

---

**Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Sp. z o.o.  
ul. Krucza 20, 22-500 Hrubieszów, Polska**

**Telefon:** +48 84 53 53 811

**Adres strony internetowej:** [www.pgkimhrubieszow.pl](http://www.pgkimhrubieszow.pl)

**Adres poczty elektronicznej:** [przetargi@pgkimhrubieszow.pl](mailto:przetargi@pgkimhrubieszow.pl)

**Nr sprawy:** PGKiM/ZP/01/01/2023

## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)**

**Zamówienie o wartości szacunkowej poniżej progów unijnych,  
o których stanowi art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych  
(Dz.U. 2022 poz. 1710 ze zm.)**

---

### ***Zakup i sukcesywna dostawa gazu płynnego (LPG) dla potrzeb Stacji AUTOGAZ przy PGKiM Sp. z o. o. z siedzibą w Hrubieszowie***

---

**Miejsce publikacji ogłoszenia:**

1. BIP Zamawiającego: [www.pgkimhrubieszow.pl/bip](http://www.pgkimhrubieszow.pl/bip)
2. Platforma: <https://ezamowienia.gov.pl>

Zatwierdzam:  
Specyfikację Warunków Zamówienia  
PREZES ZARZĄDU

/-/ Małgorzata Bocheńska

Hrubieszów, dnia 19 stycznia 2023 r.

## Spis treści

DZIAŁ I. PODSTAWA PRAWNA OPRACOWANIA SPECYFIKACJI WARUNKÓW ZAMÓWIENIA .....	3
DZIAŁ II. DANE ZAMAWIAJĄCEGO .....	3
DZIAŁ III. PODSTAWOWE DEFINICJE I SKRÓTY .....	3
DZIAŁ IV. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA .....	3
DZIAŁ V. INFORMACJE OGÓLNE .....	4
DZIAŁ VI. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA .....	4
DZIAŁ VII. TERMIN I SPOSÓB REALIZACJI ZAMÓWIENIA .....	6
DZIAŁ VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW .....	6
DZIAŁ IX. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU .....	7
DZIAŁ X. OPIS SPOSOBU SPORZĄDZANIA OFERT .....	9
DZIAŁ XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT .....	11
DZIAŁ XII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW ŻĄDANYCH OD WSZYSTKICH WYKONAWCÓW .....	12
DZIAŁ XIII. WYKAZ DOKUMENTÓW SKŁADANYCH NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO .....	12
DZIAŁ XIV. PODWYKONAWSTWO .....	13
DZIAŁ XV. WSPÓLNE UBIEGANIE SIĘ O ZAMÓWIENIE .....	14
DZIAŁ XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM .....	14
DZIAŁ XVII. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ .....	14
DZIAŁ XVIII. WYJAŚNIENIA I MODYFIKACJE SWZ .....	16
DZIAŁ XIX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ .....	16
DZIAŁ XX. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY .....	16
DZIAŁ XXI. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT .....	17
DZIAŁ XXII. WYBÓR OFERTY ORAZ INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA .....	18
DZIAŁ XXIII. INFORMACJE NA TEMAT ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY .....	19
DZIAŁ XXIV. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA W SPRAWIE ZMIANY UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO .....	19
DZIAŁ XXV. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO .....	20
DZIAŁ XXVI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA .....	21
DZIAŁ XXVII. LISTA ZAŁĄCZNIKÓW .....	21

---

## DZIAŁ I. PODSTAWA PRAWNA OPRACOWANIA SPECYFIKACJI WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

---

1. Ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2022 poz. 1710 ze zm.), akty wykonawcze wydane na jej podstawie oraz niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia.
2. Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 roku w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. 2020 poz. 2415 ze zm.).

---

## DZIAŁ II. DANE ZAMAWIAJĄCEGO

---

1. Nazwa: **Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Spółka z o.o.**
2. Adres: **ul. Krucza 20, 22-500 Hrubieszów**
3. NIP **919-12-57-274**
4. REGON **950288971**
5. KRS **0000155601**
6. BDO **000012075**
7. Rachunek bankowy – Wschodni Bank Spółdzielczy Chełm F/Hrubieszów  
nr rachunku: **37 8187 0004 2009 0191 0818 0001**
8. Strona internetowa Zamawiającego: [www.pgkimhrubieszow.pl](http://www.pgkimhrubieszow.pl)
9. e-mail: [przetargi@pgkimhrubieszow.pl](mailto:przetargi@pgkimhrubieszow.pl)
10. Strona internetowa prowadzonego postępowania na której będą udostępniane zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia [URL]: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-5ed87cdc-9641-11ed-b4ea-f64d350121d2>
11. Numer telefonu: 84 53 53 811

---

## DZIAŁ III. PODSTAWOWE DEFINICJE I SKRÓTY

---

Wyrażenia i skróty użyte w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia oznaczają:

1. **Zamawiający** – Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Sp. z o. o. z siedzibą w Hrubieszowie.
2. **Ustawa** lub **PZP** – Ustawa Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 roku (Dz.U. 2022 poz. 1710 ze zm.).
3. **SWZ** – Specyfikacja Warunków Zamówienia.
4. **Cena** – cena w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 roku o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz.U. 2019, poz. 178 ze zm.).
5. **Wykonawca** - osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę albo zawarła z zamawiającym umowę w sprawie zamówienia.
6. **Zamówienie** – umowa/y odpłatna/e zawierane między Zamawiającym, a Wykonawcą, których przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane w sposób szczegółowy opisane w Dziale VI niniejszej SWZ.

---

## DZIAŁ IV. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

---

1. Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy PZP.
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
3. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
5. Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.
6. Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy PZP.

## DZIAŁ V. INFORMACJE OGÓLNE

---

1. Wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej SWZ i przygotować ofertę zgodnie z jej wymaganiami.
2. Wszystkie załączniki stanowią integralną część SWZ.
3. Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia: **ocds-148610-5ed87cdc-9641-11ed-b4ea-f64d350121d2**
4. **Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy elektronicznej.**
5. **W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy <https://ezamowienia.gov.pl>**
6. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Jeżeli Wykonawca w ofercie lub łącznie z ofertą składa jakiegokolwiek materiały/dokumenty w języku obcym zobowiązany jest załączyć do nich tłumaczenie tłumacza przysięgłego na język polski.
7. Wartości pieniężne wskazane w dokumentach złożonych przez Wykonawcę w ramach niniejszego postępowania, podane w walutach innych niż PLN, Zamawiający przeliczy na złote polskie wg średniego kursu walut NBP z dnia publikacji ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. Jeżeli w dniu ogłoszenia o zamówieniu nie będzie opublikowany średni kurs walut NBP, Wykonawca przyjmie kurs przeliczeniowy z ostatniej opublikowanej tabeli kursów NBP przed dniem publikacji ogłoszenia o zamówieniu.
8. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
9. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.
10. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
11. Postępowanie o udzielenie zamówienia może być unieważnione na podstawie art. 255 ustawy PZP.
12. Zamawiający informuje, że mając na celu zachowanie zasady pisemności postępowania oraz równego traktowania Wykonawców, nie będzie udzielał żadnych ustnych lub telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania. Wszystkie informacje związane z zamówieniem, w tym informacje o zmianach i wyjaśnieniach treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia publikowane będą w miejscu publikacji ogłoszenia o zamówieniu.
13. Zamawiający nie wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę i podwykonawcę na podstawie umowy o pracę (w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy), osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia.

---

## DZIAŁ VI. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

---

### I. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

CPV – 09 13 30 00 – 0 Skroplony gaz ropopochodny (LPG) autogaz

### II. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i sukcesywna dostawa gazu płynnego propan - butan (LPG) o kodach CN: 2711 12, 2711 13, 2711 19 00 do tankowania pojazdów dla potrzeb stacji AUTOGAZ prowadzonej przez Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Sp. z o.o. z siedzibą w Hrubieszowie, ul. Krucza 20.
2. Dostarczany gaz musi spełniać wszystkie wymagania jakościowe określone wymaganiami prawnymi obowiązującymi w Polsce, tj. w szczególności:
  - 2.1. Ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o systemie monitorowania i kontrolowania jakości paliw (Dz.U. z 2022 r., poz. 1315 z późn. zm.);
  - 2.2. Rozporządzeniem Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 28 maja 2021 r. w sprawie wymagań jakościowych dla gazu skroplonego (LPG) (Dz. U. z 2021, poz. 1293 z późn.zm.);
  - 2.3. Rozporządzeniem Ministra Aktywów Państwowych z dnia 27 listopada 2019 r. w sprawie szczegółowego wykazu paliw ciekłych, których wytwarzanie, magazynowanie lub przeładunek, przesyłanie lub dystrybucja, obrót, w tym obrót z zagranicą, wymaga koncesji oraz których przywóz wymaga wpisu do rejestru podmiotów przywożących (Dz.U. 2021, poz. 2336 z późn. zm);

- 2.4. Normą PN-EN 589:2019-04 Paliwa do pojazdów samochodowych – LPG – wymagania i metody badań;
- 2.5. Dodatkowo, dostarczany gaz musi być zgodny z nowelizowanymi w trakcie dostaw normami i przepisami określającymi wymagania jakościowe.
3. Termin realizacji dostaw – 12 miesięcy liczonych od dnia podpisania umowy.
4. Szacunkowa ilość przedmiotu zamówienia - 140 000 dm<sup>3</sup>.
  - 4.1. Zamawiający, w trakcie trwania umowy będzie dokonywał zamówień częściowych dostaw gazu płynnego LPG, wg jego bieżących potrzeb;
  - 4.2. Jednorazowa wielkość dostawy będzie mieściła się w przedziale od 3 000 dm<sup>3</sup> do 6 000 dm<sup>3</sup>, w zależności od bieżącego zapotrzebowania Zamawiającego. Zamawiający posiada dwa zbiorniki o pojemności 4 500,00 dm<sup>3</sup> każdy na potrzeby stacji AUTOGAZ, do której będzie dostarczany przedmiot zamówienia;
  - 4.3. Wielkości podane w pkt 4 są wielkościami szacunkowymi. Zamawiający zastrzega sobie, w ramach wartości umowy, możliwość dokonania zmian ilościowych (max. -20%) stosownie do rzeczywistych potrzeb Zamawiającego. Z tytułu zmniejszenia przedmiotu zamówienia Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia.
5. Dostawy:
  - 5.1. W zależności od swoich bieżących potrzeb, Zamawiający w trakcie trwania umowy będzie składał Wykonawcy jednostkowe zamówienia na dostawę przedmiotu zamówienia;
  - 5.2. Miejscem dostawy przedmiotu zamówienia będzie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Spółka z o.o. z siedzibą w Hrubieszowie, ul. Krucza 20, woj. lubelskie, powiat hrubieszowski;
  - 5.3. Realizacja dostaw gazu LPG będzie odbywać się sukcesywnie stosownie do potrzeb Zamawiającego w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 14:00;
  - 5.4. Dostawy przedmiotu zamówienia będą odbywać się specjalistycznym pojazdem transportowym dopuszczonym do przewozu gazu płynnego LPG (samochodem-cysterną), spełniającym wszelkie obowiązujące w tym zakresie normy i przepisy prawa, wyposażonym w zalegalizowany układ do pomiaru ilości gazu. Zamawiający ma prawo żądać okazania aktualnego świadectwa legalizacji licznika autocysterny o numerze zgodnym z numerem seryjnym licznika zainstalowanego na pojeździe dostawczym;
  - 5.5. Ilość dostarczonego Zamawiającemu gazu LPG każdorazowo potwierdzana będzie przez Wykonawcę w postaci dokumentu WZ oraz wydruku z zalegalizowanego licznika autocysterny, którą dostarczono gaz płynny do stacji Zamawiającego.
  - 5.6. Przy każdorazowej dostawie przedmiotu zamówienia Wykonawca dostarczy Zamawiającemu świadectwo jakości - dokument określający parametry jakościowe dostarczonego gazu LPG i jego zgodność z wymaganiami przepisów określonych w punkcie 2. Powyższy dokument powinien zawierać informacje nt. laboratorium wykonującego badanie próbki dostarczonej partii gazu LPG.
  - 5.7. Realizacja każdej dostawy będzie odbywać się w ciągu maksymalnie 2 dni, liczonych od momentu złożenia zamówienia telefonicznie bądź pisemnie przez Zamawiającego (bez wliczania sobót, niedziel oraz świąt);
  - 5.8. Zamawiający nie będzie ponosił kosztów związanych z transportem i rozładunkiem przedmiotu zamówienia.
6. Zasady rozliczeń dostaw:
  - 6.1. Zamawiający będzie rozliczał się z Wykonawcą na podstawie faktur VAT wystawionych za faktycznie dostarczony przedmiot zamówienia uwzględniających ilość danej partii dostarczonego gazu LPG, ceny hurtowej netto zł/dm<sup>3</sup> dla województwa lubelskiego według aktualnych notowań autogazu dla każdego tygodnia publikowanych w ogólnodostępnym portalu internetowym <https://www.orlden.pl/pl/dla-biznesu/hurtowe-ceny-paliw> oraz rabatu „R” podanego przez Wykonawcę w ofercie, niezmiennego w całym okresie obowiązywania umowy,
  - 6.1. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich (PLN).
  - 6.2. Rozliczenia finansowe za dostarczony Zamawiającemu gaz LPG regulowane będą w terminie 30 dni, liczonych od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury.

- 6.3. Wykonawca wraz z fakturami za dostarczony gaz LPG, przedstawi dokumenty potwierdzające dostawę w określonej ilości (WZ lub inne dokumenty), podpisane przez upoważnione osoby Zamawiającego.
- 6.4. Zamawiający wymaga, aby na fakturze widoczna była cena sprzedaży gazu LPG za 1 dm<sup>3</sup> (litr), ilość dostarczonego gazu w dm<sup>3</sup> (litr), oferowany rabat - upust oraz cena po upuście.
7. Realizacja przedmiotu zamówienia musi odbywać się zgodnie z obowiązującymi normami dotyczącymi warunków technicznych i ppoż.
8. W przypadku stwierdzenia przez zewnętrzne organy kontroli takie jak: Wojewódzki Inspektorat Instalacji Handlowej, Urząd Celny, itp. nieprawidłowości polegającej na złej jakości paliwa odbiegającej od wartości normatywnych i wykazaniu, że paliwo pochodzi z dostawy od Wykonawcy, Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo dochodzenia odszkodowania z tytułu strat poniesionych złą jakością paliwa.
9. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia znajduje się jakikolwiek znak towarowy, patent czy pochodzenie lub norma, aprobaty specyfikacje techniczne i systemy odniesienia – należy przyjąć, że Zamawiający podał przedmiot zamówienia **dopuszczając rozwiązania równoważne**, przy czym Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

---

## DZIAŁ VII. TERMIN I SPOSÓB REALIZACJI ZAMÓWIENIA

---

1. Przedmiot zamówienia realizowany będzie sukcesywnie, na podstawie bieżących potrzeb Zamawiającego, zgodnie z ustaleniami zawartymi w SWZ i umowie nr PGKiM/ZP/01/01/2023 **przez okres 12 miesięcy** od daty podpisania umowy lub do wyczerpania ogólnej wartości wskazanej w SWZ, tj. 140 000 dm<sup>3</sup>.
2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do zawartej umowy w dot. terminu i wartości umowy sytuacjach i na zasadach opisanych w Projekcie Umowy – Załącznik nr 5 do SWZ oraz Dziale XXIV SWZ.
3. Szczegółowe warunki realizacji zamówienia określono w Dziale VI SWZ oraz załączniku nr 5 do SWZ – *Projekt Umowy*.

---

## DZIAŁ VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

---

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1.1. nie podlegają wykluczeniu z postępowania - warunek zostanie spełniony, gdy Wykonawca złoży wraz z ofertą oświadczenie zgodne z wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do SWZ;
  - 1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu - warunek zostanie spełniony, gdy Wykonawca złoży wraz z ofertą oświadczenie zgodne z wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ;
2. Zamawiający, na podstawie art. 112 ustawy PZP, określa następujące warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
  - 2.1. Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym – nie dotyczy.
  - 2.2. Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej - Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże się posiadaniem aktualnej koncesji na prowadzenie działalności w zakresie objętym zamówieniem, czyli, na obrót paliwami ciekłymi wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki. W przypadku, gdy dotychczasowa koncesja wygasa po terminie związania ofertą lub w okresie realizacji przedmiotu zamówienia, Wykonawca pisemnie poinformuje Zamawiającego o uzyskaniu nowej koncesji w terminie 7 dni kalendarzowych od daty jej otrzymania.

Warunek będzie weryfikowany dwuetapowo - na etapie składania ofert na podstawie oświadczenia zgodnego z wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ, natomiast od Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona na podstawie przedłożonego dokumentu Koncesji lub oświadczenia składanego na wzorze zgodnie z załącznikiem nr 10 do SWZ.



2.3. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej – nie dotyczy.

2.4. Zdolności technicznej lub zawodowej - Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaze, że: nie wcześniej niż w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres działalności jest krótszy - w tym okresie, zrealizował bądź realizuje w sposób należyty **co najmniej 2 kontrakty dostawy gazu LPG autogaz o wartości nie mniejszej niż 150 000,00 zł netto każdy**. W przypadku kontraktów wykonywanych, dla spełnienia warunku poziom wykonania powinien wynosić min. 150 000,00 zł netto.

Warunek będzie weryfikowany dwuetapowo - na etapie składania ofert na podstawie oświadczenia zgodnego z wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ, natomiast od Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona Zamawiający zażąda przedłożenia wykazu wykonanych/wykonywanych dostaw zgodnego z wzorem stanowiącym załącznik nr 6 do SWZ.

3. Poleganie na zasobach innych podmiotów:

3.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków prawnych.

3.2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają dostawy, do realizacji których te zdolności są wymagane.

3.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo odpowiednio wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia (zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 7 do SWZ) lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

3.4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ppkt. 3.3, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

3.5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3) i 4), a także bada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

3.6. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, zgodnie z art. 125 ust. 5 ustawy PZP przedstawia oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 2 i nr 3 do SWZ.

---

## DZIAŁ IX. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

---

1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę:

- 1.1. który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- 1.2. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- 1.2.1. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
- 1.2.2. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
- 1.2.3. którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054 i 2142) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 463, 583 i 974),
- 1.2.4. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
- 1.2.5. charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
- 1.2.6. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
- 1.2.7. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- 1.2.8. którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 1.3. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 1.4. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 1.5. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 1.6. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności, jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 1.7. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Ponadto, na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, Zamawiający wykluczy z postępowania:



- 2.1. Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2.2. Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2.3. Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.
3. Powyższe wykluczenie następować będzie na okres trwania ww. okoliczności.
4. W przypadkach, o których mowa w pkt 1.4 Zamawiający może nie wykluczać Wykonawcy, jeżeli wykluczenie byłoby w sposób oczywisty nieproporcjonalne, w szczególności, gdy kwota zaległych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest niewielka albo sytuacja ekonomiczna lub finansowa Wykonawcy, jest wystarczająca do wykonania zamówienia.
5. Zamawiający nie przewiduje podstaw wykluczenia wskazanych w art. 109 ustawy PZP.
6. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania.

---

## **DZIAŁ X. OPIS SPOSOBU SPORZĄDZANIA OFERT**

---

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę obejmującą całość przedmiotu zamówienia oraz wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
2. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
3. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych. Zamawiający nie podzielił zamówienia na części ze względu na to, że w ramach zamówienia nie da się wyodrębnić kilku zadań, etapów trwania zamówienia, które umożliwiałyby złożenie oferty przez kilku Wykonawców specjalizujących się w wąskiej dziedzinie działalności.
4. Złożenie oferty wariantowej lub złożenie ofert w liczbie większej niż jedna spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
5. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
6. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na platformie e-Zamówienia.
7. Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy interaktywnego „Formularza ofertowego” udostępnionego przez Zamawiającego na platformie e-Zamówienia i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe”.
8. Zalogowany Wykonawca używając przycisku „Wypełnij” widocznego pod „Formularzem ofertowym” zobowiązany jest do zweryfikowania poprawności danych automatycznie pobranych przez system z jego konta i uzupełnienia pozostałych informacji dotyczących wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
9. Następnie Wykonawca powinien pobrać „Formularz ofertowy”, zapisać go na dysku komputera użytkownika, uzupełnić pozostałymi danymi wymaganymi przez Zamawiającego i ponownie zapisać na dysku komputera użytkownika oraz podpisać odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego, zgodnie z pkt 7.

**Uwaga!** Nie należy zmieniać nazwy pliku nadanej przez Platformę e-Zamówienia. Zapisany „Formularz ofertowy” należy zawsze otwierać w programie Adobe Acrobat Reader DC.

10. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
11. W pierwszym polu Wykonawca dodaje wybrany z dysku, uprzednio podpisany [podpisem elektronicznym] „Formularz oferty” („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje uprzednio podpisane [podpisem elektronicznym] pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
12. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
13. **Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.** Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Wybierając podpis w typie zewnętrznym należy pamiętać o konieczności dołączenia do oferty podpisywanego dokumentu oraz pliku podpisu, wygenerowanego przy składaniu podpisu. Plik podpisu dot. Formularza oferty należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
14. Oferta musi być podpisana przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy.
15. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). Wykaz poszczególnych dokumentów i oświadczeń składanych wraz z ofertą, ich forma, sposób sporządzania i przekazywania zostały określone przez Zamawiającego w Dziale XII, XV i XVII SWZ.
16. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
17. Platformy e-Zamówienia sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym Wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się odpowiednio w dokumencie „Elektroniczne Potwierdzenie Przesłania” (EPP) i „Elektroniczne Potwierdzenie Odebrania” (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
18. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
19. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
20. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
21. Wykonawca może do upływu terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
22. Po upływie terminu do składania ofert Wykonawca nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty (załączników).
23. Wykonawca zobowiązany jest wskazać w ofercie (formularzu ofertowym) te części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom (jeśli dotyczy) z jednoczesnym wskazaniem ich nazw – o ile są oni znani Wykonawcy na etapie składania oferty. W przypadku braku wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, Zamawiający oceni, że Wykonawca wykona zamówienie samodzielnie w całości.
24. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

25. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 2022, poz. 1233), jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Wykonawca nie może zastrzec informacji o:
- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
- UWAGA:
- 1) Wykonawcy ubiegający się wspólnie o zamówienie zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Oferta tych Wykonawców powinna być podpisana przez ustanowionego Pełnomocnika, a do oferty należy dołączyć dokument lub pełnomocnictwo, z których wynika uprawnienie osoby (osób) do składania oświadczeń woli i reprezentowania Wykonawcy, jeżeli prawo to nie wynika z rejestru. Pełnomocnictwo powinno jednoznacznie określać zakres umocowania oraz wskazywać osobę pełnomocnika;
  - 2) W przypadku podmiotów występujących wspólnie, w dokumencie pełnomocnictwa należy wskazać wszystkich Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, a każdy z nich powinien złożyć podpis pod tym dokumentem;
  - 3) Spółka cywilna ubiegająca się o udzielenie zamówienia wraz z ofertą przedkłada pełnomocnictwo lub dokument, z którego wynika w/w pełnomocnictwo, np. kopię umowy spółki cywilnej lub uchwałę – poświadczoną za zgodność z oryginałem;
26. Za osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy uznaje się:
- 1) osoby wykazane w prowadzonych przez sądy rejestrach handlowych, rejestrach spółdzielni lub rejestrach przedsiębiorstw państwowych;
  - 2) osoby wykazane w zaświadczeniach o wpisie do Centralnej Ewidencji Informacji o Działalności Gospodarczej;
  - 3) osoby legitymujące się odpowiednim, stałym pełnomocnictwem szczególnym do sporządzania ofert oraz do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniach o udzielenie zamówienia lub pełnomocnictwem szczególnym do sporządzenia oferty i reprezentowania Wykonawcy w niniejszym postępowaniu, udzielonym przez osoby do tego umocowane.
27. Złożenie oferty przez osoby fizyczne występujące jako spółka cywilna należy traktować jako ofertę złożoną przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie.
28. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
29. Składając ofertę Wykonawca oświadcza, że uzyskał wszystkie informacje niezbędne do przygotowania oferty i wykonania zamówienia w wymaganym terminie.

---

## DZIAŁ XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

---

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia. Sposób składania ofert został opisany w Instrukcji dostępnej pod linkiem <https://ezamowienia.gov.pl/pl/instrukcje/> oraz Dziale X SWZ.
2. **Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia 6 lutego 2023 r. do godz. 11:00.**
3. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 6 lutego 2023 r. o godzinie 11:30.**
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;

- cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
- 6. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 7. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

---

## **DZIAŁ XII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW ŻĄDANYCH OD WSZYSTKICH WYKONAWCÓW**

---

1. Formularz oferty.
2. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu - zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ.
3. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania - zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do SWZ i załącznik nr 8 do SWZ.
4. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy bądź Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - w przypadku ustanowienia Pełnomocnika.
5. Pełnomocnictwo do reprezentacji podmiotów występujących wspólnie w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego - w przypadku konsorcjum lub spółki cywilnej.
6. Wykonawca, który polega na zasobach innych podmiotów składa wraz z ofertą oświadczenie podmiotu o udostępnieniu zasobów zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 7 do SWZ oraz oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu (Załączniki 2, 3 i 8 do SWZ).
7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 2, 3 i 8 do SWZ.

---

## **DZIAŁ XIII. WYKAZ DOKUMENTÓW SKŁADANYCH NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO**

---

Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa poniżej:

1. Oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego w Dziale IX SWZ - wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 9 do SWZ.
2. Wykaz kontraktów na dostawę gazu (LPG), wykonanych lub wykonywanych w sposób ciągły, nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 2 kontraktów dostawy gazu LPG autogaz o wartości nie mniejszej niż 150 000,00 zł netto każdy (w przypadku kontraktów wykonywanych dla spełnienia warunku poziom wykonania powinien wynosić min. 150 000,00 zł netto) wraz z podaniem ich wartości, okresu wykonywania i podmiotów, na rzecz których dostawy te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie - wzór wykazu stanowi Załącznik nr 6 do SWZ.
3. Oświadczenie dot. wpisu do rejestru podmiotów posiadających koncesję na obrót paliwami ciekłymi - wzór wykazu stanowi Załącznik nr 10 do SWZ lub dokument koncesji.
4. Oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do grupy kapitałowej zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do SWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może złożyć dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu - o ile dotyczy.

### **UWAGA:**

### **GRUPA KAPITAŁOWA:**

Zgodnie z ustawą z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. 2021 r. poz. 275 ze zm.) poprzez pojęcie:

1. „Przedsiębiorca” rozumie się przedsiębiorcę w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, a także:
  - 1.1. osobę fizyczną, osobę prawną, a także jednostkę organizacyjną niemającą osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, organizującą lub świadczącą usługi o charakterze użyteczności publicznej, które nie są działalnością gospodarczą w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej,
  - 1.2. osobę fizyczną wykonującą zawód we własnym imieniu i na własny rachunek lub prowadzącą działalność w ramach wykonywania takiego zawodu,
  - 1.3. osobę fizyczną, która posiada kontrolę, w rozumieniu art. 4 pkt 4 ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów, nad co najmniej jednym przedsiębiorcą, choćby nie prowadziła działalności gospodarczej w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, jeżeli podejmuje dalsze działania podlegające kontroli koncentracji, o której mowa w art. 13, ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów,
  - 1.4. związek przedsiębiorców w rozumieniu art. 4 pkt 2 ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów, z wyłączeniem przepisów dotyczących koncentracji.
2. „Przejęcie kontroli” rozumie się wszelkie formy bezpośredniego lub pośredniego uzyskania przez przedsiębiorcę uprawnień, które osobno albo łącznie, przy uwzględnieniu wszystkich okoliczności prawnych lub faktycznych, umożliwiają wywieranie decydującego wpływu na innego przedsiębiorcę lub przedsiębiorców; uprawnienia takie tworzą w szczególności:
  - 2.1. dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów na zgromadzeniu wspólników albo na walnym zgromadzeniu, także jako zastawnik albo użytkownik, bądź w zarządzie innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
  - 2.2. uprawnienie do powoływania lub odwoływania większości członków zarządu lub rady nadzorczej innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
  - 2.3. członkowie jego zarządu lub rady nadzorczej stanowią więcej niż połowę członków zarządu innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),
  - 2.4. dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów w spółce osobowej zależnej albo na walnym zgromadzeniu spółdzielni zależnej, także na podstawie porozumień z innymi osobami,
  - 2.5. prawo do całego albo do części mienia innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),
  - 2.6. umowa przewidująca zarządzanie innym przedsiębiorcą (przedsiębiorcą zależnym) lub przekazywanie zysku przez takiego przedsiębiorcę.
3. „Grupa kapitałowa” rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.
4. W oparciu o wskazane regulacje, każdy wykonawca ubiegający się o niniejsze zamówienie winien samodzielnie zdecydować, czy przynależy do grupy kapitałowej.

---

#### **DZIAŁ XIV. PODWYKONAWSTWO**

---

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
2. Wymagania Zamawiającego w zakresie ewentualnego podwykonawstwa określają postanowienia Projektu umowy – załącznik nr 5 do SWZ.
3. Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy/om i wskazania podwykonawców (nazwa i adres firmy) odpowiedzialnych za realizację poszczególnych części zamówienia (o ile są znani Wykonawcy na etapie składania oferty).
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca się powoływał, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Powierzenie Podwykonawcom realizacji części zamówienia nie ma wpływu na odpowiedzialność Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie przedmiotu zamówienia.



---

## DZIAŁ XV. WSPÓLNE UBIEGANIE SIĘ O ZAMÓWIENIE

---

1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy PZP Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Wykaz wymaganych dokumentów opisano w Dziale X SWZ.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 117 ust. 4 ustawy Pzp dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, jaki zakres zamówienia wykonają poszczególni Wykonawcy oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 4 ustawy PZP – zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 2, 3 i 8 do SWZ.

---

## DZIAŁ XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

---

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

---

## DZIAŁ XVII. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

---

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
2. Zamawiający wyznacza następujące osoby do komunikowania się z Wykonawcami:
  - a) Łukiewicz Anna, tel. (84) 53 53 830 e-mail: [przetargi@pgkimhrubieszow.pl](mailto:przetargi@pgkimhrubieszow.pl)
  - b) Luchowska Anna tel. (84) 53 53 831 e-mail: [przetargi@pgkimhrubieszow.pl](mailto:przetargi@pgkimhrubieszow.pl)
3. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia):  
<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-5ed87cdc-9641-11ed-b4ea-f64d350121d2>
4. Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”).
5. Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia: **ocds-148610-5ed87cdc-9641-11ed-b4ea-f64d350121d2**
6. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
7. **Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia.** Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
8. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.
9. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki.
10. Wykaz poszczególnych dokumentów i oświadczeń składanych w postępowaniu oraz ich forma, sposób sporządzania i przekazywania zostały określone przez Zamawiającego w niniejszej SWZ.



11. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
  - a) w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
  - b) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).
12. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 oraz z 2021 r. poz. 1655) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
13. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).

W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
14. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia. Wykaz poszczególnych informacji, dokumentów i oświadczeń składanych w postępowaniu oraz ich forma, sposób sporządzania i przekazywania zostały określone przez Zamawiającego w niniejszej SWZ.
15. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
16. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
17. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
18. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
19. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
20. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację Wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: [przetargi@pgkimhrubieszow.pl](mailto:przetargi@pgkimhrubieszow.pl) (nie dotyczy składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu).
21. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które

każdego z nich dotyczą. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.

22. Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
23. Dokumenty będące cyfrowym odwzorowaniem przekazuje się w terminach i w sposób opisany w niniejszej SWZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby/osób upoważnionych, w celu potwierdzenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
24. Zamawiający nie będzie wzywał do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w ofercie dane umożliwiające dostęp do tych środków – w szczególności baza Urzędu Regulacji Energetyki <https://rejestr.ure.gov.pl/>
25. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych w SWZ.

---

## **DZIAŁ XVIII. WYJAŚNIENIA I MODYFIKACJE SWZ**

---

1. Każdy Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Pytania dot. treści SWZ mogą być zadawane przy użyciu „Formularzy do komunikacji” dostępnych na Platformie e-Zamówienia.
2. Zamawiający zobowiązany jest udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert zgodnie z art. 284 ust. 2 ustawy PZP.
3. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 2, Zamawiający posiada prawo do pozostawienia go bez rozpatrzenia.
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ.
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść SWZ. Dokonaną zmianę SWZ Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, poprzez jej publikację w miejscu publikacji ogłoszenia.
6. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców, w celu wyjaśnienia ewentualnych wątpliwości dotyczących Specyfikacji Warunków Zamówienia.
7. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści SWZ. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie informuje wszystkich Wykonawców poprzez umieszczenie stosownej informacji w miejscu publikacji ogłoszenia.

---

## **DZIAŁ XIX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

---

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni począwszy od dnia upływu terminu składania ofert tj. **do dnia 8 marca 2023 r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

---

## **DZIAŁ XX. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**

---

1. Ceną oferty jest cena podana w interaktywnym „Formularza Oferty”.

Cena oferty wyliczana jest zgodnie z wzorem:

$$C = [Chg - [Chg * R]] * 140\ 000\ dm^3 + VAT$$

gdzie:

**C** – cena całkowita oferty brutto, podana w PLN z dokładnością dwóch miejsc po przecinku

**Chg** – hurtowa cena gazu płynnego LPG netto rafinerii Orlen dla woj. lubelskiego aktualna na dzień 11 stycznia 2023 roku – tj. 2,56 zł, opublikowana na stronie internetowej <https://www.ornen.pl/pl/dla-biznesu/hurtowe-ceny-paliw#autogaz-hurt>

**R** – rabat wyrażony wartością procentową [%], podany z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku

**UWAGA:** Zamawiający zaleca, aby Wykonawca w celu uniknięcia błędów przy kalkulacji ceny oferty skorzystał z narzędzia pomocniczego stanowiącego plik w formacie .xls – Załącznik nr 1 do SWZ. Wszystkie obliczenia oraz wpisywanie ich wyników do dokumentów stanowiących ofertę należy wykonać ze szczególną starannością i poddać sprawdzeniu w celu uniknięcia omyłek rachunkowych i pisarskich.

2. **Rabat podany przez Wykonawcę w ofercie jest wartością stałą tj. niepodlegającą zmianom i negocjacjom w całym okresie obowiązywania Umowy.**
3. Cena podana w „Interaktywnym Formularzu Oferty” jest ceną **RYCZAŁTOWĄ** tzn. musi uwzględniać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia wynikające wprost z SWZ oraz koszty w nich nieujęte, bez których realizacja przedmiotu zamówienia nie byłaby możliwa w tym podatek VAT, podatek akcyzowy i inne. W przypadku pominięcia przez Wykonawcę przy wycenie jakiegokolwiek elementu zamówienia i nie ujęcia go w wynagrodzeniu ryczałtowym, Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego z tego tytułu żadne roszczenia, a w szczególności roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie.
4. Cena oferty musi być podana w polskich złotych, cyfrowo, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie w polskich złotych. Stawka podatku VAT powinna być podana wg obowiązującej stawki na dzień złożenia oferty.
5. Wszelkie rozliczenia, pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.
6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, rozliczenia będą dokonywane wyłącznie z ustanowionym pełnomocnikiem.
7. W przypadku określenia przez Wykonawcę, stawki procentowej podatku VAT innej niż 23%, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty informację zawierającą podstawę prawną zastosowania takiej stawki podatku VAT.
8. W przypadku, gdy o udzielenie zamówienia ubiegać się będą podmioty zagraniczne, które na podstawie odrębnych przepisów nie są zobowiązane do uiszczania podatku VAT, Zamawiający dla porównania ceny ofert złożonych przez podmioty zagraniczne zobowiązany będzie doliczyć do ceny takich ofert należny podatek VAT, obciążający Zamawiającego z tytułu realizacji umowy na mocy odrębnych przepisów.
9. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.

## DZIAŁ XXI. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający dokona oceny ofert, na podstawie poniżej przedstawionych kryteriów oceny ofert.
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i wagami:

Lp.	KRYTERIUM	RANGA	WAGA
1.	Cena	100%	100
Łączna możliwa do zdobycia liczba punktów			100

1) sposób wyliczenia punktacji dla kryterium: **Cena**

$$C = \frac{C \text{ min (najniższa zaoferowana cena brutto z ofert niepodlegających odrzuceniu)}}{\text{Cena brutto badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt}$$

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, który nie podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu, spełni wszystkie postawione w niniejszej SWZ warunki oraz uzyska największą liczbę punktów przyznanych w ramach kryterium cena.

3. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
4. Zamawiający poprawi w ofercie:
  - 4.1. oczywiste pomyłki pisarskie;
  - 4.2. oczywiste pomyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
  - 4.3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
5. W przypadku, o którym mowa w pkt. 4.3, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.
6. Punkty zostaną przyznane z dokładnością do tylu miejsc po przecinku, która pozwoli wybrać najkorzystniejszą ofertę, ale nie mniej niż do dwóch.
7. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wówczas Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym przez Zamawiającego terminie ofert dodatkowych. Cena oferty dodatkowej nie może być wyższa niż zaoferowana cena z ofercie złożonej.
8. Zamawiający zbada oferty, czy zaoferowana cena nie jest rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia, a obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu, spoczywa na Wykonawcy, zgodnie z art. 224 PZP.
9. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach przewidzianych w art. 226 ust. 1 ustawy PZP.

---

**DZIAŁ XXII. WYBÓR OFERTY ORAZ INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA**

---

1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą.
2. Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
3. Stosownie do art. 253 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty informuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone.
4. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt 3 ust 1 SWZ, na stronie internetowej prowadzonego postępowania: <https://pgkimhrubieszow.pl> w zakładce Zamówienia publiczne.

5. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy PZP, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
6. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertą.
7. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
8. Wykonawca, o którym mowa w ust. 7, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią Załącznik nr 5 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
9. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
10. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.
- 11. Wykonawca przed zawarciem umowy zobowiązany jest do złożenia dokumentu potwierdzającego posiadanie umowy ubezpieczenia OC na kwotę min. 500 tys. zł w zakresie prowadzonej działalności wraz z dowodem opłacenia wymaganej składki.**

---

#### **DZIAŁ XXIII. INFORMACJE NA TEMAT ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

---

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

---

#### **DZIAŁ XXIV. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA W SPRAWIE ZMIANY UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

---

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy na podstawie art. 455 ustawy PZP oraz w zakresie:
  - 1) zmiany wysokości wynagrodzenia, jeżeli wynikać to będzie ze zmiany obowiązującej stawki podatku VAT. W wypadku zmiany stawki podatku VAT wynagrodzenie Wykonawcy brutto zostanie zmniejszone bądź zwiększone w stosunku odpowiednim do zmiany wysokości stawki podatku VAT;
  - 2) zwiększenia łącznego wynagrodzenia, w przypadku, gdy suma poszczególnych dostaw nie wyczerpała szacowanej ilości gazu płynnego (LPG), a wyczerpała wartość umowy, wówczas za obopólną zgodą stron wartość umowy zostanie zwiększona w taki sposób, aby Wykonawca mógł wykonać zakres umowy w całości tj. zgodnie z szacowanym zapotrzebowaniem na gaz płynny (LPG) na zasadach i według cen określonych w zawartej umowie. Wartość umowy będzie powiększona o iloczyn niewykorzystanej (niedostarczonej) ilości gazu oraz ceny jednostkowej i rabatu zgodnych ze złożoną ofertą Wykonawcy.
  - 3) zmiany terminu zakończenia wykonania zamówienia w sytuacji, gdyby Zamawiający nie złożył Wykonawcy w ciągu 12 miesięcy od daty podpisania umowy zapotrzebowania na ilość gazu płynnego (LPG) będącą przedmiotem zamówienia. Wówczas, po uzyskaniu obopólnej zgody na realizację dostaw na zasadach i według cen określonych w zawartej umowie, termin realizacji ulegnie zmianie aż do wyczerpania ilości wskazanej w SWZ, jednak nie dłużej niż do upływu 24 miesięcy od dnia zawarcia umowy. W przypadku, jeżeli Wykonawca nie wyrazi zgody na zmianę terminu realizacji umowy ulegnie ona rozwiązaniu, a Zamawiający zostanie zwolniony z obowiązku realizacji niewykorzystanej części umowy bez przysługiwania jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu faktycznego wykonanych dostaw.



## **DZIAŁ XXV. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO**

---

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Sp. z o.o., ul. Krucza 20, 22-500 Hrubieszów.
2. Może Pani/Pan kontaktować się w sprawach związanych z przetwarzaniem danych oraz z wykonywaniem praw przysługujących na mocy RODO z administratorem z wykorzystaniem powyższych danych teleadresowych lub z wyznaczonym u administratora inspektorem ochrony danych na adres e-mail: [iod@pgkimhrubieszow.pl](mailto:iod@pgkimhrubieszow.pl)
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego. Podstawą prawną przetwarzania jest:
  - ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U 2022 poz. 1360 ze zm.),
  - ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. 2020 poz. 164 ze zm.).
4. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom uprawnionym do ich otrzymywania na podstawie przepisów prawa lub umowy, w tym: podwykonawcom, dostawcom usług IT, firmom zapewniającym niszczenie dokumentów i nośników danych, biurom obsługi prawnej, itp.
5. Ze względu na jawność postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być wszystkie zainteresowane osoby lub podmioty. Ograniczenie dostępu do danych może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach, jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności, interesem publicznym lub informacja stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa.
6. W związku z jawnością postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Pani/Pana dane mogą być także przekazywane do państw trzecich.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia. Jeżeli okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekroczy 4 lata, administrator przechowuje dane przez cały okres obowiązywania tej umowy.
8. Podanie danych osobowych w związku udziałem w postępowaniu o zamówienia publiczne nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału.
9. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
10. Posiada Pani/Pan:
  - prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii;
  - prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia);
  - prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
  - prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego praw;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO - na adres Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.



---

## **DZIAŁ XXVI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

---

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
  - niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.

---

## **DZIAŁ XXVII. LISTA ZAŁĄCZNIKÓW**

---

Niniejsze załączniki stanowią integralną część SWZ:

1. Arkusz pomocniczy do obliczenia ceny oferty – *Załącznik Nr 1 do SWZ*.
2. Oświadczenie wykonawcy dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu – *Załącznik Nr 2 do SWZ*;
3. Oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania - *Załącznik nr 3 do SWZ*;
4. Oświadczenie wykonawcy w sprawie przynależności do grypy kapitałowej - *Załącznik nr 4 do SWZ*;
5. Projekt umowy - *Załącznik nr 5 do SWZ*;
6. Wykaz dostaw zrealizowanych w ciągu ostatnich trzech lat - *Załącznik nr 6 do SWZ*;
7. Zobowiązanie do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia - *Załącznik Nr 7 do SWZ*;
8. Oświadczenie dot. przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014- *Załącznik Nr 8 do SWZ*;
9. Oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP – *Załącznik Nr 9 do SWZ*;
10. Oświadczenia Wykonawcy o wpisie do rejestru Prezesa URE – *Załącznik Nr 10 do SWZ*;

## **TRYB POSTĘPOWANIA ORAZ SPECYFIKACJĘ WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**ZATWIERDZIŁ:**

Hrubieszów, dnia 19 stycznia 2023 r.