

- projekt -

## UMOWA Nr ...../2023

zawarta w dniu ..... roku pomiędzy Miastem Darłowo z siedzibą w Darłowie przy Pl. T. Kościuszki 9, reprezentowanym przez:

Burmistrza Miasta Darłowo - Arkadiusza Klimowicza  
zwanym w dalszej części umowy Zamawiającym,

a

.....,

prowadzącym/ą działalność gospodarczą / działającym/ą w imieniu ....., z siedzibą w ....., przy ..... ; NIP: REGON: zwanym/ą w dalszej części umowy Wykonawcą, wyłonionym w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia klasycznego o wartości mniejszej niż progi unijne zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych /Dz.U. z 2022., poz. 1710 z późn. zm., w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 pkt. 1.

Nr sprawy .....

### § 1 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie przez Wykonawcę dokumentacji projektowej dla realizacji inwestycji: „Budowa ulicy Bałtyckiej wraz z budową chodnika w ciągu ulicy Jagiellońskiej w Darłowie” wraz z uzyskaniem w imieniu Zamawiającego ostatecznej decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej.
2. Dokumentacja projektowa służąca Zamawiającemu do opisu przedmiotu zamówienia na wykonanie robót budowlanych dla realizacji inwestycji, składa się w szczególności z:
  - 1) projektu budowlanego w zakresie uwzględniającym specyfikę robót budowlanych opracowanego w rozumieniu aktualnych przepisów Ustawy Prawo Budowlane oraz wydanego na podstawie tych przepisów aktualnego Rozporządzenia Ministra Rozwoju w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego;
  - 2) projektów wykonawczych w zakresie, o którym mowa w § 5 Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego;
  - 3) przedmiaru robót w zakresie, o którym mowa w § 6 Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego;
  - 4) kosztorysu inwestorskiego, w rozumieniu aktualnych przepisów Ustawy Prawo Zamówień Publicznych – art. 34 ust. 1 pkt. 1 wraz z przepisami aktualnego Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym;

5) specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, wykonanych zgodnie z Rozdziałem 3 Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego.

3. Dokumentacja projektowa wykonana zostanie w następującej ilości egzemplarzy:

- 1) projekt budowlany - 4 egz. wraz z wersją elektroniczną
- 2) projekt wykonawczy - 2 egz. wraz z wersją elektroniczną
- 3) przedmiar robót - 2 egz. wraz z wersją elektroniczną
- 4) kosztorys - 2 egz. wraz z wersją elektroniczną
- 5) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych - 2 egz. wraz z wersją elektroniczną.

4. Dokumentacja projektowa musi być zgodna z zasadami opisywania przedmiotu zamówienia wyrażonymi w Dziale II, Rozdziale I, Oddział 4 Opis przedmiotu zamówienia Ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 11 września 2019 r.

5. Wersja elektroniczna przedmiotu zamówienia musi dać możliwość jej edycji przez Zamawiającego.

6. Zadaniem Wykonawcy jest również opracowanie i uzgodnienie z odpowiednimi organami (w szczególności: Starosta Sławieński, Burmistrz Miasto Darłowo) projektów stałej oraz tymczasowej organizacji ruchu.

7. O gotowości do przekazania dokumentacji projektowej Wykonawca zawiadamia pisemnie Zamawiającego.

8. Miejszem oddania i przekazania wykonanego przedmiotu umowy jest siedziba Zamawiającego – Urząd Miejski w Darłowie, Pl. T. Kościuszki 9, 76-150 Darłowo.

9. Do kontaktowania się z Wykonawcą w sprawach związanych z wykonaniem umowy, ze strony Zamawiającego upoważnieni są pracownicy Referatu Integracji Europejskiej i Inwestycji Urzędu Miejskiego w Darłowie.

10. Do kontaktowania się z Zamawiającym w sprawach związanych z wykonaniem umowy, ze strony Wykonawcy upoważniony jest .....

## **§ 2 Obowiązki wykonawcy, termin wykonania, protokół przekazania dokumentacji**

1. Wykonawca odpowiada za prace wykonane przez podwykonawców, niezbędne do realizacji Umowy, a z chwilą zakończenia prac oraz przystąpienia do rozliczenia pierwszej części wynagrodzenia zobowiązany jest do rozliczenia finansowego z podwykonawcami i przedstawienia Zamawiającemu stosownych dokumentów lub oświadczeń podwykonawców świadczących o rozliczeniu finansowym pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcami.

2. Strony zobowiązują się wzajemnie powiadamiać na piśmie o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu zobowiązań umownych podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

3. Wykonawca jest zobowiązany do:

- 1) wykonania przedmiotu zamówienia w ciągu 7 miesięcy od dnia podpisania umowy,
- 2) dostarczenia, w terminie do 14 dni od dnia zawarcia Umowy, harmonogramu prac projektowych, podpisanego przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnego z postanowieniami Umowy; zwłoka w realizacji założeń harmonogramu przez Wykonawcę jakiegokolwiek opracowania przekraczająca 60 dni może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy;
- 3) realizacji przedmiotu umowy z należytą starannością, uwzględniając zasady dobrych praktyk stosowanych przy opracowaniu dokumentacji projektowej oraz wynikających

z Ustawy z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych,

4) opracowania i złożenia wniosku o wydanie zezwolenia na realizację inwestycji drogowej w imieniu Zamawiającego,

5) na wezwanie Zamawiającego uczestniczyć w organizowanych przez niego konsultacjach społecznych związanych z realizacją przedmioty zamówienia,

6) opracowania dokumentacji geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych w niezbędnym zakresie dającym podstawy do prawidłowego opracowania dokumentacji projektowej, zgodnie z przepisami szczegółowymi w tym zakresie,

7) po uzyskaniu ostatecznej decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej przekazanie Zamawiającemu materiałów służących stabilizacji nowych granic pasa drogowego w terenie.

8) poniesienia wszelkich kosztów służących realizacji zamówienia (przykładowo: koszt wydania warunków technicznych, opracowania mapy do celów projektowych, uzgodnień, opinii,...)

9) Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z Umowy, w całości lub w części. Wykonawca może jednak dokonać cesji wierzytelności o zapłatę wynagrodzenia z tytułu Umowy, za uprzednią zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie.

4. Dokumentem potwierdzającym przekazanie Zamawiającemu przedmiotu umowy będzie: podpisany przez przedstawicieli stron protokół przekazania dokumentacji projektowej a następnie protokół przekazania ostatecznej decyzji zezwolenia na realizację inwestycji drogowej.

5. Podpisanie protokołu przekazania dokumentacji i tym samym uznanie, że Wykonawca zrealizował przedmiot zamówienia nie oznacza potwierdzenia braku wad fizycznych oraz prawnych przekazanych opracowań i nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ich usunięcia w przypadku ich stwierdzenia.

6. Wykonawca zaopatrzy dokumentację projektową w spis dokumentów jakie zawiera oraz pisemne oświadczenie, że zostały wykonane zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, w tym techniczno-budowlanymi i zasadami wiedzy technicznej oraz, że jest wykonana w stanie kompletnym.

7. Zamawiający przystąpi do odbioru przedmiotu umowy w terminie do 3 dni roboczych po pisemnym otrzymaniu zawiadomienia, zgodnie z zapisem § 1 ust. 7.

8. Wszystkie osoby opracowujące projekt budowlany zobowiązane są do posiadania na okres trwania Umowy aktualnego zaświadczenia potwierdzającego członkostwo w Okręgowej Izbie Architektów lub Okręgowej Izbie Inżynierów Budownictwa i uprawnień w zakresie niezbędnym do realizacji obowiązków określonych w niniejszej umowie, a także ważnego obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej zawodowej projektanta, architekta lub inżyniera budowlanego, pod rygorem odmowy odbioru przedmiotu umowy.

### **§ 3 Przeniesienie praw autorskich**

1. Z chwilą podpisania Protokołu przekazania, o którym mowa w § 2 ust. 4, Zamawiający nabywa autorskie prawa majątkowe, w ramach wynagrodzenia przewidzianego umową.

2. W ramach nabytych autorskich praw majątkowych Zamawiający może bez zgody Wykonawcy w ramach wynagrodzenia przewidzianego umową:

1) użyczać dokumentację projektową, dowolne części a także kopie:

- wykonawcom biorącym udział w postępowaniu o udzielenie zamówień publicznych, jako części specyfikacji warunków zamówienia,
- innym wykonawcom, jako podstawę dla wykonania lub nadzorowania robót budowlanych,
- stronom trzecim biorącym udział w procesie inwestycyjnym,
- 2) zwielokrotniać dokumentację projektową dowolną techniką;
- 3) wykorzystywać dokumentację projektową lub część do prezentacji;
- 4) publicznie udostępniać dokumentację projektową, aby każdy mógł mieć do niej dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym;

## **§ 4 Wynagrodzenie**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 Wykonawca otrzyma wynagrodzenie zryczałtowane w wysokości ..... zł brutto (słownie: .....)(netto..... podatek vat: .....), zwane w dalszej części umowy wynagrodzeniem umownym, płatne przelewem na rachunek wskazany przez Wykonawcę nr ..... na podstawie prawidłowo wystawionej i dostarczonej Zamawiającemu faktury VAT.
2. Wykonawca ma prawo wystawić fakturę VAT wyłącznie po podpisaniu przez Zamawiającego Protokołu odbioru, rozumianego jako protokołu przekazania dokumentacji projektowej i ostatecznej decyzji o zezwoleniu na realizacji inwestycji drogowej. Płatności realizowane będą w terminie 14 dni od daty wpływu faktury do UM Darłowo – biuro podawcze UM Darłowo przesłanej na adres: Urząd Miejski w Darłowie, Plac Tadeusza Kościuszki 9, 76-150 Darłowo lub odebrania faktury elektronicznej przesłanej przez e-PUAP: /um\_darlowo/skrytka lub na adres faktury@darlowo.pl.
3. Wynagrodzenie uregulowane zostanie w dwóch częściach, pierwsza w wysokości 80% całkowitego wynagrodzenia określonego w § 4 pkt. 1, po dostarczeniu dokumentacji projektowej oraz złożeniu wniosku do właściwego organu celem zatwierdzenia projektu budowlanego i wydania decyzji o zezwolenie na realizację inwestycji drogowej, druga po protokółarnym przekazaniu Zamawiającemu zatwierdzonego projektu budowlanego wraz z ostateczną decyzją o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej.
4. Wynagrodzenie umowne obejmuje wszystkie koszty i opłaty dodatkowe poniesione w związku z wykonywaniem Umowy przez Wykonawcę, w tym obowiązkowe oraz inne opłaty administracyjne, np. uzgodnienia, opinie, warunki, itd.
5. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

## **§ 5 Kary umowne**

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych.
2. W przypadku zwłoki w terminie wykonania przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
  - 1) 0,1% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy w przypadku zwłoki do 7 dni kalendarzowych, za każdy dzień zwłoki;
  - 2) 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy w przypadku zwłoki od 8 do 14 dni kalendarzowych, za każdy dzień zwłoki;
  - 3) 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy w przypadku zwłoki powyżej 14 dni kalendarzowych, za każdy dzień zwłoki; nie więcej jednak niż 15% wynagrodzenia umownego brutto Wykonawcy.
3. Za niewykonanie przedmiotu zamówienia Wykonawca, niezależnie od tego, że nie otrzyma wynagrodzenia, zapłaci karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto,

o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy. W przypadku rozliczenia pierwszej części wynagrodzenia, Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu dotychczas wypłaconego wynagrodzenia na pisemne wezwania Zamawiającego. Termin zwrotu środków wynosi maksymalnie 7 dni od daty wezwania.

4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1, w przypadku rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. W przypadku rozliczenia pierwszej części wynagrodzenia, Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu dotychczas wypłaconego wynagrodzenia na pisemne wezwania Zamawiającego. Termin zwrotu środków wynosi maksymalnie 7 dni od daty wezwania.

5. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1, w przypadku uchylenia się, nie dokonania poprawek opracowanego projektu budowlanego, poprawek lub uzupełnień w złożonym wniosku o wydanie zgody na realizacji inwestycji drogowej w terminie wyznaczonym przez organ prawno-budowlany w czasie trwającego postępowania administracyjnego zmierzającego do wydania decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej.

6. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia umownego, o którym mowa z § 4 ust. 1.

7. Za nieusunięcie wad w okresie gwarancji i rękojmi wskazanych w §6 ust. 4 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto wykonawcy.

8. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia brutto wykonawcy.

9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

## **§ 6 Gwarancja i rękojmia**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na przedmiot umowy gwarancji na okres 36 miesięcy.

2. Strony uzgadniają przedłużenie okresu rękojmi do 36 miesięcy.

3. Bieg okresu gwarancji i rękojmi rozpoczyna swój bieg od dnia, uprawomocnienia się decyzji zezwalającej na realizację inwestycji drogowej dla zakresu objętego projektem budowlanym.

4. W okresie rękojmi i gwarancji Wykonawca będzie odpowiedzialny za usunięcie na swój koszt wszelkich wad przedmiotu umowy, na pisemny wniosek Zamawiającego. Z tytułu usunięcia wad Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie.

5. Za wadę uznaje się:

1) brak cech umożliwiających bezpieczną realizację i eksploatację lub ograniczenie możliwości bezpiecznej realizacji lub eksploatacji całości lub jakiegokolwiek części robót wykonywanych na podstawie dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych ,

2) jawną lub ukrytą właściwość tkwiącą w dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, powodującą brak możliwości używania lub korzystania z przedmiotu Umowy zgodnie z jego przeznaczeniem,

3) niezgodność wykonania przedmiotu Umowy z obowiązującymi przepisami prawa, zasadami wiedzy technicznej oraz zobowiązaniami Wykonawcy zawartymi w Umowie,

4) obniżenie stopnia użyteczności przedmiotu Umowy ,

- 5) sytuację, w której element przedmiotu Umowy nie stanowi własności Wykonawcy,
- 6) sytuację, w której przedmiot Umowy jest obciążony prawem lub prawami osób trzecich. 7) nieprawidłowości, błędy, braki czy nieścisłości w projekcie budowlanym.
5. W przypadku konieczności wykonania opracowań zamiennych lub uzupełniających spowodowanych ujawnieniem się w trakcie procedur przetargowych lub realizacji robót budowlanych wad w dokumentacji projektowej, Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia oraz przekazania ww. opracowań, przez osoby wskazane w Ofercie, na koszt Wykonawcy, w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego.
6. Jeżeli Wykonawca pomimo wezwania nie usunie wad ujawnionych w okresie rękojmi i gwarancji i nie dostarczy dokumentacji projektowej wymienionej w ust. 5 w terminie określonym pisemnie przez Zamawiającego, Zamawiający zastrzega sobie prawo zlecenia usunięcia wad osobie trzeciej na koszt Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
7. W okresie rękojmi i gwarancji Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność odszkodowawczą za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu w związku z wykonywaniem robót budowlanych, prowadzonych w oparciu o dokumentację projektową, specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych będącą przedmiotem Umowy, jeżeli roboty te wykonywane były zgodnie z tą dokumentacją, a szkoda powstała w związku lub z powodu wad w tych dokumentacjach.

## **§ 7 Zmiany umowy**

1. Strony przewidują możliwość dokonania zmian umowy przewidzianych w art. 455 ust 1 pkt 1 Ustawy Pzp w niżej wymienionych przypadkach:

- 1) skrócenia lub wydłużenia terminu wykonania Umowy wyłącznie z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę lub Zamawiającego mających wpływ na wykonanie przedmiotu Umowy w następujących przypadkach:
- a) siły wyższej, to znaczy niezależnego od Stron losowego zdarzenia zewnętrznego, które było niemożliwe do przewidzenia w momencie zawarcia Umowy i któremu nie można było zapobiec mimo dochowania należytej staranności;
  - b) przekroczenia przewidzianych przepisami prawa terminów trwania procedur administracyjnych kończących się m.in. wydaniem decyzji, przekroczenia terminów wydawania warunków technicznych lub innych niezbędnych dla opracowania dokumentacji projektowej;
  - c) zmiany przepisów prawa;
  - d) zmiany personelu wskazanego w ofercie jako opracowujący dokumentację projektową specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych pod warunkiem posiadania przez zmieniony personel co najmniej takich samych kwalifikacji i doświadczenia jak osoby, które zastępują. Personel zastępczy zapewnić musi równoważny poziom jakości; zmiana ta nie powoduje konieczności sporządzenia aneksu do umowy lecz wymaga zgody wyrażonej przez Zamawiającego.
  - e) opóźnienia spowodowanego uwarunkowaniami społecznymi (protesty, listy, petycje, odwołania, itp.)
  - f) konieczności prowadzenia uzgodnień z właścicielami urządzeń obcych, właścicielami nieruchomości;

g) w przypadku odwołania od decyzji na realizację inwestycji drogowej przez strony objęte jej wydaniem;

h) zmiany koncepcji przyjętych rozwiązań projektowych z chwilą jej przedstawienia na etapie, w którym prace projektowe zaawansowane były w sposób znaczny, czyli Wykonawca mógł już wystąpić o wydanie decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej;

i) zmiana stanu faktycznego w zakresie umowy, powodującego konieczność zmiany sposobu wykonania zamówienia przez Wykonawcę;

W przypadkach wskazanych powyżej Strony każdorazowo brać będą pod uwagę ilość dni przestoju w realizacji przedmiotu umowy.

2) strony zobowiązują się dokonać zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, w przypadku wystąpienia okoliczności:

a) zmiany stawki podatku od towarów i usług, w takim przypadku ustalone wynagrodzenie netto pozostanie bez zmiany a stawka podatku zostanie dostosowana do przepisów aktualnych;

b) zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia;

Zmiana wynagrodzenia w zakresie zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia może zostać wprowadzona po starannym i należytym przedstawieniu dowodów potwierdzających zasadność zmiany. Zmianie ulega jedynie wynagrodzenie pozostające do zapłaty i będące w bezpośrednim związku z realizacją umowy.

2. Przez zmianę cen materiałów lub kosztów rozumie się wzrost/obniżenie cen lub kosztów, względem przyjętych cen lub kosztów w celu ustalenia wynagrodzenia.

3. Zmiana wynagrodzenia w oparciu o § 7 ust. 1 pkt. 2, lit. b może być wprowadzona w przypadku wzrostu/obniżenia cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia o wartość nie niższą niż 20% obowiązującej w chwili złożenia oferty przetargowej. Maksymalny wzrost/obniżenie wysokości Wynagrodzenia wykonawcy nie może przekroczyć 5% wysokości wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 4 ust. 1.

4. Zmiany o których mowa w § 7 ust. 1 pkt. 2, lit. b mogą być wprowadzone po upływie 6 miesięcy licząc od dnia zawarcia umowy.

5. W przypadku gdy wynagrodzenie wykonawcy uległo zmianie zgodnie z § 7 ust. 1 pkt. 2, lit. b Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzenia zmian w umowach zawartych z podwykonawcami w zakresie odpowiadającym zmianom wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku, gdy okres obowiązywania umów z podwykonawcami przekracza 6 miesięcy. Zmiany winny być wprowadzone najpóźniej w terminie 21 dni od dnia zawarcia aneksu do umowy pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.

6. Jeżeli Wykonawca chce wystąpić o zmianę umowy, musi on każdorazowo złożyć do Zamawiającego pisemny wniosek wraz z uzasadnieniem i wskazaniem podstawy przepisów umowy, dających możliwość wprowadzania zmian.

7. Zamawiający zobowiązany jest do niezwłocznego rozpatrzenia wniosku Wykonawcy.

## **§ 8 Rozwiązanie umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli:

1) zaistnienia sytuacji wskazanej w §2 ust. 3 lit. b zarówno w zakresie terminu dostarczenia harmonogramu prac projektowych oraz zwłoki w jego realizacji;

2) Wykonawca realizuje przedmiot umowy w sposób niezgodny z postanowieniami Umowy;

2. Przypadki określone w ust. 1 będą traktowane, jako rozwiązanie umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i będą uprawniały Zamawiającego do naliczenia kar zgodnie z §5 ust. 4.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy, zgodnie z art. 456 ust. 1 pkt 1 i 2 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
4. Niezależnie od przyczyn wskazanych powyżej Zamawiający może odstąpić od umowy na zasadach przewidzianych w Kodeksie Cywilnym.
5. W przypadku odstąpienia od umowy w przypadkach, o których mowa w art. 456 ust. 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu części realizacji przedmiotu umowy.

## **§ 9 Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy ustawy Prawo budowlane, Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks Cywilny.
2. Wszelkie zmiany treści umowy powinny być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie spory mogące powstać w związku z wykonywaniem niniejszej umowy rozpatrywane będą przez sąd powszechny ze względu na siedzibę Zamawiającego
4. Strony są zobowiązane do informowania o każdej zmianie adresu oraz odbioru przesyłek poleconych na wskazany w umowie przez Wykonawcę adres znany drugiej Stronie w chwili zawarcia umowy, pod rygorem uznania za skuteczne doręczenie korespondencji. Powtórne awizowanie będzie jednoznaczne ze skutecznym doręczeniem przesyłki poleconej bez względu na to czy została odebrana przez Wykonawcę.
5. Zmiana osób reprezentujących strony, nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy i nie stanowi zmiany istotnych warunków. W takim przypadku wymagane jest wyłącznie pisemne powiadomienie drugiej strony pod rygorem uznania, że dokonana zmiana jest bezskuteczna wobec drugiej strony umowy. Zmiana dokonana przez jedną ze Stron wywołuje skutek z chwilą doręczenia drugiej Stronie pisma zawierającego powiadomienie.
6. Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.
7. Specyfikacja Warunków Zamówienia stanowi integralną część niniejszej umowy.

## **PODPISY STRON**

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**