

Specyfikacja Warunków Zamówienia

w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji zgodnie z art. 275 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych na:

sukcesywną bezgotówkową dostawę paliw płynnych oraz dodatkowych produktów do pojazdów służbowych

**ZATWIERDZAM:**

*p.o. Dyrektora*

*Łódzkie Ośrodka Doradztwa Rolniczego  
z siedzibą w Bratoszewicach*

***Andrzej Karniszewski***

Bratoszewice, dn. 24.07.2024

## Rozdział I. DANE ZAMAWIAJĄCEGO

Łódzki Ośrodek Doradztwa Rolniczego z siedzibą w Bratoszewicach

ul. Nowości 32, 95-011 Bratoszewice

NIP: 733-13-05-961 Regon: 004349350

Tel.: +48 42 719-89-13, +48 42 719-89-28

Fax: +48 42 719-89-13

e-mail: [sekratariat@lodr-bratoszewice.pl](mailto:sekratariat@lodr-bratoszewice.pl)

Strona internetowa [www.lodr-bratoszewice.pl](http://www.lodr-bratoszewice.pl)

## Rozdział II. INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - zwane dalej RODO), zamawiający informuje, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Łódzki Ośrodek Doradztwa Rolniczego z siedzibą w Bratoszewicach ul. Nowości 32, 95-011 Bratoszewice.
- 2) Z Administratorem można skontaktować się poprzez adres e-mail: [sekratariat@lodr-bratoszewice.pl](mailto:sekratariat@lodr-bratoszewice.pl), telefonicznie tel. 42 719 89 28 lub pisemnie pod adres siedziby Administratora.
- 3) Administrator przetwarza Pani/Pana dane osobowe na potrzeby (cel przetwarzania) postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **sukcesywną bezgotówkową dostawę paliw płynnych oraz dodatkowych produktów do pojazdów służbowych** – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2023 r. poz. 1605 z późniejszymi zmianami), dalej zwana „Pzp”, a także podmiotom uprawnionym – na podstawie umów o powierzenie przetwarzania danych osobowych (w szczególności podmiotom wspierającym administratora w organizacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego).
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, uwzględniając okres rękojmi i gwarancji oraz okres przedawnienia roszczeń.
- 6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego – konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Pzp.
- 7) W trakcie przetwarzania Pani/Pana danych osobowych nie dochodzi do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania.
- 8) Posiada Pani/Pan:
  - a) prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (art. 15 RODO);
  - b) prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (art. 16 RODO) – przy czym skorzystanie z prawa sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
  - c) prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych (art. 18 RODO) – z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, to jest prawa do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;

- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- 9) Nie przysługuje Pani/Panu:
- a) prawo do usunięcia danych osobowych (w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO);
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych (o którym mowa w art. 20 RODO);
  - c) prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych (na podstawie art. 21 RODO), gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

### **Rozdział III. SPOSÓB KOMUNIKACJI**

1. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania - link prowadzący bezpośrednio (po zalogowaniu się na konto użytkownika) do rozbudowanego widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia, umożliwiającego wykorzystanie pełnej funkcjonalności platformy, w tym do m.in. złożenia oferty oraz komunikacji z Zamawiającym: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-5c980db9-132e-4357-ab19-b8e5e831693b>
2. Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”) - link służy jedynie do zapoznania się z informacjami i dokumentami dotyczącymi postępowania: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-5c980db9-132e-4357-ab19-b8e5e831693b>
3. Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia: [ocds-148610-5c980db9-132e-4357-ab19-b8e5e831693b](https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-5c980db9-132e-4357-ab19-b8e5e831693b)
4. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>
5. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
6. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
7. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
8. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. poz. 2452) – zwane dalej rozporządzeniem w sprawie przekazywania informacji i wymagań technicznych dokumentów.
9. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 w sprawie przekazywania informacji i wymagań technicznych dokumentów, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2247), z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki.
10. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.

11. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 sprawie przekazywania informacji i wymagań technicznych dokumentów, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
  - 1) w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
  - 2) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).
12. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233 ze zm.) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
13. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).
14. W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem w sprawie przekazywania informacji i wymagań technicznych dokumentów opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
15. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
16. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
17. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
18. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
19. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu **(22) 458-77-99** lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
20. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację Wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: sekretariat@lodr-bratoszewice.pl (nie dotyczy składania ofert).
21. Osoba uprawniona do kontaktowania się z wykonawcami: **Marcin Jagodziński tel. 664061221.**

## Rozdział IV. TRYB POSTĘPOWANIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego którego przedmiotem zamówienia jest **sukcesywna bezgotówkowa dostawa paliw płynnych oraz dodatkowych produktów do pojazdów służbowych**, prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji zgodnie z art. 275 pkt 1) Pzp.

## Rozdział V. PODWYKONAWCY

1. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców przy realizacji zamówienia.
2. W przypadku udziału podwykonawców przy realizacji zamówienia, Zamawiający wymaga wskazania w Ofercie części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom i podania firm (nazw) podwykonawców, o ile są one znane.
3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że inny proponowany podwykonawca bądź sam Wykonawca, spełnia je w stopniu nie mniejszym niż pierwotny podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.

## Rozdział VI. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I TERMIN WYKONANIA

### I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup paliw płynnych:
  - 1) benzyny bezołowiowej 95 do pojazdów samochodowych w obrocie bezgotówkowym w systemie elektronicznych kart flotowych; benzyna zgodna z normą PN EN 228:2006 w maksymalnej szacunkowej liczbie litrów: 40 000 (czterdzieści tysięcy litrów);
  - 2) oleju napędowego do pojazdów samochodowych i maszyn rolniczych w obrocie bezgotówkowym w systemie elektronicznych kart flotowych; olej napędowy zgodny z normą PN EN 590:2006 w maksymalnej szacunkowej liczbie litrów 60 000 (sześćdziesiąt tysięcy litrów).
2. Wskazane powyżej paliwa sprzedawane Zamawiającemu, odpowiadać muszą wymaganiom jakościowym określonym w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2015 r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych.
3. Przedmiot zamówienia obejmuje również zakup akcesoriów do samochodów, w szczególności: płyny do spryskiwaczy, kosmetyki samochodowe, żarówki do reflektorów, płyn do chłodziwa za szacunkową wartość 10% szacowanej wartości zamawianych paliw (**zakup akcesoriów nie będzie objęty stałym opustem cenowym**).
4. Zakup paliw oraz dodatkowych produktów realizowanych będzie sukcesywnie, w miarę pojawiających się potrzeb Zamawiającego wynikających z odbywania wyjazdów służbowych, indywidualnie dla każdego samochodu, z wykorzystaniem elektronicznych bądź magnetycznych kart paliwowych pojazdu umożliwiających dokonywanie transakcji bezgotówkowych.
5. Wykonawca wystawi jednorazowo 12 bezpłatnych kart płatniczych dla każdego z pojazdów znajdujących się na stanie Łódzkiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego z siedzibą w Bratoszewicach oraz 4 kart imiennych, zgodnie z danymi i szczegółową dyspozycją odnośnie limitów określoną przez Zamawiającego po zawarciu umowy. Wykonawca zobowiązany będzie również do wystawienia Zamawiającego nowych kart paliwowych

- pojazdów, które wejdą w skład taboru Zamawiającego w trakcie realizacji umowy lub nowych kart na pojazdy.
6. Wykonawca zaoferuje Zamawiającemu stały procentowy upust, jednakowy tylko dla wszystkich rodzajów paliw bez względu na miejsce sprzedaży paliw stanowiących podstawowy przedmiot zamówienia, obowiązujący w całym okresie realizacji umowy, który naliczany będzie od wartości brutto określonej na fakturze oraz wskazany w postaci odrębnej pozycji na zestawieniu dołączonym do faktury, określającym szczegółowo wielkość zakupów poszczególnych produktów objętych niniejszym zamówieniem, określony wg zasad opisanych w – opis sposobu obliczania ceny.
  7. Bezgotówkowy zakup paliwa musi umożliwiać prowadzenie ewidencji pobranego paliwa dla poszczególnych pojazdów z podaniem numeru rejestracyjnego, daty tankowania, miejsca tankowania, ilości i rodzaju pobranego paliwa, stanu licznika pojazdu, aktualnej ceny i rabatu za pomocą karty paliwowej pojazdu posiadającej kod przypisany do poszczególnego pojazdu.
  8. Zamawiający dokonywał będzie zakupu paliw w stacjach paliwowych należących do Wykonawcy wybranego w toku postępowania, na obszarze całego kraju, zależnie od miejsca wystąpienia potrzeb uzupełnienia paliwa, ze szczególnym uwzględnieniem województwa.
  9. Wykonawca musi dysponować w granicach administracyjnych powiatu zgierskiego, powiatu piotrkowskiego oraz powiatu sieradzkiego przez cały okres realizacji umowy, co najmniej po jednej stacji paliw czynnej całą dobę we wszystkich dni tygodnia, obsługujące rozliczenia bezgotówkowe przy użyciu kart paliwowych i oferujące w ciągłej sprzedaży pełen asortyment paliw stanowiących podstawowy przedmiot niniejszego zamówienia oraz produktów wymienionych w SIWZ.
  10. W przypadku spełnienia wymogu minimalnej liczby i lokalizacji stacji paliw przez wykorzystanie współpracy z podwykonawcami, Wykonawca zobowiązany będzie do wskazania adresu lub lokalizacji stacji należących do podwykonawców.
  11. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia ilości zamówionego paliwa, lub nie wybrania całej ilości w ciągu trwania umowy.
  12. Szczegółowy opis zamówienia oraz warunki jego realizacji zawarte są w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących załącznik nr 1 do SWZ.
  13. Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
    - 09100000-0 Paliwa
    - 09132100-4 Benzyna bezołowiowa;
    - 09134100-8 Olej napędowy;
    - 30163100-0 Karty na zakup paliwa
    - 31510000-4 Żarówki elektryczne
    - 39831500-1 Samochodowe środki czyszczące
    - 24961000-8 Płyny chłodnicze
  14. Wszystkie wskazane w opisie przedmiotu zamówienia lub w załącznikach do SWZ znaki towarowe, nazwy handlowe produktów należy rozumieć jako określenie wymaganych norm i standardów jakościowych dla danego produktu.
  15. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych z uwagi na przedmiot zamówienia, którego podział na części na wg rodzajów paliw przyczyniać się będzie do pomyłek podczas tankowań (pracownicy mogą wybierać inne stacje niż wybrany operator w danej kategorii paliwa). Nadto z funkcjonalnego punktu widzenia łatwiej jest Zamawiającemu zarządzać kosztami na podstawie dokumentów księgowych otrzymywanych od jednego Wykonawcy. Natomiast z uwagi na fakt, że pojazdy przemieszczają się po całym województwie łódzkim i poza jego obręb, podział regionalnych terenów również nie znajduje uzasadnienia.
  16. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 Pzp



17. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

18. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

## II. TERMIN WYKONANIA UMOWY

Termin realizacji zamówienia 36 miesięcy.

## III. GWARANCJA

Zamawiający wymaga 12 miesięcznej rękojmi za wady.

### Rozdział VII. WYSOKOŚĆ I ZASADY WNIESIENIA WADIUM

1. Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swoją ofertę wadium w wysokości 7500,00 zł (siedem tysięcy pięćset złotych).
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 pzp.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
4. Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) gwarancjach bankowych;
  - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
5. Wadium powinno być oznaczone w następujący sposób: „**WADIUM postępowanie nr 437/DAG/TP/2024.**”
6. Wadium wniesione w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **67 1130 1163 0014 7156 2820 0004**
7. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w pkt. 6. powyżej, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
8. Wadium wniesione w innej niż pieniądz dopuszczonej formie np. gwarancja/poręczenie powinno zostać sporządzona zgodnie z obowiązującymi przepisami, być bezwarunkowe i nieodwołalne oraz zaleca się, aby określało następujące elementy:
  - 1) dającego zlecenie;
  - 2) beneficjenta gwarancji/poręczenia – tj. Zamawiającego - „Łódzkiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego z siedzibą w Bratoszewicach;
  - 3) gwaranta/poręczyciela oraz wskazywała ich siedzibę;
  - 4) określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem, w tym w szczególności określenie podmiotu składającego ofertę (Wykonawcy) – w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zaleca się wskazanie wszystkich tych podmiotów (Wykonawców);
  - 5) kwotę gwarancji/poręczenia;
  - 6) termin ważności gwarancji/poręczenia (który nie może być krótszy niż termin związania Wykonawcy złożoną przez niego ofertą);
  - 7) zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia bezwarunkowo, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, w sytuacjach określonych w art. 98 ust. 6 pzp.
  - 8) informację o formie i sposobie złożenia przez Beneficjenta oświadczenia o zwolnieniu wadium.

9. Jeżeli wadium jest wnoszone w innej niż pieniądź dopuszczonej formie, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej, załączając je do oferty.
10. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli Wykonawca nie wniósł wadium, lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 pzp.
11. Zamawiający zwróci lub zatrzyma wadium na zasadach określonych w art. 98 pzp.

## **Rozdział VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA**

### **I. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU OCENY ICH SPEŁNIENIA**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
  - 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie w art. 108 ust. 1 Pzp,
  - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
    - a) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym.**  
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
    - b) **posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**  
Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu, jeżeli wykaże, że posiada aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu (sprzedaży) paliwami ciekłymi wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki przedmiotem niniejszego zamówienia, zgodnie z ustawą z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne
    - c) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**  
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
    - d) **zdolności technicznej lub zawodowej:**  
dysponuje co najmniej po jednej stacji paliw dostępnych 7 dni w tygodniu 24 godziny na dobę w następujących lokalizacjach:
      - gmina lub miasto Głowno albo gmina/miasto Stryków
      - miasto Piotrków Trybunalski
      - miasto Sieradz albo gmina WróblewPod pojęciem dysponowania Zamawiający rozumie możliwość dokonania zakupu paliwa za pomocą wydanej przez Wykonawcę karty.
2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Z zobowiązania lub innych dokumentów potwierdzających udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:
  - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
  - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - 4) czy podmiot, na zdolnościach, którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.



4. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu.
5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, na zasadach określonych w art. 58 Pzp. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
7. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

## **II. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

1. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 108 ust. 1 Pzp. Na podstawie:
  - 1) art. 108 ust. 1 pkt 1 Pzp Zamawiający wykluczy Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. z 2024 r. poz. 17 ze zm.) – dalej "KK"
    - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a KK,
    - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a KK lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2023 r., poz. 2048 ze zm.) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 826 ze zm.),
    - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a KK, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 KK,
    - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 KK, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
    - f) pracy małoletnich cudzoziemców, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. 2021 r., poz. 1745 ze zm.),
    - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 KK, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 KK, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d KK, lub przestępstwo skarbowe,
    - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
  - 2) art. 108 ust. 1 pkt 2) Pzp Zamawiający wykluczy Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 Pzp;

- 3) art. 108 ust. 1 pkt 3) Pzp Zamawiający wykluczy Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 4) art. 108 ust. 1 pkt 4) Pzp Zamawiający wykluczy Wykonawcę, wobec którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 5) art. 108 ust. 1 pkt 5) Pzp Zamawiający wykluczy Wykonawcę, jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
  - 6) art. 108 ust. 1 pkt 6) Pzp Zamawiający wykluczy Wykonawcę, jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 Pzp doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn. (Dz. U. z 2023 r. poz. 1689 ze zm.), chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - 7) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 – o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego lub innych przepisów (Dz. U 2023 poz. 1497).
2. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

## **Rozdział IX. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY**

### **I. Wykaz dokumentów które należy złożyć wraz z ofertą**

1. Formularz ofertowy, udostępniony na Platformie e-Zamówienia dla przedmiotowego postępowania (zamawiający dopuszcza niezłożenie tego dokumentu o ile wszystkie informacje w nim zawarte będą się znajdowały w pozostałych dokumentach składających się na ofertę).
2. Formularz cenowy i informacyjny, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do SWZ.
3. Pełnomocnictwo, gdy Wykonawca składa ofertę przez ustanowionego pełnomocnika. Pełnomocnictwo musi zawierać w szczególności: dane ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania.
4. Oświadczenia o spełnieniu warunków i niepodleganiu wykluczeniu z postępowania załącznik nr 3.
5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt 4 powyżej, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji,
6. W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca przedstawia wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt 4 oświadczenie udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby (wypełniony załącznik nr 3 do SWZ).
7. Na wezwanie Zamawiającego wykonawca składa w terminie 5 dni:

- 1) oświadczenie w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2023 r. poz. 1689), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do SWZ;
- 2) w celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących wymaganych uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, Zamawiający żąda koncesja, zezwolenie, licencja lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania uprawniający do obrotu paliwami ciekłymi;
- 3) w celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, Zamawiający żąda wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami tj wykaz stacji paliw, które będą pozostawały w dyspozycji Wykonawcy na czas realizacji niniejszego zamówienia, w tym co najmniej po 1 (jednej) w granicach administracyjnych miasta Łodzi, Piotrkowa Trybunalskiego, Sieradza, Kutna, Skierniewic sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SWZ .

## II. Udostępnienie zasobów przez inne podmioty:

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, **składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia (wypełniony załącznik nr 5 do SWZ) lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.**
4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 3, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa, w szczególności:
  - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
  - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten

podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

6. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby. wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

### **III. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w tym celu ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 2 Pzp, jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.
3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
4. W przypadku, o którym mowa w pkt. 2 i 3, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.
5. Obowiązek złożenia oświadczenia, o którym mowa w pkt. 4 odnosi się również do Wykonawców, prowadzących działalność w formie spółki cywilnej.
6. W przypadku polegania przez członków konsorcjum na uprawieniach, doświadczeniu, kwalifikacjach lub wykształceniu członka takiego konsorcjum, wymagane zdolności powinien posiadać co najmniej ten z konsorcjantów, który w ramach przyjętego wewnętrznie podziału zadań, wyznaczony zostanie do realizowania danej części zamówienia, z którą wiąże się obowiązek posiadania konkretnych uprawnień, doświadczenia, kwalifikacji lub wykształcenia.

### **IV. Pełnomocnictwo:**

1. Pełnomocnictwo do złożenia oferty/reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta.
2. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub zgodnie z ustawą o dowodach osobistych podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego.

### **V. Wykonawcy zagraniczni**

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast informacji z Krajowego Rejestru Karnego składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
2. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1 lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do

wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, Pzp zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym z względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby - wystawione z odpowiednią datą wymaganą dla tych dokumentów.

3. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Jeżeli w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu jakiegokolwiek wartości zostaną podane w walucie obcej to Zamawiający przeliczy wartość waluty na złote wedle średniego kursu NBP z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu.

## **Rozdział X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy „Formularza ofertowego” udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe”.
2. Zalogowany wykonawca używając przycisku „Wypełnij” widocznego pod „Formularzem ofertowym” zobowiązany jest do zweryfikowania poprawności danych automatycznie pobranych przez system z jego konta i uzupełnienia pozostałych informacji dotyczących wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
3. Następnie wykonawca powinien pobrać „Formularz ofertowy”, zapisać go na dysku komputera użytkownika, uzupełnić pozostałymi danymi wymaganymi przez Zamawiającego i ponownie zapisać na dysku komputera użytkownika oraz podpisać odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego, o którym mowa w Rozdziale XI Składanie i otwarcie ofert.
4. Uwaga! Nie należy zmieniać nazwy pliku nadanej przez Platformę e-Zamówienia. Zapisany „Formularz ofertowy” należy zawsze otwierać w programie Adobe Acrobat Reader DC.
5. Pozostałe dokumenty składane wraz z ofertą zamawiający zaleca sporządzić w plikach w formacie PDF, podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym albo podpisem osobistym i załączyć do oferty zgodnie z instrukcją obowiązującą na stronie <https://media.ezamowienia.gov.pl/pod/2021/10/Oferty-5.2.pdf>.

## **Rozdział XI. SKŁADANIE I OTWARCIE OFERT**

### **I. Miejsce, termin i sposób składania ofert**

1. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia 02.08.2024 r. do godziny 14:00.
2. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
3. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz ofertowy” w pierwszym polu („Wypełniony formularz ofertowy”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
4. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawcy, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.



5. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym w formacie PAdES typ wewnętrzny.  
Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).  
W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
6. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
7. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
8. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
9. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.

## **II. Miejsce i termin otwarcia ofert**

1. Otwarcie ofert (odszyfrowanie) nastąpi w dniu 02.08.2024 r. do godziny 14:05.
2. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
4. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
5. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

## **Rozdział XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.



### Rozdział XIII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Oferta musi zawierać cenę brutto przedmiotu zamówienia, zwaną dalej „ceną oferty” lub „ceną”, w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 178) tj. wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający będzie obowiązany zapłacić Wykonawcy za towar lub usługę. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym.
2. Cena oferty brutto zostanie obliczona przez Wykonawcę zgodnie z Tabelą wskazaną w Formularzu ofertowym - Załącznik nr 2 do SWZ, w której wykonawca:
  - 1) wskazuje średnią arytmetyczną cenę brutto w całej Polsce za 1 litr benzyny bezołowiowej 95 z dni: 15-21.07.2024 oraz 22-28.07.2024r. opublikowaną w portalu <https://www.autocentrum.pl/paliwa/ceny-paliw/>
  - 2) wskazuje średnią arytmetyczną cenę brutto w całej Polsce za 1 litr oleju napędowego z dni: 15-21.07.2024 oraz 22-28.07.2024 r opublikowaną w portal <https://www.autocentrum.pl/paliwa/ceny-paliw/>

#### **UWAGA!**

**Średnie arytmetyczne cen paliw służą tylko do wyłonienia Wykonawcy, a sprzedaż paliw przy użyciu kart paliwowych odbywać się będzie po cenach detalicznych brutto obowiązujących na danej stacji paliw Wykonawcy w momencie realizacji transakcji, przy uwzględnieniu zaoferowanego stałego upustu.**

- 3) wskazuje opust kwotowy od ceny 1 litra benzyny w złotych z dokładnością do setnych części złotego,

#### **UWAGA!**

**Zastosowanie większej dokładności niż setne części złotego stanowić będzie błąd w obliczeniu ceny i skutkować będzie odrzuceniem oferty.**

- 4) wskazuje stawkę podatku VAT
  - 5) oblicza iloczyn litrów benzyny i ceny brutto benzyny z pkt 1)
  - 6) oblicza iloczyn litrów benzyny i ceny brutto oleju napędowego z pkt 2)
  - 7) oblicza 10% sumy wartości brutto benzyny i oleju napędowego, która to wartość stanowi kwotę na zakup akcesoriów samochodowych
  - 8) dokonuje szumowania obliczonych w pkt 5)-7) wartości, która to suma stanowi wartość oferty.
3. Obliczona zgodnie z pkt 2 ppkt 8) powyższej wartość stanowi cenę brutto oferty.
  4. Wartość brutto podana w ofercie będzie obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia oraz wszystkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia, wynikające z zakresu i sposobu realizacji przedmiotu zamówienia oraz wszelkie inne ewentualne obciążenia, w szczególności podatek VAT.
  5. Wykonawca określi cenę z dokładnością do setnych części złotego.
  6. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców krajowych i zagranicznych, sposób złożenia oferty uzależniony jest od siedziby lub miejsca zamieszkania pełnomocnika (ustanowionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), zobowiązanego do wystawiania faktur należnych z tytułu wykonania umowy (tj. pełnomocnik mający siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z wymaganiami dla Wykonawców krajowych; poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - zgodnie z wymaganiami dla Wykonawców zagranicznych).
  7. Dla celów porównania ofert wykonawców zagranicznych z wykonawcami krajowymi, Zamawiający doliczy do cen netto wykonawców zagranicznych kwotę należnego, obciążającego Zamawiającego z tytułu realizacji umowy podatku VAT. Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

## Rozdział XIV. KRYTERIA I SPOSÓB OCENY OFERT

### I. Tryb oceny ofert

1. Zamawiający zbada czy Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, dokona oceny ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej.
2. Zamawiający poprawi w ofercie:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.  
W przypadku, o którym mowa w pkt. 2 lit. c), Zamawiający wyznaczy wykonawcy termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

### II. Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty

Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

Kryterium wyboru	Waga kryterium
Cena (C)	60 %
Wysokość udzielonego rabat (R)	40 %

### III. Zasady oceny ofert według ustalonych kryteriów

1. kryterium „Cena brutto” (C) - według następującego wzoru:

$$C = \frac{C_N - \text{najniższa cena brutto oferty}}{C_B - \text{cena brutto w ofercie badanej}} \times 60$$

C - liczba punktów otrzymanych przez ofertę badaną w kryterium „Cena”  
C<sub>N</sub> - najniższa cena brutto spośród wszystkich ofert podlegających ocenie  
C<sub>B</sub> - cena brutto w ofercie badanej

Do oceny oferty w tym kryterium Zamawiający przyjmie cenę zaoferowaną przez Wykonawcę w Formularzu oferty .

2. Kryterium (R) wysokość udzielonego rabatu według następującego wzoru:

$$R = \frac{R_{ob} - \text{rabat badanej oferty}}{R_{max} - \text{najwyższy oferowany rabat}} \times 40$$

R – liczba uzyskanych punktów w kryterium wysokość udzielonego rabatu

R<sub>ob</sub> - rabat oferty badanej

R<sub>max</sub> – najwyższy oferowany rabat

3. Jako „cena” przyjęta zostanie suma wartości brutto zamówienia.
4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta której suma punktów (O) w kryterium cena i pozostałych kryteriach będzie największa **C+R=O**.

5. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w pkt. 3, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.
6. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

#### **Rozdział XV. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **Rozdział XVI. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

1. Szczegółowe warunki, na których zawarta zostanie umowa w sprawie zamówienia publicznego określone zostały w projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących Załącznik nr 1 do SWZ.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmian treści umowy. Warunki zmiany umowy, szczegółowo określono w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących Załącznik nr 1 do SWZ.

#### **Rozdział XVII. FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

1. Umowa zostanie zawarta w formie elektronicznej, opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
3. Wykonawca przed zawarciem umowy - w terminie 2 dni roboczych (dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) na wezwanie Zamawiającego - zobowiązany jest wskazać osobę lub osoby które będą pełniły nadzór nad realizacją umowy podając ich imiona i nazwiska, nr telefonów i adresy poczty elektronicznej.
4. Podpisanie umowy może nastąpić najpóźniej w terminie dwóch dni od dnia przesłania umowy przez Zamawiającego.
5. Dwukrotne niepodpisanie umowy w wyznaczonym w pkt. 4 terminie będzie poczytywane przez Zamawiającego za uchylanie się Wykonawcy od podpisania umowy, co będzie uprawniać Zamawiającego do zatrzymania wadium i wdrożenia procedury wskazanej w art. 263 pzp.

#### **Rozdział XVIII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX Pzp, tj. odwołanie i skarga do sądu. Postępowanie odwoławcze uregulowane zostało w przepisach art. 506-578 Pzp, a postępowanie skargowe w przepisach art. 579-590 Pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami Pzp czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie Pzp;
  - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią

odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

4. Odwołanie wnosi się w terminie: (a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, (b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. (a).
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w BZP.
6. Odwołanie w przypadkach innych niż określone ww. wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej lub postanowienia Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 1640 ze zm.)

#### **ZAŁĄCZNIKI DO SWZ:**

Załącznik nr 1 – Projektowane postanowienia umowy

Załącznik nr 2 – Formularz cenowo - informacyjny

Załącznik nr 3 – Wzór oświadczenia o spełnieniu warunków i braku podstaw wykluczenia

Załącznik nr 4 – Oświadczenie na temat przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej

Załącznik nr 5 – Oświadczenie w zakresie udostępniania zasobów przez inne podmioty

Załącznik nr 6 - Wykaz stacji

## I. ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SWZ- Projektowane postanowienia umowy

### §1

1. Przedmiotem umowy jest zakup benzyny bezołowiowej 95 oraz oleju napędowego w obrocie bezgotówkowym dla samochodów służbowych Zamawiającego w systemie kart flotowych na terenie Polski w liczbie litrów określonych w załączniku nr 3 do umowy (kopia oferty wykonawcy) oraz zakup akcesoriów samochodowych.
2. Umowa realizowana będzie sukcesywnie przez okres do 36 miesięcy od dnia zawarcia umowy lub do wyczerpania środków określonych w §5 ust 1, w zależności, które z tych zdarzeń nastąpi jako pierwsze. Monitorowanie wartości umowy należy do obowiązków Zamawiającego.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo ewentualnego zmniejszenia liczby litrów zamówienia w stosunku do zapotrzebowania określonego w §1 ust. 1. Z podanej łącznej liczby litrów paliwa Zamawiający gwarantuje wykorzystanie co najmniej 75% paliwa. Z tytułu wykorzystania mniejszej ilości litrów paliwa w stosunku do założonych wielkości, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia.
4. Wykaz samochodów służbowych Zamawiającego oraz osób uprawnionych na mocy karty imiennej do tankowania paliw na stacjach Wykonawcy stanowi załącznik nr 1 do umowy.

### §2

1. Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej tj. posiada aktualną koncesję na obrót paliwami ciekłymi udzieloną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki. W przypadku utraty koncesji Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o tym fakcie.
2. Dostarczane paliwo musi odpowiadać wymaganiom jakościowym określonym w rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2015 r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych.

### §3

1. Tankowania będą odbywały się sukcesywnie, w miarę potrzeb Zamawiającego.
2. Dostawy będą realizowane na zasadzie tankowań pojazdów do ich zbiorników, a w przypadku kart imiennych do kanistrów, na stacji (stacjach) paliw Wykonawcy.
3. Dostawa paliw dla pojazdów Zamawiającego realizowana będzie w systemie transakcji bezgotówkowych, za pomocą elektronicznych kart flotowych, zabezpieczonych kodem PIN na stacjach paliw należących do sieci stacji Wykonawcy lub u operatorów stacji paliw, z którymi Wykonawca podpisał stosowne umowy.
4. Wykonawca najpóźniej w dniu podpisania umowy dostarczy Zamawiającemu wykaz wszystkich stacji paliw na terenie kraju, w których Zamawiający będzie mógł tankować z opustem wskazanym w §5 ust. 4.
5. Wykonawca zamieści na swojej stronie internetowej aktualny wykaz stacji paliw, na których będzie mógł tankować Zamawiający z opustem wskazanym w § 5 ust. 4, zlokalizowanych na terenie kraju.

### §4

1. W celu prawidłowej realizacji umowy Wykonawca bezpłatnie wyda i dostarczy Zamawiającemu, nie później niż w terminie 10 dni roboczych od dnia podpisania niniejszej umowy, aktywowane elektroniczne karty flotowe umożliwiające bezgotówkowy zakup paliwa na stacjach paliw należących do sieci stacji Wykonawcy lub u operatorów stacji paliw, z którymi Wykonawca podpisał stosowne umowy.
2. Karty, o których mowa w ust. 1, wraz z kodami PIN dostarczone będą w liczbie 12 kart flotowych - wystawionych na nr rejestracyjny samochodu Zamawiającego oraz 4 kart flotowych imiennych. Aktywacja kart nastąpi w sposób przyjęty u Wykonawcy.
3. Zamawiający ma obowiązek pisemnie, dopuszcza się formę mailową, poinformować Wykonawcę o zmianach w wykazie samochodów służbowych, co będzie równoznaczne ze zmianą treści załącznika nr 1 do umowy. Zmiana nie wymaga formy aneksu.
4. W przypadku zmiany samochodów służbowych lub zwiększenia/zmniejszenia ich liczby Wykonawca bezpłatnie wyda Zamawiającemu dodatkowe karty zabezpieczone kodem PIN i zawierające dane samochodu.

- Wykonawca zobowiązuje się wydać i aktywować dodatkowe karty w terminie 10 dni od dnia pisemnego zgłoszenia, ust. 2 stosuje się odpowiednio.
5. W przypadku zagubienia, kradzieży lub zniszczenia karty Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do wydania nowej karty. Unieważnienie karty i aktywacja karty odbywa się w sposób przyjęty u Wykonawcy.
  6. Wykonawca zapewni natychmiastową blokadę karty po telefonicznym zgłoszeniu przez Zamawiającego jej utraty, kradzieży lub zniszczenia. Blokada karty odbywać się może poprzez telefoniczne zgłoszenie, na całodobowej infolinii lub poprzez stronę internetową – portal dedykowany do konkretnego klienta.
  7. Zamawiający z chwilą telefonicznego lub poprzez stronę internetową zgłoszenia utraty karty nie ponosi odpowiedzialności za zakupy dokonane przez osoby nieuprawnione na podstawie tej karty.
  8. Karty flotowe muszą umożliwiać zakup benzyny, rejestrować datę i miejsce transakcji, ilość i wartość zakupu oraz numer rejestracyjny pojazdu.
  9. Za realizację umowy odpowiedzialni będą:
    - 1) ze strony Zamawiającego: .....
    - 2) ze strony Wykonawcy: .....
  10. W celu prawidłowego wykonywania przedmiotu umowy strony wskazują następujące numery telefonów i adresów mailowych do bezpośrednich kontaktów:
    - 1) Zamawiający:
      - telefon stacjonarny: .....
      - telefon komórkowy: .....
      - e-mail: .....
    - 2) Wykonawca,
      - telefon stacjonarny: ..... ,
      - telefon komórkowy: ..... , -
      - e-mail: .....
  11. Zmiana osób odpowiedzialnych za realizację umowy, o których mowa w ust 10 będzie odbywać się poprzez pisemne zgłoszenie. Zmiana nie wymaga formy aneksu.

#### §5

1. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu niniejszej umowy sprzedaży wynosić będzie: ..... **zł brutto** (słownie złotych brutto: ..... ) w tym stawka VAT: .....%
2. Wykonawcy nie przysługuje prawo do roszczeń z tytułu nie wykorzystania w całości kwoty określonej w ust. 1. w okresie obowiązywania umowy.
3. Każdorazowa sprzedaż paliw będzie odbywać się zgodnie z ceną paliwa na dystrybutorze w dniu tankowania.
4. Wykonawca udzielił Zamawiającemu stałego opustu, w wysokości .....zł na zakup paliwa w ramach posiadanej karty.
5. Wynagrodzenie określone w ust. 1 zawiera w sobie wszelkie składniki cenotwórcze, jak podatki, cła, naliczone według aktualnie obowiązujących przepisów.
6. Osoba uprawniona dokonująca zakupu na stacji paliw otrzyma każdorazowo pisemne potwierdzenie warunków zakupu w formie paragonu lub innego dokumentu.
7. Wykonawca będzie wystawiał faktury w dwutygodniowym okresie rozliczeniowym: od 1-go do 15 dnia miesiąca i od 16 do ostatniego dnia miesiąca wraz ze zbiorczym zestawieniem transakcji z danego okresu rozliczeniowego.
8. Zbiorcze zestawienie transakcji, o którym mowa w ust. 7, zawierać będzie następujące informacje w stosunku do każdej transakcji:
  - 1) datę i dokładny czas przeprowadzenia transakcji,
  - 2) nr rejestracyjny pojazdu,



- 3) nr elektronicznej karty flotowej, na którą dokonano zakupu,
  - 4) ilość i rodzaj paliwa oraz cena jednostkowa i wartość zakupu przed Opustem,
  - 5) cenę jednostkową brutto zakupionego paliwa,
  - 6) wartość brutto zakupionego paliwa po opuszczeniu,
9. Zapłata nastąpi w terminie 21 dni od daty wystawienia faktury przez Wykonawcę (zgodnie z ofertą wykonawcy), według zbiorczego zestawienia transakcji za dany okres rozliczeniowy, załączonego do ww. faktury.
10. Zamawiający dopuszcza złożenia faktury VAT w formie:
- 1) pisemnej (papierowej) albo
  - 2) elektronicznej na adres e-mail ..... w treści lub temacie wiadomości należy podać nr niniejszej umowy albo
  - 3) elektronicznej w dedykowanym do obsługi kart systemie.
11. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

#### **§6**

1. Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia dokumentów i świadectw jakościowych paliw na każde żądanie Zamawiającego, o ile ww. dokumenty nie będą dostępne na stacji benzynowej na której odbywało się tankowanie w dniu tankowania.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za uszkodzenie pojazdu Zamawiającego, które nastąpiło w wyniku użycia oferowanego przez Wykonawcę paliwa, niespełniającego wymogów określonych w rozporządzeniu, o którym mowa w §2, w tym wszystkie koszty towarzyszące naprawie pojazdu (m.in. holowania, pomocy technicznej, ekspertyz, wynajmu transportu zastępczego).
3. W celu naprawienia ewentualnych szkód, o których mowa w ust.2, prowadzona jest procedura reklamacyjna stosowana u wykonawcy.

#### **§7**

1. Zamawiający może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym z przyczyny leżącej po stronie Wykonawcy w przypadku, gdy co najmniej dwukrotnie w ciągu miesiąca awarii uległ ten sam samochód lub nastąpiła awaria minimum dwóch samochodów Zamawiającego po wystąpieniu okoliczności określonej w §6 ust. 2 oraz w przypadku utraty przez Wykonawcę uprawnień, o których mowa w §2 ust. 1. O rozwiązaniu umowy Zamawiający zawiadomi Wykonawcę w terminie do 21 dni od dowiedzenia się o wystąpieniu ww. okoliczności. Rozwiązanie umowy nie powoduje skutku wstecznego.
2. Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej w wysokości 10% wartości brutto określonej w §5 ust. 1 niniejszej umowy w przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego, z przyczyny wskazanej w ust. 1.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych w przypadku, gdy kary umowne nie pokryją w całości poniesionej szkody.
4. Jeżeli Zamawiający nie dokona zapłaty Wykonawcy za dostarczony przedmiot umowy w ustalonym terminie, zobowiązany jest do zapłacenia odsetek ustawowych za opóźnienie za każdy dzień opóźnienia.
5. Niezależnie od sposobu rozliczenia kar umownych, Strona występująca z żądaniem zapłaty kary umownej wystawi na rzecz drugiej Strony notę księgową (obciążeniową) na kwotę należnych kar umownych.
6. Łączna maksymalna wysokość kar umownych wynosi 20 % wynagrodzenia Wykonawcy o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.

#### **§8**

1. Zamawiający dopuszcza istotne zmiany postanowień zawartej umowy, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy w przypadku:
  - 1) zmiany przepisów podatkowych w zakresie zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego. Warunkiem wprowadzenia zmian jest ustawowa zmiana stawki podatku od towarów i

usług oraz podatku akcyzowego. W takiej sytuacji zmianie ulegnie stawka podatku VAT oraz maksymalna wartość umowy brutto o której mowa w § 5 ust. 1 umowy,

- 2) zmiany co do wynagrodzenia w przypadku, gdy nastąpi ustawowa zmiana wysokości wynagrodzenia minimalnego za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, o co najmniej 30 % w stosunku do wynagrodzenia obowiązującego w momencie podpisania umowy jeżeli Wykonawca udowodni, że powyższa zmiana wpływa na koszt wykonania zamówienia,
  - 3) zmiany co do wynagrodzenia w przypadku, gdy nastąpi ustawowa zmiana zasad podlegania ubezpieczeniu społecznemu lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, jeżeli Wykonawca udowodni, że powyższa zmiana wpływa na koszt wykonania zamówienia,
  - 4) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, jeżeli Wykonawca udowodni, że powyższa zmiana wpływa na koszt wykonania zamówienia.
2. Każdorazowo przed wprowadzeniem zmiany wynagrodzenia brutto, Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu na piśmie, wpływ zmiany, o której mowa w ust. 1 na koszty wykonania zamówienia oraz propozycję nowego wynagrodzenia, potwierdzone powołaniem się na stosowne przepisy, z których wynikają w/w zmiany. Zmiana wynagrodzenia brutto, o których mowa w niniejszym paragrafie następują po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego w formie aneksu do umowy. Zmiana wynagrodzenia dokonana w trybie ust. 1 będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu Umowy wykonywanej po dniu wejścia w życie aneksu zmieniającego wysokość wynagrodzenia.
  3. Wprowadzenie zmian, o których mowa w ust. 1, do treści umowy wymaga sporządzenia pod rygorem nieważności pisemnego aneksu.
  4. Zgodnie z art. 439 Pzp, Strony umowy zgodnie postanawiają, że dokonają zmiany wynagrodzenia, określonego w §5 ust. 1 umowy w przypadku zmiany kosztów związanych z realizacją zamówienia.
  5. Zmiana wynagrodzenia, o której mowa w ust. 4 powyżej, będzie możliwa w przypadku zmiany kosztów związanych z realizacją zamówienia o więcej niż 25% w stosunku do kosztów obowiązujących w dniu otwarcia ofert.
  6. Wprowadzenie zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w ust. 4 wymaga uprzedniego złożenia przez Wykonawcę lub Zamawiającego oświadczenia o wysokości wzrostu kosztów związanych z realizacją zamówienia. Wykonawca lub Zamawiający zobowiązany jest do przedłożenia szczegółowej kalkulacji kosztów wraz ze wskazaniem ich wpływu na koszty realizacji zamówienia.
  7. Poziom wzrostu kosztów związanych z realizacją zamówienia oraz zmiana wysokości wynagrodzenia zostaną ustalone na podstawie wskaźnika ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, odpowiednio na dzień otwarcia ofert oraz na dzień wprowadzenia zmiany do umowy.
  8. Zmiana wynagrodzenia, o której mowa w ust. 4-7 powyżej będzie nie wcześniej niż 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy i nie częściej niż raz na 12 miesięcy. Łączna, maksymalna wartość wszystkich zmian wynagrodzenia nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §5 ust. 1 umowy obowiązującego w dniu zawarcia umowy.
  9. Zmiana wynagrodzenia dokonana w trybie ust. 4-8 będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu Umowy wykonywanej po dniu wejścia w życie aneksu zmieniającego wysokość wynagrodzenia.
  10. Przez zmianę wysokości kosztów związanych z realizacją zamówienia rozumie się zarówno wzrost, jak i obniżenie tych kosztów względem kosztów przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy określonego w ofercie.
  11. W przypadku dokonania zmiany wynagrodzenia dokonanej w trybie ust. 4-8 powyżej,

12. Wykonawca zobowiązany jest do zmiany wysokości wynagrodzenia przysługującego jego podwykonawcom, z którymi zawarł umowy, w zakresie odpowiadającym zmianom kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione zostaną następujące przesłanki:
- 1) przedmiotem umowy o podwykonawstwo są usługi lub dostawy,
  - 2) okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.
13. W przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w ust. 11 Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 25% kwoty przysługującej z tytułu zmiany wynagrodzenia, o której mowa w ust. 11. Kwota kary umownej podlega potrąceniu z kwoty faktury przedstawionej do zapłaty za wykonanie przedmiotu Umowy lub zostanie zapłacona w terminie 14 dni od otrzymania wezwania Zamawiającego do uiszczenia kary umownej.

#### **§9**

1. Wykonawca umowy zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem umowy, jedynie w terminie jej obowiązywania. Obowiązek ten nie dotyczy informacji, co do których Zamawiający ma nałożony ustawowy obowiązek publikacji lub która stanowi informację jawną.
2. W przypadku naruszenia zapisów ust. 1 Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym.

#### **§10**

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Łódzki Ośrodek Doradztwa Rolniczego z siedzibą w Bratoszewicach, ul. Nowości 32, 95-011 Bratoszewice. Z administratorem danych można się skontaktować poprzez adres e-mail: sekretariat@lodr-bratoszewice.pl, telefonicznie pod numerem tel.: 042 719-89-28 lub pisemnie pod adres siedziby administratora.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może Pani/Pan się skontaktować poprzez e-mail: [iodr@lodr-bratoszewice.pl](mailto:iodr@lodr-bratoszewice.pl), telefonicznie pod numerem tel. 797-187-068 lub pisemnie pod adres siedziby administratora. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem.
3. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową zawarcia umowy.
4. Podane przez Panią/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust.1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych, w celu prawidłowego przeprowadzenia i udokumentowania wykonania umowy.
5. Podane przez Panią/Pana dane osobowe będą przetwarzane do czasu osiągnięcia celu dla którego zostały pozyskane, przez okres 5 lat, liczony od dnia następującego po dniu upływu okresu zobowiązań. Okres przechowywania danych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez administratora danych. Ponadto, okres przechowywania danych może zostać przedłużony na okres potrzebny do przeprowadzenia archiwizacji.
6. Pani/Pana dane mogą być udostępnione przez Łódzki Ośrodek Doradztwa Rolniczego z siedzibą w Bratoszewicach podmiotom upoważnionym do uzyskania informacji na podstawie przepisów prawa, a w szczególności: Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, Ministrowi Finansów, Ministrowi Rolnictwa i Rozwoju Wsi, Komisji Europejskiej, Europejskiemu Trybunałowi Obrachunkowemu, organom Krajowej Administracji Skarbowej oraz innym podmiotom upoważnionym do takich czynności, dokonywania audytów i kontroli dokumentów związanych z realizacją operacji oraz innym podmiotom upoważnionym do takich czynności, dokonywania audytów i kontroli dokumentów związanych z realizacją o operacji i wykonywaniem obowiązków po zakończeniu realizacji operacji lub audytów i kontroli w miejscu realizacji operacji lub w siedzibie ŁODR.
7. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane poza obszar Unii Europejskiej

8. Posiada Pani/Panu prawo dostępu do danych, prawo żądania ich sprostowania lub ograniczenia ich przetwarzania, w przypadkach określonych w Rozporządzeniu
9. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych jest niezgodne z prawem
10. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane poza obszar Unii Europejskiej.

#### **§11**

1. Każda ze Stron Umowy oświadcza, iż znane są jej przepisy prawa regulujące przetwarzanie danych osobowych zawarte w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz Ustawie o ochronie danych osobowych oraz zobowiązuje się do ich stosowania w związku z wzajemnym udostępnianiem pomiędzy Stronami danych osobowych pracowników, współpracowników, w tym także członków organów, prokurentów lub pełnomocników reprezentujących drugą Stronę w celu wykonania i rozliczenia przedmiotu niniejszej Umowy.
2. Dla uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że niezależnie od obowiązków określonych w niniejszej Umowie, zobowiązane są także do przestrzegania dodatkowych wymogów dotyczących ochrony określonych rodzajów informacji (np. danych osobowych, informacji poufnych) wynikających z obowiązujących przepisów prawa.
3. Zamawiający zobowiązany jest do wypełnienia, w imieniu Wykonawcy jako Administratora danych w rozumieniu obowiązujących przepisów prawa o ochronie danych osobowych, niezwłocznie, jednakże nie później niż w terminie 30 (trzydzieści) dni od dnia zawarcia niniejszej umowy z Wykonawcą, obowiązku informacyjnego wobec osób fizycznych zatrudnionych przez Zamawiającego lub współpracujących z Zamawiającym przy zawarciu lub realizacji niniejszej umowy, w tym także członków organów Zamawiającego, prokurentów lub pełnomocników reprezentujących Zamawiającego- bez względu na podstawę prawną tej współpracy - których dane osobowe udostępnione zostały Wykonawcy przez Zamawiającego w związku z zawarciem lub realizacją niniejszej umowy. Obowiązek, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym powinien zostać spełniony poprzez przekazanie tym osobom klauzuli informacyjnej stanowiącej Załącznik nr 4 do niniejszej umowy, przy jednoczesnym zachowaniu zasady rozliczalności.

#### **§12**

1. Wszelkie zmiany warunków umowy, wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
3. Spory mogące wyniknąć przy wykonywaniu umowy, strony poddają rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, jeden dla Zamawiającego.
5. Integralną częścią umowy są następujące załączniki:
  - 1) załącznik nr 1 – Wykaz samochodów Zamawiającego oraz osób uprawnionych do tankowania (wg stanu na dzień .....r.),
  - 2) załącznik nr 2 – Regulamin Sprzedaży i Używania Kart
  - 3) załącznik nr 3 – kopia oferty wykonawcy

II. ZAŁĄCZNIK NR 2 DO SWZ- Formularz cenowy i informacyjny

NAZWA WYKONAWCY			
SIEDZIBA WYKONAWCY			
Województwo		Miejscowość	Kod pocztowy
Ulica		Nr budynku	Nr lokalu
INFORMACJE DODATKOWE			
NIP		REGON	
Nr tel.		Adres e-mail	
Składamy niniejszą ofertę: <input type="checkbox"/> w imieniu własnym* <input type="checkbox"/> jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia*, oświadczając jednocześnie, że będziemy odpowiadać solidarnie za wykonanie niniejszego zamówienia. <b>* proszę zaznaczyć jedną właściwą odpowiedź</b>			
Oświadczam/y, że zgodnie z art. 118 ust. 1 ustawy P.z.p. (zaznaczyć właściwe): <input type="checkbox"/> polegamy/y*, <input type="checkbox"/> nie polegamy/y* na zdolnościach technicznych* / zdolnościach zawodowych* podmiotu udostępniającego zasoby, co potwierdza załączone do oferty <b>ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU</b> udostępniającego zasoby. Podmiot udostępniający będzie brał udział w realizacji zamówienia w zakresie określonym w zobowiązaniu. <b>* proszę zaznaczyć jedną właściwą odpowiedź</b>			
Oświadczamy, że zamówienie zamierzamy wykonać: <input type="checkbox"/> samodzielnie* <input type="checkbox"/> przy udziale podwykonawców*, w zakresie niżej opisanych części zamówienia: <b>* proszę zaznaczyć jedną właściwą odpowiedź</b>			
Rodzaj Wykonawcy: <input type="checkbox"/> mikroprzedsiębiorstwo* <input type="checkbox"/> małe przedsiębiorstwo* <input type="checkbox"/> średnie przedsiębiorstwo* <input type="checkbox"/> jednoosobowa działalnością gospodarczą* <input type="checkbox"/> osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej* <input type="checkbox"/> inny rodzaj* <b>* proszę zaznaczyć jedną właściwą odpowiedź</b> <b>UWAGA:</b> Na potrzeby odpowiedzi na to pytanie należy skorzystać z definicji zawartych w zaleceniu Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczącym definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE L 124 z 20.5.2003, str. 36). <b>Mikroprzedsiębiorstwo:</b> przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR. <b>Małe przedsiębiorstwo:</b> przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR. <b>Średnie przedsiębiorstwa:</b> przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.			
OSOBA UPOWAŻNIANIA DO KONTAKTOWANIA SIĘ Z ZAMAWIAJĄCYM			
Imię i nazwisko		Nr tel.	Adres e-mail

Składając ofertę w postępowaniu nr **437/DAG/TP/2024** o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji, którego przedmiotem zamówienia jest **sukcesywna bezgotówkowa dostawa paliw płynnych oraz dodatkowych produktów do pojazdów służbowych** oświadczam że będę zrealizować przedmiotowe zamówienie na następujących warunkach:

Oferujemy wykonanie zamówienia - za cenę uwzględniającą ceny jednostkowe za litr paliwa obowiązujące w dniu 24.10.2023 na dystrybutorze Wykonawcy:

Rodzaj paliwa	Liczba litrów	Średnia arytmetyczna cena brutto (zł) z dni: 14-21.07.2024 22-28.07.2024	Podatek VAT (%)	Wartość brutto (zł)
Benzyna bezołowiowa 95	40000			
Olej napędowy	60000			
Akcesoria samochodowe	10% łącznej wartości brutto benzyny bezołowiowej95 i oleju napędowego)			
RAZEM:				

Oferujemy **stały upust cenowy w wysokości .....%** do ceny brutto, który stosowany będzie w okresie realizacji umowy.

**Oświadczam ponadto, że:**

1. Oferta została sporządzona na podstawie opisu i wymagań przedstawionych w SWZ.
2. Zapoznałem się z SWZ i nie wnoszę do niego zastrzeżeń oraz zdobyłem konieczne informacje do przygotowania oferty.
3. Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z zapisami zawartymi w SWZ, złożoną ofertą oraz aktualnie obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
4. Oferta została podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
5. Jestem związany niniejszą ofertą przez okres wskazany w SWZ.
6. Akceptuję warunki płatności określone przez Zamawiającego.
7. Akceptuję projektowane postanowienia umowy i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy na tych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. Uprzedzony o odpowiedzialności karnej za składanie nieprawdziwych informacji stwierdzam, że dane podane w ofercie są zgodne ze stanem faktycznym.
9. Wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. \*
10. Zgodnie z treścią art. 225 ust. 2 ustawy P.z.p. informuję, że\*\*\*:

☐ wybór niniejszej oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2022 r., poz. 931 ze zm.)

☐ wybór niniejszej oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2021 r., poz. 685 z późn. zm.), oraz:

- 1) wskazuję nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego: .....



.....  
2) wskazuję wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku: .....

.....  
3) wskazuję stawkę podatku od towaru i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie: .....

.....  
\*) o ile dotyczy

\*\*\*) Proszę zaznaczyć odpowiednie pole wyboru. Uwaga – niewskazanie żadnej z ww. treści oświadczenia i niewypełnienie powyższych danych – Zamawiający uzna, że wybór przedmiotowej oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

### III. ZAŁĄCZNIK NR 3 DO SWZ - OŚWIADCZENIE

#### Wykonawca:

.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od  
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

#### reprezentowany przez:

.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)

#### OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych  
(dalej „ustawa Pzp”), dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania

Składając ofertę w postępowaniu nr **437/DAG/TP/2024** o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji, którego przedmiotem zamówienia jest **sukcesywna bezgotówkowa dostawa paliw płynnych oraz dodatkowych produktów do pojazdów służbowych**, oświadczam, że<sup>1</sup>

- ☐ **spełniam/y warunki udziału w postępowaniu** określone przez zamawiającego w SWZ oraz ogłoszeniu o zamówieniu
- ☐ **nie podlegam/y wykluczeniu** z postępowania na podstawie:
- a) art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz
  - b) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz
  - c) art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp;
- ☐ **zachodzą w stosunku do mnie/nas podstawy wykluczenia** z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1,2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam/y, że w związku z ww. okolicznościami, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:
- .....
- .....;
- ☐ **zachodzą w stosunku do mnie/nas podstawy wykluczenia** z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

Oświadczam/y, że wszystkie informacje, podane w powyższych oświadczeniach, są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.**

<sup>1</sup> zaznaczyć właściwe

**IV. ZAŁĄCZNIK NR 4 DO SWZ – OŚWIADCZENIE**

.....

(Nazwa Wykonawcy, REGON )

**Oświadczenie na temat przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej,  
o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.**

Przystępując do prowadzonego przez Zamawiającego postępowania nr **437/DAG/TP/2024** o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji, którego przedmiotem zamówienia jest **sukcesywna bezgotówkowa dostawa paliw płynnych oraz dodatkowych produktów do pojazdów służbowych** informuję, że:

- ☐ Wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów<sup>2</sup>
- ☐ Wykonawca nie należy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów z Wykonawcami, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia<sup>3</sup>
- ☐ Wykonawca należy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów z następującym Wykonawcą/cami, którzy złożyli ofertę, w której skład wchodzi następujące podmioty - w przypadku przynależności do grupy kapitałowej (podać nazwę/y podmiotu/ów)<sup>4</sup>:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....<sup>5</sup>

Zgodnie z art. 4 pkt. 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów przez grupę kapitałową rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym . Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

<sup>2</sup> właściwe zaznaczyć znakiem X

<sup>3</sup> właściwe zaznaczyć znakiem X

<sup>4</sup> właściwe zaznaczyć znakiem X

<sup>5</sup> Wraz ze złożeniem oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej z Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty, Wykonawca może przedstawić dowody wykazujące, że przygotowali te oferty niezależnie od siebie.

V. ZAŁĄCZNIK NR 5 DO SWZ – Oświadczenie

**OŚWIADCZENIE W ZAKRESIE UDOSTĘPNIANIA ZASOBÓW PRZEZ INNE PODMIOTY**

**(WZÓR)**

Dotyczy postępowania nr **437/DAG/TP/2024** o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji, którego przedmiotem zamówienia jest **sukcesyjna bezgotówkowa dostawa paliw płynnych oraz dodatkowych produktów do pojazdów służbowych**.

Niniejszym oświadczam, iż Wykonawca .....(Nazwa Wykonawcy, REGON lub NIP )..... może polegać na posiadanych przeze mnie.....(Nazwa udostępniającego zasobu, REGON lub NIP )...... zasobach. W związku z powyższym zobowiązuję się do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu do realizacji zamówienia, w tym również na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, stosownie do wymagań art. 118 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.).

Oświadczam, iż:

- a) Zakres dostępnych Wykonawcy zasobów : .....\*-,
- b) Sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez Wykonawcę zasobów przy wykonywaniu zamówienia: .....\*.

\*Należy szczegółowo określić zakres wymaganych informacji.

**Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym . Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.**

VI. ZAŁĄCZNIK NR 6 DO SWZ – Wykaz stacji

.....  
(Nazwa Wykonawcy, REGON lub NIP )

Wykonawca biorący udział w postępowaniu nr **437/DAG/TP/2024** o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji, którego przedmiotem zamówienia jest **sukcesywna bezgotówkowa dostawa paliw płynnych oraz dodatkowych produktów do pojazdów służbowych** wskazuję następujące stacje benzynowe które będą pozostawały w dyspozycji Wykonawcy na czas realizacji niniejszego zamówienia, w tym co najmniej po 1 (jednej) w granicach administracyjnych miasta Łodzi, Piotrkowa Trybunalskiego, Sieradza, Kutna, Skierniewic

Lp.	lokalizacja	Dokładny adres
1.	gmina lub miasto Głowno albo gmina/miasto Stryków	
2.	miasto Piotrków Trybunalski	
3	miasto Sieradz albo gmina Wróblew	

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym . Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***