

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zaprasza do złożenia oferty w trybie art. 275 pkt 1 (trybie podstawowym bez negocjacji) o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2023 r. poz.1605, ze zm.) – dalej ustawy PZP na usługi p.n:

<p>Zakup oraz dostawa oleju opałowego lekkiego do jednostek oświatowych na terenie Gminy Budzów w roku 2024</p>

Nr postępowania: ZP.271.II.2023

Grudzień 2023

SPIS TREŚCI

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego	3
II. Tryb udzielania zamówienia	3
III. Opis przedmiotu zamówienia	3
IV. Wizja lokalna	4
V. Podwykonawstwo	5
VI. Termin wykonania zamówienia	5
VII. Warunki udziału w postępowaniu	5
VIII. Podstawy wykluczenia z postępowania	5
IX. Podmiotowe środki dowodowe. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia	5
X. Poleganie na zasobach innych podmiotów	6
XI. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia	7
XII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów	7
XIII. Opis sposobu przygotowania ofert oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w SWZ	10
XIV. Sposób obliczania ceny oferty	11
XV. Wymagania dotyczące wadium	11
XVI. Termin związania ofertą	11
XVII. Miejsce i termin składania ofert	11
XVIII. Otwarcie ofert	12
XIX. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert	12
XX. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy	13
XXI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	13
XXII. Informacje o treści zawieranej umowy oraz możliwości jej zmiany	13
XXIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy	13
XXIV. Ochrona danych osobowych	14
XXV. Spis załączników	15

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

1. Nazwa i adres Zamawiającego: Biuro Obsługi Szkół w Budzowie, 34-211 Budzów
 REGON: 070666180
 NIP: 552-13-00-799
 Miejscowość: Budzów
 Adres: 34-211 Budzów nr 445
 Strona internetowa: www.budzow.pl
 Godziny urzędowania: poniedziałek - piątek w godzinach od 7.00 do 15.00,
 wtorek od 8.00 do 16.00

Strona internetowa na której umieszczona będzie SWZ i dokumentacja postępowania:

<https://ezamowienia.gov.pl/pl/>

Dodatkowo, na stronie BIP pod linkiem wskazanym poniżej

<https://bip.malopolska.pl/bosbudzow,m,425466,2023.html>

umieszczone zostanie ogłoszenie o zamówieniu.

Adres e-mail: bosbudzow@wp.pl

II. Tryb udzielania zamówienia

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym o jakim stanowi art. 275 pkt 1 PZP oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”.
2. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia negocjacji.
3. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy PZP.
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
6. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 PZP

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa oleju opałowego lekkiego typ EKOTERM lub równoważny (zgodnie z tabelą parametrów równoważności) o parametrach jakościowych nie gorszych niż podane w poniższej tabeli i spełniających wymagania polskiej normy PN-C 96024 dla gatunku L-1:

LP.	WŁAŚCIWOŚCI	JEDNOSTKI	ZAKRES	
			MINIMUM	MAKSIMUM
1	Gęstość w temperaturze 15°C	kg/m ³	-	860
2	Wartość opałowa	MJ/kg	42,6	-
3	Temperatura zapłonu	°C	56	-
4	Lepkość kinematyczna w temp 20°C	mm ² /s	-	6,00
5	Skład frakcyjny: do 250°C destyluje do 350°C destyluje	% (V/V)	-	65
			85	-
6	Temperatura płynięcia	°C	-	-20
7	Pozostałość po koksowaniu z 10% pozostałości destylacyjnej	% (m/m)	-	0,3
8	Zawartość siarki	% (m/m)	-	0,10

9	Zawartość wody	mg/kg	-	200
10	Zawartość zanieczyszczeń stałych	mg/kg	-	24
11	Pozostałość po spopieleniu	% (m/m)	-	0,01
12	Barwa ¹⁾	-	-	czerwona
¹⁾ Olej opałowy powinien zawierać barwnik czerwony oraz znacznik (bezbarwny związek chemiczny, służący identyfikacji produktu) zgodnie z aktualnymi przepisami prawnymi.				

Podstawą do wystawienia faktury będzie temperatura rzeczywista. Dostawy będą realizowane w dni robocze od poniedziałku do piątku. Dostawa będzie realizowana sukcesywnie do jednostek oświatowych Gminy Budzów, całość dostawy około 130 000 litrów zgodnie z poniższym wykazem:

Adres:

1. Gmina Budzów 34-211 Budzów 445 NIP 552-167-78-60 Nabywca/
Odbiorca Zespół Szkolno-Przedszkolny w Palczy 34-211 Budzów, Palcza 195
2. Gmina Budzów 34-211 Budzów 445 NIP 552-167-78-60 Nabywca /
Odbiorca Zespół Szkolno-Przedszkolny w Baczynie 34-211 Budzów, Baczyn 100
3. Gmina Budzów 34-211 Budzów 445 NIP 552-167-78-60 Nabywca /
Odbiorca Szkoła Podstawowa Nr 1 w Budzowie 34-211 Budzów 553
4. Gmina Budzów 34-211 Budzów 445 NIP 552-167-78-60 Nabywca /
Odbiorca Szkoła Podstawowa nr 2 w Budzowie 34-211 Budzów 404
5. Gmina Budzów 34-211 Budzów 445 NIP 552-167-78-60 Nabywca /
Odbiorca Szkoła Podstawowa w Jachówce 34-211 Budzów, Jachówka 3
6. Gmina Budzów 34-211 Budzów 445 NIP 552-167-78-60 Nabywca /
Odbiorca Szkoła Podstawowa w Bieńkówce 34-212 Bieńkówka 398

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia lub zwiększenia ilości dostawy oleju stosownie do potrzeb zależnych od warunków atmosferycznych.

Dostawy będą łączone do poszczególnych placówek i realizowane w ciągu 48 godzin od złożenia zamówienia obejmującego daną partię oleju. Zbiorniki są wielkości od 5000 do 9000 litrów pojemności i rozładunek odbywa się przy zastosowaniu pompy przy autocysternie. Dojazd do kotłowni jest utrudniony z powodu górzystego terenu i ciasnych podjazdów, wymagane są częste dostawy małymi autocysternami maksymalnie 9.2 m³.

Do każdej dostawy wykonawca musi dołączyć świadectwo jakości paliwa.

2. Wspólny Słownik Zamówień CPV:

Kod CPV: 09135100-5 Olej opałowy

3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 Pzp.

IV. Wizja lokalna

Nie dotyczy.

V. Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający (nie) zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.

VI. Termin wykonania zamówienia

1. Termin realizacji zamówienia wynosi: **od dnia 01.01.2024 r. do dnia 31.12.2024 r.**
2. Zamawiający może zawrzeć umowę przed dniem wejścia w życie.

VII. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale VIII SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:
Zamawiający nie określa warunku w powyższym zakresie.
 - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże że;
a) Posiada koncesję na wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie obrotu paliwami, o której mowa w art. 32 ust.1 pkt 4 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz.U. 2022 r. poz. 1385 z późn. zm.)
 - 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że;
Zamawiający nie precyzuje szczególnych wymagań w tym zakresie
 - 4) zdolności technicznej lub zawodowej:
Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że;
Zamawiający nie precyzuje szczególnych wymagań w tym zakresie

Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

VIII. Podstawy wykluczenia z postępowania

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:
 - 1) w art. 108 ust. 1 oraz ust. 109 ust.1 pkt 4 ustawy PZP;
2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 PZP.

IX. Podmiotowe środki dowodowe. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia

1. Do formularza oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z Załącznikiem nr 3 do SWZ. Ponadto Wykonawca składa dokumenty, upoważniające do składania ofert i inne dokumenty, jeżeli wynikają z formy składanej oferty (np. pełnomocnictwo, zobowiązanie, etc. zgodnie z PZP).
2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
4. Podmiotowe środki dowodowe składane na wezwanie wymagane od wykonawcy obejmują:

- 1) Oświadczenie wykonawcy o aktualności wstępnego oświadczenia oraz oświadczenie, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2023 r. poz. 1689 ze zm.), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.
- 2) dokument potwierdzający posiadanie koncesji na wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie obrotu paliwami, o której mowa w art. 32 ust.1 pkt 4 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz.U. 2022 poz. 1385 z późn. zm.)
- 3) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
 - a) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu jak wyżej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
 - b) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy.
 - c) Dokumenty/oświadczenia, o których mowa w pkt. a) i b) powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki (np. na formularzu oferty) oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
3. W zakresie nieuregulowanym ustawą PZP lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

X. Poleganie na zasobach innych podmiotów

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują świadczenie, do realizacji którego te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

6. UWAGA: Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
7. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale IX ust. 1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w Rozdziale IX SWZ.

XI. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale IX ust. 1 SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

XII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów,

1. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>
Dodatkowo, na stronie BIP pod linkiem wskazanym poniżej <https://bip.malopolska.pl/bosbudzow,m,425466,2023.html> umieszczone zostanie ogłoszenie o zamówieniu.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej - <https://ezamowienia.gov.pl/pl/> oraz poczty elektronicznej, w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
3. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych (z wyłączeniem oferty) za pomocą poczty elektronicznej, adres e-mail: bosbudzow@wp.pl
4. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415) wg. stanu na dzień wszczęcia postępowania.
5. **Forma i postać składanych oświadczeń i dokumentów oraz oferty.**
 1. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. poz. 2415 ze zm.), składa się w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, lub w formie dokumentowej, w zakresie i w sposób określony w przepisach rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. poz. 2452) - dalej jako „rozporządzenie”.
 2. Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 Pzp, zwane dalej „zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby”, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 Pzp, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych (§ 2 ust. 1 rozporządzenia).

3. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w § 2 ust. 1 rozporządzenia, przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, o których mowa w § 3 ust. 1 rozporządzenia (§ 2 ust. 2 rozporządzenia).

4. W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku (§ 4 ust. 1 rozporządzenia).

5. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie nie jest wymagane, jeżeli zamawiający wyraził zgodę, w przypadkach, o których mowa w art. 20 ust. 3 Pzp (§ 5 rozporządzenia).

6. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument (§ 6 ust. 1 rozporządzenia).

7. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a w przypadku postępowań o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej (§ 6 ust. 2 rozporządzenia).

6. Zgodnie z § 6 ust. 3 rozporządzenia poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w § 6 ust. 2 rozporządzenia, dokonuje w przypadku:

- 1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
- 2) przedmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
- 3) innych dokumentów, w tym dokumentów, o których mowa w art. 94 ust. 2 Pzp - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

7. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w § 6 ust. 2 rozporządzenia, może dokonać również notariusz (§ 6 ust. 4 rozporządzenia).

8. Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w rozporządzeniu, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału (§ 6 ust. 5 rozporządzenia).

9. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a w przypadku postępowań o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (§ 7 ust. 1 rozporządzenia).

10. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a w przypadku postępowań o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej (§ 7 ust. 2 rozporządzenia).

11. Zgodnie z § 7 ust. 3 rozporządzenia poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 2, dokonuje w przypadku:
 - 1) podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
 - 2) przedmiotowego środka dowodowego, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Pzp, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - 3) pełnomocnictwa - mocodawca.
12. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w § 7 ust. 2 rozporządzenia, może dokonać również notariusz (§ 7 ust. 4 rozporządzenia).
13. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a w przypadku postępowań o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (§ 8 rozporządzenia).
14. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument elektroniczny, przekazuje się uwierzytelniony wydruk wizualizacji treści tego dokumentu (§ 9 ust. 5 rozporządzenia).
15. Uwierzytelniony wydruk, o którym mowa w § 9 ust. 5 rozporządzenia, zawiera w szczególności identyfikator dokumentu lub datę wydruku, a także własnoręczny podpis odpowiednio wykonawcy, wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia, podmiotu udostępniającego zasoby lub podwykonawcy, potwierdzający zgodność wydruku z treścią dokumentu elektronicznego (§ 9 ust. 6 rozporządzenia).
16. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości (§ 9 ust. 7 rozporządzenia).
17. Zgodnie z § 10 rozporządzenia dokumenty elektroniczne w postępowaniu muszą spełniać łącznie następujące wymagania:
 - 1) muszą być utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;
 - 2) muszą umożliwiać prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
 - 3) muszą umożliwiać prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
 - 4) muszą zawierać dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.
18. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na platformie <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>
19. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>
20. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:
Lucyna Ryszawy – Kierownik Biura Obsługi Szkół w Budzowie.
Dane kontaktowe: <https://budzow.pl/biuro-obslugi-szkol-w-budzowie/>
21. Opis sposobu udzielenia wyjaśnień.
 - 8.1. Każdy Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia.
 - 8.2. Zaleca się aby zapytania w formie mailowej przysyłać na wskazany adres mailowy również w wersji edytowalnej (np. Word, Excel)
 - 8.3. Zamawiający udzieli odpowiedzi niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
 - 8.4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej.
 - 8.5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania, a w przypadkach, o których mowa w art. 280 ust. 2 i 3 pzp, przekazuje wykonawcom,

którym udostępnił odpowiednio SWZ.

XIII. Opis sposobu przygotowania ofert oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w SWZ

1. Ofertę, wnioski, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
2. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem platformy <https://ezamowienia.gov.pl/pl/> zgodnie z obowiązującą instrukcją składania ofert.
3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oświadczeń, oferty oraz innych dokumentów jednym z języków powszechnie używanych w handlu międzynarodowym. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Sposób złożenia, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Instrukcji użytkownika dostępnej na stronie: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>
5. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym w SWZ w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym, a następnie zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę. Do oferty należy dołączyć inne dokumenty, jeżeli dotyczy (np. zobowiązanie, itp.). Jeżeli umocowanie dotyczy z innego dokumentu, należy go dołączyć do oferty).
6. Zaleca się sporządzenie przekazywanych oświadczeń lub dokumentów w formacie .pdf, a także – w przypadku opatrywania ich kwalifikowanym podpisem elektronicznym – złożenie podpisu w formacie PAdES. W przypadku podpisywania oświadczeń lub dokumentów sporządzonych w formacie innym niż .pdf – w przypadku opatrywania ich kwalifikowanym podpisem elektronicznym – zaleca się zastosowanie kwalifikowanego podpisu elektronicznego w formacie XAdES w wariancie wewnętrznym. W przypadku użycia kwalifikowanego podpisu elektronicznego w formacie XAdES w wariancie zewnętrznym, należy pamiętać aby przekazać zarówno podpisywane oświadczenie lub dokument oraz plik podpisu zewnętrznego.
7. Opatrzanie oświadczeń lub dokumentów podpisem zaufanym możliwe jest w serwisie gov.pl pod adresem: <https://www.gov.pl/web/gov/podpisz-dokument-elektronicznie-wykorzystajpodpis-zaufany>. Aby opatrzyć oświadczenia lub dokumenty podpisem zaufanym należy posiadać profil zaufany ePUAP. Szczegóły dotyczące zakładania profilu zaufanego znajdują się na stronie serwisu gov.pl pod adresem: <https://www.gov.pl/web/gov/zaloz-profil-zaufany>
8. Opatrzanie oświadczeń lub dokumentów podpisem osobistym wymaga posiadania dowodu osobistego z certyfikatem podpisu osobistego: „e-dowodu” oraz specjalistycznego czytnika. Szczegóły dotyczące podpisu osobistego oraz e-dowodu znajdują się w serwisie gov.pl pod adresem: <https://www.gov.pl/web/e-dowod/podpis-osobisty>
9. W przypadku, gdy oświadczenia lub dokumenty przekazywane w postępowaniu przy użyciu wskazanych wyżej środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je zgodnie z z instrukcją dostępną na stronie <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>
10. Wykonawca nie może zastrzec nazwy (firmy) oraz jego adresu, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w jego ofercie.
11. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Oferta złożona po terminie składania ofert zostanie odrzucona.
12. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem platformy ezamowienia.
13. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
14. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
15. Ofertę podpisuje osoba lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
16. Zgodnie z przepisem art. 99 § 1 Kodeksu cywilnego, pełnomocnictwo do dokonania czynności prawnej – złożenia oferty, która na mocy przepisu art. 61 ustawy musi być sporządzona, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatrzona zaufanym podpisem elektronicznym, powinno być udzielone w tej samej formie. W takim przypadku pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego.
17. W przypadku, gdy szczególna forma pełnomocnictwa nie jest wymagana (nie obejmuje swoim zakresem uprawnienia do dokonywania czynności prawnych w postępowaniu, dla których wymagana jest szczególna forma elektroniczna), może ono zostać złożone w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego albo elektronicznej kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza opatrzonej jego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
18. Dokumenty lub oświadczenia, inne niż stanowiące ofertę, składane są – za pośrednictwem Formularza do komunikacji lub poczty elektronicznej – bez ich uprzedniego zaszyfrowania. Zaszyfrowanie takich dokumentów lub oświadczeń i przesłanie ich za pośrednictwem Formularza do komunikacji spowoduje brak możliwości ich odszyfrowania z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
19. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca, w tym koszty poniesione z tytułu nabycia podpisu elektronicznego.

XIV. Sposób obliczania ceny oferty

1. Wykonawca winien podać cenę ofertową brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia określonego m.in. w pkt 3 niniejszej SWZ. Cena musi być wyrażona w złotych polskich z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.
2. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.
3. Pod pojęciem ceny ofertowej brutto należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t.j. Dz. U. 2023 r. poz 168) tj. wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający jest obowiązany zapłacić Wykonawcy. W tak rozumianej cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym.
4. W formularzu ofertowym wykonawca winien wyliczyć wartość całości przedmiotu dostawy biorąc za punkt odniesienia cenę oleju opałowego opublikowaną na stronie internetowej PKN ORLEN w dniu 7 grudnia 2023 roku o godzinie 12.00 pomniejszoną o stały upust (wartość niezmienna w całym okresie na jaki będzie zawarta umowa).
5. Cena oferty nie może być wyrażona w walucie obcej.
6. Wykonawca przed sporządzeniem oferty powinien dokładnie zapoznać się z terenem, wymaganiami SWZ tak, aby cena ofertowa obejmowała cały przedmiot zamówienia.
7. W Formularzu Oferty Wykonawca zobowiązany jest złożyć informację, czy wybór oferty będzie czy też nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, o którym mowa w art. 91 ust. 3a ustawy Pzp (tzn. obowiązku zapłaty podatku VAT przez Zamawiającego). W przypadku, gdy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego tego obowiązku, Wykonawca jest zobowiązany ponadto wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazać ich wartość bez kwoty podatku. W takim przypadku, zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp zdanie pierwsze Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.
8. W przypadku, gdy w Formularzu Oferty w zakresie, o którym mowa w pkt 12.7 SWZ Wykonawca nie zaznaczy żadnej możliwości Zamawiający uzna, że wybór oferty NIE BĘDZIE prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, o którym mowa w art. 91 ust. 3a ustawy Pzp.
9. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, może zwrócić się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
10. Zamawiający zastosuje zaokrąglanie każdego wyniku do dwóch miejsc po przecinku.

XV. Wymagania dotyczące wadium

W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XVI. Termin związania ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni tj. do **13.01.2024 r.**
Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XVII. Termin składania ofert

1. Oferty należy złożyć do dnia 15.12.2023 r. do godz. 09:00
2. Zmiana lub wycofanie oferty po upływie terminu składania ofert są nieskuteczne.
3. Zgodnie z art. 222 ust. 4 Pzp Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

XVIII. Otwarcie ofert

- Otwarcie ofert nastąpi w dniu 15.12.2023 r. o godz. 09:30 . Otwarcia ofert dokonuje się poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>
- Zgodnie z art. 222 ust. 5 Pzp niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje o:
 - nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte,
 - cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XIX. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

- Najkorzystniejszą ofertą będzie oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia publicznego.

- Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

Nr	Nazwa kryterium	Waga
1	Cena za 1 litr oleju opałowego pomniejszona o stały upust	60%
2	Termin płatności wynagrodzenia Wykonawcy	40%

- Punkty przyznawane za podane w pkt. 2 kryteria będą liczone według następujących wzorów:

Nr kryterium	Wzór
1	$C = \frac{C_m - C_b}{C_m - C_b} \times 60 \text{ (max liczba punktów)}$ <p> C_m - otrzymana ilość punktów w kryterium ceny C_b - najniższa oferowana cena spośród ofert C - cena badanej oferty </p>
2	$G = \frac{G_b - G_n}{G_b - G_n} \times 40 \text{ (max liczba punktów)}$ <p> G_b - 14 G_n - 14 G - otrzymana ilość punktów w kryterium termin płatności G_b - termin płatności liczony w dniach w ofercie badanej G_n - termin płatności liczony w dniach najdłuższy spośród ofert </p>
<p>Ocena = C + G, gdzie: C - liczba punktów dla kryterium cena G - liczba punktów dla kryterium termin płatności</p>	

UWAGA !!! Najdłuższy termin płatności nie może przekroczyć 30 dni zgodnie z ustawą z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. 2023r. poz. 1790).

- Zamawiający określa minimalny termin płatności na 14 dni, natomiast maksymalny na 30 dni.
- Ocenie podlegać będzie termin płatności ponad wymagane minimum.
 - Oferta z najdłuższym terminem płatności (jednak nie krótszym niż 14 dni i nie dłuższym niż 30 dni) = 40 punktów,

- b) Zaoferowanie terminu płatności równego wymaganemu minimum (14 dni) spowoduje nieprzyznanie żadnego punktu w tym kryterium,
 - c) Zaoferowanie terminu płatności poniżej wymaganego minimum spowoduje odrzucenie oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia.
 - d) Niewpisanie terminu płatności w formularzu ofertowym spowoduje odrzucenie oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia.
 - e) W przypadku gdy wykonawca zaoferuje termin płatności powyżej wymaganego maksimum zamawiający do oceny ofert przyjmie 30 dni,
 - f) Termin płatności pozostałych ofert będzie liczony wg proporcji matematycznej,
 - g) Zamawiający zastosuje zaokrąglanie każdego wyniku do dwóch miejsc po przecinku,
 - h) Wykonawca winien podać ilość dni, np. 20 (liczba całkowita).
- 6. Oferta, która uzyska największą liczbę punktów w oparciu o przyjęte kryteria oceny ofert będzie uznana jako najkorzystniejsza.
 - 7. Maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca wynosi – 100 pkt.
 - 8. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska największą ilość punktów, biorąc pod uwagę ww. kryteria ceny i terminu płatności.
 - 9. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez wykonawcę wyjaśnień treści złożonych przez niego ofert.
 - 10. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

XX. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

- 1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
- 2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
- 3. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli jego wniesienie było wymagane) w wysokości i formie określonej w Rozdziale XXI SWZ.
- 4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 5. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

XXI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXII. Informacje o treści zawieranej umowy oraz możliwości jej zmiany

- 1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy.
- 2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
- 3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 PZP oraz wskazanym we Wzorze Umowy, stanowiącym Załącznik do SWZ.
- 4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

XXIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

- 1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy PZP

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 PZP oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

XXIV. Ochrona danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1), dalej „Rozporządzenie” informujemy, że:
 - Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Biuro Obsługi Szkół w Budzowie z siedzibą 34-211 Budzów 445.
 - Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych – Jarosława Myślaka, z którym można kontaktować się po adresem poczty elektronicznej iod@budzow.pl lub pisemnie na adres urzędu.
 - Dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
 - Dane osobowe będą przetwarzane przez okres zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605), zwanej dalej PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas obowiązywania umowy.
 - Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) ww. Rozporządzenia w związku z przepisami PZP.
 - Odbiorcami Pani/Pana danych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o Prawo zamówień publicznych.
 - Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z PZP.
- Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
 - a) dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania,
 - b) w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów Rozporządzenia służy prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa,
- Osobie, której dane dotyczą nie przysługuje:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 Rozporządzenia;
 - c) na podstawie art. 21 Rozporządzenia prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych.
- 1) W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
 - 2) Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z PZP.
 - 3) Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
 - 4) W przypadku danych osobowych zamieszczonych przez Administratora w Biuletynie Zamówień Publicznych, prawa, o których mowa w art. 15 i art. 16 Rozporządzenia, są wykonywane w drodze żądania skierowanego do Administratora.
 - 5) Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, Administrator nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 Rozporządzenia.
 - 6) W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.
 - 7) Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
 - 8) Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 Rozporządzenia.

XXV. Spis załączników

1. Załącznik nr 1 do SWZ – formularz ofertowy.
2. Załącznik nr 2 do SWZ – wzór umowy.
3. Załącznik nr 3 do SWZ – wzór oświadczenia w zakresie wskazanym przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i w specyfikacji warunków zamówienia, wstępnie potwierdzającego, że wykonawca nie podlega wykluczeniu i spełnia warunki udziału w postępowaniu.
4. Załącznik nr 4 do SWZ - wzór oświadczenia w zakresie wskazanym przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i w specyfikacji warunków zamówienia, wstępnie potwierdzającego, że wykonawcy wspólnie ubiegający się nie podlegają wykluczeniu i spełniają warunki udziału w postępowaniu.
5. Załącznik nr 5 do SWZ - wzór oświadczenia w zakresie wskazanym przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i w specyfikacji warunków zamówienia, wstępnie potwierdzającego, że podmiot udostępniający zasoby nie podlega wykluczeniu i spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. Załącznik nr 6 do SWZ – wzór oświadczenia o aktualności i grupie kapitałowej.

Załącznik nr 1 do SWZ

Nazwa firmy (wykonawcy):

.....

Adres wykonawcy.....

.....

.....

Województwo

PESEL.....

dotyczy wykonawców wpisanych do CEIDG RP

oraz wykonawców będących osobami fizycznymi

KRS:

numer telefonu wraz z numerem kierunkowym

.....

adres e-mail wykonawcy

OFERTA

Zakup oraz dostawa oleju opałowego lekkiego do jednostek oświatowych na terenie Gminy Budzów w roku 2024

I.

W odpowiedzi na ogłoszenie w sprawie zamówienia publicznego na zakup i dostawę oleju opałowego lekkiego do jednostek oświatowych na terenie Gminy Budzów oferujemy wykonanie zamówienia objętego przetargiem zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w SWZ za cenę:

1.Cena ofertowa wynosi: złotych brutto,

(Słownie: złotych brutto) zgodnie z poniższym
wyliczeniem.

Cena 1 m³ oleju opałowego lekkiego opublikowana na stronie PKN ORLEN w dniu 7 grudnia 2023 roku
(o godzinie 12.00.) zł netto.

Nazwa	Jedn. miary	ilość	Cena jednostkowa netto po upuście	Wartość netto	Wartość VAT	Wartość brutto	Marka
Olej opałowy	m ³	130,00	EKOTERM lub równoważny

Oświadczamy, że wysokość stałej upustu netto wynosi zł i jest niezmienna przez okres obowiązywania umowy.

2.Termin płatności wynagrodzenia wykonawcy wynosi: dni.

II. Oświadczenia

1. Uwaga: Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając taką ofertę, winien poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego i w takim przypadku podać potrzebne

informacje:

.....
.....

dotyczące nazwy (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania ww. obowiązku oraz ich wartość netto PLN (wypełnić jeżeli dotyczy).

Wykonawca jest małym/średnim przedsiębiorcą: (należy zakreślić właściwy kwadrat):

☐ TAK

☐ NIE

2. Oświadczamy, że:

- 1) akceptujemy warunki płatności oraz termin wykonania określone w swz;
- 2) nie podlegamy wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. poz. 835).
- 3) zapoznaliśmy się z warunkami podanymi przez Zamawiającego w SWZ i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń,
- 4) uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.
- 5) akceptujemy projektowane postanowienia umowy, oraz termin realizacji przedmiotu zamówienia podany przez Zamawiającego,
- 6) oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu*,
- 7) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert,
- 8) podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia (należy wskazać części zamówienia wraz z podaniem firm podwykonawców:
 - a)
 - b)
 - c)

3. W przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;

4. Oferta została złożona na stronach.

5. Odpis z właściwego rejestru można pobrać ze strony....

6. Do oferty dołączono następujące dokumenty:

- 1)
- 2)
- 3)

Nazwa i adres WYKONAWCY :

.....
.....

NIP

REGON

Adres, na który Zamawiający powinien przysyłać ewentualną korespondencję:

.....

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

.....
numer telefonu: (**)
Numer faksu: (**).....
e-mail

....., dn.r.

.....
Podpis elektroniczny

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Załącznik nr 2 do swz

Projektowane postanowienia umowne
PROJEKT UMOWY

UMOWA NR NA : ZAKUP ORAZ DOSTAWA OLEJU OPAŁOWEGO LEKKIEGO DO
JEDNOSTEK OŚWIATOWYCH NA TERENIE GMINY BUDZÓW W ROKU 2024

Zawarta w dniu r. pomiędzy Biurem Obsługi Szkół w Budzowie NIP 5521300799
Regon 070666180 zwaną dalej „Zamawiającym”, którą reprezentuje:

Lucyna Ryszawy - Kierownik Biura
przy kontrasygnacie Głównej księgowej Biura – Teresa Danel

a:

.....,
zwanym dalej „Dostawcą, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający po przeprowadzeniu przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami Ustawy Prawo zamówień publicznych zleca, a wykonawca przyjmuje do wykonania: **Zakup oraz dostawa oleju opałowego lekkiego do jednostek oświatowych na terenie Gminy Budzów w roku 2024.**
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w SWZ.
3. Zamawiający ma prawo nie wykorzystać w okresie realizacji umowy pełnej ilości zapotrzebowania na przedmiot zamówienia, a wykonawca oświadcza, iż nie będzie z tego powodu wnosił żadnych roszczeń.
4. Dostawca oświadcza, że prowadzi działalność gospodarczą w zakresie dystrybucji paliw płynnych, na co posiada koncesję nr zaś kupujący oświadcza, że kupuje paliwa na potrzeby własne.
5. Załączniki do umowy stanowią:
 - a) wydruk formularza oferty (zał. nr 1 oferty).

§ 2

1. Realizacja danej partii zamówienia nastąpi w maksymalnym terminie do 48 godzin od złożenia zamówienia wraz z podaniem adresu wysyłkowego do działu zbytu dostawcy tel./fax. nr
2. Dostawa zamówionego oleju zamówionego w sposób określony w ust. 1 niniejszego paragrafu następować środkami transportu dostawcy, na jego koszt i ryzyko (niezależnie od warunków pogodowych).
3. Odbiór ilościowy dostarczonego oleju opałowego w temperaturze referencyjnej do 15°C do placówki Zamawiającego, będzie następować na podstawie wskazań zalegalizowanych układów pomiarowych, z kompensacją do 15°C, w które muszą być wyposażone autocysterny Dostawcy.
4. Do odbioru oleju Zamawiający upoważnia pracowników określonych w załączniku do niniejszej umowy. Pokwitowanie odbioru oleju przez w/w jest równoznaczne z pokwitowaniem odbioru przez Zamawiającego.

§ 3

1. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy ustala się na dzień
2. Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy ustala się do dnia 31 grudnia 2024 r.
3. Zamawiający może w każdym czasie wypowiedzieć umowę z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.

§ 4

1. W dniu zawarcia umowy cena oleju opałowego wynosi: zł. brutto za m³. Na powyższą cenę składają się: cena paliwa opublikowana na stronie internetowej PKN ORLEN z dnia podpisania umowy oraz opust dostawcy obejmująca wszystkie koszty dostawcy.
2. Upust w wysokości będzie niezmienny przez cały okres obowiązywania umowy. Cena m³ oleju w trakcie realizacji dostawy będzie ustalana przez odjęcie opustu do ceny m³ oleju opublikowanej na stronie internetowej PKN ORLEN z dnia zlecenia danej części dostawy przez zamawiającego.
3. Szacunkowa wartość zamówienia ustalona według ceny oleju opałowego w dniu zawarcia umowy nie może przekroczyć kwoty

§ 5

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom po uzyskaniu zgody Zamawiającego i pod warunkiem, że spełniają oni wymogi przepisów prawa do wykonywania określonych prac.
2. Wykonawca zwraca się z wnioskiem do Zamawiającego o wyrażenie zgody na Podwykonawcę, który będzie uczestniczył w realizacji części umowy. Wraz z wnioskiem Wykonawca przedstawia projekt umowy.
3. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających uprawnienia Podwykonawcy do wykonywania określonych prac. Zamawiający wyznacza termin na dostarczenie powyższych dokumentów, termin ten jednak nie może być krótszy niż 3 dni.
4. Zamawiający w terminie 7 dni od otrzymania wniosku może zgłosić sprzeciw lub zastrzeżenia i żądać zmiany wskazanego podwykonawcy z podaniem uzasadnienia.

5. Jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę projektu umowy z Podwykonawcą, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
6. Umowa pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą musi być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
7. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji części zamówienia Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy.
8. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę części zamówienia Podwykonawcom, faktury Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy zostaną opłacone, pod warunkiem przedłożenia przez Wykonawcę dokumentów potwierdzających uregulowanie zobowiązań Wykonawcy wobec Podwykonawcy i dalszych Podwykonawców, w szczególności pisemnego oświadczenia Podwykonawcy i dalszych Podwykonawców. Wstrzymanie przez Zamawiającego zapłaty do czasu wypełnienia przez Wykonawcę wymagań, o których mowa powyżej, nie jest traktowane jako opóźnienie Zamawiającego w zapłacie należnego wynagrodzenia i w takim przypadku nie będą naliczane za ten okres odsetki za opóźnienie w wysokości odsetek ustawowych.
9. Wykonanie prac przez podwykonawcę nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za własne.

§ 6

1. Reklamacje jakościowe przy dostawie będą rozpatrywane po komisijnym pobraniu próbek w tym próbki rozjemczej, z udziałem przedstawicieli Zamawiającego i Dostawcy. Dostawca w terminie 14 dni rozpatrzy reklamację.
2. Sporny produkt będzie badany przez niezależny instytut. Postawą uznania reklamacji będzie okoliczność pozwalająca stwierdzić zmniejszenie użyteczności produktu uniemożliwiające jego stosowanie zgodnie z przyjętym przeznaczeniem oraz odstępstwa od powołanych norm technicznych.
3. Dostawca odpowiada za szkody spowodowane wadami fizycznymi sprzedawanego oleju. W celu naprawienia ewentualnych szkód Dostawca przeprowadzi postępowanie reklamacyjne i w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia reklamacji Odbiorcy wyda decyzję o uznaniu lub odrzuceniu zgłoszonej reklamacji.

W przypadku uznania roszczenia Odbiorcy, Dostawca naprawi szkodę do wysokości udokumentowanej odpowiednimi rachunkami (np. za naprawę). Zakończenie postępowania reklamacyjnego nie zamyka postępowania na drodze sądowej.

§ 7

1. Obowiązującą formą odszkodowania uzgodnioną między stronami będą kary umowne.
2. Dostawca zapłaci zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
 - 2.1. Za nieterminowe wykonanie częściowej dostawy w wysokości 2% należności brutto za daną część dostawy za każdy dzień zwłoki.
 - 2.2. Za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od dostawcy w wys. 20% wartości ofertowej brutto za całość dostawy.
 - 2.3. W wysokości 5 000, 00 zł z tytułu:
 - braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom, za każdy przypadek,
 - nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem jest zakup i dostawa oleju opałowego lub projektu jej zmiany, za każdy przypadek,
 - 2.4. W wysokości 1 000, 00 zł z tytułu:
 - nieprzedłożenia poświadczonej „za zgodność z oryginałem” kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, za każdy dzień opóźnienia,
 - braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, za każdy dzień opóźnienia.
3. Kary umowne mogą być potrącone Wykonawcy z wynagrodzenia należnego na podstawie niniejszej umowy bez konieczności składania odpowiedniego oświadczenia woli w tym przedmiocie.
4. Strony przewidują możliwość dochodzenia odszkodowania strat nie pokrytych karą umownymi.

§ 8

1. Strony ustalają okres płatności faktury za dostarczony olej do dni (zgodnie z ofertą licząc od dnia dostawy i dostarczenia faktury do siedziby zamawiającego) przelewem na konto dostawcy. Zapłata następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
2. Fakturowanie w ramach umowy będzie odbywało się na każdą lokalizację oddzielnie, adres do faktury jak w części III pkt.1 SWZ.
3. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada numer rejestracji podatkowej.
4. Za każdy dzień zwłoki w zapłacie należności zamawiający zapłaci dostawcy ustawowe odsetki za zwłokę.

§ 9

1. W przypadku zwłoki w terminie płatności Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjowania odroczenia terminu płatności.
2. Wynik negocjacji sporządzony będzie w formie protokołu podpisanego przez obie strony.
3. Dostawca nie może wstrzymać dostaw bez uprzedniego przeprowadzenia postępowania, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.
4. Dostawca nie może przenieść wierzytelności przysługujących mu względem zamawiającego na osobę trzecią bez zgody zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej.

§ 10

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 ustawy Pzp.
2. Oprócz przypadków, o których mowa w art. 455 ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp, Zamawiający na podstawie art. ustawy Pzp dopuszcza możliwość wprowadzania zmiany umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku zaistnienia okoliczności niemożliwych do przewidzenia w chwili zawierania umowy lub w przypadku wystąpienia którejkolwiek z następujących okoliczności:
 - 1) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym bezpośredni wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia stron niniejszej umowy,
 - 2) zmiany o charakterze podmiotowym w zakresie Wykonawcy zamówienia, jeżeli po stronie Wykonawcy występują podmioty działające wspólnie, o których mowa w art. 58 ustawy PZP (np. konsorcjum, spółka cywilna) i w trakcie realizacji umowy wystąpią okoliczności uniemożliwiające lub utrudniające dalsze działanie wszystkim podmiotom tworzącym stronę wykonawczą, w szczególności, gdyby została ogłoszona upadłość lub otwarta została likwidacja jednego lub kilku z tych podmiotów – w takim przypadku dopuszcza się za uprzednią zgodą Zamawiającego przejęcie obowiązków Wykonawcy umowy przez pozostałe podmioty tworzące stronę wykonawczą celem dokończenia realizacji umowy na niezmiennych warunkach przedmiotowych;
 - 3) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami umownymi lub zmiany kluczowego personelu Wykonawcy/Zamawiającego,
 - 4) zdarzenia przyczyn zewnętrznych niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujące niemożliwością wykonywania czynności przewidzianych umową,
 - 5) w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT wartość należnego wynagrodzenia zostanie skorygowana o wartość należnego podatku poprzez dodanie do wartości netto wartości należnego podatku VAT, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa – zmiana wynagrodzenia Wykonawcy (brutto).
3. Nie stanowi istotnej zmiany umowy zmiana danych teleadresowych, numeru rachunku bankowego oraz osób wskazanych do kontaktów między stronami niniejszej umowy a do jej przeprowadzenia wystarczy poinformowanie drugiej strony umowy na piśmie.
4. Wszelkie zmiany umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej i podpisania przez obydwie strony niniejszej umowy.
5. Z wnioskiem o zmianę treści umowy może wystąpić zarówno Wykonawca jak i Zamawiający.

§ 11

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy kodeksu cywilnego, oraz przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Ewentualne spory mogące powstać przy realizacji przedmiotu umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla Zamawiającego.
3. Waloryzacja upustu jest możliwa w następujących przypadkach:
 - a) Nie wcześniej niż po 6 miesiącach,

b) Pod warunkiem złożenia udokumentowanego i kompletnego wniosku, z którego wynika, że wystąpił wzrost kosztów nie mniejszy niż 15%.

4. Łączna maksymalna wartość zmiany upustu, jaką dopuszcza zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach zmian wynagrodzenia z tytułu waloryzacji nie może przekroczyć 20 % wartości Umowy.

5. Zmiana Umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia z przyczyn wynikających z waloryzacji obejmować będzie wyłącznie płatności za dostawy, których w dniu zmiany jeszcze nie wykonano.

6. W pozostałym zakresie zgodnie z PZP.

§ 12

Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z tym, że Zamawiający otrzymuje dwa egzemplarze, a Dostawca jeden egzemplarz.

Zamawiający:

Wykonawca:

Kontrasygna :

Załącznik nr 3 do swz

WYKONAWCA

--

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art.125 ust.1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. Zakup oraz dostawa oleju opałowego lekkiego do jednostek oświatowych na terenie Gminy Budzów w roku 2024

Nr postępowania: ZP.271.II.2023.

oświadczam, co następuje:

- 1) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art.108 ust.1 ustawy – Prawo zamówień publicznych. /*

- 2) Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.... ust.... pkt.....(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt. 1, 2, 5 lub 6) ustawy – Prawo zamówień publicznych. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art.110 ust.2 ustawy – Prawo zamówień publicznych podjąłem następujące środki naprawcze: (jeżeli dotyczy) /*

- 3) Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu, w szczególności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia.

- 4) Oświadczam, że następujące podmiotowe środki dowodowe: (wymienić jakie)

Zamawiający może uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, tj.: (wskazać dane umożliwiające dostęp do tych środków)

- 5) Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Uwaga:

- ✓ Oświadczenie sporządzane w formie elektronicznej
- ✓ Oświadczenie składane wraz z ofertą.
- ✓ * Niepotrzebne skreślić.

Oświadczenie należy opatrzyć podpisem kwalifikowanym lub podpisem zaufanym albo podpisem osobistym, osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy

Załącznik nr 4 do swz

WYKONAWCA:

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu)

reprezentowany przez:

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia

składane na podstawie art.125 ust.4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. Zakup oraz dostawa oleju opałowego lekkiego do jednostek oświatowych na terenie Gminy Budzów w roku 2024

Nr postępowania: ZP.271.II.2023.

oświadczam, co następuje:

- 1) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art.108 ust.1 ustawy – Prawo zamówień publicznych. /*
- 2) Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.... ust.... pkt.....(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt. 1, 2, 5 lub 6) ustawy – Prawo zamówień publicznych. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art.110 ust.2 ustawy – Prawo zamówień publicznych podjąłem następujące środki naprawcze: (jeżeli dotyczy) /*

- 3) Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu, w szczególności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji warunków zamówienia w zakresie, w jakim wykazuję spełnianie warunków udziału w postępowaniu. (dotyczy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) /*
- 4) Oświadczam, że następujące podmiotowe środki dowodowe: (wymienić jakie)

Zamawiający może uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, tj.: (wskazać dane umożliwiające dostęp do tych środków)

- 5) Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Uwaga:

- ✓ Oświadczenie sporządzane w formie elektronicznej
- ✓ Oświadczenie składane wraz z ofertą.
- ✓ Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia w odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.

Oświadczenie należy opatrzyć podpisem kwalifikowanym lub podpisem zaufanym albo podpisem osobistym, osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy

Załącznik nr 5 do swz

PODMIOT UDOSTĘPNIAJĄCY ZASOBY:

--

(Nazwa i dane teleadresowe podmiotu -imię, nazwisko, stanowisko
/podstawa osoby do reprezentacji podmiotu udostępniającego zasób)

OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY

składane na podstawie art.125 ust.5 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych

Z uwagi na poleganie przez Wykonawcę:

--

na moich/naszych zdolnościach, jako podmiotu udostępniającego zasoby temuż Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. Zakup oraz dostawa oleju opałowego lekkiego do jednostek oświatowych na terenie Gminy Budzów w roku 2024

Nr postępowania: ZP.271.II.2023

oświadczam, co następuje:

- 1) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art.108 ust.1 ustawy – Prawo zamówień publicznych. /*
- 2) Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu, w szczególności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji warunków zamówienia w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na moje/nasze zasoby w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- 3) Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Uwaga:

- ✓ Oświadczenie sporządzane w formie elektronicznej
- ✓ Oświadczenie składane wraz z ofertą.
- ✓ /* Niepotrzebne skreślić.

Oświadczenie należy opatrzyć podpisem kwalifikowanym lub podpisem zaufanym albo podpisem osobistym, osoby uprawnionej do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasób

Załącznik nr 6 do swz

OŚWIADCZENIE O AKTUALNOŚCI ORAZ OŚWIADCZENIE WYKONAWCY W ZAKRESIE ART. 108 UST. 1 PKT 5 PZP
O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. Zakup oraz dostawa oleju opałowego lekkiego do jednostek oświatowych na terenie Gminy Budzów w roku 2024

1. Oświadczam, że oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia złożone wraz z ofertą zachowuje aktualność.
2. Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej¹

¹ Należy zaznaczyć odpowiedni kwadrat. Wraz ze złożeniem oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca przedkłada dokumenty lub informacje potwierdzające przygotowanie oferty lub oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.

☐ oświadczam, że Wykonawca, którego reprezentuję nie przynależy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r., poz. 275 z późn. zm.) z innym wykonawcą, który złożył ofertę lub ofertę częściową w przedmiotowym postępowaniu*

☐ oświadczam, że Wykonawca, którego reprezentuję przynależy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r., poz. 275 z późn. zm.) wraz z wykonawcą, który złożył ofertę lub ofertę częściową w przedmiotowym postępowaniu tj. (podać nazwę i adres)*:
