ZS5.2701.1.23

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(dalej SWZ)

W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA NA:

DOSTAWĘ OLEJU OPAŁOWEGO LEKKIEGO   
DO ZESPOŁU SZKÓŁ NR 5 IM. J.MARKOWEJ   
W RUDZIE ŚLĄSKIEJ NA ROK 2024

Zawartość specyfikacji:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Postanowienia SWZ część ogólna |  | Rozdziały od I do XXIV |
| 2. | Załącznik nr 1 |  | Formularz ofertowy zamówienia |
| 3. | Załącznik nr 2 |  | Wzór oświadczenia Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania 1 |
| 4. | Załącznik nr 3 |  | Wzór oświadczenia Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania 2 |
| 5. | Załącznik nr 4 |  | Projektowane postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści umowy w sprawie zamówienia |

## Nazwa oraz adres Zamawiającego

Zespół Szkół nr 5 im. J. Markowej w Rudzie Śląskiej

ul. Planty Kowalskiego 3

41-707 Ruda Śląska

tel. 32 771-71-10

NIP: 641-21-58-630

Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą oraz na której będą udostępniane zmiany i wyjaśnienia treści SWZ: <https://zs5-rsl.pl/bip> i [https:/ezamowienia..gov.pl](https://miniportal.uzp.gov.pl)

Przedmiotowe postępowanie prowadzone będzie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym: [https:/ezamowienia.gov.pl](https://miniportal.uzp.gov.pl)

Godziny pracy: 800 - 1400 od poniedziałku do piątku.

## Tryb udzielania zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest w trybie: podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień. publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.).

Użyte w specyfikacji terminy mają następujące znaczenie:

**,,Zamawiający"** – Zespół Szkół nr 5 im. J. Markowej w Rudzie Śląskiej

**,,Wykonawca"** - podmiot, który ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złoży oferty na wykonanie zamówienia albo zawrze z Zamawiającym umowy w sprawie ,wykonania zamówienia,

**,,SWZ"** - niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia,

**Ustawa Pzp lub Pzp** - Ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych   
(Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z pozn. zm.)

## Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji

Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty bez przeprowadzenia negocjacji.

## Opis przedmiotu zamówienia

1. Przymiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa oleju opalowego lekkiego do kotłowni Zespołu Szkół nr 5 im. J. Markowej w Rudzie Śląskiej w okresie od 01.01.2024 r. do 30.06.2024r. w ilości około 12000 litrów. Pojedyncza dostawa wynosić będzie max 4000 litrów, a w wyjątkowych przypadkach 2000 litrów. Faktyczna ilość zamawianego oleju zależna będzie od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego (spowodowanych np. warunkami atmosferycznymi). W takim przypadku Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie odpowiadające wartości faktycznie dostarczonego przedmiotu zamówienia. Wykonawcy nie będzie przysługiwało żadne roszczenie względem Zamawiającego z tytułu niewykorzystania pełnej ilości oleju. Jednocześnie Zamawiający gwarantuje minimalny zakup w 40% ze wskazanej szacunkowej ilości   
4800 litrów.

1. Olej opalowy lekki (CPV 09135 I00-5) powinien spełniać nw. wymagania określone w normie PN - C - 96024
   * wartość opalowa - min. 42,6-44,0 MJ/kg;
   * temperatura zapłonu - min. + 56°C;
   * zawartość siarki - max. 0,100% (m/m)
   * gęstość w temperaturze + 15°C- max. 0,86c/cm3
   * barwa czerwona
2. W ofercie należy podać cenę ofertową netto i brutto za 1 litr oleju do czterech miejsc po przecinku przy temperaturze 15°C. Ceny ofertową należy przyjąć na podstawie notowanej ceny oleju opalowego lekkiego zamieszczonej na stronie internetowej producenta oleju aktualnej na dzień 22.11.2023r.uwzględniając upust i marżę oferenta. Marża i upust wyrażone w złotych, nie mogą ulec zmianie w ciągu całego okresu realizacji umowy.
3. Olej opalowy lekki dostarczony do wskazanego miejsca w ust. 1 w ilości wskazanej przez Zamawiającego w zależności od potrzeb tj. w zależności od faktycznego zużycia w czasie mroźnej lub mniej mroźnej zimy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo niewykorzystania w okresie realizacji umowy w pełnej ilości zapotrzebowania określonego w SWZ.

## Sposoby realizacji dostaw oraz odpowiedzialność Wykonawcy

* 1. Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć przedmiot umowy sukcesywnie, przez okres trwania umowy po cenach jednostkowych, zgodnie formularzem ofertowym.
  2. Dostawa odbywać się będzie w czasie określonym przez oferenta w formularzu ofertowym (ilość dni od momentu zgłoszenia zapotrzebowania) od poniedziałku

do piątku w godzinach od 800 do 1300 od otrzymania dyspozycji telefonicznej lub

drogą elektroniczną za pośrednictwem poczty elektronicznej o dostawie od upoważnionego pracownika Zamawiającego.

* 1. Dostawa oleju opalowego następować będzie transportem Wykonawcy (autocysterną z pompą dostosowaną do transportu), na koszt i ryzyko Wykonawcy.
  2. Wielkość każdorazowej dostawy określi Zamawiający według bieżących potrzeb, składając Wykonawcy zamówienie.
  3. Zamówienie Zamawiający będzie składać telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.
  4. W nagłych przypadkach korekta zamówienia będzie dokonywana telefonicznie.
  5. Miernikiem ilości dostarczanego oleju opalowego lekkiego będą wskazania zalegalizowanego licznika paliwa, zainstalowanego na autocysternie dowożącej olej, odczytane w obecności Zamawiającego lub upoważnionego przez niego pracownika.
  6. Dowodem zrealizowania każdorazowej dostawy będzie pisemne potwierdzenie przyjęcia oleju opalowego.
  7. W przypadku stwierdzenia braków lub wad w dostarczonym towarze Zamawiającego zastrzega sobie prawo do dokonania przez Wykonawcy uzupełnienia, lub wymiany towaru na wolny od wad.
  8. Do każdej dostawy Wykonawca dołączy świadectwo jakości lub równoważny

dokument przedstawiający parametry dostarczanego oleju, wystawiane przez producenta.

11. Pozostałe warunki zostały przedstawione w Projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących **załącznik nr 4 do SWZ.**

12. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcy do uzyskania wszelkich niezbędnych informacji, które mogą być konieczne do przygotowania ofert oraz zawarcia umowy.

1. **Termin wykonania zamówienia**

Termin wykonania umowy- od 01.01.2024r. do 30.06.2024r.

1. **Warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia**
   1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale VIII SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postepowaniu.
   2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
      1. **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym**

Zamawiający nie stawia warunku udziału w postepowaniu.

* + 1. **uprawnień do prowadzenia działalności gospodarczej lub zawodowej** Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca przedstawi koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu paliwami ciekłymi, zgodnie z art. 32 ustawy z dnia 10 kwietnia 1977 r. Prawo Energetyczne

(Dz. U. z 2021 r., poz. 716z późn. zm.)

## zdolności ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający nie precyzuje warunku udziału w postepowaniu.

* 1. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, ze Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadane przez Wykonawcy sprzeczne interesy, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy, mogą mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

## Podstawy wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 108 oraz art. 109 ust. Ustawy Pzp

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:
   1. W art. 108ust. 1 Ustawy Pzp
   2. W art. 109 ust. **1** pkt 4, 5, 7 Ustawy Pzp tj.:
      1. w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się· on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej   
         w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
      2. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania · lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
      3. który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy   
         w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawień z tytułu rękojmi za wady.

# Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunku udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

* 1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć **aktualne na dzień składania ofert**

następujące oświadczenia:

* + 1. W celu wykazania braku podstaw wykluczenia z · postępowania   
       o udzielenie zamówienia publicznego, Zamawiający żąda złożenia oświadczenia Wykonawcy, o którym mowa w art. 125 ust. l ustawy Pzp, potwierdzającego brak podstaw wykluczenia na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 - zgodnie ze wzorem - **załącznik nr 2 do SWZ**
    2. w zakresie potwierdzania spełniania warunków udziału w postepowaniu

Zamawiający żąda złożenia oświadczenia dotyczącego spełniania warunków udziału w postepowaniu, o którym mowa w art. 125 ust. I ustawy Pzp, sporządzonego zgodnie ze wzorem - **załącznik nr 2 do SWZ**

* + 1. Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – **załącznik nr 3 do SWZ**
  1. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcy,

którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni do dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących środków dowodowych:

1. Dokumentów potwierdzających posiadanie uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej: koncesji wydanej przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki, na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu paliwami ciekłymi;zgodnie z art. 32 ustawy z dnia 10 kwietnia 1977 r. Prawo Energetyczne (Dz. U. z 2022r., poz. 1385 z późn. zm.)
2. Odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. **1** pkt. 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie' wcześniej niż 3 miesiące przed złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
   1. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
   2. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
3. może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17.02.2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu , o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp dane umożliwiające dostęp do tych;
4. podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, · którego treść

odpowiada zakresowi oświadczenia , o którym mowa wart. 125 ust. 1..

* 1. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń   
     i dokumentów składanych przez Wykonawcę w niniejszym postepowaniu zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy   
     i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawców oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów   
     z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postepowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w konkursie.

## Korzystanie przez Wykonawcę z zasobów innych podmiotów w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

* 1. Nie dotyczy – Zamawiający nie określa w niniejszym postępowaniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 ustawy, stąd postanowienia dotyczące korzystania z zasobów innych podmiotów są bezprzedmiotowe.

## Informacja d]a Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielnie zamówienia

* 1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustawiają pełnomocnika do ich reprezentowania   
     w postepowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zamawiający wymaga, aby pełnomocnictwo stanowiło załącznik do oferty.
  2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale IX pkt. 1, 2, 3 SWZ, składa każdy   
     z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie w postępowaniu.
  3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dostarczają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonują poszczególni Wykonawcy.
  4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzający brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

## Informacja o podwykonawstwie

* 1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
  2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
  3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców•

## Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

## Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający **nic wymaga** wniesienia wadium.

## Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## Pozostałe informacje

* 1. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych
  2. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
  3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
  4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postepowaniu.
  5. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez, Wykonawców, o których mowa wart. 94 Pzp.

## Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów oraz wyjaśnienia treści SWZ

* 1. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
     1. Beata Lechowicz 32 77 17 110
  2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: https:// ezamowienia.gov.pl
  3. Komunikacja w postepowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postepowaniu, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą,   
     z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r.   
     o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U z 2020 r. *poz.* 344).
  4. Ofertę, oświadczenia o których mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostepniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formach danych, w

szczególności w formach .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. Oferty, a także oświadczenie o jakim mowa w Rozdziale IX ust. 1 swz składa się pod rygorem nieważności,   
w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej

podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

* 1. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski lub informacje Wykonawcy przekazują:
     1. drogą elektroniczną: zspmarkowej@poczta.fm
     2. przez Platformy dostępną pod adresem <https://ezamowienia>. gov.pl
  2. Zamawiający informuję, ze Regulamin platformazakupowa.pl dla Użytkowników (Wykonawców) znajduje się na Platformie - stronie internetowej Zamawiającego https://ezamowienia.gov.pl
  3. Zamawiający informuje, ze instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl, dotyczące   
     w szczególności logowania znajdują się w zakładce ,,Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem: https: //ezamowienia.gov.pl
  4. Rejestracja i korzystanie z Platformy https://ezamowienia.gov.plw tym logowanie, składanie wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, złożenie oferty w formie elektronicznej oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postepowaniu

przy użyciu Platformy zakupowej wymagane jest, aby Wykonawca posiadał aktywne konto poczty elektronicznej (e-mail).

* 1. Zamawiający zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministr6w z dnia 31 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz środków komunikacji elektronicznej w postepowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2020 r. poz.2452) określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:

- Stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512kb/s,

- Komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych -MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux lub ich nowsze wersje,

- Zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0,

- Włączona obsługa JavaScript,

- Zainstalowany program Adobe Reader lub inny obsługujący format plików

.pdf,

* 1. Szyfrowanie na platforma zakupowa odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
  2. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformy zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss)
  3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny   
     z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy, zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce ,,Wyślij wiadomość do zamawiającego"). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za oferty handlową i nie będzie brana pod

uwagę w przedmiotowym postepowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony wart. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

* 1. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania ZS5.2701.1.2023.
  2. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
  3. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnienie niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert, pod warunkiem, ze wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert.
  4. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnienia w terminie, o którym mowa ,,w Rozdziale XVII ust. 15, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w Rozdziale XVII ust. 15, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu ofert.
  5. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w Rozdziale XVII ust.16, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

## Opis sposobu przygotowania ofert oraz wymagania formalne dotyczące składanych dokumentów.

* 1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
  2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
  3. Ofertę składa się na Formularzu Ofertowym – **zgodnie z załącznikiem nr 1 do SWZ.**

Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:

* + 1. oświadczenia, o których mowa w Rozdziale IX ust. 1 SWZ;
    2. dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy).
  1. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania

Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej firmy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy. Pełnomocnictwo we właściwej formie z określeniem jego zakresu winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika   
z innych załączonych dokumentów.

* 1. Przy sporządzaniu oferty zaleca się skorzystanie ze wzorów formularzy przygotowanych przez Zamawiającego. Wykonawca może złożyć ofertę przygotowaną samodzielnie z zastrzeżeniem, ze będzie ona zawierać wszystkie niezbędne oświadczenia oraz informacje określone przez Zamawiającego w treści wzorów załączonych do SWZ.

# Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci

**elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

* 1. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
  2. Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U.   
     z 2020 r. poz. 1913z pózn. zm.), Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać,   
     iż zastrzeżone informacje stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa.
  3. W celu złożenia oferty należy zarejestrować (zalogować) się na Platformie   
     i postępować zgodnie z instrukcjami dostępnymi u dostawcy rozwiązania informatycznego pod adresem **https://ezamowienia.gov.pl**
  4. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać oferty. W tym celu należy w systemie Platformy kliknąć przycisk ,,Wycofaj oferty''. Zmiana oferty następuje poprzez wycofanie oferty oraz jej ponownym złożeniu.
  5. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
  6. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu w szczególności z

przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

* 1. W ofercie należy podać cenę ofertową netto i brutto za 1 litr oleju do czterech miejsc po przecinku przy temperaturze 15°C. Cenę ofertową należy przyjąć na podstawie notowanej ceny oleju opalowego lekkiego zamieszczonej na stronie internetowej producenta oleju aktualnej na dzień 22.11.2023 r. uwzględniając upust i marżę oferenta. Marża i upust wyrażone w złotych, nie mogą ulec zmianie w ciągu całego okresu realizacji zamówienia.
  2. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania i musi być podana w zł (PLN) słownie i liczbą z wyodrębnieniem należytego podatku VAT, jeżeli występuje. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane   
     z wykonaniem zamówienia.
  3. Wykonawca wpisuje cenę hurtową za 1 litr oleju przy temperaturze l 5°C publikowaną

w dniu **22.11.2023r.** na stronie internetowej producenta oleju zaokrągloną do **czterech miejsc po przecinku** uwzględniając upust i marżę oferenta. Wykonawca pomniejsza   
o upust lub zwiększa o marżę ceny hurtową.

* 1. Ceny oraz wartości netto i brutto Wykonawca **podaje do czterech** miejsc po

· przecinku.

* 1. W przypadku podania przez Wykonawcy w ofercie dwóch miejsc po przecinku Zamawiający przyjmuje pozostałe miejsca jako zero.
  2. Cena oraz wartości, w których podana jest cena do czterech miejsc po przecinku

są wykorzystane wyłącznie do obliczenia oceny ofert.

* 1. Cena podana w umowie oraz na fakturach będzie wyrażona w polskich złotych oraz zaokrąglana do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie ze złożoną ofertą przez Wykonawcy. ·
  2. Cena musi być wyrażona w polskich złotych.
  3. Ceny po upuście lub marży należy pomnożyć przez ilość szacunkową, co daje nam wartość netto za całość.
  4. W formularzu cenowym wykonawca wpisuje stawkę podatku VAT (w %) właściwą dla przedmiotu zamówienia.
  5. Ceny za 1 litr brutto pomnożyć przez ilość szacunkową, co daje nam wartość brutto za całość.

## Marża/upust wyrażone w złotych, nie mogą ulec zmianie w ciągu całego okresu realizacji zamówienia.

* 1. Wybór ofert odbędzie się w oparciu o następujące kryteria:
     1. nazwa kryterium: cena brutto za 1 litr uwzględniająca zaproponowany upust/marże (c),
     2. nazwa kryterium: termin dostawy (t),
     3. waga kryterium: cena (c)- 80%,

termin dostawy (t) - 20 %,

* 1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określony w niniejszej specyfikacji i zostanie oceniona, jako najkorzystniejsza (otrzyma maksymalną liczby punktów w oparciu o podane kryteria)

**a) Najniższa cena brutto za 1 litr po uwzględnieniu upustu/marży.**

najniższa cena brutto za I litr spośród badanych ofert

C=-------------------------------------------------------------------------

cena brutto za I litr z oferty badanej

x 80 (waga kryterium)

Sposób oceny:

1. dzień roboczy - 20 pkt (20%)
2. dni robocze 15 pkt (15%)
3. dni robocze 10 pkt (10%)
4. dni robocze 5 pkt (10%)
5. dni roboczych 0 pkt (0%)

## Termin dostawy

W przypadku braku wskazania terminu realizacji dostawy, braku wypełnienia w formularzu oferty pozycji dotyczącej kryterium lub wpisanie ,,O" będzie równoznaczne z zadeklarowaniem przez Wykonawcy maksymalnego terminu dostawy (5 dni roboczych), a oferta Wykonawcy w tym kryterium otrzyma O pkt. W przypadku wyboru takiej oferty jako najkorzystniejszej Zamawiający w umowie zapisze ,,termin realizacji dostawy wynosi 5 dni roboczych".

* 1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów (przedstawiającą najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny oferty według wzoru):

S = C+T, gdzie:

S - suma punktów uzyskanych przez oferty

C - ilość punktów uzyskanych przez oferty w kryterium cena

T- ilość punktów uzyskanych przez oferty wkryterium termin realizacji dostawy

* 1. Oferta, która przedstawia najlepszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punkt6w w oparciu o ustalone kryteria) oraz nie zostanie odrzucona, zostanie uznana za najkorzystniejszą. Wykonawca może otrzymać maksymalnie 100 punktów. Pozostałe oferty zostaną zakwalifikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Zamawiający powiadomi o wynikach wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.

## Termin związania ofertą

* 1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
  2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia   
     o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą,

## Sposób oraz termin składania ofert

* 1. Oferty wraz z załącznikami należy umieścić na Platformie pod adresem:

**https://** ezamowienia.gov.pl stronie dotyczącej odpowiedniego postępowania

do dnia 08.12.2023r. do godz.1400

* 1. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane ,w SWZ dokumenty.
  2. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk ,,Przejdź do podsumowania".
  3. Oferta składana elektronicznie musi być podpisana elektronicznym podpisem 'kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem Platformy Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach, a następnie przesłać je za pośrednictwem Platformy. Zaleca się stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności, w przypadku wskazanym w art.63 ust. 2 ustawy Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty oraz oświadczenie, o którym mowa wart. 125 ust. I ustawy Pzp sporządza się pod rygorem nieważności, ,w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
  4. Za daty złożenia oferty przyjmuje się daty jej przekazania w Platformie w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku ,,Złóż oferty'' i wyświetleniu się komunikatu, ze oferta została zaszyfrowana i złożona.
  5. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca, złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: **https://** miniportal.uzp.gov.pl

## Termin otwarcia ofert

l. Odszyfrowanie i otwarcie ofert nastąpi w dniu 11.12.2023r. godz. 900

1. Otwarcie ofert jest niejawne (zgodnie z ustawą Pzp, Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzenia sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem Wykonawców lub transmitowania za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on­ line).
2. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie prowadzonego postępowania.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej

prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

1. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
   1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
   2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach;

## Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawiera umowy w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowy w sprawie zamówienia publicznego przed

upływem terminu, o którym mowa w ust. **1,** jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.

1. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracy tych Wykonawców.
2. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu   
   i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. Zamawiający dopuszcza podpisanie umów drogą korespondencyjną.

## Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes   
   w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkody w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp. (art. 505-590)
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie   
   o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listy, o której mowa w art. 469 pkt 15. Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców•
3. Odwołanie przysługuje na:
   1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
   2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki spos6b, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi sic;: w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówien Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
   1. 5dni od dnia przekazania informacji o. czynności zamawiającego stanowiącej podstawy jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu srodk6w komunikacji elektronicznej,
   2. 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawy jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawy jego wniesienia.

## XXIV Ochrona danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane dalej ,,RODO") (Dz. U. UE. L. 119.1 z 04.05.2016) informuję, iż:

1. Administratorem danych osobowych jest Zespół Szkół nr 5 im. Jadwigi Markowej w Rudzie Śląskiej
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez email: aleksandra@eduodo.pl Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych;
3. zgodnie z treścią art. 6 t1st. 1 lit. c RODO Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji procesu wyboru wykonawcy na podstawie prowadzonego

postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a następnie realizacji postanowień umownych związanych z wykonywanym zamówieniem;

1. w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych w celach wskazanych powyżej,

dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych, na podstawie przepisów prawa oraz zawartych umów powierzenia przetwarzania danych, jeżeli wymagane byłoby to w celu realizacji postanowień umownych,

1. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane   
   w sposób z automatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
2. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy ­ Prawo zamówień publicznych przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
3. posiada Pani/Pan prawo do:
   1. dostępu do danych osobowych, na podstawie art. 15 RODO, przy czym administrator może żądać od osoby, kt6rej dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
   2. sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, na podstawie art. 16 RODO, przy czym skorzystanie z niniejszego uprawnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą - Prawo zamówień publicznych;

Załączniki:

**Załącznik nr 1 -** Formularz ofertowy

**Załącznik nr 2** - Wzór oświadczenia Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania (art. 108 ust 1 ustawy Pzp., art. 109 ust 1 pkt 4, 5 i 7 Pzp)

**Załącznik nr 3** - Wzór oświadczenia Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania (art. 7 ust 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r.)

**Załącznik nr 4** - Projektowane postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści umowy w sprawie zamówienia