

**Umowa o zamówienie publiczne
(PROJEKT)
nr .../U/ZP/2024**

Zawarta w dniu 2024 roku, w Krakowie pomiędzy :

Szpitałem Specjalistycznym im. Ludwika Rydygiera w Krakowie Sp. z o.o.

os. Złotej Jesieni 1, 31 – 826 Kraków,

KRS 0000352784, NIP 6783105119,

reprezentowaną przez :

Artura Asztabskiego - Prezesa Zarządu Spółki,

dalej jako „**ZAMAWIAJĄCY**”

a

reprezentowany przez

.....

dalej jako „**WYKONAWCA**”.

Umowę zawarto w trybie podstawowym zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 roku - Prawo zamówień publicznych.

§1

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie **usług pocztowych (Pakiet nr 1) / kurierskich (pakiet nr 2)**, w obrocie krajowym i zagranicznym, na rzecz wszystkich jednostek organizacyjnych Szpitala Specjalistycznego im. Ludwika Rydygiera w Krakowie sp. z o.o., tj.:
 - a) Szpital Specjalistyczny im. Ludwika Rydygiera w Krakowie sp. z o.o., os. Złotej Jesieni 1, 31-826 Kraków,
 - b) Zakład Opieki Długoterminowej w Makowie Podhalańskim, ul. Mickiewicza 7, 34-220 Maków Podhalański,
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usługi zgodnie z niniejszą Umową, SWZ oraz obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa (*sensu largo*).
4. W przypadku kolizji postanowień Umowy z postanowieniami regulaminu świadczenia usług pocztowych, pierwszeństwo ma niniejsza Umowa.
5. Zamawiający może zrezygnować z części zamówienia, jeżeli z uwagi na okoliczności niezależne od Zamawiającego, jego realizacja nie leży w interesie publicznym, przy czym łączna wartość zamówionego asortymentu będzie nie mniejsza niż 50% (pakiet 1) /40 % (pakiet 2) wartości Umowy wskazanej w §5 ust. 1.
6. Usługi obejmują w szczególności:

Pakiet nr 1:

- a) przyjmowanie, przemieszczanie i doręczanie przesyłek pocztowych o wadze do i powyżej 50g krajowych (na obszarze całej Polski), pod wszystkie kody pocztowe i zagranicznych (na obszarze całego świata), rejestrowanych i nierejestrowanych, w tym przesyłek ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru, przesyłek za pobraniem oraz ich ewentualne zwroty, tj. zwroty przesyłek listowych rejestrowanych, do Zamawiającego (nadawcy), nadawane w dni robocze (tj. od poniedziałku do piątku);
- b) przyjmowanie, przemieszczanie i doręczanie zwrotów przesyłek niedostarczonych, jeśli przesyłka nie mogła być dostarczona adresatowi z przyczyn leżących po jego stronie [albo z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego (nadawcy)] - w dni robocze (od poniedziałku do piątku);
- c) przyjmowanie, przemieszczanie i doręczanie paczek pocztowych, krajowych (na obszarze całej Polski) i zagranicznych (na obszarze całego świata).

Pakiet nr 2:

- a) przyjmowanie, przemieszczanie i doręczanie przesyłek kurierskich;
 - a) przyjmowanie, przemieszczanie i doręczanie przesyłek za pobraniem.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość nadania przesyłek nie ujętych w Załączniku nr 1 do Umowy. W przypadku nadawania przez Zamawiającego przesyłek oraz korzystania z usług nieujętych

w Załączniku nr 1 do Umowy podstawą rozliczenia będą ceny z aktualnego cennika usług pocztowych/kurierskich Wykonawcy, obowiązujących w dniu odebrania przesyłki.

8. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o realizację zamówienia w wielkości i zakresie podanym w Umowie.
9. Niewykonanie przez Zamawiającego Umowy do **50% (pakiet 1)/ 60 % (pakiet 2)** łącznej ceny brutto nie wymaga podania przyczyny i nie stanowi podstawy odpowiedzialności Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.

§2

Pakiet nr 1

1. Odbiór przesyłek z wszystkich adresów jednostek Zamawiającego, dokonywany będzie codziennie w dni robocze (poniedziałek - piątek) w godzinach 13:00 - 15:00.
2. Dostarczenie przesyłek do wszystkich adresów jednostek Zamawiającego, dokonywany będzie codziennie w dni robocze (poniedziałek - piątek) w godzinach 08:00 - 11:00

Pakiet nr 2

1. Odbiór i dostarczenie przesyłek kurierskich z/do wszystkich jednostek Zamawiającego dokonywany będzie codziennie w dni robocze (poniedziałek – piątek) w godzinach pracy sekretariatów Szpitala tj. od 7:30 do 15.00.
3. Odbiór przesyłek będzie każdorazowo dokumentowany:
 - a) w książce nadawczej, sporządzonej w dwóch egzemplarzach, z których oryginał będzie przeznaczony dla placówki nadawczej Wykonawcy w celach rozliczeniowych, a kopia dla Zamawiającego stanowić będzie potwierdzenie nadania danej partii przesyłek,
 - b) w rejestrze, sporządzonym w jednym egzemplarzu, przeznaczonym dla placówki nadawczej Wykonawcy w celach rozliczeniowych.

§3

1. Usługi pocztowe/kurierskie, o których mowa w § 1 muszą być realizowane zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, w szczególności określonymi w:
 - a) ustawie z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. 2012 poz. 1529 z późn. zm.);
 - b) rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 26 listopada 2013 r. w sprawie reklamacji usługi pocztowej (Dz. U. 2013 poz. 1468, tj. Dz. U. 2019 poz. 474);
 - c) rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 r. w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego (Dz. U. 2013 poz. 545, tj. Dz. U. 2020 poz. 1026);
 - d) międzynarodowych przepisach pocztowych, w tym w umowie międzynarodowej Siódmy protokół dodatkowy do Konstytucji Światowego Związku Pocztowego, Regulaminie Generalnym Światowego Związku Pocztowego wraz z załącznikiem - Regulaminem wewnętrznym Kongresów, Światową Konwencją Pocztowną oraz Porozumieniem dotyczącym pocztowych usług płatniczych, sporządzonymi w Bukareszcie z dnia 5 października 2004 r. (Dz. U. 2007 nr 206 poz. 1494), a w przypadku usług pocztowych w obrocie zagranicznym – w Regulaminie Generalnym Światowego Związku Pocztowego wraz z załącznikiem – Regulaminem wewnętrznym Kongresów, Światową Konwencją Pocztowną wraz z Protokołem końcowym, Porozumieniem dotyczącym pocztowych usług płatniczych, sporządzonymi w Dausze z dnia 11 października 2012 r. (Dz. U. 2015 poz. 1522).
2. Strony zobowiązują się do nieujawniania informacji uzyskanych w związku z realizacją Umowy, stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy i Zamawiającego w rozumieniu ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 1993 nr 47 poz. 211 z późn. zm.) i nie mogą być ujawnione w jakiegokolwiek postaci osobom trzecim przez żadną ze Stron, z wyjątkiem gdy konieczność ujawnienia wynika z powszechnie obowiązujących przepisów.

§4

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - a) przygotowania przesyłek do nadawania w formie odpowiadającej wymogom dla danego rodzaju przesyłek pocztowych, określonych w przepisach prawa, zgodnie z zaleceniami Wykonawcy,

- b) nadawania przesyłek w stanie uporządkowanym, w wiązkach jednorodnych, wg kategorii wagowej, z określeniem rodzaju każdej przesyłki,
- c) przy nadawaniu przesyłek rejestrowanych - wpisanie każdej przesyłki do książki nadawczej (dot. pakietu nr 1),
- d) przy nadawaniu przesyłek nierejestrowanych - zestawienia ilościowego przesyłek wg poszczególnych kategorii wagowych wpisane do rejestru (dot. pakietu nr 1),
- e) umieszczania na każdej nadawanej przesyłce nazwy odbiorcy wraz z jego adresem, określając jednocześnie rodzaj przesyłki (zwykły, polecony, priorytet czy zwrotne poświadczenie odbioru - ZPO) oraz pełną nazwę i adres zwrotny Zamawiającego,
- f) umieszczania na stronie adresowej przesyłek, w miejscu przeznaczonym na znak opłaty pocztowej, nadruku lub odcisku pieczęci o następującej treści (dot. pakietu nr 1):

dla przesyłek nadawanych w obrocie

krajowym:

„OPŁATA POBRANA

Umowa z dnianr.....

nadano w"

dla przesyłek nadawanych w obrocie

zagranicznym:

„OPŁATA POBRANA - TAXE PERCUE - POLOGNE

Umowa z dnianr.....

nadano w"

Z oznaczenia potwierdzającego wniesienie opłaty będzie jednoznacznie wynikać nazwa Wykonawcy, z którym została zawarta niniejsza Umowa,

- g) umieszczania wyłącznie danych Zamawiającego w miejscu nadawcy,
 - h) przestrzegania międzynarodowych przepisów pocztowych dotyczących umieszczania na opakowaniu przesyłek, wyłącznie informacji pocztowych niezbędnych do wyekspediowania przesyłek za granicę,
 - i) umieszczanie na przesyłkach priorytetowych nalepki lub pieczętki „PRIORYTET”.
2. W przypadku stwierdzenia zastrzeżeń dotyczących odebranych przesyłek, Wykonawca wyjaśnia je telefonicznie z Zamawiającym pod nr tel. 12 64 68 463.
3. Strony dopuszczają możliwość przesunięcia nadania przesyłek na następny dzień roboczy, w przypadku uzasadnionych zastrzeżeń do odebranych przesyłek (nieprawidłowe opakowanie, brak pełnego adresu, niezgodność wpisów do dokumentów nadawczych z wpisami na przesyłkach, brak znaków opłaty) i braku możliwości ich wyjaśnienia lub usunięcia w dniu ich odbioru.

§5

1. Całkowita wartość brutto wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy wynosi zł (słownie:):
- a) W ramach kwoty określonej w § 5 ust. 1, Wykonawca otrzymywał będzie wynagrodzenie tylko za wykonane usługi, zgodnie z usługami określonymi w Załączniku nr 1 do Umowy i w oparciu o ceny wymienione w Załączniku nr 2 do Umowy,
 - b) Kwoty określone w Załączniku nr 2 do Umowy, zawierają wszystkie koszty (w tym wynagrodzenie) składające się na wykonanie przedmiotowej Umowy i związane z jego prawidłową realizacją oraz wszelkie inne składowe.
2. Wynagrodzenie za usługi wymienione w Załączniku nr 2 do Umowy jest niezmiennie (bezwzględnie na ryzyko Wykonawcy), ma charakter stały i nie będzie podlegało żadnym zmianom (z wyłączeniem ust. 3 i 7 nin. paragrafu).
3. W przypadku zmiany przepisów dotyczących wysokości podatku VAT zmianie ulega cena brutto. Cena netto pozostaje bez zmian.
4. Strony ustalają miesięczne okresy rozliczeniowe. Płatność dokonywana będzie na podstawie faktur wystawionych po każdym miesiącu kalendarzowym, do 10 dnia następnego miesiąca, przelewem bankowym z rachunku Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT. Termin płatności 21 dni od daty prawidłowo wystawionej faktury VAT dostarczonej do Zamawiającego maksymalnie w terminie 7 dni kalendarzowych.

W przypadku niedostarczenia faktury VAT w terminie określonym w zdaniu poprzednim termin płatności wynosi 21 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego.

5. W przypadku, gdy termin płatności przypada na dzień wolny od pracy (sobota, niedziela, święta), płatność nastąpi w pierwszym dniu roboczym następującym po tym dniu.
6. Podstawę do wystawienia faktury stanowi suma opłat naliczonych za faktycznie nadane i zwrócone przesyłki pocztowe w okresie rozliczeniowym, wyliczona na podstawie zestawienia sporządzonego w oparciu o dokumenty nadawcze, na podstawie cen zawartych w Załączniku nr 2 do Umowy.
7. Ceny jednostkowe świadczonych usług nie mogą być podwyższane przez cały okres obowiązywania Umowy za wyjątkiem zmian cen za usługi pocztowe wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa (na podstawie cennika usług pocztowych wydane przez uprawniony organ lub podmiot).
8. Zmiana cen, o których mowa w ust. 7 wchodzi w życie po wspólnym uzgodnieniu Stron i zmianie Umowy w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§6

1. Strony zgodnie postanawiają, że Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego podejmować żadnych czynności, w szczególności zawierać Umów, zwłaszcza cesji lub poręczenia, których skutkiem mogłoby być przejście na osobę trzecią, na podstawie Umowy lub z mocy prawa, wierzytelności przysługującej Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego albo wstąpienie osoby trzeciej w prawa zaspokojonego wierzyciela w miejsce Wykonawcy.
2. Za każde pojedyncze naruszenie postanowienia, o którym mowa w § 6 ust. 1, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości **7%** wynagrodzenia umownego brutto. Karę umowną Wykonawca zobowiązany jest zapłacić w terminie 14 dni po otrzymaniu pisemnego wezwania od Zamawiającego.

§7

1. Do odpowiedzialności Wykonawcy za niewykonanie lub nienależyte wykonanie usługi pocztowej/kurierskiej stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz przepisy rozdziału VIII ustawy Prawo pocztowe.
2. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonywania Umowy Zamawiającemu przysługuje prawo wniesienia reklamacji zgodnie z przepisami rozdziału VIII ustawy Prawo pocztowe. W przypadku nierozpatrzenia reklamacji przez Wykonawcę lub braku akceptacji rozpatrzonej reklamacji Strony są uprawnione do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto. Jeżeli odstąpieniem objęta jest tylko część przedmiotu Umowy, karę umowną, o której mowa w zdaniu poprzednim oblicza się od wartości przedmiotu Umowy objętego odstąpieniem,
4. Zamawiającemu przysługuje kara umowna za niezgłoszenie się Wykonawcy po odbiór przesyłek w oznaczonym dniu w wysokości 200 % opłaty za jeden odbiór.
5. W przypadku gdyby w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę powstała szkoda z innych przyczyn niż wymienione wyżej, Zamawiający ma prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
6. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić kary umowne w terminie 14 dni od otrzymania pisemnego wezwania Zamawiającego.
7. Strony są uprawnione do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
8. W przypadku niedokonania zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w §9 ust. 10 umowy Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej – w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto, za przypadek naruszenia.

§8

1. Umowa będzie realizowana przez okres 24 miesięcy od dnia zawarcia niniejszej Umowy lub do wyczerpania kwoty określonej w § 5 ust. 1 nin. Umowy. Za monitorowanie wykorzystanej kwoty odpowiada Zamawiający.

§9

1. Strony zobowiązują się, iż każdorazowo bezwzględnie wyłącznie na warunkach określonych przepisami prawa dokonają (w formie pisemnego aneksu) zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy na mocy Umowy, w przypadku wystąpienia jednej ze zmian przepisów wskazanych w art. 436 pkt. 4 lit. b) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, tj. zmiany:
 - a. stawki podatku od towarów i usług,
 - b. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - d. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych.jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Sprzedawcę
2. Aneks, o którym mowa w ust. 1 powyżej, wchodzić będzie każdorazowo w życie z dniem wejścia w życie zmian przepisów, o których mowa w ust. 1 lit. a) - d).
3. W wypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 lit. a) powyżej, wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy (tj. bez podatku od towarów i usług) nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona z uwzględnieniem stawki podatku od towarów i usług, wynikającej ze zmienionych przepisów.
4. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 lit. b) - d) powyżej, wynagrodzenie Wykonawcy zostanie podwyższone o wartość, o jaką wzrosną całkowite koszty wykonania Umowy ponoszone przez Zamawiającego, wynikającą ze zmian wynagrodzeń, ubezpieczenia społecznego lub ubezpieczenia zdrowotnego osób fizycznych bezpośrednio wykonujących czynności na rzecz Zamawiającego zgodnie z postanowieniami Umowy, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych związanych z wynagrodzeniami osób zatrudnionych na terenie Polski przy wykonaniu Umowy.
5. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 lit. b) - d), przed zawarciem aneksu, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca winien złożyć Zamawiającemu pisemne oświadczenie o wysokości dodatkowych kosztów wynikających z wprowadzenia zmian, o których mowa w ust. 1 lit b) - d). Do oświadczenia Wykonawcy winien dołączyć księgowe dokumenty źródłowe, w zakresie niezbędnym do oceny zasadności zmiany Umowy. Badanie ww. dokumentów źródłowych nie będzie trwać dłużej niż 14 dni.
6. W przypadku wykazania przez Wykonawcę, że z powodu zmian, o których mowa w ust. 1, doszło do zmiany wysokości kosztów wykonywania niniejszego zamówienia, która to zmiana nie została skompensowana odpowiednią zmianą innych kosztów – Strony dokonają stosownej zmiany wynagrodzenia w formie aneksu. Aneks, o którym mowa w zdaniu pierwszym, zostanie zawarty przez Strony w terminie 30 dni od daty złożenia Zamawiającemu powyższego oświadczenia i dokumentów źródłowych przez Wykonawcę, przed wejściem w życie zmian, o których mowa w ust. 1 lit. b) - d).
7. Zamawiający dopuszcza również zmianę w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia. Poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia uprawniający Strony Umowy do żądania zmiany wynagrodzenia ustala się na 25% w stosunku do poziomu cen tych samych materiałów lub kosztów z dnia zawarcia umowy. Początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia ustala się na dzień zaistnienia przesłanki w postaci wzrostu wynagrodzenia ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia o 25%.
8. W przypadku zaistnienia przesłanki będącej podstawą zmiany wynagrodzenia, określa się następujące okresy, w których Wykonawca może zwrócić się w formie pisemnej do Zamawiającego o zmianę wynagrodzenia: po upływie 6 miesięcy licząc od dnia zawarcia Umowy, przy czym zmiana wynagrodzenia nie może być dokonywana częściej niż co dwanaście miesięcy.
9. Wysokość zmiany wynagrodzenia będzie ustalona w oparciu o wskaźnik zmiany ceny materiałów lub kosztów ogłaszany w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego. Maksymalna łączna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Kupujący w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia stanowi 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1.
10. W przypadku gdy Wykonawca realizuje przedmiot umowy z pomocą Podwykonawców, w sytuacji zmiany wynagrodzenia opisanej w ust. 7-9, Wykonawca zobowiązany jest zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki: (i) przedmiotem umowy są usługi; (ii) okres obowiązywania umowy przekracza 12 miesięcy.

§11

Bezpieczeństwo Informacji, Poufność

1. Wykonawca oświadcza i potwierdza, że zapoznał się i przeanalizował treść załączników stanowiącą integralną część umowy, udostępnionych przez Zamawiającego na stronie internetowej tj. www.szpitalrydygier.pl, a to: Zasady związane z bezpieczeństwem informacji obowiązujące Dostawców (Wykonawców) Szpitala Specjalistycznego im. Ludwika Rydygiera w Krakowie Sp. z o.o. oraz z Informacją o Przetwarzaniu Danych Osobowych i nie zgłasza oraz nie zgłosił do nich żadnych zastrzeżeń oraz, że zna wynikające z nich wymagania w zakresie wykonania przedmiotu umowy i zobowiązuje się przestrzegać zasad wynikających z tego dokumentu podczas realizacji umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się przy wykonywaniu przedmiotu umowy do zachowania procedur i instrukcji obowiązujących w Szpitalu w tym m. in. spełniających wymagania normy PN-EN ISO/IEC 27001:2017.
3. Wszelkie dane udostępnione Wykonawcy przez Zamawiającego są nadal jego wyłączną własnością. Rozporządzanie nimi przez Wykonawcę niewynikające z realizacji Umowy wymaga pisemnej pod rygorem nieważności zgody Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić poufność informacji dotyczących uzyskanych w związku z realizacją umowy i nie ujawniać tych informacji bez uprzedniej pisemnej pod rygorem nieważności zgody Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązuje się wykorzystać dane wskazane w ust. 4 wyłącznie w celu należytego wykonania umowy.
6. Strony zobowiązują się do utrzymywania w tajemnicy i nieujawniania, niepublikowania, nieprzekazywania i nieudostępniania w żaden inny sposób osobom trzecim, jakichkolwiek danych o przedsiębiorstwach, transakcjach i klientach Stron, jak również:
 - a) informacji i danych dotyczących podejmowanych przez jedną ze Stron czynności w toku realizacji umowy,
 - b) informacji i danych stanowiących tajemnicę stron w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - c) innych informacji prawnie chronionych, które to informacje uzyskają w trakcie lub w związku z realizacją umowy, bez względu na sposób i formę ich utrwalania lub przekazania.

§12

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz powszechnie obowiązujących aktów prawnych regulujących działalność pocztową.

§13

Wszelkie spory wynikłe na tle realizacji niniejszej Umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądowi powszechnemu właściwemu dla siedziby Zamawiającego.

§14

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA