



Powiatowa Stacja Pogotowia Ratunkowego
Al. M. B. Fatimskiej 2
33-100 Tarnów
tel.: 014 -621-77-91
faks: 014- 621-47-90
email: sekretariat@pspr.tarnow.pl
NIP: 873-13-98-530, REGON: 851763213

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

NAZWA ZAMÓWIENIA:

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości nie przekraczającej progów unijnych (poniżej 215.000 EURO) na **bezzgotówkową dostawę paliw płynnych do samochodów użytkowanych przez Powiatową Stację Pogotowia Ratunkowego w Tarnowie.**

Nr postępowania: PSPR-OR-271-6/23

Zamówienie publiczne udzielane jest zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023r. poz. 1605 z późn. zm.) – zwaną dalej „ustawą”.

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Powiatowa Stacja Pogotowia Ratunkowego w Tarnowie – zwana dalej „Zamawiającym”
al. M. B. Fatimskiej 2, 33-100 Tarnów
tel.: 14-621-77-91
fax: 14-621-47-90
NIP: 873-13-98-530
REGON: 851763213
Adres poczty elektronicznej: sekretariat@pspr.tarnow.pl

2. STRONA INTERNETOWA PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA

2.1. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest przy użyciu platformy <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>. Prowadzone postępowanie dostępne jest również na stronie internetowej Zamawiającego <http://bip.malopolska.pl/psprwtarnowie> w zakładce Zamówienia publiczne.

2.2. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

<https://ezamowienia.gov.pl/pl/> oraz <http://bip.malopolska.pl/psprwtarnowie> w zakładce Zamówienia publiczne.

3. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

3.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowa Stacja Pogotowia Ratunkowego w Tarnowie, Al. M. B. Fatimskiej 2, 33-100 Tarnów, Tel. 14 621-77-91.
- 2) Powiatowa Stacja Pogotowia Ratunkowego w Tarnowie oświadcza, że wyznaczyła Inspektora Ochrony Danych Osobowych, o którym mowa w art. 37-39 RODO. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych Osobowych w Powiatowej Stacji Pogotowia Ratunkowego w Tarnowie: Al. M. B. Fatimskiej 2 33-100 Tarnów, nr tel. 14 621-77-91, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: iod@pspr.tarnow.pl.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr sprawy: PSPR-OR-271-6/23.
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy Pzp.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Pzp. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia oraz przez dalszy okres wymagany odrębnymi przepisami, w szczególności dotyczącymi przechowywania dokumentacji związanej z projektem finansowanym ze środków Unii Europejskiej lub budżetu państwa oraz przez okres wskazany w Jednolitym Wykazie Akt, a jeśli Pana/Pani oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza dane osobowe będą przetwarzane ponadto przez cały okres obowiązywania umowy oraz przez dalszy okres niezbędny do ewentualnego dochodzenia roszczeń i obowiązkowego przechowywania przez administratora dokumentacji księgowej;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisanych ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art.15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; W przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, Zamawiający może żądać od osoby, występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w przypadku danych osobowych zamieszczonych przez Zamawiającego w Biuletynie Zamówień Publicznych, prawa, o których mowa w art. 15 RODO, są wykonywane w drodze żądania skierowanego do Zamawiającego.
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **; Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego zakresie niezgodnym z ustawą ani nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników,

(Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia danych nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników).

- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***; Wystąpienie z żądaniem ograniczenia przetwarzania danych osobowych nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego; Od dnia zakończenia postępowania, w przypadku, gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 ust.1 RODO, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole lub załącznikach do tego protokołu, Zamawiający nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.
(Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.),
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych.
- 11) Zasada jawności ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO, zebranych w toku postępowania. Ograniczenia zasady jawności, o których mowa w art. 18 ust. 3-6 i art. 74 ust. 3 ustawy stosuje się odpowiednio.
- 12) Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późn. zm.), zwanego dalej "RODO", w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy p.z.p, do upływu terminu na ich wniesienie.

4. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 4.1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt. 1 ustawy.
- 4.2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
- 4.3. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o których mowa w art. 3 ustawy.
- 4.4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 4.5. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- 4.6. Zamawiający nie wymaga złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
- 4.7. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 8 ustawy.
- 4.8. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt. 2 ustawy.
- 4.9. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy.
- 4.10. Zamawiający nie przewiduje:
 - 1) możliwości odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej;
 - 2) sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego.
- 4.11. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 4.12. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 4.13. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium ani zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

5. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 5.1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna bezgotówkowa dostawa paliw płynnych do samochodów użytkowanych przez Powiatową Stację Pogotowia Ratunkowego w Tarnowie. Paliwa objęte niniejszym zamówieniem to:
 - Olej napędowy (ON)
 - Benzyna bezołowiowa (Pb 95)

- Gaz płynny (LPG)
 - Wodny roztwór mocznika AdBlue
- 5.2.** Przewidywana wielkość Zamówienia to: olej napędowy (ON)- 124 000l, benzyna bezołowiowa (Pb 95) – 200l, gaz (LPG) – 700l oraz wodny roztwór mocznika AdBlue - 2850l przez okres trwania umowy. Określone przez Zamawiającego ilości stanowią szacunkową ilość i nie mogą stanowić podstawy do wnoszenia przez Wykonawcę jakichkolwiek roszczeń wobec Zamawiającego z tytułu niezrealizowania maksymalnej wartości umowy lub zakupu mniejszej ilości paliwa w okresie jej obowiązywania.
- 5.3.** Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych, zawierających wybrane przez Wykonawcę pakiety. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną, kilka lub wszystkie części. Oferta, która nie zawiera całości asortymentu w ramach pakietu będzie odrzucona w ramach tego pakietu. Jeśli okaże się, że nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu w danym pakiecie postępowanie zostanie unieważnione w ramach pakietu.
- Zamawiający podzielił przedmiot zamówienia na następujące pakiety:
- Pakiet I – stacja paliw w Tarnowie
 - Pakiet II – stacja paliw w Tuchowie lub okolicach
 - Pakiet III – stacja paliw w Zakliczynie
 - Pakiet IV – stacja paliw w Żabnie
- 5.4.** Całość przedmiotu zamówienia dla poszczególnego pakietu obejmuje tankowanie paliw płynnych dla samochodów Zamawiającego w ilości:
- **Pakiet I - stacja paliw w Tarnowie**
 - olej napędowy (ON) – 66 000 litrów
 - benzyna bezołowiowa (Pb 95) – 200 litrów
 - gaz płynny (LPG) – 700 litrów
 - wodny roztwór mocznika AdBlue - 1720 litrów
 - **Pakiet II - stacja paliw w Tuchowie lub okolicach**
 - olej napędowy (ON) – 35 000 litrów
 - wodny roztwór mocznika AdBlue - 850 litrów
 - **Pakiet III - stacja paliw w Zakliczynie**
 - olej napędowy (ON) – 13 000 litrów
 - wodny roztwór mocznika AdBlue - 160 litrów
 - **Pakiet IV – stacja paliw w Żabnie**
 - olej napędowy (ON) – 10 000 litrów
 - wodny roztwór mocznika AdBlue - 120 litrów
- UWAGA:** podane ilości stanowią szacunkową ilość towaru przewidzianą do realizacji w skali **18 miesięcy**, w trakcie realizacji mogą ulec zwiększeniu lub zmniejszeniu. Zamawiający gwarantuje wykonanie przedmiotu zamówienia w wysokości minimum 70% dla każdego Pakietu, bez żadnych konsekwencji dla Zamawiającego, w tym żadnych roszczeń ze strony Wykonawcy.
- 5.5.** Poszczególne rodzaje paliw muszą spełniać wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2015 roku w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz. U. 2023 poz. 1314 z późn. zm.) oraz zgodnego z normami PN-EN 228+A1:2017-06 lub równoważną, PN-EN 590:2022-08 lub równoważną, PN-EN ISO 4259-1:2018-01 lub równoważną.
- 5.6.** Wszystkie stacje paliw płynnych muszą spełniać wymogi przewidziane w Rozporządzeniu Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 24 lipca 2023r. w sprawie warunków technicznych, jakimi powinny odpowiadać bazy i stacje paliw płynnych, bazy i stacje gazu płynnego, rurociągi przesyłowe dalekosiężne służące do transportu ropy naftowej i produktów naftowych i ich usytuowanie (Dz. U. 2023 poz. 1707 z późn.zm.).
- 5.7.** Paliwo będzie sprzedawane po cenie dnia, to jest po cenie obowiązującej w dniu zakupu na stacji Wykonawcy pomniejszonej o stały upust określony w ofercie liczony od ceny brutto 1 litra paliwa.
- 5.8.** Cena dnia może ulec zmianie tylko w przypadku zmiany cen u producenta paliw po publicznym ogłoszeniu. Uzasadnienie wzrostu cen Wykonawca przy każdej takiej zmianie zobowiązany jest dołączyć, jako dokument do faktury.
- 5.9.** Zaoferowany stały upust na paliwo będzie obowiązywał przez cały okres obowiązywania umowy na wszystkich stacjach Wykonawcy.
- 5.10.** Wykonawca zobowiązuje się stosować wobec Zamawiającego upusty wynikające z przeprowadzanych akcji promocyjnych, o ile są korzystniejsze od wynikających z niniejszej umowy oraz tych, które dotyczą również transakcji dokonanych za pomocą kart paliwowych.
- 5.11.** Rozliczenie nastąpi na podstawie faktur częściowych wystawianych przez Wykonawcę dwa razy w miesiącu: za okres od 1 do 15 dnia miesiąca i od 16 do ostatniego dnia miesiąca.
- 5.12. Warunki płatności:** minimum 21 dni od daty wystawienia faktury.
- 5.13.** Sprzedaż paliwa powinna odbywać się bezgotówkowo w PLN, na podstawie zestawienia rozchodów wystawionego 2 razy w miesiącu za okres od 1 do 15 dnia miesiąca i od 16 do ostatniego dnia miesiąca (dołączonego, jako załącznik do faktury).
- 5.14.** Zestawienie, o którym mowa w pkt. 5.12 powinno zawierać: datę tankowania, nr rejestracyjny pojazdu tankowanego, ilość i rodzaj zatankowanego paliwa, imię i nazwisko kierowcy, stan licznika paliwa przy tankowaniu, podpis kierowcy dokonującego zakupu w imieniu Zamawiającego.

5.15. Zamawiający przekazuje Wykonawcy w dniu podpisania umowy listę z wykazem osób i pojazdów uprawnionych do tankowania. Aktualizacja tych wykazów, w trakcie trwania umowy nie wymaga jej aneksowania.

5.16. Wymagania dodatkowe:

- Wykonawca zapewnia tankowanie pojazdów Zamawiającego poza kolejnością.
- Stacja paliw powinna być czynna 24 h na dobę, przez 7 dni w tygodniu również w święta.
- Odległość stacji od określonych punktów w poszczególnych pakietach nie może przekroczyć:
 - ✓ Pakiet I - 15 km
 - ✓ Pakiet II – 25 km
 - ✓ Pakiet III – 10 km
 - ✓ Pakiet IV – 10 km

5.17. Dopuszcza się rozliczanie transakcji za pomocą kart elektronicznych wystawionych na Zamawiającego na koszt Wykonawcy oraz wydanie kart lojalnościowych.

5.18. CPV:

09100000-0 - Paliwa
09132100-4 – Benzyna bezołowiowa
09134100-8 – Olej napędowy
09133000-0 – Skroplony gaz ropopochodny (LPG)
24960000-1 – Różne produkty chemiczne

6. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

6.1. Termin realizacji zamówienia (wykonania przedmiotu zamówienia) – sukcesywnie w zależności od potrzeb Zamawiającego przez okres **18 miesięcy od dnia 1 stycznia 2024r.** lub do wyczerpania kwoty określonej w projektowanych postanowieniach umowy w §3 ust. 7.

7. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I SKŁADANIA OFERTY

7.1. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

7.2. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>.

7.3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w SWZ.

7.4. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.

7.5. Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy interaktywnego Formularza Ofertowego udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe”.

7.6. Zalogowany Wykonawca używając przycisku „Wypełnij” widocznego pod „Formularzem ofertowym” zobowiązany jest do zweryfikowania poprawności danych automatycznie pobranych przez system z jego konta i uzupełnienia pozostałych informacji dotyczących wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

7.7. Następnie wykonawca powinien pobrać „Formularz ofertowy”, zapisać go na dysku komputera użytkownika, uzupełnić pozostałymi danymi wymaganymi przez Zamawiającego i ponownie zapisać na dysku komputera użytkownika oraz podpisać odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego, zgodnie z pkt 7.11.

Uwaga! Nie należy zmieniać nazwy pliku nadanej przez Platformę e-Zamówienia. Zapisany „Formularz ofertowy” należy zawsze otwierać w programie Adobe Acrobat Reader DC.

7.8. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.

7.9. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.

7.10. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawcy, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.

7.11. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.

Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

- 7.12.** System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
- 7.13.** Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
- 7.14.** Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w pkt. 7.13., jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów w formularzu ofertowym w punkcie IV.
- 7.15.** Jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt. 7.13., zamawiający może żądać od wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy, a także odpowiednio do osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia oraz do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy pzp.
- 7.16.** Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
- 7.17.** Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
- 7.18.** Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie wycofać złożonej oferty.
- 7.19.** Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
- 7.20.** Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz.1233), jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzeże, że nie mogą one być udostępniane oraz wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca, w celu utrzymania w poufności ww. informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy.
- 7.21.** Stosowne zastrzeżenie dotyczące informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa oraz uzasadnienie wykazujące skuteczność tego zastrzeżenia Wykonawca:
 - 1) w przypadku zastrzegania informacji zawartych w złożonej ofercie winien złożyć wraz z ofertą przy czym zastrzeżenie, o którym mowa w pkt.7.20. SWZ należy złożyć na Formularzu Ofertowym, z uwzględnieniem postanowień art.222 ust.5 ustawy, a uzasadnienie złożyć wraz z ofertą za pośrednictwem Platformy,
 - 2) w przypadku zastrzegania pozostałych informacji winien złożyć wraz z przekazaniem takich informacji za pośrednictwem Platformy.
- 7.22.** Oferta oraz dokumenty i oświadczenia składane wraz z ofertą muszą być sporządzone i przekazane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz.U. z 2020r. poz. 2415) (dalej zwanym: Rozporządzeniem o podmiotowych środkach dowodowych oraz innych dokumentach lub oświadczeniach) oraz Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020r. poz. 2452) (dalej zwanym: Rozporządzeniem o dokumentach elektronicznych oraz środkach komunikacji elektronicznej).

8. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

- 8.1.** Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem Formularza Ofertowego.
- 8.2.** Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz projektowanymi postanowieniami umowy określonymi w załączniku nr 5 w niniejszej SWZ.
- 8.3.** Cena podana na Formularzu Ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
- 8.4.** Cena oferty netto i brutto powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 8.5.** Cena brutto zamówienia – każdego pakietu powinna stanowić sumę wartości brutto wszystkich pozycji ujętych w pakiecie, natomiast wartość brutto pozycji winna być obliczona jako wartość netto powiększona o kwotę obowiązującego podatku. Wartość netto pozycji należy obliczyć jako iloczyn liczby litrów przez cenę jednostkową netto litra, a uzyskaną kwotę zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku. Cenę jednostkową brutto litra należy obliczyć jako cenę jednostkową netto litra powiększona o kwotę obowiązującego podatku i zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku.
- 8.6.** Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
- 8.7.** Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2023r. poz. 1570), dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W pkt. IX Formularza Ofertowego Wykonawca ma obowiązek:
- 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
- 8.8.** Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku prowadzonego postępowania.

9. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 9.1.** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
- 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**
Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony w przypadku Wykonawców, którzy posiadają aktualną koncesję na obrót paliwami ciekłymi, wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki stosownie do ustawy z dnia 10 kwietnia 1997r. Prawo energetyczne (Dz.U. z 2022r. poz. 1385 z późn. zm.).
 - 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 4) zdolności technicznej lub zawodowej:**
Wykonawca w celu potwierdzenia, że spełnia warunek dotyczący dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i zawodowym, zobowiązany jest wykazać, że dysponuje lub będzie dysponował stacjami paliw oddalonymi od poszczególnych Filii Wyjazdowych Powiatowej Stacji Pogotowia Ratunkowego w Tarnowie (PSPR) o maximum: 15km dla Pakietu I, 25km dla Pakietu II oraz 10km dla Pakietu III i IV.
- 9.2.** W zawiązku z art. 117 ust. 2 ustawy: „warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 2 ustawy jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje dostawy, do których realizacji te uprawnienia są wymagane”.
- 9.3.** Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie na zasadzie: spełnia – nie spełnia.

10. PODWYKONAWSTWO

- 10.1.** Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy (podwykonawcom).
- 10.2.** Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań w ramach zamówienia na dostawy. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez

poszczególnych wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia kluczowych zadań w ramach zamówienia na dostawy.

- 10.3.** Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w pkt. X Formularza ofertowego, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom oraz podania nazw ewentualnych Podwykonawców, jeżeli są już znani.

11. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

- 11.1.** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art.108 ust. 1 ustawy.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2023 r. poz. 2048) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 826),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. 2021 poz. 1745),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270- 277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt. 1);
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

- 11.2.** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art.7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2023r. poz. 1497) zwanej dalej „ustawą o przeciwdziałaniu”.

Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę:

- 1) wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 ustawy o przeciwdziałaniu;
- 2) którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124) jest osoba wymieniona

- w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 ustawy o przeciwdziałaniu;
- 3) którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt.3 ustawy o przeciwdziałaniu.
- 11.3.** Wykluczenie Wykonawcy, o którym mowa w pkt. 11.2 następuje na okres trwania okoliczności określonych w art.7 ust.1 ustawy o przeciwdziałaniu.
- 11.4.** Osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie art.7 ust.1 ustawy o przeciwdziałaniu, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, podlegają karze pieniężnej.
- 11.5.** Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 11.6.** Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wymienione w art.110 ust.2 ustawy.
- 11.7.** Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w art.110 ust.2 ustawy, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w art.110 ust.2 ustawy, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.
- 11.8.** Wykluczenie Wykonawcy o którym mowa w pkt 11.1 następuje na okres określony w art. 111 ustawy.

12. DOKUMENTY SKŁADANE PRZEZ WYKONAWCĘ WRAZ Z OFERTĄ

- 12.1.** Wypełniony Formularz Ofertowy - **Załącznik nr 1 do SWZ** oraz Formularz Cenowy – **Załącznik nr 1a do SWZ**, złożone pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Dokumenty, o których mowa wyżej stanowią ofertę, w związku z tym nie będą podlegały procedurze uzupełnienia, określonej w art. 128 ust. 1 ustawy.
- 12.2.** Aktualne na dzień składania ofert:
- 12.2.1.** Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zgodnie z **Załącznikiem nr 2 do SWZ oraz odpowiednio 2a.**
- 12.2.2.** Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania – zgodnie z **Załącznikiem nr 3 do SWZ oraz odpowiednio 3a.**
- 12.3.** Oświadczenia o których mowa w pkt. 12.2.1 oraz 12.2.2. SWZ stanowią dowód potwierdzający spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia na dzień składania ofert.
- 12.4.** Oświadczenia o których mowa w pkt. 12.2.1. oraz 12.2.2. SWZ składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 12.5.** W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający żąda od Wykonawcy złożenia: odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
- 12.6.** Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w pkt.12.5. SWZ, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów w pkt. IV Formularza Ofertowego w odniesieniu do Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 12.7.** Jeżeli w imieniu Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt.12.5. SWZ, Zamawiający żąda od Wykonawcy złożenia pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego. Dokumenty, o których mowa w zdaniu poprzednim sporządza się i przekazuje zgodnie z Rozporządzeniem o podmiotowych środkach dowodowych oraz innych dokumentach lub oświadczeniach oraz Rozporządzeniem o dokumentach elektronicznych oraz środkach komunikacji elektronicznej.
- 12.8.** Oświadczenie, że Wykonawca zamierza zrealizować zamówienie siłami własnymi, a w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom należy w pkt. X Formularza Ofertowego wskazać części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom, oraz podać nazwy ewentualnych Podwykonawców, jeżeli są już znani.
- 12.9.** Oświadczenie, że Wykonawca zapoznał się z treścią specyfikacji, nie wnosi co do niej zastrzeżeń i akceptuje projektowane postanowienia umowy ujęte w niniejszej SWZ (złożone w pkt. IV Formularza Ofertowego).

13. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 13.1.** Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
- 13.2.** W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w pkt. 12.2 SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

14. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ

- 14.1.** Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w niniejszym postępowaniu odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która dostępna jest pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>.
- 14.2.** Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
- 14.3.** Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
- 14.4.** Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:
- w zakresie merytorycznym: Sylwester Kmieć, tel. +48 784-079-973
 - w zakresie proceduralnym: Agnieszka Sumara, tel. 14 621-77-91
- 14.5.** Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
- 14.6.** Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
- 14.7.** Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.
- 14.8.** Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.
- 14.9.** Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
- a) w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik),
 - lub
 - b) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).
- 14.10.** Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).
- W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
- 14.11.** Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
- 14.12.** Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.

- 14.13.** Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 25 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
- 14.14.** Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa *Regulamin Platformy e-Zamówienia*.
- 14.15.** W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
- 14.16.** Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
- 14.17.** Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 14.18.** Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt. 14.17. SWZ, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt. 14.17. SWZ, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
- 14.19.** Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w pkt. 14.18. SWZ, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
- 14.20.** Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 15.1.** Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

16. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 16.1.** Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**, tj. **do dnia 21 grudnia 2023r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
- 16.2.** W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w pkt. 16.1. SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
- 16.3.** Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

17. TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 17.1.** Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć za pośrednictwem platformy e-Zamówienia w terminie do **dnia 22 listopada 2023r. do godziny 09:00**.
- 17.2.** Otwarcie ofert nastąpi w **dniu 22 listopada 2023r. o godzinie 09:30**.
- 17.3.** Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 17.4.** W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 17.5.** Zamawiający informuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 17.6.** Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach w zawartych w ofertach.

18. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

- 18.1.** W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Zamawiający, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, następujących podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia:
 - 18.1.1.** **aktualną koncesję na obrót paliwami ciekłymi**, wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki stosownie do ustawy z dnia 10 kwietnia 1997r. Prawo Energetyczne (Dz.U. 2022 poz. 1385 z późn. zm.).
 - 18.1.2.** **wykaz stacji paliw** oddalonych od poszczególnych Filii Wyjazdowych PSPR. Wykaz zawierający wymagane informacje zaleca się sporządzić wg wzory stanowiącego **załącznik nr 4 do SWZ**.

- 18.2.** Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
- 18.3.** Zamawiający nie wezwie do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych środków.
- 18.4.** W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. 2020, poz. 2415) oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie. (Dz. U. 2020, poz. 2452).

19. UDOSTĘPNIENIE ZASOBÓW

- 19.1** Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 19.2** Wykonawca, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór stanowi **załącznik nr 7 do SWZ**.
- 19.3** Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt.19.2 SWZ, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia.
- 19.4.** Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy w pkt. 11 SWZ.
- 19.5** Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 19.6.** Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby.

20. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- 20.1.** Przy wyborze najkorzystniejszej oferty dla Pakietów I-IV Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

Kryterium – cena brutto (C) – 60 pkt.
– stały upust (U) – 40 pkt.

- 20.2. Każdy pakiet oceniany będzie osobno na podstawie poniższych kryteriów oceny ofert:**

Cena (C): Cena brutto (łącznie) – 60 pkt.

Przy ocenie ceny brany będzie pod uwagę stosunek ceny najniższej zgłoszonej w przetargu do ceny oferowanej przez poszczególnych Wykonawców. Przez cenę oferty rozumie się sumę wartości wszystkich pozycji w danym pakiecie. **Cenę paliwa** należy wyliczyć, jako obowiązującą w dniu **15 listopada 2023r.** oficjalną, ogłoszoną cenę paliwa za 1 litr na wskazanej w formularzu oferty stacji benzynowej pomniejszoną o udzielony stały upust pomnożoną przez szacunkową ilość zużycia paliwa. Punktacja za „cenę” będzie obliczana na podstawie wzoru:

$$C = (C_n : C_b) \times 60 \text{ pkt.}$$

C – wartość punktowa ceny brutto
Cn – cena brutto najniższa
Cb – cena brutto badanej oferty

Stały upust (U) - 40 pkt.

Wykonawca w formularzu ofertowym zobowiązany będzie zadeklarować wysokość stałego upustu w %.

- | | | |
|--|---|-----------------------------|
| • Stały upust w wysokości do 2 % | - | Zamawiający przyzna 0 pkt. |
| • Stały upust w wysokości do 3 % | - | Zamawiający przyzna 10 pkt. |
| • Stały upust w wysokości do 4 % | - | Zamawiający przyzna 20 pkt. |
| • Stały upust w wysokości do 5 % | - | Zamawiający przyzna 30 pkt. |
| • Stały upust w wysokości do 6 % i powyżej | - | Zamawiający przyzna 40 pkt. |

Ocena łączna (dla każdego pakietu osobno):

Ocena końcowa = Cena (C) + Stały upust (U)

21. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 21.1.** Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z uwzględnieniem art. 577 ustawy w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
- 21.2.** Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt. 21.1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
- 21.3.** W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 21.4.** Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 21.5.** Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 21.6.** Zamawiający udostępni niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt. 21.5.1) SWZ na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

22. INFORMACJE O TREŚCI PROJEKTOWANYCH POSTANOWIENIACH UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI ICH ZMIANY

- 22.1.** Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących **Załącznik nr 5 do SWZ**.
- 22.2.** Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
- 22.3.** Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 455 ustawy oraz wskazanym w projektowanych postanowieniach umowy, stanowiącym **Załącznik nr 5 do SWZ**.
- 22.4.** Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

23. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

- 23.1.** Środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
- 23.2.** Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
- 23.3.** Odwołanie przysługuje na:

- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
- 23.4.** Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej, albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 23.5.** Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
- 23.6.** Odwołanie wnosi się w terminie:
- 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt. 1).
- 23.7.** Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt. 23.5. i 23.6. wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 23.8.** Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 23.9.** W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy rozdziału 3 Działu IX nie stanowią inaczej.
- 23.10.** Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
- 23.11.** Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- 23.12.** Prezes Krajowej Izby Odwoławczej przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
- 23.13.** Zasady postępowania skargowego regulują przepisy ar. 579-590 ustawy.

24. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ

| | |
|-----------------|--|
| Załącznik nr 1 | Formularz Ofertowy |
| Załącznik nr 1a | Formularz Cenowy |
| Załącznik nr 2 | Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu |
| Załącznik nr 2a | Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – podmiot udostępniający |
| Załącznik nr 3 | Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu |
| Załącznik nr 3a | Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu – podmiot udostępniający |
| Załącznik nr 4 | Wykaz stacji paliw |
| Załącznik nr 5 | Projektowane postanowienia umowy |
| Załącznik nr 6 | Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia |
| Załącznik nr 7 | Zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów Wykonawcy |

Tarnów, dnia 14.11.2023r.