

Sprzątanie powierzchni terenów zewnętrznych administrowanych przez Zakład Gospodarowania Nieruchomościami w Dzielnicy Żoliborz m.st. Warszawy

I. Usługa podstawowa - sprzątanie powierzchni zewnętrznych budynków oraz terenów zewnętrznych administrowanych przez Zakład Gospodarowania Nieruchomościami w Dzielnicy Żoliborz

Klasyfikacja wg CPV

90910000-9 – Usługi sprzątania

90620000-9 – usługi odśnieżania

77314100-5 – usługi w zakresie trawników

Powierzchnia zewnętrzna

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi polegającej na sprzątaniu i utrzymaniu w czystości powierzchni zewnętrznej nieruchomości administrowanych przez ZGN Żoliborz.

a) Powierzchnie zewnętrzne utwardzone, razem: **58 927,61m²**

b) Powierzchnia zewnętrzna – tereny nieutwardzone, razem: **63 169,49 m²**

Szczegółowe, tabelaryczne zestawienie adresów nieruchomości wraz z ich powierzchnią do sprzątania zawiera Tabela nr 1.

Zakres czynności:

utrzymanie czystości na terenie zewnętrznym:

1. Codzienne sprzątanie (zamiatanie, usuwanie nieczystości) chodników (w tym chodników wzdłuż nieruchomości), podwórz, dojeżdż, placów gospodarczych (śmietników), ulic - dojazdów do budynków, opasek wokół budynków, zejść do zsyków, bram, przejść, miejsc postojowych.
2. W okresie zimowym (główne ciągi komunikacyjne, dojeżdża do budynków oraz altan śmietnikowych):
 - ich bieżące odśnieżanie, systematyczne usuwanie śniegu i lodu, zapobieganie skutkom gołoledzi lub jej zwalczanie przez użycie materiałów szorstkich (piach, zabrania się używania mieszanki piaskowo-solnej i soli), oczyszczanie krtek ściekowych ze śniegu i lodu oraz odwodnienia liniowego w godzinach wczesnorannych nie później niż do godz. 8.00 rano przez wszystkie dni miesiąca;
 - w czasie opadów śniegu lub gołoledzi praca winna być wykonywana ciągle, w taki sposób, aby na wskazanych powyżej terenach umożliwione było przejście/przejazd; miejsca do składowania materiału szorstkiego należy w każdym przypadku uzgodnić z Działem Eksploatacji ZGN.
 - zgłaszanie do Działu Technicznego ZGN o konieczności usunięcia sopli nawisów śnieżnych;
 - wysypywanie piaskiem w okresie zimowym chodników i dróg dojeżdża do budynków i altanek śmietnikowych wg potrzeb.
3. Codzienne sprzątanie (zamiatanie, w razie potrzeby wygrabianie, usuwanie nieczystości) placów zabaw, siłowni plenerowych a w szczególności terenu piaskownic, wokół piaskownic i trzepaków, zmywanie napisów i rysunków z elementów wyposażenia. Usuwanie chwastów z nawierzchni placów zabaw dla dzieci tylko poprzez pielenie. Natychmiastowe zgłaszanie uszkodzeń. Przekazanie zamawiającemu

(Kierownikowi Działu Eksploatacji ZGN Żoliborz) w każdy wtorek protokołu (załącznik nr 2 do OPZ) z co tygodniowej kontroli przeprowadzonej przez wykonawcę (osobę bezpośrednio nadzorującą ekipę sprzątającą) stanu porządkowego i czystości placów zabaw, siłowni plenerowych administrowanych przez ZGN Żoliborz.

4. Czyszczenie wycieraczek - spoczników przed wejściem do klatek schodowych - na bieżąco.
5. Sprzątanie studzienek okienek piwnicznych zlokalizowanych przy budynkach poprzez usuwanie na bieżąco papierów, liści, posuszu itp.
6. Bieżące opróżnianie ze śmieci koszy na śmieci (poprzez usunięcie śmieci do wskazanych przez Zamawiającego pojemników na odpady komunalne) zlokalizowanych na terenie nieruchomości (np. przy placach zabaw) będących przedmiotem zamówienia i wskazanych przez Zleceniodawcę oraz ich mycie (wg potrzeb).
7. Codzienne sprzątanie, zmiatanie altanek śmietnikowych wraz z ich chlorowaniem w miarę potrzeb, minimum 1 raz w tygodniu.
8. Czyszczenie w miarę potrzeb wpustów odwadniających i koryt odwodnienia liniowego na terenach utwardzonych przed budynkami.

utrzymanie terenów nieutwardzonych:

1. Codzienne utrzymanie - sprzątanie terenów zielonych poprzez usuwanie nieczystości np. śmieci, suchych gałęzi, chwastów, krzaków, samosiejek, wykonywanie cięć pielęgnacyjnych, odmładzających, krzewów i żywopłotów (w okresie wiosennym i jesiennym), bieżące zgłaszanie uszkodzeń krzewów i żywopłotów oraz zmian stanu zdrowotnego, cięcie zbędnych pędów odroślowych u drzew, koszenie chwastów i młodych samosiewów drzew o średnicy pnia do 3 cm, wyrównanie powierzchni podłoża w miejscu usuniętych samosiewów, koszenie traw.
2. Wygrabianie liści (zakazuje się korzystania dmuchaw do liści) w szczególności w okresie jesiennym - wg potrzeb - w uzgodnieniu z Administratorem ZGN - oraz ich zebranie, zapakowanie i przeniesienie odpadów w miejsce składowania zgodnie z aktualnie obowiązującym Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie m.st. Warszawy lub po uzgodnieniu z Administratorem ZGN wywóz w inne miejsce (poza teren administrowany przez ZGN Żoliborz) na koszt wykonawcy. Zaleca się ograniczenie/eliminację stosowania jednorazowych worków plastikowych do zbierania wygrabianych liści i innych odpadów. Rekomenduje się używanie płacht wielokrotnego użytku. Przygotowanie terenów zewnętrznych do sezonu wiosenno-letniego – sprzątanie wiosenne terenów po zimie.
3. Okopywanie brzegów trawnika i czyszczenie krawężników oraz niedopuszczanie do zarastania opasek wokół budynku oraz innych powierzchni utwardzonych - na bieżąco wg potrzeb, gracowanie alejek ziemnych, zakazuje się chemicznego zwalczania chwastów (np. Roundup) na alejkach ziemnych, płyt chodnikowych, nawierzchni brukowych i z kostki oraz z nawierzchni z grys, usuwanie przerostów chwastów z płyt chodnikowych, nawierzchni brukowych i z kostki.
4. Pielęgnacja (w tym pielenie) rabat kwiatowych, we wskazanych miejscach - wg potrzeb, systematyczne odchwaszczanie, zabezpieczenie roślin na zimę, usuwanie przekwitniętych kwiatostanów i uschniętych liści, usuwanie samosiewów obcych gatunków.
5. Przekopywanie ubytków w zielenicach, tzw. „prздеptów”, przekopywanie – spulchnianie ziemi trawników wraz z wysianiem trawy (trawa stanowić będzie koszt wykonawcy), dosadzania krzewów, uzupełnianie kory w miejscach wskazanych przez Zamawiającego (kora zakupiona przez Zamawiającego).
6. Stałe podlewanie w miarę potrzeb - zależnie od warunków atmosferycznych, należy unikać wysuszenia podłoża na głębokość 2-3 cm. Zalecane podlewanie do godziny 9.00 rano lub po godzinie 18.00 (niedopuszczanie do uschnięcia – w okresie wysokich temperatur 1 x dziennie) terenów z zielenią (trawniki, kwiaty) wchodzących w skład nieruchomości położonych przy ul. M. Kazimierzy 1, M. Kazimierzy 18 – 26, Mickiewicza 65 w Warszawie, ujętych w pozycji „tereny nieutwardzone” w tabeli nr 1.

- a) faktyczne rozpoczęcie i zakończenie okresu podlewania należy uzgodnić z Działem Eksploatacji ZGN, (z uwagi na warunki atmosferyczne możliwość zmniejszenia intensywności ilości miesięcy wykonania usługi),
- b) do realizacji usługi wykonawca zapewni sprzęt we własnym zakresie i na własny koszt.

W celu prawidłowej realizacji zadań dotyczących terenów nieutwardzonych ujętych w ww. punktach 1-6, wykonawca zobowiązuje się zapewnić w okresie od marca do listopada min. 1 dzień w tygodniu (8h) osobę – specjalistę ds. prac ogrodniczych która będzie posiadać:

- kwalifikacje zawodowe w zakresie ogrodnictwa, rolnictwa, kształtowania terenów zieleni lub dziedzin pokrewnych, potwierdzone stosownymi zaświadczeniami (znać podstawowe wymagania roślin wchodzących w skład zasobu ZGN Żoliborz),
- doświadczenie w pracy związanej z pielęgnacją zieleni, uprawą roślin (min. ukończone praktyki zawodowe w instytucjach ogrodniczych, przyrodniczych i pokrewnych),
- Zatrudnienie tej osoby oraz koszt jej wynagrodzenia spoczywa na wykonawcy w ramach wykonywanej usługi.

Osoba ta będzie sprawować nadzór oraz koordynować działania ekipy sprzątającej w szczególności na terenach wchodzących w skład nieruchomości położonych przy ul. Powązkowskiej 44B, Powązkowskiej 70 i Sybilli 9 w Warszawie oraz innych administrowanych przez ZGN Żoliborz w sprawach dotyczących przede wszystkim estetyki i pielęgnacji roślin, krzewów i drzew oraz utrzymania zieleni.

Osoba ta zobowiązana będzie zapoznać się z zasobem terenów nieutwardzonych administrowanych przez ZGN Żoliborz (wprowadzenia dokonuje osoba bezpośrednio odpowiedzialna za nadzór nad ekipą sprzątającą z ramienia Wykonawcy) oraz na pisemne żądanie Zamawiającego 7 dni od powzięcia informacji w sezonie marzec - listopad:

- raz w tygodniu przekazywać wytyczne do realizacji w następnym tygodniu roboczym osobie bezpośrednio nadzorującej ekipę sprzątającą w zakresie obowiązków ujętych w przedmiotowym opisie przedmiotu zamówienia w ramach raportu (załącznik nr 2 do OPZ) – kopia tego raportu będzie przekazywana Kierownikowi Działu Eksploatacji ZGN Żoliborz,
- raz w miesiącu przekazywać Kierownikowi Działu Eksploatacji ZGN Żoliborz raport (załącznik nr 3 do OPZ) zawierający zalecenia, spostrzeżenia w sprawie koniecznych do wykonania prac dotyczących roślin, krzewów, drzew znajdujących się na terenach administrowanych przez ZGN Żoliborz wykraczających poza zakres obowiązków ujętych w przedmiotowym opisie przedmiotu zamówienia. Konieczność wykonania tych prac nie jest wiążąca dla Zamawiającego, tj. stanowić będzie tylko opinię. Natomiast, decyzja o ich wykonaniu lub niewykonaniu zostanie podjęta przez Zamawiającego niezależnie od Wykonawcy.

II. Dodatkowe usługi w zakresie utrzymania porządku i czystości terenów administrowanych przez ZGN Żoliborz

1. Koszenie trawy

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi polegającej na skoszeniu trawy 3 razy w roku (maj, lipiec, wrzesień) na terenach zewnętrznych nieutwardzonych nieruchomości administrowanych przez ZGN Żoliborz.

Powierzchnia zewnętrzna – tereny nieutwardzone, razem: **63 169, 49 m²**

Szczegółowe, tabelaryczne zestawienie adresów nieruchomości wraz z ich powierzchnią zewnętrzną nieutwardzoną do koszenia zawiera Tabela nr 1.

W związku z powyższym wykonawca zobowiązany jest do:

- koszenia trawników, zgrabiania skoszonej trawy - prace winny być wykonane kompleksowo (koszenie i sukcesywne zgrabienie),
- każdorazowo termin realizacji danego pokosu (w tym rozpoczęcia i zakończenia) należy uzgodnić z Działem Eksploatacji ZGN,
- Wykonawca zobowiązany jest do zebrania pokosu, zapakowania i przeniesienia jako odpadów w miejsce składowania zgodnie z aktualnie obowiązującym Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie m.st. Warszawy lub po uzgodnieniu z Administratorem ZGN wywóz w inne miejsce (poza teren administrowany przez ZGN Żoliborz) na koszt wykonawcy. Zabronione jest wrzucanie ww. pozostałości do stojących na danym terenie kontenerów na śmieci. Zaleca się ograniczenie/eliminację stosowania jednorazowych worków plastikowych do zbierania skoszonej trawy,
- użycia profesjonalnych maszyn i urządzeń,
- prace winny być wykonane: w dni robocze (poniedziałek – piątek) w godz. 8.00 – 18.00, a w soboty od godz. 9.00 do 14.00.

2. Przycinanie żywopłotu

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi polegającej na przycięciu/wyrównaniu oraz formowaniu żywopłotu 1 raz w roku (maj) na terenach zewnętrznych nieruchomości administrowanych przez ZGN Żoliborz znajdujących się w bezpośrednim sąsiedztwie nieruchomości gruntowych zabudowanych nie administrowanych przez ZGN np. Wspólnot Mieszkaniowych.

Powierzchnia żywopłotów w m², razem: **4.288,20 m²**

Szczegółowe, tabelaryczne zestawienie adresów nieruchomości wraz z ich powierzchnią żywopłotów w m² zawiera Tabela nr 1.

W związku z powyższym wykonawca zobowiązany jest do:

- każdorazowo termin realizacji danej przycinki (w tym rozpoczęcia i zakończenia) należy uzgodnić z Działem Eksploatacji ZGN;
- Wykonawca zobowiązany jest do zebrania ściętych pędów i odpadów oraz ich zapakowania i przeniesienia w miejsce składowania zgodnie z aktualnie obowiązującym Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie m.st. Warszawy lub po uzgodnieniu z Administratorem ZGN w wywóz w inne miejsce (poza teren administrowany przez ZGN Żoliborz) na koszt wykonawcy. Zabronione jest wrzucanie ww. pozostałości do stojących na danym terenie kontenerów na śmieci.

III. Usługi w zakresie dostarczenia piachu do elementów znajdujących się na nieruchomościach administrowanych przez ZGN Żoliborz

1. Wymiana piachu w piaskownicach

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi polegającej na wymianie piachu 1 raz w roku (marzec) w piaskownicach znajdujących się na terenie nieruchomości administrowanych przez ZGN Żoliborz.

Ilość dostarczonego piachu w tonach, razem: **25,99 ton**

Szczegółowe, tabelaryczne zestawienie adresów nieruchomości wraz z parametrami piaskownic zawiera Tabela nr 1.

W związku z powyższym wykonawca zobowiązany jest:

- każdorazowo termin wymiany piachu (w tym rozpoczęcia i zakończenia) należy uzgodnić z Działem Eksploatacji ZGN;
- wykonawca zobowiązany jest do wywozu starego piasku - oczyszczenie piaskownicy - przywiezienia i rozładunku nowego piachu (jeśli nie jest możliwy bezpośredni dojazd do

piaskownicy należy użyć tacek) we własnym zakresie i na własny koszt. Zakres prac obejmuje także wywóz piasku wyniesionego przez dzieci z piaskownic. Zabronione jest wrzucanie ww. pozostałości do stojących na danym terenie kontenerów na śmieci;

- wykonawca zobowiązany jest posiadać do oferowanego piachu atest PZH, (posiada badania: bakteriologiczne, sanitarne, higieniczne oraz promieniotwórcze).

2. Uzupelnienie piachu w piaskownikach

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi polegającej na uzupełnieniu piachu (opróżnienie do połowy piaskownicy – wypełnienie do pełna 1 raz w roku - wrzesień) w piaskownikach znajdujących się na terenie nieruchomości administrowanych przez ZGN Żoliborz.

Ilość dostarczonego piachu w tonach, razem: **13,01 ton**

Szczegółowe, tabelaryczne zestawienie adresów nieruchomości zawiera Tabela nr 1.

W związku z powyższym wykonawca zobowiązany jest:

- każdorazowo termin wymiany piachu (w tym rozpoczęcia i zakończenia) należy uzgodnić z Działem Eksploatacji ZGN;
- wykonawca zobowiązany jest do przywiezienia i rozładunku nowego piachu (jeśli nie jest możliwy bezpośredni dojazd do piaskownicy należy użyć tacek) we własnym zakresie i na własny koszt.
- wykonawca zobowiązany jest posiadać do oferowanego piachu atest PZH (posiada badania: bakteriologiczne, sanitarne, higieniczne oraz promieniotwórcze).

3. Wypełnienie skrzyń na piach przed sezonem zimowym

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi polegającej na wypełnieniu piachem na potrzeby zimy (od listopada) w miarę potrzeb skrzyń znajdujących się na terenie nieruchomości administrowanych przez ZGN Żoliborz.

Ilość dostarczonego piachu w tonach, razem: **14,00 ton**

Szczegółowe, tabelaryczne zestawienie adresów nieruchomości zawiera Tabela nr 1.

W związku z powyższym wykonawca zobowiązany jest:

- każdorazowo termin wymiany piachu (w tym rozpoczęcia i zakończenia) należy uzgodnić z Działem Eksploatacji ZGN;
- wykonawca zobowiązany jest do przywiezienia i rozładunku nowego piachu (jeśli nie jest możliwy bezpośredni dojazd do skrzyń należy użyć tacek) we własnym zakresie i na własny koszt.

IV. Minimalne wymagania zamawiającego dotyczące struktury zatrudnienia, podstawowego sprzętu i urządzeń oraz środków do sprzątnia i utrzymania czystości.

Ponadto:

1. Pracownicy nadzoru zatrudnieni będą bezpośrednio na terenie obsługiwanych obiektów, nadzór musi być zapewniony w sposób skuteczny i ciągły na czas wykonywania usługi objętej niniejszym postępowaniem. Numer telefonu kontaktowego do osoby sprawującej nadzór z ramienia firmy będzie udostępniony mieszkańcom sprzątanym nieruchomości (tablice informacyjne w budynkach).
2. Pracownicy bezpośrednio zatrudnieni przy świadczeniu usług powinni posiadać doświadczenie, kwalifikacje oraz jeśli tego wymaga usługa stosowne uprawnienia.

3. Zamawiający dopuszcza możliwość zaangażowania przez wykonawcę podwykonawców do wykonania poszczególnych elementów usługi.
4. Wykonawca zobowiązany jest do używania profesjonalnych maszyn i urządzeń (zamawiający nie dopuszcza stosowania sprzętu o napędzie elektrycznym oraz dmuchaw spalinyowych do sprzątania zewnętrznego).
5. Koszt użycia maszyn i urządzeń spoczywa na wykonawcy w ramach wykonywanej usługi.

V. Postanowienia końcowe

1. Zamawiający z uwagi na zmiany zasobu zastrzega możliwość zmniejszenia ilości sprzątanej powierzchni zewnętrznej (z przyczyn np.: m.in. wyłączenia placów zabaw, wymogów prawa) bądź zmniejszenia powierzchni pielęgnacji terenów zieleni, dróg, chodników, częstotliwości lub ilości wykonania prac dodatkowych itp. W każdym wypadku należność za wykonaną usługę będzie rozliczona w przeliczeniu za m², a w przypadku usług związanych z dostarczeniem piachu w tonach. Potwierdzenie zmniejszenia powierzchni będzie potwierdzone pisemnie oraz naniesione zostanie na comiesięcznym załączniku do faktury (wykaz powierzchni).
2. Zamawiający z uwagi na zmiany zasobu zastrzega możliwość zwiększenia ilości sprzątanej powierzchni zewnętrznej (z przyczyn np.: włączenia nieruchomości do eksploatacji, jednorazowego zlecenia sprzątania nieruchomości nie wchodzących w skład zasobu administrowanego przez ZGN) bądź zwiększenia powierzchni pielęgnacji terenów zieleni, dróg, chodników, częstotliwości lub ilości wykonania prac dodatkowych itp. W każdym wypadku należność za wykonaną usługę będzie rozliczona w przeliczeniu za m², a w przypadku usług związanych z dostarczeniem piachu w tonach. Potwierdzenie zwiększenia powierzchni będzie potwierdzone pisemnie oraz naniesione zostanie na comiesięcznym załączniku do faktury (wykaz powierzchni).
3. Przedstawiciele zamawiającego (pracownicy Działu Eksploatacji ZGN) będą przeprowadzali dowolną liczbę kontroli stanu czystości terenów zewnętrznych. W przypadku stwierdzenia nienależnego wykonania usługi zostanie sporządzony raport (notatka służbowa) z kontroli jakości usługi sprzątania. Przedstawiciel wykonawcy zobowiązany jest do podpisania raportu (notatki służbowej). W przypadku nieobecności przedstawiciela wykonawcy na terenie danego kompleksu, przedstawiciel zamawiającego jest uprawniony do dokonania adnotacji i jednostronnego podpisania raportu (notatki służbowej) i wysłania go faksem do wykonawcy. Przedstawiciele zamawiającego upoważnieni są także do dokonywania wpisów na comiesięcznym protokole odbioru usługi (uwagi dotyczące ilości i jakości sprzątanym powierzchni oraz innych zapisów mających związek ze świadczoną usługą porządkową w postaci sprzątania).

Tabela nr 1. Zestawienie powierzchni zewnętrznych nieruchomości administrowanych przez ZGN Żoliborz

Powierzchnie zewnętrzne utwardzone, zielone do sprzątania, koszenia oraz strzyżenie żywopłotów, wymiana piasku w piaskownicach i skrzyniach do akcji zima.

L.p.	Adres nieruchomości	TEREN ZEWNĘTRZNY UTWARDZONY	TEREN ZIELONY	TEREN ZIELONY KOSZENIE	TEREN ZIELONY STRYŻENIE ŻYWOPŁOTÓW	PIASEK WYMIANA tony	PIASEK UZUPEŁNIANIE PIASKOWNICE tony	PIASEK SKRZYNIE ZIMA m3 1t=1,65 m3
		POW. UTWARDZONA m2	POW. SPRZĄTANIA m2	POW. KOSZENIA TRAWY m2	POW. KOSZENIA m2			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Al. Wojska Polskiego 18	39,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Al. Wojska Polskiego 19	163,32	565,60	565,60	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Al. Wojska Polskiego 29	884,57	1'060,47	1'060,47	180,00	0,00	0,00	0,00
4	Al. Wojska polskiego 29a	884,57	1'060,47	1'060,47	161,30	0,00	0,00	0,00
5	Al. Wojska Polskiego 31	1'287,26	1'146,87	1'146,87	0,00	0,00	0,00	0,35
6	Al. Wojska Polskiego 46/48	72,00	0,00	0,00	128,30	0,00	0,00	0,00
7	Al. Wojska Polskiego 56	411,00	174,55	174,55	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Al. Wojska Polskiego 58	854,75	507,25	507,25	0,00	0,00	0,00	0,35
9	Bieniewicka 10/14	818,20	489,00	489,00	189,90	0,00	0,00	0,35
10	Bieniewicka 16	84,10	125,00	125,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Bieniewicka 18	82,00	158,00	158,00	0,00	0,00	0,00	0,35
12	Bieniewicka 18 A	81,00	246,00	246,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Bieniewicka 2 A	269,30	248,00	248,00	0,00	3,27	1,64	0,35
14	Bieniewicka 20	163,80	157,20	157,20	0,00	0,00	0,00	0,35
15	Bieniewicka 4	99,00	212,00	212,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Bieniewicka 6/8	0,00	50,00	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00

17	Cieszkowskiego 4	178,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Czarneckiego 21/23	171,50	423,48	423,48	119,50	0,00	0,00	0,00
19	Czarneckiego 3	150,50	613,00	613,00	111,80	0,00	0,00	0,35
20	Czarneckiego 8	50,15	20,70	20,70	0,00	0,00	0,00	0,00
21	Dembińskiego 18	25,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22	Dembińskiego 3 - bud.użytk.	484,25	890,30	890,30	0,00	0,00	0,00	0,35
23	Dygasińskiego 22 B	27,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
24	Dygasińskiego 33/35	97,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
25	Dymińska 10	1'000,31	1'857,70	1'857,70	147,00	0,00	0,00	0,35
26	Dymińska 10a	248,90	267,50	267,50	229,50	0,00	0,00	0,00
27	Dymińska 10a	994,22	1'823,66	1'823,66	0,00	0,00	0,00	0,00
28	Dymińska 9	2'471,00	4'306,50	4'306,50	370,30	0,00	0,00	0,35
29	Dziennikarska 32	32,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
30	Felińskiego 50	131,01	177,15	177,15	0,00	0,00	0,00	0,00
31	Forteczna 13	425,57	151,44	151,44	0,00	0,00	0,00	0,35
32	Gdańska 2 A	27,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33	Gdańska 4	49,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
34	Gdańska 4 A	131,10	101,00	101,00	0,00	0,00	0,00	0,00
35	Gen. Zajęczka 8	2'156,01	2'266,21	2'266,21	314,20	2,74	1,37	0,35
36	J. Ch. Paska 14	96,50	93,00	93,00	0,00	0,00	0,00	0,35
37	J. Ch. Paska 5/7	329,15	506,00	506,00	147,00	0,00	0,00	0,00
38	Karpińskiego 14	96,05	77,38	77,38	0,00	0,00	0,00	0,00
39	Kątowa 2 - garaże	19,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

40	Kozietulskiego 2	230,23	72,91	72,91	0,00	0,00	0,00	0,00
41	Kozietulskiego 2 B	30,00	13,50	13,50	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Krajewskiego 2	513,00	2'126,00	2'126,00	0,00	2,40	1,20	0,00
43	Krajewskiego 2 a prze	400,00	3'637,08	3'637,08	0,00	0,00	0,00	0,00
44	Krajewskiego 2A	1'901,40	4'070,00	4'070,00	0,00	0,00	0,00	0,00
45	Krajewskiego 2a - forty	65,00	476,00	476,00	0,00	0,00	0,00	0,00
46	Krajewskiego 2b - garaż	176,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
47	Krajewskiego 4	438,28	527,00	527,00	0,00	0,00	0,00	0,00
48	Kraśińskiego 2/4/6	3,75	23,75	23,75	0,00	0,00	0,00	0,00
49	Kraśińskiego 8	204,60	450,25	450,25	0,00	0,00	0,00	0,00
50	Kraśińskiego 29	238,10	202,10	202,10	0,00	0,00	0,00	0,00
51	Ks. J. Popiełuszki 11	1'351,17	1'329,07	1'329,07	0,00	0,00	0,00	0,35
52	Ks. J. Popiełuszki 11 A	1'102,00	1'457,37	1'457,37	0,00	2,74	1,37	0,35
53	Ks. J. Popiełuszki 13	1'047,00	582,00	582,00	0,00	0,00	0,00	0,35
54	Ks. J. Popiełuszki 2	1'739,00	589,00	589,00	0,00	0,00	0,00	0,35
55	Ks. J. Popiełuszki 4	1'807,90	1'141,20	1'141,20	241,60	0,00	0,00	0,35
56	Ks. J. Popiełuszki 6	1'614,00	278,00	278,00	0,00	0,00	0,00	0,35
57	Ks. J. Popiełuszki 8	1'524,07	2'369,01	2'369,01	0,00	0,00	0,00	0,35
58	Lisa Kuli 1 - garaż	12,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
59	Lisa Kuli 6	36,20	15,30	15,30	0,00	0,00	0,00	0,35
60	Lutosławskiego 9	53,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
61	Marii Kazimierzy 1	826,40	208,00	208,00	0,00	0,00	0,00	0,35
62	Marii Kazimierzy 18 - 26	4'104,60	2'735,70	2'735,70	193,20	1,22	0,61	1,05

63	Marii Kazimierzy 21	282,60	70,00	70,00	0,00	0,00	0,00	0,35
64	Marii Kazimierzy 3	78,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
65	Mickiewicza 18 B	154,70	208,00	208,00	0,00	0,00	0,00	0,00
66	Mickiewicza 18 E	0,00	22,16	22,16	0,00	0,00	0,00	0,00
67	Mickiewicza 18A	0,00	219,00	219,00	0,00	0,00	0,00	0,00
68	Mickiewicza 21	140,00	92,00	92,00	0,00	0,00	0,00	0,00
69	Mickiewicza 22	101,00	178,00	178,00	0,00	0,00	0,00	0,35
70	Mickiewicza 22a	138,00	54,00	54,00	0,00	0,00	0,00	0,00
71	Mickiewicza 23	76,90	177,50	177,50	0,00	0,00	0,00	0,00
72	Mickiewicza 24	201,00	190,00	190,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73	Mickiewicza 25	3'522,50	3'218,80	3'218,80	0,00	0,00	0,00	0,70
74	Mickiewicza 27	5,28	154,72	154,72	0,00	2,72	1,36	0,00
75	Mickiewicza 28	196,00	165,00	165,00	0,00	0,00	0,00	0,00
76	Mickiewicza 54	230,00	114,00	114,00	0,00	0,00	0,00	0,00
77	Mickiewicza 56	116,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
78	Mickiewicza 65	1'434,90	630,20	630,20	0,00	0,00	0,00	0,35
79	Mickiewicza 9	484,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
80	Mierosławskiego 17	255,50	33,00	33,00	0,00	0,00	0,00	0,00
81	Mierosławskiego 29 - b.użytk.	13,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
82	Mścislawska 9	738,83	788,00	788,00	0,00	2,15	1,08	0,35
83	Pl.Henkla 6	370,42	161,95	161,95	0,00	0,00	0,00	0,00
84	Powązkowska 44 B	701,77	1'493,28	1'493,28	143,70	4,83	2,42	0,35
85	Powązkowska 70	544,00	701,00	701,00	155,80	0,00	0,00	0,35

86	Rydygiera 3	592,00	253,60	253,60	0,00	0,00	0,00	0,35
87	Rydygiera 3a	1'479,17	241,75	241,75	0,00	0,00	0,00	0,00
88	Siemiradzkiego 1	165,50	169,38	169,38	0,00	0,00	0,00	0,35
89	Siemiradzkiego 11	38,85	70,00	70,00	0,00	0,00	0,00	0,00
90	Siemiradzkiego 13	41,00	196,00	196,00	0,00	0,00	0,00	0,00
91	Siemiradzkiego 3	22,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
92	Siemiradzkiego 5	41,85	50,00	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00
93	Siemiradzkiego 7	22,00	0,00	0,00	115,10	0,00	0,00	0,00
94	Siemiradzkiego 9	28,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
95	Słowackiego 20	134,05	53,00	53,00	0,00	0,00	0,00	0,00
96	Sułowskiego 2	741,33	930,00	930,00	0,00	3,92	1,96	0,35
97	Sybilli 9	3'430,90	1'346,78	1'346,78	227,30	0,00	0,00	0,35
98	Szajnochy 11	989,53	392,00	392,00	0,00	0,00	0,00	0,35
99	Szajnochy 7	38,69	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
100	Śmiała 1/3	564,02	952,00	952,00	215,20	0,00	0,00	0,00
101	Śmiała 24	572,60	197,00	197,00	0,00	0,00	0,00	0,00
102	Śmiała 4/18	879,60	2'437,60	2'437,60	275,70	0,00	0,00	0,00
103	Śmiała 43	272,08	744,85	744,85	0,00	0,00	0,00	0,35
104	Śmiała 5/7	2'318,03	3'594,75	3'594,75	279,00	0,00	0,00	0,35
105	Wieniawskiego 10	102,20	70,50	70,50	0,00	0,00	0,00	0,00
106	Wyspiańskiego 2	251,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
107	Wyspiańskiego 6/8	1'378,00	721,00	721,00	342,80	0,00	0,00	0,00
108	Wyspiańskiego 6/8	35,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

O g ó ł e m	58'927,61	63'169,49	63'169,49	4'288,20	25,99	13,01	14,00
-------------	-----------	-----------	-----------	----------	-------	-------	-------

**PROTOKÓŁ Z UTRZYMANIA STANU PORZĄDKOWEGO I CZYSTOŚCI PLACÓW ZABAW ADMINISROWANYCH PRZEZ
ZAKŁAD GOSPODAROWANIA NIERUCHOMOŚCIAMI W DZIELINICY ŻOLIBÓRZ M.ST. WARSZAWY.**

Data	Czystość i stan nawierzchni dobry	Urządzenia kompletne i w dobrym stanie	Ogrodzenie kompletne i nieuszkodzone	Inne nieprawidłowości	Firma sprzątająca (podpis)	Pracownik ZGN (podpis)		
	Adres:							
	T	N	T	N			T	N
	UWAGI.							
	Adres:							
	T	N	T	N			T	N
	UWAGI.							
	Adres:							
	T	N	T	N			T	N
	UWAGI.							
	Adres:							
	T	N	T	N			T	N
	UWAGI.							

Protokół z wytycznymi dla ekipy sprzątającej w zakresie estetyki i pielęgnacji roślin, krzewów i drzew oraz utrzymania zieleni na terenach administrowanych przez ZGN Żoliborz.

[illegible]

.....
Specjalista ds. ogrodniczych

Nadzór ekipy sprzątającej

RAPORT - zalecenia, spostrzeżenia w sprawie koniecznych do wykonania prac dotyczących roślin i krzewów, drzew oraz utrzymania zieleni znajdujących się na terenach administrowanych przez ZGN Żoliborz

[illegible]

.....

.....

