

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAMAWIAJĄCEGO:

ZACHODNIOPOMORSKIEGO CENTRUM ONKOLOGII
W SZCZECINIE

NA ZAMÓWIENIE PUBLICZNE UDZIELONE
W TRYBIE PODSTAWOWYM Z MOŻLIWOŚCIĄ NEGOCJACJI
O WARTOŚCI ZAMÓWIENIA MNIEJSZEJ NIŻ PROGI UNIJNE

DOSTAWA RĘKAWIC OCHRONNYCH I STERYLNYCH. TP-17/24

PODSTAWA PRAWNA: USTAWA Z DNIA 11 WRZEŚNIA 2019 r.
– PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

(t.j. Dz. U z 2023 poz. 1605 ze zm.)



I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

1. Nazwa oraz adres ZAMAWIAJĄCEGO: Zachodniopomorskie Centrum Onkologii, ul. Strzałowska 22, 71-730 Szczecin.
2. Numer telefonu: sekretariat – 91 42 51 409
3. Adres poczty elektronicznej: szpital@onkologia.szczecin.pl
4. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:
<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-e5723a9c-fb09-11ee-b81b-aebd110f5279>

II. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

Dokumenty prowadzonego postępowania, zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej:

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-e5723a9c-fb09-11ee-b81b-aebd110f5279>

<https://zcoszczecin.bip.gov.pl/>

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 2 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień Publicznych (t. j. Dz.U z 2023 poz.1605 ze zm.) zwanej dalej „ustawą”.

IV. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. **Warunek dotyczący zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**
ZAMAWIAJĄCY nie określa warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie.
2. **Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**
ZAMAWIAJĄCY nie określa warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie.
3. **Warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**
ZAMAWIAJĄCY nie określa warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie.
4. **Warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej:**
ZAMAWIAJĄCY nie określa warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie.

V. INFORMACJA, CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI.

1. ZAMAWIAJĄCY przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
2. ZAMAWIAJĄCY nie przewiduje ograniczenia liczby WYKONAWCÓW zaproszonych do negocjacji.

VI. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA ORAZ CZĘŚCI ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa rękawic ochronnych i sterylnych** szczegółowo określonych **w Załączniku nr 1 do niniejszej SWZ.**
2. Przedmiot zamówienia składa się z następujących części:
 - 1) Pakiet nr 1 – Rękawice ochronne. CPV 18424300-0
 - 2) Pakiet nr 2 – Rękawice ochronne. CPV 18424300-0
 - 3) Pakiet nr 3 – Rękawice sterylne. CPV 33141420-0
3. Wartość zamówienia nie przekracza progów unijnych, o których mowa w art. 3 ustawy.
4. Miejscem dostawy, wniesienia i rozładowania przedmiotu zamówienia jest: Apteka Szpitalna znajdująca się w budynku Centrum Diagnostyki i Terapii Nowotworów (budynek nr 8), wjazd od ul. Rolnej.
5. Klauzula równoważności:

W przypadku, gdy opis przedmiotu zamówienia został opisany przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego WYKONAWCĘ, ZAMAWIAJĄCY dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, i przyjąć należy, że wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. W przypadku, gdy opis przedmiotu zamówienia odnosi się do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy, ZAMAWIAJĄCY dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, i przyjąć należy, że odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”.

ZAMAWIAJĄCY dopuszcza możliwość przedstawienia w ofercie asortymentu równoważnego (innego niż podany "z nazwy" przez ZAMAWIAJĄCEGO w opisie przedmiotu zamówienia) pod warunkiem, że oferowane urządzenia i materiały będą o nie gorszych lub lepszych parametrach technicznych, jakościowych, funkcjonalnych oraz użytkowych w odniesieniu do urządzeń i materiałów określonych przez ZAMAWIAJĄCEGO w opisie przedmiotu zamówienia. Zastosowanie produktów równoważnych nie może pogorszyć, jakości osiąganych wyników ani negatywnie wpłynąć na prawidłowe użytkowanie lub funkcjonowanie produktu lub usługi zgodnie z ich przeznaczeniem. W przypadku zaproponowania przez WYKONAWCĘ w ofercie produktów/ usług równoważnych do produktów/ usług wskazanych przez ZAMAWIAJĄCEGO, WYKONAWCA zobowiązany jest wykazać, że oferowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone przez ZAMAWIAJĄCEGO.

6. Przedmiot i warunki realizacji niniejszego zamówienia winny być zgodne z ustawą z dnia 07 kwietnia 2022 r. o wyrobach medycznych Dz.U.2022.974 (w zakresie wyrobów medycznych) oraz z innymi obowiązującymi przepisami prawnymi w tym zakresie.

VII. SZCZEGÓŁOWE WYMAGANIA DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

ZAMAWIAJĄCY wymaga rękawiczek medycznych sklasyfikowanych jako wyrób medyczny zgodnie z zapisami Europejskiej Regulacji Wyrobów Medycznych (MDR 2017/745).

VIII. FINANSOWE WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

1. Oferowana cena w ofercie ma obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
2. Rozliczenie przedmiotu zamówienia realizowane będzie w złotych polskich.

3. Termin płatności wynosi 30 dni od daty doręczenia faktury ZAMAWIAJĄCEMU.
4. ZAMAWIAJĄCY dokona zapłaty, w formie przelewu na konto WYKONAWCY wskazane w fakturze.
5. Szczegółowe koszty jednostkowe przedmiotu zamówienia określone zostaną przez WYKONAWCĘ **w Załączniku nr 1 do SWZ.**
6. ZAMAWIAJĄCY nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
7. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia konta ZAMAWIAJĄCEGO.

IX. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Termin zrealizowania przedmiotu zamówienia:

- 1) Pakiet nr 1 - **od dnia podpisania umowy przez dwie strony do 31.05.2026 r.**
- 2) Pakiet nr 2, nr 3 – **nie wcześniej niż od 01.08.2024 r. do 31.05.2026 r.**

X. INFORMACJE O DOPUSZCZENIU DO SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH.

ZAMAWIAJĄCY dopuszcza składanie ofert częściowych, na jeden lub więcej pakietów. Przedmiot zamówienia składa się z trzech części określonych jako Pakiety. ZAMAWIAJĄCY nie ogranicza liczby części zamówienia, którą można udzielić jednemu WYKONAWCY.

XI. INFORMACJE O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH PODOBNYCH / DODATKOWYCH.

ZAMAWIAJĄCY nie przewiduje w ogłoszeniu o zamówieniu udzielenia zamówień na dostawę dodatkowe, o których mowa w art. 214 ust. 1, pkt. 8 ustawy.

XII. INFORMACJE O DOPUSZCZENIU OFERT WARIANTOWYCH ORAZ WARUNKACH, JAKIM POWINNY ODPOWIADAĆ.

ZAMAWIAJĄCY nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

XIII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY.

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały **w Załączniku nr 2 do SWZ.**

XIV. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ.

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między ZAMAWIAJĄCYM, a WYKONAWCAMI odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>
2. Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przełączaj postępowania/konkursy”). Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
3. **Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia:**
ocds-148610-e5723a9c-fb09-11ee-b81b-aebd110f5279

4. WYKONAWCA zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „WYKONAWCA” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
5. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
6. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452, dalej: rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów).
7. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów informatycznych (Dz.U.2017 poz. 2247, dalej: rozporządzenie w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności), z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy PZP, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.
8. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
 - a) w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub,
 - b) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).
9. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U.2022.1233 t. j.) WYKONAWCA, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
10. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”). W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą PZP lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem WYKONAWCY/ WYKONAWCY wspólnie ubiegającego się o udzielenie

- zamówienia/ podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
11. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „WYKONAWCY” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
 12. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez WYKONAWCĘ wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
 13. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
 14. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia, użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
 15. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację WYKONAWCY i ZAMAWIAJĄCEGO za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, ZAMAWIAJĄCY dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: zamowienia_publiczne@onkologia.szczecin.pl (nie dotyczy składania ofert).
 16. ZAMAWIAJĄCY nie przewiduje komunikowania się z WYKONAWCAMI w inny sposób niż przy użyciu ww. środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem rozdziału **XV**.

XV. INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ W PRZYPADKU ZAISTNIENIA JEDNEJ Z SYTUACJI OKREŚLONYCH W ART. 65 UST. 1, ART. 66 I ART. 69.

1. ZAMAWIAJĄCY odstępuje od wymagania użycia środków komunikacji elektronicznej w zakresie przedstawienia próbek, o których mowa **w rozdziale XIX**, a których nie można przekazać przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. W tym przypadku ZAMAWIAJĄCY wymaga dostarczenia/przekazania próbek do Zachodniopomorskiego Centrum Onkologii w Szczecinie przy ul. Strzałowskiej 22, budynek administracyjny nr 5, parter, pokój nr 0.11 w dni robocze w godz. 7:00 – 14:35 do dnia **10.05.2024 r. do godziny 7:30**.
2. Próbkę powinna być umieszczona w zabezpieczonym opakowaniu zaopatrzonym w napis:

TP-17/24 DOSTAWA RĘKAWIC OCHRONNYCH I STERYLNYCH.

Na żądanie osoby składającej próbkę ZAMAWIAJĄCY potwierdzi pisemnie datę i godzinę przyjęcia przesyłki.

XVI. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

ZAMAWIAJĄCY wyznacza następujące osoby do kontaktu z WYKONAWCAMI:

- 1) w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia:

**Katarzyna Sołtan – Gorwa – zastępca kierownika Apteki Szpitalnej ,
nr tel.: 91 42 51 643, e-mail: ksoltan@onkologia.szczecin.pl**

- 2) w sprawach formalnych dotyczących zamówienia publicznego:

**Marta Krysiak – inspektor ds. zaopatrzenia i zamówień publicznych,
nr tel.: 91 42 51 431**

Adres e-mail do kontaktu: zamowienia_publiczne@onkologia.szczecin.pl

XVII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

1. WYKONAWCA związany jest ofertą od dnia upływu składania ofert **do dnia 08.06.2024 r.**
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w punkcie 1, ZAMAWIAJĄCY przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jeden raz do WYKONAWCÓW o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w punkcie 2, wymaga złożenia przez WYKONAWCĘ pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XVIII. PODSTAWY WYKLUCZENIA.

1. ZAMAWIAJĄCY wyklucza z postępowania WYKONAWCÓW, którzy:
 - 1) podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy,
 - 2) w stosunku do których otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, których aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarli układ z wierzycielami, których działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajdują się oni w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury, to jest na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy.
2. WYKONAWCA może zostać wykluczony przez ZAMAWIAJĄCEGO na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. WYKONAWCA nie podlega wykluczeniu w sytuacji, o której mowa w art. 110 ust. 2 ustawy, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 3 ustawy.
4. Wykluczenie WYKONAWCY następuje na okres wskazany w art. 111 ustawy.
5. Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy PZP wyklucza się:
 - 1) WYKONAWCĘ oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy,

- 2) WYKONAWCĘ oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy,
- 3) WYKONAWCĘ oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023r. poz. 120), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Wykluczenie, o którym mowa w ust. 5 następować będzie na okres trwania okoliczności określonych w ust. 1 art. 7 ww. ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r., poz. 1497).

XIX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

1. Oferta powinna być napisana w języku polskim. Oferowane ceny winny być wyrażone w złotych polskich.
2. Ofertę, pod rygorem nieważności, składa się w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem osobistym lub podpisem zaufanym).
3. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U.2022 r., poz. 1233), w celu utrzymania w poufności tych informacji, WYKONAWCA przekazuje w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. WYKONAWCA zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie przez WYKONAWCĘ tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez ZAMAWIAJĄCEGO, jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez WYKONAWCĘ podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy. Zaleca się aby uzasadnienie tajemnicy przedsiębiorstwa złożone było w formie możliwej do udostępnienia innym WYKONAWCOM.
4. Do oferty należy dołączyć w postaci elektronicznej oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy).
5. Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie **formularza interaktywnego** umieszczonego na Platformie e-zamówienia.
6. **Do oferty należy dołączyć:**
 - 6.1. Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik.
 - 6.2. Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu WYKONAWCÓW wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – dotyczy ofert składanych przez WYKONAWCÓW wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

- 6.3. Oświadczenie WYKONAWCY o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania – wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu stanowi **Załącznik nr 3 do SWZ**.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez WYKONAWCÓW, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu składa każdy z WYKONAWCÓW.

- 6.4. Wypełniony **Załącznik nr 1 do SWZ** – szczegółowy opis wycena przedmiotu zamówienia.

Uwaga: edytowalną wersję Załącznika nr 1 do SWZ ZAMAWIAJĄCY umieścić na stronie internetowej www.onkologia.szczecin.pl.

- 6.5. Następujące przedmiotowe środki dowodowe:

- 6.5.1. **Pakiet nr 1-3** – Ważne i aktualne na dzień otwarcia ofert dokumenty potwierdzające dopuszczenie do obrotu na terenie RP dla każdego oferowanego wyrobu medycznego, w tym:

- Deklarację Zgodności,
- Certyfikat wydany przez jednostkę notyfikowaną jeśli konieczne jest potwierdzenie spełniania wymagań zasadniczych przez oferowane wyroby medyczne,
- dokument potwierdzający, że oferowany wyrób medyczny został zgłoszony lub dokonano powiadomienia o nich do Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych,
- dokumenty producenta zawierające kody/nr katalogowe wszystkich oferowanych produktów i potwierdzające spełnianie przez wszystkie oferowane wyroby medyczne wymagań zawartych w SWZ,

- 6.5.2. **Pakiet nr 1:**

- a) wyniki badań producenta lub niezależnych jednostek, nie starsze niż z 2017 r. potwierdzające spełnianie parametrów technicznych przez rękawice (takich jak: grubość, długość, AQL, zawartość protein, siła zrywu) opisanych w SWZ dla poszczególnych pozycji pakietu,
- b) wynik badania potwierdzającego brak w rękawicach minimum 10 substancji chemicznych mogących powodować reakcje uczuleniowe typu IV (akceleratorów oraz antyoksydantów),
- c) wyniki badań wg ASTM D 6978 wykonane przez jednostkę niezależną, potwierdzające odporność rękawic przez minimum 30 minut na przenikanie cytostatyków: Cisplatinum, Cyclofosfamidum, Ifosfamidum, Dacarbazinum, Doxorubicinum, Etoposidum, Fluorouracilum, Methotrexatum, Paclitaxelum, Vincristinum i odporność przez minimum 25 minut na przenikanie cytostatyku Carmustinum,
- d) strony katalogowe zawierające opisy i kody/nr katalogowe,
- e) dokumenty potwierdzające klasyfikację rękawic zgodnie z SWZ,
- f) próbki - po 1 op. rękawic w rozmiarze S lub M.

- 6.5.3. **Pakiet nr 2:**

- a) wyniki badań producenta lub niezależnych jednostek, nie starsze niż z 2017 r. potwierdzające spełnianie parametrów technicznych przez rękawice (takich jak: grubość, długość, AQL,

zawartość protein, siła zrywu) opisanych w SWZ dla poszczególnych pozycji pakietu,

- b) pozycja nr 2 - wynik badania potwierdzającego brak w rękawicach minimum 10 substancji chemicznych mogących powodować reakcje uczuleniowe typu IV (akceleratorów oraz antyoksydantów),
- c) pozycja nr 2 - wyniki badań wg ASTM D 6978 wykonane przez jednostkę niezależną, potwierdzające odporność rękawic przez minimum 30 minut na przenikanie cytostatyków: Cisplatinum, Cyclofosfamidum, Ifosfamidum, Dacarbazinum, Doxorubicinum, Etoposidum, Fluorouracilum, Methotrexatum, Paclitaxelum, Vincristinum i odporność przez minimum 25 minut na przenikanie cytostatyku Carmustinum,
- d) strony katalogowe zawierające opisy i kody/nr katalogowe wszystkich oferowanych produktów,
- e) dokumenty potwierdzające klasyfikację rękawic zgodnie z SWZ wszystkich oferowanych produktów,
- f) próbki - po 1 op. rękawic dla każdej pozycji z ww. pakietu w rozmiarze S lub M.

6.5.4. Pakiet nr 3:

- a) pozycja nr 1, nr 2 - kartę techniczną producenta lub wyniki badań producenta, nie starsze niż z 2017 r. potwierdzające spełnianie parametrów technicznych przez rękawice (takich jak: grubość, długość, AQL, zawartość protein, siła zrywu) opisanych w SWZ,
- b) pozycja nr 3, nr 4 - wyniki badań producenta lub niezależnych jednostek, nie starsze niż z 2017 r. potwierdzające spełnianie parametrów technicznych przez rękawice (takich jak: grubość, długość, AQL, zawartość protein, siła zrywu) opisanych w SWZ,
- c) pozycja nr 1 - wynik badania potwierdzającego brak w rękawicach minimum 10 substancji chemicznych mogących powodować reakcje uczuleniowe typu IV (akceleratorów oraz antyoksydantów),
- d) pozycja nr 3 - wyniki badań wg ASTM D 6978 potwierdzające odporność rękawic przez minimum 30 minut na przenikanie następujących cytostatyków: Cisplatinum, Cyklofosfamidum, Doxorubicinum, Etoposidum, Fluorouracilum, Methotrexatum, Paclitaxelum,
- e) strony katalogowe zawierające opisy i kody/nr katalogowe wszystkich oferowanych produktów,
- f) dokumenty potwierdzające klasyfikację rękawic zgodnie z SWZ wszystkich oferowanych produktów,
- g) próbki pozycja nr 1, nr 2, nr 4 - 2 pary rękawic w rozmiarze 7, 2 pary rękawic w rozmiarze 8,
- h) próbki pozycja nr 3 - 7 par rękawic w rozmiarze 7, 5 par rękawic w rozmiarze 7,5, 2 pary rękawic w rozmiarze 8.

ZAMAWIAJĄCY wymaga, aby wszystkie próbki były niepodlegającymi zwrotowi, pełnowartościowymi produktami, z możliwością użycia w celu przetestowania. Każda próbka (szt. lub opakowanie handlowe) musi posiadać oryginalne oznaczenie - nazwę handlową, nazwę producenta, nr serii i datę ważności.

7. Oferta oraz oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu muszą być złożone w oryginale.
8. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w jednej z form w jakiej składana jest oferta (t. j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym).
9. Jeżeli WYKONAWCA niełoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, ZAMAWIAJĄCY wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
10. Postanowień ust. 9 nie stosuje się, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu, albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
11. ZAMAWIAJĄCY może żądać od WYKONAWCÓW wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.
12. Jeżeli WYKONAWCA niełożył oświadczenia, o którym mowa w pkt 6.3., innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, ZAMAWIAJĄCY wzywa WYKONAWCĘ odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:
 - 1) oferta WYKONAWCY podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie, albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania (art. 128).
14. ZAMAWIAJĄCY może żądać od WYKONAWCÓW wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w pkt 6.3 lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.
15. Jeżeli złożone przez WYKONAWCĘ oświadczenie, o którym mowa w pkt 6.3, budzi wątpliwości ZAMAWIAJĄCEGO, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez WYKONAWCĘ warunków udziału w postępowaniu, kryteriów selekcji lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.
16. ZAMAWIAJĄCY nie stawia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 Ustawy.
17. ZAMAWIAJĄCY na podstawie art. 273 ust. 1 Ustawy nie wymaga podmiotowych środków dowodowych.
18. W zakresie nieuregulowanym niniejszą SWZ zastosowanie znajdują przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać ZAMAWIAJĄCY od WYKONAWCY (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415) oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452).

XX. WYJAŚNIENIA DOTYCZĄCE POSTĘPOWANIA.

1. WYKONAWCA może zwrócić się do ZAMAWIAJĄCEGO o wyjaśnienie treści Specyfikacji Warunków Zamówienia, z zastrzeżeniem pkt 2 oraz zgodnie z zapisami zawartymi **w rozdziale XIV**.

2. Jeżeli zapytanie wpłynie do ZAMAWIAJĄCEGO w terminie nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert (art. 284 ust. 2 Ustawy), ZAMAWIAJĄCY udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później **niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert**.
3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami ZAMAWIAJĄCY udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu do składania ofert, ZAMAWIAJĄCY może zmienić treść specyfikacji.
5. Każda zmiana, wprowadzona przez ZAMAWIAJĄCEGO, stanie się częścią specyfikacji oraz zostanie umieszczona na stronie internetowej prowadzonego postępowania (art. 286 ust. 7). Jeżeli zmiana specyfikacji prowadzić będzie do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, ZAMAWIAJĄCY przekaże zmianę ogłoszenia do Biuletynu Zamówień Publicznych.
6. W przypadku, gdy zmiana treści specyfikacji jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od WYKONAWCÓW dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści specyfikacji i przygotowanie oferty, ZAMAWIAJĄCY przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie. ZAMAWIAJĄCY informuje WYKONAWCÓW o przedłużonym terminie składania ofert przez zamieszczenie informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
7. W takim przypadku wszelkie prawa i zobowiązania ZAMAWIAJĄCEGO będą podlegały nowemu terminowi.

XXI. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT.

1. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie **do dnia 10.05.2024 roku, do godz. 7:30**.
2. ZAMAWIAJĄCY odrzuci ofertę jeżeli została złożona po terminie składania ofert, zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP.
3. Każdy WYKONAWCA może przedłożyć tylko jedną ofertę, z wyjątkiem przypadków określonych w ustawie.
4. WYKONAWCA przygotowuje ofertę przy pomocy interaktywnego „Formularza ofertowego” udostępnionego przez ZAMAWIAJĄCEGO na Platformie e-Zamówienia i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe”.
5. Zalogowany WYKONAWCA używając przycisku „Wypełnij” widocznego pod „Formularzem ofertowym” zobowiązany jest do zweryfikowania poprawności danych automatycznie pobranych przez system z jego konta i uzupełnienia pozostałych informacji dotyczących wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
6. Następnie WYKONAWCA powinien pobrać „Formularz ofertowy”, zapisać go na dysku komputera użytkownika, uzupełnić pozostałymi danymi wymaganymi przez ZAMAWIAJĄCEGO i ponownie zapisać na dysku komputera użytkownika oraz podpisać odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego, zgodnie z pkt 9. Uwaga! Nie należy zmieniać nazwy pliku nadanej przez Platformę e-Zamówienia. Zapisany „Formularz ofertowy” należy zawsze otwierać w programie Adobe Acrobat Reader DC.
7. WYKONAWCA składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto WYKONAWCY. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.

8. WYKONAWCA dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez WYKONAWCĘ”) WYKONAWCA dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
9. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa WYKONAWCA, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez WYKONAWCĘ”.
10. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez WYKONAWCĘ”.
11. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą PZP lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mogą być zgodnie z wyborem WYKONAWCY/ WYKONAWCY wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/ podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez WYKONAWCĘ” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
12. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
13. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym WYKONAWCĘ. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego WYKONAWCY w zakładce „Oferty/Wnioski”.
14. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert. WYKONAWCA może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. WYKONAWCA wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”. WYKONAWCA po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
15. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.

XXII. TERMIN OTWARCIA OFERT.

1. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 10.05.2024 roku, o godz. 7:40.**
2. Otwarcie ofert jest niejawne.

3. ZAMAWIAJĄCY, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. ZAMAWIAJĄCY, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania, informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania WYKONAWCÓW, których oferty zostały otwarte,
 - 2) cenach.
5. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez ZAMAWIAJĄCEGO, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
6. ZAMAWIAJĄCY poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
7. W toku badania i oceny ofert ZAMAWIAJĄCY może żądać od WYKONAWCÓW wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń (art. 223 Ustawy).
8. ZAMAWIAJĄCY poprawia w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,- niezwłocznie zawiadamiając o tym WYKONAWCĘ, którego oferta została poprawiona.
9. W przypadku, o którym mowa w punkcie 8 podpunkt 3, ZAMAWIAJĄCY wyznacza WYKONAWCY odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki, lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.
10. ZAMAWIAJĄCY może zaprosić WYKONAWCÓW do negocjacji ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, jeżeli nie podlegały one odrzuceniu. Gdy ZAMAWIAJĄCY nie będzie prowadził negocjacji, dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród niepodlegających odrzuceniu ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.

XXIII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY.

1. WYKONAWCA w przedstawionej ofercie winien zaoferować łączną cenę, kompletną, jednoznaczną, która będzie ceną ostateczną.
2. Cena oferty powinna zawierać wszystkie koszty związane z dostawą do siedziby ZAMAWIAJĄCEGO, w tym: transport, ubezpieczenie, opłaty wynikające z polskiego prawa celnego i podatkowego itp. WYKONAWCA winien uwzględnić w cenie oferty również wszystkie inne koszty jakie poniesie w związku z realizacją przedmiotu postępowania, także nie wymienione w zdaniu poprzedzającym, a które mają wpływ na cenę oferty.
3. Jeżeli WYKONAWCA stosuje w swojej praktyce kupieckiej upusty cenowe, to proponując je ZAMAWIAJĄCEMU w ofercie, musi już uwzględnić je w ostatecznej cenie oferty.

4. WYKONAWCA poda w **Formularzu ofertowym**, cenę netto oraz cenę brutto z uwzględnieniem kwoty podatku od towarów i usług (VAT).
5. Cena oferty stanowi wynagrodzenie ryczałtowe.
6. Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.
7. WYKONAWCA poda w **Szczegółowej wycenie przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 1 do SWZ)** stawkę podatku od towarów i usług (VAT) właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie ziszczą się ustawowe przesłanki omyłki (na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 Ustawy, w związku z art. 223 ust. 2 pkt 3 Ustawy).
8. Rozliczenia między ZAMAWIAJĄCYM a WYKONAWCĄ będą prowadzone w złotych polskich.
9. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną ryczałtową podaną cyfrowo a słownie, jako wartość właściwa zostanie przyjęta cena ryczałtowa podana słownie.
10. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u ZAMAWIAJĄCEGO obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r. poz. 361) dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu ZAMAWIAJĄCY dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć. W takim przypadku WYKONAWCA ma obowiązek w ofercie:
 - 1) poinformowania ZAMAWIAJĄCEGO, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u ZAMAWIAJĄCEGO obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym ZAMAWIAJĄCEGO, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą WYKONAWCY, będzie miała zastosowanie.

XXIV. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Przy wyborze oferty ZAMAWIAJĄCY będzie się kierował następującymi kryteriami:

lp.	opis kryterium	Znaczenie (waga punktowa)
1	cena	60
2	termin realizacji zamówienia	40

- 1) Wartość **kryterium nr 1 – cena oferty**, obliczana będzie wg wzoru:

$$W_{k1} = \frac{\text{najniższa cena spośród oferowanych} \times 60}{\text{cena oferty}}$$

Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania w Kryterium nr 1 wynosi 60 punktów.

- 2) Wartość **kryterium nr 2** – termin realizacji zamówienia – będzie ustalona według następującego wzoru:

W_{k2} = punkty przyznane ofercie

Ocena w zakresie tego kryterium zostanie dokonana na podstawie wypełnionego formularza ofertowego i złożonej w nim deklaracji WYKONAWCY o terminie realizacji zamówienia, liczonego od momentu przesłania przez ZAMAWIAJĄCEGO zamówienia **(z zastrzeżeniem, iż maksymalny termin realizacji zamówienia wynosi 3 dni robocze)**. Czas krótszy niż 3 dni stanowi kryterium oceny ofert.

Liczba przyznanych punktów:

- a) termin realizacji zamówienia: do 1 dnia roboczego – 40 pkt,
- b) termin realizacji zamówienia: do 2 dni roboczych – 20 pkt,
- c) termin realizacji zamówienia: do 3 dni roboczych – 0 pkt.

Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania w Kryterium nr 2 wynosi 40 punktów.

ZAMAWIAJĄCY zastrzega, że brak określenia lub błędne określenie w formularzu ofertowym ww. kryterium jest jednoznaczne z wyborem maksymalnego terminu realizacji zamówienia.

- 2. Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania wskutek oceny wszystkich kryteriów – 100 punktów wg wzoru **$W = W_{k1} + W_{k2}$** .
- 3. Ocena punktowa będzie dokonywana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z zaokrągleniem ewentualnej cyfry na trzecim miejscu o wartości od 1 do 5 w dół, a od 6 do 9 – w górę.
- 4. Dniem roboczym – w rozumieniu niniejszej specyfikacji warunków zamówienia - jest dzień inny niż dzień uznany ustawowo za wolny od pracy oraz inny niż sobota.
- 5. Jeżeli WYKONAWCA niełoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, ZAMAWIAJĄCY nie wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie. Ponieważ przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzaniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert.

XXV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

- 1. W celu usprawnienia procesu przygotowania umowy, WYKONAWCA zobowiązuje się do przekazania ZAMAWIAJĄCEMU, na jego wniosek, edytowalnej wersji załączników do formularza ofertowego.
- 2. ZAMAWIAJĄCY zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy, po upływie terminów wskazanych w art. 264 ust. 1 ustawy albo w warunkach, o których mowa w art. 264 ust. 2 ustawy.
- 3. WYKONAWCA ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią **Załącznik nr 2 do SWZ**. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
- 4. WYKONAWCY wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) najpóźniej przed podpisaniem umowy

- przedstawia ZAMAWIAJĄCEMU kopię umowy regulującej współpracę tych WYKONAWCÓW.
5. WYKONAWCY składający ofertę wspólną ponoszą solidarną odpowiedzialność za podpisanie umowy.
 6. ZAMAWIAJĄCY preferuje możliwość zawarcia umowy za pomocą środków elektronicznych z wykorzystaniem kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
 7. W przypadku braku możliwości zawarcia umowy w formie elektronicznej, ZAMAWIAJĄCY wyśle dwa egzemplarze jednostronnie podpisanej umowy na adres WYKONAWCY pocztą, lub przesyłką kurierską. Wysyłka nastąpi z wyprzedzeniem minimum trzech dni roboczych poprzedzających dzień oznaczony w umowie, jako dzień jej zawarcia.
 8. WYKONAWCA w terminie trzech dni roboczych zwróci jeden podpisany egzemplarz umowy. Zwłoka WYKONAWCY w podpisaniu i zwrocie umowy zostanie uznana za odmowę zawarcia umowy ze skutkami z tego wynikającymi.
 9. Jeżeli WYKONAWCA, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, ZAMAWIAJĄCY może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych złożonych w postępowaniu albo unieważnić postępowanie.

XXVI.OBOWIĄZEK INFORMACYJNY.

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, ZAMAWIAJĄCY przedkłada, poniżej, informację dotyczącą danych osobowych osób działających w imieniu WYKONAWCY na etapie przygotowania i złożenia oferty, oraz na etapie realizacji zamówienia:

- 1) administratorem danych osobowych jest Zachodniopomorskie Centrum Onkologii w Szczecinie ul. Strzałowska 22; 71-730 Szczecin,
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych u ZAMAWIAJĄCEGO jest Jacek Motylewski, kontakt: adres e-mail iod@onkologia.szczecin.pl, nr telefonu 91 42 51 621,
- 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **TP-17/24 – Dostawa rękawic ochronnych i sterylnych.**
- 4) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 oraz art. 18 Ustawy,
- 5) dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
- 6) obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio dotyczących osób zaangażowanych w przygotowanie i realizację zamówienia jest wymogiem ustawowym, określonym w przepisach Ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy,
- 7) decyzje dotyczące danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
- 8) osoby działające w imieniu WYKONAWCY mają prawo:
 - do dostępu do danych osobowych ich dotyczących,

- do sprostowania lub uzupełnienia ich danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników,
 - do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym zgłoszenie takiego żądania nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania,
 - do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO,
- 9) osobom działającym w imieniu WYKONAWCY nie przysługuje prawo:
- do usunięcia danych osobowych,
 - do przenoszenia danych osobowych,
 - do sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych.

ZAMAWIAJĄCY przypomina o obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną ZAMAWIAJĄCEMU w związku z prowadzonym postępowaniem i które ZAMAWIAJĄCY pozyska od WYKONAWCY biorącego udział w postępowaniu.

XXVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY.

1. Środki ochrony prawnej przysługują WYKONAWCY, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez ZAMAWIAJĄCEGO przepisów Ustawy.
2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności ZAMAWIAJĄCEGO, której zarzuca się niezgodność z przepisami Ustawy, zawierać zwięzłe przytoczenie zarzutów, wskazywać żądanie oraz okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
3. WYKONAWCA ma prawo wnieść odwołanie na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność ZAMAWIAJĄCEGO, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienia umowy,
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której ZAMAWIAJĄCY był obowiązany na podstawie Ustawy,
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie Ustawy, mimo że ZAMAWIAJĄCY był do tego obowiązany.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym, w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności ZAMAWIAJĄCEGO stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane przy użyciu środkami komunikacji elektronicznej albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu i wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.

5. Odwołujący przekazuje ZAMAWIAJĄCEMU odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
6. ZAMAWIAJĄCY nie później niż 2 dni od otrzymania kopii odwołania, przekazuje ją innym WYKONAWCOM uczestniczącym w postępowaniu, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia lub dokumentów zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, wzywając WYKONAWCÓW do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
7. WYKONAWCA może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść tej strony. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby, przekazując jego kopię ZAMAWIAJĄCEMU oraz WYKONAWCY wnoszącemu odwołanie.
8. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Ustawy, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
9. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” Ustawy.

ZATWIERDZAM:

Adrian Sikorski - Dyrektor

Szczecin; 29.04.2024 roku

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA ZAWIERA:

- Załącznik nr 1: Szczegółowy opis i wycena przedmiotu zamówienia
- Załącznik nr 2: Projekt umowy
- Załącznik nr 3: Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu

SZCZEGÓŁOWA OPIS I WYCENA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Pakiet nr 1 - Rękawice ochronne. CPV 18424300-0.

lp.	opis produktu	Ilość op.	cena jednostkowa netto [zł]	wartość netto [zł]	VAT [%]	wartość brutto [zł]	nazwa handlowa i kod/nr kat. produktu	nazwa producenta	kod EAN opakowania	klasa wyrobu medycznego
1	rękawice nitrylowe, niesterylne, bezpudrowe, chlorowane teksturowane końce palców z równomiernie rolowanym mankietem, kształt uniwersalny, siła zrywu rękawicy przed starzeniem minimum 6N, grubość rękawicy na palcu 0,9-0,13 mm (ścianka pojedyncza), długość rękawicy mediana minimum 240 mm, AQL ≤ 1, informacja o poziomie AQL fabryczne naniesiona na opakowaniu, rękawice sklasyfikowane i oznakowane na opakowaniu jako wyrób medyczny klasa I i środek ochrony indywidualnej w kategorii III Typ B, przebadane i odporne na przenikanie bakterii, grzybów i wirusów zgodnie z EN ISO 374-5 lub ASTM F 1671-07, przebadane i odporne na przenikanie substancji chemicznych zgodnie z EN ISO 374-1, EN-374-2, EN 16523-1 i EN 374-4, zgodne z normą EN ISO 21420 /EN 420, odporne na przenikanie cytostatyków przez minimum 30 min. (badanie wg ASTM D 6978), w rozmiarach od XS do XL, opakowanie 100 szt.	42 500								
WARTOŚĆ PAKIETU:					x					

Pakiet nr 2 - Rękawice ochronne. CPV 18424300-0.

lp.	opis produktu	Ilość op.	cena jednostkowa netto [zł]	wartość netto [zł]	VAT [%]	wartość brutto [zł]	nazwa handlowa i kod/nr kat. produktu	nazwa producenta	kod EAN opakowania	klasa wyrobu medycznego
1	rękawice lateksowe, niesterylne, bezpudrowe, powierzchnia zewnętrzna teksturowana na całej powierzchni dłoniowej, mankiet równomiernie rolowany, długość rękawicy min. 240 mm, grubość rękawicy na palcu 0,12 mm ± 0,01 mm (ścianka pojedyncza), zawartość protein poniżej 100µg/g, AQL ≤ 1,0 siła zrywu przed starzeniem minimum 6N, rękawice sklasyfikowane i oznakowane na opakowaniu jako wyrób medyczny klasa I i środek ochrony indywidualnej w kategorii III Typ B, przebadane i odporne na przenikanie bakterii, grzybów i wirusów zgodnie z EN ISO 374-5 lub ASTM F 1671-07, zgodne z normą EN ISO 21420 (EN 420), PN-EN 455, EN 374 1-5, EN 16523-1, w rozmiarach XS-XL, opakowanie 100 szt.	30								
2	rękawice nitylowe, niesterylne, chlorowane, z przedłużonym mankietem, bezpudrowe, mankiet równomiernie rolowany, mikroteksturowane z wyraźną teksturą na końcach palców, grubość rękawicy na palcu 0,12 mm ± 0,01mm (ścianka pojedyncza), długość rękawicy minimum 300 mm, AQL ≤ 1, siła zrywu przed starzeniem minimum 7N, przebadane i odporne na przenikanie bakterii, grzybów i wirusów zgodnie z EN ISO 374-5 lub ASTM F 1671-07, przebadane i odporne na przenikanie substancji chemicznych zgodnie	800								

Tryb podstawowy nr TP-17/24
Dostawa rękawic ochronnych i sterylnych.

	z EN ISO 374-1, EN-374-2, EN 16523-1 i EN 374-4; odporne na przenikanie cytotatyków przez minimum 30 min. (badanie wg ASTM D 6978), zgodne z EN ISO 21420 (EN 420), rękawica sklasyfikowana i oznakowana na opakowaniu jako wyrób medyczny klasy I oraz środek ochrony indywidualnej kategorii III Typ B, w rozmiarach S – XL, opakowanie 100 szt.									
WARTOŚĆ PAKIETU:					x					

Pakiet nr 3 - Rękawice sterylne. CPV 33141420-0.

lp.	opis produktu	ilość par	cena jednostkowa netto [zł]	wartość netto [zł]	VAT [%]	wartość brutto [zł]	nazwa handlowa i kod/nr kat. produktu	nazwa producenta	kod EAN opakowania	klasa wyrobu medycznego
1	rękawice chirurgiczne neoprenowe bezpudrowe dla osób uczulonych na lateks, wolne od protein lateksu i akceleratorów chemicznych, powierzchnia zewnętrzna mikro teksturowana, z wewnętrzną warstwą polimeru hydrofobowego, mankiet równomiernie rolowany z opaską przylepną, długość rękawicy min. 300 mm, grubość na palcu 0,14 mm (ścianka pojedyncza), AQL ≤ 0,65, siła zrywu - wartość średnia minimum 9N, rozmiar od 6,0 do 9,0 opakowanie jednostkowe zewnętrzne foliowe, przebadane i odporne na przenikanie mikroorganizmów wg ASTM F 1671 lub innej metody badania, rękawica sklasyfikowana i oznakowana na opakowaniu jako wyrób medyczny klasy IIA i środek ochrony indywidualnej kat. III, rękawice zgodne z : EN ISO 21420, EN 455 1-4, EN ISO 374-1, EN 374-2, EN 16523-1, EN ISO 374-5	500								

Tryb podstawowy nr TP-17/24
Dostawa rękawic ochronnych i sterylnych.

2	<p>rękawice chirurgiczne do zabiegów zwiększonego ryzyka, lateksowe, bezpudrowe, z wewnętrzną warstwą polimeru hydrofobowego, powierzchnia zewnętrzna teksturowana zapewniająca pewny chwyt, mankiet równomiernie rolowany z opaską przylepną, długość rękawicy min. 300 mm, grubość rękawicy na palcu 0,30 mm (ścianka pojedyncza), AQL $\leq 0,65$, zawartość protein równa lub poniżej 30μg/g, siła zrywu - wartość średnia minimum 27N, rozmiar od 6,0 do 9,0 opakowanie jednostkowe zewnętrzne foliowe, przebadane i odporne na przenikanie mikroorganizmów wg ASTM F 1671 lub innej metody badania, rękawica sklasyfikowana i oznakowana na opakowaniu jako wyrób medyczny klasy IIa oraz środek ochrony indywidualnej kategorii III, rękawice zgodne z : EN 455 1-4, EN ISO 374-1, EN ISO 374-5</p>	350								
3	<p>rękawice chirurgiczne lateksowe bezpudrowe z zewnętrzną i wewnętrzną warstwą polimerową, teksturowane na dłoni, AQL $\leq 0,65$, grubość rękawicy na palcu 0,19 mm +/- 0,01 mm (ścianka pojedyncza), długość rękawicy minimum 282 mm, zawartość protein poniżej 10μg/g, mankiet równomiernie rolowany, siła zrywu minimum 13N, rozmiar od 6,0 do 9,0, opakowanie jednostkowe zewnętrzne typu papier/folia, przebadane i odporne na przenikanie mikroorganizmów wg ASTM F 1671 lub innej metody badania. Odporne na przenikanie cytostatyków przez minimum 30 min. (badanie wg ASTM D 6978), rękawica sklasyfikowana i oznakowana</p>	74 200								

Tryb podstawowy nr TP-17/24
Dostawa rękawic ochronnych i sterylnych.

	na opakowaniu jako wyrób medyczny klasy IIa oraz środek ochrony indywidualnej kategorii III, rękawice zgodne z : EN 455 1-4, EN ISO 374-1, EN 374-2, EN 16523-1, EN ISO 374-5									
4	rękawice chirurgiczne lateksowe lekko pudrowane, teksturowane, AQL ≤ 0,65, długość rękawicy mediana minimum 281 mm, grubość rękawicy na palcu 0,20 mm +/- 0,01 mm (ścianka pojedyncza), zawartość protein poniżej 40ug/g, siła zrywu minimum 14N, mankiet równomiernie rolowany, rozmiar od 6,0 do 9,0, opakowanie jednostkowe zewnętrzne papier/folia, przebadane i odporne na przenikanie mikroorganizmów wg ASTM F 1671 lub innej metody badania, rękawica sklasyfikowana i oznakowana na opakowaniu jako wyrób medyczny klasy IIa oraz środek ochrony indywidualnej kategorii III, rękawice zgodne z : EN 455 1-4, EN ISO 374-1, EN 374-2, EN 16523-1, EN ISO 374-5	33 000								
WARTOŚĆ PAKIETU:					x					

_____ dnia _____ 2024 r.

*podpisy osób upoważnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu WYKONAWCY*

UMOWA TP-17/24 – projekt

pomiędzy:

Zachodniopomorskim Centrum Onkologii z siedzibą w Szczecinie przy ul. Strzałowskiej 22, wpisanym do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji, Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy Szczecin – Centrum w Szczecinie XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000048836, posiadającym NIP 851-25-37-776, Regon 000817391, zwanym w treści umowy „ZAMAWIAJĄCYM”, w imieniu którego działają:

1. ...
2. ...

a firmą ..., z siedzibą ... wpisaną do ... pod nr ..., posiadającą NIP ..., Regon ..., zwaną w treści umowy „WYKONAWCĄ”, w imieniu której działają:

1. ...
2. ...

została zawarta umowa następującej treści:

Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w oparciu o ustawę Prawo zamówień publicznych, rozstrzygniętego w dniu ... r. ZAMAWIAJĄCY zleca a WYKONAWCA przyjmuje na siebie obowiązek **dostawy rękawic ochronnych i sterylnych** w zakresie **Pakietu/ów nr ...** wymienionych w **Załączniku nr 1 do umowy** w ilości i za cenę w nim określoną, zgodnie z treścią Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz ofertą WYKONAWCY stanowiącymi integralną część umowy.
2. Termin zrealizowania przedmiotu zamówienia:
 - 1) Pakiet nr 1 – **od dnia podpisania umowy przez dwie strony do 31.05.2026 r.**
 - 2) Pakiet nr 2, nr 3 – **nie wcześniej niż od 01.08.2024 r. do 31.05.2026 r.**
3. Miejscem dostawy, wniesienia i rozładowania przedmiotu zamówienia jest: Apteka Szpitalna znajdująca się w budynku Centrum Diagnostyki i Terapii Nowotworów (budynek nr 8), wjazd od ul. Rolnej.
4. ZAMAWIAJĄCY może zmniejszyć wielkość objętego umową przedmiotu zamówienia w zależności od uzyskanych środków finansowych oraz potrzeby zastosowania produktów, objętych niniejszą umową. Ponadto ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo do dowolnego dysponowania ilościami poszczególnych produktów w danym pakiecie, przy zachowaniu wartości danego pakietu. W takim przypadku WYKONAWCY nie przysługuje prawo do roszczeń odszkodowawczych, z tym zastrzeżeniem, że minimalna wartość zamówienia w każdym przypadku ograniczenia zamówienia w ww. sytuacjach wyniesie nie mniej niż 30 % wartości umowy określonej w § 3 ust. 1.

5. Dostawy odbywać się będą sukcesywnie na podstawie zamówień składanych przy użyciu faksu, poczty elektronicznej, lub w formie pisemnej. **Termin realizacji wynosi do ... dni roboczych** (zależy od treści oferty) licząc od dnia złożenia zamówienia. Zamówienia będą składane, najpóźniej do godziny 13:00 w dni robocze. WYKONAWCA każdorazowo w dniu otrzymania zamówienia zobowiązany jest do jego potwierdzenia telefonicznego lub faksem zwrotnym lub pocztą elektroniczną z adnotacją o przyjęciu do realizacji i informacją o ewentualnych brakach magazynowych. Jako zwłokę w dostawie ZAMAWIAJĄCY uznaje wszelkie niezgodności w stosunku do zamówienia tj. ilościowe, jakościowe lub uszkodzenie towaru.

Pod pojęciem dni roboczych rozumie się dzień inny niż ustawowo wolny od pracy oraz inny niż sobota.
6. W przypadku wykonania zamówienia przy użyciu podwykonawców, w szczególności w części dotyczącej transportu WYKONAWCA odpowiada za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy tak, jak za własne działania, uchybienia i zaniedbania.
7. WYKONAWCA oświadcza, że będzie realizować obowiązki umowne z poszanowaniem obowiązujących przepisów prawa.
8. WYKONAWCA oświadcza, że dostarczane wyroby medyczne w wykonaniu niniejszej umowy będą spełniać wszystkie wymagania oraz będą posiadać dokumenty zgodne z obowiązującą ustawą o wyrobach medycznych.
9. Na potwierdzenie spełniania ww. wymogów WYKONAWCA zobowiązuje się dostarczać dokumenty na każde wezwanie ZAMAWIAJĄCEGO.

Postępowanie reklamacyjne

§ 2.

1. WYKONAWCA odpowiada za wady fizyczne i prawne przedmiotu dostawy oraz za brak zagwarantowanych właściwości.
2. W przypadku stwierdzenia wad jakościowych ZAMAWIAJĄCY zobowiązany jest do niezwłocznego zawiadomienia WYKONAWCY i przesłania protokołu reklamacyjnego. Braki lub nadwyżki ilościowe ZAMAWIAJĄCY zgłosi przy odbiorze potwierdzając dokument WZ lub przesyłając WYKONAWCY protokół reklamacyjny.
3. WYKONAWCA rozpatrzy reklamację oraz, w przypadku uznania reklamacji za zasadną, zobowiązany jest odpowiednio do odbioru wadliwego przedmiotu umowy i wystawienia faktury korygującej lub uzupełnienia braków ilościowych w terminie **do 5 dni roboczych** licząc od dnia zgłoszenia przez ZAMAWIAJĄCEGO.

Ceny i zasady zmiany cen

§ 3.

1. Strony ustalają, że za dostawę przedmiotu zamówienia cena w złotych polskich, określona według **Załącznika nr 1 do umowy**, wynosi łącznie **netto ... zł** plus podatek VAT, to jest **brutto ... zł** (słownie:... **złoty**ch), z zastrzeżeniem § 1 ust. 4 oraz ust. 2 poniżej.
2. Rozliczenia stron z tytułu wykonywania umowy następować będą po każdej dostawie, a jej wartość objęta fakturą do której zapłaty zobowiązany będzie ZAMAWIAJĄCY stanowić będzie iloczyn liczby dostarczonych produktów i cen jednostkowych, zawartych **w Załączniku nr 1 do umowy**.
3. ZAMAWIAJĄCY wskazuje, że wartość pojedynczych zamówień wynosić będzie od 0,5% do 6% wartości wskazanej w ust. 1, przy czym wartość ostatniego zamówienia nie przekroczy 50% wartości z ust. 1 z zastrzeżeniem możliwości ograniczenia zamówienia zgodnie z § 1 ust. 4.

4. Należność za dostawę płatna będzie przelewem na bankowy rachunek rozliczeniowy, wskazany w prawidłowo wystawionej fakturze, w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury lub doręczenia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej na platformie elektronicznego fakturowania <https://www.brokerinfinite.efaktura.gov.pl> WYKONAWCA i ZAMAWIAJĄCY wyrażają zgodę na wysyłanie i odbieranie za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych związanych z realizacją zamówień publicznych, których listę publikuje minister właściwy do spraw gospodarki
5. Na wypadek zwłoki w zapłacie ceny zakupu ponad 60 dni, licząc od terminu zapłaty, WYKONAWCA uprawniony będzie do powstrzymania się od spełnienia obowiązku kolejnych dostaw towaru do dnia zapłaty całości zaległych należności, z zastrzeżeniem ust. 6 i 7.
6. Za dzień zapłaty strony uznają dzień obciążenia rachunku dłużnika.
7. W przypadku wystawienia faktury niezgodnie z przepisami termin zapłaty liczy się od otrzymania przez ZAMAWIAJĄCEGO prawidłowo wystawionej faktury.
8. Cena, określona w załączniku, o którym mowa w ust. 1 i 2, obejmuje wszystkie koszty związane z dostarczeniem przedmiotu zamówienia do siedziby ZAMAWIAJĄCEGO, a w szczególności należności celne i graniczne, koszty transportu oraz ubezpieczenia, wniesienia i rozładowania towaru w Aptece Szpitalnej.
9. Wynagrodzenie WYKONAWCY może ulec zmianie w przypadku:
 - 1) zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego, z tym zastrzeżeniem, że wartość netto wynagrodzenia WYKONAWCY nie zmieni się, a wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów,
 - 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, z tym zastrzeżeniem, że wynagrodzenie WYKONAWCY ulegnie zmianie o wartość wzrostu/spadku całkowitego kosztu WYKONAWCY wynikającą ze zwiększenia/zmniejszenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących niniejsze zamówienie w związku z dostosowaniem wynagrodzenia do wprowadzonych zmian, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych,
 - 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z tym zastrzeżeniem, że wynagrodzenie WYKONAWCY ulegnie zmianie o wartość wzrostu/spadku całkowitego kosztu WYKONAWCY w związku z przedmiotową zmianą przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących niniejsze zamówienie,
 - 4) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, z tym zastrzeżeniem, że wynagrodzenie WYKONAWCY ulegnie zmianie o wartość wzrostu/spadku kosztu WYKONAWCY w związku ze zmianą przepisów dotyczących zasad gromadzenia lub wpłat podstawowych finansowanych przez podmiot zatrudniający do pracowniczych planów kapitałowych w odniesieniu do osób bezpośrednio wykonujących niniejsze zamówienie,

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez WYKONAWCĘ.
10. W przypadku wystąpienia zmian, o których mowa w ust. 9 pkt 1-4, WYKONAWCA może wystąpić do ZAMAWIAJĄCEGO z pisemnym wnioskiem o zmianę wynagrodzenia, przedkładając odpowiednie dokumenty potwierdzające zasadność złożenia takiego wniosku. WYKONAWCA powinien wykazać, że zaistniała zmiana ma bezpośredni wpływ na koszty wykonania zamówienia oraz określić stopień, w jakim wpłynie ona na wysokość wynagrodzenia. Z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia z uwagi na przedmiotowe zmiany może wystąpić również ZAMAWIAJĄCY. Strony mogą złożyć

pisemny wniosek o dokonanie waloryzacji najwcześniej w dniu wejścia w życie przepisów wprowadzających zmiany. Ustalona zmiana wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie przepisów wprowadzających ww. zmiany i dotyczyć będzie części Wynagrodzenia przysługującego za okres realizowania dostaw przypadający po zaistnieniu zdarzeń wskazanych ww. zapisach.

11. ZAMAWIAJĄCY przewiduje możliwość dokonania zmiany wynagrodzenia na podstawie art. 439 PZP w przypadku zmiany cen materiałów i kosztów związanych z realizacją zamówienia innych niż te wskazane powyżej jeżeli zmiana ta wpływa na koszt wykonania zamówienia. Zmiany wysokości wynagrodzenia będą dokonywane według zasad opisanych w ust. 12-15.
12. Każda ze Stron może żądać zmiany wynagrodzenia (odpowiednio podwyższenia lub obniżenia) w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia wyrażającej się zmianą wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszanego komunikatem Prezesa GUS o ponad 10% za ostatni kwartał; przy czym wartość zmiany wskaźnika GUS porównywana będzie do wartości kwartalnego wskaźnika GUS obowiązującego na dzień otwarcia ofert, a w przypadku kolejnych zmian – do wartości wskaźnika GUS branego pod uwagę przy poprzedniej zmianie.
13. Wniosek o zmianę wysokości wynagrodzenia na podstawie ust. 11 i 12 może być złożony nie częściej niż raz na 6 miesięcy licząc od dnia otwarcia ofert i musi zawierać uzasadnienie wraz z wyliczeniem nowej wysokości wynagrodzenia.
14. Ewentualna zmiana wynagrodzenia na podstawie ust. 11-13 dotyczyć będzie części wynagrodzenia za dotychczas niezrealizowaną część zamówienia przy czym zmiana może wejść w życie nie wcześniej niż od pierwszego dnia miesiąca, w której Strona złożyła wniosek o dokonanie zmiany wynagrodzenia. Zmiana odpowiadać będzie wartości wzrostu lub spadku kosztów realizacji zamówienia wynikającej ze zmiany wskaźnika GUS o którym mowa w ust. 12.
15. Strony ustalają maksymalną wartość zmiany wynagrodzenia w efekcie zastosowania powyższych postanowień z ust. 11-14 na poziomie 10 % wynagrodzenia brutto wskazanego w ust. 1.
16. WYKONAWCA, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 13-17 zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki: przedmiotem umowy są usługi lub dostawy oraz okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.
17. Brak porozumienia stron w zakresie zmiany ceny, w warunkach, o których mowa w ustępie poprzedzającym stanowi podstawę do rozwiązania umowy przez stronę zainteresowaną, z zachowaniem jednomiesięcznego terminu wypowiedzenia.

Kary umowne

§ 4.

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU kary umowne w następujących wysokościach i przypadkach:
 - 1) w wysokości 2% wartości netto spóźnionej dostawy produktu za każdy dzień zwłoki w jego dostawie, nie mniej niż 60 zł łącznie naliczonej kary od wszystkich spóźnionych produktów za każdy dzień zwłoki.

Jako zwłokę w dostawie ZAMAWIAJĄCY uznaje wszelkie niezgodności w stosunku do zamówienia tj. ilościowe, jakościowe lub uszkodzenie towaru,

- 2) w wysokości 15% wartości netto niezrealizowanej umowy w przypadku rozwiązania umowy bez zachowania terminu wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy przez ZAMAWIAJĄCEGO z przyczyn leżących po stronie WYKONAWCY,
 - 3) braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ust. 5 ustawy, WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU karę umowną w wysokości 5% kwoty netto, której WYKONAWCA nie zapłacił lub z której zapłatą popadł w zwłokę za każdy przypadek,
2. ZAMAWIAJĄCY zapłaci WYKONAWCY karę umowną w wysokości 15% wartości netto niezrealizowanej umowy w przypadku rozwiązania umowy bez zachowania terminu wypowiedzenia przez WYKONAWCĘ lub odstąpienia od umowy przez WYKONAWCĘ z przyczyn leżących po stronie ZAMAWIAJĄCEGO.
 3. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do pełnej wysokości poniesionej szkody.
 4. WYKONAWCA wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należności przysługujących mu od ZAMAWIAJĄCEGO.
 5. Na okoliczność naliczonych kar umownych Strony wystawią noty obciążeniowe, które zawierać będą między innymi wskazanie przyczyny uzasadniającej naliczenie kary.
 6. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo do sumowania kar umownych. Łączna wysokość kar umownych jakiegokolwiek rodzaju dochodzący do strony nie może przekroczyć 40% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 3 ust. 1.

Postanowienia szczególne

§ 5.

1. W przypadku zaprzestania (trwałej lub czasowej) produkcji przedmiotu zamówienia przez producenta, WYKONAWCA zobowiązany jest niezwłocznie udokumentować i powiadomić o tym fakcie ZAMAWIAJĄCEGO. Jednocześnie WYKONAWCA zobowiązany jest dostarczyć zamiennik przedmiotu zamówienia o nie gorszych cechach i parametrach po wcześniejszym uzgodnieniu z ZAMAWIAJĄCYM. Cena zamiennika nie może być wyższa niż przedmiotu zamówienia podanego w załączniku asortymentowym.
2. Jeżeli w sytuacji opisanej w ust. 1 cena zamiennika będzie wyższa od ceny produktu leczniczego objętego umową, ZAMAWIAJĄCY według swego wyboru dokona zakupu zamiennika produktu w wyższej cenie lub rozwiąże umowę (w części dotyczącej brakującego wyrobu medycznego) na zasadzie porozumienia stron. Jeżeli WYKONAWCA nie będzie posiadał koncesji na obrót zamiennikiem produktu leczniczego, wówczas strony rozwiążą umowę na zasadzie porozumienia stron.
3. W przypadku, gdy WYKONAWCA z innych przyczyn niż wskazane w ust. 1 nie będzie w stanie dostarczyć zamówionego produktu, na który umowę zawarto, WYKONAWCA jest zobowiązany dostarczyć za zgodą ZAMAWIAJĄCEGO produkt innego producenta, o tych samych lub lepszych właściwościach, spełniający wymagania ZAMAWIAJĄCEGO. Cena produktu innego producenta nie może być wyższa niż przedmiotu zamówienia podanego w załączniku asortymentowym.
4. W przypadku, gdy WYKONAWCA nie będzie w stanie zaoferować w zastępstwie zamiennika, o którym mowa w ust. 3 co oświadczy na piśmie jak również w przypadku niezrealizowania zamówienia w przewidzianym umową terminie i braku informacji o przyczynach niezrealizowania zamówienia do godz. 12:30 następnego dnia roboczego, ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo do dokonania zakupu u innego podmiotu a WYKONAWCA zobowiązuje się do pokrycia ewentualnej

różnicy ceny na podstawie noty obciążeniowej, z zastrzeżeniem ust. 6. Dokonanie zakupu, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym zmniejsza odpowiednio wielkość przedmiotu umowy oraz wartość umowy wielkość tego zakupu.

5. Dostawa produktu zamiennego w przypadku, o którym mowa w ust. 1-4, nie wymaga zmiany umowy.
6. W przypadkach wymienionych w ust. 1-4 postanowienia o karach za zwłokę stosuje się.
7. Korzystanie przez ZAMAWIAJĄCEGO z prawa odstąpienia od zamówienia w warunkach wskazanych w ust. 1-4 pozostaje bez wpływu na prawo do naliczenia kary umownej i odszkodowania uzupełniającego.
8. Produkty będące przedmiotem dostawy posiadać muszą minimum roczny termin ważności. Dopuszcza się możliwość dostarczenia produktów z krótszym terminem ważności tylko po uprzednim uzyskaniu zgody ZAMAWIAJĄCEGO. W przypadku braku wyrażenia zgody przez Kierownika Apteki Szpitalnej na dostarczenie produktu o krótszym terminie ważności zapisy ust. 3-7 stosuje się.

§ 6.

1. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania we właściwym czasie o zdarzeniach mających istotne znaczenie dla realizacji niniejszej umowy.
2. WYKONAWCA nie może bez pisemnej – pod rygorem nieważności - zgody ZAMAWIAJĄCEGO przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią.

Rozwiązanie umowy

§ 7.

1. Każdej ze stron z ważnych powodów przysługuje prawo wcześniejszego rozwiązania umowy lub jej części w postaci wskazanego pakietu (jeżeli dotyczy) z zachowaniem terminu wypowiedzenia, przy czym WYKONAWCA zobowiązany jest zachować termin 2 miesiące, natomiast ZAMAWIAJĄCY miesiąc. W tym okresie WYKONAWCA nie będzie zobowiązany do realizacji zamówień przekraczających średni stan zakupionego miesięcznie przedmiotu zamówienia, liczony z okresu obowiązywania umowy.
2. ZAMAWIAJĄCEMU przysługuje prawo do rozwiązania umowy lub jej części w postaci wskazanego pakietu (jeżeli dotyczy) bez zachowania terminu wypowiedzenia, w przypadku:
 - 1) zwłoki w dostawie, co najmniej dwóch zamówień z przyczyn leżących po stronie WYKONAWCY,
 - 2) co najmniej 3 – krotnego braku potwierdzenia zamówienia z przyczyn leżących po stronie WYKONAWCY,
 - 3) dostarczania towaru niskiej jakości lub nieodpowiadającego obowiązującym normom i warunkom umownym,
 - 4) nieprzestrzegania terminów rozpatrzenia reklamacji produktu z przyczyn leżących po stronie WYKONAWCY,
 - 5) odmowy WYKONAWCY zrealizowania zamówienia, z wyjątkiem zalegania przez ZAMAWIAJĄCEGO z płatnościami za okres przekraczający 60 dni.
 - 6) innych niż wskazane powyżej uchybień przy realizacji umowy po stronie WYKONAWCY, po uprzednim bezskutecznym pisemnym wezwaniu WYKONAWCY do należytego wykonywania umowy w terminie wyznaczonym przez ZAMAWIAJĄCEGO nie krótszym niż 7 dni.

3. WYKONAWCY przysługuje prawo do rozwiązania umowy, bez zachowania terminu wypowiedzenia, w przypadku zalegania przez ZAMAWIAJĄCEGO z płatnościami ponad 60 dni.
4. Stronom przysługuje prawo rozwiązania umowy w każdym czasie, za obopólnym porozumieniem.
5. Oświadczenie o rozwiązaniu umowy sporządzane jest przez strony w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Ponadto ZAMAWIAJĄCEMY przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku wystąpienia okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub gdy dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu; odstąpienie od umowy w takim przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach a nadto w innych okolicznościach przewidzianych w Kodeksie cywilnym, Prawie zamówień publicznych lub innych obowiązujących przepisach.

Przedstawiciele stron

§ 8.

1. Przedstawicielem ZAMAWIAJĄCEGO uprawnionym do reprezentowania go we wszelkich sprawach związanych z realizacją umowy jest: **Agnieszka Jarmołowicz – Kierownik Apteki Szpitalnej, nr tel.: 91 42 51 541, e-mail: ajarmolowicz@onkologia.szczecin.pl**.
2. Przedstawicielem WYKONAWCY uprawnionym do reprezentowania go we wszelkich sprawach związanych z realizacją umowy jest ... e-mail: ..., nr tel.: ...
3. Zmiana osób wskazana w ustępach poprzedzających nie wymaga zmiany umowy, a dowodnego zawiadomienia drugiej strony.
4. Strony oświadczają, że adresy podane na wstępie Umowy, są adresami właściwymi do dokonywania skutecznych doręczeń. Strony zobowiązane są do niezwłocznego informowania się o zmianie siedziby lub adresu do doręczeń. W przypadku zaniechania wykonania tego obowiązku pismo wysłane listem poleconym na ostatni znany adres uważa się za skutecznie doręczone.

Zmiana umowy

§ 9.

1. ZAMAWIAJĄCY, dopuszcza wprowadzenie nieistotnych zmian do umowy, które będą dla niego korzystne lub będą wynikały z jego możliwości płatniczych, względnie będą dokonane w interesie publicznym albo ważnym interesie ZAMAWIAJĄCEGO, oraz w przypadkach, o których mowa w § 3 ust. 9-15, a także zmian związanych ze zmianami stanu prawnego w trakcie obowiązywania umowy.
2. Dopuszczalne jest również wprowadzenie zmian do umowy zgodnie z art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych a także na zasadach i w zakresie dopuszczonym innymi obowiązującymi przepisami.
3. Zmiany i uzupełnienia umowy pod rygorem nieważności mogą nastąpić wyłącznie w formie pisemnej w postaci aneksów, podpisanych przez obie strony.
4. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych: zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy, zmiany formalno-organizacyjne, zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do odbioru i realizacji umowy między stronami.

Obowiązek informacyjny wobec osób podpisujących umowę

§ 10.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, ZAMAWIAJĄCY przedkłada następującą informację dotyczącą danych osobowych osób działających w imieniu WYKONAWCY przy realizacji zamówienia:

- 1) administratorem danych osobowych jest Zachodniopomorskie Centrum Onkologii w Szczecinie ul. Strzałowska 22; 71-730 Szczecin,
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych u ZAMAWIAJĄCEGO jest Jacek Motylewski kontakt: adres e-mail iod@onkologia.szczecin.pl, nr telefonu 91 42 51 621.
- 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c, f RODO, przy czym za prawnie uzasadniony interes wskazuje się konieczność zawarcia umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 4) dane osobowe będą przetwarzane w celu zapewnienia właściwej realizacji Umowy w zakresie: dane zwykłe – imię, nazwisko, zajmowane stanowisko i miejsce pracy,
- 5) dane osobowe nie będą udostępniane innym podmiotom, chyba, że przepisy szczególne stanowią inaczej lub będzie się to wiązało z koniecznością wynikającą z realizacji umowy,
- 6) dane osobowe będą przechowywane zgodnie z przepisami prawa przez okres 6 lat od końca roku kalendarzowego, w którym umowa zostanie zrealizowana, chyba że niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania z uwagi na obowiązki archiwizacyjne, dochodzenie roszczeń lub inne wymagania zawarte w obowiązujących przepisach prawa,
- 7) osoby podpisujące i realizujące umowę w imieniu WYKONAWCY mają prawo do:
 - a) żądania dostępu do danych osobowych ich dotyczących i sprostowania oraz ograniczenia przetwarzania danych,
 - b) wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
- 8) decyzje dotyczące danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
- 9) osobom działającym w imieniu WYKONAWCY nie przysługuje prawo:
 - a) do usunięcia danych osobowych,
 - b) do przenoszenia danych osobowych,
 - c) do sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych.

Obowiązek informacyjny wobec przedstawicieli i innych osób WYKONAWCY

§ 11.

1. Obowiązek informacyjny wobec przedstawicieli WYKONAWCY w zakresie wykonywania umowy oraz innych osób realizujących umowę w imieniu WYKONAWCY (w tym jego podwykonawcy) spoczywa na WYKONAWCY.
2. WYKONAWCA jest zobowiązany do zapewnienia, że każda z osób, o których mowa w ust. 1 zapozna się dowodnie z treścią obowiązku informacyjnego odpowiadającego treści obowiązku informacyjnego, zawartego w paragrafie poprzedzającym.

Postanowienia końcowe

§ 12.

W sprawach nieuregulowanych umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa zamówień publicznych z przepisami wykonawczymi, Prawa farmaceutycznego oraz ustawy o wyrobach medycznych.

§ 13.

1. W przypadku zaistnienia spraw spornych strony będą dążyć do ich załatwienia polubownie co nie stanowi zapisu na sąd polubowny.
2. W razie nie dojścia do porozumienia strony poddadzą spór przed sąd powszechny siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.

§ 14.

WYKONAWCA wskazuje samochody uprawnione do wjazdu na teren ZAMAWIAJĄCEGO bez uiszczania opłaty za wjazd, w celu realizacji niniejszej umowy (*jeżeli dotyczy*):

- 1) ...
- 2) ...

§ 15.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla ZAMAWIAJĄCEGO i jeden dla WYKONAWCY. (*wersja papierowa*)

Umowa została sporządzona w formie elektronicznej oraz przekazana każdej ze Stron. (*wersja elektroniczna*)

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

(stempel firmowy i podpisy osób działających w imieniu
ZAMAWIAJĄCEGO, wraz z pieczętkami imiennymi)

(stempel firmowy i podpisy osób działających w imieniu
WYKONAWCY, wraz z pieczętkami imiennymi)

Wersja elektroniczna

(cyfrowe podpisy osób działających w imieniu
ZAMAWIAJĄCEGO)

(cyfrowe podpisy osób działających w imieniu
WYKONAWCY)

WYKONAWCA:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

**Oświadczenie
o niepodleganiu wykluczeniu, o którym mowa w art. 125 ustawy**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia na wykonanie

.....
w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam(y), że:

- nie podlegam(my) wykluczeniu z niniejszego postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych,
- nie podlegam(my) wykluczeniu z tego powodu, że w stosunku do naszej firmy otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, naszymi aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarliśmy układ z wierzycielami, nasza działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajdujemy się w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury, to jest na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 Ustawy Prawa zamówień Publicznych.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Prawo zamówień publicznych (*proszę podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U.2023. poz. 1497).

Oświadczam/my, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia ZAMAWIAJĄCEGO w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
miejscowość i data

.....
podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń