

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (zwana dalej SWZ)

ZAMAWIAJĄCY:

**Powiatowe Centrum Usług Wspólnych w Krzyżanowicach
Krzyżanowice 219, 27-100 Iłża
Działające w imieniu:
Powiat Radomski, ul. Tadeusza Mazowieckiego 7, 26-600 Radom,
na rzecz Domu Pomocy Społecznej w Krzyżanowicach**

NAZWA ZAMÓWIENIA:

Modernizacja 3 pomieszczeń sanitarno-higienicznych, montaż poręczy ściennych w ciągu komunikacyjnym, montaż progów antypoślizgowych w ramach projektu „DPS Krzyżanowice dostępny dla wszystkich”.

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 2185)

**Postępowanie prowadzone za pośrednictwem platformy zakupowej
dostępnej pod adresem:**

<https://ezamowienia.gov.pl/pl>

ZATWIERDZA

**POWIATOWE CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH
w Krzyżanowicach
Krzyżanowice 219, 27-100 Iłża
tel. 48 616 37 46
REG. 523928013 NIP 796 30 15 312
pow. radomski, woj. mazowieckie**

DYREKTOR
Powiatowego Centrum Usług Wspólnych
w Krzyżanowicach
mgr Tomasz Bartos

Krzyżanowice dn. 18 czerwca 2024 rok

Spis treści

Rozdział I. Postanowienia ogólne

1. [Zamawiający](#)
2. [Tryb udzielenia postępowania](#)
3. [Przedmiot zamówienia](#)
4. [Termin i miejsce realizacji zamówienia](#)
5. [Wizja lokalna](#)
6. [Podwykonawstwo](#)
7. [Wymagania dotyczące wadium](#)
8. [Sposób komunikacji](#)
9. [Opis sposobu przygotowania ofert](#)
10. [Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert](#)
11. [Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących treści SWZ](#)
12. [Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą](#)

Rozdział II. Warunki udziału w postępowaniu oraz wymagane dokumenty

13. [Warunki udziału w postępowaniu](#)
14. [Podstawy wykluczenia z postępowania](#)
15. [Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają złożyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazaniu braku podstaw wykluczenia.](#)
16. [Poleganie na zasobach innych podmiotów](#)
17. [Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia \(spółki cywilne/ konsorcja\)](#)
18. [Dokumenty i oświadczenia, jakie musi zawierać oferta](#)

Rozdział III. Procedura postępowania dotycząca wyboru oferty najkorzystniejszej

19. [Opis sposobu obliczenia ceny](#)
20. [Opis kryteriów wyboru najkorzystniejszej oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.](#)

Rozdział IV. Postanowienia końcowe

21. [Zabezpieczenie należytego wykonania umowy](#)
22. [Unieważnienie postępowania](#)
23. [Informacja o formalnościach jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.](#)
24. [Informacje o treści zawieranej umowy oraz możliwości jej zmiany](#)
25. [Ochrona danych osobowych zebranych przez zamawiającego w toku postępowania](#)

Rozdział V. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących podczas postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

Rozdział VI. Wykaz załączników do SWZ

Rozdział I.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

Nazwa Zamawiającego: Powiatowe Centrum Usług Wspólnych w Krzyżanowicach
prowadzący sprawę: Anna Skiba, Szymon Postuła,
adres Zamawiającego: Krzyżanowice 219, 27-100 Iłża
województwo: mazowieckie
NIP: 948-20-51-407
REGON: 670223020
NR TELEFONU 48/ 365 58 01

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-78e6ddbf-2d64-11ef-b373-0e435a8a43bc>

Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:
<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-78e6ddbf-2d64-11ef-b373-0e435a8a43bc>

Adres e-mail:

sekretariat@pcuw.com.pl

godziny urzędowania - od poniedziałku do piątku od godz. 7:00 do 15:00.

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

- 2.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy w trybie podstawowym, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy, a następnie Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji (art. 275 pkt 1 ustawy Pzp). Zamawiający nie przewiduje możliwości wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji (art. 275 pkt 2 ustawy Pzp).
- 2.2 Zamawiający przewiduje dokonanie wyboru najkorzystniejszej oferty bez przeprowadzenia negocjacji.
- 2.3 Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 2.4 Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
- 2.5 Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
- 2.6 Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia, o którym mowa w art.305pkt1 w zw. z art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.
- 2.7 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 2.8 Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 2.9 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, za wyjątkiem przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, wówczas Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w tym postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty (art. 261 ustawy Pzp).

- 2.10 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Zamówienie jest niepodzielne w rozumieniu art. 25 ust 2 ustawy Pzp. Zamawiający nie przewiduje podziału zamówienia na części. Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na części ze względu na to, że podział taki groziłby nadmiernymi trudnościami technicznymi oraz nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia. Potrzeba skoordynowania działań różnych Wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłaby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia. Niedokonanie podziału zamówienia podyktowane było zatem względami technicznymi, organizacyjnymi oraz charakterem przedmiotu zamówienia. Zastosowany ewentualnie podział zamówienia na części nie zwiększyłby konkurencyjności w sektorze małych i średnich przedsiębiorstw – zakres zamówienia jest zakresem typowym, umożliwiającym złożenie oferty Wykonawcom z grupy małych lub średnich przedsiębiorstw. Zakończony etap musi być odebrany i zatwierdzony protokołem odbioru w tym samym terminie przez inspektora nadzoru. Podział zamówienia na części spowodowałyby niepożądane przedłużenie czasu realizacji zamówienia.
- 2.11 Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia w przypadku o którym mowa w art. 310 pkt. 1) ustawy Pzp.
- 2.12 Do sprawnie uregulowanych w niniejszej SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp.

3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA.

- 3.1 Przedmiotem zamówienia jest wykonanie prac modernizacyjnych i robót budowlanych opisanych w projekcie wykonawczym pt. „**Modernizacja 3 pomieszczeń sanitarno – higienicznych, montaż poręczy ściennych w ciągu komunikacyjnym, montaż progów antypoślizgowych w ramach projektu DPS Krzyżanowice dostępny dla wszystkich**”.
- 3.2 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowią:
- 3.2.1 Dokumentacja projektowa stanowiąca załącznik nr 9 do SWZ według poniższego zestawienia:
- 3.2.1.1 Projekt wykonawczy;
- 3.2.1.2. Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych;
- 3.2.1.3. Przedmiar robót.
- 3.3 Załączony Przedmiar robót przeznaczony jest do wykorzystania przez Wykonawców jedynie pomocniczo. Przedmiary robót mają charakter poglądowy i w przypadku rozbieżności między Przedmiarem robót a Projektem wykonawczym lub Specyfikacją techniczną należy przyjąć zakres robót wskazany Projektem wykonawczym, Specyfikacją Techniczną.
- 3.4 Zamawiający zgodnie z dyspozycją art. 131 ustawy Pzp, wyznaczył termin składania ofert z uwzględnieniem złożoności i specyfiki przedmiotu zamówienia oraz czasu do zapoznania się przez Wykonawców z dokumentami niezbędnymi do realizacji zamówienia dostępnymi u Zamawiającego.
- 3.5 Kategoria według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
5000000-7 – Roboty budowlane
Dodatkowe Kody CPV:
45215213-3 – roboty budowlane w zakresie domów opieki;
45310000-3 – roboty instalacyjne elektryczne;
45330000-9 – roboty instalacyjne wodno – kanalizacyjne i sanitarne;
45410000-4 – tynkowanie;
45430000-0 – pokrywanie podłóg i ścian;
45450000-6 – roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe.
- 3.6 Prace towarzyszące **oraz roboty tymczasowe nieobjęte dokumentacją projektową i przedmiarem robót konieczne do uwzględnienia:**

- 3.6.1 organizacja i zabezpieczenie placu budowy, w szczególności zabezpieczenie istniejących posadzek w korytarzu;
- 3.6.2 uporządkowanie terenu po budowie;
- 3.6.3 likwidacja placu budowy;
- 3.6.4 Wykonawca we własnym zakresie dokona utylizacji materiałów z rozbiórki – ewentualny zysk z tego tytułu winien skalkulować w cenie ofertowej.

UWAGA II: realizacja robót winna być prowadzona w sposób minimalizujący utrudnienia w bieżącym funkcjonowaniu obiektu, a etapy prac winny być uzgodnione z Dyrektorem Domu Pomocy Społecznej w Krzyżanowicach lub osobą przez niego wyznaczoną.

- 3.7 Roboty budowlane należy wykonać zgodnie z załączoną dokumentacją projektową, wytycznym i określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z wiedzą techniczną i sztuką budowlaną, przepisami BHP i ppoż.
- 3.8 Przed rozpoczęciem robót wykonawca przedłoży atesty i świadectwa na podstawowe materiały przewidziane na wykonanie przedmiotu zamówienia i uzyska akceptacje Zamawiającego (Inspektora nadzoru) na ich użycie.
- 3.9 Wykonanie montażu i kontrolę wykonania w czasie robót prowadzić należy pod stałym nadzorem uprawnionego inspektora.
- 3.10 Należy opracować szczegółowy plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia na podstawie Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. (Dz. U. Nr. 120 poz. 1126).
- 3.11 Do wykonania zamówienia Wykonawca zobowiązany jest użyć materiałów gwarantujących odpowiednią jakość, o parametrach technicznych i jakościowych odpowiadających właściwościom materiałów przyjętych w projekcie.
- 3.12 Wykonawca ma obowiązek posiadać w stosunku do użytych materiałów i urządzeń dokumenty potwierdzające pozwolenie na zastosowanie/wbudowanie (atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne, świadectwa jakości).
- 3.13 Zabrania się stosowania materiałów nie odpowiadających wymaganiom obowiązujących norm oraz o innych parametrach niż określone w projekcie.
- 3.14 Wykonawca zgłosi gotowość do końcowego odbioru robót po zakończeniu robót budowlanych i nie wcześniej niż w dniu przekazania Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej:
 - protokoły;
 - inne dokumenty zgromadzone w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia, a odnoszące się do jego realizacji.
- 3.15 Wykonawca zabezpieczy składowane tymczasowo na placu budowy materiały – do czasu ich użycia, przed zniszczeniem, uszkodzeniem albo utratą jakości, właściwości lub parametrów oraz udostępni do kontroli przez Inspektora Nadzoru.
- 3.16 Wykonawca jako wytwórca odpadów, jest odpowiedzialny za odzysk lub unieszkodliwienie wszelkich odpadów powstałych w trakcie realizacji robót stanowiących przedmiot zamówienia oraz do wskazania miejsca i procesu zastosowanego odzysku lub unieszkodliwienia tych odpadów.
- 3.17 Wykonawca może powierzyć wykonywanie części robót budowlanych podwykonawcom, z uwzględnieniem postanowień zawartych we wzorze umowy o roboty budowlane.
- 3.18 Wykonawca zobowiązany jest powierzyć kierowanie robotami: kierownikowi budowy, posiadającemu uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno – budowlanej oraz posiadającego aktualne na dzień składania ofert zaświadczenie o przynależności do Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa.
- 3.19 Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
- 3.20 Zamawiający wymaga, stosownie do dyspozycji art. 95 ust. 1 ustawy, aby w trakcie realizacji

- przedmiotu zamówienia, Wykonawca lub podwykonawca zatrudniał na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2023 r. poz. 1465), osoby na stanowiskach robotniczych wykonujące roboty (fizyczne) odpowiadające zakresowi określonemu w dokumentacji technicznej, tj. przy robotach:
- wykonywanie prac fizycznych przy realizacji robót budowlanych;
 - operatorzy sprzętu;
 - prace fizyczne instalacyjno – montażowe objęte zakresem zamówienia.
- 3.21 Zamawiający wymaga, aby te osoby otrzymywały świadczenia za pracę zgodnie z ustawą z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2020 r. poz. 2207 ze zm.). Powyższe nie dotyczy osób wykonujących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie. Wymagania zatrudnienia przez Wykonawcę lub pod Wykonawcę na podstawie umowy o pracę, o których mowa w art. 95 ust. 1 ustawy, osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, zostały określone w Projektowanych Postanowieniach Umowy (**załącznik nr 8 do SWZ**).
- 3.22 Wykonawca w trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym terminie przedłoży Zamawiającemu wskazane w tym wezwaniu dowody określone w par. 4a ust. 3 Postanowień Umowy (**załącznik nr 8 do SWZ**) w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących ww. czynności w trakcie realizacji zamówienia.
- 3.23 Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji oraz egzekwowania wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy zostały określone w Projektowanych Postanowieniach Umowy (**Załącznik nr 8 do SWZ**).
- 3.24 Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne o ile Wykonawca wykaże w sposób niebudzący wątpliwości, za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, że spełniają one wymogi Zamawiającego w stopniu nie mniejszym niż określone użytą przez Zamawiającego normą, aprobatą, specyfikacją techniczną lub systemem odniesienia. Rozwiązanie równoważne musi odpowiadać wymaganiom przepisów prawa dotyczących przedmiotu zamówienia. Zgodnie z orzeczeniem KIO z dnia 20 grudnia 2016 r. (sygn. akt. KIO 2312/16) *„jako rozwiązania równoważne należy rozumieć rozwiązania charakteryzujące się parametrami nie gorszymi od wymaganych a znajdujących się w dokumentacji. Jeżeli Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym w dokumentacji, ale nie podaje minimalnych parametrów, które by tę równoważność potwierdzały – Wykonawca obowiązany jest zaoferować produkt o właściwościach zbliżonych, nadający się funkcjonalnie do zapotrzebowanego zastosowania”*.
- 3.25 Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywane przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego usługi, dostawy lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
- 3.26 W przypadku wskazania w zapisach SWZ, nazw własnych, typów, modeli, symboli, itp., należy zapisy te rozumieć jako zapisy, któremu towarzyszy wyraz „lub równoważny”, przy czym kryterium stosowanym w celu równoważności jest spełnienie co najmniej tych samych cech (tj. właściwości funkcjonalne i użytkowe), co podane w dokumentacji projektowej stanowiącej załącznik nr 9 do SWZ i parametrów technicznych na poziomie co najmniej takim, jak wskazane przez Zamawiającego (w tym zakresie Zamawiający dopuszcza również rozwiązania lepsze niż opisane przez niego, w szczególności wynikające z unowocześnienia technologii linii produkcyjnej).
- 3.27 W przypadku, gdy opis przedmiotu zamówienia odnosi się do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w przepisie art.

101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy Pzp, jeżeli Wykonawca powołuje się na rozwiązania równoważne opisywane przez Zamawiającego, ma obowiązek udowodnić w ofercie, w szczególności za pomocą przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 104 – 107 ustawy Pzp, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia.

- 3.28 Zamawiający **nie przewiduje uzupełnienia przedmiotowych środków dowodowych (za wyjątkiem przesłanek określonych w pkt 3.26 SWZ).**
- 3.29 Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia przez wskazany przez siebie okres, stanowiący kryterium oceny ofert. Okres gwarancji liczony będzie od dnia dokonania odbioru końcowego (**Zamawiający wymaga aby okresy gwarancji i rękojmi były tożsame, tj. okres rękojmi był zrównany z okresem udzielonej gwarancji**).

4. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA.

- 4.1 Termin wykonania przedmiotu zamówienia – **od dnia podpisania umowy do 31 października 2024 r.**
- 4.2 Datę zakończenia realizacji przedmiotu Umowy, określoną w ust. 1 stanowi data przekazania Zamawiającemu przedmiotu Umowy przez Wykonawcę, tj. data podpisania przez każdą ze stron protokołu końcowego odbioru robót bez zastrzeżeń.
- 4.3 Zamawiający zastrzega, iż warunkiem koniecznym zgłoszenia gotowości do odbioru i przeprowadzenia odbioru końcowego jest uprzednie ostateczne zakończenie wszystkich robót budowlanych, do wykonania których na podstawie Umowy zobowiązany jest Wykonawca. Zgłoszenie dla swej skuteczności powinno zawierać oświadczenie Inspektora Nadzoru o faktycznym ostatecznym zakończeniu wszystkich robót. Do zgłoszenia Wykonawca obowiązany jest załączyć dokumentację odbiorową.
- 4.1 Jako „ostateczne zakończenie robót”, o którym mowa w ust. 4.3, należy rozumieć zupełne wykonanie wszystkich robót budowlanych opisanych w SWZ, w szczególności w załączonych do niej: dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych.
- 4.5 Dokonane przez Wykonawcę zgłoszenie gotowości do odbioru przedmiotu Umowy:
- 4.5.1 bez wymaganego oświadczenia Inspektora Nadzoru;
- 4.5.2 bez wymaganej dokumentacji odbiorowej;
- Nie wywołuje zamierzonego skutku i traktowane jest tak jakby nie zostało złożone.**
- 4.6 Na wniosek Wykonawcy, na warunkach określonych w Umowie, roboty budowlane mogą być odbierane częściowo. Za termin wykonania robót podlegających odbiorowi częściowemu przyjmuje się dzień podpisania stosownego protokołu częściowego odbioru robót. O gotowości dokonania częściowego odbioru robót Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo zawiadomić Inspektora Nadzoru.

5. WIZJA LOKALNA.

- 5.1 Zamawiający umożliwia i zachęca do odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej po uprzednim zawiadomieniu.
- 5.2 Wizja lokalna zostanie przeprowadzona na prośbę zainteresowanych wykonawców. Osoby do kontaktów: Szymon Postuła, nr telefonu: 48 616 37 46 (wew. 103), Anna Skiba, adres e-mail: sekretariat@pcuw.com.pl
- 5.1 Brak udziału w w/w wizji lokalnej nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

6. PODWYKONAWSTWO.

- 6.1 Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).

- 6.2 Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 6.3 Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.
- 6.4 Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli podwykonawców zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych, dostaw lub usług.
- 7.26 Zamawiający nie będzie badać, czy nie zachodzą wobec podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby podstawy wykluczenia.
- 6.6. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu niemniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 6.7. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

7. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

- 7.1 Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości: 2400,00 (słownie: dwa tysiące czterysta złotych 00/100).
- 7.2 Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
- 7.3 Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
- 7.3.1 pieniądzu;
 - 7.3.2 gwarancjach bankowych;
 - 7.3.3 gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 7.3.4 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299).
- 7.4 Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na rachunek bankowy o numerze: **12 1160 2202 0000 0005 6992 7871** z dopiskiem „Wadium – nr postępowania PCUW.Zd.271.1.24”.
- UWAGA: Za termin wniesienia wadium w formie pieniądza zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.**
- 7.5 Wadium wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, musi być złożone jako oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej.
- 7.6 Oferta Wykonawcy, który nie wniósł wadium lub wniósł wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 Pzp **zostanie odrzucona.**
- 7.7 Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 98 ust. 1 – 5 ustawy Pzp.

- 7.8 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami w przypadkach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.

8. SPOSÓB KOMUNIKACJI.

- 8.1 W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego **komunikacja pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się:**
- 8.1.1 **za pomocą poczty elektronicznej:** sekretariat@pcuw.com.pl w szczególności w zakresie zapytania do postępowania, wezwania do złożenia wyjaśnień/dokumentów i oświadczeń, informacja o wyniku postępowania;
- 8.1.2 **platformy** e-Zamówienia <https://ezamowienia.gov.pl/pl/> w szczególności w zakresie: Ogłoszenie o zamówieniu, dokumenty zamówienia i Informacje dla Wykonawców, SKŁADANIE OFERT.
- 8.1.3 **Zamawiający zastrzega, że oferta oraz oświadczenia składane na podstawie art. 125 ustawy Pzp może zostać przekazane wyłącznie za pomocą platformy e-Zamówienia.**
- Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 344).
- 8.2 Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (zamierzający złożyć ofertę) musi posiadać konto z rolą „Wykonawca”, posiadający uprawnienia do składania Ofert, na platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont użytkownika oraz zasady i warunki korzystania z platformy e-Zamówienia określa Regulamin platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
- 8.3 Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na platformie e-Zamówienia ani logowania. Użytkownik zalogowany, jako konto uproszczone ma dostępne formularze:
- wniosek służący m. in. do zadawania pytań do SWZ;
 - inne.
- 8.4 Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na platformie e-Zamówienia.
- 8.5 Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
- 8.6 Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin platformy e-Zamówienia.
- 8.7 W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać z infolinii platformy e-Zamówienia dostępnej pod numerem telefonu 22 458 77 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
- 8.8 Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.
- 8.9 Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 284 ust. 6 ustawy Pzp treść zapytań wraz z wyjaśnieniami (bez ujawnienia źródła zapytania) udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania. Tym samym wszelkie informacje przekazywane Wykonawcom stanowią integralną część specyfikacji warunków zamówienia i dotyczą wszystkich

Wykonawców biorących udział w wyżej wymienionym postępowaniu. Wykonawca jest zobowiązany złożyć ofertę uwzględniającą wszelkie zmiany i wyjaśnienia zawarte w informacjach dla Wykonawców.

- 8.10 Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń, musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu dotyczącym środków komunikacji elektronicznej.
- 8.11 Korespondencja w niniejszym postępowaniu prowadzona jest w języku polskim przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Oznacza to, że wszelka korespondencja w innym języku niż język polski winna być złożona wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 8.12 Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest: Skiba Anna, Postuła Szymon, tel. (48) 616 37 46 wew. 103, e-mail: sekretariat@pcuw.com.pl
- 8.13 W korespondencji kierowanej do Zamawiającego, Wykonawca winien posługiwać się numerem referencyjnym postępowania określonym w SWZ.

9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

- 9.1 Ofertę należy sporządzić w języku polskim w formie elektronicznej pod rygorem nieważności za pośrednictwem Platformy zakupowej dostępnej pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/>.
- 9.2 Ofertę **należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip .7z**
- 9.3 Korzystanie z w/w Platformy jest bezpłatne.
- 9.4 Złożenie Formularza Oferty na Platformie przez Wykonawcę, który składa ofertę w formie elektronicznej, Zamawiający uzna za wiążące.
- 9.5 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe podlegać będzie odrzuceniu.
- 9.6 Wykonawca składa ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
- 9.7 **Oferta powinna zawierać komplet wymaganych załączników, zgodnie z Rozdziałem VI do SWZ.**
- 9.8 **Oferta** wraz z załącznikami powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Oferta sporządzona w formie elektronicznej powinna być podpisana przez osobę uprawnioną, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, albo przez osobę umocowaną (na podstawie pełnomocnictwa) przez osoby uprawnione.
- 9.9 W przypadku gdy oferta została podpisana przez inną osobę niż umocowana w dokumencie rejestrowym Wykonawcy, bądź w przypadku złożenia oferty wspólnej, Wykonawca składa dokument (np. pełnomocnictwo) potwierdzający, że oferta została złożona przez osobę do tego upoważnioną. Przykładowy wzór pełnomocnictwa dotyczącego oferty wspólnej stanowi **Załącznik 12 do SWZ.**
- 9.10 Wykonawca winien opisać załącznik nazwą umożliwiającą jego identyfikację. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
- 9.11 Niedopuszczalne jest przesłanie dokumentów wyłącznie podpisanych odręcznie.
- 9.12 **Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa**

w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz. U. 2022, poz. 1233), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie złożyć i zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi jawną część oferty.

- 9.13 Zgodnie z art. 18 ust. 3 w związku z art. 222 ust. 5 ustawy Pzp Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących nazwy albo imion i nazwisk oraz siedziby lub miejsca prowadzenia działalności gospodarczej albo miejsca zamieszkania Wykonawców oraz cen i kosztów zawartych w ofertach.

10. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

- 10.1 Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do **dnia 03 lipca 2024 r. do godz. 10:00.**
- 10.2 Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
- 10.3 Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę przekazania oferty na Platformę e-Zamówienia.
- 10.4 Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem przycisku „Złóż ofertę” widocznego w szczegółach postępowania w zakładce „Oferty/wnioski” dostępnej po zalogowaniu na konto Wykonawcy w portalu e-Zamówienia. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola „drag&drop” („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
- 10.5 Wykonawca w pierwszym polu „Wypełniony formularz oferty” dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty”. W kolejnym polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez wykonawcę” wykonawca dodaje załączniki: pozostałe pliki stanowiące ofertę lub inne załączniki składane wraz z ofertą.
- 10.6 System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
- 10.7 Jeśli proces zakończył się pozytywnie można pobrać potwierdzenia przyjęcia i odbioru dokumentu, tzw. Elektroniczne Potwierdzenie Przyjęcia (EPP) i Elektroniczne Potwierdzenie Otrzymania (EPO). Aby pobrać dokumenty EPP i EPO należy przejść do szczegółów postępowania wybrać zakładkę oferty/wnioski, następnie przycisk pobierz EPP lub pobierz EPO.
- 10.8 Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”. Nie ma możliwości zmiany złożonej oferty. Po wycofaniu oferty Wykonawca ma możliwość ponownego złożenia oferty.
- 10.9 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z <https://ezamowienia.gov.pl/>.
- 10.10 Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
- 10.11 Otwarcie ofert nastąpi po upływie terminu składania ofert, tj. **w dniu 03 lipca 2024 roku, o godz. 10:30**, przy użyciu systemu teleinformatycznego.
- 10.12 Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu na konto Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia.

- 10.13 Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępniana stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 10.14 W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 10.15 Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 10.16 Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
- 10.16.1 nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- 10.16.2 cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
- 10.17 Zgodnie z ustawą Pzp Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzenia sesji otwarcia w sposób jawny z udziałem Wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazywania wideo on-line, w związku z powyższym Zamawiający nie będzie prowadził jawnej sesji otwarcia ofert.

11. OPIS SPOSOBU UDZIELENIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH TREŚCI SWZ.

- 11.1 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
- 11.2 Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 11.3 Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 11.2 przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 11.2, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
- 11.4 Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w pkt 11.3., nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
- 11.5 Zmiany SWZ mogą wynikać zarówno z pytań zadanych przez Wykonawców, jak i z własnej inicjatywy Zamawiającego.
- 11.6 Jeżeli zmiana treści SWZ będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych. Dokonana przez Zamawiającego zmiana treści SWZ, a także odpowiedzi na wnioski staną się integralną częścią Specyfikacji Warunków Zamówienia.

12. TERMIN, DO KTÓREGO WYKONAWCA BĘDZIE ZWIĄZANY ZŁOŻONĄ OFERTĄ.

- 12.1 Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, tj. **do dnia 01 sierpnia 2024 r.**
- 12.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 12.3 W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w pkt 12.1., Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu

związania ofertą i następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium (o ile jest wymagane) albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

Rozdział II.

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYMAGANE DOKUMENTY

13. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

- 13.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy **nie podlegają wykluczeniu** na zasadach określonych w punkcie 14 Rozdziału II SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego **warunki udziału w postępowaniu**.
- 13.2 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
- 13.2.1 **Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:** Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie;
- 13.2.2 uprawnień **doprowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:** Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie;
- 13.2.3 **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:** Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie;
- 13.2.4 **zdolności technicznej lub zawodowej:**
- Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował osobami, które skieruje do realizacji przedmiotu zamówienia, w tym:
 - co najmniej **jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami** budowlanymi w **specjalności konstrukcyjno-budowlanej** oraz posiadającego aktualne na dzień składania ofert zaświadczenie o przynależności do Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa, (Kierownik Budowy);
 - Zamawiający **uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że** w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – wykonał należycie oraz zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończył co najmniej 1 robotę budowlaną polegającą w całości lub części na budowie, remoncie lub modernizacji budynku, o wartości **min. 150 000 zł brutto**, lub co najmniej dwie roboty budowlane polegające w całości lub części na budowie, remoncie lub modernizacji budynku, każda o wartości **min. 200 000 zł brutto**.
- 13.3 Zamawiający może oceniając zdolność techniczną lub zawodową, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia na każdym etapie postępowania (art. 116 ust. 2 ustawy Pzp).
- 13.4 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o których mowa w pkt 13.2 zostaną spełnione wyłącznie jeżeli:
- w przypadku, o którym mowa w pkt 13.2 ppkt 13.2.4 lit. a) niniejszego rozdziału, jeden z Wykonawców lub podmiotów udostępniających zasoby spełni warunek samodzielnie. Nie sumuje się doświadczenia zawodowego – argumentacja na podstawie sentencji wyroku Krajowej Izby Odwoławczej z dnia 7 sierpnia 2014 r. [sygn. akt: KIO 1495/14]);

- w przypadku, o którym mowa w pkt. 13.2 ppkt 13.2.4 lit. b) niniejszego rozdziału, jeżeli chociaż jeden z Wykonawców lub podmiotów udostępniających zasoby spełni warunek samodzielnie lub łącznie spełnią warunek.

14. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA.

- 14.1 Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1-6 ustawy Pzp, tj.:
- 14.1.1 Będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w [art. 258](#) Kodeksu karnego;
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w [art. 189a](#) Kodeksu karnego, o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 2048) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054);
 - c) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w [art. 165a](#) Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w [art. 299](#) Kodeksu karnego, o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w [art. 115 § 20](#) Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa;
 - d) powierzchnia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w [art. 9 ust. 2](#) ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
 - e) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w [art. 296-307](#) Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w [art. 286](#) Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w [art. 270-277d](#) Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe, o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 14.1.2 jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo – akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 14.1.3 wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 14.1.4 wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 14.1.5 jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie

konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

14.1.6 jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

14.2 Zamawiający, stosownie do treści art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp, wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę:

14.2.1 W stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury - art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.

14.3 Zamawiający, stosownie do treści art. 7 ust 1 ustawy z 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. Dz. U. 2022 r. poz. 835) oraz Rozporządzenia Rady(WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi oraz udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (tj. Dz. U. UE. L. 2006.134.1 z 20.05.2006 z późn. zm.) wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę:

14.3.1 w stosunku do którego zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania określone w art. 7 ust. 1 ustawy z 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;

14.3.2 który figuruje w wykazach określonych w Rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczące środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE. L 2006 Nr 134, str. 1) i Rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE. L 2014 Nr 78, str. 6);

14.3.3 który jest wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

14.4 Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.

14.5 Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 i 6 oraz 109 ust. 1 ust. 4, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono

prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

14.6 Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.

14.7 **Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności wskazane w pkt 14.5 SWZ są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności wskazane w pkt 14.5 SWZ nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.**

15. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ ZŁOŻYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIU BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA.

15.1 **Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych.** Podmiotowe środki dowodowe wymagane od Wykonawcy obejmują:

15.1.1 O świadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2023 r. poz. 1689 ze zm.), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **załącznik Nr 5 do SWZ**;

15.1.2 Odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji; (jeżeli wykonawca wskaże w formularzu ofertowym zamawiający samodzielnie pobierze z ogólnodostępnych rejestrów;

15.1.3 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

15.1.4 Dokumenty dotyczące podmiotu trzeciego, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, warunków udziału w postępowaniu – jeżeli Wykonawca polega na zasobach podmiotu trzeciego;

15.1.5 Wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź

inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty, potwierdzające spełnianie warunku określonego w pkt 13.2 ppkt 13.2.4 lit. b) SWZ (**załącznik nr 3 do SWZ**);

15.1.6 Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego wraz z informacją na temat kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnego do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, potwierdzających spełnianie warunku określonego w pkt 13.2 ppkt 13.2.4 lit. a) SWZ (**załącznik nr 6 do SWZ**);

15.1.7W przypadku złożenia przez Wykonawcę podmiotowych środków dowodowych zawierających dane wyrażone w walucie innej niż PLN, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie średni kurs NBP obowiązujący w dniu opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych;

15.1.8Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność;

15.1.9 W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie;

15.1.10 Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu składa się w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w formie pisemnej lub w formie dokumentowej;

15.1.11 Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

16. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW.

16.1 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do przedmiotowego zamówienia, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

16.2 W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają świadczenie do realizacji którego te zdolności są wymagane.

- 16.3 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Oświadczenie musi zawierać informacje zawarte w art. 118 ust. 4 ustawy Pzp. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 11 do niniejszej SWZ**.
- 16.4 W przypadku zamówień na roboty budowlane oraz usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi zamawiającego, zamawiający będzie żądał, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi, jeżeli są już znani.
- 16.5 Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
- 16.6 Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

UWAGA: Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

- 16.7 Wykonawca w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniami, o których mowa w pkt 18.1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

17. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE, KONSORCJA).

- 17.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
- 17.2 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w pkt 18.1 SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 17.3 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni Wykonawcy. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik Nr 7** do niniejszej SWZ.
- 17.4 Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy **z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.**

18. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA, JAKIE MUSI ZAWIERAĆ OFERTA.

- 18.1 Oferta przygotowana na formularzu ofertowym **stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ**, zgodnie z art. 63 ust. 2 ustawy Pzp, składana jest pod rygorem nieważności **w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, podpisem osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**
- 18.2 Wykonawca dołącza do oferty oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – **załącznik nr 2 do SWZ**, w zakresie wskazanym w rozdziale II punkt 13 i 14 SWZ. Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert.
- 18.3 Oświadczenia składane są pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, podpisem osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Oświadczenia składają **odrębnie:**
- 18.3.1 Wykonawca/każdy spośród Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia Wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
 - 18.3.2 podmiot trzeci, na którego potencjał powołuje się Wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby Wykonawcy;
 - 18.3.3 podwykonawcy, na których zasobach Wykonawca polega przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podwykonawcy*(jeżeli Zamawiający weryfikuje podstawy wykluczenia w odniesieniu do podwykonawcy)*.
- 18.4 Zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia w przypadku gdy Wykonawca, w celu spełnienia warunków, o którym mowa w Rozdziale II pkt 16.3 SWZ, będzie polegał na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów.
- 18.5 Zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa – w sytuacji, gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzega, że nie mogą być one udostępniane, oraz wykazuje, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 18.6 Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w zakresie wskazanym w pkt 17.3 SWZ.

Wykonawcy składają oświadczenia w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, podpisem osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

- 18.7 Pełnomocnictwo/pełnomocnictwa dla osoby/osób podpisujących ofertę, jeżeli oferta jest podpisana przez pełnomocnika (jeżeli dotyczy). W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie

zamówienia lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

Rozdział III.

PROCEDURA POSTĘPOWANIA DOTYCZĄCA WYBORU OFERTY NAJKORZYTSNIEJSZEJ

19. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

- 19.1 Wykonawca podaje w formularzu ofertowym stanowiącym **załącznik nr 1 do SWZ** cenę brutto za realizację przedmiotu zamówienia.
- 19.2 Cena ofertowa brutto w formularzu ofertowym musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ.
- 19.3 W cenie brutto uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaży towaru – usług – podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Ustalenie prawidłowej stawki podatku VAT/ podatku akcyzowego, zgodnej z obowiązującymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług/ podatku akcyzowego, należy do Wykonawcy.
- 19.4 Cena brutto oferty określona w formularzu ofertowym musi być wyrażona w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Kwoty należy zaokrąglić do pełnych groszy przy czym końcówki poniżej 0,5 pomija się a końcówki 0,5 i powyżej zaokrągla się do 1 grosza (ostatnią pozostawioną cyfrę powiększa się o jednostkę).
- 19.5 Zamawiający nie dopuszcza dopisywania przez Wykonawcę dodatkowych pozycji zakresu rzeczowego jak również usuwania jakiejkolwiek pozycji istniejącej, zmian ilości jednostek odniesienia i ich opisów.
- 19.6 Cena podana na formularzu ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
- 19.7 Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
- 19.8 Wyliczona cena oferty brutto ujęta w formularzu ofertowym będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.
- 19.9 Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
- 19.10 W ofercie, o której mowa w ust. 19.1, Wykonawca ma obowiązek:
 - 19.10.1 poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 19.10.2 wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 19.10.3 wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 19.10.4 wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
- 19.11 Zamawiający poprawi w ofercie Wykonawcy:
 - 19.11.1 oczywiste omyłki pisarskie;
 - 19.11.2 oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek:

- a) w przypadku mnożenia cen jednostkowych i liczby jednostek miar: jeżeli obliczona wartość nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej netto (za 1 szt.) oraz liczby jednostek miar, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową netto (za 1 szt.)
- b) w przypadku sumowania cen za poszczególne pozycje zamówienia: jeżeli obliczona cena brutto nie odpowiada sumie cen brutto za poszczególne pozycje zamówienia, przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny za poszczególne pozycje zamówienia.

19.11.3 inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści ofert niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

20. OPIS KRYTERIÓW WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPSODBU OCENY OFERT.

20.1 Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i odpowiadającymi im znaczeniami oraz w następujący sposób będzie oceniał spełnienie kryteriów:

Lp.	Kryterium oceny	Znaczenie /%/
1.	Cena oferty brutto (C)	60%
2.	Okres udzielonej gwarancji jakości (Cz)	40%

20.2 Zamawiający oceni i porówna jedynie oferty, które nie zostaną odrzucone.

a) Kryterium „cena oferty brutto” (C):

P_c – liczba punktów do uzyskania w kryterium cena
 C_{min} – najniższa cena spośród ważnych ofert w każdej części
 C_i – cena poszczególnych ofert w każdej części

$$P_c = (C_{min}/C_i) \times 100 \times 60\%$$

b) Kryterium „Okres udzielonej gwarancji jakości (Cz).

20.3 Ocena przeprowadzona zostanie na podstawie podanego nadruku oferty okresu gwarancji na przedmiot zamówienia w pełnych latach. Okres gwarancji należy podawać wyłącznie w pełnych latach. W przypadku podania okresu gwarancji w miesiącach Zamawiający zaliczy do wyliczenia punktów okres pełnego roku przyjmując rok niższy niż będzie to wynikało z podanej ilości miesięcy (np. podanie okresu gwarancji 5 lat i 9 m-cy będzie traktowane jako 5 pełnych lat). Ocena przeprowadzona zostanie wg poniższego zestawienia:

Wykonawca, który przedstawi w swojej ofercie okres gwarancji, gdzie **P(Cz)** to liczba punktów za kryterium okresu udzielonej gwarancji:

- 3 lata – otrzyma 0 punktów P(Cz);
- 4 lata – otrzyma 10 punktów P(Cz);
- 5 lat – otrzyma 20 punktów P(Cz);
- 6 lat i więcej – otrzyma 40 punktów P(Cz).

Okres rękojmi za wady jest zrównany z okresem udzielonej gwarancji jakości.

UWAGA: Oferta Wykonawcy, który zaoferuje okres gwarancji jakości na przedmiot zamówienia, poniżej 3 lat zostanie odrzucona. Oferta w której nie będzie żadnej informacji dot. okresu udzielonej gwarancji, traktowana będzie jak oferta w której Wykonawca nie udzielił okresu gwarancji na min. 3 lat.

20.4 Łączną liczbę punktów (P), uzyskaną przez ofertę wg powyższych kryteriów, oblicza się wg wzoru:

$$P = C + Cz$$

20.5 Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana ta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.

20.6 Jeżeli niemożna wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zastosowanie będzie miało art. 248 ustawy Pzp.

20.7 Uzyskana z wyliczenia ilość punktów zostanie ostatecznie ustalona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych.

20.8 Wybór oferty najkorzystniejszej nastąpi zgodnie z art. 239 ustawy Pzp.

20.9 Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty poinformuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

20.9.1 wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację – podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

20.9.2 wykonawcach, których oferty zostały odrzucone – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

20.10 Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczone na stronie internetowej prowadzonego postępowania oraz przesłane e-mailem do Wykonawców.

20.11 Umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni - jeżeli zostanie przesłane w inny sposób. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminu jeżeli w postępowaniu złożono tylko jedną ofertę.

20.12 Jeżeli **wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców i dokonać ponownego wyboru najkorzystniejszej oferty.**

Rozdział IV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

21. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

21.1 Od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wymagane będzie wniesienie, przed zawarciem umowy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy **w wysokości 5% ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie** za wykonanie całości przedmiotu zamówienia.

21.2 Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

- 21.3 Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
- a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 21.4 Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formie określonej w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.
- 21.5 Zabezpieczenie winno zostać wniesione przed zawarciem umowy z zastrzeżeniem, że zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu uznaje się za wniesione, jeżeli pieniądze wpłyną na rachunek Zamawiającego przed zawarciem umowy.
- 21.6 Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu wpłaca się je przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego (określony w rozdziale opisującym WADIUM) z dopiskiem „zabezpieczenie należytego wykonania umowy” Znak sprawy PCUW.Zd.271.1.24, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym.
- 21.7 W przypadku wnoszenia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji lub poręczenia zabezpieczenie musi być bezwarunkowe, nieodwołalne, niepodlegające przeniesieniu na rzecz osób trzecich i płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego. Gwarancje/poręczenia powinny zawierać (oprócz elementów właściwych dla każdej formy, określonych przepisami prawa):
- a) nazwę i adres Zamawiającego;
 - b) nazwę i adres Wykonawcy;
 - c) oznaczenie (numer referencyjny postępowania);
 - d) określenie przedmiotu zamówienia;
 - e) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem;
 - f) termin ważności gwarancji/poręczenia (niekrótszy niż termin realizacji umowy oraz okres rękojmi za wady).
- 21.8 **Zamawiający zwróci zabezpieczenie na zasadach i w terminie określonym we wzorze umowy.**

22. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA.

- 22.1 Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli wypełniona zostanie jedna z przesłanek określonych w art. 255 pkt 1–7 ustawy Prawo zamówień publicznych.

23. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

- 23.1 Umowa zostanie zawarta w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie i miejscu.
- 23.2 Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

- 23.3 Wykonawca przed zawarciem umowy poda wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia treści umowy na wezwanie Zamawiającego oraz wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
- 23.4 Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z Zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.
- 23.5 Niedopełnienie powyższych formalności przez wybranego Wykonawcę będzie potraktowane przez Zamawiającego jako niemożność zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i zgodnie z art. 98 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp, będzie skutkowało zatrzymaniem przez Zamawiającego wadium wraz z odsetkami.
- 23.6 Wykonawcy **wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.**
- 23.7 Wykonawca przed podpisaniem umowy (najpóźniej przed wprowadzeniem napłac) przekaze Zamawiającemu aktualny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 300.00,00 zł. W przypadku Wykonawców, którzy wykażą kwotę ubezpieczenia w innej walucie niż PLN, Zamawiający przeliczy jej wartość według średniego kursu NBP z pierwszego dnia okresu objętego ubezpieczeniem.
- 23.8 Wykonawca przed podpisaniem umowy przekaze Zamawiającemu kosztorysy uproszczone z zestawieniem materiałów, urządzeń i wyposażenia, wraz z nośnikami cenotwórczymi stanowiącymi podstawę do wykonania kosztorysów, które będą stanowić załącznik **Nr do umowy.**

24. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY.

- 24.1 Projektowane postanowienia umowy stanowią **załącznik nr 8 do SWZ.**
- 24.2 Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez Wykonawcę projektowanych postanowień umowy. Zamawiający przewiduje możliwość zmian umowy na podstawie art. 455 ustawy Pzp.

25. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH ZEBRANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO W TOKU POSTĘPOWANIA.

- 25.1 Zamawiający oświadcza, że spełnia wymogi określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE (ogólne Rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r.), dalej: RODO, tym samym dane osobowe podane przez Wykonawcę będą przetwarzane zgodnie z RODO oraz zgodnie z przepisami krajowymi.
- 25.2 Dane osobowe Wykonawcy będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
- 25.3 Odbiorcami przekazanych przez Wykonawcę danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania zgodnie z art. 18 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp, a także art. 6 ustawy z 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
- 25.4 Dane osobowe Wykonawcy zawarte w protokole postępowania będą przechowywane przez okres 4 lat, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

- 25.5 Klauzula informacyjna, o której mowa w art. 13 ust. 1 i 2 RODO znajduje się **w załączniku nr 10 do SWZ.**
- 25.6 Zamawiający nie planuje przetwarzania danych osobowych Wykonawcy w celu innym niż cel określony w ppkt 2) powyżej. Jeżeli administrator będzie planował przetwarzać dane osobowe w celu innym niż cel, w którym dane osobowe zostały zebrane (tj. cel określony w ppkt 2) powyżej), przed takim dalszym przetwarzaniem poinformuje on osobę, której dane dotyczą, o tym innym celu oraz udzieli jej wszelkich innych stosownych informacji, o których mowa w art. 13 ust. 2 RODO.
- 25.7 Wykonawca jest zobowiązany, w związku z udziałem w przedmiotowym postępowaniu, do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno – prawnych wymaganych przez RODO i związanych z udziałem w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia. Do obowiązków tych należą:
- a) Obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał i przekazał Zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie Zamawiającego;
 - b) Obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane Wykonawca pozyskał w sposób pośredni, a które to dane Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie Zamawiającego;
 - c) w celu zapewnienia, że Wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem w postępowaniu, Wykonawca składa oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO – treść oświadczenia została zawarta pod treścią zawierającą dane osoby trzeciej–**załącznik nr 4 do SWZ – Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu przedmiotu zamówienia.**
- 25.8 Zamawiający informuje, że:
- a) Udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO (dane osobowe dotyczące wyroków skazujących i czynów zabronionych) w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy Pzp, do upływu terminu na ich wniesienie;
 - b) Udostępnianie protokołu i załączników do protokołu ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem tych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (tj. danych osobowych ujawniających pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub światopoglądowe, przynależność do związków zawodowych oraz przetwarzania danych genetycznych, danych biometrycznych w celu jednoznacznego zidentyfikowania osoby fizycznej lub danych dotyczących zdrowia, seksualności lub orientacji seksualnej tej osoby), zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia;
 - c) w przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez Zamawiającego, z uprawnienia, o który mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO (związanych z prawem Wykonawcy do uzyskania od administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są dane osobowe jego dotyczące, prawem Wykonawcy do bycia poinformowanym o odpowiednich zabezpieczeniach, o których mowa w art. 46 RODO, związanych z przekazaniem jego danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej oraz prawem otrzymania przez Wykonawcę od administratora kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu), Zamawiający

może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

d) Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia, o którym mowa w art. 16 RODO (z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych), nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.

W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.

e) W przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679.

Rozdział V.

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących podczas postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

Odwołanie przysługuje na:

- a) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
- b) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
- c) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem terminu.

Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.

Odwołanie wnosi się w terminie:

- a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;

- b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt a).

Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17.11.1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.

Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".

Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

Rozdział VI. Wykaz załączników do SWZ.

Lp.	Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
1.	Załącznik Nr 1	Formularz ofertowy
2.	Załącznik Nr 2	Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia
3.	Załącznik nr 3	Wykaz wykonanych usług/robót budowlanych
4.	Załącznik Nr 4	Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu przedmiotu zamówienia
5.	Załącznik nr 5	Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej
6.	Załącznik nr 6	Oświadczenie o zatrudnieniu
7.	Załącznik nr 7	Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie na podstawie art. 117 ust 4 Pzp.
8.	Załącznik nr 8	Projekt umowy
9.	Załącznik nr 9	Dokumentacja projektowa, Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót, przedmiar robót
10.	Załącznik nr 10	Klauzula informacyjna RODO
11.	Załącznik nr 11	Zobowiązanie do oddania do dyspozycji Wykonawcy zasobów na potrzeby realizacji zamówienia

12.	Załącznik nr 12	Pełnomocnictwo – wzór
------------	-----------------	-----------------------

.....
(osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/-ów podpisująca ofertę)

.....
(nazwa albo imię i nazwisko Wykonawcy) - powielić tyle razy ile potrzeba

.....
(siedziba albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy)

NIP:

REGON:

Tel.

e-mail

Zamawiający:

Powiatowe Centrum Usług Wspólnych w Krzyżanowicach

Krzyżanowice 219

27-100 Łża

FORMULARZ OFERTOWY

DOTYCZY: „Modernizacja 3 pomieszczeń sanitarno – higienicznych, montaż poręczy ściennych w ciągu komunikacyjnym, montaż progów antypoślizgowych w ramach projektu DPS Krzyżanowice dostępny dla wszystkich”.

Nawiązując do ogłoszenia o udzielenie zamówienia w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy Pzp, zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych", na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

1. Oferuję kompleksowe wykonanie w/w przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymaganiami specyfikacji warunków zamówienia oraz na warunkach przedstawionych w projekcie umowy, za wynagrodzeniem w wysokości:

Kryterium „cena”

Cena za wykonanie całości przedmiotu zamówienia bez podatku VAT (**netto**) zł (słownie:.....) powiększona o podatek VAT, którego stawka wynosi % tj. VAT w wysokości zł (słownie:) to jest łącznie należność za wykonanie całości przedmiotu zamówienia w wysokości: zł (**brutto**) (słownie:)

Tabela cen ryczałtowych

Lp.	Rodzaj robot	Cena ryczałtowa netto	Podatek VAT	Cena ryczałtowa brutto
	Modernizacja trzech pomieszczeń łazienkowych, wg. przedmiaru			
	Montaż poręczy ściennych w ciągu komunikacyjnym blok I klatka schodowa nr 1, wg. Przedmiaru			
	Montaż progów antypoślizgowych na schodach blok I klatka schodowa nr 1, wg. Przedmiaru			

Kryterium " Okres udzielonej gwarancji jakości"

2. Okres udzielania gwarancji jakości:

Zamawiający w tym kryterium przydzieli punktację według poniższego wzoru:

Lp.	Okres gwarancji jakości i rękojmi na cały zakres zamówienia	Ilość punktów
1	3 lata	0
2	4 lata	10
3	5 lat	20
4	6 lat i więcej	40

UWAGA!

Wykonawca określi czas trwania gwarancji w jednym z powyższych okresów. Zadeklarowanie czasu trwania gwarancji w innym terminie będzie skutkować odrzuceniem oferty Wykonawcy przez Zamawiającego, jako niezgodnej z treścią SWZ na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp. W przypadku gdy Wykonawca nie zaoferuje żadnego terminu gwarancji Zamawiający przyjmie, iż zaoferował minimalny, tj. **3 lata** od dnia podpisania umowy.

3. Oświadczamy, że w cenie ofertowej ujęto wszelkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia podatki, cła, itp.
4. Akceptujemy warunki płatności wymagane przez Zamawiającego, tj. zapłata nastąpi przelewem **w ciągu 30 dni** od otrzymania faktury wystawionej na podstawie protokołu odbioru końcowego.
5. Zapoznaliśmy się z SWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy informacje konieczne do przygotowania oferty.
6. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w SWZ.
7. Zawarte w SWZ projektowane postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy po zaoferowanej wyżej cenie, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. Na podstawie art. 18 ust. 3 Pzp oświadczamy, że żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji/wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania:

.....
.....

9. W przypadku utajnienia informacji zawartych w ofercie należy poniżej wykazać, że utajnione informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa:

.....
.....
.....

10. Oświadczamy, iż wybór naszej oferty będzie prowadził/nie będzie prowadził do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

11. W przypadku treści pozytywnej proszę wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania takiego obowiązku podatkowego oraz wartość tego towaru lub usług bez kwoty podatku:

.....

Treść pozytywna będzie powodowała obowiązek doliczenia przez Zamawiającego do ceny oferty Wykonawcy podatku od towarów i usług.

12. Zakres prac przewidziany do zlecenia **podwykonawcom**:

(wskazać zakres prac oraz firmy podwykonawców **jeżeli są na tym etapie znani**):

.....
.....

13. Świadczenie składane tylko przez **Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie** na podstawie art. 117 ust. 4 Pzp dotyczące dostaw, które wykonają poszczególni wykonawcy (jeżeli dotyczy):

Oświadczam, że Wykonawca,

(nazwa i adres Wykonawcy)

który wspólnie ubiega się o udzielenie zamówienia, zrealizuje następujące usługi

14. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**

*** W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

Oświadczam, że (właściwie zakreślić):

- mikroprzedsiębiorstwem;
- małym przedsiębiorstwem;
- średnim przedsiębiorstwem;
- dużym przedsiębiorstwem;
- jednoosobową działalnością gospodarczą;
- osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej.

Mikro przedsiębiorstwo przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowania przekracza 2 milionów EUR;

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR;

Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR).

15. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:.....

tel/faks:

e-mail:

16. Załącznikami do niniejszej oferty są:

(1)

- (2)
(3)
(4)
(5)

.....

(miejscowość , data)

.....

(podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy)

*(Dokument musi być złożony pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzone podpisem
zaufanym/ osobistym/kwalifikowanym podpisem elektronicznym)*

.....
(osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/-ów podpisująca ofertę)

.....
(nazwa albo imię i nazwisko Wykonawcy) - powielić tyle razy ile potrzeba

.....
(siedziba albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy)

NIP:

REGON:

Tel.

e-mail

Zamawiający:

**Powiatowe Centrum Usług Wspólnych w Krzyżanowicach
Krzyżanowice 219
27-100 Iłża**

Oświadczenie Wykonawcy

Składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

„Modernizacja 3 pomieszczeń sanitarno – higienicznych, montaż poręczy ściennych w ciągu komunikacyjnym, montaż progów antypoślizgowych w ramach projektu DPS Krzyżanowice dostępny dla wszystkich”

oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam (oświadczamy), że nie później niż na dzień składania ofert, spełniam (spełniamy) warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia.

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia, polegam na zasobach następującego/-ych podmiotu/ów

w następującym zakresie: (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 1-6 ustawy Pzp.

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp,

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. Ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5, 6 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

(wypełnić jeśli dotyczy, jeśli nie dotyczy - skreślić).

Oświadczam, że w stosunku do następującego/-ych podmiotu/-tów, na którego/-ych **zasoby powołuję się** w niniejszym postępowaniu, tj.: *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)* nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia *(wypełnić jeśli dotyczy, jeśli nie dotyczy - skreślić)*.

Oświadczam, że w stosunku do następującego/-ych podmiotu/-tów, będącego/-ych podwykonawcą/-ami:

..... *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*, nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia *(wypełnić jeśli dotyczy, jeśli nie dotyczy - skreślić)*.

Jeżeli podmiot, w imieniu którego składane jest oświadczenie nie podlega wykluczeniu

Oświadczam, że **nie podlegam wykluczeniu** z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j. Dz. U. 2022 poz. 835) - dalej „ustawa sankcyjna”.

Jeżeli podmiot, w imieniu którego składane jest oświadczenie podlega wykluczeniu
(wypełnić jeżeli dotyczy)

Oświadczam, że **zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia** z postępowania na podstawie art. ustawy sankcyjnej.

(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 7 ust. 1 pkt 1, 2, 3 ustawy sankcyjnej)

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Wskazuję, że dokumenty na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia, w sytuacji o której mowa w art. 109 ust. 1 pkt 4 Pzp, znajdują się w formie elektronicznej pod następującymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych (należy zaznaczyć właściwe):

☐ <https://ems.ms.gov.pl>

☐ <http://prod.ceidg.gov.pl>

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

*(Dokument musi być złożony pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzony podpisem zaufanym/
osobistym/kwalifikowanym podpisem elektronicznym)*

Firma (nazwa) adres Wykonawcy	WYKAZ ROBÓT
-------------------------------	-------------

Składając ofertę w postępowaniu na zamówienie pn.:

„Modernizacja 3 pomieszczeń sanitarno-higienicznych, montaż poręczy ściennych w ciągu komunikacyjnym, montaż progów antypoślizgowych w ramach projektu DPS Krzyżanowice dostępny dla wszystkich”

Oświadczamy, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie) wykonaliśmy/wykonujemy, zgodnie z warunkiem określonym w SWZ, następujące roboty budowlane:

Lp.	Nazwa Wykonawcy (podmiotu) wykazującego spełnienie warunku	Nazwa i adres Zamawiającego/ Zlecającego	Informacje potwierdzające spełnienie warunku		Czas realizacji
			Przedmiot zamówienia z określeniem zakresu Wykonanych prac	Wartość zamówienia w złotych (brutto)	Dzień/ miesiąc/ rok
1	2	3	4	5	6

Do wykazu należy załączyć dowody określające czy wskazane roboty budowlane zostały wykonane należycie lub są wykonywane należycie. Przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy(-ców))

(Dokument musi być złożony pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzony podpisem zaufanym/ osobistym/kwalifikowanym podpisem elektronicznym)

Firma (nazwa) adres Wykonawcy, pieczęć	WYKAZ OSÓB
--	------------

Składając ofertę w postępowaniu na zamówienie pn.:

„Modernizacja 3 pomieszczeń sanitarno-higienicznych, montaż poręczy ściennych w ciągu komunikacyjnym, montaż progów antypoślizgowych w ramach projektu DPS Krzyżanowice dostępny dla wszystkich”

Przedkładamy wykaz osób, które skieruje do realizacji przedmiotu zamówienia, celem wykazania spełnienia opisanego przez Zamawiającego warunku dysponowania potencjałem technicznym do wykonania zamówienia:

L	Imię i nazwisko	Posiadane kwalifikacje zawodowe (specjalność i numer uprawnień budowlanych)	Wykształcenie	Zakres wykonywanych czynności	Informację o podstawie do dysponowania wymienionymi osobami (itp. umowa o pracę, umowa zlecenie itp.) **
1					
2					
3					

**należy podać podstawę do dysponowania osobą wskazaną w wykazie, np. umowa o pracę, umowa zlecenie, itp.

.....
(miejscowość, data)(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy (-ców)

(Dokument musi być złożony pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym/ osobistym/kwalifikowanym podpisem elektronicznym)

„Modernizacja 3 pomieszczeń sanitarno-higienicznych, montaż poręczy ściennych w ciągu komunikacyjnym, montaż progów antypoślizgowych w ramach projektu DPS Krzyżanowice dostępny dla wszystkich”

.....

.....

.....

(nazwa i adres Wykonawcy)

Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 i 6 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 2185):

Oświadczamy, że Firma/y, którą/e reprezentujemy

1) nie należy do grupy kapitałowej *,

w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020r. poz. 1076 ze zm.),

z żadnym z wykonawców, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu.

2) należy do grupy kapitałowej *

w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 ze zm.),

z następującymi wykonawcami, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu:

-

-

*** niepotrzebne skreślić**

Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5-6 ustawy Pzp składa Wykonawca na wezwanie w trybie art. 274 ust. 1.

Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

UWAGA: Niniejszą informację składaną na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 5-6 ustawy Pzp składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

.....
(miejscowość, data

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy (-ców)

*(Dokument musi być złożony pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzony podpisem zaufanym/
osobistym/kwalifikowanym podpisem elektronicznym)*

....., dnia.....2024 r.

Oświadczenie o zatrudnieniu

Na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2022 r. poz. 2185),

WYKONAWCA/PODWYKONAWCA*:

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

*dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, nazwa Wykonawcy/podwykonawcy

reprezentowany/a przez Pana/Panią

.....,

oświadczam, iż czynności wchodzące w skład przedmiotu zamówienia związane z

„Modernizacja 3 pomieszczeń sanitarno-higienicznych, montaż poręczy ściennych w ciągu komunikacyjnym, montaż progów antypoślizgowych w ramach projektu DPS Krzyżanowice dostępny dla wszystkich”

Będą wykonywały następujące osoby:

1).....

(Imię i Nazwisko/stanowisko/rodzaju mowy/wymiar etatu)

2).....

(Imię i Nazwisko/stanowisko/rodzaju mowy/wymiar etatu)

3).....

(Imię i Nazwisko/stanowisko/rodzaj umowy/wymiar etatu)

Zatrudnione na podstawie umowy o pracę w sposób określony art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1465).

Oświadczam, iż zostałem poinformowany, że za składanie fałszywych oświadczeń, zgodnie z art. 233 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz.U. 2020 r. poz. 1444 ze zm.), grozi od 6 miesięcy do 8 lat pozbawienia wolności.

.....

(miejscowość, data)

.....

(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy (-ców))

Uwaga: Oświadczenie składane na żądanie Zamawiającego, po podpisaniu umowy w sprawie realizacji zamówienia.

**Wzór oświadczenia Wykonawców wspólnie ubiegających
się o udzielenie zamówienia**

PODMIOTY W IMIENIU KTÓRYCH SKŁADANE JEST OŚWIADCZENIE:

.....

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL,
KRS/CEIDG)

.....

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL,
KRS/CEIDG)

Reprezentowane przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2022 r., poz. 2185) - dalej: ustawa Pzp

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego którego przedmiotem jest zadanie pn.:

„Modernizacja 3 pomieszczeń sanitarno-higienicznych, montaż poręczy ściennych w ciągu komunikacyjnym, montaż progów antypoślizgowych w ramach projektu DPS Krzyżanowice dostępny dla wszystkich”

Prowadzonego przez Powiatowe Centrum Usług Wspólnych w Krzyżanowicach działający w imieniu: Powiatu Radomskiego, działając jako pełnomocnik podmiotów, w imieniu których składane jest oświadczenie oświadczam, że:

Wykonawca:

.....

Wykona następujący zakres świadczenia wynikającego z umowy o zamówienie publiczne:

.....
.....

Wykonawca:

.....

Wykonana następujący zakres świadczenia wynikającego z umowy o zamówienie publiczne:

.....
.....
.....

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą.

.....

(miejscowość, data)

.....

(podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy(-ców))

*(Dokument musi być złożony pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym/
osobistym/kwalifikowanym podpisem elektronicznym)*

UMOWA NR – projekt

Zawarta w dniu2024 roku pomiędzy Powiat Radomski, ul. Tadeusza Mazowieckiego 7, 26-600 Radom, NIP 9482604208, REGON 670223110, w imieniu którego działa Powiatowe Centrum Usług Wspólnych w Krzyżanowicach, Krzyżanowice 219, 27-100 Iłża, działającego na rzecz Domu Pomocy Społecznej w Krzyżanowicach, Krzyżanowice 219, 27-100 Iłża

Reprezentowanym przez:

Tomasz Bartosz – Dyrektor PCUW

zwanej w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a

.....

z siedzibą w

przy ul.

zarejestrowanym/a/ w

NIPREGON

Reprezentowanym przez:,

zwanym w dalszej części Umowy „Wykonawcą”

W wyniku wyboru oferty Wykonawcy dokonano w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane o nazwie: „Modernizacja 3 pomieszczeń sanitarno-higienicznych, montaż poręczy ściennych w ciągu komunikacyjnym, montaż progów antypoślizgowych w ramach projektu DPS Krzyżanowice dostępny dla wszystkich” prowadzonym w trybie podstawowym, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy z dn. 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych, przeprowadzonym przez Centrum Usług Wspólnych w Krzyżanowicach, na rzecz Domu Pomocy Społecznej w Krzyżanowicach, Krzyżanowice 219, 27-100 Iłża, Strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1. Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie w siedzibie **Domu Pomocy Społecznej w Krzyżanowicach, Krzyżanowice 219, 27-100 Iłża** robót budowlanych polegających na modernizacji 3 pomieszczeń sanitarno – higienicznych, montaż poręczy ściennych w ciągu komunikacyjnym, montaż progów antypoślizgowych w ramach projektu DPS Krzyżanowice dostępny dla wszystkich.
2. Zakres przedmiotu Umowy obejmuje:
 - wykonanie robót budowlanych, opisanych szczegółowo w Specyfikacji Warunków Zamówienia

(dalej „SWZ”) w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o nazwie: „Modernizacja 3 pomieszczeń sanitarno – higienicznych, montaż poręczy ściennych w ciągu komunikacyjnym, montaż progów antypoślizgowych w ramach projektu DPS Krzyżanowice dostępny dla wszystkich”, w szczególności opisanych w załączonych do SWZ: dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych. SWZ stanowi integralną część Umowy.

- wykonanie wszelkich prac i obowiązków wynikających z postanowień Umowy, między innymi obowiązków związanych z przygotowaniem dokumentacji odbiorowej.
- 3. Wykonawca, zgodnie ze złożoną w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego ofertą, zobowiązuje się wykonać z należytą starannością przedmiot Umowy. Wykonawca zobowiązany jest wykonać wszelkie roboty i prace objęte przedmiotem Umowy z zachowaniem wymaganej jakości, mając na uwadze zasady wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązujące przepisy i normy oraz w terminach określonych w Umowie. Oferta Wykonawcy stanowi integralną część Umowy.
- 4. Wykonawca – pod rygorem naliczenia kary umownej określonej w § 8 ust. 6 zobowiązuje się do wykonania i złożenia u Zamawiającego w terminie 5 dni od dnia zawarcia Umowy: kosztorysu ofertowego robót budowlanych. Kosztorys winien zawierać również wycenę robót towarzyszących.

§ 2. Termin wykonania przedmiotu Umowy

1. Strony ustalają **termin zakończenia realizacji zamówienia na: 31 października 2024 r.**
2. Strony ustalają, że datę zakończenia realizacji przedmiotu Umowy, określoną w ust. 1, stanowi data przekazania Zamawiającemu przedmiotu Umowy przez Wykonawcę, tj. data podpisania przez każdą ze stron protokołu końcowego odbioru robót bez zastrzeżeń.
3. Strony ustalają, iż warunkiem koniecznym zgłoszenia gotowości do odbioru i przeprowadzenia odbioru końcowego jest uprzednie ostateczne zakończenie wszystkich robót budowlanych, do wykonania których na podstawie Umowy zobowiązany jest Wykonawca. Zgłoszenie dla swej skuteczności powinno zawierać oświadczenie Inspektora Nadzoru o faktycznym ostatecznym zakończeniu wszystkich robót. Do zgłoszenia Wykonawca obowiązany jest załączyć dokumentację odbiorową.
4. Jako „ostateczne zakończenie robót”, o którym mowa w ust. 3, należy rozumieć pełne wykonanie wszystkich robót budowlanych opisanych w SWZ, w szczególności w załączonych do niej: dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych.
5. Dokonane przez Wykonawcę zgłoszenie gotowości do odbioru przedmiotu Umowy:
 - 1) bez wymaganego oświadczenia Inspektora Nadzoru, lub
 - 2) pomimo faktycznego niezakończenia robót, w szczególności pomimo ich dalszego wykonywania, lub
 - 3) bez wymaganej dokumentacji odbiorowej:
 - nie wywołuje zamierzonego skutku i traktowane jest tak jak by nie zostało złożone.
6. Na wniosek Wykonawcy, na warunkach określonych w Umowie, roboty budowlane mogą być odbierane częściowo. Za termin wykonania robót podlegających odbiorowi częściowemu przyjmuje się dzień podpisania stosownego protokołu częściowego odbioru robót. O gotowości dokonania częściowego odbioru robót Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo zawiadomić Inspektora Nadzoru.

§ 3. Obowiązki Zamawiającego

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:

- a) Wprowadzenie i protokolarnie przekazanie Wykonawcy terenu robót w terminie do **4 dni** licząc od dnia zawarcia Umowy;
- b) zapewnienie na swój koszt nadzoru inwestorskiego;
- c) dokonywanie odbiorów przedmiotu Umowy na zasadach określonych w Umowie;
- d) terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonane i odebrane roboty.

§ 4. Obowiązki Wykonawcy

1. Do podstawowych obowiązków Wykonawcy należy:

- a) Kompleksowe wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z warunkami w niej określonymi, w tym wykonanie robót budowlanych na podstawie dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiarów robót, zgodnie z wymogami sztuki budowlanej i odpowiednimi przepisami prawa, z zachowaniem wymaganej jakości, mając na uwadze zasady wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązujące przepisy i normy oraz w terminach określonych w Umowie;
- b) Przejęcie terenu robót od Zamawiającego w terminie określonym w § 3 umowy;
- c) Zabezpieczenie i wygrodzenie terenu robót;
- d) Wykonanie przedmiotu Umowy z materiałów odpowiadających wymaganiom określonym w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, okazania Zamawiającemu lub Inspektorowi Nadzoru inwestorskiego, certyfikatów zgodności z normami lub aprobatami technicznymi każdego używanego na budowie wyrobu. Wszystkie materiały niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy organizuje na swój koszt i ryzyko Wykonawca, zgodnie ze Specyfikacją Techniczną Warunków Wykonania i Odbioru Robót, która stanowi załącznik do SWZ;
- e) Zapewnienie na własny koszt transportu odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji.

Jako wytwarzający odpady – do przestrzegania przepisów prawnych wynikających z następujących ustaw: ustawy Prawo ochrony środowiska, ustawy o odpadach.

Powołane przepisy prawne Wykonawca zobowiązuje się stosować z uwzględnieniem ewentualnych zmian stanu prawnego w tym zakresie.

- f) Zabezpieczenie we własnym zakresie i na własny koszt dostaw wody, energii elektrycznej, ogrzewania itp. na potrzeby wykonania przedmiotu Umowy;
- g) Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za stan i przestrzeganie przepisów bhp, ochronę p.poż i dozór mienia na terenie robót, jak i za wszelkie szkody powstałe w trakcie trwania robót na terenie przejętym od Zamawiającego lub mających związek z prowadzonymi robotami;
- h) Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za stosowanie i bezpieczeństwo wszelkich działań prowadzonych na terenie robót i poza nim, a związanych z wykonaniem przedmiotu Umowy;
- i) Dostarczanie niezbędnych dokumentów potwierdzających parametry techniczne oraz wymagane normy stosowanych materiałów i urządzeń w tym np. wyników oraz protokołów badań, sprawozdań i prób dotyczących realizowanego przedmiotu Umowy, zgodnie ze Specyfikacją Techniczną Warunków Wykonania i Odbioru Robót, która stanowi załącznik do SWZ;
- j) Zabezpieczenie instalacji, urządzeń i obiektów, w szczególności podłogi w korytarzu na terenie robót i w jej bez pośrednim otoczeniu, przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robot;

- k) Uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót, zaplecza budowy, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę w tym dokonania na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów, fragmentów terenu dróg, nawierzchni lub instalacji;
 - l) Kompletowanie w trakcie realizacji robót wszelkiej dokumentacji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego oraz przygotowanie do odbioru końcowego kompletu protokołów niezbędnych przy odbiorze;
 - m) Niezwłoczne usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez nadzór inwestorski w trakcie trwania robót w terminie uzgodnionym z Inspektorem Nadzoru. Do chwili potwierdzenia przez Inspektora Nadzoru usunięcia stwierdzonych wad i usterek Wykonawca nie może zgłosić gotowości do odbioru;
 - n) Niezwłoczne informowanie Zamawiającego i Inspektora Nadzoru Inwestorskiego o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót.
- 2. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami objętymi umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane, zgodnie z SWZ.
 - 3. Wykonawca zobowiązuje się wyznaczyć do kierowania robotami i wykonywania przedmiotu Umowy osoby wskazane w załączonych do Oferty dokumentach.
 - 4. Kierownik budowy zobowiązany jest do prowadzenia dziennika budowy.
 - 5. Kierownik budowy i kierownicy robót działać będą w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo budowlane. Upoważnienie do działania w imieniu Wykonawcy w zakresie szerszym wymaga pisemnego pełnomocnictwa. Kierownik budowy i kierownicy robót zobowiązani są do stałego nadzoru nad realizacją robot.
 - 6. Szkody i zniszczenia spowodowane w wykonanych robotach na skutek zdarzeń losowych i innych, powstałe przed odbiorem końcowym przedmiotu Umowy Wykonawca naprawia na własny koszt.

§ 5. Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę powyższych wymagań, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań

- 1. Wykonawca potwierdza, że przy realizacji przedmiotu umowy, stosownie do treści art. 95 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz § 19 ust. 3 SWZ, osoby wykonujące niesamodzielne czynności (tj. osoby nie będące kierownikiem budowy, kierownikami robót itp.), w ww. zakresie dotyczącym realizacji w ramach zamówienia robót: **rozbiórkowych, murarskich, robót remontowych i renowacyjnych, robót instalacyjnych wodnych i kanalizacyjnych, robót instalacyjnych elektrycznych** będą przez Wykonawcę – a także przez podwykonawców, w przypadku gdy ww. zakres prac byłby powierzany podwykonawcom – zatrudnione na podstawie umowy o pracę.
- 2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1 niniejszego paragrafu.
- 3. W celu weryfikacji zatrudniania, przez Wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, Zamawiający może żądać w szczególności: oświadczenia zatrudnionego pracownika:
 - 3.1 oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na

podstawie umowy o pracę;

3.2 poświadczoną zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika;

3.3 innych dokumentów zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

4. Zamawiający żądając od Wykonawcy dostarczenia dokumentów, o których mowa w ust. 3, wyznaczy na ich dostarczenie termin nie krótszy niż 3 dni robocze, i nie dłuższy niż 7 dni roboczych.
5. W przypadku nie przedstawienia wymaganych oświadczeń, dowodów, dokumentów, o których mowa w ust. 3, w wymaganym terminie, Wykonawca zostanie dodatkowo wezwany do ich złożenia, wraz z wyznaczeniem terminu na dokonanie ww. czynności. W przypadku nie wywiązania się Wykonawcy z obowiązku złożenia wymaganych oświadczeń bądź dokumentów – lub złożenia oświadczeń bądź dokumentów nie czyniących zadość wymaganiom określonym w niniejszej umowie - w w/w dodatkowym terminie, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej, wysokości 3% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1. Kara ta może być powtarzana w przypadku nieskładania przez Wykonawcę dokumentów/oświadczeń, o których mowa w ust. 3, tj. oświadczeń i dokumentów do których składania Wykonawca może być wzywany wielokrotnie.
6. Niezależnie od naliczenia kar umownych, o których mowa w niniejszym paragrafie, w przypadku nie Wywiązania się Wykonawcy z obowiązku zatrudniania osób, o których mowa w ust 1 bądź ust. 2, Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.

§ 6. Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy, określonego w §1 niniejszej Umowy, Strony **ustalają wynagrodzenie ryczałtowe brutto** w wysokości (słownie:) złotych, w tym kwota netto wynosi (słownie: złotych).
2. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy, w tym z wykonaniem robót objętych dokumentacją projektową oraz specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót. Wynagrodzenie obejmuje również ewentualne koszty Wykonawcy związane ryzykiem oddziaływania czynników mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie przedmiotu Umowy.
3. Wynagrodzenie obejmuje również ryzyko i odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu sprawdzenia Umowy wraz z Załącznikami z uwzględnieniem ewentualnych nieścisłości, sprzeczności i niekompletności. Ewentualne zgłoszenie uwag przez Wykonawcę w tym zakresie po podpisaniu Umowy nie może być podstawą do ubiegania się Wykonawcy o zwiększenie wynagrodzenia i/lub wydłużenie czasu wykonywania Przedmiotu Umowy.
4. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu Umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
5. Zasady rozliczenia za wykonane roboty związane z wykonaniem przedmiotu Umowy oraz sposób wystawiania faktury są następujące:
 - a) **faktura (rachunek):** Wykonawca wystawia po dokonaniu pozytywnego odbioru całości przedmiotu Umowy (tj. po podpisaniu przez strony protokołu końcowego odbioru robót bez zastrzeżeń);
 - b) **faktura** za wykonane roboty budowlane, będące przedmiotem Umowy, będzie zawierała następujące określenie wykonanego zadania:

Modernizacja 3 pomieszczeń sanitarno – higienicznych, montaż poręczy ściennych w ciągu komunikacyjnym, montaż progów antypoślizgowych w ramach projektu „DPS w Krzyżanowicach dostępny dla wszystkich”;

- c) faktura za wykonanie przedmiotu zamówienia wystawiona powinna być w następujący sposób:

Nabywca:

Powiat Radomski,
ul. Tadeusza Mazowieckiego 7,
26-600 Radom
NIP: 948 260 42 08,
REGON: 670 223 110

Odbiorca:

Dom Pomocy Społecznej w Krzyżanowicach,
Krzyżanowice 219,
27-100 Iłża.

6. Płatność będzie dokonana przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, tj. na rachunek nr:, w terminie do **30 dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury/rachunku wraz z podpisanym protokołem końcowym odbioru robót. Termin płatności liczony jest od dnia następnego po dniu otrzymania faktury. Za termin zapłaty uznaje się dzień złożenia polecenia przelewu w banku Zamawiającego. Ewentualna zmiana ww. numeru rachunku bankowego następuje w drodze odrębnie złożonego oświadczenia Wykonawcy i nie stanowi zmiany umowy.
7. Zamawiający informuje Wykonawcę o wynikającym z ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno – prywatnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 1598 ze zm.) uprawnieniu do przysyłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem dedykowanej do tego celu platformy.
8. W przypadku decyzji Wykonawcy o zamiarze przysyłania faktury w sposób wskazany w zdaniu poprzednim Zamawiający (działając na wniosek Wykonawcy) przekaze Wykonawcy adres skrytki (konto), na który należy przysyłać ustrukturyzowaną fakturę. Na fakturze należy bezwzględnie umieścić numer umowy, jaki zostanie nadany przedmiotowemu zamówieniu.
9. Zamawiający informuje, że identyfikatorem PEPPOL/adresem PEF Zamawiającego, który pozwoli na złożenie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej jest:
10. Do faktury wystawionej przez Wykonawcę załączone będą: zestawienie należności dla wszystkich podwykonawców wraz z kopiami wystawionych przez nich faktur będących podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę, kopie polecenia przelewu na kwoty wynikające z faktur wystawionych przez podwykonawców oraz oryginały oświadczeń wszystkich podwykonawców, że otrzymali należne im wynagrodzenie.
11. W przypadku niedotrzymania terminu płatności, o którym mowa w ust. 5, przez Zamawiającego, Wykonawca może naliczyć odsetki ustawowe.
12. Wszelkie płatności będą dokonywane w złotych polskich.
13. W sytuacji gdy rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze nie figuruje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, o którym mowa w przepisach ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 361 ze zm.), zwanym dalej „Wykazem” (tzw. Biała lista podatników VAT), Zamawiający wstrzymuje wypłatę wynagrodzenia do czasu zgłoszenia rachunku bankowego do Wykazu. W tym przypadku wypłata wynagrodzenia nastąpi nie później niż w ciągu 14 dni od dnia poinformowania Zamawiającego w formie pisemnej lub elektronicznej o ujawnieniu rachunku bankowego w Wykazie.

§ 7. Nadzór and realizacją umowy

1. Osobami sprawującymi nadzór nad realizacją umowy, upoważnionymi do podpisywania protokołu odbioru oraz odpowiedzialnymi za weryfikację wypełniania zobowiązań wynikających z umowy przez Wykonawcę ze strony Zamawiającego są:

.....tel.e-mail:

Nadzór inwestorski sprawować będzie:

....., tel.....e-mail.....

Zamawiający wyznacza następujące osoby jako osoby do kontaktów w sprawie realizacji Umowy:

.....,tel.....e-mail.....

.....,tel.....e-mail.....

.....,tel.....e-mail.....

.....,tel.....e-mail.....

2. Osobami sprawującymi nadzór nad realizacją umowy oraz upoważnionymi do podpisywania protokołu odbioru ze strony Wykonawcy są:
 - a) Wykonawca –,tel....., e-mail.....
 - b) Kierownik budowy –, tel....., e-mail.....
 - c) Kierownik robót branży elektrycznej –, tel....., e-mail.....
 - d) Kierownik robót branży sanitarnej –, tel....., e-mail.....
3. Zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 3, w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie do 3 dni od daty przedłożenia propozycji wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą spełniać wymagania postawione w tym zakresie w SWZ oraz nie będą niższe niż zadeklarowane przez Wykonawcę w druku oferty.
4. Ewentualne zmiany osób, o których mowa w ust. 3, dla swej skuteczności będą wymagały jedynie jednostronnego pisemnego oświadczenia.

§ 8. Odbiory. Zasady i terminy dokonywania odbiorów.

1. Odbiór wykonanych robót dokumentowany jest stosownym protokołem.
 - a) odbiór częściowy robót polega na sprawdzeniu i ocenie jakości i ilości robót objętych tym odbiorem;
 - b) zgłoszenie do odbioru częściowego dotyczy robót zanikających lub ulegających zakryciu lub robót w toku jest dokonywane przez kierownika budowy wpisem do dziennika budowy. O dokonaniu zgłoszenia kierownik budowy informuje Inspektora Nadzoru i Zamawiającego.
2. Odbiór końcowy robót budowlanych zostanie przeprowadzony jako odbiór końcowy przedmiotu Umowy. W celu dokonania odbioru końcowego przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązany jest dokonać skutecznego zgłoszenia gotowości do odbioru na warunkach określonych w § 2 ust. 3 Umowy.
3. Strony ustalają, że odbiór końcowy przedmiotu Umowy, wymaga wykonania następujących czynności:
 - a) po ostatecznym zakończeniu wszystkich robót budowlanych, kierownik budowy zgłasza Inspektorowi Nadzoru, gotowość do odbioru przedkładając jednocześnie do zatwierdzenia dokumenty odbiorowe w skład których wchodzi m. in.:
 - potwierdzenie złożenia w imieniu Zamawiającego zawiadomienia

- o zakończeniu budowy do Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego w Radomiu;
 - dziennik budowy;
 - certyfikaty lub deklaracje zgodności na zgodność z PN lub aprobatą techniczną dla wszystkich wyrobów zabudowanych;
- b) po sprawdzeniu i zatwierdzeniu prawidłowości dokumentów odbiorowych Inspektor Nadzoru pisemnie potwierdza Wykonawcy możliwość zgłoszenia do Zamawiającego gotowości do odbioru przedmiotu Umowy oraz przekazania pełnej dokumentacji odbiorowej. Inspektor Nadzoru dokonuje sprawdzenia dokumentów w terminie nie przekraczającym **3 dni**. W przypadku ustalenia przez Inspektora Nadzoru, że roboty nie zostały ukończone lub dokumenty odbiorowe są wadliwe lub niekompletne, Inspektor Nadzoru - wskazując przyczyny - odmawia potwierdzenia gotowości do odbioru;
- c) Rozpoczęcie odbioru końcowego przedmiotu Umowy nastąpi w ciągu **5 dni** od dnia złożenia u Zamawiającego przez Wykonawcę pisemnego zgłoszenia gotowości do odbioru. Pisemne zgłoszenie gotowości do odbioru dla swej skuteczności musi zawierać oświadczenie Inspektora Nadzoru o potwierdzeniu ostatecznego zakończeniu wszystkich robót oraz o sprawdzeniu i zatwierdzeniu dokumentów odbiorowych, a także o możliwości zgłoszenia Zamawiającemu gotowości do odbioru;
- d) Ustanowiona przez Zamawiającego komisja odbiorowa, przeprowadza odbiór przedmiotu Umowy, w szczególności sprawdza zgodność zakresu wykonanych robót z warunkami Umowy, terminowość i jakość wykonanych robót. Jeżeli w trakcie odbioru komisja ustali, iż wykonane roboty budowlane nie zawierają żadnych wad lub usterek spisuje niezwłocznie protokół końcowego odbioru robót. W protokole końcowego odbioru zamieszcza się również informację o dotrzymaniu lub przekroczeniu terminu wykonania przedmiotu Umowy;
- e) Jeżeli podczas dokonywania odbioru końcowego Zamawiający stwierdzi, że wykonane roboty lub złożona dokumentacja odbiorowa zawierają wady lub usterki uczyni o tym ustaleniu uwagę do protokołu i wstrzyma się z odbiorem końcowym do czasu sunięcia stwierdzonych wad i usterek wyznaczając jednocześnie Wykonawcy termin na usunięcie wad i usterek. Niedotrzymanie (zwłoka) przez Wykonawcę wyznaczonego terminu skutkować będzie naliczeniem kary umownej w wysokości **0,1%** wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
- f) W przypadku, o którym mowa w pkt 5), odbiór końcowy robót zakończy się spisaniem protokołu końcowego odbioru robót w dniu następującym po zakończeniu usuwania wad i usterek. Zakończenie usuwania wad i usterek, potwierdzone pisemnie przez Inspektora Nadzoru, Wykonawca zgłosi Zamawiającemu pisemnie.

§ 9. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Ustala się **zabezpieczenie należytego wykonania Umowy** w wysokości – **5 %** wartości brutto Umowy (wg § 6 ust. 1), tj. w wysokości:.....
złotych (słownie:).
2. Całość zabezpieczenia, tj. **złotych** została wniesiona przez Wykonawcę przed podpisaniem Umowy w formie Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę.

3. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, w trybie określonym w art. 451 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zmiana formy zabezpieczenia należytego wykonania Umowy nie stanowi zmiany treści Umowy.

Zwrot wniesionego zabezpieczenia:

- a) **70 %** wartości zabezpieczenia, tj. kwota **złotych**, gwarantująca należyte wykonanie przedmiotu Umowy, zostanie zwrócona w ciągu 30 dni po zakończeniu odbioru końcowego robót i stwierdzeniu przez Zamawiającego wykonania ich w sposób należyty, bez jakichkolwiek wad i usterek, które stanowiłyby podstawę roszczeń Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy;
- b) **30%** wartości zabezpieczenia tj. kwota **złotych** zabezpieczająca roszczenia Zamawiającego z tytułu gwarancji lub rękojmi za wady zwrócona zostanie nie później niż w ciągu 15 dni po upływie okresu gwarancji lub rękojmi za wady.
4. Jeżeli Wykonawca, który wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w formie niepieniężnej, a nie wniósł najpóźniej do upływu terminu, o którym mowa w ust. 3 lit. a) zabezpieczenia z tytułu gwarancji lub rękojmi za wady (kwota, o której mowa w ust. 3 lit. b) Zamawiający dokonana poczetniniejszego zabezpieczenia potrącenia w wymaganej kwocie pieniędzy z kwoty wynagrodzenia wynikającej z przedłożonej przez Wykonawcę faktury.
5. W przypadku powstania po stronie Zamawiającego roszczeń w stosunku do Wykonawcy z tytułu nienależytego wykonania przedmiotu Umowy oraz uchylania się Wykonawcy od zadośćuczynienia tym roszczeniom, kwota zabezpieczenia należytego wykonania Umowy wraz z powstałymi odsetkami zostanie, w części koniecznej, przeznaczona zgodnie z Umową do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub udzielonej gwarancji jakości.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność względem Zamawiającego z tytułu gwarancji jakości lub rękojmi za wady. Niedopuszczalne jest ograniczenie odpowiedzialności Wykonawcy do wysokości kwoty zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
7. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. Wypłata, o której mowa powyżej następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia. **Uprawnienie Zamawiającego do dokonania wypłaty o której mowa powyżej, musi wprost wynikać z treści dokumentu zabezpieczenia.**
8. Zamawiający zastrzega sobie, że w przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, gwarancja ta nie może w szczególności zawierać postanowień, na mocy których Gwarant byłby uprawniony do merytorycznego badania zasadności żądania wypłaty.

§ 10. Odpowiedzialność

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy (najpóźniej przed wprowadzeniem na plac budowy) przekaże Zamawiającemu aktualny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum **300.000,00 zł**.

2. Od protokolarnego przejęcia terenu wykonywania robót przez Wykonawcę od Zamawiającego do chwili ponownego protokolarnego przekazania Zamawiającemu, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za teren robót i na zasadach ogólnych za wszelkie szkody wynikłe na tym **terenie oraz inne szkody wynikające z prowadzenia robót budowlanych. W szczególności Wykonawca odpowiada za organizację pracy i bezpieczeństwo na terenie budowy, jak również za naprawienie szkód osobom trzecim.**

§ 11. Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku przekroczenia terminu wykonania przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1, w wysokości **0,2%** wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. W przypadku wystąpienia w wykonanych robotach wad niedających się usunąć, a umożliwiających eksploatację wykonanego obiektu Zamawiający pomniejszy należne Wykonawcy wynagrodzenie o kwotę w wysokości trzykrotnej wartości wady. Wartość wady oszacowana zostanie przez strony, a w przypadku sporu przez rzeczoznawcę budowlanego. Koszt ekspertyzy obciąża Wykonawcę.
3. Odstąpienie od Umowy przez jedną z jej Stron z przyczyn zależnych od drugiej Strony, stanowi podstawę do naliczenia przez odstępującego kary umownej w wysokości **10%** wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1 Umowy.
4. Odstąpienie od Umowy przez jedną z jej Stron z przyczyn niezawinionych przez drugą Stronę, stanowi podstawę dla do naliczenia odstępującemu kary umownej w wysokości **10%** wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1 Umowy.
5. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za zwłokę w usunięciu wad i usterek stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości **1%** wartości elementów i urządzeń dotkniętych wadami lub usterkami, za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad. Wyliczenie kar umownych nastąpi w tym przypadku w oparciu o wartości elementów robót wskazane przez Wykonawcę w kosztorysie o którym mowa w § 1ust.4, a w przypadku braku takiej możliwości w oparciu o ceny , materiałów i sprzętu nie wyższe niż średnie ceny kwartalne dla miasta Radomia publikowane w wydawnictwach SEKOCENBUD za kwartał poprzedzający kwartał, w którym dokonano zamówienia.
6. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za niezłożenie lub nieterminowe złożenie u Zamawiającego kosztorysu, o którym mowa w § 1 ust. 4, w wysokości **200 złotych** brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki względem terminu określonego w § 1 ust. 4.
7. Kary umowne dot. nieprawidłowości w związku z podwykonawstwem lub dalszym podwykonawstwem zostały uregulowane w § 13.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kwot z tytułu kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia a także z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
9. Za nieterminowe płatności, Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.
10. Łączna wysokość kar umownych naliczonych jednej Stronie nie może przekroczyć **30%** wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1 Umowy.
11. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód związanych bezpośrednio lub pośrednio z przedmiotem Umowy lub prawidłowym wykonaniem Umowy przekracza wysokość kar umownych.

§ 12. Umowne prawo odstąpienia od Umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy:
 - a) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.
2. Jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy Pzp;
 - b) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art.108 ustawy Prawo zamówień publicznych;
 - c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art.258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, Dyrektywy 2014/24/UE, Dyrektywy 2014/25/UE i Dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej;
 - d) Wykonawca będzie wykonywał przedmiot Umowy wadliwie albo sprzecznie z Umową;
 - e) Wykonawca nie przejmie w wyznaczonym terminie placu budowy;
 - f) Wykonawca zaprzestanie realizacji przedmiotu Umowy na okres przekraczający 21 dni;
 - g) w przypadku zaistnienia przesłanek odstąpienia o których mowa w § 4 i § 10.
3. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot Umowy wadliwie albo sprzecznie z Umową, bądź nie rozpocznie lub zaprzestanie realizacji przedmiotu Umowy, Zamawiający wezwie go pod rygorem odstąpienia od Umowy, do rozpoczęcia lub wznowienia prac bądź zmiany sposobu wykonywania Umowy, wyznaczając jednocześnie termin do rozpoczęcia/wznowienia prac bądź usunięcia stwierdzonych wad lub uchybień. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od Umowy odstąpić. W pozostałych, określonych w ust. 1 przypadkach, Zamawiający może odstąpić od Umowy w trybie natychmiastowym.
4. W przypadkach o których mowa w ust.1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
5. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, jeżeli Zamawiający odmawia bez wskazania uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub podpisania protokołu odbioru.
6. Odstąpienie od Umowy pod rygorem nieważności, powinno nastąpić w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie.
7. W przypadku odstąpienia od Umowy:
 - a) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej Strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od Umowy;
 - b) Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość odbioru robót przerwanych, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada;
 - c) w terminie 10 dni od dnia odstąpienia, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia; protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do rozliczenia między stronami.
8. Zamawiający w razie odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz przejęcia od Wykonawcy terenu robót w terminie 10 dni od daty odstąpienia oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.

§ 13. Podwykonawstwo*

(postanowienia nie mają zastosowania w przypadku gdy Wykonawca wykona wszystkie roboty siłami własnymi)

1. Wykonawca może zlecić część robót budowlanych związanych z wykonaniem przedmiotu Umowy innemu podmiotowi, tj. podwykonawcy, zgodnie ze złożoną w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego ofertą, z określeniem należnego za te roboty podwykonawcy wynagrodzenia.
2. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca będzie pełnił funkcję koordynatora podwykonawców podczas wykonywania robót i usuwania ewentualnych wad.
3. Wykonawca powierzy podwykonawcom wykonanie następujących robót w branży budowlanej, elektrycznej, sanitarnej oraz telekomunikacyjnej stanowiących przedmiot umowy:

..... – branża.....

..... – branża.....

4. Zmiana podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, bądź wprowadzenie nowego podwykonawcy w zakresie wykonania robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy nie stanowi zmiany Umowy, ale jest wymagana zgoda Zamawiającego na zmianę podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, wyrażona poprzez akceptację umowy o podwykonawstwo.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawców, dalszych podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
6. Umowa z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, że:
 - a) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy nie może być dłuższy niż 21 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury VAT lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej;
 - b) przedmiotem umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie, odpowiednio robót budowlanych, dostaw lub usług, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego Umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą;
 - c) wypłata wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy za wykonane przez nich roboty budowlane będące przedmiotem umowy, nastąpi na podstawie odbioru robót wykonanych przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę;
 - d) wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo zostaje określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i powinno odpowiadać stosownym dla tego wykonania wymaganiom określonym w dokumentacji technicznej, SWZ;
 - e) okres odpowiedzialności podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy za wady przedmiotu umowy o podwykonawstwo, nie będzie krótszy od okresu odpowiedzialności za wady przedmiotu umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego;
 - f) podwykonawca lub dalszy podwykonawca musi wykazać się posiadaniem wiedzy i doświadczenia odpowiadającego proporcjonalnie wiedzy i doświadczeniu wymaganym od Wykonawcy w związku z realizacją Umowy; musi wykazać się dysponowaniem personelem lub sprzętem gwarantującymi prawidłowe wykonanie podzlecanej części

- przedmiotu Umowy; musi wykazać się posiadaniem kwalifikacji odpowiadających proporcjonalnie kwalifikacjom wymaganym od Wykonawcy;
- g) dokumenty potwierdzające wiedzę i doświadczenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy;
 - h) wykazy personelu i sprzętu oraz informacja o kwalifikacjach osób, którymi dysponuje podwykonawca lub dalszy podwykonawca w celu realizacji przedmiotu umowy o podwykonawstwo będą stanowiły załącznik do niniejszej Umowy;
 - i) podwykonawca lub dalszy podwykonawca są zobowiązani do przedstawiania Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji umowy o podwykonawstwo w celu niezbędnym Zamawiającemu w związku z realizacją umowy, zgodnie z zasadą minimalizacji danych, o której mowa w art. 5 ust. 1 lit. c) RODO.
7. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
- a) uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub podwykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia podwykonawcy;
 - b) uzależniających zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę podwykonawcy, od zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawcy przez Zamawiającego.
8. Zawarcie Umowy o podwykonawstwo może nastąpić wyłącznie po akceptacji jej projektu przez Zamawiającego, a przystąpienie do jej realizacji przez podwykonawcę może nastąpić wyłącznie po akceptacji umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, wraz z zestawieniem ilości robót i ich wyceną, wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót, które mają być realizowane na podstawie umowy o podwykonawstwo lub ze wskazaniem tej części dokumentacji, nie później niż **7 dni** kalendarzowych przed jej zawarciem, a w przypadku projektu umowy przedkładanego przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, wraz ze zgodą Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
9. Projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważany za zaakceptowany przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie **7 dni** kalendarzowych od dnia przedłożenia mu projektu nie zgłosi drogą elektroniczną zastrzeżeń. Za dzień przedłożenia projektu przez Wykonawcę uznaje się dzień przedłożenia projektu Zamawiającemu na zasadach określonych w ust. 7.
10. Zamawiający zgłosi w terminie określonym ust. 8 zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w szczególności w następujących przypadkach:
- a) niespełniania przez projekt wymagań dotyczących umowy o podwykonawstwo, określonych w ust. 4;
 - b) niezłączenia do projektu zestawień, dokumentów lub informacji, o których mowa w ust. 7;
 - c) gdy przedmiot umowy o podwykonawstwo obejmuje realizację przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę w całości lub w części kluczowej części przedmiotu umowy, której wykonanie zostało zastrzeżone do realizacji wyłącznie bezpośrednio przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem sytuacji, w której umowa o podwykonawstwo ma być realizowana przez podmiot trzeci, na zasoby którego Wykonawca powoływał się

- w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- d) zamieszczenia w projekcie postanowień uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zapłaty za realizację przedmiotu umowy od zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy przez Zamawiającego lub odpowiednio od zapłaty wynagrodzenia przez Wykonawcę za realizację przedmiotu umowy przez podwykonawcę;
 - e) gdy projekt zawiera postanowienia uzależniające zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę Podwykonawcy od zwrotu Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Zamawiającego;
 - f) gdy termin realizacji robót budowlanych określonych projektem jest dłuższy niż przewidywany umową dla tych robót;
 - g) gdy projekt zawiera postanowienia dotyczące sposobu rozliczeń za wykonane roboty, uniemożliwiającego rozliczenie tych robót pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na podstawie umowy.
11. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w ust. 8, Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca może przedłożyć zmieniony projekt umowy o podwykonawstwo, uwzględniający w całości zastrzeżenia Zamawiającego.
 12. Po akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia zawarcia tej umowy.
 13. Zamawiający zgłosi Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy pisemny sprzeciw do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie **14 dni** kalendarzowych od jej przedłożenia w przypadkach określonych w ust. 9.
 14. Umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważana za zaakceptowaną przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie **14 dni** kalendarzowych od dnia przedłożenia kopii tej umowy nie zgłosi do niej na piśmie sprzeciwu.
 15. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, w terminie określonym w ust. 14, Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca może przedłożyć zmienioną umowę o podwykonawstwo, uwzględniającą w całości zastrzeżenia Zamawiającego. Zamawiający akceptuje lub zgłasza sprzeciw do umowy na zasadach opisanych w ust. 12 i 13.
 16. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca nie może zlecić podwykonawcy realizacji przedmiotu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku braku jej akceptacji przez Zamawiającego.
 17. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy niezwłocznego usunięcia z terenu budowy podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, z którym nie została zawarta umowa o podwykonawstwo zaakceptowana przez Zamawiającego, lub może usunąć takiego podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę na koszt Wykonawcy.
 18. Powierzenie realizacji zadań innemu podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy niż ten, z którym została zawarta zaakceptowana przez Zamawiającego umowa o podwykonawstwo, lub inna istotna zmiana tej umowy, w tym zmiana zakresu zadań określonych tą umową wymaga ponownej akceptacji Zamawiającego w trybie określonym w ust. 7 – 13.

19. Do zmian istotnych postanowień umów o podwykonawstwo, innych niż określone w ust. 17, stosuje się zasady określone w ust. 7 – 13.
20. W przypadku zawarcia umowy o podwykonawstwo Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy z zachowaniem terminów określonych tą umową.
21. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany lub odsunięcia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy od wykonywania świadczeń w zakresie realizacji przedmiotu umowy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje podwykonawca lub dalszy podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych umową, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy robót budowlanych, dostaw lub usług lub dotrzymania terminów realizacji tych robót. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca niezwłocznie usunie na żądanie Zamawiającego podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę z terenu budowy, jeżeli działania podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy na terenie budowy naruszają postanowienia niniejszej Umowy.
22. W przypadku realizacji robót (lub ich części) za pomocą podwykonawców, warunkiem wypłaty wynagrodzenia Wykonawcy określonego w dalszej części umowy jest wykazanie Zamawiającemu, że Wykonawca uiścił na rzecz podwykonawcy należne mu wynagrodzenia za wykonane przez niego roboty. Ponadto Wykonawca dołączy oświadczenie i protokół wykonanych robót, podpisany bez zastrzeżeń przez Wykonawcę i podwykonawcę.
23. Umowy o podwykonawstwo będą zawierane z dalszymi podwykonawcami na tych samych zasadach co umowy z podwykonawcami.
24. Kopię umowy o podwykonawstwo może poświadczyć za zgodność z oryginałem Wykonawca.
25. Wykonanie robót przez Wykonawcę za pomocą podwykonawców lub dalszych podwykonawców bez zgody Zamawiającego jest równoznaczne z niepowstaniem solidarnej odpowiedzialności Zamawiającego i Wykonawcy wobec Podwykonawcy. W przypadku, gdy Wykonawca będzie wykonywał roboty z pomocą Podwykonawców bez zgody Zamawiającego, Zamawiający może na dotychczasowy wykazania przez Wykonawcę, że spełnił on wobec swojego Podwykonawcy wszelkie świadczenia za wykonanie tych robót.

§ 14. Gwarancja jakości i uprawnienia z tytułu rękojmi

1. Wykonawca gwarantuje wykonanie przedmiotu Umowy jakościowo dobrze, zgodnie zobowiązującymi przepisami prawa i sztuką budowlaną, bez wad, które pomniejszą wartość robót lub uczynią obiekt nieprzydatnym do użytkowania zgodnie z przeznaczeniem.
2. Wykonawca podpisując protokół odbioru końcowego robót udziela gwarancji jakości na wykonany przedmiot Umowy, **na okres lat.**
3. **Strony** postanawiają, iż odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu Umowy, wynikające z Kodeksu Cywilnego zostaje rozszerzona na okres udzielonej gwarancji jakości. Okres rękojmi za wady biegnie równolegle z okresem udzielonej gwarancji jakości i wygasa wraz z upływem okresu gwarancji jakości. Roszczenia z tytułu rękojmi za wady lub/i gwarancji jakości mogą być dochodzone także po upływie terminu udzielonej gwarancji jakości jeżeli Zamawiający zgłosił Wykonawcy istnienie wady lub/i usterki w okresie objętym gwarancją jakości.
4. W okresie trwania gwarancji jakości i rękojmi za wady przeglądy gwarancyjne będą się odbywały w następujących terminach:
 - a) na każde żądanie Zamawiającego w przypadkach stwierdzenia przez Zamawiającego wad

- lub usterek;
- b) na jeden miesiąc przed zakończeniem okresu udzielonej gwarancji jakości;
- c) na uzasadniony wniosek Wykonawcy.
5. W każdym przypadku koszty przygotowania i organizacji przeglądów ponosi Wykonawca.
6. Wykonawca zobowiązuje się, że przystąpi i niezwłocznie (w terminie nie dłuższym niż 2 dni) do usunięcia ujawnionych i wskazanych przez Zamawiającego wad i usterek. Termin przystąpienia do usuwania wad i usterek w technicznie uzasadnionych przypadkach może zostać wydłużony za zgodą Zamawiającego.
7. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad i usterek bez względu na związane z tym koszty.
8. W razie usunięcia wad i usterek w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający może:
- a) usunąć je na koszt Wykonawcy z zachowaniem swoich praw wynikających z gwarancji jakości lub rękojmi za wady; Zamawiający powiadomi pisemnie Wykonawcę o skorzystaniu z powyższego uprawnienia, lub
- b) naliczyć Wykonawcy karę umowną na warunkach i w wysokości określonej w § 13 ust. 5.
9. W okresie obowiązywania, po rozwiązaniu lub po wygaśnięciu Umowy, Wykonawca jest i będzie odpowiedzialny wobec Zamawiającego, na zasadach uregulowanych w Kodeksie Cywilnym, za wszelkie szkody (wydatki, koszty postępowań) oraz roszczenia osób trzecich w przypadku gdy będą one wynikać z wad przedmiotu Umowy lub nie dołożenia należytej staranności przez Wykonawcę przy wykonaniu przedmiotu Umowy.
10. Przysługujące Zamawiającemu uprawnienia z tytułu gwarancji oraz rękojmi nie skutkują powstaniem po jego stronie jakichkolwiek dodatkowych kosztów.
11. Jako że udzielona gwarancja dotyczy całego przedmiotu zamówienia przez cały okres swojego obowiązywania, w przypadku gdy okres gwarancji udzielanej przez np. producenta danego urządzenia jest krótszy od okresu, o którym mowa w ust. 2, pozostaje to bez wpływu na pełną odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu udzielonej gwarancji w zakresie dot. w/w urządzenia przez cały okres, o którym mowa w ust. 2.
12. W przypadku wystąpienia okoliczności (awaria, uszkodzenia itd.) mogących stanowić bezpośrednie zagrożenie bezpieczeństwa, Zamawiający – lub specjalistyczny podmiot działający na zlecenie Zamawiającego – może przystąpić do natychmiastowej ich naprawy, niezwłocznie powiadamiając o tym Wykonawcę, ale nie musząc uzyskiwać od niego zgody na tego typu swoje działania. Tego typu działa nianie pozbawiają Zamawiającego uprawnień z tytułu gwarancji i rękojmi.

§ 15. Zmiana Umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian postanowień zawartej umowy w przypadku:
- a) siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy,
- b) zmian wynikających z przepisów prawa,
- c) zmiany wynagrodzenia w przypadku ustawowej zmiany wysokości stawki podatku od towarów i usług (VAT);
- d) zmiany terminu zakończenia robót z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę,
- m.in.:
- jeżeli w trakcie robót zaszła konieczność wykonania nieprzewidzianych robót lub Zamawiający dokonał zmiany projektu;

- w razie wstrzymania budowy przez organ nadzoru budowlanego i inne ograny nadzoru, ale tylko po stwierdzeniu zaniedbań niezawinionych przez Wykonawcę;
 - z innych przyczyn leżących po stronie Zamawiającego;
 - zmiany osób przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy, na inne spełniające warunki określone w SWZ i innych kluczowych dla realizacji umowy np. kierownika budowy/robót, osób reprezentujących strony umowy;
 - wystąpienia nieprzewidzianych zdarzeń, leżących po stronie Zamawiającego i niewynikających z winy Wykonawcy, co może skutkować zmianą wynagrodzenia lub zmianą terminu realizacji robót.
2. Ponadto Zamawiający przewiduje możliwość zmiany terminu realizacji w przypadku:
- a) zaistnienia nieprzewidzianych utrudnień związanych z konstrukcją budynku oraz w przypadku nieprzewidzianych dodatkowych robót budowlanych;
 - b) w przypadku sporządzenia protokołu konieczności na wykonanie robót koniecznych lub dodatkowych, wykonanie których stało się niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy zgodnie ze sztuką budowlaną;
 - c) konieczności wykonania robót zamiennych, niezbędnych dla prawidłowego i zgodnego z prawem budowlanym wykonania przedmiotu umowy;
 - d) wstrzymania realizacji umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po jego stronie;
 - e) wprowadzenia zmian do dokumentacji projektowej lub przekazania nowej dokumentacji Wykonawcy już po zawarciu umowy;
 - f) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności;
 - g) wstrzymania robót lub przerw w pracach powstałych z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron.
3. Przesunięcie terminu wykonania przedmiotu umowy może nastąpić o sumę liczby dni dla każdej z przyczyn, o których mowa w ust. 1 i 2.
4. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zamiany materiałów i urządzeń przedstawionych w zatwierdzonym projekcie pod warunkiem, że zmiany te będą korzystne dla Zamawiającego. Będą to, w szczególności, okoliczności:
- a) powodujące poprawienie parametrów technicznych;
 - b) wynikające z aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów.
5. Zmiany te muszą być każdorazowo zatwierdzone przez Zamawiającego, na podstawie uzgodnień przeprowadzonych z projektantem.
6. W przypadku konieczności wprowadzenia zmian w umowie, o których mowa w ust. 1 i 2, zmiana ta musi być wprowadzona w formie pisemnego aneksu.
7. Strony przewidują możliwość zmiany umowy także w przypadku wykrycia omyłek, rozbieżności lub niejasności w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać ich usunięcie i doprecyzowanie Umowy zgodnie z jej celem lub w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Wykonawcę i Zamawiającego.

§ 16. Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego zbywać ani przenosić na rzecz osób trzecich praw i wierzytelności powstałych w związku z realizacją niniejszej Umowy.

2. Wszelkie spory mogące wyniknąć z tytułu niniejszej Umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustaw: ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz Kodeksu cywilnego, o ile przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
4. Umowę spisano w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz dla Wykonawcy, dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 do umowy – oferta Wykonawcy;
2. Załącznik nr 2 do umowy – dokumentacja projektowa;
3. Załącznik nr 3 do umowy – klauzula informacyjna RODO;
4. Załącznik nr 4 do umowy – lista osób uczestniczących w realizacji umowy;
5. Załącznik nr 5 do umowy – dokument ubezpieczeniowy OC;
6. Załącznik nr 6 do umowy – kosztorysy uproszczone z zestawieniem materiałów.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Nie wnoszę uwag pod względem finansowo – księgowym

**Dokumentacja projektowa, Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót,
przedmiar robót**

**„Modernizacja 3 pomieszczeń sanitarno-higienicznych, montaż poręczy ściennych w ciągu komunikacyjnym, montaż progów antypoślizgowych w ramach projektu DPS Krzyżanowice
dostępny dla wszystkich”**

dostępna w oddzielnych plikach na stronie internetowej prowadzonego postępowania:

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-78e6ddbf-2d64-11ef-b373-0e435a8a43bc>

KLAUZULA INFORMACYJNA

1. Administratorem danych osobowych jest Powiatowe Centrum Usług Wspólnych w Krzyżanowicach, Krzyżanowice 219, 27-100 Iłża, tel. (48) 616 37 46, adres e-mail: sekretariat@pcuw.com.pl
2. Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych: Bartłomiej Kida, tel. 733 125 012, mail: bodo.radom@gmail.com
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z:
 - a) art. 6 ust. 1 lit. a) ogólnego Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego w dalszej części RODO) na podstawie zgody w celu publikacji danych zawartych w umowie w Elektronicznym Rejestrze Umów;
 - b) art. 6 ust. 1 lit. b) RODO w celu zawarcia i realizacji umowy;
 - c) art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, tj. przechowywania danych na podstawie ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. 2020, poz. 164) i Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. 2011, poz. 1467);
 - d) art. 6 ust. 1 lit. e) w celu wykonania zadań i obowiązków w ramach sprawowania władzy publicznej wynikających z przepisów ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. 2020 poz. 920) i ustaw szczególnych.
4. Pani/Pana dane osobowe będą mogły być przekazywane wyłącznie podmiotom upoważnionym z mocy prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, a po jego upływie przez okres nie zbędny do umożliwienia jej prawidłowej obsługi, zabezpieczenia lub dochodzenia ewentualnych roszczeń oraz wypełnienia obowiązku prawnego Administratora, o którym mowa w pkt. 3 lit. c) klauzuli. Okres przetwarzania danych osobowych może zostać każdorazowo przedłużony jeśli wystąpi inna uzasadniona prawnie potrzeba administratora do przetwarzania tych danych przez dłuższy okres.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - a) dostępu do treści danych osobowych, do ich sprostowania oraz w zakresie wynikającym z przepisów do ich usunięcia, jak również prawo do ograniczenia ich przetwarzania;
 - b) wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych, ale cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem;
 - c) wniesienia skargi do organu nadzorczego, jeśli Pani/Pana zdaniem, przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa.
7. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne dla realizacji celu określonego w pkt. 3 klauzuli.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez Administratora, o którym mowa w pkt. 1 w celu wskazanym w pkt. 3 klauzuli.

.....
(czytelny podpis)

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

Reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

ZOBOWIĄZANIE

do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

„Modernizacja 3 pomieszczeń sanitarno-higienicznych, montaż poręczy ściennych w ciągu komunikacyjnym, montaż progów antypoślizgowych w ramach projektu DPS Krzyżanowice dostępny dla wszystkich”

W imieniu

(wpisać nazwę i adres podmiotu)

Zobowiązuje się do oddania swoich zasobów przy wykonaniu zamówienia, pn.

.....

do dyspozycji Wykonawcy

.....

(nazwa i adres Wykonawcy, któremu udostępniane są zasoby)

Oświadczam, iż:

a) udostępniam Wykonawcy nasze zasoby w zakresie:

.....

.....

.....

Określenie zasobu – sytuacja finansowa lub ekonomiczna, zdolność techniczna i zawodowa (wiedza i doświadczenie), osoby (potencjał kadrowy)

obejmującym:.....

.....

(należy podać informacje umożliwiające ocenę spełnienia warunków, określonych w SWZ, przez udostępniane zasoby)

b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

.....
.....

c) zakres i okres mojego udziału przy wykonaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

.....
.....

**zrealizuję roboty/usługi, których dotyczą udostępnione przeze mnie zasoby, odnoszące się do warunków udziału dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, na których polega Wykonawca.*

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy (-ców))

(Dokument musi być złożony pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym/ osobistym/kwalifikowanym podpisem elektronicznym)

dnia.....2024 r.

(miejscowość i data)

PEŁNOMOCNICTWO – wzór

W związku z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Modernizacja 3 pomieszczeń sanitarno – higienicznych, montaż poręczy ściennych w ciągu komunikacyjnym, montaż progów antypoślizgowych w ramach projektu DPS Krzyżanowice dostępny dla wszystkich**”, my niżej podpisani:

.....
(imię, nazwisko, nr i seria dowodu osobistego, zajmowane stanowisko/funkcja)

Działający w imieniu i na rzecz Wykonawcy (Wykonawca I):

.....
(pełna nazwa, adres)

oraz

.....
(imię, nazwisko, nr i seria dowodu osobistego, zajmowane stanowisko/funkcja)

Działający w imieniu i na rzecz Wykonawcy (Wykonawca II):

.....
(pełna nazwa, adres)

Wobec wspólnego ubiegania się o udzielenie ww. zamówienia upoważniamy Pana/Panią legitymującego (-ą) się dowodem osobistym: seria i nr..... wydanym przez do reprezentowania ww. Wykonawców w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w tym m. in. do podpisania oferty, załączników do oferty, środków dowodowych, do „poświadczenia za zgodność z oryginałem” kserokopii wymaganych dokumentów jak i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Podpis Wykonawcy I:

Podpis Wykonawcy II:

Podpis Pełnomocnika:

.....
(Dokument musi być złożony pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym/ osobistym/kwalifikowanym podpisem elektronicznym)