



## UMOWA (PROJEKT)

„Wymiana wysokoemisyjnych źródeł ciepła w budynkach komunalnych Gminy Słupca na źródła niskoemisyjne”

zawarta w Słupcy pomiędzy:

## 1. Zamawiający

Nazwa Podmiotu:	Gmina Słupca		
Adres siedziby:	ul. Henryka Sienkiewicza 16, 62 – 400 Słupca		
e mail:	sekretariat@gminaslupca.pl		
ePUAP:	/c99nm9f3dj/SkrytkaESP		
Numer KRS/PESEL:	nie dotyczy	Numer NIP:	667 176 44 08
Numer REGON/ <del>DOW-OSO</del> B:	311019421	Kapitał zakładowy:	nie dotyczy
Reprezentowany przez:		Stanowisko:	Wójt Gminy Słupca
Kontrasygnata:		Stanowisko:	Skarbnik

a Firmą

## 2. Wykonawca

Nazwa Podmiotu:			
Adres siedziby:			
e mail:			
ePUAP:			
Numer KRS/PESEL:		Numer NIP:	
Numer REGON/ <del>DOW-OSO</del> B:		Kapitał zakładowy:	
Reprezentowany przez:		Stanowisko:	
Reprezentowany przez:		Stanowisko:	

## Oświadczenie Stron

- Strony oświadczają, że niniejsza umowa (dalej Umowa), została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 – Prawo zamówień publicznych (dalej Pzp).
- Zamawiający oświadcza, że niniejsze zamówienie współfinansowane jest z Rządowego Funduszu Polski Ład „Program Inwestycji Strategicznych”.
- Zasady wypłaty wynagrodzenia wykonawcy wskazane w Umowie zostały ustalone zgodnie z wskazaniami zawartymi w:
  - Uchwale Nr 84/2021 Rady Ministrów z dnia 1 lipca 2021 r. w sprawie ustanowienia Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych wraz z późniejszymi zmianami;
  - Regulaminie BGK - regulaminie, o którym mowa w § 11 załącznika do uchwały Rady Ministrów Nr 84/2021 z dnia 1 lipca 2021 r. wraz z późniejszymi zmianami;
  - Wstępnej Promesie dot. dofinansowania inwestycji z powyższego Programu NR Edycja8/2023/4818/PolskiŁad udostępnionej dnia 2023-10-12.
- Strony oświadczają, że będąc świadomymi treści dokumentów wskazanych w ust. 3 pkt 1), 2) i 3) godzą się na zasady wypłaty wynagrodzenia wykonawcy wskazane w Umowie oraz dokumentach wskazanych w ust. 3 pkt 1), 2) i 3) powyżej.
- Strony oświadczają, że zasady wypłaty wynagrodzenia wskazane w Umowie nie będą podlegały zmianom, które byłyby niezgodne z dokumentami wskazanymi w ust. 3 pkt 1), 2) i 3).
- Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia finansowania inwestycji w części niepokrytej udziałem własnym Zamawiającego, na czas poprzedzający wypłatę / wypłaty z Promesy. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy w całości nastąpi po odbiorze końcowym Inwestycji przez Zamawiającego.

**§1 (definicje i interpretacje)**

Na potrzeby niniejszej umowy następujące słowa i wyrażenia będą miały znaczenie poniżej im przypisane:

1. **Zamawiający** – Gmina Słupca, udzielająca zamówienia, którego realizacja następuje na podstawie Umowy.
2. **Wykonawca** – oznacza wykonawcę prac będących przedmiotem niniejszej Umowy. Pojęcie to jest tożsame/równoznaczne z pojęciem Wykonawca Robót.
3. **Inspektor Nadzoru Inwestorskiego** – oznacza osobę ustanowioną przez Zamawiającego dla potrzeb zapewnienia współpracy z Wykonawcą i prowadzenia na bieżąco kontroli wykonywanych robót budowlanych oraz dokonywania odbiorów.
4. **Odbiór częściowy** – protokolarne potwierdzenie wykonania określonego etapu robót. Odbiór częściowy nie rozpoczyna biegu okresu rękojmi i gwarancji. Odebrane częściowo przez Zamawiającego prace, pozostają nadal pod kontrolą Wykonawcy, na Zamawiającego nie przechodzi ryzyko i odpowiedzialność.
5. **Zakończenie realizacji robót budowlanych** - realizację robót budowlanych uznaje się za zakończoną wówczas, gdy łącznie zachodzą niżej wymienione warunki:
  - 1) Wykonawca zakończył roboty budowlane objęte Umową, w tym uporządkował teren inwestycji.
  - 2) Kierownik budowy dokonał wpisu do Dziennika Budowy o zakończeniu robót budowlanych, z bezzwłocznym powiadomieniem na piśmie o tym fakcie Inspektora Nadzoru Inwestorskiego oraz Zamawiającego.
  - 3) Wykonawca robót na dzień dokonania wpisu do Dziennika Budowy, o którym mowa w pkt 2, przekaze Zamawiającemu kompletną dokumentację powykonawczą w tym gwarancje, zaświadczenia od organów kontroli technicznej, zawiadomienia właściwemu organowi nadzoru budowlanego, sprawdzoną przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego wraz ze swoim oświadczeniem o jej kompletności i prawidłowości wykonania (za datę przekazania uznaje się datę wpływu dokumentów do Zamawiającego).
6. **Odbiór końcowy** – protokolarne przekazanie, z udziałem Stron, przedmiotu umowy w stanie gotowym do użytkowania po pozytywnym zakończeniu odbiorów częściowych, po dokonaniu przez Komisję odbiorową oceny wykonania w sposób prawidłowy całości przedmiotu umowy. Dokonanie odbioru końcowego potwierdzone jest podpisaniem Protokołu odbioru końcowego. Odbiór końcowy rozpoczyna bieg rękojmi i gwarancji dla całej inwestycji,
7. **Odbiór ostateczny** - dokonywany po upływie okresu rękojmi i gwarancji i usunięciu wad. Wykonawca otrzyma od Zamawiającego dokument poświadczający odbiór ostateczny obiektu budowlanego, wolnego od wad. Wraz z odbiorem ostatecznym nastąpi pełne rozliczenie Stron Umowy poprzez zwrot pozostałej (30%), zatrzymanej części zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
8. **Zakończenie realizacji przedmiotu umowy** - za zakończenie realizacji Umowy uznaje się podpisanie protokołu odbioru końcowego i wypłatę całości wynagrodzenia przez Zamawiającego.
9. **Komisja odbiorowa** – komisja przeprowadzająca czynności odbioru, powołana przez Zamawiającego z udziałem zainteresowanych Stron.
10. **Teren budowy/inwestycji** – teren przekazany protokolarnie Wykonawcy przez Zamawiającego, na którym będzie realizowany przedmiot umowy wraz z przestrzenią zajmowaną przez urządzenia zaplecza budowy.
11. **SWZ** – Specyfikacja Warunków Zamówienia dla postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w wyniku, którego zawarta została Umowa.
12. **Dokumentacja projektowa** – projekt budowlany/wykonawczy opracowany przez Wykonawcę/Projektanta dla obiektu zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego.
13. **Dokumentacja powykonawcza** - dokumentacja, która została opracowana zgodnie z art. 57 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz zgodnie z SWZ stanowiąca integralną część Umowy. Kompletność dokumentacji powykonawczej Wykonawca potwierdza pisemnym oświadczeniem o jej kompletności i prawidłowości wykonania w świetle zapisów w/w ustawy i SWZ. Kompletność dokumentacji jest również potwierdzana przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.
14. **Wada/usterka** - cecha zmniejszająca wartość wykonanego przedmiotu umowy ze względu na cel oznaczony w umowie lub wykonanie przedmiotu umowy niezgodnie z dokumentacją Zamawiającego lub obowiązującymi w tym zakresie warunkami technicznymi wykonania robót, wiedzą techniczną, normami, lub innymi dokumentami wymaganymi przepisami prawa, jak również brak stanu robót lub urządzeń.
15. **Siła wyższa** – zdarzenie, którego strony nie mogły przewidzieć, któremu nie mogły zapobiec ani któremu nie mogły przeciwdziałać, a które uniemożliwia wykonanie w części lub w całości przedmiotu umowy – zgodnie z zapisami § 18 Umowy.

16. **Umowa o podwykonawstwo** — umowa w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, zawarta między Wykonawcą a podwykonawcą, a także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami, na mocy której odpowiednio podwykonawca lub dalszy podwykonawca, zobowiązuje się wykonać część przedmiotu umowy.
17. **Nadzór autorski** - zespół czynności polegających na stwierdzaniu w toku wykonywania robót budowlanych zgodności ich realizacji z dokumentacją projektową, uzgadnianiu możliwości wprowadzania rozwiązań zamiennych oraz opracowywaniu rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej.
18. **Protokół konieczności** – dokument określający zakres rzeczowo-finansowy zmian w zakresie robót budowlanych dokonywanych w celu prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, sporządzany w przypadku wystąpienia robót dodatkowych, zamiennych lub potrzeby zaniechania wykonania niektórych robót, w celu prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy, sporządzony przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego na wniosek Wykonawcy, podpisany i zaakceptowany przez Zamawiającego.
19. **Protokół odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu** – dokument potwierdzający odbiór robót w zakresie wykonania przez Wykonawcę zgodnie z Umową robót zanikających lub ulegających zakryciu.
20. **Protokół odbioru częściowego** – dokument potwierdzający odbiór wyodrębnionego w Umowie zakresu prac.
21. **Protokół odbioru usunięcia wad** – dokument potwierdzający odbiór robót polegających na usunięciu przez Wykonawcę wad powstałych w okresie rękojmi za wady fizyczne lub gwarancji jakości w robotach budowlanych zrealizowanych na podstawie Umowy.
22. **Protokół odbioru końcowego** - dokument potwierdzający odbiór przez Zamawiającego całości prac będących przedmiotem umowy wykonanych przez Wykonawcę.
23. **Protokół odbioru ostatecznego** – dokument potwierdzający odbiór robót po usunięciu przez Wykonawcę wszystkich wad ujawnionych w robotach budowlanych zrealizowanych na podstawie Umowy w okresie rękojmi i gwarancji jakości.
24. **Umowa o pracę** -umowa wskazująca na wykonywanie czynności pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy.
25. **PFU** – Program Funkcjonalno Użytkowy.
26. **HRF** – Harmonogram Rzeczowo Finansowy wykonania prac projektowych i robót budowlanych, ze wskazaniem terminu ich wykonania oraz wartości zgodnej z ofertą Wykonawcy. Wykonawca, w trakcie realizacji Umowy zobowiązany jest do aktualizowania HRF.
27. **Pzp** - ustawa z dnia 11 września 2019r – Prawo zamówień publicznych.
28. **Interpretacje:**
  - 1) Postanowienia Umowy są interpretowane na podstawie przepisów prawa polskiego,
  - 2) Ilekroć pojęcie użyte jest w liczbie pojedynczej, dotyczy to również użytego pojęcia w liczbie mnogiej i odwrotnie chyba, że z określonego uregulowania wynika wyraźnie coś innego,
  - 3) Integralną częścią Umowy są załączniki do Umowy wymienione w § 22 Umowy,
  - 4) Wszelkie dokumenty dostarczane drugiej Stronie w trakcie realizacji Umowy będą sporządzane w języku polskim,
  - 5) Śródtytuły nie wpływają na interpretację postanowień umownych,
  - 6) Terminy określone w Umowie w dniach, tygodniach i miesiącach odnoszą się do dni, tygodni i miesięcy kalendarzowych. Bieg i upływ terminu określane są zgodnie z przepisami KC.

## §2 (przedmiot umowy)

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie prac projektowych i robót budowlanych dla zadania „Wymiana wysokoemisyjnych źródeł ciepła w budynkach komunalnych Gminy Słupca na źródła niskoemisyjne”.
2. Przedmiot umowy obejmuje wykonanie:
  - 1) kompletnej dokumentacji projektowej, uzyskanie wszelkich uzgodnień, opinii oraz decyzji niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w PFU w tym uzyskanie w imieniu Inwestora prawomocnego pozwolenia na budowę w formie zgodnej z obowiązującymi przepisami prawa.
  - 2) robót budowlanych wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego w trakcie realizacji inwestycji, przygotowaniem dokumentacji powykonawczej oraz uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie obiektu w formie zgodnej z obowiązującymi przepisami prawa jeżeli zajdzie taka konieczność.
3. Przedmiot umowy ma być wykonany w oparciu o:
  - 1) PFU – załącznik nr 1 do umowy,
  - 2) SWZ,
  - 3) Formularz Ofertowy Wykonawcy – załącznik nr 2 do umowy,
  - 4) HRF – załącznik nr 3 do umowy.

**§3 (obowiązki stron)****1. Wykonawca zobowiązany jest:**

- 1) przed podpisaniem Umowy opracować i przedłożyć Zamawiającemu do akceptacji HRF,
- 2) opracować kompletną dokumentację projektową, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz wymogami PFU, obejmującą wszystkie konieczne branże,
- 3) do uzyskania akceptacji Zamawiającego dla rozwiązań projektowych, technicznych w poszczególnych fazach projektowania oraz ostatecznej wersji projektu (w drodze Roboczych Konsultacji),
- 4) sporządzić Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót, sporządzić przedmiary robót,
- 5) sporządzić przed rozpoczęciem robót plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami i niezwłocznie przekazać 1 egzemplarz planu „BIOZ” Zamawiającemu,
- 6) prowadzić dziennik budowy zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa a także prowadzić dziennik kontroli BHP na terenie budowy,
- 7) prowadzić wszystkie roboty związane z realizacją zadania w sposób bezpieczny zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych,
- 8) wykonać roboty przygotowawcze i budowlane w zakresie przedmiotu umowy,
- 9) uczestniczyć w wyznaczonych przez Zamawiającego spotkaniach w celu omówienia spraw związanych z realizacją przedmiotu umowy (Robocze Konsultacje, Rada budowy),
- 10) uzyskać wszystkie wymagane przepisami prawa warunki, uzgodnienia, opinie, decyzje i zatwierdzenia wraz z uzyskaniem dla inwestycji prawomocnego pozwolenia na budowę w formie zgodnej z obowiązującymi przepisami prawa,
- 11) zbilansować potrzeby w zakresie energii elektrycznej,
- 12) uzgodnić dokumentację przez rzeczoznawców ds.: przeciwpożarowych, sanitarno-higienicznych oraz BHP, jeżeli jest to wymagane przepisami prawa
- 13) uzupełnić i poprawić dokumentację projektową wg zaleceń jednostek uzgadniających i urzędów zatwierdzających,
- 14) zapewnić prowadzenie robót przez Kierownika Budowy posiadającego wymagane uprawnienia budowlane oraz wpis do właściwej izby samorządu zawodowego,
- 15) dokonać zgłoszenia rozpoczęcia robót w imieniu Zamawiającego do Powiatowego Nadzoru Budowlanego (wraz z oświadczeniem o przyjęciu obowiązków kierownika budowy),
- 16) zorganizować, zagospodarować oraz należyście zabezpieczyć teren budowy wraz z zapleczem budowy (w tym techniczno - magazynowym), ponosić koszty zużycia wody, zrzutu ścieków, koszty energii elektrycznej i ogrzewania dla potrzeb budowy,
- 17) usunąć wszelkie szkody i awarie spowodowane przez Wykonawcę w trakcie realizacji robót,
- 18) utrzymać teren budowy w stanie wolnym od zbędnych przeszkód, usuwać na bieżąco zbędne materiały, odpady, śmieci, urządzenia prowizoryczne, które nie są już potrzebne,
- 19) postępować z odpadami zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa. Wykonawca jako wytwórca odpadów w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 32 ustawy o odpadach ma obowiązek zagospodarowania powstałych podczas realizacji zadania odpadów zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach i ustawą z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska,
- 20) przed rozpoczęciem robót:
  - a) zabezpieczyć, wygrodzić Teren budowy przed dostępem osób trzecich,
  - b) nadzorować mienie i ubezpieczyć teren budowy lub zapewnić takie ubezpieczenie w ramach posiadanego ubezpieczenia prowadzonej działalności gospodarczej, na zasadach określonych w § 14 umowy,
  - c) zabezpieczyć dojścia do posesji, jeżeli zajdzie taka konieczność,
  - d) przygotować biuro budowy,
- 23) prowadzić roboty zgodnie z dokumentacją projektową, pozwoleniem na budowę, obowiązującymi przepisami, w tym Prawem budowlanym, zatwierdzonym przez Zamawiającego HRF-em wraz z jego ewentualnymi aktualizacjami,
- 24) po zakończeniu robót:
  - a) opracować inwentaryzację powykonawczą, odbiorową i przekazać Zamawiającemu w 3 egz. w wersji papierowej oraz na cyfrowym nośniku danych,
  - b) uczestniczyć w odbiorach Państwowej Inspekcji Sanitarnej i Państwowej Straży Pożarnej o ile będą konieczne,
  - c) wykonać niezbędne próby, badania, uzgodnienia i niezbędne szkolenia pracowników Zamawiającego, pełnić nadzór autorski,
  - d) dostarczyć we własnym zakresie i na swój koszt materiały potrzebne do wykonania przedmiotu umowy.

- 25) ewentualny materiał rozbiórkowy zagospodarować zgodnie z dyspozycją Zamawiającego. Wykonawca ma obowiązek każdorazowego konsultowania z Zamawiającym miejsca wywozu lub sposobu zagospodarowania wszelkiego materiału rozbiórkowego, gruzu lub urobku.

2. Do obowiązków Wykonawcy należy również:

- 1) uczestniczenie w Roboczych konsultacjach, Radach budowy z Zamawiającym, na których Wykonawca przedstawi sprawozdanie z postępu realizacji przedmiotu umowy,
- 2) wyposażenie pracowników Wykonawcy w odzież roboczą i zobowiązanie ich do jej noszenia przez cały okres wykonywania robót,
- 3) dysponowanie osobami, które posiadają zaświadczenie o ukończeniu szkolenia BHP,
- 4) zgłaszanie zakończenia robót podlegających zakryciu oraz robót zanikających Inspektorowi Nadzoru Inwestorskiego w terminie 3 dni od dnia ich zakończenia,
- 5) uzyskanie zezwoleń i innych wymaganych przepisami dokumentów niezbędnych do wykonania Umowy,
- 6) poniesienie wszelkich opłat związanych z prowadzeniem i zabezpieczeniem budowy,
- 7) dostarczenie przed Odbiorem końcowym robót:
  - a) zestawienia urządzeń zawierającego informacje dotyczące urządzenia, ilość, opisaną lokalizację montażu oraz cenę urządzeń, pozwalającego na ewidencję środków trwałych przez Użytkownika,
  - b) instrukcji obsługi zastosowanych urządzeń w języku polskim,
  - c) schematów instalacji, kart technicznych urządzeń wraz z wymaganiami konserwacyjnymi,
  - d) kart gwarancyjnych urządzeń wraz z certyfikatami i zaświadczeniami wymaganymi przez Zamawiającego,
  - e) karty gwarancyjnej robót budowlanych – załącznik 5 do umowy,

3. Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) dokonanie odbioru dokumentacji projektowej w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania lub zgłoszenie zastrzeżeń w tym terminie,
- 2) przekazanie Wykonawcy protokolarnie Terenu budowy, w terminie do 7 dni od dnia skutecznego odbioru prawidłowej Dokumentacji projektowej,
- 3) uzgodnienie z Wykonawcą lokalizacji zaplecza budowy,
- 4) zapewnienie nadzoru inwestorskiego we wszystkich wymaganych branżach przez cały czas realizacji robót,
- 5) dokonywanie odbiorów: robót zanikających lub ulegających zakryciu, częściowych, końcowego, ostatecznego i zapłata wynagrodzenia Wykonawcy.

#### §4 (termin realizacji umowy oraz okres gwarancji i rękojmi)

1. Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) opracowania kompletnej dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem prawomocnego pozwolenia na budowę w formie zgodnej z obowiązującymi przepisami prawa w terminie do **12 miesięcy** od daty zawarcia Umowy.
- 2) wykonania robót budowlanych wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego w trakcie realizacji inwestycji, przygotowaniem dokumentacji powykonawczej oraz uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie obiektu w formie zgodnej z obowiązującymi przepisami prawa, jeżeli zajdzie taka konieczność w terminie do **10 miesięcy** od dnia przekazania Terenu budowy.

2. Okres gwarancji ustala się na..... miesiący liczone od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.

3. Okres rękojmi rozszerza się do okresu gwarancji (zgodnie z art. 558 §1 Kodeksu Cywilnego).

#### §5 (wynagrodzenie)

1. Za wykonanie przedmiotu umowy ustala się wynagrodzenie ryczałtowe w łącznej kwocie: .....zł brutto (słownie.....) tj. netto: ..... plus podatek od towarów i usług VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1 obejmuje wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca, związane z realizacją przedmiotu umowy i objęte niniejszą Umową, na podstawie złożonej oferty Wykonawcy.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za kompletność wyceny wynagrodzenia ryczałtowego. W przypadku pominięcia przez Wykonawcę przy wycenie jakiegokolwiek części zamówienia określonej w dokumentacji i jej nie ujęcia w wynagrodzeniu ryczałtowym, Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego żadne roszczenia z powyższego tytułu, a w szczególności roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie.
4. Ewentualne roboty zamienne, zlecone w ramach zakresu przedmiotowego niniejszej umowy, zostaną rozliczone zaakceptowanym przez Zamawiającego kosztorysem różnicowym, przy czym zmiana Umowy w tym zakresie nie może spowodować przekroczenia wysokości wynagrodzenia określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.

5. Stosownie do treści art. 436 pkt 4) lit. b) ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia, określonego w ust. 1 w przypadku:
  - 1) zmiany stawki podatku od towarów i usług i podatku akcyzowego,
  - 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3 – 5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub zmiany wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
  - 4) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych – jeżeli zmiany określone w pkt. 1), 2), 3) i 4) będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.
6. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 5 pkt. 1) niniejszego paragrafu, wynagrodzenie netto, w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość stawki podatku akcyzowego/podatku VAT nie ulegnie zmianie, zmianie ulegnie natomiast wynagrodzenie brutto. Wejście w życie zmiany nie wymaga aneksu do umowy.
7. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 5 pkt. 2) niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek powinien obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. Zamawiający oświadcza, iż nie będzie akceptował, kosztów wynikających z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, w szczególności koszty podwyższenia wynagrodzenia w kwocie przewyższającej wysokość płacy minimalnej.
8. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 5 pkt. 3) niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 5 pkt. 3 niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 5 pkt. 3 niniejszego paragrafu.
9. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 5 pkt. 4) niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 5 pkt. 4 niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 5 pkt. 4 niniejszego paragrafu.
10. Zmiana Umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia z przyczyn określonych w ust. 5 pkt 1), 2), 3) i 4) niniejszego paragrafu obejmować będzie wyłącznie płatności za przedmiot umowy, którego w dniu zmiany odpowiednio stawki podatku VAT/akcyzowego, wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, jeszcze nie wykonano.
11. Stosownie do treści art. 439 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, w następujący sposób:
  - 1) Jednorazowej waloryzacji podlega wyłącznie trzecia część wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, o której mowa w § 10 ust. 2 pkt 3 Umowy.
  - 2) Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt 1 zostanie zwaloryzowane pod warunkiem, że w miesiącu, w którym podpisany zostanie protokół drugiego odbioru częściowego wskaźnik Ww wyliczony według poniższego wzoru będzie większy lub równy 102 bądź mniejszy lub równy 98:

$$W_w = \left( \frac{W_1}{100} \times \frac{W_2}{100} \times \frac{W_3}{100} \times \dots \times \frac{W_n}{100} \right) \times 100$$

gdzie:

- **W<sub>w</sub>** – wskaźnik wzrostu lub spadku cen produkcji budowlano-montażowej, obliczony na podstawie *wskaźnika cen produkcji budowlano-montażowej, pozycja budownictwo* publikowany przez GUS, w układzie miesiąc poprzedni = 100, dostępny w Dziejzinowej Bazie Wiedzy pod linkiem:  
[http://swaid.stat.gov.pl/Ceny\\_dashboards/Raporty\\_predefiniowane/RAP\\_DBD\\_CEN\\_30.aspx](http://swaid.stat.gov.pl/Ceny_dashboards/Raporty_predefiniowane/RAP_DBD_CEN_30.aspx) dotyczący kolejnych miesięcy poczynawszy od miesiąca, w którym dokonano otwarcia ofert, do miesiąca poprzedzającego miesiąc, którego dotyczy wyliczenie. W braku opublikowanego wskaźnika za miesiąc poprzedzający wyliczenie zostanie przyjęty wskaźnik ostatnio opublikowany w chwili upływu terminu, o którym mowa w zdaniu pierwszym niniejszego punktu. W przypadku, gdyby ww. wskaźnik przestał być dostępny, zastosowanie znajdzie inny, najbardziej zbliżony wskaźnik publikowany przez Prezesa GUS.
- **W<sub>1</sub>**- wskaźnik cen produkcji budowlano-montażowej pozycja budownictwo z miesiąca, w którym dokonano otwarcia ofert
- **W<sub>2</sub> .... W<sub>n</sub>** - wskaźniki cen produkcji budowlano-montażowej pozycja budownictwo w kolejnych miesiącach poczynawszy od miesiąca, w którym dokonano otwarcia ofert, przy czym „n” oznacza miesiąc poprzedzający miesiąc dokonania wyliczenia lub miesiąc, którego dotyczy ostatnio opublikowany wskaźnik w braku publikacji wskaźnika za miesiąc poprzedzający
- ilorazy wskaźników cen (np. W<sub>1</sub>/100) należy obliczać z dokładnością do trzech miejsc po przecinku. Natomiast wynik iloczynów tj. wskaźnik waloryzacji W<sub>w</sub> należy obliczać z dokładnością do 4 miejsc po przecinku.

Waloryzacja będzie wykonywana w oparciu o współczynnik obliczany według wzoru:

$$P_n = 0,2 + 0,8 \cdot (W_w / 100)$$

gdzie:

- P<sub>n</sub> – współczynnik waloryzacyjny obliczany na podstawie wzoru powyżej do zastosowania do trzeciej części wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, o której mowa w § 10 ust. 2 pkt 3 Umowy
  - 0,2 – stały współczynnik obrazujący część wynagrodzenia (o którym mowa w § 10 ust. 2 pkt 3 umowy), które nie podlega waloryzacji (element niewaloryzowany)
  - 0,8 – stały współczynnik obrazujący część wynagrodzenia (o którym mowa w § 10 ust. 2 pkt 3 umowy), które podlega waloryzacji (element waloryzowany)
- 3) Maksymalna wysokość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy (o którym mowa w § 10 ust. 2 pkt 3 umowy) z zastosowaniem niniejszego pkt wynosi (+/-) 15%.
  - 4) Wartość trzeciej części wynagrodzenia Wykonawcy (o którym mowa w § 10 ust. 2 pkt 3 umowy) zostanie zmieniona na pisemny wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy, złożony najpóźniej do końca miesiąca poprzedzającego planowany odbiór końcowy, który powinien zawierać dokładne wyliczenie zwaloryzowanej kwoty. Brak złożenia wniosku w terminie wskazanym w zdaniu poprzedzającym wyłącza możliwość żądania zmiany wynagrodzenia w oparciu o niniejszy ust., co strony akceptują bezwarunkowo. Zmiana zostanie dokonana w formie pisemnego aneksu.
  - 5) W umowach zawieranych pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą lub podwykonawcą a dalszym podwykonawcą, których przedmiotem są roboty budowlane, dostawy lub usługi, Wykonawca lub podwykonawca jest zobowiązany zawrzeć postanowienia przewidujące, iż w przypadku gdy umowa o podwykonawstwo lub współpraca pomiędzy Stronami przekracza lub przekroczy 6 miesięcy, kwoty płatne podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy będą korygowane dla oddania wzrostów lub spadków cen, zgodnie z niniejszym ust.

## §6 (przeniesienie autorskich praw majątkowych do dokumentacji)

1. Wykonawca z chwilą przekazania Zamawiającemu opracowanej, w ramach niniejszej umowy dokumentacji, w tym Dokumentacji projektowej przenosi na rzecz Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia wskazanego w § 5 ust.1 Umowy, autorskie prawa majątkowe do tej dokumentacji na wszystkich polach eksploatacji wymienionych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych a mianowicie:
  - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu – wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
  - 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,

- 3) w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt 2 – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
2. Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo do wyrażenia zgody na rozporządzanie i korzystanie z opracowań dokumentacji będącej przedmiotem niniejszej Umowy (w szczególności tłumaczeń przeróbek, adaptacji).
3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje bez ograniczeń czasowych oraz terytorialnych.
4. W przypadku zaistnienia konieczności rozszerzenia zakresu eksploatacji o pola niewymienione w Umowie, Strony w odrębnej umowie dokonają przeniesienia praw majątkowych na niewymienione w Umowie pola eksploatacji. Zamawiającemu będzie przysługiwało prawo pierwszeństwa w nabyciu praw do eksploatacji na niewymienionych w Umowie polach eksploatacji. Przeniesienie, o którym mowa w zdaniu pierwszym niniejszego ustępu, nastąpi w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej Umowy.
5. Zapłata wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 niniejszej Umowy wyczerpuje roszczenia Wykonawcy z tytułu przeniesienia na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych.

#### **§7 (warunki wykonania dokumentacji projektowej)**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania prac projektowych zgodnie z zaleceniem Zamawiającego i wszystkimi wymaganiami przewidzianymi w Umowie i dokumentach stanowiących jej integralną część, z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa oraz zgodnie z normami technicznymi obowiązującymi dla przedmiotu umowy. Dokumentacja Projektowa ma być tak wykonana, aby umożliwiała realizację robót budowlanych. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne kwalifikacje do wykonania Dokumentacji projektowej.
2. Komplet opracowanej Dokumentacji projektowej ma zawierać w szczególności elementy wskazane PFU oraz w razie potrzeby inne, niezbędne dokumenty a także prawomocne pozwolenie na budowę w formie wymaganej przepisami prawa.
3. Dokumentacja projektowa, winna spełniać wszystkie wymagania określone przepisami prawa, w szczególności wymagania w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych i być zgodna z Programem Funkcjonalno-Użytkowym, a jej treść winna być dostosowana do specyfiki i charakteru obiektu budowlanego oraz stopnia skomplikowania robót budowlanych.
4. Wykonawca przekaze Zamawiającemu do odbioru kompletną Dokumentację projektową w terminie, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 1 Umowy. Jednakże, w przypadku uzyskania prawomocnego pozwolenia na budowę w formie wymaganej przepisami prawa, na co najmniej 30 dni przed upływem terminu określonego w zdaniu pierwszym, Wykonawca przekaze Zamawiającemu do odbioru kompletną Dokumentację projektową najpóźniej w terminie 30 dni od uzyskania prawomocnego pozwolenia na budowę w formie wymaganej przepisami prawa.
5. Zamawiający dokona odbioru bez zastrzeżeń Dokumentacji projektowej w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania lub w tym terminie zgłosi zastrzeżenia.
6. Na dzień rozpoczęcia czynności odbioru Dokumentacji projektowej Wykonawca przedłoży wraz z opracowaną Dokumentacją projektową oświadczenie o jej kompletności, oświadczenie projektanta o zgodności wykonanego projektu z prawem budowlanym i innymi przepisami niezbędnymi dla wykonania Dokumentacji projektowej oraz prawomocne pozwolenie na budowę w formie wymaganej przepisami prawa. Brak któregośkolwiek ww. dokumentów skutkować będzie odmową przyjęcia Dokumentacji projektowej.
7. W przypadku stwierdzenia że Dokumentacja projektowa została wykonana niezgodnie z postanowieniami Umowy, Zamawiający odmówi odbioru Dokumentacji projektowej do czasu usunięcia zgłoszonych zastrzeżeń (wad) i w takim przypadku za termin wykonania Dokumentacji projektowej przez Wykonawcę, uznaje się termin w którym Wykonawca przekaze Zamawiającemu Dokumentację projektową zgodną z Umową, co zostanie stwierdzone protokołem.
8. Wykonawca wykona uzupełnienie lub poprawi Dokumentację projektową na własny koszt i w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

#### **§8 (warunki realizacji robót)**

1. Zamawiający przy udziale Inspektora Nadzoru Inwestorskiego przekaze Wykonawcy Teren budowy w terminie do 7 dni od dnia skutecznego odbioru prawidłowej Dokumentacji projektowej.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy wyłącznie przy pomocy wykwalifikowanych pracowników, dysponujących odpowiednimi kwalifikacjami zawodowymi, doświadczeniem niezbędnym do prawidłowego wykonania Umowy i oświadcza, że będzie ponosił odpowiedzialność za działania lub zaniechania wszelkich osób, którymi będzie posługiwać się przy realizacji Umowy, jak za swoje działania lub zaniechania.
3. Wykonawca będzie używał w trakcie realizacji robót materiałów budowlanych spełniających wymagania obowiązujących norm i przepisów prawa. Wszystkie materiały muszą posiadać wymagane



certyfikaty i atesty zgodne z ustawą o wyrobach budowlanych, które Wykonawca będzie posiadał do wglądu przez cały okres budowy i załączy do dokumentacji powykonawczej. Karty materiałowe zostaną przedłożone do akceptacji Zamawiającego, przed wbudowaniem.

4. Przed zgłoszeniem przedmiotu umowy do odbioru Wykonawca zobowiązany jest wykonać wszystkie niezbędne próby, sprawdzenia i badania potwierdzone protokołami.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny za przestrzeganie przepisów BHP i PPOŻ. w miejscu realizacji robót, a także odpowiada za bezpieczne warunki poruszania się w miejscu realizowanych robót.
6. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego zaniechania przez Wykonawcę wykonania elementów robót wynikających z projektu lub wykonania ich niezgodnie z projektem, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin ich realizacji. Odmowa wykonania tych robót w wyznaczonym terminie będzie skutkować zmniejszeniem wynagrodzenia, określonego w § 5 ust. 1 Umowy i zlecenie ich wykonania innemu wykonawcy, wskazanemu przez Zamawiającego na koszt i ryzyko Wykonawcy.

## §9 (odbior robót)

1. Strony przewidują odbiory częściowe, odbiór końcowy i odbiór ostateczny:
  - 1) **pierwszy Odbiór częściowy** po zrealizowaniu 15% inwestycji, w tym uprzednio odebranej Dokumentacji projektowej,
  - 2) **drugi Odbiór częściowy** po zrealizowaniu łącznie 60 % inwestycji,
  - 3) **Odbiór końcowy** po zrealizowaniu łącznie 100 % inwestycji,
  - 4) **Odbiór ostateczny** przed końcem upływu okresu gwarancyjnego.
2. Z czynności Odbioru częściowego będzie spisany protokół. Protokół z Odbioru częściowego podpisany przez strony będzie podstawą do wystawienia faktury VAT częściowej.
3. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić pisemnie lub mailem Zamawiającego z 10 – dniowym wyprzedzeniem o gotowości do poszczególnych odbiorów.
4. Zamawiający wyznaczy termin odbioru i rozpocznie poszczególne odbiory w ciągu 7 dni od daty potwierdzenia przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego gotowości do odbioru.
5. Przy Odbiorze końcowym Wykonawca skompletuje wszystkie dokumenty potrzebne do odbioru końcowego i przedłoży Zamawiającemu:
  - 1) oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania robót z projektem oraz z przepisami, a także o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku Terenu budowy,
  - 2) oświadczenie kierownika budowy o zakończeniu robót,
  - 3) wypełniony i podpisany dziennik budowy,
  - 4) dokumenty potwierdzające jakość wbudowanych materiałów,
  - 5) protokoły z przeprowadzonych badań i sprawdzeń oraz odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu,
  - 6) schematy techniczne instalacji,
  - 7) tabelaryczne zestawienie urządzeń,
  - 8) instrukcje obsługi urządzeń,
  - 9) karty techniczne urządzeń wraz z wymaganiami konserwacyjnymi,
  - 10) karty gwarancyjne urządzeń,
  - 11) komplet dokumentów wymaganych prawem budowlanym,
  - 12) dokumentację powykonawczą – 2 egz. w wersji papierowej i 1 – egz. w wersji elektronicznej na cyfrowym nośniku danych w formacie PDF,
6. Brak któregośkolwiek z dokumentów wskazanych w ust. 5 skutkować będzie odmową odbioru robót.
7. Z czynności odbioru, spisane będą protokoły zawierające wszelkie dokonywane w trakcie odbiorów ustalenia, jak też terminy wyznaczone na usunięcie ewentualnych wad stwierdzonych przy odbiorze, podpisane przez Wykonawcę i Zamawiającego (przedstawicieli).
8. W przypadku stwierdzenia wad w toku poszczególnych odbiorów, Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
9. Wykonawca po usunięciu wad zawiadamia Zamawiającego o gotowości do odbioru.
10. Zamawiający odmówi odbioru częściowego jeśli nie zostały wykonane roboty przewidziane dla danej części, wynikające z HRF.
11. Zamawiający odmówi odbioru końcowego, jeżeli nie zostały wykonane wszystkie zlecone prace lub mają wady uniemożliwiające użytkowanie zgodnie z Umową.
12. Wykonawca ma obowiązek zgłaszać do odbioru Inspektorowi Nadzoru Inwestorskiego roboty zanikające i ulegające zakryciu, po którym nie jest możliwe odtworzenie faktycznego stanu ich wykonania.
13. Termin odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu podlegających wpisowi do dziennika budowy wynosi 24 godziny od daty zgłoszenia robót do odbioru. Stwierdzeniem odbioru robót jest wpis Inspektora Nadzoru Inwestorskiego do dziennika budowy.
14. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad ze względu na wysokość związanych z tym kosztów.

15. W przypadku gdy Wykonawca odmówi usunięcia wad lub nie usunie ich w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego lub z okoliczności wynika, iż nie zdoła ich usunąć w tym terminie, Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie tych wad innemu Wykonawcy na koszt i ryzyko Wykonawcy.
16. Odbiór ostateczny odbędzie się przed końcem upływu okresu gwarancyjnego wynikającego z terminów gwarancji określonych w § 20 Umowy. O terminie odbioru ostatecznego Wykonawca zostanie powiadomiony przez Zamawiającego pisemnie z 10-dniowym wyprzedzeniem.

#### **§10 (warunki płatności)**

1. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy będzie dokonywane na podstawie faktur VAT częściowych i faktury VAT końcowej.
2. Wynagrodzenie za realizację prac projektowych i robót budowlanych wypłacone zostanie w trzech częściach w następujących wysokościach:
  - 1) pierwsza faktura częściowa w wysokości ..... wystawiona będzie na podstawie protokołu odbioru częściowego potwierdzającego wykonanie i odebranie nie mniej niż 15 % zakresu inwestycji (w tym dokumentacji projektowej) – do wysokości kwoty udziału własnego Gminy Słupca,
  - 2) druga faktura częściowa w wysokości ..... wystawiona będzie na podstawie protokołu odbioru częściowego potwierdzającego wykonanie i odebranie łącznie nie mniej niż 60 % zakresu inwestycji – w wysokości 50% kwoty promesy finansowej BGK,
  - 3) faktura końcowa w wysokości ..... wystawiona będzie na podstawie protokołu odbioru końcowego potwierdzającego wykonanie i odebranie łącznie 100 % zakresu inwestycji - w wysokości 50% kwoty promesy finansowej BGK.
3. W celu dokonania rozliczenia, Wykonawca przedstawia Zamawiającemu, w toku poszczególnych odbiorów, zestawienie wykonanych robót zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym wraz z rozliczeniem ich wartości.
4. Zamawiający sprawdza zestawienie wykonanych robót i rozliczenie ich wartości, dokonuje ewentualnych korekt przedłożonych zestawień oraz potwierdza kwoty należne do zapłaty częściowej/końcowej Wykonawcy w ciągu 5 dni roboczych od dnia otrzymania zestawień.
5. Po zatwierdzeniu przez Zamawiającego zakresu i wartości wykonanych robót w sposób określony w ust.4, Wykonawca wystawia fakturę VAT częściową/końcową.
6. Podstawą do wystawienia faktury VAT częściowej będzie Protokół odbioru częściowego podpisany bez zastrzeżeń przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, Wykonawcę i Zamawiającego.
7. Podstawą do wystawienia faktury VAT końcowej będzie protokół odbioru końcowego, podpisany bez zastrzeżeń przez Wykonawcę, Inspektora Nadzoru Inwestorskiego i Zamawiającego.
8. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług VAT.
9. Zobowiązaniem do zapłaty wynagrodzenia jest Gmina Słupca.
10. Wynagrodzenie, zapłacone zostanie w terminie 30 dni od daty dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze Wykonawcy. Faktura powinna zawierać następujące określenia nabywcy i odbiorcy:  
NABYWCA: Gmina Słupca, ul. Sienkiewicza16, 62-400 Słupca NIP: 6671764408,  
ODBIORCA: Urząd Gminy w Słupcy, ul. Sienkiewicza 16, 62-400 Słupca.
11. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie przekazane na rachunek bankowy wskazany w fakturze VAT, znajdujący się w wykazie podatników VAT udostępnionych w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie przedmiotowej urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw finansów publicznych. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. splitpayment.
12. Dniem zapłaty będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
13. W przypadku zatrudnienia podwykonawców i dalszych podwykonawców, warunkiem wypłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia, będzie przedstawienie Zamawiającemu do faktury VAT:
  - 1) wykazu należności wynikających z protokołów zdawczo odbiorczych poszczególnych etapów Przedmiotu umowy, realizowanych przez Podwykonawców i dalszych Podwykonawców,
  - 2) przedstawienie dokumentów potwierdzających dokonanie płatności na rzecz Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców, (wydruk polecenia przelewu).
14. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu Umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę.
15. Bezpośrednia zapłata według ust. 14 niniejszego paragrafu obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenia, bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
16. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub

dalszemu podwykonawcy, o którym mowa w ust. 14 powyżej. Termin zgłoszenia uwag wynosi 7 dni od daty doręczenia tej informacji Wykonawcy.

17. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 16 powyżej, Zamawiający może:
- 1) nie dokonywać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
  - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
  - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty, a uwagi Wykonawcy w tym zakresie Zamawiający uzna za niewiarygodne.
18. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa powyżej, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

### §11 (podwykonawcy)

1. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie Umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem Umowy.
2. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, przewidziany w umowie o podwykonawstwo, nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku.
3. Zamawiający, w terminie 14 dni od przedłożenia projektu umowy o podwykonawstwo, zgłasza w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadku gdy:
  - 1) nie spełnia ona wymagań określonych w dokumentach zamówienia;
  - 2) przewiduje ona termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 2;
  - 3) zawiera ona postanowienia niezgodne z art. 463 ustawy Pzp.
4. Niezgłoszenie zastrzeżeń, o których mowa w ust. 3, do przedłożonego projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 14 dni od przedłożenia projektu Umowy o podwykonawstwo, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
5. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
6. Zamawiający, w terminie 14 dni od przedłożenia kopii zawartej Umowy o podwykonawstwo, zgłasza w formie pisemnej pod rygorem nieważności sprzeciw do Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 3.
7. Niezgłoszenie sprzeciwu, o którym mowa w ust. 6, do przedłożonej Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 14 dni od przedłożenia kopii zawartej Umowy o podwykonawstwo, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
8. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem Umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy oraz Umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w dokumentach zamówienia. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 złotych.
9. W przypadku, o którym mowa w ust. 8, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, przedkłada poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy również Wykonawcy.
10. W przypadku, o którym mowa w ust. 8, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 2, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
11. Przepisy ust. 1-10 stosuje się odpowiednio do zmian Umowy o podwykonawstwo.
12. W przypadku, gdy projekt Umowy o podwykonawstwo lub projekt zmiany Umowy o podwykonawstwo sporządzane są w języku obcym, Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany załączyć do przedkładanego projektu jego tłumaczenie na język polski, a w przypadku kopii Umowy o podwykonawstwo – tłumaczenie przysięgłe umowy na język polski.
13. Wykonawca przy realizacji przedmiotu umowy zobowiązuje się do zawarcia umowy z podwykonawcami (wypełnić jeśli dotyczy):

..... w zakresie: .....

..... w zakresie .....

14. Umowy o podwykonawstwo zawarte z naruszeniem postanowień niniejszego paragrafu stanowią rażące naruszenie niniejszej Umowy.
15. Brak zgłoszenia Zamawiającemu robót budowlanych/dostaw/usług realizowanych przez podwykonawcę/dalszego podwykonawcę traktowany będzie jako realizacja robót budowlanych objętych niniejszą Umową przez Wykonawcę siłami własnymi.
16. Za działania lub zaniechania podwykonawców/dalszych podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za działania własne.
17. W ramach ubezpieczenia Wykonawcy ubezpieczonymi będą także wszyscy podwykonawcy/dalsi podwykonawcy.
18. Zamawiający, może żądać od Wykonawcy zmiany lub odsunięcia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy od wykonywania świadczeń w zakresie realizacji przedmiotu Umowy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby lub kwalifikacje, którymi dysponuje podwykonawca lub dalszy podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych Umową, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy robót budowlanych, dostaw lub usług lub dotrzymania terminów realizacji tych robót. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca niezwłocznie usunie na żądanie Zamawiającego podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę z terenu budowy, jeżeli działania podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy na terenie budowy naruszają postanowienia Umowy.

## **§12 (warunki zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę )**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia, na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, z uwzględnieniem przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, przez cały okres realizacji przedmiotu umowy, osoby wykonujące następujące czynności: *pracownicy fizyczni wykonujący wszelkie roboty budowlane związane z przedmiotem zamówienia na podstawie dokumentacji projektowej.*
2. Wykonawca jest zobowiązany do złożenia najpóźniej w dniu zawarcia Umowy oświadczenia potwierdzającego zatrudnienie pracowników, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, na umowę o pracę.
3. W celu weryfikacji zatrudnienia, przez Wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, Zamawiający może żądać przedłożenia w terminie 5 dni roboczych od otrzymania żądania, w szczególności:
  - 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
  - 2) oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
  - 3) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
  - 4) innych dokumentów
    - zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
4. Nie przedłożenie przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu skutkować będzie naliczeniem kar umownych.
5. W przypadku nieprzestrzegania przez Wykonawcę postanowień zawartych w ust. 1 i ust. 3 powyżej Zamawiający może zwrócić się do Państwowej Inspekcji Pracy o przeprowadzenie kontroli.

## **§13 (kary umowne)**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego następujących kar umownych:
  - 1) za zwłokę w wykonaniu Umowy w stosunku do terminu, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy – w wysokości 1000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100) za każdy dzień zwłoki,
  - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych podczas odbioru końcowego, w okresie rękojmi i gwarancji lub podczas odbioru ostatecznego w stosunku do terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad w wysokości 1000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100) za każdy dzień zwłoki,
  - 3) gdy Wykonawca, bez uzasadnionej przyczyny, przerwał realizację robót i przerwa trwa dłużej niż 14 dni – w wysokości 1000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100) za każdy dzień przerwy w wykonywaniu robót ponad okres 14 dni,
  - 4) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany – w wysokości 2000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych 00/100) za każdy stwierdzony przypadek,
  - 5) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii Umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 2000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych 00/100), za każdy stwierdzony przypadek,

- 6) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom/dalszym podwykonawcom – w wysokości 2000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych 00/100) za każdy przypadek stwierdzonego naruszenia w powyższym zakresie,
  - 7) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty zgodnie z § 11 ust. 2 Umowy – w wysokości 2000,00 zł (słownie dwa tysiące złotych 00/100) za każdy stwierdzony przypadek,
  - 8) za naruszenie zobowiązania do usuwania odpadów zgodnie z zapisami w SWZ, a także zobowiązania do przedkładania informacji o wytwarzanych odpadach oraz sposobach gospodarowania wytworzonymi odpadami Zamawiający jest uprawniony do nałożenia kary umownej w wysokości 5000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100) za każde naruszenie,
  - 9) za wykonywanie czynności zastrzeżonych dla Kierownika budowy/robót przez inną osobę niż została zaakceptowana przez Zamawiającego – w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych 00/100) za każde naruszenie,
  - 10) za brak ubezpieczenia na zasadach określonych w § 14 Umowy, jednorazowo w wysokości 2000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych 00/100),
  - 11) w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia brutto ustalonego w § 5 ust. 1 Umowy.
2. Kary umowne zastrzeżone w ust. 1 pkt. 1 – 10 podlegają kumulacji.
  3. Odstąpienie od Umowy nie powoduje utraty możliwości dochodzenia wyżej wskazanych kar umownych przez Zamawiającego.
  4. Łączna wysokość kar umownych należnych Zamawiającemu nie może przekroczyć 20% wartości wynagrodzenia brutto ustalonego w § 5 ust. 1 Umowy.
  5. W przypadku gdy wysokość szkody przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych, Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
  6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych ze swojego wynagrodzenia. Potrącenie nastąpi na podstawie noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego.
  7. W przypadku braku możliwości potrącenia - termin zapłaty z tytułu kar umownych ustala się na 14 dni od daty dostarczenia Wykonawcy noty księgowej.

#### **§ 14 (ubezpieczenie Wykonawcy)**

1. Wykonawca zobowiązuje się posiadać lub zawrzeć nie później niż do dnia przekazania Terenu budowy umowę lub umowy ubezpieczenia od wszelkiego ryzyka i odpowiedzialności związanej z realizacją Umowy, oraz do terminowego opłacania należnych składek ubezpieczeniowych, w zakresie:
  - 1) od ryzyk budowlanych (np. CAR, EAR lub CWAR) z sumą ubezpieczenia nie niższą niż cena ofertowa brutto;
  - 2) od odpowiedzialności cywilnej (OC) Wykonawcy z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej, obejmujące swym zakresem co najmniej szkody poniesione przez osoby trzecie w wyniku śmierci, uszkodzenia ciała, rozstroju zdrowia (szkoda osobowa) lub w wyniku utraty, zniszczenia lub uszkodzenia mienia Zamawiającego lub osób trzecich, a także szkody spowodowane błędami (szkoda rzeczowa), powstałe w związku z wykonywaniem robót budowlanych i innych prac objętych przedmiotem Umowy, na kwotę ubezpieczenia nie niższą niż cena ofertowa brutto;
  - 3) ubezpieczenia kadry, pracowników Wykonawcy oraz każdego Podwykonawcy (dalszego Podwykonawcy), a także wszelkich innych osób realizujących w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy roboty budowlane.
2. Koszt umowy, lub umów, o których mowa w ust. 1 w szczególności składki ubezpieczeniowe, pokrywa w całości Wykonawca.
3. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dokumenty potwierdzające zawarcie umowy ubezpieczenia, w tym w szczególności kopię umowy i polisy ubezpieczenia, nie później niż do dnia przekazania Terenu budowy. W przypadku uchylenia przedmiotowemu obowiązki Zamawiający ma prawo wstrzymać się z przekazaniem Terenu budowy do czasu ich przedłożenia, co nie powoduje wstrzymania biegu terminów umownych w zakresie wykonania Umowy przez Wykonawcę.
4. W razie wydłużenia czasu realizacji Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do przedłużenia ubezpieczenia na zasadach określonych w ust. 1 - 3, przedstawiając Zamawiającemu dokumenty potwierdzające zawarcie umowy ubezpieczenia, w tym w szczególności kopię umowy i polisy ubezpieczenia, na co najmniej miesiąc przed wygaśnięciem poprzedniej umowy ubezpieczenia. W przypadku niedokonania przedłużenia ubezpieczenia, przedłużenia niezgodnie z zasadami określonymi w ust. 1 - 3 lub nieprzedłożenia przez Wykonawcę odpowiedniego dokumentu ubezpieczenia w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia braku ubezpieczenia, Zamawiający będzie uprawniony wedle własnego wyboru do postępowania opisanego w ust. 8 poniżej.
5. Wykonawca nie jest uprawniony do dokonywania zmian warunków ubezpieczenia bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.

6. Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego okaże niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 3 dni roboczych od wezwania, dowody istnienia ubezpieczeń wymienionych w ust.1 niniejszego paragrafu.
7. Wykonawca będzie utrzymywał ubezpieczenie od ryzyk budowlanych do dnia podpisania Protokołu odbioru końcowego, natomiast ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej do dnia podpisania Protokołu odbioru ostatecznego.
8. W przypadku zaniechania wykonania obowiązku, o którym mowa powyżej, Zamawiający będzie uprawniony wedle swojego wyboru:
  - 1) ubezpieczyć Wykonawcę na jego koszt i potrącić koszty uzyskania ubezpieczeń wymienionych w ust.1 niniejszego paragrafu z wynagrodzenia Wykonawcy bądź też zaspokoić je z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, albo
  - 2) wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin na uzyskanie ubezpieczeń wymienionych w ust.1 niniejszego paragrafu i przedłożenie dowodów uzyskania tych ubezpieczeń, a po jego bezskutecznym upływie odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia upływu wyznaczonego terminu.

#### **§ 15 (zabezpieczenie należytego wykonania umowy)**

1. Tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie w wysokości 3 % ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie zostało wniesione w formie.....
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy zabezpieczeniu zapłaty wszelkich roszczeń służących Zamawiającemu w stosunku do Wykonawcy w związku z niniejszą Umową, w tym w szczególności: kar umownych, kosztów poniesionych na ustanowienie ubezpieczenia, kwot zapłaconych bezpośrednio podwykonawcom Wykonawcy, roszczenia o obniżenie Wynagrodzenia, kosztów związanych z Wykonaniem Zastępczym a także wszelkich roszczeń z tytułu rękojmi za wady oraz gwarancji jakości.
4. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby zabezpieczenie należytego wykonania umowy zachowało moc wiążącą w okresie wykonywania Umowy oraz w okresie gwarancji i rękojmi za Wady. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Zamawiającego o faktycznych lub prawnych okolicznościach, które mają lub mogą mieć wpływ na moc wiążącą zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz na możliwość i zakres wykonywania przez Zamawiającego praw wynikających z zabezpieczenia.
5. Strony postanawiają, że w przypadku zabezpieczenia wniesionego w formie pieniężnej:
  - 1) 70% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwolnione Wykonawcy w ciągu 30 dni licząc od dnia odbioru końcowego.
  - 2) na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady oraz gwarancji pozostanie kwota w wysokości 30% wniesionego zabezpieczenia określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu. Część zabezpieczenia służąca zabezpieczeniu roszczeń z tytułu rękojmi za wady oraz gwarancji będzie zwrócona nie później niż w ciągu 15 dni od upływu okresu rękojmi za wady oraz gwarancji.
6. W przypadku zabezpieczenia wniesionego w formie gwarancji lub poręczeń, okres ich obowiązywania nie może być krótszy niż:
  - 1) z tytułu należytego wykonania umowy – 30 dni od dnia odbioru końcowego,
  - 2) z tytułu usunięcia wad i usterek – 15 dni od dnia upływu okresu rękojmi za wady oraz gwarancji.
7. W przypadku przedłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy, skutkującego tym, że okres obowiązywania gwarancji lub poręczenia byłby krótszy, aniżeli terminy wynikające z ust. 6 powyżej, Wykonawca przed dokonaniem z Zamawiającym takiej zmiany Umowy, zobowiązany jest do przedłużenia okresu obowiązywania zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejny okres tak, by nowy termin wykonania Umowy, pokrywał się z terminami wynikającymi z ust. 6 powyżej. Wykonawca potwierdzi Zamawiającemu takie przedłużenie stosownym dokumentem.
8. Za wyjątkiem zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu, każde zabezpieczenie, jak również zmiana zabezpieczenia uprzednio wniesionego podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego.
9. Zamawiający może dochodzić zaspokojenia z Zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jakakolwiek kwota należna Zamawiającemu od Wykonawcy w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy nie zostanie zapłacona w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę pisemnego wezwania do zapłaty lub noty księgowej, o której mowa w § 13 ust. 7 Umowy.

#### **§ 16 (odstąpienie od umowy)**

1. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i wskazania przyczyn odstąpienia.
2. Po złożeniu oświadczenia o odstąpieniu od Umowy przez którąkolwiek ze stron, Wykonawcę i Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:

- 1) Wykonawca będzie zobowiązany podjąć wszelkie możliwe działania mające na celu zakończenie wykonywania Umowy w zorganizowany i sprawny sposób umożliwiający zminimalizowanie niekorzystnych skutków odstąpienia,
  - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony z winy, której nastąpiło odstąpienie,
  - 3) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających,
  - 4) Wykonawca nieodpłatnie sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych Umową,
  - 5) W terminie 14 dni od daty zgłoszenia, o których mowa w pkt. 3, Wykonawca przy udziale Inspektora Nadzoru Inwestorskiego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z kosztorysem powykonawczym według stanu na dzień odstąpienia od Umowy i przedłoży je Zamawiającemu,
  - 6) Protokół inwentaryzacji robót w toku zatwierdzony przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego i Zamawiającego stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę,
  - 7) Wykonawca niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 14 dni od podpisania protokołu inwentaryzacji robót, usunie z Terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone.
3. Zamawiający w razie odstąpienia od Umowy zobowiązany jest do:
- 1) dokonania odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających w terminie 14 dni od daty zgłoszenia odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających,
  - 2) przejęcia od Wykonawcy Terenu budowy pod swój dozór w terminie 14 dni od daty odstąpienia od niniejszej Umowy.
4. Wykonawca udziela rękojmi i gwarancji jakości w zakresie określonym w Umowie na część zobowiązania wykonaną przed odstąpieniem od Umowy.
5. Zamawiający może odstąpić od Umowy w całości lub w części w przypadkach określonych w Kodeksie cywilnym, a nadto w każdym z niżej opisanych przypadków w terminie 30 dni od pozyskania wiedzy o zaistnieniu poniższych okoliczności:
- 1) przeciwko Wykonawcy zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne,
  - 2) Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy w terminie 14 dni od daty przekazania Terenu budowy lub nie przystąpił do odbioru Terenu budowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
  - 3) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po jego stronie realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni,
  - 4) Wykonawca skierował bez akceptacji Zamawiającego do kierowania robotami inne osoby niż pierwotnie w postępowaniu o udzielenie zamówienia wskazane,
  - 5) Wykonawca stosuje materiały i urządzenia niedopuszczone do obrotu i stosowania w budownictwie lub inne niż określono w dokumentacji projektowej,
  - 6) Wykonawca w rażący sposób narusza postanowienia Umowy,
  - 7) Wykonawca realizuje przedmiot umowy za pomocą podwykonawców/dalszych podwykonawców, w stosunku do których Zamawiający nie wyraził zgody na zawarcie umowy pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą/dalszym podwykonawcą,
  - 8) Zamawiający trzykrotnie dokonał bezpośredniej zapłaty podwykonawcom/dalszym podwykonawcom,
  - 9) co najmniej trzykrotnie stwierdzono nieobecność wymaganego przedstawiciela Wykonawcy na budowie, radzie budowy oraz spotkaniach, jeśli jego obecność była obowiązkowa zgodnie z postanowieniami Umowy, bez konieczności uprzedniego pisemnego wezwania Wykonawcy do zaniechania kolejnych naruszeń,
  - 10) w przypadku ujawnienia wad nieusuwalnych – jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem.
6. Niezależnie od postanowień powyższych, w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

#### **§ 17 (dopuszczalne zmiany umowne)**

1. Strony przewidują możliwość dokonywania zmian przewidzianych w niniejszej Umowie oraz zgodnie z art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zmiana Umowy może nastąpić z inicjatywy każdej ze Stron, pod warunkiem zaistnienia okoliczności wymienionych w niniejszym paragrafie.

3. Strona wnioskująca o dokonanie zmiany Umowy winna w tym celu przedstawić drugiej Stronie wniosek w formie pisemnej.
4. Wniosek, o którym mowa w ust. 3 powyżej, powinien zostać przekazany niezwłocznie, jednakże nie później niż w terminie 7 dni roboczych od dnia, w którym Strona wnioskująca o zmianę dowiedziała się, lub przy zachowaniu należytej staranności powinna dowiedzieć się o zdarzeniu lub okolicznościach uzasadniających zmianę.
5. W przypadku wnioskowania o zmianę przez Wykonawcę zobowiązany jest on należycie udokumentować zdarzenia uzasadniające zmianę.
6. Zmiana postanowień Umowy może nastąpić jedynie za zgodą obu Stron i będzie wymagać formy pisemnego aneksu podpisanego przez obie Strony pod rygorem nieważności.
7. Zmiana Umowy może nastąpić w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:
  - 1) z powodu zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej,
  - 2) gdy wprowadzenie tych zmian jest korzystne dla Zamawiającego,
  - 3) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy lub świadczenia jednej lub obu Stron,
  - 4) powstania rozbieżności lub niejasności pojęć użytych w Umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności lub niejasności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej postanowień przez Strony,
  - 5) gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w Umowie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą a w szczególności konieczności wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do dokumentacji projektowej, dokonania zmiany kolejności wykonania robót, określonej uaktualnionym harmonogramem rzeczowo-finansowym.
  - 6) z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu umowy proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, które zaakceptuje na piśmie Zamawiający,
  - 7) w przypadku wyłączenia części robót objętych Umową na wniosek Zamawiającego, wyłączenie części robót stanowi podstawę do zmiany wynagrodzenia Wykonawcy,
  - 8) w przypadku konieczności zmiany sposobu przeprowadzenia robót lub wprowadzenia robót zamiennych w stosunku do przedmiotu umowy - przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych / technologicznych / materiałowych od tych wskazanych w dokumentacji projektowej, wprowadzanych w sytuacji:
    - a) gdyby zastosowanie przewidzianych w dokumentacji projektowej rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy,
    - b) jeżeli rozwiązania te będą miały znaczący wpływ na obniżenie kosztów eksploatacji, poprawę bezpieczeństwa lub funkcjonalność,
    - c) ze względu na postanowienia decyzji organów administracji państwowej lub z uwagi na korzyści dla Zamawiającego,
    - d) konieczność zrealizowania przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych z uwagi na czasową lub całkowitą niedostępność materiałów lub technologii (np. zaprzestania produkcji),
    - e) konieczności zrealizowania przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa,
    - f) wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji,
    - g) w przypadku, gdy zaproponowana zmiana skróci termin realizacji robót w całości lub części,
    - h) w przypadku wystąpienia Siły wyższej opisanej w § 18 Umowy, uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami.
- 9) gdy wystąpi konieczność wykonania dodatkowych robót budowlanych,
- 10) w przypadku wystąpienia konieczności wykonania robót określonych w pkt. 8) i 9) niniejszego ustępu wyliczenie wynagrodzenia zostanie ustalone z zastosowaniem następujących zasad:
  - a) Wykonawca wykona wycenę robót wynikających ze zmiany sposobu przeprowadzenia robót oraz robót zamiennych w formie kosztorysu sporządzonego metodą szczegółową, przy zastosowaniu następujących nośników cenotwórczych wskazanych w dostępnych publikacjach na rynku np. Sekocenbud, Orgbud, Wacetob aktualnych na dzień sporządzenia kosztorysu,
  - b) wybór publikacji przez Wykonawcę wymaga akceptacji Zamawiającego,
  - c) zastosowane zostaną wskaźniki:
    - stawka roboczogodziny „R” — średnia dla województwa wielkopolskiego,
    - koszty pośrednie „Kp” (R+S) — średnie dla województwa wielkopolskiego,
    - zysk kalkulacyjny „Z” (R+S+Kp) — średnie dla województwa wielkopolskiego,
    - ceny jednostkowe sprzętu i materiałów (łącznie z kosztami zakupu) będą przyjmowane według średnich cen rynkowych, a w przypadku ich braku ceny materiałów i sprzętu zostaną przyjęte na podstawie ogólnie dostępnych katalogów, w tym również cen dostawców na stronach internetowych, ofert handlowych itp.,



- nakłady rzeczowe — w oparciu o Katalogi Nakładów Rzeczowych KNR.
8. Dopuszcza się możliwość zmiany terminu opracowania dokumentacji projektowo – kosztorysowej oraz zmiany terminu realizacji robót budowlanych, gdy potrzeba wprowadzenia zmian wynika z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, w szczególności w przypadku :
- 1) konieczności modyfikacji przyjętych rozwiązań projektowych,
  - 2) konieczności uzyskania niemożliwych do przewidzenia na etapie planowania uzgodnień, zgód, pozwoleń,
  - 3) przedłużania się terminów wykonania uzgodnień koniecznych do opracowania dokumentacji, ponad terminy wynikające ze stosownych przepisów,
  - 4) szczególnie niesprzyjających warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów (poza warunkami charakterystycznymi dla danej pory roku, których udowodnienie wystąpienia leży po stronie Wykonawcy),
  - 5) odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków, w szczególności istnienie podziemnych urządzeń, sieci uzbrojenia, instalacji lub obiektów infrastrukturalnych,
  - 6) wstrzymania robót przez Zamawiającego, ale z wykluczeniem sytuacji kiedy wstrzymanie robót wynikało z winy Wykonawcy, a w szczególności gdy ujawniły się nieprawidłowości w jakości, technologii robót, materiałów,
  - 7) wystąpienia konieczności wykonania robót dodatkowych,
  - 8) wystąpienia konieczności wprowadzenia zmian do przedmiotu umowy na skutek wydanych decyzji administracyjnych lub wymogu uzyskania decyzji lub uzgodnienia pod warunkiem wprowadzenia określonej modyfikacji,
  - 9) zawieszenia robót przez organy nadzoru budowlanego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
  - 10) działania osób trzecich, które to działania uniemożliwią wykonanie lub kontynuację prac,
  - 11) zmiany regulacji prawnych obowiązujących po dniu zawarcia Umowy, wpływających na termin jej wykonania,
  - 12) zmiany terminu dokonania prób końcowych i wniosków o dokonanie prób dodatkowych nieobjętych Umową,
  - 13) wystąpienia siły wyższej opisanej w § 18 poniżej,
  - 14) gdy przyczyny opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy wynikają z działania, zaniechania lub zwłoki ze strony Zamawiającego,
  - 15) wystąpienia działań lub zaniechań organów władzy publicznej, w tym zmian przepisów i interpretacji przepisów dotyczących realizacji i finansowania przedmiotu umowy, przekroczenia terminów na wydanie odpowiednich decyzji, zezwoleń, uzgodnień,
  - 16) wystąpienie potrzeby uzyskania zmiany decyzji pozwolenia na budowę lub zaświadczenia o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu w przypadku zgłoszenia budowy lub wykonania innych robót budowlanych w wyniku wprowadzenia koniecznych, istotnych zmian w projekcie budowlanym,
  - 17) wystąpienia działań i zaniechań instytucji zaangażowanych w realizację, kontrolę lub finansowanie zamówienia.
9. Dopuszcza się możliwość zmiany osób odpowiedzialnych za wykonanie przedmiotu umowy, przedstawionych w ofercie, w następujących przypadkach:
- 1) śmierci, przewlekłej choroby lub innego zdarzenia losowego,
  - 2) pisemnej rezygnacji tych osób z wykonywania swoich obowiązków,
  - 3) niewywiązywania się osób z obowiązków wynikających z Umowy.
- Przedmiotowa zmiana nie wymaga aneksu do Umowy a jedynie poinformowania i wykazania, że nowa osoba spełnia wymagania określone w SWZ.
10. W przypadku zmiany terminu realizacji Umowy, Strony zgodnie ustalają, iż Wykonawcy nie będzie przysługiwało uprawnienie do dochodzenia odszkodowania z tego tytułu. Zamawiający będzie odpowiedzialny wyłącznie za szkodę, którą może wyrządzić umyślnie.

### **§ 18 (siła wyższa)**

1. Żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy, jeżeli wykonanie zobowiązań będzie uniemożliwione przez jakiegokolwiek okoliczności siły wyższej, powstałe po dacie zawarcia Umowy.
2. Siła wyższa oznacza zdarzenie zewnętrzne wobec łączącej Strony więzi prawnej, a w szczególności:
  - 1) o charakterze niezależnym od Stron,
  - 2) którego Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem Umowy,
  - 3) którego nie można uniknąć, ani któremu Strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności.

3. Siła wyższa może obejmować wyjątkowe zdarzenia i okoliczności wymienione poniżej, ale bez ograniczania się do nich, jeśli tylko warunki określone w ust. 2 pkt. 1 – 3 powyżej są spełnione, a w szczególności:
  - 1) wojna, działania wojenne, inwazja, działania wrogów zewnętrznych,
  - 2) terroryzm, rewolucja, wojna domowa, powstanie, przewrót wojskowy lub cywilny,
  - 3) bunt, niepokoje, zamieszki, strajki, spowodowane przez osoby inne, niż personel Wykonawcy lub podwykonawcy,
  - 4) klęski żywiołowe takie jak na przykład trzęsienia ziemi, huragan, tajfun, niezwykle mrozy, powodzie.
4. Strona, której dotyczą okoliczności siły wyższej podejmie uzasadnione kroki w celu usunięcia przeszkód, aby wywiązać się ze swoich zobowiązań minimalizując opóźnienie lub szkodę.
5. Strony nie poniosą odpowiedzialności za rozwiązanie Umowy z powodu uchybienia, jeżeli ich opóźnienie w wywiązywaniu się lub inne niewypełnienie ich zobowiązań wynikających z Umowy jest wynikiem zaistnienia siły wyższej. Zamawiający nie jest zobowiązany do płacenia odsetek od nieterminowych płatności, jeżeli jest to wynikiem zaistnienia siły wyższej.
6. Jeżeli w opinii jednej ze Stron zaistniały jakiegokolwiek okoliczności siły wyższej mogące mieć wpływ na wywiązanie się z jej zobowiązań, Strona ta powinna niezwłocznie powiadomić na piśmie drugą Stronę podając szczegóły dotyczące charakteru, prawdopodobnego okresu trwania i możliwych skutków takich okoliczności. O ile Zamawiający nie poleci inaczej, Wykonawca jest zobowiązany kontynuować wypełnianie swoich zobowiązań wynikających z Umowy stosując środki alternatywne po ich uprzedniej akceptacji przez Zamawiającego.
7. W przypadku zaistnienia okoliczności siły wyższej i ich trwania przez okres co najmniej 90 dni, niezależnie od jakiegokolwiek wydłużenia okresu realizacji, jakie może zostać przyznane Wykonawcy z wyżej wymienionej przyczyny, każda ze Stron jest uprawniona do odstąpienia od Umowy w terminie 14 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiedzy o zaistnieniu zdarzenia stanowiącego przyczynę odstąpienia od Umowy.

### **§ 19 (cesja na rzecz osób trzecich)**

Strony zgodnie postanawiają, że wzajemne wierzytelności wynikające z umowy nie mogą być przedmiotem przelewu, cesji, przekazu, zbycia oraz zastawienia na rzecz osób trzecich, z wyjątkiem przekazu wynagrodzenia zgodnie z art. 921<sup>1</sup>kc na rzecz podwykonawcy/dalszego podwykonawcy zatwierdzonego przez Zamawiającego.

### **§ 20 (gwarancja i rękojmia)**

1. Wykonawca udziela gwarancji i rękojmi za wady wykonanego przedmiotu umowy. Termin gwarancji i rękojmi określony został w § 4 ust. 2 i 3 Umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu wszystkich gwarancji producenta dotyczących przedmiotu umowy.
3. Gwarancja obejmuje odpowiedzialność z tytułu wad tkwiących w użytych materiałach i urządzeniach oraz w wadliwym wykonaniu prac, w tym montażowych oraz szkód powstałych w związku z wystąpieniem wady.
4. Zamawiający może wykonać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
5. W przypadku wystąpienia wad, Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie określonym przez Zamawiającego w pisemnym wezwaniu do usunięcia wady, na własny koszt.
6. W przypadkach, gdy wada stanowi zagrożenie dla życia i zdrowia ludzi, lub jest szkodą o bardzo dużych rozmiarach Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego, zabezpieczenia miejsca awarii w celu usunięcia zagrożeń lub niedopuszczenia do powiększenia się szkody.
7. Termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas usunięcia wady, jeśli powiadomienie o wystąpieniu wady nastąpiło jeszcze w czasie trwania gwarancji.
8. W przypadku, gdy Wykonawca nie zgłosi się w celu stwierdzenia wad i usterek w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiającemu przysługuje prawo dokonania naprawy na koszt i ryzyko Wykonawcy, przez zatrudnienie osoby trzeciej - bez utraty praw wynikających z rękojmi i gwarancji.
9. Gwarancja obejmuje wszystkie wykryte podczas eksploatacji przedmiotu umowy usterki i wady oraz uszkodzenia powstałe w czasie poprawnego użytkowania.
10. Wykonawca złoży oświadczenie gwarancyjne na Karcie gwarancyjnej stanowiącej załącznik nr 4 do niniejszej Umowy.

**§ 21 (dane osobowe)**

1. Administratorem danych osobowych jest Gmina Słupca reprezentowana przez Wójta.
2. Adres i dane kontaktowe administratora danych: Urząd Gminy Słupca, ul. Sienkiewicza 16, 62-400 Słupca, tel. 63 274-36-76, e-mail: [sekretariat@gminaslupca.pl](mailto:sekretariat@gminaslupca.pl), [www.bip.gminaslupca.pl](http://www.bip.gminaslupca.pl).
3. W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych, w tym realizacji praw związanych z przetwarzaniem danych, można się skontaktować z wyznaczonym inspektorem ochrony danych (IOD) w następujący sposób: poczta elektroniczna [iod@gminaslupca.pl](mailto:iod@gminaslupca.pl); nr telefonu 697-028-583, 63 274-36-76; lub pisemnie na adres naszej siedziby.
4. Dane osobowe będą przetwarzane w celu zawarcia i realizacji umowy cywilnoprawnej. Podstawa prawna: Kodeks cywilny, ustawa o finansach publicznych, ustawa Prawo zamówień publicznych oraz art. 6 ust. 1 lit. c) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
5. Dane osobowe mogą być przekazane podmiotom i osobom, które uprawnione są do ich otrzymania przepisami prawa. Ponadto mogą być one ujawnione podmiotom, z którymi administrator danych zawarł umowę na świadczenie usług, w ramach których odbywa się przetwarzanie danych osobowych.
6. Dane osobowe będą przechowywane przez okres zgodny z obowiązującymi przepisami archiwalnymi, tj. m.in. ustawą z 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo do: dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii; prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych; prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej; ograniczenia przetwarzania danych osobowych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa; wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.
8. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe, gdyż przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa. Nie podanie wymaganych danych może w konsekwencji doprowadzić do nie zawarcia lub nie realizowania umowy.
9. Przy przetwarzaniu danych osobowych nie będzie używane zautomatyzowane podejmowanie decyzji, ani profilowanie.
10. Administrator danych nie planuje przekazywania danych osobowych do państw trzecich, ani udostępniania organizacjom międzynarodowym.
11. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, Tel: 22 531-03-00, [www.uodo.gov.pl](http://www.uodo.gov.pl).
12. Wykonawca zobowiązuje się poinformować osoby fizyczne, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu realizacji Umowy, o zasadach przetwarzania przez Zamawiającego danych osobowych.

**§ 22 (postanowienia końcowe)**

1. Wszelkie ewentualne kwestie sporne powstałe na tle wykonania Umowy Strony rozstrzygać będą polubownie w drodze wzajemnych negocjacji. Strony zobowiązują się do poddania ewentualnych sporów o roszczenia cywilnoprawne w sprawach, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne, mediacją lub innemu polubownemu rozwiązywaniu sporów przed Sądem Polubownym przy Prokuraturze Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorom albo osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązanie sporu. W przypadku niedojścia do porozumienia, spory podlegają rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W razie gdyby którekolwiek z postanowień Umowy było lub miało stać się nieważne, ważność całej Umowy pozostaje przez to w pozostałej części nienaruszona. W takim przypadku strony Umowy zastąpią nieważne postanowienie innym, wiążącym prawnie postanowieniem, które możliwie najwierniej oddaje zamierzony cel gospodarczy nieważnego postanowienia. Odpowiednio dotyczy to także ewentualnych luk w Umowie.
3. W sprawach nieuregulowanych Umową będą miały zastosowanie właściwe przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy Prawo budowlane oraz Kodeksu Cywilnego.
4. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia o każdej zmianie adresu pocztowego, adresu e-mail, adresu ePuap lub numeru telefonu. W przypadku niezrealizowania tego zobowiązania, pisma skierowane pod dotychczasowe adresy uważa się za skutecznie doręczone.

5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy. Zapis nie dotyczy w przypadku zawarcia Umowy w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi stron.
6. Strony zgodnie stwierdzają, że Umowę uważa się za zawartą z dniem jej podpisania przez ostatnią ze Stron.
7. Integralną częścią Umowy są następujące załączniki (jako dokument w postaci papierowej bądź elektronicznej):
  - 1) Program Funkcjonalno-Użytkowy,
  - 2) Specyfikacja Warunków Zamówienia,
  - 3) Oferta Wykonawcy,
  - 4) harmonogram rzeczowo-finansowy
  - 5) wzór karty gwarancyjnej,
  - 6) oryginał dokumentu potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

## KARTA GWARANCYJNA

Dotyczy: wykonanego w ramach umowy z dnia ..... zadania pn.:  
„.....”

### § 1

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości dla przedmiotu odbioru na wszelkie roboty budowlane, dostawy, w tym zamontowane urządzenia oraz użyte materiały oraz świadczone usługi (dalej Roboty) w ramach w/w Umowy a także zapewnia, że Roboty te zostały wykonane zgodnie z Umową, Specyfikacją Warunków Zamówienia, w tym Opisem przedmiotu zamówienia, a także zasadami wiedzy technicznej, sztuki budowlanej oraz obowiązującymi przepisami prawa.
2. Wykonawca przyjmuje na siebie wszelką odpowiedzialność za wady Robót, powstałe na skutek niezachowania przez Wykonawcę któregokolwiek z obowiązków Wykonawcy określonych powyżej.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność gwarancyjną za wykonane Roboty niezależnie od tego czy wykonał je sam czy za pomocą podwykonawców. Na Wykonawcy spoczywa odpowiedzialność gwarancyjna za cały zakres Umowy niezależnie od odpowiedzialności podwykonawców, dostawców i producentów urządzeń.

### § 2

1. Niniejsza gwarancja jakości obowiązuje przez okres ..... miesięcy od dnia odbioru końcowego przedmiotu umowy. W przypadku dokonania odbioru końcowego przedmiotu umowy z zastrzeżeniem, że istnieją roboty zaległe do wykonania, gwarancja jakości obowiązuje od daty wskazanej w protokole potwierdzającym wykonanie zaległych robót.
2. Okres obowiązywania gwarancji jakości ulega przedłużeniu o czas, w którym wskutek istnienia wad oraz ich usuwania korzystanie z przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem było niemożliwe lub w sposób istotny utrudnione.
3. Jeżeli w wykonywaniu swoich obowiązków Wykonawca dostarczył Zamawiającemu zamiast rzeczy wadliwej, rzecz wolną od wad (lub część rzeczy), albo dokonał istotnych napraw rzeczy objętej gwarancją, termin biegnie na nowo od chwili odbioru przez Zamawiającego dostarczonej rzeczy wolnej od wad (lub części rzeczy) lub dokonanej naprawy.

### § 3

1. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia na swój koszt wad ujawnionych w okresie gwarancji jakości, w terminie 7 dni od zgłoszenia przez Zamawiającego.
2. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad powołując się na nadmierne koszty lub trudności.
3. Ilekroć w postanowieniach niniejszej Karty Gwarancyjnej jest mowa o usunięciu wad należy przez to rozumieć również wymianę rzeczy na nową, wolną od wad.
4. W przypadku gdy dana rzecz objęta przedmiotem Umowy była już dwukrotnie naprawiana Zamawiający uprawniony jest do żądania wymiany tej rzeczy na nową, wolną od wad.

### § 4

Odpowiedzialność Wykonawcy za wady obejmuje wady, które ujawniły się po dokonaniu odbioru końcowego przedmiotu umowy, przy czym Wykonawca w ramach niniejszej gwarancji jakości ma obowiązek usunąć również wady po upływie okresu gwarancji jakości, jeżeli zostały ujawnione i zgłoszone Wykonawcy przed upływem okresu gwarancji jakości.

### § 5

Jeżeli warunki gwarancji jakości udzielonej przez producenta/dostawcę urządzeń lub materiałów, z których Wykonawca korzystał realizując przedmiot umowy, przewidują dłuższy okres gwarancji jakości niż wskazany w § 2 karty gwarancyjnej, to przyjmuje się, że Wykonawca udziela gwarancji jakości udzielonej przez producenta/dostawcę.

### § 6

1. Wykonawca, na pisemne żądanie Zamawiającego, upoważni Zamawiającego do wykonywania uprawnień z gwarancji przysługującej Wykonawcy wobec producentów urządzeń, podwykonawców, dostawców.
2. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić pisemnie Zamawiającego o złożeniu wniosku o ogłoszenie upadłości czy też wniosku o wszczęcie postępowania restrukturyzacyjnego w terminie 3 dni od dnia złożenia wniosku.

### § 7

Zamawiający jest obowiązany zawiadomić Wykonawcę o stwierdzonej wadzie pisemnie, faksem za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej lub telefonicznie. Zgłoszenie telefoniczne winno być niezwłocznie potwierdzone na piśmie.

#### § 8

W przypadkach spornych Zamawiający wyznaczy datę i miejsce oględzin mających na celu ich wyjaśnienie. Z oględzin Zamawiający sporządzi protokół zawierający poczynione ustalenia. Niestawiennictwo Wykonawcy w dacie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego będzie równoznaczne z uznaniem przez Wykonawcę wad zgłoszonych przez Zamawiającego.

#### § 9

W przypadku odmowy usunięcia wad lub nieusunięcia ich w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie Zamawiający ma prawo zlecić zastępcze usunięcie wad na koszt i ryzyko Wykonawcy, co nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za zwłokę. Jednocześnie Wykonawca przyjmuje na siebie odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości i rękojmi, na warunkach określonych w Umowie oraz karcie gwarancyjnej, za wykonane przez podmiot trzeci roboty i użyte do nich materiały i urządzenia. Powyższe nie wyłącza innych uprawnień Zamawiającego wynikających z gwarancji jakości lub rękojmi za wady.

#### § 10

W przypadku ujawnienia wad nieusuwalnych – jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem – Zamawiający może od umowy odstąpić. Jeżeli wady nieusuwalne nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej.

#### § 11

Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokołem podpisanym przez obie Strony, wskazującym termin usunięcia wad.

#### § 12

W ramach niniejszej gwarancji jakości Zamawiający może także domagać się usunięcia szkód, które wady spowodowały, a także szkód powstałych w trakcie usuwania wad.

#### § 13

1. Przeglądy gwarancyjne odbywać się będą, według uznania Zamawiającego, nie rzadziej niż raz w okresie obowiązywania Gwarancji.
2. Datę, godzinę i miejsce dokonania przeglądu gwarancyjnego wyznacza Zamawiający, zawiadamiając o nim Wykonawcę na piśmie, z co najmniej 14-dniowym wyprzedzeniem. Wykonawca jest zobowiązany uczestniczyć w przeglądach gwarancyjnych. Ustalenia z dokonanego przeglądu gwarancyjnego będą ważne i skuteczne mimo braku stawiennictwa Wykonawcy, prawidłowo zawiadomionego o terminie i miejscu przeglądu gwarancyjnego.
3. Z każdego przeglądu gwarancyjnego Strony sporządzą stosowny protokół.

#### § 14

1. Strony sporządzą wykaz osób upoważnionych do przekazywania i przyjmowania powiadomień o wadach. Wykaz zostanie przekazany każdej ze Stron w terminie 3 dni od daty przekazania dokumentu Gwarancji Zamawiającemu.
2. O każdej zmianie osób Strony są zobowiązane informować się niezwłocznie, pod rygorem uznania ostatnio wskazanej osoby jako upoważnionej bądź do przekazywania bądź przyjmowania postanowień o wadach.

WYKONAWCA

.....

**HARMONOGRAM RZECZOWO – FINANSOWY – PRZYKŁADOWY**

Lp.	Zakres %	Zakres % narastająco	Zakres prac dla danego etapu– szczegółowy opis	Okres rozliczeniowy	Wartość prac brutto
1	15 %	15%		od dnia podpisania umowy do dnia .....	
2	<b>Wartość prac brutto narastająco</b>				
3	45 %	60%		od dnia ..... do dnia .....	
4	<b>Wartość prac brutto narastająco</b>				
5	40 %	100%		od dnia ..... do dnia .....	
6	<b>Całkowita wartość prac brutto</b>				

..... data, podpis