



ZGŁOŚ
NADUŻYCIE!

Sygnalizuj nieprawidłowości w przetargu
sygnalista@zus.pl

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.), na podstawie art. 359 pkt 1 ustawy, którego przedmiotem jest:

Ochrona obiektów, osób i mienia Oddziału ZUS w Biłgoraju oraz podległych terenowych jednostek organizacyjnych

Znak postępowania: 030000.271.003.2026-ZAP

Wartość szacunkowa jest równa lub przekracza równowartość kwoty 750 000 euro

Akceptuję:

.....

(Podpis Pełnomocnika / Kierownika Zamawiającego)

Biłgoraj, maj 2026r.

Spis treści

1.	INFORMACJE OGÓLNE.....	4
1.1.	INFORMACJA O ZAMAWIAJĄCYM.....	4
1.2.	DEFINICJE.....	4
1.3.	TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA I WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA.	5
1.4.	OFERTY CZĘŚCIOWE, WARIANTOWE.	5
1.5.	SKŁADANIE OFERTY, PRZEKAZYWANIE INFORMACJI, OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW W POSTĘPOWANIU ORAZ KOPII ODWOŁAŃ.....	6
1.6.	OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTÓW Z WYKONAWCAMI.	10
1.7.	ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 USTAWY.....	10
1.8.	PODWYKONAWSTWO.....	10
1.9.	WSPÓLNE UBIEGANIE SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.	11
2.	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I TERMIN WYKONANIA.....	12
2.1.	Przedmiot zamówienia.....	12
2.2.	Termin wykonania zamówienia.....	14
3.	WYSOKOŚĆ I ZASADY WNIESIENIA WADIUM.	14
4.	WARUNKI UBIEGANIA SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA, PODSTAWY WYKLUCZENIA, OFERTA ORAZ DOKUMENTY WYMAGANE OD WYKONAWCY.....	17
4.1.	WARUNKI UBIEGANIA SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.....	17
4.2.	PODSTAWY WYKLUCZENIA.....	20
4.3.	OFERTA I JEJ WYMOGI FORMALNE.....	23
4.4.	WYKAZ WYMAGANYCH OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, W TYM PODMIOTOWYCH I PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH.....	26
4.5.	FORMA PODMIOTOWYCH I PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH ORAZ INNYCH DOKUMENTÓW	32
5.	OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY.	34
6.	INFORMACJE O SPOSOBIE I TERMINIE SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT. FORMA OFERTY.	35
6.1.	SPOSÓB SKŁADANIA OFERT.....	35
6.2.	TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT, OTWARCIE OFERT.....	36
6.3.	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....	37
7.	KRYTERIA I ZASADY OCENY OFERT. AUKCJA ELEKTRONICZNA.....	37
7.1.	TRYB OCENY OFERT.....	37
7.2.	KRYTERIA WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY.....	38
7.3.	ZASADY OCENY OFERT WEDŁUG USTALONYCH KRYTERIÓW.	38
7.4.	AUKCJA ELEKTRONICZNA.....	39
8.	ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.....	39
9.	PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY.....	40
10.	POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ.....	40
11.	INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.....	41

12.	KLAUZULA INFORMACYJNA - ART. 13 RODO.	42
13.	WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW.....	44

1. Informacje ogólne.

1.1. Informacja o Zamawiającym.

- 1.1.1. Zamawiającym jest Zakład Ubezpieczeń Społecznych z siedzibą w Warszawie, ul. Szamocka 3, 5, 01-748 Warszawa, NIP 521-30-17-228, REGON 000017756, Oddział w Biłgoraju, ul. Kościuszki 103, 23-400 Biłgoraj, NIP: 918-175-77-85, REGON 000017756-00094,
- 1.1.2. tel.: +48 84 688 12 12, +48 84 688 12 11,
- 1.1.3. strona internetowa – www.zus.pl
- 1.1.4. adres poczty elektronicznej: czp_bilgoraj@zus.pl
- 1.1.5. Strona internetowa prowadzonego postępowania: zus.ezamawiajacy.pl
- 1.1.6. Strona internetowa, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: zus.ezamawiajacy.pl

1.2. Definicje.

- 1.2.1. **ustawa** – ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024r., poz. 1320 ze zm.).
- 1.2.2. **Platforma zakupowa** - narzędzie do komunikacji między Zamawiającym a Wykonawcami, umożliwiające realizację procesu związanego z udzielaniem zamówień publicznych przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zgodnie z art. 61 ust. 1 ustawy, służące w szczególności do przekazywania ofert, oświadczeń w tym oświadczenia wstępnego, znajdujące się na stronie: zus.ezamawiajacy.pl.
- 1.2.3. **SWZ** – niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia, wraz z załącznikami, które stanowią jej integralną część.
- 1.2.4. **Wykonawca** – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
- 1.2.5. **Zamawiający** – Zakład Ubezpieczeń Społecznych, ul. Szamocka 3, 5, 01-748 Warszawa Oddział w Biłgoraju, ul. Kościuszki 103, 23-400 Biłgoraj.

1.3. Tryb udzielenia zamówienia i wartość zamówienia.

- 1.3.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, uregulowanego w Dziale II Rozdziale 3 Oddziale 2 i w Dziale IV Rozdział 4 ustawy oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
- 1.3.2. Wartość zamówienia jest większa od progów unijnych określonych w art. 3 ust. 1 pkt 1 oraz ust. 2 ustawy w odniesieniu do zamówień na usługi społeczne.
- 1.3.3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
- 1.3.4. Postępowanie oznaczone jest znakiem 030000.271.003.2026-ZAP. Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.
- 1.3.5. Zamawiający zastosuje w niniejszym postępowaniu postanowienia art. 139 ustawy. W związku z powyższym, Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- 1.3.6. Na podstawie art. 360 pkt 2 ustawy, Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ).

1.4. Oferty częściowe, wariantowe.

- 1.4.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 1.4.2. Każdy Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Za równoznaczne ze złożeniem więcej niż jednej oferty przez tego samego Wykonawcę zostanie uznana sytuacja, w której ten sam podmiot występuje w dwóch lub więcej ofertach składanych wspólnie lub jest samodzielnym Wykonawcą, a jednocześnie jest uczestnikiem wspólnej oferty.
- 1.4.3. Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia wskazanego w pkt 2 SWZ.
- 1.4.4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych w rozumieniu art. 92 ust. 1 ustawy.
- 1.4.5. Zamówienie nie zostało podzielone na części z następujących powodów:
 - 1) Usługa ochrony Oddziału ZUS w Biłgoraju oraz podległych jednostek terenowych jest zamówieniem o charakterze jednorodnym obejmującym wszystkie jednostki organizacyjne Oddziału. Udzielenie zamówienia bez podziału na części jest korzystniejsze zarówno dla Oddziału ZUS w Biłgoraju jak i Wykonawcy, który kompleksowo obsługiwać będzie

jednorodną pod względem organizacyjnym jednostką administracji publicznej. Podział wywołałby znaczne trudności związane z koordynowaniem działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia co mogłoby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia;

- 2) Podział zamówienia na części wiąże się ze zwiększeniem kosztów wykonania usługi ponieważ każdy z wykonawców w cenę usługi wkalkuluje swój zysk;
- 3) Przedmiotowe postępowanie ma doprowadzić do wyłonienia jednego Wykonawcy odpowiedzialnego za zapewnienie skutecznej, całościowej ochrony osób i mienia Oddziału. Podział na części zagrażałby prawidłowej i oczekiwanej przez Zamawiającego realizacji przedmiotu zamówienia. Powierzenie realizacji zamówienia jednemu wybranemu wykonawcy zapewnia przejęcie przez niego odpowiedzialności i ryzyka prawidłowej ochrony wszystkich jednostek Zamawiającego. Dokonanie podziału zamówienia na części mogłoby to ryzyko przenieść na Zamawiającego i w konsekwencji uniemożliwić osiągnięcie celu zamówienia jakim jest powierzenie koncesjonowanemu podmiotowi skutecznej i profesjonalnej ochrony wszystkich administrowanych przez Oddział jednostek;
- 4) Podział zamówienia na części doprowadziłby też do nadmiernych trudności technicznych związanych z koordynowaniem monitorowania sygnałów alarmowych co również mogłoby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia;
- 5) Zaniechanie podziału zamówienia na części nie doprowadzi do zakłócenia konkurencji w postaci wskazania jednego lub nawet określonej grupy podmiotów mogących uzyskać przedmiotowe zamówienie. Rynek podmiotów realizujących usługi ochrony jest bardzo szeroki co powoduje, że brak podziału nie wpłynie na zakłócenie konkurencji.

1.5. Składanie oferty, przekazywanie informacji, oświadczeń i dokumentów w postępowaniu oraz kopii odwołań.

- 1.5.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej zapewnionych przez Platformę zakupową, umożliwiającą obsługę procesu udzielania zamówień publicznych za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej.
- 1.5.2. Korzystanie z Platformy zakupowej przez Wykonawców jest bezpłatne.

- 1.5.3. W sytuacji awarii Platformy zakupowej lub niedostępności Platformy zakupowej, uniemożliwiających komunikację Wykonawcy i Zamawiającego poprzez Platformę zakupową, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres określony w pkt 1.1.4.SWZ **(nie dotyczy składania ofert). Oferty składa się wyłącznie poprzez Platformę zakupową.**
- 1.5.4. Informacje dotyczące korzystania z Platformy zakupowej w niniejszym postępowaniu:
- 1.5.4.1. zgłoszenie do postępowania wymaga zalogowania Wykonawcy do Platformy zakupowej na subdomenie Zamawiającego zus.ezamawiajacy.pl lub oneplace.marketplanet.pl;
- 1.5.4.2. Wykonawca po wybraniu opcji „Przystąp do postępowania” zostanie przekierowany do strony oneplace.marketplanet.pl, gdzie zostanie powiadomiony o możliwości zalogowania lub założenia bezpłatnego konta. Wykonawca zakłada konto wykonując kroki procesu rejestracyjnego; podaje adres e-mail, ustanawia hasło, następnie powtarza hasło, wpisuje kod z obrazka, akceptuje wymagane zgody, klika polecenie „zarejestruj się”;
- 1.5.4.3. rejestracja konta następuje poprzez kontakt z numerem telefonu podanym w potwierdzeniu lub jeżeli użytkownik nie skontaktuje się telefonicznie – konto zostanie aktywowane w ciągu maksymalnie 6 godzin roboczych; w związku z tym Zamawiający zaleca Wykonawcom uwzględnienie czasu niezbędnego na rejestrację w procesie złożenia oferty w postaci elektronicznej i rozpocząć składanie oferty z odpowiednim wyprzedzeniem;
- 1.5.4.4. po założeniu konta Wykonawca ma możliwość złożenia oferty w postępowaniu;
- 1.5.4.5. **szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca korzystania z Platformy zakupowej, w tym m.in. składania ofert - dostępna jest na Platformie zakupowej w zakładce „Baza Wiedzy”;**
- 1.5.4.6. **Zamawiający informuje, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z Platformy zakupowej, w tym również problemów technicznych, Wykonawca powinien kontaktować się z dostawcą Platformy zakupowej tel. +48 22 257 22 23 (infolinia dostępna w dni robocze, w godzinach 07.00-17.00) lub e-mail: oneplace@marketplanet.pl.**
- 1.5.5. Zamawiający zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów

teleinformatycznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 773) dopuszcza przesyłanie danych we wszystkich formatach wymienionych w ww. rozporządzeniu, z zastrzeżeniem że rozmiar pojedynczego pliku nie może przekroczyć 2 GB, przy czym **Zamawiający zaleca wykorzystywanie plików w formacie .pdf, .doc, .docx, .odt.**

1.5.6. Niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie zakupowej:

1.5.6.1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512kb/s;

1.5.6.2. komputer klasy PC lub MAC spełniający wymagania zainstalowanego systemu operacyjnego oraz wymagania używanej przeglądarki internetowej;

1.5.6.3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa w wersji wspieranej przez producenta obsługująca TLS 1.2;

1.5.6.4. zainstalowany program Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie danych .pdf.

1.5.7. Informacje na temat szyfrowania i czasu odbioru danych, tj.:

1.5.7.1. pliki oferty i załączników do niej złożone przez Wykonawcę na Platformie zakupowej są szyfrowane przez Platformę zakupową w momencie ich przesyłania na Platformę zakupową i nie są widoczne dla Zamawiającego; możliwość otwarcia ww. plików dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu ich przez Zamawiającego po upływie terminu otwarcia ofert;

1.5.7.2. oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss), generowany według lokalnego serwera synchronizowanego z Głównym Urzędem Miast;

1.5.7.3. czas przepracowania transakcji może być różny w zależności od obciążenia serwera, co należy uwzględnić przy składaniu oferty i rozpocząć składanie oferty z odpowiednim wyprzedzeniem.

1.5.8. W zależności od formatu kwalifikowanego podpisu (PAdES, XAdES) i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) Wykonawca dołącza do Platformy zakupowej uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). Zamawiający określa dopuszczalny format podpisu elektronicznego jako:

1.5.8.1. dokumenty w formacie „pdf” zaleca się podpisywać formatem PAdES;

1.5.8.2. dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy będzie wymagany oddzielny plik z podpisem. W związku z tym Wykonawca będzie zobowiązany załączyć, prócz podpisanego dokumentu, oddzielny plik z podpisem.

Wszystkie pliki składane do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy zakupowej muszą zostać podpisane właściwym podpisem elektronicznym poza Platformą zakupową (na własnym komputerze Wykonawcy). Złożenie podpisu elektronicznego w ramach potwierdzania składania oferty w Platformie zakupowej nie stanowi czynności podpisania, któregośkolwiek ze składanych przez Wykonawcę plików.

1.5.9. Sposób udzielania wyjaśnień, dotyczących treści SWZ:

1.5.9.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień, nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ;

1.5.9.2. Pytania do treści SWZ powinny być zadawane na Platformie zakupowej przy użyciu polecenia „Zadaj pytanie” (przed przystąpieniem do postępowania) lub przez kafelek „Wiadomości” (po przystąpieniu do postępowania);

1.5.9.3. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiającego (bez ujawniania źródła zapytania) zostaną zamieszczone na Platformie zakupowej w ramach danego postępowania.

1.5.10. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

1.5.11. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SWZ.

1.5.12. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert, dokonać zmian treści SWZ, które zostaną zamieszczone na Platformie zakupowej w ramach danego postępowania.

1.5.13. Sposób sporządzenia podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków

dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń musi być zgody z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

- 1.5.14. W przypadku wniesienia odwołania, odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu poprzez Platformę zakupową wyłącznie na adres: zus.ezamawiajacy.pl w ramach danego postępowania.

1.6. Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami.

- 1.6.1. Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są: Monika Bednarz, Sabina Nizio, e-mail: czp_bilgoraj@zus.pl.
- 1.6.2. Osoby o których mowa w pkt 1.6.1. udzielają informacji w godz. 7:00 do 14:00 w dni robocze z wyjątkiem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy.

1.7. Zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy.

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy.

1.8. Podwykonawstwo.

- 1.8.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
- 1.8.2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działanie lub zaniechania osób, którym powierzył lub za pomocą których wykonuje prace objęte przedmiotem zamówienia.
- 1.8.3. Wykonawca wskazuje w ofercie części zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcom, a także nazwy ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
- 1.8.4. Zamawiający nie zamierza weryfikować podwykonawców niebędących podmiotem udostępniającym zasoby pod kątem braku istnienia podstaw wykluczenia, z zastrzeżeniem pkt 1.8.5.
- 1.8.5. Podwykonawcy podlegają weryfikacji pod kątem przesłanek wykluczenia na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2025/2033

w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 1495 z 23.10.2025, str. 1), w przypadku gdy na podwykonawców przypada ponad 10% wartości zamówienia. W powyższym zakresie, Wykonawca jest zobowiązany złożyć oświadczenie z art. 125 ust. 1 ustawy według wzoru stanowiącego **załącznik nr 6.1. do SWZ**.

- 1.8.6. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 1.8.7. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli podwykonawców i dalszych podwykonawców zaangażowanych w realizację usług, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców i dalszych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usługi.
- 1.8.8. Zamawiający nie dopuszcza realizacji przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców z państw trzecich. Za podwykonawcę z państwa trzeciego Zamawiający rozumie podmiot, który ma siedzibę i prowadzi działalność gospodarczą w państwie: nienależącym do UE, niebędącym stroną Porozumienia WTO w sprawie zamówień rządowych, niezwiązanym z UE inną umową handlową regulującą wzajemny dostęp do zamówień publicznych, które dotyczą przedmiotu udzielanego zamówienia.

1.9. Wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia.

- 1.9.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. **Pełnomocnictwo powinno zostać przedłożone wraz z ofertą.**
- 1.9.2. Wypełniając dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”; w miejscu „np. nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

- 1.9.3. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w miejscach przeznaczonych na podpis osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy winien być złożony podpis ustanowionego pełnomocnika. Zamawiający uzna również za prawidłowe złożenie podpisów przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

2. Opis przedmiotu zamówienia i termin wykonania.

2.1. Przedmiot zamówienia.

- 2.1.1. Przedmiot zamówienia jest określony we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV) kodem:

79710000-4 – Usługi ochroniarskie;
79711000-1 – Usługi nadzoru przy użyciu alarmu;
79715000-9 – usługi patrolowe.

- 2.1.2. Przedmiotem zamówienia jest:

- 2.1.2.1. Bezpośrednia ochrona fizyczna obiektów Zakładu Ubezpieczeń Społecznych Oddziału w Biłgoraju, w tym przebywających na obiektach pracowników i osób trzecich;
2.1.2.2. Dozór obiektów przy wykorzystaniu monitoringu elektronicznych urządzeń i systemów alarmowych;
2.1.2.3. Podejmowanie działań grup interwencyjnych;
2.1.2.4. Zamykanie i otwieranie określonych obiektów i przekazywanie do depozytu kluczy do obiektów.

- 2.1.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (dalej opz) stanowi załącznik nr 1 do SWZ.

2.1.4. Prawo opcji:

Zamawiający nie przewiduje prawa opcji.

- 2.1.5. Zamawiający nie wymaga wniesienia przedmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełnienia wymagań dotyczących przedmiotu zamówienia.

- 2.1.6. Wizja lokalna:

- 2.1.6.1. Zamawiający informuje, że do złożenia oferty nie jest wymagane odbycie wizji lokalnej.

- 2.1.6.2. Wykonawcy zainteresowani złożeniem oferty w ramach Postępowania na etapie przygotowania oferty mogą zwrócić się do Zamawiającego o umożliwienie dokonania wizji lokalnej wówczas:
- 2.1.6.2.1. termin wizji lokalnej i szczegóły techniczne jej przeprowadzenia wymagają uzgodnienia z Zamawiającym,
 - 2.1.6.2.2. koszty związane z przeprowadzeniem wizji lokalnej ponosi Wykonawca,
 - 2.1.6.2.3. fakt przeprowadzenia wizji lokalnej przez Wykonawcę zostanie potwierdzony Protokołem z wizji lokalnej, którego wzór stanowi załącznik nr 10 do SWZ,
 - 2.1.6.2.4. kontakt do przedstawiciela Zamawiającego odpowiedzialnego za przeprowadzenie wizji lokalnej w obiekcie: Jacek Blicharz, tel. 84 688 13 39.
- 2.1.7. Wymagania dotyczące zatrudnienia na umowę o pracę:
- 2.1.7.1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umów o pracę przez Wykonawcę lub odpowiednio przez podwykonawcę osób wykonujących czynności, które w ocenie Zamawiającego polegają na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 277 z późn.zm.) z co najmniej minimalnym wynagrodzeniem, o którym mowa w ustawie z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1773) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 15 września 2022 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2026 r. (Dz.U. z 2025 r., poz. 1242).
 - 2.1.7.2. Czynności, które w ocenie Zamawiającego polegają na wykonywaniu pracy w sposób określony powyżej zostały opisane w pkt 2.4.2 opz (załącznik nr 1 do SWZ).
 - 2.1.7.3. Wymagania co do weryfikacji obowiązku zatrudnienia na umowę o pracę oraz sankcje z tego tytułu zostały określone w Projektowanych postanowieniach umowy stanowiących załącznik nr 2 do SWZ.
- 2.1.8. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wynagrodzenia za wykonanie zamówienia.
- 2.1.9. Szczegółowe warunki realizacji zamówienia zawarte zostały w Projektowanych postanowieniach umowy stanowiących załącznik nr 2 do SWZ.

2.2. Termin wykonania zamówienia.

Termin wykonania zamówienia wynosi 36 miesięcy od daty zawarcia umowy, jednak nie wcześniej niż od 31.08.2026r. od godz.12:00.

3. Wysokość i zasady wniesienia wadium.

3.1. Wysokość wadium.

Wykonawca składający ofertę jest zobowiązany wnieść **wadium w wysokości: 110 000,00 zł** (słownie: sto dziesięć tysięcy złotych 00/100).

3.2. Forma wadium.

Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

- 3.2.1. pieniądzu,
- 3.2.2. gwarancjach bankowych,
- 3.2.3. gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 3.2.4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2024 r. poz. 419 z późn. zm.).

3.3. Termin i sposób wniesienia wadium.

- 3.3.1. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert określonym w pkt 6.2 SWZ i utrzymać nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy.

- 3.3.2. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego:

PKO BP Centrum Korporacyjne I w Warszawie, ul. Nowogrodzka 35/41 nr rachunku:
58 1020 5590 0000 0902 9030 7014.

Zaleca się dołączenie do oferty dokumentu potwierdzającego dokonanie przelewu lub jego kopii.

- 3.3.3. Zaleca się, aby na przelewie umieścić informację: wadium w postępowaniu:

„Ochrona obiektów, osób i mienia Oddziału ZUS w Biłgoraju oraz podległych terenowych jednostek organizacyjnych”, znak postępowania: 030000.271.003.2026-ZAP”.

- 3.3.4. Wadium wnoszone w pieniądzu winno znaleźć się na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
- 3.3.5. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w pkt 3.2.2, 3.2.3 i 3.2.4 SWZ, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.
- 3.3.6. Z dokumentu wadium wniesionego w formie gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej lub poręczenia powinno wynikać jednoznacznie gwarantowanie wypłaty należności w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, że zachodzą okoliczności, o których mowa w art. 98 ust. 6 ustawy, stanowiące podstawę do żądania wypłaty należności. Wadium takie powinno obejmować cały okres związania ofertą, poczynając od daty składania ofert.
- 3.3.7. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, z dokumentu wadium powinno wynikać jednoznacznie, że zobowiązanie gwaranta obejmuje wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oraz obejmuje wszystkie wskazane w ustawie przesłanki zatrzymania wadium, o których mowa w art. 98 ust. 6 ustawy, wynikające z działania lub zaniechania wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 3.3.8. Niewniesienie wadium, wniesienie w sposób nieprawidłowy, nieutrzymywanie wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożenie wniosku o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w pkt 3.4.2.3 SWZ, skutkuje odrzuceniem oferty Wykonawcy.
- 3.3.9. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

3.4. Zwrot wadium.

- 3.4.1. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:
 - 3.4.1.1. upływu terminu związania ofertą;
 - 3.4.1.2. zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;

- 3.4.1.3. unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
- 3.4.2. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium Wykonawcy:
 - 3.4.2.1. który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
 - 3.4.2.2. którego oferta została odrzucona;
 - 3.4.2.3. po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
 - 3.4.2.4. po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
- 3.4.3. Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w 3.4.2 SWZ, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z Wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy.
- 3.4.4. Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
- 3.4.5. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.

3.5. Zatrzymanie wadium.

- 3.5.1. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w pkt 3.2.2, 3.2.3 i 3.2.4 SWZ, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:
 - 3.5.1.1. Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 128 ust. 1 ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej;

3.5.1.2. Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 3.5.1.2.1. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- 3.5.1.2.2. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 3.5.1.3. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, którego oferta została wybrana.

4. Warunki ubiegania się o udzielenie zamówienia, podstawy wykluczenia, oferta oraz dokumenty wymagane od Wykonawcy.

4.1. Warunki ubiegania się o udzielenie zamówienia.

4.1.1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki dotyczące:

4.1.1.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu.

4.1.1.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej:

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że posiada aktualną koncesję udzieloną przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia uzyskaną zgodnie z ustawą o ochronie osób i mienia w obszarze w jakim mają być świadczone usługi dla Zamawiającego.

Uwaga nr 1:

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia przedmiotowy warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.

Uwaga nr 2:

W takim przypadku, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy (zgodnie z załącznikiem nr 8 do SWZ).

4.1.1.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu

4.1.1.4. zdolności technicznej lub zawodowej:

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że należycie wykonał (lub nadal wykonuje) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 2 usługi polegające na całodobowej ochronie obiektów, osób i mienia w budynkach użyteczności publicznej¹:

- trwające nieprzerwanie co najmniej 12 miesięcy,
- zlokalizowanych w co najmniej 4 różnych miejscowościach.

Wykonawca wykazując usługi powinien kierować się poniższymi zasadami:

- 1) jedna usługa to:
 - a) jedna umowa samodzielnie spełniająca wymagania określone w warunku,
 - b) wiele umów realizowanych równolegle w tym samym czasie spełniających łącznie wymagania określone w warunku;
- 2) Wykonawca może wykazać zgodnie ze swoim wyborem usługę wykonaną lub/i wykonywaną przy czym:
 - a) pod pojęciem usługi wykonanej należy rozumieć usługę zrealizowaną (zakończoną),
 - b) pod pojęciem usługi wykonywanej należy rozumieć usługę będącą w trakcie realizacji (usługę aktualnie wykonywaną), której wykonana część spełnia wymagania określone w warunku;
- 3) Wykonawca na potwierdzenie należytego wykonania lub wykonywania usług niezbędnych do oceny spełnienia warunku załącza dowody.

¹ Przez „budynki użyteczności publicznej” należy rozumieć obiekty zgodnie z definicją zawartą w § 3 pkt 6 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (tj. Dz. U. z 2022 r., poz. 1225), tj. budynki przeznaczone na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, wychowania, opieki zdrowotnej, społecznej lub socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, w tym usług pocztowych lub telekomunikacyjnych, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym, morskim lub wodnym śródlądowym, oraz inny budynek przeznaczony do wykonywania podobnych funkcji; za budynek użyteczności publicznej uznaje się także budynek biurowy lub socjalny.

Uwaga nr 1:

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia przedmiotowy warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada doświadczenie niezbędne do wykazania spełniania warunku. W takim przypadku, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie (załącznik nr 8 do SWZ), z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.

- 4.1.2. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
- 4.1.3. Wykonawca może w celu potwierdzania spełniania warunków, o których mowa w pkt 4.1.1.3, 4.1.1.4 SWZ, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

Uwaga:

Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

- 4.1.4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 4.1.5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia (sporządzone zgodnie z Załącznikiem nr 9 do SWZ) lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

- 4.1.6. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, ma potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określać, w szczególności:
- 4.1.6.1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 4.1.6.2. sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 4.1.6.3. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 4.1.7. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 4.1.1.3 i 4.1.1.4 SWZ, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy (określone w pkt 4.2 SWZ).
- 4.1.8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

4.2. Podstawy wykluczenia.

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu:

- 4.2.1. **na podstawie art. 108 ustawy** z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

- 4.2.1.1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- 4.2.1.1.1. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

- 4.2.1.1.2. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
- 4.2.1.1.3. o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2026 r. poz. 95) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 907 z późn. zm.),
- 4.2.1.1.4. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
- 4.2.1.1.5. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
- 4.2.1.1.6. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021r. poz. 1745 z późn. zm.),
- 4.2.1.1.7. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- 4.2.1.1.8. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 4.2.1.2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 4.2.1.1 SWZ;
- 4.2.1.3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie

społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4.2.1.4. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

4.2.1.5. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

4.2.1.6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

4.2.2. na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4 ustawy z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

4.2.2.1. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4.2.2.2. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

4.2.3. na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025r., poz. 514) z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

4.2.3.1. wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę

rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r.

- 4.2.3.2. którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2025 r. poz. 644 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r.
- 4.2.3.3. którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r.
- 4.2.4. **na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie** (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2025/2033 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 1495 z 23.10.2025, str. 1).

4.3. Oferta i jej wymogi formalne.

- 4.3.1. Ofertę składa się na Formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 3 do SWZ. Na Ofertę składa się:
- 4.3.1.1. Formularz oferty wypełniony zgodnie z załącznikiem nr 3 do SWZ,
- 4.3.1.2. Formularz cenowy zgodnie z załącznikiem nr 3.1 do SWZ sporządzony i podpisany stosownie do wytycznych określonych w pkt 5 SWZ,
- 4.3.1.3. Oświadczenie z art. 125 ust. 1 ustawy zgodnie z załącznikiem:
- 4.3.1.3.1. nr 6.1 do SWZ w odniesieniu do Wykonawcy, Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o zamówienie,
- 4.3.1.3.2. nr 6.2 do SWZ w odniesieniu do Podmiotu udostępniającego zasoby.

- 4.3.1.4. **Pełnomocnictwo** w przypadku, gdy w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentacji nie wynika z dokumentów o których mowa w pkt 4.3.2.3. Pełnomocnictwo należy również załączyć w przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego;
- 4.3.2. Oferta musi spełniać następujące wymogi:
- 4.3.2.1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
- 4.3.2.2. Oferta musi być złożona pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym za pośrednictwem Platformy zakupowej. Platforma zakupowa jest dostępna pod adresem: zus.ezamawiajacy.pl . Treść oferty musi być zgodna z treścią SWZ. Formularz ofertowy powinien zostać sporządzony przez Wykonawcę na podstawie wzoru, stanowiącego załącznik nr 3 do SWZ (zaleca się format .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt), opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Oferty składane elektronicznie oraz każdy z załączników muszą być uprzednio podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przed ich załączeniem do Platformy zakupowej. W przypadku złożenia oferty w kilku plikach, wymagania odnoszą się do każdego z nich. Zaleca się by oferta podpisywana kwalifikowanym podpisem elektronicznym była oznakowana kwalifikowanym znacznikiem czasu.
- 4.3.2.3. Oferta wraz z załącznikami powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Oferta musi być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę uprawnioną, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, albo przez osobę umocowaną (na podstawie pełnomocnictwa) przez osoby uprawnione.
- 4.3.2.4. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę lub złożony wraz z ofertą sporządzony w języku innym niż polski musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.
- ~~4.3.2.5.~~ Zgodnie z art. 64 ustawy Platforma zakupowa jest kompatybilna ze wszystkimi podpisami elektronicznymi.
- 4.3.3. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca, w celu zachowania poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio

oznaczonym pliku. Podczas dodawania załączników do oferty Wykonawca ma możliwość ustawienia ich jako jawne lub niejawne. W razie jednoczesnego wystąpienia w danym dokumencie lub oświadczeniu treści o charakterze jawnym i niejawnym, należy podzielić ten plik na dwa pliki i każdy z nich odpowiednio oznaczyć. Odpowiednie oznaczenie zastrzeżonej treści oferty spoczywa na Wykonawcy. Jawną część uzasadnienia zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy złożyć w odrębnym pliku.

- 4.3.3.1. W przypadku zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa Wykonawca składa oświadczenie stanowiące załącznik nr 4 do SWZ wraz z jednoczesnym oznaczeniem pliku „Oświadczenie o zastrzeżeniu informacji”. Nie złożenie przez Wykonawcę oświadczenia zostanie uznane jako brak woli utajnienia jakichkolwiek danych składających się na ofertę.
- 4.3.3.2. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy, Zamawiający nie będzie występował o uzupełnienie lub wyjaśnienie złożonego w ofercie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa oraz jego uzasadnienia. Zamawiający oceni zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa oraz jego uzasadnienie. W przypadku uznania przez Zamawiającego, że Wykonawca nie wykazał w ofercie, że informacje i dokumenty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, Zamawiający uzna to zastrzeżenie za bezskuteczne. W takim przypadku oferta będzie jawna również w zakresie nieskutecznie objętym tajemnicą przedsiębiorstwa, o czym Zamawiający poinformuje Wykonawcę.
- 4.3.3.3. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 126 ust. 1, art. 128 ust. 1, art. 128 ust. 4, art. 223 ust. 1 oraz art. 224 ust. 1 ustawy, a złożone przez niego dokumenty, oświadczenia, wyjaśnienia i/lub dowody stanowić będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaze, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Postanowienia pkt. 4.3.3.2. SWZ stosuje się odpowiednio.
- 4.3.3.4. Nie podlegają zastrzeżeniu informacje obejmujące: nazwę albo imiona i nazwiska oraz siedziby lub miejsca prowadzonej działalności gospodarczej albo miejsca zamieszkania Wykonawców, cenę lub koszt zawarte w ofertach.

4.4. Wykaz wymaganych oświadczeń lub dokumentów, w tym podmiotowych i przedmiotowych środków dowodowych

4.4.1. Oświadczenia, dokumenty oraz pełnomocnictwa **składane wraz z ofertą** za pośrednictwem Platformy zakupowej:

4.4.1.1. aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w załączniku nr 6.1 do SWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowiły wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu;

4.4.1.1.1. w/w oświadczenie należy złożyć pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym;

4.4.1.1.2. w/w oświadczenie należy dołączyć do oferty w formie określonej w pkt 4.4.1.1.1 SWZ;

4.4.1.1.3. w przypadku składania, uzupełnienia lub poprawienia w/w oświadczenia na podstawie art. 128 ust. 1 ustawy, oświadczenie w formie, o której mowa w pkt 4.4.1.1.1 SWZ, należy przesłać poprzez Platformę zakupową na adres: zus.ezamawiajacy.pl w ramach danego postępowania;

4.4.1.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt 4.4.1.1 SWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia. Zasady dotyczące składania oraz formy oświadczenia określone w pkt 4.4.1.1.1 do pkt 4.4.1.1.3 SWZ stosuje się.

4.4.1.3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, składa oświadczenia dotyczące tych podmiotów zgodnie z załącznikiem nr 6.2 do SWZ. Zasady dotyczące składania oraz formy oświadczenia określone w pkt 4.4.1.1.1 do pkt 4.4.1.1.3 SWZ stosuje się.

4.4.1.4. zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia (sporządzone zgodnie z załącznikiem nr 9 do SWZ) lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że

Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów - jeżeli Wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego;

- 4.4.1.5. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik – **pełnomocnictwo** określające jego zakres, podpisane przez osobę/y upoważnione do reprezentacji wskazane we właściwym rejestrze, z którego wynika prawo do podpisania oferty oraz do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą;
- 4.4.1.6. W przypadku, gdy ofertę składają Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia, pełnomocnictwo określające zakres umocowania pełnomocnika ustanowionego do reprezentowania ich w postępowaniu;
- 4.4.1.7. oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy, sporządzone zgodnie ze wzorem zamieszczonym w załączniku nr 8 do SWZ.
- 4.4.2. Oświadczenia i dokumenty **składane na podstawie wezwania Zamawiającego**.

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:

4.4.2.1. **potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, tj. :**

- 4.4.2.1.1. aktualnej koncesji ministra właściwego do spraw wewnętrznych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia, uzyskaną zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia w obszarze w jakim mają być świadczone usługi dla Zamawiającego stosownie do zakresu składanej oferty;
- 4.4.2.1.2. wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie (załącznik nr 7 do SWZ). Dowodami potwierdzającymi czy usługi zostały wykonane należycie są:

4.4.2.1.2.1. referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane. W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy,

4.4.2.1.2.2. inne odpowiednie dokumenty lub oświadczenie wykonawcy - jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać dokumentów, o których mowa w pkt 4.4.2.1.2.1. SWZ;

4.4.2.1.3. w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokumentów dotyczących każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

4.4.2.2. potwierdzających brak podstaw wykluczenia, tj.:

4.4.2.2.1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie: art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy, art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego – sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;

4.4.2.2.2. oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2025 r. poz. 1714), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej, sporządzonego zgodnie z załącznikiem nr 5 do SWZ;

4.4.2.2.3. zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych

podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

- 4.4.2.2.4. zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
- 4.4.2.2.5. odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
- 4.4.2.2.6. oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w: art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy, art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego, art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji, art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy, art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, odnośnie naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2025 r. poz. 707) oraz o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu w zakresie dotyczącym przesłanek wykluczenia z art. 5k Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025r., poz. 514.) zgodnie z załącznikiem nr 6.3 do SWZ.

- 4.4.2.2.7. w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokumentów dotyczących każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w celu wykazania braku istnienia wobec niego podstaw wykluczenia,
- 4.4.2.2.8. dokumentów dotyczących podmiotu trzeciego, na którego zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej polega Wykonawca, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia, wymienionych w pkt 4.4.2.2.1., 4.4.2.2.3. – 4.4.2.2.6. SWZ – jeżeli Wykonawca polega na zasobach podmiotu trzeciego.

4.4.3. Wykonawca zagraniczny

4.4.3.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:

- 4.4.3.1.1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa pkt 4.4.2.2.1. SWZ – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w pkt 4.4.2.2.1. SWZ. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem;
- 4.4.3.1.2. zaświadczenia, o którym mowa w pkt 4.4.2.2.3. SWZ, zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o których mowa w pkt 4.4.2.2.4. SWZ, lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt 4.4.2.2.5. SWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - 4.4.3.1.2.1. nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
 - 4.4.3.1.2.2. nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w

innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

- 4.4.3.2. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 4.4.3.1. SWZ, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. W takim przypadku, dokumenty te powinny być wystawione odpowiednio nie wcześniej niż 6 lub 3 miesiące przed ich złożeniem, zgodnie z zasadami określonymi w pkt 4.4.3.1. SWZ.
- 4.4.4. Dokumenty potwierdzające umocowanie.
- 4.4.4.1. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający może żądać od Wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia tych dokumentów, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
- 4.4.4.2. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt 4.4.4.1 SWZ, Zamawiający może żądać od Wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.
- 4.4.4.3. Postanowienie pkt 4.4.4.2 SWZ stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego oraz stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego

zasoby. lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach.

4.5. Forma podmiotowych i przedmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów

- 4.5.1. Oferty, oświadczenie, o którym mowa w pkt 4.4.1.1. oraz 4.4.1.3. SWZ, podmiotowe środki dowodowe oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, pełnomocnictwo sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2025 r. poz. 1703 z późn. zm.), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
- 4.5.2. Podmiotowe środki dowodowe, oraz inne dokumenty lub oświadczenia, w tym pełnomocnictwa, wymagane zapisami SWZ składa się w formie, zakresie i w sposób określony w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
- 4.5.3. Jeżeli podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, jako dokument elektroniczny, przekazuje ten dokument.
- 4.5.4. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 4.5.5. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 4.5.4 SWZ, dokonuje w przypadku:

- 4.5.5.1. podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
- 4.5.5.2. innych dokumentów - odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 4.5.6. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 4.5.4 SWZ, może dokonać również notariusz.
- 4.5.7. Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w pkt 4.5.4 SWZ oraz pkt 4.5.9 SWZ należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
- 4.5.8. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 4.5.9. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 4.5.10. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 4.5.9 SWZ, dokonuje w przypadku:
 - 4.5.10.1. podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
 - 4.5.10.2. oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby - odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - 4.5.10.3. pełnomocnictwa - mocodawca.

- 4.5.11. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 4.5.9. SWZ, może dokonać również notariusz.
- 4.5.12. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 4.5.13. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 4.5.14. Zaleca się, aby dokumenty które są podpisywane przez różne podmioty przed skompresowaniem w jeden plik, umieścić w osobnych katalogach.

5. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

- 5.1. Wykonawca w pkt 1.2 Formularza oferty (załącznik nr 3 do SWZ) podaje cenę oferty brutto (wraz z należnym podatkiem VAT) za realizację całości przedmiotowego zamówienia wyliczoną zgodnie z wytycznymi określonymi w pkt 5.2 SWZ.

- 5.2. **Formularz cenowy** (załącznik nr 3.1. do SWZ) należy wypełnić w następujący sposób:

W Tabeli nr 1 - Bezpośrednia ochrona fizyczna wraz z monitoringiem systemów i udostępnieniem systemu antynapadowego oraz wzmocnieniem ochrony:

- 5.2.1. w kol. nr 3 w wierszu lp. 1-10 należy określić cenę brutto z VAT za 1 roboczogodzinę usługi,
- 5.2.2. w kol. nr 4 w wierszu lp. 1-10 należy obliczyć wartość brutto z VAT za usługę w okresie realizacji umowy poprzez pomnożenie wartości wskazanych przez Zamawiającego w kol. 2 i ceny brutto z VAT za 1 roboczogodzinę usługi określonej przez Wykonawcę w kol. nr 3,
- 5.2.3. w kol. nr 4 w wierszu lp. 11 należy obliczyć łączną wartość brutto z VAT za usługę ochrony w całym okresie realizacji umowy jako sumę wartości z kol. nr 4 lp. 1-10 - obliczoną wartość należy przenieść do pkt 1.2 formularza ofertowego;
- 5.2.4. w kol. nr 4 w wierszu lp. 12 należy obliczyć łączną wartość netto bez VAT za usługę ochrony w całym okresie realizacji umowy;
- 5.2.5. w kol. nr 4 w wierszu lp. 13 należy określić obowiązującą stawkę podatku VAT za usługę ochrony,

- 5.2.6. w kol. nr 4 w wierszu lp. 14 należy obliczyć wartość podatku VAT za usługę ochrony.
- 5.3. Stawka podatku VAT musi być określana zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2025 r. poz. 775 z późn. zm.).
- 5.4. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2025 r. poz. 775 z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
- 5.5. Wykonawca, składając ofertę, ma obowiązek:
- 5.5.1. poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 5.5.2. wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 5.5.3. wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 5.5.4. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
- 5.6. Wszystkie wartości powinny być podane w złotych polskich. Cena oferty powinna być wyrażona cyfrowo oraz podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 5.7. Wartości zaokrągla się do pełnego grosza w taki sposób, że końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
- 5.8. Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty Wykonawcy oraz uwzględniać inne opłaty i podatki wynikające z realizacji umowy a także ewentualne upusty i rabaty, oraz nie może ulec zwiększeniu w czasie obowiązywania umowy z zastrzeżeniem Projektowanych postanowień umowy.
- 5.9. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.

6. Informacje o sposobie i terminie składania i otwarcia ofert. Forma oferty.

6.1. Sposób składania ofert.

- 6.1.1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę wraz z załącznikami za pośrednictwem Platformy zakupowej: zus.ezamawiajacy.pl, zgodnie informacjami określonymi w pkt. 1.5 SWZ.

Szczegółowa instrukcja składania oferty znajduje się na Platformie zakupowej w zakładce „Baza Wiedzy”.

- 6.1.2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe lub nieterminowe złożenie oferty, w szczególności Zamawiający nie odpowiada za ujawnienie przez Wykonawcę treści swojej oferty przed upływem terminu składania i otwarcia ofert, poprzez złożenie jej w formie pliku niezaszyfrowanego lub w niewłaściwej zakładce. Nieprawidłowe złożenie oferty przez Wykonawcę nie stanowi podstawy żądania unieważnienia postępowania. Zaleca się, aby założyć profil Wykonawcy i rozpocząć składanie oferty z odpowiednim wyprzedzeniem.
- 6.1.3. Do upływu terminu składania ofert Wykonawca może samodzielnie wycofać złożoną przez siebie ofertę. W tym celu, w postępowaniu po rozwinięciu sekcji „Przygotowanie oferty” wybiera akcję „Wycofaj część oferty” lub z poziomu sekcji „Podgląd złożonej oferty” wybiera akcję „Wycofaj ofertę”. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
- 6.1.4. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy (lider konsorcjum).
- 6.1.5. Pełnomocnik, o którym mowa powyżej, pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję itp. Wszelkie oświadczenia pełnomocnika Zamawiający uznaje za wiążące dla wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.
- 6.1.6. Wykonawca po upływie terminu składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

6.2. Termin składania i otwarcia ofert, otwarcie ofert.

- 6.2.1. **Termin składania ofert: 09.06.2026 r. godzina 08:30.**
- 6.2.2. **Termin otwarcia ofert: 09.06.2026 r. godzina 09:00**, z zastrzeżeniem art. 222 ustawy.
- 6.2.3. Otwarcie ofert zostanie dokonane poprzez rozszyfrowanie ofert złożonych za pośrednictwem Platformy zakupowej. Przed otwarciem ofert Zamawiający udostępni na Platformie zakupowej kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 6.2.4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na Platformie zakupowej informację z otwarcia ofert, zawierającą elementy, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy.

- 6.2.5. W przypadku awarii Platformy zakupowej, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym w pkt 6.2.2 SWZ, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii. W takim przypadku, Zamawiający informuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

6.3. Termin związania ofertą.

- 6.3.1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 90 dni od terminu składania ofert. **Bieg terminu związania ofertą upływa z dniem 06.09.2026 r.**
- 6.3.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 6.3.3. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
- 6.3.4. Przedłużenie terminu związania ofertą, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

7. Kryteria i zasady oceny ofert. Aukcja elektroniczna.

7.1. Tryb oceny ofert.

- 7.1.1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń.
- 7.1.2. W przypadku, gdy zaoferowana cena lub istotne części składowe ceny wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów dotyczących wyliczenia ceny lub istotnych części składowych ceny.
- 7.1.3. Zamawiający poprawi w ofercie:
- 7.1.3.1. oczywiste omyłki pisarskie,

7.1.3.2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

7.1.3.3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,

niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

7.1.4. W przypadku, o którym mowa w pkt 7.1.3.3 SWZ, Zamawiający wyznacza Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki. Zakwestionowanie przez wykonawcę poprawienia omyłki, o której mowa w pkt 7.1.3.3 SWZ w wyznaczonym terminie, stanowi przesłankę odrzucenia oferty, zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt 11 ustawy.

7.2. Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty.

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium:

Cena oferty brutto (K_C) – waga 100%;

7.3. Zasady oceny ofert według ustalonych kryteriów.

7.3.1. Ocena oferty dokonana zostanie na podstawie ceny ofertowej brutto wskazanej przez Wykonawcę w ofercie i przeliczona według poniższego wzoru:

$$K_C = \frac{C_{\text{minimalna}}}{C_{\text{badana}}} \times 100$$

gdzie:

K_C – kryterium cena oferty brutto,

$C_{\text{minimalna}}$ – najniższa cena ofertowa brutto spośród ofert niepodlegających odrzuceniu,

C_{badana} – cena ofertowa brutto badanej oferty.

7.3.2. Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy ofertę najwyższej ocenioną w kryterium.

7.3.3. Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach kryterium oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

7.3.4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim

wymaganiom przedstawionym w ustawie oraz w SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

- 7.3.5. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty w postępowaniu, a także zamieści te informacje na stronie internetowej prowadzonego postępowania pod adresem: zus.ezamawiajacy.pl

7.4. Aukcja elektroniczna.

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

- 8.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana (uznana za najkorzystniejszą) najpóźniej przed zawarciem umowy, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie.
- 8.2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 8.3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
- 8.3.1. pieniądzu;
 - 8.3.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 8.3.3. gwarancjach bankowych;
 - 8.3.4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 8.3.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 8.4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formie określonej w art. 450 ust. 2 ustawy.
- 8.5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego: **Bank PKO BP Centrum Korporacyjne I w Warszawie, ul. Nowogrodzka 35/41 nr rachunku: 58 1020 5590 0000 0902 9030 7014.**

- 8.6. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie dokonany za zasadach określonych w Projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących Załącznik nr 2 do SWZ.
- 8.7. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia – jeżeli dotyczy.
- 8.8. Z dokumentu zabezpieczenia należytego wykonania umowy wniesionego w formie gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej lub poręczenia winno wynikać jednoznacznie gwarantowanie wypłat należności w sposób: nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie o okolicznościach stanowiących podstawę do żądania wypłaty należności.
- 8.9. W przypadku, gdy zabezpieczenie, będzie wnoszone w formie innej niż pieniądz, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu ww. dokumentu.
- 8.10. Do zabezpieczenia należytego wykonania umowy stosuje się przepisy art. 449 – 453 ustawy.

9. Projektowane postanowienia umowy.

- 9.1. Projektowane postanowienia umowy stanowią Załącznik Nr 2 do SWZ.
- 9.2. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa, o której mowa w pkt 9.1 SWZ.
- 9.3. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do zawartej umowy, na podstawie art. 455 ustawy, w sposób i na warunkach szczegółowo opisanych w Projektowanych postanowieniach umowy.

10. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

- 10.1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale IX ustawy jak dla postępowań o wartości równej albo przekraczającej progi unijne.
- 10.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 ustawy oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
- 10.3. Odwołanie przysługuje na:

- 10.3.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
- 10.3.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
- 10.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
- 10.5. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 10.6. Odwołanie wnosi się w terminie:
- 10.6.1. 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo w terminie 15 dni – jeżeli informacja została przekazana w inny sposób.
- 10.6.2. 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej – wobec treści ogłoszenia oraz wobec dokumentów zamówienia.
- 10.6.3. 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia – wobec czynności innych niż określone w pkt 10.6.1 i 10.6.2 SWZ.
- 10.7. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

11. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.
--

- 11.1. Zamawiający wskaże Wykonawcy, którego oferta została wybrana termin i miejsce podpisania umowy po zawiadomieniu o wyborze oferty.
- 11.2. Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana, zobowiązany jest do:
- 11.2.1. wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na warunkach i w formie określonych w pkt 8 SWZ;

-
- 11.2.2. dostarczenia dokumentów potwierdzających umocowanie osoby lub osób podpisujących umowę do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań w jego imieniu, o ile dokumenty te nie zostały złożone wraz z ofertą (oryginał pełnomocnictwa);
- 11.2.3. dostarczenia dokumentu potwierdzającego, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej OC, w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 2 000 000,00 zł (słownie: dwa miliony złotych 00/100) – zapis w § 9 ust. 2 załącznika nr 2 do SWZ;
- 11.2.4. wskazania informacji niezbędnych do sporządzenia umowy wymaganych w: § 14 ust. 2 pkt 2, ust. 5, ust. 6 załącznika nr 2 do SWZ.
- 11.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, których oferta została uznana za najkorzystniejszą, przedłożą umowę regulującą współpracę tych Wykonawców, w formie oryginału lub kopii poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentacji Wykonawcy.
- 11.4. Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana, zobowiązany jest do podania nazw podwykonawców jeżeli są już znani, w przypadku gdy informacje w tym zakresie nie zostały podane w ofercie (stosownie do regulacji określonych w pkt 2.3. Formularza oferty).
- 11.5. Umowa zostanie zawarta w terminach o których mowa w art. 264 ustawy.
- 11.6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

12. Klauzula informacyjna - art. 13 RODO.

- 12.1 Zamawiający jako administrator danych osobowych, obowiązany jest do spełnienia obowiązku informacyjnego z art. 13 RODO względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:
- 12.1.1 wykonawcy będącego osobą fizyczną,
- 12.1.2 wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
- 12.1.3 pełnomocnika wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),

- 12.1.4 członka organu zarządzającego wykonawcy, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK),
- 12.1.5 osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- 12.2 Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
 - 12.2.1 administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zakład Ubezpieczeń Społecznych z siedzibą w Warszawie, ul. Szamocka 3, 5, 01-748 Warszawa;
 - 12.2.2 Zakład Ubezpieczeń Społecznych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych. Może się Pani/Pan z nim kontaktować we wszystkich sprawach, które dotyczą przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych:
 - 12.2.2.1 listownie na adres: Inspektor Ochrony Danych, ul. Szamocka 3, 5, 01-748 Warszawa,
 - 12.2.2.2 przez e-mail: ODO@zus.pl.
 - 12.2.3 Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego 030000.271.003.2026-ZAP oraz w celu spełnienia obowiązku prawnego wynikającego z przepisów ustawy;
 - 12.2.4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy;
 - 12.2.5 Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - 12.2.6 obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
 - 12.2.7 w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - 12.2.8 posiada Pani/Pan:

12.2.8.1 na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

12.2.8.2 na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych²;

12.2.8.3 na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO³;

12.2.8.4 prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

12.2.9 nie przysługuje Pani/Panu:

12.2.9.1 w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

12.2.9.2 prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

12.2.9.3 na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

12.3 Zgodnie z wytycznymi Urzędu Zamówień Publicznych, Wykonawca powinien złożyć stosowne oświadczenie. Treść oświadczenia została zawarta w pkt. 3.8 Formularza oferty, stanowiącego załącznik nr 3 do SWZ.

13. Wykaz załączników.

13.1. Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (opz).

13.2. Załącznik nr 2 – Projektowane postanowienia umowy (PPU);

13.3. Załącznik nr 3 – Formularz oferty;

13.4. Załącznik nr 3.1 – Formularz cenowy;

² **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

³ **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

- 13.5. Załącznik nr 4 – Oświadczenie o zastrzeżeniu informacji;
- 13.6. Załącznik nr 5 – Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej;
- 13.7. Załącznik nr 6.1 – Oświadczenie składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 13.8. Załącznik nr 6.2 – Oświadczenie Podmiotu udostępniającego zasoby składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu
- 13.9. Załącznik nr 6.3 – Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego;
- 13.10. Załącznik nr 7 – Wykaz usług;
- 13.11. Załącznik nr 8 – Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy;
- 13.12. Załącznik nr 9 – Zobowiązanie do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia;
- 13.13. Załącznik nr 10 – Protokół z przeprowadzenia wizji lokalnej.