

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie jednodniowych i dwudniowych szkoleń w tematyce związanej z uruchamianiem i funkcjonowaniem centrów usług społecznych jako nowej jednostki organizacyjnej gminy. Szkolenia realizowane na potrzeby Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Krakowie.
2. Cel szkoleń: przygotowanie przedstawicieli jednostek samorządu terytorialnego, w których planowane jest uruchomienie centrum usług społecznych, do zmiany, poprzez wyposażenie ich w praktyczną wiedzę, kompetencje i umiejętności związane z funkcjonowaniem nowej instytucji gminnej.
3. Grupa docelowa: przedstawiciele jednostek samorządu terytorialnego i ich jednostek organizacyjnych z obszaru województwa małopolskiego, w których planowane jest uruchomienie centrum usług społecznych. Zamawiający przewiduje realizację szkoleń dla grup liczących około 20 osób. Za rekrutację uczestników odpowiada Zamawiający.
4. Usługa obejmuje:
 - a) Przeprowadzenie maksymalnie 48 godzin dydaktycznych (w tym 2 szkolenia jednodniowe i 2 szkolenia dwudniowe) z tematyki wskazanej w pkt 5.
 - b) Opracowanie programu danego szkolenia wraz z określeniem zakładanych efektów uczenia się.
 - c) Opracowanie materiałów dydaktycznych danego szkolenia (w tym prezentacji). Wszystkie materiały dydaktyczne muszą zostać w aspekcie technicznym przygotowane w oparciu o [Standardy tworzenia dostępnych dokumentów, treści, multimediiów i wydarzeń on-line w ROPS w Krakowie](#) w zakresie rozdziałów I-IV i VII.
 - d) Opracowanie i przeprowadzenie w trakcie trwania szkolenia 2 testów kompetencji (pre test i post test) dla uczestników szkolenia oraz przekazanie ich Zamawiającemu każdorazowo po zakończeniu szkolenia. Jeżeli szkolenie będzie odbywało się w formule zdalnej, Wykonawca opracuje testy w wersji elektronicznej i przeprowadzi wśród uczestników szkolenia w wybranej przez siebie i zaakceptowanej przez Zamawiającego formie. Narzędzie do

przeprowadzania testów musi mieć możliwość wygenerowania odpowiedzi poszczególnych uczestników szkoleń.

5. Szkolenia obejmować będą w szczególności zagadnienia związane z następującą tematyką:
 - 1) Zarządzanie informacją, organizacja skutecznych przepływów komunikacyjnych w instytucji i społeczności lokalnej;
 - 2) Budowanie marki CUS,
 - 3) Zlecanie usług i włączanie podmiotów ekonomii społecznej i organizacji pozarządowych w realizację usług społecznych,
 - 4) Współpraca zespołowa w ramach CUS w związku z nowymi ustawowymi zadaniami i rolami,
 - 5) Wprowadzanie i zarządzanie procesem zmiany,
 - 6) Diagnoza potencjałów i potrzeb wspólnoty samorządowej,
 - 7) Opracowywanie Programów Usług Społecznych w oparciu o wyniki diagnozy,
 - 8) Procedura przekształcenia OPS w CUS krok po kroku
6. Termin przeprowadzenia danego szkolenia wraz ze wskazaniem tematyki każdorazowo zostanie ustalony w porozumieniu z Wykonawcą. Przewiduje się realizację 2 szkoleń jednodniowych i 2 szkoleń dwudniowych, po 8 godzin dydaktycznych każdy dzień szkoleniowy, łącznie maksymalnie 48 godzin dydaktycznych (1 godzina dydaktyczna = 45 minut).
7. Szkolenia będą realizowane w szczególności z wykorzystaniem aktywizujących metod nauczania, np. burza mózgów, metoda problemowa, studium przypadku, gra dydaktyczna, narzędzia aktywizacji uczestników online itd.
8. Forma realizacji szkoleń: Zamawiający przewiduje realizację usługi w formule kontaktu bezpośredniego w formie 1-dniowych i 2-dniowych zjazdów szkoleniowych. Zajęcia będą realizowane w dni robocze, pomiędzy godziną 7:00 a 20:00. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany formy realizacji poszczególnych szkoleń na formułę zdalną, jeżeli uczestnicy szkoleń zgłoszą taką potrzebę. O zmianie formuły realizacji decyduje Zamawiający. Zamawiający dopuszcza realizację 2 szkoleń w tym samym dniu.
9. Miejsce realizacji szkoleń: miasto Kraków. Trenerzy są zobligowani dojechać w miejsce szkolenia we własnym zakresie i na własny koszt. Zamawiający nie zapewnia (nie pokrywa kosztów) noclegu i wyżywienia dla trenera/trenerów. W przypadku spotkań realizowanych zdalnie: Wykonawca będzie zobligowany do zorganizowania we własnym zakresie i na własny koszt dostępu do platformy on-line umożliwiającej przeprowadzenie danego spotkania w czasie rzeczywistym oraz zapewnienia jej obsługi.