument związany z realizacją zamówienia musi być składany na sekretariat **Zamawiającego** za potwierdzeniem odbioru lub przesłany pocztą kurierską lub przez operatora pocztowego na podany w ust. 4 lit. a) adres **Zamawiającego**. Przekazywanie tych dokumentów w inny sposób, nie będzie uznawane za skutecznie złożone do **Zamawiającego**, przez co nie rozpocznie się bieg początkowy terminu zdarzenia wynikającego ze złożenia tych dokumentów.

7. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

**KONTRASYGNA TA SKARBNIKA MIASTA:**

Załączniki:

1. „*Koncepcja szczegółowa zagospodarowania Parku Nadzecz nego w Lublinie wraz z plażami i ruinami młyna wodnego w rejonie ul. Medalionów*”.