



znak sprawy: SZP.2910.5.(13/ZP/24).2024.KM

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonym na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019r. „Prawo Zamówień Publicznych” (t.j. Dz. U. z 2023r., poz. 1605 ze zm.)

ZAMAWIAJĄCY:

NAZWA: Wojewódzki Szpital Zespolony

ADRES: ul. Medyczna 19, 09-400 Płock

REGON: 000650070

NIP: 774-24-11-908

NR TEL. ZAMAWIAJĄCEGO: +48 24 36 46 100 (sekretariat)

NR TEL. PUNKTU KONTAKTOWEGO W SPRAWIE POSTĘPOWANIA: +48 24 36 46 310/323

ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA:

zamowienia.publiczne@wszplock.pl

ADRES STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA:

<https://ezamowienia.gov.pl/pl/> (na tej stronie udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia)

GODZINY PRACY: 7:30 – 15:00

TRYB PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA

Tryb podstawowy art. 275 pkt 1 ustawy Pzp

NAZWA PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA:

**Zakup urządzenia odwróconej osmozy oraz uzdatniacza wody dla Ośrodka Dializ
Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego w Płocku**

Z A T W I E R D Z A M

I. Tryb udzielenia zamówienia:

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2023r. poz.1605 ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp” lub „Pzp”.
2. Postępowanie prowadzone jest z zastosowaniem przepisów właściwych dla wartości zamówienia mniejszej od progów unijnych określonych na podstawie art. 3 Pzp.

II. Przedmiot zamówienia:

1. **Przedmiotem zamówienia jest zakup urządzenia odwróconej osmozy oraz uzdatniacza wody dla Ośrodka Dializ.**
2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje: dostawę, montaż (urządzenie odwróconej osmozy RO musi zostać wpięte w istniejącą sieć dystrybucyjną, jednocześnie wymaga się demontażu oraz utylizacji starej stacji dializ) i uruchomienie dostarczonych urządzeń oraz przeprowadzenie szkolenia dotyczącego obsługi urządzeń.
3. Kody i nazwy opisujące przedmiot zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 42912100-3 maszyny i aparatura do filtrowania cieczy
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, opis wymagań Zamawiającego w zakresie realizacji i odbioru określają następujące dokumenty będące integralną częścią SWZ:
 - opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1 do SWZ
 - projektowane postanowienia umowy – załącznik nr 4 do SWZ.

Wszystkie wymagania określone w dokumentach wskazanych powyżej stanowią wymagania minimalne, a ich spełnienie jest obligatoryjne. Niespełnienie wymagań minimalnych będzie skutkować odrzuceniem oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.

5. Rozwiązania równoważne.
 - a) W przypadku, gdy opis przedmiotu zamówienia odnosi się do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisanym.
 - b) Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany udowodnić w ofercie, w szczególności za pomocą przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 104- 107 Pzp, że oferowane przez niego rozwiązanie w równoważnym stopniu spełnia wymagania określone przez zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia. **W takim przypadku wykonawca załącza do oferty wykaz rozwiązań równoważnych stosownie wraz z jego opisem lub normami oraz dowody potwierdzające równoważność.**
6. Oferty wariantowe.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych tj. przewidujących odmienny niż przewidziany w SWZ sposób wykonania zamówienia.
7. Oferty częściowe.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Uzasadnienie: urządzenia opisane w przedmiocie zamówienia muszą tworzyć kompatybilny ze sobą system.

8. Gwarancja i rękojmia
 - Wymagany okres gwarancji na wykonany przedmiot umowy: min. 36 m-cy
 - Wymagany okres rękojmi na wykonany przedmiot umowy - równy okresowi udzielonej gwarancji.

Wykonawca może zaoferować dłuższy termin gwarancji i rękojmi. Oferta przewidująca wydłużenie tych terminów **otrzyma** punkty w ramach oceny oferty z zastosowaniem kryteriów wyboru oferty najkorzystniejszej. Szczegółowe warunki dotyczące gwarancji określa załącznik nr 3 do projektowanych postanowień umowy (załącznik nr 4 do SWZ).

9. Wymagany termin płatności faktur – 60 dni od otrzymania faktury przez Zamawiającego.

10. Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia. Zamawiający **nie przewiduje** płatności wynagrodzenia w częściach.
11. Zamawiający nie określa wymagań związanych z realizacją przedmiotu zamówienia w inny sposób dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia niż w odniesieniu do pojedynczych wykonawców.
12. Dostępność dla osób niepełnosprawnych.

Przedmiot zamówienia jest przeznaczony do użytku osób fizycznych, w tym pracowników Zamawiającego i zgodnie z art. 100 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający **wymaga**, aby przedmiot zamówienia był dostępny dla osób niepełnosprawnych, których rodzaj i stopień niepełnosprawności umożliwiają korzystanie z przedmiotu zamówienia. Zamawiający **wymaga**, żeby przedmiot zamówienia, który będzie projektowany dla Zamawiającego był projektowany z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników.

13. Oferowany przedmiot zamówienia, który został przez producenta zakwalifikowany jako wyrób medyczny musi być dopuszczony do obrotu i używania na terytorium RP zgodnie z polskim prawem oraz prawem Unii Europejskiej.
Oferowane wyroby medyczne muszą posiadać oznakowanie zgodności CE zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/745 z dn. 05.04.2017r. oraz ustawy z dnia 07.04.2022r. o wyrobach medycznych (Dz.U 2022 poz.974 ze zm.).
14. Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8.
15. Parametry i wymogi dotyczące przedmiotu zamówienia określone w opisie przedmiotu zamówienia jako „wymagane” muszą być bezwzględnie spełnione w oferowanym przedmiocie zamówienia. Nie spełnienie przez oferowany przedmiot zamówienia jakiegokolwiek z opisanych parametrów wymaganych i określonych wymogów spowoduje odrzucenie oferty, jako niezgodnej z treścią SWZ.
16. Oferowany przez Wykonawcę przedmiot zamówienia musi być zgodny z wyspecyfikowanym, kompletny i po zamontowaniu/zainstalowaniu/ustawieniu gotowy do pracy bez żadnych dodatkowych zakupów i inwestycji.
17. Wykonawca musi dostarczyć przedmiot zamówienia wyłącznie fabrycznie nowy (rok produkcji min. 2024r.), nierekondycjonowany, niepowystawowy, w stanie kompletnym tj. gwarantującym jego uruchomienie oraz stosowanie zgodnie z przeznaczeniem bez dokonywania dodatkowych zakupów elementów i akcesoriów (poza materiałami eksploatacyjnymi).
18. Wykonawca łącznie z dostawą urządzenia będzie zobowiązany dostarczyć instrukcję obsługi, jeżeli producent miał obowiązek określony przepisami prawa do jej wydania.
19. Po dokonaniu instalacji przedmiotu zamówienia, który tego będzie wymagał Wykonawca będzie musiał dostarczyć dokumenty wymagane w art.63 ust. 3 ustawy z dnia 07.04.2022r. o wyrobach medycznych (Dz.U 2022 poz.974 ze zm.) – dokumentację wykonanej instalacji.

III. Termin wykonania zamówienia

Zamawiający wymaga wykonania przedmiotu zamówienia w terminie:
- 14 dni od dnia udzielenia zamówienia;

IV. Wymagania stawiane Wykonawcy

1. Pojęcie Wykonawcy/ podwykonawcy/ podmiotu trzeciego udostępniającego wykonawcy swój potencjał / wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
 - 1.1. Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
 - 1.2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia i złożyć wspólną ofertę, a zapisy niniejszej SWZ dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
Szczegółowe regulacje dotyczące wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia opisano w dziale XX SWZ.

1.3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

Ze względu na brak opisanie warunków, o których mowa w art. 118 ustawy Pzp zapis nie znajduje zastosowania w postępowaniu.

1.4. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Szczegółowe regulacje dotyczące powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy opisano w dziale XXII SWZ.

2. Zamówienie może zostać udzielone wykonawcy, który:

- spełnia warunki udziału w postępowaniu opisane w V SWZ,
- nie podlega wykluczeniu na podstawie opisanej w VI SWZ,
- złożył ofertę niepodlegającą odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 Pzp.

3. Zamawiający **nie zastrzega**, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy mający status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz inni wykonawcy, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych, o których mowa w art. 94 Pzp.

4. Zamawiający **nie określa** wymagań związanych z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040, 1043 i 1495). – dotyczy zamówień na usługi lub roboty budowlane, o których mowa w art. 95 Pzp.

5. Zamawiający **nie określa** innych wymagań związanych z realizacją zamówienia, które mogą obejmować aspekty gospodarcze, środowiskowe, społeczne, związane z innowacyjnością, zatrudnieniem lub zachowaniem poufnego charakteru informacji przekazanych wykonawcy w toku realizacji zamówienia, o których mowa w art. 96 Pzp.

6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

7. Zamawiający nie przewiduje i nie wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust.

8. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

9. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

10. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań, zgodnie z art. 60 i art. 121.

11. Zamawiający **nie wymaga** złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93.

Zamawiający **dopuszcza** możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93.

V. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o ile zostały one określone przez zamawiającego.

2. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu określone w art. 112 ust 2 ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczące:

2.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;

Określenie warunku:

Zamawiający wymaga, aby wykonawcy prowadzący działalność gospodarczą lub zawodową byli wpisani do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych prowadzonych w kraju, w którym mają siedzibę lub miejsce zamieszkania.

2.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

Określenie warunku: nie dotyczy

2.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

Określenie warunku: nie dotyczy

2.4. zdolności technicznej lub zawodowej;

Określenie warunku: nie dotyczy

3. Ocena warunków udziału w postępowaniu zostanie przeprowadzona w oparciu o przekazane Zamawiającemu przez Wykonawcę oświadczenia i dokumenty wymagane w SWZ w systemie „spełnia/nie spełnia”.
4. Sposób spełnienia warunków udziału w postępowaniu w sytuacji, gdy Wykonawca w celu potwierdzenia ich spełniania polega na zdolnościach zawodowych lub sytuacji finansowej podmiotów udostępniających zasoby – NIE DOTYCZY
5. Sposób spełnienia warunków udziału w postępowaniu przez **wykonawców wspólnie** ubiegających się o udzielenie zamówienia.
 - a) Warunek dotyczący zdolności do występowania w obrocie gospodarczym musi spełniać każdy wykonawca składający ofertę wspólną.

VI. Podstawy wykluczenia z postępowania

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu zgodnie z poniższymi postanowieniami SWZ.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę w następujących przypadkach:

2.1. na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp tj.:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46 - 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1599 i 2185) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 826),

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021r. poz. 1745),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2.2. dodatkowo na podstawie **art. 109 ust. 1 pkt 1 – 10** ustawy Pzp tj.

- 1) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 2) który naruszył obowiązki w dziedzinie ochrony środowiska, prawa socjalnego lub prawa pracy:
 - a) będącego osobą fizyczną skazanego prawomocnie za przestępstwo przeciwko środowisku, o którym mowa w rozdziale XXII Kodeksu karnego lub za przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, o którym mowa w rozdziale XXVIII Kodeksu karnego, lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego,
 - b) będącego osobą fizyczną prawomocnie ukaranego za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny,
 - c) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z prawa ochrony środowiska, prawa pracy lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną;
- 3) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo lub ukarano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 2 lit. a lub b;
- 4) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- 5) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
- 6) jeżeli występuje konflikt interesów w rozumieniu art. 56 ust. 2, którego nie można skutecznie wyeliminować w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy;
- 7) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
- 8) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez

zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;

9) który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

10) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2.3. na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dziennik Ustaw z 2022r poz. 8350) tj.:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

3. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia po stronie każdego z podmiotów składających ofertę wspólną musi być brak podstaw do wykluczenia.
4. W przypadku, gdy wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów na podstawie art. 118 ustawy Pzp musi wykazać, że nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
5. Wykonawca może zostać wykluczony na każdym etapie postępowania.
6. Wykonawca, nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1,2 i 5 lub 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10 Pzp jeśli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, tj. skorzysta z instytucji tzw. self-cleaningu, a Zamawiający oceni, że podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 Pzp, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 Pzp, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.
7. W przypadkach, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 1–5 lub 7 Pzp, zamawiający może nie wykluczać wykonawcy, jeżeli wykluczenie byłoby w sposób oczywisty nieproporcjonalne, w szczególności gdy kwota zaległych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest niewielka albo sytuacja ekonomiczna lub finansowa wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 pkt 4, jest wystarczająca do wykonania zamówienia.
8. W przypadku, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 Pzp, zamawiający nie wyklucza wykonawcy, który zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, jeżeli wykonawcy wykażą, że przygotowali oferty niezależnie od siebie.
9. W przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 6 Pzp, zamawiający nie wyklucza wykonawcy, jeżeli spowodowane zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

VII. Wadium.

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

VIII. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymogami określonymi w SWZ;
2. Ofertę należy złożyć wg. zasad opisanych w dziale XVI pkt. 3 SWZ;
3. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca;
4. Nie przewiduje się zwoływania zebrania Wykonawców;
5. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
6. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę;
7. Ofertę podpisuje osoba upoważniona do reprezentowania Wykonawcy;
8. Do ofert muszą być dołączone wymagane niniejszą SWZ oświadczenia i dokumenty. Jeśli wykonawca nie wypełni w formularzu oferty określonych pól w odniesieniu do których są postavione w SWZ wymogi minimalne lub maksymalne Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca złożył ofertę odpowiednio na wymóg minimalny lub maksymalny;
9. Błędy formalne w sposobie przygotowania oferty nie wpływające na jej treść nie stanowią podstawy do odrzucenia oferty ze względu na to, iż jej treść nie odpowiada treści SWZ;

IX. Wycofanie oferty oraz złożenie oferty po terminie.

1. Wykonawca może wycofać złożoną ofertę tylko przed upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę korzystając z platformy e-Zamówienia (<https://ezamowienia.gov.pl>) poprzez wybranie w zakładce „Oferty/wnioski” przycisku „Wycofaj ofertę”.
3. W przypadku wycofania oferty i złożenia nowej oferty po zmianie Wykonawcę wiąże ostatnio złożona oferta.
4. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie wycofać złożonej oferty.
5. Zamawiający odrzuca ofertę złożoną po terminie.

X. Informacja o oświadczeniach lub dokumentach, wymaganych od Wykonawcy:

A. Dokumenty składające się na ofertę oraz których złożenie jest wymagane w załączeniu do oferty

1. Formularz oferty – forma złożenia zgodnie z działem XVI pkt. 3 SWZ- przykładowy wzór wg. załącznika nr 2 do SWZ
2. Oświadczenie **stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, zgodnie z postanowieniami pkt X lit. B SWZ** (składają również wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia - jeśli dotyczy)- zgodnie z zał. 3 do SWZ.
3. **Odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru** w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania.
Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia ww. dokumentów, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
Jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, Zamawiający żąda od wykonawcy złożenia **pełnomocnictwa** lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy.
Zamawiający żąda złożenia ww. dokumentów odpowiednio do osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego oraz do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp.
4. **oświadczenie zgodne ze wzorem określonym w Załączniku nr 1 do SWZ** – oświadczenie wykonawcy dot. spełniania przez oferowany przedmiot zamówienia parametrów wymaganych
5. **Przedmiotowe środki dowodowe.**

Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą następujących przedmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie, że oferowane dostawy spełniają określone przez Zamawiającego wymagania, cechy i które są niezbędne do przeprowadzenia postępowania:

5.1. W przypadku, gdy wykonawca oferuje wyrób, który producent zakwalifikował jako wyrób medyczny musi złożyć dokumenty potwierdzające dopuszczenie wyrobu medycznego do obrotu lub używania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z obowiązującymi przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/745 z dn. 05.04.2017r. oraz ustawy z dnia 07.04.2022r. o wyrobach medycznych (Dz.U 2022 poz.974 ze zm.) oraz aktów wykonawczych do ustawy tj.:

- **certyfi­kat zgodności** - dokument wydany przez jednostkę notyfikowaną w zakresie wyrobów poświadczający przeprowadzenie procedury oceny zgodności, potwierdzającej, że wyrób jest zgodny z wymaganiami ww. rozporządzenia - jeśli zgodnie z przepisami prawa wymagana jest certyfikacja wyrobu,
- **deklarację zgodności** – CE – oświadczenie producenta, że wyrób nią objęty jest zgodny z ww. rozporządzeniem.

5.2. w przypadku, gdy wykonawca oferuje wyrób, który nie został zakwalifikowany przez producenta jako wyrób medyczny – oświadczenie, że oferowany wyrób nie jest wyrobem medycznym w rozumieniu przepisów prawa oraz oświadczenie, czy wyrób posiada polskie lub obowiązujące w Unii Europejskiej świadectwa/certyfikaty dopuszczenia do stosowania w placówkach ochrony zdrowia (ze wskazaniem tych świadectw/certyfikatów jeśli dotyczy)

5.3. wykaz rozwiązań równoważnych stosownie wraz z jego opisem lub normami oraz dowody potwierdzające równoważność – dotyczy rozwiązań równoważnych, o których mowa w dziale II pkt.5 SWZ w przypadku ich oferowania przez Wykonawcę

B. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - wymagane w załączeniu do oferty

Oświadczenie własne o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w tym oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego - wg załącznika nr 3 do SWZ

C. Podmiotowe środki dowodowe - dokumenty lub oświadczenia potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzające brak podstaw wykluczenia - wymagane na wezwanie Zamawiającego

1. oświadczenia lub dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu

nie są wymagane

2. oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia:

2.1. dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego:

- a) informacja z wykazów określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014,
- b) informacja z listy rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,
- c) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji

D. Dokumenty lub oświadczenia wymagane w przypadku polegania przez Wykonawcę na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp – NIE DOTYCZY

E. Dokumenty lub oświadczenia wymagane w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców (np. konsorcja, spółki cywilne).

1. wymagane w załączeniu do oferty

1.1. potwierdzające spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia tych podmiotów

1.1.1. oświadczenie wskazane w pkt X lit. A pkt. 2 i lit. B niniejszej SWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie

1.2. **pełnomocnictwo** do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2. potwierdzające spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia tych podmiotów - wymagane na wezwanie Zamawiającego po upływie terminu składania ofert,

2.1. dokumenty w zakresie wymaganych od wykonawcy, wymienione w pkt X lit. C pkt 2 – tzw. podmiotowe środki dowodowe

F. dokumenty wymagane od podmiotów zagranicznych

1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:

1) odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w niniejszym dziale lit. C pkt 2 ppkt 2.1 lit. c) SWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

2. Dokument, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.

3. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 (jeśli dotyczy) zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć. Zapis ust. 2 stosuje się odpowiednio.

G. Wymogi szczególne dot. składanych dokumentów i skutki ich braku

1. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w dziale X SWZ sporządzane są i przekazywane zamawiającemu zgodnie z postanowieniami działu XVI SWZ.

2. Skutki braku złożenia dokumentów, oświadczeń i pełnomocnictw.

2.1. Przedmiotowe środki dowodowe.

Jeżeli wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych wraz z ofertą lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający wzywa do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie. Zamawiający nie wzywa do ich złożenia lub uzupełnienia, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub,

pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

2.2. Podmiotowe środki dowodowe.

2.2.1. Wykonawca nie składa wraz z ofertą dokumentów i oświadczeń określonych w SWZ jako „wymagane na wezwanie Zamawiającego po upływie terminu składania ofert”. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.

2.2.2. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania, wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.

2.2.3. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.

2.2.4. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:

1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w jednolitym dokumencie dane umożliwiające dostęp do tych środków;

2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp.

2.2.5. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

2.2.6. Wykonawca wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców lub wykonawca certyfikowany przez jednostki certyfikujące spełniające wymogi europejskich norm certyfikacji może, zamiast odpowiednich podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w ustawie i rozporządzeniu, złożyć zaświadczenie o wpisie do urzędowego wykazu wydane przez właściwy organ lub certyfikat wydany przez właściwą jednostkę certyfikującą kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wskazujące na podmiotowe środki dowodowe stanowiące podstawę wpisu lub uzyskania certyfikacji, chyba że zamawiający ma uzasadnione podstawy do zakwestionowania informacji wynikających z zaświadczenia lub certyfikatu.

2.2.7. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów, o których mowa w pkt X lit. A pkt. 3, pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów.

2.3. Wezwanie do złożenia podmiotowych środków dowodowych, oświadczeń i dokumentów.

Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, zamawiający wzywa wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:

1) oferta wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub

2) zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

Na ww. wezwanie wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe aktualne na dzień ich złożenia.

3. Wyjaśnienia

Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.

Jeżeli złożone przez wykonawcę oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się

bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.

4. Podstawa odrzucenia oferty

Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli została złożona przez Wykonawcę, który nie złożył w przewidzianym terminie oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, lub podmiotowego środka dowodowego, potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu, przedmiotowego środka dowodowego, lub innych dokumentów lub oświadczeń.

5. Etykieta, o której mowa w art. 104 ustawy Pzp.- nie dotyczy

6. Wymogi dotyczące przedstawienia certyfikatu wydanego przez jednostkę oceniającą zgodność lub sprawozdania z badań przeprowadzonych przez tę jednostkę, o których mowa w art. 105 ustawy Pzp.

- W przypadku wymagania przedstawienia certyfikatów wydanych przez określoną jednostkę oceniającą zgodność, Zamawiający akceptuje również certyfikaty wydane przez inne równoważne jednostki oceniające zgodność.

- Zamawiający akceptuje odpowiednie inne przedmiotowe środki dowodowe, w szczególności dokumentację techniczną producenta, w przypadku gdy dany wykonawca nie ma ani dostępu do certyfikatów lub sprawozdań z badań, ani możliwości ich uzyskania w odpowiednim terminie, o ile ten brak dostępu nie może być przypisany danemu wykonawcy, oraz pod warunkiem że dany wykonawca udowodni, że wykonywane przez niego dostawy spełniają wymagania, cechy lub kryteria określone w opisie przedmiotu zamówienia lub kryteriów oceny ofert, lub wymagania związane z realizacją zamówienia.

7. Zamawiający akceptuje równoważne przedmiotowe środki dowodowe do opisanych w SWZ, jeśli potwierdzają, że oferowane dostawy spełniają określone przez zamawiającego wymagania, cechy lub kryteria.

8. W przypadku przedkładania deklaracji zgodności lub certyfikatu mających postać szerszej listy niż oferowane produkty, Wykonawca powinien wskazać jednoznacznie Zamawiającemu, które pozycje w deklaracji lub certyfikacie dotyczą oferowanego asortymentu.

XI. Sposób oceny oferty

1. Oferta oceniana będzie pod względem:

1.1. oceny, czy została złożona przez wykonawcę, który:

- nie podlega wykluczeniu,
- spełnia warunki udziału w postępowaniu, o ile zostały one określone przez zamawiającego,

1.2. merytorycznym tj. wyboru najkorzystniejszej oferty zgodnie z podanymi kryteriami oraz oceny zgodności złożonej oferty z wymogami zamawiającego oraz pod względem przesłanek odrzucenia oferty określonych w art. 226 ustawy Pzp.

2. Przed dokonaniem wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający dokona w szczególności następujących czynności:

- zbada czy oferta została złożona w terminie składania ofert,
- zbada czy oferta została prawidłowo podpisana przez upoważnioną osobę, w tym wezwie do uzupełnienia pełnomocnictw w trybie art. 128 ust. 1 Pzp,
- zbada czy oferta została zabezpieczona wadium, jeśli jest ono wymagane,
- zbada czy wykonawcy odbyli ewentualną wizję lokalną,
- zbada ewentualne zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa,
- zbada oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp w tym wezwie do jego uzupełnienia w trybie art. 128 ust. 1 Pzp lub jego wyjaśnienia w trybie art. 128 ust. 4 Pzp,
- dokona poprawienia omyłek pisarskich, rachunkowych i innych w ofercie, stosownie do treści art. 223 Pzp,
- zbada czy nie występują przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 255 pkt. 3 i 4 Pzp,
- zbada występowanie rażąco niskiej ceny, stosownie do treści art. 224 Pzp,
- zbada zgodność oferty z przedmiotem zamówienia i warunkami zamówienia w tym wezwie do wyjaśnień w trybie art. 223 ust. 1 Pzp i 107 ust. 4 Pzp, uzupełnień w trybie art. 107 ust. 2
- dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy w tym wezwie do złożenia podmiotowych środków dowodowych w trybie art. 126 ust. 1 Pzp i ewentualnie do ich uzupełnienia w trybie art. 128 ust. 1 Pzp lub ich wyjaśnienia w trybie art. 128 ust. 4 Pzp.
- dokona oceny pod kątem przesłanek odrzucenia oferty w trybie art. 226 Pzp.

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która przedstawia najkorzystniejszy stosunek jakości (rozumiany jako okres gwarancji) do ceny.
4. Dogrywka.
 - 4.1. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w ww. sposób, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
 - 4.2. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
5. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 230Pzp.
6. Po dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający poinformuje wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze oferty najkorzystniejszej oraz o wykonawcach, których oferty zostały odrzucone ewentualnie o unieważnieniu postępowania.

XII. Kryteria oceny ofert i sposób dokonania wyboru

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium:

Lp.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium
1	Cena oferty brutto	90%
2	Okres gwarancji	10%

2. Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie ww. kryteriów. Oznacza to, że oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagania określonego kryterium będzie mogła otrzymać maksymalną ilość punktów możliwych do przyznania za dane kryterium tj. 90 pkt za kryterium cena i 10 pkt za kryterium okres gwarancji. Pozostałe oferty otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów za dane kryterium. Przyznawanie ilości punktów poszczególnym ofertom będzie się odbywać wg. następujących zasad:

2.1.zasady oceny kryterium – „cena oferty brutto”

- 2.1.1. Punkty w kryterium „cena oferty brutto” będą obliczane na podstawie ceny brutto wpisanej w załączniku nr 2 do SWZ (formularz oferty), wg następującej formuły:

$$\text{Ocena kryterium „cena oferty brutto” (pkt)} = \frac{\text{cena brutto oferty najtańszej}}{\text{cena brutto oferty ocenianej}} \times 100 \times 90\%$$

- 2.1.2. Uzyskana liczba punktów zaokrąglana będzie do drugiego miejsca po przecinku.

- 2.1.3. W przypadku złożenia jednej oferty w postępowaniu niepodlegającej odrzuceniu otrzyma ona maksymalną liczbę punktów w ocenianym kryterium.

- 2.1.3. Jeżeli w postępowaniu złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami i tak obliczona cena będzie stanowiła podstawę do oceny i porównania ofert w kryterium „cena oferty brutto”.

2.2. zasady oceny kryterium – „okres gwarancji”

- 2.2.1. Ocena gwarancji oferowanego przedmiotu zamówienia dokonana zostanie na podstawie wpisu dokonanego w zał. nr 2 do SWZ (formularz oferty). **Gwarancję należy podać w latach. Wykonawca**

może zaoferować gwarancję na 3, 4, 5 i więcej lat. W przypadku innego określenia przez Wykonawcę terminu gwarancji Zamawiający odrzuci ofertę. W przypadku, gdy wykonawca nie wpisze w ofercie oferowanego terminu gwarancji jest to jednoznaczne, że zaoferował gwarancję na 3 lata.

2.3.2. Poszczególne punkty za oceniane parametry będą przyznawane następująco:

2.3.2.1. Oferta z najniższą wymaganą gwarancją tj. **3 lata otrzyma 0 pkt.**

2.3.2.2. Oferta z gwarancją **5 lat i więcej otrzyma 10 pkt.** W przypadku złożenia oferty z gwarancją większą niż 5 lat do wyliczeń punktowych przyjmuje się, że została złożona na 5 lat. W umowie z Wykonawcą oraz w karcie gwarancyjnej zostanie uwzględniony termin gwarancji zaoferowany przez Wykonawcę.

2.3.2.3. Oferta z gwarancją 4 lata otrzyma 5 pkt.

Oferta z gwarancją 3 lata otrzyma 0 pkt.

2.3.2.4. Uzyskana liczba punktów zaokrąglana będzie do drugiego miejsca po przecinku.

2.3. Całkowita ocena punktowa oferty będzie wynikała z sumy punktów, jakie otrzyma oferta za poszczególne kryteria zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + G$$

Gdzie:

P – łączna liczba punktów oferty ocenianej

C - liczba punktów uzyskanych w kryterium „cena oferty brutto”

G – liczba punktów uzyskanych w kryterium "okres gwarancji"

XIII. Sposób obliczenia ceny oferty.

1. Cena brutto oferty przetargowej musi być wpisana do formularza oferty (załącznik nr 2 do SWZ).
2. Przez cenę należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług, nawet jeżeli jest płacona na rzecz osoby niebędącej przedsiębiorcą.
3. Cena musi być podana w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Cena brutto oferty przetargowej jest ceną ryczałtową za wykonanie całego zakresu zamówienia. Cena musi obejmować wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, podatki, opłaty, zastosowane rabaty i upusty finansowe i uwzględniać cały zakres przedmiotu zamówienia. Jeżeli Wykonawca zaproponuje w ofercie rabaty lub upusty nie uwzględnione w cenie wpisanej do formularza cenowego oferty Zamawiający nie będzie ich brał pod uwagę przy ocenie oferty. Cenę oferty stanowi suma wszystkich jej elementów łącznie z podatkiem VAT.
5. Cena oferty nie podlega zmianie, za wyj. przypadków, o których mowa w art. 223 ust. 2 pkt.2 ustawy Pzp (poprawienie omyłki rachunkowej).

XIV. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą do dnia 07.05.2024r (włącznie).

2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.

3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

4. W przypadku gdy zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

XV. Wyjaśnienia treści SWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminach, o których mowa w ust. 2, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ, o którym mowa w ust. 2.
5. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 2, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania, a w przypadkach, o których mowa w art. 133 ust. 2 i 3 ustawy Pzp, przekazuje wykonawcom, którym przekazał SWZ, bez ujawniania źródła zapytania.
7. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

XVI. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

1. Środki komunikacji.

- 1.1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych w niniejszym rozdziale.

2. Środki komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz wymagania techniczne dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej

- 2.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>.
- 2.2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: zamowienia.publiczne@wszplotlib.pl (nie dotyczy składania ofert).
- 2.3. Zamawiającego nie przewiduje komunikowania się z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej – brak wystąpienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 ustawy Pzp.
- 2.4. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
- 2.5. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z wykonawcami ze strony Zamawiającego jest w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:30 do 15:00:
- **Iwona Sadowska – Kuźniewska** - kierownik Sekcji Zamówień Publicznych - tel. +48 24 36-46-323
- 2.6. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa *Regulamin Platformy e-Zamówienia*, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
- 2.7. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
- 2.8. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w *rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub w konkursie (Dz. U. poz. 2452)* (zwane dalej rozporządzeniem w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych).

- 2.9. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych i wymienione w dziale X SWZ sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2247) (zwanym dalej rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności), z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki.
W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.
- 2.10. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, wymienione w dziale X SWZ, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
- a. w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
 - b. jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).
- 2.11. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 oraz z 2021 r. poz. 1655) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
- 2.12. Komunikacja w postępowaniu, **z wyłączeniem składania ofert**, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).
- W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
- 2.13. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia (w szczególności SWZ) wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
- 2.14. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
- 2.15. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
- 2.16. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa *Regulamin Platformy e-Zamówienia*.
- 2.17. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.

3. Opis sposobu przygotowania i składania oferty.

- 3.1. Wykonawca powinien pobrać „Formularz ofertowy” będący załącznikiem nr 2 do SWZ, zapisać go na dysku komputera użytkownika, uzupełnić pozostałymi danymi wymaganymi przez

Zamawiającego i ponownie zapisać na dysku komputera użytkownika oraz podpisać odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego, zgodnie z pkt 3.5.

- 3.2. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
- 3.3. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” oraz pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
- 3.4. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawcy, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
- 3.5. **Formularz ofertowy** podpisuje się kwalikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Rekomendowanym wariantem podpisu kwalifikowanego jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy odrębnie załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 3.6. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
- 3.7. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
- 3.8. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.

4. Wymagania dotyczące przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych.

- 4.1. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 4.2. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe (jeśli wymagane SWZ), inne dokumenty w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 Pzp zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
- 4.3. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, o których mowa w pkt 4.2, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe

odzworowanie tego dokumentu opatrzone **kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym** poświadczające zgodność cyfrowego odzworowania z dokumentem w postaci papierowej.

4.4. Poświadczenia zgodności cyfrowego odzworowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 4.3, dokonuje w przypadku:

- a) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, o których mowa w pkt 4.2, - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
- b) przedmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
- c) innych dokumentów - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

4.5. Przez cyfrowe odzworowanie, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

4.6. Podmiotowe środki dowodowe w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Pzp (ośw. podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeśli jest wymagane w SWZ) oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp (jeśli dotyczy), przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

4.7. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Pzp (ośw. podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeśli jest wymagane w SWZ) oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp (jeśli dotyczy), przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odzworowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym poświadczającym zgodność cyfrowego odzworowania z dokumentem w postaci papierowej.

4.8. Poświadczenia zgodności cyfrowego odzworowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 4.7, dokonuje w przypadku:

- a) podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
- b) przedmiotowego środka dowodowego, oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Pzp (ośw. podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeśli jest wymagane w SWZ) oraz zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp (jeśli dotyczy), - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
- c) pełnomocnictwa – mocodawca.

4.9. Poświadczenia zgodności cyfrowego odzworowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 4.4 i 4.8, może dokonać również notariusz.

4.10. Dokumenty elektroniczne w postępowaniu muszą spełniać łącznie następujące wymagania:

- a) są utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;
- b) umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
- c) umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;

d) zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.

5. Zastrzeżenie informacji niejawnych.

5.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne.

5.2. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 i 1649), jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

5.3. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp, tj. informacji o:

1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;

2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

5.4. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku lub folderze wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.

5.5. Jeżeli Wykonawca zastrzeże jako niejawne inne informacje niż te, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji lub nie wykaże wraz z ich przekazaniem, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, Zamawiający ma prawo ujawnić je do publicznej wiadomości.

5.6. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niewłaściwie zabezpieczone przez Wykonawcę dokumenty określone jako niejawne.

6. Wyjaśnienia na pytania, zmiany SWZ i inne pisma kierowane przez Zamawiającego do Wykonawców, które zgodnie z ustawą wymagają udostępnienia na stronie internetowej, zostaną zamieszczone na stronie prowadzonego postępowania - <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>

XVII. Składanie i tryb otwarcia ofert.

1. Oferty należy złożyć zgodnie z wymogami opisanymi w dziale VIII i XVI pkt. 3 SWZ **do dnia 08.04.2024r do godz. 10:00.**

2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **08.04.2024r, o godzinie 12:00.**

3. Otwarcie ofert następuje poprzez otwarcie etapu postępowaniu, po czym następuje proces odszyfrowania ofert na stronie <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>

4. Otwarcie ofert jest niejawne.

5. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.

6. Zamawiający informuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

7. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

8. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;

2) cenach zawartych w ofertach.

XVIII. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Umowa zostanie Wykonawcy przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub w postaci dokumentowej na adres siedziby wykonawcy podany w ofercie lub adres do korespondencji podany w ofercie - zgodnie z wyborem Zamawiającego.

2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany jest do podpisania umowy w dniu jej otrzymania.

3. W przypadku przesłania Wykonawcy umowy drogą pocztową lub w formie e-mail, zobowiązany jest on odesłać podpisane egzemplarze umowy niezwłocznie, nie później niż w terminie **3 dni roboczych** od daty odbioru.
4. Brak podpisania umowy w wyznaczonym terminie lub odesłania Zamawiającemu umowy w wyznaczonym terminie będzie skutkować konsekwencjami przewidzianymi w art. 263 i art. 98 ust. 6 pkt. 2 lit. a ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Umowa zostanie podpisana na zasadach określonych w projekcie będącym załącznikiem nr 4 do SWZ, stanowiącym integralną część niniejszej SWZ.
6. Jeżeli została wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
7. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 577, art. 264 ust. 2 ustawy Pzp, w terminie:
nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

XIX. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XX. Oferta wspólna wspólne ubieganie się wykonawców o udzielenie zamówienia – dotyczy np. oferty składanej przez konsorcjum lub spółkę cywilną tj. wykonawcę określonego w art. 58 ust. 1 Pzp

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia poprzez złożenie oferty wspólnej (łącznej). Jeżeli oferta jest ofertą wspólną musi z niej wynikać:
 - jakie podmioty składają ofertę - pełna nazwa i adres siedziby,
 - cel wspólnych działań jako złożenie oferty wspólnej oraz wspólne zrealizowanie przedmiotu zamówienia.
2. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady określone w niniejszym rozdziale.
3. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie.
Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Treść pełnomocnictwa musi dokładnie określać zakres umocowania. Pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty.
Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą, w braku odmiennego zastrzeżenia w pełnomocnictwie, wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem) ze skutkiem dla mocodawców.
4. Wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”, w miejscu „np. nazwa i adres wykonawcy” zaleca się, aby wpisać dane dotyczące podmiotu składającego ofertę wspólną, a nie pełnomocnika.
5. Umowę regulującą współpracę podmiotów występujących wspólnie wybrany wykonawca będzie musiał dostarczyć przed podpisaniem umowy o zamówienie publiczne (w przypadku wygrania postępowania) pod rygorem, iż odmawia on podpisania umowy z Zamawiającym.
6. Zakazuje się zmian uczestników podmiotu składającego ofertę wspólną, za wyjątkiem przypadków przewidzianych w ustawie Pzp.
7. Zamawiający określa sposób spełnienia przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunków udziału w postępowaniu w pkt. V SWZ.
8. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia po stronie każdego z podmiotów składających ofertę wspólną musi być brak podstaw do wykluczenia.
9. Podmiot składający ofertę wspólną jest zobowiązany do złożenia oświadczeń i dokumentów zgodnie z postanowieniami pkt. X lit. E niniejszej SWZ.
10. Jeżeli podmiot występujący wspólnie - spółka cywilna - na podstawie odrębnych przepisów dla celów podatkowych lub związanych z ubezpieczeniami jest traktowany jako jeden podmiot (jedna jednostka organizacyjna) - odpowiednie dokumenty powinien złożyć niezależnie ten podmiot.
11. Dokumenty wspólne takie jak np.: oferta cenowa składa pełnomocnik wykonawców w imieniu wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną.

12. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez poszczególnych wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kluczowych zadań, stosownie do treści art. 60 ustawy Pzp.
13. W odniesieniu do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zamawiający nie określa wymagań związanych z realizacją zamówienia w inny sposób niż w odniesieniu do pojedynczych wykonawców, stosownie do treści art. 58 ust. 4 Pzp.
14. W pozostałym zakresie zapisy SWZ i ustawy Pzp dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

XXI. Poleganie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby - NIE DOTYCZY

XXII. Podwykonawcy – podmioty nie będące podmiotami udostępniającymi zasoby

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Pełną odpowiedzialność za realizację przedmiotu zamówienia będzie ponosił Wykonawca
2. Zamawiający może żądać wskazania przez wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców i dalszych podwykonawców zaangażowanych w takie dostawy, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców lub dalszych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację dostaw.
4. Zamawiający nie bada, czy nie zachodzą wobec podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 i art. 109 ustawy Pzp. Wykonawca nie przedstawia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp oraz podmiotowych środków dowodowych dotyczące tego podwykonawcy.
1. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 stosuje się odpowiednio.
2. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między zamawiającym a wykonawcą.
3. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, przewidziany w umowie o podwykonawstwo, nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku.

XXIII. Informacje związane z RODO.

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający - Wojewódzki Szpital Zespolony w Płocku informuje, że:
 - dane osobowe podane przez wykonawcę będą przetwarzane zgodnie z RODO oraz zgodnie z przepisami krajowymi;
 - administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wojewódzki Szpital Zespolony w Płocku z siedzibą w Płocku przy ul. Medycznej 19, 09-400 Płock, tel. +48 24 3646322, e-mail sekretariat@wszplock.pl;
 - inspektorem ochrony danych osobowych w Wojewódzkim Szpitalu Zespolonym w Płocku jest Pani Katarzyna Klimowicz, kontakt: adres e-mail k.klimowicz@wszplock.pl, tel. +48 24 3646728;
 - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **Zakup**

urządzenia odwróconej osmozy oraz uzdatniacza wody dla Ośrodka Dializ Wojewódzkiego Szpitala Zespołowego w Płocku”;

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja wstępnych konsultacji rynkowych lub postępowania w oparciu o art. 16, art. 18 ust.6, art. 19, art. 74, 75 i 76 ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”, a także w oparciu o art. 6 ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, jednakże nie krócej niż 5 lat od dnia zakończenia obowiązywania umowy. W przypadku, gdy zamówienie jest dofinansowane ze źródeł zewnętrznych okres przechowywania będzie zgodny z terminem określonym w umowie o dofinansowanie, jeśli będzie on dłuższy niż ww.;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO (dane osobowe dotyczące wyroków skazujących i czynów zabronionych), w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy Pzp, do upływu terminu na ich wniesienie.
- Udostępnianie protokołu i załączników do protokołu ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem tych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (tj. danych osobowych ujawniających pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub światopoglądowe, przynależność do związków zawodowych oraz przetwarzania danych genetycznych, danych biometrycznych w celu jednoznacznego zidentyfikowania osoby fizycznej lub danych dotyczących zdrowia, seksualności lub orientacji seksualnej tej osoby), zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
- W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO (związanych z prawem wykonawcy do uzyskania od administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są dane osobowe jego dotyczące, prawem wykonawcy do bycia poinformowanym o odpowiednich zabezpieczeniach, o których mowa w art. 46 RODO, związanych z przekazaniem jego danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej oraz prawem otrzymania przez wykonawcę od administratora kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu), zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

- Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia, o którym mowa w art. 16 RODO (z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych), nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.
 - W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.
 - W przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”. Należą do nich obowiązki z:
- art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał i przekazał zamawiającemu w ofercie lub dokumentów składanych zamawiającemu,
 - art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane wykonawca pozyskał w sposób pośredni, a które to dane wykonawca przekazuje zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych zamawiającemu, chyba że zastosowanie ma co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

XXIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

1. Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Szczegółowe regulacje dotyczące wniesienia środków ochrony prawnej przewidziano w dziale IX ustawy Pzp.

XXV. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane - możliwość unieważnienia została przewidziana w ogłoszeniu o zamówieniu.

XXVI. W sprawach nieuregulowanych niniejszą SWZ mają zastosowanie przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019r. / t.j. Dz. U. z 2023 r. poz 1605 z późn. zm./ oraz akty wykonawcze do ustawy.

XXVII. Załączniki:

1. opis przedmiotu zamówienia/formularz oświadczenia Wykonawcy – załącznik nr 1
2. formularz oferty – załącznik nr 2
3. oświadczenie własne (przykładowy wzór - załącznik nr 3 do SWZ)
4. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego – załącznik nr 4 do SWZ

Ośrodek Dializ

Typ urządzenia: – **Urządzenie odwróconej osmozy oraz uzdatniacz wody**

Producent: (podaje wykonawca)

Model/TYP : (podaje wykonawca)

Lp.	Opis parametrów wymaganych	Parametr wymagany	Parametr oferowany (podaje wykonawca)
I Parametry ogólne			
1.	Urządzenie dwustopniowe odwróconej osmozy RO z min. podwójnymi błonami wraz z modulem dezynfekcji termicznej dedykowane dla potrzeb stacji dializ	TAK	
2.	Urządzenie fabrycznie nowe, nie powystawowe, nie rekondycjonowane, rok produkcji 2024	TAK	
3.	łącznie zapotrzebowanie na moc przy max. obciążeniu poniżej 20 kW	TAK PODAĆ	
4.	zasilanie linii dystrybucyjnej zamawiającego podłączonej do Stacji Dializ z 30 stanowiskami dializacyjnymi umiejscowionymi jak obecne i równocześnie pracą oraz dezynfekcję 30 aparatów do hemodializ przy przepływie płynu dializacyjnego do 800 ml/min – bez zakłóceń aparatów i systemu uzdatniania.	TAK	
5.	Wydajność wody uzdatnionej powyżej 45 l/min	TAK PODAĆ	
6.	Budowa modułowa urządzeń, możliwość zwiększenia wydajności osmoz poprzez rozbudowę o nowe błony RO, bez konieczności wymiany całego urządzenia.	TAK	
7.	„Produkcja” wody bezpośrednio do pętli dystrybucyjnych bez pośrednictwa zbiornika zapasowego.	TAK	
8.	System oszczędności wody oraz energii elektrycznej wynikający z faktu dostosowywania na bieżąco ilości produkowanej wody do jej aktualnego zapotrzebowania oraz z automatycznej regulacji odrzutu w sposób zapewniający najwyższą jakość wody przy minimalnej ilości wody odrzucanej do ścieku w procesie oczyszczania RO.	TAK	
9.	System z funkcją gorącej dezynfekcji membran osmotycznych.	TAK	
10.	System z funkcjami czyszczenia chemicznego membran osmotycznych	TAK	
11.	System automatycznego programowanego płukania, zapobiegający rozwojowi bakterii podczas przestojów urządzenia.	TAK	
12.	Możliwość pracy na jednym module RO w przypadku awarii jednego z dwóch stopni modułów RO. Zdublowanie pomp i systemu sterowania pozwalają na ciągłą produkcję wody RO dla bezpiecznej kontynuacji zabiegów dializacyjnych.	TAK	
13.	Maksymalne ciśnienie wlotowe wody poniżej 0,5 MPa	TAK PODAĆ	
14.	Parametry wody wejściowej: - temperatura +5st - +35st - twardość < 1 dH - żelazo < 0,1 mg/l - chlor < 0,1 mg/l - wskaźnik zanieczyszczenia S.D.I < 5	TAK	
II Moduł gorącej dezynfekcji			

15.	Urządzenie do automatycznej dezynfekcji termicznej pętli dystrybucyjnych wody RO, zawierające zbiornik o pojemności min. 300 litrów, nie wymagające dodatkowych podgrzewaczy na pętlach dystrybucyjnych; dezynfekcja pętli dystrybucyjnych z możliwością równoczesnej dezynfekcji termicznej minimum 15 aparatów dializacyjnych.	TAK	
16.	Możliwa dezynfekcja pętli dystrybucji wody wraz z membranami RO.	TAK	
17.	Redukcja formacji biofilmu podczas przerw w dializowaniu bez używania chemii.	TAK	
18.	System bezpieczeństwa dezynfekcji z ciągłym monitorowaniem temperatury.	TAK	
19.	Proces dezynfekcji termicznej zarówno RO, pętli dystrybucyjnej oraz aparatów do dializ zwalidowany z koncepcją A0 (jako określenie biobójczości procesu dezynfekcji termicznej) zgodnie z normą PN-EN-ISO 15883 lub równoważne	TAK	
20.	Możliwość zaprogramowania ręcznego parametrów procesu dezynfekcji termicznej zarówno RO, zintegrowanej dezynfekcji pętli oraz aparatów do dializ.	TAK	

III System sterujący – pomiarowy uzdatniania zasadniczego:

21.	System pozwalający zaprogramować zgodnie z harmonogramem pracy Stacji Dializ wszystkie wymagane działania, takie jak: produkcja czystej wody, dezynfekcja termiczna urządzenia RO, dezynfekcja linii dystrybucyjnej i błon RO.	TAK	
22.	Pomiar przewodności wody wejściowej i wyjściowej z systemem alarmowym.	TAK	
23.	Pomiar ciśnienia i przepływu wody wracającej do osmozy i pomiar ciśnienia i przepływu wody wychodzącej z osmozy do linii dystrybucyjnej.	TAK	
24.	Czujniki wycieku wody w urządzeniach RO i w urządzeniu produkującym gorącą wodę do dezynfekcji.	TAK	
25.	Kontrola wycieku na linii dystrybucyjnej.	TAK	
26.	Panel z ekranem dotykowym na urządzeniu RO, przedstawiający aktualny stan pracy osmoz, dezynfekcji oraz alarmów, umożliwiający zarządzanie pracą systemu i urządzeń odwróconej osmozy.	TAK	
27.	Panel kliniczny umożliwiający sterowanie i podgląd parametrów urządzenia odwróconej osmozy z innego pomieszczenia niż miejsce instalacji znajdującego się w obrębie stacji	TAK	
28.	Sygnalizacja świetlna poszczególnych trybów pracy systemu i alarmów. z możliwością instalacji w dowolnym miejscu Stacji Dializ, np. pomieszczenie techniczne.	TAK	

IV Montaż i instalacja

29.	Zakup i montaż nowego urządzenia odwróconej osmozy RO w sposób zaplanowany przez wykonawcę i uzgodniony z osobami kierującymi Stacją Dializ w sposób zapewniający ciągłość pracy Stacji Dializ przy minimalizacji utrudnień dla pacjentów i personelu.	TAK	
-----	--	-----	--

30.	Zamawiający wymaga aby urządzenie odwróconej osmozy RO zostało wpięte w istniejącą sieć dystrybucyjną, jednocześnie wymaga demontażu oraz utylizacji starej stacji dializ	TAK	
V WARUNKI GWARANCJI I SERWISU			
31.	Karta gwarancyjna oraz paszport techniczny dostarczone wraz z systemem.	TAK	
32.	Autoryzowany serwis gwarancyjny (serwis oraz naprawy gwarancyjne będą świadczone przez autoryzowany serwis producenta), przeglądy i konserwacje zgodnie z wymaganiami producenta.	TAK	
33.	W czasie trwania gwarancji przeglądy, naprawy oraz materiały eksploatacyjne wliczone w cenę urządzenia	TAK	
34.	Instrukcja obsługi systemu i instrukcje obsługi poszczególnych urządzeń systemu w języku polskim dostarczone wraz z urządzeniami.	TAK	
35.	Instrukcja serwisowa poszczególnych urządzeń i systemu w języku polskim lub języku angielskim wersja drukowana lub pdf.	TAK	
36.	Szkolenie serwisowe obejmujące obsługę techniczną i programową urządzeń i systemu, jego budowę i zasadę działania poszczególnych podzespołów, czynności eksploatacyjne i serwisowe, kody umożliwiające usunięcie błędów i awarii przez inżyniera Szpitala/Stacji Dializ potwierdzone certyfikatem szkolenia.	TAK	
37.	Czas reakcji na zgłoszenie awarii w okresie gwarancji maksymalnie 1 dzień roboczy.	TAK	
38.	Czas naprawy urządzenia bez konieczności wymiany części lub podzespołów – w terminie maksymalnie do 3 dni roboczych, w przypadku konieczności sprowadzenia części zamiennych lub podzespołów z zagranicy maksymalnie do 10 dni roboczych.	TAK	
39.	Gwarancja na cały system min. 36 miesięcy	TAK PODAĆ	

O F E R T A**ZAMAWIAJĄCY:**

Wojewódzki Szpital Zespolony
ul. Medyczna 19
09 – 400 Płock

WYKONAWCA:

Nazwa/firma Wykonawcy:.....
Adres:.....
Tel......**fax**.....**e-mail**.....
REGON.....**NIP**.....
nr KRS lub CEiDG.....
województwo.....

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy Pzp, **numer postępowania SZP.2910.5.(13/ZP/24).2024.KM**, którego przedmiotem jest:

Zakup urządzenia odwróconej osmozy oraz uzdatniacza wody dla Ośrodka Dializ Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego w Płocku

zobowiązujemy się do zrealizowania zamówienia zgodnie z wszystkimi wymogami zawartymi w SWZ oraz załącznikach do SWZ na następujących warunkach:

1. Cena oferty

Całkowita wartość przedmiotu zamówienia wynosi netto.....złotych
bruttozłotych

2. Okres gwarancji

Oferowany okres gwarancji lata/lat (podać w latach 3,4,5 i więcej lat)

Wymagany okres gwarancji na wykonany przedmiot umowy:

- min. 3 lata

3. Oferowany przedmiot zamówienia

Zgodnie z informacją podaną w oświadczeniu sporządzonym na załączniku nr 1 do SWZ

Informujemy, że:

- 1) cena podana w ofercie jest ostateczna, zawiera wszystkie koszty jakie poniesie Zamawiający z tytułu realizacji umowy i podlega zmianie w trakcie realizacji umowy tylko na zasadach określonych w umowie o zamówienie publiczne lub ustawie Pzp,
- 2) zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i wszelkimi załącznikami i uznajemy się za związanych określonymi w niej zasadami postępowania oraz akceptujemy je bez jakichkolwiek zastrzeżeń,
- 3) zapoznaliśmy się z projektowanymi postanowieniami, które zostaną wprowadzone do treści umowy i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń oraz zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia Umowy z Zamawiającym na warunkach tam określonych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
- 4) uważamy się za związanych niniejszą ofertą do dnia określonego w dokumentach zamówienia

- 5) niniejszą ofertę składałam przy pełnej świadomości odpowiedzialności karnej wynikającej z Ustawy Kodeks karny z dnia 6 czerwca 1997 r. / Dz. U. nr 88, poz. 553 ze zmianami /,
- 6) przy realizacji zamówienia posłużę się/nie posłużę się (*niepotrzebne skreślić*) podwykonawcą przy realizacji następujących części zamówienia /podać rodzaj czynności powierzonych podwykonawcy oraz firmę (nazwę) podwykonawcy/:
-
- 7) Oświadczam, że wybór oferty będzie prowadził/ nie będzie prowadził (*niepotrzebne skreślić*) do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. (Jeśli będzie prowadził wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazać ich wartość bez kwoty podatku w niniejszym dokumencie).
- 8) Adres e-mail Wykonawcy do kontaktu z Zamawiającym:
-(podać)
- 9) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
- (W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa - usuwa treść oświadczenia np. przez jego wykreślenie).
- 10) Oświadczam, że Wykonawca jest * :
- ☐ mikroprzedsiębiorstwem
 - ☐ małym przedsiębiorstwem
 - ☐ średnim przedsiębiorstwem
 - ☐ osobą fizyczną nie prowadzącą działalności gospodarczej
 - ☐ inny rodzaj (podać) :.....
- * zaznaczyć właściwe, a w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oznaczyć którego wykonawcy dotyczy odpowiedź

Uwaga – pola kropkowane wypełnia Wykonawca
 *niepotrzebne skreślić

W załączeniu:

1. oświadczenie dot. przedmiotu zamówienia wg. zał nr 1 do SWZ
2. oświadczenie własne wg zał. nr 3 do SWZ
4. przedmiotowe środki dowodowe zgodnie z zapisami dział X lit. A pkt. 5 SWZ
5. dokument potwierdzający upoważnienie do reprezentacji (KRS, CEIDG lub pełnomocnictwo) -jeśli dotyczy

załącznik do oferty

Zamawiający:

Wojewódzki Szpital Zespolony

**ul. Medyczna 19
09 – 400 Płock**

Wykonawca:

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)*

**Oświadczenia wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie
zamówienia**

**UWZGLĘDNIAJĄCE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z ART. 7 UST. 1 USTAWY O
SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI
NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
pn. „Zakup urządzenia odwróconej osmozy oraz uzdatniacza wody dla Ośrodka Dializ
Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego w Płocku”

numer postępowania SZP.2910.5.(13/ZP/24).2024.KM

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 1-10 ustawy Pzp.

3. [UWAGA: zastosować, gdy zachodzą przesłanki wykluczenia z art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10 ustawy Pzp, a wykonawca korzysta z procedury samooczyszczenia, o której mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp] Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mając zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze i zapobiegawcze:
-
-
4. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835)¹.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

[UWAGA: stosuje tylko wykonawca/ wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie]

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia w dziale V pkt. 2 ppkt 2.1

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1)

<https://www.gov.pl/web/mswia/lista-osob-i-podmiotow-objetych-sankcjami>

<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/PL/TXT/?uri=CELEX%3A32006R0765>

<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/PL/TXT/?uri=CELEX%3A32014R0269>

<https://ems.ms.gov.pl/krs/wyszukiwaniepodmiotu>

¹ Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

<https://aplikacja.ceidg.gov.pl/ceidg/ceidg.public.ui/search.aspx>

2)

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

.....

Data; kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty

Projektowane postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy z wykonawcą

UMOWA Nr

zawarta w dniu pomiędzy:

Wojewódzkim Szpitalem Zespolonym w Płocku z siedzibą w Płocku przy ul. Medycznej 19, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej pod numerem 0000035461 prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi-Śródmieścia XX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, reprezentowanym przez:

Dyrektora – mgr Stanisława Kwiatkowskiego,
zwanym dalej **"ZAMAWIAJĄCYM"**

a z siedzibą w kod pocztowy,
przy ul., zarejestrowaną w
REGON NIP.....
reprezentowaną przez:

.....
.....
zwanym dalej **"WYKONAWCĄ"**.

§ 1

PODSTAWA ZAWARCIA

Na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019r. „Prawo Zamówień Publicznych” (tj. Dz. U. z 2023r. poz.1605 ze zm.), po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym, nr postępowania **SZP.2910.5.(13/ZP/24).2024.KM, w ramach zadania pod nazwą „Zakup urządzenia odwróconej osmozy oraz uzdatniacza wody dla Ośrodka Dializ Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego w Płocku”**

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji przedmiot zamówienia.

§ 2

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest:

Zakup urządzenia odwróconej osmozy oraz uzdatniacza wody dla Ośrodka Dializ Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego w Płocku”

zwanego dalej „urządzeniem, sprzętem lub wyrobem”, zgodnie ze szczegółowym opisem oraz wymogami zawartymi w załączniku nr 1 do niniejszej umowy (załącznik Nr 1 do SWZ), zwanym dalej opisem przedmiotu zamówienia lub OPZ oraz złożoną przez Wykonawcę ofertą ostateczną, stanowiącą integralną część niniejszej umowy.

2. Przedmiot zamówienia obejmuje dostarczenie przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego, jego montaż, pierwsze uruchomienie oraz przeszkolenie personelu w zakresie obsługi oraz w zakresie podstawowej konserwacji.

§ 3

TERMIN REALIZACJI

1. Realizacja całości zamówienia opisanego w § 2 i OPZ (zakończenia dostaw oraz podpisania protokołu odbioru określonego w załączniku nr 2 do umowy) nastąpi w terminie **14 dni** kalendarzowych licząc od terminu udzielenia zamówienia (tj. od dnia podpisania umowy przez ostatnią ze stron umowy).

2. Końcowym terminem realizacji całości przedmiotu zamówienia będzie dzień podpisania protokołu odbioru końcowego (określonego w załączniku nr 2 do umowy - część D). W przypadku, gdy urządzenia i wyroby składające się na przedmiot zamówienia dostarczane będą etapami w odstępach czasowych, końcowym terminem realizacji całości przedmiotu zamówienia będzie dzień podpisania protokołu odbioru końcowego ostatniego urządzenia lub wyrobu opisanego w pakiecie /OPZ.

§ 4

WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za realizację całości przedmiotu zamówienia w łącznej kwocie brutto.....PLN (słownie.....) w tym:
2. Wynagrodzenie wymienione w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym i obejmuje wszelkie koszty jakie poniesie Zamawiający z tytułu należytej i zgodnej z niniejszą umową oraz obowiązującymi przepisami realizacją przedmiotu zamówienia. Wynagrodzenie obejmuje w szczególności: cenę wszystkich wyrobów, cenę opakowań, cła, koszty transportu, ubezpieczenia, załadunku i rozładunku, montażu i prac związanych z montażem w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, a także koszty pierwszego uruchomienia, przeszkolenia personelu w zakresie obsługi dostarczonych urządzeń i podstawowej konserwacji.
3. Wykonawca gwarantuje stałość ceny udzielonego zamówienia przez cały okres obowiązywania umowy.

§ 5

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu fakturę za wykonanie przedmiotu zamówienia po zakończeniu realizacji całości przedmiotu zamówienia określonego w umowie oraz po podpisaniu przez strony umowy PROTOKOŁU DOSTAWY, MONTAŻU, PIERWSZEGO URUCHOMIENIA, SZKOLENIA PERSONELU I ODBIORU KOŃCOWEGO będącego załącznikiem nr 2 do niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu fakturę za przedmiot zamówienia niezwłocznie tj. w dniu zakończenia czynności, o których mowa w ust. 1 i podpisania odpowiedniego protokołu lub w dniu następnym, który nie jest dniem wolnym od pracy ani sobotą z zastrzeżeniem, iż jeśli dzień ten przypadałby po terminie określonym w § 3 ust. 1 niniejszej umowy Wykonawca musi przekazać fakturę najpóźniej w dniu określonym w § 3 ust. 1 niniejszej umowy. W przypadku nie przekazania faktury Zamawiającemu w ww. terminach Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy z winy Wykonawcy, jeśli brak przedłożenia faktury w ww. terminie przyczyni się do utraty możliwości uzyskania dofinansowania przyznanego Zamawiającemu na zakup.
3. Płatność wynagrodzenia nastąpi przelewem w terminie do **60 dni od dnia wpływu faktury do siedziby Zamawiającego, z zastrzeżeniem, że jeżeli termin ten przypadał będzie po terminie określonym w umowie na dofinansowanie zadania zawartej przez Zamawiającego, jako ostateczny termin dokonania płatności, termin płatności skraca się do dnia określonego w umowie zawartej na dofinansowanie zadania. W przypadku zawarcia kilku umów na dofinansowanie zadania termin płatności skraca się do terminu określonego jako wcześniejszy w tych umowach.**
4. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Koszty obsługi bankowej powstałe poza bankiem Zamawiającego pokrywa Wykonawca.
6. Osobą uprawnioną do odbioru faktury w imieniu Zamawiającego jest **Kierownik Sekcji Zaopatrzenia Zamawiającego tel. +48 24 3646339.**
7. W przypadku niezgodności faktury z zapisami umowy, błędnego obciążenia bądź błędów formalnych lub rachunkowych w fakturze termin płatności ulega przesunięciu i jest określony na 60 dni od daty dostarczenia poprawnej faktury korygującej lub usunięcia niezgodności pomiędzy fakturą a umową.

§ 6

PODWYKONAWSTWO

1. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe oraz przedstawicieli podwykonawców i dalszych podwykonawców zaangażowanych w wykonanie zamówienia, o ile są już znane i o ile deklarował w ofercie wykonanie zamówienia z udziałem podwykonawców. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację dostaw.
2. W przypadku zmiany podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w trakcie realizacji umowy, każdorazowo, Wykonawca jest zobowiązany do powiadomienia Zamawiającego o wprowadzeniu nowego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy oraz przekazania Zamawiającemu informacji, o których mowa w ust. 1 wraz z informacją o zakresie powierzonych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy czynności, najpóźniej w dniu dokonania tej czynności.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania

warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

§ 7

WARUNKI DOSTAWY

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu przedmiotu zamówienia na własny koszt i ryzyko.
2. Ze strony Zamawiającego osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcą w sprawach dotyczących dostaw jest: tel..... lub w przypadku nieobecności inna osoba upoważniona przez Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się dokonać na piśmie zgłoszenia gotowości realizacji dostawy minimum na 3 dni robocze przed planowanym terminem dostawy.
4. Zamawiający, bez jakichkolwiek roszczeń finansowych ze strony Wykonawcy z tym związanych, może odmówić przyjęcia dostawy w całości lub w części, jeżeli:
 - a) termin dostawy nie był z nim uprzednio uzgodniony;
 - b) jakiegokolwiek element przedmiotu zamówienia nie będzie oryginalnie zapakowany i oznaczony zgodnie z obowiązującymi przepisami lub opakowania będą naruszone;
 - c) dostawca odmówi rozładunku i złożenia/ustawienia dostarczonego urządzenia w miejscu znajdującym się w siedzibie Zamawiającego i wskazanym przez osobę wymienioną w ust. 1.,.
5. Dokonanie dostawy przedmiotu zamówienia, jego montaż, pierwsze uruchomienie, szkolenie personelu oraz odbiór końcowy, muszą być potwierdzone protokolarnie przez przedstawiciela Wykonawcy i Zamawiającego na protokole będącym załącznikiem nr 2 do niniejszej umowy.
6. Odbiór końcowy przedmiotu zamówienia określonego w załączniku nr 1 do umowy będzie następował po dostawie wszystkich określonych w ww. załączniku urządzeń i wyrobów wraz z wyposażeniem, dokonaniu ich montażu, pierwszym uruchomieniu oraz przeszkoleniu personelu.
7. Terminem dostawy, o którym mowa w części A załącznika nr 2 do niniejszej umowy jest termin dostawy ostatniego elementu przedmiotu zamówienia opisanego w załączniku nr 1 do umowy.
8. PROTOKÓŁ DOSTAWY, MONTAŻU PIERWSZEGO URUCHOMIENIA SZKOLENIA PERSONELU I ODBIORU KOŃCOWEGO, którego wzór określono w załączniku nr 2 do niniejszej umowy, przygotowuje Wykonawca co najmniej w 2 egzemplarzach – 1 dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy. Inne dokumenty dotyczące dostaw również przygotowuje Wykonawca.
9. Ostateczny termin sporządzenia protokołu odbioru określonego w załączniku nr 2 do umowy musi nastąpić najpóźniej w dniu określonym w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
10. Za szkody powstałe na majątku Zamawiającego w czasie dostaw z winy Wykonawcy lub jego podwykonawcy lub innych osób przy udziale których Wykonawca wykonuje zamówienie odpowiada Wykonawca w pełnym zakresie.
11. W przypadku, gdy urządzenia i wyroby składające się na przedmiot zamówienia dostarczane będą etapami w odstępach czasowych Zamawiający wymaga sporządzenia przez Wykonawcę protokołów dostaw częściowych, które muszą być zatwierdzone przez osobę, o której mowa w ust. 2. W przypadku braku tych dokumentów przyjmuje się, że dostawa nastąpiła w dniu podpisania protokołu, o którym mowa w ust. 8.

§ 8

MONTAŻ I PIERWSZE URUCHOMIENIE

1. Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za prawidłowy montaż przedmiotu zamówienia i zobowiązany jest do dokonania pierwszego uruchomienia urządzenia.
2. Wszelkie koszty bezpośrednio związane z montażem i uruchomieniem oraz z czynnościami, do których zobowiązany jest Wykonawca na mocy niniejszego paragrafu, zostały uwzględnione w cenie przedmiotu zamówienia i pokrywa je Wykonawca.
3. Dokonanie przez Wykonawcę montażu i pierwszego uruchomienia, oddania do eksploatacji musi zostać potwierdzone przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego na protokole montażu i pierwszego uruchomienia (część B załącznika nr 2 do umowy).
4. W przypadku, gdy urządzenia i wyroby składające się na przedmiot zamówienia montowane i uruchamiane będą etapami w odstępach czasowych Zamawiający wymaga sporządzenia przez Wykonawcę protokołów częściowych montażu i uruchomienia, które muszą być zatwierdzone przez osobę, o której mowa w § 7 ust. 2 niniejszej umowy. W przypadku braku tych dokumentów przyjmuje się, że montaż i uruchomienie nastąpiło w dniu podpisania protokołu, o którym mowa w § 7 ust. 8 niniejszej umowy.

§ 9

SZKOLENIE PERSONELU

1. Wykonawca zobowiązuje się przeprowadzić w siedzibie Zamawiającego szkolenie personelu w zakresie obsługi dostarczonego urządzenia oraz w zakresie jego użytkowania i podstawowej konserwacji. Koszty szkolenia zawarte są w cenie przedmiotu zamówienia.
2. Szkolenie personelu zostanie przeprowadzone w terminach każdorazowo uzgodnionych przez Wykonawcę z:.....tel.
3. Odbycie szkolenia winno zostać zakończone dokumentem potwierdzającym uzyskanie umiejętności samodzielnej obsługi przez osoby szkolone oraz potwierdzone w części C załącznika nr 2 do umowy.
4. Zamawiający wymaga sporządzenia przez Wykonawcę protokołu szkoleń po zakończeniu ich realizacji i zatwierdzenia ich przez osobę, o której mowa w ust. 2 niniejszej umowy. W przypadku braku tych dokumentów przyjmuje się, że zakończenie szkolenia, o którym mowa w ust. 3 nastąpiło w dniu podpisania protokołu, o którym mowa w § 7 ust. 8 niniejszej umowy.

§ 10

RĘKOJMIA I GWARANCJA

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia wyłącznie fabrycznie nowy i wolny od wad fizycznych i prawnych łącznie z instrukcją obsługi w języku polskim oraz wszelką niezbędną dla przedmiotu zamówienia dokumentacją.
2. W przypadku wystąpienia osób trzecich z roszczeniami z tytułu praw patentowych lub autorskich związanych z przedmiotem zamówienia odpowiedzialność i wszelkie koszty z tego tytułu ponosić będzie Wykonawca.
3. Wykonawca udziela gwarancji na dostarczony przedmiot zamówienia, zgodnie ze złożoną ofertą oraz zgodnie z postanowieniami załącznika nr 3 do niniejszej umowy.
4. Bieg terminu gwarancji dostarczonego przedmiotu zamówienia rozpocznie się w dniu podpisania ostatniego protokołu odbioru końcowego.
5. Najpóźniej w dniu podpisania protokołu montażu i pierwszego uruchomienia wg wzoru określonego w załączniku nr 2 do niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć kartę gwarancyjną na dostarczone urządzenie wg wzoru określonego w załączniku nr 3 do niniejszej umowy oraz kartę gwarancyjną producenta.
6. Wykonawca udziela rękojmi na przedmiot zamówienia na okres równy okresowi udzielonej gwarancji.

§ 11

KARY UMOWNE

1. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty następujących kar umownych:
 - a) za niedotrzymanie terminu wykonania zamówienia – w wysokości 0,2 % łącznej wartości umowy brutto określonej w § 4 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki,
 - b) za odstąpienie przez Wykonawcę od umowy, z przyczyn leżących po jego stronie – w wysokości 10% wartości umowy brutto określonej w § 4 ust. 1 umowy,
 - c) za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% wartości umowy brutto określonej w § 4 ust. 1 umowy.
2. Jeżeli jedna ze Stron wystąpi z żądaniem zapłaty kar umownych określonych w ust.1 druga ze Stron zobowiązuje się do zapłaty naliczonych kar. Zamawiający może potrącić przysługujące mu kary umowne z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
3. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Suma kar umownych nie może być wyższa niż wynagrodzenie, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy

§ 12

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego może nastąpić jednostronnie w każdej chwili:
 - 1.1. w trybie określonym w art. 456 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. „Prawo Zamówień Publicznych” (t.j. Dz. U. z 2023r., poz. 1605 ze zm.),
 - 1.2. w przypadku utraty przez Zamawiającego dofinansowania przyznanego na zakup lub braku możliwości jego uzyskania z następujących przyczyn:
 - z powodu braku zgody Wykonawcy na zmianę niniejszej umowy polegającej na zmianie terminu realizacji zamówienia lub innej zmianie niezbędnej do otrzymania przez Zamawiającego

- dofinansowania, o ile zmiana ta nie dotyczy istotnych postanowień oferty na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy;
- z powodu niedotrzymania przez Wykonawcę warunków umowy (w tym zwłoki w wykonaniu przedmiotu zamówienia w terminie określonym niniejszą umową, czy zwłoki w przekazaniu Zamawiającemu dokumentów niezbędnych do otrzymania dofinansowania),
 - w przypadku gdy z winy Wykonawcy podmiot dofinansowujący przedmiot niniejszej umowy rozwiąże zawartą z Zamawiającym umowę na dofinansowanie zakupu przedmiotu niniejszej umowy,
 - z powodu rozwiązania przez podmiot dofinansowujący umowy zawartej z Zamawiającym na dofinansowanie przedmiotu niniejszej umowy z powodu nie zrealizowania niniejszej umowy z winy Wykonawcy do terminu określonego w umowie na dofinansowanie zakupu przedmiotu niniejszej umowy i braku obiektywnej możliwości jego przesunięcia na kolejny okres, pod warunkiem, że termin na wykonanie niniejszej umowy określony w umowie na dofinansowanie nie jest wcześniejszy niż termin wskazany w niniejszej umowie.
- 1.3. w przypadku dostarczenia przez Wykonawcę przedmiotu umowy złej jakości, posiadającego wady/usterki, które nie zostaną usunięte w terminie uzgodnionym przez strony umowy lub niezgodnego z przedmiotem umowy określonym w SWZ oraz jeżeli Wykonawca nie wywiąże się z wykonania całego zakresu zamówienia;
 - 1.4. w przypadku niedotrzymania z winy Wykonawcy ustalonego terminu realizacji zamówienia, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy;
 - 1.5. jeżeli Wykonawca odmówi dostarczenia przedmiotu umowy Zamawiającemu;
 - 1.6. z powodu wystąpienia okoliczności tzw. siły wyższej, o których mowa w § 13 ust. 2 pkt. 2.5 umowy lub w przypadku powstania nadzwyczajnych okoliczności (nie będących „siłą wyższą”), grożących rażącą stratą, których strony nie przewidziały przy zawarciu umowy i strony umowy nie osiągną kompromisu w zakresie zmiany umowy lub zmiana umowy nie jest możliwa lub zasadna.
 2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy również z przyczyn dotyczących Wykonawcy bez konieczności wyznaczania dodatkowego terminu, gdy:
 - zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy,
 - zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy
 - zaistnieją przesłanki, o których mowa w art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1) w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576..
 3. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Następuje poprzez złożenie pisemnego, jednostronnego oświadczenia drugiej stronie umowy. Odstąpienie od umowy następuje ze skutkiem ex tunc - z mocą wsteczną. Odstąpienie może dotyczyć całości umowy lub jej części.
 4. Z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z ww. przyczyn nie będą przysługiwały Wykonawcy żadne roszczenia, poza roszczeniem o zwrot wszystkich urządzeń i wyrobów jakie zostały dostarczone przez Wykonawcę w ramach niniejszej umowy do dnia odstąpienia od umowy, jeśli odstąpienie dotyczy całości umowy.
 5. Odstąpienie nie powoduje utraty możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania i kar umownych.
 6. Strony mogą odstąpić od realizacji umowy za zgodnym porozumieniem stron.
 8. Umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia do dnia wykonania wszystkich zobowiązań umownych przez strony umowy.

§ 13

INFORMACJA O DOPUSZCZALNOŚCI ZMIANY UMOWY

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej (dokumentowa lub elektroniczna) aneksu pod rygorem nieważności, za wyjątkiem przypadków określonych w niniejszej umowie.
2. Przewiduje się następujące możliwości zmiany umowy po podpisaniu przez obie strony stosownego aneksu do umowy polegające na:
 - 2.1. zmianie formy organizacyjno-prawnej stron, nazwy, siedziby lub podmiotów reprezentujących pod warunkiem, że pod względem prawnym nie prowadzą one do niedozwolonej przepisami ustawy - Prawo zamówień publicznych zmiany stron oraz że zmiany zostały ujęte w dokumentach rejestrowych,
 - 2.2. zmianie terminu realizacji przedmiotu zamówienia, gdy:
 - będzie to konieczne dla zapewnienia możliwości wykorzystania dofinansowania przyznanego na zakup,

- termin realizacji umowy wyliczony zgodnie z przepisami prawa oraz zapisami SWZ będzie przypadał po ostatecznym terminie złożenia wniosku o wypłatę dofinansowania przyznanego na zakup wynikającego z umowy na dofinansowanie zakupu. Nowo określony termin może być skrócony do dnia poprzedzającego dzień określony w umowie na dofinansowanie zakupu jako ostateczny na złożenie wniosku o wypłatę dotacji. W przypadku, gdy dzień ten będzie przypadał w sobotę, niedzielę lub święto dniem tym może być poprzedzający ten dzień roboczy.;
 - strony umowy mogą przedłużyć termin dostawy maksymalnie do dnia określonego w umowie z podmiotami współfinansującymi zakup, jako ostateczny termin na przekazanie wniosku o wypłatę dofinansowania, jeżeli dostawa w terminie określonym w umowie będzie niemożliwa z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego lub z powodu okoliczności za które Wykonawca nie ponosi winy.
- 2.3. zmianie postanowień niniejszej umowy w przypadku konieczności zapewnienia zgodności z umową na dofinansowanie zakupu - brak zgody wykonawcy na zmianę umowy, która będzie mniej korzystna dla wykonawcy niż wynikająca z umowy nie stanowi podstawy do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego.
 - 2.4. zmianie terminu płatności i sposobu płatności w przypadku, gdy zapłata w przyjętym w umowie terminie i formie będzie niemożliwa lub utrudniona, ze względu na potrzebę dostosowania się Zamawiającego, do wymagań podmiotów współfinansujących zakup w zakresie wymogów i terminów przekazania środków finansowych na sfinansowanie zamówienia - brak zgody wykonawcy na zmianę umowy, która będzie mniej korzystna dla wykonawcy niż wynikająca z umowy nie stanowi podstawy do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego.
 - 2.5. zmianie postanowień umowy w przypadku zaistnienia okoliczności tzw. „siły wyższej” tj. wydarzeń i okoliczności nadzwyczajnych, nieprzewidywalnych, niezależnych od dobrej woli i intencji którejkolwiek ze stron umowy, które uniemożliwiają jednej ze stron wywiązanie się z postanowień zawartej umowy lub powodują rażącą stratę dla którejkolwiek ze stron umowy. Gdy okoliczności „siły wyższej” uniemożliwiają jednej ze stron umowy wywiązanie się ze swych zobowiązań umownych, strony umowy mogą rozwiązać umowę w całości lub w części bez odszkodowania.
 - 2.6. w przypadku powstania nadzwyczajnych okoliczności (nie będących „siłą wyższą”), grożących rażącą stratą, których strony nie przewidziały przy zawarciu umowy,
 - 2.6. zmianie osób odpowiedzialnych za realizację przedmiotu zamówienia,
 - 2.7. wprowadzeniu zmian, których nie można było przewidzieć lub zapobiec im w chwili zawarcia umowy, jeśli zapisy umowy uniemożliwiają wykonanie umowy w całości lub w części lub uniemożliwiają wykorzystanie dofinansowania przyznanego na zakup, a których nie można było przewidzieć przy zachowaniu należytej staranności.
 - 2.8. w przypadku zmiany w obowiązujących przepisach prawa mających wpływ na przedmiot i warunki umowy oraz zmiany sytuacji prawnej lub faktycznej Wykonawcy i/lub Zamawiającego skutkującej nie możliwością realizacji przedmiotu umowy.
3. Przewiduje się możliwość zmiany umowy po podpisaniu przez obie strony stosownego aneksu do umowy w przypadku wystąpienia niezgodności pomiędzy zapisami umowy, a treścią oferty i/lub SWZ.
 4. Wszelkie zmiany umowy wymagają zapewnienia zgodności z art. 454 i 455 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
 5. Przewiduje się następujące możliwości zmiany umowy po podpisaniu przez obie strony stosownego aneksu do umowy, z zastrzeżeniem art. 454 i 455 ustawy Pzp:
 - 5.1. w przypadku zmiany w obowiązujących przepisach prawa mających wpływ na przedmiot i warunki umowy oraz zmiany sytuacji prawnej lub faktycznej Wykonawcy i/lub Zamawiającego powodującej, że umowa nie może zostać wykonana,
 - 5.2. w przypadku powstania nadzwyczajnych okoliczności (nie będących „siłą wyższą”), grożących rażącą stratą, których strony nie przewidziały przy zawarciu umowy;
 - 5.3. w przypadku wystąpienia niezgodności pomiędzy zapisami umowy, a treścią oferty i/lub SWZ.

§ 14

OCHRONA TAJEMNICY

1. Strony uznają niżej wymienione dziedziny informacji za informacje poufne:
 - dane techniczne, technologiczne i metodologiczne o przedsiębiorstwie Wykonawcy, poza zawartymi w ofercie, umowie i załącznikach do umowy,
 - finanse, organizacja i procedury postępowania przedsiębiorstwa drugiej Strony,
 - oprogramowanie aplikacyjne, programy i algorytmy,
 - dokumentację, materiały treningowe, wewnętrzne raporty i analizy,
 - plany rozwojowe stron,

- tożsamość klientów lub potencjalnych klientów Stron,
 - warunki i postanowienia kontraktów (istniejących lub proponowanych) z klientami lub potencjalnymi klientami Stron i inne dane o charakterze handlowym,
 - dane osobowe w rozumieniu Ustawy z dnia 10.05.2018r. o ochronie danych osobowych,
 - dane medyczne,
 - wszelkie inne informacje oznaczone przez Strony jako poufne.
2. Mając na względzie powyższe Strony zgadzają się:
 - utrzymywać w tajemnicy informację poufną i nie ujawniać, bez wzajemnej pisemnej zgody, żadnej jej części jakiegokolwiek innej stronie,
 - ograniczyć rozpowszechnianie informacji poufnej w obrębie własnej organizacji, jedynie do osób, które muszą posiadać taką wiedzę w celu realizacji umowy,
 - wykorzystywać informacje poufne jedynie do celu podjęcia działań, dostarczenia usług i/lub wytworzenia produktów objętych umową,
 - podjąć niezbędne działania, włączając w to odpowiednie umowy ze swoimi pracownikami oraz odpowiednie ich poinstruowanie, w celu umożliwienia wywiązania się ze zobowiązań wynikających z umowy,
 - poinformować osoby fizyczne i prawne współpracujące ze Stroną, bez względu na podstawę prawną takiej współpracy, o poufnym charakterze udostępnionych informacji oraz zobowiązać je do zachowania poufności.
 3. Strona może ujawnić informację poufną, jeżeli obowiązek taki jest wymagany obowiązującymi przepisami prawa lub ujawnienie wymagane jest na żądanie organu do tego uprawnionego.
 4. Każda informacja poufna ujawniona przez jedną ze Stron drugiej lub jej pracownikom, przed datą zawarcia umowy, staje się informacją jawną.
 5. Postanowienia niniejsze nie stosują się do informacji poufnej podanej do wiadomości publicznej przez Stronę do tego uprawnioną.
 6. Strony zobowiązane są do usunięcia, po zakończeniu lub ustaniu umowy, wszelkich udostępnionych przez drugą stronę informacji i danych poufnych, w szczególności danych osobowych, medycznych i kopii udostępnionych baz danych, co zostanie potwierdzone stosownym protokołem.

§ 15

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Strony zawierając Umowę dążą do takiego uregulowania zasad przetwarzania danych osobowych, aby odpowiadały one w pełni postanowieniom Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozrządzenie o ochronie danych) (DZ. Urz. UE L 119) – dalej RODO.
- 1) Udzielający zamówienia (Zamawiający) jest administratorem danych osobowych w rozumieniu przepisów RODO i jednocześnie w pełni realizuje odpowiednią ochronę danych.
- 2) Na mocy niniejszej umowy Zamawiający przekazuje Wykonawcy dane osobowe w zakresie: imię, nazwisko, adres e-mail, telefon.
- 3) Przekazanie danych będzie dotyczyć następujących kategorii danych: dane osób zatrudnionych.
- 4) Strony zobowiązują się traktować wszelkie informacje otrzymane w związku z realizacją niniejszej umowy jako informacje poufne. Informacje nie mogą być przekazywane pośrednio lub bezpośrednio jakiegokolwiek osobie trzeciej, a dostęp do tych informacji posiadać będą jedynie uprawnieni pracownicy, podwykonawcy i przedstawiciele, których dostęp do informacji jest uzasadniony zakresem wykonywanych zadań oraz stosownie do tego zakresu nadanymi uprawnieniami / upoważnieniami.
- 5) Wykonawca zobowiązuje się zapoznać upoważnione osoby, będące pracownikami Wykonawcy jak i pracownikami podwykonawcy, z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, oraz zobowiązać je do ich stosowania, a także do zachowania bezterminowo w tajemnicy danych osobowych uzyskanych w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.
- 6) Po zakończeniu trwania umowy, Wykonawca zobowiązuje się do zniszczenia pozyskanych w trakcie obowiązywania umowy danych osobowych.
- 7) Naruszenie zasad przetwarzania danych osobowych wynikających z RODO oraz z niniejszej umowy stanowi podstawę do wypowiedzenia umowy przez każdą ze stron.
- 8) Kontakt do Inspektora Ochrony Danych Wykonawcy –/ za bezpieczeństwo danych odpowiedzialny jest:

§ 16

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wierzytelności

- 1.1. Wykonawca nie może dokonać zastawienia lub przeniesienia, w szczególności: cesji, przekazu, sprzedaży; jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z Umowy lub jej części, jak również korzyści wynikającej z Umowy np. odsetek lub udziału w niej na osoby trzecie bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.
- 1.2. W przypadku Wykonawcy będącego Konsorcjum, z wnioskiem do Zamawiającego o wyrażenie zgody na dokonanie czynności, o której mowa w pkt 1.1., występuje podmiot reprezentujący wszystkich członków Konsorcjum, zgodnie z posiadanym pełnomocnictwem.
- 1.3. Cesja, przelew lub czynność wywołująca podobne skutki np. udzielenie poręczenia zapłaty za Zamawiającego, dokonane bez pisemnej zgody Zamawiającego, są względem Zamawiającego bezskuteczne.
- 1.4. Wykonawca zobowiązany jest do nie dokonywania potrąceń swojej wierzytelności wraz z odsetkami z wierzytelnością Zamawiającego lub osób trzecich bez pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Do dokonania czynności polegającej na zmianie wierzyciela Zamawiającego-Szpitala wymagane jest uzyskanie uprzedniej zgody podmiotu tworzącego Zamawiającego-Szpital, zgodnie z art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej, pod rygorem nieważności dokonania tej czynności.
3. W przypadku, gdy podmiot trzeci, który nabył wierzytelność niezgodnie z zastrzeżeniem o którym mowa w ust. 1, będzie dochodził od Zamawiającego - Szpitala należności, których spłaty dokonał Wykonawca, Wykonawca zobowiązuje się do uregulowania należności wobec podmiotu trzeciego.
4. Zgodnie z obowiązkiem wynikającym z art.4 ust. 3 ustawy z dnia 19 lipca 2019r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2022r., poz. 2240) Zamawiający informuje, że zapewnia minimalne wymagania służące zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie dostępności architektonicznej, cyfrowej i informacyjno-komunikacyjnej. Szczegółowe warunki służące zapewnieniu dostępności ww. osobom w zakresie zamówienia publicznego zostały zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego <https://www.wszplock.pl> m.in. w zakładce „Dla Pacjenta”.
5. Wykonawca oświadcza, iż zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych posiada prawo do dysponowania oprogramowaniem będącym w zakresie przedmiotu umowy w zakresie jego sprzedaży i sprzedaży licencji. Licencja na oprogramowanie zostanie udzielona bezterminowo - na czas nieoznaczony na mocy niniejszej umowy. Wykonawca zobowiązany jest wydać dokument lub inny dowód potwierdzający udzielenie bezterminowej licencji.*
**jeśli nie dotyczy zapis usunąć*
6. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia kontrolerom i wizytatorom przeprowadzenia kontroli lub wizytacji, przedmiotu niniejszej umowy, w każdym stadium jego realizacji.
7. W przypadku, gdy Zamawiający zostanie zobowiązany w umowie dofinansowującej zakup do przedłożenia protokołu lub innych dokumentów wg. określonego wzoru Wykonawca zobowiązuje się do ich podpisania, w przeciwnym razie Zamawiający ma prawo od umowy odstąpić.
8. Informacja o finansowaniu:
 - 8.1. Zadanie zostało dofinansowane na podstawie umowy:
 - nr **W/UMWM-UU/UM/NW/1649/2024** na realizację zadania pod nazwą „**Zakup urządzenia odwróconej osmozy oraz uzdatniacza wody dla Ośrodka Dializ Wojewódzkiego Szpitala Zespołowego w Płocku**” realizowanego w 2024 roku. zawartej z Województwem Mazowieckim.
 - 8.2. Inne (podać jeśli występują): ... **jeśli nie dotyczy zapis usunąć*
9. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia w dniu podpisania umowy porozumienia będącego załącznikiem nr 4 do niniejszej umowy.
**jeśli nie dotyczy zapis usunąć*
10. W przypadku, gdy ofertę składają wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 58 ust. 1 ustawy Pzp, ponoszą oni solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
11. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową obowiązują przepisy Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
12. Ewentualne spory między Stronami wynikłe z niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
13. Strony przewidują możliwość rozwiązania niniejszej umowy za zgodnym porozumieniem stron.
14. Umowę sporządzono w formie elektronicznej.
15. Umowę uważa się za zawartą z dniem podpisania umowy przez ostatnią ze stron – data złożenia ostatniego podpisu.
16. Integralną częścią niniejszej umowy są następujące załączniki:

1. opis przedmiotu zamówienia
2. protokół dostawy, montażu, pierwszego uruchomienia, szkolenia personelu i odbioru końcowego
3. wzór karty gwarancyjnej
4. porozumienie na podstawie art. 208 Kodeksu pracy
5. najkorzystniejsza oferta
6. swz

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....
Pieczęć nagłówkowa Dotowanego**PROTOKÓŁ DOSTAWY, MONTAŻU, PIERWSZEGO URUCHOMIENIA, SZKOLENIA PERSONELU
I ODBIORU KOŃCOWEGO**DOTYCZY UMOWY NR (umowa z wykonawcą)..... z dnia
.....(ze zm. – jeśli dotyczy)**CZĘŚĆ A – DOSTAWA**W dniu dostarczono do w n/w wyroby z niezbędnym
oprzyrządowaniem:

Nazwa wyrobu	Dostarczona ilość	Wartość brutto [zł]

CZĘŚĆ B – MONTAŻ I PIERWSZE URUCHOMIENIEOpisane w części A wyroby **wymagały*/nie wymagały*** montażu. Stwierdzam, że dokonano
prawidłowego montażu wyrobów wymienionych w części A protokołu zgodnie z poniższym
postanowieniem:

Miejsce montażu	Ilość zamontowanych urządzeń

Opisane w części A wyroby **wymagały*/nie wymagały*** dokonania pierwszego uruchomienia.
Stwierdzam, że wszystkie w/w urządzenia zostały uruchomione i działają bez zarzutu.
Dostarczono wszelką niezbędną dla w/w wyrobów dokumentację, w tym karty gwarancyjne,
w wymaganej ilości egzemplarzy.**CZĘŚĆ C – SZKOLENIE PERSONELU**Opisane w części A wyroby **wymagały*/nie wymagały*** dokonania szkolenia personelu.
Dostawca dokonał szkolenia personelu w zakresie działania i obsługi wyrobu opisanego w części A.

Nazwa wyrobu	Liczba przeszkolonych osób

CZĘŚĆ D – ODBIÓR KOŃCOWYStwierdzono **terminowe*/nieterminowe*** wywiązanie się Dostawcy z postanowień zawartej z nim
umowy w zakresie dostawy wyrobów opisanych w części A.

Opóźnienie Dostawcy podlegające naliczeniu kar umownych wynosi dni.

DOSTAWCA**ZAMAWIAJĄCY**

* - niepotrzebne skreślić

..... dnia

DOKUMENT UDZIELENIA GWARANCJI

Dotyczy:

dostawy

Producent.....**Model /Typ** **nr seryjny**

zgodnie z umową nr **z dnia**

GWARANTEM jest:

..... z siedzibą w, przy ul.

....., zarejestrowaną w

reprezentowaną przez:

.....

.....

będącym Wykonawcą

UPRAWNIONYM Z TYTUŁU GWARANCJI jest:

Wojewódzki Szpital Zespolony w Płocku z siedzibą w Płocku przy ul. Medycznej 19, wpisany do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej pod numerem 0000035461 prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi-Śródmieścia XX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, reprezentowany przez:

Dyrektora – mgr Stanisława Kwiatkowskiego,

zwany dalej **"ZAMAWIAJĄCYM"**

będący Zamawiającym

1. Zgodnie z zapisami umowy nr Wykonawca udziela gwarancji na dostarczony przedmiot zamówienia, zgodnie ze złożoną ofertą tj. miesięcy. Wskazany okres gwarancji dotyczy całego przedmiotu zamówienia za wyjątkiem materiałów eksploatacyjnych i jednorazowych oraz tych elementów zamówienia, w których zgodnie z zapisami załącznika nr 1 do SWZ dopuszczono termin krótszy lub wymagany jest termin dłuższy. W ww. przypadkach termin gwarancji jest zgodny z oświadczeniem złożonym przez Wykonawcę w ofercie. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić Zamawiającemu dostępność materiałów eksploatacyjnych i jednorazowych - jeśli do pracy urządzenia są one niezbędne.

2. Bieg terminu gwarancji dostarczonego przedmiotu zamówienia rozpoczyna się w dniu podpisania protokołu odbioru końcowego.

3. Zamawiający może dochodzić roszczeń wynikających z gwarancji także po upływie terminu gwarancyjnego, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu. W takim przypadku roszczenia Zamawiającego wygasają w ciągu okresu gwarancyjnego podanego w ust. 1 licząc od dnia ujawnienia wady.

4. Ilekroć w niniejszej Gwarancji jest mowa o wadzie należy przez to rozumieć wadę fizyczną, o której mowa w art. 556 § 1 k.c. Uprawnienia z tytułu gwarancji przysługują w przypadku braku zgodności rzeczy sprzedanej z umową oraz w przypadkach określonych w niniejszym dokumencie. Zamawiającemu z mocy prawa przysługują środki ochrony prawnej ze strony i na koszt Gwaranta. Gwarancja nie ma wpływu na te środki ochrony prawnej.

5. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się :

a) zapewnić kontakt z serwisem w dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy w godz. 8:00 – 15:00. Czas reakcji serwisu na zgłoszenie awarii – max. 1 dzień roboczy. Jako przystąpienie do naprawy uznaje się diagnostykę przy użyciu połączenia internetowego i kontakt telefoniczny.

b) dokonać naprawy zgłoszonej przez Zamawiającego usterki (niewielka wada nie wymagająca wymiany części lub podzespołów) w ciągu 3 dni roboczych od pierwszego zgłoszenia - z wyłączeniem sobót, niedziel i dni ustawowo wolnych od pracy

- c) dokonać naprawy zgłoszonej przez Zamawiającego awarii (uszkodzenie poważne, powodujące niesprawność, uniemożliwiające funkcjonowanie lub powodujące unieruchomienie przedmiotu dostawy i wymagające sprowadzenia części zamiennych lub podzespołów z zagranicy) – max. w ciągu 10 dni roboczych od chwili pierwszego zgłoszenia - z wyłączeniem sobót, niedziel i dni ustawowo wolnych od pracy
- d) w ciągu 14 dni kalendarzowych od dnia dokonania zgłoszenia przez Zamawiającego wymienić na nowy element lub wyrób, który pomimo trzech dokonanych uprzednio napraw nadal wykazuje wady. W przypadku, gdy ze względów konstrukcyjnych urządzenia nie ma możliwości wymiany wadliwego elementu Wykonawca wymieni urządzenie na nowe lub dokona zwrotu Zamawiającemu kosztu zakupu urządzenia tytułem odszkodowania.;
- e) dokonać przeglądów serwisowych dostarczonych urządzeń łącznie z oprzyrządowaniem w ilości zgodnej z zaleceniami producenta, ale nie mniej niż 1 przegląd w okresie 12 m – cy (w tym ostatni przegląd ok. 1 miesiąc przed zakończeniem okresu gwarancji). Konkretny termin przeglądu zostanie uzgodniony z Zamawiającym;
- f) do udzielania Zamawiającemu konsultacji w języku polskim związanych z obsługą dostarczonego urządzenia lub wyrobu oraz w zakresie użytkowania i podstawowej konserwacji w przypadku, gdy w toku pracy z dostarczonym urządzeniem pojawiają się problemy związane z jego obsługą. Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia odpowiedzi na pytania Zamawiającego w terminie nie dłuższym niż 2 godziny, w godzinach 8-15, a w przypadku konieczności obecności przedstawiciela Wykonawcy w siedzibie Zamawiającego w terminie 7 dni roboczych (z wyłączeniem sobót, niedziel i dni ustawowo wolnych od pracy) od chwili zgłoszenia problemu przez Zamawiającego w formie pisemnej lub e-mail. W ramach konsultacji Wykonawca przeprowadzi szkolenie uzupełniające dotyczące obsługi dostarczonego przedmiotu zamówienia, jeśli użytkownik zgłosi taką potrzebę.;
- g) do wymiany części zamiennych, w przypadku ich uszkodzenia, na fabrycznie nowe, wolne od wad oraz dedykowane do sprzętu zgodnie z wymogami producenta;
- h) zapewnić możliwość dostarczenia, w terminie 14 dni od chwili pierwszego zgłoszenia awarii, urządzenia zastępczego o identycznych parametrach lub lepszych na czas naprawy w okresie gwarancyjnym, jeśli termin naprawy przekroczy terminy określone powyżej. Korzystanie przez Zamawiającego z urządzenia zastępczego uprawnia Zamawiającego do naliczania kar z tytułu nieterminowych napraw, jeśli naprawa ta będzie wynosiła więcej niż 30 dni kalendarzowych.
6. Wszelkie koszty (w tym koszty elementów zużywalnych, koszty dostawy urządzenia do punktu serwisowego wskazanego przez Wykonawcę) związane z naprawami gwarancyjnymi i wszelkimi przeglądami gwarancyjnymi oraz konsultacjami ponosi Wykonawca i zostały one uwzględnione w ofercie przetargowej.
7. Czas naprawy gwarancyjnej po przekroczeniu, którego przedłuża się gwarancję o czas przerwy w eksploatacji wynosi 1 dzień, z zastrzeżeniem, iż pierwszeństwo zastosowania mają odpowiednio postanowienia art. 581 KC.
8. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić kontakt w sprawach serwisu technicznego urządzeń/wyrobów w języku polskim.
9. W sprawach serwisu, awarii urządzeń i konsultacji Zamawiający będzie się kontaktował z:
- Nazwa podmiotu/ nazwisko imię osoby
- adres:.....
- tel.....
- fax.....
- e-mail
10. W przypadku niewywiązania się Gwaranta z postanowień niniejszego dokumentu Zamawiający może żądać od Gwaranta zapłaty następujących kar tytułem odszkodowania:
- a) za zwłokę w usunięciu wad i usterek, opóźnienie w dokonaniu naprawy przedmiotu zamówienia w okresie gwarancyjnym lub opóźnienie w dostarczeniu urządzenia zastępczego - w wysokości 0,1 % wartości brutto umowy sprzedaży, tj..... zł za każdy dzień zwłoki, jednak łącznie nie więcej niż do wartości brutto umowy sprzedaży;
- b) za zwłokę w dokonaniu wymiany na nowy element/podzespół lub urządzenie - w wysokości 0,1 % wartości brutto umowy sprzedaży, tj..... zł za każdy dzień zwłoki, jednak łącznie nie więcej niż do wartości brutto umowy sprzedaży;
- c) za zwłokę w dokonaniu przeglądów serwisowych z oprzyrządowaniem – w wysokości 0,1 % wartości brutto umowy sprzedaży, tj..... zł za każdy dzień zwłoki po terminie wynikającym z instrukcji obsługi lub z innego dokumentu wytwórcy, jednak łącznie nie więcej niż do wartości brutto umowy sprzedaży;
- d) za zwłokę w udzieleniu konsultacji, o których mowa w pkt 5 lit. f), w wysokości 10 zł brutto za każdy dzień zwłoki, jednak łącznie nie więcej niż do wartości brutto umowy sprzedaży;

11. Jeżeli Zamawiający wystąpi z żądaniem zapłaty kar określonych w pkt. 10 Gwarant zobowiązuje się do zapłaty naliczonych kar.
12. Zamawiający i Gwarant mają prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
13. Niniejsza gwarancja jest rozszerzona o zapisy gwarancji udzielonej dodatkowo przez wytwórcę rzeczy sprzedanej, które będą stanowić integralną część niniejszego dokumentu jako jego załącznik z zastrzeżeniem, że w przypadku rozbieżności zapisów dodatkowej karty gwarancyjnej producenta lub udzielonej przez inny uprawniony podmiot, z zapisami dotyczącymi gwarancji wynikającymi z niniejszego dokumentu pierwszeństwo mają zapisy, które są korzystniejsze dla Zamawiającego. W przypadku, gdy gwarancja udzielona przez producenta lub przez inny uprawniony podmiot została wystawiona dla Wykonawcy zobowiązany on jest do cesji swoich praw z niej wynikających na rzecz Zamawiającego.
14. Wszelkie zapisy ograniczające uprawnienia Zamawiającego z tytułu gwarancji oraz niezgodne z zapisami przedmiotowego dokumentu są nieważne.
15. Zamawiający posiada możliwość dochodzenia uprawnień z tytułu rękojmi za wady fizyczne urządzeń/wyrobów przez okres równy okresowi udzielonej gwarancji, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji (art. 579 KC). Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.
16. Wykonawca zobowiązany jest wraz z niniejszym dokumentem gwarancji dostarczyć Zamawiającemu tzw. paszport techniczny urządzeń objętych gwarancją oraz informację dotyczącą częstotliwości i rodzaju czynności serwisowych zalecanych do wykonania przez wytwórcę lub uprawniony podmiot oraz listę podmiotów uprawnionych do wykonywania serwisu dostarczonych urządzeń.
17. Jeżeli wykonawca mimo wezwania nie wykonuje czynności, do których jest zobowiązany w ramach niniejszej gwarancji lub rękojmi Zamawiający ma prawo zlecić wykonanie tych czynności innemu podmiotowi, a Gwaranta obciążyć kosztami wykonania tych czynności tytułem odszkodowania.
18. Wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu wykonywania obowiązków wynikających z niniejszego dokumentu będą wykonywane w ramach ceny ofertowej i Zamawiający nie będzie ponosił żadnych dodatkowych kosztów z tym związanych.
19. Do niniejszej gwarancji mają zastosowanie odpowiednio paragrafy 14 i 15 umowy, o której mowa w pkt. 1.
20. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Gwarancją zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności 577-581 i art. 556-581 Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia **11 września 2019r. „Prawo Zamówień Publicznych” (t.j. Dz. U. z 2023r., poz. 1605 ze zm.)**
21. Wszelkie zmiany niniejszej Gwarancji wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
22. Załącznikami do niniejszego dokumentu są:
1. gwarancja wytwórcy
 - 2.....

PODPISY I PIECZĘCIE

W imieniu Wykonawcy:

.....
Data

.....
Podpis

POROZUMIENIE

do umowy nr.....

regulujące zasady prawidłowej współpracy z firmami zewnętrznymi wykonującymi prace na rzecz Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego w Płocku

Na podstawie przepisów art. 208 Kodeksu pracy zawiera się porozumienie o współpracy pomiędzy: Wojewódzkim Szpitalem Zespolonym w Płocku, zwany w treści umowy Zamawiający, a firmą:.....

zwanym dalej Wykonawcą.

Ilekroć w niniejszym porozumieniu jest mowa o pracodawcy rozumie się przez to Zamawiającego oraz Wykonawcę.

Ilekroć w niniejszym porozumieniu jest mowa o „pracowniku” lub „pracowniku Wykonawcy” rozumie się przez to pracownika w rozumieniu kodeksu pracy Wykonawcy, podwykonawcy, dalszego podwykonawcy oraz osoby przy udziale których Wykonawca wykonuje zamówienie.

§ 1

Pracodawcy stwierdzają zgodnie, że ich pracownicy wykonują jednocześnie pracę w tym samym miejscu, tj.

(budynek, komórka organizacyjna: oddział, zakład itp.)

§ 2

1. Pracodawcy ustalają koordynatorów sprawujących nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy w osobach:
 - Andrzeja Rakowieckiego – specjalista ds. bhp, inspektor ochrony ppoż. (kontakt: 24 364 63 36 a.rakowiecki@wszplock.pl)
 - Mateusza Jaskółki - specjalista ds. bhp (kontakt: 24 364 63 36 oraz m.jaskolka@wszplock.pl)
 - Elżbiety Niewiadomskiej – starszy specjalista ds. bhp (kontakt: 24 364 63 36 oraz e.niewiadomska@wszplock.pl)oraz zlecają koordynatorom realizację w ich imieniu zadania, o których mowa w § 4
2. Pracodawcy zobowiązują się współpracować ze sobą oraz z koordynatorem sprawującym nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy w celu zapewnienia pracownikom pracującym w (budynek, komórka organizacyjna: oddział, zakład itp.)..... bezpiecznej i higienicznej pracy.
3. W razie zaistnienia wypadku przy pracy pracownika Wykonawcy ustalenie okoliczności i przyczyn wypadku dokonuje zespół powypadkowy powołany przez zakład pracy poszkodowanego pracownika. Ustalenie przyczyn i okoliczności wypadku, mającego miejsce na terenie WSzZ w Płocku odbywać się będzie w obecności koordynatora.
4. Wyznaczenie koordynatora do nadzoru bhp nie zwalnia pracodawców z obowiązku zapewnienia zatrudnionym pracownikom bezpieczeństwa i higieny pracy.
5. Każdy z pracodawców odpowiada odrębnie za stosowanie przepisów BHP przez podległych pracowników.

§ 3

1. Obowiązkiem pracodawcy, którego pracownicy wykonują prace na terenie WSzZ w Płocku jest pisemne przekazanie koordynatorowi nadzorującemu bhp, najpóźniej w dniu rozpoczęcia wykonywania prac określonych przedmiotem umowy:
 - nazwę firmy, imienia i nazwiska pracodawcy oraz adresu jego siedziby, telefonu, maila,
 - czasu trwania umowy,
 - rodzaju i miejsca wykonywanych prac,

- wykazu pracowników, którzy będą wykonywać prace oraz dane osoby nadzorujące ich pracę,
 - w przypadku prac serwisowych informacji o dniach i godzinach ich wykonywania.
2. Wykonawca przed podjęciem prac zobowiązany jest do przedłożenia koordynatorom nadzoru bhp oświadczenia potwierdzającego wypełnienie przez siebie obowiązku wynikającego z przepisów i zasad bhp tj.: aktualnych szkoleń bhp i badań lekarskich, wyposażenia w odzież i obuwie robocze oraz w środki ochrony indywidualnej, użytkowanych maszyn i urządzeń (certyfikaty, dostosowanie do minimalnych wymagań, atesty), zdarzeń wypadkowych (wypadki przy pracy), ocena ryzyka zawodowego.
 3. Wykonawca informuje koordynatorów nadzoru BHP o planowanym terminie realizacji prac pożarowo niebezpiecznych, nie później niż na jeden dzień przed ich rozpoczęciem.

§ 4

Do zadań i obowiązków koordynatora nadzorującego BHP należy:

1. Informowanie pracowników Wykonawcy o:
 - zagrożeniach dla zdrowia i życia występujących na terenie WSzZ w Płocku, na poszczególnych stanowiskach pracy i przy wykonywanych pracach, w tym o zasadach postępowania w przypadkach awarii i w sytuacjach zagrażających zdrowiu i życiu pracowników; działaniach ochronnych i zapobiegawczych podjętych w celu wyeliminowania lub ograniczenia zagrożeń:
 - zasadach poruszania się na terenie WSzZ w Płocku
 - zasadach postępowania w przypadku zdarzeń wypadkowych
 - pracownikach wyznaczonych do udzielania pierwszej pomocy, wykonywania działań w zakresie zwalczania pożarów i ewakuacji pracowników
- Informacja o pracownikach, o których mowa obejmuje:
 - imię i nazwisko
 - miejsce wykonywania pracy
 - numer telefonu służbowego lub innego środka komunikacji elektronicznej
 - o sposobie kontrolowania pod względem bhp i ppoż. miejsca wykonywanych prac
2. Informowanie pracodawców o stwierdzonych zagrożeniach wypadkowych oraz uchybieniach w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy.
3. Wstrzymanie pracy maszyn lub urządzeń w razie wystąpienia bezpośredniego zagrożenia życia lub zdrowia pracowników wykonujących prace na terenie WSzZ w Płocku.
4. Odsunięcie od pracy pracownika, który swoim zachowaniem lub sposobem wykonywania pracy stwarza zagrożenia dla życia lub zdrowia własnego lub innych osób.

§ 5

Wszystkie zmiany do treści niniejszego porozumienia dokonywane będą w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 6

Porozumienie zostało sporządzone w formie elektronicznej.

§ 7

Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje w okresie obowiązywania umowy nr.....

.....
(wykonawca)

.....
(zamawiający)