



Fundusze Europejskie
dla Podlaskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Załącznik nr 5

Nr postępowania: BOA.271.5.2024

Wzór umowy nr/2024

Zawarta w dniu2024 r. pomiędzy:

Podlaską Wojewódzką Komendą Ochotniczych Hufców Pracy z siedzibą:
ul. Trawiasta 20 B, 15-161 Białystok, identyfikującą się numerem NIP 542-00-00-966,
REGON 001036678

reprezentowaną przez

zwaną dalej „Zamawiającym”

a

Panem/Panią prowadzącą/ym działalność gospodarczą z siedzibą
..... wpisaną/ym w dniu do rejestru działalności gospodarczej, identyfikującym się
numerem NIPREGON.....zwanym dalej „Wykonawcą”,

lub

..... z siedzibą w, ul, zarejestrowanym w Krajowym
Rejestrze Sądowym prowadzonym przez w dniu pod numerem, zwanym dalej
„Wykonawcą”, reprezentowanym przez Pana/Panią
NIP.....REGON.....

lub

Panem/Panią (dotyczy osoby fizycznej, nie prowadzącej działalności
gospodarczej), zwanym/-ną dalej „Wykonawcą”.

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy na podstawie przepisu art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 poz. 1605 z poz. zm.), z zastosowaniem przepisów dla postępowań na usługi społeczne, o wartości mniejszej niż progi unijne (art. 359 pkt 2 ustawy Pzp) na **wykonanie usługi zorganizowania i przeprowadzenia zajęć wyrównawczych z przedmiotów szkolnych uczestnikom projektu „WYstartujMY RAZEM” - klasy III** współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Podlaskiego 2021-2027 zgodnie z Porozumieniem o dofinansowanie projektu nr FEPD.07.05-IP.01-0001/23-00 z dn. 15.11.2023 r. została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest **usługa zorganizowania i przeprowadzenia zajęć wyrównawczych z przedmiotów szkolnych uczestnikom projektu „WYstartujMY RAZEM” – klasy III**, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.
2. **Warunki szczegółowe realizacji usługi zostały określone w Opisie Przedmiotu Zamówienia (zał. Nr 1).**

§ 2

1. Zajęciami obejmuje się ogółem uczestników realizujących projekt w/nazwa jednostki PWK OHP, numer Części Zamówienia.....; nazwa przedmiotu:..... Liczba uczestników może zmniejszyć się przed rozpoczęciem zajęć w danej grupie z przyczyn niezależnych. Minimalna liczba uczestników określona jest w Opisie Przedmiotu Zamówienia, w tabeli zawartej w punkcie nr 8.
2. Osobą wyznaczoną do kontaktów z ramienia Zamawiającego jest koordynator lokalny projektu w danej jednostce organizacyjnej:, tel., e-mail..... Osobą wyznaczoną do kontaktów z ramienia Wykonawcy jest:, tel., e-mail.....
3. Osobą wyznaczoną do realizacji zajęć w/nazwa jednostki PWK OHP/ jest Pani/Panposiadający dyplom wydany dnia, który posiada wykształcenie i doświadczenie zgodne z warunkami postawionymi przez Zamawiającego.
4. Termin ogółem realizacji usługi: **30 dni od dnia podpisania umowy.**
5. Szkolenie powinno odbywać się na podstawie Harmonogramu ustalonego wraz z opiekunem grupy/koordynatorem projektu. Jeśli z przyczyn niezależnych od Wykonawcy i Zamawiającego, w przypadkach szczególnie uzasadnionych nastąpi zmiana Harmonogramu spotkań, Wykonawca każdorazowo jest zobowiązany poinformować o tym fakcie wszystkich uczestników oraz Zamawiającego w celu wspólnego ustalenia jego korekty.
6. Podstawą realizacji w/w usługi będzie sporządzony przez Zamawiającego i przekazany Wykonawcy niezwłocznie po podpisaniu umowy *Imienny Wykaz Uczestników Projektu*.
7. Miejsce realizacji spotkań z uczestnikami w celu przeprowadzenia zajęć, to siedziba/nazwa jednostki. Spotkania będą odbywać się w (dokładny adres) (**wg. Opisu przedmiotu zamówienia**, szczegółowych ustaleń dat i godzin z opiekunem grupy, w zależności od potrzeby realizacja – w soboty, z wyłączeniem świąt oraz dni ustawowo wolnych od pracy), w sali wyposażonej w miejsca do siedzenia, pisania i prowadzenia zajęć, dla odpowiedniej liczby uczestników oraz w niezbędny do prowadzenia zajęć sprzęt. Pomieszczenie spełnia wymogi BHP, PPOŻ, akustyczne, oświetleniowe, w okresie zimowym ogrzewane, posiadające zaplecze sanitarne.

§ 3

Przetwarzanie danych osobowych

Zamawiający upoważnia Wykonawcę do przetwarzania danych osobowych uczestników zajęć na czas ich realizacji oraz w celu rozliczenia na podstawie zawartej odrębnej Umowy Powierzenia Przetwarzania Danych Osobowych, której wzór stanowi *Załącznik nr 1* do niniejszej umowy. Wykonawca powinien wydać najpóźniej w ciągu 7 dni (od daty podpisania niniejszej umowy) upoważnienia do przetwarzania danych osobowych pracownikom realizującym zajęcia w ramach poszczególnych modułów. Upoważnienie wydawane są na okres trwania umowy.

§ 4

Zasady odbioru wykonanej usługi i wynagrodzenie za realizację

1. Rozliczenie finansowe za poprawne przeprowadzenie usługi zostanie dokonane po zakończeniu zajęć zrealizowanych w danej części zamówienia zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia, obowiązującym Harmonogramem, po zatwierdzeniu i przekazaniu wymaganej do rozliczenia

- dokumentacji merytorycznej oraz podpisaniu Protokołu odbioru usługi przez obie strony umowy (sporządzonego przez Zamawiającego).
- Płatność zostanie dokonana za faktyczną liczbę przeprowadzonych osobogodzin zajęć wyrównawczych dla uczestników biorących udział w szkoleniu. W przypadku skreślenia uczestnika z udziału w zajęciach płatność zostanie dokonana za godziny zajęć przeprowadzone do dnia jego skreślenia.
2. Strony ustalają brutto koszt za osobogodzinę szkolenia:..... zł, (słownie:złotych)
 3. **Koszt ogółem brutto za przeprowadzenie szkolenia** złotych (słownie: złotych)
 4. Cena wykonania usługi zawiera wszystkie koszty Wykonawcy, w tym w przypadku wykonania usługi przez osobę fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej zawiera wszystkie koszty, jakie poniesie Zamawiający przy realizacji przedmiotu zamówienia tzn. ujęcie w cenie oferty odpowiedniej wysokości składki na ubezpieczenia społeczne i FP.
 5. W przypadku większego nakładu pracy niż przewidziany w § 1 i Opisie przedmiotu zamówienia Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.
 6. Odpłatność za usługę będzie dokonana zgodnie z zawartą umową i po wystawieniu faktury/rachunku przez Wykonawcę w terminie 30 dni od otrzymania poprawnie wystawionej faktury/rachunku bądź po otrzymaniu przez Zamawiającego środków finansowych na realizację zadania w ramach projektu. Należność zostanie zapłacona przelewem na konto Wykonawcy:
Nazwa banku i nr konta:
 7. Fakturę należy wystawić na:
Podlaska Wojewódzka Komenda Ochotniczych Hufców Pracy
ul. Trawiasta 20B
15-161 Białystok,
NIP 542-00-00-966
 8. **Treść faktury/rachunku powinna brzmieć wg poniższego wzoru:**
„Usługa zorganizowania i przeprowadzenia zajęć wyrównawczych z przedmiotów szkolnych – klasy III uczestnikom projektu „WYstartujMY RAZEM” zgodnie z umową nr z dnia
”
 9. Za dzień zapłaty będzie uważać się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 5

Obowiązki stron

1. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) Uwzględnienia uwag i sugestii Zamawiającego podczas wykonywania Umowy.
 - 2) Przedstawienia przed rozpoczęciem wykonywania przedmiotu umowy oświadczenia, że Wykonawca weryfikuje specjalistów skierowanych do realizacji zajęć z młodzieżą pod kątem niekaralności, w tym w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym.
 - 3) Przedstawienia przed rozpoczęciem wykonywania przedmiotu umowy informacji, czy osoby dopuszczone przez niego do wykonywania przedmiotu umowy są zamieszczone w Rejestrze z dostępem ograniczonym lub w Rejestrze osób, w stosunku do których Państwowa Komisja do spraw przeciwdziałania wykorzystaniu seksualnemu małoletnich poniżej lat 15 wydała postanowienie o wpisie w Rejestrze.

- 4) Osoba fizyczna prowadząca lub nieprowadząca działalności gospodarczej przed rozpoczęciem wykonywania przedmiotu umowy zobowiązana jest do złożenia następujących dokumentów:
 - a) Informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu Karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu Karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2023 r. poz. 172 oraz z 2022 r. poz. 2600) lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego,
 - b) Oświadczenia dot. faktu, czy w ciągu ostatnich 20 lat, nie zamieszkiwał/-a w innych krajach niż Rzeczpospolita Polska,
 - c) Oświadczenia o niekaralności za granicą w przypadku zamieszkiwania w ciągu ostatnich 20 lat w innych krajach niż Rzeczpospolita Polska (w nawiązaniu do pkt. b).
 - 5) Realizacji usługi z zachowaniem najwyższej staranności i poufności, zgodnie z kwalifikacjami i posiadaną wiedzą, a także z zachowaniem zasad etyki i neutralności.
 - 6) W przypadku, gdy w trakcie realizacji umowy zajdzie konieczność (z przyczyn losowych i niezależnych) zmiany osoby realizującej zajęcie w danej grupie warsztatowej, ze względu na realizację zamówienia w sposób gwarantujący należyte jej wykonanie, Wykonawca winien zapewnić nową osobę do pełnienia wyznaczonej funkcji określonej w SWZ, które spełniać będą minimalne wymogi postawione przez Zamawiającego.
2. Wykonawca oświadcza, że przedmiot niniejszej umowy wykona z zachowaniem najwyższej staranności i poufności, zgodnie z kwalifikacjami i posiadaną wiedzą, a także z zachowaniem zasad etyki i neutralności.
 3. Zamawiający zobowiązany jest do:
 - 1) Udzielania Wykonawcy wszelkich informacji oraz udostępniania wszelkich dokumentów, w których jest posiadaniu, niezbędnych do realizacji umowy.
 - 2) Jeśli brak informacji lub dokumentów lub ich niekompletność ze strony Zamawiającego spowoduje brak możliwości realizacji usługi przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować o tym fakcie Zamawiającego. W takiej sytuacji Zamawiający ustala z Wykonawcą sposób kontynuowania zamówienia.
 - 7) Weryfikacji Wykonawcy (przed podpisaniem umowy na realizację usługi), który bezpośrednio będzie wykonywał przedmiot umowy w Rejestrze z dostępem ograniczonym lub w Rejestrze osób, w stosunku do których Państwowa Komisja do spraw przeciwdziałania wykorzystaniu seksualnemu małoletnich poniżej lat 15 wydała postanowienie o wpisie w Rejestrze.
 4. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania się o wszelkich zdarzeniach prawnych i faktycznych mogących mieć wpływ na prawidłową realizację umowy.
 5. Zamawiający zastrzega w ramach realizacji prawo kontroli (przebiegu i efektywności udzielanego wsparcia) prowadzonej przez kierownika jednostki OHP wdrażającej projekt, koordynatora projektu, opiekunów grup młodzieży oraz innych wytypowanych pracowników.

§ 6

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego

z tytułu wykonania części umowy.

2. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku gdy Wykonawca nie rozpoczął prac lub przerwał je bez uzasadnionych przyczyn i nie będzie ich kontynuował w ciągu 3 dni pomimo wezwania Zamawiającego złożonego pocztą elektroniczną, licząc od dnia wyznaczonego we wezwaniu.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku gdy Wykonawca wykonuje usługę nienależycie, w szczególności w przypadku przerwania lub zawieszenia prowadzenia zajęć bez uzasadnionej przyczyny oraz prowadzenia spotkań niezgodnie z Harmonogramem lub innych występujących problemów organizacyjnych.
4. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w przypadku gdy wykonawca nie przedłożył dokumentów, o których mowa w §5 ust. 1 pkt 2-4 oraz w przypadku gdy przedłożone dokumenty nie potwierdzają niekaralności.
5. Zamawiający może odstąpić w przypadkach o których mowa w pkt 2 i 3 w terminie 7 dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynie uzasadniającej odstąpienie.
6. Odstąpienie od umowy winno być w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie.
7. Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy, zrealizowanej do czasu odstąpienia.

§ 7

Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 15% od kwoty stanowiącej wynagrodzenie brutto w przypadku niewykonania przedmiotu umowy i 5% w przypadku każdorazowego stwierdzonego nienależytego wykonywania umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 20% maksymalnej wartości przedmiotu umowy brutto, określonej w § 4 ust. 3.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w przypadku zawinionego nieterminowego rozpoczęcia zajęć (data rozpoczęcia wskazana w harmonogramie). Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 1 % od kwoty stanowiącej wynagrodzenie brutto określone w § 4 ust. 3 za każdy dzień zwłoki.
4. Kary umowne podlegają sumowaniu.
5. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nałożonych na wykonawcę nie może przekroczyć 30 % wartości wynagrodzenia brutto określonej w § 4 ust. 3.
6. Strony uzgadniają, że w razie naliczenia przez Zamawiającego kar umownych, Zamawiający potrąci z wynagrodzenia kwotę stanowiącą równowartość tych kar i tak pomniejszone wynagrodzenie wypłaci Wykonawcy.

7. W razie szkody przewyższającej wartość naliczonych kar umownych, Strony zgodnie postanawiają, iż przewidują możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 8

Zmiany umowy

1. Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
2. Zmiany umowy mogą nastąpić w następujących przypadkach:
 - 1) Zmiana miejsca realizacji zajęć - na inną lokalizację (nieodpłatną, spełniającą wszystkie wymogi BHP, itp.) zaproponowaną przez Wykonawcę dopuszcza się w uzasadnionych przypadkach np. ze względów organizacyjnych, za obopólną zgodą (tj. koordynatora lokalnego projektu i prowadzącego zajęcia).
 - 2) Zmiana liczby uczestników z przyczyn niezależnych (np. jeśli przed rozpoczęciem zajęć zmniejszy się/ zwiększy stan liczby uczestników, lub jeśli zrezygnują z udziału w trakcie trwania projektu), co spowoduje zmianę wynagrodzenia brutto Wykonawcy określonego w Umowie.
 - 3) Prawo zmiany terminu realizacji usługi spowodowanej zmianą terminu rozliczania, wdrażania i obowiązywania projektu lub w przypadku innych okoliczności, których Zamawiający nie jest w stanie przewidzieć.
 - 4) Zaistnienia siły wyższej (powódź, pożar, zamieszki, strajk, ataki terrorystyczne, przerwy w dostawie energii elektrycznej itp.) mającej wpływ na realizację umowy.
 - 5) Wystąpienia niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy istotnych okoliczności, których nie można było przewidzieć przy zachowaniu należytej staranności, które mają wpływ na termin realizacji umowy. Wykonawca zobowiązany jest złożyć pisemne wyjaśnienia, w których szczegółowo opisać zaistniałą sytuację oraz podać przyczynę wystąpienia istotnych okoliczności.
 - 6) Jeżeli konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający działając z należytą starannością nie mógł przewidzieć, o ile zmiana nie modyfikuje ogólnego charakteru umowy a wzrost ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekracza 50% wartości pierwotnej umowy.
 - 7) Zamawiający dopuszcza zmianę osoby wskazanej w umowie do realizacji zajęć, jedynie w wyniku zdarzeń losowych i niezależnych, których Wykonawca nie mógł wcześniej przewidzieć (np. choroba, wypadek).
 - 8) Zmiana specjalisty zostanie dokonana za pisemną zgodą Zamawiającego na pisemny wniosek Wykonawcy, do którego należy dołączyć oświadczenie o doświadczeniu specjalisty wymagany w SWZ.
3. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w ust. 2 jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą zmianę zawierającego opis i uzasadnienie oraz obliczenie kosztów zmiany, jeżeli będzie miała wpływ na wynagrodzenie Wykonawcy.
4. Zmian treści o charakterze informacyjno-instrukcyjnym, niezbędnych dla sprawnego realizacji przedmiotu zamówienia, w szczególności zmian dotyczących Wykonawcy lub Zamawiającego, zmiany osób upoważnionych do kontaktów, zmiany osób odpowiedzialnych za potwierdzenie prawidłowej realizacji zamówienia wraz z numerami telefonu, faksu, adresu poczty elektronicznej, adresów korespondencyjnych Zamawiający nie zalicza do zmian istotnych i podlegających aneksowaniu.

§ 9

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

Wszelkie ewentualne spory i roszczenia finansowe w przypadku niemożności ich uregulowania czy wyegzekwowania w drodze negocjacji stron zawierających umowę zostaną rozstrzygnięte przez właściwy Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy PZP.

§ 12

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.
2. Umowa zawiera następujące Załączniki, stanowiące jej integralną część:
 - a) Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia
 - b) Załącznik nr 2 - Wzór umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych
 - c) Załącznik nr 3 - Wzór Protokołu odbioru usługi
 - d) Załącznik nr 4 - Druk rachunku dotyczy osoby fizycznej nieprowadzącej działalności gospodarczej
 - e) Załącznik nr 5 - Oświadczenie dotyczące zatrudnienia
 - f) Załącznik nr 6 - Oświadczenie Zleceniobiorcy dot. pracy w projektach
 - g) Załącznik nr 7 - Ewidencja godzin pracy w projektach nn

.....

Pieczęć i podpis Zamawiającego

.....

Pieczęć i podpis Wykonawcy



Fundusze Europejskie
dla Podlaskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Załącznik nr 1 do umowy nr

UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zawarta dnia w Białymstoku pomiędzy:

Podlaską Wojewódzką Komendą Ochotniczych Hufców Pracy w Białymstoku z siedzibą:
ul. Trawiasta 20 B, 15-161 Białystok, identyfikującą się numerem NIP 542-00-00-966,
REGON 001036678 zwaną dalej „Zamawiającym”,

reprezentowaną przez

zwanym dalej **powierzającym**,

a

.....
REGON, NIP..... reprezentowanym przez, zwanym
dalej **Wykonawcą**

§ 1

Przedmiot umowy

Przedmiotem niniejszej umowy (dalej zwaną Umową) jest powierzenie **Wykonawcy** przetwarzania danych osobowych uczestników projektu „**WYstartujMY RAZEM**” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Podlaskiego 2021-2027, priorytet VII Fundusze na rzecz zatrudnienia i kształcenia osób dorosłych, Działanie 7.5 Wsparcie zatrudnienia w regionie - projekty podmiotów innych niż PUP, zgodnie z Porozumieniem nr FEPD.07.05-IP.01-0001/23-00 z dn. 15.11.2023 r. o dofinansowanie projektu w trakcie świadczenia usługi zorganizowania i przeprowadzenia zajęć wyrównawczych z przedmiotów szkolnych uczestnikom projektu „WYstartujMY RAZEM”, zgodnie z Umową nr z dnia r. zawartą pomiędzy Powierzającym Wykonawcą zwaną dalej „Umową Główną”; ze zbioru programu Fundusze Europejskie dla Podlaskiego 2021-2027.

§ 2

Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. Powierzający działając w imieniu i na rzecz Beneficjenta projektu „**WYstartujMY RAZEM**” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach programu Fundusze Europejskie dla Podlaskiego w latach 2021-2027, powierza Wykonawcy, w trybie art. 28 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony

osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L 119 z 04.05.2016) (RODO) (zwanego w dalszej części „Rozporządzeniem”) dane osobowe ze zbioru programu Fundusze Europejskie dla Podlaskiego 2021-2027 do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej umowie.

2. Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Umową Główną, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
3. Wykonawca oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi Rozporządzenia.

§3

Zakres i cel przetwarzania danych

Strony postanawiają następująco określić zakres i cel przetwarzania danych osobowych przez Podmiot Przetwarzający:

Przedmiot przetwarzania	Dane osobowe powierzone do przetwarzania Podmiotowi Przetwarzającemu, w związku ze świadczeniem usług na rzecz Administratora, na podstawie zawartej przez Strony Umowy Główniej
Czas przetwarzania	Okres obowiązywania Umowy Główniej
Charakter przetwarzania	Przetwarzanie danych w systemach IT i w formie papierowej obejmujące następujące operacje: utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesłanie, dopasowywanie lub łączenie, ograniczanie, niszczenie.
Cel przetwarzania	Realizacja postanowień Umowy Główniej, w szczególności obejmującej szkolenieosób
Rodzaj danych osobowych	imię i nazwisko, adres zamieszkania, datę urodzenia
Kategorie osób, których dane dotyczą uczestników jednostki organizacyjnej PWK OHP, biorących udział w w/w szkoleniu.

§4

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia.
2. Wykonawca zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
3. Wykonawca zobowiązuje się do nadania imiennych upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji Umowy Główniej, o której mowa w § 1 Umowy - według wzoru stanowiącego nr 1 do niniejszej umowy.

4. Imienne upoważnienia, o których mowa w ust. 3 są ważne do dnia odwołania następującego według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszej umowy lub ustania zatrudnienia, nie dłużej jednak niż do końca obowiązywania Umowy Głównej.
5. Wykonawca prowadzi ewidencję osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych w związku z wykonywaniem Umowy Głównej.
6. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia dokumentacji opisującej sposób przetwarzania danych, w tym rejestru czynności przetwarzania danych osobowych. Wykonawca udostępnia na żądanie Powierzającego prowadzony rejestr czynności przetwarzania danych Wykonawcy, z wyłączeniem informacji stanowiących tajemnicę handlową innych klientów Wykonawcy.
7. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy, (o której mowa w art. 28 ust.3 lit. b) Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej Umowy oraz Umowy Głównej, zarówno w trakcie trwania stosunku prawnego z Wykonawcą, jak i po jego ustaniu.
8. Wykonawca po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem usuwa dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
9. W miarę możliwości Wykonawca pomaga Powierzającemu w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
10. Wykonawca po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je Powierzającemu w ciągu 24 godzin.

§5

Bezpieczeństwo przetwarzania

1. Uwzględniając stan wiedzy technicznej, koszt wdrażania oraz charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania oraz ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych o różnym prawdopodobieństwie wystąpienia i wadze zagrożenia, Wykonawca zobowiązuje się wdrożyć odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby zapewnić stopień bezpieczeństwa odpowiadający temu ryzyku.
2. Oceniając, czy stopień bezpieczeństwa jest odpowiedni, Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w szczególności ryzyko wiążące się z przetwarzaniem, w tym wynikające z przypadkowego lub niezgodnego z prawem zniszczenia, utraty, modyfikacji, nieuprawnionego ujawnienia lub nieuprawnionego dostępu do danych osobowych przesyłanych, przechowywanych lub w inny sposób przetwarzanych.

§6

Prawo kontroli

1. Powierzający ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Wykonawcę przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Powierzającego nie dłuższym niż 7 dni kalendarzowych.
3. Wykonawca udostępnia Powierzającemu wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.

§7

Dalsze powierzenie danych do przetwarzania

1. Wykonawca może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania Umowy Głównej po uzyskaniu uprzedniej, pod rygorem nieważności, pisemnej zgody Powierzającego.
2. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Powierzającego chyba, że obowiązek taki nakłada na Wykonawcę prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Wykonawca. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Wykonawca informuje Powierzającego o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
3. Podwykonawca, o którym mowa w ust. 1 Umowy winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Wykonawcę w niniejszej Umowie.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Powierzającego za nie wywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych.

§ 8

Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią Umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
2. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Powierzającego o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych określonych w Umowie, o jakiejkolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Wykonawcy, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania u Wykonawcy tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez pracowników Urzędu Ochrony Danych Osobowych upoważnionych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Powierzającego.

§9

Czas obowiązywania umowy

Niniejsza umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia do daty zakończenia realizacji usługi/ trwania umowy głównej, o czym mowa w § 1 Umowy.

§10

Rozwiązanie umowy

Powierzający może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym gdy Wykonawca:

1. pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
2. przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z niniejszą Umową lub Umową Główną;
3. powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody Powierzającego.

§11

Zasady zachowania poufności

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Powierzającego i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
2. Wykonawca oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Powierzającego w innym celu niż wykonanie niniejszej Umowy oraz Umowy Głównej, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.

§ 12

Prawa autorskie

1. W przypadku, kiedy w wyniku realizacji niniejszej Umowy powstanie utwór w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, z chwilą przekazania tego Utworu, Wykonawca przenosi autorskie prawa majątkowe do tego Utworu, w pełnym zakresie i na cały okres trwania majątkowej ochrony prawnej tych praw na Zamawiającego, który może korzystać z nich w kraju i za granicą we własnym zakresie, jak i na użytek osób trzecich, we wszystkich formach i zakresach eksploatacji oraz na wszystkich polach eksploatacji znanych Stronom w dniu zawarcia niniejszej Umowy, określone w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. z 2020 r. poz. 288 z póź.zm), w szczególności takich jak:
 - a) utrwalanie i zwielokrotnianie utworu w całości lub jakiejkolwiek dowolnej części lub jego dowolnego elementu wszelkimi dowolnymi technikami, w tym techniką drukarską, reprograficzną, fotograficzną, cyfrową i zapisu magnetycznego, w nieograniczonej ilości egzemplarzy na wszelkiego rodzaju nośnikach i urządzeniach, przepisanie utrważeń na inną technikę, rodzaj zapisu, system, nośnik oraz wymiana nośników;
 - b) wprowadzanie utworu w całości lub jakiejkolwiek dowolnej części lub jego dowolnego elementu do pamięci komputerów lub innych urządzeń czytających lub serwerów sieci komputerowych, także ogólnie dostępnych w rodzaju Internet, intranet, extranet, sieci telefonii komórkowej i inne sieci komputerowe oraz udostępnianie utworu w całości lub jego dowolnej części lub jego dowolnego elementu użytkownikom takich komputerów, urządzeń, serwerów, sieci na całym świecie;
 - c) wprowadzanie do obrotu, użyczenie, najem oryginału i egzemplarzy utworu lub jego dowolnej części lub jego dowolnego elementu;
 - d) publiczne wykonanie, wystawianie, wyświetlanie, odtworzenie, nadawanie i reemitowanie utworu lub jego dowolnej części lub dowolnego elementu, a także publiczne udostępnianie utworu lub jego dowolnej części lub dowolnego elementu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym;
 - e) prawo do korzystania z utworu lub jego dowolnych części lub jego dowolnych elementów dla celów marketingowych lub promocji, w tym reklamy, sponsoringu, promocji sprzedaży;
 - f) opracowywanie utworu lub jego dowolnej części lub jego dowolnego elementu oraz dokonywanie wszelkiego rodzaju zmian, adaptacji, modyfikacji utworu lub jego części lub dowolnego elementu oraz korzystanie i rozporządzanie takimi opracowaniami, zmianami, adaptacjami, modyfikacjami na wszelkich polach eksploatacji znanych w dniu zawarcia niniejszej umowy, w tym w szczególności określonych w pkt a-f wyżej.

2. Przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do Utworu, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, powoduje przejście własności nośników i egzemplarzy Utworu, na których Utwór ten został utrwalony i dokonane zostaje na podstawie niniejszej umowy.
3. Wykonawca jako twórca Utworu zobowiązuje się, że nie będzie wykonywał w stosunku do Zamawiającego swoich autorskich praw osobistych do tego Utworu.

§13

Postanowienia końcowe

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach dla każdej ze stron.
2. Zmiany Umowy mogą nastąpić tylko w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego oraz Rozporządzenia.
4. Sędem właściwym dla rozpatrzenia sporów wynikających z niniejszej Umowy będzie sąd właściwy Powierzającego.

Załącznik nr 1 – wzór Upoważnienia do przetwarzania danych osobowych

Załącznik nr 2 – wzór Odwołania Upoważnienia do przetwarzania danych osobowych.

Powierzający

Wykonawca



Fundusze Europejskie
dla Podlaskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Załącznik nr 1

UPOWAŻNIENIE Nr _____
DO PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Z dniem [_____] r., na podstawie art. 29 w związku z art. 28 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L 119/1 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127/2 z 23.05.2018) (RODO), upoważniam [_____] do przetwarzania danych osobowych w zbiorze programu Fundusze Europejskie dla Podlaskiego 2021-2027 /Zbiór danych osobowych z ZUS*. Upoważnienie wygasa z chwilą ustania Pana/Pani* stosunku prawnego łączącego Pana/Panią* z [_____].

Czytelny podpis osoby upoważnionej do wydawania i odwoływania upoważnień

Upoważnienie otrzymałem/am

(miejscowość, data, podpis)

Oświadczam, że zapoznałem/am się z przepisami powszechnie obowiązującymi dotyczącymi ochrony danych osobowych, w tym z RODO, a także z obowiązującym w _____ opisem technicznych i organizacyjnych środków zapewniających ochronę i bezpieczeństwo przetwarzania danych osobowych i zobowiązuję się do przestrzegania zasad przetwarzania danych osobowych określonych w tych dokumentach.

Zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy przetwarzanych danych osobowych, z którymi zapoznałem/am się oraz sposobów ich zabezpieczania, zarówno w okresie trwania umowy jak również po ustaniu stosunku prawnego łączącego mnie z [_____].

Czytelny podpis osoby składającej
oświadczenie

*niepotrzebne skreślić



Fundusze Europejskie
dla Podlaskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Załącznik nr 2

**ODWOŁANIE UPOWAŻNIENIA Nr _____
DO PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Z dniem _____ r., na podstawie art. 29 w związku z art. 28 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L 119/1 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127/2 z 23.05.2018), odwołuję upoważnienie Pana/Pani* _____ nr _____ do przetwarzania danych osobowych wydane w dniu _____.

Czytelny podpis osoby, upoważnionej do wydawania i odwoływania upoważnień

(miejscowość, data)

*niepotrzebne skreślić



Fundusze Europejskie
dla Podlaskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Załącznik nr 3 do Umowy nr

Białystok,

PROTOKÓŁ ODBIORU USŁUGI
(dot. umowy nrz dnia)

Zamawiający:

Podlaska Wojewódzka Komenda OHP
ul. Trawiasta 20B
15-161 Białystok

Wykonawca:

1. Protokół dotyczy odbioru częściowego/końcowego.
2. Zakres zamówienia określonego w umowie:
3. Termin realizacji zamówienia:
4. Zamawiający dokonuje odbioru usługi objętej umową bez uwag i stwierdza, że zamówienie zostało zrealizowane zgodnie z zakresem określonym w umowie / z następującymi uwagami:.....
5. W związku z uwagami i zastrzeżeniami, o których mowa w pkt. 5 strony ustaliły co następuje:
- brak zastrzeżeń/poczyniono następujące ustalenia
.....
6. Wykonawca potwierdza zdanie wymaganej w umowie dokumentacji.
7. Zamawiający wyraża zgodę Wykonawcy na wystawienie końcowej faktury za wykonane zamówienie.

Zamawiający

Wykonawca

.....
(pieczęć i podpis)

.....
(pieczęć i podpis)



Fundusze Europejskie
dla Podlaskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



RACHUNEK Z DNIA				
ZA WYKONANIE ZLECENIA ZGODNIE Z UMOWĄ NR Z DNIA				
WYSTAWCA (Zleceniobiorca):				
Imię i Nazwisko:				
Adres:				
PESEL:				
ZLECENIODAWCA:				
Nazwa: Podlaska Wojewódzka Komenda Ochotniczych Hufców Pracy				
Adres: ul. Trawiasta 20B, 15-161 Białystok				
NIP: 542-00-00-966				
Wnoszę o przyjęcie niniejszego rachunku				zł
i dokonanie wypłaty wynagrodzenia zgodnie		1. Wynagrodzenie brutto (przychód)		gr
z przedstawionym zestawieniem:		2. Składka na ubezpieczenie emerytalne		
		3. Składka na ubezpieczenie rentowe		
		4. Dobrowolne ubezpieczenie chorobowe		
podpis zleceniobiorcy		5. Koszty uzyskania: $1 - (2+3+4) \times \dots\%$		
Stwierdzam, że praca została wykonana zgodnie z umową w dniu:	Składki ubezpieczeń społecznych i FP pokrywane ze środków zleceniodawcy		6. Podstawa opodatkowania	
	zł	gr	7. Podatek – zaliczka	
Uwagi i zastrzeżenia:	Emerytalne		8. Składka na ubezpieczenie zdrowotne $\dots\%$	
	Rentowe		9. w tym $\dots\%$	
ZATWIERDZAM DO WYPŁATY KWOTĘ: $\dots\text{zł}$ słownie zł:	Wypadkowe		10. Podatek – zaliczka do odprowadzenia	
	Fundusz Pracy		11. Do wypłaty	
	WYMENIONĄ KWOTĘ WYPŁACONO		WYMENIONĄ KWOTĘ PROSZĘ PRZEKAZAĆ NA RACHUNEK BANKOWY	
podpis zleceniodawcy	data	nr dowodu	data	podpis zleceniobiorcy



Załącznik nr 5 Oświadczenie dotyczące zatrudnienia/jeśli dotyczy

.....
(nazwisko i imię)

.....
(adres)

.....
(data i miejsce urodzenia)

.....
nr telefonu do kontaktu

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany(a)..... oświadczam, iż w **okresie wykonywania zlecenia** nr zawartej z Podlaską Wojewódzką Komendą Ochotniczych Hufców Pracy w Białymstoku, 15-161 Białystok, ul. Trawiasta 20 B

1. zatrudniony(a) jestem w
(nazwa zakładu pracy)
na umowę o pracę w..... wymiarze czasu pracy.
(pełnym / niepełnym-podać wymiar etatu)
2. *z tytułu wykonywania w/w umowy o pracę osiągam miesięczny przychód w wysokości równej co najmniej minimalnemu wynagrodzeniu aktualnie obowiązującemu – TAK/NIE**
3. *w okresie wykonywania niniejszej umowy zlecenia przebywam na urlopie bezpłatnym w terminie od do*
4. *w okresie wykonywania niniejszej umowy zlecenia przebywam na urlopie wychowawczym w terminie od do*
5. jestem zarejestrowany(a) w Urzędzie Pracy jako bezrobotny(a) – TAK/NIE*
6. jestem studentem lub uczniem – TAK/NIE*
(nazwa szkoły lub uczelni)
7. jestem emerytem, rencistą – TAK/NIE*
(nr świadczenia)
8. oprócz umowy zawartej z Podlaską WK OHP w Białymstoku wykonuję umowy zlecenia na rzecz
(wymienić wszystkie zakłady pracy)
zawarte na okres (od-do).....
 - *w/w umowy są oskładkowane – TAK/NIE**
 - *miesięczny przychód z tytułu wykonywania pracy na podstawie w/w umów zlecenia jest równy co najmniej minimalnemu wynagrodzeniu aktualnie obowiązującemu – TAK/NIE**
 - *przychód w wysokości równej co najmniej minimalnemu wynagrodzeniu aktualnie obowiązującemu z w/w umów zlecenia otrzymuję w okresach:*

.....
(podać miesiące, w których otrzymywany jest przychód w wysokości równej co najmniej minimalnemu wynagrodzeniu aktualnie obowiązującemu z tytułu wykonywania w/w umów zlecenia)

9. prowadzę pozarolniczą działalność gospodarczą – TAK/NIE*

*minimalna podstawa wymiaru składek z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej wynosi minimum 60% prognozowanego przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego – TAK/NIE**

10. prowadzę pozarolniczą działalność gospodarczą, dla której podstawa wymiaru składek wynosi 30% minimalnego wynagrodzenia za pracę (na zasadach preferencyjnych, czyli w okresie 24 m-cy od rozpoczęcia działalności) – TAK/NIE*

11. data od kiedy zarejestrowana jest prowadzona działalność gospodarcza

12. w okresie wykonywania niniejszej umowy zlecenia prowadzona działalność gospodarcza została zawieszona – TAK/NIE*

okres zawieszenia działalności od do

13. Pomimo uprawnienia wnoszę / nie wnoszę* o objęcie dobrowolnym ubezpieczeniem społecznym z tytułu wykonywania niniejszej umowy.

Oświadczam, że powyższe oświadczenie wypełniłem(am) zgodnie z prawdą i jestem świadomy(a) odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 kodeksu karnego za zeznanie nieprawdy lub zatajenie prawdy.

O wszelkich zmianach dotyczących podanych informacji zobowiązuję się powiadomić Podlaską WK OHP w Białymstoku na piśmie w terminie 5 dni od dnia wystąpienia tych zmian.

W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości przez ZUS zobowiązuję się do niezwłocznego uregulowania powstałych zobowiązań z tytułu ubezpieczeń społecznych.

*niepotrzebne skreślić

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis osoby składającej oświadczenie)



Załącznik nr 6 do umowy - zlecenia

.....
(nazwisko i imię)

.....
(adres)

.....
(data i miejsce urodzenia)

OŚWIADCZENIE ZLECENIOBIORCY

1. Oświadczam, iż ***jestem/nie jestem*** zaangażowany/a* w realizację innych projektów finansowanych z Funduszy Europejskich, EFS + oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych beneficjenta i innych podmiotów ¹.

Projekt I

Nazwa projektu (jeżeli dotyczy) :

.....
.....

Instytucja/Firma Wdrażająca*:

.....

Stanowisko pracy /Zadanie wykonywane w projekcie*:

.....
.....

Okres zatrudnienia/realizacji zadań w ramach projektu*:.....Wymiar
godzin:.....

Projekt II

Nazwa projektu (jeżeli dotyczy) :

.....
.....

Instytucja/Firma Wdrażająca*:

.....

Stanowisko pracy /Zadanie wykonywane w projekcie*:

.....
.....

Okres zatrudnienia/realizacji zadań w ramach projektu*:.....Wymiar
godzin:.....

Projekt III

Nazwa projektu (jeżeli dotyczy) :

.....
.....

Instytucja/Firma Wdrażająca*:

.....

Stanowisko pracy /Zadanie wykonywane w projekcie*:

.....

Okres zatrudnienia/realizacji zadań w ramach projektu*.....Wymiar godzin:.....

Oświadczam, iż pomimo obciążania wynikającego z pracy na ww stanowisku i ww. projektach zobowiązuje się do osobistego wykonania w sposób prawidłowy i efektywny wszystkich powierzonych mi zadań na rzecz projektu „WYstartujMY RAZEM” zgodnie z harmonogramem realizacji projektu oraz umową cywilnoprawną nr.....zawartą w dniu.....

Zobowiązuje się do **prowadzenia oraz udostępnienia na żądanie Zleceniodawcy ewidencji godzin i zadań** wykonywanych w ramach pracy na ww stanowisku i ww. projektach, w które jestem zaangażowany/a w okresie realizacji zadań w zakresie ww projektu.

Ewidencję godzin i zadań dotyczącą pracy na ww stanowisku i ww. projektach prowadzić będę za pomocą „dziennika zajęć”, z którego wynikać będzie, jakie zadania w ramach jakiej umowy i w jakich godzinach wykonuję każdego dnia.

2. Oświadczam, iż ***jestem/nie jestem**** zatrudniony/a w instytucjach uczestniczących w realizacji Funduszy Europejskich dla Podlaskiego, tj. Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej, Regionalnych Ośrodkach EFS, Krajowym Ośrodku EFS, Krajowej Instytucji Wspomagającej.

Wypełnić w przypadku poświadczenia zatrudnienia w instytucjach uczestniczących w realizacji Funduszy Europejskich dla Podlaskiego.

Oświadczam wobec powyżej poświadczanego zatrudnienia w instytucjach uczestniczących w realizacji Funduszy Europejskich dla Podlaskiego 2021-2027 (dalej: FEoP 20, że ***zachodzi/ nie zachodzi**** podwójne finansowanie mojego wynagrodzenia ze środków EFS +.

3. Powyższe dane wypełniłem/am zgodnie z prawdą, jestem świadomy odpowiedzialności karnej z art.274 § 1 Kodeksu Karnego za oświadczenie nieprawdy lub zatajenie prawdy.

4.

.....

¹ (data)

.....

(podpis osoby składającej oświadczenie)

¹ Dotyczy wszystkich form zatrudnienia bez względu na źródło finansowania

- Niepotrzebne skreślić



**Dofinansowane przez
Unię Europejską**



Zadanie: w ramach projektu „WYstartujMY RAZEM”

EWIDENCJA GODZIN PRACY - miesiąc - rok

Imię nazwisko zleceniobiorcy

[illegible]

Sporządził:/podpis czytelny