

Zatwierdzam
Z-ca Dyrektora
Agnieszka Oleniarz-Żelazko
Dnia 13.09.2023 r.
Numer sprawy: ZP/28/2023
Oznaczenie sprawy: DPS.DAGR.271.6.2023.KJ

SPECYFIKACJA

WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(dalej także: SWZ)

w trybie podstawowym, bez przeprowadzenia negocjacji

pn.

***„DOSTAWA PALIWA DRZEWNEGO - PELLET DO DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ W
OBORNIKACH ŚLĄSKICH (DLA FILII W ROŚCISŁAWICACH)”***

Rościszewice – Wrzesień 2023

- I. Informacje ogólne
- II Tryb udzielenia zamówienia.
- III Opis przedmiotu zamówienia
- IV. Termin wykonania
- V. Warunki udziału w postępowaniu
- VI. Podstawy wykluczenia Wykonawców z postępowania wskazane w art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 PZP
- VII. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami
- VIII. Opis sposobu udzielania wyjaśnień treści SWZ
- IX. Termin związania ofertą
- X. Opis sposobu przygotowania ofert
- XI. Zasady udziału w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego
- XII. Podwykonawcy
- XIII. Termin składania i otwarcia ofert
- XIV. Opis sposobu obliczania ceny
- XV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert
- XVI. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
- XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy
- XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej
- XIX. Dodatkowe postanowienia SWZ
- XX. Wykaz załączników

Rozdział I

Informacje ogólne

ZAMAWIAJĄCY:

Powiat Trzebnicki, 55-100 Trzebnica, ul. Ks. Dziekana Wawrzyńca Bochenka 6, NIP
915-16-05-763 - Dom Pomocy Społecznej, 55-120 Oborniki Śląskie, ul. Stefana Kard.
Wyszyńskiego 33

Adres poczty elektronicznej: pa@dpsobornikislaskie.pl

Strona internetowa prowadzonego postępowania:

1) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-a7836f1e-521a-11ee-a60c-9ec5599dddc1>

2) Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-a7836f1e-521a-11ee-a60c-9ec5599dddc1> oraz poczty elektronicznej pa@dpsobornikislaskie.pl

Rozdział II

Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.) – dalej zwane „PZP” lub „ustawą”. Zgodnie z treścią art. 275 pkt 1 ww. ustawy, zamawiający udziela zamówienia w trybie podstawowym, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, oferty mogą składać wszyscy zainteresowani wykonawcy, a następnie zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji.
2. Przedmiotowe postępowanie jest postępowaniem o udzielenie zamówienia klasycznego, w rozumieniu art. 7 pkt 33) PZP, o wartości mniejszej niż progi unijne.

Rozdział III

Opis przedmiotu zamówienia

1. Nazwa zadania: „Dostawa paliwa drzewnego - pellet do Domu Pomocy Społecznej w Obornikach Śląskich (dla Filii w Rościsławicach)”.
2. Rodzaj zamówienia: dostawa
3. Przedmiotem zamówienia są sukcesywne dostawy paliwa drzewnego - pelletu, do kotłowni mieszczącej się w Domu Pomocy Społecznej w Obornikach Śląskich (dla Filii w Rościsławicach, ul. Polna 43) w szacunkowej ilości około **90 ton**, odpowiadającego wymaganiom normy jakościowej EN PLUS A1 potwierdzoną każdorazowo przy dostawie certyfikatem producenta dostarczonego pelletu, w terminie określonym w umowie. Zamawiający zastrzega możliwość zmniejszenia ilości przedmiotu zamówienia. Zamawiający przewiduje jednorazową ilość zamawianego pelletu w przedziale 13 - 16 ton.
Transport przy użyciu samochodu – autocysterny, przystosowanej do transportu pelletu oraz rozładunek do magazynu Zamawiającego za pomocą złącza pneumatycznego. Transport na koszt własny Wykonawcy.
Zamówienie dotyczy dostaw pelletu EN PLUS A1, zgodnego ze złożoną wraz z ofertą próbką. Każda dostawa musi pochodzić od tego samego producenta co próbka złożona wraz z ofertą.

4. Wykonawca do każdej dostawy załączy aktualny certyfikat jakości producenta dostarczonego pelletu. Zamawiający zastrzega sobie prawo poddania kontroli laboratoryjnej losowo wybranej próbki pelletu dostarczonego przez Wykonawcę bez powiadomienia Wykonawcy, w celu kontroli jakościowej w zakresie zgodności dostarczonego i wykorzystywanego pelletu z właściwościami fizyko – chemicznymi określonymi w niniejszej SWZ.

5. Ujawnienie przy pomocy badań laboratoryjnych niezgodności parametrów określających właściwości próbki pelletu danej dostawy z parametrami określonymi w umowie, może być uznane za niezgodne z zamówieniem i może podlegać reklamacji.

6. W przypadku reklamacji przez Zamawiającego jakości pelletu, Wykonawca wyraża zgodę na wykonanie badań w niezależnym laboratorium. W przypadku, gdy jakość dostarczonego pelletu nie spełnia właściwości określonych w niniejszej SWZ, koszt wykonania badań obciąża Wykonawcę.

7. W przypadku reklamacji jakościowej lub ilościowej Wykonawca zobowiązany jest maksymalnie w ciągu 48 godzin od zgłoszenia reklamacji dostarczyć odpowiednią, zgodną z zamówieniem ilość pelletu wolnego od wad lub brakującego w przypadku reklamacji ilościowej.

8. W przypadku, gdy wadliwy pellet zostanie wsypany do zbiorników Zamawiającego, w których będzie znajdować się inny pellet, Wykonawca będzie zobowiązany na swój koszt i na swoje ryzyko wymienić całą zawartość zbiornika, zgodnie z ilością znajdującą się w zbiorniku po jego wypełnieniu przez Wykonawcę.

9. Zamawiający w czasie trwania umowy raz zażąda od Wykonawcy wyników badań dostarczanego pelletu, a w szczególności wartości opałowej, zawartości siarki oraz zawartości popiołu. Wyżej wymienione badania muszą być wykonane w akredytowanym laboratorium.

Rozdział IV

Termin wykonania

1. Termin wykonania zamówienia:

Zamówienie będzie realizowane w okresie od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2023 r.

2. Miejsce realizacji zamówienia:

Dom Pomocy Społecznej w Obornikach Śląskich, Filia Rościszewice ul. Polna 43, 55-120 Oborniki Śląskie.

Rozdział V

Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust.1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7 PZP

2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym- Zamawiający nie określa wymagań w zakresie spełniania tego warunku

b) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - Zamawiający nie określa wymagań w zakresie spełniania tego warunku;

c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej - Zamawiający nie określa wymagań w zakresie spełniania tego warunku;

d) zdolności technicznej lub zawodowej- Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże: - wykonał należycie lub również wykonuje należycie, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej jednej dostawy odpowiadające swoim rodzajem i zakresem przedmiotowi zamówienia

w ilości łącznej minimum 70 ton oraz dysponuje lub będzie dysponować podczas dostaw potencjałem technicznym w postaci autocysterny do przewozu pelletu.

2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą łącznie spełniać warunki określone w rozdziale V pkt. 1.2, przy czym warunek dotyczący doświadczenia musi spełnić samodzielnie co najmniej jeden Wykonawca oraz żaden Wykonawca nie może podlegać wykluczeniu z postępowania.

3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa powyżej, w rozdziale V pkt. 1.2, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

4. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa powyżej wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:

1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie to należy złożyć do oferty, podpisane przez podmiot udostępniający swoje zasoby.

2) Zamawiający ocenia, czy udostępnione Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3,4 PZP, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy. Wykonawca musi złożyć oświadczenie podmiotu udostępniającego swoje zasoby potwierdzające, że podmiot ten nie podlega wykluczeniu z postępowania - wzór załącznik nr 2a do niniejszej SWZ. Oświadczenie podpisuje podmiot udostępniający swoje zasoby.

3) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

4) Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powołać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

Rozdział VI

Podstawy wykluczenia

1. Zgodnie z art. 108 ust 1 PZP z postępowania o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 PZP, wyklucza się wykonawcę:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w

postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie; 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 PZP, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Zgodnie z art. 109 ust. 1 pkt. 4, 5, 7 PZP z postępowania o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 PZP, Zamawiający wyklucza wykonawcę:

a) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

b) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;

c) który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;

3. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

4. **art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022, poz. 835) tj.** „Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.”

Rozdział VII

Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Informacje ogólne:

1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu platformy e-zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>

oraz poczty elektronicznej: pa@dpsobornikislaskie.pl

a) Korzystanie z platformy e-zamówienia jest bezpłatne

2) Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami: Pana Kamila Jezierskiego e mail: pa@dpsobornikislaskie.pl

3) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-a7836f1e-521a-11ee-a60c-9ec5599dddc1>

4) Identyfikator (ID) postępowania na platformie e-Zamówienia: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-a7836f1e-521a-11ee-a60c-9ec5599dddc1>

5) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-zamówienia określa Regulamin Platformy e-zamówienia dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”

4) Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.

5) Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) i poświadczania za zgodność musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.

6) Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, których wykaz dla przedmiotowego postępowania jest podany w rozdziale 12. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY pkt 12.18, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki do formularzy komunikacyjnych.

7) Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:

- a) w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
- b) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści „Formularza do komunikacji”).

8) Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 oraz z 2021 r. poz. 1655) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.

W przypadku gdy wykonawca nie wyodrębni i nie zabezpieczy w ten sposób poufności informacji, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za ewentualne ujawnienie ich treści razem z informacjami jawnymi.

9) Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem dedykowanych formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).

W przypadku załączników, które zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych są opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być one opatrzone podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym (otaczającym).

10) Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących tylko do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.

11) Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.

12) Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).

13) Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia. Zaleca się stosowanie aktualnie wspieranych wersji oprogramowania.

14) W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu **22 458 77 99** lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej

<https://ezamowienia.gov.pl>

w zakładce „Zgłoś problem”.

15) W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na ściśle określony adres e-mail: pa@dpsobornikislaskie.pl (nie dotyczy składania ofert). Skorzystanie z tego adresu w sytuacji gdy platforma działa poprawnie spowoduje zignorowanie przesłanej wiadomości.

16) Wykonawca ma obowiązek śledzić informacje na Platformie. Podstawowym źródłem informacji jest platforma e-Zamówienia, wszelkie fakultatywne powiadomienia za pomocą poczty e-mail obciążone są ryzykiem błędów związanych z działaniem serwerów pocztowych, na których działanie zamawiający nie ma wpływu.

Rozdział VIII

Opis sposobu udzielania wyjaśnień treści SWZ

1. Zgodnie z art. 284 PZP Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie odpowiednio treści SWZ.

2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert.

3. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust.2, przedłuża termin składania odpowiednio ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia odpowiednio ofert.

4. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust.2, zamawiający nie ma obowiązku udzielania odpowiednio wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.

5. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ust.4, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania, a w przypadkach, o których mowa w art.280 ust.2 i 3 PZP, przekazuje wykonawcom, którym udostępnił odpowiednio SWZ.

7. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.

Rozdział IX

Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą do upływu terminu określonego datą w dokumentach zamówienia, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym

upływa termin składania ofert.

2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.

3. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 3, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

Rozdział X

Opis sposobu przygotowania ofert

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
3. Wykonawca przygotowuje ofertę w oparciu o edytowalny wzór „Formularza ofertowego” udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe”. Zamawiający nie udostępnia tzw. formularza systemowego generowanego przez platformę.
4. Wykonawca powinien pobrać „Formularz ofertowy”, zapisać go na dysku komputera użytkownika, wypełnić elektronicznie danymi wymaganymi przez Zamawiającego i ponownie zapisać na dysku komputera użytkownika w formacie PDF oraz podpisać odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego, zgodnie z pkt 12.10
5. Zapisany „Formularz ofertowy” należy zawsze otwierać w programie Adobe Acrobat Reader DC.
6. Wypełnionego i podpisanego formularza ofertowego nie należy przetwarzać dalej innymi programami.
7. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
8. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
9. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawcy, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
10. Formularz ofertowy (PDF) podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Rekomendowanym dla pliku PDF formatem podpisu jest PADES. Można także podpisać typem podpisu wewnętrznym (otaczającym). Podpisanie formularza ofertowego podpisem zewnętrznym jest także możliwe. W tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
11. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych są opatrzone przez wykonawcę kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego (otaczającego).
12. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji (np. archiwum zip, 7z), opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z

opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. UWAGA – wśród niepodpisanych plików stanowiących zawartość archiwum nie może być plików tajemnicy przedsiębiorstwa. W „archiwum” można umieścić także uprzednio podpisane pliki.

13. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
14. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
15. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
16. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
17. Rekomendacje i uwagi Zamawiającego:
 - a) Zaleca się sporządzenie oferty i oświadczeń w formacie PDF i podpisanie podpisem w formacie PAdES.
 - b) Nie zaleca się stosowania podpisu zewnętrznego XADES (2 pliki do przekazania)
 - c) Wykonawca powinien stosować znacznik czasu (wariant podpisu „T”), nie jest rekomendowany wariant podpisu „BES”.
 - d) Pełnomocnik nie może poświadczать za zgodność skanu swojego pełnomocnictwa.
 - e) Po podpisaniu pliku a przed jego wysłaniem do Platformy wykonawca powinien upewnić się, że plik jest prawidłowo podpisany a jego weryfikacja jest pozytywna.
 - f) Wiele różnych niepodpisanych dokumentów w formacie PDF można scalić w jeden plik PDF a następnie go podpisać jednym podpisem w formacie PAdES.
 - g) Wykonawca nie powinien najpierw drukować formularzy, podpisywać ich ręcznie, a następnie skanować i na końcu podpisywać elektronicznie. Wystarczy od razu wypełnić elektronicznie, zapisać jako PDF i podpisać wymaganym podpisem elektronicznym.
 - h) W przypadku stosowania przez wykonawcę podpisu zaufanego, plik po podpisaniu nie może być większy niż 10Mb.
 - i) Podpis osobisty to nie jest podpis odręczny. To podpis oparty o warstwę elektroniczną dowodu osobistego.

18. Do oferty należy dołączyć:

1) Formularz ofertowy - zaleca się wykorzystanie formularza, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w Formularzu ofertowym.

2) Formularz cenowy - Załącznik nr 1a do SWZ.

3) Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;

4) Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - o ile ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia np. spółki cywilne, konsorcjum;

☐ Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w takiej samej formie, jak składana oferta, tzn. w formie elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

☐ Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (np. skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej (papierowej), w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. – Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie elektronicznej kopii (np. skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej (papierowej) kwalifikowanym podpisem lub

podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy.

☐ UWAGA - Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez pełnomocnionego.

5) Oświadczenie Wykonawcy/podmiotu udostępniającego zasoby, o braku podstaw wykluczenia i spełniania warunków udziału w postępowaniu o którym mowa w art. 125. ust. 1. ustawy PZP - wzór oświadczenia dla Wykonawcy stanowi Załącznik nr 2, a dla podmiotu udostępniającego zasoby – Załącznik nr 2a do SWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

☐ W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o niepoleganiu wykluczeniu z postępowania składa każdy z Wykonawców.

☐ Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wskazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w ww. oświadczeniu.

☐ Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z Oświadczeniem, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

6) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, składa zobowiązanie podmiotu udostępniającego swoje zasoby Wykonawcy składającemu ofertę - o udostępnieniu zasobów (należy wskazać jakie to są zasoby) w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu. Zobowiązanie składa do oferty i podpisuje podmiot udostępniający swoje zasoby.

W treści zobowiązania należy wskazać:

a) dane identyfikujące podmiot udostępniający swoje zasoby (przykładowo: adres, pełna nazwa, NIP, REGON, PESEL),

b) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;

c) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

d) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą. Podpis pod tym oświadczeniem ma złożyć osoba umocowana do składania oświadczeń w imieniu danego podmiotu.

7) Odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania;

8) Informacje dot. tajemnicy przedsiębiorstwa (jeśli dotyczy);

9) Przedmiotowe środki dowodowe potwierdzające, że proponowany przez wykonawcę pellet spełnia określone przez Zamawiającego wymagania określone w Rozdziale III SWZ, poprzez dostarczenie dokumentu w formie sprawozdania lub protokołu z badań lub analiz lub innego dokumentu wydanego przez niezależną od Wykonawcy jednostkę oceniającą lub laboratorium, potwierdzające żądane parametry. Jeżeli wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym przez siebie terminie, o ile oferta nie będzie podlegała odrzuceniu albo nie znajdą przesłanki unieważnienia postępowania.

10) Wszystkie przedkładane dokumenty muszą być aktualne, tzn. powinny odzwierciedlać rzeczywisty, nadal utrzymujący się stan faktyczny i prawny.

19. Podmiotowe środki dowodowe, składane na wezwanie Zamawiającego, o których mowa w art. 274 PZP:

1) Stosownie do treści art. 274 ust. 1 ustawy PZP, Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych:

- a) Oświadczenie, że Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował pojazdem –autocysterną do przewozu pelletu. (załącznik nr 6),
- b) wykazu wykonanych lub wykonywanych dostaw w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie co najmniej jednej dostawy odpowiadających swoim rodzajem i zakresem przedmiotowi zamówienia w ilości łącznej minimum 70 ton wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których te dostawy zostały wykonane.
- c) Certyfikat En Plus A1 producenta pelletu wydany przez podmiot uprawniony do kontroli jakości.
- d) w celu wykazania braku podstaw wykluczenia:

1) Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w: Załącznik nr 2b do SWZ

- a) art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy PZP,
- b) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy PZP,
- c) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,
- d) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- e) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP,
- f) art. 109 ust. 1 pkt 5 i 7 ustawy PZP.

2) Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę – Załącznik nr 3 do SWZ;

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ww. oświadczenia (podmiotowe środki dowodowe) składa każdy z wykonawców.

d) Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

e) w przypadku Wykonawcy, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Dokument/dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa powyżej, lub gdy dokument ten nie odnosi się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym

wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Przepis § 4 ust. 2 ww. rozporządzenia stosuje się odpowiednio.

3) Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.

4) Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

5) Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, składa się w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w formie pisemnej lub w formie dokumentowej, w zakresie i w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 70 ustawy PZP.

Rozdział XI

ZASADY UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej Wykonawców zostanie wyłoniona w prowadzonym postępowaniu jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający zażąda w wyznaczonym terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, podpisanej przez wszystkich partnerów, przy czym termin, na jaki została zawarta, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.
3. Wszelka korespondencja prowadzona będzie z pełnomocnikiem.
4. Wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.

Rozdział XII

PODWYKONAWCY

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania nazw firm podwykonawców - zgodnie z treścią Formularza oferty - załącznik nr 1 do niniejszej SWZ.

Rozdział XIII

TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia <https://ezamowienia.gov.pl/pl/> w terminie **do dnia 21.09.2023r. do godz. 8:00.**
UWAGA! O terminie złożenia oferty decyduje czas ostatecznego otrzymania przez zamawiającego oferty na Platformie e-Zamówienia, a nie czas rozpoczęcia jej wprowadzania.
2. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty jest opisana w rozdziale 12 „**OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**” a także

- znajduje się na stronie internetowej Platformy e-Zamówienia pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl/pl/instrukcje/> („Składanie ofert”)
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **21.09.2023r. o godz. 8:30** za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>
 4. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
 5. Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
 6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-a7836f1e-521a-11ee-a60c-9ec5599dddc1> lub jeżeli z powodu awarii nie będzie to możliwe, wówczas Zamawiający zamieści informację o zmianie terminu otwarcia ofert na <https://dpsobornikislaskie.pl>
 7. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-a7836f1e-521a-11ee-a60c-9ec5599dddc1> informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
 8. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Rozdział XIV

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego dot. m.in.:
 - 1) zakupu / produkcji pelletu spełniającego parametry ilościowe oraz jakościowe określone w SWZ,
 - 2) załadunku, transportu, rozładunku,
 - 3) kosztów pracy lub wynajmu / użyczenia sprzętów i pojazdów wymaganych do załadunku, transportu, rozładunku,
 - 4) ewentualnego odtworzenia zniszczonych w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia dróg, chodników oraz innych elementów infrastruktury,
 - 5) wywozu: odpadów lub nieczystości związanych z realizacją przedmiotu zamówienia,
 - 6) kosztów związanych z odbiorami wykonanych dostaw,
 - 7) użytkowania pojazdów, maszyn i urządzeń służących realizacji niniejszej umowy, w tym koszty pracy i wynagrodzenie operatorów sprzętu i kierowców,
 - 8) zakupu, dostawy i transportu materiałów niezbędnych do należytej realizacji umowy,
 - 9) opłat, składek, podatków wynikających z obowiązujących przepisów oraz ewentualnych opłat celnych i innych opłat związanych z należyłą realizacją przedmiotu umowy,
 - 10) robót przygotowawczych, porządkowych, itp.
2. Wykonawca w formularzu ofertowym podaje cenę brutto za 1 tonę pelletu, w tym podatek VAT (w % i PLN) oraz łącznie poprzez pomnożenie wskazanych ilości opału przez cenę brutto 1 tony pelletu.
3. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w SWZ i jej załącznikach.
4. Podana cena oferty będzie niezmienna przez cały okres obowiązywania umowy, nie będzie

podlegać jakimkolwiek zmianom, z wyjątkiem sytuacji wyraźnie opisanych w projektowanych postanowieniach umowy, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy stanowiących załącznik nr 5 do niniejszej SWZ.

5. Cena musi być podana w złotych (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

6. Zamawiający nie dopuszcza podawania cen ofertowych w walutach obcych.

7. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną ofertową podaną cyfrowo a słownie, za wartość właściwą zostanie przyjęta cena ofertowa podana słownie.

8. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.

9. Zgodnie z art. 225 PZP, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r. poz. 685 ze zm.). Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

W tym celu oferta wykonawcy musi zawierać:

1) informację dla zamawiającego, że wybór oferty wykonawcy będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;

2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;

3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;

4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

Rozdział XV

OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW SPOSOBU OCENY OFERT

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

Kryterium	Waga
1) cena	60 %
2) termin dostawy	40%

1) Sposób obliczenia kryterium cena (C) wg wzoru:

$C = [(C_n : C_b)] \times 60\%$ (kryterium cena) gdzie:

C – liczba punktów w kryterium ceny oferty brutto

C_n - cena najniższa;

C_b - cena badana.

2) Sposób obliczenia kryterium termin dostawy (T):

Kryterium termin dostawy pelletu (T) – ocena w niniejszym kryterium polega na przyznaniu ofercie Wykonawcy punktów, za zaoferowanie najkrótszego terminu dostawy. Zamawiający dokona oceny w niniejszym kryterium na podstawie zaoferowanego w formularzu oferty przez Wykonawcę terminu. Maksymalny termin dostawy wynosi 96 godzin liczonych od momentu złożenia zamówienia. W kryterium termin dostawy pelletu można uzyskać maksymalnie 40 pkt.

Ilość punktów w kryterium liczona będzie na następujących zasadach:

48 godz.	- 40 pkt
72 godz.	- 20 pkt
96 godz	- 0 pkt

Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie ta, która uzyska w sumie największą ilość punktów w oparciu o przyjęte kryteria, obliczona wg wzoru:

$$P = C + T$$

P – liczba punktów uzyskanych przez ocenianą ofertę

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium ceny

T – liczba punktów uzyskanych w kryterium termin dostawy

Rozdział XVI

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 PZP, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy, przy czym Zamawiający dopuszcza podpisanie umowy w trybie korespondencyjnym.
4. Wykonawca, o którym mowa w ust. 3, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią Załącznik nr 5 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
5. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
6. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów przedłożonych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
7. Jeżeli została wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

Rozdział XVII

ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY

1. Istotne dla Stron postanowienia zawierają projektowane postanowienia umowy, które stanowią integralną część niniejszej SWZ – załącznik nr 5 do SWZ.

Rozdział XVIII

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu

zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów PZP.

2. Odwołanie przysługuje na: niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; na zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; na zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. - Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określa Dział IX PZP pn. „Środki ochrony prawnej”.

Rozdział XIX

DODATKOWE POSTANOWIENIA SWZ

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

3. Zgodnie z treścią art. 95 ust. 1 PZP, Zamawiający nie wymaga, aby w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, Wykonawca lub podwykonawca/-cy (o ile będą realizowali niniejsze zamówienie) zatrudniał/-li na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26.06.1974 r. – Kodeks pracy, osoby skierowane do realizacji przedmiotu zamówienia i wykonujące prace (czynności) w zakresie realizacji zamówienia.

4. Zamawiający nie przewiduje wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 PZP.

5. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie wykonawcom, o których mowa w art. 94 PZP.

6. Zamawiający nie przewiduje zamówień wskazanych w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 PZP.

7. Zamawiający nie wymaga odbycia wizji lokalnej ani sprawdzenia przez wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 PZP. 22

8. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń, między zamawiającym a wykonawcą, w walutach obcych.

9. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

10. Zamawiający nie zastrzega konieczności obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań, o których mowa w art. 60 i art. 121 PZP.

11. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

12. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

13. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 PZP.

14. Zamawiający nie będzie udzielał zaliczek na poczet wykonania przedmiotu zamówienia.

15. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

16. Zamawiający nie wymaga wniesienia wykonania należytego zabezpieczenia umowy.

Rozdział XX

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

Załącznik nr 1 - wzór formularza oferty

Załącznik nr 1a - wzór formularza cenowego

Załącznik nr 2 – oświadczenie Wykonawcy

Załącznik nr 2a – oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia składane przez podmiot udostępniający zasoby o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy

Załącznik nr 3 – oświadczenie o przynależności

Załącznik nr 4- wykaz dostaw

Załącznik nr 5 - projektowane postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy

Załącznik nr 6 – oświadczenie autocysterna