

**ZAŁĄCZNIK NR 3 DO SWZ**  
**PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**  
**UMOWA NR .....DN/2024**

zawarta w dniu określonym w § 10 ust. 13 Umowy, zwana dalej „Umową”, pomiędzy:

**Lotniczym Pogotowiem Ratunkowym** z siedzibą w Warszawie, ul. Księżycowa 5, 01-934 Warszawa, działającym na podstawie wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji oraz Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000144355, posiadającym NIP 5222548391, REGON 016321074,

reprezentowanym przez

.....

zwanym dalej **Zamawiającym**

a

nazwa firmy.....

adres.....

NIP.....

Regon.....

reprezentowanym (-ą) przez .....

zwanym (-ą) dalej **Wykonawcą**,: .....

łącznie zwane dalej **Stronami** lub z osobna **Stroną**.

*W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym nr ..... na: „Dostawa materiałów eksploatacyjnych do statków powietrznych typu: EC135, PIAGGIO P.180 AVANTI/AVANTI II, LEARJET LJ 75”, zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605, z późn. zm.) (dalej zwana „Ustawą”), Strony zawierają Umowę następującej treści:*

**§ 1**

**Przedmiot Umowy i Cena**

1. Przedmiotem Umowy jest dostawa materiałów eksploatacyjnych (zwanymi dalej „materiałami” lub pojedynczo „materiałem”), z przeznaczeniem do statków powietrznych eksploatowanych w Lotniczym Pogotowiu Ratunkowym, w zakresie Zadania\*:

- 1) Zadanie nr 1: Olej do przekładni głównej w śmigłowcach typu EC135;
- 2) Zadanie nr 2: Olej do silników w samolotach Piaggio P.180 oraz śmigłowcach typu EC135;
- 3) Zadanie nr 3: Materiały eksploatacyjne stosowane do samolotów typu Piaggio P.180 i Lear Jet LJ75;
- 4) Zadanie nr 4: Materiały eksploatacyjne stosowane do śmigłowców typu EC135;
- 5) Zadanie nr 5: Materiały eksploatacyjne stosowane do śmigłowców typu EC135;
- 6) Zadanie nr 6: Materiały eksploatacyjne stosowane do śmigłowców typu EC135;

*\*jeśli dotyczy*

2. Rodzaj oraz szacowana ilość materiałów z podaniem przeznaczenia pod konkretny typ statków powietrznych, została określona w Formularzu Cenowym stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy.
3. **Strony ustalają, że całkowita wartość Umowy nie przekroczy kwoty brutto ..... (słownie.....).**
4. Warunki dostawy materiałów określa Incoterms 2020 Delivered Duty Paid (DDP) Lotnicze Pogotowie Ratunkowe, ul. Książycowa 5, 01-934 Warszawa wg Incoterms 2020, z uwzględnieniem ust. 5
5. Całkowita wartość Umowy obejmuje koszty załadunku, transport i rozładunek materiałów, w tym koszty ubezpieczenia materiału na czas transportu, wszelkie koszty celno – podatkowe, w tym podatek akcyzowy, jeżeli zgodnie z ustawą z dnia 6 grudnia 2008 r. o podatku akcyzowym (Dz. U. z 2023 r. poz.1542, z późn. zm.), dostarczony materiał podlega takiemu opodatkowaniu.
6. Wykonawca oświadcza, że materiał jest dopuszczony do obrotu gospodarczego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
7. Wykonawca oświadcza, że znane jest mu postanowienie ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz. U. z 2022 r. poz. 1385, z późn. zm.), w tym o odpowiedzialności karnej prowadzenia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej działalności w zakresie między innymi: wytwarzania, obrotu, w tym obrotu z zagranicą paliwami ciekłymi bez wymaganej koncesji lub wpisu do rejestru podmiotów przywożących.
8. Zamawiający oświadcza, że materiały zakupione na podstawie Umowy wykorzysta wyłącznie na potrzeby własne.
9. Zamawiający przewiduje możliwość waloryzacji wynagrodzenia Wykonawcy w zakresie cen jednostkowych materiałów na warunkach określonych w ust. 10.
10. Waloryzacja może nastąpić na pisemny wniosek Strony w przypadku, gdy publikowany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego miesięczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem (dalej CPI) będzie wynosił powyżej 20% - wynagrodzenie może zostać zwiększone, poniżej 10% - wynagrodzenie może zostać zmniejszone, w sposób określony poniżej:
  - 1) waloryzacja wynagrodzenia następuje na pisemny wniosek Strony. Wniosek o waloryzację wynagrodzenia powinien zawierać co najmniej:
    - a) zakres proponowanej zmiany, w tym informacje, które ceny jednostkowe ulegają zmianie,
    - b) opis okoliczności faktycznych uprawniających do dokonania zmiany,
    - c) informacje i dowody potwierdzające, że zmiana CPI wpływa na koszt wykonania zamówienia, w szczególności w zakresie kosztów dostawy, ubezpieczenia;
  - 2) cena jednostkowa każdorazowo może zostać zmieniona o maksymalnie +/- 5%;
  - 3) łączna wysokość zmian cen jednostkowych w trakcie trwania Umowy nie może przekroczyć 10% wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 3.
  - 4) wynagrodzenie Wykonawcy może podlegać waloryzacji nie częściej niż raz na 6 miesięcy, z zastrzeżeniem że pierwsza waloryzacja może nastąpić nie wcześniej niż po 6 miesiącach obowiązywania umowy;
  - 5) waloryzacja odbywa się o uzgodniony przez Strony wskaźnik;
  - 6) zwaloryzowaną cenę jednostkową Wykonawca uwzględnia na fakturach za dostawę materiałów po dniu, w którym został złożony Stronie wniosek o waloryzację.
11. Jeżeli wynagrodzenie zostało zwaloryzowane Wykonawca zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących podwykonawcy,

jeżeli przedmiotem umowy są dostawy lub usługi, a okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.

12. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić dowody zapłaty na rzecz podwykonawców na wezwanie Zamawiającego.
13. Waloryzacja wynagrodzenia nie stanowi zmiany do Umowy.

## **§ 2**

### **Okres obowiązywania Umowy**

Umowa zostaje zawarta na czas określony i obowiązuje od dnia jej zawarcia do dnia 31 grudnia 2024 r. lub do wykorzystania kwoty brutto określonej w § 1 ust. 3, w zależności od tego co nastąpi wcześniej.

## **§ 3**

### **Warunki realizacji Umowy**

1. Dostawy materiałów będą realizowane w terminach wskazanych w Formularzu Cenowym – oddzielnie dla każdego Zadania.
2. Dostawa materiałów do miejsca wskazanego zgodnie z § 1 ust. 4 zostanie zrealizowana w dniu roboczym (w godzinach od 8:00 do 15:00), uzgodnionym pisemnie przez Strony, z zachowaniem terminów określonych w ust. 1.
3. Zamawiający wymaga, aby dostarczone materiały spełniały następujące wymagania:
  - 1) będą posiadać co najmniej 16-miesięczny termin przydatności do użycia, licząc od dnia jego dostawy do Zamawiającego;
  - 2) zostaną dostarczane w oryginalnych, szczelnie zamkniętych, wyraźnie oznakowanych opakowaniach producenta, etykieta stanowiąca oznakowanie powinna zawierać następujące dane: nazwa handlowa materiału, pojemność opakowania, data produkcji, numer partii, ostrzeżenia o zagrożeniach.
4. W dniu dostawy materiałów Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu następujące dokumenty:
  - 1) oświadczenie, że za materiały została opłacona akcyza przez Wykonawcę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, jeżeli zgodnie z ustawą z dnia 6 grudnia 2008 r. o podatku akcyzowym dostarczony materiał takiemu opodatkowaniu podlega;
  - 2) aktualny certyfikat jakości, zawierający następujące informacje dotyczące dostarczonego materiału: nazwę handlową, numer partii, datę produkcji, termin przydatności do użycia lub datę wykonania ponownego badania; w przypadku braku na certyfikacie jakości informacji na temat terminu przydatności do użycia lub daty wykonania ponownego badania Wykonawca załączy pismo od producenta materiału, zawierające powyższe informacje. Dane zawarte w certyfikacie muszą być zgodne z oznaczeniami na opakowaniu;
  - 3) aktualną kartę charakterystyki materiału w języku polskim.
5. Za datę dostawy materiału Strony uznają datę dostarczenia materiału przez Wykonawcę do miejsca wskazanego zgodnie z § 1 ust. 4. Odbiór materiału przez Zamawiającego zostanie potwierdzony przez obie Strony poprzez podpisanie Protokołu odbioru, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do Umowy. Ewentualne braki zostaną odnotowane w Protokole odbioru.
6. Zamawiający ma prawo odmówić przyjęcia dostarczonego materiału w przypadku:
  - 1) braku spełnienia wymagań, o których mowa w ust. 3;
  - 2) braku dokumentów, o których mowa ust. 4;
  - 3) rozbieżności danych zawartych w certyfikacie, o którym mowa w ust. 4 pkt 2, oraz na etykiecie opakowania, o której mowa w ust. 3 pkt 2;
  - 4) widocznego mechanicznego uszkodzenia opakowania.

7. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować pisemnie Zamawiającego o niemożności realizacji zobowiązań umownych w całości lub w części, z przyczyn niezależnych od Zamawiającego.

#### **§ 4**

##### **Zgłoszenia gwarancyjne i reklamacje**

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za braki ilościowe lub wady ujawnione w dostarczonym materiale. O ich zaistnieniu Zamawiający powiadomi Wykonawcę niezwłocznie w formie pisemnej, jednakże nie później niż w terminie 7 dni kalendarzowych liczonych od dnia otwarcia opakowania materiału.
2. W przypadku stwierdzenia braków ilościowych Wykonawca jest zobowiązany do uzupełnienia tych braków na swój koszt w terminie 10 (dziesięciu) dni kalendarzowych, liczonych od dnia pisemnego powiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego.
3. W przypadku wad zmniejszających użyteczność dostarczonego materiału, Wykonawca jest zobowiązany do wymiany na swój koszt i ryzyko wadliwego materiału na materiał wolny od wad, w terminie do 10 (dziesięciu) dni kalendarzowych liczonych od dnia pisemnego powiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wady prawne lub fizyczne dostarczonego materiału, w szczególności jeżeli materiał:
  - 1) stanowi własność osoby trzeciej albo jest obciążony prawami osób trzecich;
  - 2) ma wadę zmniejszającą jego wartość lub użyteczność wynikającą z przeznaczenia;
  - 3) lub jeżeli Wykonawca nie dochowa wymagań określonych lub wynikających z treści § 3 ust. 3.
5. W ramach rozpatrywanej gwarancji Wykonawca pokryje koszty transportu wadliwego materiału z siedziby Zamawiającego. Wykonawca pokryje również koszty transportu materiału, dostarczonego w ramach wymiany gwarancyjnej do siedziby Zamawiającego. W przypadku zasadnego, uzasadnionego w formie pisemnej, negatywnego rozpatrzenia gwarancji, Zamawiający zwróci Wykonawcy koszty transportu.
6. W przypadku zasadnego, uzasadnionego w formie pisemnej, negatywnego rozpatrzenia przez Wykonawcę zgłoszenia gwarancyjnego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy, za dostarczony w ramach gwarancji materiał cenę podaną w Załączniku nr 1 do Umowy, obowiązującą w przypadku standardowej dostawy, aktualną dla daty złożenia Wykonawcy rozpatrywanego zgłoszenia gwarancyjnego. Negatywne rozpatrzenie gwarancji musi być uzasadnione pisemnym raportem wydanym przez producenta materiału, będącego przedmiotem zgłoszenia gwarancyjnego.
7. Wykonawca zwróci Zamawiającemu materiał będący przedmiotem zgłoszenia gwarancyjnego w terminie 14 (czternastu) dni kalendarzowych licząc od dnia powiadomienia Zamawiającego o negatywnym rozpatrzeniu zgłoszenia gwarancyjnego.
8. Gwarancji nie stosuje się w przypadku, gdy materiał został poddany przez Zamawiającego użytkowaniu niezgodnemu z instrukcją producenta lub instrukcją obsługi technicznej Posiadacza Certyfikatu typu statku powietrznego, dla którego dany materiał jest przeznaczony.
9. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą na zasadach ogólnych, w przypadku stwierdzenia uszkodzenia statku powietrznego Zamawiającego w wyniku dostarczonego przez Wykonawcę materiału, o ile Zamawiający lub osoba trzecia nie przyczyniła się do powstania tej szkody.

## **§ 5**

### **Warunki płatności**

1. Płatności za realizację przedmiotu Umowy będą dokonywane na podstawie podpisanego przez Zamawiającego bez uwag protokołu odbioru, stanowiącego Załącznik nr 2 do Umowy oraz prawidłowo wystawionych faktur VAT (pod pojęciem „prawidłowo” Zamawiający rozumie zawarcie wszystkich elementów faktury wymaganych przez obowiązujące przepisy prawa w tym zakresie), dostarczonych bezzwłocznie przez Wykonawcę, po przekazaniu Zamawiającemu części po wykonanej obsłudze, w terminie 30 (trzydziestu) dni kalendarzowych licząc od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego. Faktury muszą zawierać datę i numer umowy.
2. Faktury w wersji papierowej będą dostarczane na adres Zamawiającego.
3. Faktura wystawiona w wersji papierowej, która została sformatowana do wersji cyfrowej (w formie pliku PDF lub w formie innego pliku graficznego) będzie dostarczona w wersji papierowej na adres Zamawiającego.
4. Zamawiający wyraża zgodę na wystawianie i przesłanie faktur w formie elektronicznej.
5. W przypadku wystawienia faktury w formie elektronicznej, faktura w formacie pliku PDF zostanie przesłana za pośrednictwem poczty elektronicznej z adresu Wykonawcy: e-mail: ..... na adres Zamawiającego: e-mail: [dlt@lpr.com.pl](mailto:dlt@lpr.com.pl) . Zamawiający będzie przyjmował wyłącznie faktury przesłane pomiędzy wskazanymi adresami e-mail.
6. Zmiany adresów poczty elektronicznej lub odwołanie zgody na otrzymywanie faktur drogą elektroniczną, wymagają poinformowania o tym drugiej Strony w formie pisemnej albo w formie elektronicznej przez osobę upoważnioną. Zmiany te nie będą stanowiły zmiany Umowy.
7. Wykonawca działając zgodnie z przepisami prawa, zapewnia autentyczność pochodzenia oraz integralność treści faktur, wyraźne określenie danych Zamawiającego oraz ponosi pełną odpowiedzialność za faktury przesłane z adresu e-mail, o którym mowa w ust. 5.
8. Zamawiający zobowiązuje się do niedokonywania jakichkolwiek modyfikacji w otrzymanych dokumentach, ma jedynie prawo do wydruku załącznika oraz jego zapisania na dysku twardym.
9. Faktury będą wystawione na:  
Lotnicze Pogotowie Ratunkowe  
ul. Książycowa 5, 01-934 Warszawa  
NIP: 5222548391
10. Za termin dokonania płatności Strony ustalają dzień obciążenia poleceniem przelewu rachunku bankowego Zamawiającego.
11. Płatności będą dokonywane przelewem, na rachunek bankowy Wykonawcy: .....
12. Każda ze Stron pokrywa koszty bankowe w swoim banku.
13. W przypadku przekroczenia terminu płatności Wykonawca ma prawo naliczyć Zamawiającemu ustawowe odsetki.
14. Zamawiający ma prawo do potrącania naliczonych Wykonawcy kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego bez potrzeby uzyskania potwierdzenia.
15. W przypadku kiedy przepisy prawa tego wymagają w stosunku do Wykonawcy, Wykonawca oświadcza, że wskazany przez niego rachunek jest rachunkiem, dla którego zgodnie z przepisami prawa bank prowadzi rachunek VAT oraz że wskazany przez niego rachunek widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT

prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Bez uszczerbku dla innych postanowień umownych i przepisów prawa, Zamawiający dokona płatności jedynie na rachunek spełniający wymogi wskazane w zdaniu poprzedzającym.

## **§ 6**

### **Odstąpienie od Umowy i kary umowne**

1. Wykonawca jest zobowiązany zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
  - 1) 0,05 % wartości brutto Umowy za każdy dzień zwłoki wykraczający ponad termin określony na podstawie § 3 ust. 1, z zastrzeżeniem ust. 2 pkt 1;
  - 2) 0,05 % wartości brutto reklamowanej partii materiału za każdy dzień zwłoki wykraczający ponad termin określony w § 4 ust. 3, z zastrzeżeniem ust. 2 pkt 1;
2. Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy w całości lub w części w trybie natychmiastowym w przypadku:
  - 1) przekroczenia przez Wykonawcę terminów, o których mowa w § 3 ust. 1 lub § 4 ust. 3, o więcej niż 14 dni kalendarzowych;
  - 2) utraty przez Wykonawcę uprawnień niezbędnych do realizacji Umowy;
  - 3) poinformowania Zamawiającego przez Wykonawcę, że Wykonawca nie wykona w całości lub w części zobowiązań wynikających z Umowy, z przyczyn niezależnych od Zamawiającego.
3. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o odstąpieniu od Umowy w terminie do 7 dni kalendarzowych od dnia powzięcia wiadomości o wystąpieniu okoliczności, o których mowa w ust. 2.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn, o których mowa w ust. 2, Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % niezrealizowanej wartości Umowy brutto.
5. Zamawiający, zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy karę umowną w wysokości 10 % niezrealizowanej wartości brutto Umowy, w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.
6. Maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć łącznie 20 % wartości Umowy.
7. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 i ust. 4, zostaną potrącone w pierwszej kolejności z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego, bez potrzeby uzyskania potwierdzenia.
8. W przypadku powstania szkody przewyższającej wysokość kar umownych, o których mowa w ust. 1, 4 i 5, Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2023 r. poz. 1610, z późn. zm.).
9. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

## **§ 7**

### **Siła wyższa**

1. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za opóźnienia w realizacji postanowień Umowy z powodu wystąpienia siły wyższej. Przez siłę wyższą Strony rozumieją okoliczności niemożliwe do przewidzenia w chwili zawierania Umowy, niezależnie od woli Stron, na których powstanie żadna ze Stron nie miała wpływu i których powstaniu nie mogła zapobiec. Za siłę wyższą uważa się w szczególności: klęski żywiołowe, katastrofy, militarną mobilizację, embargo, zamknięcie granic – uniemożliwiające całkowite lub częściowe wykonanie Umowy.

2. Ta ze Stron, która nie jest w stanie wywiązać się ze swoich zobowiązań z powodu działania siły wyższej jest zobowiązana powiadomić niezwłocznie drugą Stronę o tym fakcie, jednakże nie później niż w ciągu 7 (siedmiu) dni kalendarzowych od dnia zaistnienia takiego zdarzenia. Gdy działanie siły wyższej ustanie, Strona powołująca się na działanie siły wyższej zobowiązana jest niezwłocznie, o ile będzie to możliwe, powiadomić o tym drugą Stronę. Niedopełnienie powyższego wymogu powoduje utratę prawa do powoływania się na zaistnienie siły wyższej.

## **§ 8**

### **Zmiany Umowy**

1. Strony ustalają, że zmiany Umowy mogą nastąpić w następujących sytuacjach:
  - 1) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w zakresie mającym wpływ na realizację zobowiązań wynikających z Umowy;
  - 2) zmiany przepisów określających stawki podatku VAT – cena netto nie ulegnie zmianie, nastąpi jedynie zmiana ceny brutto;
  - 3) zmiany nazw handlowych materiałów określonych w ofercie, w przypadku zmiany na rynku nazw handlowych zaoferowanych materiałów; zmiany te zostaną ustalone przez Strony za pośrednictwem poczty elektronicznej;
  - 4) zmiany terminów realizacji zgłoszeń gwarancyjnych oraz sposobu realizacji roszczeń gwarancyjnych, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy lub Zamawiającego, które to przyczyny każda ze Stron musi udokumentować;
  - 5) zmiany terminów realizacji dostaw przez Wykonawcę wynikających ze zmiany terminów dostaw na rynku, co Wykonawca musi stosownie udokumentować na piśmie; nowy termin realizacji zamówienia zostanie ustalony przez Strony za pośrednictwem poczty elektronicznej;
  - 6) zmiany terminów realizacji dostaw wynikających z zaistnienia okoliczności lub zdarzeń uniemożliwiających realizację zamówień w wyznaczonym terminie, na które Strony nie miały wpływu; nowy termin realizacji zamówienia zostanie ustalony przez Strony za pośrednictwem poczty elektronicznej;
  - 7) w przypadku zmiany danych Zamawiającego lub Wykonawcy;
  - 8) zmiany sposobu rozliczania Umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy wynikającej ze zmiany sytuacji rynkowej;
  - 9) zmiany terminów płatności, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy lub Zamawiającego, które to przyczyny każda ze Stron musi udokumentować;
  - 10) zmiany sposobu wykonania zobowiązań umownych, o ile zmiana taka jest korzystna dla Zamawiającego lub konieczna w celu prawidłowego wykonania Umowy; zmiany te zostaną ustalone przez Strony za pośrednictwem poczty elektronicznej;
  - 11) zmiana realizacji zamówienia w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego istotnego wpływu sytuacji związanej konfliktem zbrojnym w Ukrainie na możliwość realizacji przedmiotu Umowy;
  - 12) obniżenia ceny przez Wykonawcę, co może nastąpić w każdym czasie; zmiany te zostaną ustalone przez Strony za pośrednictwem poczty elektronicznej.
2. Strony postanawiają, że w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług – wynagrodzenie przewidziane Umową ulegnie zmianie odpowiedniej do zmiany wysokości podatku od towarów i usług (ulegnie korekcie o wysokość zmiany podatku VAT), przy czym powyższa zmiana będzie miała zastosowanie wyłącznie w odniesieniu do części wynagrodzenia objętego fakturami wystawionymi po dniu wejścia w życie zmiany przepisów prawa wprowadzających nowe stawki podatku od towarów i usług.
3. Zmiany Umowy, o których mowa w ust. 1 (z wyjątkiem zmian określonych w ust. 1 pkt 3, 5, 6, 10 i 12), wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## **§ 9**

### **Ochrona danych osobowych**

1. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść Umowy, a w szczególności przedmiot Umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej, która podlega udostępnianiu w trybie przedmiotowej ustawy.
2. Każda ze Stron zobowiązuje się do dopełnienia wszelkich starań, aby proces przetwarzania danych osobowych, ujawnionych w związku z realizacją Umowy był prowadzony zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), (dalej „RODO”), oraz opracowanymi i wdrożonymi, na użytek wewnętrzny Stron, dokumentami zawierającymi zasady bezpiecznego przetwarzania danych osobowych u każdej ze Stron.
3. Przetwarzane dane osobowe są wyłącznie w celu wykonywania zadań realizowanych w interesie publicznym (art. 6 ust 1 lit e, f RODO) oraz obowiązków ciążących na Administratorze (art. 6 ust 1 lit c RODO) w tym zadań z tytułu realizacji Umowy (art. 6 ust 1 lit b RODO).
4. Administratorem Danych jest Zamawiający.
5. Wykonawca ma prawa przysługujące z RODO (dostępu do treści swoich danych oraz prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia, przenoszenia, wniesienia sprzeciwu i skargi), chyba, że skutkowałoby to niezgodnością z przepisami.
6. Strony zgodnie oświadczają, że spełniły wobec siebie obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 i 14 RODO. Więcej informacji ze strony Zamawiającego znajduje się na stronie [www.lpr.com.pl](http://www.lpr.com.pl) w zakładce RODO oraz w Załączniku nr 3 do Umowy.

## **§ 10**

### **Postanowienia końcowe**

1. Umowa podlega prawu polskiemu i powinna być zgodnie z nim rozumiana i interpretowana. Zastosowanie prawa innej jurysdykcji zostaje niniejszym wyrażnie wyłączone.
2. Wszelkie zastrzeżenia i spory, jakie mogą wyniknąć z realizacji Umowy, Strony będą rozstrzygać polubownie, poprzez wzajemne ustalenia. W przypadku braku możliwości polubownego rozstrzygnięcia, właściwym dla rozstrzygnięcia sporów będzie sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
3. Wykonawca wyraża zgodę na przeprowadzenie przez właściwy organ (np. Urząd Lotnictwa Cywilnego) lub przez Zamawiającego audytu w miejscu wykonywania działalności przez Wykonawcę, w zakresie objętym Umową.
4. Data audytu zostanie ustalona za porozumieniem Stron umowy, w formie pisemnej lub drogą elektroniczną, z uwzględnieniem informacji w tym zakresie otrzymanej przez Zamawiającego od organu, o którym mowa w ust. 3 (pod warunkiem udziału organu w audycie).
5. Wykonawca zastrzega sobie prawo wskazania innej daty w sytuacji, gdy przeprowadzenie audytu w dniu wskazanym przez Zamawiającego byłoby niemożliwe w szczególności z przyczyn technicznych lub organizacyjnych.
6. W zawiadomieniu o planowanej dacie audytu Zamawiający wskaże osobę, która będzie przeprowadzać audyt oraz szczegółowy plan audytu.
7. Osoby odpowiedzialne za realizację Umowy:
  - 1) ze strony Zamawiającego: Kierownik Działu Logistyki Technicznej, tel. (22) .....



- 2) ze strony Wykonawcy: ....., nr tel. ....
8. Strony ustalają, że wszelka korespondencja wynikająca z Umowy powinna być kierowana z zachowaniem formy pisemnej na adresy:
- 1) Zamawiającego  
Lotnicze Pogotowie Ratunkowe  
ul. Księżycowa 5, 01-934 Warszawa  
Adres e-mail: .....
  - 2) Wykonawcy  
.....
9. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie realizacji dostawy, pisemnie poinformować Zamawiającego, o tym że realizacja umowy wiąże się z dostawą części o znaczeniu strategicznym, o których mowa w art. 3 pkt. 3 ustawy z dnia 29 listopada 2000 r. o obrocie z zagranicą towarami, technologiami i usługami o znaczeniu strategicznym dla bezpieczeństwa państwa, a także dla utrzymania międzynarodowego pokoju i bezpieczeństwa (Dz. U. z 2023 r. poz. 1582), przedstawiając wykaz takich towarów.
10. Informacje, o których mowa w ust. 10, oprócz wykazu części, muszą zawierać numer kontrolny towaru określony zgodnie z:
- 1) rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 26 czerwca 2023 r. w sprawie wykazu uzbrojenia, na obrót którym jest wymagane zezwolenie (Dz. U. poz. 2023 poz. 1344) – dla uzbrojenia;
  - 2) rozporządzeniem Rady (WE) NR 2021/821 z dnia 20 maja 2021 r. ustanawiającym wspólnotowy system kontroli wywozu, transferu, pośrednictwa i tranzytu w odniesieniu do produktów podwójnego zastosowania (Dz. U. L 206 z 11.06.2021 ze zm.) – dla produktów podwójnego zastosowania.
11. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Zamawiającego, w przypadku wystąpienia jakichkolwiek zmian w stosunku do przekazanych informacji.
13. Umowa zostaje zawarta z dniem jej podpisania przez ostatnią ze Stron.
14. Zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
15. Integralną część Umowy stanowią:
- 1) Załącznik nr 1 – Oferta Wykonawcy;
  - 2) Załącznik nr 2 – Protokół odbioru;
  - 3) Załącznik nr 3 – Klauzula informacyjna dla osób reprezentujących Wykonawcę.

| Zamawiający                         | Wykonawca                           |
|-------------------------------------|-------------------------------------|
| /dokument podpisany elektronicznie/ | /dokument podpisany elektronicznie/ |

|  |  |
|--|--|
| <p align="center"><b>PROTOKÓŁ ODBIORU</b><br/> z dnia ..... 2024 r.<br/> do Umowy nr ...../DN/2024 zawartej z .....(nazwa firmy)</p> |  |
| Data przyjęcia   |  |
| Miejsce dostawy  | Lotnicze Pogotowie Ratunkowe,<br>ul. Księżycowe 5, 01-934 Warszawa   |
| Nazwa materiału eksploatacyjnego   |  |
| Ilość  |  |
| Dostarczone dokumenty*   | a) oświadczenie, że za materiał eksploatacyjny została opłacona przez Wykonawcę na terenie Polski akcyza**;<br>b) aktualny certyfikat jakości, zawierający następujące informacje: nazwę handlową, numer partii, datę produkcji, termin przydatności do użycia lub datę wykonania ponownego badania. W przypadku braku na certyfikacie informacji na temat terminu przydatności do użycia lub daty wykonania ponownego badania Wykonawca załączy pismo od producenta materiału, zawierające powyższe informacje. Dane zawarte w certyfikacie muszą być zgodne z oznaczeniami na opakowaniu;<br>c) aktualną kartę charakterystyki materiału w języku polskim. |
| Uwagi  |  |
| <b>Podpis przedstawiciela Zamawiającego</b>  | <b>Podpis przedstawiciela Wykonawcy</b>  |
|  |  |

\*należy zaznaczyć poprzez podkreślenie

\*\*jeżeli dotyczy

## INFORMACJE ZWIĄZANE Z PRZETWARZANIEM DANYCH OSOBOWYCH W ZWIĄZKU Z REALIZACJĄ UMOWY

Na podstawie art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) – zwanego dalej „RODO”, informujemy, iż:

### 1. Tożsamość i dane kontaktowe Administratora

**Lotnicze Pogotowie Ratunkowe** z siedzibą w Warszawie, przy ul. Księżycowej 5, 01-934 Warszawa, zarejestrowanym w rejestrze stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KSR 0000144355, prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy KRS, NIP 522-254-83-91, REGON: 016321074.

### 2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych

W sprawach związanych z ochroną danych osobowych oraz w związku z realizacją praw przysługujących osobom, których dane są przetwarzane, prosimy kontaktować się z naszym Inspektorem Ochrony Danych, przysyłając wiadomość na adres e-mail: [iod@lpr.com.pl](mailto:iod@lpr.com.pl) lub na adres siedziby LPR, wskazany powyżej.

### 3. Cele oraz podstawa prawna przetwarzania danych

Przetwarzanie danych jest niezbędne do realizacji celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów Administratora (art. 6 ust. 1 lit. b i f RODO), tj.:

- 1) w związku z wykonaniem zawartej Umowy;
- 2) w przypadku konieczności ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami.

### 4. Kategorie przetwarzanych danych i okres ich przechowywania

Pani/Pana dane osobowe zawarte w Umowie w zakresie obejmującym imię i nazwisko, a w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej – również w zakresie firmy.

Pani/ Pana dane osobowe będą przechowywane przez czas niezbędny do realizacji Umowy, o której mowa powyżej. Okres ten może zostać przedłużony o czas niezbędny do dochodzenia lub obrony przed roszczeniami.

### 5. Informacje o kategoriach odbiorców Pani /Pana danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe mogą zostać udostępnione podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa, a także podmiotom którym Administrator powierzył przetwarzanie danych na podstawie zawartych umów powierzenia, tacy jak dostawcy systemów informatycznych i usług IT.

### 6. Informacja o przysługujących Pani/Panu prawach, w związku z przetwarzaniem danych osobowych

- 1) Przysługuje Panu/Pani prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, usunięcia, żądania ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, przenoszenia danych, o ile i w zakresie w jakim wynika to z przepisów prawa;
- 2) Przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdyby przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących, naruszało przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO), na adres: Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, 00-193 Warszawa, ul. Stawki 2.

### 7. Informacja o profilowaniu

Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane przez Administratora w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.

### 8. Źródło pozyskania danych

Pani/Pana dane zostały przekazane przez osoby reprezentujące podmiot, w którym Pani/Pan jest zatrudniona/y, będący stroną Umowy zawartej z LPR, o której mowa powyżej.