

GMINA KOCZAŁA , ZAKŁAD GOSPODARKI KOMUNALNEJ Z.B.
ul. ZIELONA 2 ,77-220 KOCZAŁA
tel.59 8574040; fax.59 8574041; ePUAP:/ZGKKoczala/SkrytkaESP
<http://bip.zgk.koczala.pl>

ZGK.26.4.2023

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Nazwa zadania:

**DOSTAWA TRANSPORTEM SAMOCHODOWYM
400,00 Mg MIAŁU WĘGLOWEGO loco KOCZAŁA**

Tryb udzielenia zamówienia:

Tryb podstawowy bez negocjacji

Identyfikator postępowania:

ocds-148610-8985e76f-9407-11ee-9ee7-e2087ac16d09

ZATWIERDZIŁ:

**DYREKTOR
ZAKŁADU GOSPODARKI KOMUNALNEJ**

Marek Nesterowicz

1. Nazwa oraz adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania

Gmina Koczała ,Zakład Gospodarki Komunalnej Z.B., ul. Zielona 2,
77-220 Koczała tel. 59 857 40 40, fax 59 8574041,
e-mail: m.nesterowicz@koczala.pl ,ePUAP:/ZGKKoczała/SkrytkaESP
bip.zgk.koczala.pl

2. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia

- 1) www.ezamowienia.gov.pl,
- 2) www.bip.zgk.koczala.pl , zakładka: ogłoszenia, zamówienia publiczne,

3. Tryb udzielenia zamówienia

Tryb podstawowy bez negocjacji zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej w SWZ zwana ustawą Pzp).

4. Informacja, czy zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

5. Opis przedmiotu zamówienia

1. Wspólny Słownik Zamówień CPV:

/CPV – 09 00 00 00-3/

2. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa mialu węglowego II A** transportem samochodowym w ilości **400,0 Mg** o parametrach:

kaloryczność - minimum 22 000 kJ/kg
popiół - do 18%
siarka - do 0,65%
ziarnistość - od 0-20 mm
wilgotność - do 12% w stanie roboczym
typ węgla - 31.2

Miejsmem realizacji zamówienia jest **plac opałowy Zamawiającego przy ul. Spacerowej 3 w Koczale.**

3. Przewidywany harmonogram dostaw

Lp.	MIESIĄC	ROK	MIAŁ/Mg/
1.	LUTY	2024	200
2.	MARZEC	2024	100
3.	KWIECIEŃ	2024	100
	Razem	X	400 /Mg/

4. Warunki płatności

Należność za zakupiony opał regulowana będzie **w terminie 30 dni** od dnia odbioru opału i wystawienia faktury.

6. Termin wykonania zamówienia

Dostawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia w terminie **od dnia zawarcia umowy do 30 kwietnia 2024 r.**

7. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy

1. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, określa załącznik nr 4 do SWZ.
2. Dostawca nie może dokonywać żadnych zmian w projekcie umowy i zobowiązuje się do jej zawarcia, gdy zostanie wybrany na Wykonawcę niniejszego zamówienia.
3. Zapisy dotyczące możliwości wprowadzenia zmian do umowy oraz warunki dokonywania tych zmian zostały szczegółowo określone w załączniku nr 4 do SWZ.

8. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z dostawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a dostawcą, składanie wniosków o wyjaśnienie treści SWZ odbywa się przy użyciu **środków komunikacji elektronicznej**.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między zamawiającym a dostawcami odbywa się przy użyciu platformy e-Zamówienia. Dostawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego **musi posiadać konto na platformie e-Zamówienia**. Wykonawca posiadający konto ma dostęp do następujących formularzy: „Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” oraz do „Formularza do komunikacji”.
3. Przekazywanie ofert oraz dokumentów i oświadczeń składanych wraz z ofertą, odbywa się przy użyciu platformy e-Zamówienia. Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt, ze wskazaniem zamawiającego na .pdf.
4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej przekazywanej przy ich użyciu, opisane zostały w regulaminie korzystania z platformy e-Zamówienia dostępnym pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/regulamin/>. Dostawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z platformy e-Zamówienia, określone w ww. regulaminie oraz zobowiązuje się korzystając z ww. platformy przestrzegać postanowień tego regulaminu.
5. Za datę przekazania oferty, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu, przyjmuje się datę ich przekazania na platformie e-Zamówienia.
6. W przypadku awarii platformy e-Zamówienia zamawiający może również komunikować się z dostawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: **m.nesterowicz@koczala.pl**.

Uwaga! Nie ma możliwości złożenia oferty poprzez pocztę elektroniczną e-mail!

9. Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69

Nie dotyczy.

10. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami

1) Marek Nesterowicz - dyrektor Zakładu Gospodarki Komunalnej w Koczale, tel. 608 403 434

Komunikacja ustna dopuszczalna jest w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, potwierdzenia zainteresowania i ofert.

11. Termin związania ofertą

Dostawca będzie związany ofertą **przez 30 dni**. Bieg terminu związania rozpoczyna się w dniu, w którym upływa termin składania ofert.

12. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania dostawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.
2. Oferta powinna być podpisana elektronicznie przez osobę upoważnioną do reprezentowania dostawcy, zgodnie z formą reprezentacji dostawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej dostawcy albo przez pełnomocnika dostawcy i zaszyfrowana.
3. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.
4. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
5. Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów, dostawca powinien stworzyć folder, do którego należy przenieść wszystkie dokumenty oferty, podpisane jednym z podpisów: kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Następnie z tego folderu należy zrobić folder .zip (bez nadawania mu haseł i bez szyfrowania) i w kolejnym kroku zaszyfrować folder zawierający dokumenty składające się na ofertę.
6. Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, dostawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
7. Dostawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez dostawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. W cenie oferty należy uwzględnić koszt wszystkich prac niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.
9. Zgodnie z art. 284 ust. 1-6 ustawy Pzp dostawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
10. Zamawiający zobowiązany jest udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.

11. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
12. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużania terminu składania ofert.
13. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
14. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
15. W przypadku gdy zmiany treści SWZ są istotne dla sporządzenia oferty lub wymagają od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą SWZ i przygotowanie ofert, zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na zapoznanie się ze zmianą SWZ i przygotowanie oferty.
16. W przypadku gdy zmiany treści SWZ prowadziłyby do istotnej zmiany charakteru zamówienia w porównaniu z pierwotnie określonym, w szczególności prowadziłyby do znacznej zmiany zakresu zamówienia, zamawiający unieważnia postępowanie na podstawie art. 256 ustawy Pzp.
17. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie (Dz. U. z 2022 poz. 1799), które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez pełnomocnika.
18. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452).

13. Sposób oraz termin składania ofert

1. Dostawca może złożyć tylko jedną ofertę. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ. Oferta, której treść będzie niezgodna z SWZ, zostanie odrzucona (art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp). Ofertę składa się na formularzu ofertowym – załącznik nr 1 do SWZ.
2. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym na platformie e-Zamówienia w sposób opisany w punkcie 8.3. **Składana oferta powinna być zaszyfrowana.**
3. Oferty należy składać w terminie **do dnia: 10 stycznia 2024 do godz. 10:00.**

14. Termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **10 stycznia 2024 r. od godziny 12:00** poprzez użycie przez zamawiającego mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego na platformie e-Zamówienia.

2. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania dostawców, których oferty zostały otwarte,
 - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
4. W przypadku wystąpienia awarii systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

15. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, dostawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1.

16. Sposób obliczenia ceny

Na formularzu ofertowym – załącznik nr 1 do SWZ, należy podać cenę za **1 Mg dostarczonego opału** /netto i brutto/ w złotych polskich wraz z podaniem stawki podatku VAT i podatku akcyzowego.

Oferowana cena musi zawierać podatek akcyzowy w obowiązującej wysokości

17. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert

Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

a) C - cena brutto 100%

Sposób oceny:

Dostawca, który zaproponuje najniższą cenę spośród ofert spełniających wymagania, otrzyma 100 punktów, natomiast pozostali odpowiednio mniej punktów, według poniższego wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa cena}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt}$$

18. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Dostawcy, których oferty uznane zostaną za najkorzystniejsze, zobowiązani są do zawarcia umowy na warunkach określonych w ofercie i projektowanych postanowieniach umowy, o których mowa w punkcie 7.
2. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w punkcie 2, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Dostawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Dostawcy /przed zawarciem umowy z zamawiającym/, są zobowiązani do przedłożenia zamawiającemu kopii umowy regulującej współpracę tych Dostawców.

19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących dostawcy

Dostawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy Pzp.

20. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1, jeżeli zamawiający je przewiduje

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, dostawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 109 ust. 1 pkt 4, 5 i 7 ustawy Pzp, to jest wykonawcę:

- a) w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury,
- b) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów,
- c) który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady.

21. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający je przewiduje

1. Zgodnie z art. 57 ustawy Pzp w postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy na dzień składania ofert nie podlegają wykluczeniu z postępowania oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu.
2. Zamawiający **nie stawia** warunków udziału w postępowaniu w zakresie:
 - a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym,
 - b) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile nie wynika to z odrębnych przepisów.
3. Zamawiający **stawia warunki** w zakresie:
 - a) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej.** Warunek ten zostanie spełniony jeżeli Dostawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia, przy czym kwota ubezpieczenia jest nie mniejsza niż 500.000,00 PLN (słownie: pięćset tysięcy złotych 00/100);
 - b) **zdolności technicznej lub zawodowej.** Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Dostawca wykaże, że:
w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie co najmniej trzy

dostawy mialu węglowego w ilości powyżej 400 Mg , wykonane w ramach jednej umowy lub jednego kontraktu.

W wykazie należy podać ilości dostawy i terminy ich wykonania oraz załączyć odpowiednie dokumenty potwierdzające, że dostawy te zostały wykonane należycie w ilościach i terminach podanych przez Dostawcę.

4. Dostawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku dostawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być załączone do oferty.
5. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, stanowiące załącznik nr 2 do SWZ oraz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu stanowiące załącznik nr 3 do SWZ, składa każdy z wykonawców.
6. W toku prowadzonego postępowania komunikacja pomiędzy zamawiającym a dostawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia następować będzie za pośrednictwem pełnomocnika, o którym mowa w punkcie 4.
7. Spółka cywilna, jest kwalifikowana jako Dostawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, dlatego jej wspólnicy zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo musi być załączone do oferty. Ponadto, każdy ze wspólników spółki cywilnej zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, stanowiące załącznik nr 2 do SWZ oraz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu stanowiące załącznik nr 3 do SWZ.
8. Wszyscy Dostawcy składający wspólną ofertę będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie umowy. Zamawiający może w ramach odpowiedzialności solidarnej żądać wykonania umowy od wszystkich Dostawców łącznie lub od każdego z osobna.
9. Dostawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
10. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te spełniają warunki do realizacji zadania, którego te zdolności są wymagane.
11. Dostawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby na potrzeby realizacji danego zamówienia – załącznik nr 5 do SWZ lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Dostawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
12. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
13. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Dostawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby Dostawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

14. Dostawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
15. Dostawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z ofertą, własnymi oświadczeniami i zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby na potrzeby realizacji danego zamówienia także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu – załącznik nr 2 do SWZ oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Dostawca powołuje się na jego zasoby – załącznik nr 5 do SWZ.

22. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych, jeżeli zamawiający będzie wymagał ich złożenia

1. Do oferty Dostawca zobowiązany jest dołączyć:
 - a) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie dostawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania - załącznik nr 2 do SWZ,
 - b) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie dostawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 3 do SWZ,
 - c) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby – załącznik nr 5 do SWZ (jeśli dotyczy);
 - d) pełnomocnictwo do podpisania oferty dostawcy, jeżeli w jego imieniu działa osoba, której umocowanie nie wynika z odpisów lub informacji z KRS lub CEIDG,
 - e) pełnomocnictwo dla lidera, w przypadku podmiotów ubiegających się wspólnie o zamówienie – konsorcja i spółki cywilne,
 - f) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby własne lub wspólnika spółki cywilnej o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – załącznik nr 2 do SWZ (jeśli dotyczy),
 - g) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby własne lub wspólnika spółki cywilnej o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 3 do SWZ (jeśli dotyczy).
2. Zamawiający wezwie Dostawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych:
 - a) **oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu o braku podstaw do wykluczenia** – załącznik nr 7 do SWZ,
 - b) **wykaz wykonanych dostaw** mialu węglowego w ilości powyżej 800 Mg , wykonane w ramach jednej umowy lub jednego kontraktu w okresie ostatnich trzech lat - załącznik nr 6 do SWZ,
 - c) **dokument potwierdzający**, że Dostawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, przy czym kwota ubezpieczenia jest nie mniejsza niż 500 000,00 PLN (słownie: pięć set tysięcy złotych 00/100).

d) Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

e) Liczba części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę, lub maksymalna liczba części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, mające zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone

jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części

Nie dotyczy.

f) Informacje dotyczące ofert wariantowych, w tym informacje o sposobie przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

26. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95

Nie dotyczy.

27. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania

Zamawiający nie przewiduje takich wymagań.

28. Informacja o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez dostawców, o których mowa w art. 94, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania

Zamawiający nie przewiduje takich wymagań.

29. Wymagania dotyczące wadium, w tym jego kwota, jeżeli zamawiający przewiduje obowiązek wniesienia wadium

1. Dostawca zobowiązany jest do zabezpieczenia swojej oferty wadium w wysokości:
7.000,00 zł (słownie: siedem tysięcy złotych 00/100 złotych).
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach: a) pieniądzu,
b) gwarancjach bankowych,
c) gwarancjach ubezpieczeniowych,
d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2022 r. poz. 2080 i 2185).
Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto Zakładu Gospodarki Komunalnej w Koczale, Bank Spółdzielczy w Człuchowie o/Przechlewo nr rachunku :
33 9326 0006 0060 4064 2000 0010
4. tytuł przelewu: „**Wadium – dostawa 400 Mg mialu węglowego**”.
5. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone jako oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej i spełniać co najmniej poniższe wymagania:
 - a) winno zostać złożone w postaci elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę poręczenia lub gwarancji,
 - b) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w ustawie PZP,
 - c) z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium,
 - d) powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie,
 - e) termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem, iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert),

- f) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania,
 - g) beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: Gmina Koczała, Zakład Gospodarki Komunalnej Z.B. w Koczale
 - h) w przypadku Dostawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 Pzp), Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich dostawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę dostawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum).
6. Oferta Dostawcy, który nie wniesie wadium, wniesie wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp zostanie odrzucona.
7. Wadium w innej formie niż pieniężna wnosi się wraz z ofertą w sposób przewidziany dla oferty.
8. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa art. 98 ustawy Pzp.

30. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień

Zamawiający nie przewiduje udzielenia takich zamówień.

31. Informacje dotyczące przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2, jeżeli zamawiający przewiduje możliwość albo wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu tych dokumentów

Zamawiający oświadcza, iż nie wymaga odbycia wizji lokalnej przez dostawców, którzy będą składać oferty w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

32. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych

Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia pomiędzy zamawiającym a dostawcą realizowane będą w złotych polskich.

33. Informacje dotyczące zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 261 ustawy Pzp.

34. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez dostawcę kluczowych zadań, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez dostawcę kluczowych części zamówienia.

35. Maksymalna liczba dostawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

36. Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230, jeżeli zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną

Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

37. Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93

Zamawiający **nie przewiduje** możliwości składania ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączania katalogów elektronicznych do oferty.

38. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli zamawiający je przewiduje

1. Od Dostawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wymagane będzie wniesienie, przed zawarciem umowy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5% ceny całkowitej (brutto)** podanej w ofercie za wykonanie całości przedmiotu zamówienia. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru Dostawcy, w jednej lub w kilku następujących formach: a) pieniądzu,
b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
c) gwarancjach bankowych,
d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U.z 2022 r. poz. 2080 i 2185).
3. Zamawiający nie wyraża zgody na tworzenie zabezpieczenia przez potrącenia z należności za częściowo wykonane świadczenia.

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu powinno zostać wpłacone przelewem na rachunek bankowy zamawiającego na konto w Banku Spółdzielczym w Człuchowie o/Przechlewo nr rachunku:

33 9326 0006 0060 4064 2000 0010

tytuł przelewu: „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy – dostawa 800 Mg mialu węglowego”.

4. Zabezpieczenie wnoszone w formie innej niż w pieniądzu powinno być dostarczone w formie oryginału przez dostawcę do siedziby zamawiającego, najpóźniej w dniu podpisania umowy – do chwili jej podpisania.
5. Treść oświadczenia zawartego w gwarancji lub w poręczeniu musi zostać zaakceptowana przez zamawiającego przed podpisaniem umowy.
6. Zamawiający zwróci zabezpieczenie na zasadach określonych w art. 153 ust.1 ustawy.

39. Informacja, czy zamawiający przewiduje możliwość ograniczenia liczby wykonawców, których zaprosi do negocjacji, stosując kryteria oceny ofert

Nie dotyczy.

40. Informacje dodatkowe

1. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
 - a) nie złożono żadnej oferty,
 - b) wszystkie złożone oferty podlegały odrzuceniu,
 - c) cena lub koszt najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny lub kosztu najkorzystniejszej oferty,

- d) przypadkach, o których mowa w art. 248 ust. 3, art. 249 i art. 250 ust. 2 ustawy Pzp, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie lub koszcie,
 - e) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - f) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego,
 - g) dostawca uchylił się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 263 ustawy Pzp.
2. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert, jeżeli wystąpiły okoliczności powodujące, że dalsze prowadzenie postępowania jest nieuzasadnione.
3. Szczegółowe obowiązki dostawcy określono w załącznikach do SWZ.

41. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej RODO, informujemy, jak poniżej:

- 1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest Gmina Koczała, Zakład Gospodarki Komunalnej z siedzibą w Koczale, adres: ul. Zielona 2, 77-220 Koczała.
- 2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować za pomocą poczty elektronicznej: m.nesterowicz@koczala.pl we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem tych danych.
- 3. Dane będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO (w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych) oraz art. 6 ust. 1 lit. e RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi), w związku z ustawą z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz ustawą z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (dalej: ustawa Pzp), tj. w celu prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- 4. Dane osobowe będą przekazywane i udostępniane wyłącznie organom publicznym i innym podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa, a także podmiotom, którym administrator powierzy przetwarzanie danych osobowych, w szczególności podmiotom świadczącym na rzecz urzędu usługi informatyczne i pocztowe.
- 5. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.
- 6. Dane osobowe będą przechowywane w obowiązkowym czasie przechowywania dokumentacji ustalonym zgodnie z odrębnymi przepisami prawa.
- 7. Osobie, której dane dotyczą, przysługują:
 - a) prawo dostępu do swoich danych osobowych,
 - b) prawo żądania sprostowania danych*,

- c) prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, o ile przepisy odrębne nie wyłączają możliwości skorzystania z tego prawa**,
 - d) prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa) na niezgodne z prawem przetwarzanie danych osobowych.
8. Osobie, której dane dotyczą, nie przysługuje:
- a) prawo do usunięcia danych osobowych,
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych,
 - c) prawo sprzeciwu.
9. W trakcie przetwarzania danych żadne decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany oraz dane nie będą podlegać profilowaniu.
10. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, a konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z tej ustawy.
11. Podanie innych danych, to znaczy w zakresie nieokreślonym przepisami prawa, zostanie potraktowane jako zgoda (art. 6 ust. 1 lit. a RODO) na przetwarzanie tych danych osobowych. Wyrażenie zgody w tym przypadku jest dobrowolne, a zgodę tak wyrażoną można odwołać w dowolnym czasie i nie ma to wpływu na zgodność z obowiązującym prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

*Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

**Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Administrator informuje, że przetwarza dane osobowe zebrane w postępowaniu o udzielenie zamówienia w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem.

42. Załączniki do SWZ

- Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy,
Załącznik nr 2 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania,
Załącznik nr 3 – Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu,
Załącznik nr 4 – Projektowane postanowienia umowy,
Załącznik nr 5 – Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby,
Załącznik nr 6 – Wykaz zrealizowanych dostaw,
Załącznik nr 7 – Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu o braku podstaw do wykluczenia,