



SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dla postępowania o udzielenie zamówienia klasycznego o wartości mniejszej niż progi unijne

Przedmiot zamówienia:

**„POPRAWA EFEKTYWNOŚCI ENERGETYCZNEJ DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ
W TOLKMICKU”**

TOLKMICKO 2024

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, NUMER TELEFONU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ ORAZ STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA

POWIAT ELBLĄSKI 82-300 ELBLĄG, UL. SAPERÓW 14A

DOM POMOCY SPOŁECZNEJ W TOLKMICKU (dalej także jako: DPS w Tolkmicku)

ul. Szpitalna 2, 82-340 Tolkmicko

Nr tel. (55) 231 61 78

Adres poczty elektronicznej: sekretariat@dpstolkmicko.pl

DPS w Tolkmicku czynny: od poniedziałku do piątku: w godz. 7.30- 15.30

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://ezamowienia.gov.pl>

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://ezamowienia.gov.pl>

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

Postępowanie jest prowadzone w **trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji treści złożonych ofert** zgodnie z art. 275 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 ze zm.; dalej: **uPzp**). W związku z tym Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA I JEGO ZAKRES.

1. Przedmiotem zamówienia jest robota budowlana w tzw. formule zaprojektuj i wybuduj (art. 103 ust. 2 uPzp), polegająca na wykonaniu dokumentacji projektowej a następnie wykonaniu robót budowlanych dotyczących termomodernizacji siedziby DPS w Tolkmicku polegających w szczególności na dostawie i montażu instalacji fotowoltaicznej, wymianie uszkodzonej stolarki okiennej i wymianie źródła ciepła centralnego ogrzewania. W ramach inwestycji Wykonawca wykona nowe bezemisyjne źródło ciepła w postaci gruntowej pompy ciepła, obsługującej budynek główny i budynek pralni bez konieczności wymiany istniejącej instalacji c.o. i istniejących grzejników c.o., instalację fotowoltaiczną o mocy 16,60 kWp, posadowioną na gruncie. Należy wykonać naprawy istniejącej instalacji solarnej. **Przedmiot zamówienia jest dofinansowany z Programu Rządowy Fundusz Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych – edycja 6.**
2. Obowiązkiem Wykonawcy jest wykonanie dokumentacji projektowej i uzyskanie niezbędnych decyzji, opinii i pozwoleń, w tym decyzji o pozwoleniu na budowę lub zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych (o ile będą wymagane) oraz wykonanie prac budowlanych i instalacyjnych
3. Zakres zamówienia publicznego został podzielony na następujące Etapy:
 - 1) **Etap I** – wykonanie Dokumentacji projektowej w zakresie określonym w Programie Funkcjonalno – Użytkowym (PFU), w tym:
 - a) Niezbędnej dokumentacji projektowej i powykonawczej wraz z uzyskaniem wynikających z przepisów: uzgodnień, pozwoleń, opinii i zgód;
 - b) Specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót;
 - c) Harmonogramu rzeczowo-finansowego robót budowlanych;
 - 2) **Etap II** – wykonanie robót budowlanych będących przedmiotem zamówienia, w zakresie określonym w PFU.
4. Poza zaprojektowaniem, a następnie wykonaniem Instalacji, w szczególności do obowiązków Wykonawcy będzie należało:

- 1) Zgłoszenie wykonanej instalacji do gestora sieci w celu montażu układów pomiarowych dwukierunkowych zawierającej dwa układy pomiarowe,
 - 2) Przeprowadzenie wymaganych prób i badań, uzyskanie odbiorów robót częściowych oraz odbioru końcowego od Zamawiającego,
 - 3) Pełnienia nadzoru autorskiego,
 - 4) Przygotowanie i przekazanie Zamawiającemu dokumentów związanych z oddaniem do użytkowania wybudowanych instalacji związanych z budynkiem oraz uzyskanie pozwolenia na użytkowanie, o ile jest to wymagane przepisami obowiązującego prawa.
 - 5) Montaż licznika energii elektrycznej wytwarzanej z odnawialnych źródeł energii w celu umożliwienia monitorowania energii powstałej z OZE;
 - 6) Wykonanie przez Wykonawcę wszelkich prób, sprawdzeń, pomiarów, badań, ekspertyz, regulacji i rozruchu, pozwalających na eksploatację instalacji, dokonanie próbnego rozruchu przed odbiorem, oznakowanie budynków piktogramami informującymi o tym, że obiekty są wyposażone w instalację fotowoltaiczną;
 - 7) Sporządzenie instrukcji obsługi i eksploatacji urządzeń;
 - 8) Przeprowadzenie indywidualnego szkolenia użytkowników Instalacji fotowoltaicznej wraz z przekazaniem instrukcji obsługi i eksploatacji użytkownikom oraz sporządzenie protokołu z przeprowadzenia szkolenia obejmującego m.in. zakres szkolenia oraz poświadczenia dla uczestników o odbytym szkoleniu;
 - 9) Wszystkie elementy instalacji będące przedmiotem zamówienia muszą być fabrycznie nowe i pełnowartościowe, wolne od wad fabrycznych oraz od obciążeń wobec osób trzecich. Powinny również spełniać normy krajowe i unijne w zakresie dopuszczenia danego produktu do sprzedaży na terenie UE oraz współpracy z siecią elektroenergetyczną danego kraju wymagane przez operatora sieci dystrybucyjnej energii elektrycznej właściwej dla siedziby Zamawiającego; Zamawiający wymaga, żeby panele fotowoltaiczne miały datę produkcji nie starszą niż 2021 rok;
 - 10) Opracowanie operatu odbiorowego z wykonanej instalacji fotowoltaicznej (2 egz.) zawierającego: dokumentację powykonawczą w postaci indywidualnego projektu powykonawczego, komplet kart gwarancyjnych, badań, atestów, prób, protokołów, uzgodnień, itp.;
 - 11) Zawiadomienie właściwego dla siedziby Zamawiającego organu Państwowej Straży Pożarnej o zakończeniu montażu instalacji i zamiarze przystąpienia do jej użytkowania;
 - 12) Uruchomienie produkcyjne instalacji fotowoltaicznej, po otrzymaniu pozytywnej decyzji operatora sieci dystrybucyjnej właściwej dla Zamawiającego
5. Zamawiający informuje, że Wykonawca może wykonać przedmiot zamówienia przy wykorzystaniu modułów fotowoltaicznych o większej mocy jednostkowej. Przewiduje się montaż modułów o tej samej mocy jednostkowej.
6. Wykonawca musi udzielić 60 miesięcznej gwarancji na wykonane roboty, licząc od odbioru końcowego całego przedmiotu umowy oraz 60 miesięcy odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady fizyczne każdego z elementów przedmiotu umowy.
7. Jeżeli w niniejszej SWZ jest mowa o robotach budowlanych bądź o Termomodernizacji należy przez to w szczególności rozumieć wykonanie prac, o których mowa w Rozdziale III ust. 1 SWZ.
8. Zakres przedmiotu zamówienia jest zawarty w PFU stanowiącym Załącznik nr 9 do SWZ.
9. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie wszelkich prac i czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania Instalacji. Rodzaj i zakres prac niezbędnych do wykonania został opisany w Załącznikach do niniejszego SWZ.

10. Zamawiający wymaga, by Wykonawca zrealizował przedmiot zamówienia zgodnie ze współczesną wiedzą techniczną, obowiązującymi w tym zakresie przepisami, a w szczególności ustawą Prawo budowlane, normami technicznymi, standardami, zasadami sztuki budowlanej, etyką zawodową oraz postanowieniami umowy. Roboty muszą spełniać wymagania określone w obowiązujących przepisach prawa budowlanego.
11. Jeżeli PFU (następnie Dokumentacja projektowa), wskazywałyby w odniesieniu do niektórych materiałów lub urządzeń znaki towarowe, patenty lub pochodzenie - Zamawiający, dopuszcza oferowanie materiałów lub urządzeń równoważnych. Materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnych producentów określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać materiały lub urządzenia oferowane przez Wykonawcę, aby zostały spełnione wymagania stawiane przez Zamawiającego. Materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnych producentów stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Pod pojęciem „minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe” Zamawiający rozumie wymagania dotyczące materiałów lub urządzeń zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Posługiwanie się nazwami producentów/produktów ma wyłącznie charakter przykładowy. Zamawiający, wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt przy opisie przedmiotu zamówienia, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych lub lepszych parametrach. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów, uwiarygadniających te materiały lub urządzenia.
12. Przez ofertę równoważną należy rozumieć ofertę o parametrach technicznych wytrzymałościowych, jakościowych, wydajnościowych równoważnych z opisem wskazanym przez Zamawiającego. Pod pojęciem „parametry” rozumie się funkcjonalność, przeznaczenie, strukturę, materiały, kształt, wielkość, bezpieczeństwo i wytrzymałość itp. W związku z powyższym Zamawiający dopuszcza możliwość zaoferowania produktów, materiałów o innych znakach towarowych, patentach lub pochodzeniu, natomiast nie o innych właściwościach i funkcjonalności niż określone w dokumentacji technicznej. Zaproponowane rozwiązania równoważne nie mogą powodować konieczności przeprojektowania załączonej do SWZ dokumentacji technicznej. Wykonawca powołujący się na rozwiązania równoważne stosownie do dyspozycji art. 99 ust. 6 ustawy Pzp musi wykazać, że oferowane materiały spełniają warunki określone przez Zamawiającego.
13. Wykonawca jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego, w ramach złożonej oferty, materiały, elementy i systemy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego oraz zapewniają uzyskanie wskazanego efektu.
14. Prace instalacyjne, będące przedmiotem zamówienia obejmują roboty budowlane wraz z dostawą i montażem niezbędnych materiałów. Wykonawca będzie zobowiązany do realizacji robót budowlanych z materiałów własnych.
15. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
16. Wymagania w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych (art. 100 ust. 1 ustawy Pzp) – Zamawiający dokonał analizy przedmiotu zamówienia pod kątem dostępności dla osób niepełnosprawnych i ustalił, iż w przedmiotowym zamówieniu nie zachodzi potrzeba określania

szczegółowych wymagań w tym zakresie. Zamieszczony opis przedmiotu zamówienia nie dyskryminuje żadnej z grup społecznych.

17. Wspólny Słownik Zamówień (kody CPV i nazwy):

- 1) Instalowanie elektrycznych urządzeń pompowych - **45317100-3**,
- 2) Instalacje zasilania elektrycznego - **45315300-1**,
- 3) Roboty grzewcze - **45232141-2**,
- 4) Wykonywanie pokryć i konstrukcji dachowych oraz podobne roboty - **45261000-4**,
- 5) Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne - **45111200-0**,
- 6) Pompy grzewcze - **42511110-5**,
- 7) Słoneczne moduły fotoelektryczne - **09331200-0**,
- 8) Instalacje słoneczne - **09332000-5**,
- 9) Fotoogniwa - **31712331-9**,
- 10) Roboty remontowe i renowacyjne - **45453000-7**,
- 11) Roboty instalacyjne elektryczne - **45310000-3**,
- 12) Roboty instalacyjne hydrauliczne - **45332200-5**,
- 13) Roboty instalacyjne w zakresie urządzeń sanitarnych - **45332400-7**,
- 14) Izolacja cieplna - **45321000-3**,
- 15) Instalowanie drzwi i okien - **45421130-4**,
- 16) Instalowanie centralnego ogrzewania - **45331100-7**,
- 17) Kładzenie i wykładanie podłóg - **45432100-5**,
- 18) Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe - **45450000-6**,
- 19) Ochrona odgromowa - **45312310-3**,
- 20) Kotły grzewcze centralnego ogrzewania - **44621220-7**,
- 21) Usługi projektowania architektonicznego - **71220000-6**,
- 22) Nadzór nad projektem i dokumentacją - **71248000-8**.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia:

1. Termin rozpoczęcia – niezwłocznie po zawarciu umowy ws. zamówienia publicznego.

2. Termin zakończenia:

- 1) Etapu I – do 4 miesięcy od zawarcia umowy.**
- 2) Etapu II – do 14 miesięcy od zawarcia umowy jednak nie później niż do 30 września 2025 r.**

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany terminu w przypadku przedłużającej się procedury udzielenia zamówienia publicznego.

V. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY.

Z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę na określone Zadanie, zostanie zawarta umowa, której wzór stanowi **Załącznik nr 1 do SWZ**.

Projekt umowy stanowi również uzupełnienie opisu przedmiotu zamówienia w zakresie postanowień nie uregulowanych zapisami niniejszego Rozdziału.

VI. SPOSÓB KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI (W TYM WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ)

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która dostępna jest pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl>
 - 1.1. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto podmiotu Wykonawca na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz w zakładce „Centrum Pomocy”.
 - 1.2. Na Platformie postępowanie prowadzone jest pod nazwą: **„Poprawa efektywności energetycznej Domu Pomocy Społecznej w Tolkmicku.”** Znak sprawy: **DPS.ZP.226.3.2024**
 - 1.3. Wszelka korespondencja kierowana do zamawiającego powinna/ musi być sygnowana wskazanym nr referencyjnym sprawy.
 - 1.4. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233) Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
2. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).

W przypadku załączników, które są zgodnie z uPzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
3. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
4. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
6. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa *Regulamin Platformy e-Zamówienia*.
7. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem

telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.

8. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację wykonawcy i zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: sekretariat@dpstolkmicko.pl (nie dotyczy składania ofert)
9. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
10. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r, poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020r, poz. 2415).
11. Zgodnie z art. 67 uPzp, Zamawiający informuje, że wymagania techniczne związane z korzystaniem z Platformy zostały opisane w § 6 Regulaminu korzystania z Platformy e-Zamówienia dostępnego pod adresem: <https://edu.ezamowienia.gov.pl/pl/regulamin/>

VII. WSKAZANIE OSÓB DO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI

Do porozumiewania się z wykonawcami upoważnione są następujące osoby po stronie Zamawiającego:

- 1) Anna Kurszewska – co do opisu przedmiotu zamówienia tel. 786 845 777 w dni robocze pracy Zamawiającego w godz. 09.00 – 14.00.
- 2) Marcin Kurowski – co do procedury zamówienia przedmiotu zamówienia tel. 607 886 865 w dni robocze pracy Zamawiającego w godz. 09.00 – 14.00.

Do porozumiewania się wykonawców z ww. osobami po stronie Zamawiającego postanowienia **Rozdziału VI ust. 3 SWZ** stosuje się odpowiednio.

VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

1. Wykonawcy będą związani ofertami przez okres **30 dni**, tj. do dnia **29 czerwca 2024 r.**
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
3. Ofertę składa się na Formularzu Ofertowym – zgodnie z **Załącznikiem nr 2 do SWZ**. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:
 - 1) oświadczenia, o których mowa w Rozdziale XVIII ust. 1 SWZ;
 - 2) zobowiązanie innego podmiotu, o którym mowa w Rozdziale IX ust. 5 SWZ (jeżeli dotyczy);
 - 3) dokumenty, o których mowa w Rozdziale IX ust. 9 SWZ (jeżeli dotyczy);

- 4) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty (KRS, CEiDG); odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy).
4. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
5. Zobowiązania podmiotów udostępniających zasoby na które Wykonawca będzie się powoływał w celu spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale XVII SWZ. Zgodnie z art. 118 ust. 3 uPzp Wykonawca musi złożyć wraz z ofertą zobowiązania ww. podmiotów do oddania mu do dyspozycji tych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia albo inne podmiotowe środki dowodowe potwierdzające, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. **Artykuł 125 ust. 5 uPzp stosuje się odpowiednio.** Zgodnie z art. 118 ust. 4 uPzp zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, którego wzór stanowi Załącznik nr 7 do SWZ, musi potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz musi określać w szczególności:
- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
6. **W przypadku składania oferty wspólnej składanej przez kilku przedsiębiorców** (tzw. konsorcjum lub spółkę cywilną) wspólnicy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo, podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli każdego ze wspólników.
7. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
8. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają roboty, do realizacji których te zdolności są wymagane.
9. W przypadku, o którym mowa w ust. 7 i 8, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, składane na podstawie art. 117 ust. 4 uPzp, z którego wynika, które roboty wykonają poszczególni Wykonawcy. **Artykuł 125 ust. 4 uPzp stosuje się odpowiednio.**

10. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
11. **Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
12. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
13. Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r., poz. 1233), Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wszelkie informacje, które wykonawca zastrzega, jako tajemnicę przedsiębiorstwa powinny być przekazane przez Platformę w osobnym pliku z wyraźnym opisem „Tajemnica przedsiębiorstwa”. Art. 18 ust. 3 uPzp stosuje się odpowiednio.
14. **W celu złożenia oferty należy zarejestrować (zalogować) się na Platformie i postępować zgodnie z instrukcjami dostępnymi u dostawcy rozwiązania informatycznego pod adresem: <https://zamowienia.sidaszp.pl/> w zakładce: „Złóż ofertę”**
15. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę.
16. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
17. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

X. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. **Ofertę należy złożyć do dnia 31 maja 2024 r. do godziny 10:00.**
2. Złożenie oferty odbywa się za pośrednictwem platformy e-Zamówienia dostępnej pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl>
3. O terminie złożenia oferty decyduje czas ostatecznego wysłania oferty a nie czas rozpoczęcia jej wprowadzenia na Platformie. Czas zapisywany jest w formacie YYYY-MM-DD HH:MM:SS. Czas przekazania danych jest to czas, w którym zostanie potwierdzone złożenie oferty przez Wykonawcę.
4. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym w SWZ, w formie elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
6. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie wycofać złożonej oferty.
7. **Po upływie terminu składania ofert, a przed otwarciem ofert zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.**

XI. OTWARCIE OFERT

1. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 31 maja 2024 r. o godzinie 10:30 za pośrednictwem Platformy poprzez odszyfrowanie ofert przez Zamawiającego.** Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na platformie przetargowej prowadzonego postępowania.
2. Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.
3. Niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XII. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 UST. 1 ORAZ W ART. 109 UST. 1 UPZP

1. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 uPzp – **obligatoryjne przesłanki wykluczenia z postępowania.**

Wykonawca, żaden ze wspólników konsorcjum (w przypadku składania oferty wspólnej), żaden ze wspólników spółki cywilnej ani żaden podmiot, na którego zasoby powołuje się wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie żadnej z przesłanek, o których mowa w art. 108 ust. 1 uPzp.

2. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. – o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r., poz. 507), w zakresie opisanym tym aktem prawnym – **obligatoryjne przesłanki wykluczenia z postępowania.**

3. Podstawa wykluczenia, o której mowa w art. 109 ust. 1 pkt 4 uPzp – **fakultatywne przesłanki wykluczenia z postępowania** t.j. odnoszące się do Wykonawcy w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

Wykonawca, żaden ze wspólników konsorcjum (w przypadku składania oferty wspólnej), żaden ze wspólników spółki cywilnej ani żaden podmiot, na którego zasoby powołuje się wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie żadnej z przesłanek, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 4 uPzp.

XIII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Zamawiający informuje, że w sytuacji, gdy mowa jest o cenie – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 168). W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną netto a ceną brutto, jeżeli Zamawiający nie będzie w stanie ustalić która z cen jest właściwa, za prawidłową przyjmie się cenę brutto.
2. Oferta musi zawierać cenę ofertową uwzględniającą wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem należytego podatku VAT – jeżeli występuje. Cenę należy zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku.

3. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną określoną słownie a ceną określoną liczbą, jeżeli Zamawiający nie będzie w stanie ustalić która z cen jest właściwa, za prawidłową przyjmie się cenę określoną liczbą.
4. **Cenę ofertową, na podstawie której dokonany zostanie wybór najkorzystniejszej oferty – zgodnie z założonym kryterium oceny ofert – stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy jakie może on uzyskać z tytułu realizacji przedmiotowego zamówienia, przy czym obowiązującą formą wynagrodzenia za przedmiot umowy jest wynagrodzenie ryczałtowe w rozumieniu art. 632 Kodeksu cywilnego.**
5. Wartość ryczałtowa robót obejmuje wartość wszystkich materiałów, urządzeń i elementów potrzebnych do zrealizowania przedmiotu zamówienia.
6. Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający żąda od wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub jej istotnych części składowych.
7. W przypadku gdy cena całkowita oferty złożonej w terminie jest niższa o co najmniej 30% od wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 uPzp, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 3, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia.
8. Cenę należy określić w złotych polskich – PLN, podając: cenę netto (cyfrowo i słownie) oraz cenę brutto (cyfrowo i słownie). Podatek VAT będzie rozliczany i specyfikowany odrębnie wg obowiązujących przepisów.
9. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do poniesienia przez Wykonawcę w celu prawidłowego wykonania zamówienia, wynikające z dokumentacji projektowej (jak również w niej nie ujęte), oraz innych informacji zawartych w SWZ. Obliczona cena powinna być tożsama z ceną podaną w formularzu ofertowym.
10. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT od towarów i usług niezgodnego z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego spowoduje odrzucenie oferty.
11. Przed obliczeniem ceny oferty Wykonawca powinien dokładnie i szczegółowo zapoznać się z opisem zamówienia.
12. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 931 ze zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
13. W ofercie, Wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;

- 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

XIV. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Przy ocenianiu ofert Zamawiający będzie kierował się podanymi poniżej kryteriami: Cena – 100%

Ocena punktowa oferty nastąpi zgodnie ze wzorem:

$$P_C = \frac{C_N}{C_B} * 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

- | | | |
|-------|---|---|
| P_C | - | liczba punktów w kryterium „Cena” |
| C_N | - | spośród ofert nie odrzuconych najniższa łączna cena brutto oferty |
| C_B | - | łączna cena brutto badanej oferty. |

Wymagania jakościowe odnoszące się do co najmniej głównych elementów składających się na przedmiot zamówienia, o których mowa w art. 246 ust. 2 uPzp zostały określone w opisie przedmiotu zamówienia, czyli w dokumentacji projektowej (PFU) oraz wynikają z przepisów prawa, w szczególności ustawy Prawo budowlane. Opis przedmiotu zamówienia wyczerpuje zakres i formę programu funkcjonalno-użytkowego o którym mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2021 r., poz. 2454). Dokument ten wskazuje parametry wszystkich materiałów i urządzeń, które będą musiały być użyte do realizacji przedmiotu zamówienia, jak również zasady wiedzy technicznej wymagane do wykonania robót. W istocie Wykonawca, który złoży najkorzystniejszą ofertę, będzie musiał opracować taką dokumentację projektową, która posłuży do wykonania roboty budowlanej wyczerpującej oczekiwania Zamawiającego opisane w PFU. Opis przedmiotu zamówienia uwzględnia także wszystkie elementy, które mają wpływ na koszty związane z eksploatacją oraz utylizacją przedmiotu zamówienia. W zakresie Zadania nr 2, tak unormowania prawne, jak i dokumenty zamówienia w sposób precyzyjny określają zakres zamówienia. Dokumenty opisujące przedmiot zamówienia są tak precyzyjne, że bez względu na fakt, kto będzie wykonawcą przedmiotu zamówienia, jedyną różnicą będą zaoferowane ceny (tzn. przedmiot zamówienia jest zestandaryzowany - identyczny, niezależnie od tego, który z wykonawców go wykona). W związku z powyższym zamawiający jest upoważniony do zastosowania ceny jako jedynego kryterium oceny ofert.

2. Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta spośród ofert nie odrzuconych, która w sumie uzyska największą liczbę punktów. Maksymalnie wykonawca może uzyskać 100 punktów. Obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę na poszczególne Zadanie, zostanie zawarta umowa, której wzór stanowi **Załącznik nr 1 do SWZ**. Termin zawarcia umowy zostanie określony w informacji o wynikach postępowania. Termin ten może ulec zmianie w przypadku złożenia odwołania przez któregoś z Wykonawców. O nowym terminie zawarcia umowy wykonawca zostanie poinformowany po zakończeniu postępowania odwoławczego.

XVI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY.

W postępowaniu mają zastosowanie środki ochrony prawnej, o których mowa w **Dziale IX uPzp oraz poniższych Rozporządzeniach**:

- 1) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z 30 grudnia 2020 r. w sprawie postępowania przy rozpoznawaniu odwołań przez Krajową Izbę Odwoławczą (Dz. U. z 2020 r., poz. 2453);
- 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z 30 grudnia 2020 r. w sprawie szczegółowych kosztów postępowania odwoławczego, ich rozliczania oraz wysokości i sposobu pobierania wpisu od odwołania (Dz. U. z 2020 r., poz. 2437).

XVII. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. Wymagane przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu:

- 1) Warunek określony w art. 112 ust. 2 pkt 3 uPzp, tj. sytuacja ekonomiczna lub finansowa zostanie spełniony gdy Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę **gwarancyjną nie mniejszą niż 2.000.000,00 zł (słownie: dwa miliony 00/100 złotych)**.
- 2) Warunek określony w art. 112 ust. 2 pkt. 4 uPzp, tj. zdolność techniczna lub zawodowa zostanie spełniony gdy
 - 2.1. Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał w sposób należyty oraz zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończył co najmniej dwie roboty budowlane co polegające na dostarczeniu i montażu gruntowej pompy ciepła o mocy min 150 kW z odwiertami pionowymi o długości min 150m (każda) wraz z instalacją fotowoltaiczną o mocy min. 15 kWp każda.

Ocenę spełniania warunku udziału w postępowaniu Zamawiający przeprowadzi na podstawie załączonego do oferty wykazu robót i dowodów.

- 2.2 Wykonawca wykaże, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj. posiadającymi uprawnienia do pełnienia funkcji:

- 2.2.1. **Kierownik budowy** - posiadający uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów i może pełnić funkcję kierownika budowy w myśl obowiązujących przepisów prawa. Przez uprawnienia budowlane rozumie się uprawnienia wydane na podstawie Prawa budowlanego, oraz rozporządzenia Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (t. j. Dz. U z 2019 r. poz. 831) lub odpowiadające im ważne równoważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa. Jeżeli Wykonawca dysponuje osobą posiadającą uprawnienia, która ma miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoba ta musi legitymować się kwalifikacjami odpowiadającymi wymaganym uprawnieniom w kraju

zamieszkania, jeśli takie w tym kraju obowiązują z uwzględnieniem prawa do wykonywania określonych zawodów regulowanych lub określonych działalności, jeżeli te kwalifikacje zostały uznane na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1646). **Kierownik ma posiadać min. 2 letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika robót w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń.** Zamawiający wymaga od wykonawców wskazania w ofercie imienia i nazwiska kierownika budowy wraz z informacją o jego kwalifikacjach zawodowych (wg Załącznika nr 6 do SWZ).

2.2.2. Kierownik robót budowlanych – posiadający uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi, bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno – budowlanej i unormowań prawnych opisanych w ppkt. 2.2.1.

2.2.3. Kierownik robót sanitarnych - posiadający uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności w specjalności sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych i w zakresie unormowań prawnych opisanych w ppkt. 2.2.1.

2.2.4. Osobą posiadającą ważny certyfikat potwierdzający kwalifikacje do instalowania odnawialnych źródeł energii w postaci systemów fotowoltaicznych (art. 136 i art. 145 ustawy o odnawialnych źródłach energii), min. 2 letnie doświadczenie w instalowaniu paneli fotowoltaicznych. Zamawiający wymaga od wykonawców wskazania w ofercie imienia i nazwiska tej Osoby wraz z informacją o jego kwalifikacjach zawodowych (wg Załącznika nr 6 do SWZ).

2.2.5. Osobą posiadającą ważny certyfikat potwierdzający kwalifikacje do instalowania odnawialnych źródeł energii w postaci pomp ciepła (art. 136 i art. 145 ustawy o odnawialnych źródłach energii), min. 2 letnie doświadczenie w instalowaniu instalacji pomp ciepła. Zamawiający wymaga od wykonawców wskazania w ofercie imienia i nazwiska tej Osoby wraz z informacją o jego kwalifikacjach zawodowych (wg Załącznika nr 6 do SWZ).

2.2.6. Projektantem dla każdej z branż wymienionych w ppkt. 2.2.1 – 2.2.3.

2. UWAGA! Zamawiający dopuszcza łączenie kilku funkcji przez tę samą osobę przy założeniu że osoba ta spełnia wymogi niniejszej SWZ.

XVIII. INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

- 1.** Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć **aktualne** na dzień składania ofert Oświadczenie składane na podstawie **art. 125 ust.1 uPzp - zgodnie z Załącznikiem nr 3 do SWZ;**
- 2.** Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, potwierdzające brak podstaw do wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu odpowiednio na dzień składania ofert, **tymczasowo zastępują wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.**
- 3.** Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na ich dzień złożenia.
- 4. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od Wykonawcy obejmują:**
 - 1)** Dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż 2.000.000,00 zł (słownie: dwa miliony 00/100 złotych);

- 2) Wykaz wykonanych robót budowlanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty **(Załącznik nr 5 do SWZ)**;
- 3) Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, wg wzoru określonego odpowiednio w **Załączniku nr 6 do SWZ**, z załączeniem dowodów potwierdzających posiadanie wymaganych uprawnień przez te osoby;
- 4) Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 uPzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1689 ze zm.), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – zgodnie z **Załącznikiem nr 4 do SWZ**;
- 5) Odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 uPzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
5. **Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć podmiotowych środków dowodowych wymaganych przez Zamawiającego, w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, wykonawca składa inne podmiotowe środki dowodowe, które w wystarczający sposób potwierdzają spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu lub kryterium selekcji dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej.**
6. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, **o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 uPzp, dane umożliwiające dostęp do tych środków.**
7. W zakresie nieuregulowanym ustawą Prawo zamówień publicznych lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Stosownie do treści art. 91 ust. 2 uPzp, Zamawiający informuje, że nie dokonuje podziału zamówienia na części ponieważ:

- 1) podział zamówienia na części groziłby nadmiernymi trudnościami technicznymi lub nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia. Podział zamówienia na części wiązałby się ze wzrostem nakładów finansowych oraz ograniczał możliwości techniczne oraz ekonomiczne kontroli weryfikacji działań Wykonawców,
- 2) podział zamówienia na części nie spowoduje rozszerzenia kręgu potencjalnych Wykonawców, którzy mogliby wziąć udział w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
- 3) zgodnie z motywem 78 preambuły do dyrektywy klasycznej, podział zamówienia na części groziłby ograniczeniem konkurencji albo nadmiernymi trudnościami technicznymi lub nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia, lub też potrzebą skoordynowania działań różnych Wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia, co mogłoby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia,
- 4) jednym z głównych celów dyrektyw UE z zakresu zamówień publicznych jest zwiększenie udziału sektora małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP) w rynku zamówień publicznych, a podjęte działania Zamawiającego, w tym m. in. dopuszczenie możliwości składania ofert częściowych powinno zaowocować również zwiększeniem konkurencji między Wykonawcami - należy przy tym zauważyć, że ustawodawca europejski za okoliczność uzasadniającą rezygnację z podziału na części uznał nadmierne trudności czy koszty oraz brak koordynacji, skutkujący poważną groźbą nieprawidłowej realizacji zamówienia.

Roboty budowlane polegające na dostawie i budowie Instalacji są zamówieniem jednorodnym. Głównym elementem stanowiącym zadanie jest zaprojektowanie i wykonanie robót branży sanitarnej. Wprowadzanie na taki zakres robót kilku wykonawców powodowałoby utrudnienia w realizacji robót oraz zwiększyłoby koszty realizacji inwestycji. W przypadku realizacji tego rodzaju prac wiążących się z właściwym przygotowaniem poszczególnych robót trudno będzie ustalić przyczyny ewentualnych usterek, które mogą wyniknąć w trakcie obowiązywania okresu gwarancyjnego. Jeden Wykonawca odpowiedzialny za realizację całości zadania gwarantuje wyższą jakość wykonanych robót, jak również bezproblemowe usuwanie ewentualnych usterek oraz mniejsze koszty inwestycji. Wykonanie robót w formule zaprojektuj i wybuduj, o której jest mowa w ustawie Pzp, wymaga działań jednego wykonawcy w rozumieniu tego aktu prawnego (dotyczy to także Wykonawców wspólnie realizujących zamówienie). Dodatkowo Instalacje będą realizowane w ramach dofinansowania jednego Projektu, który musi zostać rozliczony terminowo. Podział zamówienia na części będzie skutkować znacznym zwiększeniem ryzyka niedotrzymania terminów.

XX. INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT WARIANTOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza ani nie wymaga składania ofert wariantowych.

XXI. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY, W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 95 UPZP.

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wszelkie czynności wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie. Wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem robót, czyli tzw. pracowników fizycznych wykonujących czynności przy Remoncie

światlicy. Wymóg nie dotyczy m.in. następujących osób: kierujących budową, dostawców materiałów.

Obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę nie dotyczy sytuacji, w której wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca osobiście wykonuje powyższe czynności (np. osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą, wspólnicy spółki cywilnej).

2. W związku z powyższym Wykonawca na wezwanie Zamawiającego przedstawi dokumenty potwierdzające zatrudnianie tych osób na umowę o pracę, np.:

- 1) oświadczenie zatrudnionego pracownika;
- 2) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę;
- 3) zanonimizowanych kopii umów o pracę z możliwością identyfikacji rodzaju umowy, daty jej zawarcia oraz wymiaru etatu,
- 4) inne dokumenty

- zawierające informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika.

Pracodawcą musi być wykonawca lub jeden ze współników konsorcjum, zgłoszony zgodnie z przepisami uPzp Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca. Bez przedstawienia jednego z powyższych dokumentów osoby, które muszą być zatrudnione na umowę o pracę, nie będą mogły wykonywać pracy z winy wykonawcy.

3. Jeżeli na budowie będzie przebywać osoba niezatrudniona na umowę o pracę, co zostanie ustalone przez zamawiającego oraz przez inne osoby i organy upoważnione na podstawie odrębnych przepisów (np. Inspekcja Pracy), wykonawca zobowiązany jest do usunięcia tej osoby z placu budowy. Wykonawca zapłaci zamawiającemu tytułem kary umownej 1.000,00 zł za każdy taki przypadek. Fakt przebywania takiej osoby na budowie musi zostać potwierdzony pisemną notatką. Notatka nie musi być podpisana przez wykonawcę lub jego przedstawicieli.

XXII. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA OSÓB, O KTÓRYCH MOWA W ART. 96 UST. 2 PKT 2 UPZP.

Zamawiający nie określa w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 uPzp.

XXIII. INFORMACJA O ZASTRZEŻENIU MOŻLIWOŚCI UBIEGANIA SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA WYŁĄCZNIE PRZEZ WYKONAWCÓW, O KTÓRYCH MOWA W ART. 94 UPZP.

Zamawiający nie przewiduje takich wymagań.

XXIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM, KWOTA WADIUM.

1. Zamawiający żąda wniesienia wadium w kwocie: **20.000,00 zł** (słownie: dwadzieścia tysięcy 00/100 złotych);
2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert i utrzymywać nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w niniejszym rozdziale SWZ.

3. Formy wnoszenia wadium: wadium może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) gwarancjach bankowych;
- 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. Dz.U. z 2022 r., poz. 2080 ze zm.).

Uwaga: Wadium w formie pieniądza uważa się za wniesione w sposób prawidłowy, gdy środki pieniężne wpłyną na konto Zamawiającego przed upływem terminu składnia ofert

4. Gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa, stanowiąca formę wniesienia wadium, winna spełniać co najmniej następujące wymogi (pod rygorem wykluczenia Wykonawcy):

- a) ustalać beneficjenta gwarancji, tj. Powiat Elbląski, Dom Pomocy Społecznej w Tolkmicku
- b) określać kwotę gwarantowaną w złotych polskich (ustaloną w SWZ),
- c) określać termin ważności (wynikający z SWZ),
- d) określać przedmiot gwarancji (wynikający z SWZ),
- e) być gwarancją nieodwoływaną, bezwarunkową, płatną na każde żądanie.

5. Wadium wnoszone **w postaci niepieniężnej** należy złożyć wraz z ofertą poprzez Platformę przetargową - w wydzielonym, odrębnym pliku. **Należy przekazać oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej.**

Uwaga: W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, treść dokumentu wadialnego musi zapewniać możliwość zaspokojenia interesów Zamawiającego co oznacza, że uzyskanie zagwarantowanej zapłaty wadium musi obejmować wszystkie wskazane w ustawie przesłanki zatrzymania wadium, o których mowa w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp, tj. działania lub zaniechania **wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.**

6. Zatrzymanie wadium.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie innej niż w pieniądzu, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:

6.1. Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1 ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

6.2. Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

6.3. Zawarcie umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

7. Jeżeli Wykonawca jest podmiotem niepodlegającym reżimowi prawa polskiego i właściwości sądów polskich, w treści gwarancji musi figurować zapis o poddaniu sporów wynikających z wadium prawu polskiemu i polskiemu sądownictwu.

8. W przypadku wyboru pieniądza jako formy wadium, środki należy wpłacić na następujący rachunek bankowy Domu Pomocy Społecznej w Tolkmicku na następujący rachunek bankowy:
21 1020 1811 0000 0102 0436 8734 w PKO BP S.A. z adnotacją: "Wadium w postępowaniu pn.: „POPRAWA EFEKTYWNOŚCI ENERGETYCZNEJ DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ W TOLKMICKU”

XXV. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 I 8 UPZP

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 i 8 uPzp.

XXVI. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEPROWADZENIA PRZEZ WYKONAWCĘ WIZJI LOKALNEJ LUB SPRAWDZENIA PRZEZ NIEGO DOKUMENTÓW NIEZBĘDNYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 131 UST. 2 UPZP

Zamawiający nie przewiduje możliwości organizacji wizji lokalnej.

XXVII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Rozliczenia będą się odbywały w walucie polskiej, tj. w złotych polskich.

XXVIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXIX. INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH ZADAŃ, O KTÓRYCH MOWA W ART. 60 I ART. 121 UPZP

Zamawiający nie nakłada obowiązku osobistego wykonania kluczowych części zamówienia przez Wykonawcę.

XXX. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XXXI. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYM WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ WRAZ Z INFORMACJAMI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 230 UPZP

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

XXXII. WYMÓG LUB MOŻLIWOŚĆ ZŁOŻENIA OFERT W POSTACI KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH LUB DOŁĄCZENIA KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH DO OFERTY, W SYTUACJI OKREŚLONEJ W ART. 93 UPZP.

Zamawiający nie przewiduje ani wymogu ani możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.

XXXIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający wymaga wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy (ZNWU) w wysokości 5% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie, które złożone będzie u Zamawiającego - zgodnie obowiązującymi w tym zakresie przepisami uPzp i zapisami w umowie.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone w jednej lub kilku formach przewidzianych w art. 450 ust. 1 uPzp.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych w art. 450 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca **wyłącznie przelewem** na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego. Gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa, stanowiąca formę wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, winna spełniać co najmniej następujące wymogi:
 - 1) ustalać beneficjenta gwarancji, tj. Powiat Elbląski, Dom Pomocy Społecznej w Tolkmicku,
 - 2) określać kwotę gwarantowaną w złotych (ustaloną na podstawie złożonej oferty),
 - 3) określać termin ważności (stosownie do postanowień SWZ i złożonej oferty),
 - 4) być gwarancją nie odwoływalną, bezwarunkową, płatną na każde żądanie,
 - 5) wskazać przedmiot gwarancji (wynikający z SWZ),
 - 6) wskazywać, że służy pokryciu wszelkich roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
5. W przypadku ZNWU, wniesionego w formie niepieniężnej, Wykonawca przed zawarciem Umowy przesyła projekt gwarancji/poręczenia celem akceptacji zapisów przez Zamawiającego.
6. Dowód wniesienia zabezpieczenia zostanie przekazany Zamawiającemu przed zawarciem Umowy.
7. Zamawiający zwróci 70% wartości zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu Umowy w terminie **30 dni** od dnia podpisania końcowego protokołu odbioru dokumentacji.
8. Pozostałe 30% wartości zabezpieczenia Zamawiający umieści na oprocentowanym rachunku terminowym na okres obejmujący rękojmię za wady lub gwarancję.
9. Nie później niż w **15 dniu** po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji, zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 8 zostanie zwrócone Wykonawcy wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
10. W przypadku wyboru najkorzystniejszych Ofert złożonych przez jednego Wykonawcę dla każdego z Zadań, kwota ZNWU będzie stanowić równowartość 5% dla sumy obu ofert.

XXXIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE UMÓW O PODWYKONAWSTWO.

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 2 Zamawiający może badać, czy nie zachodzą wobec podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 i 109 uPzp. Wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1, lub podmiotowe środki dowodowe dotyczące tego podwykonawcy.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 uPzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że

proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 uPzp stosuje się odpowiednio.

5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
6. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między zamawiającym a wykonawcą.
7. Wykonawca, podwykonawca zamówienia na usługi zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia, do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
8. Wykonawca, podwykonawca na usługi przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

XXXV. PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor DPS w Tolkmicku, dane adresowe: ul. Szpitalna 2, 82-340 Tolkmicko
- Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych w DPS w Tolkmicku, z którym można kontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: iodo@koni.pl.
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Poprawa efektywności energetycznej Domu Pomocy Społecznej w Tolkmicku**” prowadzonym w trybie podstawowym – art. 275 pkt 1 uPzp;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 uPzp;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 uPzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach uPzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z uPzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO

** **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

*** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania*

o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

**** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw*

Platforma e-Zamówienia

INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą upoważnieni pracownicy Domu Pomocy Społecznej w Tolkmicku oraz Urzędu Zamówień Publicznych, ul. Postępu 17 A, 02-676 Warszawa, jako Administrator Platformy e-Zamówienia, na której Dom Pomocy Społecznej w Tolkmicku prowadzi postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Załącznikami do specyfikacji warunków zamówienia są:

1. Wór Umowy – Załącznik nr 1
2. Formularz ofertowy – Załącznik nr 2
3. Oświadczenie składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy – Załącznik nr 3
4. Oświadczenie o przynależności bądź nie do grupy kapitałowej – Załącznik nr 4
5. Wykaz zrealizowanych robót – Załącznik nr 5
6. Wykaz osób – Załącznik nr 6
7. Zobowiązanie do udostępnienia wiedzy i doświadczenia – Załącznik nr 7
8. Oświadczenie Wykonawców wspólnie – Załącznik nr 8
9. Dokumentacja techniczna – Załącznik nr 9

Załączniki wymienione w SWZ stanowią jej integralną część

ZATWIERDZAM

Tolkmicko, dnia 16 maja 2024 r.

(...) Dyrektor
Domu Pomocy Społecznej
w Tolkmicku