

UMOWA nr OR.032.....2024 - Projekt

zawarta w dniu2024r. w Pleszewie pomiędzy:

Powiatem Pleszewskim, NIP: 6080091886, REGON: 2508548080, zwanym w dalszej treści umowy „ZAMAWIAJĄCYM”, reprezentowanym przez:

Zarząd Powiatu w Pleszewie, z siedzibą w 63 – 300 Pleszew, ul. Poznańska 79, w imieniu którego działają:

1. Maciej Wasielewski – Starosta Pleszewski,

2. Marek Zdunek - Wicestarosta Pleszewski

przy kontrasygnacie Mariusza Gramali – Skarbnika Powiatu Pleszewskiego,

a firmą:

.....

z siedzibą w:

NIP:....., REGON:

reprezentowaną przez:

zwanym w treści umowy „Wykonawcą”

w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym (art. 275 pkt 1 ustawy z dn. 11 września 2019r Prawo zamówień publicznych tj. Dz.U. z 2023 poz. 1605 ze zm) została zawarta umowa o następującej treści:

§1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest realizacja przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego zadania pn. **Modernizacja infrastruktury szkolnej zlokalizowanej przy ul. Osiedlowej 1 w Pleszewie**, w zakresie **Części 2 pn. Dostawa mebli dla Zespołu Szkół Specjalnych w Pleszewie**, w asortymencie, ilościach i cenach jednostkowych określonych szczegółowo w załączniku nr 1 do umowy - „Formularz cenowy” stanowiącym integralną część niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot umowy zamawiającemu we własnym zakresie, na własny koszt i ryzyko. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy w miejsce wskazane przez Zamawiającego na terenie miasta Pleszew, uzgodnione z Zamawiającym przed dostawą.
3. Przed rozładunkiem mebli wykonawca zabezpieczy w niezbędnym zakresie podłogi, ściany, drzwi itp. przed uszkodzeniem lub zabrudzeniem.

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność w przypadku zaistnienia uszkodzeń wynikłych z jego winy. Zamawiający nakłada obowiązek naprawy wynikłych szkód na koszt wykonawcy i doprowadzenia

pomieszczenia do stanu sprzed uszkodzenia / zabrudzenia w terminie 3 dni roboczych od chwili zgłoszenia zdarzenia.

4. Wykonawca oświadcza, że dostarczone meble nie są obciążone żadnymi prawami osób trzecich i są fabrycznie nowe.

5. Wykonawca oświadcza, że wyposażenie będące przedmiotem zamówienia spełnia wymogi i normy bezpieczeństwa użytkownika oraz posiada wszelkie wymagane atesty i certyfikaty na podstawie obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa, dopuszczające je do użytkowania na terenie naszego kraju.

§2

Warunki realizacji umowy

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość dostarczonego wyposażenia, w tym zastosowanych materiałów.

3. Dostarczone wyposażenie będzie wolne od wad fizycznych i prawnych, dobrej jakości i dopuszczone do obrotu. Ponadto, wykonawca oświadcza, że żaden element wyposażenia, ani żadna jego część składowa, nie są rekondukcjonowane, powystawowe i nie były wykorzystywane wcześniej przez inny podmiot. Wyposażenie posiadać będzie wymagane przepisami atesty i certyfikaty.

4. Wykonawca zobowiązuje się do:

1). uzgodnienia z Zamawiającym elementów wyposażenia, m.in. kolorystyki płyty meblowej, kolorystyki stelaży itp.

2). dostawy przedmiotu umowy bez wad i usterek, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie normami, przepisami oraz zgodnie z wymaganiami Zamawiającego,

3). dostarczenia Zamawiającemu, najpóźniej w dniu podpisywania Protokołu odbioru mebli, odpowiednich atestów i certyfikatów dotyczących dostarczonego Wyposażenia oraz instrukcji obsługi wyposażenia (w tym konserwacji, mycia)

5. O przygotowaniu przedmiotu umowy do wydania wykonawca ma obowiązek zawiadomić zamawiającego z co najmniej 3 dniowym wyprzedzeniem przed ustalonymi terminami dostaw.

§3

Termin realizacji przedmiotu umowy

1. Termin realizacji przedmiotu umowy: do 180 dni od dnia podpisania umowy tj. do dnia....., jednak nie wcześniej niż w styczniu 2025 (po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym).

2. Terminem realizacji przedmiotu umowy jest data podpisania przez Strony Protokołu odbioru wyposażenia, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, stwierdzającego odbiór przez Zamawiającego całości przedmiotu umowy, po dokonanej dostawie

3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za dostarczone meble, aż do jego protokolarnego odbioru

przez Zamawiającego.

4. Dostawa wyposażenia odbywać się będzie w dni robocze w godzinach od 8.00 do 15.00.

5. Termin realizacji umowy może ulec zmianie w przypadku wystąpienia siły wyższej i innych zdarzeń nadzwyczajnych, rozumianych jako zdarzenie zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i niemożliwe do zapobieżenia, uniemożliwiające wykonywanie lub prawidłowe wykonywanie prac objętych przedmiotem umowy (np. pożar, epidemia, wojna, klęski żywiołowe itp.), mające bezpośredni wpływ na terminowość wykonania robót, nie więcej niż o czas trwania tych zdarzeń oraz wykonania prac koniecznych do usunięcia ich skutków.

§4

Odbiór

1. Odbiór przedmiotu umowy potwierdzony zostanie pisemnym protokołem odbioru ilościowego i jakościowego, podpisanym przez przedstawicieli stron. Integralną część protokołu zdawczo- odbiorczego stanowić będą karty gwarancyjne wyposażenia.

2. Do sporządzenia protokołu odbioru, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym zobowiązany jest wykonawca.

3. Zamawiający dokona odbioru jakościowego i ilościowego przedmiotu umowy w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania od Wykonawcy informacji o zakończeniu dostawy oraz gotowości do przekazania wyposażenia Zamawiającemu.

4. Z dniem protokolarnego odbioru końcowego na zamawiającego przechodzi ryzyko utraty lub uszkodzenia przedmiotu umowy.

5. Niezwłocznie po zakończeniu dostaw Wykonawca uporządkuje pomieszczenia, w których realizował przedmiot niniejszej umowy.

6. W przypadku stwierdzenia, że dostarczony przedmiot umowy:

1). jakościowo nie spełnia wymogów określonych przez zamawiającego w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia,

2). dostarczone wyposażenie nie jest wyposażeniem wskazanym w Ofercie (załącznik nr 2 do niniejszej umowy), z zastrzeżeniem § 10 ust. 1 umowy.

3). wyposażenie posiada ślady uszkodzenia, lub jest w inny sposób wadliwe;

4) Wykonawca nie dostarczy odpowiednich atestów i certyfikatów dotyczących dostarczonego wyposażenia oraz instrukcji obsługi wyposażenia (w tym np.: konserwacji, mycia- jeśli dotyczy)

- zamawiający przeprowadzi czynności odbioru wyposażenia z wynikiem negatywnym, tj. nie sporządzi Protokołu odbioru wyposażenia tylko Protokół odbioru z uwagami, w którym określi przyczyny odmówienia podpisania Protokołu odbioru wyposażenia wraz z wyszczególnieniem wyposażenia, którego przyczyny te dotyczą oraz poda sposób i termin usunięcia przyczyn odmowy podpisania Protokołu odbioru

na koszt Wykonawcy, z tym zastrzeżeniem, że termin usunięcia przyczyn nie może być dłuższy niż 5 dni roboczych od daty podpisania Protokołu odbioru z uwagami. Wykonawca po usunięciu przyczyn określonych w Protokole odbioru z uwagami dokona ponownego zgłoszenia Zamawiającemu gotowości do odbioru w trybie wskazanym w § 4 ust. 1.

Procedura czynności odbioru zostanie powtórzona.

7. W przypadku niedostarczenia przez wykonawcę we wskazanych w § 4 ust. 6 terminach przedmiotu umowy wolnego od wad, zamawiający naliczy kary umowne określone w § 8 ust. 1 pkt 3) oraz może realizować swoje uprawnienie z tytułu gwarancji i rękojmi za wady fizyczne rzeczy zgodnie z przepisami kodeksu cywilnego.

8. Osobami odpowiedzialnymi za prawidłową realizację przedmiotu umowy są:

1) ze strony zamawiającego:

2) ze strony wykonawcy:

9. Ilekroć w niniejszej umowie jest mowa od dniach roboczych należy przyjąć, że przez dni robocze Strony rozumieją dni od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo uznanych za wolne od pracy.

10. Sprawdzenie jakości wyposażenia przez Zamawiającego nie ma wpływu na odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu ujawnionych w późniejszym okresie wad wyposażenia.

11. O wykrytych wadach wyposażenia, o których mowa w ust. 10 niniejszego paragrafu, dostarczonego przedmiotu umowy Zamawiający powiadamia Wykonawcę na piśmie w terminie 7 dni od daty ich ujawnienia na adres e-mail:

§5

Wynagrodzenie

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe brutto za realizację przedmiotu umowy zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1 wynosi: zł

(słownie: złotych

W tym VAT (23%): zł

Słownie VAT:złotych

3. Wskazane w ust. 2 wynagrodzenie jest ostateczne i obejmuje wszelkie koszty poniesione przez Wykonawcę przy realizacji przedmiotu umowy, a w szczególności koszty dostawy, transportu i złożenia w wyznaczonym miejscu oraz realizacji obowiązków spoczywających na Wykonawcy z tytułu gwarancji i rękojmi.

4. Wykonawca, wynagrodzenie określone w ust. 2 niniejszego paragrafu, otrzyma po wykonaniu całości przedmiotu umowy, które potwierdzone zostanie podpisanym przez strony Protokołem odbioru oraz po złożeniu faktury Zamawiającemu.

5. Płatność wynikająca z realizacji niniejszej umowy nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

Za termin zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

6. Faktura wystawiona zostanie w następujący sposób:

Nabywca: Powiat Pleszewski , ul. Poznańska 79, 63 – 300 Pleszew, NIP: 6080091886.

Odbiorca: Starostwo Powiatowe w Pleszewie, ul. Poznańska 79, 63 – 300 Pleszew.

7. W przypadku wystawienia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej wykonawca prześle ją za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania na numery PEPPOL: 6171838807.

W takim przypadku, za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania zostaną przesyłane do zamawiającego również inne ustrukturyzowane dokumenty elektroniczne związane z realizacją zamówienia wymienione w Rozporządzeniu Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 25.04.2019r (Dz.U z 2019r, poz. 856).

8. W przypadku zawarcia umowy / umów o podwykonawstwo, zapłata wynagrodzenia wykonawcy uwarunkowana jest przedstawieniem przez wykonawcę dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, tj. kopii dowodów zapłaty faktur, rachunków lub kopii przelewów bankowych potwierdzających zapłatę faktur doręczonych wykonawcy przez podwykonawcę i podwykonawcy przez dalszego podwykonawcę za wykonane dostawy i usługi, potwierdzone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.

§6

Odpowiedzialność

1. Wykonawca odpowiada za realizację zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, na zasadzie ryzyka, w szczególności za uszkodzenia lub zniszczenia mienia w miejscu dostaw, powstałe w związku z realizacją przedmiotu umowy.

2. W przypadku utraty, uszkodzenia lub zniszczenia wyposażenia, które nastąpi podczas realizacji przedmiotu umowy, ale przed przekazaniem Zamawiającemu wyposażenia na podstawie Protokołu odbioru prac (§4 ust.1), Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt i ryzyko doprowadzić wyposażenie do stanu zgodnego z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach wskazanych w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, a jeżeli nie jest to możliwe, dostarczyć Zamawiającemu na własny koszt nowe, wolne od wad i uszkodzeń wyposażenie, spełniające warunki wskazane w niniejszym ustępie.

§7

Okres rękojmi i gwarancji

1. Okres gwarancji na dostarczone wyposażenie wynosi **miesiące** liczone od daty podpisania Protokołu odbioru wyposażenia.

Rozszerza się okres rękojmi na czas udzielonej gwarancji.

2. W przypadku ujawnienia się wad Wyposażenia w okresie określonym w ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego usunięcia wad lub dostarczenia rzeczy wolnych od wad, jeżeli wada powstała z przyczyn tkwiących w rzeczy. Wykonawca usunie wady lub dostarczy rzeczy wolne od wad w najkrótszym technicznie możliwym terminie właściwym dla usunięcia takiej wady i bez zbędnej zwłoki, jednak nie później niż w terminie 10 dni roboczych od daty zgłoszenia wady przez Zamawiającego w sposób określony w § 4 ust. 11.

3. W przypadku niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązku wynikającego z zapisu ust. 2 niniejszego paragrafu w ustalonym terminie i nie usunięcia wady w drodze naprawy lub wymiany przedmiotu umowy na wolny od wad, wykonawca zapłaci kary przewidziane w § 8 ust. 1 pkt 4) niniejszej umowy, a Zamawiający usunie wady we własnym zakresie na ryzyko i koszt Wykonawcy.

4. W uzasadnionych przypadkach, po wyrażeniu zgody przez zamawiającego, dopuszcza się wydłużenie terminu na usunięcie stwierdzonych wad przedmiotu umowy w ramach udzielonej gwarancji. Wykonawca, który nie uzyskał zgody zamawiającego na przedłużenie terminu wykonania napraw, zobligowany jest wykonać je w terminie 10 dni roboczych.

§8

Kary umowne

1. Strony zastrzegają następujące kary umowne:

1). Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 30% ceny umowy z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od wykonawcy.

2). Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 200,00 zł, za każdy dzień zwłoki w realizacji przedmiotu umowy, ponad termin określony w § 3 ust. 1;

3). Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 200,00 zł za każdy dzień zwłoki w usunięciu przez Wykonawcę przyczyn nieodebrania Wyposażenia, o których mowa w § 4 ust. 6;

4). Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 200,00 zł, za każdy dzień zwłoki w wymianie lub usunięciu wad Wyposażenia, o których mowa w § 7 ust. 2;

5) Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 30 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2 w przypadku, gdy Zamawiający rozwiąże umowę ze skutkiem natychmiastowym z winy Wykonawcy.

2. Wykonawca wyraża zgodę na zapłatę kar umownych w drodze potrącenia z przysługującej mu należności.
3. Zastrzeżenie kar umownych nie wyłącza uprawnień Zamawiającego do odstąpienia od umowy.
4. Jeżeli Wykonawca nie realizuje przedmiotu umowy lub realizuje przedmiot umowy w sposób sprzeczny z umową, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do zmiany sposobu wykonania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym z konsekwencjami wymienionymi w ust. 1 pkt 5.
5. Zamawiający zapłaci kary umowne:
 - 1). z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od zamawiającego w wysokości 30% ceny umowy. Nie dotyczy sytuacji z art. 456 ust. 1 pkt.1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm).
 - 2). za nieprzystąpienie przez zamawiającego do odbioru wyposażenia zgłoszonego do odbioru przez wykonawcę w określonym terminie - 100,00 zł brutto za każdy rozpoczęty dzień zawłoki.
 - 3). za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia umownego za należycie wykonane prace wykonawcy przysługiwać będą kary w wysokości odsetek ustawowych.
6. Niezależnie od kar umownych, o których mowa w ust. 1 strony mają prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadku, gdy wartość poniesionej szkody przewyższa wartość należnych kar umownych.
7. Łączna maksymalna wysokość kar umownych których mogą dochodzić strony nie przekroczy 40 % wartości netto umowy.

§9

Podwykonawstwo

(zastosowanie zapisów niniejszego paragrafu uzależnione jest od deklaracji Wykonawcy)

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy własnymi siłami/przy udziale podwykonawców. Wykonawca powierzy podwykonawcom wykonanie następujących dostaw stanowiących część przedmiotu niniejszej umowy: -----
2. Powierzenie wykonania części przedmiotu umowy podwykonawcy nie wyłącza obowiązku spełnienia przez Wykonawcę wszystkich wymogów określonych postanowieniami niniejszej umowy.
3. Wykonawca uprawniony jest do powierzenia wykonania części przedmiotu umowy nowemu podwykonawcy, zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za dochowanie przez podwykonawców warunków niniejszej umowy oraz odpowiada za ich działania lub zaniechania jak za swoje własne.

§10

Zmiany umowy

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w zakresie zastąpienia wyposażenia, które ma być dostarczone Zamawiającemu w ramach realizacji umowy, wyposażeniem nowym posiadającym co najmniej takie same parametry, jakie posiadało wyposażenie będące podstawą wyboru oferty Wykonawcy, w przypadku wycofania lub wstrzymania produkcji wyposażenia, które ma być dostarczone przez Wykonawcę, pod warunkiem, iż cena dostarczonego wyposażenia nie ulegnie zwiększeniu.
2. Zmiana postanowień umownych może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron, wyrażoną na piśmie w formie aneksu do umowy.

§11

Odstąpienie od umowy

1. Oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w sytuacji:
 - 1) określonej w art.456 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - 2) ogłoszenia upadłości lub likwidacji działalności Wykonawcy.
2. W przypadku odstąpienia Zamawiającego od umowy z przyczyn wskazanych w ust.1 Wykonawcy nie przysługują w stosunku do Zamawiającego żadne roszczenia, a Zamawiającemu przysługuje od Wykonawcy kara umowna, o której mowa w § 8 ust.1. pkt 1).
3. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn wskazanych w ust. 1 pkt 1) – 2) może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia przez Zamawiającego informacji o zaistnieniu okoliczności stanowiącej podstawę rozwiązania umowy.

§12

Rozwiązywanie sporów

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową obowiązują Strony odpowiednie postanowienia Kodeksu Cywilnego, ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych oraz inne uregulowania ustaw szczególnych.
 2. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania umowy, w której zawarcie ugody jest dopuszczalne, każda ze stron umowy, w przypadku sporu wynikającego z zamówienia, może złożyć wniosek o przeprowadzenie mediacji lub inne polubowne rozwiązanie sporu do Sądu Polubownego przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranego mediatora albo osoby prowadzącej inne polubowne rozwiązanie sporu.
- Jeżeli rokowania, o których mowa powyżej nie doprowadzą do polubownego rozwiązania sporu w terminie 7 dni od pisemnego wezwania do wszczęcia rokowań, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla zamawiającego.

3. Umowę sporządzono w czterech jednakowo brzmiących egzemplarzach, po dwa dla zamawiającego i dla wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Kontrasygnata Skarbnika: