

**Zamawiający:**

Gmina Dobczyce  
Rynek 26  
32-410 Dobczyce

**NIP:** 681-10-04-443

**REGON:** 351555424

**Telefon:** 12 37-21-703,

**e-mail:** [ugim@dobczyce.pl](mailto:ugim@dobczyce.pl)

**strona internetowa:** [www.dobczyce.pl](http://www.dobczyce.pl)

**Znak postępowania:** RI.271.1.13.2024.ANGI

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

(SWZ)

**TRYB PODSTAWOWY Z MOŻLIWOŚCIĄ NEGOCJACJI**

**prorowadzony zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 11 września 2019 r.  
Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 z późn.zm)  
na roboty budowlane pn.:  
„Budowa wodnego placu zabaw i tężni solankowej wraz z infrastrukturą techniczną”.**

Specyfikacja niniejsza zawiera:

I.p.	Oznaczenie Części	Nazwa Części
1.	Część I	Instrukcja dla Wykonawców (IDW) z załącznikami;
2.	Część II	Projektowane postanowienia umowy (PPU);
3.	Część III	<b>Opis przedmiotu zamówienia (OPZ)</b> Program Funkcjonalno Użytkowy (PFU); Mapa do celów projektowych; Wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego; Projekt koncepcyjny wodnego placu zabaw i tężni solankowej w Dobczycach; Wizualizacje; Informacja do OPZ

Zatwierdzam

Konrad Skiba

Kierownik Referatu Inwestycji  
w Urzędzie Gminy i Miasta  
Dobczyce

Dobczyce dnia: 24.04.2024 roku



**Zamawiający:**  
Gmina Dobczyce  
Rynek 26  
32-410 Dobczyce

**NIP:** 681-10-04-443  
**REGON:** 351555424  
**Telefon:** 12 37-21-703,  
**e-mail:** [ugim@dobczyce.pl](mailto:ugim@dobczyce.pl)  
**strona internetowa:** [www.dobczyce.pl](http://www.dobczyce.pl)

**Znak postępowania:** RI.271.1.13.2024.ANGI

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
(SWZ)  
**TRYB PODSTAWOWY Z MOŻLIWOŚCIĄ NEGOCJACJI**  
prowadzony zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 11 września 2019 r.  
Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 z późn.zm)  
na roboty budowlane pn.:  
„Budowa wodnego placu zabaw i tężni solankowej wraz z infrastrukturą techniczną”.

Oznaczenie Części	Nazwa Części
Część I	Instrukcja dla Wykonawców (IDW) z załącznikami

## CZEŚĆ I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW (IDW)

### Spis treści

Spis treści .....	3
CZEŚĆ I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW .....	4
1. Nazwa i adres Zamawiającego.....	4
2. Adres strony internetowej postępowania, tryb udzielania zamówienia, informacja o negocjacjach;.....	4
3. Opis przedmiotu zamówienia, równoważność, zatrudnienie. ....	5
4. Ofert częściowe, oferty wariantowe. ....	8
5. Informacja o przewidywanych zamówieniach podobnych na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7) ustawy Pzp. ....	9
6. Termin wykonania zamówienia. ....	10
7. Projektowane postanowienia umowy. ....	10
8. Podstawy wykluczenia. ....	10
9. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu. ....	13
10. Oświadczenia oraz przedmiotowe i podmiotowe środki dowodowe. ....	18
11. Wadium .....	23
12. Termin związania ofertą .....	24
13. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej; .....	24
14. Opis sposobu przygotowania oferty. ....	27
15. Sposób obliczenia ceny.....	30
16. Termin i sposób złożenia oferty.....	31
17. Tryb otwarcia ofert.....	32
18. Kryteria oceny ofert.....	32
19. Oferta z rążąc niską ceną.....	34
20. Uzupełnianie i wyjaśnienie dokumentów.....	34
21. Tryb oceny ofert .....	35
22. Wykluczenie Wykonawcy .....	35
23. Odrzucenie oferty.....	35
24. Wybór oferty .....	35
25. Unieważnienie postępowania .....	37
26. Środki ochrony prawnej.....	37
27. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia .....	38
28. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy. ....	39
29. Rozliczenia związane z realizacją zamówienia. ....	41
30. Podwykonawstwo .....	41
31. Klauzula informacyjna RODO.....	41
32. Wykaz załączników do niniejszej IDW .....	42

## CZEŚĆ I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

### 1. Nazwa i adres Zamawiającego.

**Zamawiający:**

Gmina Dobczyce  
Rynek 26  
32-410 Dobczyce

**NIP:** 681-10-04-443

**REGON:** 351555424

**Telefon:** 12 37-21-703,

**e-mail:** [ugim@dobczyce.pl](mailto:ugim@dobczyce.pl)

**strona internetowa:** [www.dobczyce.pl](http://www.dobczyce.pl)

**Znak postępowania:** RI.271.1.13.2024.ANGI

### 2. Adres strony internetowej postępowania, tryb udzielania zamówienia, informacja o negocjacjach;

#### 2.1 Adres strony internetowej postępowania:

Adres poczty elektronicznej: [przetargi@dobczyce.pl](mailto:przetargi@dobczyce.pl)

**Adres strony internetowej prowadzonego postępowania** (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia): <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-35629fb8-014d-11ef-885b-8267c0608453>

Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”).

**Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia:** ocds-148610-35629fb8-014d-11ef-885b-8267c0608453

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą również udostępniane na stronie internetowej: [www.dobczyce.pl](http://www.dobczyce.pl) zakładka „Przetargi – zamówienia publiczne” kierująca do strony BIP Zamawiającego, zakładka „Zamówienia publiczne i ogłoszenia” pod adresem <https://bip.malopolska.pl/ugimdobczyce,m,418234,2023.html>

Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się **przy użyciu Platformy e-Zamówienia**, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl> oraz we wskazanych w niniejszej SWZ przypadkach przy użyciu poczty elektronicznej: [przetargi@dobczyce.pl](mailto:przetargi@dobczyce.pl)

Szczegółowe informacje dotyczące przyjętego w postępowaniu sposobu komunikacji znajdują się w rozdziale 13 IDW.

#### 2.2 Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym **z możliwością negocjacji** zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 poz. 1605 z późn.zm), w dalszej części SWZ zwanej **ustawą Pzp**, dla zamówień o wartości szacunkowej poniżej 5 538 000 euro (równowartość kwoty 25 680 260 zł).

W sprawach nie uregulowanych niniejszą SWZ bądź w sytuacji rozbieżności zapisów SWZ w stosunku do ustawy Pzp lub aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie odpowiednie zastosowanie i nadrzędne znaczenie mają przepisy ustawy Pzp lub aktów wykonawczych.

### 2.3 Informacja o negocjacjach:

Zamawiający przewiduje **możliwość przeprowadzenie negocjacji**.

- 1) Wykonawcom nie przysługuje prawo żądania wszczęcia lub zaniechania negocjacji przez Zamawiającego;
- 2) Zamawiający może prowadzić negocjacje w celu ulepszenia treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert (cena), a po zakończeniu negocjacji Zamawiający zaprasza wykonawców do składania ofert dodatkowych;
- 3) Zamawiający decyzje o prowadzeniu lub nieprowadzeniu negocjacji podejmie dopiero po złożeniu przez Wykonawców ofert;
- 4) Zamawiający, zastrzega sobie prawo do zaproszenia do negocjacji trzech Wykonawców, których oferty zostaną najwyżej ocenione zgodnie z przyjętymi kryteriami oceny ofert, o których mowa w Rozdziale 18 niniejszej IDW;
- 5) Zamawiający podejmie decyzję o prowadzeniu negocjacji w szczególności w sytuacji, gdy oferta z najniższą ceną przekroczy kwotę na sfinansowanie zamówienia. Decyzję o prowadzeniu negocjacji Zamawiający może podjąć również w innych przypadkach;
- 6) Jeżeli Zamawiający skorzysta z możliwości przeprowadzenia negocjacji, po zakończeniu negocjacji Zamawiający zaprosi wykonawców do składania ofert dodatkowych. Zasady prowadzenia negocjacji i składania ofert dodatkowych opisuje pkt 24.1 niniejszej IDW.

## 3. Opis przedmiotu zamówienia, oferowane materiały i urządzenia, zatrudnienie.

### 3.1 Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych i montażowych oraz dostaw koniecznych dla wykonania zadania pn. **„Budowa wodnego placu zabaw i tężni solankowej wraz z infrastrukturą techniczną”**.

Roboty objęte przedmiotem niniejszego zamówienia będą realizowane w **formule „zaprojektuj i wybuduj”**.

Zadanie zakłada stworzenie obiektu umożliwiającego aktywnie spędzanie czasu wolnego poprzez zabawę na wodnym placu zabaw. Dodatkowo zostanie wykonana tężnia solankowa umożliwiająca inhalacje dla osób dorosłych i dzieci korzystających z wodnych atrakcji. PEŁNE ZESTAWIENIE KLUCZOWYCH ELEMENTÓW DLA PROJEKTOWANEGO TERENU obejmuje:

- Tężnia solankowa 1 szt.;
- Ławki parkowe 9 szt.;
- Kosze na śmieci 7 szt.;
- Tablice informacyjne 2 szt.;
- Urządzenia wodnego placu zabaw 14 szt.;
- Przebiegarnie 3 szt.;
- Ogrodzenie komplet.

Wymagania Zamawiającego do przedmiotu zamówienia oraz zakres projektu i robót zostały szczegółowo opisane w Części III niniejszej SWZ stanowiącej Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ

*Specyfikacja Warunków Zamówienia*

*Zamówienie pn.: „Budowa wodnego placu zabaw i tężni solankowej wraz z infrastrukturą techniczną”*

*Część I – Instrukcja dla Wykonawców*

w tym: Program Funkcjonalno Użytkowy, Mapa do celów projektowych, Wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, Projekt koncepcyjny wodnego placu zabaw i tętni solankowej w Dobczycach, Wizualizacje).

Zamawiający przewiduje rozliczenie ryczałtowe za wykonane prace projektowe oraz roboty budowlane. Zamawiający przyjmuje, że cenę ryczałtową podano prawidłowo, bez względu na sposób jej obliczenia. **Podstawą do rozpoznania i wyceny zakresu prac projektowych, robót i dostaw, koniecznych do wykonania zamówienia, oraz przygotowania oferty jest dokumentacja zamówienia (SWZ).**

Roboty winny zostać zaprojektowane, wykonane i ukończone zgodnie z prawem obowiązującym w Rzeczypospolitej Polskiej, w szczególności: Prawem Budowlanym oraz Prawem Ochrony Środowiska oraz zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.

Uznaje się, iż złożenie oferty oznacza, że Wykonawca zapoznał się i przyjął do wiadomości warunki ustalone dla realizacji zamówienia oraz zapoznał się ze wszelkimi odpowiednimi ustawami i innymi przepisami prawa obowiązującymi na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, które mogą w jakikolwiek sposób wpłynąć na, lub dotyczyć działań i czynności objętych ofertą i wynikającym z niej zobowiązaniem umownym.

Uznaje się, iż złożenie oferty oznacza, że Wykonawca zobowiązuje się i gwarantuje bez zastrzeżeń czy ograniczeń, wykonanie zamówienia zgodnie z warunkami wskazanymi w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących Część II SWZ, w szczególności zgodnie ze wskazanym terminem realizacji zamówienia oraz warunkami płatności i tym samym odstępuje od jakichkolwiek własnych warunków wykonania zamówienia. W przypadku uznania oferty Wykonawcy za najkorzystniejszą, Wykonawca zobowiązuje się zawrzeć Umowę w miejscu i w terminie, jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego oraz zobowiązuje się zabezpieczyć Umowę zgodnie z treścią pkt 28 Instrukcji dla Wykonawców (Część I SWZ).

#### **Wspólny Słownik Zamówień CPV:**

##### **KLASYFIKACJA USŁUG PROJEKTOWYCH WG SŁOWNIKA CPV:**

71200000-0	Usługi architektoniczne i podobne
71300000-1	Usługi inżynieryjne
71220000-6	Usługi projektowania architektonicznego
71320000-7	Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania
71400000-2	Usługi architektoniczne dotyczące planowania przestrzennego i zagospodarowania terenu
71221000-3	Usługi architektoniczne w zakresie obiektów budowlanych
71320000-7	Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania
71420000-8	Architektoniczne usługi w zakresie zagospodarowania terenu

##### **KLASYFIKACJA ROBÓT BUDOWLANYCH WG SŁOWNIKA CPV:**

45000000-7	Roboty budowlane
45111200-0	Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne
45111291-4	Roboty w zakresie zagospodarowania terenu
45112723-9	Roboty w zakresie kształtowania placów zabaw
45233200-1	Roboty w zakresie różnych nawierzchni
45330000-9	Roboty instalacyjne wodno – kanalizacyjne i sanitarne

Specyfikacja Warunków Zamówienia

Zamówienie pn.: „Budowa wodnego placu zabaw i tętni solankowej wraz z infrastrukturą techniczną”

Część I – Instrukcja dla Wykonawców

45112700-2      *Roboty w zakresie kształtowania terenu*  
45112710-5      *Roboty w zakresie kształtowania terenów zielonych*

### 3.1.1. Wizja lokalna

W celu rozpoznania uwarunkowań terenowych, logistycznych i technicznych prowadzenia robót, zaleca się przeprowadzenie wizji lokalnej. Zamawiający podkreśla, iż przeprowadzenie wizji lokalnej **nie jest warunkiem koniecznym** dla złożenia ofert, niemniej w celu umożliwienia zapoznania się z terenem planowanej do realizacji inwestycji Zamawiający informuje, iż istnieje możliwość przeprowadzenia wizji lokalnej codziennie od godz. 8:00 do godz. 14:00, jednak zaleca się wcześniejszy (co najmniej 2 dni robocze wcześniej) kontakt mailowy z pracownikiem Zamawiającego - Panią Katarzyną Borczak na adres e-mail: - [kborczak@dobczyce.pl](mailto:kborczak@dobczyce.pl) w celu ustalenia, czy w preferowanym przez Wykonawcę terminie będzie dostępna osoba (pracownik Zamawiającego), która będzie towarzyszyć przedstawicielom Wykonawcy w trakcie wizji.

### 3.2 Wymagania dla oferowanych materiałów i urządzeń.

W związku z wejściem w życie ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (t.j. Dz. U. 2021, poz. 1213 z późn. zm.) w przepisach ustawy – Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2023 roku poz. 682 z późn. zm.) oraz z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 305/2011 z dnia 9 marca 2011 r. ustanawiające zharmonizowane warunki wprowadzania do obrotu wyrobów budowlanych i uchylające dyrektywę Rady 89/106/EEG (z dnia 21 grudnia 1988 r. w sprawie zbliżenia przepisów ustawowych, wykonawczych i administracyjnych państw członkowskich odnoszących się do wyrobów budowlanych) obowiązującym w pełnym zakresie od dnia 1 lipca 2013 r. i określającym warunki wprowadzania do obrotu i udostępniania na rynku wyrobów budowlanych, przez ustanowienie zharmonizowanych zasad wdrażania właściwości użytkowych wyrobów budowlanych oraz oznakowania CE na tych wyrobach Zamawiający wymaga by wyroby/materiały użyte do wykonania zamówienia:

- posiadały obowiązkowe oznakowanie CE, objętych zakresem zharmonizowanej specyfikacji technicznej (tj. norm zharmonizowanych – hEN, oraz europejskich dokumentów oceny – EDO) – dotychczas nieobowiązkowe;
- posiadały deklaracje właściwości użytkowych wyrobu, która wiąże producenta w zakresie wybranych przez niego, z normy, właściwości użytkowych wyrobu, związanych z jego określonym zastosowaniem, które jest deklarowane przez tego producenta. Obowiązek sporządzania deklaracji właściwości wyrobu dla wyrobów oznakowanych CE i dostarczania jej do każdego wyrobu udostępnianego na rynku (wraz z wyrobem/materiałem na plac budowy);
- a dla materiałów nie objętych harmonizacją powinny one posiadać oznakowanie znakiem „B”.

Zgodnie z zapisami art. 99 ust. 6 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne dla systemów lub urządzeń, wskazanych w SWZ, spełniające obowiązujące standardy i wymagania.

W przypadku, gdy nazwy własne produktów, materiałów, urządzeń, sprzętu, opis techniczny, znaki towarowe lub pochodzenie przywołano w Dokumentacji Projektowej, Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, specyfikacji warunków zamówienia, przedmiarze robót, służą one wyłącznie do określenia minimalnych parametrów technicznych i jakościowych, ustaleniu pożądanego standardu zaprojektowania i wykonania oraz określenia właściwości i wymogów technicznych założonych w dokumentacji technicznej oraz mają tylko i wyłącznie zastosowanie do określenia minimalnych parametrów technicznych i jakościowych materiałów wymaganych przez Zamawiającego do realizacji zadania. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia znajdują się znaki towarowe poprzez wskazanie nazw materiałów i urządzeń - należy przez to rozumieć możliwość



zastosowania materiałów „równoważnych”, tzn. o porównywalnych parametrach techniczno – jakościowych.

Spełnienie wymagań równoważności, dla wskazanych urządzeń, Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób opisany w pkt 10.4 niniejszej IDW.

### 3.3 Wymagania w zakresie zatrudnienia.

Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie stosunku pracy, osób wykonujących **podstawowe czynności techniczne lub prace budowlane** w trakcie realizacji zamówienia, kwalifikowanych jako pracownicy fizyczni, z wyłączeniem osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, stosownie do art. 12 i nast. ustawy Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2023 roku poz. 682 z późn zm.).

W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane powyżej czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

Szczegółowo tryb oraz sposób prowadzenia powyżej opisanej weryfikacji regulują postanowienia Części II niniejszej SWZ, tj. projektowane postanowienia umowy.

Zamawiający **nie przewiduje** wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2).

### 3.4 Obowiązek osobistego wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę zadań w ramach przedmiotu zamówienia.

### 3.5 Informacja o dofinansowaniu

Zadanie dofinansowane jest z Programu Rządowy Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych wobec czego Wykonawca zapewnia, że finansował będzie inwestycję w części niepokrytej udziałem własnym Zamawiającego na czas poprzedzający wypłatę z Promesy na zasadach wskazanych w Projektowanych Postanowieniach Umowy (PPU), stanowiących **część II SWZ**.

## 4. Ofert częściowe, oferty wariantowe.

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

Z uwagi na charakterystykę zadania, tj. roboty budowlane, dostawy i roboty montażowe w zakresie obiektów infrastruktury rekreacyjnej (tężnia oraz wodny plac zabaw) objętych jedną i spójną koncepcją projektową oraz z uwagi na zagospodarowania terenu wokół tych obiektów, brak jest możliwości podziału zadania na mniejsze części, szczególnie mając na uwadze konieczność równoległego prowadzenia robót i prac montażowych z pracami z zakresu zagospodarowania terenu wokół w/w obiektów, jak również możliwość przejęcia w/w obiektów do eksploatacji dopiero po ukończeniu robót oraz po ukończeniu prac związanych z zagospodarowaniem terenu wokół obiektów, polegającym nie tylko na przywróceniu tego terenu do stanu pierwotnego ale przede wszystkim na wykonaniu robót



objętych wykonaną w ramach zamówienia dokumentacją projektową. Prace projektowe i roboty budowlane stanowiące przedmiot zamówienia muszą zostać wykonane jednolicie, w spójnej koncepcyjnie całości, dla uzyskania właściwych parametrów wykonywanych urządzeń infrastruktury rekreacyjnej, jak również przekazanie obiektu i jego otoczenia Inwestorowi (Zamawiającemu) musi odbyć się w jednym momencie w celu możliwości skwitowania poprawności wykonania całości robót budowlanych objętych zamierzeniem inwestycyjnym. Ze względów technicznych dalszy podział zamówienia na mniejsze części wiązałby się z nadmiernymi trudnościami rozumianymi nie tylko jako brak jednolitego technicznie projektowania i wykonawstwa ale również jako ryzyko utraty uprawnień gwarancyjnych dla robót wykonywanych przez różnych wykonawców w powiązanych technicznie i technologicznie zakresach.

Podkreślenia wymaga, iż w przypadku podziału robót na części każdy wykonawca potencjalnej części zamówienia ponosiłby koszty związane z przygotowaniem terenu budowy, transportem i pracą sprzętu na terenie budowy oraz dostawą materiałów, co w sposób oczywisty oznacza zwiększone koszty realizacji robót. Przy stosunkowo niewielkim zakresie zadania skala takich kosztów organizacyjnych może przekroczyć korzyści wynikające z podziału na części. Potrzeba skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia, zarówno w zakresie projektowania jak i wykonawstwa robót, mogłaby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia w wyznaczonym terminie, a nadmierna liczba wykonawców mogłaby istotnie zagrozić prawidłowemu i spójnemu projektowaniu jak również w dalszej perspektywie czasowej zorganizowaniu i funkcjonowaniu terenu budowy i jego zaplecza.

Powyższe wskazuje, iż podział przedmiotowego zamówienia na części nie jest również uzasadniony ekonomicznie, tj. podział nie zapewni zmniejszenia kosztu prac projektowych ani prac budowlanych, bowiem wymagałby organizacji procesu projektowego i zaplecza budowy równolegle przez kilka podmiotów, generując dodatkowe koszty organizacyjne i logistyczne, również w zakresie sprawowania zdublowanych czynności nadzoru inwestorskiego nad projektowaniem i wykonawstwem.

Biorąc pod uwagę powyższe, należy przyjąć iż spełnione są wskazania zawarte w motywie 78 preambuły do Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie zamówień publicznych, uchylająca dyrektywę 2004/18/WE (Dz. U. UE. L. z 2014 r. Nr 94, str. 65 ze zm.) gdzie jako przykładowe przyczyny uzasadniające brak podziału zamówienia na części wskazuje się m.in.: „*instytucja zamawiająca mogłaby stwierdzić, że taki podział groziłby ograniczeniem konkurencji albo nadmiernymi trudnościami technicznymi lub nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia, lub też potrzeba skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłaby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia.*”

Podkreśla się, iż brak podziału niniejszego zamówienia na części nie skutkuje brakiem możliwości złożenia oferty w niniejszym postępowaniu przez małych i średnich przedsiębiorców, bowiem Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych elementów robót budowlanych jak również dopuszcza możliwość udziału podwykonawców. Tym samym brak podziału na części nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie małym i średnim przedsiębiorstwom i nie ogranicza konkurencyjności.

Tym samym brak konieczności dzielenia niniejszego zamówienia na części jest w świetle powyżej wskazanych okoliczności uzasadniony

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

## 5. Informacja o przewidywanych zamówieniach podobnych.

Zamawiający **przewiduje** udzielenie zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7) ustawy Pzp (tzw. zamówień podobnych).

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7) ustawy Pzp, do wartości **20 %** zamówienia podstawowego polegających na powtórzeniu podobnych robót budowlanych

*Specyfikacja Warunków Zamówienia*

*Zamówienie pn.: „Budowa wodnego placu zabaw i tężni solankowej wraz z infrastrukturą techniczną”*

*Część I – Instrukcja dla Wykonawców*

w przypadku konieczności wykonania robót budowlanych podobnych do robót objętych przedmiotem zamówienia wynikających z konieczności uzupełnienia lub zwiększenia zakresu planowanych do wykonania robót podstawowych po zweryfikowaniu rzeczywistego zakresu robót koniecznych do prawidłowego wykonania zamówienia, w szczególności, lecz nie ograniczając się do nich: robót lub dostaw materiałów związanych z wykonaniem obiektu/obiektów lub sieci obiektowych lub urządzeń sieciowych objętych zamówieniem podstawowy.

W przypadku zaistnienia konieczności zwiększenia zakresu robót o roboty podobne, jak opisano powyżej, zamówienia takie zostaną udzielone zgodnie z art. 213 i nast. w zw. z art. 304 i 305 ustawy Pzp.

## 6. Termin wykonania zamówienia.

Termin wykonania zamówienia wynosi łącznie **10 miesięcy** od daty zawarcia umowy, w tym:

- wykonanie prac projektowych wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę do **5 miesięcy** (jednak nie później niż do dnia 30.11.2024 roku);
- wykonanie robót budowlanych do **5 miesięcy** (jednak nie później niż do dnia 15.05.2025 roku);

Zamawiający zastrzega, iż na etapie realizacji Umowy będzie wymagał przedstawienia i uzgodnienia z Zamawiającym szczegółowego Harmonogramu Rzeczowo Finansowego wykonania zamówienia (prac projektowych i robót) zgodnego z wymaganiami zawartymi w Części II SIWZ.

Wymagany okres rękojmi za wady na wykonane roboty budowlane wynosi **nie mniej niż 60 miesięcy, z zastrzeżeniem, że Wykonawcy mogą udzielić Zamawiającemu dłuższej rękojmi**. Bieg okresu rękojmi za wady rozpoczyna się w dniu następnym po podpisaniu protokołu odbioru końcowego.

Wymagany okres gwarancji na wykonane roboty budowlane wynosi **nie mniej niż 60 miesięcy, z zastrzeżeniem, że Wykonawcy mogą udzielić Zamawiającemu dłuższej gwarancji**. Gwarancja jakości rozpoczyna bieg w dniu następnym po podpisaniu protokołu odbioru końcowego. Uprawnienia z tytułu gwarancji lub rękojmi za wady Zamawiający może wykonywać niezależnie. Szczegółowo warunki gwarancji i rękojmi określone zostały w Części II niniejszej SWZ.

Wymagany okres rękojmi za wady i gwarancji jakości dla dostarczonych maszyn i urządzeń wynosi **nie mniej niż 36 miesięcy**. Bieg okresu rękojmi za wady i gwarancji jakości dla dostarczonych maszyn i urządzeń rozpoczyna się w dniu następnym po podpisaniu protokołu odbioru końcowego.

## 7. Projektowane postanowienia umowy.

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które będą wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego zawarte są we wzorze umowy stanowiący Część II SWZ.

## 8. Podstawy wykluczenia.

Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców, wobec których zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4), pkt 7), pkt 8) i pkt 10). ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2023 roku poz. 1497), zwana dalej „**ustawą sankcyjną**”.

Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

### 8.1 Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 Pzp.

Zgodnie z art. 108 ust. 1 ustawy Pzp:

*Specyfikacja Warunków Zamówienia*

*Zamówienie pn.: „Budowa wodnego placu zabaw i tężni solankowej wraz z infrastrukturą techniczną”*

*Część I – Instrukcja dla Wykonawców*

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
- b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
- c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2022 r. poz. 1599 i 2185) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 826),
- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
- f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2021 r. poz. 1745),
- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

## 8.2 Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 Pzp.

Zamawiający **przewiduje** wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu w sytuacji przewidzianej w art. 109 ust. 1 pkt 4), pkt 7), pkt 8) i pkt 10).

Specyfikacja Warunków Zamówienia

Zamówienie pn.: „Budowa wodnego placu zabaw i tężni solankowej wraz z infrastrukturą techniczną”

Część I – Instrukcja dla Wykonawców

Zgodnie z art. 109 ust. 1 pkt 4), pkt 7), pkt 8) i pkt 10) ustawy Pzp:

*Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający może wykluczyć wykonawcę: (...)*

*4) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;*

*(...)*

*7) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;*

*8) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;*

*(...)*

*10) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.*

W przypadkach, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 1-5 lub 7 ustawy Pzp, Zamawiający może nie wykluczać wykonawcy, jeżeli wykluczenie byłoby w sposób oczywisty nieproporcjonalne, w szczególności gdy kwota zaległych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest niewielka albo sytuacja ekonomiczna lub finansowa wykonawcy, o którym mowa w art. 109 ust. 1 pkt 4, jest wystarczająca do wykonania zamówienia.

### **8.3 Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy o przeciwdziałaniu wspieraniu agresji na Ukrainę:**

Zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej:

*Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych wyklucza się:*

*1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;*

*2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2022 r. poz. 593, z późn. zm.<sup>7)</sup>) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;*

Specyfikacja Warunków Zamówienia  
Zamówienie pn.: „Budowa wodnego placu zabaw i tężni solankowej wraz z infrastrukturą techniczną”  
Część I – Instrukcja dla Wykonawców



3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2023 r. poz. 120 i 295) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

Zgodnie z art. 7 ust. 2 ustawy sankcyjnej : Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w ust. 1.

Zgodnie z art 7 ust 3 ustawy sankcyjnej: W przypadku wykonawcy lub uczestnika konkursu wykluczonego na podstawie ust. 1, zamawiający odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub ofertę takiego wykonawcy lub uczestnika konkursu, nie zaprasza go do złożenia oferty wstępnej, oferty podlegającej negocjacjom, oferty dodatkowej, oferty lub oferty ostatecznej, nie zaprasza go do negocjacji lub dialogu, a także nie prowadzi z takim wykonawcą negocjacji lub dialogu, odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie, nie zaprasza do złożenia pracy konkursowej lub nie przeprowadza oceny pracy konkursowej, odpowiednio do trybu stosowanego do udzielenia zamówienia publicznego oraz etapu prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

#### 8.4 Samooczyszczenie.

Zamawiający zaznacza, iż zgodnie z art. 110 ust. 2 ustawy Pzp:

Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
- 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
- 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
  - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
  - b) zreorganizował personel,
  - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
  - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
  - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 2, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

## 9. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu.

### 9.1 Warunki udziału w postępowaniu;

O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy **nie podlegają wykluczeniu** oraz **spełniają określone warunki** udziału w postępowaniu zgodnie z art. 112 ustawy Pzp:

- 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym** - Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny;
- 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów** - Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny;
- 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej - zgodnie z pkt 9.2.3) poniżej;**
- 4) **zdolności technicznej lub zawodowej – zgodnie z pkt 9.2.1) i 9.2.2) poniżej;**

**9.2 Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia wyżej wymienionych warunków:**

- 1) **Warunek, o którym mowa w punkcie 9.1.4) a dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:**

w okresie ostatnich **pięciu lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał: co najmniej **jedną robotę budowlaną** obejmującą budowę/ przebudowę/ rozbudowę/ remont obiektu wodnego placu zabaw lub basenu publicznego o wartości robót **minimum 1.500.000,00 PLN brutto**.

**Uwaga 1:** W przypadku, gdy ww. zakres referencyjnych robót budowlanych będzie stanowił część/element robót o szerszym zakresie, Wykonawca zobowiązany jest wyodrębnić rodzajowo i kwotowo roboty, o których mowa powyżej.

**Uwaga 2:** Wartości robót wykonanych w ramach doświadczenia zdobytego przez Wykonawcę **nie podlegają sumowaniu** co oznacza, iż wymaga się wykonania co najmniej jednego zadania (roboty)/ jednej inwestycji obejmującego/obejmującej budowę/ przebudowę/ rozbudowę/remont obiektu wodnego placu zabaw lub basenu publicznego o wymaganej albo większej wartości.

**Uwaga 3:** Dla potrzeb oceny spełniania warunku określonego powyżej, jeśli wartość zostanie podane w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs danej waluty publikowany przez Narodowy Bank Polski w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych (stanowiącego integralną część Platformy e-Zamówienia), jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, Narodowy Bank Polski nie publikuje średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia przyjmuje się średni kurs waluty publikowany pierwszego dnia, po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, w którym zostanie on opublikowany.

- 2) **Warunek, o którym mowa w pkt 9.1.4) a dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, iż dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj.:**

**Specjalista nr I – Projektant wiodący – 1 osoba:**

- Kwalifikacje i umiejętności: do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (projektowania) w specjalności **architektonicznej bez ograniczeń**;
- Doświadczenie zawodowe: co najmniej 2-letnie doświadczenie zawodowe w pełnieniu funkcji projektanta.

**Specjalista nr II – Projektant branży elektrycznej – 1 osoba:**

- Kwalifikacje i umiejętności: do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (projektowania) w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych **bez ograniczeń**;

*Specyfikacja Warunków Zamówienia*

*Zamówienie pn.: „Budowa wodnego placu zabaw i tężni solankowej wraz z infrastrukturą techniczną”*

*Część I – Instrukcja dla Wykonawców*

- Doświadczenie zawodowe: co najmniej 2-letnie doświadczenie zawodowe w pełnieniu funkcji projektanta.

**Specjalista nr III – Projektant branży sanitarnej – 1 osoba:**

- Kwalifikacje i umiejętności: do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (projektowania) w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych **bez ograniczeń**;
- Doświadczenie zawodowe: co najmniej 2-letnie doświadczenie zawodowe w pełnieniu funkcji projektanta.

**Specjalista nr IV – Kierownik budowy – 1 osoba:**

- Kwalifikacje i umiejętności: do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (kierowania robotami budowlanymi) w specjalności konstrukcyjno budowlanej **bez ograniczeń**;
- Doświadczenie zawodowe: co najmniej **2-letnie** doświadczenie zawodowe w pełnieniu funkcji kierownika budowy lub kierownika robót;

**Specjalista nr V - Kierownik robót elektrycznych – 1 osoba:**

- Kwalifikacje i umiejętności: do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (kierowania robotami budowlanymi) w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych **bez ograniczeń**;
- Doświadczenie zawodowe: co najmniej **2-letnie** doświadczenie zawodowe w pełnieniu funkcji kierownika budowy lub kierownika robót;

**Specjalista nr VI - Kierownik robót sanitarnych – 1 osoba:**

- Kwalifikacje i umiejętności: uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie (kierowania robotami budowlanymi) w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych **bez ograniczeń**;
- Doświadczenie zawodowe: co najmniej **2-letnie** doświadczenie zawodowe w pełnieniu funkcji kierownika budowy lub kierownika robót;

**Uwaga 1 :** Przez ww. uprawnienia budowlane Zamawiający rozumie uprawnienia budowlane, o których mowa w Ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U z 2023 poz. 682 z późn. zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa.

Dopuszcza się uprawnienia równoważne – dla osoby, która posiada uzyskane przed dniem wejścia w życie ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane, uprawnienia lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie i zachowała uprawnienia do pełnienia tych funkcji w dotychczasowym zakresie. W przypadku wykonawców zagranicznych, dopuszcza się równoważne kwalifikacje, zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art.12a ustawy Prawo budowlane, z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 22 grudnia 2015 roku o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1646 z późn. zm.).

Wymagane w tym punkcie okresy doświadczenia zawodowego, należy liczyć do upływu terminu składania ofert. Wymagany **2-letni** okres **doświadczenia zawodowego** należy rozumieć jako okres **dwudziestu czterech miesięcy** wykonywania czynności w charakterze projektanta/ kierownika budowy/ robót w trakcie **faktycznej realizacji robót**. Dane te powinny jasno wynikać z treści ujawnianej w załącznikach do oferty Wykonawcy,

*Specyfikacja Warunków Zamówienia*

*Zamówienie pn.: „Budowa wodnego placu zabaw i tężni solankowej wraz z infrastrukturą techniczną”*

*Część I – Instrukcja dla Wykonawców*



dlatego **wymaga się** podania dat rozpoczęcia i zakończenia robót, którymi kierował dany specjalista. **Wykazanie różnych robót przebiegających w tym samym okresie czasu, którymi kierował dany specjalista zostanie potraktowane, jak wykonanie jednej roboty w danym okresie czasu**, innymi słowy przyjmuje się, iż dublujące się okresy doświadczenia zawodowego nie podlegają sumowaniu.

**Uwaga 2:** Dopuszcza się łączenie funkcji Specjalistów przez jedną osobę do kierowania pracami projektowymi lub kierowania robotami budowlanymi w różnych specjalnościach pod warunkiem posiadania przez tą osobę wymaganych dla tych łącznych części lub stanowisk kwalifikacji i umiejętności. Jednocześnie zastrzega się, iż wymagane okresy doświadczenia zawodowego **nie podlegają** sumowaniu, a więc wystarczy, iż dany specjalista legitymuje się **2-letnim** doświadczeniem zawodowym, w zależności od wymagań Zamawiającego dla danej funkcji.

*Zgodnie z art. 116 ust. 2 ustawy Pzp: „Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.”*

3) **Warunek, o którym mowa w pkt 9.1.3) a dotyczący zdolności ekonomicznej lub finansowej zostanie spełniony jeżeli** Wykonawca wykaże, iż posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej **2.500.000,00** złotych.

Zamawiający dopuszcza łączenie potencjału finansowego Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie

### 9.3 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;

W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, warunek odnoszący się do zdolności technicznej lub zawodowej lub zdolności ekonomicznej lub finansowej oceniany będzie łącznie.

**Uwaga 1:** W obrocie prawnym występują wspólnicy spółki cywilnej, a sama spółka nie jest podmiotem praw i obowiązków. W konsekwencji oferta i oświadczenie w postępowaniu są składane nie przez spółkę cywilną, a przez jej wspólników jako wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Zatem wspólnicy spółki cywilnej traktowani są jak wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

### 9.4 Udostępnianie zasobów.

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa powyżej, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.

Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Wykonawca **nie może**, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

Zgodnie z art. 120 ustawy Pzp Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

Zamawiający żąda aby Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, przedstawił w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wskazane w pkt 10 niniejszej IDW w celu weryfikacji czy udostępnione zasoby pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz w celu zbadania czy wobec tego podmiotu (podmiot udostępniający) nie zachodzą podstawy wykluczenia.

#### **9.5 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.**

- 1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia (każdy z tych Wykonawców dalej zwany „Partnerem”) powinni łącznie spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków.
- 2) Sytuacja ekonomiczna lub finansowa oraz zdolność techniczna lub zawodowa Partnerów będą oceniane łącznie, w tym celu dokumenty ma obowiązek złożyć ten lub ci z Wykonawców, którzy w imieniu wszystkich wykazywać będą spełnianie warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie.
- 3) Żaden z Wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia nie może podlegać wykluczeniu.
- 4) Ponadto Partnerzy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Partnerów (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia).
- 5) Dokument ustanawiający pełnomocnictwo powinien być załączony do Oferty. Każdy z Partnerów winien udzielić pełnomocnictwa.

*Specyfikacja Warunków Zamówienia  
Zamówienie pn.: „Budowa wodnego placu zabaw i tężni solankowej wraz z infrastrukturą techniczną”  
Część I – Instrukcja dla Wykonawców*

- 6) Oferta powinna zostać podpisana przez ustanowionego Pełnomocnika i będzie wiązać wszystkich Partnerów.
- 7) Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
- 8) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy o realizację niniejszego zamówienia, zobowiązani są zawrzeć umowę regulującą współpracę tych Wykonawców i przedłożyć ją Zamawiającemu. Umowa taka powinna zawierać w swojej treści co najmniej następujące postanowienia dotyczące:
  - a) Określenia celu i przedmiotu umowy;
  - b) Oznaczenia czasu trwania umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie realizujących umowę obejmującą okres realizacji przedmiotu zamówienia w niniejszym postępowaniu;
  - c) Ustanowienia lidera Wykonawców wspólnie realizujących umowę (zaleca się aby był nim Pełnomocnik wskazany w ofercie Wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia ustanowiony do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu) i jego umocowania dotyczące zaciągania zobowiązań w imieniu wszystkich Partnerów razem i każdego z osobna;
  - d) Określenia wspólnej i solidarnej odpowiedzialności Partnerów względem Zamawiającego w zakresie przedmiotu zamówienia w niniejszym postępowaniu;
  - e) Określenia zakresu przedmiotu zamówienia, realizowanego przez każdego Wykonawcę wspólnie realizującego umowę;
- 9) W związku z obligatoryjnym charakterem wizji lokalnej oraz wymaganiem przedłożenia wraz z ofertą zaświadczenia o odbyciu wizji lokalnej, konieczne jest aby co najmniej jeden z wykonawców (jego przedstawiciel/przedstawiciele) wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia uczestniczył w wizji lokalnej przeprowadzanej tak jak wskazano w pkt 3.1.1 niniejszej IDW.

## 10. Oświadczenia oraz przedmiotowe i podmiotowe środki dowodowe.

### 10.1 Dokumenty składane wraz z ofertą:

Dokumenty składane na podstawie art. 273 w celu wykazania **braku podstaw wykluczenia** z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć **wraz z ofertą** aktualne na dzień składania ofert:

- 1) **oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** – sporządzone według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2** do niniejszej IDW;
- 2) **oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby** – sporządzone według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2A** do niniejszej IDW jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotu/podmiotów udostępniającego/udostępniających zasoby;
- 3) **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby**, sporządzone według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 6** do niniejszej IDW lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.;
- 4) **oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia** - sporządzone według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3** do niniejszej IDW;

Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępując wymagane podmiotowe środki dowodowe.

**Uwaga 1:** W przypadku **wspólnego ubiegania się** o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w ppkt 1), składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji.

**Uwaga 2:** Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa powyżej, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

**Uwaga 3:** Zamawiający informuje, iż **nie będzie badał** czy nie zachodzą wobec podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby podstawy wykluczenia.

#### 10.2 Dokumenty składane na wezwanie – podmiotowe środki dowodowe- w zakresie niepodlegania wykluczeniu;

Zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, **nie krótszym niż 5 dni** od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.

- 1) **Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji** zawartych w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu złożonym wraz z ofertą, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania– zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 7** do niniejszej IDW;
- 2) **Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o aktualności informacji** zawartych w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu złożonym wraz z ofertą, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania - wzór niniejszego zobowiązania stanowi **Złącznik nr 7A** do IDW.

**Uwaga 1:** w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, w/w dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

**Uwaga 2:** Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku podstaw ich wykluczenia składa w/w dokumenty dotyczące tych podmiotów.

**Uwaga 3:** Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

#### 10.3 Dokumenty składane **wraz z ofertą** – podmiotowe środki dowodowe- w zakresie wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu;

*Specyfikacja Warunków Zamówienia  
Zamówienie pn.: „Budowa wodnego placu zabaw i tężni solankowej wraz z infrastrukturą techniczną”  
Część I – Instrukcja dla Wykonawców*

Zgodnie z art. 274 ust. 2 ustawy Pzp, jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, w tym dla poprawnej oceny ofert przed przystąpieniem do opcjonalnych negocjacji, zamawiający na etapie składania ofert, żąda złożenia wskazanych poniżej podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

- 1) **wykaz robót budowlanych** obejmujący wykonane **roboty budowlane** nie wcześniej niż w okresie **ostatnich 5 lat**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem rodzaju robót, ich wartości (tam gdzie jest to wymagane zgodnie z ustanowionymi warunkami), daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, - sporządzony w oparciu o wzór stanowiący **Załącznik nr 4** do niniejszej IDW;

**Uwaga 1:** Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty;

**Uwaga 2:** Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych, wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz, o którym mowa w pkt 1) powyżej dotyczy robót budowlanych, w których wykonaniu wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.

**Uwaga 3:** Zamawiający zastrzega, iż w oparciu o art. 274 ust. 2 ustawy Pzp, w przypadku gdy jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych.

- 2) **wykaz osób** - dotyczący **osób skierowanych do pełnienia funkcji Projektantów/ Kierownika Budowy/Kierowników robót** – w toku realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - sporządzony w oparciu o wzór stanowiący **Załącznik nr 5** do niniejszej IDW.
- 3) **informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej** potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem;

#### 10.4 Przedmiotowe środki dowodowe:

Na potwierdzenie, że oferowane roboty budowlane spełniają określone przez zamawiającego wymagania, cechy lub kryteria, w składanej ofercie **Wykonawca ma obowiązek wskazać jakie urządzenia planuje zastosować (dotyczy tężni solankowej i urządzeń wodnego placu zabaw), ich rodzaj, parametry techniczne, producenta - dotyczy urządzeń wymienionych poniżej**. W tym celu Wykonawca składa **wraz z ofertą wykaz planowanych do zastosowania urządzeń oraz ich wizualizacje (graficzne przedstawienie urządzenia)**, sporządzony według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1B** do niniejszej IDW. Wraz z wykazem Wykonawca składa dokumenty wymienione poniżej.



W celu udowodnienia, że proponowane urządzenia /materiały posiadają wymagane parametry tj. wpisują się w założenia dokumentacji technicznej (PFU), Wykonawca ma obowiązek załączyć do niniejszego wykazu:

- rysunki techniczne;
- karty katalogowe proponowanych urządzeń;
- wizualizacje proponowanych urządzeń;
- atesty i certyfikaty wydane dla tych urządzeń.

Niniejsze dokumenty muszą w sposób jednoznaczny stwierdzać że proponowane urządzenia posiadają co najmniej wymagane minimalne parametry.

Wykonawca składa przedmiotowe środki dowodowe **wraz z ofertą**. Zamawiający **dopuszcza** uzupełnienie i wyjaśnianie przedmiotowych środków dowodowych.

Przedmiotowe środki dowodowe powinny zostać złożone dla:

- Tężni solankowej;
- Urządzeń wodnego placu zabaw (11 różnych urządzeń wodnego placu zabaw);

#### 10.5 Odstąpienie od wezwania:

Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:

- 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu dane umożliwiające dostęp do tych środków;
- 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.

Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

#### 10.6 Forma:

- 1) Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy pzp (dalej jako dokumenty potwierdzające umocowanie) lub inne dokumenty lub oświadczenia, przekazywane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, składa się w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 2) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.

3) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a w przypadku postępowań lub konkursów o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje w przypadku:

- podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
- przedmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
- innych dokumentów, - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, może dokonać również notariusz.

**Przez cyfrowe odwzorowanie** należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

4) Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp [oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia], oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

5) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp [oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia], oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje odpowiednio;

- podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
- przedmiotowego środka dowodowego, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp [oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia], lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
- pełnomocnictwa - mocodawca.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.

6) W przypadku przekazywania w postępowaniu lub konkursie dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a w przypadku postępowań lub konkursów o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub



podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

## 11. Wadium

### 11.1 Wysokość

Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany, wnieść wadium w kwocie:

**20.000,00 PLN** (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych 00/100)

**przed upływem terminu składania ofert** (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).

### 11.2 Forma wadium.

Wadium może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) gwarancjach bankowych;
- 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2023 r. poz. 462).

**Wadium wnoszone w pieniądzu** należy wpłacić przelewem na następujący rachunek Zamawiającego:

### BS Dobczyce

**Nr rachunku** 87 8602 0000 0000 0000 0752 0015

z dopiskiem: Wadium – zamówienie znak **RI.271.1.13.2024.ANGI „Budowa wodnego placu zabaw i tężni solankowej wraz z infrastrukturą techniczną”**

W przypadku składania przez Wykonawcę **wadium w formie gwarancji lub poręczenia**, gwarancja **i/lub** poręczenie powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać, między innymi następujące elementy:

- 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), gwaranta/poręczyciela (instytucji udzielających gwarancji/poręczenia);
- 2) przytoczenie nazwy niniejszego postępowania;
- 3) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem;
- 4) kwotę gwarancji/poręczenia;
- 5) termin ważności gwarancji/poręczenia, który nie może być krótszy niż okres związania ofertą;
- 6) zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia na pierwsze żądanie Zamawiającego w sytuacjach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp;

W przypadku składania przez Wykonawcę **wadium w formie gwarancji lub poręczenia**, pożądanym jest aby dokument wadium zawierał informacje co do sposobu przekazania oświadczenia o zwolnieniu wadium.

Gwarancja/poręczenie winno być nieodwołane i bezwarunkowe, w szczególności musi jasno opisywać warunki formalne konieczne do skutecznej realizacji uprawnień Beneficjenta (Zamawiającego) z tytułu gwarancji/poręczenia.

Jeżeli wadium jest wnoszone w poręczeniach lub gwarancjach Wykonawca przekazuje Zamawiającemu wraz z ofertą oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.

**UWAGA:** w przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, wadium wnoszone w formie innej niż w pieniądzu musi w pozycji Zobowiązanego (Wykonawcy) wskazywać wszystkich Wykonawców ubiegających się o wspólne zamówienia lub lidera konsorcjum/pełnomocnika wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia jako działającego w imieniu i na rzecz wszystkich Wykonawców.

### 11.3 Termin wniesienia wadium.

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert pod rygorem odrzucenia oferty na podstawie art. 226 ust.1 pkt 14) ustawy Pzp. Wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert. W wymienionym przypadku zaleca się dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę, ale nie jest to wystarczające do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę, bowiem za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu, Zamawiający uzna wadium, które zostanie zaksięgowane na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

### 11.4 Zwrot wadium, zatrzymanie wadium.

Zamawiający zwróci wadium według zasad określonych w art. 98 ust. 1- 5 ustawy Pzp.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami na podstawie art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.

## 12. Termin związania ofertą

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą **do dnia 08.06.2024 r.**

Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa powyżej, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą. Przedłużenie terminu związania ofertą, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

## 13. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej;

### 13.1 Środki komunikacji

- 1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>.
- 2) Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
- 3) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego **musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia**. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa **Regulamin Platformy e-Zamówienia**, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
- 4) Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
- 5) Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.
- 6) Dokumenty elektroniczne [ **Wykaz poszczególnych dokumentów i oświadczeń składanych w postępowaniu oraz ich forma, sposób sporządzania i przekazywania zostały określone przez Zamawiającego w rozdz. 10 niniejszej SWZ**], o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.
- 7) Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
  - a) w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik),lub
  - b) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).
- 8) Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 oraz z 2021 r. poz. 1655) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
- 9) Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa **Regulamin Platformy e-Zamówienia**.
- 10) W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „**Zgłoś problem**”.

### 13.2 Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert).

Specyfikacja Warunków Zamówienia  
Zamówienie pn.: „Budowa wodnego placu zabaw i tężni solankowej wraz z infrastrukturą techniczną”  
Część I – Instrukcja dla Wykonawców

- 1) Komunikacja w postępowaniu, z **wylączeniem składania ofert**, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem **formularzy do komunikacji** dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”). W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
- 2) Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie **wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia** oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia (w szczególności SWZ) wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
- 3) Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
- 4) **Maksymalny rozmiar plików** przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” **wynosi 150 MB** (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
- 5) Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa **Regulamin Platformy e-Zamówienia**.
- 6) W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
- 7) W szczególnie uzasadnionych przypadkach, uniemożliwiających komunikację wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający **dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej** na adres e-mail: [przetargi@dobczyce.pl](mailto:przetargi@dobczyce.pl) (**UWAGA** nie dotyczy to składania ofert).
- 8) Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:
  - do udzielania informacji w zakresie technicznym:  
Pani Katarzyna Borczak, pracownik Urzędu Gminy i Miasta Dobczyce,  
w dniach od poniedziałku do piątku w godz. od 9.00 do 14.00 tel. 12 372- 17-89.  
e- mail [kborczak@dobczyce.pl](mailto:kborczak@dobczyce.pl)
  - do udzielania informacji z zakresu zamówień publicznych:  
Pani Anna Gibała, pracownik Urzędu Gminy i Miasta Dobczyce,  
w dniach od poniedziałku do piątku w godz. od 9.00 do 14.00 tel. 12 372-17- 13  
e-mail [agibala@dobczyce.pl](mailto:agibala@dobczyce.pl)
- 9) W korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się znakiem postępowania **RI.271.1.13.2024.ANGI**;
- 10) Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu poczty elektronicznej każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

- 11) W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na adres e-mail podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
- 12) Zamawiający zastrzega, iż wszelkie dokumenty i oświadczenia Zamawiającego kierowane do Wykonawców będą przekazywane w postępowaniu zasadniczo w formie dokumentowej. W szczególności wskazuje się, iż wszelkie wyjaśnienia, zawiadomienia, wezwania, informacje, itp. pochodzące od Zamawiającego będą w toku postępowania przekazywane Wykonawcom drogą elektroniczną (za pomocą platformy e-zamówienia) w postaci skanów (elektronicznych kopii dokumentów w oryginale posiadających wersję papierową) lub elektronicznych kopii dokumentów (np. w formacie WORD lub PDF) zawierających informację o właściwym podpisaniu ich oryginałów.
- 13) Zamawiający nie przewiduje przekazywania sporządzanych przez Zamawiającego dokumentów i oświadczeń w postaci elektronicznej w formie oryginałów podpisanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób uprawnionych do reprezentowania Zamawiającego.
- 14) Sposób sporządzenia oraz przekazywania dokumentów elektronicznych, cyfrowych odwzorowań dokumentów oraz informacji musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452). Podstawowe wymagania w tym zakresie opisuje pkt 10.6 niniejszej SWZ.

## 14. Opis sposobu przygotowania oferty.

### 14.1 Wymagania podstawowe, forma oferty;

- 1) Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
- 2) Wykonawca przygotowuje ofertę z wykorzystaniem „**Formularza ofertowego**” stanowiącego **Załącznik nr 1** do IDW.
- 3) Ponieważ Zamawiający **nie wykorzystuje interaktywnego formularza** udostępnionego przez Platformę, Wykonawców nie dotyczy instrukcja w części dot. pobierania wzorca formularza i jego wypełnienia. Podczas dodawania formularza oferty Platforma może zgłosić komunikat dotyczący braku wygenerowania interaktywnego formularza – **należy potwierdzić komunikat**.
- 4) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików, w tym miejscu Wykonawca składa **wypełniony i podpisany** formularz ofertowy (wzór formularza oferty stanowi - **Załącznik nr 1** do IDW).
- 5) Wykonawca dodaje **wybrany z dysku i uprzednio podpisany formularz oferty (wzór Załącznik nr 1 do IDW)** w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą [tak jak wskazano w pkt 14.2 niniejszej SWZ] .
- 6) Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawcy, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak



i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.

- 7) **Formularz ofertowy** podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.

**Pozostałe dokumenty** wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

- 8) W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 9) System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
- 10) Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
- 11) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „**Wycofaj ofertę**”.
- 12) **Maksymalny łączny rozmiar plików** stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to **250 MB**.
- 13) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
- 14) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści art. 261 ustawy Pzp.
- 15) Podmiotowe lub przedmiotowe środki dowodowe, oraz inne dokumenty lub oświadczenia, wymagane w postępowaniu a sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

#### 14.2 Zawartość oferty.

- 1) Kompletna oferta musi zawierać:
- a) **Formularz Oferty**, sporządzony według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do IDW ;
  - b) **Tabela Ceny Ryczałtowej** – sporządzona, w oparciu o załączoną do SWZ dokumentację, według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1A** do IDW;
  - c) **Wykaz planowanych do zastosowania urządzeń**, sporządzony według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1B** do IDW;

- d) **Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** – sporządzone według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2** do IDW;
  - e) **Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby** – sporządzone według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2A** do niniejszej IDW (jeżeli dotyczy);
  - f) **Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia** - sporządzone według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3** IDW (jeżeli dotyczy);
  - g) **Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby**, sporządzone według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 6** do niniejszej IDW lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (jeżeli dotyczy);
  - h) **Stosowne Pełnomocnictwo(a)** – w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego wraz z ofertą lub możliwego do bezpłatnego pozyskania odpisu z właściwego rejestru;
  - i) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, **dokument ustanawiający Pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego;
  - j) Dokument **wadium** lub dokument potwierdzający **wniesienie wadium w formie pieniężnej**.
  - k) **Wykaz robót** – sporządzony w oparciu o wzór stanowiący **Załączniki nr 4** do niniejszej IDW;
  - l) **Wykaz osób** – sporządzony w oparciu o wzór stanowiący **Załącznik nr 5** do niniejszej IDW;
  - m) **Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej** potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem;
  - n) **Dokumenty dotyczące podmiotu udostępniającego zasoby**, wymienionych w lit h), k)-m) powyżej, w celu wykazania braku istnienia wobec tego podmiotu podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, warunków udziału w postępowaniu;
- 2) Zamawiający **nie wymaga** przedłożenia wraz z ofertą dokumentów, do których złożenia wezwie Wykonawcę tj.:
- a) **Oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji** zawartych w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu złożonym wraz z ofertą, sporządzonego według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 7** do IDW;
  - b) **Oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby o aktualności informacji** zawartych w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu złożonym wraz z ofertą, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania - sporządzonego według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 7A** do IDW;



## 15. Sposób obliczenia ceny i kosztów serwisu gwarancyjnego.

- 1) Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN.
- 2) Cena oferty ma charakter ryczałtowy.
- 3) Cena podana w ofercie, musi być ceną ostateczną, kompletną, jednoznaczną, nadto musi uwzględniać: wszystkie wymagania stawiane przez Zamawiającego w niniejszej SWZ, wszelkie zobowiązania Wykonawcy oraz obejmować wszystkie ewentualne dodatkowe, stanowiące ryzyko Wykonawcy koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami, realizacji całości przedmiotu zamówienia. Do takich kosztów dodatkowych, stanowiących ryzyko Wykonawcy, zalicza się w szczególności następujące koszty:
  - podatku VAT,
  - robót geodezyjnych,
  - dodatkowych badań geologicznych, jeżeli zajdzie taka konieczność,
  - robót budowlanych objętych ofertą,
  - robót przygotowawczych i porządkowych,
  - zagospodarowania i dozoru zaplecza oraz placu budowy,
  - za zużyte media,
  - składowania, wywozu i utylizacji odpadów,
  - doprowadzenia terenu budowy po zakończeniu robót do należytego stanu i porządku,
  - inwentaryzacji geodezyjnej i technicznej, a także koszty wszystkich innych robót i opłat bez których zdaniem wykonawcy realizacja zamówienia byłaby niemożliwa,
  - wykonania dokumentacji powykonawczej technicznej i geodezyjnej, opatrzonej wymaganymi klauzulami, wraz z technicznymi protokołami odbiorów dotyczących wszystkich wykonanych robót.
- 4) Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia. Udostępniony przedmiar robót stanowi tylko i wyłącznie materiał pomocniczy i Wykonawca, w toku szacowania ceny oferty, nie może bazować jedynie na zapisach w nim zawartych.
- 5) Cena oferty zamówienia zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o **Tabele Ceny Ryczałtowej** (wzór stanowi załącznik nr 1A do niniejszej IDW, który powinien zostać wypełniony i załączony do oferty Wykonawcy).
- 6) Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U. z 2023 poz. 1570 z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takim wypadku w ofercie, wykonawca ma obowiązek:
  - poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie
- 7) Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu oferty (Załącznik nr 1) wynikająca z przedłożonych wraz z ofertą tabeli ceny ryczałtowej, ujętej jako **Załącznik nr 1A**.

- 8) Kwoty w poszczególnych pozycjach Formularza oferty powinny być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 9) Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w Części II niniejszej SWZ – projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia.
- 10) Zamawiający zastrzega, iż zgodnie z wymaganiami Programu Rządowy Funduszu Polski Łąd: Program Inwestycji Strategicznych Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia finansowania inwestycji w części niepokrytej udziałem własnym Zamawiającego na czas poprzedzający wypłatę z Promesy.
- 11) Zgodnie z warunkami promesy, warunki wypłat wynagrodzenie Wykonawcy muszą być zgodne z warunkami promesy, tj. w przypadku Inwestycji realizowanych w okresie nie dłuższym niż 12 miesięcy Wykonawcy zostanie udzielona zaliczka w kwocie nie mniejszej niż 5% wynagrodzenia, pozostała część wynagrodzenia zostanie wypłacona po zakończeniu realizacji Inwestycji.
- 12) Koszty serwisu gwarancyjnego Wykonawca oblicza i podaje z uwzględnieniem następujących wymagań Zamawiającego:
  - **koszty serwisu gwarancyjnego** należy obliczyć i **wskazać w osobnej pozycji TCR** (Załącznik nr 1A) i podać w odpowiednim polu w ofercie (Załącznik 1) po zapoznaniu się z minimalnymi warunkami gwarancji zgodnie z części II SWZ (Projektowane postanowienia Umowy wraz z załącznikami);
  - W okresie 36 miesięcznej gwarancji jakości dla maszyn i urządzeń Wykonawcę obciążają koszty serwisu gwarancyjnego dla urządzeń dostarczonych i zamontowanych w ramach wykonania przedmiotu zamówienia tj. wszelkie niezbędne koszty jakie z tytułu serwisu gwarancyjnego będzie ponosił Wykonawca, a to w szczególności koszt usług serwisowych (koszty okresowych badań sanitarnych, czyszczenie, przegląd, regulacja, nastawienia, czynności wymiany i/lub napraw gwarancyjnych etc.) koszt wymiany części lub elementów zamiennych, szybkozużywających się lub zapasowych oraz innych płynów, filtrów itp., łącznie z kosztem zakupu części lub elementów zamiennych, szybkozużywających się lub zapasowych oraz innych płynów, filtrów itp., których wymiana jest niezbędna do utrzymania gwarancji jakości na zastosowane urządzenia, maszyny, czy materiały;
  - Koszty serwisu gwarancyjnego wskazane w ofercie Wykonawcy są stałe i niezmiennie w całym okresie obowiązywania udzielonej gwarancji jakości dla maszyn i urządzeń (kwota ryczałtowa) i stanowią całkowite i ostateczne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji zobowiązań wynikających z udzielonej gwarancji, a Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o pokrycie różnicy pomiędzy faktycznym kosztem serwisu gwarancyjnego a kosztami serwisu gwarancyjnego wskazanymi w ofercie Wykonawcy.

## 16. Termin i sposób złożenia oferty.

Ofertę należy złożyć za pośrednictwem **Formularza oferty** dostępnego na platformie e-zamówienia.

do dnia	<b>10.05.2024</b>	do godz.	<b>10:00</b>
---------	-------------------	----------	--------------

## 17. Tryb otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **10.05.2024 r., o godzinie 12:00.**
2. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego na platformie e-zamówienia.
3. Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego platformy e-zamówienia, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym powyżej, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii, w takim przypadku Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - (1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - (2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

## 18. Kryteria oceny ofert

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
  - 1) zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
  - 2) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego w oparciu o przepis art. 226 ustawy Pzp;
2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria:
  1. **Cena – 60% - maksymalnie 60 pkt;**
  2. **Koszty serwisu gwarancyjnego dla maszyn i urządzeń – 20% - maksymalnie 20 pkt;**
  3. **Okres gwarancji i rękojmi dla robót – 20% - maksymalnie 20 pkt;**

### 3. Zasady oceny kryterium „Cena” (C).

Porównywaną ceną będzie cena brutto.

W przypadku kryterium „Cena” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$C = \frac{C_{min}}{C_i} \times 60 \text{ znaczenie (\%)}$$

gdzie:

**C** - ilość punktów, przyznanych ocenianej ofercie za kryterium „Cena”;

**C<sub>min</sub>** – najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;

**C<sub>i</sub>** – cena oferty „i” – cena oferty ocenianej;

### 4. Zasady oceny kryterium „Koszty serwisu gwarancyjnego dla maszyn i urządzeń” (K).

*Specyfikacja Warunków Zamówienia*

*Zamówienie pn.: „Budowa wodnego placu zabaw i tężni solankowej wraz z infrastrukturą techniczną”*

*Część I – Instrukcja dla Wykonawców*

Porównywaną ceną będzie cena brutto.

W przypadku kryterium „**Koszty serwisu gwarancyjnego dla maszyn i urządzeń**” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$K = \frac{K_{min}}{K_i} \times 20 \text{ znaczenie (\%)}$$

gdzie:

**K** - ilość punktów, przyznanych ocenianej ofercie za kryterium „Koszty serwisu gwarancyjnego dla maszyn i urządzeń”;

**K<sub>min</sub>** – najniższe koszty serwisu gwarancyjnego dla maszyn i urządzeń spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;

**K<sub>i</sub>** – Koszty serwisu gwarancyjnego dla maszyn i urządzeń z oferty “i” – Koszty serwisu gwarancyjnego dla maszyn i urządzeń z oferty ocenianej;

#### 5. Zasady oceny kryterium **Okres gwarancji i rękojmi dla robót.**

Wykonawca zobowiązany jest wskazać w składanej ofercie oferowany okres gwarancji i rękojmi dla robót budowlanych. Minimalny wymagany okres 60 miesięcy.

Ilość punktów uzyskana w tym kryterium - będzie obliczona według wzoru:

$$GR = [(GR_i - 60) / (GR_{max} - 60)] \times 20 \text{ znaczenie (\%)}$$

gdzie:

**GR** – oznacza ilość punktów przyznanych ocenianej ofercie za kryterium Okres gwarancji i rękojmi dla robót .

**GR<sub>i</sub>** – oznacza okres gwarancji i rękojmi (w miesiącach) zaoferowany w ocenianej ofercie;

**GR<sub>max</sub>** – oznacza najdłuższy okres gwarancji i rękojmi (w miesiącach) z zaoferowanych ofert.

- Uwaga 1:** Za 60 miesięcy gwarancji i rękojmi dla robót Zamawiający przyzna 0 punktów. Maksymalna ilość miesięcy gwarancji i rękojmi jakich Wykonawca może udzielić Zamawiającemu nie może przekroczyć 72 miesięcy. Kryterium 72 miesięcy gwarancji i rękojmi dla robót udzielonej przez Wykonawcę jest równoznaczne z przyznaniem **20 pkt.**
- Uwaga 2:** W przypadku zaoferowania dłuższego niż 72 miesięcy okresu rękojmi i gwarancji Zamawiający oceni ofertę tak jakby zaoferowano 72 miesięczny okres gwarancji i rękojmi dla robót.
- Uwaga 3:** W przypadku zaoferowania okresu okres gwarancji i rękojmi dla robót budowlanych poniżej 60 m-cy oferta zostanie odrzucona, jako niezgodna z SWZ.
- Uwaga 4:** W przypadku braku uzupełnienia do oceny ofert przyjmuje się minimalny wymagany okres gwarancji jakości i rękojmi tj. 60 miesięcy.

#### 6. Ostateczna ocena punktowa Oferty.

Ocena punktowa Oferty "i" będzie zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbą wynikającą ze zsumowania ilości punktów, jakie otrzyma ta Oferta za poszczególne kryteria:

$$P_i = \sum P_i (X)$$

gdzie :

$P_i$  - ocena punktowa Oferty "i";

$\sum P_i (X)$  - suma ilości punktów jakie otrzyma Oferta "i" za poszczególne kryteria;

Zamówienie zostanie udzielone temu Wykonawcy, którego Oferta uzyska najwyższą liczbę punktów w ostatecznej ocenie punktowej.

## 19. Oferta z rażąco niską ceną.

Zamawiający informuje, iż w sytuacjach wskazanych w art. 224 ustawy Pzp badaniu będzie podlegać cena oferty na zasadach i w zakresie wskazanych w ustawie Pzp.

Zamawiający podkreśla, że zgodnie z art. 224 ust. 5 i ust. 6 ustawy Pzp odpowiednio „Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na wykonawcy” oraz „Odrzuceniu, jako oferta z rażąco niską ceną lub kosztem, podlega oferta wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej w ofercie ceny lub kosztu”.

## 20. Uzupełnianie i wyjaśnienie dokumentów.

- 1) Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wezwie wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:
  - wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo oferta wykonawcy podlegają odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
  - zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
- 2) Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe, na wezwanie Zamawiającego jak wskazano powyżej, aktualne na dzień ich złożenia.
- 3) Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.
- 4) Jeżeli złożone przez wykonawcę oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu,

kryteriów selekcji lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.

- 5) Jeżeli wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie. Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.
- 6) Wezwania, o którym mowa w pkt 5) powyżej, nie stosuje się, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

## **21. Tryb oceny ofert**

### **21.1 Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek.**

W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń.

Zamawiający poprawia w ofercie:

- oczywiste omyłki pisarskie,
- oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

### **21.2 Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SWZ.**

Ocena zgodności oferty z treścią SWZ przeprowadzona zostanie na podstawie analizy dokumentów lub oświadczeń, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie z uwzględnieniem dokumentów złożonych na wezwanie Zamawiającego albo dokumentów lub informacji do których Zamawiający posiada dostęp.

## **22. Wykluczenie Wykonawcy**

Zamawiający wykluczy Wykonawców z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia jeżeli zachodzą wobec nich podstawy wykluczenia wskazane w art. 108 ust. 1 lub 109 ust. 1 pkt 4) ustawy Pzp lub art. 7 ust. 1 Ustawy sankcyjnej. Oferta Wykonawcy wykluczonego podlega odrzuceniu.

## **23. Odrzucenie oferty.**

Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 226 ust. 1 ustawy Pzp.

## **24. Wybór oferty i opcjonalne negocjacje.**

### **24.1 Informacje związane z negocjacjami i ofertami dodatkowymi.**

1. W przypadku, podjęcia przez Zamawiającego decyzji o przeprowadzeniu negocjacji:

- 1) wszyscy Wykonawcy, którzy w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu złożyli oferty, zostaną równocześnie poinformowani, o Wykonawcach:



- a) których **oferty nie zostały odrzucone**, oraz punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji (zgodnie z kryteriami określonymi i opisanymi w pkt 18 niniejszej IDW);
  - b) których **oferty zostały odrzucone**;
  - c) którzy **nie zostali zakwalifikowani** do negocjacji, oraz punktacji przyznanej ich ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji, w przypadku, o którym mowa w art. 288 ust. 1 - ze wskazaniem uzasadnienia faktycznego i prawnego.
- 2) Zamawiający, zastrzega sobie prawo do zaproszenia do negocjacji **trzech Wykonawców**, których oferty zostaną najwyżej ocenione zgodnie z przyjętymi kryteriami oceny ofert, o których mowa w Rozdziale 18 niniejszej IDW. Z zastrzeżeniem, iż jeżeli **liczba wykonawców**, którzy w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, **jest mniejsza** niż 3, zamawiający **kontynuuje** postępowanie;
  - 3) w zaproszeniu do negocjacji Zamawiający wskaże miejsce, termin i sposób prowadzenia negocjacji oraz kryteria oceny ofert, w ramach których będą prowadzone negocjacje w celu ulepszenia treści ofert;
  - 4) poinformuje równocześnie wszystkich Wykonawców o zakończeniu negocjacji oraz zaprosi ich do składania ofert dodatkowych, wskazując co najmniej:
    - a) nazwę oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania;
    - b) sposób i termin składania ofert dodatkowych oraz język lub języki, w jakich muszą one być sporządzone, oraz termin otwarcia tych ofert.
  - 2. Podczas negocjacji ofert Zamawiający zapewnia równe traktowanie wszystkich Wykonawców. Zamawiający nie udziela informacji w sposób, który mógłby zapewnić niektórym wykonawcom przewagę nad innymi Wykonawcami.
  - 3. Zamawiający wyznaczy termin na złożenie ofert dodatkowych z uwzględnieniem czasu potrzebnego na przygotowanie tych ofert, z tym że termin ten nie będzie być krótszy niż 5 dni od dnia przekazania zaproszenia do składania ofert dodatkowych.
  - 4. Wykonawca może złożyć ofertę dodatkową, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji.
  - 5. Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu. Oferta przestaje wiązać Wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji. Oferta dodatkowa, która będzie mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlega odrzuceniu.
  - 6. Za najkorzystniejsze zostaną uznane oferty z największą liczbą punktów, tj. przedstawiające najkorzystniejszy bilans ocenianych kryteriów. Punkty będą przyznawane do dwóch miejsc po przecinku.
  - 7. Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie zasady i kryteria określone w SWZ oraz wynikające z regulacji powszechnie obowiązującego prawa w tym ustawy Pzp.

Specyfikacja Warunków Zamówienia

Zamówienie pn.: „Budowa wodnego placu zabaw i tężni solankowej wraz z infrastrukturą techniczną”

Część I – Instrukcja dla Wykonawców



8. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
- wykonawcach, których oferty zostały odrzucone;

9. Wykonawcy, którego oferta została wybrana, odrębnym pismem zostanie wskazane miejsce i termin podpisania umowy.

## 25. Unieważnienie postępowania

Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 255 ustawy Pzp.

**Zamawiający, zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie części zamówienia, nie zostały mu przyznane.**

Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia przed upływem terminu składania ofert, jeżeli wystąpiły okoliczności powodujące, że dalsze prowadzenie postępowania jest nieuzasadnione.

O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty - podając uzasadnienie faktyczne i prawne. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o unieważnieniu na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

## 26. Środki ochrony prawnej.

### 26.1 Informacje ogólne.

Środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy Pzp przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.

Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

1) Środkami ochrony prawnej, o których mowa powyżej są:

- a) odwołanie;
- b) skarga do sądu;

### 26.2 Odwołanie.

Odwołanie przysługuje na:

- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;

*Specyfikacja Warunków Zamówienia  
Zamówienie pn.: „Budowa wodnego placu zabaw i tężni solankowej wraz z infrastrukturą techniczną”  
Część I – Instrukcja dla Wykonawców*

2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;

3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.

Pisma w postępowaniu odwoławczym wnoszą się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. Pisma w formie pisemnej wnoszą się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, a pisma w postaci elektronicznej wnoszą się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Odwołanie wnoszą się w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne, w terminie:

- 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
- 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a.

Kwestie terminów na wniesienie odwołania reguluje art. 515 ustawy Pzp. Szczegółowo kwestie odnoszące się do odwołania regulują postanowienia Rozdział 2 Działu IX ustawy Pzp.

### **26.3 Skarga do sądu.**

Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej. Szczegółowo kwestie dotyczące skargi do sądu uregulowane zostały w Rozdziale 3 Działu IX ustawy Pzp.

## **27. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia**

1. Zgodnie z art. 431 i nast. ustawy Pzp umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
  - 1) wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej, chyba że przepisy odrębne wymagają formy szczególnej;
  - 2) mają do niej zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej;
2. Umowa jest zawarta na okres wskazany w Części II niniejszej SWZ;
3. Zmiany umowy są dokonywane na zasadach wskazanych w art. 455 ustawy Pzp, w tym na zasadach i w trybie wskazanych w Części II niniejszej SWZ.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
5. Pozostałe kwestie odnoszące się do umowy uregulowane są w Części II niniejszej SWZ oraz Dziale VII ustawy Pzp.

6. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie odrębnym pismem powiadomiony o terminie i miejscu podpisania umowy.
7. Wraz z podpisaniem umowy na realizację niniejszego zamówienia Wykonawca przedłoży Zamawiającemu:
  - 1) dokument potwierdzający wniesienie/ustanowienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
  - 2) umowę cywilno-prawną, o której mowa w pkt. 9.5 ppkt 8) niniejszej IDW, w odniesieniu do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, których oferta została uznana za najkorzystniejszą;
  - 3) polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca ubezpieczył roboty zgodnie z wymaganiami Umowy (Projektowane postanowienia umowy stanowią Część II SWZ) w tym zgodnie z wymaganiami dotyczącymi odpowiedzialności cywilnej względnie posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej wymagane zgodnie z umową (Projektowane postanowienia umowy stanowią Część II SWZ) z zastrzeżeniem, iż Wykonawcę obciąża obowiązek utrzymywania ubezpieczenia w mocy przez cały okres realizacji umowy;
  - 4) dokumenty potwierdzające posiadanie przez osobę/osoby, o której/ o których mowa w pkt. 9.2.2) IDW wymaganych uprawnień i aktualnych zaświadczeń o przynależności do właściwych izb samorządu zawodowego

Niedopełnienie powyższych obowiązków będzie skutkowało odstąpieniem Zamawiającego od czynności zawarcia umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy oraz uznaniem, iż wykonawca uchylił się od zawarcia umowy oraz zatrzymaniem wadium.

## 28. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### 28.1 Informacje ogólne.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy (**dalej jako zabezpieczenie**) służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości **3 %** ceny podanej w ofercie.

Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść/ustanowić zabezpieczenie należytego wykonania umowy przed wyznaczonym terminem podpisania Umowy.

### 28.2 Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1) Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:

- pieniądzu;
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- gwarancjach bankowych;
- gwarancjach ubezpieczeniowych;
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości

Zabezpieczenie wnoszone **w pieniądzu (PLN)** Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego:

*Specyfikacja Warunków Zamówienia  
Zamówienie pn.: „Budowa wodnego placu zabaw i tężni solankowej wraz z infrastrukturą techniczną”  
Część I – Instrukcja dla Wykonawców*

## BS Dobczyce

Nr rachunku 87 8602 0000 0000 0000 0752 0015

W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

### 2) Zamawiający zastrzega;

- zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy obowiązywania zabezpieczenia;

- w przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmieni formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia, wypłata taka musi nastąpić nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia;

**Uwaga: Postanowienia dokumentu gwarancyjnego sprzeczne z powyższymi zapisami lub utrudniające realizację uprawnień Zamawiającego są nieważne i skutkować będą odrzuceniem gwarancji przez Zamawiającego.**

- zabezpieczenie należytego wykonania Umowy musi zawierać klauzulę ważności do 30 dnia od daty potwierdzenia usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub potwierdzenia zrealizowania innych warunków określonych w protokole odbioru końcowego, a następnie, po pomniejszeniu jego wartości zgodnie postanowieniami umowy, co najmniej do 15 dnia od daty zakończenia okresu zgłaszania roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji;

- zabezpieczenie należytego wykonania Umowy musi być skuteczne również w przypadku wprowadzenia do Umowy uzgodnionych między stronami Umowy zmian; ;

- zabezpieczenie **w formie gwarancji lub poręczenia** - gwarancja i/lub poręczenie powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać, między innymi następujące elementy:

- 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), gwaranta/poręczyciela (instytucji udzielających gwarancji/poręczenia);
- 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem;
- 3) kwotę gwarancji/poręczenia;
- 4) termin ważności gwarancji/poręczenia;
- 5) zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia na pierwsze żądanie Zamawiającego;

Gwarancja/poręczenie winno być nieodwołalne i bezwarunkowe, w szczególności musi jasno opisywać warunki formalne konieczne do skutecznej realizacji uprawnień Beneficjenta (Zamawiającego) z tytułu gwarancji/poręczenia.

- Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego zgodnie ze wskazaniem art. 308 ustawy Pzp, z uwzględnieniem postanowień art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty; w związku z tym, zabezpieczenie należytego wykonania Umowy składane w formie gwarancji czy poręczenia musi zostać dostarczone Zamawiającemu przez Wykonawcę w terminie umożliwiającym Zamawiającemu potwierdzenie przyjęcia dokumentu bez zastrzeżeń lub prawo zgłoszenia do

niego zastrzeżeń; Zamawiający zastrzega sobie prawo zgłoszenia zastrzeżeń lub potwierdzenia przyjęcia dokumentu bez zastrzeżeń w terminie 2 (dwóch) dni roboczych od daty otrzymania dokumentu (gwarancji, poręczenia);

Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w sposób i w terminach wskazanych postanowieniami Umowy (Projektowane postanowienia umowy stanowią Część II SWZ).

## 29. Rozliczenia związane z realizacją zamówienia.

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SWZ dokonywane będą w złotych polskich [PLN]. Rozliczenia dokonywane będą na podstawie faktur zgodnie z zasadami wskazanymi w Projektowanych Postanowieniach Umowy (PPU) stanowiących część II SWZ. Przewiduje się udzielenie Wykonawcy zamówienia zaliczki i jej rozliczenie na zasadach wskazanych w Projektowanych Postanowieniach Umowy (PPU) stanowiących część II SWZ.

Wykonawca przygotowuje tabelę elementów rozliczeniowych (TER) po uzgodnieniu jej wzoru z Zamawiającym – uzgodnienie nastąpi w terminie do 14 dni od daty zawarcia Umowy.

## 30. Podwykonawstwo

1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę wszystkich tych części zakresu przedmiotu zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Wskazanie niniejszego winno nastąpić w Formularzu oferty, wraz z podaniem nazw proponowanych podwykonawców, jeżeli są już znani.
2. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę konkretnych części Robót.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe innego podwykonawcy zastępującego podwykonawcę, na którego zasoby powoływał się Wykonawca w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
6. Szczegółowe wytyczne dotyczące podwykonawstwa, w tym wymagania dla umów z podwykonawcami, określone zostały w Części II SWZ – Projektowane postanowienia umowy.

## 31. Klauzula informacyjna RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE



(ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Dobczyce z siedzibą w Dobczycach, Rynek 26;
- kontakt - inspektor ochrony danych osobowych w Gminie Dobczyce z siedzibą w Dobczycach, Rynek 26 - e-mail [iod@dobczyce.pl](mailto:iod@dobczyce.pl), telefon (12) 37 21 700;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będzie nieograniczony krąg osób lub podmiotów, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 71 i nast. ustawy Pzp;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Jednocześnie wskazuje się, iż zgodnie z art. 19 ust 2 i ust 3 ustawy Pzp:

- Skorzystanie przez Pana/Panią z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą;
- W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania;

## 32. Wykaz załączników do niniejszej IDW

Załącznikami do niniejszej IDW są następujące wzory:

I.p.	Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
1.	<b>Załącznik nr 1</b>	Formularz oferty;
2.	<b>Załącznik nr 1A</b>	Tabela Ceny Ryczałtowej;
3.	<b>Załącznik nr 1B</b>	Wykaz planowanych do zastosowania urządzeń;

Specyfikacja Warunków Zamówienia

Zamówienie pn.: „Budowa wodnego placu zabaw i tężni solankowej wraz z infrastrukturą techniczną”

Część I – Instrukcja dla Wykonawców

4.	<b>Załącznik nr 2</b>	Wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
5.	<b>Załącznik nr 2A</b>	Wzór oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby;
6.	<b>Załącznik nr 3</b>	Wzór oświadczenia wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
7.	<b>Załączniki nr 4</b>	Wzór wykazu robót;
8.	<b>Załącznik nr 5</b>	Wzór wykazu osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego wraz z informacjami na temat kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia tych osób;
9.	<b>Załącznik nr 6</b>	Wzór oświadczenia –zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby;
10.	<b>Załącznik nr 7</b>	Wzór oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu złożonym wraz z ofertą, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania;
11.	<b>Załącznik nr 7A</b>	Wzór oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu złożonym wraz z ofertą, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania - wzór niniejszego zobowiązania;
12.	<b>Załącznik nr 8</b>	Link do postępowania ora ID postępowania

Wskazane w tabeli powyżej załączniki Wykonawca wypełnia stosownie do treści niniejszej IDW. Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać istotnej treści załączników.

*Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie wzorów formularzy załączonych do niniejszej SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty, załączanego oświadczenia lub wykazu należy zamieścić wszystkie informacje wymagane we wzorach udostępnianych wraz z niniejszą SWZ.*