

ZATWIERDZAM

Nr sprawy: 2232.3.Ż.2024

.....
(data i podpis)

I. Nazwa Zamawiającego:

Zakład Karny w Sztumie

82-400 Sztum ul. Nowowiejskiego 14

REGON: 000319724, NIP: 579-11-14-517;

tel 55 267 28 00

adres poczty elektronicznej: zk_sztum@sw.gov.pl

Godziny urzędowania: poniedziałek – piątek w godz. 7.30 – 15.30 (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy)

II. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019, poz. 2019) - tekst ujednolicony przez Urząd Zamówień Publicznych

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa warzyw, ziemniaków i jabłek:

Część I Warzywa

buraki ćwikłowe	w ilości 17 000 kg	CPV 03221111-7;
cebula	w ilości 20 000 kg	CPV 03221113-1;
kapusta biała	w ilości 7 000 kg	CPV 03221410-3;
marchew	w ilości 25 000 kg	CPV 03221112-4;
pietruszką korzeń	w ilości 7000 kg	CPV 03221110-0;
por	w ilości 5000 kg	CPV 03221100-7;
seler korzeń	w ilości 7000 kg	CPV 03221110-0;

Warzywa muszą być: świeże, całe, zdrowe (bez oznak chorobowych, zepsucia oraz przemrożenia, bez śladów pleśni), czyste i jędrne, wolne od szkodników oraz uszkodzeń spowodowanych przez szkodniki, wolne od nadmiernego zawilgocenia powierzchniowego, wolne od jakichkolwiek obcych zapachów i smaków, wystarczająco rozwinięte i odpowiednio dojrzałe, w stanie umożliwiającym transport i dotarcie do miejsca przeznaczenia w stanie nieuszkodzonym.

Opakowanie jednostkowe: skrzynki z tworzywa sztucznego (zwrotne), drewniane (zwrotne) lub worki ażurowe z tworzywa sztucznego (bezzwrotne) maks. do 30 kg. Opakowania jednostkowe dla produktów muszą być suche, czyste i bez uszkodzeń mechanicznych i obcych zapachów, zabrudzeń, pleśni oraz powinny zapewnić ochronę przed uszkodzeniami mechanicznymi oraz zanieczyszczeniem, jak również odpowiednie warunki w czasie przechowywania i transportu. Na każdym opakowaniu (kartonie, worku, skrzynce) należy trwale umieścić czytelną etykietę zawierającą wymagane oznakowanie warzyw.

Część II Ziemniaki

Ziemniaki jadalne w ilości 90 000 kg CPV 03212100-1

Ziemniaki muszą być sortowane, o wielkości od 35 mm do 70 mm i powyżej do obróbki mechanicznej, bulwy o regularnym kształcie; bulwy nie mogą mieć wad wewnętrznych, nie mogą być porośnięte kielkami, porażone parchem, zaparzone, zapeśniane, zmarznięte, zazieleniałe, wolne od szkodników oraz uszkodzeń spowodowanych przez szkodniki, wolne od nadmiernego zawilgocenia powierzchniowego, wolne od jakichkolwiek obcych zapachów i smaków.

Opakowanie jednostkowe: worki ażurowe z tworzywa sztucznego (bezzwrotne) maks. do 30 kg. Opakowania jednostkowe dla produktów muszą być suche, czyste i bez uszkodzeń mechanicznych i obcych zapachów, zabrudzeń, pleśni oraz powinny zapewnić ochronę przed uszkodzeniami mechanicznymi oraz zanieczyszczeniem, jak również odpowiednie warunki w czasie przechowywania i transportu. Na każdym opakowaniu (kartonie, worku, skrzynce) należy trwale

umieścić czytelną etykietę zawierającą wymagane oznakowanie ziemniaków. Niedopuszczalne jest mieszanie odmian surowca w opakowaniach jednostkowych.

Część III Jabłka

Jabłka spożywcze w ilości 7 000 kg CPV 03222321-9

Jabłka muszą być zdrowe (wyklucza się owoce z objawami gnicia lub zepsucia), czyste, całe, nieuszkodzone mechanicznie, być wolne od szkodników i uszkodzeń przez nie spowodowanych, wolne od niewłaściwego zawilgocenia powierzchniowego, wolne od obcych zapachów i smaków, wolne od chorób;

Waga 1 szt. powinna mieścić się w granicach 100 – 150 gram,

Opakowanie jednostkowe: skrzynki z tworzywa sztucznego (zwrotne), drewniane (zwrotne) maks. do 20 kg. Opakowania jednostkowe dla produktów muszą być suche, czyste i bez uszkodzeń mechanicznych i obcych zapachów, zabrudzeń, pleśni oraz powinny zapewnić ochronę przed uszkodzeniami mechanicznymi oraz zanieczyszczeniem, jak również odpowiednie warunki w czasie przechowywania i transportu.

Na każdym opakowaniu (skrzynce) należy trwale umieścić czytelną etykietę zawierającą wymagane oznakowanie jabłek.

IV. Szczegółowy zakres realizowania dostaw

Dostawy będą realizowane sukcesywnie według zamówień częściowych składanych przez zamawiającego (telefonicznie, pisemnie lub drogą elektroniczną) od poniedziałku do czwartku w godz. 8.00 – 12.00 z wyłączeniem dostaw w dni świąteczne.

Dostawy wykonawca będzie realizował transportem własnym lub innego przewoźnika do magazynów żywnościowych zlokalizowanych w n/w jednostkach penitencjarnych:

1. Zakład Kamy w Sztumie z siedzibą w Sztumie przy ul. Nowowiejskiego 14,
2. Zakład Kamy w Sztumie Oddział Zewnętrzny z siedzibą w Malborku przy ul. Poczty Gdańskiej 19 a.

Koszt transportu wliczony jest w cenę towaru.

Dostarczane produkty muszą być:

- wolne od zanieczyszczenia ziemią, pozostałości środków ochrony roślin lub innych zanieczyszczeń,
- bez uszkodzeń mechanicznych i uszkodzeń spowodowanych przez szkodniki
- bez śladów gnicia, wędnięcia lub wyschnięcia
- muszą obejmować jeden gatunek w dostarczanych partiach

Przewidywana częstotliwość dostaw:

1. *Część I Warzywa*: do dwóch razy w tygodniu,
2. *Część II Ziemniaki*: jeden raz w tygodniu,
3. *Część III Jabłka*: jeden raz w tygodniu.

Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć towar opisany w niniejszej specyfikacji, na warunkach w niej określonych, zgodnie ze składanym zamówieniem.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonywania korekt zamawianych ilości poszczególnych asortymentów w zależności od bieżących potrzeb. Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tego tytułu.

Wykonawca zabezpieczy należycie towar na czas przewozu i ponosi całkowitą odpowiedzialność za dostawę i jakość dostarczonego towaru. Wykonawca dostarczy towar transportem własnym lub innego przewoźnika spełniającym obowiązujące wymagania sanitarne. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za braki i wady powstałe w czasie transportu towaru, oraz ponosi z tego tytułu wszelkie skutki prawne.

Wykonawca winien wyrazić zgodę na poddanie się rygorom procedur bezpieczeństwa zgodnie z wymogami służb ochrony Zakładu Karnego w trakcie dostarczania towaru i pobytu na terenie jednostki.

Ilościowy i jakościowy odbiór towaru będzie dokonywany przez zamawiającego w jego magazynie w oparciu o złożone zamówienie. Dostarczone produkty muszą być oznaczone w sposób umożliwiający jego identyfikację bez konieczności naruszenia opakowania. Zrealizowane zamówienie oznacza faktyczne dostarczenie zamówionego towaru w ustalonym

terminie oraz dostarczenie w chwili dostawy, faktury zgodnej z dostarczonym asortymentem, nazewnictwem, według zamówienia. Jeżeli w trakcie przyjęcia dostawy, podczas oceny ilościowej zostaną stwierdzone uchybienia ilościowe dostarczanego przedmiotu zamówienia, zamawiający ma prawo:

- nie przyjąć danego asortymentu dostawy i zobowiązać Wykonawcę do skorygowania faktury w przedmiotowym zakresie w chwili dostawy drogą faksową lub mailową,
- nie przyjąć całej dostawy wszystkich jej asortymentów, jeżeli istnieje zagrożenie, że kwestionowany parametr dostawy może mieć negatywny wpływ na bezpieczeństwo całej dostawy.

O uchybieniach stwierdzonych w trakcie realizacji oraz o podjętej decyzji przez zamawiającego, Wykonawca zostanie niezwłocznie zawiadomiony telefonicznie, w formie mailowej lub faksowej oraz na piśmie.

V. Części zamówienia

Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Składanie ofert częściowych możliwe jest tylko w oznaczonych częściach. Każda część stanowi osobne zamówienie i musi zawierać wszystkie artykuły wchodzące w jej skład. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub więcej części zamówienia (I - III).

VI. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VII. Zamówienia uzupełniające.

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

VIII. Termin wykonania zamówienia:

Termin wykonania zamówienia: *część I warzywa* - od 01.06.2024 do 31.10.2024 r.
część II ziemniaki - od 13.05.2024 do 31.10.2024 r.
część III jabłka - od 01.06.2024 do 31.10.2024 r.

Umowa wygasa we wskazanym terminie, także w przypadku, gdy w trakcie obowiązywania umowy nie zostanie zamówiona i dostarczona cała ilość przedmiotu zamówienia.

IX. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;

Za spełniających ten warunek zamawiający uzna wykonawców, którzy złożą oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 108 ustawy Pzp według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do niniejszej specyfikacji.

- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym,
- b) uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
- c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
- d) zdolności technicznej lub zawodowej.

Za spełniających ten warunek zamawiający uzna wykonawców, którzy złożą oświadczenie o spełnianiu wymagań określonych w art. 112 ust. 2 według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszej specyfikacji.

X. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie wykonawcy mają dostarczyć w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

1. Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu wymagań określonych w art. 112 ust. 2 ustawy, według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszej specyfikacji.

2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia określonych w art. 108 ustawy, według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do niniejszej specyfikacji.

Ponadto do oferty należy dołączyć wypełniony formularz ofertowy według wzoru stanowiącego załączniki nr. 1–3 do niniejszej specyfikacji.

Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

XI. Porozumiewanie się z wykonawcami:

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu Platformy e-Zamówienia <https://ezamowienia.gov.pl>, poczty elektronicznej zk_sztum@sw.gov.pl

2. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
4. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
5. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.
6. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust.1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki.
W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.
7. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
 - a. w formatach określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
 - b. jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).
8. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2020 r. poz. 1913 oraz z 2021 r. poz. 1655) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio wyznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
9. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”). W przypadku załączników, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
10. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na platformie e-Zamówienia.
11. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
12. Maksymalny rozmiar plików przesłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
13. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa *Regulamin Platformy e-Zamówienia*.
14. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
15. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację Wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: zk_sztum@sw.gov.pl (nie dotyczy składania ofert).

16. Osobami uprawnionymi przez zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami są:

1. Krzysztof Trzaska – w sprawie procedury przetargowej;
2. Marcin Zajac – w sprawach związanych z przedmiotem zamówienia.

XII. Wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XIII. Termin związania ofertą.

Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert.

XIV. Sposób przygotowania oferty.

1. Uwaga: Zamawiający nie korzysta i nie udostępnia w przedmiotowym postępowaniu interaktywnego formularza ofertowego opracowanego przez Platformę e-Zamówienia. Właściwym Formularzem ofertowym, który powinien zostać wypełniony i złożony przez Wykonawcę, jest Formularz ofertowy opracowany przez Zamawiającego stanowiący załączniki nr 1-3 do SWZ
2. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
3. Ofertę składa się pod rygorem nieważności: w języku polskim, w formie elektronicznej, w formacie plików: .doc, .docx, .pdf, .odt, w sposób czytelny oraz podpisać odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego, zgodnie z pkt 5.
4. Dokładny sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Instrukcji na Platformie e-Zamówienia. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w oryginale. W przypadku wypełnienia formularza ofertowego odręcznie, niezbędne jest, aby formularz ofertowy został zeskanowany i opatrzony odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego, zgodnie z pkt 5.
5. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
6. **Formularz ofertowy** podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
7. **Pozostałe dokumenty** wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny lub wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
8. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
9. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym Wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
10. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
11. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę.
12. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
13. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
14. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.

15. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.

16. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

17. Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie Formularza Oferty, którego wzór stanowią Załączniki nr 1-3 do SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w Formularzu Ofertowym.

18. Do oferty należy dołączyć:

- Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;
- Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu wymagań określonych w art. 112 ust. 2 ustawy, według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszej specyfikacji;
- Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania – wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu stanowi załącznik nr 5 do SWZ. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawcę, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu składa każdy z Wykonawców;

19. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę.

20. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t. j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. – Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego.

XV. Termin składania ofert.

25.04.2024 r. do godz. 09.00.

XVI. Termin otwarcia ofert:

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 25.04.2024 r., o godzinie 10.00.
2. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Deszyfrowanie na ezamowienia.gov.pl i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.
3. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informację z otwarcia ofert.

XVII. Opis sposobu obliczenia ceny

Cena oferty stanowi wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą kupujący zobowiązany jest zapłacić wykonawcy za towar lub usługę. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru lub usługi podlega obciążeniu podatkiem od towaru i usług oraz podatkiem akcyzowym.

Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wartości wpisywane w formularzu zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki grosza 0,5 i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.

Sposób obliczenia ceny oferty (wartości brutto):

dotyczy wykonawców niebędących rolnikami ryczałtowymi: $\text{cena netto} \times \text{ilość} = \text{wartość netto}$, $\text{wartość netto} \times \text{stawka podatku} = \text{wartość podatku}$, $\text{wartość netto} + \text{wartość podatku} = \text{wartość brutto}$. W wierszu „Razem” należy zsumować wartości wskazane we wszystkich wierszach kolumny 6. Uzyskana suma stanowi cenę oferty.

dotyczy wykonawców będących rolnikami ryczałtowymi: $\text{cena brutto} \times \text{ilość} = \text{wartość brutto}$. Suma wartości brutto stanowi cenę oferty. W wierszu „Razem” należy zsumować wartości wskazane we wszystkich wierszach kolumny 6. Uzyskana suma stanowi cenę oferty.

Zgodnie z art. 2 pkt 19 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. 54 poz. 535 z późn. zm.) jako rolnika ryczałtowego rozumie się rolnika dokonującego dostawy produktów rolnych pochodzących z własnej działalności rolniczej lub świadczącego usługi rolnicze, korzystającego ze zwolnienia od podatku na podstawie art. 43 ust. 1 pkt. 3, z wyjątkiem rolnika obowiązującego na podstawie odrębnych przepisów do prowadzenia ksiąg rachunkowych.

W przypadku, w którym Wykonawca, ze względu na charakterystykę wykorzystywanego programu księgowego, będzie musiał przeliczyć ceny brutto poszczególnych asortymentów, objętych przedmiotem zamówienia na ceny netto, dokona tego zgodnie z następującym wzorem:

$$N1 = N/(1,000 + \text{VAT}) - 0,005$$

Uwaga ważne!!! - Obliczenia będą dokonywane z dokładnością do tysięcznej części wartości (z dokładnością do trzech miejsc po przecinku). Otrzymany wynik zostanie zaokrąglony, zgodnie z zasadami matematyki, do setnej części wartości (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku).

N1 – cena jednostkowa netto danego asortymentu objętego przedmiotem zamówienia,

N – obowiązująca w trakcie obliczeń cena jednostkowa brutto danego asortymentu objętego przedmiotem zamówienia,

VAT – obowiązująca stawka podatku VAT na dany asortyment. Stawka podatku przedstawiona w postaci dziesiętnej.

XVIII. Kryteria oceny ofert.

1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najniższą cenę.

2. Nazwa kryterium – cena oferty. Waga – 100%.

Wykonawca, który przedstawi najniższą cenę otrzyma maksymalną ilość punktów, pozostali wykonawcy otrzymają proporcjonalnie mniej punktów, stosownie do wzoru:

$$\text{uzyskana liczba punktów} = \frac{\text{najniższa cena brutto oferty spośród oferowanych}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 100$$

3. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta będzie odpowiadać wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium. O wyborze oferty zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.

XIX. Informacje o formalnościach, jakie winny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia:

Zamawiający nie formułuje żadnych formalności, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

XX. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Postanowienia umowy zawarto w projekcie umowy, który stanowi załącznik nr 6.

Złożenie przez wykonawcę ważnej oferty jest jednoznaczne z tym, że wykonawca zgadza się na warunki umowy. Umowa, po uzupełnieniu danych z formularza ofertowego wybranej oferty, zostanie podpisana w formie przedstawionej w załączonym projekcie umowy.

XXII. Środki odwoławcze.

Wykonawcom a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują, środki odwoławcze określone w dziale IX ustawy Prawo zamówień publicznych (art. 505-595).

XXIII. Umowa ramowa

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XXIV. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich dopuszcza się prowadzenie rozliczeń z zamawiającym.

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

XXV. Aukcja elektroniczna

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.

XXVI. Koszty udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXVII. Postanowienia końcowe

Zasady udostępniania dokumentów:

1. Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, informacje z zebrania z wykonawcami, zawiadomienia, wnioski, dowód przekazania ogłoszenia, inne dokumenty i informacje składane przez zamawiającego i wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego stanowią załączniki do protokołu.
2. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.
3. W/w dokumenty zamawiający udostępni na zasadach określonych w §5 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii w sprawie protokołów postępowania oraz dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z dnia 18 grudnia 2020 r. (Dz. U. poz. 2019 oraz z 2020 r. poz. 28, 1492, 1517, 2275 i 2320)
4. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

XXVIII. Ochrona danych osobowych – RODO.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje się, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Zakładu Karnego w Sztumie, z siedzibą w Sztumie, przy ul. Nowowiejskiego 14;
- dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych Osobowych: e-mail marta.czajka@sw.gov.pl, telefon 55 267 28 46;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na *Przetarg podstawowy na dostawę warzyw, ziemniaków, jabłek. Numer sprawy: 2232.3.Ż.2024*”, prowadzonym w trybie przetargu podstawowego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 ust. 1 oraz art. 72 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019, poz. 2019), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XXIX. Załączniki

Załączniki składające się na integralną część specyfikacji:

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1-3;
2. Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 112 ust. 2 ustawy Pzp – załącznik nr 4;
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 108 ustawy Pzp – załącznik nr 5;
4. Projekt umowy – załącznik nr 6.

Nr sprawy 2232.3.Ż.2024

Załącznik nr 1

FORMULARZ OFERTOWY

Dane dotyczące wykonawcy

Nazwa

Siedziba

Nr telefonu

nr NIP nr REGON

Dane dotyczące zamawiającego:

Zakład Karny w Sztumie

82-400 Sztum ul. Nowowiejskiego 14

NIP 579 – 11 – 14 – 517

Sposób obliczenia ceny oferty:

- dotyczy wykonawców niebędących rolnikami ryczałtowymi: $\text{cena netto} \times \text{ilość} = \text{wartość netto}$, $\text{wartość netto} \times \text{stawka podatku} = \text{wartość podatku}$, $\text{wartość netto} + \text{wartość podatku} = \text{wartość brutto}$. Suma wartości brutto stanowi cenę oferty.
- dotyczy wykonawców będących rolnikami ryczałtowymi: $\text{cena brutto} \times \text{ilość} = \text{wartość brutto}$. Suma wartości brutto stanowi cenę oferty.

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę warzyw po zapoznaniu się z opisem przedmiotu zamówienia oferujemy wykonanie zamówienia po następujących cenach:

LP	Przedmiot zamówienia	Jednostka miary	Ilość	Wartość brutto cyfrowo (tj. wraz z podatkiem VAT)	Cena jednostkowa brutto (za 1 jn*) cyfrowo (tj. wraz z podatkiem VAT)
1	2	3	4	5	6
1	Buraki ćwikłowe	kg	17 000		
2	Cebula	kg	20 000		
3	Kapusta biała	kg	7 000		
4	Marchew	kg	25 000		
5	Pietruszka korzeń	kg	7 000		
6	Por	kg	5 000		
7	Seler korzeń	kg	7 000		
Razem:					X

Jestem / nie jestem rolnikiem ryczałtowym.*

W wierszu „Razem” należy zsumować wartości wskazane we wszystkich wierszach kolumny 5. Uzyskana suma stanowi cenę oferty.

Cena oferty (wartość brutto)zł

(słownie:)

Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ)

Wartości wpisywane w formularzu zaokrągla się z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki grosza 0,5 i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.

Zamierzam powierzyć podwykonawcy realizację następujących części zamówienia:

(należy wyszczególnić część zamówienia oraz nazwę i adres podwykonawcy któremu powierzona będzie do realizacji dana część zamówienia):

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej:

Nazwisko, imię

Stanowisko

Telefon.....Fax.....

Zakres:

- do reprezentowania w postępowaniu*

- do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy*

Uważam się za związanego niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert.

(imię i nazwisko)
podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy

* - niepotrzebne skreślić

Nr sprawy 2232.3.Ż.2024

Załącznik nr 2

FORMULARZ OFERTOWY

Dane dotyczące wykonawcy

Nazwa

Siedziba

Nr telefonu

nr NIP nr REGON

Dane dotyczące zamawiającego:

Zakład Karny w Sztumie

82-400 Sztum ul. Nowowiejskiego 14

NIP 579 – 11 – 14 – 517

Sposób obliczenia ceny oferty:

1. dotyczy wykonawców niebędących rolnikami ryczałtowymi: $\text{cena netto} \times \text{ilość} = \text{wartość netto}$, $\text{wartość netto} \times \text{stawka podatku} = \text{wartość podatku}$, $\text{wartość netto} + \text{wartość podatku} = \text{wartość brutto}$. Suma wartości brutto stanowi cenę oferty.
2. dotyczy wykonawców będących rolnikami ryczałtowymi: $\text{cena brutto} \times \text{ilość} = \text{wartość brutto}$. Suma wartości brutto stanowi cenę oferty.

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę ziemniaków po zapoznaniu się z opisem przedmiotu zamówienia oferujemy wykonanie zamówienia po następujących cenach:

LP	Przedmiot zamówienia	Jednostka miary	Ilość	Wartość brutto cyfrowo (tj. wraz z podatkiem VAT)	Cena jednostkowa brutto (za 1 jmj) cyfrowo (tj. wraz z podatkiem VAT)
1	2	3	4	5	6
1	Ziemniaki jadalne	kg	90 000		
Razem:					X

Jestem / nie jestem rolnikiem ryczałtowym.*

W wierszu „Razem” należy zsumować wartości wskazane we wszystkich wierszach kolumny 5. Uzyskana suma stanowi cenę oferty.

Cena oferty (wartość brutto)zł

(słownie:)

Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ)

Wartości wpisywane w formularzu zaokrągla się z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki grosza 0,5 i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.

Zamierzam powierzyć podwykonawcy realizację następujących części zamówienia:

(należy wyszczególnić część zamówienia oraz nazwę i adres podwykonawcy któremu powierzona będzie do realizacji dana część zamówienia):

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej:

Nazwisko, imię

Stanowisko

Telefon.....Fax.....

Zakres:

- do reprezentowania w postępowaniu*

- do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy*

Uważam się za związanego niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert.

.....
(imię i nazwisko)
podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy

* - niepotrzebne skreślić

Nr sprawy 2232.3.Ż.2024

Załącznik nr 3

FORMULARZ OFERTOWY

Dane dotyczące wykonawcy

Nazwa

Siedziba

Nr telefonu

nr NIP nr REGON

Dane dotyczące zamawiającego:

Zakład Karny w Sztumie
82-400 Sztum ul. Nowowiejskiego 14
NIP 579 – 11 – 14 – 517

Sposób obliczenia ceny oferty:

- dotyczy wykonawców niebędących rolnikami ryczałtowymi: $\text{cena netto} \times \text{ilość} = \text{wartość netto}$, $\text{wartość netto} \times \text{stawka podatku} = \text{wartość podatku}$, $\text{wartość netto} + \text{wartość podatku} = \text{wartość brutto}$. Suma wartości brutto stanowi cenę oferty.
- dotyczy wykonawców będących rolnikami ryczałtowymi: $\text{cena brutto} \times \text{ilość} = \text{wartość brutto}$. Suma wartości brutto stanowi cenę oferty.

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę jabłek po zapoznaniu się z opisem przedmiotu zamówienia oferujemy wykonanie zamówienia po następujących cenach:

LP	Przedmiot zamówienia	Jednostka miary	Ilość	Wartość brutto cyfrowo (tj. wraz z podatkiem VAT)	Cena jednostkowa brutto (za 1 j.m*) cyfrowo (tj. wraz z podatkiem VAT)
1	2	3	4	5	6
1	Jabłka spożywcze	kg	7 000		
Razem:					X

Jestem / nie jestem rolnikiem ryczałtowym.*

W wierszu „Razem” należy zsumować wartości wskazane we wszystkich wierszach kolumny 5. Uzyskana suma stanowi cenę oferty.

Cena oferty (wartość brutto)zł

(słownie:)

Wartości wpisywane w formularzu zaokrągla się z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki grosza 0,5 i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.

Zamierzam powierzyć podwykonawcy realizację następujących części zamówienia:

(należy wyszczególnić część zamówienia oraz nazwę i adres podwykonawcy któremu powierzona będzie do realizacji dana część zamówienia):

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej:

Nazwisko, imię

Stanowisko

Telefon.....Fa x.....

Zakres:

- do reprezentowania w postępowaniu*

- do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy*

Uważam się za związanego niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert.

.....
(imię i nazwisko)
podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy

* - niepotrzebne skreślić

Nr sprawy 2232.3.Ż.2024

Załącznik nr 4

**OŚWIADCZENIE
O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w Zakładzie Karnym w Sztumie

..... reprezentując
(imię i nazwisko osoby upoważnionej) (nazwa i adres wykonawcy)

oświadczam, iż spełniam warunki udziału w postępowaniu o których mowa w art. 112 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, a w tym:

1. posiadam uprawnienia do wykonania zamówienia;
2. posiadam wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia;
3. dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

....., dnia 2024 r.

.....
(podpis osoby/osób upoważnionej)

Nr sprawy 2232.3.Ż.2024

Załącznik nr 5

**OŚWIADCZENIE
O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w Zakładzie Karnym w Sztumie

.....reprezentując

(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

(nazwa i adres wykonawcy)

oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 108 ustawy Prawo zamówień publicznych.

....., dnia 2024 r.

.....

(podpis osoby/osób upoważnionej)

Nr sprawy 2232.3.Ż.2024

Załącznik nr 6

Umowa nr/Ż/24

zawarta w dniu r. pomiędzy:

Skarbem Państwa - Zakładem Karnym w Sztumie z siedzibą przy ul. Nowowiejskiego 14, 82-400 Sztum

reprezentowanym przez: ppłk Mirosław Detmer

zwanym w treści umowy Zamawiającym

a
..... wpisana do pod nr., REGON.....,

NIP-.....-.....

reprezentowana przez:

zwanym w treści umowy Wykonawcą.

Wykonawca oświadcza, że dane ujawnione w w dniu podpisywania umowy są zgodne ze stanem faktycznym, a także że osoba podpisująca umowę jest umocowana do jej podpisania.

§ 1

Przez określenia użyte w umowie należy rozumieć:

- 1) towar – artykuły żywnościowe, których dostawa stanowi przedmiot umowy (tabela w § 2);
- 2) norma – norma przedmiotowa określająca sposób wytworzenia towaru i sprawy pochodne, określona w umowie;
- 3) zamówienie częściowe – zamówienie skierowane od Zamawiającego do Wykonawcy o dostawę określonego rodzaju i ilości towaru we wskazanym terminie.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu towar opisany w niniejszej umowie, na warunkach w niej określonych, pod wskazany adres.

2. Przedmiotem zamówienia jest w następujących ilościach i cenach :

Lp.	Przedmiot zamówienia	Jm	Ilość	Wartość brutto (maksymalna) (wraz z podatkiem VAT)
1.		kg		
Razem				

3. Z tytułu realizacji przedmiotu umowy wykonawcy przysługuje wynagrodzenie brutto w łącznej maksymalnej wysokości: zł.

4. Wymagania w zakresie znakowania opakowań:

- 1) produkt oznakowany będzie zgodnie z obowiązującym prawem sanitarnym, pakowany w opakowania oryginalne, oznakowane oraz będące w stanie nienaruszonym;
- 2) każde opakowanie transportowe musi zawierać etykietę zawierającą co najmniej następujące dane:
 - a) nazwę produktu,
 - b) termin przydatności do spożycia,
 - c) wagę netto,
 - d) nazwę i adres producenta.

5. W zakresie asortymentu Zamawiane produkty będą zgodne z opisem przedmiotu zamówienia określonego w do SWZ nr stanowiącego integralną część umowy.

6. Dostawy będą realizowane sukcesywnie według zamówień częściowych składanych przez zamawiającego (telefonicznie lub pisemnie w tym drogą elektroniczną). Sukcesywne dostawy realizowane będą z

wylączeniem dostaw w dni świąteczne w godzinach 8.00-12.00. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego (mailem lub faksem) potwierdzenia otrzymanego zamówienia.

§ 3

1. Wykonawca dostarczy towar w cenie zgodnej z § 2 umowy.
2. W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług, przyjętej do określenia wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, w § 2 ust. 2 i ust. 3, która zacznie obowiązywać po dniu zawarcia Umowy, wynagrodzenie Wykonawcy, w ujęciu brutto, ulegnie odpowiedniej zmianie przez zastosowanie zmienionej stawki podatku od towarów i usług – bez sporządzania aneksu do Umowy. Zmianie ulegnie wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonywanie Umowy w okresie od dnia obowiązywania zmienionej stawki podatku, przy czym zmiana dotyczyć będzie wyłącznie tej części wynagrodzenia Wykonawcy, do której zgodnie z przepisami prawa powinna być stosowana zmieniona stawka podatku.

§ 4.

Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu realizowanie dostaw również w wyniku zmiany zamówienia częściowego przez zmniejszenie lub zwiększenie ilości towaru zamawianego oraz zmianę terminu dostawy w stosunku do wcześniej złożonego zamówienia częściowego w przypadkach, których nie można było przewidzieć w dniu złożenia tego zamówienia, a w szczególności w związku z nagłym zmniejszeniem lub zwiększeniem stanu osobowego osadzonych.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego dowozu towaru do do magazynów żywnościowych zlokalizowanych w n/w jednostkach penitencjarnych:
a) Zakład Karny w Sztumie z siedzibą w Sztumie przy ul. Nowowiejskiego 14,
b) Zakład Karny w Sztumie Oddział Zewnętrzny z siedzibą w Malborku przy ul. Poczty Gdańskiej 19 a.
2. Wykonawca zabezpieczy należycie towar na czas przewozu i ponosi całkowitą odpowiedzialność za dostawę i jakość dostarczanego towaru.
3. Wykonawca bierze na siebie odpowiedzialność za braki i wady powstałe w czasie transportu towaru oraz ponosi z tego tytułu wszelkie skutki prawne.

§ 6

1. Ilościowy i jakościowy odbiór towaru będzie dokonywany przez Zamawiającego w magazynie żywnościowym w oparciu o złożone zamówienie częściowe i obowiązujące normy. W odbiorze może brać udział Wykonawca bądź jego przedstawiciel.
2. Ocena ilościowa, o której mowa w ust. 1, będzie się odbywała przy użyciu urządzeń pomiarowych (waga), znajdujących się na wyposażeniu magazynu żywnościowego Zamawiającego, które posiadają ważną legalizację lub legalizację ponowną, przeprowadzoną przez uprawnione organy.
3. Ocena jakościowa, o której mowa w ust. 1 sprowadza się do oceny organoleptycznej dostarczonego przedmiotu zamówienia, jak również do oceny warunków transportu, przechowywania, składowania i pakowania oraz wszystkich innych parametrów, które mają wpływ na bezpieczeństwo żywności, w tym jego jakość.
4. Odpowiedzialność za dostarczony i odbierany towar określa moment odbioru/przekazania towaru. Odpowiedzialność ta nie jest wyłączona przez nieobecność Wykonawcy bądź jego przedstawiciela w czynności przekazania/odbioru dostarczonego towaru.
5. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do każdej partii dostarczonego towaru fakturę bądź rachunek albo dokument wydania z magazynu.
6. W przypadku dostarczenia towaru z wadami lub ilościowo niezgodnego z zamówieniem częściowym, Zamawiający może odmówić jego przyjęcia i żądać wymiany na towar wolny od wad oraz dostarczenia towaru w ilości zgodnej z zamówieniem. W przypadku uwzględnienia słuszności reklamacji, Wykonawca zobowiązany jest w terminie 24 godzin od chwili zgłoszenia reklamacji, do dostarczenia towaru wolnego od wad oraz w zamawianej ilości, bez prawa żądania dodatkowych opłat z tego tytułu.
7. Zamawiający po stwierdzeniu niezgodności ilościowych lub ukrytych wad jakościowych może pozostawić towar do dyspozycji Wykonawcy powiadamiając go niezwłocznie telefonicznie o stwierdzonych brakach lub wadach.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do decydowania o sposobie regulowania powstałych niedoborów, wymianie towaru na wolny od wad oraz korekcie faktury.
9. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości dotyczących jakości artykułów objętych przedmiotem zamówienia częściowego, które zostały ujawnione podczas oceny organoleptycznej produktu, Zamawiający dokona komisijnego pobrania i właściwego zabezpieczenia próbek żywności z kwestionowanego asortymentu.

10. Jeżeli Wykonawca nie uzna reklamacji lub niezwłocznie (najpóźniej z upływem terminu wskazanego przez Zamawiającego) na nią nie zareaguje, Zamawiający zastrzega sobie prawo do przekazania zabezpieczonych próbek żywności w celu wykonania badań potwierdzających zgodność dostarczonego towaru z obowiązującymi normami i instytucji do tego powołanej wg wyboru Zamawiającego. Podczas pobierania prób może być obecny upoważniony przedstawiciel Zamawiającego oraz przedstawiciel Wykonawcy.
11. Orzeczenie wydane przez instytucję, wskazaną w ust. 10 będzie podstawą do określenia jakości towaru.
12. Koszty orzeczenia przeprowadzonych badań przez wybraną Instytucję wg wyboru Zamawiającego ponosi Zamawiający.
13. Orzeczenie z przeprowadzonych badań przez wybraną Instytucję wg wyboru Zamawiającego zostanie przekazane w formie kserokopii, poświadczonej za zgodność z oryginałem, Wykonawcy.
14. Wyniki powyższych badań potwierdzające reklamację, mogą stanowić dla Zamawiającego podstawę do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym oraz naliczenia kar umownych.
15. W przypadku potwierdzenia przez instytucję, o której mowa w ust. 10 słuszności reklamacji Zamawiającego, Wykonawca zapłaci karę Zamawiającemu, która będzie stanowiła sumę całkowitej wartości brutto wydanego orzeczenia i całkowitej wartości brutto całej, częściowej dostawy, w trakcie której ujawniono nieprawidłowości.
16. W przypadku, w którym wynik wydanego orzeczenia jest tożsamy ze stanowiskiem Wykonawcy, Zamawiający zapłaci karę umowną w wysokości całkowitej wartości brutto zakwestionowanego, nieprzyjętego asortymentu dostawy.
17. Wartość brutto nieprzyjętego asortymentu stanowi wartość, przedstawioną na dowodzie zapłaty, wystawionym przez Wykonawcę.
18. Forma i termin płatności kary, o której mowa w ust. 15 i 16 – przelew na konto wskazane przez Wykonawcę, w terminie 30 dni od dnia otrzymania orzeczenia.

§ 7

W przypadku wystąpienia zatruc spowodowanych złą jakością dostarczonego wyrobu Wykonawca zobowiązany jest pokryć wszelkie koszty leczenia osób poszkodowanych i przeprowadzenia koniecznych zabiegów sanitarnych na własny koszt.

§ 8

1. Zapłata należności za dostarczony towar nastąpi w formie polecenia przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w rachunku/fakturze w terminie do 30 dni od daty otrzymania oryginału prawidłowo wystawionego rachunku/faktury. Termin zapłaty uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku bankowego dłużnika nastąpi najpóźniej w następnym dniu roboczym po terminie płatności. Za datę zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
2. Na oryginale rachunku/faktury wystawionego przez Wykonawcę będą wyszczególnione co najmniej następujące dane: numer rachunku bankowego wykonawcy, asortyment (rodzaj towaru), ilość towaru, jednostka miary, cena jednostkowa netto, stawka podatku VAT oraz wartość brutto dostawy.
3. W przypadku nie dopełnienia powyższych wymagań, Zamawiający wstrzyma się od zapłaty całości lub części należności do czasu uzupełnienia dokumentów, przy czym termin zapłaty liczy się od dnia ich uzupełnienia.

§ 9

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy, przez którąkolwiek ze stron, z winy Wykonawcy, w wysokości 10% wartości brutto niezrealizowanych dostaw.
2. W przypadku nie dostarczenia przez Wykonawcę, w uzgodnionym terminie, jednej z dostaw sukcesywnych, częściowych, zapłaci on karę umowną w wysokości 100% wartości brutto całej, częściowej dostawy.
3. Zamawiający ma prawo, jeżeli uzna, że zdarzenie, o którym mowa w ust. 2 miało charakter incydentalny i losowy, którego Wykonawca nie mógł przewidzieć, a ponadto uzna, że Wykonawca dochował należytej staranności, żeby skutecznie zrealizować dostawę częściową, może odstąpić od roszczenia kary umownej.
4. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 i 2 oraz w § 6 ust. 15 i 16 podlegają w pierwszej kolejności potrąceniu z należności przysługujących Wykonawcy, a w przypadku braku możliwości potrącenia, podlegają wpłacie na rachunek bankowy Zamawiającego.
5. Termin płatności kar umownych, o których w ust. 1 i 2 oraz w § 6 ust. 15 i 16 wynosi 30 dni od dnia dostarczenia Wykonawcy ekspertyzy lub pismennego wezwania do zapłaty kary umownej.
6. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 3.

§ 10

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części zamówienia.
3. Poza przypadkiem, o którym mowa w ust. 1 Zamawiającemu i Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
 - 1) Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:
 - a) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy;
 - b) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
 - c) Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
 - d) Wykonawcy cofnięto decyzję wydaną przez Powiatowego Państwowego Inspektora Sanitarnego lub Powiatowego Lekarza Weterynarii, która uprawniała go do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnego z prawem;
 - e) dojdzie do przynajmniej trzech zdarzeń niewłaściwej realizacji dostaw częściowych.
 - 2) Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - a) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty dowodu zapłaty w terminie 30 dni od upływu terminu zapłaty określonego w niniejszej umowie;
 - b) Zamawiający nie przystąpił do odbioru artykułów objętych niniejszą umową.

§ 11

1. Strony zastrzegają sobie prawo do wypowiedzenia niniejszej umowy z zachowaniem 3-miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
2. Wypowiedzenie powinno zostać złożone w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Oświadczenie o wypowiedzeniu umowy uważa się za skuteczne z chwilą dotarcia do adresata w formie wskazanej w ust. 2 i od tego dnia należy liczyć okres wypowiedzenia.

§ 12

Zbycie wierzytelności przysługujących Wykonawcy z tytułu zawarcia niniejszej umowy wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 13

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. To samo zastrzeżenie dotyczy korespondencji powodującej rozwiązanie umowy przed okresem jej wygaśnięcia (przesyłki pocztowe, elektroniczne z podpisem certyfikowanym, doręczenia osobiste).
2. Ewentualne spory powstałe w trakcie realizacji umowy, strony postanawiają w pierwszej kolejności rozstrzygać między sobą, a w przypadku nie osiągnięcia porozumienia, poddać je mogą pod rozstrzygnięcie właściwego sądu ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 14

1. Umowa obowiązuje od dniar. do dnia r., z zastrzeżeniem ust. 2-3.
2. Umowa wygasa z ostatnim dniem okresu, na który umowę zawarto albo w przypadku, gdy w wyniku zamówień częściowych dostarczona została cała ilość przedmiotu zamówienia przed upływem tego dnia.
3. Umowa wygaśnie z dniem, określonym w ust. 1 również, gdy w trakcie realizacji umowy nie zostanie zamówiona pełna ilość towaru wynikająca z § 2 i z tego tytułu wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa przeznaczone dla Zamawiającego oraz jeden dla Wykonawcy.

Za Wykonawcę:

Za Zamawiającego: