

Nr referencyjny 9/ZP/2024 nadany w sprawie przez Zamawiającego.

**Grupowa Oczyszczalnia Ścieków Sp. z o.o.  
99-300 Kutno, ul. Lotnicza 1**

Dane kontaktowe:

Tel: 0-24/ 251 01 40

Fax: 0-24/ 251 01 42

e-mail: sekretariat@gos.kutno.pl

Strona internetowa Zamawiającego: [www.gos.kutno.pl](http://www.gos.kutno.pl)

Strona internetowa platformy przetargowej: <https://ezamowienia.gov.pl>

Identyfikator postępowania: **ocds-148610-a1f78026-3a93-11ef-880f-0e435a8a43bc**

Strona internetowa postępowania: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-a1f78026-3a93-11ef-880f-0e435a8a43bc>

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO  
(SWZ):**

NA USŁUGĘ W TRYBIE PODSTAWOWYM  
art. 275 pkt 2

Przeprowadzanego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 11 września 2019 r.  
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą PZP

**REMONT BIOREAKTORA OBIEKT 6.2 W GRUPOWEJ  
OCZYSZCZALNI ŚCIEKÓW SP. Z O.O.W KUTNIE**

**Kod CPV (Wspólny Słownik Zamówień):**

**50530000-9 Usługi w zakresie napraw i konserwacji maszyn**

**50710000-5 Usługi w zakresie napraw i konserwacji elektrycznych i mechanicznych instalacji  
budynkowych**

**45000000-7 Roboty budowlane**

**GRUPOWA  
OCZYSZCZALNIA ŚCIEKÓW  
SPÓŁKA Z O.O.  
99-300 Kutno, ul. Lotnicza 1  
tel/fax 251 01 40, 251 01 42  
REGON 610211348 NIP 775-10-01-618**

Dokumentacja przetargowa zawiera:

LP.	Oznaczenie Części:	Nazwa Części:
1.	Część I	Instrukcja dla Wykonawców – SWZ wraz załącznikami 1-8.
2.	Część II	Wzór umowy
3.	Część III	1. Dokumentacja techniczna 2. Przedmiar robót



## **CZĘŚĆ I**

### **I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

**Grupowa Oczyszczalnia Ścieków Sp. z o.o.**

**ul. Lotnicza 1, 99-300 Kutno**

**REGON: 610211348, NIP:7751001618**

**NUMER TELEFONU: Tel. 0-24/ 251 01 40 Fax. 0-24/ 251 01 42**

**ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ: e-mail: sekretariat@gos.kutno.pl**

**ADRES STRONY INTERNETOWEJ: https://gos.kutno.pl**

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia zamieszczane będą na stronie internetowej: **<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-a1f78026-3a93-11ef-880f-0e435a8a43bc>**

### **II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Zamawiający zaprasza do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym, o którym mowa w art. 275 pkt. 2 ustawy PZP. Zamawiający informuje, że **przewiduje możliwość przeprowadzenia negocjacji** w celu ulepszenia treści ofert.

Jeżeli Zamawiający uzna, po otwarciu ofert, że nie będzie prowadził negocjacji, dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród niepodlegających odrzuceniu ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.

### **III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

#### **1. Przedmiot zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest udzielenie zamówienia publicznego na:

**REMONT BIOREAKTORA OBIEKT 6.2 W GRUPOWEJ OCZYSZCZALNI ŚCIEKÓW SP. Z O.O. W KUTNIE**

#### **2. Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest remont bioreaktora Obiekt 6.2 wraz z infrastrukturą techniczną układu oczyszczania ścieków w Grupowej Oczyszczalni Ścieków w Kutnie.

Bioreaktor nr 6.2 został wybudowany w latach 90 w konstrukcji żelbetonowej. W latach 2006 – 2008 r. został on zmodernizowany.

Bioreaktor składa się z osadnika radialnego zlokalizowanego centralnie, komór: anaerobowej, anoksycznej, aerobowej, odtleniania i predenitryfikacji w kształcie wycinków pierścieni usytuowanych na obwodzie osadnika. W części środkowej bioreaktora znajduje się osadnik wtórny radialny.

Dookoła osadnika, w części pierścieniowej bioreaktora o średnicy 48 m i wewnętrznej 21 m zlokalizowano poszczególne strefy biologicznego oczyszczania w kształcie wycinków pierścieni o wielkościach odpowiednich do wymaganych kubatur dla kolejnych faz procesu. Głębokość całkowita części pierścieniowej wynosi 7,2 m, zaś głębokość czynna to 6,3 m. Ścieki do bioreaktora doprowadzone są oddzielnym otwartym kanałem z piaskownika. W kanałach dopływowych do bioreaktora zamontowane są zastawki, które przy odpowiednim ustawieniu umożliwiają skierowanie ścieków z piaskownika do bioreaktorów. W bioreaktorze ścieki doprowadzone kanałem wpływają do żelbetonowej, dopływowej komory rozdziału usytuowanej przy ścianie zewnętrznej. W ścianie tej komory znajdują się okna przelotowe, którymi poprzez



## **Nr referencyjny 9/ZP/2024 nadany sprawie przez Zamawiającego.**

odpowiednie ustawienie przelewów ścieki w zadanych ilościach kierowane są do komory predenitryfikacji KPD, komory defosfatacji KDF i komory denitryfikacji KDN.

Komora anaerobowa (defosfatacji) KDF – w komorze tej w warunkach beztlenowych realizowany jest proces redukcji fosforu. Do komory KDF wprowadzany jest z komory predenitryfikacji osad recyrkulowany z osadnika wtórnego wraz z częścią ścieków surowych. Dla pełnego wymieszania oraz wymuszenia ruchu cyrkulacyjnego w komorze zainstalowano mieszadło.

Komora anoksydacyjna (denitryfikacji) KDN – do komory tej trafiają ścieki z komory defosfatacji. W komorze tej w warunkach niedotlenienia zachodzi proces redukcji N-NO<sub>3</sub>. Do komory tej doprowadzone są rurociągi tłoczne DN350, którymi to pompowane są ścieki recyrkulowane z końca komory napowietrzania. W komorze nitryfikacji KN zachodzi proces nitryfikacji i redukcji ładunku BZT<sub>5</sub>. Do napowietrzania ścieków w tej komorze zastosowano system wgłębnego napowietrzania drobnopęcherzykowego opartego na dyfuzorach membranowych (rurowych) typu Permax OM 2.0. Powietrze do napowietrzania komory wytwarzane jest przez dmuchawy zainstalowane w budynku stacji dmuchaw. Ścieki z komory napowietrzania zbierane są do koryta przelewowego do odpływu przechodzącego w stalowego rurociąg DN600, którym to wprowadzane są do osadnika wtórnego.

Komora odtleniania KO – do komory tej ścieki dopływają z komory KN dwoma otworami zlokalizowanymi przy dnie. W komorze tej ścieki podlegają procesowi odtlenienia czyli uspokojenia. Z komory tej pobierane są ścieki recyrkulowane, które następnie są kierowane do komory KDN.

Osadnik wtórny – osadnik ten usytuowany jest w części środkowej bioreaktora. Średnica osadnika wynosi 20,2 m, głębokość całkowita 6,5 m, głębokość czynna 5,2 m. Osadnik wyposażony jest w zgarniacz osadu pomostem obsługowym, zgarniacz części pływającej z pompowym systemem usuwania flotatu, komorę czerpną wraz z pompami osadu recyrkulowanego. Ścieki z koryta zbiorczego w komorze KN odprowadzane są przewodem DN600 ułożonym pod dnem OWT i wprowadzane do żelbetonowej komory centralnej. W komorze tej otworami „stenglami” ścieki wpływają do płaszcza osłonowego a następnie na poziomie 2,8 m pod powierzchnią ścieków wprowadzone zostają do części czynnej osadnika. Osad ten z dna osadnika usuwany jest w sposób ciągły za pomocą zgarniacza.

Osad denny pompowany jest do koryta w kształcie pierścienia zlokalizowanego na słupie centralnym pod zwierciadłem ścieków, skąd jako osad recyrkulowany rurociągiem DN500, ułożonym pod dnem osadnika wyprowadzany jest do komory KPD, a część do zagęszczacza osadu. Dodatkowo w komorze odtleniania zamontowane jest mieszadło zatapialne, średnioobrotowe. Komora predenitryfikacji KPD – w komorze tej zachodzi redukcja azotanów znajdujących się w osadzie recyrkulowanym.

Prace remontowe/serwisowe, które w szczególności należy wykonać, obejmują:

- a) System napowietrzania ścieków;
- b) Zespół zgarniacza radialnego ;
- c) Pompy zatapialne Flygt;
- d) Mieszadła Flyht;
- e) Żurawiki kolumnowe;
- f) Czyszczenie infrastruktury bioreaktora;
- g) Rozruch hydrauliczny bioreaktora.

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz zakres prac do wykonania obejmuje dokumentacja techniczna - część III SWZ.

Załączony w części III SWZ przedmiar robót stanowi materiał pomocniczy do sporządzenia wyceny oferty.



4. Dodatkowo w zakresie prac Wykonawcy jest rozruch hydrauliczny bioreaktora zgodnie z DTR/instrukcją producenta zainstalowanych urządzeń.  
Próby rozruchowe należy przeprowadzić pod obciążeniem wodą oraz powietrzem. Polegać mają na kontroli poziomów zwierciadła wody po napełnieniu komór, szczelności i wzajemnego usytuowania wysokościowego poszczególnych elementów instalacji pod względem hydraulicznym.
5. Po zakończeniu rozruchu hydraulicznego – potwierdzonego protokołem podpisanym przez obie strony – Zamawiający przystąpi niezwłocznie do rozruchu technologicznego.  
Zamawiający zobowiązuje się do przeprowadzenia rozruchu technologicznego w terminie do 4 tygodni.  
Wykonawca może uczestniczyć w rozruchu technologicznym. Zaleca się jednak, aby Wykonawca kontrolował podczas rozruchu technologicznego prawidłowość pracy urządzeń wchodzących w zakres prac remontowych.
6. W przypadku wad, które wystąpią podczas rozruchu technologicznego, a spowodowane będą pracami Wykonawcy podczas remontu, Zamawiający wezwie Wykonawcę do naprawienia usterek.  
Wykonawca w ciągu 24 h od zgłoszenia zobowiązany jest do usunięcia wad.  
W uzasadnionych przypadkach Zamawiający wydłuży termin usunięcia usterek przez Wykonawcę wydłużając jednocześnie termin rozruchu technologicznego.  
Zgłoszenie nieprawidłowości w funkcjonowaniu instalacji zostanie przekazane Wykonawcy w formie pisemnej (e-mail).
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odbioru częściowego prac po zakończonym rozruchu hydraulicznym oraz odbioru końcowego prac po zakończonym rozruchu technologicznym potwierdzonych protokołami.
8. Na podstawie przedmiaru robót oraz dokumentacji technicznej wybrany Wykonawca sporządzi przed podpisaniem umowy z Zamawiającym:
  - plan bezpieczeństwa i ochrony Zdrowia (BiOZ);
  - szczegółowy kosztorys ofertowy;
  - harmonogram prac w rozbiciu na poszczególne branże. Harmonogram ma wskazywać termin zakończenia rozruchu hydraulicznego oraz termin odbioru końcowego z uwzględnieniem rozruchu technologicznego przeprowadzonego przez Zamawiającego.

#### **IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:**

Termin wykonania zamówienia – **3 miesiące** od dnia podpisania umowy.

#### **V. ZAMAWIAJĄCY INFORMUJE, ŻE NIE PRZEWIDUJE**

1. Składania ofert częściowych i wariantowych – art. 91 -92 ustawy PZP;
2. Zawarcia umowy ramowej – art. 311 ustawy PZP;
3. Wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej – art. 227 ustawy PZP;
4. Rozliczeń w walutach obcych;
5. Wymogu lub możliwości złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia do oferty katalogów elektronicznych art. 93 ustawy PZP;
6. Zwołania zebrania wszystkich Wykonawców – art. 285 ust.1 ustawy PZP;



**Nr referencyjny 9/ZP/2024 nadany sprawie przez Zamawiającego.**

7. Wymagań wskazanych w art. 94 ustawy PZP;
8. Wymagań wskazanych w art. 96 ust. 2 pkt. 2) ustawy PZP;
9. Korzystać z prawa opcji – art. 441 ustawy PZP;
10. Możliwości udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy PZP;
11. Udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia art. 442 ust. 1 ustawy PZP.

**VI. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEPROWADZENIA PRZEZ WYKONAWCĘ WIZJI LOKALNEJ LUB SPRAWDZENIA PRZEZ NIEGO DOKUMENTÓW NIEZBĘDNYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 131 UST. 2**

Zamawiający nie wymaga złożenia oferty po odbyciu przez Wykonawcę wizji lokalnej; jednak ze względu na specyfikę zamówienia zaleca jej wykonanie.

**VII. INFORMACJE O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH ZADAŃ:**

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowej części zamówienia – art. 121 pkt. 1 ustawy PZP.
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez poszczególnych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kluczowej części zamówienia – art. 60 pkt. 1 ustawy PZP.

**VIII. OSOBY UPRAWNIONE DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

Pani **Katarzyna Gajewicz** – Inspektor d/s zamówień publicznych i administracji

- nr tel. +48 24 251 01 58

e-mail: [k.gajewicz@gos.kutno.pl](mailto:k.gajewicz@gos.kutno.pl) - w sprawach merytorycznych.

Pan **Rafał Miszewski** – Z-ca kierownika technicznego

- nr. tel. +48 24 251 01 57

e-mail: [r.miszewski@gos.kutno.pl](mailto:r.miszewski@gos.kutno.pl) - w sprawach technicznych.

**IX. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZENIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ**

**1. Informacje ogólne:**

- 1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami, odbywa się przy użyciu Platformy **e-Zamówienia**, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.
- 2) Wykonawca zamierzający wziąć udział w niniejszym postępowaniu, musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia oraz nadane odpowiednie uprawnienia do komunikacji w postępowaniu oraz do przygotowania, złożenia, wycofania oferty. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa *Regulamin Platformy e-Zamówienia*, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum pomocy”.
- 3) Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się z Instrukcjami interaktywnymi, dostępnymi na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Centrum pomocy” i postępować wg zasad w nich wskazanych. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia w szczególności składając ofertę akceptuje *Regulamin Platformy e-Zamówienia* i zasady korzystania z Platformy e-Zamówienia.



- 4) Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
- 5) Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „Dodaj załącznik”).

W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą PZP lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452) opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy / wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia / podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

- 6) Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
- 7) Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
- 8) Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
- 9) Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa *Regulaminu Platformy e-Zamówienia*.
- 10) W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
- 11) W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: sekretariat@gos.kutno.pl **(nie dotyczy składania ofert w postępowaniu)**.
- 12) **UWAGA:** Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za błędy w transmisji danych, w tym błędy spowodowane awariami systemów teleinformatycznych, systemów zasilania lub też okolicznościami zależnymi od operatora zapewniającego transmisję danych.
- 13) Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowanie) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa



## **Nr referencyjny 9/ZP/2024 nadany sprawie przez Zamawiającego.**

Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452).

- 14) Dokumenty elektroniczne takie jak: oferta, oświadczenia, podmiotowe środki dowodowe, zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby, pełnomocnictwa, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2023 r. poz. 57), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
- 15) Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w pkt 14), przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
  - a) w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2023 r. poz. 57) lub
  - b) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

### **2. Instrukcja przekazania dokumentacji przetargowej:**

- 1) Składanie ofert dostępne jest tylko dla użytkowników **Platformy e-Zamówienia**, którzy posiadają konto „Wykonawcy”, a także uprawnienie do składania ofert.
- 2) Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy interaktywnego **Formularza ofertowego** udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe”.
- 3) Zalogowany wykonawca używając przycisku „Wypełnij” widocznego pod „Formularzem ofertowym” zobowiązany jest do zweryfikowania poprawności danych automatycznie pobranych przez system z jego konta i uzupełnienia pozostałych informacji dotyczących wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 4) Następnie wykonawca powinien pobrać „Formularz ofertowy”, zapisać go na dysku komputera użytkownika, uzupełnić pozostałymi danymi wymaganymi przez Zamawiającego i ponownie zapisać na dysku komputera użytkownika oraz podpisać odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego.

#### **Uwaga!**

Nie należy zmieniać nazwy pliku nadanej przez Platformę e-Zamówienia. Zapisany „Formularz ofertowy” należy zawsze otwierać w programie Adobe Acrobat Reader DC.

- 5) **Formularz ofertowy** podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny (format PAdES). Podpis Formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
- 6) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
- 7) Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty”



## **Nr referencyjny 9/ZP/2024 nadany sprawie przez Zamawiającego.**

- w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
- 8) Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. *o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji* (Dz. U. z 2022 r. poz. 1223), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „*Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa*”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 18 ust.3 ustawy PZP nie ujawnia się informacji stanowiących **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. *o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji* (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy PZP.
- 9) Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą PZP lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. *w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie* opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy / wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia / podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
- 10) W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 11) System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
- 12) Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
- 13) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”. Po potwierdzeniu oferta zostanie wycofana i będzie można pobrać dokument potwierdzający wycofanie oferty, tzw. Elektroniczne Potwierdzenie Wycofania (EWP)
- 14) Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.



**X. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY, W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 95 USTAWY PZP**

1. Zamawiający, działając na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy wymaga zatrudnienia na cały okres realizacji przedmiotowego zamówienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę (wykonywanie pracy w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz.U. z 2023 r. poz.1465 z późn. zm.) osób wykonujących czynności, związane z realizacją umowy. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie prac mechanicznych i budowlanych na obiektach. Obowiązek zatrudnienia na umowę o pracę nie dotyczy innych osób.
2. Wykonawca najpóźniej w dniu rozpoczęcia wykonywania usługi zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu oświadczenie o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności przy realizacji umowy.
3. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności:
  - dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie,
  - datę złożenia oświadczenia,
  - wskazanie, że czynności wymienione w ust. 1 wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób (imion, nazwisk, data zawarcia umowy), rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy.
4. Wykonawca raz w miesiącu na prośbę Zamawiającego będzie potwierdzał oświadczeniem, że osoby wykonujące czynności wymienione w ust.1 przedmiotu zamówienia są zatrudnione na podstawie umowy o pracę.
5. W trakcie realizacji umowy, każdorazowo, na żądanie Zamawiającego, w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu kopie umów o pracę zawartych z osobami wykonującymi czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy.
6. Kopie umów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami w zakresie ochrony danych osobowych (tj. w szczególności, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu i stanowisko powinny być możliwe do zidentyfikowania. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kar umownych w wysokości określonej w § 12 ust. 1 lit. d we wzorze umowy (część II SWZ).
7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

**XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM W TYM JEGO KWOTA W WYSOKOŚCI NIE WIĘKSZEJ NIŻ 1,5% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA (art. 97 i 98 ustawy PZP)**

1. Wysokość wadium:  
Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swoją ofertę wadium w wysokości: **10 000,00 PLN (słownie: dziesięć tysięcy złotych).**
2. Forma wadium:
  - 1) Wadium może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
    - a) pieniądzu;
    - b) gwarancjach bankowych;



**Nr referencyjny 9/ZP/2024 nadany sprawie przez Zamawiającego.**

---

- c) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2024 r. poz. 419 z późn. zm.).
- 2) Składanie wadium w formie gwarancji: W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
- a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib;
  - b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją;
  - c) kwotę gwarancji;
  - d) termin ważności gwarancji;
  - e) zobowiązanie gwaranta do: „zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca:
    - którego ofertę wybrano:
      - odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub
      - nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
    - zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana;
    - w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art.107 ust.2 lub art.128 ust.1 ustawy PZP, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust.1, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust.1, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.”
3. Miejsce i sposób wniesienia wadium:
- a) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek Zamawiającego:

**BANK PKO BP**  
**89 1020 3352 0000 1402 0272 4375**

z dopiskiem na przelewie „Wadium do postępowania przetargowego nr 9/ZP/2024”
  - b) Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w ust.2 pkt. 1) ppkt. b-d, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej (art. 97 ust. 10 ustawy PZP).
4. Termin wniesienia wadium:
- Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.
5. Zwrot wadium:
- Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium według zasad określonych w art. 98 ust.1-5 ustawy PZP.
6. Utrata wadium:
- Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, o którym mowa w pkt.2 ppk.1), występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:



- 6.1. Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art.107 ust.2 lub art.128 ust.1 ustawy PZP, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust.1, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust.1, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
- 6.2. Wykonawca, którego oferta została wybrana:
  - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
  - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 6.3. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana.

## **XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

1. Wykonawca jest związany ofertą nie dłużej niż **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert (art. 307 ust 1 ustawy PZP). **Termin związania ofertą upływa dnia 20 sierpnia 2024 roku.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni (art. 307 ust.2 ustawy PZP).
3. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

## **XIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

### **1. INFORMACJE O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy zgodnie z art. 57 ustawy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu.

#### **1.1. Warunki udziału w postępowaniu - art.112 ustawy PZP.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

- a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym – art. 113;
- b) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – art. 114;
- c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej - art. 115;
- d) zdolności technicznej lub zawodowej – art. 116.

#### **1.2. Określenie warunków udziału w postępowaniu.**

- a) Zamawiający nie określa warunku, o którym mowa w pkt. 1.1. lit a) SWZ;
- b) Zamawiający nie określa spełnienia warunku, o którym mowa w pkt. 1.1. lit b) SWZ;



**Nr referencyjny 9/ZP/2024 nadany sprawie przez Zamawiającego.**

- c) Zamawiający uzna za spełniony warunek, o którym mowa w pkt.1.1. lit c) SWZ jeżeli Wykonawca wykaże, że:
- posiada środki finansowe lub zdolność kredytową co najmniej 100 000,00 PLN,
  - posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na sumę gwarancyjną w wysokości co najmniej 1 000 000,00 PLN.
- d) Zamawiający uzna za spełniony warunek, o którym mowa w pkt 1.1. lit. d) SWZ, jeżeli Wykonawca wykaże, że:
- zrealizował należycie w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej jedno zamówienie polegające na remoncie bioreaktora wraz z infrastrukturą techniczną w oczyszczalni ścieków o minimalnej wartości **500 000,00 zł netto**.
  - dysponuje następującymi osobami skierowanymi przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego:
    - *jedna osoba posiadająca kwalifikacje zawodowe oraz co najmniej 5 letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy lub kierownika robót branży mechanicznej/sanitarnej oraz doświadczenie w kierowaniu robotami na 1 (jednej) inwestycji odpowiadającej swoim rodzajem przedmiotowi niniejszego zamówienia, tj. remoncie bioreaktora wraz i infrastrukturą techniczną w oczyszczalni ścieków o wartości minimum **500 000,00 PLN netto**.*

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu w zakresie wymaganym od Wykonawców zostanie dokonana wg formuły [spełnia - nie spełnia] w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach dołączonych do w ofert i przedłożonych na wezwanie Zamawiającego.

- 1.3. W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu i spełnia warunki udziału w postępowaniu, zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą (art. 273 ust. 2 ustawy PZP): oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia (Załącznik Nr 2 do SWZ).
- 1.4. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Wykonawca przedstawi podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w rozdziale XV ust. 5 TABELA nr 2.

**XIV. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA.**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający **wyklucza Wykonawcę na podstawie art. 108 ust.1 ustawy PZP:**

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego;
  - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego;
  - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46 - 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2023 r. poz. 2048 z późn zm.) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 826 z późn. zm.);
  - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia



**Nr referencyjny 9/ZP/2024 nadany sprawie przez Zamawiającego.**

przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego;

- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa;
  - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745 z późn. zm.);
  - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe;
  - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. 2021 r. poz. 1745).
    - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy PZP, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**2. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wyklucza Wykonawcę na podstawie art. 109 ust. 1 ustawy PZP:**

- 1) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy PZP, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub



**Nr referencyjny 9/ZP/2024 nadany sprawie przez Zamawiającego.**

zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

- 2) który naruszył obowiązki w dziedzinie ochrony środowiska, prawa socjalnego lub prawa pracy:
  - a) będącego osobą fizyczną którego prawomocnie skazano za przestępstwo przeciwko środowisku, o którym mowa w rozdziale XXII Kodeksu karnego lub za przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, o którym mowa w rozdziale XXVIII Kodeksu karnego, lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego.
  - b) będącego osobą fizyczną prawomocnie ukaranego za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny;
  - c) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną;
- 3) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo lub ukarano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 2 lit. a lub b;
- 4) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- 5) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 6) jeżeli występuje konflikt interesów w rozumieniu art. 56 ust. 2 ustawy PZP, którego nie można skutecznie wyeliminować w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy;
- 7) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy lub odszkodowania.

**3. PODSTAWY WYKLUCZENIA, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2024 r. poz. 507 z późn. zm.):**

3.1. Na podstawie art. 7.1., z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie ustawy PZP wyklucza się:

1) Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 w/w ustawy;

2) Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

3) Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.) jest



## **Nr referencyjny 9/ZP/2024 nadany sprawie przez Zamawiającego.**

podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 w/w ustawy.

3.2. Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w pkt. 7.1.

3.3. W przypadku Wykonawcy wykluczonego na podstawie pkt. 7.1, Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy.

4. **Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.**

## **XV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

### **1. Wymagania podstawowe:**

- 1) Ofertę należy złożyć w języku polskim, sporządzoną pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
- 2) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 3) Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SWZ.
- 4) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
- 5) Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru), to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo wystawione przez osoby do tego upoważnione.
- 6) Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę w zgodnej formie z niniejszą SWZ.
- 7) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy firmy i jej siedziby.
- 8) Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022 r. poz. 931 z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny, Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć – Informację Wykonawca zamieszcza **Załączniku nr 1 do SWZ - Ofercie Wykonawcy.**
- 9) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

2. **Instrukcja przekazania dokumentacji przetargowej zawarta jest w rozdziale IX ust. 2 niniejszej SWZ.**

### **3. Forma oferty:**

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 2) Składanie oświadczeń, podmiotowych środków dowodowych, oferty i innych dokumentów, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega



**Nr referencyjny 9/ZP/2024 nadany sprawie przez Zamawiającego.**

Wykonawca na zasadach określonych w art. 125 ust. 5 ustawy PZP oraz dotyczące podwykonawców, składane są według zasad określonych w **rozdziale IX ust. 2.**

**4. Podmioty składające Oświadczenia:**

**1) Wykonawcy:**

Wykonawca przesyła za pomocą platformy aktualne na dzień składania ofert oświadczenia:

- a) o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu;
- b) o spełnienia warunków udziału w postępowaniu .

**2) Wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcja, spółki cywilne,) oświadczenia, składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

Dokumenty te mają potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykaże spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia art.125 ust. 4 ustawy PZP.

**3) Inne podmioty:**

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu - w zakresie wskazanym w niniejszej SWZ, składa osobne oświadczenia dotyczące tych podmiotów art.118 -119 ustawy PZP.

**4) Podwykonawcy:**

Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza informację o podwykonawcach w oświadczeniu.

Zamawiający nie wymaga składania odrębnego oświadczenia dla podwykonawców, którym Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, nie będących jednocześnie podmiotami, o których mowa w art. 125 ust. 5 ustawy PZP.

**5. Zawartość oferty Wykonawcy:**

1) W terminie składania ofert Wykonawca składa dokumenty zamieszczone w tabeli nr 1:

**TABELA NR 1**

Pozycja numer:	Nazwa /rodzaj/ dokumentu:
1	Wypełniony formularz - Oferta Wykonawcy – należy wypełnić <b>wg załącznika nr 1 do SWZ.</b>
2	Oświadczenie Wykonawcy, o którym mowa w art. 125 ust.1 ustawy PZP – <b>wg załącznika nr 2 do SWZ.</b>
3	<b>Oświadczenie podmiotu</b> udostępniającego zasoby – <b>wg załącznika nr 3 do SWZ.</b>
4	<b>Oświadczenie</b> Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie - <b>wg załącznika nr 4 do SWZ.</b>
5	Stosowne <b>Pełnomocnictwo(a)</b> - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru.
6	W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.
7	<b>Zobowiązanie</b> do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia - <b>wg załącznika nr 5 do SWZ.</b>



**Nr referencyjny 9/ZP/2024 nadany sprawie przez Zamawiającego.**

8	Uchwałę wspólników zgodnej z art. 230 K.S.H. w przypadku, gdy zaoferowana cena przewyższa dwukrotną wartość kapitału zakładowego, chyba, że umowa spółki stanowi inaczej, w takim przypadku należy załączyć umowę spółki.
9	Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, sporządzonego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, chyba że Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca w formularzu „Oferta Wykonawcy” wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.

**2) Wykaz podmiotowych środków dowodowych** składanych przez Wykonawcę, na wezwanie Zamawiającego, którego oferta została najwyżej oceniona, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia **(w terminie nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień ich złożenia):**

TABELA NR 2

Pozycja numer:	Nazwa /rodzaj/ dokumentu:
<b>W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej:</b>	
1	Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy <b>co najmniej 100 000,00 PLN</b> , w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem.
2	Dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w okresie realizacji przedmiotu zamówienia, ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia, tj.: na sumę gwarancyjną <b>co najmniej 1 000 000,00 PLN</b> .  <i>Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć wymaganych przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych, wskazanych w pkt 1 i 2, Wykonawca składa inne podmiotowe środki dowodowe, które w wystarczający sposób potwierdzają spełnienie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu dotyczącej sytuacji ekonomicznej lub finansowej.</i>
<b>W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, dotyczących zdolności technicznych lub zawodowych:</b>	
3	Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich pięciu lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.



**Nr referencyjny 9/ZP/2024 nadany sprawie przez Zamawiającego.**

	Wykonawca wykaże co najmniej jedną usługę polegającą na remoncie bioreaktora wraz z infrastrukturą techniczną w oczyszczalni ścieków, której wartość powinna wynosić, <b>co najmniej 500 000,00 PLN (netto) - wg załącznika nr 6 do SWZ.</b> <b>Zamawiający żąda wskazania jedynie tej usługi, która została opisana i przedstawienie dowodów dotyczących tylko tej usługi.</b>
<b>4</b>	<b>Wykaz osób</b> skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego: <ul style="list-style-type: none"> <li><i><b>jedna osoba</b> posiadająca kwalifikacje zawodowe oraz co najmniej 5 letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy lub kierownika robót branży mechanicznej/sanitarnej oraz doświadczenie w kierowaniu robotami na 1 (jednej) inwestycji odpowiadającej swoim rodzajem przedmiotowi niniejszego zamówienia, tj. remoncie bioreaktora wraz i infrastrukturą techniczną w oczyszczalni ścieków o wartości minimum 500 000,00 PLN netto.</i></li> </ul> <b>Należy wypełnić wg załącznika nr 8 do SWZ.</b>
<b>W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy, o których mowa w art. 108 ust. 1 oraz 109 ust. 1 pkt. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7:</b>	
<b>5</b>	<b>Oświadczenia Wykonawcy</b> , w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - <b>wg załącznika nr 7 do SWZ.</b>

**6. Dysponowanie zasobami innego podmiotu (art. 118-123 ustawy PZP):**

- Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków, o których mowa w rozdziale XIII ust. 1.2. lit. c) i d) w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do przedmiotowego zamówienia, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- W tej sytuacji Wykonawca musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 5**.
- Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane w SWZ.
- W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli podmioty te wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.



- 6) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt 1), nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
  - zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 7) Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w tabeli nr 1 poz.3.

**7. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji:**

- 1) Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 18 ust.1 ustawy PZP, oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne. Oferty podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 2022 r. poz. 1233 z późn. zm).
- 2) Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 3) Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust.5.
- 4) W przypadku zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca ma obowiązek wydzielić z oferty te informacje. Podczas dodawania załączników do oferty, Wykonawca ma możliwość ustawienia ich jako jawne lub niejawne. W razie jednoczesnego wystąpienia w danym dokumencie lub oświadczeniu treści o charakterze jawnym i niejawnym, należy podzielić ten plik na dwa pliki i każdy z nich odpowiednio oznaczyć. Odpowiednie oznaczenie zastrzeżonej treści oferty spoczywa na Wykonawcy.
- 5) W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji lub są jawne na podstawie przepisów ustawy PZP lub odrębnych przepisów, zastrzeżenie takie będzie traktowane jako bezskuteczne i skutkować będzie ich odtajnieniem, czyli informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.

**9. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:**

- 1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w SWZ.
- 2) Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 3) W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje Pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.



## **Nr referencyjny 9/ZP/2024 nadany sprawie przez Zamawiającego.**

- 4) Pełnomocnikiem konsorcjum jest Wykonawca, który zaloguje się na swoim profilu Wykonawcy i składając ofertę w zakładce „Wykonawcy” doda pozostałych Wykonawców wpisując ich dane.
- 5) Pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej, powinno być w formie elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawców oraz zostać przekazane w ofercie wspólnej Wykonawców.
- 6) Pełnomocnik, o którym mowa powyżej, pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję itp. Wszelkie oświadczenia pełnomocnika Zamawiający uzna za wiążące dla wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.
- 7) Nie dopuszcza się uczestniczenia któregokolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w więcej niż jednej grupie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 8) Niedopuszczalnym jest również złożenie przez któregokolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, równocześnie oferty indywidualnej oraz w ramach grupy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 9) Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną.
- 10) Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
- 11) Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców (art. 59 ustawy PZP).
- 12) Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, wymagane oświadczenia i dokumenty zawarte
  - w ust. 5 pkt. 1 SWZ, Tabela nr 1 składają:
    - osobno każdy z Wykonawców - pozycja nr 2, 5, 6, 8, 9;
    - wspólnie określone w pozycji nr 1, 3, 4, 7.
  - w ust. 5 pkt. 2 SWZ, Tabela nr 2 składają:
    - osobno każdy z Wykonawców - pozycja nr 1, 2, 5;
    - wspólnie – pozycja nr 3, 4.

## **XVI. WYJAŚNIENIA I WYCOFANIE OFERT**

### **1. Wyjaśnianie treści SWZ – art. 284 ustawy PZP:**

- 1) Wykonawca może zwrócić się z wnioskiem do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, **jednak nie później niż na 2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 2) Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt. 1), przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapóźnia się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
- 3) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
- 4) Zamawiający jednocześnie udostępni treść zapytań wraz wyjaśnieniami na stronie internetowej prowadzonego postępowania – platformie e-Zamówienia. Udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawnia źródła zapytania.



**2. Zmiany w treści SWZ – art. 286 ustawy PZP:**

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert zmienić treść niniejszej SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępni na platformie <https://ezamowienia.gov.pl>.

- 1) Jeżeli w wyniku zmiany treści SWZ jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert oraz zamieści informację na stronie internetowej, o której mowa powyżej.
- 2) Jeżeli zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający przekaże Urzędowi Zamówień Publicznych ogłoszenie dodatkowych informacji (informacji o niekompletnej procedurze lub sprostowaniu), oraz zamieści na stronie internetowej Zamawiającego.

**3. Wycofanie złożonej oferty (art. 219 ust.2 ustawy PZP):**

Do upływu terminu składania ofert Wykonawca może wycofać złożoną przez siebie ofertę.

**XVII. KOMISJA PRZETARGOWA – art. 53- 54 ustawy PZP**

1. Na podstawie wniosku rozpoczynającego procedurę postępowania o udzielenie zamówienia, do badania i oceny ofert została powołana przez Zamawiającego w dniu 03.07.2024 r. Komisja Przetargowa zwana dalej „Komisją”.
2. Komisja działa zgodnie z regulaminem ustalonym przez Zamawiającego.
3. Komisja prowadzi wszelkie działania aż do przedstawienia Prezesowi Jednostki wyniki oceny ofert oraz propozycję wyboru najkorzystniejszej oferty albo unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia.

**XVIII. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, należy złożyć za pośrednictwem Platformy pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl> do dnia **22 lipca 2024 r. do godz. 11:00**, zgodnie z zapisami rozdziału XV - Opis sposobu przygotowania oferty.
2. Po upływie terminu, o którym mowa w ust. 1, na stronie Platformy nie będzie możliwe złożenie oferty.

**XIX. TERMIN OTWARCIA OFERT**

Otwarcie ofert odbędzie się w siedzibie Zamawiającego w Kutnie, przy ul. Lotniczej 1, w dniu **22 lipca 2024 r. o godz. 11:30 za pośrednictwem Platformy**.

**XX. TRYB OTWARCIA OFERT – art. 222 ust. 1, 4, 5**

1. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert i odbywa się za pośrednictwem Platformy (adres <https://ezamowienia.gov.pl>).
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, określonej we wniosku rozpoczynającym procedurę postępowania o udzielenie zamówienia z dnia 03.07.2024 r.
3. Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający udostępni na stronie Platformy informacje o:
  - nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - cenach zawartych w ofertach.



**XXI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona liczbowo w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Ceną oferty jest cena ofertowa brutto wymieniona w formularzu – Oferta Wykonawcy (Załącznik nr 1 do SWZ) za realizację przedmiotu zamówienia.
3. Łączna cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia publicznego zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i wzorem umowy.
4. Ewentualne upusty cenowe muszą być zawarte w ofercie cenowej.
5. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w części II niniejszej SWZ (wzór umowy).
6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do jego powstania, a także wskazując ich wartość bez kwoty podatku oraz stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie (Załącznik nr 1 – Oferta Wykonawcy – ust. 3).

**XXII. KRYTERIA OCENY OFERTY – art. 246 ust. 2 ustawy PZP**

1. Oferty będą oceniane wg kryterium i jego wagi procentowej jak niżej.

Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta w danym kryterium
<b>CENA [PLN]</b>	<b>60 %</b>	<b>60 punktów</b>
<b>OKRES GWARANCJI [ilość miesięcy]</b>	<b>40 %</b>	<b>40 punktów</b>

**CENA [PLN] - 60%**

Przez cenę zamówienia rozumie się cenę netto + podatek VAT.

Oferta z najniższą CENĄ otrzyma 60 punktów pozostałe proporcjonalnie mniej.

Kryterium CENA będzie obliczone według poniższego wzoru:

$$\frac{\text{Ilość punktów przyznanych danej ofercie za cenę brutto}}{\text{Ilość punktów przyznanych najniższej ofercie za cenę brutto}} = \frac{\text{cena najniższej oferty}}{\text{cena badanej oferty}} \times 60 \%$$

Kryterium CENA zostanie sprowadzona do liczby porównywalnej przy założeniu, że 1% = 1 pkt. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

**OKRES GWARANCJI [ilość miesięcy] - 40%**



## Nr referencyjny 9/ZP/2024 nadany sprawie przez Zamawiającego.

W kryterium OKRES GWARANCJI oferta niepodlegająca odrzuceniu może uzyskać maksymalnie 40 pkt. Najwyższą liczbę punktów (40 pkt), otrzyma oferta zawierająca najdłuższy okres gwarancji, pozostałe oferty proporcjonalnie mniej obliczone wg wzoru:

$$\frac{\text{Ilość punktów przyznanych danej ofercie za okres gwarancji}}{\text{okres gwarancji badanej oferty}} = \frac{\text{okres gwarancji badanej oferty}}{\text{najdłuższy okres gwarancji ofert}} \times 40 \%$$

Minimalnym okresem gwarancji jest okres 24 miesięcy licząc od daty odbioru końcowego. Przyjęcie krótszego okresu gwarancji niż 24 miesięcy spowoduje odrzucenie oferty wykonawcy jako niezgodnej z warunkami zamówienia. Maksymalnym okresem gwarancji podlegający punktacji to okres 60 miesięcy. Oznacza to, że jeżeli wykonawca zaproponuje w ofercie okres dłuższy niż 60 miesięcy otrzyma maksymalnie 40 pkt.

Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta z najwyższą sumą punktów z dwóch kryteriów (P). Suma punktów będzie liczona w następujący sposób:  $P = P1 + P2$

Maksymalna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca to 100 punktów, na które sumuje się: 60 pkt z kryterium **Cena**, oraz 40 pkt z kryterium **Okres gwarancji**.

2. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Kryterium cena i okres gwarancji zostaną sprowadzone do liczby porównywalnej przy założeniu, że 1% = 1 pkt.
4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie oferty lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert, ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
5. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną.
6. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w ust. 5, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. (art.248 ustawy PZP).
7. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach. (art.251 ustawy PZP)..

### XXIII. OCENA OFERT

#### 1. Oferta z rażąco niską ceną (ust. 224 ustawy PZP):

- 1) Jeżeli zaoferowana cena, lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający żąda od Wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub jej części składowych.
- 2) Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.
- 3) Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzieli wyjaśnień w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz ze złożonymi dowodami nie uzasadniają podanej w ofercie ceny.

62



**2. Złożenie dokumentów na wezwanie Zamawiającego – art. 126 ust.1, art. 128:**

- 1) Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust.1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia w wyznaczonym terminie, chyba że:
  - a) oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na jej złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
  - b) zachodzą przesłanki unieważnienia postępowaniaWykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na wezwanie aktualne na dzień ich złożenia.
- 2) Zamawiający, może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP, lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.

**3. Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek – art. 223 ustawy PZP:**

- 1) W toku badania i oceny ofert, Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- 2) Zamawiający poprawi w ofercie:
  - a) oczywiste omyłki pisarskie,
  - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,  
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

**4. Sprawdzanie wiarygodności ofert:**

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodność przedstawionych przez Wykonawców dokumentów i oświadczeń.
- 2) W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że oferta została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 7 ustawy PZP.

**5. Odrzucenie oferty:**

Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 226 ust. 1 ustawy PZP.

**6. Wybór najkorzystniejszej oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania:**

1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty, Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w SWZ.

**2. Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji w celu ulepszenia treści ofert.**

3. Zamawiający nie przewiduje ograniczenia liczby wykonawców, których zaprosi do negocjacji ofert.
4. W przypadku podjęcia decyzji o prowadzeniu negocjacji, w pierwszym kroku Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty, o wykonawcach:
  - 1) których oferty nie zostały odrzucone, oraz punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji,
  - 2) których oferty zostały odrzucone,  
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

6



**Nr referencyjny 9/ZP/2024 nadany sprawie przez Zamawiającego.**

5. Zamawiający w zaproszeniu do negocjacji wskaże miejsce, termin i sposób prowadzenia negocjacji oraz kryteria oceny ofert, w ramach których będą prowadzone negocjacje w celu ulepszenia treści ofert.
  6. Prowadzone negocjacje mają poufny charakter. Żadna ze stron nie może, bez zgody drugiej strony, ujawniać informacji technicznych i handlowych związanych z negocjacjami. Zgoda jest udzielana w odniesieniu do konkretnych informacji i przed ich ujawnieniem.
  7. Negocjacje, o których mowa wyżej nie mogą prowadzić do zmiany treści SWZ oraz będą dotyczyły wyłącznie tych elementów treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert.
  8. Po zakończeniu negocjacji z wykonawcami, Zamawiający informuje równocześnie o tym fakcie wszystkich wykonawców, których oferty złożone w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu nie zostały odrzucone oraz zaprasza ich do składania ofert dodatkowych.
  9. Zaproszenie do złożenia ofert dodatkowych będzie zawierać co najmniej:
    - 1) nazwę oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania;
    - 2) sposób i termin składania ofert dodatkowych oraz język lub języki, w jakich muszą one być sporządzone, oraz termin otwarcia tych ofert.
  10. Wykonawca może złożyć **ofertę dodatkową**, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez Zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji.
  11. Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
  12. Oferta przestaje wiązać Wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji.
  13. Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlega odrzuceniu.
  14. Stosownie do art. 253 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty informuje równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
    - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
    - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
      - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
  15. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt 14. ppkt. 1) SWZ, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 7. Unieważnienie postępowania:**
- 1) Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 255 ustawy PZP.
  - 2) O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty – podając uzasadnienie faktyczne i prawne (art. 260 ust.1 ustawy PZP).
  - 3) Zamawiający udostępni niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt. 2) na stronie internetowej prowadzonego postępowania.



**XXIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAWARCIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

**1. Zgodnie z art.431 i n ustawy PZP umowa w sprawie niniejszego zamówienia:**

- 1) mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej;
- 2) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
- 3) wzór umowy jest zawarty w części II niniejszej SWZ;
- 4) podlega **unieważnieniu** jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 457-461 ustawy PZP.

**2. Informacje o formalnościach, jakie powinny być spełnione w celu zawarcia umowy:**

- 1) Wykonawca zobowiązuje się zawrzeć umowę zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym **załącznik do SWZ - Część II**.
- 2) Zawarta umowa będzie jawna i będzie podlegała udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
- 3) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 4) Pozostałe kwestie odnoszące się do umowy uregulowane są w części II niniejszej SWZ.

**3. Termin i miejsce zawarcia umowy:**

- 1) Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z zastrzeżeniem art. 577 ustawy PZP, w terminie nie krótszym niż **5 dni** od dnia przesłania Wykonawcom zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo **10 dni** – jeżeli zostanie przesłane w inny sposób, nie później jednak niż przed terminem związania ofertą (z zastrzeżeniem art. 307, 308 ustawy PZP).
- 2) Umowa zostanie zawarta w siedzibie Zamawiającego.
- 3) Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o których mowa w pkt 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego została złożona tylko jedna oferta.

**4. Zamawiający przewiduje zmiany umowy.**

Zmiany umowy zawarte są we wzorze umowy – w Części II niniejszej SWZ.

**XXV. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Projektowane postanowienia umowy zawarte są we wzorze umowy, który jest zawarty w części II niniejszej SWZ.

**XXVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

**1. Informacje ogólne:**

- 1) Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy – art. 449 ust.2 ustawy PZP.
- 2) Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania najpóźniej w dzień zawarcia umowy.

**2. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy art. 452 ust. 2 ustawy PZP:**

- 1) Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości **4% ceny całkowitej podanej w ofercie**;
- 2) W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia;



### **Nr referencyjny 9/ZP/2024 nadany sprawie przez Zamawiającego.**

3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ma na celu zabezpieczenie i ewentualne zaspokojenie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, w szczególności roszczenia Zamawiającego wobec Wykonawcy o zapłatę kar umownych.
4. Zamawiający zwróci Wykonawcy:
  - a) 70% wysokości wniesionego zabezpieczenia (pomniejszonego o ewentualne wypłaty roszczeń) w terminie 30 dni od daty wykonania zamówienia i uznania za należyte wykonane,
  - b) 30 % wysokości wniesionego zabezpieczenia (pomniejszonego o ewentualne wypłaty roszczeń) najpóźniej w 15 – tym dniu po upływie okresu gwarancji, a w przypadku wystąpienia wad w ciągu 30 dni od daty ich usunięcia.
5. Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy art. 450 ust 1 ustawy PZP:
  - 1) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
    - a) pieniądzu;
    - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
    - c) gwarancjach bankowych;
    - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
    - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
  - 2) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego:

**BANK PKO BP**

**89 1020 3352 0000 1402 0272 4375**

z dopiskiem na przelewie:

**„Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w postępowaniu nr 9/ZP/2024 ”**

- 1) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 2) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie stosownie do treści art. 263 ustawy PZP.
- 5) Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 451 ust.1 i 3 ustawy PZP.
- 6) Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych w art. 450 ust. 2. ustawy PZP.

### **XXVII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ:**

Wykonawcom, oraz innym podmiotom, jeżeli ma lub miał interes prawny w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w art. 505 i n. ustawy PZP.

### **XXVIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE RODO:**



**Nr referencyjny 9/ZP/2024 nadany sprawie przez Zamawiającego.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „**RODO**”, informujemy, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Grupowa Oczyszczalnia Ścieków Sp. z o.o., dalej „**my**” lub „**GOŚ**”;
- 2) Nasze dane kontaktowe:
  - a) (+48) 24 251 01 40,
  - b) ul. Lotnicza 1, 99-300 Kutno,
  - c) sekretariat@gos.kutno.pl;
- 3) Dane kontaktowe do Inspektora ochrony danych: abi@gos.kutno.pl;  
Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie przepisów prawa zamówień publicznych, tj. ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) pn.:  
**„REMONT BIOREAKTORA OBIEKT 6.2 W GRUPOWEJ OCZYSZCZALNI ŚCIEKÓW SP. Z O.O. W KUTNIE”**, numer referencyjny **9/ZP/2024**;
- 4) Pani/Pana dane osobowe mogą być również przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO, tj. w celu dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami;
- 5) W przypadku wyboru Pani/Pana oferty Pani/Pana dane osobowe mogą być także przetwarzane na podstawie:
  - a) art. 6 ust. 1 lit. b RODO, tj. w celu wykonania umowy lub podjęcia niezbędnych działań przed jej zawarciem – w przypadku gdy jest Pani/Pan stroną umowy,
  - b) art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. w związku z wykonaniem obowiązków wynikających z przepisów prawa podatkowego i rachunkowego, w tym w szczególności ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacji podatkowej (Dz.U. z 2023 r., poz. 2383 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2024 r., poz. 120 z późn. zm.);
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres wynikający z przepisów prawa zamówień publicznych, a w przypadku zawarcia umowy przez okres wynikający z przepisów prawa podatkowego i rachunkowego lub do momentu przedawnienia ewentualnych roszczeń;
- 7) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
  - a) osoby upoważnione – pracownicy GOŚ, którzy muszą mieć dostęp do danych, aby wykonać swoje obowiązki służbowe,
  - b) podmioty przetwarzające – firmy zewnętrzne, którym GOŚ zleca czynności wymagające przetwarzania danych, np. obsługa informatyczna,
  - c) inni odbiorcy danych – o ile wynika to z przepisów prawa lub jest niezbędne do prawidłowego przeprowadzenia postępowania lub wykonania umowy, np. podmioty świadczące usługi pocztowe, kurierskie;
- 8) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego.
- 9) Posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo ograniczenia przetwarzania danych,
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.



**XXIX. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO NINIEJSZEJ SWZ**

I.p.	Oznaczenie Załącznika:	Nazwa Załącznika:
	<b>Część I</b>	Specyfikacja Warunków Zamówienia
1.	Załącznik nr 1	Wzór formularza - Oferta Wykonawcy
2.	Załącznik nr 2	Oświadczenie Wykonawcy, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP
3.	Załącznik nr 3	Wzór oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby
4.	Załącznik nr 4	Wzór oświadczenia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
5.	Załącznik nr 5	Wzór zobowiązania podmiotu trzeciego
6.	Załącznik nr 6	Wzór doświadczenia Wykonawcy
7.	Załącznik nr 7	Wzór oświadczenia o przynależności do Grupy Kapitałowej
8.	Załącznik nr 8	Potencjał kadrowy
	<b>Część II</b>	Wzór umowy
	<b>Część III</b>	Dokumentacja techniczna Przedmiar robót

Wskazane w tabeli powyżej załączniki Wykonawca wypełnia stosownie do treści rozdz. XV ust. 5 niniejszej SWZ. Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej.

**Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.**

**Specyfikacja Warunków Zamówienia wraz z załącznikami została zatwierdzona i podpisana w dniu 5 lipca 2024 r.**

**GRUPOWA  
OCZYSZCZALNIA ŚCIEKÓW  
SPÓŁKA Z O.O.**  
99-300 Kutno, ul. Lotnicza 1  
tel/fax 251 01 40, 251 01 42  
REGON 610211348 NIP 775-10-01-618

**PROKURENT**

*Marzanna Artiomow*

(Podpis Kierownika jednostki)

**RADCA PRAWNY**

*Agnieszka Wojkowska-Pawlak*  
WAP/222

(Podpis Radcy Prawnego)

Niniejsza dokumentacja zawiera 30 stron kolejno ponumerowanych.