

---

## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)**

ZAMAWIAJĄCY:

**Zakład Gospodarki Komunalnej w Ochotnicy Dolnej**  
**Os. Hologówka 191 C**  
**34-452 Ochotnica Dolna**

Zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów unijnych, o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 z późn. zm.)  
pn.

(Znak postępowania: **WZ.271.2.2024**)

**„Dostawa samochodu typu furgon wraz z urządzeniem do ciśnieniowego  
czyszczenia kanalizacji dla potrzeb  
Zakładu Gospodarki Komunalnej w Ochotnicy Dolnej”.**

## **Rozdział I – Postanowienia ogólne**

### **1. Nazwa oraz adres Zamawiającego**

- |      |                               |  |
|------|-------------------------------|--|
| 1.1. | Nazwa:                        | <b>Zakład Gospodarki Komunalnej w Ochotnicy Dolnej</b>   |
| 1.2. | Adres siedziby Zamawiającego: | <b>os. Hologówka 191C, 34-452 Ochotnica Dolna</b>  |
| 1.3. | Numer telefonu:               | <b>(+48) 18 262 60 28</b>  |
| 1.4. | Adres poczty elektronicznej:  | <b>biurozgk@ochotnica.pl</b>   |
| 1.5. | Strona internetowa:           | <b><a href="https://bip.malopolska.pl/ugochotnicadolna">https://bip.malopolska.pl/ugochotnicadolna</a></b> |
| 1.6. | NIP Zamawiającego:            | <b>735-263-79-93</b>   |
| 1.7. | REGON Zamawiającego:          | <b>120152978</b>   |

### **2. Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą:**

#### **2.1. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:**

- a) **<https://bip.malopolska.pl/ugochotnicadolna>, w dziale zamówienia publiczne**  
b) e-Zamówienia: **<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-ac52ea43-eb75-11ee-9c02-ce2b643d361d>**

#### **2.2. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty Zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia prowadzonego postępowania:**

- a) **<https://bip.malopolska.pl/ugochotnicadolna>, w dziale zamówienia publiczne**  
b) e-Zamówienia: **<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-ac52ea43-eb75-11ee-9c02-ce2b643d361d>**

## **Rozdział II – Tryb udzielenia zamówienia**

### **1. Podstawa prawna udzielenia zamówienia:**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp” lub „ustawą”. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

### **2. Wartość zamówienia:**

- 2.1. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych, o jakich mowa w art. 3 ustawy Pzp.  
2.2. W zakresie nieuregulowanym Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy.

### **3. Inne informacje dotyczące postępowania:**

- 3.1. Zamawiający informuje, iż przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający

zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane. Możliwość ta, zgodnie z art. 310 pkt 1 ustawy Pzp została również przewidziana w Ogłoszeniu o zamówieniu.

- 3.2. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 3.3. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
- 3.4. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
- 3.5. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
- 3.6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych, o których mowa w art. 92 ustawy Pzp.
- 3.7. Zamawiający nie określa wymagań związanych z zatrudnieniem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt. 2 ustawy Pzp.
- 3.8. Zamawiający, stosownie do art. 442 ustawy Pzp nie przewiduje udzielenia Wykonawcy zaliczki na poczet wykonania zamówienia.
- 3.9. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. w trakcie postępowania oraz realizacji umowy, na każdym jej etapie oraz w każdej formie strony komunikują się w języku polskim.
- 3.10. Wszystkie załączniki do niniejszej specyfikacji stanowią jej integralną część.
- 3.11. Przed terminem składania ofert Wykonawcy winni sprawdzić zawartość umieszczonych na stronie internetowej, w ramach niniejszego postępowania dokumentów, w celu zapoznania się z treścią ewentualnych odpowiedzi lub wyjaśnień, albo innymi wprowadzonymi zmianami. Za zapoznanie się z całością udostępnionych dokumentów zamówienia odpowiada Wykonawca.

### **Rozdział III – Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa samochodu typu furgon wraz z urządzeniem do ciśnieniowego czyszczenia kanalizacji, zwanych dalej „przedmiotem zamówienia” dla potrzeb Zakładu Gospodarki Komunalnej w Ochotnicy Dolnej.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (OPZ) określony został w **Załączniku nr 1** do SWZ.
3. Zamawiający wymaga aby dostarczony Przedmiot zamówienia:
  - 1) był w pełni sprawny, bez wad fizycznych lub prawnych,
  - 2) spełniał wymagania techniczne i użytkowe szczegółowo określone w OPZ, stanowiącym **Załącznik nr 1** do specyfikacji
  - 3) dostarczone urządzenie do ciśnieniowego czyszczenia kanalizacji powinno być wyprodukowane w kraju UE, posiadać stosowne certyfikaty CE
  - 4) oferowany pojazd powinien spełniać wymogi:
    - a) ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym;
    - b) rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31 sierpnia 2022 r. w sprawie rejestracji i oznaczenia pojazdów, wymagań dla tablic rejestracyjnych oraz wzoru innych dokumentów związanych z rejestracją pojazdów;
    - c) polskich przepisów w sprawie dopuszczenia pojazdu do ruchu
    - d) posiadać świadectwo homologacji oraz wszystkie aktualne dokumenty dopuszczające go do ruchu

4. Na dostarczony Przedmiot zamówienia Wykonawca musi udzielić gwarancji w następującym zakresie :

- a) na pojazd typu furgon: **24** - miesięcznej gwarancji;
- b) na zabudowę pojazdu w postaci urządzenia do ciśnieniowego czyszczenia kanalizacji: min. **24** – miesięcznej gwarancji

**UWAGA! Zamawiający przewiduje możliwość wydłużenia okresu gwarancji jakości na zabudowę pojazdu w postaci urządzenia do ciśnieniowego czyszczenia kanalizacji, w ramach dodatkowego, pozacenowego kryterium oceny ofert**

5. Wykonawca przy dostawie przedmiotu zamówienia dostarczy Zamawiającemu w języku polskim wszystkie dokumenty konieczne do użytkowania, szczegółowo określone w **Załączniku nr 1** do SWZ.
6. Niezależnie od powyższego Wykonawca jest zobowiązany do przeprowadzenia w terminie 14 dni od dnia zawarcia umowy stacjonarnego szkolenia dla 2 pracowników Zamawiającego z zakresu obsługi urządzenia do czyszczenia kanalizacji oraz obsługi pojazdu. Szkolenie powinno odbyć się na terenie siedziby Zamawiającego.
7. Symbole Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

**Główny symbol CPV:**

**34.14.47.00-5 – Pojazdy użyteczności publicznej**

**Symbole dodatkowe:**

**34.14.45.00-3 – Pojazdy do transportu odpadów i ścieków**

**42.92.47.40-8 – Wysokociśnieniowa aparatura czyszcząca**

8. Wykonawca będzie zobowiązany do zrealizowania usług towarzyszących dostawie, wskazanych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia oraz w projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących **Załącznik nr 2** do niniejszej SWZ, gdyż Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu zamówienia w sposób określony w tych projektowanych postanowieniach umowy.
9. Wykonawca przy dostawie Przedmiotu zamówienia dostarczy Zamawiającemu wszystkie dokumenty w języku polskim, konieczne do użytkowania Przedmiotu zamówienia, a szczegółowo określone w **Załączniku nr 1** do SWZ.
10. W przypadku wystąpienia w materiałach opisujących przedmiot zamówienia znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty dostarczane przez konkretnego wykonawcę należy rozumieć, iż wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. Są to niezobowiązujące propozycje Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza materiały i/lub rozwiązania równoważne opisanym pod warunkiem zachowania parametrów technicznych, jakościowych i użytkowych nie gorszych niż wskazane w SWZ oraz nieprowadzących do zmiany technologii.
11. W przypadku wystąpienia w opisie przedmiotu zamówienia odniesień do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt. 2 oraz ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”.
12. I tak:

- 1) Pod pojęciem równoważności należy rozumieć, iż produkty/rozwiązania równoważne zagwarantują realizację zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia a także zapewnią uzyskanie parametrów technicznych i użytkowych nie gorszych od założonych w opisie przedmiotu zamówienia. Produkty/rozwiązania równoważne winny spełniać funkcję, jakiej mają służyć, być kompatybilne z pozostałymi produktami tak aby zespół urządzeń/systemów dawał zamierzony cel (założony w opisie przedmiotu zamówienia) efekt oraz nie mogą wpływać na zmianę rodzaju i zakresu dostawy;
- 2) Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisanymi przez Zamawiającego, jest zobowiązany wykazać, że proponowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Ocena możliwości zastosowania proponowanego rozwiązania równoważnego powinna zawierać minimum analizę:
  - a) parametrów technologicznych, materiałowych i funkcjonalnych proponowanych rozwiązań równoważnych,
  - b) zgodność ww. parametrów proponowanych rozwiązań równoważnych z pozostałymi zaproponowanymi rozwiązaniami technologicznymi, systemowymi, itp.;
  - c) innych istotnych informacji potwierdzających równoważność proponowanych rozwiązań równoważnych.
- 3) Wykonawca dobierając rozwiązania równoważne do zaproponowanych w opisie przedmiotu zamówienia, jest odpowiedzialny za jakość i funkcjonalność zastosowanych materiałów, urządzeń, instalacji itp., za montaż i uruchomienie, za prawidłowe funkcjonowanie rozwiązań technicznych przewidzianych w opisie przedmiotu zamówienia;
- 4) Koszty związane z wykazaniem równoważności rozwiązań ponosi Wykonawca.
13. Wykonanie przedmiotu zamówienia przebiegać będzie zgodnie z postanowieniami zawartymi w projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących **Załącznik nr 2** do SWZ.
14. Zamawiający wymaga aby Wykonawca wypełnił oraz dołączył do oferty szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowiący **Załącznik nr 1** do SWZ.
15. Miejsce wykonania przedmiotu zamówienia: Polska, województwo małopolskie, Gmina Ochotnica Dolna.

#### **Rozdział IV – Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.**

1. W ramach przedmiotowego postępowania, Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części, tym samym nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
2. Przedmiotem zamówienia jest dostawa pojazdu wraz urządzeniem do ciśnieniowego czyszczenia kanalizacji, których zakup w podziale na części mógłby spowodować brak kompatybilności między częściami oraz spowodować brak poprawności działania. Celem wprowadzenia obowiązku podziału zamówień na części jest zwiększenie udziału sektora małych i średnich przedsiębiorców w rynku zamówień publicznych. Brak podziału przedmiotowego zamówienia na części nie skutkuje brakiem możliwości złożenia oferty przez małych i średnich przedsiębiorców. Całość niniejszego postępowania jest dostosowana do małych i średnich przedsiębiorców.

---

## **Rozdział V – Termin wykonania zamówienia.**

Do 15 tygodni od dnia zawarcia umowy.

## **Rozdział VI – Wizja lokalna.**

Zamawiający informuje, że złożenie oferty nie musi być poprzedzone odbyciem wizji lokalnej lub sprawdzeniem dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego.

## **Rozdział VII – Podwykonawstwo.**

1. Wykonawca na podstawie art. 462 ust. 1 ustawy Pzp może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.
3. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego powierzyć podwykonawcy wykonania innej części przedmiotu zamówienia, niż ta określona w ofercie.

## **Rozdział VIII Warunki udziału w postępowaniu**

Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu.

## **Rozdział IX – Podstawy wykluczenia**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie:
  - a) art. 108 ust. 1 ustawy,
  - b) art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy,
  - c) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r., poz. 129 z późn. zm.), zwana dalej „ustawą sankcyjną”.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:
  - 2.1. w art. 108 ust. 1 ustawy, tj.
    1. będącego osobą fizyczną, którą prawomocnie skazano za przestępstwo:
      - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
      - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
      - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych,
      - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art.

- 
- 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
  - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
  - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
  - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
  3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  4. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  5. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
  6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 2.2. w art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, tj. w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami,
-



którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

2.3. w art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej, tj.:

- a) wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sanacyjnej;
- b) którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sanacyjnej;
- c) którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sanacyjnej.

3. Wykluczenie Wykonawcy na podstawie okoliczności wskazanych w:

- pkt 1 lit. a i b następuje zgodnie z art. 111 ustawy,
- pkt 1 lit. c następuje na okres trwania w/w okoliczności.

4. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

#### **Rozdział X – Informacja o podmiotowych środkach dowodowych żądanych w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu**

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z **Załącznikiem nr 3** do SWZ.
2. Zamawiający informuje, iż w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia, nie będzie wymagał złożenia podmiotowych środków dowodowych. Wykonawca potwierdza brak podstaw wykluczenia poprzez złożenie oświadczenia o którym mowa w pkt 1.
3. Oświadczenie, o którym mowa w pkt 1, sporządza się pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (odpowiednio Wykonawcy lub jego pełnomocnika).
4. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym jest równoznaczne



- z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym
5. W zakresie nieuregulowanym ustawą lub niniejszą specyfikacją do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452)
  6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

#### **Rozdział XI – Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych**

1. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązany jest **złożyć wraz z ofertą** następujące przedmiotowe środki dowodowe potwierdzające, że oferowana dostawa spełnia określone przez Zamawiającego wymagania, tj.:
  - oświadczenie potwierdzające, że oferowany przedmiot zamówienia odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia, tj. szczegółowe dane jakościowe, techniczne i użytkowe świadczące o wymaganych przez Zamawiającego parametrach oferowanego pojazdu oraz urządzenia do ciśnieniowego czyszczenia kanalizacji, zgodnie z ***Załącznikiem nr 1*** do SWZ.
2. Przedmiotowe środki dowodowe o których mowa w pkt 1 należy złożyć w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
3. W przypadku gdy przedmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt 1, zostały wystawione przez upoważnione podmioty, jako:
  - a) dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument,
  - b) dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
4. W przypadku, gdy przedmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt 1, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
5. W przypadku, gdy w opisie przedmiotu zamówienia znajdują się odniesienia do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.
6. Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia. Jeżeli Wykonawca nie uzupełni przedmiotowych środków dowodowych w terminie wskazanym przez Zamawiającego, jego oferta zostanie odrzucona.

---

## **Rozdział XII – Poleganie na zasobach innych podmiotów**

Nie dotyczy przedmiotowego postępowania.

## **Rozdział XIII – Informacje dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne, konsorcja).**

1. Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4** do specyfikacji. Pełnomocnictwo składane jest w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
2. W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, żaden z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu, o którym mowa w Rozdziale IX.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale X pkt 1 SWZ, **składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.**
4. Podmioty występujące wspólnie (spółka cywilna, konsorcjum itp.) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
5. W przypadku wyboru jako najkorzystniejszej, oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedłożenia kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

## **Rozdział XIV – Sposób komunikacji oraz wyjaśnienia treści SWZ**

- 1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która dostępna jest pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/>
- 2) Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
- 3) Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest **Pan Grzegorz Wójciak**, tel. **18 262 60 28**.
- 4) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:  
<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-ac52ea43-eb75-11ee-9c02-ce2b643d361d>
- 5) Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”).
- 6) Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia:  
**ocds-148610-ac52ea43-eb75-11ee-9c02-ce2b643d361d**
- 7) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
- 8) Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.

- 9) Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.
- 10) Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. 2022 poz. 2452), sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2247 z późn. zm.), z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. w przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.
- 11) Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
  - a) w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
  - b) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).

Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie.
- 12) Komunikacja w postępowaniu, z **wyłączeniem składania ofert** (sposób składania ofert opisano w Rozdziale XVI SWZ) odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).
- 13) Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści SWZ wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
- 14) Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.

- 
- 15) Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
- 16) Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, a mianowicie:
- 16.1. w celu prawidłowego korzystania z usług Platformy e-Zamówienia wymagany jest:
- a) Komputer PC:
    - parametry minimum: Intel Core2 Duo, 2 GB RAM, HD,
    - zainstalowany jedno z poniższych systemów operacyjnych: MS Windows 7 lub nowszy, OSX/Mac OS 10.10, Ubuntu 14.04,
    - zainstalowana jedna z poniższych przeglądarek: Chrome 66.0 lub nowsza, Firefox 59.0 lub nowszy, Safari 11.1 lub nowsza, Edge 14.0 i nowsze,
  - albo
  - b) Tablet/Telefon:
    - parametry minimum: 4 rdzenie procesora, 2GB RAM, Android 6.0 Marshmallow, iOS 10.3,
    - przeglądarka Chrome 61 lub nowa
- 16.2. Dla skorzystania z pełnej funkcjonalności może być konieczne włączenie w przeglądarce obsługi protokołu bezpiecznej transmisji danych SSL, obsługi Java Script, oraz cookies;
- 16.3. Specyfikacja połączenia, formatu przesyłanych danych oraz kodowania i oznaczania czasu odbioru danych:
- a) specyfikacja połączenia – formularze udostępnione są za pomocą protokołu TLS 1.2,
  - b) format danych oraz kodowanie: formularze dostępne są w formacie HTML z kodowaniem UTF-8,
  - c) oznaczenia czasu odbioru danych: wszelkie operacje opierają się o czas serwera i dane zapisywane są z dokładnością co do sekundy.
- 17) W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (22) 458 77 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
- 18) W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: [biurozkgk@ochotnica.pl](mailto:biurozkgk@ochotnica.pl) (**nie dotyczy składania ofert w postępowaniu**).
- 19) Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
- 20) Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 21) Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 20, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. w przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 20, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
-

- 22) Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w pkt 21, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

**Rozdział XV Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69**

*Nie dotyczy*

**Rozdział XVI - Opis sposobu przygotowania ofert oraz wymagania formalne dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów**

**I. Informacje ogólne**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, sam lub jako członek (partner) wykonawców składających ofertę wspólną.
2. Za równoznaczne ze złożeniem więcej niż jednej oferty przez tego samego Wykonawcę zostanie uznana sytuacja, w której ten sam podmiot występuje w dwóch lub więcej ofertach składanych wspólnie lub jest samodzielnym Wykonawcą, a jednocześnie jest uczestnikiem wspólnej oferty.
3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę lub złożony wraz z ofertą sporządzony w języku innym niż polski musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
5. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Ofertę składa się na Formularzu Ofertowym – zgodnie z **Załącznikiem nr 5** do SWZ. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:
  - a) Przedmiotowe środki dowodowe, o których mowa w Rozdziale XI SWZ;
  - b) oświadczenia, o których mowa w Rozdziale X pkt 1 SWZ – **Załącznik nr 3** do SWZ;
  - c) pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (*jeżeli dotyczy*) - **Załącznik nr 4** do SWZ;
  - d) dokumenty, z których wynika umocowanie osób do reprezentowania Wykonawcy, w szczególności:
    - odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania albo wskazanie danych umożliwiających dostęp do tych dokumentów, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych,
    - pełnomocnictwo lub inny dokument, o którym mowa w pkt 9 poniżej (*jeżeli dotyczy*);
  - e) uzasadnienie, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r., poz. 1233) (*jeżeli dotyczy*),
8. Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym (osobę – osoby uprawnione do składania

- cywilnoprawnych oświadczeń woli ze skutkiem zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy), zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.
9. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy – inną osobę niż określoną w informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne do składania cywilnoprawnych oświadczeń woli ze skutkiem zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy.
- a) Pełnomocnictwo składane jest w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- b) W przypadku gdy pełnomocnictwo, zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- c) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, może dokonać również notariusz.
10. Pod uwagę będą brane oferty, które po przyjęciu doprowadzą do zawarcia ważnej i pozbawionej wad umowy, stanowiące stanowczą propozycję zawarcia tejże umowy, zawierające co najmniej konieczne (istotne) elementy jej treści.

**II. Sposób złożenia oferty w postępowaniu:**

- 1) Wykonawca składa ofertę poprzez Platformę e-Zamówienia za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
- 2) Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty – zgodnie z **Załącznikiem nr 5** do SWZ, w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). w kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) Wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.

**UWAGA!!!!:**

**W związku z tym, że Zamawiający udostępnia Wykonawcom własny Formularz oferty – Załączniki nr 5 do SWZ (tj. nie za pośrednictwem „interaktywnego Formularza ofertowego, który umożliwia Platforma e-zamówienia”), podczas czynności składania oferty może pojawić się komunikat o następującej treści: „Czy chcesz kontynuować? Postępowanie nie posiada opublikowanego formularza do tego etapu postępowania. Plik [w tym miejscu pojawia się nazwa pliku] nie jest poprawnym formularzem interaktywnym wygenerowanym na Platformie.” w takim przypadku należy wybrać opcję „Tak, chcę kontynuować”.**

- 3) Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.



- 4) Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. w zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
- 5) W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 6) Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233) które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
- 7) System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym Wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
- 8) Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
- 9) Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

#### **Rozdział XVII –Sposób obliczenia ceny oferty**

1. Cena ofertowa ma wynikać z wypełnionego kosztorysu ofertowego, znajdującego się we wzorze oferty, który stanowi **Załącznik nr 5** do SWZ.
2. Cena ofertowa brutto stanowi sumę wartości brutto w PLN za pojazd zaoferowany przez Wykonawcę oraz urządzenie do ciśnieniowego czyszczenia kanalizacji.
3. Wykonawca winien wskazać cenę ofertową za dostawę kompletnego pojazdu wraz z oprzętem komunalnym szczegółowo opisanym w OPZ, który stanowi **Załącznik nr 1** SWZ.
4. Cena ofertowa brutto powinna obejmować wszystkie obowiązki przyszłego wykonawcy, niezbędne do zrealizowania dostawy objętej przedmiotem zamówienia. Oznacza to, że cena ta musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania tj. podatek VAT, ubezpieczenie OC, wszelkie prace przygotowawcze, koszty transportu i dostarczenia, załadunku i rozładunku, koszty udzielonej gwarancji, cła (jeśli dotyczy), przeszkolenia personelu Zamawiającego, itp.



5. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT leży po stronie Wykonawcy. Należy przyjąć obowiązującą stawkę podatku VAT zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r. poz. 361 ze zm.).
6. W przypadku korzystania ze zwolnienia z podatku VAT, w pkt 1 lit. b) Formularza oferty, „w tym podatek: VAT .....”, należy wpisać „ZW” oraz przedłożyć stosowne wyjaśnienie przyczyny zastosowania zwolnienia z podatku VAT.
7. W cenie ofertowej należy uwzględnić wszystkie ewentualne upusty.
8. Wykonawca przed ostatecznym określeniem ceny ofertowej, jest zobowiązany do zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do przygotowania i wyceny oferty.
9. Cena oferty winna zostać wskazana w złotych polskich, określona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.
10. Rozliczenia z wybranym wykonawcą dokonywane będą w walucie polskiej (Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych).
11. Projektowane postanowienia umowy określające przyszłe zobowiązania wykonawcy stanowią **Załącznik nr 2** do SWZ.
12. Przed wyliczeniem ceny ofertowej należy zapoznać się z załączonym do specyfikacji projektowanymi postanowieniami umownymi.
13. Zgodnie z art. 225 ustawy, jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022 r. poz. 931, ze zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w zdaniu poprzednim, wykonawca ma obowiązek:
  - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
14. Informację o której mowa w pkt 13 należy ująć w Formularzu Ofertowym, którego treść stanowi **Załącznik nr 5** do SWZ.

#### **Rozdział XVIII– Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie przewiduje obowiązku wniesienia wadium.

#### **Rozdział XIX – Sposób i termin składania i otwarcia ofert**

1. Ofertę należy złożyć do **dnia 04.04.2024 r. do godziny 09:30**.
2. Wykonawca składa ofertę za pomocą Platformy e-Zamówienia dostępnej pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl>
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **04.04.2024 r. o godzinie 10:00**.
4. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
5. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje

- 
- ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
6. W przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
  7. Zamawiający informuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
  8. Najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
  9. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce „Oferty/wnioski”
  10. Niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
    - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
    - 2) cenach w zawartych w ofertach.
  11. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
  12. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty

#### **Rozdział XX – Termin związania ofertą**

1. Wykonawca będzie związany ofertą do dnia **02.05.2024 r.**, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

#### **Rozdział XXI – Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:
  - 1) **Cena – 60 %**
  - 2) **Wydłużenie okresu gwarancji jakości na zabudowę pojazdu w postaci urządzenia do ciśnieniowego czyszczenia kanalizacji – 20 %**
  - 3) **Jakość, w tym parametry techniczne, właściwości estetyczne i funkcjonalne pojazdu: 20 %**
2. Kryterium: **cena (waga 60%)** – oferta z najniższą ceną brutto otrzyma maksymalną ilość punktów - **60**, pozostałe ceny brutto otrzymają ilość punktów odpowiadających cenie proporcjonalnej wg następującej formuły:  
$$\text{Wskaźnik ceny} = (\text{Cena minimalna} / \text{Cena badana}) \times 60$$
3. Kryterium: **Wydłużenie okresu gwarancji jakości na zabudowę pojazdu w postaci urządzenia do ciśnieniowego czyszczenia kanalizacji : (waga 20 %)**- punkty zostaną przyznane wg następującego schematu:

- 1) za wydłużenie okresu gwarancji jakości o **12 miesięcy względem wymagalnego jako minimalny, 24-miesięcznego okresu gwarancji jakości na zabudowę pojazdu w postaci urządzenia do ciśnieniowego czyszczenia kanalizacji** Wykonawca otrzyma **10 pkt**
- 2) za przedłużenie okresu gwarancji jakości o **24 miesiące względem wymagalnego jako minimalny, 24-miesięcznego terminu gwarancji jakości na zabudowę pojazdu w postaci urządzenia do ciśnieniowego czyszczenia kanalizacji** Wykonawca otrzyma **20 pkt**
4. Kryterium: **Jakość, w tym parametry techniczne, właściwości estetyczne i funkcjonalne pojazdu – 20 %**. Za zaoferowanie przez Wykonawcę dodatkowych elementów pojazdu/zastosowanie udogodnień Zamawiający przyzna punkty wg następującego schematu:
  - 1) Za zaoferowanie pojazdu z podgrzewanymi lusterkami wstecznymi bocznymi – **5 pkt**
  - 2) Za zaoferowanie elektrycznie obsługiwanych lusterek zewnętrznych, w tym ich elektryczne składanie – **5 pkt**
  - 3) Za zaoferowanie pojazdu zapewniającego możliwość konfiguracji telefonu z komputerem samochodowym wbudowanym w pokładowy system multimedialny – **10 pkt**
5. Punkty zostaną przyznane na podstawie oświadczenia złożonego w pkt 3 Wzoru oferty, stanowiącego **Załącznik nr 5** do SWZ.
6. W przypadku, gdy Wykonawca pozostawi niewypełniony pkt 2 Wzoru oferty – dotyczący wydłużenia okresu gwarancji jakości Zamawiający uzna, iż Wykonawca oferuje podstawowy 24-miesięczny okres gwarancji jakości na zabudowę pojazdu w postaci urządzenia do ciśnieniowego czyszczenia kanalizacji i nie przyzna dodatkowych punktów w ramach tego kryterium. W przypadku zaś przedłużenia okresu gwarancji jakości o dłuższy aniżeli 24 miesiące, Zamawiający przyzna maksymalną, możliwą do uzyskania ilość punktów, tj. 20. w sytuacji wskazania terminów pośrednich, tj. tytułem przykładu od 1 do 11, od 13 do 23 miesięcy Zamawiający przyzna ilość punktów w następujący sposób: od 1 do 11 – 0 pkt, od 12 do 23 - 10 pkt, od 24 miesięcy i więcej 20 pkt.
7. W przypadku, gdy Wykonawca pozostawi niewypełniony pkt 3 Wzoru oferty– dotyczący zaoferowania dodatkowego wyposażenia/ulepszeniu funkcjonalności pojazdu- Zamawiający uzna, iż Wykonawca oferuje podstawowe wyposażenie, wykazane przez Wykonawcę w załączonym do oferty i wypełnionym Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym **Załącznik nr 1 do SWZ**.

#### **Wynik oceny**

1. Oferta, która uplasuje się na najwyższej pozycji rankingowej (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.
2. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
3. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
4. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną.

5. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w pkt 4, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
7. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.

#### **Rozdział XXII – Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Po wyborze oferty najkorzystniejszej Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana dopełni następujących formalności, tj.:
  - 1) Zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, stosownie do art. 308 ust. 2 ustawy, jednakże nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, z zastrzeżeniem art. 308 ust. 3 pkt 1) lit. a) ustawy.
  - 2) W przypadku Wykonawcy, który złożył ofertę wspólną, zgodnie z art. 59 ustawy Pzp przedstawi on umowę o wspólne wykonanie zamówienia (konsorcjum). Umowa regulująca współpracę podmiotów jeżeli występują wspólnie – umowa o wspólnej realizacji zamówienia określać ma między innymi sposób reprezentowania grupy podmiotów oraz zakres i rodzaj odpowiedzialności poszczególnych podmiotów za wykonanie zamówienia, z tym jednak zastrzeżeniem, że odpowiedzialność podmiotów jest wobec Zamawiającego solidarna, co musi być zapisane w tej umowie.
  - 3) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.
  - 4) Wykonawca będzie zobowiązany do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

#### **Rozdział XXIII – Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **Rozdział XXIV – Informacja o treści projektowanych postanowień umowy oraz możliwości ich zmiany**

1. Zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących **Załącznik nr 2** do SWZ
2. Złożenie oferty jest równoznaczne z akceptacją zawartych w postanowieniach klauzul, jednakże Zamawiający określa porządkowy wymóg załączenia do oferty zaakceptowanych projektowanych postanowień umowy
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty zakresie uregulowanym w art. 454-455 ustawy oraz wskazanym w projektowanych

postanowieniach umowy, stanowiących **Załącznik nr 2** do SWZ.

4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

#### **Rozdział XXV – Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej, albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie Zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów Zamówienia na stronie internetowej, w przypadku Zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
  - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
  - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt. 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy rozdziału III Działu IX nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora

- wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
  13. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy.

#### **Rozdział XXVI – Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych**

Informacja skierowana do osób fizycznych, w tym prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą, ujawnionych w sposób bezpośredni w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego została zamieszczona w **Załączniku nr 6** do niniejszej SWZ.

#### **Rozdział XXVII – Informacje dodatkowe**

1. W sprawach nieuregulowanych w treści SWZ stosuje się przepisy ustawy.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składanie ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.
4. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy.
6. Zamawiający dopuszcza wyłącznie rozliczenia w PLN.
7. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
9. W toku prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zgodnie z art. 71 ust. 1 ustawy sporządza protokół postępowania o udzielenie zamówienia.

#### **Rozdział XXVIII Wykaz załączników do SWZ**

Integralną częścią SWZ są następujące Załączniki:

1.	<b>Załącznik nr 1</b>	<i>Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (OPZ)</i>
2.	<b>Załącznik nr 2</b>	<i>Projektowane postanowienia</i>
3.	<b>Załącznik nr 3</b>	<i>Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu</i>
4.	<b>Załącznik nr 4</b>	<i>Oświadczenie wykonawców występujących wspólnie o ustanowieniu pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego</i>
5.	<b>Załącznik nr 5</b>	<i>Wzór oferty</i>
6.	<b>Załącznik nr 6</b>	<i>Klauzula informacyjna RODO</i>

**Kierownik Zakładu  
Gospodarki Komunalnej  
w Ochońnicy Dolnej  
Grzegorz Wójciak  
(-)**

*(podpis kierownika zamawiającego  
lub osoby upoważnionej)*