

ZAMAWIAJĄCY:

**Dom Pomocy Społecznej w Siemionkach
Siemionki 13
88-324 Jeziora Wielkie**

DOM POMOCY SPOŁECZNEJ W SIEMIONKACH
88-324 Jeziora Wielkie, Siemionki 13,
e-mail: dom@dpsciemionki.pl

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego
w trybie podstawowym opartym na wymaganiach wskazanych w art. 275 pkt. 1
ustawy Pzp.**

na:

**Dostawę oleju opałowego dla Domu Pomocy Społecznej
w Siemionkach od dnia zawarcia umowy do 31 grudnia 2024 roku.**

Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza równowartości kwoty 215 000 euro dla dostaw

**Dyrektor Domu Pomocy
Społecznej w Siemionkach
/-/
ZATWIERDZAM**

Siemionki, 19.12.2023 r.

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Dom Pomocy Społecznej w Siemionkach

Adres: Siemionki 13, 88-324 Jeziora Wielkie

Numer tel.: tel. 52 3187 623

Godziny urzędowania od 7⁰⁰ do 15⁰⁰ od poniedziałku do piątku.

Adres poczty elektronicznej: dom@dpssiemionki.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<http://bip.dpssiemionki.pl/?c=288>, <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>

2. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia, bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia, będą udostępniane na stronie internetowej prowadzonego postępowania, tj.: <http://bip.dpssiemionki.pl/?c=288> oraz <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>

3. Tryb udzielenia zamówienia.

Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.), zwanej dalej ustawą, ustawą Pzp, w procedurze właściwej dla zamówień publicznych, których kwota wartości zamówienia jest poniżej progów unijnych określonych w przepisach Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/EU z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie zamówień publicznych, uchylającą dyrektywę 2004/18/WE (Dz. Urz. UE L 94 z 28.03.2014, str. 14, z późn. zm.), zwanej dalej „dyrektywą 2014/24/EU”.

- 1) Postępowanie prowadzone jest w odniesieniu do zamówienia klasycznego.
- 2) Wartość niniejszego zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ustawy Pzp w odniesieniu do dostaw.
- 3) Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
- 4) Na Specyfikację Warunków Zamówienia, zwaną dalej SWZ, składa się niniejszy dokument wraz ze wszystkimi załącznikami.
- 5) W sprawach, które nie zostały uregulowane w niniejszej SWZ, mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp i akty wykonawcze do ustawy.
- 6) Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: OZ.261.1.2022. Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

4. Opis przedmiotu zamówienia.

- 1) Przedmiotem zamówienia jest sprzedaż i sukcesywne dostawy oleju opałowego spełniającego wymagania określone w normie PN-C-96024:2020-12 dla L-1, z przeznaczeniem na cele grzewcze, zwanego dalej „olejem opałowym” do Domu Pomocy Społecznej w Siemionkach, Siemionki 13o szacunkowej ilości ok. 38 000 l.

• Gęstość w temperaturze 15 ⁰ C, max	860	kg/m ³
• Wartość opałowa, min	42,6	MJ/kg
• Temperatura zapłonu nie niższa niż	56	°C
• Lepkość kinetyczna w temperaturze 20 ⁰ C, max	6,00	mm ² s
• Skład frakcyjny do 250 ⁰ C destyluje, max	65	% (V/V)
• Skład frakcyjny do 350 ⁰ C destyluje, min	85	% (V/V)

• Temperatura płynięcia, max	-20	°C
• Pozostałość po koksowaniu z 10%Pozostałości destylacyjnej, max	0,30	% (m/m)
• Zawartość siarki, max	0,10	% (m/m)
• Zawartość wody, max	200	mg/kg
• Zawartość zanieczyszczeń stałych, max	24	mg/kg
• Pozostałość po spopieleniu, max	0,01	% (m/m)
• Barwa	czerwona	-----

1. Wraz z dostawą Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu świadectwo (certyfikat) jakości potwierdzający parametry określone w powyższej normie.

2. Dostawa odbywać się będzie sukcesywnie w dowolnie wybranej przez Zamawiającego formie: (telefonicznie, e-mail, fax). Dostawa oleju opałowego lekkiego następuje w terminie uzgodnionym z Zamawiającym. Zamówienie może być złożone w co najmniej jednej z wskazanych form wybranych przez Zamawiającego:

- wysyłając treść zamówienia przez fax.;
- wysyłając treść zamówienia na adres e-mail wykonawcy wskazany w ofercie Wykonawcy (adres poczty Zamawiającego : dom@dpssiemionki.pl);
- w trakcie rozmowy telefonicznej.

3. Zamawiający ma prawo do składania zamówień w trybie pilnej dostawy, a Wykonawca ma wówczas obowiązek zrealizować dostawę w terminie do 4 godzin liczonych od momentu wysłania takiego zamówienia przez Zamawiającego. Dowodem złożenia zamówienia może być np.: e-mail, biling lub fax – również bez potwierdzenia odbioru z drugiej strony.

4. Dostawa oleju napędowego odbywać się będzie autocysternami oplombowanymi i zabezpieczonymi zgodnie z przepisami prawa o dopuszczalnej masie całkowitej pojazdu nieprzekraczającej 26t. oraz dostosowane do pobierania próbek oleju opałowego. Autocysterny dostosowane będą do warunków Zamawiającego tj. autocysterna samojezdna, wykluczony jest sposób dostawy ciągnikiem siodłowym z naczepą-cysterną, z uwagi na wąskie przejazdy oraz ciasne łuki jak również ze względu na tonaż zestawu.

5. Wykonawca zapewnia odczyt ilości przepompowanego oleju na sprawnym urządzeniu pomiarowym znajdującym się na cysternie.

6. Wszystkie koszty związane z realizacją dostaw (załadunek, koszty transportu, zabezpieczenia ładunku przed zanieczyszczeniem, ubezpieczenia, rozładunku itp.) ponosi Wykonawca zamówienia.

7. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia na własne ryzyko i odpowiada za wszelkie uszkodzenia powstałe w czasie transportu oraz załadunku i rozładunku.

8. W przypadkach zawinionych Wykonawca zobowiązuje się do poniesienia wszelkich kosztów niezbędnych do naprawienia wyrządzonej szkody.

9. Pojemność zbiorników Domu Pomocy Społecznej w Siemionkach : 3x4000 litrów.

10. Ilość jednorazowego zamówienia oleju opałowego będzie uzależniona od bieżących potrzeb Zamawiającego.

11. Zamawiający będzie zamawiać dostawy oleju opałowego lekkiego o wielkości co najmniej 400 litrów każda.

12. Przed zawarciem umowy Wykonawca zobowiązany jest podać wszelkie namiary kontaktowe np. nr telefonu) niezbędne do realizacji zamówienia.

13. Wykonawca udziela gwarancji na dostarczony olej na okres – 12 miesięcy.

14. Wykonawca oświadcza, iż wymieniony olej opałowy lekki będzie zgodny z normami wprowadzonymi do obowiązkowego stosowania.

15. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontrolnego pobierania próbek oleju opałowego lekkiego w celu sprawdzenia jego jakości oraz wymogom stawianym niniejszą umową i obowiązującymi przepisami prawa każdorazowo przy dostawie lub w innym czasie.

16. Uprawnienie pobierania próbek Zamawiający może wykonać wyłącznie w obecności przedstawiciela Dostawcy, chyba, że Dostawca pomimo żądania Zamawiającego nie będzie obecny przy pobraniu próbek.

17. Dostawca będzie poinformowany o fakcie pobrania próbek. Przedstawiciel Dostawcy potwierdzi jej pobranie i opieczetowanie uniemożliwiające zamianę próbek przed ich zbadaniem.

Koszt badania ponosi:

a) Zamawiający – w razie stwierdzenia właściwej jakości towaru (zgodnej z umową),

a) Wykonawca – w razie stwierdzenia niewłaściwej jakości towaru (rozbieżności z umową).

18. W miesiącu grudniu 2024r. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia oleju opałowego oraz wystawienia i dostarczenia faktury VAT za dostawę w terminie maksymalnie 2 godziny od chwili przyjęcia zamówienia przez Zamawiającego.

19. Dopuszcza się możliwość magazynowania zakupionego przez Zamawiającego oleju opałowego przez wykonawcę na jego koszt przez okres do 3 miesięcy od chwili złożenia zamówienia.

Wykonawca ma obowiązek wskazać miejsce magazynowania oraz przedłożyć dokumenty wskazujące na zachowanie niezbędnych warunków magazynowania

Nazwy i kody zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Kod CPV: 09211810-2 – oleje lekkie

- 2) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 3) Kryteria lub zasady, mające zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części: nie dotyczy.
- 4) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 5) Zamawiający nie przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej.
- 6) Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.
- 7) Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.
- 8) Zamawiający nie przewiduje odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej i złożenie oferty nie wymaga odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej.
- 9) Zamawiający żąda wskazania w ofercie części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy i podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców. W przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, wzór oświadczenia w tym zakresie zawiera Załącznik nr 1 do SWZ.
- 10) W przypadku gdy Zamawiający użył w opisie przedmiotu zamówienia oznaczeń norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy Pzp, dopuszcza się rozwiązania równoważne opisywanym w SWZ. Każdorazowo gdy wskazana jest w niniejszej SWZ lub załącznikach do SWZ norma, należy przyjąć, że w odniesieniu do niej użyto sformułowania „lub równoważna”. Wykonawca winien udowodnić w ofercie, w szczególności za pomocą przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 104–107, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia.
- 11) Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Rozliczenia będą się odbywały w walucie polskiej, tj. w złotych polskich.
- 12) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

5. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych.

- 1) Zamawiający nie będzie wymagał złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych.

6. Termin wykonania zamówienia.

Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia w terminie od dnia zawarcia umowy do 31.12.2024 r.

7. Podstawy wykluczenia.

- 1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
- 2) Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, Wykonawcę:
 - 2.1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) pracy małoletnich cudzoziemców, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
 - 2.2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 2.3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 2.4) wobec którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

- 2.5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 2.6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 3) Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

8. Informacje o warunkach udziału w postępowaniu.

Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu.

9. Informacje o podmiotowych środkach dowodowych.

- 1) Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć oświadczenie o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp; w zakresie wskazanym w Załączniku Nr 2 do SWZ o niepodleganiu wykluczeniu.
- 2) W przypadku konsorcjum i polegania na zasobach innych podmiotów, oświadczenia potwierdzające brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie konkretnego warunku udziału w postępowaniu składa:
 - a) każdy ze współników konsorcjum - art. 125 ust. 4 ustawy Pzp oraz
 - b) każdy podmiot udostępniający (art. 125 ust. 5 ustawy Pzp)
- 3) Zamawiający nie weryfikuje podstaw wykluczenia w odniesieniu do podwykonawcy.
- 4) Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w pkt. 1, podmiotowych środków dowodowych lub są one niekompletne lub zawierają błędy, zamawiający wzywa Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:
 - a) oferta wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
 - b) zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
- 5) Oferty wykonawców, którzy nie złożyli lub nie uzupełnią oświadczenia o którym mowa w pkt 9.1 SWZ, podlegają odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 2 lit. „c” ustawy Pzp.

10. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

- 1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu Platformy **e-Zamówienia** na <https://ezamowienia.gov.pl/pl/oraz e-Puap/275k4iehfo/SkrytkaESP>
- 2) Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej przekazywanej przy użyciu platformy, opisane zostały w Instrukcji dla wykonawcy pod adresem: <https://media.ezamowienia.gov.pl/pod/2021/10/Oferty-5.2.pdf>
- 3) Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z portalu **e-Zamówienia oraz e-Puap**, określone w Instrukcji dla

wykonawcy oraz zobowiązuje się korzystając z portalu *e-Zamówienia oraz e-Puap* przestrzegać postanowień tej instrukcji.

- 4) Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do złożenia i wycofania oferty oraz komunikacji wynosi: 100 MB.
- 5) Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: dom@dpssiemionki.pl Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem poczty elektronicznej wynosi: 20 MB.
- 6) Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Platformy *e-Zamówienia oraz e-Puap*. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na adres email: dom@dpssiemionki.pl Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452).

11. Informacje o sposobie komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

- 1) Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

12. Opis sposobu udzielania wyjaśnień treści SWZ.

- 1) Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ) udostępniona jest na stronie internetowej: <http://bip.dpssiemionki.pl/?c=288> od dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- 2) Stosownie do art. 284 ustawy Pzp Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert, licząc, zgodnie z zapisami art. 283 ustawy Pzp, od dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- 3) Szczegółowe wytyczne dotyczące składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ zawierają „Instrukcje użytkowników”, zamieszczone na stronie internetowej: <https://media.ezamowienia.gov.pl/pod/2021/10/Oferty-5.2.pdf>.
- 4) Zgodnie z art. 284 ust. 4 ustawy Pzp - w przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 2, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
- 5) Wyjaśnienia treści specyfikacji oraz jej ewentualne zmiany będą dokonywane zgodnie z art. 284 ustawy Pzp. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania, bez ujawniania źródła zapytania. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są do zapoznania się z treścią wyjaśnień zamieszczanych na stronie internetowej, na której udostępniono specyfikację.

- 6) Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SWZ.
- 7) W przypadku gdy zmiany treści SWZ są istotne dla sporządzenia oferty lub wymagają od Wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie (art.286 ust.3 ustawy Pzp).
- 8) W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

13. Wskazanie osoby uprawnionej do komunikowania się z Wykonawcami.

- 1) Osobą uprawnioną do komunikowania się z wykonawcami jest:
Marcin Hankiewicz – spec. ds. technicznych i zam. publicznych w Domu Pomocy Społecznej,
e-mail: dom@dpssiemionki.pl
- 2) Informacje oraz wszelką korespondencję należy przekazywać w sposób określony w pkt 10 SWZ.

14. Termin związania ofertą.

- 1) Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od dnia następnego po dniu, w którym upłynął termin wyznaczony do składania ofert.
- 2) Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
- 3) Zgodnie z art. 307 ust. 2 ustawy Pzp w przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
- 4) Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w art. 307 ust. 2 ustawy Pzp, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

15. Opis sposobu przygotowania oferty.

- 1) Oferta ma być sporządzona w języku polskim zgodnie z warunkami określonymi w niniejszej SWZ. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, z zastrzeżeniem pkt 9.4 lit b niniejszej SWZ.
- 2) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 3) Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.

Zgodnie z art. 63 ust. 2 ustawy Pzp - ofertę (formularz oferty wraz formularzem specyfikacji cenowej) oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie. Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu oferty przez Wykonawcę, jest jego prawidłowe złożenie poprzez platformę **e-Zamówienia** dostępnej pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/oraz e-Puap/275k4iehfo/SkrytkaESP>

- 4) Kwalifikowany podpis elektroniczny powinien być wystawiony przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne – podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r.

o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1797) oraz przesłane za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej

Podpis zaufany – ustawa z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 57).

Podpis osobisty – ustawa z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 671)

- 5) Zgodnie z art. 219 ust. 2 ustawy Pzp Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wycofanie złożonej oferty za pośrednictwem Platformy zostało opisane w „Instrukcji dla Wykonawcy”, dostępnej pod adresem <https://media.ezamowienia.gov.pl/pod/2021/10/Oferty-5.2.pdf>.
- 6) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formatach danych zgodnych z katalogiem formatów wskazanych w załączniku nr 2 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Inter operacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2247), w szczególności: pdf, .docx, .rtf, doc, odt i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 7) Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów, Wykonawca powinien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający dopuszcza następujące formaty plików zawierających skompresowane dane: **.rar, .zip, .7z**.
- 8) Oferta zostanie sporządzona w języku polskim, zgodnie z treścią Formularza Oferty, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do SWZ; w przypadku gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w Formularzu Oferty.
- 9) Wraz z ofertą (formularz oferty, formularz cenowy) Wykonawca składa także, sporządzone w języku polskim:
 - a) oświadczenie, o którym mowa art. 125 ust. 1 ustawy PZP, którego wzór określa Załącznik nr 2 do SWZ; W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu składa każdy z Wykonawców.
 - b) pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik; pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
 - c) zamawiający w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby jest umocowana do jego reprezentowania, żąda złożenia wraz z ofertą odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru;
 - d) wykonawca lub podmiot udostępniający zasoby nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w lit c), jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
- 10) Jeśli Wykonawca składając ofertę wraz z jej załącznikami zamierza zastrzec niektóre informacje w nich zawarte, zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, zobowiązany jest nie

później niż w terminie składania ofert, zastrzec w dokumentach składanych wraz z ofertą, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazać (załączyć do oferty pisemne uzasadnienie), iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Stosownie do powyższego, jeśli Wykonawca nie dopełni ww. obowiązków wynikających z ustawy, Zamawiający będzie miał podstawę uznania, że zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa jest bezskuteczne i w związku z tym potraktuje daną informację, jako niepodlegającą ochronie i niestanowiącą tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1233). Stosownie do treści § 4 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 roku w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452), zwanym dalej „rozporządzeniem ws. środków komunikacji elektronicznej”: W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu lub konkursie, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz., 1233), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.

- 11) Do oferty należy załączyć dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania, zgodny z wymaganiami określonymi w § 6 ust. 1 lub ust. 2 lub ust. 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 roku w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452), lub pełnomocnictwo, zgodne z wymaganiami § 7 rozporządzeniem ws. środków komunikacji elektronicznej, przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2022 r., poz. 1360 z późn. zm.), postanowieniami ustawy Pzp oraz SWZ.
- 12) Zgodnie z § 6 ust. 1 rozporządzenia ws. Środków komunikacji elektronicznej: W przypadku gdy dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w rt.. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
- 13) Stosownie do dyspozycji § 6 ust. 2 rozporządzenia ws. środków komunikacji elektronicznej: W przypadku gdy dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 14) Zgodnie z § 6 ust. 3 rozporządzenia ws. środków komunikacji elektronicznej: Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w § 6 ust. 2, dokonuje w przypadku: 1) dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą; 2) może dokonać również notariusz.

- 15) Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w pkt. 13 oraz w innych postanowieniach SWZ, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
- 16) W myśl § 7 ust. 1 rozporządzenia ws. środków komunikacji elektronicznej pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 17) W przypadku gdy pełnomocnictwo, zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 18) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 17, dokonuje w przypadku pełnomocnictwa:
 - mocodawca, lub
 - notariusz.
- 19) Zgodnie z § 8 rozporządzenia ws. środków komunikacji elektronicznej, w przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 20) W przypadku gdy, dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument elektroniczny, przekazuje się uwierzytelniony wydruk wizualizacji treści tego dokumentu (§ 9 ust. 5 rozporządzenia ws. środków komunikacji elektronicznej).
- 21) Uwierzytelniony wydruk, o którym mowa w pkt. 20, zawiera w szczególności identyfikator dokumentu lub datę wydruku, a także własnoręczny podpis odpowiednio wykonawcy, wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia, podmiotu udostępniającego zasoby lub podwykonawcy albo uczestnika konkursu, potwierdzający zgodność wydruku z treścią dokumentu elektronicznego (§ 9 ust. 6 rozporządzenia ws. środków komunikacji elektronicznej).
- 22) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 23) Dokumenty elektroniczne w postępowaniu spełniają łącznie następujące wymagania:
 - są utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;
 - umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
 - umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
 - zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.
- 24) Dopuszcza się używanie w oświadczeniach, ofercie oraz innych dokumentach, określić obcojęzycznych w zakresie określonym art. 11 ustawy z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 672).

- 25) Ofertę wraz z jej załącznikami oraz oświadczeniami i dokumentami, należy złożyć w sposób wskazanym w SWZ.

16. Sposób oraz termin składania ofert.

Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy *e-Zamówienia* dostępnej pod adresem: [https://media.ezamowienia.gov.pl/oraz e-Puap/275k4iehfo/SkrytkaESP](https://media.ezamowienia.gov.pl/oraz-e-Puap/275k4iehfo/SkrytkaESP) w postaci elektronicznej.

W sposób opisany w

<https://media.ezamowienia.gov.pl/pod/2021/10/Oferty-5.2.pdf>.

- 1) Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia 27.12.2023r. do godziny: 10:00.
- 2) Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może zmienić ofertę (poprawić, uzupełnić). Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wycofać złożoną ofertę. Oferta złożona po terminie, zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp zostanie odrzucona.

17. Termin otwarcia ofert

- 1) Otwarcie ofert nastąpi w dniu: 27.12.2023r. o godzinie: 10:30.
- 2) Zamawiający nie przewiduje publicznej sesji otwarcia ofert.
- 3) Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 4) Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach zawartych w ofertach.
- 5) W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 6) Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

18. Sposób obliczenia ceny.

- 1) Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę i przedstawiona na formularzu cenowym (Załącznik nr 1 do SWZ).
- 2) Cena oferty powinna obejmować wszystkie elementy cenotwórcze realizacji zamówienia, w tym warunki i obowiązki umowne. Cena oferty stanowi kwotę wynagrodzenia, jaką Wykonawca chce uzyskać za wykonanie całego przedmiotu zamówienia, z zastrzeżeniem możliwości dokonania zmiany tego wynagrodzenia przewidzianych w przepisach obowiązującego prawa oraz przewidzianych w projektowanych postanowienia Umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 3) Cena brutto oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę, w oparciu o ceny jednostkowe netto przedstawione w formularzu cenowym (Załącznik 1 SWZ), zgodnie z zasadą: ilość x cena jedn. netto = wartość netto + VAT = wartość brutto.
- 4) Wykonawca podaje w Formularzu cenowym stawkę podatku od towarów i usług (VAT) właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert.
- 5) Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.

- 6) Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do 1 grosza, to znaczy z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 7) Przy wyliczeniu ceny oferty Wykonawca uwzględnia wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej SWZ, Wykonawca powinien w cenie oferty ująć wszelkie koszty związane z wykonywaniem przedmiotu zamówienia, niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia.
- 8) Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 931z późn. zm.) dla celów stosowania kryterium ceny, Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w art. 225 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca ma obowiązek:
 - a) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - b) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - c) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - d) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
- 9) Zamawiający informuje, że nie przewiduje możliwości udzielenia Wykonawcy zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

19. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert.

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następującego kryterium:

- a) Łączna cena oferty brutto - 100 %

Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie wyniku osiągniętej liczby punktów wyliczonych w oparciu o powyższe kryterium i ustaloną wagę.

Zaproponowana przez Wykonawcę cena łączna powinna zostać w ofercie podana jako cena brutto oraz z rozbiem na cenę netto i podatek VAT, wyrażona w PLN. Cena dla przedmiotu zamówienia może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen. Wszelkie upusty, rabaty, winny być od razu ujęte w obliczaniu ceny, tak by wyliczona cena za realizację przedmiotu zamówienia była ceną ostateczną, bez konieczności dokonywania przez Zamawiającego przeliczeń i innych działań w celu jej określenia.
- b) Wykonawca przedstawi w ofercie cenę brutto za 1 litr oleju opałowego. Cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania, w tym podatek VAT w ustawowej wysokości, a także inne koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia, tj. koszty transportu i rozładunku. Cena oferty ma być wyrażona w PLN zgodnie z polskim systemem płatniczym, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.
- c) Kryterium łączna cena oferty brutto:

Punkty za niniejsze kryterium zostaną przyznane według następującego wzoru:

$$C = (C_{min} / C_{of.}) \times 100$$

gdzie:

C_{min} - najniższa łączna cena oferty brutto spośród wszystkich złożonych ofert

C_{of} - zaoferowana łączna cena oferty brutto - dane oferty

C - ilość punktów za łączną cenę oferty brutto przyznanych danej ofercie.

- d) Każdy Wykonawca winien wyliczyć cenę oferty wg. zasad określonych w Formularzu ofertowym – załącznik do niniejszego zapytania.

Wykonawca w treści oferty:

- wskazuje hurtową cenę jednostkową netto Producenta oleju opałowego lekkiego będącego przedmiotem zamówienia za 1 litr. Cena ta ma odpowiadać cenie hurtowej Producenta określonej na jego stronie internetowej na dzień 19.12.2023r. w przeliczeniu na 1 litr. Cena będzie wyrażona w PLN (złotych polskich) z dokładnością do pełnych groszy (dwa miejsca po przecinku), przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza. Do oferty należy przedłożyć wydruk ze strony internetowej producenta zawierający podaną cenę hurtową oleju.
- Współczynnik narzutu wyliczony na podstawie ilorazu wskazanej w ofercie Ceny jednostkowej netto Wykonawcy za 1 litr oleju opałowego lekkiego oraz Ceny jednostkowej netto Producenta za 1 litr oleju opałowego lekkiego zgodnie z wzorem:

Cena jednostkowa netto Wykonawcy

----- = Współczynnik narzutu

Cena jednostkowa netto Producenta

Współczynnik narzutu ma być podany z dokładnością do 4 cyfr po przecinku, przy czym 4 cyfra pozostaje bez zaokrąglania.

Współczynnik narzutu będzie służył do ustalenia zmian cen 1 litra oleju opałowego lekkiego w trakcie realizacji umowy

20. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 1) Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
- 2) Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
- 3) Zamawiający zaleca zawarcie Umowy w sprawie zamówienia w formie elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym (nie dopuszcza się podpisu w osobnym pliku). Zamawiający dopuszcza zawarcie umowy w formie pisemnej (papierowej).

- 4) Zamawiający prześle Wykonawcy, za pomocą środków komunikacji elektronicznej umowę w sprawie zamówienia publicznego.
- 5) Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią Załącznik nr 3 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
- 6) Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, to Zamawiający może zażądać przed podpisaniem Umowy przedłożenia kopii umowy regulującej ich współpracę w zakresie obejmującym wykonanie zamówienia. Z treści powyższej umowy powinno w szczególności wynikać: zasady współdziałania, zakres współuczestnictwa i podział obowiązków Wykonawców w wykonaniu przedmiot zamówienia (art. 59 ustawy pzp).
- 7) Zgodnie z art. 252 ust. 2-3 ustawy Pzp jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 2, Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
- 8) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać ofertę najkorzystniejszą albo unieważnić postępowanie (art. 263 ustawy Pzp).
- 9) Zamawiający nie przewiduje dodatkowych formalności.

21. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.

- 1) Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w załączniku nr 3 do SWZ.
- 2) Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego przed zawarciem zostaną uzupełnione o niezbędne informacje dotyczące w szczególności Wykonawcy oraz wartości umowy.

22. Konsorcjum.

1. W przypadku wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/spółki cywilne) oferta musi spełniać wymagania określone w art. 58 ustawy Prawo zamówień publicznych, w tym:
 - 1) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy Pzp Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. W związku z powyższym niezbędne jest przedłożenie w ofercie dokumentu zawierającego pełnomocnictwo w celu ustalenia podmiotu uprawnionego do występowania w imieniu Wykonawców w sposób umożliwiający ich identyfikację.
Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika jaki zakres rzeczowy zamówienia realizować zamierzają poszczególni Wykonawcy.

23. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania.

- 1) Wykonawcy oraz innemu podmiotowi przysługują środki ochrony prawnej opisane w Dziale IX ustawy Pzp, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
- 2) Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisart. na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
- 3) Odwołanie przysługuje na:
 - a) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - b) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
- 4) Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
- 5) Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 6) Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 7) Odwołanie zawiera:
 - a) imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli);
 - b) nazwę i siedzibę Zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej zamawiającego;
 - c) numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL) lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku;
 - d) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku – numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP odwołującego niebędącego osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania;
 - e) określenie przedmiotu zamówienia;
 - f) wskazanie numeru ogłoszenia w przypadku zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej;
 - g) wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy;
 - h) zwięzłe przedstawienie zarzutów;
 - i) żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania;
 - j) wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności;
 - k) podpis odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli;
 - l) wykaz załączników.
- 8) Do odwołania dołącza się:
 - a) dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości;
 - b) dowód przesłania kopii odwołania zamawiającemu;
 - c) dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania odwołującego.
- 9) Odwołanie wnosi się w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne, w terminie:

- a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a.
- 10) Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.
 - 11) Terminy oblicza się według przepisów prawa cywilnego. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
 - 12) Postępowanie odwoławcze jest prowadzone w języku polskim. Wszystkie dokumenty przedstawia się w języku polskim, a jeżeli zostały sporządzone w języku obcym, strona oraz uczestnik postępowania odwoławczego, który się na nie powołuje, przedstawia ich tłumaczenie na język polski. W uzasadnionych przypadkach Izba może żądać przedstawienia tłumaczenia dokumentu na język polski poświadczonego przez tłumacza przysięgłego.
 - 13) Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.
 - 14) Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
 - 15) Zgodnie z art. 579 ust. 1 ustawy Pzp na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

24. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracyrt. okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp.

- 1) Zamawiający nie określa wymagań w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp.

25. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.

- 1) Zamawiający nie określa wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.

26. Informacje o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

- 1) Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

27. Wymagania dotyczące wadium.

- 1) Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w przedmiotowym postępowaniu.

28. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy.

- 1) Zamawiający nie przewiduje takiego warunku.

29. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.

- 1) Zamawiający nie ustala takiego obowiązku.

30. RODO.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych). informuję, iż:

- 1) administratorem danych osobowych jest **Dom Pomocy Społecznej w Siemionkach, Siemionki 13,88-324 Jeziora Wielkie**
- 2) [kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – Marcin Hankiewicz](mailto:marcin.h@dpsciemionki.pl) marcin.h@dpsciemionki.pl
- 3) dane osobowe przetwarzane będą w celu realizart. obowiązków wynikających z przepisów prawa na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a, c - ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. w związku z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 2268 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 sierpnia 2012 r. w sprawie domów pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 734 z późn. zm.);
- 4) dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa;
- 5) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa;
- 6) dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej;
- 7) posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu;
- 8) ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego gdy uzna Panu/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;
- 9) podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową zawarcia umowy.

ZAŁĄCZNIKI:

1. Nr 1 - Formularz oferty;
2. Nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy;
3. Nr 3 - Wzór umowy.

FORMULARZ OFERTY

Na dostawę oleju opałowego dla Domu Pomocy Społecznej w Siemionkach

Ja/my niżej podpisani:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/ podstawa do reprezentacji)

działając w imieniu i na rzecz:

.....

(pełna nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

Adres:

.....

REGON:

NIP:

Nr ident. (np. KRS):

Tel.

Adres e-mail:

(na które Zamawiający ma przysyłać korespondencję)

Oferujemy wykonanie dostaw objętych postępowaniem:

A) Cena jednostkowa netto za 1litr oleju opałowego lekkiego zł./l

B) Szacunkowa ilość oleju opałowego lekkiego: 38 000 l

C) Cena netto zamówienia (A x B) : zł.

D) VAT: stawka% , kwota: zł.

E) CENA BRUTTO zamówienia (C+D): zł.

Powyższa cena zawiera wszystkie koszty jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.

Oświadczam(y), że zamówienie WYKONAMY SAMI / PRZY UDZIALE PODWYKONAWCY(ÓW)* Zakres prac powierzony podwykonawcy:

.....

.....,dnia.....

Pieczętka imienna i podpis lub czytelny podpis Wykonawcy/ Pełnomocnika

Zgodnie z warunkami ogłoszenia :

Oferujemy olej opałowy lekki (nazwa handlowa): produkcji (nazwa producenta):

Adres strony internetowej w/w producenta :

Hurtowa cena jednostkowa netto Producenta oleju opałowego lekkiego będącego przedmiotem zamówienia określona na jego stronie internetowej na dzień wynosi zł w przeliczeniu na 1 litr i po zaokrągleniu do 2 miejsc po przecinku.

Współczynnik narzutu wyliczony na podstawie ilorazu (podzielenie) wskazanej w ofercie Ceny jednostkowej netto Wykonawcy za 1 litr oleju opałowego lekkiego oraz Ceny jednostkowej netto Producenta za 1 litr oleju opałowego lekkiego wynosi : i został obliczony zgodnie z następującym wzorem :

Cena jednostkowa netto Wykonawcy za 1 litr

----- = Współczynnik narzutu

Cena jednostkowa netto Producenta za 1 litr

..... zł netto

tj. ----- =,

..... zł netto

Współczynnik narzutu ma być podany z dokładnością do 4 cyfr po przecinku , przy czym 4 cyfra pozostaje bez zaokrąglenia.

Współczynnik narzutu będzie służył do ustalenia zmian cen 1 litra oleju opałowego lekkiego w trakcie realizacji umowy. Współczynnik narzutu jest stały.

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i akceptujemy wszystkie warunki w niej zawarte.

2. Oświadczamy, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.

3. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą na czas wskazany w SWZ.

4. Oświadczamy, że termin płatności wynosi 30 dni od daty przyjęcia przez Domu Pomocy Społecznej prawidłowo wystawionej faktury.

5. Oświadczamy, że w cenie oferty uwzględnione zostały wszystkie koszty związane z wykonywaniem przedmiotu zamówienia, niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, w tym koszty transportu.

6. Oświadczamy, że w przypadku wyboru naszej oferty, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

7. Czy Wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem?

☐ Mikroprzedsiębiorstwo

☐ Małe przedsiębiorstwo

☐ Średnie przedsiębiorstwo

☐ jednoosobowa działalność gospodarcza

☐ osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej

☐ inny rodzaj:

(proszę o zakreślenie właściwej odpowiedzi)

Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

- ✓ Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.
- ✓ Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.
- ✓ Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikro przedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

Wskazujemy dostępność odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej w formie elektronicznej pod następującym adresem internetowym:

<https://ems.ms.gov.pl> - dla odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego⁸⁾

<https://www.ceidg.gov.pl> - dla odpisu z CEDiIG⁸⁾

<http://.....> - inny dokument⁸⁾

⁸⁾ niepotrzebne skreślić

Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

Oświadczamy, że:

następujące części zamówienia zamierzamy powierzyć
podwykonawcom * nazwa podwykonawcy
(o ile jest to wiadome) * nie zamierzamy powierzyć podwykonawcom

Oświadczamy, że:

wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego*
wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego*
w odniesieniu do następujących towarów/ usług (w zależności od przedmiotu zamówienia):
.....

Wartość towaru/ usług (w zależności od przedmiotu zamówienia) powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to zł netto*.

*dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:

- wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów,
- importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.

Oświadczamy, pod groźbą odpowiedzialności karnej (art. 297 KK), że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert.

.....

podpis elektroniczny kwalifikowany lub podpis zaufany lub osobisty osoby/-ów uprawnionej/-ych do reprezentowania Wykonawcy lub pełnomocnik.

Wykonawca:

.....

Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art.125 ust.1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: Pzp) DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA.

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę oleju opałowego dla Domu Pomocy Społecznej w Siemionkach, oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art.108 ust.1 ustawy Pzp.

....., dnia.....r.

podpis elektroniczny kwalifikowany

lub podpis zaufany lub osobisty

osoby/-ów uprawnionej/-ych

do reprezentowania Wykonawcy lub pełnomocnika

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.....ustawy

Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art.108 ust.1 pkt 1,2,5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art.110 ust.2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

....., dnia.....r.

podpis elektroniczny kwalifikowany

lub podpis zaufany lub osobisty

osoby/-ów uprawnionej/-ych

do reprezentowania Wykonawcy lub pełnomocnika

UMOWA NR

zawarta dnia r. pomiędzy:

Powiatem Mogileńskim, ul. G. Narutowicza 1, 88-300 Mogilno, NIP: 557-16-75-107 zwanym Nabywcą działającym na rzecz Odbiorcy/Płatnika

Dom Pomocy Społecznej w Siemionkach, Siemionki 13, 88-324 Jeziora Wielkie, reprezentowanym przez Pana Adama Tomaszewskiego – Dyrektora Domu Pomocy Społecznej oraz przy kontrasygnacie Pani Marii Kubacz-Głównego Księgowego zwanym w treści umowy Zamawiającym,

a firmą:

.....

ul., wpisana do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej w dniu r., NIP: REGON:

zwanym w treści umowy Wykonawcą, reprezentowanym przez:

.....

Niniejsza umowa jest następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy w trybie podstawowym, bez przeprowadzania negocjacji z zastosowaniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.) dalej Pzp pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zamawia a Wykonawca zobowiązuje się do dostawy na rzecz Zamawiającego, sukcesywnie oleju opałowego do Domu Pomocy Społecznej w Siemionkach. Olej opałowy musi spełniać wymagania określone w normie PN-C-96024:2020-12 dla L-1, z przeznaczeniem na cele grzewcze, zwanego dalej „olejem opałowym” o szacunkowej ilości ok. 38 000l.

• Gęstość w temperaturze 15 ⁰ C, max	860	kg/m ³
• Wartość opałowa, min	42,6	MJ/kg
• Temperatura zapłonu nie niższa niż	56	°C
• Lepkość kinetyczna w temperaturze 20 ⁰ C, max	6,00	mm ² s
• Skład frakcyjny do 250 ⁰ C destyluje, max	65	% (V/V)
• Skład frakcyjny do 350 ⁰ C destyluje, min	85	% (V/V)
• Temperatura płynięcia, max	-20	°C
• Pozostałość po koksowaniu z 10% Pozostałości destylacyjnej, max	0,30	% (m/m)
• Zawartość siarki, max	0,10	% (m/m)
• Zawartość wody, max	200	mg/kg
• Zawartość zanieczyszczeń stałych, max	24	mg/kg
• Pozostałość po spopieleniu, max	0,01	% (m/m)
• Barwa	czerwona	-----

2. Zamawiający zastrzega prawo do zakupu paliwa w okresie objętym umową do wysokości faktycznych potrzeb Zamawiającego. Ilość paliwa będącego przedmiotem zamówienia może ulec zmianie w zależności od przebiegu sezonu grzewczego, a przede wszystkim od warunków atmosferycznych. Oznacza to, że Zamawiający ma prawo do zmniejszenia zakresu zamówienia i nabycia oleju opałowego w ilości mniejszej niż 38 000 l. W tym przypadku Wykonawcy nie przysługuje odszkodowanie. Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu faktycznie należycie wykonanego przedmiotu zamówienia.

Wraz z dostawą Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu świadectwo (certyfikat) jakości potwierdzający parametry określone w powyższej normie.

2. Dostawa odbywać się będzie sukcesywnie w dowolnie wybranej przez Zamawiającego formie: (telefonicznie, e-mail, fax). Dostawa oleju opałowego lekkiego następuje w terminie uzgodnionym z Zamawiającym. Zamówienie może być złożone w co najmniej jednej z wskazanych form wybranych przez Zamawiającego:

- wysyłając treść zamówienia przez fax.;
- wysyłając treść zamówienia na adres e-mail wykonawcy wskazany w ofercie Wykonawcy (adres poczty Zamawiającego : dom@dpssiemionki.pl);
- w trakcie rozmowy telefonicznej.

3. Zamawiający ma prawo do składania zamówień w trybie pilnej dostawy, a Wykonawca ma wówczas obowiązek zrealizować dostawę w terminie do 4 godzin liczonych od momentu wysłania takiego zamówienia przez Zamawiającego. Dowodem złożenia zamówienia może być np.: e-mail, biling lub fax – również bez potwierdzenia odbioru z drugiej strony.

4. Dostawa oleju napędowego odbywać się będzie autocysternami oplombowanymi i zabezpieczonymi zgodnie z przepisami prawa o dopuszczalnej masie całkowitej pojazdu nieprzekraczającej 26t. oraz dostosowane do pobierania próbek oleju opałowego. Autocysterny dostosowane będą do warunków Zamawiającego tj. autocysterna samojezdna, wykluczony jest sposób dostawy ciągnikiem siodłowym z naczepą-cysterną, z uwagi na wąskie przejazdy oraz ciasne łuki jak również ze względu na tonaż zestawu.

5. Wykonawca zapewnia odczyt ilości przepompowanego oleju na sprawnym urządzeniu pomiarowym znajdującym się na cysternie.

6. Wszystkie koszty związane z realizacją dostaw (załadunek, koszty transportu, zabezpieczenia ładunku przed zanieczyszczeniem, ubezpieczenia, rozładunku itp.) ponosi Wykonawca zamówienia.

7. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia na własne ryzyko i odpowiada za wszelkie uszkodzenia powstałe w czasie transportu oraz załadunku i rozładunku.

8. W przypadkach zawinionych Wykonawca zobowiązuje się do poniesienia wszelkich kosztów niezbędnych do naprawienia wyrządzonej szkody.

9. Ilość jednorazowego zamówienia oleju opałowego będzie uzależniona od bieżących potrzeb Zamawiającego.

§ 2

1) Wynagrodzenie za wykonaną dostawę strony ustalają każdorazowo w oparciu o cenę jednostkową netto Wykonawcy za 1 litr oleju opałowego lekkiego wyliczoną na podstawie iloczynu ceny jednostkowej hurtowej producenta oleju opałowego w dniu dostawy w przeliczeniu na 1 litr z zaokrągleniem do 2 miejsc po przecinku (ceny hurtowej producenta podanej do publicznej wiadomości) oraz stałego współczynnika narzutu Wykonawcy wynoszącego który został ustalony w ofercie Wykonawcy w ramach procedury udzielenia przedmiotowego zamówienia zgodnie z warunkami określonymi przez Zamawiającego w tym postępowaniu.

2) Współczynnik narzutu, o którym mowa w ust. 1 będzie stały w okresie trwania umowy.

3) Wartość umowy została obliczona na podstawie przewidywanej ilości oleju opałowego lekkiego, którą Zamawiający zamierza zakupić według swych potrzeb w okresie obowiązywania umowy, tj. 38 000 litrów, pomnożonej przez ceny jednostkowe oleju opałowego wyszczególnione w formularzu ofertowym Wykonawcy z dnia

4) Ceny jednostkowe litra oleju opałowego podane przez Wykonawcę w formularzu ofertowym będą ulegały obniżce lub podwyżce w okresie realizacji umowy w zależności od zmian cen oleju opałowego na rynku detalicznym. Wykonawca na każdy wniosek Zamawiającego zobowiązany jest do przedłożenia kserokopii faktury/rachunku potwierdzającego cenę zakupu przez Wykonawcę oleju opałowego na rynku detalicznym – do tego czasu Zamawiający może wstrzymać dokonanie zapłaty za dostarczony olej opałowy przez Wykonawcę.

5) Wykonawca każdorazowo po dostarczeniu oleju opałowego wystawi fakturę VAT.

Zapłata za dostawę nastąpi według wartości partii oleju opałowego odebranego przez odbiorcę. Faktury będą wystawiane ze stawką podatku VAT obowiązującą w dniu sprzedaży.

6. Faktury wystawiane przez Wykonawcę powinny zawierać dane:

„NABYWCA:.....NIP:

ODBIORCA:

§ 3

Termin realizacji przedmiotu umowy ustala się od dnia zawarcia umowy do 31.12.2024r.

§ 4

Wynagrodzenie płatne będzie bankowym poleceniem przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy w ciągu 30 dni od dnia przedłożenia prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy oleju opałowego własnym transportem i na swój koszt do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, tj. do Domu Pomocy Społecznej w Siemionkach w terminach przezeń wskazanych. Zamawiający będzie zamawiać dostawy oleju opałowego lekkiego o wielkości co najmniej 400 litrów każda.
2. Strony ustalają, że jakość oleju opałowego będzie odpowiadać wymaganiom Polskich Norm.
3. Wykonawca udziela gwarancji na dostarczony olej na okres – 12 miesięcy.
4. Wykonawca oświadcza, iż wymieniony olej opałowy lekki będzie zgodny z normami wprowadzonymi do obowiązkowego stosowania.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontrolnego pobierania próbek oleju opałowego lekkiego w celu sprawdzenia jego jakości oraz wymogom stawianym niniejszą umową i obowiązującymi przepisami prawa każdorazowo przy dostawie.
6. Uprawnienie pobierania próbek Zamawiający może wykonać w obecności przedstawiciela Wykonawcy.
7. Wykonawca będzie poinformowany o fakcie pobrania próbek. Przedstawiciel Wykonawcy potwierdzi jej pobranie i opieczetowanie uniemożliwiające zamianę próbek przed ich zbadaniem.

Koszt badania ponosi:

- a) Zamawiający – w razie stwierdzenia właściwej jakości towaru (zgodnej z umową),
- a) Wykonawca – w razie stwierdzenia niewłaściwej jakości towaru (rozbieżności z umową).

8. W miesiącu grudniu 2024r. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia oleju opałowego oraz wystawienia i dostarczenia faktury VAT za dostawę w terminie maksymalnie 2 godzin od chwili przyjęcia zamówienia przez Zamawiającego.

9. Dopuszcza się możliwość magazynowania zakupionego przez Zamawiającego oleju opałowego przez wykonawcę na jego koszt przez okres do 3 miesięcy od chwili złożenia zamówienia.

Wykonawca ma obowiązek wskazać miejsce magazynowania oraz przedłożyć dokumenty wskazujące na zachowanie niezbędnych warunków magazynowania

§ 6

Zmiany związane z art. 439 Ustawy Pzp

1. Zamawiający przewiduje dokonanie zmiany wysokości należnego Wykonawcy wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia w sytuacji gdy poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów, o których mowa wyżej, wzrośnie lub spadnie o co najmniej 30%. Początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia ustala się na:

- 1) dzień następujący po upływie 6 miesięcy licząc od dnia zawarcia umowy,
- 2) w przypadku zawarcia umowy po upływie 6 miesięcy od dnia upływu terminu składania ofert - termin otwarcia ofert.

2. Zmiana wynagrodzenia możliwa jest tylko na zakres usługi pozostały do wykonania na dzień złożenia wniosku o zmianę wynagrodzenia.

Punktem odniesienia dla zmiany, o której mowa w ust. 1, będzie średnia cena hurtowa oleju opałowego na stronie producenta: lub równoważnej dla dystrybutora paliw z dwóch tygodni poprzedzających złożenie przez Wykonawcę lub Zamawiającego wniosku o zmianę wysokości wynagrodzenia, w odniesieniu do:

- 1) średnia cena hurtowa oleju opałowego na stronie: lub równoważnej dla dystrybutora paliw z dwóch tygodni poprzedzających dzień podpisania umowy;
- 2) średnia cena hurtowa oleju opałowego na stronie producenta: lub równoważnej dla dystrybutora paliw z dwóch tygodni poprzedzających dzień w którym nastąpiło otwarcie ofert - w przypadku zawarcia umowy po upływie 9 miesięcy od dnia upływu terminu składania ofert.
3. Strona wnioskująca o zmianę wynagrodzenia z przyczyn wskazanych w ust. 1 zobowiązana jest uzasadnić swój wniosek, przedstawiając stosowne dokumenty potwierdzające wzrost lub spadek średnich cen paliwa.
4. W przypadku spełnienia warunków, o których mowa w ust. 1, wynagrodzenie brutto Wykonawcy może ulec podwyższeniu lub obniżeniu o wartość wzrostu lub spadku średnich cen paliwa oraz procentową wartość kosztu paliwa w wartości netto realizacji zadania wskazanej w ofercie Wykonawcy.
5. Zmiana wynagrodzenia, o której mowa w ust. 7, dopuszczalna będzie jednorazowo w całym okresie realizacji przedmiotu umowy. Strona uprawniona będzie złożyć wniosek o zmianę wynagrodzenia nie później niż przed upływem miesiąca od wskazanej w § 3 daty zakończenia realizacji przedmiotu umowy.
6. Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką Zamawiający dopuszcza na podstawie ust. 1, nie może przekroczyć łącznie 5% wynagrodzenia brutto Wykonawcy za zakres przedmiotu umowy niezrealizowany przez Wykonawcę przed złożeniem wniosku.
7. Zmiana wynagrodzenia wejdzie w życie z pierwszym dniem miesiąca następującego po miesiącu, w którym podpisano aneks do umowy.

§ 7

1. Strony ustalają odpowiedzialność odszkodowawczą za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, z zastrzeżeniem ust. 2 nin. §, przez zapłatę kar umownych w przypadku i wysokości określonej poniżej:

1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:

- a) w wysokości 5% wartości wynagrodzenia - umowy, o którym mowa w § 2, gdy Wykonawca odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
- b) w wysokości 2% wartości wynagrodzenia- umowy o którym mowa w § 2, w przypadku niedostarczenia paliwa w terminie, oraz dodatkowo 0,5%, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
- c) w wysokości 3% za każdy przypadek oraz dodatkowo 0,5% wartości umownej za każdy 1 m³ dostarczonego oleju o parametrach nieodpowiadających warunkom jakościowym. W przypadku dostawy nieodpowiadającej uzgodnionym parametrom Wykonawca zobowiązany jest w terminie niezwłocznym wymienić paliwo na spełniające kryteria określone w opisie przedmiotu zamówienia.

2. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar oraz odszkodowania na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie cywilnym z powodu szkód powstałych w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem zobowiązań umownych z innych przyczyn aniżeli określonych w ust. 1 nin. §.

3. Niezależnie od pozostałych kar Zamawiający może naliczyć karę umowną za każdy przypadek naruszenia istotnych warunków postanowień niniejszej umowy w wysokości 1% wartości wynagrodzenia- umowy, o którym mowa w § 2.

4. Kary pieniężne należne Zamawiającemu od Wykonawcy mogą być potrącone przez Zamawiającego z należności Wykonawcy wynikających z wystawionych faktur VAT.

5. Łączna wysokość kar umownych naliczonych na podstawie niniejszej umowy nie może przekroczyć 20% wartości wynagrodzenia umowy, o którym mowa w § 2.

§ 8

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych). informuję, iż:

- 1) administratorem danych osobowych jest Dom Pomocy Społecznej w Siemionkach
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych - Marcin Hankiewicz marcin.h@dpssiemonki.pl

3) dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a, c - ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016

r. w związku z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 2268 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 sierpnia 2012 r. w sprawie domów pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 734 z późn. zm.);

- 4) dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa;
- 5) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa;
- 6) dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej;
- 7) posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu;
- 8) ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego gdy uzna Panu/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;
- 9) podanie danych osobowych jest warunkiem udzielenia świadczeń wynikających z w/w Ustawy.

§ 9

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następującym zakresie:

- 1) zwiększenia ilości zamawianego towaru do 10% przy zachowaniu zaoferowanej ceny,
- 2) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy.

2. Zamawiający dopuszcza również zmiany w sytuacjach:

- 1) zmiany terminu wykonania zamówienia, w razie wystąpienia siły wyższej mającej bezpośredni wpływ na terminowość dostawy. Siła wyższa, o której mowa to zdarzenie niezależne od Wykonawcy, nie stanowiące jego problemów organizacyjnych, którego strony umowy nie mogły przewidzieć, któremu nie mogły zapobiec, ani któremu nie mogły przeciwdziałać, a które uniemożliwiają Wykonawcy wykonanie w części lub w całości jego zobowiązania wynikającego z niniejszej umowy albo mającej bezpośredni wpływ na terminowość dostawy (ryzyko gospodarcze Wykonawcy, ani rentowność zlecenia dla Wykonawcy nie stanowią siły wyższej). Strony za okoliczności siły wyższej uznają m. in.: ogłoszone stany klęski żywiołowe, w tym powódź i trzęsienie ziemi, strajki generalne lub lokalne uniemożliwiające wykonanie przedmiotu umowy; działania wojenne lub ogłoszenie stanu wojennego, atak terrorystyczny - uniemożliwiające wykonanie przedmiotu umowy; strony mają świadomość, iż podpisują umowę w trakcie trwania stanu epidemii COVID-19, co nie stanowi siły wyższej.
- 2) zmiany warunków realizacji i zakresu przedmiotowego umowy niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia związane z zaistnieniem niemożliwych do wcześniejszego przewidzenia i niezależnych od stron umowy okoliczności powodujących rezygnację lub wyłączenie z realizacji określonego zakresu przedmiotu zamówienia z punktu widzenia Zamawiającego, przy jednoczesnym obniżeniu wynagrodzenia umownego o wartość niezrealizowanych elementów przedmiotu zamówienia,
- 3) zmiany terminu wykonania zamówienia wskutek wystąpienia okoliczności leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego, w tym w szczególności wstrzymanie dostawy przez Zamawiającego,
- 4) w przypadku zmiany stawki podatku VAT na produkt będący przedmiotem zamówienia, cena ulegnie zmianie z dniem wejścia w życie aktu prawnego określającego zmianę stawki VAT z zastrzeżeniem, że zmianie ulegnie wówczas wyłącznie cena brutto. Cena netto pozostanie bez zmian. Zmiany w umowie w tym przypadku nastąpią automatycznie i nie wymagają formy aneksu.

§ 10

4. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 454 ustawy Prawo zamówień publicznych:

- 1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana numeru rachunku bankowego, zmiana dokumentów potwierdzających uregulowanie płatności wobec podwykonawców, NIP, REGON);
- 2) zmiana danych teleadresowych,
- 3) zmiana osób wskazanych do kontaktów między stronami.
- 4) zmiana sposobu konfekcjonowania towarów objętych umową z zachowaniem zasady proporcjonalności w stosunku do ceny objętej umową, w przypadku wprowadzenia takiej zmiany przez producenta, pod warunkiem uzyskania pisemnej zgody przez Zamawiającego;

5. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i będą dopuszczalne w granicach normowania Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.),

§ 11

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy:

- 1) w terminie 1 tygodnia od wystąpienia trzykrotnego:
 - a) niedotrzymania terminów dostaw przez Wykonawcę,
 - 2) w terminie 1 tygodnia od:
 - a) dostarczenia towaru niezgodnego z wymogami i treścią umowy, a dotyczącego zamówionego produktu,
 - b) gdy Wykonawcy nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn, albo nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - c) rażącego (istotnego) naruszenia warunków dostarczania towaru, w szczególności: dostarczania towaru wybrakowanego, przeterminowanego, zanieczyszczonego, złej jakości itp.

2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy bez żądania odszkodowania.

3. Niezależnie od zapisów w ust. 1 powyżej, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.

§ 12

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 13

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załączniki:

1. Formularz oferty.
2. Formularz cenowy.