

Zadanie realizowane jest w ramach projektu „Pokonać bariery” współfinansowanego z Europejskich Funduszy Strukturalnych i Inwestycyjnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, działanie 7.6 *Wsparcie rozwoju usług społecznych świadczonych w interesie ogólnym*

Miejsko-Gminny Ośrodek
Pomocy Społecznej
w Sianowie
ul. Słowackiego 3a, 76-004 Sianów

Nr sprawy: **ZP.261.7.2023**

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych na realizację zadania pn.:

Likwidacja barier architektonicznych w miejscu zamieszkania w ramach projektu „Pokonać bariery”

Część 1
Lokal mieszkalny ul. Kopernika 8/8
Część 2
Lokal mieszkalny ul. Słowackiego 7a/7
Część 3
Lokal mieszkalny ul. Koszalińska 2/10
Część 4
Lokal mieszkalny ul. Koszalińska 24/2
Część 5
Lokal mieszkalny ul. Koszalińska 24/4
Część 6
Lokal mieszkalny ul. Morska 5/1

Przygotowała:
Aleksandra Maziarz
inspektor, stanowisko ds. administracyjnych

Zatwierdzam:
Elżbieta Ałtyn
Kierownik Miejsko-Gminnego
Ośrodka Pomocy Społecznej w Sianowie

Sianów, dnia 28.02.2023 r.

Zadanie realizowane jest w ramach projektu „Pokonać bariery” współfinansowanego z Europejskich Funduszy Strukturalnych i Inwestycyjnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, działanie 7.6 *Wsparcie rozwoju usług społecznych świadczonych w interesie ogólnym*

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA, zwana dalej „SWZ”, zawiera:

Rozdział I	Informacje o Zamawiającym
Rozdział II	Tryb udzielenia zamówienia
Rozdział III	Opis przedmiotu zamówienia, termin wykonania zamówienia
Rozdział IV	Warunki udziału w postępowaniu
Rozdział V	Podstawy wykluczenia z postępowania
Rozdział VI	Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne oświadczenia i dokumenty
Rozdział VII	Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej
Rozdział VIII	Opis sposobu przygotowania i złożenia oferty
Rozdział IX	Wadium
Rozdział X	Termin składania i otwarcia ofert
Rozdział XI	Termin związania ofertą
Rozdział XII	Sposób obliczenia ceny
Rozdział XIII	Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert
Rozdział XIV	Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
Rozdział XV	Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
Rozdział XVI	Projektowane postanowienia umowy
Rozdział XVII	Środki ochrony prawnej
Rozdział XVIII	Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych
Rozdział XIX	Jawność postępowania
Załączniki:	
1.	Formularz ofertowy – wzór formularza elektronicznego

Zadanie realizowane jest w ramach projektu „Pokonać bariery” współfinansowanego z Europejskich Funduszy Strukturalnych i Inwestycyjnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, działanie 7.6 *Wsparcie rozwoju usług społecznych świadczonych w interesie ogólnym*

2.	Oświadczenie dotyczące wykluczenia z postępowania i spełniania warunków udziału w postępowaniu
3.	Oświadczenie w zakresie podmiotów występujących wspólnie
4.	Zobowiązanie podmiotu do udostępnienia zasobów
5.	Projekt umowy wraz z załącznikami do umowy
6.	Wykaz robót budowlanych
7.	Wykaz osób
8.	Dokumentacja projektowa

I. Informacje o zamawiającym

Gmina Sianów - Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Sianowie
ul. Słowackiego 3a, 76-004 Sianów
tel.(94) 3185 512,
e-mail: mgops@sianow.pl
Województwo: zachodniopomorskie
Powiat koszaliński
Gmina Sianów

Godziny pracy:

- poniedziałek - środa, od 7:00 do 15:00;
- czwartek: od 7:00 do 16:00;
- piątek: od 7:00 do 14:00

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://ezamowienia.gov.pl/pl/>
https://mgopssianow.bipstrona.pl/cms/12986/zamowienia_publiczne

Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

<https://ezamowienia.gov.pl/pl/>
https://mgopssianow.bipstrona.pl/cms/12986/zamowienia_publiczne

Identyfikator postępowania: ocds-148610-476e4f39-b733-11ed-9236-36fed59ea7dd

II. Tryb udzielenia zamówienia

Zadanie realizowane jest w ramach projektu „Pokonać bariery” współfinansowanego z Europejskich Funduszy Strukturalnych i Inwestycyjnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, działanie 7.6 *Wsparcie rozwoju usług społecznych świadczonych w interesie ogólnym*

1. Wartość zamówienia nie przekracza progów unijnych określonych zgodnie z art. 3 ust. 2 ustawy z 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022r., poz. 1710 ze zm.), zwanej dalej ustawą.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w **trybie podstawowym bez negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy.**
3. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 308 ust. 1 ustawy.
4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, o której mowa w art. 311-315 ustawy.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy, tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.
6. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
8. Zamawiający będzie stosował procedurę, o której mowa w art. 274 ust. 1 Pzp, czyli tzw. „procedurę odwróconą”.
9. W sprawach nieuregulowanych ustawą stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1740 z późn. zm.).
10. Podstawa prawna opracowania Specyfikacji Warunków Zamówienia:
 - 1) ustawa Prawo zamówień publicznych;
 - 2) rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415).
11. Zadanie realizowane jest w ramach projektu „Pokonać bariery” współfinansowanego z Europejskich Funduszy Strukturalnych i Inwestycyjnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, działanie 7.6 *Wsparcie rozwoju usług społecznych świadczonych w interesie ogólnym.*
12. Pod pojęciem Wykonawcy należy rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
13. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp, tj. mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz innych wykonawców, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.
14. Zamawiający nie ustanawia wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.

Zadanie realizowane jest w ramach projektu „Pokonać bariery” współfinansowanego z Europejskich Funduszy Strukturalnych i Inwestycyjnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, działanie 7.6 *Wsparcie rozwoju usług społecznych świadczonych w interesie ogólnym*

III. Opis przedmiotu zamówienia oraz termin wykonania zamówienia

1. Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

45000000 - Roboty budowlane
45310000 - Roboty instalacyjne elektryczne
45330000 - Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne
45331100 - Instalowanie centralnego ogrzewania
45331200 - Instalowanie urządzeń wentylacyjnych i klimatyzacyjnych
45331210 - Instalowanie wentylacji
45332000 - Roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne
45453000 - Roboty remontowe i renowacyjne

2. Opis przedmiotu zamówienia:

2.1. Przedmiotem zamówienia jest likwidacja barier architektonicznych w miejscu zamieszkania w ramach projektu „Pokonać bariery” polegająca na modernizacji – dostosowaniu lokali mieszkalnych do potrzeb osób z niepełnosprawnościami. W ramach modernizacji należy wykonać roboty ogólnobudowlane polegające m. in. na wyburzeniu i rozbiórce elementów przegród budowlanych oraz podłóg, budowie nowych ścian, wstawieniu stolarki drzwiowej, a także wykonaniu podłóg, robót hydraulicznych, elektrycznych i wykończeniowych, które są związane z dostosowaniem pomieszczeń do potrzeb osób z niepełnosprawnościami – zgodnie z dokumentacją projektową.

2.2. Zakres prac objętych przedmiotem zamówienia:

2.2.1. Część 1 - Lokal mieszkalny ul. Kopernika 8/8

1. Przedmiot zamówienia obejmuje zmianę aranżacji oraz remont wszystkich pomieszczeń ww. lokalu. Remont obejmuje w szczególności:
 - 1) Zlikwidowanie kanałów podposadzkowych
 - 2) Wykonanie nowych okładzin podłóg, ścian i sufitów
 - 3) Powiększenie otworów drzwiowych i montaż nowej stolarki drzwiowej bezprogowej
 - 4) Ponowne osadzenie parapetów wewnętrznych
 - 5) Wykonanie nowych parapetów zewnętrznych
 - 6) Wykonanie nowej instalacji elektrycznej
 - 7) Przebudowa wewnętrznej instalacji wodno-kanalizacji
 - 8) Przesunięcie dwóch istniejących grzejników
 - 9) Montaż nowej armatury łazienkowej
 - 10) Montaż nowego wyposażenia kuchni
 - 11) Zmiana geometrii schodów i rampy zewnętrznej.
2. Wykonawca w ramach realizacji niniejszej części zamówienia jest zobowiązany, po wyborze oferty, do złożenia 2 kosztorysów ofertowych z podziałem na roboty zewnętrzne i wewnętrzne zgodnie z dokumentacją projektową.

Zadanie realizowane jest w ramach projektu „Pokonać bariery” współfinansowanego z Europejskich Funduszy Strukturalnych i Inwestycyjnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, działanie 7.6 *Wsparcie rozwoju usług społecznych świadczonych w interesie ogólnym*

3. Rozliczenie z Wykonawcą za realizację części I odbędzie się na podstawie 2 faktur – za roboty zewnętrzne i wewnętrzne.
4. Płatnikiem faktury wystawionej za wykonanie robót zewnętrznych będzie: Gminny Zakład Komunalny, ul. Słowackiego 5c, 76-004 Sianów.
5. Płatnikiem faktury wystawionej za wykonanie robót wewnętrznych będzie: Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Sianowie, ul. Słowackiego 3a, 76-004 Sianów.

2.2.2. Część 2 - Lokal mieszkalny ul. Słowackiego 7a/7

1. Przedmiot zamówienia obejmuje zmianę aranżacji oraz remont pomieszczeń w lokalu mieszkalnym w Sianowie przy ul. Słowackiego 7a/7. W zakresie zadania ujęto pomieszczenie łazienki i pokoju zgodnie z koncepcją projektową.

Celem zadania jest:

- 1) Remont łazienki w zakresie wymiany okładzin ścian, sufitu i podłogi, montażu nowego brodzika i kabiny prysznicowej, montażu nowej umywalki, wykonania podłączenia wod-kan dla pralki oraz wykonania instalacji zwu, cwu, elektrycznej oraz montaż nowego podgrzewacza elektrycznego pojemnościowego;
 - 2) Remont pokoju w zakresie wymiany okładziny podłogi
 - 3) Montaż pochwytów stałych dla osób niepełnosprawnych w pomieszczeniach przedpokoju, pokojach, kuchni i łazienki.
2. Wykonawca w ramach realizacji niniejszej części zamówienia jest zobowiązany, po wyborze oferty, do złożenia kosztorysu ofertowego odpowiadającego dokumentacji projektowej oraz cenie z formularza ofertowego.

2.2.3. Część 3 - Lokal mieszkalny ul. Koszalińska 2/10

1. Przedmiot zamówienia obejmuje remont pomieszczeń w lokalu mieszkalnym w Sianowie przy ul. Koszalińskiej 2/10. W zakresie zadania ujęto pomieszczenie kuchni i przedpokoju wraz częściami pomieszczeń przyległych zgodnie z koncepcją projektową.

Celem zadania jest:

- 1) Wymiana drzwi zewnętrznych, na bezprogowe
 - 2) Remont pokoju w zakresie wymiany okładzin podłogi.
2. Wykonawca w ramach realizacji niniejszej części zamówienia jest zobowiązany, po wyborze oferty, do złożenia kosztorysu ofertowego odpowiadającego dokumentacji projektowej oraz cenie z formularza ofertowego.

2.2.4. Część 4 - Lokal mieszkalny ul. Koszalińska 24/2

1. Przedmiot zamówienia obejmuje zmianę aranżacji oraz remont pomieszczeń w lokalu mieszkalnym w Sianowie przy ul. Koszalińskiej 24/2. W zakresie zadania ujęto pomieszczenie łazienki i kuchni wraz częściami pomieszczeń przyległych zgodnie z koncepcją projektową.

Celem zadania jest:

- 1) Wykonanie poszerzenia wejścia do kuchni wraz z nowym nadprożem

Zadanie realizowane jest w ramach projektu „Pokonać bariery” współfinansowanego z Europejskich Funduszy Strukturalnych i Inwestycyjnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, działanie 7.6 *Wsparcie rozwoju usług społecznych świadczonych w interesie ogólnym*

- 2) Likwidacja progu w wejściu do kuchni
 - 3) Remont łazienki w zakresie wymiany okładzin ścian, sufitu i podłogi, montażu nowego brodzika i kabiny prysznicowej;
 - 4) Remont kuchni w zakresie wykonania podłączenia pralki, wymiany okładzin podłogi i części ścian
 - 5) Wymiana posadzki w przedpokoju
 - 6) Towarzyszące prace instalacyjne tj. poprowadzenie istniejących przewodów wod-kan i ciepłowniczych podtynkowo, dostosowanie lokalizacji odpływu brodzika do nowego modelu brodzika oraz przeniesienie i wykonanie nowych gniazd elektrycznych i włącznika światła.
2. Wykonawca w ramach realizacji niniejszej części zamówienia jest zobowiązany, po wyborze oferty, do złożenia kosztorysu ofertowego odpowiadającego dokumentacji projektowej oraz cenie z formularza ofertowego.

2.2.5. Część 5 - Lokal mieszkalny ul. Koszalińska 24/4

1. Przedmiot zamówienia obejmuje remont pomieszczeń w lokalu mieszkalnym w Sianowie przy ul. Koszalińskiej 24/4. W zakresie zadania ujęto pomieszczenie kuchni i przedpokoju wraz częściami pomieszczeń przyległych zgodnie z koncepcją projektową.

Celem zadania jest:

- 1) Wymiana drzwi zewnętrznych na bezprogowe
 - 2) Wykonanie poszerzenia wejścia do kuchni wraz z nowym nadprożem
 - 3) Likwidacja progów między wszystkimi pomieszczeniami poprzez wykonanie nowej posadzki w przedpokoju i kuchni
 - 4) Wykonanie poszerzenia wejścia do łazienki wraz z nowym nadprożem i montażem nowych drzwi wejściowych
 - 5) Remont kuchni w zakresie wymiany okładzin podłogi i części ścian
 - 6) Remont przedpokoju w zakresie wymiany okładzin podłogi i części ścian
 - 7) Towarzyszące prace instalacyjne tj. przeniesienie gniazd elektrycznych i włączników światła poza światło powiększanych otworów
2. Wykonawca w ramach realizacji niniejszej części zamówienia jest zobowiązany, po wyborze oferty, do złożenia kosztorysu ofertowego odpowiadającego dokumentacji projektowej oraz cenie z formularza ofertowego.

2.2.6. Część 6 - Lokal mieszkalny ul. Morska 5/1

1. Przedmiot zamówienia obejmuje zmianę aranżacji oraz remont pomieszczeń w lokalu mieszkalnym w Sianowie przy ul. Morskiej 5/1. W zakresie zadania ujęto pomieszczenie łazienki i kuchni wraz częściami pomieszczeń przyległych zgodnie z koncepcją projektową.

Celem zadania jest:

- 1) Wydzielenie pomieszczenia aneksu kuchennego w zakresie wykonania ścian działowych z g-k, wymiany okładzin podłogi i ścian, montażu podgrzewacza pojemnościowego elektrycznego,

Zadanie realizowane jest w ramach projektu „Pokonać bariery” współfinansowanego z Europejskich Funduszy Strukturalnych i Inwestycyjnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, działanie 7.6 *Wsparcie rozwoju usług społecznych świadczonych w interesie ogólnym*

- 2) Remont łazienki w zakresie wymiany okładzin ścian, sufitu i podłogi, stolarki drzwiowej, montażu nowej armatury sanitarnej
 - 3) Towarzyszące prace instalacyjne tj. rozwinięcie istniejących instalacji wewnętrznych wod-kan i elektrycznych, wykonanie nowych gniazd elektrycznych, nowego oświetlenia, nowego wywiewu wentylacji mechanicznej
 - 4) Wymiana drzwi zewnętrznych
2. Wykonawca w ramach realizacji niniejszej części zamówienia jest zobowiązany, po wyborze oferty, do złożenia kosztorysu ofertowego odpowiadającego dokumentacji projektowej oraz cenie z formularza ofertowego.

2.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Programach funkcjonalno-użytkowych i STWiOR.

UWAGA: Załączone przedmiary robót mają charakter pomocniczy. Podstawą do wyceny robót jest dokumentacja projektowa i STWiOR.

2.4. Jeżeli “Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia” wskazywałby w odniesieniu do niektórych materiałów i urządzeń znaki towarowe lub pochodzenie Zamawiający, zgodnie z art. 99 ust. 5 ustawy, dopuszcza oferowanie "produktów" równoważnych. Wszelkie "produkty" pochodzące od konkretnych producentów, określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać towary, aby spełnić wymagania stawiane przez Zamawiającego i stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Poprzez zapis dotyczący minimalnych wymagań parametrów jakościowych, Zamawiający rozumie wymagania towarów zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta, ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Tak więc posługiwanie się nazwami producentów /produktów/ ma wyłącznie charakter przykładowy. Zamawiający, przy opisie przedmiotu zamówienia, wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych, co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych parametrach lub lepszych.

Zamawiający podkreśla, że zgodnie z art. 101 ust. 5 ustawy ciężar udowodnienia, że oferowany przedmiot zamówienia jest równoważny w stosunku do wymagań określonych przez Zamawiającego w SWZ spoczywa na składającym ofertę.

2.5. W każdym przypadku, gdy Zamawiający opisał przedmiot zamówienia za pomocą cech technicznych i jakościowych, dokonał tego z zachowaniem Polskich Norm przenoszących normy europejskie lub norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy.

W przypadku braku Polskich Norm przenoszących normy europejskie lub norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy uwzględniono w kolejności: 1) europejskie oceny techniczne;

- 2) wspólne specyfikacje techniczne;

Zadanie realizowane jest w ramach projektu „Pokonać bariery” współfinansowanego z Europejskich Funduszy Strukturalnych i Inwestycyjnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, działanie 7.6 *Wsparcie rozwoju usług społecznych świadczonych w interesie ogólnym*

- 3) normy międzynarodowe;
- 4) specyfikacje techniczne;
- 5) inne systemy referencji technicznych ustanowione przez europejskie organy normalizacyjne.

2.6. W przypadku braku Polskich Norm przenoszących normy europejskie lub norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy oraz norm, europejskich ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w ust. 2, uwzględniono w kolejności:

- 1) Polskie Normy;
- 2) krajowe oceny techniczne wydawane na podstawie ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2019 r. poz. 266 i 730);
- 3) polskie specyfikacje techniczne dotyczące projektowania, wyliczeń i realizacji robót budowlanych oraz wykorzystania dostaw;
- 4) krajowe deklaracje zgodności oraz krajowe deklaracje właściwości użytkowych wyrobu budowlanego.

3. Termin wykonania przedmiotu zamówienia

- 1) Termin realizacji zadania części 1 – 120 dni od dnia podpisania umowy.
- 2) Termin realizacji zadania części 2 – 30 dni od dnia podpisania umowy.
- 3) Termin realizacji zadania części 3 – 14 dni od dnia podpisania umowy.
- 4) Termin realizacji zadania części 4 – 30 dni od dnia podpisania umowy.
- 5) Termin realizacji zadania części 5 – 30 dni od dnia podpisania umowy.
- 6) Termin realizacji zadania części 6 – 60 dni od dnia podpisania umowy.

4. Wymagania w zakresie zatrudniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób na podstawie stosunku pracy:

1) Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy min. 1 osoby wykonujących następujące czynności:

a) roboty ogólnobudowlane.

2) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do żądania informacji od Wykonawcy dotyczących spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawców wymogu zatrudnienia na podstawie o pracę osób wskazanych w pkt 1.

3) Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,

b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,

c) przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania świadczenia

4) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu

Zadanie realizowane jest w ramach projektu „Pokonać bariery” współfinansowanego z Europejskich Funduszy Strukturalnych i Inwestycyjnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, działanie 7.6 *Wsparcie rozwoju usług społecznych świadczonych w interesie ogólnym*

potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudniania na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawców osób wskazanych w pkt 1:

a) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaje umów o pracę i wymiary etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;

b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków jeżeli został sporządzony. Kopie umów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych, tj. w szczególności bez adresów i numerów PESEL pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy, wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania. Wyliczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów RODO oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. „o ochronie danych osobowych”. Zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z ww. przepisami.;

c) zaświadczenie z właściwego oddziału Zakładu ubezpieczeń Społecznych potwierdzające opłacenie przez Wykonawcę lub Podwykonawców składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

5) Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie na piśmie dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawców wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę ww. wymogu.

6) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawców, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

5. Zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy pzp

Zamawiający nie przewiduje udzielanie zamówienia na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp, polegającego na powtórzeniu podobnych robót budowlanych.

6. Podwykonawstwo

1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań dotyczących zamówienia na usługi.

Zadanie realizowane jest w ramach projektu „Pokonać bariery” współfinansowanego z Europejskich Funduszy Strukturalnych i Inwestycyjnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, działanie 7.6 *Wsparcie rozwoju usług społecznych świadczonych w interesie ogólnym*

2) Wykonawca jest zobowiązany wskazać w formularzu ofertowym zakres zamówienia którego wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podać nazwy ewentualnych podwykonawców, o ile są już znane.

7. Warunki rozliczenia wykonania przedmiotu zamówienia:

1) Płatność wynagrodzenia **nastąpi po realizacji zamówienia potwierdzonej protokołem odbioru.**

2) Płatność nastąpi w terminie 30 dni na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT licząc do dnia dostarczenia faktury przez Wykonawcę, na rachunek bankowy wskazany na tej fakturze.

3) Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją usługi.

4) Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.

5) Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych

6) Wykonawca nie może, bez pisemnej zgody zamawiającego, przenieść zobowiązań na osobę trzecią.

7) Wykonawca nie może, bez pisemnej zgody zamawiającego, scedować na osobę trzecią swoich wierzytelności.

8) Zamawiający nie przewiduje faktury pro-forma ani zaliczek.

9) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

IV. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) spełniają warunki udziału w postępowaniu, o ile zostały one określone.
- 2) nie podlegają wykluczeniu z postępowania.

1. Na podstawie art. 112 ustawy Pzp, Zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu. O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie formułuje warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie;

1.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie formułuje warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie;

1.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie formułuje warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie;

1.4. zdolności technicznej lub zawodowej:

Zadanie realizowane jest w ramach projektu „Pokonać bariery” współfinansowanego z Europejskich Funduszy Strukturalnych i Inwestycyjnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, działanie 7.6 *Wsparcie rozwoju usług społecznych świadczonych w interesie ogólnym*

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

a) wykonał zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończył w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, co najmniej wykonał należycie w okresie ostatnich 5 lat jedną robotę budowlaną o wartości nie mniejszej niż 50 000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100) brutto) – dotyczy części 1 i 10 000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100) brutto) – dotyczy części 2-6, polegającą na budowie, przebudowie, remoncie obiektu/lokalu mieszkalnego

b) dysponuje następującymi osobami skierowanymi przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnymi za wykonywanie robót budowlanych. Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca załączy do oferty wymagany wykaz osób i wykaże, że dysponuje nimi (dotyczy części 1) tj.:

- jedną osobą na stanowisko Kierownika robót która posiada: uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

Zamawiający uzna również wymagane uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi nabyte w innych niż Rzeczpospolita Polska państwach członkowskich Unii Europejskiej, państwach członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stronach umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym lub Konfederacji Szwajcarskiej, zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r., o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r., poz. 65). W przypadku osób, które są obywatelami państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej oraz państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym (w rozumieniu art. 4a ust. 2 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz. U. z 2016 r., poz. 1725 z późn. zm.), osoby wyznaczone do realizacji zamówienia posiadają uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi jeżeli: - nabyły kwalifikacje zawodowe do wykonywania działalności w budownictwie, równoznacznej wykonywaniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, odpowiadające posiadaniu uprawnień budowlanych do kierowania robotami budowlanymi oraz - posiadają odpowiednią decyzję o uznaniu kwalifikacji zawodowych lub w przypadku braku decyzji o uznaniu kwalifikacji zawodowych – zostały spełnione w stosunku do tych osób wymagania, o których mowa w art. 20a ust. 2-6 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa, dotyczące świadczenia usług transgranicznych. Zamawiający nie dopuszcza łączenia powyższych funkcji.

Zadanie realizowane jest w ramach projektu „Pokonać bariery” współfinansowanego z Europejskich Funduszy Strukturalnych i Inwestycyjnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, działanie 7.6 *Wsparcie rozwoju usług społecznych świadczonych w interesie ogólnym*

2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego.

2.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia publicznego. W takim przypadku Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego. Wszelka korespondencja będzie prowadzona przez zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem.

2.2. Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej (o ile został sformułowany), o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp, zostanie spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.

2.3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia (o ile zostały sformułowane) wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.

2.4. W przypadku, o którym mowa w ust. 2.2 i 2.3, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni wykonawcy – Załącznik nr 3 do SWZ.

3. Udostępnienie zasobów.

3.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasadach opisanych w art. 118-123 ustawy Pzp, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. **Podmiot na zasoby, którego wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy.**

3.2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.

3.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

3.4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 3.3, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa, w szczególności:

1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;

Zadanie realizowane jest w ramach projektu „Pokonać bariery” współfinansowanego z Europejskich Funduszy Strukturalnych i Inwestycyjnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, działanie 7.6 *Wsparcie rozwoju usług społecznych świadczonych w interesie ogólnym*

2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.

3.5. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

3.6. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, a także zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.

V. Podstawy wykluczenia z postępowania

1. O udzielnie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania:

1.1. na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy,

na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy tj. tj. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art.258 Kodeksu karnego,

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),

Zadanie realizowane jest w ramach projektu „Pokonać bariery” współfinansowanego z Europejskich Funduszy Strukturalnych i Inwestycyjnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, działanie 7.6 *Wsparcie rozwoju usług społecznych świadczonych w interesie ogólnym*

- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej–lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności; 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 1.2. na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 poz. 835).
2. Jeżeli wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby Zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które przewidziane są względem Wykonawcy.

Zadanie realizowane jest w ramach projektu „Pokonać bariery” współfinansowanego z Europejskich Funduszy Strukturalnych i Inwestycyjnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, działanie 7.6 *Wsparcie rozwoju usług społecznych świadczonych w interesie ogólnym*

3. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia Zamawiający zbada, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia wobec każdego z tych wykonawców.

4. W okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, Wykonawca nie podlega wykluczeniu jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

4.1. naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniędzy;

4.2. wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania lub zamawiającym;

4.3. podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:

a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,

b) zreorganizował personel,

c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,

d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,

e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

4.4. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające, wyklucza wykonawcę.

VI. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne oświadczenia i dokumenty

1. Oświadczenia i dokumenty składane wraz z ofertą.

1.1. Ofertę składa się na Formularzu Ofertowym zgodnym co do treści ze wzorem zawartym na platformie <https://ezamowienia.gov.pl>, odwzorowaniem formularza ofertowego jest **załącznik nr 1 do SWZ**

1.2. Wykonawca dołącza do oferty oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu. Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane podmiotowe środki dowodowe. Oświadczenie należy złożyć zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 2 do SWZ**.

1.3. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1.2 składają odrębnie:

1) wykonawca/każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia

Zadanie realizowane jest w ramach projektu „Pokonać bariery” współfinansowanego z Europejskich Funduszy Strukturalnych i Inwestycyjnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, działanie 7.6 *Wsparcie rozwoju usług społecznych świadczonych w interesie ogólnym*

wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;

2) podmiot udostępniający zasoby, na którego potencjał powołuje się Wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby Wykonawcy.

1.4. **Do oferty Wykonawca zobowiązany jest załączyć:**

1) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEiDG lub innego właściwego rejestru),

2) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, w przypadku polegania na zasobach podmiotu udostępniającego zasób Wykonawcy – zgodnie ze wzorem określonym w **Załączniku nr 4**,

3) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

a) pełnomocnictwo, w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo powinno zawierać w szczególności wskazanie:

- postępowania o zamówienie publicznego, którego dotyczy,
- wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
- ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego pełnomocnictwa,

b) oświadczenie, z którego wynika, który zakres zamówienia wykonają poszczególni wykonawcy – **Załącznik nr 3 do SWZ**,

Zamawiający nie przewiduje uzupełnienia przedmiotowych środków dowodowych

1.5. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.

1.6. Zapisy ust. 1.4 pkt 2) stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

1.7. Zapisy ust. 1.4 pkt 1 i 2), ust. 1.5 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach.

2. Oświadczenia i dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego.

2.1. Zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

Zadanie realizowane jest w ramach projektu „Pokonać bariery” współfinansowanego z Europejskich Funduszy Strukturalnych i Inwestycyjnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, działanie 7.6 *Wsparcie rozwoju usług społecznych świadczonych w interesie ogólnym*

1) wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy –w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów –inne odpowiednie dokumenty. **Wzór wykazu robót budowlanych stanowi załącznik nr 6 do SWZ;**

Jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych, wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz, o którym mowa powyżej dotyczy robót budowlanych, w których wykonaniu wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył;

2) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. **Wzór wykazu osób stanowi załącznik nr 7 do SWZ.**

2.2. Jeżeli z uzasadnionych przyczyn wykonawca nie będzie mógł przedstawić wymaganych przez zamawiającego podmiotowych środków dowodowych, dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej, to będzie mógł przedstawić inne podmiotowe środki dowodowe, które w wystarczający sposób potwierdzają spełnienie opisanego przez zamawiającego warunku.

2.3. W przypadku złożenia przez wykonawców dokumentów zawierających dane w innych walutach niż w PLN, dane finansowe zostaną przeliczone według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego (NBP) (strona internetowa: <http://www.nbp.pl/Kursy/Kursya.html>) opublikowanego w dniu ukazania się ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Ten sam kurs zamawiający przyjmie przy przeliczaniu wszelkich innych danych finansowych.

2.4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast odpisu albo informacji z Krajowego rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt 2.1.1) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że : nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji, wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Dokument, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.

Zadanie realizowane jest w ramach projektu „Pokonać bariery” współfinansowanego z Europejskich Funduszy Strukturalnych i Inwestycyjnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, działanie 7.6 *Wsparcie rozwoju usług społecznych świadczonych w interesie ogólnym*

2.5. Jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz usług dotyczy wyłącznie usług, w których wykonaniu wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.

3. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia należy przekazać Zamawiającemu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej dopuszczonych w SWZ, w zakresie i w sposób określony w przepisach rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

4. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

5. W zakresie nie uregulowanym SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz przepisy rozporządzenia Prezesa rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

6. Najpóźniej w dniu podpisania umowy Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu:

1) Dotyczy części 1:

a) kopię dokumentów potwierdzających kwalifikacje kierownika robót/ budowy tj.: uprawnienia budowlane do kierowania robotami. Zamawiający określając wymogi w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub odpowiadające im kwalifikacje zawodowe uprawniające do kierowania robotami budowlanymi w danej specjalności nabyte w państwach członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) –stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, stosownie do przepisu art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz przepisów ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej. W przypadku Wykonawców zagranicznych zamiast ww. uprawnień wymagane jest uznanie kwalifikacji zawodowych w Polsce lub dopuszczenie do świadczenia usług transgranicznych;

b) zaświadczenie o przynależności kierownika robót do Izby Inżynierów Budownictwa;

c) oświadczenie o podjęciu funkcji kierownika robót;

2) w przypadku wykonawców występujących wspólnie – kopię umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

Zadanie realizowane jest w ramach projektu „Pokonać bariery” współfinansowanego z Europejskich Funduszy Strukturalnych i Inwestycyjnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, działanie 7.6 *Wsparcie rozwoju usług społecznych świadczonych w interesie ogólnym*

- 3) kosztorysy ofertowe dot. robót zewnętrznych i wewnętrznych – dotyczy części 1,
- 4) kosztorysy ofertowy – dotyczy części 2-6.

7. Tajemnica przedsiębiorstwa

7.1. W sytuacji, gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa, wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzega, że nie mogą być one udostępniane, oraz wykazuje, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

7.2. W przypadku, gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.

VII. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie się komunikował z wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl> (zwanej dalej „Platformą e-Zamówienia”).
3. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
4. Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”).
5. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin korzystania z Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
6. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
7. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U.2020.2452), zwanym dalej „Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych”.

Zadanie realizowane jest w ramach projektu „Pokonać bariery” współfinansowanego z Europejskich Funduszy Strukturalnych i Inwestycyjnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, działanie 7.6 *Wsparcie rozwoju usług społecznych świadczonych w interesie ogólnym*

8. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej.

9. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233) Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.

10. Komunikacja w postępowaniu odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).

11. Przed złożeniem oferty formularz powinien zostać podpisany cyfrowo. Dokument można podpisać podpisem kwalifikowanym, profilem zaufanym, podpisem osobistym lub pieczęcią elektroniczną. Wypełniony formularz należy podpisać podpisem wewnętrznym.

12. W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). W przypadku dokumentów spakowanych należy użyć podpisu zewnętrznego.

13. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.

14. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.

Zadanie realizowane jest w ramach projektu „Pokonać bariery” współfinansowanego z Europejskich Funduszy Strukturalnych i Inwestycyjnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, działanie 7.6 *Wsparcie rozwoju usług społecznych świadczonych w interesie ogólnym*

15. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
16. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin korzystania z Platformy e-Zamówienia.
17. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
18. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych w SWZ.
19. W sytuacji awarii lub niedostępności Platformy e-Zamówienia, uniemożliwiających komunikację Wykonawcy i Zamawiającego poprzez Portal e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres email: mgops@sianow.pl (nie dotyczy składania ofert/wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu).
20. Osobą wyznaczoną do kontaktu w sprawie postępowania jest: Aleksandra Maziarz.
21. W korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Wykonawcy powinni posługiwać się znakiem postępowania.
22. Za datę przekazania oferty, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ustawy Pzp, przedmiotowych środków dowodowych, podmiotowych środków dowodowych oraz innych oświadczeń i dokumentów przyjmuje się **datę ich wpływu** na Platformę, a nie datę wykonania danej czynności przez Wykonawcę na Platformie.
23. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert (udostępniając je na stronie internetowej prowadzonego postępowania), pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynie w terminie, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz przedłużenia terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
24. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

VIII. Opis sposobu przygotowania i złożenia oferty

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym,
2. Ofertę składa się na Formularzu Ofertowym zgodnym co do treści ze wzorem zawartym na platformie <https://ezamowienia.gov.pl>
3. **Wykonawca w formularzu oferty zobowiązany jest podać adres poczty elektronicznej za pomocą którego będzie prowadzona korespondencja z Wykonawcą.**

Zadanie realizowane jest w ramach projektu „Pokonać bariery” współfinansowanego z Europejskich Funduszy Strukturalnych i Inwestycyjnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, działanie 7.6 *Wsparcie rozwoju usług społecznych świadczonych w interesie ogólnym*

4. Oferty, formularze cenowe, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, zwane dalej w niniejszym rozdziale „*zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby*”, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne. Składanie oferty i wymienionych w punkcie dokumentów odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tj. **za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia**.

5. Dokumenty sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

6. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEIDG lub innego właściwego rejestru), wykonawca dołącza do oferty pełnomocnictwo.

7. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej w niniejszym rozdziale „*dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania*”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej w niniejszym rozdziale „*upoważnionymi podmiotami*”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.

8. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

9. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje w przypadku:

9.1. podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;

9.2. przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;

9.3. innych dokumentów – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą

10. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.

Zadanie realizowane jest w ramach projektu „Pokonać bariery” współfinansowanego z Europejskich Funduszy Strukturalnych i Inwestycyjnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, działanie 7.6 *Wsparcie rozwoju usług społecznych świadczonych w interesie ogólnym*

11. Przez cyfrowe odwzorowanie, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

12. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

13. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

14. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 12, dokonuje w przypadku:

14.1. podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;

14.2. przedmiotowego środka dowodowego, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;

14.3. pełnomocnictwa – mocodawca

15. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 12, może dokonać również notariusz.

16. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

17. Dokumenty elektroniczne w postępowaniu lub w konkursie spełniają łącznie następujące wymagania:

17.1. są utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;

17.2. umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;

17.3. umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;

17.4. zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.

Zadanie realizowane jest w ramach projektu „Pokonać bariery” współfinansowanego z Europejskich Funduszy Strukturalnych i Inwestycyjnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, działanie 7.6 *Wsparcie rozwoju usług społecznych świadczonych w interesie ogólnym*

18. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty, dostępnego na platformie e- zamówienia.
19. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
20. Zamawiający nie wymaga złożenia ani nie przewiduje możliwości złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych.
21. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
22. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazać łącznie z dokumentem podpisywanym.
23. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po ich podpisaniu. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.
24. Zamawiający nie przewiduje obowiązku odbycia wizji lokalnej oraz sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u zamawiającego
25. Wykonawca w formularzu ofertowym musi wskazać:
 - a) **cenę,**
 - b) **okres gwarancji.**

IX. Wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

X. Termin składania i otwarcia ofert

1. Wykonawca składa ofertę wraz z wymaganymi dokumentami za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty dostępnego na platformie e-zamówienia w nieprzekraczalnym terminie: **do dnia 16.03.2023 r. godz. 09:00.**
2. **Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, tj. w dniu 16.03.2023r. godz. 12:00.**
3. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 Ustawy.
4. Wykonawca nie może skutecznie wycofać oferty ani wprowadzić zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
5. Otwarcie ofert dokonywane jest przez odszyfrowanie i otwarcie ofert na Platformie e-Zamówienia.
6. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Zadanie realizowane jest w ramach projektu „Pokonać bariery” współfinansowanego z Europejskich Funduszy Strukturalnych i Inwestycyjnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, działanie 7.6 *Wsparcie rozwoju usług społecznych świadczonych w interesie ogólnym*

7. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

8. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach,
- 3) okresie gwarancji.

XI. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą 30 dni od upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert, tj. do dnia **14.04.2023 r.**

2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

4. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia w wyznaczonym przez zamawiającego terminie pisemnej zgody na wybór jego oferty. W przypadku braku zgody Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

XII. Sposób obliczenia ceny

1. Dla zamówienia ustala się wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Wykonawca w formularzu ofertowym podaje cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia. Stawka podatku VAT jest określana zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jednolity: Dz.U. z 2020 r., poz. 106, ze zmianami).
3. Wszystkie kwoty powinny być podane w złotych polskich. Cena oferty powinna być wyrażona cyfrowo i słownie oraz podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku zaokrąglona z zastosowaniem reguł matematycznych. W przypadku, gdy Wykonawca podaje ceny jednostkowe z większą niż dwie liczbą cyfr po przecinku, Zamawiający dokona poprawy tej ceny do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z matematycznymi regułami zaokrąglania.

Zadanie realizowane jest w ramach projektu „Pokonać bariery” współfinansowanego z Europejskich Funduszy Strukturalnych i Inwestycyjnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, działanie 7.6 *Wsparcie rozwoju usług społecznych świadczonych w interesie ogólnym*

4. Zaoferowana cena powinna uwzględniać wszystkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia w okresie gwarancji jakości i rękojmi, zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz we wzorze umowy. Wykonawca zobowiązany jest do skalkulowania ceny ofertowej na podstawie dokumentacji projektowej, Specyfikacji Technicznych Odbioru i Wykonania Robót, przedmiarów. W przypadku gdy dany asortyment robót nie został uwzględniony w przedmiarze, a konieczność jego wykonania wynika z dokumentacji projektowej oraz Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót należy go wycenić i wykonać. Wykonawca winien uwzględnić w cenie ofertowej również zakres robót uwzględniony w przedmiarze, a nie wynikający z dokumentacji projektowej oraz Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót.
5. Wynagrodzenie, o którym jest mowa w punkcie 1, jest wynagrodzeniem ryczałtowym i jest to niezmiennie wynagrodzenie Wykonawcy obejmujące wszystkie świadczenia konieczne do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z dokumentacją projektową, Specyfikacjami Technicznymi Odbioru i Wykonania Robót, przedmiarami, umową, przepisami techniczno budowlanymi, zasadami wiedzy technicznej oraz terminowego wykonania przedmiotu zamówienia. Wykonawca przy tak przyjętym wynagrodzeniu nie może żądać jego podwyższenia nawet, gdyby okazało się podczas realizacji zamówienia (na etapie realizacji robót), że są konieczne do wykonania przedmiotu zamówienia i osiągnięcia celów w nim określonych roboty podstawowe, roboty tymczasowe i prace towarzyszące, które nie wynikają wyraźnie z opisu robót zawartego w dokumentacji projektowej lub postanowień umownych. W cenie oferty należy uwzględnić wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia: robocizny, materiałów i sprzętu, środków transportu technologicznego niezbędnego do wykonania przedmiotu zamówienia między innymi koszty utrzymania i likwidacji placu budowy, zużycia wody i energii elektrycznej, sporządzenia dokumentacji powykonawczej, koszty zwałki na odpady z rozbiórki wraz z ewentualnymi kosztami ich utylizacji, utrudnień z tytułu prowadzenia robót, wynagrodzenia kierownika robót a także koszty innych robót, które wynikają z wiedzy technicznej oraz postanowień umowy w celu prawidłowego wykonania i przekazania przedmiotu umowy do eksploatacji.
6. Cena winna zawierać (uwzględniać) wszystkie koszty robocizny, materiałów, sprzętu i środków transportu technologicznego niezbędnych do wykonania robót objętych jednostką przedmiarową oraz koszty pośrednie i zysk. Wyliczona wartość jednostkowa winna uwzględniać również wszystkie koszty związane z realizacją robót łącznie z czynnościami towarzyszącymi, wymienionymi w Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz części niniejszego rozdziału SWZ tj.:
 - a)koszty urządzenia, eksploatacji i likwidacji terenu robót,
 - b)koszty nadzoru władających terenem, użytkowników urządzeń podziemnych i nadziemnych oraz ich udziału w odbiorach technicznych,
 - c)koszty przywrócenia terenów przyległych do stanu istniejącego przed rozpoczęciem robót,
 - d)koszty dokumentacji powykonawczej w formie papierowej i formie elektronicznej (nanośniku CD lub DVD w rozdzielczości min. 400dpi), e)koszty wszelkich badań, prób, pomiarów itp. niezbędnych do odbiorów częściowych i odbioru końcowego robót,

Zadanie realizowane jest w ramach projektu „Pokonać bariery” współfinansowanego z Europejskich Funduszy Strukturalnych i Inwestycyjnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, działanie 7.6 Wsparcie rozwoju usług społecznych świadczonych w interesie ogólnym

f)inne koszty konieczne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.

7. Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji wykonawca ma obowiązek:
- 1)poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2)wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3)wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4)wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

XIII. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert - dotyczy wszystkich części zamówienia:

1. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę, która uzyska najwyższą ilość punktów biorąc pod uwagę nw. kryteria:

Nr	Nazwa kryterium	Waga/znaczenie
1.	Cena [C]	60 %
2.	okres gwarancji na roboty budowlane [G]	40 %

Ocena w zakresie **kryterium „Cena”** będzie dokonywana na podstawie ilości punktów otrzymanych przy zastosowaniu następującego wzoru (liczba punktów możliwych do uzyskania – **60**).

$$C = (C_n / C_b) \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

gdzie: C – ilość punktów za kryterium „Cena”

C_n – najniższa cena ofertowa spośród ofert nieodrzuconych

C_b – cena badanej oferty

Ocena w zakresie **kryterium okresu gwarancji na roboty budowlane** będzie dokonywana na podstawie ilości punktów otrzymanych przy zastosowaniu następującego wzoru (liczba punktów możliwych do uzyskania – 40).

$$G = (G_n / G_b) \times 100 \text{ pkt} \times 40\%$$

gdzie: G – ilość punktów za kryterium „gwarancja”

Zadanie realizowane jest w ramach projektu „Pokonać bariery” współfinansowanego z Europejskich Funduszy Strukturalnych i Inwestycyjnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, działanie 7.6 *Wsparcie rozwoju usług społecznych świadczonych w interesie ogólnym*

Gn –najdłuższy okres gwarancji spośród ofert nieodrzuconych

Gb – okres gwarancji badanej oferty

Wykonawca wskazuje okres gwarancji w miesiącach.

Minimalny okres gwarancji wynosi 24 miesiące, liczony od dnia odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.

Przy zaoferowaniu okresu gwarancji wynoszącego 24 miesiące Wykonawca otrzyma w tym kryterium 0 pkt.

Oferty z okresem gwarancji krótszym niż 24 miesiące zostaną odrzucone

Maksymalny okres gwarancji oceniany przez Zamawiającego wynosi 60 miesięcy. W przypadku zaproponowania przez Wykonawcę okresu gwarancji wynoszącego więcej niż 60 miesięcy oceniona będzie wartość 60 miesięcy.

Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia oferty w zakresie kryteriów oceny ofert. Część oferty zawierająca informacje o kryteriach oceny ofert nie podlega uzupełnieniu na podstawie art. 128 Pzp.

2. Maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać wykonawca wynosi 100 pkt. W trakcie oceny ofert kolejno rozpatrywanym i ocenianym ofertom przyznawane są punkty za powyższe kryteria. Zastosowanie będzie miał następujący wzór: $P \text{ (punkty)} = C+G$

3. Pozostawienie pustego miejsca bez wskazania dodatkowego okresu gwarancji, jak również zaznaczenie więcej niż jednego okresu gwarancji w Załączniku nr 1 „Formularz oferty”, spowoduje, że Zamawiający przyjmie do oceny okres gwarancji 24 miesiące i przyzna 0 pkt. w tym kryterium.

4. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska największą ilość punktów, biorąc pod uwagę kryterium ceny i okresu gwarancji, spośród ofert nieodrzuconych i spełniających wszystkie wymagania określone przez zamawiającego w treści SWZ;

5. Punkty przyznawane ofertom w poszczególnych kryteriach będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku na końcu wykonanego działania, z zaokrągleniem po przecinku zgodnie z zasadami matematycznymi.

6. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz w SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

7. W trakcie oceny ofert Zamawiający może żądać udzielania przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

8. Zamawiający poprawi w ofertach omyłki zgodnie z art. 223ust. 2 ustawy Pzp.

9. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie on Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

Zadanie realizowane jest w ramach projektu „Pokonać bariery” współfinansowanego z Europejskich Funduszy Strukturalnych i Inwestycyjnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, działanie 7.6 *Wsparcie rozwoju usług społecznych świadczonych w interesie ogólnym*

XIV. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XV. Informacje o formalnościach jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1.INFORMACJA O WYBORZE OFERTY

Informacja o wyborze oferty zostanie przekazana Wykonawcom, którzy złożyli oferty na zasadach i w zakresie określonym w art. 253 ust. 1 ustawy Pzp.

2.WARUNKI ZAWARCIA UMOWY

2.1.Zamawiający wskaże Wykonawcy, którego oferta została wybrana termin i miejsce podpisania umowy.

2.2.Umowa zostanie zawarta w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

2.3.Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia –kopię umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa regulująca współpracę Wykonawców występujących wspólnie winna zawierać:

1)Oznaczenie celu gospodarczego, dla którego umowa została zawarta (celem tym musi być zrealizowanie przedmiotowego zamówienia).

2)Oznaczenie czasu trwania umowy obejmującego okres nie krótszy niż okres obowiązywania umowy w sprawie niniejszego zamówienia.

3)Szczegółowy sposób współdziałania w wykonaniu zamówienia i podział zadań,

4)Wskazanie Lidera do reprezentowania partnerów (współwykonawców)przy wykonywaniu zamówienia.

5)Oświadczenie, że Lider jest upoważniony do zaciągania zobowiązań, do przyjmowania płatności od Zamawiającego i do przyjmowania instrukcji na rzecz i w imieniu wszystkich partnerów (współwykonawców) razem i z każdego z osobna.

2.5.Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego

Zadanie realizowane jest w ramach projektu „Pokonać bariery” współfinansowanego z Europejskich Funduszy Strukturalnych i Inwestycyjnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, działanie 7.6 *Wsparcie rozwoju usług społecznych świadczonych w interesie ogólnym*

zabezpieczenia należytego wykonania umowy(o ile było wymagane), Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

2.6.Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu dokumenty potwierdzające, że osoby biorące udział w realizacji zamówienia posiadają wymagane uprawnienia budowlane w rozumieniu Rozporządzenia Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019 r., poz. 831) potwierdzone stosownymi decyzjami, o których mowa w art. 12 ust. 2 (z uwzględnieniem art. 104) ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity –Dz.U. z 2020 r., poz. 1333, ze zm.) lub odpowiadające wymaganym uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów (zgodnie z zapisem art. 104 ustawy Prawo budowlane) oraz aktualne zaświadczenie właściwej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa, oraz że posiada wymagane ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej.

2.7.Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w kwocie, formie i terminie określonych w SWZ.

2.8.W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

2.9.Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy winny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do przedłożonej oferty.

XVI. Projektowane postanowienia umowy

1. Projektowane postanowienia umowy stanowią **Załącznik nr 5 do SWZ.**
2. Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez wykonawcę projektowanych postanowień umowy.

XVII. Informacje o środkach ochrony prawnej

1. Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy PZP, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX Ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

Zadanie realizowane jest w ramach projektu „Pokonać bariery” współfinansowanego z Europejskich Funduszy Strukturalnych i Inwestycyjnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, działanie 7.6 *Wsparcie rozwoju usług społecznych świadczonych w interesie ogólnym*

XVIII. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Kierownik Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sianowie, 76-004 Sianów, ul. Słowackiego 3a.
- Inspektorem ochrony danych osobowych w Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Sianowie jest daneosobowe@sianow.pl, adres: 76-004 Sianów, ul. Armii Polskiej 30.
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022r., poz. 1710 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z ustawą Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy; obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp; w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO; posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO; nie przysługuje Pani/Panu:
w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Zadanie realizowane jest w ramach projektu „Pokonać bariery” współfinansowanego z Europejskich Funduszy Strukturalnych i Inwestycyjnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, działanie 7.6 *Wsparcie rozwoju usług społecznych świadczonych w interesie ogólnym*

XIX. Jawność postępowania

1. Zamawiający prowadzi i udostępnia protokół postępowania na zasadach określonych w ustawie oraz Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 18.12.2020 r. w sprawie protokołów postępowania oraz dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
2. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy.
3. W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.
4. Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.), zwanego dalej "RODO", w celu umożliwienia korzystania za środków ochrony prawnej, o których mowa w ustawie, do upływu terminu na ich wniesienie.

Zadanie realizowane jest w ramach projektu „Pokonać bariery” współfinansowanego z Europejskich Funduszy Strukturalnych i Inwestycyjnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, działanie 7.6 *Wsparcie rozwoju usług społecznych świadczonych w interesie ogólnym*

Wzór – załącznik nr 2 do SWZ

Oświadczenie Wykonawcy/podmiotu udostępniającego zasoby¹
składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: Ustawą),
DOTYCZĄCE SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ
PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA
UWZGLĘDNIAJĄCE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z ART. 7 UST. 1 USTAWY o
szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz
służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

Tryb podstawowy bez negocjacji na realizację zadania pn.
Likwidacja barier architektonicznych w miejscu zamieszkania w ramach projektu „Pokonać bariery”

Wykonawca/podmiot udostępniający zasoby*:

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres,
w zależności od podmiotu: NIP/KRS)
reprezentowany przez:
.....
.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY/PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY¹

1. Oświadczam, że spełniam wszystkie warunki udziału w postępowaniu.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 Ustawy.
3. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 Ustawy.
4. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. poz. 835)¹.

¹ Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego*, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

Zadanie realizowane jest w ramach projektu „Pokonać bariery” współfinansowanego z Europejskich Funduszy Strukturalnych i Inwestycyjnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, działanie 7.6 *Wsparcie rozwoju usług społecznych świadczonych w interesie ogólnym*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. Ustawy (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 i 6 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 Ustawy). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 Ustawy podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

- 1 – niepotrzebne skreślić;
- 2 – wypełnia tylko Wykonawca, który w celu wykazania spełnienia warunków udziału polega na zasobach podmiotu

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Zadanie realizowane jest w ramach projektu „Pokonać bariery” współfinansowanego z Europejskich Funduszy Strukturalnych i Inwestycyjnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, działanie 7.6 Wsparcie rozwoju usług społecznych świadczonych w interesie ogólnym

Wzór – załącznik nr 3 do SWZ

Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo
zamówień publicznych (dalej jako: Ustawą),

Tryb podstawowy bez negocjacji na realizację zadania pn.
Likwidacja barier architektonicznych w miejscu zamieszkania w ramach
projektu „Pokonać bariery”

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu: NIP/KRS)

Wykonawca 2 – partner:

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu: NIP/KRS)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczam, że następujące dostawy składające się na przedmiot zamówienia wykonają poszczególni wykonawcy:

Lp.	Nazwa i adres wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia	Dostawa składająca się na przedmiot zamówienia, która zostanie wykonana przez wykonawcę wskazanego w kol. 2
1	2	3

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub
podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

Zadanie realizowane jest w ramach projektu „Pokonać bariery” współfinansowanego z Europejskich Funduszy Strukturalnych i Inwestycyjnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, działanie 7.6 Wsparcie rozwoju usług społecznych świadczonych w interesie ogólnym

Załącznik nr 4 do SWZ

Zobowiązanie podmiotu o oddaniu Wykonawcy swoich zasobów w zakresie zdolności technicznych/zawodowych

Tryb podstawowy bez negocjacji na realizację zadania pn.

Likwidacja barier architektonicznych w miejscu zamieszkania w ramach projektu „Pokonać bariery”

Ja/My

.....¹
(nazwa Podmiotu udostępniającego zasoby)

zobowiązujemy się do oddania do dyspozycji Wykonawcy:
.....¹

(nazwa Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia)
niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia w związku z powołaniem się na te zasoby w celu spełniania warunku udziału w postępowaniu przez Wykonawcę w zakresie zdolności technicznych/zawodowych/finansowych lub ekonomicznych poprzez udział w realizacji zamówienia w charakterze **Podwykonawcy/w innym charakterze**² w zakresie¹ (należy wypełnić w takim zakresie w jakim podmiot zobowiązuje się oddać Wykonawcy swoje zasoby w zakresie zdolności technicznych/zawodowych) na okres :
.....¹

1– należy wypełnić

2– niepotrzebne skreślić

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

Zadanie realizowane jest w ramach projektu „Pokonać bariery” współfinansowanego z Europejskich Funduszy Strukturalnych i Inwestycyjnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, działanie 7.6 Wsparcie rozwoju usług społecznych świadczonych w interesie ogólnym

Projekt umowy – załącznik nr 5

UMOWA NR/2023
zawarta w dniu2023r.
w Sianowie

pomiędzy:

Gmina Sianów ul. Armii Polskiej 30, 76-004 Sianów, NIP: 499-04-43-571- Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Sianowie, reprezentowana przez **Elżbietę Altyn Kierownika** 76-004 Sianów, ul. Słowackiego 3A
zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

.....
.....

zwaną dalej **Wykonawcą**,

Umowa zawarta została w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji, zgodnie z art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022r., poz. 1710 ze zm.) na realizację zadania pn. Likwidacja barier architektonicznych w miejscu zamieszkania w ramach projektu „Pokonać bariery”

Zadanie realizowane w ramach projektu „Pokonać bariery” współfinansowanego z Europejskich Funduszy Strukturalnych i Inwestycyjnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, działanie 7.6 Wsparcie rozwoju usług społecznych świadczonych w interesie ogólnym.

§1

Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem umowy jest realizacja części zamówienia tj.
2. Przedmiot umowy został określony w dokumentacji projektowej, tj.: programie funkcjonalno-użytkowym, kosztorysie inwestorskim, specyfikacji technicznej oraz opisie przedmiotu zamówienia.
3. W razie różnicy w treści dokumentów, o których mowa w ust. 2, przyjmuje się, że Wykonawca uwzględnił w cenie, wszystkie posiadane informacje o przedmiocie zamówienia, a w razie sprzeczności pomiędzy dokumentami, co do zakresu zamówienia przyjmuje się, że Wykonawca uwzględnił w cenie oferty najszerszy możliwy zakres wynikający z jakiegokolwiek udostępnionego dokumentu, w tym odpowiedzi na pytania i zmiany treści wskazanych wyżej dokumentów. Szczegółowe określenie przedmiotu umowy zawarte jest w dokumentacji projektowej, kosztorysie inwestorskim, opisie przedmiotu zamówienia i specyfikacji technicznej.
4. Prawa i obowiązki Zamawiającego i Wykonawcy regulują obowiązujące w Polsce przepisy, a przede wszystkim:

Zadanie realizowane jest w ramach projektu „Pokonać bariery” współfinansowanego z Europejskich Funduszy Strukturalnych i Inwestycyjnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, działanie 7.6 *Wsparcie rozwoju usług społecznych świadczonych w interesie ogólnym*

- 1) Kodeks Cywilny;
- 2) ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane
- 3) ustawa z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.
5. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z warunkami realizacji zamówienia publicznego oraz miejscem wykonania zamówienia i nie wnosi do nich zastrzeżeń, Przedmiot umowy przyjmuje do realizacji bez zastrzeżeń i wykona zakres prac zgodnie z zasadami wiedzy i sztuki budowlanej, za cenę podaną w ofercie.
6. Realizacja umowy dofinansowana jest w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego na podstawie umowy o dofinansowanie Projektu zawartego pomiędzy Gminą Sianów a Województwem Zachodniopomorskim (numer umowy RPZP.07.06.00-32-K003/20-00). Nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę prowadzące do odpowiedzialności Zamawiającego wobec osób lub podmiotów trzecich lub do utraty dofinansowania powoduje obowiązek odszkodowawczy Wykonawcy wobec Zamawiającego na zasadzie ryzyka w granicach odpowiedzialności finansowej Zamawiającego lub utraconego dofinansowania.

§ 2

1. Przedmiot umowy zostanie wykonany w następujących terminach:

- 1) rozpoczęcie robót ustala się z dniem podpisania umowy;
- 2) całkowite zakończenie robót objętych umową: dni od podpisania umowy.

2. Terminem wykonania przedmiotu umowy jest dzień zakończenia odbioru końcowego robót, chyba, że w trakcie odbioru nie stwierdzono wad i usterek. W tym ostatnim przypadku uznaje się za datę zakończenia i wykonania umowy dzień zgłoszenia Wykonawcy o gotowości do odbioru końcowego.

3. Terminy wskazane w ust. 1 niniejszego paragrafu mogą ulec przedłużeniu w razie wystąpienia siły wyższej, powodującej przestój prac trwający nieprzerwanie co najmniej 7 dni. W przypadkach przewidzianych w zdaniu poprzednim, odpowiedni termin ulegnie przesunięciu o czas przestoju wynikającego z działania siły wyższej, którego nie można było nadrobić lub o czas wykonania dodatkowych robót lub czynności.

4. W przypadku konieczności czasowego przerwania robót w trakcie ich realizacji, Komisja powołana przez Zamawiającego ustali czas trwania przerwy w robotach, co zostanie potwierdzone protokołarnie przez obie strony (Wykonawca i Zamawiający) w terminie 2 dni od dnia dokonania zgłoszenia o konieczności przerwania robót.

5. Przerwanie robót może być na wniosek Zamawiającego lub na wniosek Wykonawcy.

Zadanie realizowane jest w ramach projektu „Pokonać bariery” współfinansowanego z Europejskich Funduszy Strukturalnych i Inwestycyjnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, działanie 7.6 *Wsparcie rozwoju usług społecznych świadczonych w interesie ogólnym*

6. Czasowe przerwanie robót z przyczyn niezależnych od Wykonawcy nie uzasadnia podnoszenia przez Wykonawcę jakichkolwiek roszczeń odszkodowawczych ani innych roszczeń dotyczących zwrotu dodatkowych kosztów z tym związanych. Przerwanie robót w trakcie realizacji uzasadnia odpowiednie wydłużenie terminu końcowego realizacji przedmiotu umowy w drodze aneksu do umowy z zastrzeżeniem ust. 7.

7. Przerwanie robót trwające przez okres nie dłuższy niż 4 dni licząc od daty potwierdzenia konieczności przerwania robót nie będzie stanowić podstawy do żądania przez Wykonawcę przedłużenia terminu wykonania umowy.

§ 3

1. Osobą upoważnioną do dokonywania uzgodnień w zakresie przedmiotu zamówienia jest ze strony Zamawiającego:, ze strony Wykonawcy

2. Funkcję kierownika robót pełnić będzie (dot. części 1)

3. Zamawiający ma prawo przekazać Wykonawcy dodatkowe rysunki i instrukcje, jakie są niezbędne do wykonania robót zgodnie z umową i projektem budowlanym, które nie rozszerzają zakresu rzeczywistego robót lub usunięcia wad w tych robotach. Wykonawca ma obowiązek dostosować się do tych dodatkowych rysunków i instrukcji.

4. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego na piśmie o zakończeniu robót.

5. Wykonawca zainstaluje na własny koszt liczniki zużycia wody i energii elektrycznej oraz będzie ponosił koszty rozprowadzenia i zużycia wody i energii elektrycznej w okresie realizacji robót wg warunków określonych przez gestorów dostawy sieci i energii.

6. Wykonawca zapewni na swój koszt dokonanie wszystkich niezbędnych badań, odbiorów, opinii i uzgodnień, ubezpieczenie od odpowiedzialności kontraktowej i deliktowej związanej z realizacją tej umowy, zabezpieczenie placu budowy, tablice informacyjne itp.

7. Wszelkie szkody wynikłe w trakcie realizacji robót i powstałe w związku z ich wykonywaniem lub z powodu niedostatecznego zabezpieczenia placu budowy w obrębie terenów stanowiących własność Zamawiającego lub osób trzecich obciążają Wykonawcę na zasadzie ryzyka.

8. W przypadku kradzieży, zniszczenia lub uszkodzenia obiektów, robót, ich części bądź urządzeń w toku realizacji Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia ich i doprowadzenia do stanu poprzedniego, na własny koszt.

9. Wykonawca ma w szczególności obowiązek:

- 1) sporządzenia dokumentacji powykonawczej dla realizowanych robót;
- 2) naprawienia uszkodzonych, a zinventaryzowanych urządzeń uzbrojenia podziemnego jeśli dotyczy;
- 3) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót, ich części bądź urządzeń w toku realizacji – naprawienie ich i doprowadzenie do stanu pierwotnego;
- 4) uporządkowania terenu po wykonanych robotach, w tym odtworzenia stanu nawierzchni dróg i chodników w rejonie prowadzonych robót i zaplecza budowy oraz poniesienie kosztów z tym związanych;
- 5) wykonania, utrzymania w stanie nadającym się do użytku oraz likwidacji wszystkich robót tymczasowych, niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia;

Zadanie realizowane jest w ramach projektu „Pokonać bariery” współfinansowanego z Europejskich Funduszy Strukturalnych i Inwestycyjnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, działanie 7.6 *Wsparcie rozwoju usług społecznych świadczonych w interesie ogólnym*

- 6) na żądanie Zamawiającego usunięcia określonych osób, które należą do personelu Wykonawcy lub jego podwykonawcy z placu budowy;
 - 7) zorganizowania i funkcjonowania zaplecza budowy i dozoru budowy;
 - 8) urządzenia placu budowy pod realizację zadania, w szczególności związanego z dostawą wody i energii elektrycznej do zaplecza budowy (koszty zużycia wody i energii elektrycznej, odprowadzania ścieków i inne obciążają Wykonawcę);
 - 9) oznakowania placu budowy;
 - 10) zabezpieczenia placu budowy;
 - 11) wywiezienia wszystkich odpadów powstałych przy wykonywaniu robót (gruzu, śmieci, itp.) z placu budowy na wysypisko, oraz poniesienia kosztów ewentualnej ich utylizacji zgodnie z obowiązującymi przepisami;
 - 12) wykonania planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia na budowie i dostarczania go Zamawiającemu w dniu podpisania umowy;
 - 13) zabezpieczenia materiałów na budowie;
 - 14) przeszkolenia podległych pracowników w zakresie przestrzegania przepisów BHP i p. poż. oraz pełnienia nadzoru nad ich wykonaniem;
 - 15) sporządzenia projektu organizacji ruchu na terenie wykonywanych robót i uzgodnienia go z właściwymi organami i osobami, jeżeli zachodzi taka potrzeba;
 - 16) ochrony istniejących obiektów naziemnych oraz urządzeń uzbrojenia podziemnego, a w przypadku ich odkrycia do zabezpieczenia przed uszkodzeniem i utrzymania w należytym stanie technicznym;
 - 17) ubezpieczenia budowy od szkód mogących wystąpić i od zdarzeń nagłych losowych oraz od odpowiedzialności cywilnej;
 - 18) ponoszenia opłat związanych z ewentualnym zajęciem pasa drogowego;
 - 19) wykonania robót tymczasowych;
 - 20) wybudowania, utrzymania i likwidacji w niezbędnym zakresie przejazdów i organizacji ruchu na czas trwania budowy.
10. Wykonawca przejmuje na siebie obowiązki wytwórcy odpadów w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia.
11. Wykonawca oświadcza, że wszystkie osoby świadczące prace w imieniu Wykonawcy w ramach realizacji niniejszej umowy posiadają ubezpieczenie, w tym ubezpieczenie wypadkowe, aktualne orzeczenia lekarskie potwierdzające brak przeciwwskazań do wykonywania prac na zajmowanym stanowisku, w tym do prac na wysokości, aktualne szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy, świadomość zagrożeń występujących przy wykonywaniu prac oraz sposobu eliminacji tych zagrożeń, kwalifikacje wymagane przepisami prawa dla prac lub obsługi urządzeń wymagających posiadania kwalifikacji dodatkowych.
12. Wykonawca jest zobligowany do zapewnienia stałego nadzoru nad prowadzonymi pracami przez osoby posiadające aktualne szkolenie okresowe bhp dla osób kierujących pracownikami.

§ 4

1. Wykonawca zapewni kompletne kierownictwo, siłę roboczą, materiały, sprzęt i inne urządzenia niezbędne do wykonania robót oraz usunięcia wad.

Zadanie realizowane jest w ramach projektu „Pokonać bariery” współfinansowanego z Europejskich Funduszy Strukturalnych i Inwestycyjnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, działanie 7.6 *Wsparcie rozwoju usług społecznych świadczonych w interesie ogólnym*

2. **Wykonawca** bierze na siebie pełną odpowiedzialność za właściwe wykonanie robót tj. zapewnienie warunków bezpieczeństwa osób przebywających na placu budowy i mienia, oraz za metody organizacyjno-techniczne stosowane na placu budowy.
3. **Wykonawca** podejmie odpowiednie środki w celu zabezpieczenia dróg prowadzących do placu budowy przed zniszczeniem spowodowanym środkami transportu jego lub podwykonawcy.
4. **Wykonawca** zobowiązuje się na własne ryzyko do zabezpieczenia placu budowy przed dostępem osób trzecich.
5. W czasie realizacji robót **Wykonawca** będzie utrzymywać teren budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz będzie usuwał i składował wszelkie urządzenia pomocnicze i zbędne materiały, odpady i śmieci oraz niepotrzebne urządzenia prowizoryczne w jednym wyznaczonym miejscu, a zbędne przedmioty usuwać z terenu budowy.
6. **Wykonawca** zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organów państwowego nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą Prawo budowlane oraz udostępnienia im danych i informacji wymaganych tą ustawą.
7. Po zakończeniu robót **Wykonawca** zobowiązany jest uporządkować teren budowy i przekazać go **Zamawiającemu** w terminie ustalonym na końcowy odbiór robót.

§ 5

1. **Wykonawca** zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych zgodnie z dokumentacją projektową i specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót.
2. Materiały **Wykonawcy** powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie.
3. Na każde żądanie **Zamawiającego**, **Wykonawca** zobowiązany jest okazać w stosunku do zastosowanych materiałów i urządzeń odpowiednie certyfikaty zgodności z Polską Normą lub aprobaty techniczne.
4. Jeżeli **Zamawiający** zażąda badań, które nie były przewidziane niniejszą umową, **Wykonawca** jest zobowiązany przeprowadzić te badania na swój koszt.
5. Przeprowadzenie badań, o których mowa w ust. 4, zapewni **Wykonawca** własnym staraniem.
6. Jeżeli w rezultacie przeprowadzenia tych badań okaże się, że zastosowane materiały, bądź wykonanie robót, są niezgodne z umową, to koszty badań dodatkowych obciążają **Wykonawcę**, w przypadku zgodności koszty pokrywa **Zamawiający**.
7. Brak w/w dokumentów dla zastosowanych materiałów budowlanych skutkować będzie niedokonaniem odbioru całego przedmiotu umowy lub tej części przedmiotu umowy, w którym zastosowano taki materiał budowlany.

§ 6

1. **Zamawiający** wyraża zgodę, aby część robót, ale także dostaw lub usług, została wykonana przez podwykonawców w zakresie wskazanym w ofercie pod warunkiem, że posiadają oni uprawnienia i kwalifikacje do ich wykonania.
2. **Wykonawca** ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość robót budowlanych wykonywanych przez podwykonawców.

Zadanie realizowane jest w ramach projektu „Pokonać bariery” współfinansowanego z Europejskich Funduszy Strukturalnych i Inwestycyjnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, działanie 7.6 *Wsparcie rozwoju usług społecznych świadczonych w interesie ogólnym*

3. **Wykonawca** może wykonać część przedmiotu umowy za pomocą podwykonawców zachowując swobodę wyboru podwykonawców w granicach kwoty wynagrodzenia określonego tą umową oraz przy spełnieniu warunków określonych w ust. 1 i 2, przy czym wynagrodzenie podwykonawcy nie może być wyższe od wyceny **Wykonawcy** za tą część zamówienia przewidzianą w jego kalkulacji ceny za wykonanie przedmiotu zamówienia.
4. **Wykonawca** zwraca się z wnioskiem do **Zamawiającego** o wyrażenie zgody na podwykonawcę, który będzie uczestniczył w realizacji przedmiotu umowy. Wraz z wnioskiem **Wykonawca** przedstawia umowę lub jej projekt. Umowa lub projekt umowy pomiędzy **Wykonawcą**, a podwykonawcą powinien w szczególności zastrzegać spełnienie przez podwykonawcę wymagań związanych z gwarancją i rękojmią.
5. Umowa pomiędzy **Wykonawcą**, a podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Umowa o podwykonawstwo musi dokładnie określać część przedmiotu zamówienia, która jest przedmiotem umowy o podwykonawstwo w sposób umożliwiający identyfikację przedmiotu umowy o podwykonawstwo w przedmiocie niniejszej umowy. Umowa o podwykonawstwo musi przewidywać właściwość Sądu rzeczowo właściwego w Koszalinie do rozpatrywania sporów pomiędzy **Wykonawcą**, a Podwykonawcą z udziałem **Zamawiającego**, a także przewidywać termin jej wykonania umożliwiający dokonanie odbioru pomiędzy wykonawcami przed odbiorem końcowym przez **Zamawiającego**
6. **Wykonawca** jest obowiązany przedłożyć do akceptacji **Zamawiającego** projekt umowy o podwykonawstwo oraz projekt jej zmiany, nie później niż 10 dni roboczych przed jej zawarciem. Projekt umowy lub projekt jej zmian może złożyć **Zamawiającemu** również Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, przy czym podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę **Wykonawcy** na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy lub jej zmiany. Przedłożony **Zamawiającemu** projekt umowy musi zawierać wszystkie informacje dotyczące zakresu rzeczowego robót wykonywanych przez **Wykonawcę**, którego dotyczy przedmiot umowy oraz wartość przedmiotu tej umowy.
7. Wykonawca zawierając umowy z podwykonawcami zapewni zamieszczenie w tych umowach klauzul zabezpieczających realizację wykonania umowy, co najmniej w takim zakresie jaki wynika z niniejszej umowy.
8. Zamawiający nie wyrazi zgody na zawarcie umowy z podwykonawcą, której treść będzie sprzeczna z treścią umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą oraz takiej, która nie będzie przewidywała możliwości przekazywania przez Zamawiającego wynagrodzenia podwykonawcy za wykonane prace bezpośrednio z faktur wystawionych przez Wykonawcę, w sytuacji braku zapłaty w terminie bezpośrednio przez Wykonawcę.
9. Zamawiający nie wyrazi zgody na zawarcie umowy z podwykonawcą, który nie będzie miał wystarczających: potencjału kadrowego, wiedzy, doświadczenia, kwalifikacji i uprawnień pozwalających na wykonanie prac będących Przedmiotem umowy.
10. Zamawiający, na wniosek Wykonawcy, dopuszcza zmianę podwykonawcy lub rezygnację z udziału podwykonawcy przy realizacji przedmiotu zamówienia. Zmiana może nastąpić wyłącznie po przedstawieniu przez Wykonawcę oświadczenia podwykonawcy o jego rezygnacji z udziału w realizacji Przedmiotu umowy oraz o braku roszczeń wobec Wykonawcy i Zamawiającego z tytułu realizacji Przedmiotu umowy.
11. Jeżeli w trakcie realizacji umowy zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału

Zadanie realizowane jest w ramach projektu „Pokonać bariery” współfinansowanego z Europejskich Funduszy Strukturalnych i Inwestycyjnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, działanie 7.6 *Wsparcie rozwoju usług społecznych świadczonych w interesie ogólnym*

w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia w SWZ.

12. Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy z Wykonawcą z przyczyn leżących po jego stronie i naliczenia z tego tytułu kary umownej w sytuacji, gdy zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, a proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie nie spełnia warunków udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia w SWZ.
13. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających kwalifikacje podwykonawcy. Zamawiający wyznacza termin na dostarczenie powyższych dokumentów, termin ten jednak nie może być krótszy niż 3 dni.
14. Zamawiający w terminie 10 dni roboczych od otrzymania wniosku może zgłosić sprzeciw lub zastrzeżenia i żądać zmiany wskazanego podwykonawcy z podaniem uzasadnienia.
15. Jeżeli Zamawiający w terminie określonym wyżej od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu wraz z kopią dokumentacji dotyczącej wykonania robót określonych w umowie lub projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy. Sprzeciw Zamawiającego oznacza zakaz wykonywania robót przez podwykonawcę, wobec którego Zamawiający wniósł sprzeciw i bezskuteczność ewentualnie zawartej umowy wobec Zamawiającego.
16. Wykonawca zobowiązany jest do pełnienia funkcji koordynacyjnych w stosunku do podwykonawców, z którymi zawarł umowę.
17. Po złożeniu faktury Zamawiającemu, Wykonawca wyszczególni wartość prac dotyczącą podwykonawców wraz z oświadczeniem podwykonawców, że powyższa kwota wyczerpuje w całości ich roszczenia z tytułu wykonania danych robót.
18. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy w terminach płatności określonych w umowie o podwykonawstwo.
19. Warunkiem zapłaty Wykonawcy należnego wynagrodzenia jest przedłożenie Zamawiającemu pokwitowanych przez podwykonawców i dalszych podwykonawców potwierdzeń otrzymania zapłaty zgodnie z zawartymi z nimi umowami.
20. Za wykonane prace Wykonawca wystawiał będzie fakturę/faktury, do których załączy protokół/protokoły odbioru robót podpisane przez Podwykonawcę i Wykonawcę stwierdzające wykonanie robót objętych fakturą/fakturami. Do protokołu/protokołów Wykonawca załączy kserokopię faktury VAT odnoszącej się do ww. protokołu/protokołów oraz pisemne oświadczenie wykonawcy, co do kwoty, jaka została przelana na rachunek bankowy Podwykonawcy.
21. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji robót Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą.
22. Jeżeli w terminie określonym w zaakceptowanej przez Zamawiającego umowie o podwykonawstwo lub w przedłożonej Zamawiającemu poświadczonej „za zgodność z oryginałem” kopii o podwykonawstwo, Wykonawca nie zapłaci wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, Podwykonawca może zwrócić się z żądaniem zapłaty należnego mu wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego.

Zadanie realizowane jest w ramach projektu „Pokonać bariery” współfinansowanego z Europejskich Funduszy Strukturalnych i Inwestycyjnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, działanie 7.6 *Wsparcie rozwoju usług społecznych świadczonych w interesie ogólnym*

23. Zamawiający wezwie Wykonawcę do zgłoszenia uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy informacji o żądaniu Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy.
24. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w ust. 23, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty;
 - 2) dokonać bezpośredniej zapłaty, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty, przy czym bezpośrednia zapłata może objąć wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek;
 - 3) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku wątpliwości Zamawiającego co do wysokości lub zasadności należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy.
25. Kwotę zapłaconą podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub kwotę złożoną do depozytu sądowego, strony uznają za wykonanie zobowiązania zapłaty Zamawiającego wobec Wykonawcy.
26. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy ze zobowiązań wobec Zamawiającego za wykonanie tej części robót. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniechania Podwykonawców jak za własne na zasadzie ryzyka.
27. W umowach z Podwykonawcami Wykonawca powinien zapewnić, aby suma wynagrodzeń ustalona w nich za zakres robót wykonanych w podwykonawstwie nie przekroczyła wynagrodzenia przypadającego na ten zakres robót w niniejszej umowie.
28. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.
29. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne na zasadzie ryzyka.
30. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, przewidziany w umowie o podwykonawstwo, nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, przy czym umowa o podwykonawstwo musi uzależniać prawo do wystawienia faktury lub rachunku od dokonania odbioru przedmiotu umowy podwykonawczej przez Zamawiającego na warunkach niniejszej umowy, a wystawienie faktury lub rachunku przez podwykonawcę nie może nastąpić przed rozpoczęciem terminu, w którym Wykonawca może wystawić fakturę za tę część robót Zamawiającemu.
31. Termin zapłaty wynagrodzenia dla Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy przez Zamawiającego wynosi 21 dni od daty złożenia żądania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy do Zamawiającego po stwierdzeniu istnienia umownych podstaw do wypłaty wynagrodzenia przez Zamawiającego.
32. Postanowienia jak wyżej będą miały zastosowanie w przypadku zmian (aneksów) umów Wykonawcy z Podwykonawcami.
33. W wypadku powzięcia przez Zamawiającego informacji o realizowaniu robót przez Podwykonawców, niezgłoszonych Zamawiającemu przez Wykonawcę, Zamawiający może nakazać

Zadanie realizowane jest w ramach projektu „Pokonać bariery” współfinansowanego z Europejskich Funduszy Strukturalnych i Inwestycyjnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, działanie 7.6 *Wsparcie rozwoju usług społecznych świadczonych w interesie ogólnym*

przerwanie robót do momentu wyjaśnienia lub odstąpić od umowy. Powyższe nie będzie stanowiło podstawy do wnioskowania przez Wykonawcę o wydłużenie terminu realizacji przedmiotu/etapu/części umowy. Przerwanie robót z tego tytułu nie stanowi podstawy do żądania przez Wykonawcę wydłużenia terminu realizacji umowy.

34. W przypadku wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy Zamawiający może odstąpić od umowy. Odstąpienie takie kwalifikuje się jako zawinione przez Wykonawcę.
35. W umowach podwykonawczych strony zobowiązane są wprowadzić zakaz dokonywania cesji, zastawu, faktoringu, zbycia i przelewu wierzytelności z tych umów wynikających bez pisemnej zgody Zamawiającego, ze skutkiem bezskuteczności cesji, zastawu, faktoringu, zbycia lub przelewu wobec Zamawiającego.
36. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy wynika z umowy o podwykonawstwo, przy czym nie może przypadać na dzień wcześniejszy niż dzień wymagalności wynagrodzenia Wykonawcy.
37. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczony za zgodność z oryginałem kopie zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia ich zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w dokumentach zamówienia. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 40 000 złotych.
38. W przypadku, o którym mowa w ust. 37, podwykonawca lub dalszy podwykonawca, przedkłada poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy również Wykonawcy.
39. W przypadku, o którym mowa w ust. 37, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 30, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

§ 7

1. **Strony ustalają**, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia, zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia oraz ofertą **Wykonawcy**, będzie wynagrodzenie w formie ryczałtu (wynagrodzenie ryczałtowe).
2. Wynagrodzenie ryczałtowe netto **Wykonawcy** stanowi kwotę: zł. (słownie:/100)
3. Do należności doliczany będzie podatek od towarów i usług (VAT) w/g obowiązujących przepisów wynoszący %, co stanowi kwotę: zł (słownie:/100)
4. Ogółem wynagrodzenie ryczałtowe brutto **Wykonawcy** stanowi kwotę: zł (słownie:/100)
5. Strony postanawiają, że rozliczenie za realizację przedmiotu umowy dokonana będzie na podstawie 2 faktury (jedna faktura za wykonane roboty zewnętrzne, druga za wykonane

Zadanie realizowane jest w ramach projektu „Pokonać bariery” współfinansowanego z Europejskich Funduszy Strukturalnych i Inwestycyjnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, działanie 7.6 *Wsparcie rozwoju usług społecznych świadczonych w interesie ogólnym*

roboty wewnętrzne), zgodnie z kosztorysami ofertowymi, których łączna wartość odpowiadać będzie wysokości wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 4. (dotyczy części 1)

6. Płatności należności wynikających z tej umowy dokonywane będą na rachunki bankowe **Wykonawcy** w mechanizmie podzielonej płatności zgodnie z odrębnymi przepisami i pod warunkiem ujęcia tych rachunków w „Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT” pod rygorem złożenia należności do depozytu.

7. **Zamawiający** wprowadził rozliczanie płatności podatku VAT za pośrednictwem metody podzielonej płatności i w związku z tym **Wykonawca** jest zobowiązany do podpisania stosownego oświadczenia, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszej Umowy.

8. Na mocy art. 488 § 1 Kc świadczenia **Wykonawcy** wynikające z niniejszej umowy winny być spełnione wcześniej niż świadczenia wzajemne **Zamawiającego**.

9. Podstawą do zapłaty wynagrodzenia dla Wykonawcy jest protokół odbioru końcowego potwierdzający wykonanie i odebranie przedmiotu umowy. Termin wymagalności upływa 30 dnia od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

10. Faktura płatna będzie z rachunku bankowego płatniczego wyodrębnionego dla realizatora projektu – Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sianowie w formie przelewu na rachunek Wykonawcy.

11. Strony umowy oświadczają, iż są podatnikami VAT upoważnionymi do wystawiania i otrzymywania faktur VAT i posiadają NIP :

NIP Zamawiającego 499-04-43-571

NIP Wykonawcy

12. (Dotyczy części 1):

Faktura za roboty zewnętrzne będzie wystawiona przez Wykonawcę przy określeniu następujących danych:

Nabywca: Gmina Sianów, ul. Armii Polskiej 30, 76-004 Sianów, NIP: 499-04-43-571

ODBIORCA/Płatnik: Gminny Zakład Komunalny ul. Słowackiego 5c, 76-004 Sianów

Faktura za roboty wewnętrzne będzie wystawiona przez Wykonawcę przy określeniu następujących danych:

Nabywca: Gmina Sianów, ul. Armii Polskiej 30, 76-004 Sianów, NIP: 499-04-43-571

ODBIORCA/Płatnik: Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Sianowie, ul. Słowackiego 3a, 76-004 Sianów

(Dotyczy części 2-6)

Faktura będzie wystawiona przez Wykonawcę przy określeniu następujących danych:

Nabywca: Gmina Sianów, ul. Armii Polskiej 30, 76-004 Sianów, NIP: 499-04-43-571

ODBIORCA/Płatnik: Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Sianowie, ul. Słowackiego 3a, 76-004 Sianów

13. Wynagrodzenie Wykonawcy określone w ust. 4 obejmuje: robociznę, materiały, usługi i sprzęt użyte przez Wykonawcę do wykonania całego zakresu rzeczowego robót określonego w § 1 oraz wszelkie inne koszty związane z realizacją robót określonych niniejszą umową.

14. Wierzytelność **Wykonawcy** wynikająca z niniejszej umowy nie może być przedmiotem cesji, przelewu, zastawu, faktoringu lub zbycia na rzecz osoby trzeciej bez pisemnej zgody **Zamawiającego** pod rygorem bezskuteczności wobec **Zamawiającego**.

Zadanie realizowane jest w ramach projektu „Pokonać bariery” współfinansowanego z Europejskich Funduszy Strukturalnych i Inwestycyjnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, działanie 7.6 *Wsparcie rozwoju usług społecznych świadczonych w interesie ogólnym*

15. W uzasadnionych przypadkach **Zamawiający** dopuszcza możliwość ustanowienia przez **Wykonawcę** cesji części wierzytelności tytułem wynagrodzenia należnej mu od **Zamawiającego** na rzecz podwykonawcy, z którym **Wykonawca** zawarł zaakceptowaną lub zgłoszoną umowę, do wysokości kwoty wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy. Ustanowienie cesji może nastąpić wyłącznie za pisemną zgodą **Zamawiającego** pod rygorem nieważności, po zabezpieczeniu wszystkich zasadnych roszczeń **Zamawiającego**, podwykonawców i dalszych podwykonawców, jeśli takie wystąpią.

16. Strony wyłączają możliwość zmiany wynagrodzenia **Wykonawcy** na podstawie art. 632 § 2 Kc.

17. Zapłata wynagrodzenia wymaga przedstawienia dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, biorącym udział w realizacji części zamówienia.

18. W przypadku nieprzedstawienia przez **Wykonawcę** wszystkich dowodów zapłaty, wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom wstrzymuje się wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.

§ 9

1. **Wykonawca** nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów robót i innych świadczeń co nie wyklucza zmiany wynagrodzenia w przypadku zmiany umowy na warunkach określonych niniejszą umową.

2. Zmiana umowy wymaga uprzedniego spisania protokołu konieczności przez **Wykonawcę** i **Zamawiającego**, zatwierdzenia go przez **Zamawiającego** oraz podpisania aneksu do umowy.

3. W przypadku wykonania przez **Wykonawcę** robót bez uprzedniego podpisania umowy lub aneksu do umowy, **Zamawiający** nie ma obowiązku zapłaty wynagrodzenia za wykonane roboty nie objęte przedmiotem umowy.

4. **Wykonawca** zobowiązuje się do informowania **Zamawiającego** i Inwestora Zastępczego na piśmie o konieczności wykonania robót zamiennych, zaniechanych lub robót dodatkowych, w terminie 14 dni od daty ich stwierdzenia.

5. Przez roboty zamienne uznaje się roboty objęte zakresem rzeczowym, określonym w umowie jednak wykonywane w sposób odmienny aniżeli wynika to z umowy.

6. Ustalone w § 8 ust. 4 wynagrodzenie ryczałtowe brutto **Wykonawcy** może ulec zmianie, w drodze aneksu do umowy, w przypadku zaniechania wykonania określonych robót bądź konieczności wykonania robót zamiennych określonych i potwierdzonych protokołem konieczności sporządzonym przy udziale Inwestora Zastępczego i zatwierdzonym przez **Zamawiającego**. Wykonanie robót zamiennych nie może powodować wzrostu wynagrodzenia określonego w § 8 ust. 4 o więcej niż 7 %.

7. Roboty zamienne i zaniechane rozliczane są kosztorysem.

8. Stwierdzenie konieczności wykonania robót rozszerzających zakres robót w stosunku do przedmiotu umowy, których wykonanie z przyczyn technicznych, nieprzewidzianych przed zawarciem umowy, okazało się konieczne dla wykonania przedmiotu umowy, stwierdzają w protokole konieczności **Wykonawca**, Inwestor Zastępczy oraz **Zamawiający**.

Zadanie realizowane jest w ramach projektu „Pokonać bariery” współfinansowanego z Europejskich Funduszy Strukturalnych i Inwestycyjnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, działanie 7.6 *Wsparcie rozwoju usług społecznych świadczonych w interesie ogólnym*

9. Zamawiający może udzielić na roboty określone w ust. 8 zamówienia Wykonawcy z wolnej ręki bez stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych przy zachowaniu tych samych zasad jak określono w niniejszej umowie. Wycena tych robót będzie wykonana na podstawie tych samych cen i wskaźników kalkulacyjnych jak w kosztorysie Zamawiającego.

10. Jeżeli w trakcie realizacji robót nastąpi konieczność wykonania robót określonych w ust. 8 i zgodnie z odrębnymi przepisami możliwe będzie powierzenie wykonywania tych robót Wykonawcy będzie on mógł wykonać te roboty w ramach odrębnej umowy lub aneksu do umowy zgodnie z ust. 2 umowy na podstawie cen i wskaźników kalkulacyjnych:

Robocizna (stawka roboczogodziny) zł.

Koszty pośrednie do R i S%

Koszty zakupu M %

Zysk %

Ceny materiałów i sprzętu nie mogą być wyższe niż ceny średnie z cennika SEKOCENBUD za kwartał poprzedzający zawarcie tej umowy.

11. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 8 ust. 4 podlega zmianie w przypadku zamiany:

- 1) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego;
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne;
 - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych;
- jeżeli zmiany te mają wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

§ 10

1. W trakcie trwania umowy będą dokonywane następujące odbiory:

- 1) odbiór końcowy;
- 2) odbiór gwarancyjny;
- 3) odbiór ostateczny (pogwarancyjny).

2. Odbioru końcowego dokonują przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy przy współudziale Inwestora Zastępczego i Kierownika budowy w formie protokołu odbioru robót podpisanego przez strony umowy. W protokole wskazuje się datę lub okres prowadzenia odbioru, datę zakończenia odbioru, datę zakończenia wykonywania robót objętych odbiorem oraz ewentualnie ustalone wady/braki i czynności dotyczące ich usuwania/uzupełniania.

3. O gotowości odbioru końcowego Wykonawca obowiązany jest powiadomić Zamawiającego na piśmie.

4. Odbiór robót nastąpi w terminie 7 dni od daty ich potwierdzenia w formie pisemnej przez Inwestora Zastępczego.

5. Termin odbioru końcowego określi Zamawiający na piśmie.

6. Wykonawca przed odbiorem końcowym robót przeprowadzi przewidziane przepisami prawa próby i sprawdzenia techniczne dotyczące przedmiotu umowy.

Zadanie realizowane jest w ramach projektu „Pokonać bariery” współfinansowanego z Europejskich Funduszy Strukturalnych i Inwestycyjnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, działanie 7.6 *Wsparcie rozwoju usług społecznych świadczonych w interesie ogólnym*

7. Odbiorem końcowym objęty jest cały zakres rzeczowy robót objęty przedmiotem umowy w § 1. Odbiór końcowy robót polegać będzie na ostatecznym sprawdzeniu ilości i jakości wykonanych robót.

8. Wykonawca dostarczy w dniu odbioru jako załączniki do protokołu niezbędne dokumenty związane z wykonanymi robotami takie jak: aprobaty techniczne, certyfikaty i atesty na wbudowane materiały i urządzenia, protokoły prób i sprawdzeń technicznych, dokumenty gwarancyjne, zaświadczenia właściwych organów oraz:

1) pisemne oświadczenie kierownika budowy o zakończeniu budowy (dotyczy części 1);
2) kopie rysunków, szkiców wchodzących w skład zatwierdzonego projektu budowlanego z naniesionymi zmianami dokonanymi w trakcie budowy w uzgodnieniu z projektantem (osobą sprawującą nadzór autorski);

3) pisemne oświadczenie o właściwym zagospodarowaniu i uporządkowaniu placu budowy;

9. Jeżeli w trakcie końcowego odbioru robót zostaną stwierdzone wady dające się usunąć, Zamawiający przerywa czynność odbioru i wyznacza Wykonawcy termin na ich usunięcie.

10. O fakcie usunięcia wad Wykonawca zawiadomi Zamawiającego pisemnie, żądając jednocześnie wyznaczenia terminu wznowienia odbioru końcowego robót.

11. W terminie trzech dni roboczych od daty otrzymania pisemnego zawiadomienia Wykonawcy – Zamawiający na piśmie zawiadomi Wykonawcę o terminie odbioru robót.

12. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru końcowego robót wad nienadających się do usunięcia lub nieusuniętych zgodnie z ust. 11 Zamawiający może stosownie do swego wyboru:

1) odebrać przedmiot umowy i obniżyć wynagrodzenie proporcjonalnie do zakresu rzeczowego przedmiotu odbioru zawierającego wady, jeżeli wady te umożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy;

2) odebrać przedmiot umowy i obniżyć wynagrodzenie o szacunkowy koszt usunięcia wad przez innego Wykonawcę;

3) odmówić odbioru całości lub części wykonanych robót i żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi, jeżeli wady znacznie utrudniają lub uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy;

4) odebrać przedmiot umowy, ustalić wady do usunięcia w ramach rękojmi i żądać wydłużenia okresu rękojmi i gwarancji;

5) odebrać niewadliwy przedmiot umowy i zlecić na koszt Wykonawcy usunięcie zastępcze wadliwej części robót;

6) odmówić odbioru całości wykonanych robót i odstąpić od umowy.

13. Zamawiający wyznacza terminy przeglądu wykonanego przedmiotu umowy po odbiorze końcowym robót w okresie gwarancji, a w razie stwierdzenia wad i usterek także termin ich usunięcia.

14. Odbiór ostateczny zostanie przeprowadzony po upływie okresu gwarancyjnego określonego w umowie i będzie polegał na sprawdzeniu usunięcia wad stwierdzonych po odbiorze końcowym oraz wad powstałych i ujawnionych w okresie gwarancyjnym. Zamawiający wyznacza także termin protokolarnego usunięcia tych wad.

15. Wszystkie czynności związane z odbiorem robót wymagają formy pisemnej - protokołu podpisanego przez strony, pod rygorem nieważności.

16. Odbiór gwarancyjny odbywa się w każdym przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego wad w okresie gwarancji i rękojmi.

Zadanie realizowane jest w ramach projektu „Pokonać bariery” współfinansowanego z Europejskich Funduszy Strukturalnych i Inwestycyjnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, działanie 7.6 *Wsparcie rozwoju usług społecznych świadczonych w interesie ogólnym*

17. Do odbioru gwarancyjnego, ostatecznego i częściowego stosuje się odpowiednio postanowienia dotyczące odbioru końcowego.

18. W przypadku nieujawnienia się wad lub braków w trakcie czynności odbiorowych za datę zakończenia wykonywania przedmiotu umowy i wykonania zamówienia uznaje się datę zgłoszenia gotowości do odbioru, a w innym przypadku datę zakończenia czynności odbiorowych.

19. Potwierdzeniem wykonania przez Wykonawcę zobowiązań z tytułu rękojmi i udzielonej gwarancji jest odpowiednio protokół z ostatniego odbioru gwarancyjnego w okresie rękojmi i gwarancji, który przeprowadza się najpóźniej na 45 dni kalendarzowych przed upływem okresu rękojmi i gwarancji stwierdzający brak wad i usterek lub protokół z usunięcia wad i usterek stwierdzonych podczas tego przeglądu.

§ 11

1. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** następujące kary umowne:

1) za zwłokę w zakończeniu wykonania robót w stosunku do terminów ustalonych w umowie w wysokości w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego ryczałtowego brutto za każdy dzień zwłoki;

2) za zwłokę w usuwaniu wad lub braków stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie objętym gwarancją lub rękojmią w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego ryczałtowego brutto za każdy dzień zwłoki, liczonych od dnia następującego po dniu, w którym miało nastąpić usunięcie wady lub uzupełnienie braków;

3) za każdorazowe stwierdzenie przez **Zamawiającego** nienależytego wykonywania umowy przez **Wykonawcę** – 1000 zł;

4) za odstąpienie Zamawiającego od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy lub odstąpienie przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 15 % wynagrodzenia umownego ryczałtowego brutto;

5) za każdy dzień opóźnienia w przekazaniu jakichkolwiek dokumentów wymienionych w niniejszej umowie, w wysokości 0,05 % wynagrodzenia umownego ryczałtowego brutto;

6) za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom, w wysokości 0,3 % wynagrodzenia umownego brutto za każdą nieterminową płatność;

7) za brak zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom, w wysokości 1 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy przypadek braku zapłaty;

8) za niewywiązanie się Wykonawcy lub Podwykonawcy z obowiązku zatrudniania osób wykonujących czynności opisane w przedmiarze robót na umowę o pracę, w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto;

9) za nieterminowe przedstawienie lub nieprzedstawienie informacji o których mowa w § 7 ust. 19 i 20 każdorazowo w wysokości 5 000,00 PLN;

10) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany albo poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany Wykonawca zapłaci karę w wysokości: 0,3 % wynagrodzenia -umownego ryczałtowego brutto za jedno zdarzenie;

11) niedokonanie zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości: 1% wynagrodzenia umownego ryczałtowego brutto za jedno zdarzenie zgodnie z § 7 ust. 39;

12) za nieprzedstawienie w terminie dokumentów, o których mowa w § 7 każdorazowo w wysokości 4 000,00 zł.

Zadanie realizowane jest w ramach projektu „Pokonać bariery” współfinansowanego z Europejskich Funduszy Strukturalnych i Inwestycyjnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, działanie 7.6 *Wsparcie rozwoju usług społecznych świadczonych w interesie ogólnym*

2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar z faktur Wykonawcy, przy czym potrącenie umowne nie ogranicza w żaden sposób prawa Zamawiającego do potrącenia ustawowego.
3. W przypadku poniesienia szkody Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody.
4. Kary umowne wzajemnie się nie wykluczają i mogą być dochodzone łącznie w związku z wystąpieniem każdej z przesłanek do ich naliczenia.
5. Zamawiający może potrącić należne kary umowne z wynagrodzenia Wykonawcy lub z wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy w drodze jednostronnego oświadczenia woli.
6. Kara powinna być zapłacona przez Wykonawcę w terminie 3 dni od daty wystąpienia z żądaniem jej zapłaty, chyba że może zostać potrącona w trybie określonym w umowie. W takim przypadku prawo do potrącenia przysługuje Zamawiającemu przed doręczeniem Wykonawcy oświadczenia o naliczeniu kary umownej.
7. Kary umowne zastrzeżone w umowie nie są naliczane, jeżeli dotyczą zachowania Wykonawcy niezwiązanego bezpośrednio lub pośrednio z przedmiotem umowy lub jej prawidłowym wykonaniem.
8. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności wobec Zamawiającego, także w zakresie kar umownych, za okoliczności, za które wyłączną odpowiedzialność ponosi Zamawiający.
9. Na gruncie umowy strony za zwłokę w wykonaniu zobowiązania Wykonawcy strony uznają takie opóźnienie w jego wykonaniu, które nastąpiło z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, jego podwykonawców lub osób, którymi oni się posługują przy wykonywaniu umowy i Wykonawca został wezwany przez Zamawiającego do terminowego wykonania zobowiązania. Stan zwłoki występuje od dnia następnego po dacie wskazanej przez Zamawiającego w wezwaniu do terminowego wykonania umowy.
10. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony nie może przekroczyć 50 % całego wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 12

1. Strony ustalają, że odpowiedzialność **Wykonawcy** z tytułu gwarancji oraz rękojmi na wykonany przedmiot zamówienia wynosi m-ce.
2. **Wykonawca** robót jest odpowiedzialny względem **Zamawiającego** z tytułu gwarancji oraz rękojmi za wady fizyczne robót, stwierdzone w toku czynności odbiorowych i powstałe w okresie gwarancyjnym.
3. **Wykonawca** jest zobowiązany do usunięcia na własny koszt występujących w okresie gwarancji wad odnoszących się do przedmiotu umowy. Koszty te **Zamawiający** ma prawo pokryć w całości lub w części z udzielonego mu zabezpieczenia.
4. Jeżeli **Wykonawca** nie usunie wad w przewidzianym terminie, **Zamawiający**, niezależnie od naliczenia kar, może zlecić ich usunięcie innym osobom na koszt **Wykonawcy**.
5. O wykryciu wady w okresie gwarancji **Zamawiający** jest obowiązany zawiadomić **Wykonawcę** na piśmie w terminie 21 dni od daty jej ujawnienia.
6. Roszczenia z rękojmi **Zamawiający** zgłasza **Wykonawcy** w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia wykrycia wady.

Zadanie realizowane jest w ramach projektu „Pokonać bariery” współfinansowanego z Europejskich Funduszy Strukturalnych i Inwestycyjnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, działanie 7.6 *Wsparcie rozwoju usług społecznych świadczonych w interesie ogólnym*

7. Jeżeli **Zamawiający** nie wywiąże się z powyższego obowiązku zawiadomienia, a zwłoka spowoduje zwiększenie uszkodzenia obiektu, koszty związane z usunięciem zwiększonego uszkodzenia obciążają **Zamawiającego**.

8. Po odbiorze robót związanych z usunięciem wad z tytułu gwarancji, okres gwarancji ulega wydłużeniu o czas zgłoszenia do usunięcia wady.

9. Szczegółowe określenie warunków gwarancji zawarte zostało w formularzu karty gwarancyjnej, która stanowi *załącznik nr 4* do niniejszej Umowy. Do rękojmi za wady zastosowane mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

10. **Zamawiający** może korzystać z uprawnień z rękojmi i gwarancji zamiennie, a skorzystanie z uprawnień z jednego tytułu nie wyłącza możliwości stosowania uprawnień z drugiego tytułu. Okresy gwarancji i rękojmi biegą równocześnie.

11. **Wykonawca** obowiązany jest zwrócić **Zamawiającemu** równowartość nałożonych na **Zamawiającego** kar przez Instytucję dofinansowującą realizację przedmiotu umowy, jeżeli **Zamawiający** zostanie obciążony takimi karami na skutek działań lub zaniechań **Wykonawcy**.

12. **Wykonawca** obowiązany jest do naprawienia szkody w związku z utratą przez **Zamawiającego** dofinansowania przedmiotu umowy z uwagi na działania lub zaniechania **Wykonawcy**, w szczególności do zapłaty odszkodowania w wysokości odpowiadającej kwocie utraconego dofinansowania.

13. **Zamawiający** w formie pisemnej wezwie **Wykonawcę** do zapłaty należności wskazanych w ust. 11 i 12 wskazując jednocześnie terminy i sposób ich zapłaty.

§ 13

1. Oprócz przypadków określonych zgodnie z art. 656 § 1 Kodeksu cywilnego oraz wskazanych w umowie, stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1) **Zamawiającemu** przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:

- a) **Wykonawca** nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje robót;
- b) **Wykonawca** przerwał realizację robót i przerwa z winy **Wykonawcy** trwa dłużej niż 10 dni;
- c) jeżeli pomimo uprzednich pisemnych (dwukrotnych) zastrzeżeń **Zamawiającego**, **Wykonawca** nie wykonuje robót zgodnie z warunkami umowy lub zaniedbuje zobowiązania umowne;

d) **Wykonawca** naruszy inne istotne postanowienia umowy, w szczególności - jeśli parametry wykonywanego przedmiotu umowy będą odbiegać od wymaganych przez **Zamawiającego** w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i mimo pisemnego wezwania do wykonania w wyznaczonym terminie lub zaprzestania naruszania postanowień umowy do wezwania się nie zastosuje;

e) w przypadku stwierdzenia, że jakość wykonywanych robót nie odpowiada umowie lub obowiązującym normom i warunkom technicznym wykonania i odbioru robót budowlanych, a **Wykonawca** nie wykonał tych robót ponownie zgodnie z umową lub obowiązującymi normami i warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych;

f) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, **Zamawiający** może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od

Zadanie realizowane jest w ramach projektu „Pokonać bariery” współfinansowanego z Europejskich Funduszy Strukturalnych i Inwestycyjnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, działanie 7.6 *Wsparcie rozwoju usług społecznych świadczonych w interesie ogólnym*

dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy;

g) ogłoszono upadłość Wykonawcy lub oddalono wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy z powodu braku środków na jej przeprowadzenie;

h) wydano nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub zrzeczenia się przez Wykonawcę majątku na rzecz wierzycieli;

i) Wykonawca przystąpił do likwidacji swojej firmy, również w razie likwidacji w celu przekształcenia lub restrukturyzacji;

j) wobec Wykonawcy wszczęto postępowanie egzekucyjne, w wyniku, którego doszło do zajęcia rachunku bankowego, wierzytelności i innych praw majątkowych Wykonawcy przysługujących od Zamawiającego;

k) Zamawiający powziął informację o realizowaniu robót przez Podwykonawców, niezgłoszonych Zamawiającemu przez Wykonawcę;

l) z powodu utraty przez Wykonawcę wymaganych zdolności do wykonania przedmiotu umowy lub rezygnacji z podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu i Wykonawca nie przedłożył Zamawiającemu dowodów potwierdzających, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

2) **Wykonawcy** przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:

a) **Zamawiający** odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru sporządzonego zgodnie z warunkami umowy;

b) **Zamawiający** nie wywiązuje się z umownych warunków zapłaty wynagrodzenia **Wykonawcy**.

2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z uzasadnieniem pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.

3. W przypadku odstąpienia od umowy **Wykonawcę** oraz **Zamawiającego** obciążają następujące obowiązki szczególne:

1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy **Wykonawca** przy udziale **Zamawiającego** sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia od umowy;

2) **Wykonawca** zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, która odstąpiła od umowy;

3) **Wykonawca** sporządzi wykaz materiałów, konstrukcji i urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez **Wykonawcę** do realizacji innych robót nie objętych umową, jeżeli odstąpienie nastąpiło z przyczyn zależnych od **Zamawiającego**;

4) **Wykonawca** zgłosi do dokonania przez **Zamawiającego** odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które odpowiada **Wykonawca**. Najpóźniej w terminie 10 dni **Wykonawca** usunie z terenu budowy materiały własne, sprzęt oraz urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wniesione.

4. **Zamawiający** w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiada, obowiązany jest do:

1) dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia od umowy;

Zadanie realizowane jest w ramach projektu „Pokonać bariery” współfinansowanego z Europejskich Funduszy Strukturalnych i Inwestycyjnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, działanie 7.6 *Wsparcie rozwoju usług społecznych świadczonych w interesie ogólnym*

- 2) rozliczenia się z **Wykonawcą** z tytułu nierozliczonych w inny sposób kosztów budowy, chyba że **Wykonawca** wyrazi zgodę na przejęcie tych obiektów i urządzeń;
- 3) rozliczenia wzajemnych należności w tym naliczonych kar umownych.

§ 14

1. **Zmiana nieistotnych postanowień** zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru **Wykonawcy** może nastąpić wyłącznie za zgodą obustronną wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.

2. Na podstawie art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych, **Zamawiający** przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień umowy zawartej z wybranym **Wykonawcą** w następujących przypadkach:

1) gdy nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, **Zamawiający** dopuszcza możliwość niezrealizowania pełnego zakresu przedmiotu zamówienia wraz z odpowiednim zmniejszeniem wynagrodzenia umownego;

2) gdy z przyczyn niezależnych od **Zamawiającego** nie jest możliwe dochowanie umownego terminu wykonania umowy z powodu nadzwyczajnych warunków atmosferycznych związanych z wystąpieniem:

a) klęski żywiołowej,

b) wystąpieniem nietypowych dla klimatu polskiego warunków atmosferycznych odbiegających od typowych, szczególnie niesprzyjających, uniemożliwiających prowadzenie zamówień/robót budowlanych zgodnie z technologią ich wykonywania, przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów, np. gradobicia, trąby powietrzne, zjawiska niestandardowe w klimacie polskim potwierdzonych w dzienniku budowy przez kierownika budowy i **Zamawiającego**;

3) gdy na skutek konieczności wykonania innych zamówień lub robót, których wykonanie jest niezbędne dla prawidłowego wykonania oraz zakończenia podstawowego przedmiotu zamówienia nie jest możliwe dochowanie umownego terminu wykonania zamówienia wraz ze wszystkimi konsekwencjami występującymi w związku z przedłużeniem tego terminu;

4) gdy konieczność dokonania zmiany wynika ze zmiany przepisów prawa Unii Europejskiej lub prawa krajowego powodujących konieczność dostosowania dokumentacji do zmiany przepisów, które nastąpiły w trakcie realizacji zamówienia;

5) gdy konieczność dokonania zmiany wynika ze zmiany sposobu spełnienia świadczenia, zmiany parametrów realizowanego zamówienia, zmian technologicznych, w szczególności: konieczność realizacji projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych, materiałowych niż wskazane w dokumentacji projektowej, w sytuacji, gdy zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziłoby niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem projektu bądź ze względu na zmiany obowiązującego prawa gdy konieczność dokonania zmiany wynika ze zmiany osób wskazanych w ofercie, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, na inne osoby pod warunkiem, że nowe osoby będą spełniać wymagania (warunki) opisane dla tej osoby w specyfikacji warunków zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego i będą zatrudnione na warunkach nie gorszych niż zawartych w specyfikacji warunków zamówienia;

7) gdy konieczność dokonania zmiany wynika ze zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy, na którego zasoby **Wykonawca** powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ustawy w celu

Zadanie realizowane jest w ramach projektu „Pokonać bariery” współfinansowanego z Europejskich Funduszy Strukturalnych i Inwestycyjnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, działanie 7.6 *Wsparcie rozwoju usług społecznych świadczonych w interesie ogólnym*

wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 57 ust. 1 ustawy, pod warunkiem wykazania **Zamawiającemu**, iż proponowany inny podwykonawca lub **Wykonawca** samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia,

8) gdy niedotrzymanie pierwotnego terminu realizacji umowy, stanowi konsekwencję działania sił wyższych niezależnych od **Wykonawcy**, nie stanowiących jego i podwykonawców problemów organizacyjnych, których nie można było przewidzieć, poza zdarzeniami zwykłymi – zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia terminu realizacji umowy o czas niezbędny do usunięcia konsekwencji działania siły wyższej; siła wyższa, o której mowa wyżej jest to zdarzenie niezależne od Wykonawcy, nie stanowiące jego problemów organizacyjnych, którego strony umowy nie mogły przewidzieć, któremu nie mogły zapobiec ani któremu nie mogły przeciwdziałać, a które uniemożliwiają wykonawcy wykonanie w części lub w całości jego zobowiązania wynikającego z niniejszej umowy;

9) gdy zmiany będą korzystne dla Zamawiającego i nie będą:

a) wprowadzały warunków, które, gdyby zostały ujęte w ramach procedury przetargowej udzielenia zamówienia umożliwiłyby dopuszczenie innych ofert niż ta, która została pierwotnie dopuszczona;

b) modyfikowały równowagi ekonomicznej umowy na korzyść wykonawcy w sposób, który nie był przewidziany w postanowieniach pierwotnego zamówienia.

3. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy lub umowy ramowej w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:

1) zmiany dotyczą realizacji dodatkowych dostaw, usług lub robót budowlanych od dotychczasowego Wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:

a) zmiana Wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,

b) zmiana Wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego,

c) wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie;

2) zostały spełnione łącznie następujące warunki:

a) konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,

b) wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie;

3) **Wykonawcę**, któremu **Zamawiający** udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy **Wykonawca**:

a) w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego **Wykonawcy** lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,

b) w wyniku przejęcia przez **Zamawiającego** zobowiązań **Wykonawcy** względem jego podwykonawców;

4) zmiany, niezależnie od ich wartości, nie są istotne w rozumieniu art. 454 ustawy;

Zadanie realizowane jest w ramach projektu „Pokonać bariery” współfinansowanego z Europejskich Funduszy Strukturalnych i Inwestycyjnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, działanie 7.6 *Wsparcie rozwoju usług społecznych świadczonych w interesie ogólnym*

5) łączna wartość zmian jest mniejsza od 15 % wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.

4. W przypadkach, o których mowa w ust. 3 pkt 1 i 2 oraz pkt 3 lit. a, **Zamawiający** nie może wprowadzać kolejnych zmian umowy w celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy.

5. W przypadkach, o których mowa w ust. 3 pkt 2 i 5, zmiany postanowień umownych nie mogą prowadzić do zmiany charakteru umowy.

6. W przypadku gdy umowa jest zawarta na okres dłuższy niż 12 miesięcy, każda ze stron umowy może żądać zmiany wysokości wynagrodzenia należnego **Wykonawcy**, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia o $\pm 15\%$. Przez zmianę ceny materiałów lub kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia wykonawcy zawartego w ofercie.

7. Początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia ustala się na dzień zawarcia umowy. Jeżeli umowa została zawarta po upływie 180 dni od dnia upływu terminu składania ofert, początkowym terminem ustalenia zmiany wynagrodzenia jest dzień otwarcia ofert.

8. Zmiany wynagrodzenia dokonuje się z użyciem wskaźnika zmiany ceny materiałów lub kosztów ogłaszanych w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, w ciągu 3 miesięcy od dnia jego ogłoszenia. Podstawą ustalenia zmiany jest iloczyn wynagrodzenia wykonawcy, % udziału danego materiału lub kosztu w robotach niewykonanych oraz wskaźnika ogłoszonego pomniejszonego o 15 pp.

§ 15

1. **Zamawiający** może rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:

1) **Wykonawca** w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie przepisów ustawy;

2) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że państwo polskie uchybiło zobowiązaniom, które ciąży na nim na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE i dyrektywy 2014/25/UE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem przepisów prawa Unii Europejskiej;

3) wszczęto w stosunku do **Wykonawcy** postępowanie o ogłoszenie upadłości, postępowanie restrukturyzacyjne lub w przypadku jego zasadniczej reorganizacji (np.: poprzez podział lub połączenie) oraz postawienia z jakiegokolwiek przyczyny **Wykonawcy** w stan likwidacji lub zostanie wydany nakaz zajęcia mienia albo rachunku bankowego **Wykonawcy** czyniącym wątpliwym wykonanie umowy zgodnie z jej postanowieniami.

2. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 **Wykonawca** może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 16

1. Prawa do odstąpienia **Zamawiający** może wykonywać w terminie 45 dni od dnia ujawnienia istnienia podstaw do złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy.

Zadanie realizowane jest w ramach projektu „Pokonać bariery” współfinansowanego z Europejskich Funduszy Strukturalnych i Inwestycyjnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, działanie 7.6 *Wsparcie rozwoju usług społecznych świadczonych w interesie ogólnym*

2. Ewentualne oświadczenia o odstąpieniu od umowy strony mogą składać sobie wzajemnie ze skutkiem na przyszłość lub ze skutkiem od dnia podpisania umowy stosownie do treści oświadczenia o odstąpieniu od umowy.
3. Strony umowy zobowiązują się wzajemnie informować o wszelkich zmianach mogących mieć wpływ na wykonanie treści umowy, w tym w szczególności zmianie adresu miejsca zamieszkania lub siedziby a wysłanie pisma na ostatni znany adres strony uznają za skuteczne doręczenie.
4. Integralną częścią niniejszej umowy są zapisy w Specyfikacji Warunków Zamówienia i oferta przetargowa **Wykonawcy**. W przypadku rozbieżności SWZ, umowy lub oferty **Wykonawcy** o treści zobowiązania pomiędzy stronami rozstrzyga umowa i SWZ.

§ 17

1. Strony ustalają, że do rozpatrzenia spraw spornych wynikających z niniejszej umowy jest Sąd właściwy dla siedziby **Zamawiającego**.
2. Obowiązkiem **Wykonawcy** jest występowanie do **Zamawiającego** o aneksowanie umowy w zakresie zmiany adresu siedziby **Wykonawcy** lub adresu do korespondencji w terminie 7 dni od dnia zaistnienia takiej zmiany pod rygorem uznania za skuteczne wobec **Wykonawcy** doręczeń korespondencji w tym oświadczeń woli i wiedzy pod adres **Wykonawcy** wskazany w tej umowie przy odpowiednim zastosowaniu w stosunkach między stronami przepisów art. 131, 133, 135, 136, 138 i 139 Kpc.
3. Strony na podstawie art. 458(9) Kpc wyłączają w ewentualnym ich sporze sądowym dowód z zeznań świadków nie będących uczestnikami procesu budowlanego w rozumieniu ustawy Prawo budowlane.

§ 18

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych i ustawy Prawo budowlane.

§ 19

Wykaz załączników do Umowy:

- Nr 1 – Oferta Wykonawcy.
- Nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy w sprawie metody podzielonej płatności.
- Nr 3 – Specyfikacja Warunków Zamówienia.
- Nr 4 – Formularz karty gwarancyjnej.

§ 20

Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa egzemplarze dla **Zamawiającego** i jeden egzemplarz dla **Wykonawcy**.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Zadanie realizowane jest w ramach projektu „Pokonać bariery” współfinansowanego z Europejskich Funduszy Strukturalnych i Inwestycyjnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, działanie 7.6 *Wsparcie rozwoju usług społecznych świadczonych w interesie ogólnym*

Załącznik nr 2 do umowy
z dnia

.....dnia.....

.....
.....
.....

(Nazwa i adres Wykonawcy, NIP, REGON)

O Ś W I A D C Z E N I E

1. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego wskazany w fakturach wystawionych w związku z realizacją umowy zawartej z Miejsko-Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Sianowie ul. Słowackiego 3a, 76-004 Sianów nr/2022 z dn. r. jest numerem właściwym do dokonywania rozliczeń na zasadach podzielnej płatności (split payment), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1781 ze zm.)

2. W przypadku złożenia ustrukturyzowanej faktury, Wykonawca proszony jest o poinformowanie Zamawiającego o swoim zamiarze w terminie 7 dni przed terminem jej złożenia. Zamawiający niezwłocznie przekaże Wykonawcy informację o numerze konta na platformie PEF.

.....

Zadanie realizowane jest w ramach projektu „Pokonać bariery” współfinansowanego z Europejskich Funduszy Strukturalnych i Inwestycyjnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, działanie 7.6 *Wsparcie rozwoju usług społecznych świadczonych w interesie ogólnym*

Załącznik nr 4 do umowy

Formularz karty gwarancyjnej

Karta gwarancyjna wykonanych robót w okresie gwarancji

sporządzona w dniu roku

Zamawiający:

Wykonawca:

Umowa:

Przedmiot umowy:

1. Charakterystyka techniczna przedmiotu, gwarancji umowy

Przedmiotem zamówienia są roboty dotyczące zadania pn.:

Zadanie/Część

.....

2. Data odbioru końcowego:

3. Ogólne warunki gwarancji jakości:

1) **Wykonawca** oświadcza, że objęty niniejszą kartą gwarancyjną przedmiot objęty gwarancją został wykonany niewadliwie, zgodnie z umową, zasadami wiedzy technicznej i przepisami techniczno - budowlanymi.

2) **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości za wady fizyczne stwierdzone w toku czynności odbiorowych i powstałe w okresie gwarancji.

3) Okres gwarancji wynosim-ce, licząc od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego.

4) W okresie gwarancji **Wykonawca** obowiązany jest do usunięcia na własny koszt ujawnionych wad. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie.

5) Terminy usuwania wad:

a) jeśli wada uniemożliwia zgodne z obowiązującymi przepisami użytkowanie obiektu w ciągu 1 doby,

b) w pozostałych przypadkach, w terminie uzgodnionym w protokole spisany przy udziale obu stron, nie dłużej jednak niż w ciągu 7 dni.

6) Jeżeli wada fizyczna elementu obiektu o dłuższym okresie gwarancji spowodowała uszkodzenie elementu, dla którego okres gwarancji już upłynął, **Wykonawca** zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia wad w obu elementach.

Zadanie realizowane jest w ramach projektu „Pokonać bariery” współfinansowanego z Europejskich Funduszy Strukturalnych i Inwestycyjnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, działanie 7.6 *Wsparcie rozwoju usług społecznych świadczonych w interesie ogólnym*

7) Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji wady powstałe na skutek:

a) siły wyższej pod pojęciem, których strony utrzymują: stan wojny, stan klęski żywiołowej i strajk generalny,

b) normalnego zużycia obiektu lub jego części,

c) szkód wynikłych z wyłącznej winy **Zamawiającego**, a szczególnie konserwacji i użytkowania obiektu w sposób niezgodny z instrukcją lub zasadami eksploatacji i użytkowania.

8) W celu umożliwienia kwalifikacji zgłoszonych wad, przyczyn ich powstania i sposobu usunięcia **Zamawiający** zobowiązuje się do przechowania otrzymanej w dniu odbioru dokumentacji powykonawczej i protokołu przekazania obiektu do użytkowania.

9) O wykryciu wady **Zamawiający** jest zobowiązany powiadomić **Wykonawcę** na piśmie w terminie do 7 dni od daty jej ujawnienia.

10) **Wykonawca** nie odpowiada za wady powstałe w wyniku zwłoki w zawiadomieniu go o wadzie, jeżeli wada ta spowodowała inne wady lub uszkodzenia, których można było uniknąć, gdyby w terminie zawiadomiono **Wykonawcę** o zaistniałej wadzie.

11) **Wykonawca** jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prac nad usuwaniem wad.

Warunki gwarancji podpisali:

Udzielający gwarancji

Przyjmujący gwarancję

Przedstawiciel Wykonawcy

Przedstawiciel/e/ Zamawiającego

Zadanie realizowane jest w ramach projektu „Pokonać bariery” współfinansowanego z Europejskich Funduszy Strukturalnych i Inwestycyjnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, działanie 7.6 *Wsparcie rozwoju usług społecznych świadczonych w interesie ogólnym*

Załącznik nr 6 do SWZ

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.: Likwidacja barier architektonicznych w miejscu zamieszkania w ramach projektu „Pokonać bariery”

(podać pełną nazwę i adres/siedzibę Wykonawcy)

Przedkładamy wykaz robót budowlanych potwierdzający spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej.

Lp.	Zakres roboty budowlanej	Wartość brutto roboty budowlanej	Data i miejsce realizacji [od dzień/miesiąc/rok do dzień/miesiąc/rok]	Podmiot, na rzecz którego roboty te zostały wykonane [pełna nazwa i adres podmiotu będącego stroną umowy]	Czy wykonawca uczestniczył w wykonaniu roboty budowlanej wskazanej w kol. 2 [podać TAK/NIE]	Nr załącznika/ do Wykazu robót budowlanych w postaci dowodu określającego czy te roboty zostały wykonane należycie [np. referencja]
1	2	3	4	5	6	7

Data: _____

.....
(podpis)

Zadanie realizowane jest w ramach projektu „Pokonać bariery” współfinansowanego z Europejskich Funduszy Strukturalnych i Inwestycyjnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, działanie 7.6 *Wsparcie rozwoju usług społecznych świadczonych w interesie ogólnym*

Załącznik nr 7 do SWZ

WYKAZ OSÓB skierowanych do realizacji zamówienia
Likwidacja barier architektonicznych w miejscu zamieszkania w ramach projektu „Pokonać bariery”

(podać pełną nazwę i adres/siedzibę Wykonawcy)

Przedkładamy wykaz osób potwierdzający spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

Lp.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe, uprawnienia (*) – niepotrzebne skreślić	Doświadczenie	Wykształcenie	Zakres wykonywanych czynności	Informacja o podstawie do dysponowania osobą
1	2	3	4	5	6	7
		uprawnienia w kierownika budowy/ robót lub odpowiadające ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów (wskazać numer, rodzaj i zakres posiadanych uprawnień budowlanych) (*)				

Data: _____

.....
(podpis)