

Zamawiający: Gmina Prudnik

ul. Kościuszki 3, 48-200 Prudnik

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

publicznego na realizację zadania

**Rozwój infrastruktury wodno-kanalizacyjnej na terenie miasta Prudnik**

Zatwierdzam

**B U R M I S T R Z**

**Grzegorz Zawiślak**

Prudnik, dnia 1 lipca 2024 r.

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**publicznego dla postępowania przeprowadzanego w trybie podstawowym bez negocjacji**

*( w procedurze jak dla wartości zamówienia poniżej równowartości kwoty 5 538 000*  *EURO )*

na realizację zadania:

**Rozwój infrastruktury wodno-kanalizacyjnej na terenie miasta Prudnik**

**I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Gmina Prudnik

Urząd Miejski w Prudniku

ul. Kościuszki 3, 48-200 Prudnik

tel. + 48 77 40 66 200

e-mail: [um@prudnik.pl](mailto:um@prudnik.pl);

<https://prudnik.pl>

**ADRES STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA ORAZ ADRES**

**STRONY, NA KTÓREJ UDOSTEPNIANE BĘDĄ ZMIANY, WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ**

**INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O**

**UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

**Adres strony internetowej prowadzonego postepowania:**  [https://ezamowienia.gov.pl](%20%20https://ezamowienia.gov.pl%20)

**Adres strony, na której udostępniane będą zmiany, wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty:**

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-692c1592-379b-11ef-880f-0e435a8a43bc>

**II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie **art. 275 pkt 1 w trybie**

**podstawowym bez negocjacji,** na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych

( Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 z późn. zm ), zwanej dalej ustawą PZP poniżej progów unijnych.

W sprawach, które nie zostały uregulowane w niniejszej SWZ, mają zastosowanie przepisy ustawy PZP i akty

wykonawcze do ustawy.

**III. INFORMACJA, CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ**

**OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI**

Zamawiający nie przewiduje możliwości negocjowania treści ofert w celu ich ulepszenia.

**IV. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIENIA OFERT CZĘŚCIOWYCH I WARIANTOWYCH**

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

**V. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**.

**1.** Przedmiotem zamówienia jest:

1) Opracowanie dokumentacji projektowych z uzyskaniem pozwoleń budowlanych oraz wykonaniem robót budowlanych wraz z opracowaniem dokumentacji powykonawczych i uzyskaniem pozwoleń na użytkowanie - dla zakresów opisanych w Programach Funkcjonalno-Użytkowych (załącznik nr 8 do SWZ)

2) Wykonanie robót budowlanych (wg załącznika nr 9 do SWZ) z wyłączeniem robót już wykonanych przez spółkę gminną tj. ZWIK Prudnik Sp. z o.o. zgodnie z opisanym zakresem. Opracowanie dokumentacji powykonawczej i uzyskanie pozwolenia na użytkowanie.

Zamawiający wymaga, aby dokumentacja (w szczególności część robót ziemnych) dla poszczególnych zadań (PFU) została zaprojektowana wg poniższych wytycznych:

1. składowanie zdjętego humusu na terenie wskazanym przez inwestora - odwóz na odległość 1 km. na terenie inwestycji,
2. w obrębie terenów zielonych, działek o nawierzchni nieulepszonej (grunty orne) wykonywać wykopy na odkład, zasypka gruntem rodzimym,
3. w terenach zielonych – o nawierzchni trawiastej – zasypka gruntem rodzimym, odtworzenie warstw humusu z pielęgnacją zasiewu trawy (ogródki działkowe drogi wewnętrzne).
4. podsypkę i obsypkę rurociągów oraz obiektów wykonać zgodnie z częścią technologiczną sanitarną PFU.
5. roboty ziemne w nawierzchniach ulepszonych, tj. asfaltowych prowadzić z pełną wymianą gruntu, podbudowy tłuczniowe wykonać na szerokości wykopu o grubości 20cm kamienia łamanego frakcji 0-63mm oraz 10 cm kamienia łamanego frakcji 0-31mm.
6. odtworzenie uszkodzonych nawierzchni bitumicznych przyjmować na całej szerokości grubości 4cm warstwa wiążąca oraz 4cm warstwa ścieralna.
7. roboty związane z profilowaniem rowów – urobek na odkład, bez wywozu wg. wytycznych zarządców

**Inwestycja realizowana jest w ramach Programu Rządowego Funduszu Polski Ład: Programu Inwestycji Strategicznych w oparciu o Uchwałę Rady Ministrów nr 84/2021 z dnia 1 lipca 2021 r. (zmienionej uchwałami Rady Ministrów: nr 176/2021 z dnia 28 grudnia 2021 r., nr 87/2022 z dnia 26 kwietnia 2022 r. oraz nr 205/2022 z dnia 13 października 2022 r.) i Regulaminu Naboru Wniosków objętą wstępną promesą Banku Gospodarstwa Krajowego w Warszawie dotyczącą dofinansowania inwestycji: NR Edycja8/2023/656/PolskiLad.**

Wykonawca winien przygotować wszystkie niezbędne dokumenty potrzebne do zawiadomienia o zakończeniu robót i przystąpieniu do użytkowania.

Wykonawca winien zapewnić kierownika budowy w branży sanitarnej.

Należy zapewnić obsługę geodezyjną, a po zakończeniu robót należy opracować mapę powykonawczą.

Roboty ulegające zakryciu winny być każdorazowo zgłaszane Inwestorowi.

Zasady rozliczania wykonanych robót określa wzór umowy.

Dodatkowe koszty Wykonawcy, które mogą wystąpić w trakcie realizacji zamówienia:

1. oznakowanie i zabezpieczenie prowadzonych robót, wraz z niezbędną dokumentacją,
2. koszty badań i ekspertyz (badania laboratoryjne materiałów i gruntów wraz z opracowaniem dokumentacji; badania kontrolne betonu; wskaźniki zagęszczenia gruntu; warstw podbudowy itp.),
3. koszty ubezpieczenia budowy w czasie trwania robót,
4. koszty dozoru budowy,
5. koszty wywozu odpadów na wysypisko,
6. koszty pracy sprzętu, dźwigów, pojazdów mechanicznych, specjalistycznych urządzeń itp.,
7. koszty wszelkich prac niezbędnych do wykonania i prawidłowej eksploatacji przedmiotu umowy,
8. koszty przeprowadzenia niezbędnych prób technicznych i badań, pomiarów (w tym pomiarów zerowych), testów itp.
9. inne koszty, które pojawią się w trakcie realizacji zamówienia wynikające z obowiązków Wykonawcy

**2.** Wymóg zatrudnienia osób na umowę o pracę.

1) Zamawiający stosownie do art. 95 ust. 1 ustawy Pzp, wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub

podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji

zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z

dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.

Wykonawca lub podwykonawca zatrudni osoby na cały okres wykonywania robót objętych niniejszą

umową (z wyłączeniem osób prowadzących własną działalność gospodarczą).

Rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na

podstawie art. 22§ 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy przez wykonawcę osób

wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- prace projektowe, nadzór nad robotami,

- wykonywanie robót budowlanych związanych z wykonaniem infrastruktury wodno-kanalizacyjnej,

- obsługa sprzętu i środków transportu.

2) Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 95 ust. 1:

W dniu zawarcia umowy Wykonawca oświadcza, że przy realizacji zamówienia zatrudni

pracowników na podstawie umowy o pracę - art. 22 § ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.

3) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 2 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia/robót;

- Wezwania Wykonawcy w każdym czasie realizacji zamówienia, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie do przedłożenia Zamawiającemu wskazanych poniżej dowodów w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 2 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

a) oświadczenia zatrudnionego pracownika o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę;

b) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego;

c) poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopie umowy/umów o pracę osób wykonujących pracę w trakcie realizacji zamówienia;

d) Dokumenty, o których mowa w pkt b i c winny zawierać informacje, w tym dane osobowe,

niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i

nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

4) Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę i podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o prace osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia.

5) Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego.

6) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

**3.** Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia ponieważ nie jest celowe i korzystne podzielenie zakresu zamówienia na części.

Zakres zamówienia uzasadnia udzielenie zamówienia jednemu wykonawcy, który przyjmie na siebie odpowiedzialność za ryzyko niepowodzenia zadania, a dokonanie podziału zamówienia na części mogłoby to ryzyko przenieść na zamawiającego i w konsekwencji uczynić niemożliwym osiągnięcie celu zamówienia publicznego. W opinii zamawiającego dokonanie podziału zamówienia na części byłoby sztuczne i nieracjonalne, groziłoby nie tylko nadmiernymi trudnościami technicznymi czy nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia ale również potrzebą skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia co mogłoby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia.

Ponadto przedmiotowa inwestycja jest współfinansowana z Programu Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych. Promesa została udzielona do jednego postępowania, które swoim zakresem obejmuje całą inwestycję, tj. „Rozwój infrastruktury wodno-kanalizacyjnej na terenie miasta Prudnik” zgłoszoną we wniosku o dofinansowanie. W Programie Rządowym dopuszcza się możliwość wykonywania inwestycji przez kilku Wykonawców, jednakże muszą być oni wyłonieniu w jednym postępowaniu.

Zamawiający nie podzielił zamówienia na części mając na względzie poniżej wskazane zidentyfikowane ryzyka, mające swoją podstawę w warunkach programu Polski Ład, które w efekcie mogą doprowadził do utraty całości dofinansowania z ww. programu:

1) Zgodnie z udzieloną Gminie Prudnik wstępną promesa dotyczącą dofinansowania inwestycji z Programu Rządowego Funduszu Polski Ład, Zamawiający zobowiązany jest do ogłoszenia postępowania zakupowego mającego na celu wyłonienie wykonawcy/wykonawców w terminie nie dłuższym niż 9 miesięcy od dnia udostępnienia promesy wstępnej przez BGK. Podział zamówienia na części wiąże się z ryzykiem, iż postępowanie nie zostanie rozstrzygnięte w całości, w sytuacji wyboru wykonawcy tylko na niektóre z części. Zamawiający wówczas zobowiązany będzie do powtórzenia postępowania, które w sytuacji kolejnego wyłonienia wykonawców tylko na niektóre części spowoduje wygaśnięcie promesy i utratę całości dofinansowania, a nie tylko utratę dofinansowania na części, co do których postępowanie zakupowe nie wyłoniło wykonawcy. Wynika to podstawowego założenia programu Polski Ład: 1 promesa to 1 postępowanie.

2) W przypadku konieczności powtórzenia postępowania z uwagi na wybór wykonawców tylko niektórych części zamówienia, wyłonieniu wykonawcy w ramach pierwszego postępowania będą zmuszeni czekać na podpisanie umowy do czasu rozstrzygnięcie ostatniej procedury, co rodzi ryzyko, iż zrezygnują oni z realizacji zamówienia, a Zamawiający utraci całość dofinansowania.

3) Wstępna promesa programu Polski Ład zakłada, iż zapłata wynagrodzenia wykonawcy w całości nastąpi po realizacji inwestycji, a płatności częściowe także uzależnione zostały od stopnia zaawansowania realizacji całości inwestycji, a nie poszczególnych części. W przypadku podziału zamówienia na części terminy realizacji poszczególnych zadań będą różne z uwagi na różny zakres, różne może być także tempo prac poszczególnych wykonawców, a płatność uzależniona jest od stopnia zaawansowania inwestycji jako całości. Doprowadzić to może do sytuacji, w której wykonawcy, którzy wcześniej zrealizowali swoje części, będą zmuszeni oczekiwać na odbiór prac pozostałych wykonawców. Skutkiem będzie niemożność wypłaty należnego im wynagrodzenia. Wypłata zależeć bowiem będzie od wykonania innej części przez innego wykonawcy. Ograniczy to z pewnością krąg podmiotów zainteresowanych udziałem w postępowaniu.

4) Co także istotne brak realizacji jakiejkolwiek z części zamówienia przez jednego z wykonawców, albo wdanie się przez niego w spór z zamawiającym może doprowadzić do braku możliwości całościowego rozliczenia inwestycji, co w konsekwencji pozbawi bądź wydłuży okres oczekiwania na zapłatę przez pozostałych wykonawców.

Powyższe jednoznacznie wskazuje, że potrzeba skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłaby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia, oraz prawidłowemu rozliczeniu projektu, zgodnemu z warunkami Programu Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych.

4. Opisując przedmiot zamówienia, Zamawiający dąży do zapewnienia zachowania uczciwej konkurencji i równego traktowania Wykonawców, zgodnie z zasadami proporcjonalności i przejrzystości. Użyte w opisie przedmiotu zamówienia sformułowania związane ze wskazaniem znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę nie służą do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów. W przypadkach, w których przedmiot zamówienia w dokumentacji technicznej (projektowej) opisany jest za pomocą znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, o których mowa w art. 99 ust. 4 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.

**VI. INFORMACJA O ZASTOSOWANIU PROCEDURY Z ART. 274 UST. 1 PZP i PROCEDURY Z ART.**

1. **PKT 1 PZP.**

1. Zamawiający informuje że stosownie do przepisu 274 ust. 1 PZP, zastosuje procedurę przewidzianą w tym przepisie ,,Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień składania, chyba że zamawiający jest w posiadaniu lub ma dostęp do tych podmiotowych środków dowodowych.”

2. Zamawiający nie przewiduje możliwości negocjowania treści ofert w celu ich ulepszenia.

**VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Zamówienie należy wykonać w terminie **15 miesięcy** od dnia podpisania umowy.

**VIII. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSOBU OCENY ICH**

**SPEŁNIENIA**

**1.** **Podstawy wykluczenia:**

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

oraz

z postępowania wyklucza się Wykonawców w stosunku do których zachodzi jedna lub więcej przesłanek określonych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U z 2022 r poz. 835).

**2. Warunki udziału w postępowaniu:**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki w zakresie:

**1) ZDOLNOŚCI TECHNICZNEJ LUB ZAWODOWEJ:**

a) Wykonawcy winni posiadać doświadczenie wyrażające się tym, że nie wcześniej niż w okresie ostatnich

pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, wykonali w sposób należyty co najmniej dwa zadania

których zakres obejmował budowę lub przebudowę sieci sanitarnej lub sieci wodociągowej lub sieci deszczowej o wartości minimum 1 500 000,00 zł każde zadanie;

b) kierownikiem budowy posiadającym uprawnienia bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych, kanalizacyjnych, cieplnych i wentylacyjnych wydane zgodnie z

Prawem budowlanym lub odpowiadające im ważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie

wcześniej obowiązujących przepisów.

W przypadku wykonawców zagranicznych, dopuszcza się równoważne kwalifikacje, zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej.

**W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**

- spełnienie warunku określonego w Dziale VIII pkt. 2 ppkt 1a) oraz ppkt 1b) musi być spełniony samodzielnie przez jednego z Wykonawców.

**3. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania braku podstaw wykluczenia:**

1) Ocena spełniania odbywa się dwuetapowo:

**A) Etap I** - Ocena wstępna, której poddawani są wszyscy Wykonawcy odbędzie się na podstawie informacji zawartychw Oświadczeniach o spełnianiu warunków udziału i nie podleganiu wykluczeniu z postępowania, stanowiących **Załącznik nr 1 do SWZ**

**B) Etap II -** Ostateczne potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonane na podstawie złożonych podmiotowych środków dowodowych określonych w Dziale **X, XI**. Ocenie na tym etapie podlegać będzie wyłącznie Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, spośród tych, które nie zostaną odrzucone.

2) Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust.1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, zamawiający wzywa wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na jej złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

3) Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na wezwanie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, aktualne na dzień ich złożenia.

4) Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust.1, lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.

5) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

6) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa, wraz z ofertą**, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów ( Załącznik nr 4 do SWZ) . Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa zdaniu poprzedzającym, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;

- sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

- czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

7) Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pk 3 i 4, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.

8) jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

**IX. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW JAKIE WYKONAWCA ZOBOWIĄZANY JEST**

**ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTĄ**

**Oferta w terminie składania winna zawierać:**

**1. Wypełniony formularz oferty, zgodnie ze wzorem udostępnionym na platformie e-Zamówienia.**

**2. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu** w zakresie

wskazanym przez zamawiającego **-** Załącznik nr 1 do SWZ.

**3. Pełnomocnictwa potwierdzające** umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, osoby działającej w

imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub osoby działającej w

imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 Pzp– jeżeli dotyczy.

**4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby -** Załącznik nr 4 do SWZ.

**5.** **Oświadczenie, o którym mowa w art. 117** ust. 4 Pzp – z którego wynika, które roboty budowlane wykonają

poszczególni wykonawcy, w przypadku wykonawców **wspólnie ubiegających** się o udzielenie

zamówienia (**konsorcjum**, **spółka cywilna**) **-** Załącznik nr 5 do SWZ.

**6. Zestawienie rzeczowo – finansowe zadania: Rozwój infrastruktury wodno-kanalizacyjnej na terenie miasta Prudnik** według wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do SWZ.

UWAGA:

1) W przypadku **wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców**, oświadczenie **o niepodleganiu wykluczeniu i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu** składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postepowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postepowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

Wykonawca, w **przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostepniających zasoby**, przedstawia wraz z oświadczeniem, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postepowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz dołączenia do oferty oświadczenia, z którego wynika, jaki zakres przedmiotu zamówienia wykonują poszczególni Wykonawcy. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty.

3) Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana,Zamawiający będzie mógł żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców

4) W przypadku, gdy Wykonawca w miejsce któregoś z dokumentów, o których mowa w SWZ dostarczy jego kopię, kopia ta musi być poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów udostępniających Wykonawcy zasoby, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów powinny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginałów lub notarialnie potwierdzonych kopii dokumentów (np. jeśli przedstawione kserokopie będą nieczytelne lub będą wzbudzać wątpliwości co do ich prawdziwości).

**X. WYKAZ DOKUMENTÓW, SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO NA POTWIERDZENIE OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 112 UST. 1 USTAWY PZP**

1) wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres

prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i

miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane (wzór wykazu

wykonanych robót budowlanych stanowi załącznik nr 2 do SWZ) wraz z dowodami określającymi, że

wskazane przez Wykonawcę roboty budowlane na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w

postępowaniu dot. zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie doświadczenia zostały wykonane

należycie.

Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz

którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest

w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty .

Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych wykonanych wspólnie z innymi wykonawcami wykaz, o którym mowa wyżej dotyczy robót budowlanych, w których wykonaniu wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył. Okres wyrażony w latach, o którym mowa wyżej, liczy się wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

2) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności

odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji

zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia

publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do

dysponowania tymi osobami – wzór stanowi załącznik nr 3 do SWZ.

**XI. WYKAZ DOKUMENTÓW, SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO NA POTWIERDZENIE OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 UST. 1 USTAWY PZP**

Nie ma zastosowania.

**XII. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZADZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELKTRONICZNEJ**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem [https://ezamowienia.gov.pl](%20%20https://ezamowienia.gov.pl%20)

2. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.

3.Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z wykonawcami:  
mgr Joanna Luda, e-mai l: zp@prudnik.pl

4. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia):

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-692c1592-379b-11ef-880f-0e435a8a43bc>

Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „*Przeglądaj postępowania/konkursy*”).

### 5. Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia: ocds-148610-692c1592-379b-11ef-880f-0e435a8a43bc

6. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa *Regulamin Platformy e-Zamówienia,* dostępny na stronie internetowej [https://ezamowienia.gov.pl](https://ezamowienia.gov.pl/) oraz informacje zamieszczone w zakładce „*Centrum Pomocy*”.

7. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.

8. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub w konkursie (zw. dalej „rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych”).

9. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (zw. dalej . „rozporządzenie Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności”), z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki.

W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.

10. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci  
elektronicznej:

a. w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub

b. jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).

11. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 oraz z 2021 r. poz. 1655) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.

12. Komunikacja w postępowaniu, z **wyłączeniem składania ofert**, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).

W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

13. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym  
zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.

14. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.

15. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).

16. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa *Regulamin Platformy e-Zamówienia.*

17. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (22) **458 77 99** lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej [https://ezamowienia.gov.pl](https://ezamowienia.gov.pl/) w zakładce „Zgłoś problem”.

18. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: zp@prudnik.pl. (nie dotyczy składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu).

**XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I SKŁADANIA OFERTY**

1. Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy interaktywnego „**Formularza ofertowego”** udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe”.

2. Zalogowany wykonawca używając przycisku „Wypełnij” widocznego pod „Formularzem ofertowym” zobowiązany jest do zweryfikowania poprawności danych automatycznie pobranych przez system z jego konta i uzupełnienia pozostałych informacji dotyczących wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

3. Następnie wykonawca powinien pobrać „Formularz ofertowy”, zapisać go na dysku komputera użytkownika, uzupełnić pozostałymi danymi wymaganymi przez Zamawiającego i ponownie zapisać na dysku komputera użytkownika oraz podpisać odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego, zgodnie z pkt 7.

**Zmiany w podpisywaniu interaktywnego formularza ofertowego Podpisem Zaufanym**. Aby podpisać „formularz ofertowy” Podpisem Zaufanym należy po pobraniu i wypełnieniu formularza zapisać go w wersji nieedytowalnej i następnie podpisać Podpisem Zaufanym. W razie problemów z Podpisem Zaufanym prosimy o kontakt z ePUAPem: telefon: + 48 (42) 253 54 50 (czynny od poniedziałku do piątku w godzinach: 7:00 – 18:00), e-mail: pz-pomoc@coi.gov.pl lub epuap-pomoc@coi.gov.pl

W sprawach związanych z formularzem ofertowym uprzejmie prosimy o kontakt z Infolinią Platformy e-Zamówienia: telefon: + 48 (22) 458 77 99 (czynny od poniedziałku do piątku w godzinach: 08:15-16:15).

4. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.

5. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.

6. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.

**7. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

**Pozostałe dokumenty** wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

8. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.

9. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

10. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.

11. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.

12. Ponieważ otwarcie ofert nastąpi przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

13. W sytuacji, o której mowa w pkt 12 zamawiający zamieści na platformie e-Zamówienia informacje o zmianie terminu otwarcia ofert.

**XIV. TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Oferty należy złożyć na Platformie e-Zamówienia w terminie do dnia 16.07.2024 r. do godz. 9:00

2. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 16.07.2024 r. o godz. 11:00

3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na Platformie e-Zamówienia informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na Platformie e-Zamówienia informacje o:

1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;

2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

**XV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

Termin związania ofertą kończy się 14.08.2024 r.

2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 1 zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 1, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

4. W przypadku gdy zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 1, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

**XVI. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ ORAZ DOKONYWANIE MODYFIKACJI DOTYCZĄCYCH**

**SPECYFIKACJI ISTSTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ.

2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert.

3. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 2, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.

4. Zamawiający prześle treść wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SWZ, a także umieści je na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

5. Zamawiający nie organizuje spotkania z Wykonawcami w celu udzielania odpowiedzi na ewentualne pytania.

6. Zmiana treści SWZ: W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść dokumentów składających się na SWZ.

7. O każdej zmianie Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazano SWZ oraz umieści treść zmiany na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

8. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści SWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.

**XVII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Należy podać cenę łączną (z podatkiem VAT) za realizację przedmiotu zamówienia określonego w dziale V swz. Jest to wynagrodzenie ryczałtowe.

Cena oferty winna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania, wynikające z warunków zamówienia.

Podstawą wyliczenia ceny jest Program funkcjonalno-użytkowy (załącznik nr 8 do SWZ) oraz dokumentacja projektowa stanowiąca załącznik nr 9 do SWZ (wraz z opisem części wykonanej).

Cena oferty winna zawierać również ryzyko Wykonawcy z tytułu niedoszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.

Zawierać ona winna ponadto następujące koszty: wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, projektu organizacji placu budowy wraz z jego organizacją i późniejszą likwidacją, poniesienie kosztów zajęcia pasa drogowego - w razie potrzeby, wszelkie koszty utrzymania zaplecza budowy, obsługi geodezyjnej, koszty związane z odbiorami wykonanych robót, koszt wykonania dokumentacji powykonawczej oraz inne koszty wynikające z niniejszych warunków zamówienia.

2. Cena ofertowa winna być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

3. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyić zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiazku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj towaru) lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartośc bez kwoty podatku

**XVIII.** **OPIS KRYTERIÓW KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z WAGĄ TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Wybór najkorzystniejszej oferty dokonany zostanie na podstawie następujących kryteriów wyboru:

1. **cena – 60 %,**
2. **okres gwarancji - 40 %.**

2. Ocena ofert zostanie przeprowadzona w oparciu o przedstawione wyżej kryteria i ich wagi. Oferty oceniane

będą punktowo.

Maksymalna ilość punktów, jaka po uwzględnieniu wag może osiągnąć oferta wynosi 100 pkt.

3. W kryterium „cena” oferty zostaną ocenione w następujący sposób:

cena oferowana najniższa

C = ----------------------------------- x 60 pkt

cena badanej oferty

4. Termin gwarancji należy podać w miesiącach.

Minimalny okres gwarancji oczekiwany przez zamawiającego – 60 miesięcy.

Maksymalny okres gwarancji jaki może być zaoferowany przez wykonawcę - 120 miesięcy.

W kryterium „okres gwarancji” oferty zostaną ocenione w następujący sposób:

okres gwarancji badanej oferty

G = ------------------------------------------------ x 40 pkt

okres gwarancji oferowany najwyższy

Oferta Wykonawcy, który zaoferuje okres gwarancji krótszy niż 60 miesięcy lub nie wykaże w „Formularzu ofertowym” oferowanego okresu gwarancji podlegać będzie odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 Pzp, jako oferta, której treść nie odpowiada treści niniejszej SWZ. Jeżeli Wykonawca zaoferuje dłuższą gwarancję niż 120–to miesięczną, Zamawiający do oceny ofert przyjmie gwarancję 120 miesięcy.

5. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Oferta, która uzyskała łącznie najwyższą ilość punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą

**XIX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Zamawiający wymaga od Wykonawców wniesienia wadium.

2. Ustala się wadium w wysokości: 40 000,00 zł.

3. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

4. Dopuszczalne **formy wniesienia wadium:** 1) pieniądzu; 2) gwarancjach bankowych; 3) gwarancjach ubezpieczeniowych; 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310, 836 i 1572).

5. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego.

6. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

7. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w pkt 4, wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.

**UWAGA:**

*wadium wnoszone w formie innej niż pieniężnej musi być złożone w postaci elektronicznej w oryginale.*

*Wadium wnoszone w formie gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej, poręczenia bankowego, poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej powinno zawierać następujące elementy:*

*- określenie terminu obowiązywania poręczenia lub gwarancji przez cały okres związania ofertą;*

*- określenie kwoty poręczenia lub gwarancji;*

*- wskazanie gwaranta poręczenia lub gwarancji;*

*- wskazanie beneficjenta poręczenia lub gwarancji;*

*- zapis, iż poręczyciel / gwarant zobowiązuje się bezwarunkowo tj. na pierwsze żądanie, do zapłaty pełnej*

*kwoty zabezpieczenia na rzecz beneficjenta,*

*- nieodwołalność poręczenia lub gwarancji.*

*Uwaga: oryginał dokumentu należy złożyć jako osobny plik (w sposób pozwalający na jego zwrot bez naruszenia jej integralności) obok innych plików stanowiących ofertę i skompresować do jednego pliku jako archiwum (ZIP)*

8. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego tj. Gmina

Prudnik 48-200 Prudnik ul. Kościuszki 3 prowadzony w Banku Spółdzielczym w Prudniku nr:

46 89050000 2001 0000 0215 0108 – Rachunek Sum Depozytowych.

Dla podmiotów zagranicznych, kod swift:

POLUPLPR, nr iban: PL46890500002001000002150108

Wykonawca zobowiązany jest podać nr rachunku bankowego na które ma nastąpić zwrot wadium.

9. Potwierdzenie wniesienia wadium musi być dołączone do oferty.

10. Za skutecznie wniesione wadium w pieniądzu, Zamawiający uważa wadium, które w oznaczonym terminie (przed upływem terminu składania ofert) znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego (decyduje data i godzina uznania rachunku Zamawiającego).

11. Zamawiający zastrzega, że w przypadku złożenia poręczenia, gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej, poręczyciel (gwarant) zobowiązuje się nieodwołalnie i bezwarunkowo do zapłacenia Zamawiającemu każdej kwoty do łącznej maksymalnej wysokości kwoty wadium, na pierwsze żądanie zapłaty, podpisane przez osobę upoważnioną oraz zawierające oświadczenie o podstawie do zatrzymania wadium.

12. Wadium wnoszone w formie innej niż w pieniądzu musi być potwierdzone stosownym dokumentem podpisanym przez gwaranta kwalifikowanym podpisem elektronicznym, który należy: dołączyć do zaszyfrowanej w sposób wskazany w SWZ oferty lub wnieść w oryginale w postaci elektronicznej zgodnie z zasadami komunikacji określonymi w SWZ przed upływem terminu składania ofert.

13. Zamawiający dopuszcza złożenie wadium w kilku formach przy jednoczesnym spełnieniu powyższych obowiązków.

14. Zamawiający **zwraca** wadium zgodnie z warunkami określonymi w art. 98 PZP.

15. Zamawiający **zatrzymuje** wadium na warunkach określonych w art. 98 ust. 6 PZP

**XX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Zamawiający będzie wymagał od wybranego wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania

umowy – zgodnie z art. 450 Pzp wg jego wyboru w jednej lub kilku następujących formach:

1) pieniądzu na ustalony z Zamawiającym rachunek bankowy,

oraz:

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym ze

zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, udzielonych na określony zakres i czas

zawartej umowy wraz z okresem gwarancji i rękojmi,

3) gwarancjach bankowych udzielonych na określony zakres i czas zawartej umowy wraz z okresem gwarancji

i rękojmi,

4) gwarancjach ubezpieczeniowych udzielonych na określony zakres i czas zawartej umowy wraz z okresem

gwarancji i rękojmi,

zawierających klauzule o bezwarunkowej i nie odwołalnej wypłacie sumy gwarantowanej na żądanie beneficjenta, bez spełniania żadnych dodatkowych wymogów.

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada

2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości,

2. Zamawiający nie wyraża zgody na zabezpieczenia:

1. w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,
2. przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
3. przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wnosi przelewem na rachunek bankowy zamawiającego w

Banku Spółdzielczym w Prudniku nr 46 89050000 2001 0000 0215 0108 – Rachunek Sum Depozytowych.

4. Zabezpieczenie ustala się w wysokości **5 %** ceny podanej w ofercie.

**XXI. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. O wyniku postępowania Zamawiający powiadomi Wykonawcę uczestniczącego w postępowaniu oraz zamieści informację na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

2. Umowa z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie zawarta w terminie nie krótszym, niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, z zastrzeżeniem art. 308 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. W celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca, którego ofertę wybrano, jako najkorzystniejszą przed podpisaniem umowy składa:

a) umowę regulującą współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli oferta tych Wykonawców zostanie wybrana,

b) ) kserokopię uprawnień budowlanych (dla osób wskazanych w Wykazie – Załącznik nr 3), aktualnego

zaświadczenia o przynależności tych osób do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

c) kosztorys wykonawcy sporządzony w wersji szczegółowej z elementami cenotwórczymi: cenami materiałów, sprzętu, robocizny i narzutów.

d) Harmonogram Rzeczowo-Finansowy.

**XXII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA**

**PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY**

1. Projekt umowy stanowi załącznik nr 6 do SWZ.

2. Możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy zawarto w projekcie umowy.

**XXIII. POUCZENIE O SRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA**

1. Wykonawcy i innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub możeponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (Dz. U. 2023 r. poz.1605 z późn. zm.), przysługują środki ochrony prawnej w postaci odwołania i skargi do sądu, na zasadach określonych w Dziale IX tej ustawy (art. 506 – 576).

2. Odwołanie przysługuje na:

1) niezgodną z przepisami Pzp czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie Pzp;

3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

4. Odwołanie wnosi się w terminie: (a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, (b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. (a).

5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.

6. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 4. i 5 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej lub postanowienia Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r. poz. 1041 z późn. zm.) jest równoważne z jej wniesieniem.

**XXIV.** **INFORMACJA DOTYCZACA OCHRONY OSÓB FIZYCZNYCH W ZWIĄZKU Z**

**PRZETWARZANIEM DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje się, że:

\* administratorem Państwa danych osobowych będzie Burmistrz Prudnika 48-200 Prudnik,

ul. Kościuszki 3, tel. 77 40 66 202, fax. 77 40 66 228, e-mail: [um@prudnik.pl](mailto:um@prudnik.pl) .

\* sposoby kontaktu z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Gminie Prudnik, to adres

korespondencyjny: ul. Kościuszki 3, 48-200 Prudnik, tel. 77 40 66 205, fax. 77 40 66 228, e-mail:

[iodo@prudnik.pl](mailto:iodo@prudnik.pl);

\* Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z

postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego: Rozwój infrastruktury wodno-kanalizacyjnej na terenie miasta Prudnik, nr: **I – II. 271.9.2024**,prowadzonym w trybie podstawowymbez negocjacji ;

\* odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie

dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo

zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 poz. 1605 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;

\* Państwa dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4

lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy

przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

\* obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio Państwa dotyczących jest

wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w

postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych

danych wynikają z ustawy Pzp;

\* w odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób

zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

\* posiadają Państwo:

* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Państwa danych osobowych **\***;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO;

\* nie przysługuje Państwu:

* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\**Wyjaśnienie:* *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

**XXV. POZOSTAŁE POSTANOWIENIA**

* + 1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
    2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
    3. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 Pzp.
    4. Zamawiający nie dopuszcza przedstawienia ofert wariantowych.
    5. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a przyszłym Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.
    6. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
    7. Zamawiający nie stawia wymagań dotyczących rejestracji i identyfikacji wykonawców, w tym wymagań

technicznych urządzeń informatycznych.

* + 1. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
    2. Zamawiający przewiduje wymagania, o których mowa w art. 95 ust. 1 ustawy.

10. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 96 ust. 1 ustawy.

11. Zamawiający nie wymaga możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.

12. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez

wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp tj. mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz innych wykonawców, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.

13. Zamawiający nie wymaga zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust.2 pkt 2 Pzp

**XXVI. POZOSTAŁE INFORMACJE**

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych ( Dz. U z 2023 r., poz. 1605 z późn. zm.) oraz odpowiednie przepisy wykonawcze.

2. Wniesienie zastrzeżeń do umowy po zakończeniu postępowania przetargowego będzie traktowane przez Zamawiającego jako uchylanie się Wykonawcy od zawarcia umowy.

3. Nie dostosowanie się do wymogów dotyczących składania ofert jest własnym ryzykiem Wykonawcy i może skutkować wykluczeniem Wykonawcy lub odrzuceniem oferty.

**ZAŁĄCZNIKI DO NINIJESZEGO SWZ STANOWIĄ :**

1) Załącznik nr 1 – oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia

2) Załącznik nr 2 – wykaz robót

3) Załącznik nr 3 – wykaz osób

4) Załącznik nr 4 – oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby

5) Załącznik nr 5 – oświadczenie w zakresie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp

6) Załącznik nr 6 – – projekt umowy

7) Załącznik nr 7 - Zestawienie rzeczowo – finansowe zadania: Rozwój infrastruktury wodno-kanalizacyjnej na terenie miasta Prudnik

8) Załącznik nr 8 – Program Funkcjonalno-Użytkowy:

8.1) Program Funkcjonalno-Użytkowy – Rejon ulic: St. Maczka, gen. Andersa, S. Frankla, Zielna i Skowrońskiego;

8.2) Program Funkcjonalno-Użytkowy – Rejon ulic: Traugutta, Moniuszki, Chopina i Alei Lipowej;

8.3) Program Funkcjonalno-Użytkowy – Rejon ulic: Azaliowej, Kalinowej, Jaśminowej.

9) Załącznik nr 9 – Dokumentacja projektowa: Rozbudowa sieci kanalizacji sanitarnej i wodociągowej w rejonie ulic Maczka, Andersa, Frankla oraz Skowrońskiego w m. Prudnik:

9.1) Zakres robót wykonanych przez ZWIK Prudnik Sp. z o.o.;

9.2) Projekt Budowlany;

9.3) Projekt Techniczny;

9.4) Uzgodnienia;

9.5) Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót.

**Załącznik nr 1 do SWZ**

…………………………………………………………………

Nazwa i adres składającego oświadczenie

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (dalej jako ustawa Pzp) na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Rozwój infrastruktury wodno-kanalizacyjnej na terenie miasta Prudnik,** prowadzonego przez Gminę Prudnik*,* dotyczące:

1. **PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w

zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa

narodowego .

2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie

art. ………… ustawy Pzp.

*(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w* *art. 108 ust. 1* *ustawy Pzp*).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

……………………..……………………………………………………………………………….……………….

…………….……………………..……………………………………………………………………………….…

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

1. **SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w  dziale VIII pkt 2  Specyfikacji warunków zamówienia zwanej dalej SWZ.

*(wskazać dokument i właściwa jednostkę redakcyjną dokumentu, w które określono warunki udziału w postępowaniu)*

2. Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w dziale VIII pkt 2 SWZ

*(wskazać dokument i właściwa jednostkę redakcyjną dokumentu, w które określono warunki udziału w postępowaniu)*

 polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: ……………………………………………………………………………………………………………………., w następującym zakresie: ………………………………………………………………………………………………………….

*(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

….……………………………………….

*Data; kwalifikowany podpis elektroniczny*

*lub podpis zaufany lub podpis osobisty*

**Załącznik nr 2 do SWZ**

…………………………………………………………………

Nazwa i adres składającego oświadczenie

**WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH WYKONANYCH**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Rozwój infrastruktury wodno-kanalizacyjnej na terenie miasta Prudnik** prowadzonego przez Gminę Prudnik*,* przedkładam wykaz wykonanych robót budowlanych

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Podmiot, na rzecz których roboty budowlane zostały wykonane | Przedmiot zamówienia | Data wykonania | Wartość zamówienia (brutto) | Doświadczenie własne Wykonawcy/oddane do dyspozycji przez inny podmiot |
| 1 |  |  |  |  | Własne/oddane do dyspozycji \* |
| 2 |  |  |  |  | Własne/oddane do dyspozycji \* |
| 3 |  |  |  |  | Własne/oddane do dyspozycji \* |
| 4 |  |  |  |  | Własne/oddane do dyspozycji \* |

\* niewłaściwe skreślić

….……………………………………….

*Data; kwalifikowany podpis elektroniczny*

*lub podpis zaufany lub podpis osobisty*

**Załącznik nr 3 do SWZ**

…………………………………………………………………

Nazwa i adres składającego oświadczenie

**WYKAZ OSÓB**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Rozwój infrastruktury wodno-kanalizacyjnej na terenie miasta Prudnik** prowadzonego przez Gminę Prudnik*,* przedkładam wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Imię  i nazwisko | Kwalifikacje zawodowe (nr, rodzaj i zakres posiadanych uprawnień) | Zakres wykonywanych czynności | Osoby będące w dyspozycji Wykonawcy /oddane do dyspozycji przez inny podmiot |
|  |  |  | Kierownik budowy | Własne/oddane do dyspozycji \* |
|  |  |  |  | Własne/oddane do dyspozycji \* |

\* niewłaściwe skreślić

….……………………………………….

*Data; kwalifikowany podpis elektroniczny*

*lub podpis zaufany lub podpis osobisty*

.

###### Załącznik nr 4 do SWZ

…………………………………………………………………

Nazwa i adres składającego oświadczenie

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJACEGO ZASOBY**

Niniejszym oddaję do dyspozycji Wykonawcy: ……………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………(nazwa Wykonawcy)

Niezbędne zasoby, na okres korzystania z nich przy realizacji przedmiotu zamówienia pn. **Rozwój infrastruktury wodno-kanalizacyjnej na terenie miasta Prudnik** prowadzonego przez Gminę Prudnik na następujących zasadach:

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby: ………………………………..

………………………………………………………………………………………………………………………

- sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania zasobów, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu niniejszego zamówienia: …………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………

- zakres w jakim podmiot udostępniający zasoby w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty, których wskazane zdolności dotyczą: ………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………

Poniosę solidarnie z Wykonawcą odpowiedzialność za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, które zgodnie z oświadczeniem zobowiązałem się udostępnić na potrzeby wykonania zamówienia – chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponoszę winy.

….……………………………………….

*Data; kwalifikowany podpis elektroniczny*

*lub podpis zaufany lub podpis osobisty*

###### Załącznik nr 5 do SWZ

…………………………………………………………………

Nazwa i adres składającego oświadczenie

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych dotyczące dostaw, usług lub robót budowlanych, które wykonają poszczególni Wykonawcy

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **Rozwój infrastruktury wodno-kanalizacyjnej na terenie miasta Prudnik,** prowadzonego przez Gminę Prudnik oświadczam, że:

……………………………………............................................................................................................................  
(*nazwa Wykonawcy*)

zrealizuje następujące roboty budowlane / usługi / dostawy**1**: …………………………………………………….

…………………………………................................................................................................................................

(*nazwa Wykonawcy*)

zrealizuje następujące roboty budowlane / usługi / dostawy**1**: …………………………………………..............

**1** - niewłaściwe skreślić

….……………………………………….

*Data; kwalifikowany podpis elektroniczny*

*lub podpis zaufany lub podpis osobisty*

###### Załącznik nr 6 do SWZ

****

#### UMOWA NR I- II. 272. ….. 2024

W dniu ….2024 r. w Prudniku pomiędzy:

Gminą Prudnik, z siedzibą 48-200 Prudnik, ul. Kościuszki 3, REGON 531413188,

NIP 7551911362 zwaną dalej Zamawiającym, reprezentowaną przez:

Burmistrza Prudnika -

a

…………………………………………………………………………….. zarejestrowanym   
w ……………………………………………………..………………………. , reprezentowanym przez:

1………………………………………….

zwanym dalej Wykonawcą została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest sporządzenie przez Wykonawcę dokumentacji projektowej i wykonanie robót budowlanych dla zadania pod nazwą: **Rozwój infrastruktury wodno-kanalizacyjnej na terenie miasta Prudnik**, zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego i zasadami wiedzy technicznej, na warunkach wskazanych w ofercie z dnia……….. stanowiącej załącznik nr 2 do umowy.
2. Inwestycja, o której mowa w ust. 1, realizowana jest w ramach Programu Rządowego Funduszu Polski Ład: Programu Inwestycji Strategicznych   
   w oparciu o Uchwałę Rady Ministrów nr 84/2021 z dnia 1 lipca 2021 r. (zmienionej uchwałami Rady Ministrów: nr 176/2021 z dnia 28 grudnia 2021 r., nr 87/2022 z dnia 26 kwietnia 2022 r. oraz nr 205/2022 z dnia 13 października 2022 r.) i Regulaminu Naboru Wniosków objętą wstępną promesą Banku Gospodarstwa Krajowego w Warszawie dotyczącą dofinansowania inwestycji NR Edycja8/2023/656/PolskiLad.
3. Przedmiot umowy obejmuje:

1) opracowanie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem pozwoleń budowlanych oraz opracowaniem dokumentacji powykonawczej i uzyskaniem pozwoleń na użytkowanie dla zakresów opisanych w Programie Funkcjonalno-Użytkowym (załącznik nr … do SWZ) i dokumentacji projektowej stanowiącej załącznik nr … do SWZ,

2) wykonanie robót budowlanych zgodnie z opracowaną dokumentacją projektową oraz zgodnie z zakresem opisanym w dokumentacji projektowej w załączniku nr …. do SWZ,

3) sprawowanie nadzoru autorskiego.

1. Zakres przedmiotu umowy co do dokumentacji projektowej wynika ze Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ), stanowiącej załącznik nr 1 do umowy, oraz Programu Funkcjonalno–Użytkowego (PFU), stanowiącego załącznik nr ………. do SWZ, natomiast na etapie wykonania robót budowlanych zakres przedmiotu umowy określać będzie zatwierdzona przez Zamawiającego dokumentacja projektowa oraz dokumentacja projektowa będąca załącznikiem nr …. do SWZ.
2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z SWZ, a także z zakresem rzeczowym, dotyczącym dokumentacji projektowej i robót budowlanych .
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu niniejszej umowy z zachowaniem wysokiej jakości, zgodnie z wytycznymi Zamawiającego, SWZ oraz złożoną ofertą stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszej umowy i zasadami współczesnej wiedzy technicznej.
4. Podczas wykonywania przedmiotu niniejszej umowy, Wykonawca uwzględni wskazania nadzoru inwestorskiego ustanowionego przez Zamawiającego.
5. Przyjmuje się, że Wykonawca uwzględnił w cenie oferty wszystkie posiadane informacje o przedmiocie zamówienia, a w razie sprzeczności pomiędzy dokumentami (PFU, SWZ) co do zakresu zamówienia, przyjmuje się, że Wykonawca uwzględnił w cenie oferty najszerszy możliwy zakres wynikający z jakiegokolwiek udostępnionego dokumentu, w tym odpowiedzi na pytania i zmian treści wskazanych wyżej dokumentów.
6. W cenie oferty Wykonawca uwzględnił koszt ochrony przekazanego placu budowy, zaplecza sanitarnego, wywozu odpadów oraz koszty związane z energią elektryczną, wodą i odprowadzeniem ścieków, proporcjonalnie do ich zużycia.
7. Wykonawca oświadcza że:
   1. wszyscy pracownicy Wykonawcy i podwykonawcy, o których mowa w dziale V SWZ, wykonujący czynności związane z realizacją niniejszej umowy, będą zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r, - Kodeks pracy;
   2. znany jest mu teren budowy z wszelkimi ograniczeniami i utrudnieniami związanymi z realizacją zamówienia;
   3. otrzymał od Zamawiającego wszelkie niezbędne dane mogące mieć wpływ na ryzyko i okoliczności realizacji przedmiotu umowy;
   4. terminowo wykona i przekaże Zamawiającemu zarówno cały przedmiot umowy jak i poszczególne etapy prac;
   5. zabezpieczy wykonane roboty i bierze za nie całkowitą odpowiedzialność do dnia pozytywnego odbioru całości prac przez Zamawiającego;
   6. nie przekaże bez zgody Zamawiającego osobom trzecim jakichkolwiek informacji, które uzyskał w związku z realizacją niniejszej umowy.

11. Zamawiający oświadcza, że udzieli Wykonawcy odpowiednich pełnomocnictw do

reprezentowania go w postępowaniach administracyjnych.

**§ 2**

**Termin wykonania zamówienia**

Wykonawca jest zobowiązany wykonać przedmiot umowy w dwóch etapach zgodnie z Harmonogramem Rzeczowo – Finansowym (HRF) stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej umowy, który będzie uwzględniał zasady przyjęte zgodnie z Regulaminem Naboru wniosków o dofinansowanie z Programu Rządowego Funduszu Polski Ład: Programu Inwestycji Strategicznych dla naboru w ramach edycji 8 (zwanej dalej Regulaminem naboru) oraz uchwałą nr 84/2021 z dnia 1 lipca 2021 r. (zmienioną uchwałami Rady Ministrów: nr 176/2021 z dnia 28 grudnia 2021 r., nr 87/2022 z dnia 26 kwietnia 2022 r. oraz nr 205/2022 z dnia 13 października 2022 r.) w sprawie ustanowienia Rządowego Funduszu Polski Ład: Programu Inwestycji Strategicznych, w następujący sposób:

* 1. I etap obejmujący wykonanie zakresu przedmiotu umowy zgodnie z HRF o wartości 50 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 10 ust. 1 Umowy;
  2. II etap obejmujący wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z HRF o wartości 50 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 10 ust. 1 Umowy (pozostała część przedmiotu umowy) Wykonawca zrealizuje w terminie **15 miesięcy** od dnia podpisania umowy tj. do dnia ………………….

**§ 3**

**Wykonanie dokumentacji projektowej**

1. Wykonawca w ramach realizacji prac projektowych zobowiązuje się do wykonania dokumentacji projektowej, o której mowa w niniejszej umowie, uzyskania i odbioru wszelkich wymaganych uzgodnień, projektów, pozwoleń.
2. Wszystkie opracowania zostaną wykonane w ilości egzemplarzy, w wersji i formacie określonych w niniejszej umowie.
3. Dokumentacja projektowa oraz nadzór autorski będą wykonane przez projektantów dysponujących wymaganymi przez prawo uprawnieniami oraz posiadającymi wiedzę i doświadczenie niezbędne dla prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.
4. Wykonawca w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 10 ust. 1 zobowiązuje się zapewnić także sprawowanie nadzoru autorskiego zgodnie z przepisami ustawy – Prawo budowlane.
5. Przy projektowaniu Wykonawca uzyska dodatkowe, wymagane przez przepisy prawa zezwolenia i uzgodnienia, od właściwych podmiotów na swój własny koszt. Wraz z projektem budowlanym Wykonawca powinien przedłożyć Zamawiającemu listę wszystkich zezwoleń i uzgodnień wymaganych do rozpoczęcia i ukończenia robót budowlanych.
6. Dokumentacja projektowa będzie wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami oraz zasadami wiedzy technicznej.

**§ 4**

**Odbiór dokumentacji projektowej**

* 1. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu zatwierdzoną dokumentację projektową, to jest: kompletny, uzgodniony, wielobranżowy projekt budowlano- wykonawczy wraz ze wszystkimi wymaganymi opiniami i uzgodnieniami, zgodami i pozwoleniami.
  2. Miejscem przekazania i odbioru dokumentacji projektowej wraz z dokumentami, wymaganymi zgodnie z umową, będzie siedziba Zamawiającego.
  3. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie przez Zamawiającego wykonanej dokumentacji projektowej będzie protokół przekazania kompletnej dokumentacji projektowej.

**§ 5**

**Prawa autorskie**

1. Wykonawca oświadcza, że:
2. przysługiwać mu będą wyłączne autorskie prawa majątkowe do dokumentacji projektowej, o której mowa w § 1 ust. 3 pkt. 1;
3. przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do dokumentacji projektowej nie będzie naruszać praw osób trzecich;
4. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia określonego w § 10 ust. 1 niniejszej umowy, przenosi na Zamawiającego, autorskie prawa majątkowe do wytworzonej w wyniku realizacji niniejszej umowy dokumentacji projektowej, w pełnym nieograniczonym czasowo ani terytorialnie zakresie do korzystania przez Zamawiającego na wszelkich polach eksploatacji znanych w chwili zawarcia niniejszej umowy.

**§6**

**Nadzór autorski**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia sprawowania przez odpowiednich uprawnionych projektantów nadzoru autorskiego przy realizacji inwestycji wykonywanej w ramach niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do sprawowania nadzoru autorskiego zgodnie z niniejszą umową, przepisami prawa budowlanego oraz zasadami wiedzy technicznej.
3. Nadzór autorski obejmuje w szczególności:
4. kontrolę zgodności prowadzenia robót budowlanych z opracowaną dokumentacją projektową,

2) wyjaśnianie wątpliwości dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązań oraz

uzupełnianie szczegółów dokumentacji projektowej,

3) uzgadnianie możliwości wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do

przewidzianych w projekcie, zgłaszanych przez kierownika budowy lub inspektora

nadzoru,

4) udział w komisjach i naradach technicznych organizowanych przez Zamawiającego.

**§7**

**Wykonanie robót budowlanych**

1. Roboty budowlane Wykonawca prowadzić będzie w oparciu o dokumentację projektową, sporządzoną na podstawie niniejszej umowy i odebraną przez Zamawiającego oraz w oparciu o dokumentację projektową będącą załącznikiem nr … do SWZ, zgodnie z niniejszą umową i obowiązującymi przepisami prawa, zasadami wiedzy technicznej, a także zaleceniami inspektora nadzoru inwestorskiego.
2. Roboty obejmą wszelkie prace potrzebne do wypełnienia wymagań Zamawiającego wynikających z SWZ oraz z PFU i umowy, oraz wszystkie prace, które są konieczne dla prawidłowego ukończenia, czy bezpiecznego i właściwego korzystania z przedmiotu umowy.
3. Wykonawca w ramach prowadzenia robót budowlanych zobowiązany jest do:

1) zapewnienia wykonania i kierowania robotami objętymi umową przez osoby

posiadające wymagane kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane;

2) wyznaczenia do kierowania robotami osób wskazanych w ofercie, z tym

zastrzeżeniem, że zmiana którejkolwiek z tych osób w trakcie realizacji przedmiotu

niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga

zaakceptowania przez Zamawiającego;

3) zgłaszania do odbioru poszczególnych etapów robót w tym robót zanikających lub

ulegających zakryciu – pod rygorem nie dokonania ich odbioru przez Zamawiającego;

4) używania do realizacji przedmiotu umowy materiałów dopuszczonych do obrotu i

powszechnego lub jednostkowego stosowania w budownictwie zgodnie z wymogami

prawa, w tym w szczególności zgodnie z przepisem art. 10 ustawy z dnia 7 lipca

1994 r. – Prawo budowlane oraz dokumentacją opisującą przedmiot umowy;

5) wykonania przedmiotu umowy z materiałów własnych, zgodnych z dokumentacją

projektową. Wszelkie zmiany materiałów wymagają pisemnej zgody i akceptacji

Zamawiającego;

6) ponoszenia pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych

wypadków z udziałem zarówno pracowników Wykonawcy jak i osób trzecich, powstałe

w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów, od dnia przejęcia

terenu robót;

7) zapewnienia dozoru mienia na terenie robót na własny koszt i ponoszenie pełnego

ryzyka zniszczenia, pogorszenia lub uszkodzenia wykonywanych robót;

8) posiadania i okazywania na żądanie Zamawiającego ważnej polisy ubezpieczeniowej, o

której mowa w § 16 ust. 1 umowy.

1. Wykonawca w ramach prowadzenia robót budowlanych zobowiązany jest w szczególności także do:
2. uzyskania na swój koszt wszelkich wymaganych przepisami prawa dla należytego wykonania niniejszej umowy: uzgodnień, warunków, decyzji,
3. dokonywania na swój koszt wszelkich wymaganych przepisami prawa dla należytego wykonania niniejszej umowy obowiązków, w tym w szczególności zgłoszeń i obowiązków nałożonych na Zamawiającego w wydanych do dokumentacji projektowej warunkach i uzgodnieniach,
4. sporządzenia dokumentacji powykonawczej w ilości egzemplarzy i w wersji ustalonej przez Zamawiającego,
5. Na użyte materiały przed odbiorem prac wykonanych z ich użyciem Wykonawca dostarczy inspektorowi nadzoru certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną. Niedostarczenie wymienionych w zdaniu poprzednim dokumentów upoważnia Zamawiającego do odmowy przystąpienia do odbioru końcowego z przyczyn dotyczących Wykonawcy.

**§ 8**

**Odbiór robót budowlanych**

1. Podstawą skutecznego zgłoszenia gotowości do odbioru robót budowlanych będzie faktyczne wykonanie prac zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, potwierdzone stosownymi zapisami Inspektora Nadzoru w dzienniku budowy.
2. Zamawiający będzie dokonywał następujących odbiorów robót budowlanych:
   * 1. odbiory robót częściowych oraz robót zanikających i ulegających zakryciu - jeżeli wystąpią – odbiory te będą potwierdzone przez Inspektora Nadzoru i potwierdzone zostaną wpisem do dziennika budowy,
3. odbiór końcowy przedmiotu umowy – nastąpi po ukończeniu całości robót i zostanie poprzedzony wpisem w dzienniku budowy zawierającym oświadczenie Kierownika budowy o zakończeniu wszystkich prac w ramach przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem, że przed przystąpieniem do odbioru końcowego Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu dokumenty, o których mowa w art. 57 ust. 1 i 2 ustawy Prawo budowlane oraz dokumenty o których mowa poniżej:
   1. rozliczenia końcowego budowy - kalkulacji kosztów sporządzonej w formie kosztorysu powykonawczego uproszczonego,
   2. dokumentację projektową z naniesionymi zmianami dokonanymi w toku wykonania robót,
   3. szczegółowe specyfikacje techniczne ze zmianami wprowadzonymi w trakcie wykonywania robót,
   4. protokoły odbiorów robót ulegających zakryciu i odbiorów częściowych,
   5. wyniki badań laboratoryjnych i ekspertyz,
   6. dokumentację powykonawczą oraz mapę powykonawczą,
   7. Zamawiający zobowiązany jest do wyznaczenia terminu odbioru końcowego robót budowlanych w ciągu 14 dni od dnia zgłoszenia gotowości do odbioru przez Wykonawcę na piśmie.
   8. Odbioru końcowego dokonuje Inspektor Nadzoru przy udziale przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego.
   9. Protokół z czynności odbioru końcowego sporządzony będzie na formularzu określonym przez Zamawiającego i zostanie podpisany przez uczestników odbioru (Komisję odbiorową) w dniu zakończenia odbioru.
   10. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostanie stwierdzone, że:

1) roboty budowlane będące jego przedmiotem nie są gotowe do odbioru z powodu

ich niezakończenia,

2) występują istotne wady przedmiotu umowy, uniemożliwiające korzystanie

z przedmiotu umowy,

3) nie przeprowadzono prób i sprawdzeń, które Wykonawca miał przeprowadzić,

- Zamawiający może przerwać odbiór końcowy, wyznaczając Wykonawcy termin do

wykonania robót, usunięcia wad lub przeprowadzenia prób i sprawdzeń, uwzględniający ich złożoność techniczną, a po jego upływie powrócić do wykonywania czynności odbioru końcowego.

7. Do odbiorów częściowych, robót zanikających, ulegających zakryciu stosuje się

odpowiednio procedury odbioru końcowego.

9. Zamawiający zastrzega sobie prawo uczestniczenia w odbiorach robót wykonanych

przez Podwykonawców oraz zatwierdzenia odbiorów tych robót.

10. Za datę wykonania przez Wykonawcę zobowiązania wynikającego z niniejszej

Umowy, uznaje się datę odbioru, stwierdzoną w protokole odbioru końcowego.

11.Bezpośrednio przed upływem okresu gwarancji Zamawiający przewiduje dokonanie

odbioru pogwarancyjnego. Termin odbioru pogwarancyjnego wyznaczy Zamawiający, z

zastrzeżeniem § 13 ust. 7 umowy.

**§ 9**

**PODWYKONAWCY**

Zakres robót, które Wykonawca robót będzie wykonywał za pomocą podwykonawców:

* + 1. …………………………………………
    2. ………………………………………..
    3. ………………………………………..

Do zawarcia przez Wykonawcę robót umowy z podwykonawcą robót wymagana jest zgoda Zamawiającego. W tym celu Wykonawca robót przedłoży Zamawiającemu projekt umowy z podwykonawcą, a także jej zmiany wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót określonych w umowie lub projekcie umowy przy czym podwykonawca robót lub dalszy podwykonawca robót jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy robót na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy. Wraz z projektem umowy Wykonawca robót przedłoży odpisy z Krajowego Rejestru Sądowego lub inny dokument właściwy dla danej formy organizacyjnej Podwykonawcy robót wskazujący na uprawnienia osób wymienionych w umowie do reprezentowania stron Umowy. Jeżeli Zamawiający, w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę projektu umowy z podwykonawcą wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót określonych w umowie lub projekcie umowy, nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń, uważa się, że Zamawiający wyraził zgodę na zawarcie umowy.

Wykonawca robót, podwykonawca robót lub dalszy podwykonawca robót zamówienia na roboty budowlane przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, dostawy lub usługi w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, do której Zamawiający może złożyć sprzeciw w terminie 14 dni. Brak sprzeciwu oznacza akceptację umowy.

Wykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo (oraz jej zmian), której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo, o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w spawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł.

Przepisy ust. 2-4 stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.

W przypadku zawarcia umowy podwykonawcy z dalszym podwykonawcą stosuje się odpowiednio zapisy niniejszego paragrafu.

Zlecenie wykonania części robót podwykonawcom i dalszym podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy robót wobec Zamawiającego za wykonanie tej części robót.

Wykonawca robót jest odpowiedzialny za działania, zaniechanie działań, uchybienia i zaniedbania dostawców oraz podwykonawców, dalszych podwykonawców i ich pracowników (działania zawinione i niezawinione), w takim stopniu jakby to były działania, względnie uchybienia jego własne.

Przed wyrażeniem zgody lub upływem terminu przewidzianego do jej wyrażenia przez Zamawiającego zgodnie z ust. 2 - 4 niniejszego paragrafu, podwykonawca robót lub dalszy podwykonawca robót nie mogą rozpocząć jakichkolwiek prac na terenie budowy.

10. Na roboty wykonane przez podwykonawców i dalszych podwykonawców gwarancji i

rękojmi udziela Wykonawca robót.

1. Rozliczenie z podwykonawcami robót prowadzi Wykonawca robót. Zamawiający wymaga, aby rozliczenia z podwykonawcami robót prowadzone były w cyklach zgodnych z rozliczeniami Wykonawcy robót z Zamawiającym, termin płatności był nie dłuższy niż 21 dni, a ostateczne rozliczenie z podwykonawcą nastąpić musi przed ostatecznym rozliczeniem Wykonawcy robót z Zamawiającym. Zamawiający żąda, aby takie same warunki dotyczące sposobu rozliczenia i terminu płatności przyjęte były w umowach podwykonawcy z dalszym podwykonawcą robót – w tym celu Wykonawca robót w umowie z podwykonawcą i podwykonawca robót w umowie z dalszym podwykonawcą powinien zastrzec taką konieczność.

12.Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy robót, który zawarł

zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu

umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, wobec których

Zamawiający nie wyraził sprzeciwu, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty

odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę

zamówienia na roboty budowlane.

13.Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 12, dotyczy wyłącznie należności powstałych

po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której

przedmiotem są roboty budowlane lub po przedłożeniu Zamawiającemu

poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której

przedmiotem są dostawy lub usługi. Bezpośrednia zapłata obejmować będzie

wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych podwykonawcy lub

dalszemu podwykonawcy robót.

14.Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy robót

zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty

wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy robót, o których mowa w

ust. 13 Zamawiający poinformuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni

od dnia doręczenia tej informacji.

15.W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 14, w terminie wskazanym

przez Zamawiającego, Zamawiający może:

* 1. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy robót, jeżeli Wykonawca robót wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
  2. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy robót w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
  3. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy robót, jeżeli podwykonawca robót lub dalszy podwykonawca robót wykaże zasadność takiej zapłaty.

16.W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy robót, o których mowa w ust. 12, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy robót.

17.Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub

dalszemu podwykonawcy robót, o których mowa w ust. 12, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie

zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy przez

Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy robót.

**§ 10**

**Wynagrodzenie i płatność za przedmiot umowy**

1. Zamawiający za wykonanie całości przedmiotu umowy, zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe, ustalone w oparciu o złożoną ofertę w łącznej wysokości brutto: ………………………….zł, zawierające podatek VAT.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym, niezmiennym przez cały okres realizacji umowy.
3. Strony postanawiają, że rozliczenie za przedmiot umowy nastąpi w dwóch transzach

zgodnie z *harmonogramem rzeczowo-finansowym (II etapy)* z zastrzeżeniem, że:

1. **I transza** dokonana zostanie po zakończeniu I etapu  i wynosić będzie nie więcej niż **50%** wynagrodzenia Wykonawcy;
2. **II transza** dokonana zostanie po zakończeniu realizacji Inwestycji w wysokości pozostałej do zapłaty kwoty wynagrodzenia Wykonawcy.
3. Faktura częściowa za część przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia za wykonane prace, może zostać złożona do Zamawiającego, po:

1) dokonaniu odbioru częściowego stwierdzającego prawidłowe wykonanie części

przedmiotu umowy, stosownie do harmonogramu rzeczowo-finansowego,

2) przedstawieniu przez Wykonawcę dowodów potwierdzających uregulowanie

na rzecz Podwykonawców wszystkich należności wynikających z odebranych

przez Zamawiającego prac.

5. Faktura końcowa, za ostatnią część przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia za

wykonanie przedmiotu umowy może zostać złożona do Zamawiającego po:

1) spisaniu protokołu odbioru końcowego stwierdzającego prawidłowe wykonanie

przedmiotu umowy,

2) przedstawieniu przez Wykonawcę dowodów potwierdzających uregulowanie

na rzecz Podwykonawców wszystkich należności wynikających z odebranych

przez Zamawiającego robót.

6. Faktury częściowa i końcowa będą płatne w terminie do 30 dni od daty doręczenia

faktury przez Wykonawcę.

**§ 11**

**Zmiana wynagrodzenia**

**1.** Strony dokonają odpowiedniej zmiany postanowień umowy w zakresie wysokości

wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 10 ust. 1 umowy, w przypadkach

określonych w ust. 2-22.

**2.** Wynagrodzenie Wykonawcy wskazane w § 10 ust. 1 powyżej zawiera wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji zamówienia, jak również w nich nie ujęte, które muszą być poniesione w celu realizacji przedmiotu umowy zgodnie ze sztuką budowlaną i obowiązującymi przepisami i normami. Z zastrzeżeniem ust. 4, 10 i 18 wskazane w § 10 ust. 1 wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy nie podlega waloryzacji oraz uwzględnia wszystkie wymagane opłaty i koszty niezbędne do zrealizowania całości przedmiotu umowy, bez względu na okoliczności i źródła ich powstania, w tym również koszty usunięcia wad w okresie rękojmi i gwarancji.

**3.** Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1.

**4.** Zamawiający dopuszcza możliwość odpowiedniej zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany:

1) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego;

2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r.   
o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;

3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne;

4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,

- jeżeli zmiany określone w pkt 1 – 4 będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

**5.** W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 4 pkt 1, wynagrodzenie brutto zostanie określone z uwzględnieniem obowiązującej (aktualnej na dzień wystawienia faktury) stawki podatku VAT, bez zmiany ceny netto.

**6.** W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 4 pkt 2, zmiana umowy w zakresie wynagrodzenia wymaga wykazania przez Wykonawcę, że zmiana wysokości minimalnego wynagrodzenia albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ma wpływ na koszty wykonania umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązany jest wykazać, jaką część składową stawki wynagrodzenia umownego stanowi wynagrodzenie pracowników wykonujących zamówienie bezpośrednio na rzecz Zamawiającego, proporcji czasu pracy tych osób na rzecz Zamawiającego w ogólnym ich czasie pracy. Wynagrodzenie Wykonawcy może ulec zmianie jedynie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającego ze zmiany wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości zmienionego minimalnego wynagrodzenia albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia albo minimalnej stawki godzinowej. Przedłożenie Zamawiającemu pisemnych wyjaśnień w powyższym zakresie powinno  
nastąpić w terminie 30 dni od zaistnienia omawianych zmian. Niezłożenie informacji w powyższym zakresie we wskazanym terminie upoważnia Zamawiającego do uznania, że wprowadzone zmiany prawa nie mają wpływu na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Zamawiający jest uprawniony do weryfikacji zasadności zmiany wynagrodzenia proponowanej przez Wykonawcę oraz poprawności wyliczeń zmiany wynagrodzenia, w tym do żądania od Wykonawcy dokumentów potwierdzających prawidłowość dokonanych obliczeń, pod rygorem uznania, że wprowadzone zmiany prawa nie mają wpływu na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. O wyniku weryfikacji Zamawiający informuje Wykonawcę. Wzrost kosztów realizacji zamówienia z powodów wyżej opisanych nie może przekroczyć procentowej wartości wzrostu minimalnego wynagrodzenia.

**7.** W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 4 pkt 3, zmiana umowy w zakresie wynagrodzenia wymaga wykazania przez Wykonawcę, że zmiana zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne ma wpływ na koszty wykonania umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązany jest wykazać, jaką część składową stawki wynagrodzenia umownego stanowią składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne pracowników bezpośrednio wykonujących zamówienie, proporcji czasu pracy tych osób na rzecz Zamawiającego w ogólnym ich czasie pracy. Wynagrodzenie Wykonawcy może ulec zmianie jedynie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającego ze zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne osób bezpośrednio wykonujących zamówienie przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia tych osób. Przedłożenie Zamawiającemu pisemnych wyjaśnień w powyższym zakresie powinno nastąpić w terminie 30 dni od zaistnienia omawianych zmian. Niezłożenie informacji w powyższym zakresie we wskazanym terminie upoważnia Zamawiającego do uznania, że wprowadzone zmiany prawa nie mają wpływu na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Zamawiający jest uprawniony do weryfikacji zasadności zmiany wynagrodzenia proponowanej przez Wykonawcę oraz poprawności wyliczeń zmiany wynagrodzenia, w tym do żądania od Wykonawcy dokumentów potwierdzających prawidłowość dokonanych obliczeń, pod rygorem uznania,   
że wprowadzone zmiany prawa nie mają wpływu na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. O wyniku weryfikacji Zamawiający informuje Wykonawcę. Wzrost kosztów realizacji zamówienia z powodów wyżej opisanych nie może przekroczyć procentowej wartości wzrostu składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne. Zmiana wysokości kwotowej składek na ubezpieczenie społeczne, stanowiąca konsekwencję wzrostu wynagrodzenia, nie stanowi podstawy waloryzacji wynagrodzenia.

**8.** W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 4 pkt 4, zmiana umowy w zakresie wynagrodzenia wymaga wskazania przez Wykonawcę, że zmiana zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych ma wpływ na koszty wykonania umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązany jest wykazać jaką część składową stawki wynagrodzenia umownego stanowią wpłaty z tytułu pracowniczych planów kapitałowych. Wynagrodzenie Wykonawcy może ulec modyfikacji o wartość zmiany całkowitego kosztu wynikającego ze zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat z tytułu pracowniczych planów kapitałowych jaki Wykonawca jest zobowiązany ponieść w obligatoryjnym zakresie określonym powszechnie obowiązującymi przepisami prawa. Przedłożenie Zamawiającemu pisemnych wyjaśnień w powyższym zakresie powinno nastąpić w terminie 30 dni od zaistnienia omawianych zmian. Niezłożenie informacji w powyższym zakresie we wskazanym terminie upoważnia Zamawiającego do uznania, że wprowadzone zmiany prawa nie mają wpływu na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Zamawiający jest uprawniony do weryfikacji zasadności zmiany wynagrodzenia proponowanej przez Wykonawcę oraz poprawności wyliczeń zmiany wynagrodzenia, w tym do żądania od Wykonawcy dokumentów potwierdzających prawidłowość dokonanych obliczeń, pod rygorem uznania, że wprowadzone zmiany prawa nie mają wpływu na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. O wyniku weryfikacji Zamawiający informuje Wykonawcę.

**9.** Zmiana wysokości wynagrodzenia, o której mowa w ust. 4 pkt 2 – 4, dopuszczalna jest najwcześniej po upływie 12 miesięcy obowiązywania umowy.   
Termin 30 dni, o którym mowa w ust. 6 – 8, liczony będzie od dnia następującego po upływie 12 miesięcy obowiązywania umowy.

**10.** Zamawiający przewiduje również dokonanie zmiany wysokości należnego Wykonawcy wynagrodzenia, o którym mowa w § 10 ust. 1, w przypadku  
zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia   
w sytuacji gdy poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów, o których mowa wyżej, wzrośnie lub spadnie o co najmniej 10%. Początkowy termin ustalenia   
zmiany wynagrodzenia ustala się na:

1) 180 dni licząc od dnia zawarcia umowy;

2) a w przypadku zawarcia umowy po upływie 180 dni od dnia upływu terminu składania ofert - termin otwarcia ofert.

**11.** Punktem odniesienia dla zmiany, o której mowa w ust. 10, będą średnie krajowe ceny materiałów budowlanych określone w zeszycie IMB, IMI, IME (informacji o cenach materiałów budowlanych, instalacyjnych i elektrycznych wydawnictwa Sekocenbud)   
za kwartał, w którym Wykonawca lub Zamawiający złożył wniosek o zmianę wysokości wynagrodzenia, w odniesieniu do:

1) średnich krajowych cen materiałów budowlanych określonych w zeszycie IMB, IMI i IME za kwartał, w którym zawarto umowę;

2) średnich krajowych cen materiałów budowlanych określonych w zeszycie IMB, IMI i IME za kwartał, w którym nastąpiło otwarcie ofert - w przypadku zawarcia umowy po upływie 180 dni od dnia upływu terminu składania ofert,  
**przy czym materiałami referencyjnymi będą wymienione poniżej w „koszyku referencyjnym” materiały :**

1. materiały drzewne tarte, półfabrykaty oraz płyty i sklejki,
2. osprzęt oświetleniowy, klosze, wysięgniki, okablowanie, osprzęt instalacji elektrotechnicznych,
3. słupy, maszty, fundamenty i kanały kablowe,
4. wyroby hutnictwa żelaza,
5. rury do co., wod-kan, osprzęt sanitarny,
6. materiały i wyroby ceramiczne i wapienno-piaskowe,
7. materiały izolacyjne,
8. przewody i osprzęt wentylacyjny
9. surowce mineralne, kruszywa oraz materiały i elementy kamienne, elementy z betonu, kostka betonowa,
10. materiały wiążące oraz wapienne i gipsowe.

**12.** Strona wnioskująca o zmianę wynagrodzenia z przyczyn wskazanych w ust. 10 zobowiązana jest uzasadnić swój wniosek, przedstawiając stosowne dokumenty potwierdzające wzrost lub spadek średnich krajowych cen materiałów oraz   
ich wpływ na koszt wykonania zamówienia.

**13.** W przypadku spełnienia warunków, o których mowa w ust. 10, wynagrodzenie brutto Wykonawcy może ulec podwyższeniu lub obniżeniu o wartość wzrostu lub spadku średnich krajowych cen materiałów budowlanych określonych w ww. „koszyku referencyjnym”.

**14.** Zmiana wynagrodzenia, o której mowa w ust. 10, dopuszczalna będzie jednorazowo w całym okresie realizacji przedmiotu umowy. Strona uprawniona będzie mogła złożyć wniosek o zmianę wynagrodzenia nie później niż przed upływem dwóch miesięcy od wskazanej w § 2 ust. 1 daty zakończenia realizacji przedmiotu umowy.

**15**. Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką Zamawiający dopuszcza na podstawie ust. 10, nie może przekroczyć łącznie 5% wynagrodzenia brutto Wykonawcy w całym okresie trwania umowy.

**16.** Zmiana wynagrodzenia wejdzie w życie z dniem podpisania aneksu do umowy.

**17.** Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 10 - 16, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:

1) przedmiotem umowy są roboty budowlane lub usługi;

2) okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.

**18.** Ponadto przewiduje się możliwość obniżenia wynagrodzenia ryczałtowego określonego w § 10 ust. 1 niniejszej umowy w razie ograniczenia przez Zamawiającego zakresu realizacji przedmiotu umowy (roboty zaniechane), przy czym Zamawiający będzie mógł skorzystać z tego prawa w szczególności w przypadku ograniczenia lub braku finansowania inwestycji będącej przedmiotem niniejszej umowy.

**19.** W przypadku zaistnienia sytuacji opisanej w ust. 18 Zamawiający powiadomi o tym na piśmie Wykonawcę, który wówczas zobowiązany będzie sporządzić przedmiar i szczegółowy kosztorys robót zaniechanych i przekazać Zamawiającemu   
do zaopiniowania, w terminie 7 dni kalendarzowych od otrzymania   
od Zamawiającego pisma o zmniejszeniu zakresu przedmiotu umowy (robotach zaniechanych).

**20.** Wykonawca sporządzi kosztorysy, o których mowa w ust. 19, w przypadku robót ujętych w ofercie, stosując składniki cenotwórcze przyjęte z oferty Wykonawcy.  
**21.** W przypadku wystąpienia robót nie ujętych e ofercie Wykonawca sporządzi kosztorysy szczegółowe z uwzględnieniem następujących założeń:

1) składniki cenotwórcze (R, M, S, KP,KZ, Z) użyte do opracowania kosztorysu zostaną przyjęte z aktualnych opracowań SEKOCENBUD (jako średnie dla stolicy województwa lub w przypadku braku tych cen na podstawie INTERCENBUD) z kwartału poprzedzającego kwartał ich wykonania, a w przypadku gdy wbudowane materiały nie są notowane w ww. opracowaniu ich ceny ustalone zostaną na podstawie cen rynkowych popartych odpowiednim badaniem rynku przez Zamawiającego;

2) podstawą do określenia nakładów rzeczowych będą normy zawarte w odpowiednich pozycjach katalogów KNR (lub KNR-W). W przypadku braku odpowiednich pozycji KNR-ów zastosowane zostaną KNNR-y, a następnie wycena indywidualna   
Wykonawcy opracowana w oparciu o rzetelne określenie nakładów rzeczowych, wymagająca uprzedniej akceptacji Zamawiającego.

**22**. Ograniczenie zakresu zamówienia i związanego z tym obniżenia wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 18, nie przekroczy 30% wynagrodzenia wskazanego w ust. 1.

**§ 12**

**Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Strony potwierdzają, że przed zawarciem umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wynagrodzenia ofertowego (ceny ofertowej brutto), o którym mowa w §10 ust. 1, tj. ................... zł w formie ............................................................
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w następujących terminach:

1) 70% tj. ..zł wysokości zabezpieczenia – w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane,

2) 30% tj. ..zł wysokości zabezpieczenia – w ciągu 15 dni od upływu okresu rękojmi za wady lub gwarancji.

3. Zamawiający dopuszcza tworzenie zabezpieczenia przez potrącenie z należności za

częściowo wykonane roboty budowlane. W takim przypadku w dniu zawarcia umowy

Wykonawca jest obowiązany wnieść co najmniej 30% kwoty zabezpieczenia.

Wniesienie pełnej wysokości zabezpieczenia nie może nastąpić później niż do połowy

okresu, na który została zawarta umowa.

4. Zamawiający może z zatrzymanych kwot dokonywać wszelkich potrąceń na poczet

poniesionych przez Zamawiającego kosztów oraz dla wyrównania poniesionych przez

Zamawiającego strat, a także potrącać wszelkie należności przysługujące

Zamawiającemu w stosunku do Wykonawcy robót z tytułu niewykonania lub

nienależytego wykonania umowy.

**§ 13**

**Gwarancja i rękojmia**

1. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że przedmiot umowy będzie wykonany zgodnie   
   z niniejszą umową, z zachowaniem zasad Prawa budowlanego i obowiązujących norm oraz będzie wolny od wad i usterek.
2. Wykonawca udziela ……………… miesięcznej gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane. Strony postanawiają, że bieg terminu gwarancji jakości rozpoczyna się od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
3. Niezależnie od uprawnień przysługujących Zamawiającemu z tytułu gwarancji może on

wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne.

Strony ustalają, że okres odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi jest równy

okresowi udzielonej przez niego gwarancji.

1. Dochodzenie roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi za wady i usterki możliwe jest także po upływie terminów gwarancji lub rękojmi, w przypadku zgłoszenia wady przed ich upływem.
2. W okresie gwarancji Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wszelkich usterek niezwłocznie nie później niż w terminie 14 dni, licząc od dnia powiadomienia Wykonawcy o ich powstaniu, lub w innym technicznie uzasadnionym terminie, o ile zostanie zatwierdzony przez Zamawiającego.
3. W przypadku bezskutecznego upływu terminu usunięcia stwierdzonych usterek i ponownym jednokrotnym wezwaniu do ich usunięcia w wyznaczonym terminie, Zamawiający ma prawo, bez utraty praw gwarancyjnych i praw wynikających z rękojmi, usunąć je we własnym zakresie lub zlecić ich usunięcie innemu podmiotowi, a kosztami obciążyć Wykonawcę.
4. Przed upływem 12 miesięcy od daty odbioru końcowego, na wezwanie Zamawiającego, przedstawiciele Wykonawcy stawią się w terminie wyznaczonym do udziału w przeglądzie gwarancyjnym.

**§ 14**

**Kary umowne**

* 1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

1) za zwłokę w zakończeniu wykonywania przedmiotu umowy –   
 w wysokości 0,1 % wynagrodzenia Wykonawcy brutto, za każdy dzień zwłoki

2) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron umowy z przyczyn

zależnych od Wykonawcy – w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego brutto;

3) z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego

podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom - w wysokości 0,2 %

wynagrodzenia Wykonawcy brutto za każdy stwierdzony przypadek;

4) z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo,

której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany - w

wysokości 0,1 % wynagrodzenia Wykonawcy brutto za każdy stwierdzony przypadek;

5) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o

podwykonawstwo lub jej zmiany - w wysokości 0,1 % wynagrodzenia

Wykonawcy brutto za każdy stwierdzony przypadek;

6) z tytułu braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty -

w wysokości 0,1 % wynagrodzenia Wykonawcy brutto za każdy dzień zwłoki;

7) z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego

podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w przypadku zmiany wysokości

wynagrodzenia, o którym mowa w art. 439 ust. 5 ustawy prawo zamówień

publicznych - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia Wykonawcy brutto za każdy stwierdzony przypadek;

8) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi –

w wysokości 0,01% wynagrodzenia Wykonawcy brutto za każdy dzień

zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;

9) W przypadku nie wywiązania się Wykonawcy lub podwykonawcy z obowiązku

zatrudnienia osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia

opisanego w § 18 na umowę o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy,

Wykonawca lub podwykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia kary

umownej w wysokości 2 500,00 zł, za każdy stwierdzony przez Zamawiającego

przypadek naruszenia.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn

zależnych od Zamawiającego w wysokości 5 % wynagrodzenia Wykonawcy brutto z zastrzeżeniem § 15 ust. 1.

3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony wynosi

20 % wynagrodzenia Wykonawcy brutto.

4. Kara umowna powinna być zapłacona przez Stronę, która naruszyła postanowienia

umowne w terminie do 14 dni od daty wystąpienia przez Stronę drugą z żądaniem

zapłaty.

5. Strony dopuszczają możliwość potrącania kar umownych z należności przysługującej

Wykonawcy z tytułu niniejszej umowy i na tę czynność Wykonawca wyraża zgodę.

6. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile

wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.

7. W przypadku utraty dofinansowania z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych z winy Wykonawcy (tj. m.in. nieterminowa realizacja umowy), Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia od Wykonawcy zwrotu środków w wysokości określonej w udzielonej Zamawiającemu Promesie.

**§ 15**

**Odstąpienie od umowy**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. W przypadku określonym w ust. 1 Zamawiający może odstąpić od umowy bez obowiązku zapłaty kar umownych lub odszkodowania.
3. Poza wypadkami określonymi w ust. 1 Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy bez zapłaty kar umownych lub odszkodowania, w ciągu 30 dni, od wystąpienia następujących sytuacji:

1) zostanie ogłoszona upadłość lub likwidacja Wykonawcy,

2) zostanie wydany prawomocny nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,

3) Wykonawca pomimo wezwania złożonego na piśmie nie rozpoczął realizacji przedmiotu

umowy,

4) Wykonawca wykonuje przedmiot umowy wadliwie i mimo wezwania przez

Zamawiającego do usunięcia naruszeń, nie zmienia sposobu wykonania.

1. W razie odstąpienia od umowy Wykonawca jest obowiązany do:

1) komisyjnego obmiaru wykonanych robót na dzień odstąpienia,

2) zabezpieczenia przerwanych robót w zakresie niezbędnym lub uzgodnionym przez

strony,

3) zgłoszenia do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót wykonanych.

1. W razie odstąpienia od umowy Zamawiający obowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały prawidłowo wykonane do dnia odstąpienia.
2. Odstąpienie od umowy musi być dokonane w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie pod rygorem bezskuteczności takiego oświadczenia.

**§ 16**

**Ubezpieczenie budowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (kontraktowej i deliktowej) z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej, na kwotę odpowiadająca minimum kwocie wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o której mowa w § 10 ust. 1 umowy, przez cały czas trwania umowy.
2. Wykonawca w dniu przekazania placu budowy przedstawi oświadczenie o zapewnieniu ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1.
3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za mienie Wykonawcy zgromadzone na terenie budowy.
4. Ubezpieczenie winno obejmować również szkody wyrządzone przez wszystkich Podwykonawców, jeżeli Wykonawca powierza część prac do wykonania Podwykonawcom
5. Wykonawca zobowiązany jest utrzymywać ubezpieczenie przez cały okres realizacji przedmiotu umowy.
6. Koszty ubezpieczenia ponosi w całości Wykonawca. W przypadku niespełnienia powyższego obowiązku lub zaprzestania utrzymywania ubezpieczenia przez cały okres obowiązywania umowy Zamawiający może zawrzeć na rzecz Wykonawcy umowę ubezpieczenia w powyższym zakresie, w wybranym przez siebie zakładzie ubezpieczeń, a kosztami tego ubezpieczenia obciążyć Wykonawcę poprzez potrącenie z należnego wynagrodzenia.

**§ 17**

**Zakaz cesji**

Bez pisemnej zgody Zamawiającego Wykonawca nie może cedować oraz obciążać w jakikolwiek sposób należności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.

**§ 18**

**Wymóg zatrudnienia osób na umowę o pracę.**

1. Wykonawca i podwykonawca zatrudni na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.

2.Wykonawca i podwykonawca zatrudni osoby na cały okres wykonywania robót objętych niniejszą umową (z wyłączeniem osób prowadzących własną działalność gospodarczą).

Rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie art. 22§ 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy przez wykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- prace projektowe, nadzór nad robotami,

- roboty budowlane związane z wykonaniem infrastruktury wodno-kanalizacyjnej

- obsługa sprzętu i środków transportu.

3. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 2 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

1) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia/robót;

2) wezwania Wykonawcy w każdym czasie realizacji zamówienia, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie do przedłożenia Zamawiającemu wskazanych poniżej dowodów w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 2 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

a) oświadczenia zatrudnionego pracownika o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę;

b) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego;

c) poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopie umowy/umów o pracę osób wykonujących pracę w trakcie realizacji zamówienia;

3) dokumenty, o których mowa w pkt b i c winny zawierać informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

4. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę i podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o prace osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia.

5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

**§ 19**

**Zmiana postanowień umowy**

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w sytuacjach wyjątkowych przewidzianych w art. 455 Pzp.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian do treści umowy pod następującymi warunkami:
   1. Zamawiający wyrazi zgodę na zmianę Umowy,
   2. konieczność dokonania zmian uzasadniona będzie co najmniej jedną   
      z okoliczności wskazanych w ust. 4.
   3. strona występująca o zmianę postanowień niniejszej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 4.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia istotnych zmian do treści umowy w szczególności i w następujących sytuacjach:
5. zachodzi konieczność zmiany terminu końcowego wykonania przedmiotu zamówienia, w przypadku, gdy nie można było tego przewidzieć w chwili podpisania umowy,
6. niezbędna jest zmiana sposobu wykonania umowy, o ile zmiana taka jest korzystna dla Zamawiającego, lub jest konieczna w celu prawidłowego wykonania umowy,
7. jeżeli nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia,
8. konieczne okaże się wydłużenie terminu realizacji umowy, z przyczyn organizacyjnych leżących po stronie Zamawiającego, w związku z niemożliwością realizacji przedmiotu zamówienia w zakładanym terminie,
9. wynikną rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony,
10. z przyczyn losowych, w przypadku wystąpienia działania siły wyższej, mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania zamówienia. Pod pojęciem „siły wyższej” należy zrozumieć zdarzenie zewnętrzne o charakterze niezależnym od stron, którego strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy i którego nie można uniknąć, ani którego strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, występujące po podpisaniu umowy i powodujące niemożność wywiązania się z umowy w jej obecnym brzmieniu; za „siłę wyższą” Strony uznają również okoliczności wywołane agresją Federacji Rosyjskiej na Ukrainę rozpoczęta w dniu 24 lutego 2022 r., w tym w szczególności przerwanie łańcucha dostaw; w takim przypadku przesunięcie terminu realizacji zamówienia odpowiadać długości trwania opóźnienia spowodowanego tymi okolicznościami,
11. w okresie obowiązywania stanu epidemii lub stanu zagrożenia epidemicznego, jeżeli okoliczności związane z wystąpieniem stanu epidemii lub stanu zagrożenia epidemicznego wpływają na należyte wykonanie umowy, Zamawiający może w uzgodnieniu z Wykonawcą dokonać zmiany umowy,
12. wystąpienia uzasadnionych przyczyn technicznych lub funkcjonalnych powodujących konieczność zmiany sposobu wykonania Umowy,
13. działań osób trzecich uniemożliwiających wykonywanie zamówienia, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze Stron,
14. zachodzi konieczność zmiany zakresu części zamówienia powierzonej Podwykonawcom;
15. dokonania określonych czynności lub ich zaniechania przez organy administracji państwowej, jak również inne organy, których działalność wymaga wydawania decyzji o charakterze administracyjnym, w tym opóźnienia w wydawaniu przez te organy decyzji, zezwoleń uzgodnień z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę, czy w przypadku odmowy wydania przez te organy decyzji, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę,
16. gdy możliwa jest korzystna dla Zamawiającego zmiana terminu płatności za realizację przedmiotu zamówienia,
17. dokonanie zmiany umowy jest korzystne dla Zamawiającego,   
    a w szczególności może przyczynić się do podniesienia bezpieczeństwa wykonania przedmiotu umowy lub jakości wykonania przedmiotu Umowy,
18. zmiany umowy dotyczą poprawienia błędów i oczywistych omyłek słownych, literowych i liczbowych, zmiany układu graficznego Umowy, numeracji jednostek redakcyjnych, śródtytułów, lub uzupełnień treści niepowodujących zmiany celu i istoty Umowy,
19. w przypadku zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy, przy zachowaniu jej dotychczasowej treści, nie leży w interesie Zamawiającego lub w interesie publicznym,
20. jeżeli w okresie realizacji umowy zajdzie konieczność realizacji dodatkowych niezbędnych dostaw, usług lub robót budowlanych od dotychczasowego Wykonawcy, w rozumieniu art. 455 ust. 1 pkt 3 Pzp, nieobjętych zamówieniem podstawowym, przy czym spełnione zostaną łącznie warunki określone w art. 455 ust. 1 pkt 3 lit. a), b) i c) Pzp,
21. zachodzi konieczność zmiany Harmonogramu Rzeczowo – Finansowego,
22. zachodzi konieczność zmiany osób przeznaczonych do realizacji umowy, które zostały wskazane przez Wykonawcę w złożonej ofercie w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, pod warunkiem, że nowa osoba będzie posiadała nie mniejsze wykształcenie i kwalifikacje niż osoba zastępowana.
23. Zamawiający przewiduje także możliwość dokonania zmian i uzupełnień   
    w umowie, które nie stanowią istotnej zmiany niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z tym zastrzeżeniem, iż zmiany te wymagają zgody Wykonawcy i nie powinny w szczególności   
    naruszać zasad uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców oraz modyfikować zakresu i przedmiotu zamówienia oraz jego warunków i treści oferty.
24. Przewidziane powyżej okoliczności stanowiące podstawę zmian do umowy, stanowią uprawnienie Zamawiającego nie zaś jego obowiązek wprowadzenia takich zmian.
25. Ustala się, iż nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 455 Pzp:
26. zmiana osób uprawnionych do reprezentacji Stron;
27. zmiana siedziby Stron;
28. zmiana nazwy Stron;
29. zmiana osób przeznaczonych do realizacji przedmiotu umowy;
30. zmiana danych teleadresowych Stron.
31. Zaistnienie okoliczności, o których mowa w ust. 7 wymaga jedynie niezwłocznego pisemnego zawiadomienia drugiej Strony.

**§ 20**

**Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie spory, mogące wyniknąć z tytułu niniejszej umowy, w których zawarcie ugody

jest dopuszczalne, Strony zobowiązują się poddać mediacjom lub innemu polubownemu

rozwiązaniu sporu przed Sądem Polubownym przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorem lub osobą prowadzącą polubowne

rozwiązanie sporu. W braku zawarcia ugody, spory pomiędzy Stronami będą rozstrzygane

przez Sąd miejscowo właściwy dla Zamawiającego.

1. W sprawach nieregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych, ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny oraz ustawa z dnia 7 lipca 1994r. - Prawo budowlane i inne przepisy odnoszące się do przedmiotu umowy.
2. Sądem właściwym w braku zawarcia ugody pomiędzy stronami, do rozstrzygania sporów związanych z niniejszą umową jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 3 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

Integralną częścią umowy są:

1) Załącznik nr 1 - Specyfikacja Warunków Zamówienia

2) Załącznik nr 2 - Oferta Wykonawcy

3) Załącznik nr 3 - Harmonogram Rzeczowo-Finansowy

ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA: