

Zatwierdzam:

.....

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzone w **trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji – art. 275 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych**  
(Dz. U. z 2023 roku poz. 1605 z późn. zm.)

**Usługi pralnicze dla Zakładu Karnego w  
Herbach**

nr sprawy DKw.2232.7.2024.DB

Herby, 2024 r.

---

**ROZDZIAŁ I**  
**NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

---

**Zamawiający:**

Nazwa: **Zakład Karny w Herbach**

adres: **ul. Krótka 28**  
**42-284 Herby**

NIP: **575 – 16 – 26 – 932**

REGON: **001419511**

Telefon: **34 352 81 15**

Fax: **34 357 45 52**

e-mail: **zk\_herby@sw.gov.pl**

**zp\_herby@sw.gov.pl**

Adres ESP (skrytki ePUAP): **/zk\_herby/skrytka**

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: **<https://ezamowienia.gov.pl/>**.

Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

**<https://ezamowienia.gov.pl/>**.

---

**ROZDZIAŁ II**  
**TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

---

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w **trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji o wartości poniżej progów unijnych** (podstawa prawna: **art. 275 pkt 1** ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych – Dz. U. z 2023r., poz. 1605 z późn. zm.) zwanej dalej „PZP” oraz aktów wykonawczych do niej, o wartości zamówienia mniejszej niż progi unijne.
  2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.
- 

**ROZDZIAŁ III**  
**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

---

1. Przedmiotem zamówienia są:

**Wspólny Słownik Zamówień (CPV) dla usług stanowiących przedmiot zamówienia:**  
**98310000-9 - Usługi prania i czyszczenia na sucho; 98311000-6 - Usługi odbierania prania; 98315000-4 - Usługi prasowania.**

**Usługi pralnicze obejmują w szczególności: pranie wodne rzeczy takich jak pościeli, bielizny, odzieży, odzieży ochronnej i roboczej szczegółowo określonej w załączniku nr 1 i 2 do rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 19.12.2016 roku w sprawie warunków bytowych osób osadzonych w zakładach karnych i aresztach śledczych (Dz. U. 2016, poz. 2224) i innych rzeczy wg potrzeb Zleceniodawcy oraz suszenie, prasowanie, maglowanie, naprawa tych rzeczy, dezynfekcja chemiczno-termiczna.**

Rodzaj artykułów oraz szacunkowe zapotrzebowanie, przedstawia **załącznik nr 1** do SWZ. Ilość dostarczonego towaru może ulec pomniejszeniu o 30%. Wykonawcy przysługuje prawo do wynagrodzenia wyłącznie za faktycznie dostarczoną ilość towaru.

2. Realizacja dostaw odbywać się będzie do magazynów Zamawiającego tj.  
do magazynu Zakładu Karnego w Herbach, 42-284 Herby, ul Krótka 28  
do magazynu Oddziału Zewnętrznego w Lublińcu Zakładu Karnego w Herbach, 42-700 Lubliniec, ul. Sobieskiego 6.  
Odbiór i dostarczenie asortymentu na własny koszt i ryzyko oraz przy zachowaniu właściwych warunków sanitarnych do magazynów Zamawiającego będzie odbywać się w każdy poniedziałek w godz. Od 8.00 do 13.00.
3. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 2** do SWZ.
4. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.  
**Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.**
5. Wymagania stawiane wykonawcy:
  - a) Wykonawca jest odpowiedzialny za wysoką jakość przedmiotu zamówienia;
  - b) Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy;
  - c) Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem wykonawcy;
  - d) Określenie przez wykonawcę telefonów kontaktowych, numerów fax., adresów e-mail oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia;
  - e) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

---

#### **ROZDZIAŁ IV TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

---

Realizacja zamówienia od dnia podpisania umowy na okres 12 miesięcy.

---

#### **ROZDZIAŁ V WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

---

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
  - 1) Nie podlegają wykluczeniu;
  - 2) Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
    - a) Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;
    - b) Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
    - c) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
    - d) Zdolności technicznej lub zawodowej.

**Za spełniających powyższe warunki zamawiający uzna wykonawców, którzy złożą oświadczenie o spełnianiu warunków wynikających z art. 57 ustawy PZP.**

2. Poleganie na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów:
  - a) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie

przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji.

- b) Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

---

## **ROZDZIAŁ VI PODSTAWY WYKLUCZENIA**

---

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie:

- a) art. 108 ust. 1 ustawy PZP  
b) art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP

---

## **ROZDZIAŁ VII PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE**

---

Zamawiający nie wymaga złożenia podmiotowych środków dowodowych.

---

## **ROZDZIAŁ VIII SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

---

Zamawiający oceni spełnianie warunków udziału w postępowaniu przez wykonawców na podstawie załączonych dokumentów i oświadczeń. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana według formuły **SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA** w oparciu o informacje zawarte w dołączonych do oferty dokumentach. Z treści tych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, że wykonawca spełnia wszystkie warunki udziału w postępowaniu.

---

## **ROZDZIAŁ IX INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ**

---

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną:
  - a) **w zakresie składania ofert:** przy użyciu platformy e-zamówienia <https://ezamowienia.gov.pl>,
  - b) **w pozostałym zakresie:** przy użyciu poczty elektronicznej: [zp\\_herby@sw.gov.pl](mailto:zp_herby@sw.gov.pl).
2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto portalu e-zamówienia. **Wykonawca posiadający konto ma dostęp do formularzy: złożenie, zmiany, wycofania oferty oraz do formularza komunikacji.** Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania

dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały na stronie portalu e-zamówienia.

3. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
4. Za datę przekazania oferty, oświadczeń lub dokumentów oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania.
5. Osobami upoważnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:
  - a) W zakresie procedury: Dawid Bremer, tel. 34 352 96 16, e-mail: [dawid.bremer@sw.gov.pl](mailto:dawid.bremer@sw.gov.pl)
  - b) W zakresie przedmiotu zamówienia: Dawid Bremer, tel. 34 352 96 16, e-mail: [dawid.bremer@sw.gov.pl](mailto:dawid.bremer@sw.gov.pl).

---

## **ROZDZIAŁ X WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

---

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w powyższym postępowaniu.
  - 1) Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany, przed upływem terminu składania ofert, wnieść wadium w kwocie: 8 000,00 zł (słownie: osiem tysięcy złotych 00/100).
  - 2) Wadium musi obejmować pełen okres związania ofertą.
  - 3) Wadium może być wniesione według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku formach wskazanych poniżej :
    - a) pieniądzu;
    - b) gwarancjach bankowych;
    - c) gwarancjach ubezpieczeniowych;
    - d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310, 836 i 1572).
  - 4) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy:  
NBP Oddział w Katowicach  
numer konta: 34 1010 1212 0015 7313 9120 0000  
Wadium przechowywane będzie na koncie nieoprocentowanym.
  - 5) Wadium musi wpłynąć na wskazany rachunek bankowy zamawiającego najpóźniej przed upływem terminu składania ofert (decyduje data wpływu na rachunek bankowy zamawiającego).
  - 6) Wadium wnoszone w poręczeniach lub gwarancjach należy załączyć do oferty w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę dokumentu i powinno zawierać następujące elementy:
    - nazwę dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji (zamawiającego), gwaranta/poręczyciela oraz wskazanie ich siedzib. Beneficjentem wskazanym w gwarancji lub poręczeniu musi być Zakład Karny w Herbach, ul. Krótka 28, 42-284 Herby.
    - określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem,
    - kwotę gwarancji/poręczenia,

- termin ważności gwarancji/poręczenia,
- zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia bezwarunkowo, na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego, w sytuacjach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.

7) W przypadku, gdy wykonawca nie wniósł wadium lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium, w przypadku o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp.

8) Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 98 ust. 1–5 ustawy Pzp.

9) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami na podstawie art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.

---

## **ROZDZIAŁ XI**

### **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca jest związany ofertą 30 dni od upływu terminu składania ofert, tj. do dnia **5 czerwca 2024 roku**.
2. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert zgodnie z dyspozycją art. 307 ust. 1 ustawy PZP.
3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1 wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą, zgodnie z art. 307 ust. 3 ustawy PZP.

---

## **ROZDZIAŁ XII**

### **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Wykaz dokumentów składających się na ofertę:
  - a) Formularz cenowy – załącznik nr 3 do SWZ
  - b) Oświadczenie, dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 4 do SWZ
  - c) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 5 do SWZ
2. Dodatkowo do oferty należy dołączyć – jeśli dotyczy:
  - a) Pełnomocnictwo, o ile ofertę składa pełnomocnik,
  - b) Pełnomocnictwo, dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
3. Oferta musi być sporządzona według załączników do SWZ oraz opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę umocowaną do działania w imieniu Wykonawcy.
4. Kwalifikowany podpis elektroniczny powinien być wystawiony przez dostawcę kwalifikowanej

usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne – podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2020r. poz. 1173).

5. W postępowaniu poniżej progów unijnych wykonawca może złożyć ofertę w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym. W przypadku formy elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, postać elektroniczna oświadczenia woli jest opatrywana podpisem zaufanym. Podpis zaufany nie jest kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Jest formą, która jest dopuszczalna w postępowaniach tzw. krajowych, a korzystanie z niego możliwe jest jedynie z wykorzystaniem systemu teleinformatycznego pozwalającego na użycie pieczęci elektronicznej ministra właściwego do spraw informatyzacji. Systemem zapewniającym możliwość wykorzystania podpisu zaufanego jest w Polsce system ePUAP.
6. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
7. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

---

### **ROZDZIAŁ XIII SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

---

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty dostępnego na platformie e-zamówienia. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez wykonawcę dostępny jest na platformie e-zamówienia.
3. **Oferta musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych, np.: .doc, .pdf, .rtf, .xls i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
4. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został na platformie e-zamówienia.
5. Ofertę należy złożyć w oryginale.
6. **Ofertę należy złożyć do dnia 7.05.2024 roku, do godziny 10:00.**
7. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020r. poz. 1913), które wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „**Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa**”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP). **Pliki powinny być odrębnie podpisane elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
8. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego

na platformie e-zamówienia.

9. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych przyjmuje się datę ich przekazania na platformę.
10. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem zamawiający i wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia BZP lub ID postępowania.
11. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452) oraz w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 roku w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawców (Dz. U. z 2020r. poz. 2415).
12. Wykonawca dołącza do oferty oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP, w zakresie wskazanym przez zamawiającego – załączniki 5 i 6 do SWZ.

---

#### **ROZDZIAŁ XIV TERMIN OTWARCIA OFERT**

---

1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **7.05.2024 roku o godzinie 11:00.**
2. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania, informacje o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia zgodnie z art. 222 ust. 1 ustawy PZP.
3. Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje, o których mowa w art. 222 ust. 4 ustawy PZP.
4. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii, zgodnie z art. 222 ust. 2 ustawy PZP.

---

#### **ROZDZIAŁ XV OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**

---

1. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.
2. Jeżeli Zamawiającemu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w ofercie ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. W takim przypadku wykonawca składa ją.



3. Cena może być tylko jedna.
4. Cena nie ulega zmianie przez okres związania ofertą.
5. Cenę należy obliczyć do dwóch miejsc po przecinku w ten sposób, że jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest równa lub większa od 5 to zaokrągla się ją w górę, w przypadku cyfry mniejszej od 5 to pozostawia się ją bez zmian.
6. Brak wypełnienia i określenia ceny w pozycji formularza ofertowego spowoduje odrzucenie oferty.
7. **Przez cenę oferty należy rozumieć sumę wartości brutto wszystkich pozycji formularza cenowego.**

---

## ROZDZIAŁ XVI OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT I SPOSOBU OCENY OFERT

---

1. Przy wyborze ofert, zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

- a) cena – waga kryterium – 60 punktów.

Ilość przyznanych punktów wyliczona zostanie stosownie do wzoru:

Najniższa oferowana cena brutto

Liczba punktów =  $\left( \frac{\text{-----}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \right) \times 60 \text{ pkt}$

- b) termin płatności faktury – 40 punktów

ilość przyznanych punktów wyliczona zostanie stosownie do poniższego zestawienia:

<b>Termin realizacji dostaw:</b>	<b>Ilość punktów</b>
30 dni	40 punktów
21 dni	20 punktów
14 dni	0 punktów

przy czym przyjmuje się najkrótszy termin płatności faktury to 14 dni

**Wybrany termin płatności faktury należy wpisać do formularza cenowego. W przypadku nie wpisania w formularzu cenowym proponowanego terminu Zamawiający przyjmuje automatycznie termin płatności faktury 14 dni i przyznaje 0 punktów w tym kryterium.**

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta niepodlegająca odrzuceniu, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczoną w oparciu o ustalone kryteria oceny ofert.
  3. Pozostałym ofertom przypisane zostanie proporcjonalnie mniejsza liczba punktów.
- 

## ROZDZIAŁ XVII PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY

---

1. Postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy, które stanowią załącznik nr 2 do niniejszej SWZ.
2. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.

---

**ROZDZIAŁ XVIII**  
**INFORMACJĘ O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE**  
**PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA**  
**PUBLICZNEGO**

---

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania wykonawcy jeśli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeśli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację. Zawiadomienie zawiera także informację o wykonawcach, których oferty zostały odrzucone.
  2. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
  3. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminu, o którym mowa w pkt. 2 jeżeli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta.
  4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
- 

**ROZDZIAŁ XIX**  
**WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

---

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 

**ROZDZIAŁ XX**  
**INFORMACJE DODATKOWE**

---

1. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy PZP.
4. Zamawiający nie określa wymagań w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy PZP.
5. Zamawiający nie określa wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy PZP.
6. Zamawiający nie określa w opisie przedmiotu zamówienia wymagań określonych w art. 109 ust. 1 ustawy Pzp.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.
8. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

9. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
  10. Zamawiający nie nakłada wymogu składania ofert w postaci katalogów elektronicznych.
  11. Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.
  12. Zamawiający żąda wniesienia wadium.
  13. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.
  14. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia wizji lokalnej.
  15. Zamawiający nie przewiduje zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 

## **ROZDZIAŁ XXI**

### **POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**

---

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
  2. Środki ochrony prawnej opisane zostały w Dziale IX ustawy pzp.
- 

## **ROZDZIAŁ XXII**

### **OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH - RODO**

---

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Dyrektor Zakładu Karnego w Herbach, ul. Krótka 28, 42-284 Herby;**
- u zamawiającego powołany został Inspektor Ochrony Danych (IOD), z którym można się kontaktować drogą elektroniczną, pisząc na adres mailowy: [iod\\_zk\\_herby@sw.gov.pl](mailto:iod_zk_herby@sw.gov.pl) lub pocztą tradycyjną na adres siedziby zamawiającego.
- dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **„Usługi pralnicze dla Zakładu Karnego w Herbach” DKW.2232.7.2024.DB**
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych<sup>1</sup>;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO<sup>2</sup>;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

---

## ROZDZIAŁ XXIII ZAŁĄCZNIKI

---

1. Załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia.
2. Załącznik nr 2 – wzór umowy.
3. Załącznik nr 3 – formularz cenowy.
4. Załącznik nr 4 – oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu.
5. Załącznik nr 5 – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.

---

<sup>1</sup> **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

<sup>2</sup> **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.