

Zamawiający:

**Sąd Okręgowy Warszawa-Praga w Warszawie
ul. Poligonowa 3
04-051 Warszawa**

POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

na:

„wykonanie robót budowlanych polegających na rozszerzeniu istniejącego Systemu Kontroli Dostępu wraz z wymianą istniejących czytników oraz dostawą kart kontroli dostępu w obiekcie przy ul. Poligonowej 3 w Warszawie”.

Nr ZP/SOWP/8/24

**prorowadzone w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji
o wartości powyżej 130.000,00 zł**

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

Zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r., poz. 1605 z późn.zm.)

ZATWIERDZAM:

.....

*Przedmiot zamówienia i sposób jego realizacji
jest zgodny z wnioskiem o wszczęcie postępowania*

.....

WARSZAWA – kwiecień 2024 r.

SPIS TREŚCI:

<i>Rozdział I. Informacje wstępne</i>	<i>3</i>
<i>Rozdział II. Przedmiot i termin realizacji zamówienia.....</i>	<i>5</i>
<i>Rozdział III. Opis sposobu przygotowania ofert.....</i>	<i>6</i>
<i>Rozdział IV. Wymagania i dokumentacja</i>	<i>7</i>
<i>Rozdział V. Wadium</i>	<i>11</i>
<i>Rozdział VI. Cena oferty</i>	<i>12</i>
<i>Rozdział VII. Kryteria wyboru ofert oraz opis sposobu obliczania ceny.....</i>	<i>13</i>
<i>Rozdział VIII. Terminy</i>	<i>15</i>
<i>Rozdział IX. Otwarcie i ocena ofert</i>	<i>15</i>
<i>Rozdział X. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy</i>	<i>16</i>
<i>Rozdział XI. Zawarcie umowy.....</i>	<i>17</i>
<i>Rozdział XII. Środki ochrony prawnej</i>	<i>17</i>
<i>Rozdział XIII. Oferta wspólna (konsorcjum, spółka cywilna).....</i>	<i>18</i>

Rozdział I. Informacje wstępne

1. Zamawiający:

Sąd Okręgowy Warszawa-Praga w Warszawie

Adres: ul. Poligonowa 3, 04-051 Warszawa

Tel.: 22 417 74 47

Adres poczty elektronicznej: zp@warszawapraga.so.gov.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-2399ad2b-0214-11ef-b81b-aebd110f5279>

2. Postępowanie prowadzi:

Oddział Gospodarczy Sądu Okręgowego Warszawa-Praga w Warszawie

Adres: 04-051 Warszawa ul. Poligonowa 3

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **ZP/SOWP/8/24**.

Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

3. Tryb postępowania.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji**, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (*Dz.U. 2023 r., poz. 1605 z późn.zm.*).
2. W kwestiach nieuregulowanych w SWZ zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy aktów wykonawczych.

4. Informacje ogólne

1. Ilekroć w SWZ użyte jest określenie „uPzp”, należy przez to rozumieć ustawę z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (*Dz.U. 2023 r., poz. 1605 z późn.zm.*).
2. Ilekroć w dokumentach zamówienia użyte jest określenie „uPb” należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo budowlane (*Dz.U. z 2023 r., poz. 682 z późn.zm.*).
3. Ilekroć w SWZ użyte jest określenie „Portal” należy przez to rozumieć portal dostępowy znajdujący się pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>, poprzez który zgodnie z art. 61 ust. 1 uPzp Zamawiający komunikuje się z Wykonawcami i który jednocześnie stanowi stronę internetową prowadzonego postępowania.
4. Składanie ofert odbywa się w formie lub postaci elektronicznej pod rygorem nieważności. Oferty składane są wyłącznie na Portalu.
5. **Składanie ofert i oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 uPzp odbywa się w formie lub postaci elektronicznej na Portalu.** W tym celu Wykonawca zainteresowany złożeniem oferty w formie lub postaci elektronicznej, musi założyć swój profil na Portalu, podając niezbędne dane identyfikujące, zgodnie z wymaganiami opisanymi na tej platformie.
6. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne. Protokół wraz z załącznikami jest udostępniany zgodnie z art. 74 uPzp oraz przepisami aktów wykonawczych.
7. Zamawiający prowadzi poniższe zamówienie na zasadach określonych w niniejszej SWZ, na podstawie przepisów ustawy Pzp oraz przepisów aktów wykonawczych, w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców oraz zgodnie z zasadami proporcjonalności i przejrzystości.
8. **Zamawiający ustala, że komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.** Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem należy przekazywać za pomocą Portalu (zakładka „Formularze” – „Formularze do komunikacji”). Składanie pytań do SWZ wymaga posiadania, co najmniej, konta uproszczonego na Portalu. Formularze do komunikacji umożliwiają także dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości.
9. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania przez Wykonawcę powyższego wymogu. Zamawiający nie dopuszcza innych form komunikacji elektronicznej.
10. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” Portal prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych. W oknie znajdują się pola typu „drag&drop”.
11. W pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”) Wykonawca dodaje wybrany z dysku komputera wypełniony i podpisany interaktywny formularz oferty. W drugim polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) Wykonawca dodaje pozostałe dokumenty wymagane do złożenia wraz z ofertą.

12. Oferta składana w formie lub postaci elektronicznej musi być opatrzona przez Wykonawcę kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Oferty w formie lub postaci elektronicznej należy składać na Portalu. Niedopuszczalne jest złożenie oferty w inny sposób.
13. Wykonawca składa również wraz z ofertą oświadczenia z art. 125 ust. 1 uPzp, w formie lub postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, na Portalu.
14. Wykonawca do złożonej oferty lub oświadczeń i wykazów zobowiązany jest załączyć dokument potwierdzający prawo osoby podpisującej do występowania w imieniu Wykonawcy chyba, że prawo to zostało wykazane już wcześniej.
15. Wykonawca do oferty winien załączyć pełnomocnictwo, jeśli wymagane, sporządzone i przekazane Zamawiającemu w formie lub postaci elektronicznej. Pełnomocnictwo musi zostać złożone w takiej samej formie jak składana oferta. Pełnomocnictwo musi być opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Dopuszcza się złożenie pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie lub postaci elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Zamawiający dopuszcza także złożenie pełnomocnictwa w formie elektronicznej poświadczonej przez notariusza i opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym notariusza poświadczającego jego zgodność z oryginałem.
16. Wszelka korespondencja jest prowadzona w języku polskim.
17. Osobą uprawnioną do komunikacji z Wykonawcami w sprawach proceduralnych jest Pan Piotr Marciniak.
18. Postępowanie o udzielenie zamówienia może zostać unieważnione w przypadkach i na zasadach określonych w art. 255 uPzp.
19. Wszystkie informacje przedstawione w SWZ przeznaczone są wyłącznie do przygotowania oferty i w żadnym wypadku nie mogą być wykorzystywane w inny sposób.

5. Wymagania techniczne i organizacyjne Portalu.

1. Zamawiający określa dopuszczalny format kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
 - a. dokumenty w formacie pdf należy podpisywać tylko formatem PADeS;
 - b. Zamawiający dopuszcza podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy należy użyć formatu XadeS.
2. Wykonawca może podpisać dokumenty za pomocą:
 - a. kwalifikowanego podpisu elektronicznego;
 - b. podpisu zaufanego udostępnianego na Elektronicznej Platformie Usług Administracji Publicznej;
 - c. podpisu osobistego udostępnianego w dowodzie osobistym wydanym po dniu 4 marca 2019 r.

(UWAGA: podpis osobisty nie jest równoznaczny z podpisem własnoręcznym)
3. Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowe – aplikacyjne umożliwiające pracę na Portalu:
 - a. stały dostęp do sieci Internet;
 - b. zainstalowana przeglądarka internetowa:
 - Chrome;
 - Firefox;
 - Edge;
 - c. zainstalowany program Acrobat Reader lub inny umożliwiający obsługę formatów pdf;
 - d. dopuszczalny format przesyłanych danych tj. plików o maksymalnej wielkości łącznej do 250 MB – pdf, doc, docx, xls, xlsx, odt, ods, zip, rar. Dokumenty złożone w postaci plików: jpg, jpeg, bmp, gif lub w formacie nie wskazanym w zdaniu poprzedzającym, zostaną uznane za złożone nieskutecznie.

Szczegółowe informacje dotyczące minimalnych wymagań określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
4. Zamawiający podaje także informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych:
 - a. Portal automatycznie sprawdza czy składane pliki są podpisane i szyfruje je, informując o tym Wykonawcę;
 - b. plik załączony i zapisany przez Wykonawcę na Portalu nie jest widoczny dla Zamawiającego, ponieważ widnieje jako zaszyfrowany. Możliwość otworzenia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu pliku po upływie terminu otwarcia ofert;
 - c. oznaczenie czasu odbioru danych przez Portal stanowi „przypięta” do dokumentu elektronicznego data oraz dokładny czas (HH:MM:SS);
 - d. potwierdzeniem czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO), które znajdują się w zakładce „Oferty/wnioski”.

5. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Portalu, ani logowania do Portalu.
6. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych i informacji przekazywanych przy ich użyciu zostały opisane w Regulaminie Platformy e-Zamówienia.
7. W celu zapoznania się z funkcjonalnościami Portalu należy zapoznać się z poszczególnymi instrukcjami interaktywnymi zamieszczonymi w Centrum Pomocy Portalu.
8. W przypadku problemów technicznych związanych z zakładaniem konta lub ogólnie z funkcjonowaniem Portalu Wykonawca może skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem infolinii 32 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na Portalu w zakładce „Zgłoś problem”.

6. Tryb udzielania wyjaśnień dotyczących dokumentów postępowania

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień zgodnie z art. 284 ust. 2 uPzp, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż 4 dni przed upływem terminu składania ofert, o którym mowa w Rozdziale III ust. 4 pkt 1 niniejszej SWZ, zastrzegając sobie prawo nieudzielenia odpowiedzi na pytania postawione po tym terminie. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na Portalu, bez ujawniania źródła zapytania. **Odpowiedzi na pytania będą stanowić integralną część SWZ.**
2. W uzasadnionych przypadkach, zgodnie z art. 286 ust. 1 uPzp, Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępni na Portalu.
3. Jeżeli zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
4. Jeżeli w wyniku zmiany treści SWZ niezbędny będzie dodatkowy czas na zapoznanie się z treścią SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert zamieszczając informację na Portalu a także opublikuje ogłoszenie w Biuletynie Zamówień Publicznych.
Jednocześnie Zamawiający zwraca uwagę, że, zgodnie z art. 284 ust. 5 uPzp, przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ.

Rozdział II. Przedmiot i termin realizacji zamówienia

1. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia objętym niniejszym postępowaniem jest wykonanie robót budowlanych polegających na rozszerzeniu istniejącego Systemu Kontroli Dostępu wraz z wymianą istniejących czytników oraz dostawą kart kontroli dostępu w obiekcie przy ul. Poligonowej 3 w Warszawie.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w dokumentacji projektowo-kosztorysowej, stanowiącej **Załącznik nr 1** do niniejszej SWZ, tj.:
 - a. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót, stanowiąca **Załącznik nr 1a** do niniejszej SWZ;
 - b. Opis techniczny, stanowiący **Załącznik nr 1b** do niniejszej SWZ;
 - c. Projekt, stanowiący **Załącznik nr 1c** do niniejszej SWZ;
 - d. Przedmiar robót, stanowiący **Załącznik nr 1d i 1e** do niniejszej SWZ.
3. Zamawiający, zgodnie z art. 95 ust. 1 uPzp, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszych Podwykonawców osób wykonujących wszelkie czynności wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie na podstawie umowy o pracę. Wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem robót w ramach realizacji zamówienia, czyli tzw. pracowników fizycznych. Art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1976 r. – Kodeks pracy: przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca – do zatrudnienia pracownika za wynagrodzeniem.
4. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający będzie uprawniony do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane powyżej czynności. Szczegółowe zasady dokumentowania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę wyżej wymienionych osób, kontrola tego obowiązku przez Zamawiającego i przewidziane z tego tytułu sankcje zostały określone we wzorze umowy, stanowiącym **Załącznik nr 8** do niniejszej SWZ.
5. **Zamawiający informuje, że podstawą wyceny robót budowlanych jest projekt, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót oraz opis techniczny. Zamawiający udostępni przedmiar robót jedynie w celach informacyjnych i pomocniczych oraz w celu pomocy we właściwym oszacowaniu zamówienia.**

6. Przedmiot zamówienia zostanie zrealizowany zgodnie z postanowieniami wzoru umowy stanowiącego **Załącznik nr 8** do niniejszej SWZ.
7. Oferty będą oceniane wg kryteriów podanych w Rozdziale VII ust. 2 SWZ.
8. Przedmiot zamówienia zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień:
45317300-5, 42961100-1, 51212000-1, 45312200-9, 45310000-3, 45300000-0, 45315600-4

2. Termin wykonania zamówienia

Zamówienie realizowane będzie w terminie określonym w ofercie Wykonawcy, jednak nie dłuższym niż 160 dni od dnia podpisania umowy, nie dłużej jednak niż do dnia 10 grudnia 2024 r.

3. Wizja lokalna

Zamawiający, na podstawie art. 131 ust. 2 pkt 1 uPzp, ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia wymaga odbycia wizji lokalnej przed złożeniem oferty. Zamawiający wyznacza termin wizji lokalnej na dzień 6 maja 2024 r. godz. 10:00.

Spotkanie Wykonawców w celu przeprowadzenia wizji lokalnej odbędzie się w holu – wejście główne od ul. Poligonowej 3 w Warszawie.

Zamawiający informuje, że podczas wizji lokalnej Wykonawcy będą zobowiązani do podpisania listy obecności uczestnictwa w wizji lokalnej.

W przypadku gdy Wykonawca złoży ofertę bez uczestnictwa w wizji lokalnej, oferta Wykonawcy będzie podlegać odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 18 uPzp.

Rozdział III. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Informacje ogólne

1. W celu prawidłowego sporządzenia oferty, Wykonawca musi zapoznać się ze wszystkimi informacjami zawartymi w SWZ.
2. Złożona oferta musi być zgodna z wymaganiami niniejszej SWZ pod rygorem jej odrzucenia.
3. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.**
4. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.**
5. **Zamawiający nie dopuszcza dokonywania przez Wykonawców jakichkolwiek podziałów przedmiotu zamówienia (części).**
6. **Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych robót budowlanych.**
7. **Zamawiający nie będzie zawierał umowy ramowej.**
8. **Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.**
9. **Zamawiający dopuszcza realizację części niniejszego przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców.**
10. **Wykonawcy mogą złożyć wspólną ofertę w rozumieniu art. 58 uPzp.**
11. **Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla Wykonawców, będących zakładami pracy chronionej oraz innych Wykonawców, których działalność, lub działalność ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, obejmuje społeczną i zawodową integrację osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych.**
12. **Zamawiający, zgodnie z art. 310 pkt 1 uPzp przewiduje unieważnienie postępowania jeżeli środki, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia nie zostaną mu przyznane.**
13. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert, oferty wariantowej lub oferty częściowej spowoduje odrzućenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
14. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty i dokumentów, a także koszty związane z przygotowaniem brakujących dokumentów lub wyjaśnień na wezwanie Zamawiającego, ponosi Wykonawca.
15. Zgodnie z art. 91 ust. 2 uPzp Zamawiający informuje, że nie dokonał podziału zamówienia na części z uwagi na jednorodność przedmiotu zamówienia.

2. Wymagania formalne dotyczące oferty.

1. Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności formie lub postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. **Oferta nie opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym jest nieważna i podlegać będzie odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 3, w związku z art. 226 ust. 1 pkt 6 uPzp.**
2. Wykonawca składa ofertę na Portalu. Niedopuszczalne jest złożenie oferty w inny sposób.
3. Ofertę należy składać w postaci interaktywnego formularza ofertowego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

4. Złożenie oferty w inny sposób spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 6, w związku z art. 226 ust. 1 pkt 3 uPzp.
5. Oferta wraz z załącznikami musi być przygotowana w języku polskim.

3. Zawartość merytoryczna oferty.

1. Ofertę należy sporządzić na udostępnionym na Portalu interaktywnym formularzu ofertowym oraz na formularzu dodatkowych informacji, zgodnym z **Załącznikiem nr 11** do niniejszej SWZ, w oparciu o Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia, stanowiący **Załącznik nr 1** do niniejszej SWZ.
2. W celu złożenia oferty Wykonawca, po zalogowaniu się do Portalu, musi użyć przycisku „Wypełnij” widocznego pod formularzem ofertowym, zamieszczonego w zakładce „Informacje podstawowe”.
3. Następnie należy zweryfikować poprawność danych automatycznie pobranych przez Portal z konta Wykonawcy oraz uzupełnić pozostałe wymagane informacje. Kolejnym krokiem jest pobranie formularza ofertowego na komputer Wykonawcy i uzupełnienie go pozostałymi danymi wymaganymi przez Zamawiającego. Następnie Wykonawca musi podpisać formularz ofertowy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym i dodać go na Portalu w odpowiednim polu.
UWAGA! Nie należy zmieniać nazwy pliku nadanego przez Portal.
4. Oferty oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, wobec których Wykonawca wraz z przekazaniem takich informacji zastrzegł, przez oznaczenie klauzulą „informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa”, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania oraz wykazał Zamawiającemu, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy, zgodnie z art. 18 ust. 3 uPzp oraz art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (*Dz.U. z 2022 r., poz. 1233*) zwanej dalej „ustawą”. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 uPzp. W przypadku zastrzeżenia przez Wykonawcę informacji nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy, bądź niewykazania przez Wykonawcę, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiający uzna takie zastrzeżenie za bezskuteczne i ujawni te informacje jako zastrzeżone niezasadnie.
5. Dokumenty oznaczone klauzulą „informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa” muszą być złożone jako osobny dokument w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”. Złożenie dokumentów objętych tajemnicą przedsiębiorstwa wraz z innymi jawnymi plikami spowoduje uznanie, przez Zamawiającego, tych dokumentów jako nie podlegających ochronie.
6. Niedopuszczalne jest złożenie dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa wraz z uzasadnieniem zastrzeżenia tajemnicy jako jednego dokumentu. W takim przypadku Zamawiający uzna ten dokument jako zastrzeżony nieskutecznie (wyroki Krajowej Izby Odwoławczej – KIO 2498/18 i KIO 2314/18).
7. **Uzasadnienie zastrzeżenia musi być złożone jako dokument jawny.**

4. Sposób dostarczenia oferty

1. Ofertę należy przesłać do Zamawiającego za pomocą Portalu, zgodnie z zapisami Rozdziału III ust. 2 niniejszej SWZ, do dnia 17 maja 2024 r. do godziny 9:00.
2. W celu zmiany oferty, przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca na Portalu winien wycofać swoją pierwotną ofertę i ponownie złożyć ofertę. Nie jest możliwe złożenie zmian do oferty.
3. W celu wycofania oferty, przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wykonać tą czynność na Portalu. Po wycofaniu oferty Wykonawca ma możliwość ponownego złożenia oferty, pod warunkiem wykonania tej czynności przed upływem terminu składania ofert.
UWAGA! Nie jest możliwe wycofanie oferty po upływie terminu składania ofert.

Rozdział IV. Wymagania i dokumentacja

1. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny ich spełniania.

1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy spełniający następujące przesłanki:
 - a. **nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1, 2 lit. b i c oraz pkt 3, 4 i 7 uPzp;**
 - b. **nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (*Dz.U. z 2024 r., poz. 507*);**
 - c. posiadają **uprawnienia** do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;

- d. posiadają **zdolności techniczne lub zawodowe**. Wykonawca spełni ten warunek jeśli wykaże, że:
- w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, należycie wykonał co najmniej trzy roboty budowlane polegające na rozbudowie istniejącego Systemu Kontroli Dostępu lub wykonaniu nowego Systemu Kontroli Dostępu w obiektach użyteczności publicznej, których zrealizowana wartość na dzień składania ofert jest nie mniejsza niż 800.000,00 złotych brutto każda;
 - dysponuje lub będzie dysponować co najmniej:
 - a) 1 osobą posiadającą certyfikat upoważniający do instalacji/konfiguracji oprogramowania Axxon PSIM oraz Systemów Kontroli Dostępu Noder,
 - b) 1 osobą posiadającą certyfikat upoważniający do instalacji/konfiguracji oprogramowania TAC I/NET Schneider Electric,
 - c) 1 osobą posiadającą certyfikat upoważniający do instalacji/konfiguracji systemu sygnalizacji pożarowej Schrack Seconet,
 - d) 1 osobą posiadającą zaświadczenie o wpisie na listę kwalifikowanych pracowników zabezpieczenia technicznego,
 - e) 1 osobą posiadającą poświadczenie bezpieczeństwa o klauzuli co najmniej „poufne” – celem dostępu do dokumentacji powykonawczej Systemu Kontroli Dostępu Specjalnej Strefy Ochronnej oraz jej aktualizacji po wykonanych robotach,
 - f) 1 osobą posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i energetycznych oraz posiadającą aktualne zaświadczenie z odpowiedniej Okręgowej Izby Inżynierów Rzeczypospolitej Polskiej, potwierdzające przynależność do tej Izby. Osoba ta powinna wykazać się minimalnym doświadczeniem polegającym na wykonaniu, w okresie ostatnich 5 lat przed terminem składania ofert, co najmniej 3 robót dotyczących budowy, przebudowy lub rozbudowy systemu kontroli dostępu, a przynajmniej jedna z nich obejmowała minimum 200 przejść kontrolowanych
- e. znajdują się w **sytuacji ekonomicznej lub finansowej** zapewniającej wykonanie zamówienia. Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;
- f. posiadają **zdolność do występowania w obrocie gospodarczym**.

a także, którzy:

- a. zaoferują wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami określonymi przez Zamawiającego;
- b. zaoferują wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z udostępnionymi dokumentami zamówienia.

Zamawiający wymaga aby Wykonawcy, którzy będą w rozumieniu art. 118 ust. 1 uPzp polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, udowodnili Zamawiającemu, że realizując zamówienie będą dysponowali niezbędnymi zasobami tych podmiotów. W celu potwierdzenia powyższego Wykonawca musi złożyć oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o oddaniu tych zasobów do dyspozycji Wykonawcy oraz oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (*Dz.U. z 2024 r., poz. 507*).

W przypadku gdy dokument składa podmiot trzeci dokumenty muszą być sporządzone w formie lub postaci elektronicznej i **opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez podmiot udostępniający zasoby**, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

W przypadku gdy podmiot udostępniający zasoby nie posiada żadnego spośród wymienionych wyżej podpisów Zamawiający dopuszcza złożenie cyfrowego odwzorowania oświadczenia, sporządzonego w postaci papierowej i podpisanego podpisem odręcznym podmiotu udostępniającego zasoby, o oddaniu do dyspozycji Wykonawcy zasobów podpisanego przez Wykonawcę kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem może także dokonać notariusz, zgodnie z takimi samymi zasadami jak przy pełnomocnictwie.

Oferta musi być zgodna w kwestii sposobu jej sporządzenia, oferowanego przedmiotu i warunków zamówienia, ze wszystkimi wymaganiami określonymi w udostępnionych dokumentach zamówienia oraz z przepisami uPzp.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu nastąpi poprzez sprawdzenie złożonych dokumentów i oświadczeń określonych w SWZ.

Niespełnienie któregokolwiek spośród wyżej wymienionych warunków spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy i wykluczenie z postępowania.

UWAGA: Zdolność techniczna lub zawodowa, z uwagi na przedmiot niniejszego postępowania nie może być samodzielnie przenoszona na inne podmioty. Zasoby te nierozdzielnie związane są z podmiotem udostępniającym takie zasoby. Niemożliwy jest samodzielny obrót i dalsze udzielanie takich zasobów bez zaangażowania podmiotu udostępniającego takie zasoby w wykonanie zamówienia.

2. Dokumenty wymagane od Wykonawcy wraz z ofertą:

1. W celu wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu jest on zobowiązany do złożenia, wraz z ofertą oświadczenia dotyczącego przesłanek wykluczenia z postępowania – wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 2** do niniejszej SWZ.
2. Ponadto Wykonawca, wraz z ofertą, zobowiązany jest do złożenia:
 - a. formularza dodatkowych informacji, zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 11** do niniejszej SWZ;
 - b. oświadczenia własnego podmiotu udostępniającego zasoby o oddaniu do dyspozycji Wykonawcy tych zasobów (*jeśli dotyczy*). W oświadczeniu tym należy zawrzeć informacje zgodnie z art. 118 ust. 4 uPzp;
 - c. oświadczenia dotyczącego przesłanek wykluczenia z postępowania – wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 2** do niniejszej SWZ;
 - d. oświadczenia dotyczącego spełnienia warunków udziału w postępowaniu – wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 3** do niniejszej SWZ.

W przypadku niezłożenia powyższych dokumentów Zamawiający wezwie jednokrotnie Wykonawcę do ich złożenia na podstawie art. 128 ust. 1 uPzp.

3. **Zgodnie z art. 126 ust. 1 uPzp Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, na pisemne wezwanie Zamawiającego złoży na Portalu w terminie 5 dni od przesłania wezwania, następujące podmiotowe środki dowodowe potwierdzające okoliczności, o których mowa w art. 108 oraz w art. 109 ust. 1 pkt 1, 2 lit. b i c oraz pkt 3, 4 i 7 uPzp tj.:**

1. W celu potwierdzenia, **braku podstaw do wykluczenia** Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawca, na żądanie Zamawiającego, przedstawi następujące podmiotowe środki dowodowe:
 - a. **oświadczenie Wykonawcy / Podwykonawcy** o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (*Dz.U. z 2024 r., poz. 507*), zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 4** do niniejszej SWZ;
 - b. **oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby** o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (*Dz.U. z 2024 r., poz. 507*), zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 5** do niniejszej SWZ (*jeśli dotyczy*);
 - c. **oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby** o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 125 ust. 5 uPzp, zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 6** do niniejszej SWZ (*jeśli dotyczy*);
 - d. **informację z Krajowego Rejestru Karnego** wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert – dokument może zostać złożony w postaci dokumentu elektronicznego, otrzymanego w postaci papierowej, opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym Wykonawcy. W przypadku składania informacji z Krajowego Rejestru Karnego otrzymanej przez Wykonawcę za pomocą systemu informatycznego e-KRK Wykonawca składa na Portalu wszystkie pliki jakie otrzymał z Krajowego Rejestru Karnego. Wykonawca nie podpisuje otrzymanych plików;
 - e. **oświadczenie własne Wykonawcy** o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie

- społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- f. **oświadczenie własne Wykonawcy** o braku prawomocnego orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
- g. **aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności – **dokument może zostać złożony w postaci dokumentu elektronicznego, otrzymanego w postaci papierowej, opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym Wykonawcy**. W przypadku składania zaświadczenia z urzędu skarbowego otrzymanego przez Wykonawcę za pomocą systemu informatycznego Wykonawca składa plik w formacie pdf w takiej formie, w jakiej otrzymał z urzędu skarbowego. Wykonawca nie podpisuje otrzymanego pliku;
- h. **aktualne zaświadczenie albo inny dokument właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż **3 miesiące** przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności – **dokument może zostać złożony w postaci dokumentu elektronicznego, otrzymanego w postaci papierowej, opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym Wykonawcy**. W przypadku składania zaświadczenia z ZUS lub KRUS otrzymanego przez Wykonawcę za pomocą systemu informatycznego Wykonawca składa wszystkie pliki jakie otrzymał z ZUS lub KRUS. Wykonawca nie podpisuje otrzymanych plików;
- i. oświadczenie Wykonawcy o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (*Dz.U. z 2023 r., poz. 1689 z późn.zm.*) z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **Załącznik nr 7** do niniejszej SWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia (*dotyczy sytuacji gdy oferty w postępowaniu złożyli wykonawcy należący do tej samej grupy kapitałowej*).
2. W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada **zdolność do występowania w obrocie gospodarczym**, zobowiązany jest złożyć odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej. Dokument musi być złożony w formie elektronicznej na Portalu i opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym Wykonawcy. Jednocześnie Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 127 ust. 1 pkt 1 uPzp, w celu potwierdzenia posiadania przez Wykonawcę zdolności do występowania w obrocie gospodarczym, samodzielnie pobierze dokumenty dotyczące Wykonawcy i/lub Podwykonawców znajdujące się w bezpłatnych i ogólnodostępnych bazach danych, pod warunkiem że Wykonawca w ofercie wskaże dane umożliwiające dostęp do powyższych informacji.
3. W celu potwierdzenia, że Wykonawca **spełnia warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia**, zobowiązany jest złożyć na wezwanie Zamawiającego:
- a. wykaz wykonanych robót budowlanych, wraz z załączeniem dowodów potwierdzających, że te roboty budowlane zostały należycie wykonane, przy czym dowodami takimi są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty, zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 9**

do niniejszej SWZ – **składany wykaz, jak i dowody muszą być sporządzone w formie lub postaci elektronicznej i podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.** Zamawiający dopuszcza złożenie dowodów, sporządzonych pierwotnie w formie papierowej, w formie skanu wyżej wymienionych dowodów. Złożone w ten sposób dowody muszą być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym Wykonawcy.

- b. wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami, zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 10** do niniejszej SWZ.
4. W przypadkach określonych w art. 118 ust. 1 uPzp (poleganie na zasobach innych podmiotów oraz dotyczące podwykonawców) Wykonawca składa oświadczenia i dokumenty w formie lub postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym pod rygorem nieważności. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

Dokumenty i oświadczenia składane przez Wykonawcę na wezwanie Zamawiającego muszą być złożone w formie lub postaci elektronicznej, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym odpowiednio Wykonawcy, Podwykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby.

W przypadku ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, wszelkie dokumenty mogą być podpisywane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez tego pełnomocnika.

5. Wykonawca reprezentowany przez pełnomocnika zobowiązany jest złożyć w formie elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym **pełnomocnictwo do reprezentowania** Wykonawcy. Z treści pełnomocnictwa musi jasno i bez wątpliwości wynikać zakres umocowania pełnomocnika do podejmowanych w imieniu Wykonawcy czynności. **Pełnomocnictwo musi być złożone wraz z ofertą** na Portalu, zgodnie z zasadami określonymi w Rozdziale I ust. 4 pkt 14 niniejszej SWZ.
6. Pozostałe dokumenty niezbędne do przeprowadzenia postępowania:
 - a. w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia na podstawie art. 58 uPzp (spółki cywilne, konsorcja) – **pełnomocnictwo** wyznaczające pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego (jeżeli Wykonawca jest w takiej sytuacji); w pozostałych przypadkach – jeżeli pełnomocnictwo jest stosowane. Treść pełnomocnictwa musi dokładnie określać zakres umocowania. **Pełnomocnictwo musi być złożone wraz z ofertą na Portalu**, zgodnie z zasadami określonymi w Rozdziale I ust. 4 pkt 14 niniejszej SWZ.

UWAGA:

Zgodnie z art. 4 ust. 2 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz.U. z 2024 r., poz. 236) za przedsiębiorców uznaje się wspólników spółki cywilnej w zakresie wykonywanej przez nich działalności gospodarczej. Oznacza to, że oferta złożona przez spółkę cywilną jest traktowana jako oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 uPzp).

Rozdział V. Wadium

1. Zamawiający wymaga wniesienia przez Wykonawcę wadium w kwocie 20.000,00 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych i 00/100).
2. **Wadium w formie pieniężnej należy wnieść do upływu terminu składania ofert**, to jest do dnia 17 maja 2024 roku, do godz. 9:00, przy czym powyższe oznacza, że kwota wadium do godz. 9:00 musi znajdować się na następującym rachunku Zamawiającego:

3. Za termin wniesienia wadium w pieniądzu uważa się dzień i godzinę wpływu środków na konto Zamawiającego podane powyżej. Wpłynięcie wadium na rachunek Zamawiającego po upływie terminu składania ofert skutkować będzie odrzuceniem złożonej przez Wykonawcę oferty.
4. Wadium, zgodnie z art. 97 ust. 7 uPzp, należy wnieść w jednej z następujących form:
 - a. pieniądzu;
 - b. gwarancjach bankowych;
 - c. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - d. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (*Dz.U. z 2024 r. poz. 419*).
5. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w ust. 4 lit. b-d powyżej, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej i wówczas gwarancja lub poręczenie musi w szczególności określać bezwarunkową, nieodwołalną, możliwość ściągnięcia go na pierwsze żądanie Zamawiającego w przypadkach określonych w art. 98 ust. 6 uPzp oraz musi być ważna przez okres nie krótszy niż termin związania ofertą określony w niniejszej SWZ.
6. Oferta Wykonawcy, który nie wniósł wadium przed upływem terminu składania ofert, lub wniósł wadium w sposób nieprawidłowy, lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą, lub nie wniósł wadium na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodził się na przedłużenie okresu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 uPzp zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 uPzp
7. W przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczeń sporządzonych w języku obcym, Zamawiający żąda, by do oferty zostało złożone jej tłumaczenie na język polski przez uprawnionego tłumacza przysięgłego w formie elektronicznej. Tłumaczenie musi być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym tłumacza przysięgłego.
8. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający zwróci Wykonawcy, zgodnie z art. 98 ust. 4 uPzp.
9. Zgodnie z art. 98 ust. 1 uPzp wadium zostanie zwrócone wszystkim Wykonawcom z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności, o których mowa w wyżej wymienionym przepisie ustawy.
10. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
11. Zgodnie z art. 98 ust. 2 pkt 1 uPzp Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
12. Zgodnie z art. 98 ust. 6 pkt 1 uPzp Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 128 ust. 1 uPzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków zamówienia potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 uPzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 uPzp, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 uPzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
13. Wykonawca, którego oferta została wybrana utraci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego, zgodnie z art. 98 ust. 6 pkt 2 i 3 uPzp.
14. W formularzu dodatkowych informacji należy wskazać numer rachunku, na który Zamawiający dokona przelewu wadium w przypadku jego zwolnienia. W przypadku dokumentu gwarancji lub poręczenia Zamawiający zwalnia wadium poprzez złożenie do gwaranta lub poręczyciela oświadczenia, podpisanego przez Zamawiającego, o zwolnieniu wadium. W formularzu dodatkowych informacji należy wskazać adres poczty elektronicznej (lub adres pocztowy) gwaranta lub poręczyciela, na który to adres zostanie przesłane oświadczenie o zwolnieniu wadium. Niedopuszczalne jest podanie adresu poczty elektronicznej lub adresu pocztowego Wykonawcy.

Rozdział VI. Cena oferty

1. Cena ofertowa zostanie obliczona przez Wykonawcę na podstawie Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia stanowiącym **Załącznik nr 1** do niniejszej SWZ łącznie z podatkiem VAT naliczonym zgodnie z obowiązującymi

przepisami. Odpowiedzialność za zastosowanie właściwej stawki podatku od towarów i usług leży po stronie Wykonawcy.

2. Cena ofertowa ustalona przez Wykonawcę musi zawierać wszystkie koszty pośrednie związane z realizacją zamówienia.
3. Cena ofertowa musi być wyrażona w złotych polskich i zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.
4. Niedopuszczalna jest wycena, z której będzie wynikało, że oferowany przedmiot zamówienia będzie miał cenę 0,00 zł (zero złotych). Zamawiający informuje, że oferta z wyceną 0,00 zł zostanie odrzucona jako niezgodna z warunkami zamówienia.

Rozdział VII. Kryteria wyboru ofert oraz opis sposobu obliczania ceny

1. Zamawiający przyjmie ofertę do szczegółowego rozpoznania jeżeli:

1. oferta co do treści spełnia wymagania określone w udostępnionych dokumentach zamówienia;
2. z ilości i treści złożonych oświadczeń i dokumentów wynika, iż Wykonawca spełnia warunki formalne określone w udostępnionych dokumentach zamówienia;
3. złożone oświadczenia, dokumenty, zaświadczenia są aktualne i podpisane przez osoby uprawnione;
4. oferta została złożona w określonym przez Zamawiającego terminie.

2. Kryteria wyboru ofert.

1. Przy wyborze ofert Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

L.p.	KRYTERIUM	RANGA KRYTERIUM [w %]
1.	Cena	60
2.	Okres gwarancji	30
3.	Skrócenie terminu wykonania	10
RAZEM		100

2. Ocena ofert będzie dokonywana według następujących zasad:

W kryterium „cena” (X_c) liczba zdobytych przez Wykonawcę punktów wyliczona zostanie według następującej formuły:

$$X_c = \frac{C_n}{C_{of}} \times 60$$

gdzie:

C_n – najniższa proponowana cena oferty brutto;

C_{of} – cena oferty badanej brutto;

60 - waga kryterium;

X_c – wartość punktowa ceny oferty brutto

Wykonawca zobowiązany jest do wyszczególnienia poszczególnych składowych ceny w pkt 3 Załącznika nr 11 do SWZ Formularz informacji dodatkowych.

W kryterium „okres gwarancji” (X_g) liczba zdobytych przez Wykonawcę punktów wyliczona zostanie według następującego wzoru:

$$X_g = \frac{G_{of} - 60}{24} \times 30$$

Gdzie:

G_{of} – okres gwarancji w ofercie badanej

60 – najkrótszy możliwy okres gwarancji

24 – różnica pomiędzy najdłuższym (84 miesiące) a najkrótszym możliwym okresem gwarancji (60 miesiące)

X_g – wartość punktowa okresu gwarancji

Przy czym Zamawiający określa najkrótszy okres gwarancji na 60 miesięcy – w tym przypadku oferta otrzyma 0 (zero) punktów. Najdłuższy badany okres gwarancji Zamawiający określa na 84 miesiące – w tym wypadku oferta otrzyma maksymalną ilość punktów.

W przypadku gdy Wykonawca zadeklaruje okres gwarancji dłuższy od wskazanego przez Zamawiającego do oceny zostanie przyjęty okres 84 miesięcy, natomiast zobowiązanie Wykonawcy będzie obejmować okres przez niego wskazany.

Wykonawca nie może zaoferować okresu gwarancji krótszego od, wskazanego przez Zamawiającego, najkrótszego okresu gwarancji. W takim przypadku oferta Wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 uPzp.

Okres gwarancji winien zostać wprowadzony cyfrowo przez Wykonawcę w odpowiednim polu w interaktywnym formularzu ofertowym.

W kryterium „**skrócenie terminu wykonania**” (**Xt**) liczba zdobytych przez Wykonawcę punktów przyznana zostanie w następujący sposób:

Skrócenie terminu o 20 dni – 10 punktów

Skrócenie terminu o 10 dni – 5 punktów

Skrócenie terminu o 0 dni – 0 punktów

Zamawiający oceni skrócenie terminu wykonania w ten sposób, że maksymalnym skróceniem terminu wykonania jest okres 20 dni od dnia podpisania umowy. Wykonawca w ofercie określi skrócenie terminu, przyjmując założenia określone w zdaniu poprzedzającym. Wykonawca nie może określić skrócenia terminu o okres dłuższy niż 20 dni. W takim przypadku oferta Wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 uPzp.

W przypadku określenia przez Wykonawcę pośredniego terminu skrócenia terminu wykonania Zamawiający do oceny przyjmie termin zaokrąglony zgodnie z zasadami matematyki.

Skrócenie terminu wykonania musi zostać wprowadzone cyfrowo przez Wykonawcę w odpowiednim polu w interaktywnym formularzu ofertowym.

Zamawiający wyliczy ostateczną wartość punktową każdej oferty w sposób następujący:

$$X = Xc + Xg + Xt$$

Gdzie:

X – łączna wartość punktowa badanej oferty

Xc – wartość punktowa badanej oferty w kryterium „cena”

Xg – wartość punktowa oferty badanej w kryterium „okres gwarancji”

Xt – wartość punktowa oferty badanej w kryterium „okres gwarancji”

3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:
 - a. odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w uPzp;
 - b. odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w dokumentach zamówienia;
 - c. została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane kryteria wyboru.

3. Sposób obliczenia ceny.

1. Cena oferty musi uwzględniać zakres określony w udostępnionych dokumentach zamówienia (ewentualnych wyjaśnieniach i zmianach SWZ), jak również wszelkie zobowiązania wynikające z załączonego wzoru umowy, stanowiącego **Załącznik nr 8** do niniejszej SWZ.
2. Cena oferty musi być skalkulowana w sposób jednoznaczny.
3. Cena w ofercie przetargowej wpisana do interaktywnego formularza ofertowego związana z wykonaniem przedmiotu zamówienia musi obejmować wszystkie koszty oraz zobowiązania publicznoprawne, jak i zastosowane rabaty i upusty finansowe oraz zawierać ostateczną cenę brutto.
4. Jeżeli Wykonawca zaproponuje w ofercie rabaty lub upusty, które nie są uwzględnione w cenie wpisanej do Formularza ofertowego, Zamawiający nie będzie ich brał pod uwagę przy ocenie oferty.

5. Do porównania ofert będzie brana ostateczna cena brutto (z VAT). Cena musi zostać wyrażona cyfrowo lub słownie. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną wpisaną cyfrowo a ceną wpisaną słownie Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy na podstawie art. 226 ust. 1 ust. 5 uPzp.
6. Wszelkie rozliczenia dotyczące realizacji zamówienia będącego przedmiotem niniejszego postępowania dokonywane będą w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje możliwości dokonywania rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.
8. Płatność za wykonanie zadań będzie następować z dołu po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego.

Rozdział VIII. Terminy

1. Termin związania ofertą

1. Wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany od dnia upływu terminu składania ofert do dnia 15 czerwca 2024 r.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego powyżej, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą może zwrócić się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2 powyżej, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą. Zamawiający i Wykonawcy stosować będą komunikację elektroniczną poprzez Portal. Przedłużenie terminu związania ofertą przez Wykonawcę jest możliwe wyłącznie z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania wadium.

2. Termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać w terminie do dnia 17 maja 2024 r. do godz. 9:00.
2. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 17 maja 2024 r. o godz. 9:30.
3. Zamawiający zastrzega, że w przypadku awarii Portalu powodującego brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym powyżej, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii Portalu.

Rozdział IX. Otwarcie i ocena ofert

1. Otwarcie ofert.

1. Najpóźniej przed otwarciem ofert Zamawiający udostępnia na stronie prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
2. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - a. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - b. cenach zawartych w ofertach.

2. Badanie ofert

1. W części niejawnej Zamawiający dokona oceny ofert zgodnie z kryteriami podanymi w Rozdziale VII ust. 2 niniejszej SWZ.
2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz z zastrzeżeniem postanowień Rozdziału IX ust. 3 (poprawianie oczywistych omyłek) SWZ, dokonywanie jakichkolwiek zmian w jej treści. Komunikacja odbywa się za pomocą Portalu.

3. Poprawianie oczywistych omyłek

1. W razie konieczności, Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a. oczywiste omyłki pisarskie oraz;
 - b. oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz;
 - c. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w jej treści.

2. O dokonaniu poprawek, o których mowa w pkt 1 lit. a, b i c powyżej Zamawiający za pomocą Portalu zawiadomi niezwłocznie Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. Wykonawca, w którego ofercie Zamawiający dokonał poprawek omyłek o których mowa w pkt 1 lit. c powyżej może, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w zawiadomieniu, nie wyrazić zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionować jej poprawienie. Brak odpowiedzi Wykonawcy w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki. Zakwestionowanie przez Wykonawcę poprawienia omyłki lub nie wyrażenie zgody na jej poprawienie spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy na podstawie z art. 226 ust. 1 pkt 11 uPzp.
4. Komunikacja pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym odbywa się wyłącznie za pomocą Portalu.

4. Odrzucenie oferty

Zgodnie z art. 226 uPzp, w określonych przypadkach, Zamawiający zobowiązany jest odrzucić ofertę. Z tytułu odrzucenia oferty Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia przeciwko Zamawiającemu.

5. Wybór oferty najkorzystniejszej

1. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej, na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w niniejszej SWZ (Rozdział VII ust. 2).
2. W przypadku uzyskania tej samej wartości punktowej przez więcej niż jednego Wykonawcę Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium „cena”. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty, w sposób opisany w zdaniu poprzednim, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
3. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
4. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą, z zastrzeżeniem przepisów art. 252 ust. 2 -3 uPzp.
5. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - b. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone;
 - c. unieważnieniu postępowaniapodając jednocześnie uzasadnienie faktyczne i prawne.
6. Równocześnie Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa powyżej w ust. 5 pkt 5 lit. a i c niniejszego Rozdziału, na Portalu.

Rozdział X. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 4% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie Wykonawcy.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w zakresie przedmiotu zamówienia.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub w kilku formach określonych w art. 450 ust. 1 uPzp.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach określonych w art. 450 ust. 2 uPzp.
5. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy:
 - a. w pieniądzu – odpowiednią kwotę należy wpłacić na rachunek bankowy Zamawiającego, wskazany po wyborze oferty z zastrzeżeniem, że kwota zabezpieczenia musi znaleźć się na rachunku Zamawiającego najpóźniej w dniu podpisania umowy;
 - b. w przypadku wniesienia zabezpieczenia w pozostałych dopuszczalnych formach oryginał dokumentu zabezpieczenia należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, najpóźniej w dniu podpisania umowy.
6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w postaci poręczenia lub gwarancji musi zawierać zobowiązanie Gwaranta lub Poręczyciela do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze żądanie zapłaty, gdy Wykonawca nie wykonał przedmiotu umowy lub wykonał go z nienależyta

starannością. Gwarant (Poręczyciel) nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub od przedłożenia jakiejkolwiek dokumentacji.

7. Termin ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi obejmować cały okres wykonywania przedmiotu umowy oraz 30 dni od planowanego terminu zakończenia obowiązywania umowy.
8. W przypadku przedłożenia gwarancji (poręczenia) niezawierającej elementów wymienionych w ust. 6 i 7 powyżej, bądź posiadającej jakiejkolwiek dodatkowe zastrzeżenia, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
9. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
10. Zamawiający przechowuje zabezpieczenie wniesione w pieniądzu na oprocentowanym rachunku bankowym. Zgodnie z art. 450 ust. 5 uPzp Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
11. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać, z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości, zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 450 ust. 1 uPzp.
12. Warunki i termin zwolnienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy określone zostały we wzorze umowy.

Rozdział XI. Zawarcie umowy

1. Istotne postanowienia umowy

1. Istotne postanowienia umowy zawiera wzór umowy stanowiący **Załącznik nr 8** do niniejszej SWZ. W jej treści podano wszelkie istotne dla Zamawiającego warunki realizacji zamówienia.
2. W warunkach określonych w art. 455 uPzp Strony dopuszczają możliwość zmian w umowie w przypadku gdy Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia ma zastąpić nowy Wykonawca w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy;
3. Ponadto Strony dopuszczają zmianę umowy w formie pisemnego aneksu na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 4 oraz ust. 2 uPzp.

2. Podpisanie umowy z Wykonawcą

1. Jeżeli Zamawiający dokona wyboru oferty, zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który spełni wszystkie warunki i wymagania określone w dokumentach zamówienia oraz którego oferta okaże się najkorzystniejsza w oparciu o kryteria wyboru ofert określone w SWZ.
2. Miejsce i termin podpisania umowy zostaną określone w zawiadomieniu przesłanym do Wykonawcy, którego oferta została wybrana, za pomocą Portalu. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z terminem i na warunkach określonych w art. 264 ust. 1 uPzp, z zastrzeżeniem art. 264 ust. 2 pkt 1 lit. a uPzp.
3. Przy podpisaniu umowy wymagane będzie od Wykonawcy okazanie oryginału pełnomocnictwa do podpisania umowy w imieniu Wykonawcy (-ów) składającego (-cych) ofertę (*jeśli wymagane*).
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza uchylił się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

Rozdział XII. Środki ochrony prawnej

W toku postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł, lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów uPzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX uPzp – art. 505 i dalsze.

Rozdział XIII. Oferta wspólna (konsorcjum, spółka cywilna)

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert wspólnych. Jeżeli ofertę składa podmiot zbiorowy w rozumieniu art. 58 uPzp, w ofercie należy:
 - a. wskazać podmioty (Wykonawców) składające ofertę wspólną (pełne nazwy i adresy siedzib);
 - b. wskazać pełnomocnika do reprezentowania Wykonawców składających wspólną ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo z uwzględnieniem wymogów wskazanych w Rozdziale IV ust. 2 pkt 6 lit. a niniejszej SWZ;
 - c. przed zawarciem umowy o zamówienie publiczne Zamawiający wymaga przedstawienia mu kopii umowy regulującej współpracę Wykonawców składających ofertę wspólną.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:
 - a. ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania;
 - b. zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia;
 - c. pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub innej czynności prawnej.

Integralną część Specyfikacji Warunków Zamówienia stanowią:

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia, składający się z:

Załącznik nr 1a – Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót;

Załącznik nr 1b – Opis techniczny;

Załącznik nr 1c – Projekt;

Załącznik nr 1d – Przedmiar robót;

Załącznik nr 1e – Przedmiar robót;

Załącznik nr 2 – Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia;

Załącznik nr 3 – Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu;

Załącznik nr 4 – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu – art. 7 ust. 1;

Załącznik nr 5 – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu podmiotu udostępniającego zasoby – art. 7 ust. 1;

Załącznik nr 6 – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu podmiotu udostępniającego zasoby;

Załącznik nr 7 – Oświadczenie Wykonawcy o przynależności bądź braku przynależności do grupy kapitałowej;

Załącznik nr 8 – Wzór umowy;

Załącznik nr 9 – Wykaz robót budowlanych;

Załącznik nr 10 – Wykaz kadry technicznej;

Załącznik nr 11 – Formularz informacji dodatkowych.