**ZP.271.1.8.2023.IW**

**SPECYFIKACJA**

**WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego

prowadzonego w trybie podstawowym

na podstawie art. 275 pkt 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych tekst jedn. /t. j. Dz. . U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm./

**„****Rozbudowa drogi w ciągu ul. Opaczewskiej w miejscowości Raszyn**

**gm. Raszyn”**

ZATWIERDZIŁ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Raszyn, marzec 2023 r.

1. **Zamawiający:**

**1.1** Gmina Raszyn, 05-090 Raszyn ul. Szkolna 2a, zwana dalej „Zamawiającym”

**Dane kontaktowe Zamawiającego:**

**Gmina Raszyn**

05 - 090 Raszyn

ul. Szkolna 2a

tel. 22 701-77-70, 22 701-77-78

[**zam.publ@raszyn.pl**](mailto:zam.publ@raszyn.pl)**,** [**www.bip.raszyn.pl**](http://www.bip.raszyn.pl)

Elektroniczna Skrzynka Podawcza ePUAP: [/y2m823fydf](https://epuap.gov.pl/wps/portal/strefa-klienta/katalog-spraw/profil-urzedu/y2m823fydf)/skrytka

Strona prowadzonego postępowania: https://ezamowienia.gov.pl

Godziny pracy Zamawiającego: poniedziałek 08.00-18.00, od wtorku do czwartku 08.00-16.00,  
piątek 08.00-14.00 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

1. **Tryb udzielenia zamówienia**

**2.1** Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych tekst jedn. /tj. Dz. . U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm./ – zwanej dalej „pzp” lub „ustawą”.

**2.2** Zamawiający nie przewiduje możliwości przeprowadzenia negocjacji treści złożonej przez wykonawców ofert w celu ich ulepszenia – zgodnie z zapisami art. 275 pkt 2 ustawy.

**2.3** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Zgodnie z brzmieniem art. 25 ust. 2 Ustawy, zamówienie ze względów technicznych i organizacyjnych tworzy nierozerwalną całość. Podział zamówienia na części spowoduje nadmierne trudności w jego realizacji, co może być przyczyną nieprawidłowej realizacji zamówienia.

**2.4** Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

**2.5** Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.

**2.6** Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.

**2.7** Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie wykonawców,  
o których mowa w art. 94 ustawy.

**2.8** Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet realizacji zamówienia.

**2.9 *Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych zgodnie z art. 13 RODO przez zamawiających w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego***

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest

**Gmina Raszyn, ul. Szkolna 2a, 05-090 Raszyn**

- inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Raszyn jest: Pan Arkadiusz Godula

Tel.: 22 701-78-42, *adres e-mail:* [*iod@raszyn.pl*](mailto:iod@raszyn.pl)

- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, pn.: **„Rozbudowa drogi w ciągu ul. Opaczewskiej w miejscowości Raszyn gm. Raszyn” znak: ZP.271.1.8.2023.IW,** prowadzonym w trybie podstawowym,

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;

- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

- posiada Pani/Pan:

* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **\*\***;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

- nie przysługuje Pani/Panu:

* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.

- przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa

1. **Opis przedmiotu zamówienia**

**3.1** Przedmiotem zamówienia jest **rozbudowa drogi w ciągu ul. Opaczewskiej w miejscowości Raszyn gm. Raszyn** na odcinku od skrzyżowania z ul. Dworkową (bez skrzyżowania) do skrzyżowania z ul. Pruszkowską (bez skrzyżowania).

Budowy drogi w ciągu ul. Opaczewskiej w miejscowości Raszyn, obejmuje w swoim zakresie:

a. Przebudowę nawierzchni z kostki betonowej o długości ok. 441,50 m i szerokości 5,0 m;

b. Budowę sieci kanalizacji deszczowej wraz z przykanalikami;

c. Budowę przyłączy wodociągowych i kanalizacji sanitarnych (w zakresie pasa drogowego);

d. Przebudowę gazociągu;

e. Budowę kanału technologicznego;

f. Nasadzenia na terenach zielonych.

Przedmiot umowy obejmuje wykonanie przez Wykonawcę:

• robót rozbiórkowych oraz robót tymczasowych i prac towarzyszących w rozumieniu Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego;

• tymczasowego zagospodarowania terenu na czas przebudowy (zaplecze) i jego likwidacji po zakończeniu robót;

• wdrożenia czasowej organizacji ruchu (utrzymanie podczas wykonywania robót), a także stałej organizacji ruchu.

**Zamówienie objęte jest dofinansowaniem ze środków Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg na rok 2023.**

**3.2 Opis przedmiotu zamówienia - *nr kodów w/s słownika CPV:***

**45111300-1 –** Roboty rozbiórkowe

**45233000-9 –** Roboty w zakresie konstruowania, fundamentowania oraz wykonywania nawierzchni autostrad, dróg

**45232130-2 –** Roboty budowlane w zakresie rurociągów do odprowadzania wody burzowej

**45111000-8 –** Roboty w zakresie burzenia, roboty ziemne

**45233290-8**  **–** Instalowanie znaków drogowych

**45232130-2 –** Roboty budowlane w zakresie rurociągów do odprowadzania wody burzowej

**45232410-9 –** Roboty w zakresie kanalizacji ściekowej

**Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia, został opisany w następujących załącznikach:**

1. Projektowane postanowienia umowy – Załącznik nr 5,
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – Załącznik nr 6,
3. Dokumentacja projektowa – Załącznik nr 7.

**3.3** Zamawiający wymaga aby przy realizacji zamówienia, (działając na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy), wykonawca lub podwykonawca, zatrudnił na podstawie **umowy o pracę w pełnym wymiarze (również umowy o pracę tymczasową),** co najmniej osoby wykonujące czynności związane z przedmiotem zamówienia, tj.: w zakresie obsługi koparki, obsługi zagęszczarki, obsługa rozdzielacza, prace brukarskie.

Zamawiający wymaga, aby zatrudnienie przy realizacji zamówienia, trwało w całym okresie wykonania zamówienia. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przez osobę zatrudnioną lub przez wykonawcę przed zakończeniem trwania umowy, wykonawca będzie zobowiązany do zatrudnienia na to miejsce innej osoby.

Szczegółowe warunki realizacji wymagań określonych przez Zamawiającego na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy, w szczególności sposób dokumentowania zatrudnienia, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełnienia przez wykonawcę wymagań, o których mowa powyżej oraz sankcje z tytułu nie spełnienia tych wymagań, zawarte są w projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących załącznik do niniejszej SWZ.

**3.4 Zamawiający przewiduje udzielenie w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu wykonawcy robót budowlanych, zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych robót, zgodnie z art. 214 ust. 1 pkt 7 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2022 poz. 1710 ze zm.).**

Zakres w/w robót może dotyczyć budowy lub przebudowy dodatkowych odcinków drogi oraz robót towarzyszących niezbędnych do wykonania tych robót.

W/w roboty zostaną udzielone na podstawie odrębnej umowy na podstawie opracowanego przez Wykonawcę i przyjętego przez Zamawiającego kosztorysu ofertowego sporządzonego w oparciu o ceny jednostkowe przyjęte w kosztorysie złożonym przez Wykonawcę po zawarciu umowy.

**3.5 GWARANCJA JAKOŚCI**

**3.5.1** Na wykonany przedmiot umowy Wykonawca udzieli gwarancji na **okres min. 3 lat –** *zgodnie z ofertą wykonawcy* oraz 5 lat rękojmi.

**3.5.2** Bieg okresu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się z dniem podpisania przez strony bezusterkowego protokołu końcowego odbioru przedmiotu umowy – *zgodnie z zapisami projektowanych postanowień umowy*.

1. **Wizja lokalna**

**4.1** Zamawiający nie przewiduje wizji lokalnej.

1. **Podwykonawstwo**

**5.1** Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.

**5.2** Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, wykonawca wskazał w ofercie część zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał - o ile jest mu to wiadome na etapie składania oferty: nazwę (firmę) podwykonawcy, zgodnie z art. 462 ust. 2 ustawy.

**5.3** Powierzenie realizacji części zamówienia podwykonawcom, nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za prawidłową realizację zamówienia.

**5.4** Zamawiający nie wyraża zgody na zawieranie umów przez podwykonawców z dalszymi podwykonawcami.

**5.5 Warunki realizacji zamówienia przy udziale Podwykonawców określone zostały w projektowanych postanowieniach umowy.**

1. **Termin wykonania zamówienia**

**6.1** Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **3 miesiące od daty zawarcia umowy.**

1. **Warunki udziału w postepowaniu**

**7.1** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale VIII SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału  
w postępowaniu.

**7.2** O udzielenie zamówienia, mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełnią warunki dotyczące:

* + 1. **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym**

*Zamawiający nie określa szczególnych wymagań.*

* + 1. **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**

*Zamawiający nie określa szczególnych wymagań.*

* + 1. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej**

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że posiada środki finansowe na rachunku bankowym albo jego zdolność kredytowa w okresie nie dłuższym niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert stanowią kwotę co najmniej **5 000 000,00 zł (słownie: pięć milionów złotych i 0/100)*.***

* + 1. **zdolności technicznej i zawodowej**
  1. **w zakresie posiadanego doświadczenia:**

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że wykonał w okresie ostatnich **5 (pięciu)** lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie:

**- 2 (dwie) roboty budowlane** polegające na budowie /rozbudowie /przebudowie dróg, placów o nawierzchni z kostki betonowej o łącznej wartości co **najmniej 1 500 000,00** **zł brutto (słownie: jeden milion pięćset tysięcy) każda z robót.**

1. **w zakresie osób zdolnych do wykonania zamówienia:**

Wykonawca wykaże, że dysponuje osobami, skierowanymi do realizacji zamówienia, posiadającymi uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi, w tym co najmniej:

**- 1 osobą** posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami w **specjalności drogowej bez ograniczeń** (pełniącą rolę Kierownika budowy), zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29.04.2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 831) lub odpowiadające im ważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów (wpisaną na listę członków Regionalnej Izby Samorządu Zawodowego) oraz co najmniej 5-letnie doświadczenie na stanowisku kierownika budowy, w tym doświadczenie w ostatnich 5 latach w kierowaniu budową polegającą na budowie /rozbudowie /przebudowie dróg, o łącznej wartości co najmniej **1 500 000,00 zł brutto** (słownie: jeden milion, pięćset tysięcy).

**- 1 osobą** posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności **instalacyjnej** w zakresie **sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych** (pełniącą rolę Kierownika robót), zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29.04.2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 831) lub odpowiadające im ważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów (wpisaną na listę członków Regionalnej Izby Samorządu Zawodowego),

**- 1 osobą** posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności **instalacyjnej** w zakresie **sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych** (pełniącą rolę Kierownika robót), zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29.04.2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 831) lub odpowiadające im ważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów (wpisaną na listę członków Regionalnej Izby Samorządu Zawodowego)*.*

**7.3** Zamawiający, w stosunku do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej - dopuszcza aby:

- warunek dotyczący posiadanego doświadczenia – spełnił jeden z wykonawców (samodzielnie);

- warunek dotyczący osób zdolnych do wykonania zamówienia – spełnili wykonawcy łącznie.

- warunek dotyczący sytuacji finansowej – spełnili wykonawcy łącznie.

**7.4** W przypadku, o którym mowa w pkt. 7.3, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, dołączają do oferty oświadczenie, z którego będzie wynikać, które odpowiednio: roboty budowlane/ usługi / dostawy będą wykonywać poszczególni wykonawcy.

**7.5** WAŻNE – Wykonawca, który wykaże spełnienie warunku udziału w postepowaniu – będzie brał udział w realizacji zamówienia.

1. **Podstawy wykluczenia z postępowania**

**8.1** Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, wyklucza się z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy, wykonawcę:

* + 1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

1. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
2. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
3. o którym mowa w art. 228 – 230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),
4. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o któryḿ mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
5. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
6. pracy małoletnich cudzoziemców, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
7. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270– 277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
8. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

* + 1. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 8.1.1;
    2. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba, że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postepowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
    3. wobec którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienie publiczne;
    4. jeżeli Zamawiający może stwierdzić na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności, jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu,̨ chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
    5. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
  1. Zgodnie z art. 1 pkt 3 ustawy w celu przeciwdziałania wspieraniu agresji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę rozpoczętej w dniu 24 lutego 2022 r., wobec osób i podmiotów wpisanych na listę, o której mowa  
     w art. 2 ustawy, stosuje się sankcje polegające m.in. na wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”.

**8.2.1** Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1. wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
2. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy  
   z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U.  
   z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
3. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r.,  
   o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej  
   o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

**8.2.2** Powyższe podstawy wykluczenia, mają zastosowanie w okresie trwania okoliczności o których mowa w pkt. 8.2.

**8.3** Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

1. **Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania (podmiotowe środki dowodowe)**
   1. Do oferty wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania - zgodnie z **Załącznikiem nr 1 do SWZ;**

**9.2.** Oświadczenie, o którym mowa w pkt 9.1. tymczasowo zastępuje wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

**9.3.** Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż **5 dni od dnia wezwania**, do złożenia podmiotowych środków dowodowych wskazanych w pkt. 9.4 SWZ.

**Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe aktualne na dzień ich złożenia.**

**9.4.** Podmiotowe środki dowodowe potwierdzające brak podstaw wykluczenia z postępowania wymagane od wykonawcy obejmują:

**9.4.1.** Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - **załącznik nr 3a do SWZ**;

**9.4.2. oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 9.1, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych w pkt. 8.1 oraz 8.2 SWZ –** wzór oświadczenia, stanowi **Załącznik nr 3 do SWZ.**

**9.5.** Podmiotowe środki dowodowe potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu obejmują;

**9**.**5.1.** **w celu potwierdzenia spełniania warunku wskazanego w pkt. 7.2.4a) SWZ –** wykaz robót budowlanych spełniających wymagania określone w pkt. 7.2.4a) SWZ, wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, porównywalnych z robotami budowlanymi stanowiącymi przedmiot zamówienia tj.: rozbudowa/przebudowa dróg i placów o nawierzchni z kostki betonowej wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których te roboty budowlane zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane lub nadal są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane (były wykonane należycie) były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty – *(wg. wzoru przedstawionego przez Zamawiającego na dalszym etapie postępowania),*

**9.5.2.** **w celu potwierdzenia spełniania warunku wskazanego w pkt. 7.2.4b) SWZ –** wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, spełniających wymagania wskazane w pkt 7.2.4b) SWZ, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami *(wg. wzoru przedstawionego przez Zamawiającego na dalszym etapie postępowania).*

**9.5.2.** **w celu potwierdzenia spełniania warunku wskazanego w pkt. 7.2.3) SWZ –** wykonawca przedłoży informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem. Dokument powinien potwierdzać, że wykonawca dysponuje środkami nie mniejszymi, niż wskazane w warunku określonym w pkt. 7.2.3) – *załącznik wykonawcy*.

**9.6. Dokumenty podmiotów zagranicznych**

**9.6.1.** Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w ust. 11 pkt 2 ppkt a), składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania;

**9.7.** Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:

**9.7.1.** może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17.02.2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w formularzu ofertowym, o którym mowa w art. 125 ust. 1 pzp dane umożliwiające dostęp do tych środków;

**9.7.2.** Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość  
i aktualność.

**9.7.3.** W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

1. **Poleganie na zasobach innych podmiotów**

**10.1** Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

**10.2** W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają świadczenie do realizacji którego te zdolności są wymagane.

**10.3** Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 4 do SWZ** oraz oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania – którego wzór stanowi **Załącznik nr 4a.**

**10.4** Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.

**10.5** Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

**UWAGA:** Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

**10.6** Oświadczenia i dokumenty, potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia.

1. **Składanie oferty przez podmioty wspólnie występujące:**
   1. Wykonawca ma prawo złożyć **tylko jedną ofertę,** jako osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, oraz podmioty te występujące wspólnie (np. konsorcjum, spółka cywilna).
   2. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy, jest umocowana do jego reprezentowania, należy dołączyć do oferty odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia wskazanych w zdaniu 1 dokumentów, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
   3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanowią pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zgodnie z art. 58 ustawy i dołączą do oferty pełnomocnictwo wystawione w takiej samej formie jak oferta, obejmujące umocowanie w wyżej opisanym zakresie (lub ciąg pełnomocnictw).
   4. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem).
2. **Opis sposobu przygotowania i składania oferty:** 
   1. Wykonawca składa ofertę wypełniając „formularz oferty”, składając oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, jak również wypełniając inne dokumenty powołujące się na „wykonawcę” w miejscu np. „nazwa i adres wykonawcy”, należy wpisać dane dotyczące odpowiednio pojedynczego Wykonawcy lub wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
      1. **Ofertę oraz oświadczenia w zakresie art. 125 ustawy, o którym mowa w pkt. 9.1. SWZ, należy złożyć  
         w formie elektronicznej, opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

***Zawsze dopuszczalny jest kwalifikowany podpis elektroniczny****,*

* + 1. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia wchodzące w skład oferty mogą być przedstawione tylko w formie oryginałów w postaci dokumentów elektronicznych lub poświadczonych elektronicznie przez wykonawcę kopii za zgodność z oryginałem;

Oświadczenia, w tym sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załącznik do SWZ, powinny być złożone w oryginale i opatrzone podpisem elektronicznym. Zgodność z oryginałem wszystkich stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby jeśli do reprezentowania wykonawcy upoważnionych jest kilka osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie  
z treścią dokumentu określającego status prawny wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa,

* + 1. W przypadku przekazywania przez wykonawcę elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, opatrzenie jej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez wykonawcę albo odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych  
       w art. 118 ustawy, jest równoznaczne z poświadczeniem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia za zgodność z oryginałem.
    2. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
    3. **Poświadczenie** **za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia**, **następuje przy użyciu podpisu zaufanego lub osobistego.**
    4. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu lub oświadczeń wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
    5. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio do miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
  1. Treść złożonej oferty musi być zgodna ze Specyfikacją Warunków Zamówienia.
  2. Pod sformułowaniem **forma elektroniczna –** Zamawiający rozumie dokumenty, oświadczenia woli złożone w postaci elektronicznej i opatrzone bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Oświadczenie woli złożone w formie elektronicznej jest równoważne z oświadczeniem woli złożonym w formie pisemnej.
  3. **Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych**, oświadczeń lub cyfrowego odwzorowania dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu  
     o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r, poz. 2452) dalej jako „Rozporządzenie”. Rozporządzenie określa dopuszczalny format kwalifikowanego podpisu elektronicznego jako:
     1. Dokumenty w formacie „pdf” należy podpisywać formatem PAdES lub XAdES,
     2. Zamawiający dopuszcza podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy należy podpisać formatem XAdES.
     3. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi **150 MB** (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
  4. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa *Regulamin Platformy e-Zamówienia.*
  5. **Zaleca się, aby Wykonawcy do sporządzenia oferty wykorzystali wzory zawarte w załącznikach stanowiące integralną część SWZ.**
  6. Ofertę w postępowaniu składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
  7. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej:

https://ezamowienia.gov.pl oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.

* 1. **Ofertę należy złożyć za przy pomocy** **interaktywnego „Formularza ofertowego”** udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe”.
     1. Zalogowany wykonawca używając przycisku „Wypełnij” widocznego pod „Formularzem ofertowym” zobowiązany jest do zweryfikowania poprawności danych automatycznie pobranych przez system z jego konta i uzupełnienia pozostałych informacji dotyczących wykonawcy/ wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
     2. Następnie wykonawca powinien pobrać „Formularz ofertowy”, zapisać go na dysku komputera użytkownika, uzupełnić pozostałymi danymi wymaganymi przez Zamawiającego i ponownie zapisać na dysku komputera użytkownika oraz podpisać odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego.

Uwaga! Nie należy zmieniać nazwy pliku nadanej przez Platformę e-Zamówienia.

Zapisany „Formularz ofertowy” należy zawsze otwierać w programie Adobe Acrobat Reader DC.

* + 1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
    2. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę (jeśli są wymagane).
    3. **Formularz ofertowy** podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym w formacie PAdES typ wewnętrzny. **Pozostałe dokumenty** wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/ wykonawców wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
    4. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
    5. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się  
       w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
    6. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
    7. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia lub wycofania oferty dostępnego na Platformie e-Zamówienia.
    8. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie wycofać złożonej oferty.
  1. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w „interaktywnej instrukcji” dla użytkowników Platformy e-Zamówienia.
  2. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określone w Regulaminie.
  3. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy  
     e- Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl w zakładce „Zgłoś problem”.
  4. Ofertę należy złożyć w języku polskim.
  5. **Wraz z formularzem ofertowym, wykonawca składa:**
     1. Oświadczenia, o których mowa w Rozdziale IX SWZ – pkt. 9.1,
     2. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, składają oświadczenie, z którego będzie wynikać zakres czynności, które będą wykonywać poszczególni wykonawcy (wzór stanowi **Załącznik nr 2 do SWZ**), o którym mowa w Rozdziale VII SWZ – pkt. 7.3,
     3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o którym mowa w Rozdziale IX SWZ – pkt. 9.1 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegający się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału  
        w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia z postępowania.
     4. Pełnomocnictwo (oryginał podpisany podpisem zaufanym lub podpisem osobistym) do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu i złożenia oferty, jeżeli oferta nie została podpisana przez osoby upoważnione do tych czynności w dokumentach rejestracyjnych lub w przypadku oferty składanej przez Wykonawców występujących wspólnie, pełnomocnictwo dla osoby podpisującej w ich imieniu ofertę - **załącznik Wykonawcy,**
     5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, zobowiązany jest złożyć dowody, iż realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów,  
        w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (wzór stanowi **Załącznik nr 4 oraz 4a** **do SWZ**), o którym mowa w Rozdziale X SWZ – pkt. 10.3,
     6. Potwierdzenie wniesienia wadium.
  6. Zamawiający informuje, iż zgodnie z Ustawą Prawo zamówień publicznych, oferty składane  
     w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia.
  7. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „***Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa***” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
  8. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich  
     w poufności.
  9. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
  10. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych /Dz. U. z 2022 r poz. 1710 ze zm./, „nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 i 1649), jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa”
  11. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222.5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
  12. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, będzie traktowane jako bezskuteczne i skutkować będzie ich odtajnieniem (uchwała SN z 20 października 2005 r., sygn. III CZP 74/05).

**XIII. Sposób komunikacji oraz wyjaśnienia treści SWZ**

* 1. Komunikacja (z wyłączeniem składania ofert w postępowaniu/ lub ofert ostatecznych), pomiędzy Zamawiającym a wykonawcami, zgodnie z wyborem Zamawiającego, odbywa się drogą elektroniczną, tj. przy użyciu Platformy e-Zamówienia lub **poczty elektronicznej Zamawiającego *(zalecane****):*

- https://ezamowienia.gov.pl

- ***poczty elektronicznej***: [**zam.publ@raszyn.pl**](mailto:zam.publ@raszyn.pl)

* 1. Komunikacja za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, tj. za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”). W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego.  
     W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
  2. **Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie  
     e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie  
     e-Zamówienia.**
  3. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
  4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ – zgodnie  
     z art. 284 ust. 1 ustawy.
  5. Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi, jednak nie później niż na **2 dni robocze** przed upływem terminu składania ofert, jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
  6. **Ewentualne przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku  
     o wyjaśnienia.**
  7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie po upływie wskazanego terminu, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.
  8. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści **na stronie internetowej prowadzonego postępowania** – [**https://ezamowienia.gov.pl/pl/**](https://ezamowienia.gov.pl/pl/)
  9. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.
  10. **Zamawiający dopuszcza możliwość przesłania drogą elektroniczną:**

- **wniosków (zapytań) do SWZ,**

- **odpowiedzi na pytania,**

**- informacji o wyborze oferty/odrzuceniu/ unieważnieniu postępowania,**

**- wyjaśnień składanych przez wykonawcę.**

* 1. **Zamawiający wskazuje formę elektroniczną** dla dokumentów, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń. Powyższe, składane są przez wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na wskazane adresy email.
  2. W przypadku przekazywania informacji lub dokumentów zawierających oświadczenia i wnioski za pomocą drogi elektronicznej, każda ze stron na żądanie przekazującego informacje lub dokumenty – jest obowiązana do niezwłocznego potwierdzenia drugiej stronie faktu ich otrzymania.

W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez wykonawcę domniemywa się, iż pismo przesłane przez Zamawiającego na ostatni znany adres, adres poczty elektronicznej podany przez wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z tym pismem. Strony obowiązane są informować siebie nawzajem o każdej zmianie adresów.

**XIV Osoby uprawnione do kontaktowania się z wykonawcami**

**14.1** W sprawach ewentualnych wyjaśnień dotyczących przedmiotu zamówienia należy kontaktować się z Referatem Drogownictwa w godzinach pracy Urzędu: w poniedziałki 08 – 18, wtorek – czwartek: 08-16, piątek: 08-14, z:

**p. Pawłem Kostrzewskim –Kierownikiem Referatu (**[**pkostrzewski@raszyn.pl**](mailto:pkostrzewski@raszyn.pl)**)**

**p Piotrem Gąsiorowskim – Inspektorem (**[**pgasiorowski@raszyn.pl**](mailto:pgasiorowski@raszyn.pl)**)**

**14.2** W sprawie procedury przetargowej należy kontaktować się z Referatem Zamówień Publicznych **(**[**zam.publ@raszyn.pl**](mailto:zam.publ@raszyn.pl)**)**

**p. Dorotą Czajkowską – Kierownikiem Referatu**

**p. Iwoną Wójcik – Inspektorem**

1. **Termin składania i otwarcia ofert)**
   1. **Termin składania ofert upływa dnia 22-03-2023 r. o godz. 09:00.**
   2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie przez Wykonawcę oferty po terminie składania ofert określonym w pkt. 15.1 oraz za złożenie oferty w inny niż określony w pkt. 12.1 sposób.
   3. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 22-03-2023 r. o godz. 10:00**.
   4. Przed otwarciem ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia – zgodnie z art. 222 ust. 4 ustawy.
   5. Oferty będą otwierane w kolejności ich wpływu.
   6. **Niezwłocznie po otwarciu ofert, zgodnie z zapisami art. 222 pkt 5 ustawy PZP, Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:**

a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;

b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

* 1. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

**XVI Termin związania ofertą**

* 1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **30** dni, tj. do dnia: **20-04-2023 r.**
  2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert – zgodnie z art. 307 ust. 1.
  3. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
  4. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
  5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
  6. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą, nie powoduje utraty wadium.

**XVII Wymagania dotyczące wadium:**

* 1. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia swojej oferty wadium w wysokości:

**50 000,00 zł** (słownie: pięćdziesiąt tysięcy 0/00)

* 1. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2.
  2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

1) pieniądzu

1. gwarancjach bankowych,
2. gwarancjach ubezpieczeniowych,
3. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6 b ust.5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości /Dz. U. z 2020 r. poz. 299 ze zm./
   1. Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wnieść przelewem na konto Zamawiającego**:   
      Nr konta: 05 8004 0002 2001 0000 0316 0014,** z dopiskiem: ***wadium na: „Rozbudowę drogi w ciągu ul. Opaczewskiej – ZP-8”***
   2. Za skuteczne wniesienie wadium w formie pieniężnej, zostanie przyjęte wadium, które w terminie składania ofert, tj.: **do dnia 22.03.2023 do godz. 09:00,** znajdzie się na koncie Zamawiającego.
   3. Wadium, wniesione w innej formie niż pieniężnej musi spełniać co najmniej poniższe wymagania:

**1)** musi obejmować odpowiedzialność poręczyciela lub gwaranta za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w ustawie, bez potwierdzania tych okoliczności;

**2)** z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta bądź poręczyciela do zapłaty całej kwoty wadium;

**3)** powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie;

**4)** termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą  
(z uwzględnieniem, iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert);

**5)** w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania;

**6)** beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: Zamawiający, tj. Gmina Raszyn;

**7)** w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 ustawy), Zamawiający wymaga, aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum);

**8)** musi zostać złożone w postaci elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę poręczenia lub gwarancji.

* 1. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy zostanie odrzucona.
  2. W przypadku wniesienia wadium w formie:

**1)** pieniężnej - zaleca się, by dowód dokonania przelewu został dołączony do oferty;

**2)** poręczeń lub gwarancji - wymaga się, by oryginał dokumentu został złożony wraz z ofertą zgodnie z pkt. 16.7 ppkt 8) powyżej.

**17.9** Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa ustawa.

**XVIII Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

* 1. Od wykonawcy, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza, wymagane jest wniesienie przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **3%** ceny ofertowej brutto podanej w ofercie.
  2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone jest w jednej lub kilku następujących formach:

1. pieniądzu,
2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
3. gwarancjach bankowych,
4. gwarancjach ubezpieczeniowych
5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U z 2020 r poz. 299 ze zm.).

**18.3** Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w innych formach.

**18.4** Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

**18.5** W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu Zamawiający dopuszcza możliwość wyrażenia zgody na zaliczenie kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy na poczet zabezpieczenia na pisemny wniosek wykonawcy.

**18.6** W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia.

**18.7** Zamawiający zwraca zabezpieczenie należytego wykonania umowy zgodnie z zasadami określonymi w art. 453 ustawy.

1. **Sposób obliczenia ceny oferty:**
   1. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca określił wysokość wynagrodzenia brutto na „**formularzu oferty**”, przy zastosowaniu należnej stawki podatku VAT, obowiązującej na dzień, w którym upływa termin składania ofert.
   2. **Cena za wykonanie zamówienia,** powinna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją robót (materiał, robocizna, transport) oraz koszty pozostałych czynności, wynikających ze szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót (w tym m.in. ewentualnego odwodnienia wykopów, wymiany gruntu, robót rozbiórkowych, obsługi geodezyjnej, sporządzenia inwentaryzacji powykonawczej, wdrożenia i utrzymania organizacji ruchu na czas budowy, organizacji budowy i wykonania robót oraz rozwiązań organizacyjnych Wykonawcy, zajęcia pasa drogowego, zlecenia i opłacenia niezbędnych nadzorów specjalistycznych, usunięcia kolizji z istniejącym uzbrojeniem terenu a także zaleceń nałożonych przez organy uprawnione na każdym etapie procesu inwestycyjnego). Wynagrodzenie obejmuje także opłaty związane z kosztem robocizny, materiałów, pracy sprzętu i środków transportu technologicznego niezbędnego do wykonania robót, koszt robót nieprzewidzianych a niezbędnych do wykonania zamówienia oraz wszystkie inne koszty, które będą musiały być poniesione przy wykonaniu zamówienia.
   3. Wynagrodzenie winno być określone w oparciu o dokumentację projektową, specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych oraz wiedzę własną, po zapoznaniu się z warunkami realizacyjnymi w terenie (jako materiał pomocniczy Zamawiający dostarcza przedmiar robót, który Wykonawca jest zobowiązany sprawdzić).
   4. Wynagrodzenie, określone przez wykonawcęw formularzu oferty, tj. ***łączna kwota brutto*** (podana cyfrą i słownie) oraz kwota za realizację umowy za wykonanie przedmiotu zamówienia winna być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.
   5. Ewentualne upusty muszą być zawarte w całkowitej kwocie oferty brutto.
   6. Zamawiający dopuszcza płatność fakturami przejściowymi (częściowymi) za wykonane elementy, zgodnie z zapisami zawartymi w projektowanych postanowieniach umowy.
   7. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.
2. **Ocena ofert** 
   1. W niniejszym postępowaniu przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się niżej podanymi kryteriami i ich wagą:

**Cena**- waga kryterium **60%**

**Okres udzielonej gwarancji** **–** waga kryterium **40%**

* 1. Punkty za poszczególne kryteria badanej oferty będą obliczone wg wzoru:

C oferty = P1 + P2

**Kryterium nr 1**

C min

**P1** = x 100 pkt. x 60%

C n

gdzie:

P1 – punkty uzyskane za dane kryterium przez wykonawcę badanego „n”

Cmin – najniższa cena wśród zaoferowanych przez wykonawców,

Cn – cena zaoferowana przez wykonawcę badanego „n”,

Kryterium nr 2

Wykonawca w treści formularza ofertowego poda okres udzielonej gwarancji.

Oferta z zaoferowanym najdłuższym okresem gwarancji otrzyma najwyższą ilość punktów, tj. **40 pkt**.

i oceniana będzie odpowiednio:

- **zaoferowany okres gwarancji 5 lat –** oferta otrzyma **40 pkt,**

- **zaoferowany okres gwarancji 4 lata –** oferta otrzyma **20 pkt,**

- **zaoferowany okres gwarancji 3 lata –** oferta otrzyma **10 pkt.**

UWAGA: Dla potrzeb oceny ofert, Zamawiający przyjmuje, iż 1 pkt = 1%.

Wykonawca na wykonany przedmiot zamówienia udzieli gwarancji w wymiarze co najmniej 36 miesięcy (maksymalny okres gwarancji to 72 miesiące) od dnia odbioru końcowego robót.

W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę dłuższego niż 72 miesiące okresu gwarancji, do porównania złożonych ofert zostanie przyjęty maksymalny okres określony w SWZ, tj. 72 miesiące, natomiast w umowie uwzględniony będzie okres gwarancji zgodny ze złożoną ofertą.

W przypadku zaoferowania okresu gwarancji krótszego niż 36 miesięcy, oferta zostanie odrzucona.

* 1. O wyborze najkorzystniejszej oferty zadecyduje najwyższa ilość punktów uzyskanych łącznie w obu kryteriach.
  2. W toku badania i oceny ofert, Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.

1. **Prowadzenie negocjacji z wykonawcami:**
   1. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia negocjacji z wykonawcami, o których mowa w art. 275 ust. 2 ustawy.
2. **Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze najkorzystniejszej oferty w celu zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego**
   1. Przed zawarciem umowy wykonawcy występujący wspólnie przedstawią Zamawiającemu umowę konsorcjum spełniającą następujące wymagania: powinna być sporządzona w formie pisemnej i zawierać co najmniej:
      1. oznaczenie stron (firma (nazwa), adres, formę organizacyjno-prawną, wskazanie rejestrów lub ewidencji działalności gospodarczej),
      2. cel gospodarczy,
      3. zakresy zadań poszczególnych uczestników konsorcjum,
      4. odpowiedzialność solidarną uczestników konsorcjum,
      5. okres obowiązywania umowy,
      6. zasady partycypacji w zyskach oraz kosztach związanych z realizacją wspólnego celu gospodarczego,
      7. określenie sposobu reprezentacji konsorcjum,
      8. zakaz dokonywania zmian umowy bez zgody Zamawiającego.
   2. Przed zawarciem umowy wykonawcy prowadzący wspólnie działalność na podstawie **umowy spółki cywilnej** zobowiązani są do przedstawienia umowy spółki cywilnej.
   3. Przed zawarciem umowy, wykonawca dostarczy Zamawiającemu **kserokopie uprawnień osób** wskazanych przez wykonawcę w wykazie osób, które będą brały udział w realizacji umowy oraz dokumenty potwierdzające, że osoby te są objęte obowiązkowym ubezpieczeniem odpowiedzialności cywilnej inżynierów budownictwa.
   4. Przed zawarciem umowy, wykonawca dostarczy Zamawiającemu **dokument potwierdzający,** że wykonawca jest **ubezpieczony** od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej (tj. **Polisę OC**).
   5. Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, wykonawca wybrany do realizacji zamówienia, składa **Kosztorys ofertowy** wraz z **harmonogramem rzeczowo-finansowym** realizacji przedmiotu zamówienia.
   6. Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, wykonawca wybrany do realizacji zamówienia, składa **listę podwykonawców** wraz ze wskazaniem nazwy podwykonawcy, adresu jego siedziby oraz numeru NIP, którym powierza realizację części zamówienia, w zakresie, w którym podwykonawcy są mu znani.
3. **Umowa**
   1. Zgodnie z art. 308 ust. 1, Zamawiający zawrze umowę z wykonawcą w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 577 ustawy Prawo zamówień publicznych, w terminie nie krótszym niż **5 dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty,
   2. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę, zgodnie z art. 308 ust. 3 pkt. 1a) Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt. 308 ust. 2 ustawy.
   3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego (komórkę merytoryczną, która będzie nadzorowała realizację umowy) o miejscu i terminie podpisania umowy.
   4. Umowa zostanie zawarta z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji, w tym projektowanych postanowieniach umowy – stanowiących załącznik do niniejszej SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty przez wybranego wykonawcę.
   5. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców lub unieważnić postepowanie – zgodnie z art. 263 ustawy.
   6. **Warunki zmiany umowy.**
      1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, z wyjątkiem przewidzianych przez Zamawiającego okoliczności, tj.:

* możliwości zmiany zawartej umowy w stosunku do treści oferty w zakresie uregulowanym w art. 454 – 455 Pzp.,
* okoliczności wskazanych w załączniku do SWZ – Projektowanych postanowieniach umowy.
  1. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

1. **Pouczenie o środkach ochrony prawnej**
   1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy.
   2. Odwołanie przysługuje na:

* niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienia umowy,
* zaniechanie czynności w postepowaniu o udzielenie zamówienia do której Zamawiający był obowiązany̨ na podstawie ustawy.
  1. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
  2. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 pzp, stronom oraz uczestnikom postepowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
  3. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” pzp.

1. **Postanowienia końcowe:**
   1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji mają zastosowanie przepisy Ustawy Prawo Zamówień Publicznych i przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne właściwe normy prawne.

**Załącznikami do SWZ są:**

Załącznik nr 1 – Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy,

Załącznik nr 2 – Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,

Załącznik nr 3a – Oświadczenie wykonawcy dot. przynależności do grupy kapitałowej,

Załącznik nr 3 – Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji,

Załącznik nr 4 – Zobowiązanie „innego podmiotu”,

Załącznik nr 4a – Oświadczenie „innego podmiotu”,

Załącznik nr 5 – Projektowane postanowienia umowy,

Załącznik nr 6 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,

Załącznik nr 7 – Dokumentacja projektowa.