

MAZOWIECKI URZĄD WOJEWÓDZKI W WARSZAWIE

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

**Wykonanie prac w dwóch pomieszczeniach herbaciarni w budynku Mazowieckiego Urzędu
Wojewódzkiego w Warszawie przy pl. Bankowym 3/5. Znak postępowania:
BOU.IX.272.6.2024**

Rozdział 1. DEFINICJE I SKRÓTY

Wyrażenia i skróty używane w specyfikacji warunków zamówienia oznaczają:

PPU – projektowane postanowienia umowy

RODO – rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1),

OPZ – opis przedmiotu zamówienia

SWZ – specyfikacja warunków zamówienia

ustawa – ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.)

Zamawiający – Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie

Rozdział 2. ZAMAWIAJĄCY

2.1. Zamawiający: Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie

2.2. Adres do korespondencji:
Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie
Pl. Bankowy 3/5
00-950 Warszawa

2.3. Strona internetowa prowadzonego postępowania, z której wykonawca może pobrać SWZ, zmiany i wyjaśnienia treści SWZ (jeśli dotyczy) oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:
<https://ezamowienia.gov.pl>

2.4. Godziny pracy zamawiającego: 8.00 – 16.00

Rozdział 3. POSTANOWIENIA OGÓLNE

3.1. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie prowadzone w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 poz. 1605 z późn. zm.). Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia negocjacji w celu wyboru najkorzystniejszej oferty.

3.2. Oznaczenie postępowania:

Wykonanie prac w dwóch pomieszczeniach herbaciarni w budynku Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie przy pl. Bankowym 3/5.; znak: BOU.IX.272.6.2024

- 3.3.** Wartość zamówienia nie przekracza progów unijnych o których mowa w ustawie PZP.
- 3.4.** Na sfinansowanie zamówienia Zamawiający zamierza przeznaczyć kwotę brutto 55 227,87 zł.
- 3.5.** Postępowanie zostało ujęte w planie postępowań pod numerem: 1.1.3.

Rozdział 4. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1. Krótki opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest:

1) wykonanie pełnej dokumentacji projektowej niezbędnej do uzyskania pozwolenia na budowę; 2) uzyskania ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę, wszelkich decyzji i uzgodnień koniecznych do uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę i realizacji robót budowlanych; 3) wykonanie robót budowlanych w dwóch pomieszczeniach herbaciarni w budynku Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie przy pl. Bankowym 3/5 polegających na wykonaniu robót malarskich, posadzkowych i okładzinowych oraz dostosowaniu instalacji elektrycznej i wod.-kan. do potrzeb użytkowników w celu poprawy warunków i bezpieczeństwa pracy; Opis Przedmiotu Zamówienia zawarty jest w **Załączniku nr 1** do SWZ oraz PPU stanowiących **Załącznik nr 2** do SWZ.

4.2. Nazwy i kody Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

45000000 – 7 Roboty budowlane

45450000 – 6 Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe

45442100 – 8 Roboty tynkarskie

45442100 – 8 Roboty malarskie

45431000 – 7 Kładzenie płytek

45432100 – 5 Kładzenie i wykładanie podłóg

45310000 – 3 Roboty instalacyjne elektryczne

45317000 – 2 Inne instalacje elektryczne

45300000 – 0 Roboty instalacyjne w budynkach

45330000 – 9 Roboty instalacyjne wodno- kanalizacyjne i sanitarne.

4.2.1. Oferty częściowe: Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych w rozumieniu przepisów ustawy.

4.2.2. Powody niedokonania podziału zamówienia na części:

Planowany zakres zrealizowania zamówienia, polegający na wykonaniu robót remontowych o przedmiotowym zakresie wymaga zlecenia powyżej wskazanych prac

jednemu podmiotowi, który będzie zgodny z oczekiwaniami Zamawiającego przy zachowaniu wysokiej jakości wykonanych robót budowlanych oraz dostarczonych materiałów. Niedokonanie podziału zamówienia pozwoli na uzyskanie przez Zamawiającego korzystnej oferty cenowej przy jednoczesnym zachowaniu konkurencyjności na rynku. Oferty wariantowe: Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych w rozumieniu przepisów ustawy.

4.3. Zamawiający nie przewiduje prawa opcji opisanego w art. 441 ustawy.

4.4. Informacja o zamówieniach podobnych lub dodatkowych.

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 lub 8 ustawy.

4.5. Zatrudnienie na podstawie stosunku pracy

Zamawiający **wymaga** zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane czynności w zakresie realizacji zamówienia, polegające na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz.U. z 2023 r. poz. 1465 ze zm.)

4.6. Podwykonawstwo

4.6.1 Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań zgodnie z załącznikiem nr 4 do PPU.

4.6.2 Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu zamówienia podwykonawcy.

4.6.3 Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części przedmiotu zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.

4.6.4. W przypadku powierzenia wykonania części przedmiotu zamówienia podwykonawcom, Zamawiający nie żąda złożenia oświadczenia o braku podstaw wykluczenia i spełniania warunków udziału dotyczących tych podwykonawców z zastrzeżeniem pkt 8.2. SWZ.

4.6.5. Brak wskazania zakresu podwykonawstwa będzie uznany za zadeklarowanie samodzielnego wykonania zamówienia przez wykonawcę, który złożył ofertę.

4.6.6. Powierzenie wykonania części przedmiotu zamówienia podwykonawcom, nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

4.7. Zamawiający nie przewiduje zakończenia postępowania w formie aukcji elektronicznej.

4.8. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.

Rozdział 5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- 5.1.** Termin rozpoczęcia prac, o których mowa w § 1 ust. 1 PPU ustala się na dzień zawarcia Umowy.
- 5.2.** Termin przekazania placu robót wynosi do 3 dni roboczych od dnia uzyskania ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę.
- 5.3.** Wykonawca w terminie:
- 1) Etap I – nie dłużej niż 20 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy zobowiązany jest do opracowania i przedstawienia Zamawiającemu dokumentacji projektowej, o której mowa w opisie przedmiotu zamówienia oraz do złożenia jej wraz z wnioskiem o pozwolenie na budowę do właściwego organu administracyjnego.
 - 2) Etap II – nie dłużej niż 40 dni kalendarzowych od dnia uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę wykona roboty budowlane zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia (załącznik nr 2) oraz projektem.
- 5.4.** Na czas uzyskania decyzji administracyjnych ulega zawieszeniu termin biegu umowy, bez skutków finansowych dla Wykonawcy.
- 5.5.** Wykonawca jest zobowiązany pisemnie zgłosić gotowość do odbioru końcowego do upływu ww. terminu.

Rozdział 6. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ – Z WYŁĄCZENIEM SKŁADANIA OFERT .

- 6.0.** W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>.
- 6.1.** Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
- 6.2.** Osobą uprawnioną do komunikowania się z wykonawcami jest: Beata Szczepanik, e-mail: przetarg@mazowieckie.pl.
- 6.3.** Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia.
- 6.4.** Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia, w tym minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług oraz informacje dotyczące

specyfikacji połączenia określa [Regulamin Platformy e-Zamówienia](#) oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.

- 6.5.** Komunikacja w postępowaniu odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”), z wyłączeniem składania ofert – sposób przygotowania i złożenia oferty wskazany jest w rozdziale 11.
- 6.6.** Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie:
- 6.6.2.** wniosków o wyjaśnienie treści SWZ;
 - 6.6.3.** wezwań i zawiadomień;
 - 6.6.4.** dokumentów składanych na wezwanie zamawiającego (podmiotowych środków dowodowych);
 - 6.6.5.** wyjaśnień składanych na wezwanie zamawiającego.
- 6.7.** Formularze do komunikacji umożliwiają dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).
- 6.8.** W przypadku załączników opatrzonych kwalifikowanym podpisem elektronicznym, w zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) - dodaje się uprzednio podpisany dokument wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub - dokument z „wszytym” podpisem (typ wewnętrzny).
- 6.9.** Informacje, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub dokumenty inne niż wymienione w pkt 6.7 sporządza w postaci elektronicznej i przekazuje jako załącznik do „Formularza do komunikacji” lub jako tekst wpisany bezpośrednio do Formularza do komunikacji, w sposób umożliwiający ustalenie tożsamości osoby przekazującej.
- 6.10.** Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia.
- 6.11.** Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
- 6.12.** Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
- 6.13.** Jeżeli przekazywane dokumenty zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku - z zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.

- 6.14.** Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w:
- 6.14.1.** rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. 2020 poz. 2452)
 - 6.14.2.** rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. 2020 poz. 2415).
- 6.15.** W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
- 6.16.** Wyjaśnienia treści SWZ:
- 6.16.1.** Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
 - 6.16.2.** Wnioski o wyjaśnienie należy przysyłać za pomocą Formularza do komunikacji.
 - 6.16.3.** Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
 - 6.16.4.** Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
 - 6.16.5.** Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania, o której mowa w rozdziale 2, bez ujawniania źródła zapytania.
 - 6.16.6.** Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 6.17.4.

Rozdział 7. PODSTAWY WYKLUCZENIA I WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 7.1.** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 7.1.1.** nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy, zgodnie z którym, z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:
1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (tekst jedn.: Dz. U. z 2022 r. poz. 1138 ze zm.; dalej: „Kodeks karny”),
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 - 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1599) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 2555),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (tekst jedn.: Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
 - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
 2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 4. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 5. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn.: Dz. U. z 2021 r. poz. 275; dalej: „ustawa o ochronie konkurencji i konsumentów”), złożyli odrębne oferty, chyba że wykazą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 7.1.2.** nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, zgodnie z którym z postępowania o udzielenie zamówienia zostaje wykluczony wykonawca w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
- 7.1.3.** nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 7 ustawy, zgodnie z którym z postępowania o udzielenie zamówienia zostaje wykluczony wykonawca który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co

doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;

7.1.4. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r., poz. 1497), zgodnie z którym, z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1. wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 przedmiotowej ustawy;
2. wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 roku o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2022 r. poz. 593) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 roku, o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 przedmiotowej ustawy;
3. wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 roku, o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 przedmiotowej ustawy.

7.1.5. w przypadku podstaw wykluczenia określonych w pkt 7.1.3 i 7.1.4 SWZ wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w przywołanych przepisach.

7.1.6. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej - **dotyczy.**

7.1.7. spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej – **nie dotyczy.**

7.2. Na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu, dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający wymaga, aby:

- 7.2.1.** Wykonawca wykazał, że dysponuje lub będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:
- a) minimum jedną osobą – która posiada odpowiednie uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń.
- 7.2.2.** Wykonawca wykaże realizację co najmniej 1 budowy/ roboty budowlanej o wartości, co najmniej 40 000 zł brutto, realizowanej w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert.
- 7.3.** Na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu, dotyczącego zdolności ekonomicznej lub finansowej: **Zamawiający nie stawia warunków w tym zakresie.**
- 7.4.** Oferta wykonawcy, który nie wykaże braku podstaw do wykluczenia określonych w:
- 7.4.1.** art. 108 ust.1 i art. 109 ust. 1 pkt 4 i 7 ustawy;
- 7.4.2.** art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2023 poz. 1497)
- zostanie odrzucona.
- 7.5.** Oferta wykonawcy, który nie wykaże spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w pkt 7.1.6 i 7.1.7 zostanie odrzucona – **dotyczy.**
- 7.6.** Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
- 7.7.** Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 lub art. 109 ust. 1 pkt 7 ustawy, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki określone w art. 110 ust. 2 ustawy. Powyższego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, orzeczono zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w orzeczeniu okres obowiązywania tego zakazu.
- 7.8.** Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 7.7 SWZ, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 7.7 SWZ, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

7.9. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 7.1.6 i 7.1.7, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

7.9.1. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

7.9.2. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w:

- art. 108 ust.1 i art. 109 ust. 1 pkt 4 i 7 ustawy;
- art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę, oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U.2023 poz. 1497);

7.9.3. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

7.10. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia na zasadach określonych w art. 58 ustawy. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

7.11. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunek określony w pkt 7.2 musi spełniać co najmniej jeden wykonawca samodzielnie. Powyższe zasady stosuje się również w sytuacji, gdy wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby. Każdy z wykonawców musi samodzielnie wykazać, że nie zachodzą wobec niego przesłanki wykluczenia z postępowania określone w:

- art. 108 ust.1 i art. 109 ust. 1 pkt 4 i 7 ustawy;
- art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2023 poz. 1497);

- 7.12.** W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają dostawy, do realizacji których te zdolności są wymagane.

<p>Rozdział 8. PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE ORAZ OŚWIADCZENIA SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ</p>

- 8.1.** Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.
- 8.2.** Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu.
- 8.2.1.** Wykonawca sporządza powyższe oświadczenie zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 5** do SWZ, w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym i przesyła zgodnie z zasadami określonymi w rozdziale 11 SWZ.
- 8.2.2.** Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane podmiotowe środki dowodowe.
- 8.2.3.** W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia składa każdy z wykonawców. Oświadczenie ma potwierdzać brak podstaw wykluczenia w postępowaniu w zakresie osobnym dla każdego z Wykonawców.
- 8.2.4.** Zamawiający dopuszcza następujące formaty przesyłanych danych: .pdf,.xml, .doc, .docx, .zip, .7Z, .rar.
- 8.3.** Oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 6** do SWZ).
- 8.4.** Dokumenty sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 8.5.** Dokumenty powinny być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentacji wykonawcy, w przypadku gdy dokumenty podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych, wymaga się aby wykonawca dołączył do oferty pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 8.6.** Pozostałe wymagania dotyczące składanych przez wykonawców oświadczeń i dokumentów określa Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych

dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. poz. 2415).

Rozdział 9. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE SKŁADANE NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO
--

9.1. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych:

9.1.1. oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 4** do SWZ.

9.1.2. odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

9.1.3. Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w Oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy oraz art. 7 ust 1 ustawy UOBN z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, (Dz. U. 2023 poz. 1497 ze zm.), w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 5a** do SWZ.

9.1.4. Wykaz robót budowlanych, w którym Wykonawca wykaże, że wykonał należycie co najmniej 1 budowę/ robotę budowlaną o wartości, o wartości co najmniej 40 000 zł brutto, wykonane nie wcześniej niż w okresie 5 lat, a jeżeli okres prowadzonej działalności jest krótszy – w tym okresie wraz z podaniem ich rodzaju , wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotu, na rzecz którego ta robota budowlana została wykonana należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty. Wzór stanowi załącznik nr 8 do SWZ.

9.1.5. Wykaz osób w którym wykonawca wykaże minimum jedną osobą – która posiada odpowiednie uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie

instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń wraz z informacją na temat jej kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia zawodowego i wykształcenia niezbędnych do wykonywania zamówienia. Wzór stanowi załącznik nr 7 do SWZ.

- 9.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty wymienione w pkt 9.1.1 - 9.1.3 składa każdy z tych Wykonawców.
- 9.3. W przypadku polegania przez Wykonawcę na zasobach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca składa dokument wymieniony w pkt 9.1.1 dotyczący tego Wykonawcy oraz każdego z tych podmiotów.
- 9.4. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 57 ze zm.), o ile Wykonawca wskazał w załączniku nr 5 do SWZ dane umożliwiające dostęp do tych środków.
- 9.5. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

W tej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest podać nazwę i znak postępowania, w którym te dokumenty zostały przez niego złożone. Zamawiający korzysta z tych oświadczeń lub dokumentów w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w pkt 7.1.

- 9.6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 9.1.2 wykonawca składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
- 9.7. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 9.6 zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy.

- 9.8.** Dokumenty, o których mowa w pkt 9.6 i pkt 9.7, w zakresie w jakim dotyczy dokumentu z pkt 9.1.2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
- 9.9.** Dokumenty sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 9.10.** Dokumenty powinny być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy, w przypadku gdy dokumenty podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych, wymaga się aby Wykonawca dołączył do oferty pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy w formie dokumentu elektronicznego, opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 9.11.** Wskazane podmiotowe środki dowodowe sporządza się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym oraz przekazuje za pomocą środków komunikacji elektronicznej, o których mowa w pkt 6.1 SWZ.
- 9.12.** W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt 9.1, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca (np. urzędy, wystawcy referencji) jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
- 9.13.** W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt 9.1, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą lub notariusz.
- 9.14.** Podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt 9.1, przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 9.15.** W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt 9.1, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą lub notariusz.
- 9.16.** Pozostałe wymagania dotyczące składanych przez Wykonawców oświadczeń i dokumentów określa Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 30

grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. poz. 2415).

Rozdział 10. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Rozdział 11. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY

11.1. Wymagania ogólne:

- 11.1.1.** Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę;
- 11.1.2.** Ofertę należy sporządzić w formie elektronicznej;
- 11.1.3.** Ofertę należy sporządzić w języku polskim;
- 11.1.4.** Wymagane specyfikacją dokumenty, sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski;
- 11.1.5.** Formularz oferty wraz z załącznikami i dokumentami sporządzanymi przez wykonawcę powinien być podpisany przez osoby upoważnione do reprezentacji wykonawcy; w przypadku, gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych, wymaga się aby wykonawca dołączył do oferty pełnomocnictwo;
- 11.1.6.** Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

11.2. Oferta powinna zawierać:

- 11.2.1.** Formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 3 do SWZ;
- 11.2.2.** Oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca **nie podlega wykluczeniu**, zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 5** do SWZ;
- 11.2.3.** **Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy**, w tym podpisania oferty, *o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą*. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony;
 - 11.2.3.1. pełnomocnictwo sporządza się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym;
 - 11.2.3.2. w przypadku gdy pełnomocnictwo, zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym

podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu (skan) opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje mocodawca lub notariusz;

11.2.4. Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia – **w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;**

11.2.4.1. pełnomocnictwo sporządza się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym;

11.2.4.2. w przypadku gdy pełnomocnictwo, zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu (skan) opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje mocodawca lub notariusz;

11.2.5. Oświadczenie z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni wykonawcy - w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 6** do SWZ);

11.2.5.1. Oświadczenie sporządza się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym;

11.2.5.2. W przypadku gdy oświadczenie, zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, wówczas przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu (skan) opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub notariusz;

11.2.6. Wyjaśnienia uzasadniające zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa (jeżeli dotyczy).

11.3. Złożenie oferty

- 11.3.1.** Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto wykonawcy.
- 11.3.2.** Po wybraniu przycisku „**Złóż ofertę**” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola typu drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
- 11.3.3.** Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” (**załącznik nr 3 do SWZ**) w pierwszym polu „Wypełniony formularz oferty”.
- 11.3.4.** W kolejnym polu „**Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez wykonawcę**” wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
- 11.3.5.** Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawcy, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku - z zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
- 11.3.6.** Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
- 11.3.7.** Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES typ wewnętrzny, profilem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 11.3.8.** Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, mogą być opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego.
- 11.3.9.** W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty:
- wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny)
 - lub
 - dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
- 11.3.10.** W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich

dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

- 11.3.11.** System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę.
- 11.3.12.** Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO).
- 11.3.13.** EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
- 11.3.14.** Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
- 11.3.15.** Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
- 11.3.16.** Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.

Rozdział 12. SPOSÓB OBLICZENIA CENY
--

- 12.1.** Wykonawca podaje w Formularzu Ofertowym maksymalną cenę brutto za wykonanie całości zadania.
- 12.2.** Zamawiający zastrzega, że poprawi oczywiste omyłki rachunkowe polegające na błędnych obliczeniach matematycznych (mnożenie, dodawanie), a w konsekwencji wprowadzonych w ten sposób zmian poprawi końcową wartość oferty. Przy poprawianiu omyłek Zamawiający zawsze za prawidłową uzna cenę jednostkową brutto.
- 12.3.** Podstawą do określenia ceny jest pełen zakres zamówienia określony w **Załączniku nr 1** (OPZ) oraz **Załączniku nr 2** (PPU) do SWZ. Cena oferty winna obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z warunkami wynikającymi z ww. dokumentów.
- 12.4.** Cena oferty jest stała z zastrzeżeniem okoliczności wskazanych załączniku nr 2 do SWZ.
- 12.5.** Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r. poz. 361 z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.

W takiej sytuacji, w ofercie wykonawca ma obowiązek:

- a) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
- b) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- c) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
- d) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

12.6. Zamawiający nie przewiduje dokonywania rozliczeń z wykonawcą w walutach obcych.

Rozdział 13. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

13.1. Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

L.p	Kryterium	Waga kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1)	Cena	60%	60
2)	Okres gwarancji na roboty budowlane	40%	40

13.2. W trakcie oceny ofert kolejno ocenianym ofertom, zostaną przyznane punkty:

13.2.1. Przy ocenie ofert w kryterium „Cena” (C) punkty zostaną przyznane w poniższy sposób:

- 1) Cena – znaczenie 60% (maksymalnie do 60 pkt)
- 2) Kryterium ceny będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto podanej przez wykonawcę w Formularzu Ofertowym.
- 3) Punkty w ramach kryterium „Cena” zostaną przyznane na podstawie poniższego wzoru:

$$C = \frac{\text{cena brutto oferty o najniższej cenie brutto}}{\text{cena brutto oferty ocenianej}}$$

× 60 =

liczba punktów przyznanych ofercie ocenianej

13.2.2 Punkty w kryterium: „Okres gwarancji na roboty budowlane” (G) będą przyznane w przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje gwarancję jakości dłuższą niż 60 miesięcy (tj. powyżej wymaganego minimalnego okresu gwarancji) wg formuły:

- dla zakresu 60 miesięcy < okres gwarancji < 120 miesięcy

$$G = \frac{\text{gwarancja badanej oferty} - 60 \text{ miesięcy (wymagany okres gwarancji)}}{120 \text{ miesięcy (maks. gwarancja)} - 60 \text{ miesięcy (wymagany okres gwarancji)}} \times 40$$

Ostateczna ocena punktowa (K) wyliczana będzie wg wzoru: $K = C + G$

- 13.3.** Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 13.4.** Przy wyborze oferty zamawiający będzie stosować zasadę, że oferta nieodrzucona, zawierająca najwyższą liczbę punktów przyznanych według powyższych kryteriów, jest ofertą najkorzystniejszą.
- 13.5.** Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena lub koszt, nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 13.6.** W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń.

Rozdział 14. TERMIN SKŁADANIA OFERT I OTWARCIA OFERT

- 14.1.** Termin składania ofert upływa **dnia 06.05.2024r., o godz. 10:00.**
- 14.2.** Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 06.05.2024 r., o godzinie 11:00.**
- 14.3.** Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.
- 14.4.** Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 14.5.** Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
- a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Rozdział 15. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 15.1.** Wykonawca jest związany złożoną ofertą do dnia **05.06.2024 r.**

- 15.2.** Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
- 15.3.** W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
- 15.4.** Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 15.3, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
- 15.5.** W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 15.3, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

Rozdział 16. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

- 16.1** Projektowane Postanowienia Umowy stanowią Załącznik nr 2 do SWZ.

Rozdział 17. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 17.1.** Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą będzie zobowiązany do wniesienia najpóźniej w dniu podpisania umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej brutto podanej w ofercie;
- 17.2.** Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone:
- a) w wysokości 70 % kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane;
 - b) w wysokości 30 % kwoty zabezpieczenia w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
- 17.3.** Wszystkie inne postanowienia dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w tym zasady jego zwrotu odbywać się będą zgodnie z zapisami ustawy Pzp.

Rozdział 18. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 18.1** Środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy (art. 505-590 ustawy) przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes

w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.

18.2 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

18.3 Środkami ochrony prawnej są odwołanie i skarga do sądu na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby.

18.4 Odwołanie przysługuje na:

18.4.1 niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy,

18.4.2 zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy,

18.4.3 zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.

18.5 Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

18.6 Odwołanie wnosi się w terminie:

18.6.1 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,

18.6.2 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w 18.6.1 SWZ.

18.7 Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.

18.8 Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 18.6 i 18.7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

18.9 Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

- 18.9.1** 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania
- 18.9.2** miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania.
- 18.10** Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 18.11** Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych
- 18.12** Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

<p>19 INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO</p>
--

- 19.1** Zamawiający, o ile nie wpłynie odwołanie, zawrze umowę w sprawie przedmiotowego zamówienia w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przestania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty. Zawarcie umowy nastąpi w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.
- 19.2** Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 19.1, jeżeli w przedmiotowym postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta.
- 19.3** Wykonawca przedłoży pełnomocnictwo zawierające umocowanie do zawarcia umowy. Pełnomocnictwo należy przedłożyć najpóźniej w dniu zawarcia umowy.

<p>20 INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH</p>
--

- 20.1** Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 RODO, Zamawiający informuje, że:
- 20.1.1** Administratorem danych osobowych jest Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie reprezentowany w osobie Dyrektora Generalnego z siedzibą przy pl. Bankowym 3/5 w Warszawie. Można się z nim kontaktować w następujący sposób:
- listownie na adres: pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa,
- poprzez e-mail: info@mazowieckie.pl.
- telefonicznie: 22 695-69-95.

- 20.1.2** Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych. Kontakt: iod@mazowieckie.pl lub listownie: Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie, pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa.
- 20.1.3** Przetwarzamy Pani/Pana dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
- 20.1.4** Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy.
- 20.1.5** Przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
- a) prawo dostępu do swoich danych oraz uzyskania ich kopii;
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
 - c) prawo do usunięcia danych (jeżeli dane były pozyskane na podstawie wyrażenia zgody);
 - d) prawo do przenoszenia danych;
 - e) prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym odrębne przepisy mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa.

Aby skorzystać z powyższych praw należy skontaktować się z nami lub naszym inspektorem ochrony danych.
 - f) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), jeśli uznacie Państwo, że przetwarzamy państwa dane niezgodnie z prawem.
- 20.1.6** Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
- 20.1.7** Nie przetwarzamy Pani/Pana danych w sposób zautomatyzowany, w tym w formie profilowania.
- 20.1.8** Nie przekazujemy Pani/Pana danych do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych
- 20.1.9** Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy.
- 20.1.10** Zamawiający informuje, że:

- a) na podstawie art. 19 ust. 2 ustawy skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą,
- b) na podstawie art. 19 ust. 3 ustawy w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania,
- c) na podstawie art. 18 ust. 6 ustawy zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO, w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX, do upływu terminu na ich wniesienie.
- d) na podstawie art. 74 ust. 3 ustawy w przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
- e) na podstawie art. 74 ust. 4 ustawy udostępnianie, o którym mowa w art. 74 ust. 1 i 2 ustawy, ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia,
- f) na podstawie art. 75 ustawy w przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia,
- g) na podstawie art. 76 ustawy skorzystanie przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.

21 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SWZ, zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

22 ZAŁĄCZNIKI:

Załącznik nr 1	-	Opis przedmiotu zamówienia
Załącznik nr 2	-	Projektowane postanowienia umowy
Załącznik nr 3	-	Formularz oferty
Załącznik nr 4	-	Wzór oświadczenia o przynależności albo braku przynależności do grupy kapitałowej
Załącznik nr 5	-	Wzór oświadczenia wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia dotyczącego braku podstaw do wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 5a	-	Oświadczenie Wykonawcy o aktualności danych zawartych w Oświadczeniach
Załącznik nr 6	-	Wzór oświadczenia wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni wykonawcy
Załącznik nr 7	-	Wykaz osób
Załącznik nr 8	-	Wykaz robót budowlanych

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie prac w dwóch pomieszczeniach herbaciarni w budynku Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie przy pl. Bankowym 3/5 polegających na wykonaniu robót malarskich, posadzkowych i okładzinowych oraz dostosowaniu instalacji elektrycznej i wod.-kan. do potrzeb użytkowników w celu poprawy warunków i bezpieczeństwa pracy w ramach zadania inwestycyjnego pn.: „Modernizacja obiektów użytkowanych przez Mazowiecki Urząd Wojewódzki”.

Pomieszczenia objęte robotami zgodnie z zał. nr 1:

Pomieszczenie socjalne:

- szerokość – ok. 2,55 m
- długość - ok. 4,32 m
- wysokość – ok. 4,50 m

Przedsionek:

- szerokość – ok. 1,53 m
- długość - ok. 4,78 m
- wysokość – ok. 4,50 m

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA OBEJMUJE, W SZCZEGÓLNOŚCI:

1. inwentaryzację pomieszczeń objętych umową;
2. sporządzenie dokumentacji projektowej;
3. uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę;
4. usunięcie wykładziny z podłogi;
5. skucie płytek z podłogi;
6. skucie płytek ściennych;
7. naprawa posadzki lub wykonanie wylewki samopoziomującej;
8. zlikwidowanie progu między pomieszczeniem herbaciarni, a przedsionkiem;
9. uzupełnienie tynków;
10. malowanie – mycie ścian, gruntowanie, naprawa ścian, likwidacja pęknięć, gruntowanie, gładzenie, malowanie dwukrotne ścian (herbaciarnia oraz przedsionek);
11. malowanie sufitów wraz ze sztukaterią (herbaciarnia oraz przedsionek);
12. położenie płytek na podłodze - do akceptacji Zamawiającego płytka imitująca drewno, brązowa; wymiary 17,5 x 60 cm, Klasa ścieralności IV/PEI 4 – normalne natężenie ruchu;
13. odnowienie, cyklinowanie parkietu w przedsionku wraz z wymianą listwy;
14. wymiana frontów szaf na podobne jak nowa zabudowa meblowa zgodnie z zał. nr 3;
15. oczyszczenie i pomalowanie drzwi;

16. położenie płytek na ścianie między szafkami - do akceptacji Zamawiającego płytka biała z połyskiem; wymiary 36x25 cm;
17. przełożenie, wkucie w ścianę instalacji wod. - kan. i dostosowanie podłączeń hydraulicznych do nowej zabudowy (syfon, bateria, rury, kształtki, kolanka, zawory, odpływ- w zakresie wykonawcy oraz instalacji ciepłej wody - bojler);
18. przełożenie i dostosowanie instalacji elektrycznej do nowej zabudowy kuchennej (wizualizacja mebli zał. nr 2) (gniazdka elektryczne min. 8 szt. po 4 z każdej strony oraz włącznik światła górnego i podszafkowego);
19. zmiana oświetlenia górnego (dołożenie dodatkowego, drugiego punktu);
20. wyprowadzenie przewodów wraz z oświetleniem pod górnymi szafkami kuchennymi(np. listwa led lub inne);
21. usunięcie zbędnych przewodów elektrycznych (od kuchenki);
22. zabezpieczenie, zamknięcie puszek elektrycznych (przedsionek);
23. wywóz i utylizacja odpadów budowlanych;
24. wykonanie wielobranżowej dokumentacji powykonawczej;

Wszystkie niezbędne materiały do wykonania przedmiotu umowy zapewnia Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w § 10 ust. 1. Umowy.

Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest oddać pomieszczenia urzędu bez uszkodzeń i zniszczeń w stanie technicznym nie gorszym niż przed rozpoczęciem budowy. Wykonawca zobowiązany jest utrzymać porządek na terenie budowy, zabezpieczyć teren/ miejsca przed pyłem i zabrudzeniami, utrzymać miejsce pracy w czystości oraz na bieżąco i systematycznie likwidować wszelkie zagrożenia.

III. PRZEDMIOT UMOWY REALIZOWANY BĘDZIE:

1. zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia oraz ofertą stanowiącym załącznik nr 2;
2. zgodnie z decyzją nr WZWL.5142.1889.2023.MP Mazowieckiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków z dnia 31 października 2023 r.
3. zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej i obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa Rzeczypospolitej Polskiej, a w szczególności ustawy z dnia 7 lipca 1994r. – Prawo budowlane (Dz.U. z 2023r. poz.682 obowiązującymi normami technicznymi, opracowaniami typowymi, standardami, zasadami sztuki budowlanej rozumianą jako szeroko pojęty profesjonalizm, posiadany zasób doświadczenia i wiedzy z zakresu budownictwa), etyką zawodową;

4. zachowując należyłą staranność i osiągając wysoką jakość jaka jest wymagana przy realizacji całości umowy, jak również realizacji poszczególnych czynności wynikających z niniejszej umowy;
5. w terminach i na zasadach określonych umową.

IV. TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca zobowiązany jest do zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia w terminie nie później niż:
 - 1) Etap I – nie dłużej niż 20 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy zobowiązany jest do opracowania i przedstawienia Zamawiającemu dokumentacji projektowej, o której mowa w opisie przedmiotu zamówienia oraz do złożenia jej wraz z wnioskiem o pozwolenie na budowę do właściwego organu administracyjnego.
 - 2) Etap II – nie dłużej niż 40 dni kalendarzowych od dnia uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę wykona roboty budowlane zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz projektem.
2. Na czas uzyskania decyzji administracyjnych ulega zawieszeniu termin biegu umowy, bez skutków finansowych dla Wykonawcy.
3. Wykonawca jest zobowiązany pisemnie zgłosić gotowość odbioru końcowego.

V. OGÓLNE WARUNKI WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY

1. Załączony OPZ określa zakres robót i prac, które mają zostać wykonane w ramach realizacji Przedmiotu Umowy. Zarówno część opisowa jak i graficzna określają zakres przedmiotu zamówienia i stanowią integralną część. Elementy opisane w części graficznej nawet jeśli nie zostały ujęte w części opisowej stanowią elementy Przedmiotu Umowy: roboty, urządzenia, prace, które mają zostać wykonane.
2. Wykonawca jest zobowiązany realizować prace wg harmonogramu działań zaakceptowanego przez Zamawiającego, który Wykonawca dostarczy w ciągu 3 dni od podpisania umowy.
3. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu wzory proponowanych materiałów wykończeniowych i pozyskać akceptację materiałów do zastosowania w ramach realizacji Przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania Przedmiotu Umowy zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa Rzeczypospolitej Polskiej, a w szczególności ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo Budowlane (Dz. U. z 2023 r. poz. 682) obowiązującymi normami technicznymi, opracowaniami typowymi, standardami, zasadami sztuki budowlanej (rozumianą jako szeroko pojęty profesjonalizm, posiadany zasób doświadczenia i wiedzy z zakresu

budownictwa), etyką zawodową, zachowując należytą staranność i osiągając wysoką jakość techniczną i estetyczną, jaka jest wymagana przy realizacji całości umowy jak również realizacji poszczególnych czynności wynikających z niniejszej umowy, w terminie i na zasadach określonych niniejszą umową.

5. W przypadku wystąpienia kolizji inwestycji z istniejącą w obiekcie infrastrukturą Wykonawca zobowiązany jest do wykonania czynności i robót związanych z usunięciem kolizji w celu prawidłowej realizacji Przedmiotu Umowy.
6. Zamawiający wymaga, aby organizacja robót, jakość użytych wyrobów i fachowość wykonania były na poziomie wyższym od przeciętnego z zachowaniem najwyższych osiągnięć technologicznych.
7. Wykonawca powinien dokładnie i szczegółowo zapoznać się z dokumentacją oraz szczegółowym zakresem robót zwracając uwagę na to, czy zawierają wszystkie informacje niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
8. W przypadku, gdy w dokumentach określających przedmiot zamówienia opisano materiały za pomocą podania nazwy ich producenta, patentów lub pochodzenia, to w odniesieniu do tych materiałów Zamawiający dopuszcza materiały „równoważne”. Przy doborze materiałów należy uwzględnić materiały dotychczas zastosowane w budowlach. Ujęcie w ofercie, a następnie zastosowanie równoważnych materiałów może mieć miejsce pod warunkiem posiadania przez nie parametrów nie gorszych niż materiały, które one zastępują oraz pod warunkiem, że są zgodne i adekwatne z dokumentacją opisującą przedmiot zamówienia i odpowiadają zastosowanym rozwiązaniom technologicznym. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga udowodnienia przez Wykonawcę tego faktu, a w szczególności złożenia stosownych dokumentów, potwierdzających, że te materiały są równoważne.
9. Wszystkie materiały zastosowane przez Wykonawcę muszą mieć aktualne atesty i certyfikaty dopuszczające do stosowania w budownictwie.
10. Okres gwarancji jakości na wykonane roboty, instalacje, zamontowane urządzenia i sprzęty, zgodnie z formularzem ofertowym, (liczony od daty odbioru końcowego Przedmiotu Umowy)
11. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) zabezpieczenia pomieszczeń, dróg komunikacji i transportu, z których korzysta na potrzeby realizacji zamówienia oraz funkcjonujących w nich urządzeń i wyposażenia przed uszkodzeniami, które mogą spowodować roboty realizowane w ramach Przedmiotu Umowy,
 - 2) zabezpieczenia bhp i ppoż. w miejscu wykonywanych robót,
 - 3) dokonania uzgodnień w zakresie terminów wykonania prac z użytkownikami budynku oraz Zamawiającym, których akceptacja jest wymagana dla rozpoczęcia, realizacji i odbioru prac,

- 4) sprawdzenia przed przystąpieniem do robót inwentaryzacji i wymiarów z natury,
 - 5) uprzątnięcia po zakończeniu robót placu budowy i innych przestrzeni wykorzystanych do przeprowadzenia robót,
 - 6) transportu i utylizacji wszelkich odpadów powstałych w wyniku prowadzonych robót,
12. W czasie planowania, organizacji, realizacji i wykonywania przedmiotu zamówienia Wykonawca powinien uwzględnić niżej wymienione szczególne warunki wykonania zamówienia, wynikające z lokalizacji budynku, jego funkcji i specyfiki obecnego sposobu użytkowania:
- 1) w budynku jest prowadzona działalność administracyjno-biurowa, budynek będzie normalnie użytkowany w czasie realizacji zamówienia;
 - 2) w zakres przygotowania terenu prowadzenia robót wchodzi m.in. takie prace jak: oznakowanie terenu robót, wyznaczenie miejsca do postoju sprzętu budowlanego oraz składowania materiałów do wbudowania oraz materiałów z demontażu;
 - 3) Zamawiający wymaga, z uwagi na prace prowadzone przy czynnym obiekcie, na czas budowy osłonięcie części objętej pracami budowlanymi od części sąsiadującej szczelną obudową/osłoną;
 - 4) Wykonawca zobowiązany jest, każdego dnia po zakończeniu prac budowlanych i montażowych do uporządkowania terenu budowy;
 - 5) transport materiałów i urządzeń będzie odbywał się w sposób, drogami i na warunkach uzgodnionych po przeprowadzaniu wizji lokalnej z Zamawiającym;
 - 6) Wykonawca ma obowiązek zapewnić stały, ciągły, nadzór techniczny i osobowy nad prowadzonymi robotami i podległymi pracownikami, poprzez w szczególności stałą obecność Kierownika budowy lub Kierownika robót lub inżyniera budowy;
 - 7) w przypadku uszkodzenia przez Wykonawcę elementów istniejących instalacji i innych elementów budynku, nie objętych remontem, musi on niezwłocznie naprawić szkodę, na własny koszt;
 - 8) po zakończeniu prac wynikających z realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca niezwłocznie wykona prace porządkowe ciągów komunikacyjnych, klatek schodowych dla przywrócenia stanu technicznego i użytkowego pomieszczeń sprzed przystąpienia do realizacji zamówienia.

VI. WYMAGANIA W ZAKRESIE DOKUMENTACJI POWYKONAWCZEJ

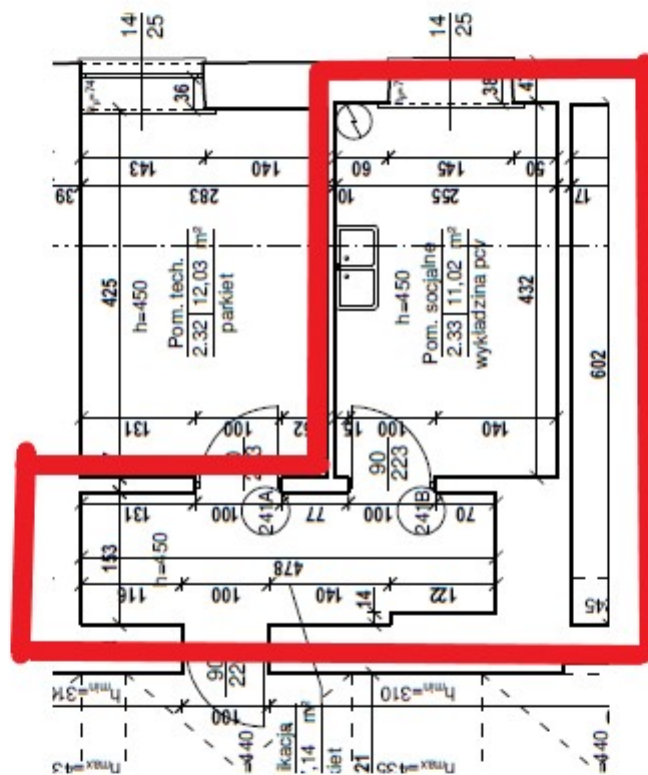
1. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia dokumentacji powykonawczej i przekazania jej Zamawiającemu w dwóch egzemplarzach w języku polskim w formie papierowej oraz w formie elektronicznej w ogólnie przyjętym standardzie plików typu *.pdf, (w tym również plików źródłowych w standardzie plików właściwym dla oprogramowania, w jakim zostały wykonane).

2. Dokumentacja powykonawcza musi być wykonana zgodnie z wymogami prawa budowlanego i zawierać co najmniej:
 - 1) certyfikaty, atesty i deklaracje na wbudowane materiały;
 - 2) niezbędne protokoły odbiorów dokonane przez inne jednostki;
 - 3) poświadczenia/potwierdzenia osób posiadających uprawnienia budowlane do projektowania i kierowania robotami budowlanymi w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych (Rozporządzenie Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, Dz.U.2019 poz. 831) lub uprawnieniami uzyskanymi na podstawie wcześniejszych przepisów obejmujących zakres uprawnień budowlanych do projektowania i kierowania robotami budowlanymi o specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych biorących udział w realizacji projektu;
 - 4) inne dokumenty wskazane w umowie.

Załączniki:

- 1) Rzut pomieszczeń;
- 2) Wizualizacja mebli;
- 3) Fronty szaf – zdjęcie.

Załącznik nr 1 do Opisu Przedmiotu Zamówienia



Załącznik nr 2 do Opisu Przedmiotu Zamówienia





Umowa Nr.....

z dnia.....

Zawarta w dacie złożenia ostatniego z podpisów przez umocowanych przedstawicieli Stron, wskazanej przy podpisach Stron (w tym w znaczniku czasu w razie podpisu składanego elektronicznie) pomiędzy:

Skarbem Państwa – Mazowieckim Urzędem Wojewódzkim w Warszawie, pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP 5251008875, REGON 013272620, zwanym **dalej Zamawiającym**, reprezentowanym przez:

Dyrektora Generalnego Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie z upoważnienia którego działa **Pani Anetta Mantiuk** na podstawie upoważnienia Nr 103/3/2024 z dnia 4 marca 2024 r., którego kserokopia stanowi **załącznik nr 1** do niniejszej Umowy,

zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a

.....
.....

zwaną **dalej Wykonawcą**.

zwanymi dalej „**Stronami**” lub każda oddzielnie „**Stroną**”.

została zawarta niniejsza Umowa Nr (zwana dalej: „**Umową**”), w wyniku postępowania przeprowadzonego w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji, tj. zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023, poz. 1605, z późn. zm. dalej: ustawa PZP) o następującej treści:

§ 1 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie prac w dwóch pomieszczeniach herbaciarni w budynku Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie przy pl. Bankowym 3/5 polegających na wykonaniu robót malarskich, posadzkowych i okładzinowych oraz dostosowaniu instalacji elektrycznej i wod.-kan. do potrzeb użytkowników w celu poprawy warunków i bezpieczeństwa pracy w ramach zadania inwestycyjnego pn.: „Modernizacja obiektów użytkowanych przez Mazowiecki Urząd Wojewódzki”.

Przedmiot umowy obejmuje w szczególności wykonanie:

- 1) pełnej dokumentacji projektowej niezbędnej do uzyskania pozwolenia na budowę;
 - 2) uzyskania ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę, wszelkich decyzji i uzgodnień koniecznych do uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę i realizacji robót budowlanych;
 - 3) robót budowlanych w dwóch pomieszczeniach herbaciarni w budynku Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie przy pl. Bankowym 3/5 polegających na wykonaniu robót malarskich, posadzkowych i okładzinowych oraz dostosowaniu instalacji elektrycznej i wod.-kan. do potrzeb użytkowników w celu poprawy warunków i bezpieczeństwa pracy;
 - 4) pełnienie nadzoru autorskiego nad realizacją robót ujętych w projekcie.
2. Przedmiot umowy określony w ust. 1 realizowany będzie:
 - 1) zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia stanowiącym **załącznik nr 2**;
 - 2) zgodnie z dokumentacją projektową;
 - 3) zgodnie z decyzją nr WZWL.5142.1889.2023.MP Mazowieckiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków z dnia 31 października 2023 r.;
 - 4) zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa Rzeczypospolitej Polskiej, a w szczególności ustawy z dnia 7 lipca 1994r. – Prawo budowlane (Dz.U. z 2023r. poz. 682 z późn. zm.) obowiązującymi normami technicznymi, opracowaniami typowymi, standardami, zasadami sztuki budowlanej rozumianą jako szeroko pojęty profesjonalizm, posiadany zasób doświadczenia i wiedzy z zakresu budownictwa, etyką zawodową zachowując należyłą staranność, jaka jest wymagana przy realizacji całości umowy jak również realizacji poszczególnych czynności wynikających z niniejszej umowy;
 - 5) zachowując należyłą staranność i osiągając wysoką jakość jaka jest wymagana przy realizacji całości umowy, jak również realizacji poszczególnych czynności wynikających z niniejszej umowy;
 - 6) w terminie i na zasadach określonych niniejszą umową.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania i oddania Zamawiającemu przedmiotu umowy, określonego w ust. 1, wykonanego wg zasad określonych w ust. 2, a Zamawiający zobowiązuje się do przekazania placu budowy oraz do odebrania przedmiotu umowy i zapłaty wynagrodzenia na zasadach określonych w niniejszej umowie.

§ 2 Terminy realizacji

1. Termin rozpoczęcia prac, o których mowa w § 1 ust. 1 Umowy ustala się na dzień zawarcia Umowy.
2. Termin przekazania placu robót wynosi do **3 dni** roboczych od dnia uzyskania ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę.
3. Wykonawca w terminie:
 - 1) Etap I – nie dłużej niż **20 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy** zobowiązany jest do opracowania i przedstawienia Zamawiającemu dokumentacji projektowej, o której mowa w opisie przedmiotu zamówienia oraz do złożenia jej wraz z wnioskiem o pozwolenie na budowę do właściwego organu administracyjnego.
 - 2) Etap II – nie dłużej niż **40 dni kalendarzowych od dnia uzyskania decyzji** o pozwoleniu na budowę wykona roboty budowlane zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia (załącznik nr 2) oraz projektem.
4. Na czas uzyskania decyzji administracyjnych ulega zawieszeniu termin biegu umowy, bez skutków finansowych dla Wykonawcy.
5. Wykonawca jest zobowiązany pisemnie zgłosić gotowość do odbioru końcowego do upływu ww. terminu.

§ 3 Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) przekazania Wykonawcy placu budowy w terminie określonym w § 2 ust. 2;
 - 2) zapewnienia źródła poboru energii elektrycznej i wody;
 - 3) zapewnienia nadzoru inwestorskiego;
 - 4) odbioru gwarancyjnego i pogwarancyjnego zgodnie z warunkami zawartymi w umowie;
 - 5) odbioru robót zanikających, odbiorów częściowych oraz końcowego odbioru przedmiotu umowy, a także uczestnictwa w jego przekazaniu do eksploatacji zgodnie z warunkami zawartymi w umowie;
 - 6) zapłaty wynagrodzenia za wykonany przedmiot umowy zgodnie z warunkami zawartymi w umowie;
 - 7) wskazania miejsca na zaplecze techniczno – socjalno – magazynowe.

§ 4 Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) wykonania przedmiotu ustalonego w § 1 ust. 1 umowy zgodnie z OPZ, dokumentacją projektową oraz zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności: prawem budowlanym, przepisami w zakresie bhp i ppoż.;
 - 2) dokładnego zapoznania się z uwarunkowaniami występującymi w obiekcie przed przystąpieniem do wykonywania robót;

- 3) powołania kierownika budowy spełniającego wymagania, o których mowa w art. 37 c ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami;
- 4) stałego, ciągłego nadzoru technicznego i osobowego nad prowadzonymi robotami i podległymi pracownikami, poprzez w szczególności stałą obecność kierownika budowy;
- 5) prowadzenia dziennika budowy oraz informowania Zamawiającego o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu, oraz terminie odbioru robót zanikających;
- 6) niezwłocznego pisemnego informowania Zamawiającego oraz inspektora nadzoru inwestorskiego o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót;
- 7) pisemnego informowania Zamawiającego oraz inspektora nadzoru inwestorskiego o zaistniałych na placu budowy kontrolach i wypadkach, w dniu ich wystąpienia;
- 8) ponoszenia, od chwili przekazania placu budowy do chwili odbioru końcowego, odpowiedzialności na zasadach ogólnych za szkody powstałe z jego winy na placu budowy;
- 9) zabezpieczenia mienia Zamawiającego, które może ulec zniszczeniu w związku z realizacją robót;
- 10) zapewnienia pełnego zabezpieczenia bhp i ppoż. w miejscu wykonywanych robót;
- 11) przeszkolenia zatrudnionych przez siebie osób w zakresie przepisów bhp i ppoż.;
- 12) szczególnie starannego przygotowania placu robót i realizacji robót, a zwłaszcza do:
 - a) wykonania wszelkich zabezpieczeń miejsca wykonywania robót w sposób uniemożliwiający przedostawanie się pyłów i innych zanieczyszczeń budowlanych w rejonie realizowanych robót;
 - b) zapewnienia przejść komunikacyjnych w rejonie realizowanych robót;
 - c) utrzymania stałego porządku na placu robót i jego zapleczu;
- 13) zapewnienia znaczników pozwalających na szybką identyfikację pracowników Wykonawcy na placu robót;
- 14) zapewnienia utylizacji materiałów, pochodzących z rozbiórek i demontaży, nie nadających się do ewentualnego dalszego użytkowania;
- 15) przekazania Zamawiającemu przedmiotu umowy wraz z dokumentacją powykonawczą;
- 16) wykonania przedmiotu umowy z materiałów własnych, fabrycznie nowych;
- 17) każdorazowego uzyskania pisemnej akceptacji Zamawiającego co do możliwości odstępstwa od technologii wykonania przedmiotu umowy, pod rygorem braku możliwości odbioru i koniecznością ponownego wykonania robót objętych odstępstwem;
- 18) świadczenia serwisu gwarancyjnego na warunkach określonych **w załączniku nr 3.**

§ 5 Warunki realizacji

1. Roboty będą wykonywane w następujących dniach tygodnia i godzinach: we wszystkie dni z terminu przewidzianego na ich realizację (dni robocze, soboty, niedziele i święta), w godzinach ustalonych z Zamawiającym.

2. Nie jest dopuszczalne prowadzenie jakichkolwiek prac powodujących przerwy i zakłócenia w zasilaniu elektrycznym dla rozdzielni głównych w budynku objętym robotami budowlanymi bez pisemnego uzgodnienia z Zamawiającym.
3. Plac robót, będzie wymagał oznakowania ostrzegawczego i oznakowania wynikającego z przepisów, a w razie potrzeby również wygrodzenia, w ramach wykonania obowiązku Wykonawcy wynikającego z § 4 pkt 9 i 10.
4. W wyjątkowych, uzasadnionych przypadkach mogą wystąpić przerwy w realizacji prac, zarówno kilkugodzinne, jak i całodobowe, które może zarządzić Zamawiający lub osoby przez niego wyznaczone. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie finansowe z tego tytułu.

§ 6 Potencjał Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że w celu realizacji umowy zapewni odpowiednie zasoby techniczne oraz personel posiadający umiejętności, doświadczenie, wiedzę oraz wymagane uprawnienia, w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu umowy, zgodnie ze złożoną ofertą i profesjonalną wiedzą, w tym osobę powołaną na kierownika budowy spełniającego wymagania, o których mowa w art. 37 c ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i doświadczenie wymagane do realizacji robót budowlanych będących przedmiotem umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednimi środkami finansowymi umożliwiającymi wykonanie przedmiotu umowy.
4. Wykonawca ustanawia:
 - 1) jako kierownika budowy tel.adres e-mail:..... który jest uprawniony do działania w związku z realizacją umowy w imieniu Wykonawcy.
 - 2) jako kierownika umowy, tel. adres e-mail:....., który jest uprawniony do działania w związku z realizacją umowy w imieniu Wykonawcy.
5. Wykonawca ma prawo do zmiany osoby pełniącej obowiązki kierownika budowy, kierownika umowy na inną osobę, po pisemnym poinformowaniu Zamawiającego o zamiarze zmiany kierownika budowy i uzyskaniu pisemnej akceptacji Zamawiającego.
6. Kierownik umowy zobowiązany jest do: udzielania informacji, kontaktu, udziału w spotkaniach, odbiorach na każde wezwanie Zamawiającego w terminach przez niego wskazanych.
7. Kierownik budowy ma obowiązek przebywania na placu budowy w trakcie realizacji przedmiotu umowy, zgodnie z ustawą Prawa Budowlanego.

§ 7 Podwykonawcy

1. W przypadku realizacji części zamówienia przez podwykonawców, zgłoszonych w sposób określony w Specyfikacji Warunków Zamówienia, zakresy robót

wykonywanych za pomocą podwykonawców określone zostały w załączniku nr 4 do umowy.

2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji niniejszego zamówienia, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć pisemną zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy o podwykonawstwo.
3. Zamawiający w ciągu 10 dni roboczych od dnia dostarczenia przez Wykonawcę projektów umów z podwykonawcami zgłosi, w formie pisemnej, zastrzeżenia do przedłożonego projektu umowy o którym mowa w ust. 2, w przypadku, gdy:
 - 1) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku;
 - 2) projekt umowy o podwykonawstwo zawiera postanowienia niezgodne z art. 463 ustawy PZP;
 - 3) projekt umowy o podwykonawstwo nie spełnia wymagań określonych w dokumentach zamówienia.
4. Niezgłoszenie zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy, o której mowa w ust. 2, w terminie wskazanym w ust. 3, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia przedkłada Zamawiającemu poświadczoną (przez przedkładającego) za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
6. Zamawiający w ciągu 10 dni zgłasza pisemny sprzeciw do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 3.
7. Niezgłoszenie sprzeciwu w formie pisemnej do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 6, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
8. W przypadku umów, których przedmiotem są dostawy lub usługi, podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w dokumentach zamówienia. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 złotych.
9. W przypadku, o którym mowa w ust. 8, podwykonawca lub dalszy podwykonawca, przedkłada poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy również Wykonawcy.

10. W przypadku, o którym mowa w ust. 8, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w art. 464 ust. 2 ustawy PZP, zamawiający informuje o tym wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
11. Przepisy ust. 2 - 10 niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio do zmian umów o podwykonawstwo.
12. Niewykonanie obowiązku określonego w ust. 2 i 5 skutkuje brakiem możliwości rozpoczęcia robót przez podwykonawcę na placu budowy Zamawiającego.
13. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.
14. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 13, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
15. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
16. Zamawiający ponosi odpowiedzialność materialną względem podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy za wykonane roboty tylko do wysokości wynagrodzenia brutto Wykonawcy.
17. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 13. Zamawiający poinformuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
18. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 17, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

19. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o której mowa w ust. 13, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
20. Przerwa w realizacji robót wynikająca z braku podwykonawcy, będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i będzie stanowić podstawę naliczenia kar umownych.
21. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców lub dalszych podwykonawców jak za działania własne.

§ 8 Ubezpieczenie Wykonawcy

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody związane z realizacją umowy, w szczególności za utratę dóbr materialnych, uszkodzenie ciała lub śmierć osób oraz ponosi odpowiedzialność za wykorzystane metody działań i bezpieczeństwo na placu budowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się ubezpieczyć na własny koszt budowę od wszelkich ryzyk budowlano- montażowych przez okres od dnia podpisania umowy do dnia zakończenia realizacji umowy, na kwotę nie niższą niż wartość brutto wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 10 ust. 1. Wykonawca nie może rozpocząć robót budowlanych przed dostarczeniem ubezpieczenia.
3. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę co najmniej: 50 000 zł (pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100).
4. Koszt umowy lub umów, o których mowa w ust. 2 i 3, w szczególności składki ubezpieczeniowe, pokrywa w całości Wykonawca.
5. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dokumenty potwierdzające zawarcie umowy ubezpieczenia, w tym w szczególności kopię umowy lub polisy ubezpieczenia potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę wraz z dowodami płatności wymagalnych składek, nie później niż do dnia przekazania placu budowy. Wykonawca jest także zobowiązany do dostarczenia dowodów płatności kolejnych składek, najpóźniej w dniu następnym po dniu ich zapadalności. W przypadku uchybienia przedmiotowemu obowiązkowi, Zamawiający ma prawo wstrzymać się z przekazaniem placu budowy lub wstrzymać wykonywanie robót do czasu ich przedłożenia, co nie powoduje wstrzymania biegu terminów umownych w zakresie wykonania umowy przez Wykonawcę. Wstrzymanie przekazania placu budowy lub wykonywania robót nie stanowi podstawy do zmiany umowy z powodów określonych w § 14 ust. 2 pkt 6.
6. W razie wydłużenia czasu realizacji umowy, Wykonawca zobowiązuje się do przedłużenia ubezpieczenia na zasadach określonych w ust. 2-3, przedstawiając Zamawiającemu dokumenty potwierdzające zawarcie umowy ubezpieczenia, w tym w szczególności kopię umowy lub polisy ubezpieczenia, potwierdzone za zgodność

z oryginałem przez Wykonawcę wraz z dowodem płatności wymagalnych składek, na co najmniej 14 dni kalendarzowych przed wygaśnięciem poprzedniej umowy ubezpieczenia.

7. W przypadku niedokonania przedłużenia ubezpieczenia, przedłużenie niezgodnie z zasadami określonymi w ust. 2-3 lub nieprzedłożenia przez Wykonawcę dokumentu ubezpieczenia w terminie, o którym mowa w ust. 5 i 6, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zastępczego dokonania stosownych ubezpieczeń na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 9 Odbiory

1. Odbiór robót zanikających lub ulegających zakryciu będzie odbywał się wg następujących zasad:
 - 1) Wykonawca nie jest uprawniony do zakrycia wykonanej roboty budowlanej bez uprzedniej zgody inspektora nadzoru inwestorskiego. Wykonawca ma obowiązek umożliwić inspektorowi nadzoru inwestorskiego sprawdzenie każdej roboty budowlanej zanikającej lub która ulega zakryciu;
 - 2) Wykonawca zgłasza gotowość do odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu wpisem do dziennika budowy i jednocześnie zawiadamia o tej gotowości inspektora nadzoru inwestorskiego;
 - 3) inspektor nadzoru inwestorskiego dokonuje odbioru zgłoszonych przez Wykonawcę robót zanikających i ulegających zakryciu niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 3 dni roboczych od daty zgłoszenia gotowości do odbioru i potwierdza odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu wpisem do dziennika budowy;
 - 4) jeżeli inspektor nadzoru inwestorskiego uzna odbiór robót zanikających lub ulegających zakryciu za zbędny, jest zobowiązany powiadomić o tym Wykonawcę niezwłocznie, nie później niż w terminie określonym w pkt 3;
 - 5) w przypadku niezgłoszenia inspektorowi nadzoru inwestorskiego gotowości do odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu lub dokonania zakrycia tych robót przed ich odbiorem, Wykonawca jest zobowiązany odkryć lub wykonać otwory niezbędne dla zbadania robót, a następnie na własny koszt przywrócić stan poprzedni. Czynności te nie uzasadniają zastosowania postanowienia § 14 ust. 2.
2. Odbiór końcowy będzie odbywał się wg następujących zasad:
 - 1) Do odbioru końcowego robót komisja odbioru Zamawiającego przystąpi nie później niż w ciągu 7 dni roboczych od daty pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru.
 - 2) Podstawą do zgłoszenia przez Wykonawcę przedmiotu umowy do odbioru jest faktyczne wykonanie robót zgodnie z umową po potwierdzeniu tego faktu przez inspektorów nadzoru stosownymi zapisami w dzienniku budowy.
 - 3) Na dzień rozpoczęcia prac komisji odbioru Wykonawca dostarczy Zamawiającemu n/w dokumenty:

- a) pełną dokumentację powykonawczą we wszystkich branżach, zawierającą: opis, rysunki, certyfikaty, świadectwa i aprobaty techniczne, deklaracje zgodności użytych materiałów i wykonanych robót protokoły z prób, badań i pomiarów we wszystkich branżach instrukcje obsługi, eksploatacji, konserwacji dla urządzeń po 2 egz. (2 razy wersja papierowa i 2 razy na nośniku elektronicznym zawierający: skan całości wersji papierowej w postaci plik z rozszerzeniem PDF oraz wszystkie dokumenty w postaci plików umożliwiającą edycję rozszerzeniami: .doc, xls, dwg);
 - b) warunki gwarancji Wykonawcy dla urządzeń, z zastrzeżeniem, iż nie mogą być sprzeczne z zobowiązaniami i/lub warunkami określonymi w § 12 umowy, gdyż wówczas zapisy umowy mają pierwszeństwo przed zapisami w warunkach gwarancji dostawcy lub producenta;
 - c) listy osób, które będą wykonywały czynności serwisowo-gwarancyjne w okresie udzielonej gwarancji.
- 4) Z czynności odbioru końcowego sporządzony zostanie protokół zawierający wszystkie ustalenia dokonane w toku odbioru – podpisany przez Zamawiającego (lub wyznaczone przez Zamawiającego każdorazowo osoby) i Wykonawcę. Odmowa podpisania protokołu odbioru końcowego przez Wykonawcę, wywołuje takie same skutki prawne, co podpisanie protokołu.
- 5) Jeżeli w czasie odbioru zostaną stwierdzone wady, Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
- a) jeżeli wady kwalifikują się do usunięcia, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin ich usunięcia. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad. W przypadku nieusunięcia wad w wyznaczonym terminie Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia kar zgodnie z § 16 ust. 2;
 - b) jeżeli wady nie kwalifikują się do usunięcia, to:
 - Zamawiający może żądać ponownego wykonania robót;
 - Zamawiający może żądać równowartości wykonanej wadliwie części przedmiotu umowy, przy czym kwota ta zostanie potrącona z wynagrodzenia Wykonawcy lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, a Wykonawca wyraża na to zgodę,
 - c) jeżeli wady uniemożliwiają lub utrudniają użytkowanie przedmiotu umowy bądź obiektu zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający, może odstąpić od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy z konsekwencjami wymienionymi w § 16 ust. 1 lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi.
- 6) Po usunięciu wad stwierdzonych w toku odbioru zostanie sporządzony przez Zamawiającego i Wykonawcę protokół odbioru końcowego robót, który będzie podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury końcowej.
- 7) W przypadku nieusunięcia wad, o których mowa w pkt 5, Zamawiający może sporządzić protokół odbioru końcowego z zastrzeżeniem nieusuniętych wad

i z wyszczególnieniem szacunkowej wartości tych wad. Protokół ten będzie podstawą do wystawienia faktury końcowej przez Wykonawcę oraz do potrącenia przez Zamawiającego kwoty szacunkowej wartości wad z wynagrodzenia Wykonawcy lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Po podpisaniu protokołu odbioru końcowego z zastrzeżeniem nieusuniętych wad i z wyszczególnieniem szacunkowej wartości tych wad, Zamawiający może przystąpić do usuwania wad we własnym zakresie.

- 8) Zamawiający zastrzega sobie upoważnienie do samodzielnego usunięcia wad lub zlecenia usunięcia wad innemu podmiotowi (wykonawstwo zastępcze), bez upoważnienia sądu, na koszt i ryzyko Wykonawcy, po bezskutecznym upływie terminu, wyznaczonego w wezwaniu Wykonawcy do usunięcia wad, bez konieczności ponownego wezwania, na co Wykonawca wyraża zgodę.
- 9) Co do zasady oszacowanie wartości wad, o których mowa w pkt 6 będzie dokonywane przez Zamawiającego wg jego wiedzy i doświadczenia. W przypadku sporów, dotyczących oszacowania wartości wad, skutkujących koniecznością powołania rzeczoznawcy lub innego eksperta, Zamawiający zleci wykonanie stosownej ekspertyzy, a jej koszt poniesie Wykonawca. Koszty zostaną potrącone z wynagrodzenia Wykonawcy lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Wykonawca wyraża na to zgodę.
- 10) Wykonawca może w ciągu 3 dni roboczych zgłosić pisemne zastrzeżenia do oszacowania wartości wad.
- 11) W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w pkt 9, Zamawiający jest zobowiązany do rozpatrzenia ich w terminie do 3 dni roboczych.
- 12) W przypadku uwzględnienia zastrzeżeń przez Zamawiającego, dokona on korekty wartości oszacowania wad.

W przypadku nieuwzględnienia zastrzeżeń, o których mowa w pkt 9 protokół odbioru końcowego z zastrzeżeniami nieusuniętych wad i z wyszczególnieniem szacunkowej ich wartości zachowuje moc.

§ 10 Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Za wykonanie robót objętych niniejszą umową ustala się całkowite wynagrodzenie ryczałtowe wysokości **brutto**: **zł** (słownie złotych:), w tym należny podatek VAT w wysokości: **zł** (słownie złotych:).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, zostało określone na podstawie oferty, stanowiącej załącznik nr ... do umowy, i zawiera wszystkie koszty niezbędne do poniesienia w celu należytego wykonania przedmiotu umowy.
3. Podstawą do wystawienia faktury za wykonany przedmiot umowy będzie protokół odbioru końcowego podpisany przez obie strony umowy bez uwag i zastrzeżeń, zgodnie z § 9 ust. 2 pkt 4.

4. Niniejsza Umowa nie może stanowić podstawy podwyższenia wynagrodzenia, w przypadku wykonania przez Wykonawcę jakichkolwiek robót dodatkowych, na które Zamawiający nie wyraził zgody.
5. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia faktury VAT w ciągu 2 dni roboczych od dnia podpisania końcowego protokołu odbioru bez uwag i zastrzeżeń.
6. Wykonawca wystawi fakturę VAT, wskazując jako płatnika: Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie, 00-950 Warszawa pl. Bankowy 3/5, NIP 5251008875.
7. Zamawiający dopuszcza złożenie faktury VAT w formie papierowej (oryginału) w siedzibie Zamawiającego.
8. Zamawiający nie dopuszcza przesyłania faktury w formie elektronicznej.
9. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty należności za dostarczony przedmiot umowy, w terminie do 30 dni od daty złożenia w MUW, oryginału prawidłowo wystawionej faktury VAT.
10. Należność za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający przekaże na rachunek bankowy Wykonawcy nr Strony postanawiają, że jeżeli rachunek bankowy, którym posługuje się wykonawca nie będzie ujęty w wykazie podatników, o którym stanowi art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r. poz. 361 z późn.zm.) – tzw. „białej liście podatników VAT”, Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania płatności i nie będzie stanowiło to naruszenia umowy.
11. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
12. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem VAT czynnym.
13. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT niezgodnej z umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia oraz otrzymania faktury korygującej VAT, bez obowiązku płacenia odsetek z tytułu niedotrzymania terminu zapłaty.
14. Wszelkie kwoty należne Zamawiającemu, w szczególności z tytułu kar umownych, mogą być potrącane z płatności realizowanych na rzecz Wykonawcy.
15. Z tytułu dokonania potrącenia części wynagrodzenia spowodowanego naliczeniem kar umownych Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia odszkodowawcze od Zamawiającego.
16. Wykonawca oświadcza, że zezwala na potrącenie z wynagrodzenia kwot przysługujących z tytułu kar umownych.
17. Przewidziane w umowie kary umowne nie wyłączają możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
18. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności z tytułu należnego wynagrodzenia na rzecz osoby trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego.
19. Zamawiający ma prawo wstrzymać należne płatności wobec Wykonawcy w przypadku naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszej Umowy do czasu usunięcia przez Wykonawcę nieprawidłowości.

§ 11 Prawa autorskie

1. Z chwilą przyjęcia przez Zamawiającego utworów powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy (lub przyjmowanej przez niego części), w ramach Ceny ofertowej, Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego bezwarunkowo, bez dodatkowych opłat, całość autorskich praw majątkowych do wszystkich utworów w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o Prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 2509), stworzonych na potrzeby realizacji przedmiotu umowy, lub odpowiednio całość nieograniczonych czasowo i terytorialnie niewyłącznych licencji, niezbędnych do korzystania z przekazanych utworów, w szczególności takich jak: raporty, mapy, wykresy, rysunki, plany, dane statystyczne, ekspertyzy, obliczenia, programy komputerowe przeznaczone do sterowania urządzeniami, instalacjami itp. obiektów i inne dokumenty oraz broszury przekazane Zamawiającemu w wykonaniu niniejszej umowy, zwanych dalej utworami; bez dodatkowych oświadczeń stron w tym zakresie wraz z wyłącznym prawem do wykonywania i zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich, na polach eksploatacji wskazanych w ust. 2. Równocześnie Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego własność wszelkich egzemplarzy lub nośników, na których utrwalono ww. utwory, które przekaże Zamawiającemu stosownie do postanowień niniejszej umowy.
2. Zamawiający z chwilą przeniesienia na niego autorskich praw majątkowych i praw zależnych do utworów wchodzących w skład ww. dokumentacji lub jej części będzie mógł korzystać z niej w całości lub w części, utrwalając, kopiując i wielokrotnie wykorzystując w zakresie prawidłowej eksploatacji pomieszczeń.

§ 12 Uprawnienia z tytułu rękojmi i gwarancji

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu **gwarancji** na wykonane roboty, licząc od dnia odbioru końcowego przedmiotu umowy, na warunkach jak we wzorze karty gwarancyjnej, stanowiącej **załącznik nr 3** do umowy.
2. Dokument gwarancji, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca wyda Zamawiającemu w dniu końcowego odbioru przedmiotu umowy, przed rozliczeniem finansowym.
3. Strony ustaliły, że Zamawiający korzysta z uprawnień z tytułu rękojmi przez okres taki, jaki określono w ust. 1 dla gwarancji.
4. Termin przekazania przedmiotu umowy protokołem odbioru końcowego jest datą rozpoczęcia okresu gwarancji i rękojmi, który to biegnie równolegle.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny za wady powstałe w okresie gwarancji i rękojmi na zasadach określonych w przepisach Kodeksu cywilnego.
6. Strony umowy ustalają 5 dniowy, kalendarzowy termin usuwania przez Wykonawcę wszystkich, bez wyjątku wad i usterek wykonywanego przedmiotu niniejszej umowy ujawnionych w okresie gwarancji. W razie zgłoszenia wady/usterki uniemożliwiającej dalszą prawidłową eksploatację lub powodującą zagrożenie bezpieczeństwa ludzi

- i mienia, wada/usterka zostanie usunięta niezwłocznie – nie później niż w okresie 2 dni od daty zawiadomienia;
7. W szczególnie uzasadnionych przypadkach (niezależnych od Wykonawcy), termin usunięcia wad i usterek może być przedłużony o czas uzgodniony z Zamawiającym.
 8. W okresie gwarancji powstałe uszkodzenia usuwane będą na koszt Wykonawcy, a za uszkodzenia spowodowane przez użytkownika, kosztami obciążony będzie Zamawiający.
 9. Zamawiający zastrzega sobie upoważnienie do samodzielnego usunięcia wad i usterek lub zlecenia ich usunięcia innemu podmiotowi, bez upoważnienia sądu, na koszt i ryzyko Wykonawcy, w przypadku niewypełnienia obowiązku usuwania wad i usterek w terminie, o którym mowa w ust. 6 i 7, na co Wykonawca wyraża zgodę.
 10. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o powstałych wadach przedmiotu umowy w ciągu 10 dni kalendarzowych od ich ujawnienia.
 11. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego w terminie 7 dni kalendarzowych o:
 - 1) zmianie siedziby lub nazwy firmy Wykonawcy;
 - 2) zmianie osób reprezentujących Wykonawcę;
 - 3) ogłoszeniu upadłości Wykonawcy;
 - 4) likwidacji firmy Wykonawcy;
 - 5) zajęciu majątku Wykonawcy;
 - 6) zmiany statutu prawnego (np. cesja).

§ 13 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w kwocie zł, co stanowi 5% wartości umowy brutto, w formie
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w następujący sposób:
 - 1) 70% wartości zabezpieczenia (..... zł) – w terminie 30 dni od dnia przekazania przez Wykonawcę i przyjęciu przez Zamawiającego robót jako należycie wykonanych bezusterkowo w protokole odbioru końcowego przedmiotu umowy;
 - 2) 30% wartości zabezpieczenia (..... zł) – najpóźniej w 15 dniu po upływie okresu rękojmi i gwarancji.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy m.in. pokryciu roszczeń Zamawiającego wynikających z § 12 oraz § 16 ust. 1.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy również do pokrycia kosztów robót wykonanych zastępczo przez innego wykonawcę, gdy Wykonawca, strona umowy, robót tych nie wykona lub wykona je nienależycie.
5. W przypadku zmiany formy wniesienia zabezpieczenia na zabezpieczenie wniesione w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej będzie ona zawierać bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązania gwaranta do zapłaty wymaganej kwoty

zabezpieczenia na pierwsze, pisemne żądanie Zamawiającego, zawierające oświadczenie o niespełnieniu przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z umowy. Gwarant nie może uzależnić zapłaty od spełnienia przez Zamawiającego dodatkowych warunków jak np. żądanie przesłania wezwania do zapłaty za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek Zamawiającego, żądanie potwierdzenia przez notariusza faktu, że złożone podpisy należą do osób upoważnionych lub żądanie złożenia wezwania tylko w formie listu poleconego lub wysłania kurierem.

6. Strony zgodnie postanawiają, że zobowiązanie gwaranta z gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej jest zobowiązaniem abstrakcyjnym. Zamawiający nie dopuszcza wprowadzenia do gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej jakiegokolwiek postanowienia, warunków, formalności, które uniemożliwiają lub utrudniają skorzystanie przez Zamawiającego z Zabezpieczenia należytego wykonania umowy poprzez uzależnienie wypłaty z gwarancji od wykazania materialnych przesłanek odpowiedzialności Wykonawcy lub spełnienia innych warunków formalnych, niż wykazanie umocowania osób żądających w imieniu Zamawiającego wypłaty z gwarancji.
7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostaje wniesione na czas od dnia podpisania umowy do czasu wypełnienia przez Wykonawcę wszystkich zobowiązań umownych, w tym do czasu usunięcia wszelkich zgłoszonych, zarówno w trakcie realizacji przedmiotu umowy jak i w ramach gwarancji i rękojmi wad i usterek i dokonania protokolarnego odbioru usunięcia wad i usterek przez Zamawiającego.
8. Zmiana Zabezpieczenia należytego wykonania umowy może być dokonana na zasadach określonych w ustawie Prawo Zamówień Publicznych.
9. W razie wniesienia Zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż w pieniądzu, Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia Zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub wniesienia nowego zabezpieczenia należytego wykonania umowy na co najmniej 30 dni przed wygaśnięciem dotychczasowego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
10. W razie nieprzedłużenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub niewniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia należytego wykonania umowy wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmieni formę na Zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu, poprzez wypłatę z dotychczasowego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
11. Zamawiający uzna zabezpieczenia należytego wykonania umowy za niewniesione, jeżeli wniesione przez Wykonawcę zabezpieczenie będzie naruszało postanowienia niniejszego paragrafu.

§ 14 Zmiana Umowy

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności i może być dopuszczalna tylko w granicach unormowania art. 455 ustawy PZP.
2. Strony przewidują wprowadzenie następujących zmian treści umowy:
 - 1) zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy, jeżeli wystąpi konieczność zrealizowania jakiegokolwiek części robót, objętej przedmiotem umowy, przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych lub technologicznych, niż wskazane w dokumentacji projektowej, a wynikających ze stwierdzonych wad tej dokumentacji lub zmiany stanu prawnego w oparciu, o który je przygotowano, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy. Termin może być zmieniony pod warunkiem, że odmienne rozwiązania techniczne lub technologiczne, wymagają obiektywnie dłuższego terminu realizacji, co zostanie wykazane przez Wykonawcę, a zmiana terminu nie będzie dłuższa niż różnica między prowadzonymi zgodnie ze sztuką rozwiązaniami odmiennymi, a wskazanymi w dokumentacji.
 - 2) zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy, w przypadku wystąpienia warunków na placu budowy odbiegających w sposób istotny od przyjętych w dokumentacji projektowej, w szczególności napotkania niezainwentaryzowanych lub błędnie zainwentaryzowanych sieci, instalacji lub innych obiektów budowlanych. Zmiana terminu może nastąpić o okres wymagany do doprowadzenia warunków na placu budowy do stanu przyjętego w dokumentacji projektowej.
 - 3) zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy, w przypadku wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez Zamawiającego lub inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji.
 - 4) zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy spowodowanej koniecznością wykonania zamówień (robót) zamiennych oraz tych ujętych w ust. 9, o okres niezbędny do wykonania tych robót.
 - 5) zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy, w przypadku przedłużającego się terminu wydania przez właściwe organy decyzji, pozwoleń, uzgodnień, itp., z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę, o okres równy przedłużonemu terminowi wydania decyzji, pozwoleń, uzgodnień, itp.
 - 6) zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy, w przypadku wstrzymania robót przez Zamawiającego, z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę, o okres równy okresowi wstrzymania robót.
 - 7) zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy, w przypadku zmian powodujących opóźnienie w stosunku do postanowień umowy w terminie przekazania Wykonawcy placu budowy oraz dokumentacji budowlanej, z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę, o okres równy przekroczeniu terminu, w jakim miało nastąpić przekazanie Wykonawcy placu budowy oraz dokumentacji budowlanej.

- 8) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy, w przypadku zmiany w budżecie Zamawiającego w zakresie zabezpieczenia środków na sfinansowanie zamówienia;
 - 9) zmian technologicznych, w szczególności, gdy:
 - a) wystąpi konieczność zrealizowania zamówienia przy zastosowaniu innych rozwiązań technologicznych niż wskazanych w dokumentacji projektowej, lub w sytuacji, gdy zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziłoby niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem robót;
 - b) wystąpi konieczność zrealizowania zamówienia przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa;
 - c) pojawią się nowsze technologie wykonania robót pozwalające na zaoszczędzenie czasu realizacji inwestycji lub kosztów wykonywanych prac, jak również kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy;
 - d) pojawią się na rynku materiały lub urządzenia nowszej generacji pozwalające na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy, lub umożliwiające uzyskanie lepszej jakości robót.
 - 10) Zamawiający ma prawo, jeżeli jest to niezbędne, dokonać takich zmian ilości lub technologii robót lub ich części określonych w zamówieniu, jeśli uzna, że są one niezbędne do uzyskania celu oznaczonego w umowie:
 - a) zmniejszyć ilość robót;
 - b) pominąć poszczególne roboty;
 - c) wykonać roboty zamienne;
 - d) zmienić określoną harmonogramem kolejność robót.
 - 11) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku ziszczenia się przesłanek z pkt 1, 2, 4, 10 lit. a-c mających wpływ na wynagrodzenie Wykonawcy. Wysokość zmiany wynagrodzenia zostanie skalkulowana przez Wykonawcę robót na podstawie aktualnych cen rynkowych, w szczególności w oparciu o biuletyny cen robót budowlanych: tj. sekocenbud lub intercenbud. Kalkulacja musi uzyskać akceptację Zamawiającego oraz inspektora nadzoru inwestorskiego.
3. Nie stanowi zmiany umowy art. 455 ustawy Pzp w szczególności:
- 1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego);
 - 2) zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami;
 - 3) zmiana/aktualizacje harmonogramu po uprzedniej akceptacji Zamawiającego, jeżeli nie wpływa to na termin zakończenia realizacji umowy Każda, że stron umowy niezwłocznie powiadamia drugą stronę umowy o wystąpieniu okoliczności stanowiących podstawę do zmiany umowy.

Zmiany, o których mowa w ust. 2 pkt 1-7 zostaną wprowadzone w przypadku wystąpienia okoliczności w nich opisanych, chyba, że Wykonawca uzna zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy za zbędne. Pozostałe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę lub nie bez podawania uzasadnienia odmowy. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody zarówno przez Zamawiającego jak i przez Wykonawcę.

§ 15 Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy do dnia sporządzenia protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy, jeżeli:
 - 1) wystąpią istotne zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego za roboty wykonane do dnia odstąpienia od umowy;
 - 2) nastąpiła zmiana w budżecie Zamawiającego w zakresie zabezpieczenia środków na sfinansowanie zamówienia powodująca brak sfinansowania realizacji zamówienia. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego za roboty wykonane do dnia odstąpienia od umowy;
 - 3) Wykonawca nie przystąpił do robót lub zaniechał ich realizacji tj. w sposób nieprzerwany nie realizuje umowy przez okres 10 dni roboczych, co w ocenie Zamawiającego nie gwarantuje dotrzymania umownego terminu wykonania robót, a Zamawiający nie podjął decyzji o skorzystaniu z uprawnień wynikających z § 14 umowy. Stwierdzenie takiego opóźnienia zostanie dokonane na piśmie przez inspektora nadzoru inwestorskiego. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego za roboty wykonane do dnia odstąpienia od umowy;
 - 4) pomimo uprzedniego pisemnego zastrzeżenia ze strony Zamawiającego - Wykonawca nie wykonuje robót zgodnie z warunkami umowy lub w inny sposób narusza zobowiązania umowne. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego za roboty wykonane do dnia odstąpienia od umowy;
 - 5) stwierdzone w trakcie odbioru wady nie kwalifikują się do ich usunięcia i uniemożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem;
 - 6) Wykonawca narusza przepisy bhp i ppoż. pomimo uwag i wniosków inspektora nadzoru, wpisanych do dziennika budowy. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego za roboty należycie wykonane do dnia odstąpienia od umowy;
 - 7) Wykonawca pozostaje w zwłoce w wykonaniu przedmiotu umowy w terminie wskazanym w § 2 ust. 3, a zwłoka trwa dłużej niż 10 dni.
2. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty bezspornej i prawidłowo

wystawionej faktury mimo dodatkowego wezwania w terminie 1 miesiąca od upływu terminu na zapłatę faktur określonego w umowie;

3. Odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy określonych w ust. 1 następuje z chwilą pisemnego zawiadomienia Wykonawcy o przyczynie odstąpienia od umowy, w terminie do 30 dni od dnia powzięcia wiadomości przez Zamawiającego o przyczynie odstąpienia od umowy. W takim przypadku:
 - 1) ustalenie wysokości zapłaty za roboty wykonane prawidłowo do momentu odstąpienia zostanie dokonane na podstawie inwentaryzacji wykonanych prac;
 - 2) zapłata, o której mowa w pkt 1. zostanie wstrzymana do czasu wykonania pozostałych robót przez wykonawcę zastępczego i dostarczenia przez Wykonawcę dokumentacji powykonawczej wraz z protokołami prób i badań, dotyczących robót wykonanych prawidłowo do dnia odstąpienia od umowy. Zapłata zostanie uregulowana nie wcześniej niż po odbiorze końcowym robót od wykonawcy zastępczego.
4. Zamawiający może również odstąpić od umowy :
 - 1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
 - 2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy PZP;
 - b) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy PZP;
 - c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 4 pkt 2 ppkt a, Zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.
6. W przypadkach, o których mowa w ust. 4 pkt 2 ppkt a, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania faktycznej części umowy.
7. Obowiązki Wykonawcy i Zamawiającego w związku z odstąpieniem od umowy:
 - 1) W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązek:
 - a) natychmiast wstrzymać wykonywanie robót, poza tymi mającymi na celu ochronę życia i własności, i zabezpieczyć przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym oraz zabezpieczyć plac budowy i opuścić go najpóźniej w terminie wskazanym przez Zamawiającego;

- b) przekazać znajdujące się w jego posiadaniu dokumenty, w tym należące do Zamawiającego, urządzenia, materiały i inne prace, za które Wykonawca otrzymał płatność oraz inną, sporządzoną przez niego lub na jego rzecz, dokumentację projektową, dokumentację powykonawczą dla wykonanego zakresu robót wraz z protokołami badań i prób, certyfikatami itd. dla zastosowanych i wbudowanych materiałów - najpóźniej w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 2) W terminie 3 dni roboczych od dnia odstąpienia od umowy Strony przystąpią do inwentaryzacji wykonanych prac oraz spisania protokołu inwentaryzacji prac. W sytuacji odmowy przez Wykonawcę przystąpienia do inwentaryzacji wykonanych prac, zostanie ona wykonana przez niezależnego rzeczoznawcę, ma zlecenie Zamawiającego, której koszt poniesie Wykonawca.
 - 3) W terminie do 3 dni roboczych od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających. W przypadku niezgłoszenia w tym terminie gotowości do odbioru, Zamawiający ma prawo przeprowadzić odbiór jednostronny.
 - 4) Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie do 3 dni roboczych od dnia zawiadomienia o odstąpieniu od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, usunie z placu budowy urządzenia zaplecza budowy przez niego dostarczone lub wniesione materiały i urządzenia, niestanowiące własności Zamawiającego lub ustali zasady przekazania tego majątku na rzecz Zamawiającego.
 - 5) W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego, Zamawiający zobowiązany jest do dokonania w terminie 5 dni roboczych do odbioru robót przerwanych i zabezpieczających oraz przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór placu budowy.
 - 6) W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie zorganizować usunięcie sprzętu i robót tymczasowych na swój koszt i ryzyko. W przypadku niewypełnienia przez Wykonawcę powyższego obowiązku, Zamawiający uprawniony jest do usunięcia sprzętu i robót tymczasowych na koszt i ryzyko Wykonawcy.
 - 7) Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego odnosi się tylko do niezrealizowanych przed złożeniem oświadczenia o odstąpieniu prac budowlanych, w szczególności nie zwalnia Wykonawcy z realizacji obowiązków z tytułu rękojmi i gwarancji określonych w § 13, w zakresie wykonanych robót. Jako termin rozpoczęcia okresu rękojmi i gwarancji, uznaje się dzień spisania protokołu inwentaryzacji wykonanych prac, o którym mowa w pkt 2.
 - 8) Wykonawca ma obowiązek zastosowania się do zawartych w oświadczeniu o odstąpieniu poleceń Zamawiającego dotyczących ochrony własności lub bezpieczeństwa robót.

§ 16 Kary umowne

1. Zamawiający zastrzega sobie uprawnienie do naliczenia kary umownej:
 - 1) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca - w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 10 ust. 1;
 - 2) za zwłokę w zakończeniu robót, będących przedmiotem umowy za każdy dzień zwłoki licząc od następnego dnia po upływie terminu umownego określonego w § 2 ust. 3 w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 10 ust. 1, lub za niedotrzymanie terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad, za każdy dzień zwłoki licząc od następnego dnia po upływie terminu umownego zgodnie z § 9 ust. 2 pkt 5 lit. a – w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 10 ust. 1,
 - 3) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji, w wysokości 0,05% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 10 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki ponad terminy określone w § 12 ust. 6 umowy;
 - 4) w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, o której mowa w § 7 ust. 2, lub projektu jej zmiany, w wysokości: 1.000,00 zł za każdorazowe uchybienie;
 - 5) w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo o których mowa w § 7 ust. 5 i 8, w wysokości 1.000,00 zł za każdorazowe uchybienie;
 - 6) w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, zgodnie z art. 464 ust. 10 ustawy PZP, w wysokości: 5.000,00 zł za każdorazowe uchybienie;
 - 7) w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszym podwykonawcom w wysokości 2% całkowitego wynagrodzenia brutto Wykonawcy określonego w § 10 ust. 1;
 - 8) za nieprzedłożenie dokumentów potwierdzających zawarcie umowy ubezpieczenia w terminie określonym w § 8 ust. 6 w wysokości 1.000,00 zł brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 9) za nieprzestrzeganie obowiązków Wykonawcy wskazanych w § 4 pkt 10, 11, 12 umowy oraz nie utrzymywanie porządku na placu budowy Zamawiający obciąży każdorazowo Wykonawcę karą w wysokości 1.000,00 zł, każdorazowo po dwukrotnym pisemnym upomnieniu Wykonawcy przez Zamawiającego; za niewykonanie przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z § 4 pkt 14 Zamawiający obciąży każdorazowo Wykonawcę karą w wysokości 10.000,00 zł bądź zleci wykonanie zastępcze w tym zakresie na koszt Wykonawcy.
 - 10) za naruszenie zasad poufności w wysokości: 10 000,00 (słownie dziesięć tysięcy złotych) za każde naruszenie.
2. Suma kar umownych nie może przekraczać 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 10 ust. 1 umowy.

3. W przypadku naliczenia kary umownej, Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy określonego § 10 ust. 1 naliczonej kary. W przypadku braku możliwości potrącenia kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do potrącenia kary umownej z zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy.
4. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

§ 17 Poufność informacji

1. Wykonawca jest zobowiązany do zachowania w poufności informacji dotyczących Zamawiającego, danych i wiedzy na temat Zamawiającego, bez względu na formę ich utrwalenia, uzyskanych w trakcie wykonywania umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do zachowania w poufności pozyskanych od Zamawiającego informacji, dotyczących rozmieszczenia i konfiguracji infrastruktury techniczno-systemowej sieci oraz stosowanych zabezpieczeń obiektów i instalacji.
3. Uzyskane przez Wykonawcę, w związku z wykonywaniem umowy, informacje dotyczące Zamawiającego, nie mogą być wykorzystane do innego celu, niż do realizacji umowy.
4. Zobowiązanie do zachowania poufności nie dotyczy informacji, które:
 - 1) stały się publicznie dostępne bez naruszenia przez Wykonawcę postanowień umowy;
 - 2) były znane przed otrzymaniem ich od Zamawiającego i nie zostały objęte zobowiązaniem do zachowania ich poufności wobec jakiegokolwiek podmiotu;
 - 3) podlegają ujawnieniu na mocy przepisów prawa.
5. Osoby wykonujące w związku z realizacją umowy zadania na terenie pozostającym w administracji Zamawiającego, w szczególności w budynkach, pomieszczeniach lub częściach pomieszczeń użytkowanych przez Zamawiającego, są zobowiązane do przestrzegania obowiązujących u Zamawiającego uregulowań wewnętrznych, dotyczących poufności informacji i zasad ruchu osobowego.
6. Wszystkie osoby biorące udział w realizacji przedmiotu umowy, winny zostać poinformowane przez Wykonawcę, przed przystąpieniem do wykonywania prac, o poufnym charakterze informacji oraz zobowiązać się do zachowania ich w poufności.
7. Wykonawca odpowiedzialny jest za wszelkie naruszenia dokonane przez takie osoby, włącznie z odpowiedzialnością materialną.
8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia roszczeń wobec Wykonawcy, w wypadku wyrządzenia przez niego szkód Zamawiającemu lub osobom trzecim, będących wynikiem naruszenia poufności informacji, na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.

§ 18 Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę

1. Na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy PZP Zamawiający określa, iż wszelkie czynności bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu zamówienia, będą wykonywane przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę lub jego podwykonawców lub dalszych podwykonawców na podstawie umowy o pracę, o której mowa w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2023 poz. 1465 z późn. zm.). Wymóg ten nie dotyczy kierowników robót, dostawców materiałów budowlanych oraz innych podmiotów świadczących usługi na rzecz wykonania przedmiotu umowy.
2. Przez cały okres obowiązywania Umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby wskazanej w ust. 1 powyżej, w tym w szczególności Zamawiający jest uprawniony do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w ww. zakresie.
3. W trakcie realizacji Umowy, na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży następujące dokumenty:
 - 1) oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osoby wykonującej czynności, której dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonuje osoba zatrudniona na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu, oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy,
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub jego podwykonawców kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji Umowy czynności których dotyczy: wymienione w ust. 3 pkt 1) Umowy oświadczenie (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeśli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1) a informacje takie jak: dane pracodawcy, imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania,
 - 3) druk ZUS RCA zanonimizowany w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27

kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE.L Nr 119, str. 1) (informacje takie jak dane płatnika składek, imię i nazwisko pracownika, którego dotyczą, a także wymiar czasu pracy muszą być możliwe do zidentyfikowania), potwierdzający opłacenie przez Wykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy, wraz z dowodem płatności składki.

4. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do postrzegania prawa pracy przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 19 Ochrona danych osobowych

1. Strony oświadczają, że dane kontaktowe pracowników, współpracowników i reprezentantów Stron udostępniane wzajemnie w niniejszej Umowie lub udostępnione drugiej Stronie w jakikolwiek sposób w okresie obowiązywania niniejszej Umowy przekazywane są w związku z wykonywaniem umowy. Udostępnione dane kontaktowe mogą obejmować: imię i nazwisko, adres e-mail, stanowisko służbowe i numer telefonu służbowego. Każda ze Stron będzie administratorem danych kontaktowych, które zostały jej udostępnione w ramach Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia wszystkim osobom, których dane udostępnił Zamawiającemu w związku z realizacją niniejszej umowy, informacji, o których mowa w art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zgodnie z treścią klauzuli informacyjnej, stanowiącej załącznik nr 4 do umowy.

§ 20 Postanowienia końcowe

1. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przeniesione na osoby trzecie bez zgody drugiej strony pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie sprawy sporne powstałe w związku z realizacją niniejszej umowy, strony będą załatwiać w pierwszej kolejności między sobą polubownie.
4. W przypadku zaistnienia sporu i nieosiągnięcia przez strony porozumienia w drodze negocjacji, właściwym będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. W sprawach, które nie zostały uregulowane w niniejszej umowie, zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo budowlane i Kodeksu cywilnego.
6. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego przesyłania do Zamawiającego pisemnej informacji o zmianie danych Wykonawcy zawartych w umowie. Zmiana ta nie wymaga dokonania zmiany umowy.
7. Strony postanawiają, że wynikająca z zapisów niniejszej umowy realizacja obowiązku

informowania lub powiadamiania Stron umowy, każdorazowo będzie następowała w drodze korespondencji kierowanej na następujące adresy:

- 1) Zamawiającego: Mazowiecki Urząd Wojewódzki pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa- sekretariat BOU pok. 52 i/lub na adresy e-mail wysyłane jednocześnie: do wiadomości:, bou@mazowieckie.pl
- 2) Wykonawcy:l
- 3) W przypadku korespondencji kierowanej za pośrednictwem poczty elektronicznej, za datę doręczenia uznaje się datę wysłania wiadomości, natomiast za datę doręczenia korespondencji wysłanej w formie papierowej uznaje się datę wpływu do Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie.
- 4) Osobami do kontaktu:
 - a) z ramienia Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego są:
 -,
 -,
 -,
 - b) z ramienia Wykonawcy są:
 -,
 -,
8. Niedochowanie obowiązku zastosowania trybu określonego w ust. 7 będzie skutkowało nieważnością podejmowanych przez strony czynności, a zatem nie wywołają one skutków prawnych.
9. W przypadku niepowiadomienia przez Wykonawcę Zamawiającego o zmianie danych zawartych w umowie, wszelką korespondencję wysłaną przez Zamawiającego, zgodnie z posiadanymi przez niego danymi, Strony uznają za doręczoną.
10. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, jeden dla Zamawiającego. W przypadku złożenia przez Strony oświadczeń woli w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu Umowa będzie sporządzona w 1 (jednym) egzemplarzu udostępnionym elektronicznie.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załączniki:

1. Upoważnienie Zamawiającego do podpisania umowy;
2. Opis Przedmiotu Zamówienia oraz Oferta;
3. Karta gwarancyjna;
4. Zakres robót wykonywanych za pomocą podwykonawców;
5. Klauzula informacyjna;
6. Protokół odbioru końcowego.

Załącznik nr 3 do Umowy

.....

**UMOWA GWARANCJI
(KARTA GWARANCYJNA)**

zawarta pomiędzy:

udzielającym gwarancji:, ul.,
....., NIP
....., REGON, email:,
reprezentowanym przez zwanym **Gwarantem/Wykonawcą**,
będącym Wykonawcą przedmiotu umowy Nr z dnia
..... r. (zwanej dalej **Umową**)

a

Skarbem Państwa - Mazowieckim Urzędem Wojewódzkim w Warszawie, pl. Bankowy 3/5,
00-950 Warszawa, NIP 525-10-08-875, REGON 013272620, zwanym dalej **Zamawiającym**
reprezentowanym przez **Dyrektora Generalnego**, z upoważnienia którego działa:
..... w Mazowieckim Urzędzie
Wojewódzkim w Warszawie, na podstawie upoważnienia z dnia
....., którego kserokopia stanowi **załącznik nr 1** do niniejszej umowy
gwarancyjnej.

§ 1 Przedmiot i termin gwarancji

4. Niniejsza umowa gwarancji obejmuje całość przedmiotu umowy NR
oraz w innych dokumentach będących integralną jej częścią.
5. Gwarant odpowiada wobec Zamawiającego z tytułu niniejszej „Karty Gwarancyjnej” za
cały przedmiot Umowy”.
6. Gwarant jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za realizację wszystkich zobowiązań
o których mowa w § 3 „Kart Gwarancyjnej”.

7. Gwarancja udzielona jest na okres (zgodnie z Umową).
8. Termin gwarancji biegnie od dnia odbioru końcowego robót i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
9. Niniejsza „Karta Gwarancyjna” reguluje uprawnienia Stron w zakresie stwierdzenia wad i usterek oraz sposobu i terminu ich usuwania, w tym ewentualnych konsekwencji finansowych.

§ 2 Obowiązki i uprawnienia stron

1. W przypadku wystąpienia jakiegokolwiek wady/ustereki przedmiotu Umowy Zamawiający ma prawo, w szczególności:
 - 1.1. żądać usunięcia wady lub usterek przedmiotu Umowy;
 - 1.2. wskazać tryb usunięcia wad lub usterek;
 - 1.3. żądać od Gwaranta odszkodowania (obejmującego zarówno za poniesione straty, jak i utracone korzyści), jakiej doznał Zamawiający lub osoby trzecie na skutek wystąpienia wad/usterek;
 - 1.4. dochodzić od Gwaranta zapłaty kary umownej za nieterminowe (przekroczenie 5 dni kalendarzowych wskazanego w § 12 ust 6 Umowy) usunięcie wad/usterek albo wymianę rzeczy na wolną od wad, w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 10 ust 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki ponad termin § 12 ust 6 Umowy;
 - 1.5. żądać od Gwaranta odszkodowania za nieterminowe usunięcie wad/usterek albo wymianę rzeczy na wolne od wad w wysokości przewyższającej karę umowną, o której mowa w pkt. 1.4.
2. W przypadku wystąpienia jakiegokolwiek wady/ustereki w przedmiocie Umowy **Gwarant** jest zobowiązany do:
 - 2.1. terminowego spełnienia żądania Zamawiającego dotyczącego usunięcia zgłoszonych lub zidentyfikowanych wad/usterek lub wymianę rzeczy wolną od wad wchodzące w zakres objęty przedmiotem Umowy w terminie 5 dni od daty otrzymania zgłoszenia, jeżeli zgłoszona lub zidentyfikowana wada/ustereka nie ma negatywnego wpływu na prawidłowe funkcjonowanie i bezpieczeństwo użytkowników obiektu;
 - 2.2. w przypadku gdy zakres wad uniemożliwia ich usunięcie w terminie określonym w punkcie poprzedzającym, Gwarant w ciągu 48 godzin uzgodni z Zamawiającym nowy

- termin ich usunięcia;
- 2.3. w razie zgłoszenia wady/usterki uniemożliwiającej dalszą prawidłową eksploatację lub powodującą zagrożenie bezpieczeństwa ludzi i mienia, wada/ustereka zostanie usunięta niezwłocznie – nie później niż w okresie 2 dni od daty zawiadomienia;
- 2.4. w przypadku niedotrzymania terminów określonych w pkt 2.1., 2.2. i 2.3. zapłaty kar umownych zgodnie z § 16 ust. 3. Umowy;
- 2.5. zapłaty odszkodowania, o którym mowa w ust. 1 pkt 1.3. powyżej.
3. Fakt skutecznego usunięcia wady każdorazowo wymaga potwierdzenia na piśmie przez Wykonawcę i Zamawiającego.
4. W razie nieusunięcia wad/usterek ujawnionych w okresie gwarancji lub rękojmi w terminie wyznaczonym na ich usunięcie Wykonawca upoważnia Zamawiającego do usunięcia tych wad we własnym zakresie lub przez podmiot trzeci na koszt Wykonawcy, ze środków zabezpieczenia prawidłowego wykonania Umowy na czas rękojmi i gwarancji lub/i poprzez wystawienie faktury obciążającej Wykonawcę, bez utraty uprawnień wynikających z gwarancji.
5. Gwarancja nie obejmuje:
- 5.1. Uszkodzeń mechanicznych i wszystkich innych spowodowanych działaniem bądź zaniechaniem działania użytkownika, albo działaniem siły zewnętrznej np. przepięcia w sieci, używanie niezgodne z instrukcją, wyładowania atmosferyczne, itp.;
- 5.2. Wymiany części posiadających określoną żywotność np.: bezpieczniki, żarówki, oleje, smary, akumulatory itp.;
- 5.3. Uszkodzeń wynikłych na skutek modyfikacji, zmian konstrukcyjnych wykonywanych przez użytkownika lub osoby trzecie, prób samodzielnej naprawy lub na skutek wykorzystania nieoryginalnych części zamiennych;
- 5.4. Celowych uszkodzeń fizycznych, będących wynikiem dewastacji i aktów wandalizmu;
- 5.5. Usterek powstałych wskutek użytkowania.

§ 3 Przeglądy gwarancyjne

1. Przeglądy gwarancyjne w okresie obowiązywania gwarancji odbywać się będą nie częściej jak co 12 miesięcy, na wezwanie Zamawiającego.
2. Datę, godzinę i miejsce dokonania przeglądu gwarancyjnego wyznacza Zamawiający, zawiadamiając o nim Wykonawcę na piśmie, z co najmniej 14 dniowym wyprzedzeniem.

3. W skład komisji przeglądowej będą wchodziły co najmniej dwie osoby wyznaczone przez Zamawiającego oraz co najmniej dwie osoby wyznaczone przez Gwaranta.
4. Jeżeli **Gwarant** został prawidłowo zawiadomiony o terminie i miejscu dokonania przeglądu gwarancyjnego, niestawienie się jego przedstawicieli nie będzie wywoływało żadnych ujemnych skutków dla ważności i skuteczności ustaleń dokonanych przez komisję przeglądową.
5. Z każdego przeglądu gwarancyjnego sporządzany będzie szczegółowy Protokół Przeglądu Gwarancyjnego, w co najmniej dwóch egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i dla Gwaranta. W przypadku nieobecności przedstawicieli Gwaranta, Zamawiający niezwłocznie przesyła Wykonawcy jeden egzemplarz Protokołu Przeglądu.
6. Miesiąc przed upływem terminu gwarancji Zamawiający może wyznaczyć dodatkowy przegląd gwarancyjny.

§ 4 Wezwanie do usunięcia wady/usterki

W przypadku ujawnienia wady lub usterki w czasie innym niż podczas przeglądu gwarancyjnego, Zamawiający w ciągu 10 dni kalendarzowych zawiadomi na piśmie o niej Gwaranta, równocześnie wzywając go do usunięcia ujawnionej wady lub usterki.

§ 5 Tryb usuwania wad/usterek

1. Gwarant obowiązany jest przystąpić do usuwania ujawnionej wady/usterki w ciągu 5 dni od daty otrzymania wezwania od Zamawiającego lub daty sporządzenia Protokołu Przeglądu Gwarancyjnego.
2. Zmiana umownego terminu usunięcia wad/usterek, o której mowa § 2 ust 2 pkt 2.2 powinna być racjonalna i uzasadniona technicznie.
3. W przypadku, kiedy ujawniona wada/ustereka ogranicza lub uniemożliwia działanie części lub całości przedmiotu Umowy, a także, gdy ujawniona wada lub usterka może skutkować zagrożeniem dla życia lub zdrowia ludzi, zanieczyszczeniem środowiska, wystąpieniem niepowetowanej szkody dla Zamawiającego lub osób trzecich, jak również w innych przypadkach niecierpiących zwłoki (o czym Zamawiający poinformuje Gwaranta w wezwaniu), Gwarant zobowiązany jest przystąpić do usuwania ujawnionej wady lub usterki niezwłocznie i dokonać naprawy nie później niż w ciągu 48 godzin od chwili otrzymania wezwania lub od chwili sporządzenia Protokołu Przeglądu Gwarancyjnego.
4. Usunięcie wad lub usterek uważa się za skuteczne z chwilą powiadomienia na piśmie przez Wykonawcę

i potwierdzeniu tego faktu przez Zamawiającego.

§ 6 Komunikacja

1. Wszelka korespondencja i oświadczenia Stron wymagają zachowania formy pisemnej – pod rygorem nieważności.
2. Komunikacją za pomocą poczty elektronicznej (.....) będzie uważana za prowadzoną w formie pisemnej.
3. Wszelkie pisma skierowane do Gwaranta należy wysłać:
....., ul., lub adres email:
....., tel.
4. Wszelkie pisma skierowane do Zamawiającego należy wysłać:
Mazowiecki Urząd Wojewódzki, Pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa – sekretariat pok. lub na adresy e-mail wysyłane jednocześnie: mwojcikiewicz@mazowieckie.pl, gwarancje@mazowieckie.pl, tel. 22 695 62 90.
5. W trybie pilnym o każdej wadzie/usterce **Zamawiający** powiadomi **Gwaranta** telefonicznie, a następnie potwierdza zgłoszenie w formie elektronicznej na adres e-mail wskazany w ust. 3.
6. O zmianach w danych adresowych strony obowiązane są informować się niezwłocznie, nie później niż 7 dni od chwili zaistnienia zmian, pod rygorem uznania wysłania korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczoną;
7. Gwarant jest obowiązany w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku o upadłość lub likwidację powiadomić na piśmie o tym fakcie Zamawiającego.

§ 7 Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Kartą Gwarancyjną zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wszelkie zmiany niniejszej Karty Gwarancyjnej wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. „Karta Gwarancyjna” stanowi integralną część Umowy.
4. Niniejszą „Kartę Gwarancyjną” sporządzono w dwóch egzemplarzach na prawach oryginału, po

jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

GWARANT

Załączniki:

1. Protokół Przeglądu Gwarancyjnego.

PROTOKÓŁ PRZEGLĄDU GWARANCYJNEGO
PRZEDMIOTU UMOWY NR

I. INFORMACJE PODSTAWOWE:

Zamawiający: Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie Pl. Bankowy 3/5 00-950 Warszawa	Wykonawca:
1. Przedmiot umowy.	
2. Data przystąpienia do przeglądu gwarancyjnego przedmiotu umowy i zgłoszenia wad i usterek do usunięcia.	
3. Okres przeprowadzenia przeglądu gwarancyjnego.	
4. Data odbioru i podpisania protokołu przeglądu gwarancyjnego przedmiotu umowy bez wad i usterek na dzień odbioru.	

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(pieczęć
wykonawcy)

**ZAKRES PRAC WYKONYWANYCH
ZA POMOCĄ PODWYKONAWCÓW**

2. **W ramach realizacji** przedmiotu umowy: wykonanie prac w dwóch pomieszczeniach herbaciarni w budynku Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie przy pl. Bankowym 3/5 polegających na wykonaniu robót malarskich, posadzkowych i okładzinowych oraz dostosowaniu instalacji elektrycznej i wod.-kan. do potrzeb użytkowników w celu poprawy warunków i bezpieczeństwa pracy w ramach zadania inwestycyjnego pn.: „Modernizacja obiektów użytkowanych przez Mazowiecki Urząd Wojewódzki”.

Nazwa i adres podwykonawcy	Zakres zamówienia powierzonego podwykonawcy	Wartość kwotowa lub procentowa

--	--	--

Pieczęć i podpis(y) osób upoważnionych do występowania w imieniu Wykonawcy:

.....

**ODBIORU KOŃCOWEGO
PRZEDMIOTU UMOWY NR**

I. INFORMACJE PODSTAWOWE:

Zamawiający: Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie Pl. Bankowy 3/5 00-950 Warszawa	Wykonawca:
1. Przedmiot umowy	
2. Termin zakończenia robót zgodnie z umową :	
3. Data zgłoszenia przedmiotu umowy do odbioru końcowego przez Wykonawcę:	
4. Data przystąpienia do odbioru końcowego przedmiotu umowy przez Zamawiającego i zgłoszenia wad i usterek do usunięcia:	
5. Okres przeprowadzenia odbioru końcowego	
6. Data odbioru i podpisania protokołu końcowego przedmiotu umowy bez wad i usterek na dzień odbioru:	

II. KOMISJA ODBIORU W SKŁADZIE:

z ramienia Zamawiającego:

- 1.
- 2.
- 3.

z ramienia Wykonawcy:

- 1.
- 2.
- 3.

przeprowadziła czynności odbioru końcowego przedmiotu umowy w oparciu o:

- 1.
- 2.
- 3.

III. KOMISJA ODBIORU:

1. dokonała następujących ustaleń:

- a) przystąpiła do czynności odbiorowych i przeprowadziła odbiór przedmiotu umowy z udziałem przedstawicieli: Wykonawcy, Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego, Inspektora Nadzoru Inwestorskiego,
- b) Wykonawca opracował i dostarczył dokumenty:

-
- c) zakres przedmiotu umowy w tym w szczególności robót objętych umową został wykonany/niewykonany w terminie umownym, zgodnie z aktualnym harmonogramem;
 - d) w wyniku przeprowadzonej wizji stwierdzono/**nie stwierdzono** w dniu dokonywania odbioru końcowego wad i usterek;
 - e) inspektor nadzoru inwestorskiego dokonał sprawdzenia i potwierdza wykonanie zakresu robót zgodnie z dokumentacją projektową oraz przedmiotem określonym w umowie;
 - f) zweryfikowano i niniejszym zatwierdzono ze strony nadzoru inwestorskiego kompletność i poprawność załączonych do protokołu dokumentów w szczególności dokumentacji powykonawczej (Załącznik nr 2);
 - g) z dniem przejścia przez Zamawiającego utworów powstałych w związku z realizacją niniejszej Umowy Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych zgodnie z umową.

2. Postanowiła odebrać przedmiot umowy wykonany zgodnie z umową i dokumentacją projektową:

- | | | | |
|---|--------------------------|---|--------------------------|
| a) bez wad i usterek na dzień odbioru końcowego | <input type="checkbox"/> | b) po usunięciu wad i usterek określonych w pkt 3 w terminie do dnia: | <input type="checkbox"/> |
| c) na warunkach określonych przez | | d) z trwałymi wadami przy obniżeniu | |

Komisję w pkt 4

☐

wartości

wykonanych

robót

☐

3. Wady i usterki do usunięcia:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Warunki Komisji:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

GWARANCJA

Data podpisania przez Strony umowy niniejszego protokołu końcowego bez wad i usterek na dzień odbioru stanowi dzień rozpoczęciamiesięcznego okresu gwarancji i rękojmi.

IV. WYNAGRODZENIE

Zgodnie z § 10 ust. 3 umowy Nr z dnia, niniejszy protokół **stanowi/nie stanowi** podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury końcowej za wykonany i odebrany przedmiot umowy.

Wykonawca **jest/nie jest** uprawniony do wystawienia faktury końcowej na kwotę brutto: PLN (słownie złotych.....).

Protokół sporządzono i podpisano w 3 jednobrzmiących egzemplarzach.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

1.

5.

2.

6.

3.

4.

Załączniki:

- 1) Karta gwarancyjna podpisana przez Wykonawcę;
- 2) Dokumentacja powykonawcza, oceniona przez nadzór.

FORMULARZ OFERTOWY

Ja/my niżej podpisany/i:

.....
działając w imieniu i na rzecz wykonawcy (wykonawców występujących wspólnie)*):

.....
(zarejestrowana nazwa Wykonawcy/ pełnomocnika wykonawców występujących
wspólnie)*)

adres Wykonawcy/ pełnomocnika wykonawców występujących wspólnie:

REGON:

adres e-mail (do kontaktu):

nr telefonu (do kontaktu):

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie, którego przedmiotem są: **Wykonanie prac w dwóch pomieszczeniach herbaciarni w budynku Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie przy pl. Bankowym 3/5, (znak postępowania: BOU-IX.272.6.2024),**

składam/y niniejszą ofertę na wykonanie zamówienia:

1. Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się z wymaganiami zamawiającego, dotyczącymi przedmiotu zamówienia, zamieszczonymi w Opisie Przedmiotu Zamówienia Projektowanych Postanowieniach Umowy i nie wnoszę/wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.

2. **Łączne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu Umowy:**

..... zł brutto (słownie:,/100), w tym

należny podatek VAT w wysokości: zł,

(słownie:, 00/100).

3. **Oferuję/emy gwarancję na okres miesięcy**

(należy wskazać w pełnych miesiącach; minimalny okres gwarancji 60 miesięcy)

4. Oświadczam/y, że wypełniłem/liśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO ¹, wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.²
5. Oświadczam/y, że uważam/y się za związanych niniejszą ofertą przez okres wskazany w SWZ i ogłoszeniu.
6. Oświadczam/y, że zrealizuję/emy zamówienie zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia, Opiskiem Przedmiotu Zamówienia i wzorem umowy.
7. Oświadczam/y, że informacje i dokumenty zawarte w pliku/plikach: stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r., poz. 1233), i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane (zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawca powinien wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa; patrz pkt 12.13. SWZ).
8. Oświadczam/y, że w razie wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązuję/emy się do podpisania umowy na warunkach określonych we wzorze umowy.
9. Oświadczam/y, że zamierzam/y powierzyć podwykonawcom wykonanie następujące części zamówienia:

L.p.	Część zamówienia, której wykonanie zamierzam/y powierzyć podwykonawcy	Nazwa podwykonawcy

10. Oświadczam/my, że w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu wskazanych przez Zamawiającego, polegam na zdolnościach następujących podmiotów udostępniających zasoby,

.....

w następującym zakresie :

..... 3*

)

11. Zarejestrowane nazwy, adresy i nr REGON wykonawcy/ wykonawców występujących wspólnie*):

¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

² W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

³ Należy podać nazwę/y oraz zakres/y udostępnianych zasobów, czego potwierdzeniem jest dołączone do oferty zobowiązanie tych podmiotów do oddania swoich zasobów (o ile dotyczy).

.....
.....
.....
.....

12. Oświadczam/y, że wykonawca składający ofertę⁴:

- ☐ jest mikroprzedsiębiorcą;
☐ jest małym przedsiębiorcą;
☐ jest średnim przedsiębiorcą;
☐ nie jest mikroprzedsiębiorcą lub małym lub średnim przedsiębiorcą.

w rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz.U. z 2024 r., poz. 236)⁵ zgodnie z poniższą definicją:

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

13. Załącznikami do niniejszego formularza, stanowiącymi integralną część oferty, są:

- 1)
2)
3)

***/wymagany kwalifikowany podpis elektroniczny,
podpis zaufany albo podpis osobisty/***

**) jeżeli nie dotyczy należy skreślić*

⁴ Właściwe zakreślić

⁵ Złożenie oświadczenia zawartego w niniejszym punkcie jest dobrowolne i jego brak nie skutkuje odrzuceniem oferty.

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

....., dnia 2024 r.

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

o przynależności albo braku przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 11 września 2019 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.)

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pt. **Wykonanie prac w dwóch pomieszczeniach herbaciarni w budynku Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie przy pl. Bankowym 3/5.; znak sprawy BOU.IX.272.6.2024**, oświadczam, że reprezentowany przeze mnie Wykonawca:

- ☐ nie należy do grupy kapitałowej⁶ w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn.: Dz. U. z 2021 r. poz. 275) z Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia z innym Wykonawcą który złożył odrębną ofertę w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia *
- ☐ należy do grupy kapitałowej⁷ w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn.: Dz. U. z 2021 r. poz. 275)* z nw. Wykonawcami⁸, którzy złożyli odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia:

1. (należy podać nazwę (firmę) podmiotu i siedzibę)

2. (należy podać nazwę (firmę) podmiotu i siedzibę)

*/wymagany kwalifikowany podpis elektroniczny,
podpis zaufany albo podpis osobisty/*

* właściwe zaznaczyć znakiem X

⁶ Zgodnie z art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn.: Dz. U. z 2021 r. poz. 275) przez grupę kapitałową rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

⁷ j.w.

⁸ Wraz ze złożeniem oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej z Wykonawcą/ami, który/ży złożył/li odrębną/e ofertę/y, Wykonawca składa dokumenty lub informacje potwierdzające przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.

Załącznik nr 5 do SWZ
/składany wraz z ofertą/

....., dnia 2024 r.

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenia wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia

UWZGLĘDNIAJĄCE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH

ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ

ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Wykonanie prac w dwóch pomieszczeniach herbaciarni w budynku Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie przy pl. Bankowym 3/5.; znak sprawy BOU.IX.272.6.2024**, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 i 7 ustawy.
3. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10 ustawy)*. Jednocześnie

oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy podjąłem następujące środki naprawcze i zapobiegawcze:

.....
.....

4. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 poz. 1497)⁹.

INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1)
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

2)
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

⁹ Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

*/wymagany kwalifikowany podpis elektroniczny,
podpis zaufany albo podpis osobisty/*

(nazwa i adres Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych zwana dalej "ustawa Pzp"

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.

Zamówienie materiałów biurowych na potrzeby Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie.; znak sprawy BOU-IX.272.4.2024

Oświadczam, że informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego w art. 108 ust.1 i art. 109 ust. 1 pkt 4 i 7 ustawy - **są aktualne.**

Oświadczam, że informacje zawarte w oświadczeniu dotyczącym podstaw wykluczenia na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego **są aktualne.**

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Oświadczam/my*, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

*niewłaściwe skreślić

....., dnia 2024 roku

.....
/wymagany kwalifikowany podpis elektroniczny,
podpis zaufany albo podpis osobisty/

Załącznik nr 6 do SWZ
/składane wraz z ofertą/
....., dnia 2024 r.

.....
.....
.....
.....
(nazwy i adresy Wykonawców wspólnie
ubiegających się o udzielenie zamówienia)

Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 roku - Prawo
zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.)
dotyczące dostaw, które wykonają poszczególni Wykonawcy

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Wykonanie prac w dwóch pomieszczeniach herbaciarni w budynku Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie przy pl. Bankowym 3/5. – znak sprawy BOU.IX.272.6.2024**, oświadczam/-y:

Pełna nazwa Wykonawcy	Siedziba (ulica, miejscowość)	Dostawy, które będą wykonywane przez wykonawcę

*/wymagany kwalifikowany podpis elektroniczny,
podpis zaufany albo podpis osobisty/*

Załącznik nr 7 do SWZ
/składany na wezwanie zamawiającego/

WYKAZ OSÓB

W związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia publicznego w ramach postępowania
pn. **Wykonanie prac w dwóch pomieszczeniach herbaciarni w budynku Mazowieckiego
Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie przy pl. Bankowym 3/5.** Znak postępowania:
BOU.IX.272.6.2024

w celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu oświadczamy, że do
realizacji zamówienia publicznego skierowana będą następujące osoby:

L.p.	Imię i nazwisko	Informacja na temat kwalifikacji zawodowych, posiadanych uprawnień	Doświadczenie zawodowe	Podstawa dysponowania tymi osobami
1	2	3	4	5
1				

UWAGA: Należy dostosować liczbę wierszy do liczby wykazywanych usług.

/wymagany kwalifikowany podpis elektroniczny,

podpis zaufany albo podpis osobisty/

Załącznik nr 8 do SWZ

/składany na wezwanie zamawiającego /

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH

W związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia publicznego w ramach postępowania pn. **Wykonanie prac w dwóch pomieszczeniach herbaciarni w budynku Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie przy pl. Bankowym 3/5.**Znak postępowania: **BOU.IX.272.6.2024**, OŚWIADCZAMY, że w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, należycie wykonaliśmy:

L.p.	Przedmiot roboty budowlanej	Wartość roboty budowlanej brutto (PLN)	Termin realizacji (data zakończenia)	Nazwa i adres siedziby Odbiorcy
1				
2				

Uwaga:

UWAGA: Należy dostosować liczbę wierszy do liczby wykazywanych robót budowlanych.

Do niniejszego wykazu należy dołączyć dowody potwierdzające, że ww. roboty budowlane zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

/wymagany kwalifikowany podpis elektroniczny,

podpis zaufany albo podpis osobisty/