GBP.271.1.2023

## SPECYFIKACJA

**WARUNKÓW**

## ZAMÓWIENIA (SWZ)

**Tryb postępowania**: Tryb podstawowy bez negocjacji - art. 275 pkt 1 o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy   
z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U.   
z 2021r., poz. 1710) – dalej ustawy PZP lub PZP.

**Przedmiot zamówienia:**

**Dostawa gazu ziemnego obejmująca sprzedaż i dystrybucję   
dla Gminnej Biblioteki Publicznej w Pszczółkach.**

**Część I Informacje ogólne**

**Część II Druk Oferta**

**Część III Istotne dla stron postanowienia umowne**

Zatwierdzono, dnia 21.02.2023 r.

**/-/ Michał Piotrowicz**

**Dyrektor Gminnej Biblioteki Publicznej w Pszczółkach**

**Część I. Informacje ogólne**

1. **Nazwa oraz adres Zamawiającego;**

Gminna Biblioteka Publiczna w Pszczółkach, ul. Kościelna 8 A, 83-032 Pszczółki,

tel. 506-280-248,

strona internetowa: [www.gbppszczolki.pl](http://www.pszczolki.pl/)

adres e-mail: biblioteka@pszczolki.pl

**Postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.**

**Składanie ofert następuje za pośrednictwem portalu e-zamówienia dostępnego pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl/**

Uwaga! Zamawiający przypomina, że w toku postępowania zgodnie z art. 61 ust. 2 ustawy PZP komunikacja ustna dopuszczalna jest jedynie w toku negocjacji lub dialogu oraz w odniesieniu   
do informacji, które nie są istotne. Zasady dotyczące sposobu komunikowania się zostały przez Zamawiającego umieszczone w pkt. 11 niniejszej SWZ.

**2. Tryb udzielenia zamówienia;**

2.1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym, o jakim stanowi art. 275 pkt 1 ustawy PZP oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”.

2.2. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia negocjacji.

2.3. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych, o jakich mowa w art. 3 ustawy PZP.

2.4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

2.5. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.

2.6. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.

2.7. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy PZP.

2.8. Zamawiający nie wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. - Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1510 z późn. zm.).

2.9. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 PZP.

**3. Opis przedmiotu zamówienia;**

Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa dostawa i dystrybucja paliwa gazowego – gazu ziemnego wysokometanowego typu E, przy ciśnieniu nie niższym niż 1,6 kPA, na potrzeby Zamawiającego   
w okresie od dnia podpisania umowy do 31.12.2023 r. do instalacji znajdującej się w budynku Gminnej Biblioteki Publicznej w Pszczółkach, ul. Kościelna 8 A, 83-032 Pszczółki, (nr punktu poboru: 8018590365500025685188). **Grupa taryfowa BW-4.**

1. Łączne, przewidywane zużycie paliwa gazowego wynosi: 169.000,00 kWh.
2. Podana przewidywana ilość zużycia paliwa gazowego może odbiegać od faktycznego zużycia paliwa gazowego w okresie trwania umowy. Ilość ta ma jedynie charakter orientacyjny służący porównaniu złożonych ofert i w żadnym wypadku nie stanowi ze strony Zamawiającego zobowiązania do zakupu paliwa gazowego w podanej ilości. Wykonawcy nie będzie przysługiwało żadne roszczenie z tytułu niepobrania przez Zamawiającego przewidywanej ilości paliwa gazowego. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie obliczane według cen jednostkowych określonych w ofercie i ilości faktycznego zużycia paliwa gazowego w poszczególnych miejscach odbioru. Rozliczenia za sprzedaż i dystrybucję gazu będą dokonywane na podstawie wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego (danych przekazanych przez Operatora Systemu Dystrybucyjnego, zwanego dalej OSD).
3. Zamawiający przewiduje ewentualne odchylenie wolumenu względem zapotrzebowania podstawowego na poziomie około +/- 20%.
4. Wykonawca będzie dostarczał paliwo gazowe zgodnie z obowiązującymi standardami jakościowymi obsługi odbiorców.
5. Dostarczenie paliwa gazowego będzie odbywać się na podstawie umowy kompleksowej sprzedaży i dystrybucji paliwa gazowego i będzie wykonywane zgodnie z obowiązującym prawem, w szczególności na warunkach określonych przez ustawę z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1385, z późn. zm.) i rozporządzeniami wykonawczymi   
   do tej ustawy.
6. Do obowiązków Wykonawcy będzie należało terminowe dokonanie wszelkich czynności   
   i uzgodnień z OSD, niezbędnych do przeprowadzenia procedury zmiany Sprzedawcy, poczynając od złożenia OSD zgłoszenia o zawarciu umowy na sprzedaż i dystrybucję paliwa gazowego.
7. Zamawiający udzieli Wykonawcy stosownego pełnomocnictwa do przeprowadzenia niezbędnych formalności, aby było możliwe skuteczne zawarcie nowej umowy umożliwiające rozpoczęcie świadczenia w terminie od dnia podpisania umowy. Zamawiający przekaże wszelkie brakujące dane do uzupełnienia wniosków Sprzedawcy. Przeprowadzenie tych czynności jest częścią przedmiotu umowy. Koszt zmiany Sprzedawcy ponosi Wykonawca.
8. Wykonawca odpowiedzialny będzie za całokształt, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie zamówienia, za jakość, staranność przy realizacji zamówienia, rozumiana jako staranność profesjonalisty w działalności objętej przedmiotem niniejszego zamówienia.
9. Dostarczone paliwo gazowe będzie wykorzystywane do celów opałowych. Wszystkie punkty poboru gazu, są zwolnione z podatku akcyzowego. Oświadczenia w sprawie przeznaczenia zakupionego gazu, dla potrzeb podatku akcyzowego, zostaną przekazane Wykonawcy   
   przy podpisywaniu umów.
10. Obecnie sprzedaż paliwa gazowego na potrzeby Zamawiającego realizowana jest w oparciu   
    o umowy kompleksowe dostarczania paliwa gazowego dla odbiorcy niebędącego konsumentem, pobierającego paliwo gazowe z sieci dystrybucyjnej w ilości do 110 kWh/h.
11. Dane OSD: PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o., ul. Jana Kazimierza 3, 01-248 Warszawa (stawki dystrybucyjne należy przyjąć dla obszaru taryfowego gdańskiego).

Opis przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień:

09123000-7 - gaz ziemny;

65200000-5 – przesył gazu i podobne usługi.

**4. Termin wykonania zamówienia;**

Termin wykonania przedmiotu zamówienia do dnia **31.12.2023 r.**

**5. Warunki udziału w postępowaniu;**

* 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu   
     na zasadach określonych w pkt. 7 SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
  2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1. **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

1. **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej,   
   o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Warunkiem udziału w postępowaniu jest posiadanie uprawnień do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie obrotu paliwami gazowymi oraz w zakresie dystrybucji paliwa gazowego. Zamawiający uzna spełnienie tego warunku, gdy Wykonawca wykaże, że posiada ważną:

- koncesję w zakresie obrotu paliwami gazowymi wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki zgodnie w wymogami ustawy z dnia 10 kwietnia Prawo energetyczne (Dz. U.   
z 2022r. poz. 1385, ze zm.);

- koncesję w zakresie dystrybucji paliw gazowych wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki zgodnie w wymogami ustawy z dnia 10 kwietnia Prawo energetyczne (Dz. U.   
z 2022r. poz. 1385, ze zm.) lub (jeżeli Wykonawca nie jest właścicielem sieci na obszarze, na którym znajduje się miejsce dostaw gazu ziemnego) ważną umowę z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego na świadczenie usług dystrybucji paliwa gazowego umożliwiającą realizowanie dostaw do punktów odbioru.

1. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

1. **zdolności technicznej lub zawodowej:**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

6.3. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej – dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców.

6.4. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

1. **Podstawy wykluczenia z postępowania:**
   1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:

* w art. 108 ust. 1 PZP;
* w art. 109 ust. 1 pkt 4, 8, 9 i 10 PZP;
* w art. 7 ust. 1 w związku z art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (dz. U. z 2022 r., poz. 835, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1. wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych   
   w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa   
   w art. 1 pkt 3 ustawy;
2. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę   
   na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
3. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105   
   i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006   
   i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Powyższe wykluczenie następować będzie na okres trwania ww. okoliczności. W przypadku wykonawcy lub uczestnika konkursu wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy, zamawiający odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielnie zamówienia publicznego lub ofertę takiego wykonawcy lub uczestnika konkursu, nie zaprasza go do złożenia oferty wstępnej, oferty podlegającej negocjacjom, oferty dodatkowej, oferty   
lub oferty ostatecznej, nie zaprasza go do negocjacji lub dialogu, a także nie prowadzi z takim wykonawcą negocjacji lub dialogu, odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie, nie zaprasza do złożenia pracy konkursowej lub nie przeprowadza oceny pracy konkursowej, odpowiednio do trybu stosowanego do udzielenia zamówienia publicznego oraz etapu prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

**Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1-6 PZP, w art. 109 ust. 1 pkt 4, 8, 9, 10 PZP oraz w art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego:**

1. art. 108 ust. 1 pkt 1 PZP - wykonawca będący osobą fizyczną został prawomocnie skazany   
   za przestępstwo:

*a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,*

*b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,*

*c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,*

*d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa   
w art. 299 Kodeksu karnego,*

*e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,*

*f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9   
ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),*

*g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego,   
lub przestępstwo skarbowe,*

*h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom   
na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,*

*– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego*

1. art. 108 ust. 1 pkt 2 PZP - urzędujący członek organu zarządzającego lub nadzorczego wykonawcy, wspólnik spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza  
   w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta został prawomocnie skazany za przestępstwo, o którym mowa w pkt. 1),
2. art. 108 ust. 1 pkt 3 PZP - wobec wykonawcy wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek   
   na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek   
   na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności,
3. art. 108 ust. 1 pkt 4 PZP - wobec wykonawcy prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania   
   się o zamówienia publiczne,
4. art. 108 ust. 1 pkt 5 PZP - wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające   
   na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie,
5. art. 108 ust. 1 pkt 6 PZP - w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 PZP, doszło   
   do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy   
   lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu [ustawy](https://sip.lex.pl/#/document/17337528?cm=DOCUMENT)  
   z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane   
   tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
6. art. 109 ust. 1 pkt 4 PZP - w stosunku do wykonawcy otwarto likwidację, ogłoszono jego upadłość, jego aktywami zarządza likwidator lub sąd, wykonawca zawarł układ  
   z wierzycielami, jego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury,
7. art. 109 ust. 1 pkt 8 PZP - wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych,
8. art. 109 ust. 1 pkt 9 PZP - wykonawca bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące   
   dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
9. art. 109 ust. 1 pkt 10 PZP - wykonawca w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
10. w art. 7 ust. 1 pkt 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,   
    z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego   
    na podstawie ustawy Pzp wyklucza się wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014   
    albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej   
    o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy,
11. w art. 7 ust. 1 pkt 2 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,   
    z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego   
    na podstawie ustawy Pzp wyklucza się wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej   
    o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
12. w art. 7 ust. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,   
    z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego   
    na podstawie ustawy Pzp wyklucza się wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r.   
    o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony   
    w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014   
    albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r.,   
    o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej   
    o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Wykluczenie z pkt 11-13 następować będzie na okres trwania ww. okoliczności. W przypadku wykonawcy lub uczestnika konkursu wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy, zamawiający odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielnie zamówienia publicznego lub ofertę takiego wykonawcy lub uczestnika konkursu, nie zaprasza go do złożenia oferty wstępnej, oferty podlegającej negocjacjom, oferty dodatkowej, oferty lub oferty ostatecznej, nie zaprasza go do negocjacji lub dialogu, a także nie prowadzi z takim wykonawcą negocjacji lub dialogu, odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie, nie zaprasza do złożenia pracy konkursowej lub nie przeprowadza oceny pracy konkursowej, odpowiednio do trybu stosowanego do udzielenia zamówienia publicznego oraz etapu prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

* 1. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 PZP.

1. **Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia (Podmiotowe środki dowodowe):**

8.1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z **Załącznikiem nr 1 do SWZ**;

8.2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 8.1. stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

8.3. Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia  
w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.

* 1. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy obejmują:
     1. Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności   
        do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 275), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu,   
        albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami   
        lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku  
        o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego   
        do tej samej grupy kapitałowej – **załącznik nr 5 do SWZ**;
     2. ważną koncesję w zakresie obrotu paliwami gazowymi wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki zgodnie w wymogami ustawy z dnia 10 kwietnia Prawo energetyczne (t.j. Dz. U.   
        z 2022r. poz. 1385, ze zm.);
     3. ważną koncesję w zakresie dystrybucji paliw gazowych wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki zgodnie w wymogami ustawy z dnia 10 kwietnia Prawo energetyczne (t.j. Dz. U.   
        z 2022r. poz. 1385, ze zm.) lub (jeżeli Wykonawca nie jest właścicielem sieci na obszarze,   
        na którym znajduje się miejsce dostaw gazu ziemnego) ważną umowę z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego na świadczenie usług dystrybucji paliwa gazowego umożliwiającą realizowanie dostaw do punktów odbioru.

8.5. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:

1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał  
w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP dane umożliwiające dostęp do tych środków;

2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1.

8.6.Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość  
i aktualność.

8.7.W zakresie nieuregulowanym ustawą PZP lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r.   
w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych   
dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu  
o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

8.8. Sposób sporządzania oraz sposób przekazywania dokumentów przekazywanych w postępowaniu  
o udzielenie zamówienia publicznego:

* + 1. Dokumenty takie jak:

1. oferta,
2. oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP,
3. podmiotowe środki dowodowe w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 PZP,
4. zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 PZP,
5. przedmiotowe środki dowodowe,
6. pełnomocnictwa,
7. dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 PZP,

- składa się w **formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP, składa się pod rygorem nieważności w wyżej wymienionych formach.**

* + 1. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w pkt. 8.8.1., przekazywane  
       w postępowaniu o udzielenie zamówienia, **sporządza się w postaci elektronicznej**, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r.  
       o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne **lub** **jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości** przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
    2. Wprzypadku, gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa  
       w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji  
       (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 12332 ze zm.), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.
    3. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty   
       lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
    4. Dokumenty elektroniczne przekazuje się w postępowaniu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych przez Zamawiającego w pkt. 11.2. SWZ.
    5. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 PZP, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających   
       się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 PZP, zostały wystawione przez:

1. **upoważnione podmioty inne niż Wykonawca,** Wykonawca wspólnie ubiegający   
   się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, **jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument,**
2. **przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca,** Wykonawca wspólnie ubiegający   
   się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca **jako dokument  
   w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
   * 1. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej,  
        o którym mowa w pkt. 8.8.6, dokonuje w przypadku:
3. podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie   
   do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający   
   się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie   
   do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
4. przedmiotowego środka dowodowego – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
5. innych dokumentów, w tym dokumentów, o których mowa w art. 94 ust. 2 PZP – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
   * 1. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej,  
        o którym mowa w pkt. 8.8.6., może dokonać również notariusz.
     2. Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w pkt 8.8.6 ppkt 2) i pkt 8.8.7, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
     3. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 PZP, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, których mowa w art. 94 ust. 2 PZP:
6. **niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo** przekazuje   
   się w **postaci elektronicznej** i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
7. **niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo**, zostały sporządzone   
   jako **dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem,** przekazuje   
   się **cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym** poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
   * 1. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej,  
        o którym mowa w pkt. 8.8.10. ppkt 2), dokonuje w przypadku:
   1. podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca,   
      w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
   2. przedmiotowego środka dowodowego, dokumentu, o którym mowa w art. 94 ust. 2 PZP, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 PZP, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający   
      się o udzielenie zamówienia;
   3. pełnomocnictwa – mocodawca.
      1. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej,  
         o którym mowa w pkt. 8.8.10. ppkt 2), może dokonać również notariusz.
      2. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, **opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty** kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym,   
         **jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku** kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
      3. **Dokumenty elektroniczne** w postępowaniu muszą spełniać łącznie następujące wymagania:
8. są utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie,  
   a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;
9. umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie   
   tej treści na monitorze ekranowym;
10. umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
11. zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.
12. **Poleganie na zasobach innych podmiotów:**

9.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

9.2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać   
na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

9.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 4 do SWZ.**

9.4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

9.5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

9.6. **UWAGA:** Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał   
on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

9.7. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt. 8 ust. 1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu   
oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w pkt. 8 SWZ.

1. **Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja):**

10.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu   
albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwowinno być załączone do oferty.

10.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w pkt. 8 ust. 1 SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

10.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane/dostawy/usługi wykonają poszczególni Wykonawcy. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 3 do SWZ.**

10.4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

1. **Sposób komunikacji oraz wyjaśnienia treści SWZ:**

11.1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wniosków  
o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub konkursie, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie PZP, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie  
z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

11.2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy   
e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem [https://ezamowienia.gov.pl](https://ezamowienia.gov.pl/).

Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.

**Adres strony internetowej prowadzonego postępowania** - link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia – **https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-803e9f61-ad2b-11ed-b8d9-2a18c1f2976f**

Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”).

**Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia: ocds-148610-803e9f61-ad2b-11ed-b8d9-2a18c1f2976f.**

11.3. **Wykonawca** zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego **musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia**. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy   
e-Zamówienia określa ***Regulamin Platformy e-Zamówienia,* dostępny na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl** oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.

11.4. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.

11.5. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgody z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania   
i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie   
(Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).

11.6. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia   
16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233   
ze zm.) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.

11.7. Komunikacja w postępowaniu, **z wyłączeniem składania OFERT**, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa   
się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).

W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych **opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym,** podpisem zaufanym\* lub podpisem osobistym\* (\* *w przypadku postepowań   
o wartości mniejszej niż progi unijne) -*  mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

11.8. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania   
się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących   
do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia ( *w szczególności SWZ*) wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.

11.9. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne   
są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.

11.10. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).

11.11. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa *Regulamin Platformy e-Zamówienia.*

11.12.W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy   
e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl w zakładce „Zgłoś problem”.

11.13. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację wykonawcy   
i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację   
za pomocą poczty elektronicznej **na adres e-mail:** [**biblioteka@pszczolki.pl**](mailto:biblioteka@pszczolki.pl)(***nie dotyczy składania ofert).***

11.14. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

11.15. Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie przewiduje innego sposobu komunikowania   
się z Wykonawcami niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

11.16. Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 PZP, podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach .txt, .rtf, .pdf,

.doc, .docx, .odt. Ofertę, a także oświadczenie o jakim mowa w pkt. 8 ust. 1 SWZ składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

11.17. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.

11.18. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 11.17., przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.

W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa   
w ust. 11.17., Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.

11.19. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ust. 11.18., nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

11.20. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

11.21. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest Michał Piotrowicz, tel. 506 280 248.

## 11.22. Zalecenia Zamawiającego

1. **Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne**z Załącznikiem nr 2 do “Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji  
   w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”, zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.
2. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg)  
   **ze szczególnym wskazaniem na .pdf.**
3. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego  
   z rozszerzeń:
   1. .zip
   2. .7Z
4. Wśród rozszerzeń powszechnych a **niewystępujących** w Rozporządzeniu KRI występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
5. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi **maksymalnie 10 MB**, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi **maksymalnie 5 MB**.
6. W przypadku stosowania przez wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:

* Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu zamawiający zaleca, w miarę możliwości, **przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.**
* Pliki w innych formatach niż PDF **zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES  
  o typie zewnętrznym**. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
* Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.

1. Zamawiający zaleca aby **w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju.** Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobisty  
   i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
2. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
3. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
4. Jeśli Wykonawca „pakuje” dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
5. Zamawiający zaleca aby **nie** wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu   
   ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików   
   co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.

**12. Opis sposobu przygotowania oferty oraz wymagania formalne dotyczące składania oświadczeń i dokumentów:**

* 1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim i tym samym ofertę należy sporządzić w języku polskim.
  2. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.
  3. Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy interaktywnego „**Formularza ofertowego”** udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe”.
  4. Zalogowany wykonawca używając przycisku „**Wypełnij**” widocznego pod „Formularzem ofertowym” zobowiązany jest do zweryfikowania poprawności danych automatycznie pobranych przez system z jego konta i uzupełnienia pozostałych informacji dotyczących wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
  5. Następnie wykonawca powinien pobrać „Formularz ofertowy”, **zapisać go na dysku komputera użytkownik**a, uzupełnić pozostałymi danymi wymaganymi przez Zamawiającego i ponownie zapisać na dysku komputera użytkownika oraz podpisać odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego, zgodnie z pkt 9.

**Uwaga! Nie należy zmieniać nazwy pliku nadanej przez Platformę e-Zamówienia. Zapisany „Formularz ofertowy” należy zawsze otwierać w programie Adobe Acrobat Reader DC.**

* 1. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „**Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.** Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
  2. **Formularz ofertowy podpisuje się** **kwalifikowanym podpisem elektronicznym**, podpisem zaufanym\* lub podpisem osobistym\* (**\*** *w przypadku postepowań o wartości mniejszej niż progi unijne).* Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.

**Pozostałe dokumenty** wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla **dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym**, podpisem zaufanym**\*** lub podpisem osobistym**\***, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem ( typ wewnętrzny).

W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym***\* l***ub podpisem osobistym**\***.

**\* *w przypadku postepowań o wartości mniejszej niż progi unijne.***

12.8. **W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik**, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo z określeniem jego zakresu. Pełnomocnictwo winno być złożone w formie określonej w Rozdziale 6.

**13.Sposób obliczenia ceny oferty:**

13.1.Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem Druku Oferta – stanowiącym część II SWZ**,** jako cenę brutto (z uwzględnieniem kwoty podatku od towarów i usług (VAT) z wyszczególnieniem stawki podatku od towarów i usług (VAT). W przypadku zastosowania mieszanej stawki podatku VAT, Wykonawca wyszczególni odrębne stawki w Druku Oferta.

* 1. Cena oferty stanowi wynagrodzenie ryczałtowe.
  2. Cena ofertowa musi obejmować wszystkie koszty niezbędne do wykonania całości przedmiotu zamówienia.
  3. Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.
  4. Wykonawca poda w Druku Oferta stawkę podatku od towarów i usług (VAT) właściwą   
     dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli   
     nie ziszczą się ustawowe przesłanki omyłki (na podstawie art. 226 ust. 1 pkt11 ustawy PZP   
     w związku z art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP).
  5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
  6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, do celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku   
     od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usług, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, wskazując ich wartość bez kwoty podatku oraz wskazując stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

**14. Wymagania dotyczące wadium:**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

1. **Opis sposobu oraz termin składania ofert;**
   1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „**Oferty/wnioski”,** widocznej   
      w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „**Złóż ofertę**” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („**przeciągnij” i „upuść”) służące   
      do dodawania plików.**
   2. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („**Wypełniony formularz oferty**”). W kolejnym polu („**Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”)** wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą - patrz SWZ:

- punkt 8.8.1. i Załączniki(*nie dotyczy dokumentów składanych na wezwanie*),

**-** dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – patrz punkt 11.6. i 12.6. SWZ.

* 1. **System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje**, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
  2. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
  3. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
  4. **Maksymalny łączny rozmiar plików** stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to **250 MB.**
  5. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie, o czym stanowi art. 226 ust. 1 pkt. 1) ustawy Pzp.
  6. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny   
     z Instrukcją**.
  7. **Termin składania ofert upływa 02.03.2023 o godzinie 10:00.**

**16. Termin otwarcia ofert oraz termin związania ofertą;**

**16.1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 02.03.2023** r**. o godz. 12:00**

* 1. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.

16.3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

* 1. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie platformy e-zamówienia.

16.4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

- nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;

- cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

* 1. **Termin związania ofertą.**

Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

**Termin związania ofertą w niniejszym postępowaniu upływa 31.03.2023 r.**

**17. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert:**

* 1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował się kryterium ceny – waga 100% (max. 100 pkt).
  2. Ocena kryterium „cena oferty” będzie przeprowadzana wg następującego wzoru matematycznego:

C = (Cmin : Cof) x 100% \* 100

gdzie:

C – liczba punktów za kryterium ceny

Cmin – najniższa cena spośród wszystkich ważnych ofert i nieodrzuconych

Cof – cena oferty ocenianej

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 100 punktów. Liczba punktów zostanie wyliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

* 1. Zamawiający wybrał jako kryterium oceny ofert cenę zgodnie z art. 246 ust. 2 ustawy PZP. Cena za paliwo gazowe nie ma wpływu na jakość wykonywanej dostawy, tj. dostawy paliwa gazowego. Paliwo gazowe nie może być dostosowane do specyficznych wymagań Zamawiającego – jest ono znormalizowane i oferowane w powszechnie przyjętych standardach. Standardy jakościowe zostały opisane w § 38 i § 43 rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 2 lipca 2010 r. w sprawie szczegółowych warunków funkcjonowania systemu gazowego (Dz. U. z 2018r. poz. 1158, ze zm.).
  2. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu.
  3. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty   
     ze względu na to, że zostały złożone oferty w takiej samej cenie, wezwie on Wykonawców, którzy złożyli oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
  4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składnych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
  5. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę, w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
  6. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę którego oferta otrzyma najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
  7. W przypadku braku zgody, o której mowa w powyższym ustępie, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się, o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

## 18. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy;

* 1. Zamawiający zawiera umowę, w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy PZP, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
  2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
  3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
  4. Wykonawca, o którym mowa w ust. 3, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia   
     na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią Część III SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
  5. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia   
     (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu umowę regulująca współpracę tych Wykonawców.
  6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania   
     i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

## 19. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## 20. Informacje o treści zawieranej umowy oraz możliwości jej zmiany;

## 20.1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w Istotnych dla stron postanowieniach umownych, stanowiących Część II SWZ.

20.2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

20.3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 PZP oraz wskazanym w Istotnych dla stron postanowieniach umownych, stanowiącym Część III SWZ.

20.4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

## 21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy;

21.1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody  
w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy PZP.

21.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 PZP oraz Rzecznikowi Małych  
i Średnich Przedsiębiorców.

21.3. Odwołanie przysługuje na:

1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu  
o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której Zamawiający   
był obowiązany na podstawie ustawy;

3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.

21.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

21.5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.

21.6. Odwołanie wnosi się w terminie:

1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,

2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).

21.7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 21.5. i 21.6. wnosi się w terminie 5 dni   
od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość  
o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia

21.8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

21.9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.

21.10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".

21.11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe   
jest równoznaczne z jej wniesieniem.

21.12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

**22. Obowiązek informacyjny RODO**

Zamawiający tj. Gminna Biblioteka Publiczna w Pszczółkach z siedzibą: 83-032 Pszczółki,   
ul. Kościelna 8A zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

\* administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Gminna Biblioteka Publiczna w Pszczółkach z siedzibą: 83-032 Pszczółki, ul. Kościelna 8A \* w sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: iod-biblioteka@wp.pl.

\* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr **GBP.271.1.2023**;

\* odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 52 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.), dalej „ustawa PZP”;

\* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z obowiązujących przepisów prawa;

\* obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących   
jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem   
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;

\* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

\* posiada Pani/Pan:

− na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

− na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **\***;

− na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;

− prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan,   
że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

\*nie przysługuje Pani/Panu:

− w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

− prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

− **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych,   
gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***\* Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

***\*\* Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu   
do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

**23. FORMULARZ OFERTOWY**

**Formularz ofertowy dostępny na stronie internetowej prowadzonego postępowania: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-803e9f61-ad2b-11ed-b8d9-2a18c1f2976f**

**ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI WARUNKÓW ZAMÓWIENIA:**

Zał. 1 - Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;

Zał. 2 - Oświadczenie podmiotu zobowiązującego się do udostępnienia zasobów o braku podstaw do wykluczenia i o spełnianiu warunków udziału

w postępowaniu;

Zał. 3 - Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenia zamówienia wraz z informacją, które roboty budowalne, dostawy i usługi

wykonają poszczególni Wykonawcy;

Zał. 4 - Zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji

niezbędnych zasobów;

Zał. 5 - Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności Wykonawcy do tej

samej grupy kapitałowej;

**Część II. Druk oferta**

**Adresat :**

............................................... **Gminna Biblioteka Publiczna w Pszczółkach**

pieczęć firmowa Wykonawcy **ul. Kościelna 8A**

**83-032 Pszczółki**

**O F E R T A**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym   
bez negocjacji na: ***Dostawa gazu ziemnego obejmująca sprzedaż i dystrybucję dla Gminnej Biblioteki Publicznej w Pszczółkach*,** akceptujemy w całości warunki zawarte w Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz zobowiązujemy się do realizacji zamówienia za:

……………………………… zł brutto

(*słownie ………………………………………………………………………………………………… zł brutto*)

obliczoną zgodnie z poniższą kalkulacją:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Opis zakresu | Ilość | Jednostka miary | Kwota jednostkowa netto [zł/j.m.] *(należy podać z dokładnością do czterech lub pięciu miejsc po przecinku)* | Wartość netto [zł] *(należy podać z dokładnością do maksymalnie dwóch miejsc po przecinku)* |
| 1. | Paliwo gazowe | 169000,00 | kWh |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
| …. |  |  |  |  |  |
| n |  |  |  |  |  |
| **Razem NETTO** | | | | |  |
| **Podatek VAT** | | | | |  |
| **Razem BRUTTO *(wartość ta stanowi cenę oferty i służy porównaniu złożonych ofert)*** | | | | |  |

*UWAGA: Cenę jednostkową netto za gaz ziemny w zł należy podać bez podatku akcyzowego. Jeżeli Zamawiający zobowiązany będzie na podstawie przepisów do płacenia podatku akcyzowego, zostanie on doliczony na fakturze do ceny gazu ziemnego.*

1. Oświadczam/oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia,   
   nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.
2. Oświadczamy, że załączone do Specyfikacji Warunków Zamówienia Istotne dla stron postanowienia umowne, przyjmujemy bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Oświadczamy, że jesteśmy związani ofertą przez okres wskazany w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
4. Oświadczamy, że podana cena ofertowa obejmuje wszystkie koszty umożliwiające prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia.
5. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[[1]](#footnote-1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
6. Oświadczam, żewyrażam zgodę na podstawie art. 6 ust. 1 lit a RODO na przetwarzanie moich danych osobowych w celu określonym pkt. 22 Części I SWZ.
7. Oświadczamy, że zamówienie zrealizujemy bez udziału podwykonawców/ z udziałem podwykonawców\* *(niepotrzebne skreślić)*

Przewidujemy powierzenie podwykonawcy (om) realizację zamówienia w części:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Część zamówienia**  **(powierzane czynności)** | **Wartość brutto (PLN)** | **Nazwa i adres podwykonawcy** |
|  | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Razem** | |  |  |

1. Zamówienie zrealizujemy *(należy zaznaczyć właściwy kwadrat):*

sami

w konsorcjum z:

……………………………………………………………………………………………………………

1. Oświadczamy, że sposób reprezentacji konsorcjum dla potrzeb niniejszego zamówienia   
   jest następujący (*Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający ofertę jako konsorcjum*):

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Oświadczam, że jestem:

mikroprzedsiębiorcą\*,

małym przedsiębiorcą\*,

średnim przedsiębiorcą\*,

prowadzę jednoosobową działalność gospodarczą\*,

osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej\*,

inny rodzaj\* *(niepotrzebne skreślić)*

1. Wraz z ofertą składamy następujące dokumenty i oświadczenia (wymienić):
2. ……..…...
3. …………...
4. ………..…
5. ……………
6. ………………

Nazwa i adres WYKONAWCY:

.....................................................................................................................................

NIP .......................................................

REGON ................................................

Adres ............................................................................................................................................

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym: ..................................................................

numer telefonu: ……………….………………………………

adres e-mail, na który Zamawiający powinien przesyłać korespondencję: ………………….…

***UWAGA!!!***

***WYPEŁNIONY DOKUMENT NALEŻY PODPISAĆ KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM, PODPISEM ZAUFANYM LUB PODPISEM OSOBISTYM***

**Część III. Istotne dla stron postanowienia umowne**

zawarta w dniu ………………… pomiędzy Gminą Biblioteką Publiczną w Pszczółkach z siedzibą przy ul. Kościelnej 8A, 83-032 Pszczółki, NIP: 593-230-92-99, reprezentowaną przez dyrektora Michała Piotrowicza zwaną w dalszej części "Zamawiającym",

1. a ……………………………………………………………………………………………………….
2. …………………………………………………………………. , zwaną dalej „Wykonawcą”.
3. Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez możliwości przeprowadzenia negocjacji   
   na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710, ze zm.) na zadanie pn. *„****Dostawa gazu ziemnego obejmująca sprzedaż i dystrybucję dla Gminnej Biblioteki Publicznej w Pszczółkach”***, o następującej treści:
4. Wykonawca oświadcza, że jest podmiotem uprawnionym do świadczenia przedmiotu Umowy, w szczególności:
5. posiada koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu paliwami gazowymi, wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki (zwanego dalej: Prezes URE), ważną do dnia ……;
6. ma zawartą umowę (Wykonawca nie będący właścicielem sieci dystrybucyjnej) z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego (zwanego dalej: OSD) właściwym dla siedziby Zamawiającego, umożliwiającą sprzedaż paliwa gazowego do obiektu objętego postępowaniem, której okres ważności przypada do dnia ……………… / na okres …………………………
7. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać paliwo gazowe – gaz ziemny wysokometanowy gr. E – przy ciśnieniu nie niższym niż 1,6 kPa do instalacji znajdujących się w obiekcie Zamawiającego oraz przenosić na niego własność dostarczonego mu paliwa gazowego.
8. Dostarczanie paliwa gazowego odbywać się będzie zgodnie z obowiązującym prawem,   
   w szczególności na warunkach określonych przez ustawę z dnia 10 kwietnia 1997r. Prawo energetyczne (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1385 ze zm.) i rozporządzeniami wykonawczymi   
   do tej ustawy.
9. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia standardów jakościowych obsługi,   
   w tym nieprzerwanych dostaw paliwa gazowego oraz należytego wykonania usług związanych   
   z dystrybucją paliwa gazowego.
10. W przypadku niedotrzymania standardów jakościowych obsługi, określonych obowiązującymi przepisami Prawa energetycznego, Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia bonifikat   
    na zasadach i w wysokościach określonych Taryfą OSD, Prawem energetycznym   
    i rozporządzeniami do tej ustawy.
11. Łączne przewidywane zużycie paliwa gazowego wynosi 169.000,00 kWh, w punkcie poboru   
    nr 8018590365500025685188.
12. Podana wielkość wolumenu paliwa gazowego jest wartością szacowaną na podstawie dotychczasowego zużycia. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia lub zwiększenia łącznego wolumenu paliwa gazowego, względem określonej ilości w do SWZ. Ewentualna zmiana szacowanego zużycia nie będzie skutkowała dodatkowymi kosztami dla Zamawiającego, poza rozliczeniem za faktycznie zużytą ilość paliwa gazowego według cen określonych w dokumentacji postępowania oraz umowie. Zaistnienie okoliczności, o których mowa w zdaniu drugim, spowoduje odpowiednio zmniejszenie lub zwiększenie wynagrodzenia należnego Wykonawcy   
    z tytułu niniejszej umowy. Wykonawca zobowiązuje się nie dochodzić wobec Zmawiającego roszczeń finansowych z tego tytułu.
13. Własność paliwa gazowego przechodzi na Zamawiającego w granicy własności sieci gazowej OSD określonej w warunkach przyłączenia do sieci gazowej.
14. Wykonawca w ramach niniejszej umowy zobowiązany jest do bilansowania handlowego paliwa gazowego dostarczanego do miejsca odbioru Zamawiającego. Bilansowanie handlowe rozumiane jest jako pokrycie strat wynikających z różnicy zużycia paliwa gazowego prognozowanego   
    w stosunku do rzeczywistego w danym okresie rozliczeniowym. Wykonawca zwalnia Zamawiającego z wszelkich kosztów i obowiązków związanych z bilansowaniem handlowym oraz przygotowaniem i zgłaszaniem grafików zapotrzebowania na paliwo gazowe do OSD.
15. Wykonawca zobowiązuje się do dokonania terminowo wszelkich czynności i uzgodnień z OSD, niezbędnych do przeprowadzenia procedury zmiany sprzedawcy, poczynając od złożenia OSD zgłoszenia o zawarciu umowy na sprzedaż paliwa gazowego oraz jeżeli jest to niezbędne   
    do wypowiedzenia umowy kompleksowej na sprzedaż i dystrybucję paliwa gazowego.
16. Zamawiający udzieli Wykonawcy stosowne pełnomocnictwo w zakresie wskazanym w pkt 10.
17. Wykonawca świadcząc usługę kompleksową, zgodnie z posiadanymi kompetencjami pośredniczy w sprawach zmiany mocy oraz udziela pełnego wsparcia merytorycznego w zakresie optymalizacji zamówienia. Terminy oraz pozostałe szczegółowe rozwiązania związane z zamówieniem mocy   
    i ilości paliwa gazowego wskazane są w Instrukcji i Taryfie OSD.
18. Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego powiadomienia Zamawiającego, z co najmniej   
    7 – dniowym wyprzedzeniem o planowanych przerwach w dostawie paliwa gazowego,   
    pod warunkiem otrzymania informacji od OSD.
19. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego   
    o przewidywanym terminie wznowienia dostarczenia paliwa gazowego, przerwanego z powodu awarii sieci gazowej, pod warunkiem otrzymania informacji od OSD.
20. Zamówienie będzie zrealizowane w terminie od dnia podpisania umowy do dnia **31.12.2023 r.**
21. Rozliczanie ilości dostarczonego paliwa gazowego odbywać się będzie na podstawie faktycznego zużycia, podstawie rzeczywistych wskazań układu pomiarowego - rozliczeniowego (danych przekazywanych przez OSD), z uwzględnieniem współczynnika konwersji wyliczonego zgodnie   
    z zasadami określonymi w Taryfach Wykonawcy i Operatora Systemu Dystrybucyjnego (OSD),   
    w okresach ustalonych w Taryfach Wykonawcy i OSD. Do rozliczeń z tytułu umowy będą miały zastosowanie ceny jednostkowe zgodnie ze złożoną ofertą.
22. Cena jednostkowa za paliwo gazowe nie zawiera podatku akcyzowego. W przypadku   
    gdy Zamawiający zobowiązany będzie na mocy przepisów prawa w tym. m.in. ustawy Prawo energetyczne, ustawy o podatku akcyzowym, do płacenia podatku akcyzowego zostanie   
    on doliczony na fakturze do ceny gazu ziemnego.
23. Do piętnastego (15) dnia roboczego miesiąca następującego po m-cu rozliczeniowym Wykonawca wystawi fakturę rozliczeniową za dostarczone paliwo gazowe w poprzednim miesiącu. Zamawiający nie dopuszcza faktur prognozowanych
24. Na każdej fakturze rozliczeniowej zostaną umieszczone:
25. adres i numer punktu poboru,
26. nr gazomierza,
27. moc umowna,
28. moc wykonana,
29. okres rozliczeniowy,
30. zużycie w m3 i kWh, współczynnik konwersji,
31. ciepło spalania.
32. Płatności będą realizowane przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie do 30 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego. Błędnie wystawiona faktura VAT spowoduje naliczenie ponownego 30-dniowego terminu płatności od momentu wystawienia prawidłowo wystawionej faktury VAT.
33. W przypadku wątpliwości co do prawidłowości wystawionej faktury, Zamawiającemu przysługuje prawo do wniesienia pisemnej reklamacji, którą Wykonawca ma obowiązek rozpatrzyć w terminie 14 dni od daty jej doręczenia. W przypadku uwzględnienia reklamacji, Wykonawca niezwłocznie wystawi fakturę korygującą, a powstałą nadpłatę zwróci na rachunek bankowy Zamawiającego w terminie 14 dni bez dodatkowego wezwania.
34. Za termin dokonania płatności uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
35. Dane do faktur:

**Nabywca : Gminna Biblioteka Publiczna w Pszczółkach, ul. Kościelna 8A, 83-032 Pszczółki, NIP 593-230-92-99.**

**Odbiorca: Gminna Biblioteka Publiczna w Pszczółkach, ul. Kościelna 8A, 83-032 Pszczółki, NIP 593-230-92-99.**

1. Wprowadzenie jakichkolwiek zmian do treści umowy może nastąpić wyłącznie w granicach dopuszczalnych przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych strony dopuszczają zmiany umowy w  zakresie:.
3. Zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy (w tym rozpoczęcia) jest możliwa w przypadku:
   1. gdy nie nastąpi pozytywne zakończenie procedury zmiany sprzedawcy, lub procedura zmiany sprzedawcy z przyczyn niezależnych od Stron przedłuża się;
   2. zmiany warunków atmosferycznych, w szczególności klęsk żywiołowych uniemożliwiających dostarczenie przedmiotu zamówienia, w tym przypadku termin dostawy zostanie przesunięty o czas trwania tych niekorzystnych warunków atmosferycznych;
   3. innych przyczyn skutkujących niemożliwością wykonania czynności przewidzianych umową w tym przypadku termin dostawy zostanie przesunięty o czas trwania tych przyczyn.
4. Zmiana wynagrodzenia należnego wykonawcy w przypadku:
   1. zmiany przepisów prawa podatkowego mającej wpływ na wysokość podatku VAT,   
      jeśli nastąpiła po upływie terminu wyznaczonego na składanie ofert – Wykonawca doliczy do wynagrodzenia podatek VAT, zgodnie z przepisami obowiązującymi w dniu wystawienia stosownych dokumentów finansowych. Zmiana wynagrodzenia będzie dotyczyła wynagrodzenia za tę część przedmiotu umowy, której w dniu zmiany stawki podatku VAT jeszcze nie wykonano;
   2. zmiany ceny jednostkowej paliwa gazowego spowodowanej zmianą kosztu zakupu białego certyfikatu w okresie obowiązywania umowy;
   3. zmiany wysokości opłaty stałej za usługę sieciową lub opłaty zmiennej za usługę sieciową w trakcie trwania umowy wynikającej ze zmiany Taryfy Operatora Systemu Dystrybucyjnego zatwierdzonej przez Prezesa URE;
   4. zmiany wysokości innych opłat wynikających wprost z przepisów prawa, a mających istotny wpływ na koszty świadczenia dostawy.
5. Pozostałe rodzaje możliwych zmian:
   1. siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie umowy zgodnie z SWZ,
   2. zmiany przepisów prawa, mające wpływ na obniżenie kosztów realizacji umowy. Zmiana następuje automatycznie z dniem wejścia w życie zmienionych przepisów, nie wymaga oświadczenia woli Zamawiającego. Zmiana będzie miała wpływ na wartość umowy;
   3. zmiany dotyczące zwiększenia zapotrzebowania na dostawę i dystrybucje gazu. Rozliczanie za zużyty gaz odbywać się będzie na zasadach określonych w umowie   
      tj. wg cen wskazanych w ofercie przez cały okres realizacji umowy;
   4. zmiana grupy taryfowej (w przypadku zmiany grupy taryfowej na grupę taryfową, która nie została wyceniona w ofercie Wykonawcy, zastosowanie znajdą ceny obowiązujące   
      w cenniku Wykonawcy na dzień dokonania zmiany i będą niezmienne do upływu okresu jej trwania),
   5. zmiany mocy umownej, w szczególności w przypadku gdy w czasie trwania umowy zwiększyłoby się lub zmniejszyło zapotrzebowanie na moc w związku np. ze zmianą charakteru obiektu lub jego modernizacją;
   6. zmiana sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy w szczególności na skutek zmian obowiązujących przepisów prawnych dokonanych   
      w trakcie realizacji umowy;
   7. zmianie uległy przepisy prawne istotne dla realizacji przedmiotu umowy;
   8. zmiana miejsca odbioru;
   9. aktualizacja rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów;
   10. przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego i Wykonawcy skutkujące niemożliwością wykonania czynności przewidzianych umową;
   11. zmiana nr konta bankowego.
6. Zmiany może inicjować zarówno Zamawiający jak i Wykonawca, składając pisemny wniosek do drugiej strony, zawierający w szczególności opis zmiany i jej uzasadnienie. Zmawiający przewiduje katalog zmian, na które może wyrazić zgodę, powyższe nie stanowi jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
7. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy jeśli Wykonawca rażąco narusza postanowienia niniejszej umowy lub nie wykonuje zobowiązań z niej wynikających, a także realizuje umowę   
   z naruszeniem obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności gdy:
8. Wykonawca nie zapewnia dostawy paliwa gazowego w sposób, o którym mowa w umowie, lub nie rozpocznie dostawy paliwa gazowego w terminie określonym w SWZ;
9. Wykonawca nieskutecznie przeprowadzi procedurę zmiany sprzedawcy;
10. przed zakończeniem realizacji umowy Wykonawca utraci uprawnienia, koncesje   
    lub zezwolenia bądź inne dokumenty niezbędne do wykonywania przedmiotu umowy;
11. Wykonawca przystąpił do likwidacji swojego przedsiębiorstwa, z wyjątkiem likwidacji przeprowadzonej w celu przekształcenia lub restrukturyzacji.
12. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
13. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości   
    o tych okolicznościach. Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu żadne odszkodowanie.   
    Przed odstąpieniem od umowy Zamawiający może wezwać Wykonawcę do usunięcia jej naruszeń pod rygorem odstąpienia od umowy, wyznaczając mu dodatkowy, odpowiedni termin. Wezwanie do usunięcia naruszenia pod rygorem odstąpienia, może nastąpić w terminie do 30 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o zaistnieniu okoliczności uzasadniających odstąpienie.
14. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawcy zostanie wypłacone wynagrodzenie jedynie za tą część umowy, która została zrealizowana należycie do dnia odstąpienia. Wynagrodzenie to zostanie ustalone w oparciu o protokół określający stan układu pomiarowo – rozliczeniowego na dzień odstąpienia od umowy.
15. Strony zastrzegają odpowiedzialność z tytułu odstąpienia od niniejszej umowy w postaci kar umownych liczonych w następujący sposób:
16. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, w wysokości 10% planowanej wartości umowy;
17. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10% planowanej wartości umowy.
18. Ponadto Strony ustalają odpowiedzialność Wykonawcy za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie następującej kary umownej: w przypadku czasowej utraty przez Wykonawcę przed zakończeniem realizacji umowy uprawnień, koncesji, zezwoleń bądź innych dokumentów niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, którego skutkiem będzie przerwa   
    w dostawie paliwa gazowego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2% planowanej wartości umowy, licząc od dnia następnego po dniu ich utraty, do dnia odzyskania wymaganych uprawień, koncesji, zezwoleń bądź innych dokumentów niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy bądź do dnia rozwiązania umowy.
19. Kary umowne płatne będą na podstawie noty obciążeniowej.
20. Łączna maksymalna wartość kar umownych, których mogą dochodzić Strony nie może przekroczyć 20 % planowanej wartości umowy.
21. Jeżeli kara umowna nie pokryje poniesionej szkody, każda ze stron może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych przez Kodeks cywilny.
22. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wypowiedzenia umowy z zastosowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia w odniesieniu do całej umowy lub poszczególnych miejsc odbioru bez prawa Wykonawcy do żądania kar umownych bądź odszkodowania z tego tytułu w przypadku m.in. zmiany formy prawnej Zamawiającego w szczególności w przypadku powstania nowych punktów poboru, przekształcenia, wyodrębnienia, nabycia, zbycia, połączenia, likwidacji, rozwiązania lub zmiany sposobu zapewnienia źródła ogrzewania dla danego miejsca odbioru.
23. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności ustawy Kodeks cywilny, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz ustawy Prawo energetyczne i rozporządzeń wykonawczych do tej ustawy.
24. W przypadku rozbieżności pomiędzy Projektowanymi postanowieniami umowy, a zapisami   
    w umowie przygotowanej przez Wykonawcę i/lub OWU, wiążące są Projektowane postanowienia umowy.
25. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy,   
    dwa dla Zamawiającego.

**Załącznik nr 1**

**Zamawiający:**

**Gminna Biblioteka Publiczna w Pszczółkach**

**ul. Kościelna 8A**

**83-032 Pszczółki**

……………………………………………………………………………………………………………………………………

Nazwa (firma) Wykonawcy

…………………………………………………………………………………………………………………………………..

adres Wykonawcy

**reprezentowany przez:**

…………………………………………………………………………………………………………………………………..

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie Wykonawcy**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy PZP z dnia 11 września 2019r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: „ustawa PZP”),

**I. DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. ***Dostawa gazu ziemnego obejmująca sprzedaż i dystrybucję dla Gminnej Biblioteki Publicznej w Pszczółkach* sygn.** GBP.271.1.2023 oświadczam, co następuje:

**A. INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że **spełniam** warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego   
w pkt 6.2. Specyfikacji Warunków Zamówienia.

**B. INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**:

Oświadczam, że **w celu potwierdzenia spełniania** warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w pkt 6.2. Specyfikacji Warunków Zamówienia, polegam na zdolnościach podmiotu/ów udostepniającego/ych:…………………………… *(nazwa podmiotu/ów),* którego:

* + 1. zobowiązanie o udostępnieniu zasobów załączam wraz z ofertą *(zgodnie z zapisami SWZ pkt. 9),*
    2. oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz dotyczące przesłanek wykluczenia załączam wraz z ofertą.

*\* niepotrzebne skreślić lub usunąć, pozostawiając tylko prawidłową odpowiedź*

**II. DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 pkt 1-6 ustawy PZP.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4, 8, 9 i 10 ustawy PZP.
3. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania   
   na podstawie art. …………. ustawy PZP *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt. 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4, 8, 9, 10 ustawy PZP).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze:……………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………….

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji   
   na Ukrainie oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835).
2. **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne  
z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

***UWAGA!!!***

***WYPEŁNIONY DOKUMENT NALEŻY PODPISAĆ KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM, PODPISEM ZAUFANYM LUB PODPISEM OSOBISTYM***

**Załącznik nr 2**

***(jeżeli dotyczy)***

**Zamawiający:**

Gminna Biblioteka Publiczna w Pszczółkach

ul. Kościelna 8A

83-032 Pszczółki

……………………………………………………………………………………………………………………………………

Nazwa (firma) podmiotu udostępniającego zasoby

……………………………………………………………………………………………………………………………………

adres w/w podmiotu

**reprezentowany przez:**

……………………………………………………………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie podmiotu zobowiązującego się do udostępnienia zasobów  
składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy PZP z dnia 11 września 2019 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa PZP),**

**I. DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. ***Dostawa gazu ziemnego obejmująca sprzedaż i dystrybucję dla Gminnej Biblioteki Publicznej w Pszczółkach* sygn.** GBP.271.1.2023, **oświadczam, co następuje:**

**spełniam** warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia, pkt 6.2. Specyfikacji Warunków Zamówienia.

**II. DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 pkt 1-6 ustawy PZP.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4, 8, 9 i 10 ustawy PZP.
3. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji   
   na Ukrainie oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835).

**III. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

***UWAGA!!!***

***WYPEŁNIONY DOKUMENT NALEŻY PODPISAĆ KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM, PODPISEM ZAUFANYM LUB PODPISEM OSOBISTYM***

**Załącznik nr 3 do SWZ**

*(jeżeli dotyczy****)***

*- wzór -*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ**

**O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

ustawy Prawo zamówień publicznych, dalej „PZP*”*

**dotyczące robót budowlanych, dostaw i usług, które wykonają poszczególni wykonawcy**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: ***Dostawa gazu ziemnego obejmująca sprzedaż i dystrybucję dla Gminnej Biblioteki Publicznej w Pszczółkach*** (nr postępowania: GBP.271.1.2023, oświadczam, że w odniesieniu do warunków udziału   
w przedmiotowym postępowaniu określonych w pkt. 6.2. SWZ, wymienieni poniżej Wykonawcy:

* Wykonawca …………………………………………………… (nazwa i adres Wykonawcy) zrealizuje następujące roboty budowlane, dostawy lub usługi:

……………………………………………………………………………………………………….

* Wykonawca …………………………………………………… (nazwa i adres Wykonawcy) zrealizuje następujące roboty budowlane, dostawy lub usługi:

………………………………………………………………………………………………………

* Wykonawca …………………………………………………… (nazwa i adres Wykonawcy) zrealizuje następujące roboty budowlane, dostawy lub usługi:

………………………………………………………………………………………………………

***UWAGA!!!***

***WYPEŁNIONY DOKUMENT NALEŻY PODPISAĆ KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM, PODPISEM ZAUFANYM LUB PODPISEM OSOBISTYM***

**Załącznik nr 4 do SWZ**

*(jeżeli dotyczy)*

*Przykładowy wzór treści zobowiązania do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów   
na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia złożone przez podmiot, z zasobów, którego Wykonawca będzie korzystał na zasadach określonych w art. 118 ust.1 ustawy PZP.*

**ZOBOWIĄZANIE**

**do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia**

w imieniu Wykonawcy:

*…………………………………………………………………………………………………………………………*

*(wpisać nazwę i adres podmiotu)*

zobowiązuję się do oddania swoich zasobów przy wykonywaniu zamówienia pod nazwą:

***Dostawa gazu ziemnego obejmująca sprzedaż i dystrybucję dla Gminnej Biblioteki Publicznej w Pszczółkach***

do dyspozycji Wykonawcy *………………………………………………………………………………………*

*(nazwa i adres Wykonawcy, któremu udostępniane są zasoby)*

Oświadczam, iż:

a) udostępniam Wykonawcy nasze zasoby w zakresie:

*………………………………………………………………………………………………………….*

*(określenie zasobu – zdolność techniczna i zawodowa)*

*………………………………………………………………………………………………………….*

*(należy podać informacje umożliwiające ocenę spełnienia warunków określonych w pkt. 6.2. SWZ przez udostępniane zasoby)*

*……………………………………………………………………………………………………………*

b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

*……………………………………………………………………………………………………………*

c) zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

*……………………………………………………………………………………………………………*

d) będę realizował niżej wymienione roboty budowlane, dostawy lub usługi, których dotyczą udostępniane zasoby, odnoszące się do warunków udziału w postępowaniu doświadczenia, na których polega Wykonawca:

*………………………….………………………………………………………………………………*

***UWAGA!!!***

***WYPEŁNIONY DOKUMENT NALEŻY PODPISAĆ KWALIFIKOWANYM PODPISEM***

***ELEKTRONICZNYM, PODPISEM ZAUFANYM LUB PODPISEM OSOBISTYM***

**Załącznik nr 5 do SWZ**

**Zamawiający:**

**Gminna Biblioteka Publiczna w Pszczółkach**

**ul. Kościelna 8A**

**83-032 Pszczółki**

**Wykonawca:**

*(pełna nazwa/firma, adres,*

*w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,  
w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. ***Dostawa gazu ziemnego obejmująca sprzedaż i dystrybucję dla Gminnej Biblioteki Publicznej w Pszczółkach***,oświadczam   
co następuje:

1. **\*** oświadczam, że przynależę do tej samej grupy kapitałowej z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu o udzielenia zamówienia:

1)

2)

Przedstawiam w załączeniu następujące dowody:

,

że powiązania z Wykonawcą/Wykonawcami:

*(nazwa i adres Wykonawcy)*

nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

1. **\*** oświadczam, że nie przynależę do tej samej grupy kapitałowej z wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu o udzielenia zamówienia.
2. \* oświadczam, że nie przynależę do jakiejkolwiek grupy kapitałowej.

***\* - nieodpowiednie skreślić***

***UWAGA!!!***

***WYPEŁNIONY DOKUMENT NALEŻY PODPISAĆ KWALIFIKOWANYM PODPISEM***

***ELEKTRONICZNYM, PODPISEM ZAUFANYM LUB PODPISEM OSOBISTYM***

1. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). [↑](#footnote-ref-1)