

## **ZAMAWIAJĄCY**

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Warszawa–Ursynów  
Ul. Zamiany 13, 02-786 Warszawa, zwany dalej Zamawiającym  
Tel. 22 641 52 14 email: [biuro@zozursynow.pl](mailto:biuro@zozursynow.pl)  
NIP: 951-19-98-375 Regon: 017185839

### **Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:**

Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie oraz na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia (art. 281 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP):

<https://zozursynow.ezamawiajacy.pl/pn/zozursynow/demand/281776/notice/public/details>

## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

(zwana dalej SWZ)

Przedmiot zamówienia

**usługi w zakresie wykonywania przeglądów technicznych sprzętu medycznego**

Znak postępowania: SPZOZ.U.ZAP.2756.2026

Szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 216 000,00 EURO.

### **Tryb podstawowy bez możliwości przeprowadzenia negocjacji**

- art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych zwana dalej ustawą Pzp

Magdalena Marek  
Kierownik  
Działu Zamówień Publicznych  
SPZOZ Warszawa-Ursynów

Warszawa, dnia 15.04.2026r.

## **SPIS TREŚCI:**

- I. Tryb udzielenia zamówienia
- II. Informacja dotycząca wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji
- III. Opis przedmiotu zamówienia
- IV. Termin wykonania zamówienia
- V. Warunki udziału w postępowaniu
- VI. Podstawy wykluczenia
- VII. Podmioty udostępniające zasoby
- VIII. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcja, spółki cywilne)
- IX. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych
- X. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych
- XI. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy
- XII. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu, których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej
- XIII. Informacja o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcą w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 ustawy Pzp.
- XIV. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami
- XV. Termin związania ofertą
- XVI. Opis sposobu przygotowania oferty
- XVII. Wyjaśnienia oraz zmiana treści SWZ
- XVIII. Miejsce, sposób oraz termin składania i otwarcia ofert
- XIX. Sposób obliczenia ceny
- XX. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert
- XXI. Wymagania dotyczące wadium
- XXII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
- XXIII. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
- XXIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy
- XXV. RODO
- XXVI. Załączniki do SWZ.

## ROZDZIAŁ I TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. W postępowaniu mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp oraz akty wykonawcze wydane na jej podstawie. W zakresie nieuregulowanym przez ww. akty prawne, na podstawie art. 8 ustawy Pzp stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny.
2. Do postępowania stosuje się przepisy dotyczące zamawiania na **usługi**.
3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
4. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230 ustawy Pzp.
5. Zamawiający nie przewiduje możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane (zgodnie z art. 310 ustawy PZP). Możliwość unieważnienia postępowania na podstawie art. 310 ustawy Pzp została przewidziana w ogłoszeniu o zamówieniu.

## Rozdział II INFORMACJA DOTYCZĄCA WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

## ROZDZIAŁ III OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia:  
Przedmiotem zamówienia jest świadczenie **usługi w zakresie wykonywania przeglądów technicznych aparatury medycznej** w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej Warszawa- Ursynów zgodnie z:
  - 1) ustawą o wyrobach medycznych z dnia 7 kwietnia 2022 r.
  - 2) informacjami określonymi przez producenta urządzeń w instrukcjach serwisowych producenta danego sprzętu.
2. Szczegółowy wykaz sprzętu podlegającego usłudze przeglądów, konserwacji z podziałem na 72 pakietów (części) zawiera **załącznik nr 2** do niniejszej SWZ. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia rzeczywistych ilości zamawianych usług w stosunku do szacunkowej ilości potrzeb zawartej w załączniku do umowy, nie więcej jednak niż o 40%, co spowoduje odpowiednie zmniejszenie wartości zamówienia. Wykonawcy nie przysługuje prawo do roszczeń z tego tytułu.
3. Przez „przegląd” należy rozumieć kontrolę stanu technicznego oraz bezpieczeństwa wyrobu medycznego, polegającą w szczególności na oględzinach wyrobu, gromadzeniu informacji o zaobserwowanych przez użytkownika usterkach wyrobu, sprawdzeniu instalacji i sprawności jego działania. Przez pojęcie „konserwacji” rozumieć należy poprzedzające przegląd techniczny czyszczenie elementów aparatury, urządzeń i systemów wyrobu medycznego, wymianę materiałów eksploatacyjnych bądź części zużywalnych (np. filtrów, czujników, uszczelek, elektrod, bezpieczników, z wyłączeniem baterii i głowic itp.) zgodnie z dokumentacją techniczną, instrukcją obsługi aparatu i instrukcją serwisową, regulację (przywracanie) wymaganych przez producenta parametrów, jak również aktualizację oprogramowania, jeżeli dotyczy ono danego wyrobu medycznego.
4. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany do:
  - 4.1. dokonywania kontroli stanu technicznego i kontroli bezpieczeństwa aparatury, wykonywania okresowych konserwacji, czyszczenia elementów aparatury i urządzeń, sporządzania orzeczeń o stanie urządzeń nie nadających się do naprawy, przeprowadzania testów bezpieczeństwa elektrycznego, legalizacji urządzeń - zgodnie z dokumentacją techniczną, instrukcją obsługi aparatu i instrukcją

- serwisową, stosownie do zaleceń producenta oraz zgodnie z obowiązującymi normami, w szczególności z normą PN-EN 60601-1 i/lub PNEN 62353,
- 4.2. potwierdzenia wykonania przeglądu wpisem w paszporcie technicznym urządzenia. Wpis ma zawierać następujące informacje: datę wykonania przeglądu, informacje o stanie technicznym aparatu (aparat jest sprawny i nadaje się do dalszej eksploatacji, aparat niesprawny, aparat dopuszczony warunkowo do użytkowania), datę następnego przeglądu. Dodatkowo Wykonawca zobowiązany jest do potwierdzenia wykonania prac w protokole serwisowym (raporcie serwisowym), gdzie należy umieścić następujące informacje: datę wykonania, imię i nazwisko osoby wykonującej, nazwę aparatu, model, nr seryjny, lokalizację (nazwa oddziału /zakładu), szczegółowy opis wykonanych czynności, wykaz wymienionych podczas przeglądu materiałów zużywalnych zalecanych przez producenta przewidzianych w dokumentacji technicznej aparatu, informacje o stanie technicznym aparatu (aparat sprawny, niesprawny, dopuszczony warunkowo do dalszej eksploatacji). Odbiór wykonanych prac nastąpi na podstawie protokołu, podpisanego przez Zamawiającego i Wykonawcę. Wykonawca przekazuje protokół serwisowy (raport serwisowy) do Działu Administracji SPZOZ Warszawa Ursynów wraz z fakturą.
  - 4.3. wymiany materiałów zużywalnych (uszczelki, kable, przewody, filtry, zestawy serwisowe itp., **nie dotyczy głowic i akumulatorów**) zalecanych przez producenta w instrukcji obsługi lub innych dokumentach, wykonanie niezbędnych regulacji, korekt, kalibracji, przewidzianych w dokumentacji technicznej aparatu będzie dokonywane zgodnie z zaleceniami serwisu po przeglądzie.
  - 4.4. natychmiastowego, pisemnego przekazania upoważnionemu przedstawicielowi Zamawiającego (Dział Administracji) informacji na temat stwierdzonych usterek lub wad koniecznych do usunięcia. W przypadku wyłączenia urządzenia z użytkowania Wykonawca zobowiązany będzie do umieszczenia na niesprawnym urządzeniu czytelnej informacji, o wyłączeniu urządzenia z użytkowania. Jeżeli urządzenie musi być wyłączone z eksploatacji w sposób trwały (nie podlega naprawie), Wykonawca zobowiązany jest wystawić orzeczenie techniczne stanowiące dla Zamawiającego podstawę kasacji środka trwałego.
  5. Informacje dodatkowe:
    - 5.1. Podejmowane przez Wykonawcę czynności serwisowe, nie mogą być przyczyną utraty certyfikatów, świadectw technicznych i innych dokumentów danego aparatu, dopuszczających go do użytkowania.
    - 5.2. Zamawiający wymaga wykonywania testów bezpieczeństwa elektrycznego zgodnie z normą PN-EN 62353 (jeśli dotyczy). Wykonanie testu bezpieczeństwa elektrycznego Wykonawca zobowiązany będzie na wezwanie Zamawiającego, potwierdzić protokołem, zgodnie z obowiązującymi normami PN-EN, zawierającym nazwę badanego sprzętu, numer seryjny, listę badanych parametrów, nazwę i numer seryjny przyrządu pomiarowego używanego przy testowaniu, numer świadectwa wzorowania i czas jego ważności.
    - 5.3. Jeżeli w ramach czynności serwisowej obowiązuje legalizacja aparatu, bądź jego części, Wykonawca zobowiązany jest do wykonania tejże legalizacji i przedstawienia odpowiednich świadectw.
    - 5.4. Usługi będące przedmiotem niniejszego postępowania Wykonawca wykona przy użyciu będącej w jego posiadaniu aparatury kontrolno-pomiarowej, narzędzi i materiałów, w siedzibie Zamawiającego.
    - 5.5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przeglądów sprzętu minimum raz w roku na wezwanie Zamawiającego, w sposób zgodny ze wskazówkami producenta i ustawą z dnia 7.04.2022 r. o wyrobach medycznych, w czasie ustalonym w porozumieniu z pracownikiem Zamawiającego. Częstotliwość przeglądów została

określona w **załączniku nr 2** do SWZ.

- 5.6. Wykonawca jest zobowiązany do wykonywania zleconych mu usług według najlepszej posiadanej wiedzy fachowej, zgodnie z wymaganiami stawianymi przez producentów urządzeń, dozoru technicznego, zasadami obowiązującymi przy wydawaniu orzeczeń technicznych oraz aktualnym poziomem technologicznym tego rodzaju usług.
- 5.7. W przypadku urządzeń objętych nadzorem przez Urząd Dozoru Technicznego, Wykonawca odpowiada za właściwe przygotowanie urządzenia i obowiązany jest uczestniczyć w rewizji. Zamawiający odpowiednio wcześniej informuje Wykonawcę o terminie i zakresie rewizji. W przypadku niedopuszczenia aparatu do dalszej eksploatacji w wyniku niewłaściwego przygotowania do rewizji, Wykonawca pokrywa koszty związane z ponownym przeprowadzeniem rewizji.
- 5.8. W przypadku stwierdzenia podczas przeglądu technicznego konieczności wykonania naprawy, Wykonawca zobowiązany będzie do sporządzenia wykazu części zamiennych wraz z określeniem przewidywanej ilości roboczogodzin niezbędnych do wykonania naprawy i przekazania tych informacji Zamawiającemu.
- 5.9. Wykonawca zapewnia, że usługa przeglądów technicznych urządzeń medycznych będzie realizowana przez osoby posiadające udokumentowane (dokumenty do wglądu na każde żądanie Zamawiającego) kwalifikacje lub uprawnienia do ich wykonywania. Wykonawca przejmuje odpowiedzialność za zawinione szkody, wyrządzone podczas wykonywania przeglądu technicznego aparatu.
- 5.10. Wykonawca gwarantuje ciągłość usług przedmiotu zamówienia przez cały okres trwania umowy. Wykonawca odpowiedzialny jest za jakość oraz zgodność z ustaleniami jakościowymi określonymi dla przedmiotu zamówienia.
- 5.11. Wykonawca zobowiązuje się do wykorzystywania przy realizacji usługi materiałów (części zużywalnych) fabrycznie nowych, oryginalnych i dobrej jakości. W sytuacji, gdyby uzyskanie fabrycznie nowych i/lub oryginalnych materiałów eksploatacyjnych było niemożliwe, Wykonawca może, po uprzednim poinformowaniu Zamawiającego o wskazanych powyżej okolicznościach i uzyskaniu jego zgody, wykorzystać używane (rekondycjonowane) materiały eksploatacyjne.
- 5.12. Przedmiot zamówienia musi być realizowany zgodnie z wymaganiami producenta sprzętu, obowiązującymi normami i odpowiednimi przepisami oraz z zachowaniem przepisów BHP i Ppoż.
- 5.13. Wykonawca będzie wykonywał przeglądy w siedzibie Zamawiającego. Jeżeli zaistnieje konieczność wykonania w/w czynności w siedzibie serwisu, Zamawiający zostanie poinformowany o takiej potrzebie. Koszty transportu aparatu Zamawiający-Wykonawca i Wykonawca-Zamawiający ponosi Wykonawca.
- 5.14. Zamawiający zastrzega możliwość odstąpienia od wykonywania przeglądu i konserwacji, w przypadku nieprzewidzianej awarii aparatu.
- 5.15. Koszty transportu są wliczone w koszt przeglądu.
- 5.16. Czynności obsługowe Wykonawca będzie wykonywał za pomocą narzędzi i środków będących w posiadaniu Wykonawcy.
6. Zakończenie usługi przeglądu i konserwacji powinno nastąpić w terminie do 10 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego.
7. Wspólny Słownik Zamówień **CPV: 50400000-9** usługi w zakresie napraw i konserwacji sprzętu medycznego i precyzyjnego.
8. Zamawiający dokonał podziału zamówienia na części. **Liczba pakietów (części)- 72.** Zamawiający nie zastrzega maksymalnej liczby części, na które udzieli zamówienia temu samemu Wykonawcy. Wykonawca może złożyć ofertę na jeden pakiet lub dowolną liczbę części.

9. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w **załączniku nr 2 do SWZ** formularz asortymentowo-cenowy.
10. Na użyte materiały eksploatacyjne i części Zamawiający wymaga udzielenia okresu **gwarancji minimum 12 miesięcy**, a w przypadku, gdy producent udziela gwarancji na okres krótszy to zgodnie z jego warunkami.  
Zamawiający wymaga okresu gwarancji liczonego od dnia podpisania protokołu, o którym mowa w pkt. III.4.2.
11. Zamawiający określa następujące wymagania odnośnie zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę:  
Zamawiający przewiduje w ramach wymagań, o których mowa w art. 95 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, realizację świadczenia usług określonych w niniejszej SWZ na podstawie umów o pracę zawartych przez Wykonawcę lub podwykonawców w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy, w zakresie wykonywania czynności przeglądów i konserwacji. Zamawiający na każdym etapie może zweryfikować zatrudnienie poprzez kontrolę PIP. Po wyborze, najpóźniej w dniu podpisania umowy Wykonawca przedłoży oświadczenie o zatrudnieniu pracowników wynikające z dokumentów zamówienia i przepisów ustawy PZP i KP.  
Zamawiający informuje, że Wykonawca może przy realizacji zamówienia posługiwać się zarówno pracownikami zatrudnionymi na umowę o pracę, jak i osobami współpracującymi na podstawie umów cywilnoprawnych, z zastrzeżeniem, że w ramach umów cywilnoprawnych usługi na rzecz Wykonawcy mogą być wykonywane w tej części w jakiej ich wykonywanie nie spełnia przesłanek określonych w art. 22 § 1 kodeksu pracy.
12. Informacja o opcjach: Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia w ramach prawa opcji.
13. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych, o których mowa w art. 281 ust. 2 pkt 6 ustawy oraz w postaci katalogów elektronicznych, o których mowa w art. 281 ust. 2 pkt 18 ustawy.
14. Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnień wątpliwości dotyczących SWZ, o którym mowa w art. 285 ust.1 ustawy Pzp. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.
15. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania zamówienia przez Wykonawcę kluczowych zadań, zgodnie z art. 60 i art. 121 ustawy Pzp.
16. Zamawiający przewiduje możliwość przeprowadzenia wizji lokalnej jednocześnie nie wymaga złożenia oferty po odbyciu przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzeniu dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego.
17. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w formularzu ofertowym części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę nazw (firm) ewentualnych podwykonawców, – jeżeli są już znani na tym etapie (art. 462 ust. 2 ustawy Pzp).
18. Zgodnie z art. 462 ust. 8 ustawy Pzp powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
19. **Dla pakietów nr 1, 10, 13, 16, 17, 18, 23, 26, 47, 53, 54, 69** Zamawiający przewiduje zawarcie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych zgodnie z załącznikiem nr 9 do SWZ. Zamawiający wezwie Wykonawcę, który złożył najkorzystniejszą ofertę w zakresie powyższych Pakietów do złożenia wypełnionej **Ankiety weryfikacji kontrahenta** pod kątem spełnienia wymagań przepisów art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych

osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), która stanowi załącznik nr 9a do SWZ.

## ROZDZIAŁ IV TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin wykonania zamówienia- okres świadczenia usług:  
24 miesiące od dnia 15-05-2026r.
2. Termin wykonania przeglądu technicznego ustala się na 10 dni roboczych, licząc od dnia przesłania zlecenia przez Zamawiającego.

## Rozdział V WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Zamawiający w oparciu o art. 112 ustawy Pzp określa nw. warunki udziału w postępowaniu w sposób proporcjonalny do przedmiotu zamówienia oraz umożliwiając ocenę zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, w szczególności wyrażając je, jako minimalne poziomy zdolności, o których mowa w ust. 2.
2. Udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1) **Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym.**

- Opis spełnienia warunku

- Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać.

- 2) **Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**

- Opis spełnienia warunku:

- Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać.

- 3) **Sytuacji ekonomicznej lub finansowej**

- Opis spełnienia warunku:

- Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać.

- 4) **Zdolności technicznej lub zawodowej.**

- Opis spełnienia warunku:

- O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie wykonania **usługi wykonywania przeglądów technicznych aparatury medycznej.**

- Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia.

- W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę powyższego warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej, Wykonawca zobowiązany jest:

- 4.1) wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, **wykonał co najmniej trzy usługi przeglądów technicznych aparatury medycznej tożsamej z przedmiotem zamówienia którego dotyczy oferta** w rozumieniu ustawy o ustawa z 7 kwietnia 2022 r. o wyrobach medycznych;

4.2) wykazać, że dysponuje co najmniej 3 osobami kierowanymi przez Wykonawcę do realizacji usług będących przedmiotem zamówienia, którzy posiadają:

- 1) minimum 3-letnie doświadczenie w zakresie przeglądów technicznych, konserwacji i napraw aparatury medycznej będącej przedmiotem zamówienia w zakresie Pakietów wskazanych w tabeli poniżej w pkt. 4.3),
- 2) kwalifikacje zawodowe do wykonywania przeglądów technicznych, konserwacji i napraw aparatury medycznej będącej przedmiotem zamówienia w zakresie Pakietów wskazanych w tabeli poniżej w pkt. 4.3), poświadczone przez producenta sprzętu lub innego producenta sprzętu tego samego typu,

4.3) wykazać, że posiada aktualny certyfikat wydany przez producenta lub inny podmiot mający wdrożony System Zarządzania Jakością dla Wyrobów Medycznych ISO 9001 i/lub 13485 w zakresie instalacji oraz serwisu wyrobów medycznych wykorzystywanych w diagnostyce obrazowej, **w zakresie Pakietów wskazanych w tabeli poniżej:**

I.p.	Numer pakietu	Nazwa	Wymagany certyfikat ISO 9001	Wymagany certyfikat ISO 13485	Wymagane dysponowanie co najmniej 3 osobami o kwalifikacjach i doświadczeniu zawodowym jw.
1	Pakiet 1	Ramię C			tak
2	Pakiet 2	Autoklaw STATIM			
3	Pakiet 3	Wibrator logopedyczny			
4	Pakiet 4	Cieplarki			
5	Pakiet 5	Myjnie ultradźwiękowe			
6	Pakiet 6	Podgrzewacze płynów			
7	Pakiet 7	Kamery endoskopowe Stryker			
8	Pakiet 8	Mikroskop operacyjny OPMI	tak		tak
9	Pakiet 9	Automatyczny czytnik do OB			
10	Pakiet 10	Biometr optyczny Master 700	tak		tak
11	Pakiet 11	Defibrylatory AED			
12	Pakiet 12	Mikroskopy			
13	Pakiet 13	EEG			
14	Pakiet 14	Kardiomonitor Q 7			
15	Pakiet 15	Sterylizator parowy poziomy			
16	Pakiet 16	USG	tak		tak



17	Pakiet 17	Tomograf optyczny			
18	Pakiet 18	Ultrasonograf, Laser, Mikroskop			
19	Pakiet 19	Fizykoterapia			
20	Pakiet 20	Wirówki			
21	Pakiet 21	Monitor zwiodczenia			
22	Pakiet 22	Aparaty do krioterapi			
23	Pakiet 23	Mammograf Siemens		tak	tak
24	Pakiet 24	Aparaty elektrochirurgiczne			
25	Pakiet 25	Nebulizatory			
26	Pakiet 26	Detektory, Kardiotokografy			
27	Pakiet 27	Ogrzewacz pacjenta			
28	Pakiet 28	Kardiosymulator zewnętrzny MIP 801			
29	Pakiet 29	Audiometry			
30	Pakiet 30	Bieżnia			
31	Pakiet 31	Ergometr			
32	Pakiet 32	Spirometry			
33	Pakiet 33	Rejestratory EKG, ABP			tak
34	Pakiet 34	Ssaki			
35	Pakiet 35	Endoskopy		tak	
36	Pakiet 36	Fotel operatora mikrochirurgia			tak
37	Pakiet 37	Łóżka szpitalne			
38	Pakiet 38	Myjnia EDT2/PAA Olympus			
39	Pakiet 39	Kolposkop			
40	Pakiet 40	Lampy zabiegowe, bakteriobójcze			
41	Pakiet 41	Diatermia			
42	Pakiet 42	Stoły do masażu			

43	Pakiet 43	Stacja dokująca, pompy infuzyjne		tak	tak
44	Pakiet 44	Moduł gazów		tak	
45	Pakiet 45	Defibrylatory HertStart XL i Q7	tak		
46	Pakiet 46	Videotoskop			
47	Pakiet 47	Tomograf Komputerowy	tak		tak
48	Pakiet 48	Kardiomonitoring SureSings	tak		
49	Pakiet 49	Myjnia Cleantop			
50	Pakiet 50	Zestawy (operacyjne)			tak
51	Pakiet 51	Stoły operacyjne		tak	tak
52	Pakiet 52	Fotele ginekologiczne Femi 1			
53	Pakiet 53	Okulistyka			
54	Pakiet 54	EKG			
55	Pakiet 55	Zestaw endoskopowy Olympus		tak	tak
56	Pakiet 56	ultradźwięki	tak		
57	Pakiet 57	Sterylizator, myjnia S46			
58	Pakiet 58	Aparat do znieczulenia			tak
59	Pakiet 59	Stół stacjonarny endoskopowy			
60	Pakiet 60	Automatyczny wstrzykiwacz kontrastu	tak		
61	Pakiet 61	Defibrylator Defimax	tak		
62	Pakiet 62	Zgrzewarki			
63	Pakiet 63	Laser YAG			tak
64	Pakiet 64	Płuczka, Myjnia 1200			
65	Pakiet 65	Kardiomonitoring PM 30	tak		

66	Pakiet 66	Aparaty i urządzenia Drager		tak	
67	Pakiet 67	Sterylizator parawy SMS			
68	Pakiet 68	Fala uderzeniowa	tak		
69	Pakiet 69	RTG DRX		Tak	tak
70	Pakiet 70	Dozowniki tlenowe			tak
71	Pakiet 71	Reduktory tlenowe			tak
72	Pakiet 72	Regulatory próżni			tak

3. Zamawiający oceniając zdolność techniczną lub zawodową może na każdym etapie postępowania uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie **zasobów technicznych lub zawodowych** wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia (art. 116 ust. 2 ustawy Pzp).
4. **Wykonawcy** wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są do załączenia do oferty oświadczenia, z którego będzie wynikać, które **usługi** wykonają poszczególni Wykonawcy.
5. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
6. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
7. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
8. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

## Rozdział VI PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 8, 10 ustawy Pzp oraz na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

2. Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotu udostępniającego zasoby Zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców (dotyczy również wspólników spółki cywilnej) o udzielenie zamówienia, Zamawiający zbada, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia wobec każdego z tych Wykonawców.
4. Zgodnie z art. 110 ustawy Pzp, Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

## Rozdział VII      PODMIOTY UDOSTĘPNIAJĄCE ZASOBY

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu o których mowa w Rozdziale V ust. 2 pkt 4 w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych (art. 118 ust. 1 ustawy Pzp).
2. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
3. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
4. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa w ust. 1 niniejszej SWZ wystąpi wyłącznie w przypadku, kiedy:
  - 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (art. 118 ust. 3 ustawy Pzp). Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 10 do SWZ**;
  - 2) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy (art. 119 ustawy Pzp).
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
  - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo
  - 2) wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu (Art. 122 ustawy Pzp).
6. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów składa dokumenty wymienione w Rozdziale IX SWZ.
7. Dokumenty te powinny potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, w zakresie, w którym każdy z Podmiotów wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
8. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów nie może podlegać wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w Rozdziale VI SWZ.

## **Rozdział VIII WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (konsorcja, spółki cywilne)**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa złożonego wraz z ofertą w oryginale lub w formie notarialnie potwierdzonego odpisu.
2. Pełnomocnictwo, o którym mowa w ust. 1 powinno zawierać w szczególności wskazanie:
  - 1) postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy;
  - 2) wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby;
  - 3) ustanowionego Pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania. Zakres umocowania musi obejmować przede wszystkim: reprezentowanie Wykonawców występujących wspólnie w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, zaciąganie w ich imieniu zobowiązań, złożenie oferty wspólnie, prowadzenie korespondencji i podejmowanie zobowiązań związanych z postępowaniem o zamówienie publiczne.

Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany w imieniu wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji Wykonawcy.
3. Wykonawcy działający w ramach spółki cywilnej zamiast pełnomocnictwa, o którym mowa w pkt 1 SWZ, mogą załączyć do oferty odpis aktualnej umowy spółki, jeżeli będzie z niej wynikać zakres umocowania współników.
4. Wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z pełnomocnikiem.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie wstępne składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie te potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 3 do SWZ**.
6. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania, w tym oświadczenie dotyczące przynależności, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 5 do SWZ**, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
8. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

## **Rozdział IX INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH**

1. Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym **niż 5 dni** od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia **podmiotowych środków dowodowych**.
2. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od najwyżej ocenionego Wykonawcy obejmują:
  - 2.1. Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych we wstępnym oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego w Rozdz. VI SWZ (w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie to składa każdy z Wykonawców), wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 4 do SWZ**.

- 2.2. W celu potwierdzenia spełniania przez najwyżej ocenionego Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie wykonania **usługi w zakresie wykonywania przeglądów technicznych sprzętu medycznego** Zamawiający żąda złożenia:
- 2.2.1. **wykazu usług** o których mowa w Rozdziale V pkt 2. Ppkt 4.1) SWZ, zawierający ich przedmiot, daty wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane **wraz z dowodami** określającymi, czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy. Wzór wykazu usług **stanowi załącznik nr 7 do SWZ. Dotyczy wszystkich Pakietów (części) od 1 do 72.**
- 2.2.2. **wykazu osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego**, o których mowa w Rozdziale V pkt 2 ppkt 4.2) SWZ, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami; Wzór wykazu osób stanowi **załącznik nr 8 do SWZ. Dotyczy Pakietów wskazanych w tabeli zawartej w Rozdziale V pkt 2 ppkt 4.3) SWZ.**
- 2.2.3. **Certyfikatu wydanego przez producenta lub inny uprawniony podmiot mający wdrożony System Zarządzania Jakością dla WYROBÓW Medycznych ISO 9001 lub 13485** w zakresie instalacji oraz serwisu wyrobów medycznych wykorzystywanych w diagnostyce obrazowej. **Dotyczy Pakietów wskazanych w tabeli zawartej w Rozdziale V pkt 2 ppkt 4.3) SWZ.**
3. Złożone oświadczenia i dokumenty muszą być aktualne na dzień ich złożenia (art. 128 ust. 2 ustawy Pzp).
4. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
- 1) Może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp dane umożliwiające dostęp do tych środków;
  - 2) Podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.
5. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, tylko wówczas, gdy wskaże te środki Zamawiającemu **w formularzu ofertowym** oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność (art. 127 ust. 2 ustawy Pzp).
6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, (jeśli dotyczy).
7. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, zastępuje się je w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych

do jego reprezentacji, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy, (jeśli dotyczy).

8. W zakresie nieuregulowanym ustawą, Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

## **Rozdział X      INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH**

Zamawiający **nie wymaga** od Wykonawcy złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

## **Rozdział XI      PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY**

1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, zostały zawarte **w załączniku nr 6 do SWZ**, odpowiednio dla każdej części zamówienia.
2. Na podstawie art. 455 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający informuje, że przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w przypadkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy.
3. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, w postaci aneksu do umowy.

## **Rozdział XII      INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU, KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ (ART. 67)**

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim za pośrednictwem **platformy zakupowej zamawiającego** pod adresem: <https://zozursynow.ezamawiajacy.pl/pn/zozursynow/demand/281776/notice/public/details>
2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą odbywa się zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
3. Dokumentacja niniejszego postępowania została opublikowana na platformie zakupowej. W celu zapoznania się z dokumentacją postępowania Wykonawca po przejściu na dedykowany adres platformy zakupowej:
  - do upływu terminu składania ofert przechodzi do zakładki „Lista ogłoszonych postępowań”, wybiera zakładkę „Aktualne” i wyszukuje przedmiotowe postępowanie,
  - po upływie terminu składania ofert przechodzi do zakładki „Lista ogłoszonych postępowań”, wybiera zakładkę „Archiwalne” i wyszukuje przedmiotowe postępowanie.

4. Wykonawca przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego tj. bezpłatnie rejestrując się lub, w przypadku posiadania konta w platformie zakupowej, logując się, akceptuje regulamin zamieszczony na stronie internetowej: <https://oneplace.marketplanet.pl/regulamin> oraz warunki korzystania z platformy zakupowej wynikające z Instrukcji korzystania z platformy zakupowej Wykonawcy (Instrukcja użytkownika). W celu wejścia na platformę zakupową umożliwiającą m.in. zapoznanie się z treścią SWZ, złożenie oferty, wymagane jest uprzednie zalogowanie. Wykonawcy, którzy nie założyli konta, zobligowani są do uprzedniej, **bezpłatnej rejestracji**. Szczegóły rejestracji wskazane są w Instrukcji korzystania z platformy zakupowej. Proces rejestracji trwa maksymalnie do 2 dni roboczych. Zamawiający zaleca, więc Wykonawcom uwzględnienie czasu niezbędnego na rejestrację w procesie złożenia oferty w postaci elektronicznej.  
**Ważne – oferta zapisana na platformie zakupowej nie oznacza, że została ona złożona. Zapisanie oferty daje użytkownikowi czas, na wprowadzenie ewentualnych poprawek, uzupełnień, dołączenie dodatkowych załączników. Dopiero wybór ikony ZŁÓŻ OFERTĘ/WNIOSEK oznacza złożenie oferty/wniosku zgodnie z przepisami ustawy Pzp.**
5. W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują za pomocą platformy zakupowej pod adresem: (adres postępowania został wskazany na stronie tytułowej SWZ).
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ za pośrednictwem platformy zakupowej. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami treści SWZ będzie zamieszczana na stronie internetowej Zamawiającego za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: (adres postępowania został wskazany na stronie tytułowej SWZ).
7. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje, które wpłyną do Zamawiającego, uważa się za dokumenty złożone w terminie, jeśli ich czytelna treść dotrze do Zamawiającego przed upływem tego terminu (**wczytanie na platformie zakupowej**).
8. Za datę wpływu oferty, oświadczeń wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazywanych przez Wykonawcę i Zamawiającego przyjmuje się datę i godzinę wczytania na platformie zakupowej.
9. Jeśli w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia jest mowa o opatrzeniu / podpisaniu dokumentu / oświadczenia kwalifikowanym podpisem elektronicznym, Zamawiający wymaga, aby kwalifikowany podpis elektroniczny wystawiony był przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikowane – podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej. Szczegółowe informacje o sposobie pozyskania usługi kwalifikowanego podpisu elektronicznego oraz warunkach jej użycia można znaleźć na stronach internetowych kwalifikowanych dostawców usług zaufania, których lista znajduje się pod adresem internetowym <http://www.nccert.pl>
10. Zamawiający dopuszcza w szczególności następujące formaty danych, dokumentów i oświadczeń: doc, docx, pdf, xml.<sup>1</sup>, opatrzone (poza Platformą) kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
11. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 75 MB.
12. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na platformę zakupową.
13. Wykonawca składa ofertę w formie zaszyfrowanej, dlatego też treść oferty jest niewidoczna do momentu odszyfrowania ofert przez Zamawiającego, który następuje po upływie terminu otwarcia ofert.

<sup>1</sup> Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017r. nr 2247)



14. Zamawiający określa dopuszczalny format kwalifikowanego podpisu elektronicznego w szczególności, jako: XMLsig, XAdES, PAdES.
15. Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na platformie zakupowej, w tym nt. specyfikacji połączenia tj.:
  - stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
  - komputer klasy PC lub PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min 2 GB ram, procesor Intel IV 2 GHZ, jeden z systemów operacyjnych – MS Windows 7, Mac Osx10, 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
  - zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa w tym: Chrome; Mozilla Firefox; Internet Explorer minimalna wersja 10.0, zaleca się jej aktualną wersję.
  - włączona obsługa JavaScript,
  - zainstalowany program Acrobat Reader lub inny odczytujący pliki.pdf.
16. Zamawiający dopuszcza formaty przesyłanych danych, tj. plików o wielkości do 75 MB w formatach dopuszczalnych rozporządzeniem<sup>w</sup> szczególności: doc, docx,.pdf, xml.
17. Zamawiający zgodnie z § 3 Rozporządzenia określa informację nt. kodowania i czasu odbioru danych:
  - plik załączony przez Wykonawcę na platformie zakupowej i zapisany, nie jest widoczny dla Zamawiającego, gdyż istnieje w systemie, jako zaszyfrowany a jego treść zostanie zaszyfrowana w systemie do momentu otwarcia ofert,
  - możliwość otwarcia plików zawierających ofertę dostępna jest dopiero po upływie terminu składania ofert,
  - oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi przypiętą do dokumentu elektronicznego datę oraz dokładny czas (hh: mm: ss), generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego odpowiednim źródłem czasu - zegarem Głównego Instytutu Miar.
18. W przypadku problemów technicznych dotyczących pracy platformy zakupowej można się kontaktować z serwisem dostępnym codziennie od poniedziałku do piątku (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) w godzinach od 9: 00 do 17:00.
  - pod numerem telefonu: 22 576-87-90
  - pod adresem e-mail: [oneplace@marketplanet.pl](mailto:oneplace@marketplanet.pl)

### **Rozdział XIII INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, W PRZYPADKU ZAISTNIENIA JEDNEJ Z SYTUACJI OKREŚLONYCH w art. 65 ust. 1, art. 66 i art 69 ustawy pzp.**

Zamawiający **nie przewiduje** sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

### **Rozdział IV WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami: Magdalena Marek, e-mail: [zamowienia@zozursynow.pl](mailto:zamowienia@zozursynow.pl)
2. Zgodnie z art. 20 ust. 1 ustawy Pzp postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie Pzp, prowadzi się pisemnie zgodnie z art. 7 ust. 16 Pzp.
3. Komunikacja, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem platformy Zakupowej pod adresem <https://zozursynow.ezamawiajacy.pl/pn/zozursynow/demand/281776/notice/public/details>

4. Komunikacja ustna dopuszczalna jest w toku negocjacji lub dialogu oraz w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub konkursie, potwierdzenia zainteresowania, ofert lub prac konkursowych, o ile jej treść jest udokumentowana.

## **Rozdział XV      TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni** od dnia upływu terminu składania ofert tj. **do dnia 23-05-2026r.**
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż **30 dni**.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia (wyrażonego przy użyciu wyrazów, cyfr lub innych znaków pisarskich, które można odczytać i powielić) o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku, gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

## **Rozdział XVI    OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty następujące dokumenty:
  - 1) Formularz ofertowy (wypełniony i podpisany)- wzór **zał. nr 1 do SWZ**;
  - 2) Formularz asortymentowo-cenowy- wzór **zał. nr 2 do SWZ**;
  - 3) Oświadczenie wstępne Wykonawcy- oświadczenie dotyczące braku podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu- wzór **zał. nr 3 do SWZ**;
  - 4) Oświadczenie Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów-, jeśli dotyczy- **wzór zał. nr 10 do SWZ**.
  - 5) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy- jeśli dotyczy- wzór **zał. nr 5 do SWZ**;
  - 6) Pełnomocnictwo, z którego wynika prawo do podpisania oferty oraz do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, (jeżeli umocowanie osoby wskazanej w ofercie nie wynika z dokumentów rejestrowych KRS/CEIDG);
  - 7) Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, – jeżeli dotyczy;
  - 8) Oświadczenia i/lub dokumenty na podstawie, których, Zamawiający dokona oceny skuteczności zastrzeżenia informacji zawartych w ofercie, stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, (jeżeli Wykonawca zastrzega takie informacje), – jeżeli dotyczy;

2. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu osobistego lub podpisu zaufanego. Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu oferty przez Wykonawcę, jest jego prawidłowe złożenie na Platformy Zakupowej Marketplanet dostępnej pod adresem wskazanym na stronie tytułowej SWZ. Kwalifikowany podpis elektroniczny powinien być wystawiony przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne – podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016r „o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej oraz przesłane za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej. Podpis zaufany – ustawa z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne. Podpis osobisty – ustawa z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych.
3. Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.  
Zaleca się, aby **uzasadnienie zastrzeżenia** informacji, jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego, jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy Pzp.
4. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t. j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez uppełnomocnionego.
5. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
6. Ofertę sporządza się wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1 do SWZ, opatrzoną (poza Platformą) kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Wyżej wymienione dokumenty składa się w formie załączników na Platformie. Dokumenty te nie podlegają uzupełnieniu w trybie art. 128 ustawy i niedopuszczalnym jest ich złożenie w innej formie niż przewidziana powyżej, z zastrzeżeniem ust. 7.**
7. W przypadku, gdy Wykonawca dokona modyfikacji ww. wzorów formularzy, treść sporządzonej oferty, pod rygorem jej odrzucenia, musi zawierać wszystkie informacje wymagane w formularzach, o których mowa w ust. 6.
8. Treść oferty musi być zgodna z warunkami zamówienia (art. 226 ust. 1 pkt 5).

## Rozdział XVII WYJAŚNIENIA ORAZ ZMIANA TREŚCI SWZ

1. Zamawiający, zgodnie z art. 284 Pzp, jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak **nie później niż na 2 dni** przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego **nie później niż na 4 dni** przed upływem terminu składania ofert.
2. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa poprzednim zdaniu, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich

zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.

3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
4. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie wskazanym w pkt 1, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.

## **ROZDZIAŁ XVIII MIEJSCE, SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej Zamawiającego – <https://zozursynow.ezamawiajacy.pl/pn/zozursynow/demand/281776/notice/public/details>
2. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert. Modyfikacje lub wycofanie ofert może nastąpić wyłącznie w formie elektronicznej.
3. Zamiana i wycofanie złożonej oferty następują na platformie zakupowej pod adresem: <https://zozursynow.ezamawiajacy.pl/pn/zozursynow/demand/281776/notice/public/details>
4. Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowanie informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie:

do dnia	24-04-2026	do godziny	10:00
---------	------------	------------	-------

6. Otwarcie ofert nastąpi w dniu:

w dniu	24-04-2026	o godzinie	10:15
--------	------------	------------	-------

7. Otwarcie ofert nastąpi poprzez odszyfrowanie i upublicznienie wczytanych elektronicznych formularzy oferty na platformie zakupowej Zamawiającego.
8. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego przy użyciu, którego następuje otwarcie, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym w pkt 6, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
9. Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje dotyczące:
  - nazw albo imion i nazwisk oraz siedzib lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej bądź miejsca zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte
  - cen zawartych w ofertach.
10. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
11. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.

## **Rozdział XIX SPOSÓB OBLICZENIA CENY**

1. W formularzu ofertowym (w załączniku nr 1 do SWZ) Wykonawca oblicza cenę zamówienia zgodnie z wytycznymi zawartymi w formularzu. W związku z podziałem zamówienia na części, cenę oferty stanowi cena podana zgodnie z wytycznymi powyżej osobno dla każdej z części.

2. Zamawiający poprawi w ofercie m.in. oczywiste omyłki rachunkowe zgodnie z wytycznymi, o których mowa poniżej w ppkt 1-3 oraz uwzględni konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek w następujący sposób:
  - 1) W przypadku, gdy Wykonawca poda cenę oferty, wartości brutto z dokładnością większą niż do dwóch miejsc po przecinku lub dokonał ich nieprawidłowego zaokrąglenia, Zamawiający dokona przeliczenia podanych w ofercie cen do dwóch miejsc po przecinku, stosując następującą zasadę: podane w ofercie kwoty zostaną zaokrąglone do pełnych groszy, przy czym trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1 grosz. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5 zostaje pominięta a druga cyfra po przecinku nie ulegnie zmianie.
  - 2) W przypadku sumowania wartości składających się na przedmiot zamówienia, – jeżeli obliczona cena oferty nie odpowiada sumie poszczególnych wartości, Zamawiający przyjmie, że prawidłowo podano poszczególne wartości za poszczególne pozycje zamówienia.
  - 3) W przypadku mnożenia cen jednostkowych i ilości sztuk, – jeżeli obliczona wartość nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej oraz ilości sztuk, przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę jednostkową.
3. Wysokość wynagrodzenia brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w SWZ.
4. Poszczególne ceny podane w formularzu będą podstawą do rozliczania zamówień składanych przez Zamawiającego w ramach zawartej umowy.
5. Cena oferty brutto winna być wyrażona w złotych polskich (PLN). Zamawiający **nie przewiduje rozliczeń w innych obcych walutach.**
6. W cenie oferty uwzględnia się zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, a w szczególności podatek VAT.
7. W cenie oferty uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się także stawkę taryfową.
8. Ustalenie prawidłowej stawki podatku VAT / podatku akcyzowego, zgodnej z obowiązującymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług / podatku akcyzowym, należy do Wykonawcy.
9. Zamawiający informuje, że w przypadku towarów i usług wymienionych w załączniku nr 15 do Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, zmienionej ustawą zgodnie z zapisami w art. 108 a Ustawy, podatnicy są obowiązani zastosować **mechanizm podzielonej płatności**. (tzw. MPP).
10. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w załączniku do SWZ – postanowienia umowy.
11. Cenę oferty oraz poszczególne składowe w należy obliczyć według poniższego wzoru:  

$$\text{cena jednostkowa netto} \times \text{ilość} = \text{wartość netto} + \text{podatek VAT} = \text{wartość brutto}$$

## Rozdział XX OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

Lp.	Kryterium	Liczba punktów (waga kryterium)
1.	Cena oferty brutto 100%	100

2. Sposób oceny oferty:

- a) Punkty przyznane za kryterium „Cena oferty brutto” liczone będą wg następującego wzoru:

$$C = (C_N : C_B) \times 100$$

gdzie:

C - liczba punktów, jakie uzyskała dana oferta w kryterium cena,

$C_N$  - najniższa cena spośród ofert niepodlegających odrzuceniu,

$C_B$  - cena oferty badanej.

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryteria.
4. Zamawiający wybrał jako kryterium oceny ofert cenę zgodnie z art. 246 ust. 2 ustawy Pzp. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia jest wystarczający w zakresie wykonania usługi przeglądów i konserwacji. Zapewnienie odpowiedniej, jakości przedmiotu zamówienia nastąpi dzięki dokładnemu opisowi przedmiotu zamówienia uwzględniającemu istotne parametry przedmiotu zamówienia.
5. Ocenie będą podlegały wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu.
6. Ocena będzie dokonana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
7. W przypadku, gdy Zamawiający skorzysta z możliwości negocjacji i Wykonawca na zaproszenie do złożenia oferty dodatkowej, złoży taką ofertę zawierającą nową, niższą cenę, ocenie podlegać będzie oferta Wykonawcy złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu z uwzględnieniem zmiany ceny wynikającej z oferty dodatkowej.
8. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyskała największą liczbę punktów.
9. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
10. Kryteria oceny ofert są wspólne dla wszystkich części zamówienia, (jeśli dotyczy).
11. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę, która otrzymała najwięcej punktów w kryterium o najwyższej wadze.

## **Rozdział XXI WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia wadium w przedmiotowym postępowaniu.

## **Rozdział XXII WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **Rozdział XXIII INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 Pzp, w terminie nie krótszym niż **5 dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo **10 dni**, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią Załącznik do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.

5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.
6. **Przed podpisaniem umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania:**
- Informacji niezbędnych do wpisania do treści Umowy, np. imiona i nazwiska adresy email oraz numery telefonów uprawnionych osób, które będą reprezentować Wykonawcę przy podpisaniu umowy, koordynacji itp.;
  - formularza ofertowego w wersji edytowalnej;
  - formularza asortymentowo-cenowego w wersji edytowalnej, (jeżeli dotyczy);
  - umowy spółki cywilnej (jeśli dotyczy i w przypadku, gdy Wykonawca nie dołączył tego dokumentu do oferty);
  - projektu umowy o podwykonawstwo (jeżeli dotyczy);
  - umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty, jako najkorzystniejszej).
  - wypełnienia **Ankiety weryfikacji kontrahenta** pod kątem spełnienia wymagań przepisów art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), która stanowi **załącznik nr 9a do SWZ- dotyczy Pakietów 1, 10, 13, 16, 17, 18, 23, 26, 47, 53, 54, 69.**

## **Rozdział XXIV POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
  - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
  - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1.
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia

8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
13. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.

## **Rozdział XXV RODO**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) zwanego dalej RODO informujemy, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Warszawa - Ursynów z siedzibą w Warszawie (02-786) przy ul. Zamiany 13, zwanym dalej SPZOZ;
- W sprawach dotyczących Pani/Pana danych osobowych można kontaktować się także z Inspektorem Ochrony Danych w SPZOZ Warszawa-Ursynów pisząc na adres e-mail: [iod@zozursynow.pl](mailto:iod@zozursynow.pl), tel. +48 22 33 44 610 ;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego i realizacją zawartej umowy w związku z udzielonym zamówieniem publicznym;
- Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane wyłącznie podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa, a także podmiotom, z którymi SPZOZ Warszawa-Ursynów zawarł umowy powierzenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych;
- Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane do państwa trzeciego (tj. poza terytorium Unii Europejskiej) lub organizacji międzynarodowych na zasadach określonych w przepisach prawa wyłącznie, gdy państwa te oraz organizacje międzynarodowe zapewnią odpowiednie zabezpieczenia i pod warunkiem, że obowiązują w państwach tych i organizacjach międzynarodowych egzekwowalne prawa osób, których dane dotyczą oraz skuteczne środki ochrony prawnej;
- Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych osobowych tj. prawo do uzyskania potwierdzenia, czy administrator przetwarza dane oraz informacji dotyczących takiego przetwarzania, a ponadto prawo do sprostowania danych, jeżeli dane przetwarzane przez administratora są nieprawidłowe lub niekompletne, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych oraz prawo do ograniczenia przetwarzania danych. W przypadku skorzystania z prawa do ograniczenia przetwarzania, dane osobowe można będzie przetwarzać w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii lub państwa członkowskiego;
- Pani/Pana dane osobowe będą podlegały zautomatyzowanemu przetwarzaniu, jednakże decyzje w Pani/Pana sprawie nie będą zapadały w sposób zautomatyzowany, a Pani/Pana dane nie będą podlegały profilowaniu;



- Pani/Pana dane przechowywane będą przez okres niezbędny do wypełnienia celów, dla których zostały one pobrane;
- Pani/Pana dane osobowe nie podlegają usunięciu;
- W przypadku uznania, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

## Rozdział XXVI ZAŁĄCZNIKI DO SWZ

### Załączniki stanowiące ofertę:

- |                  |  |
|------------------|--|
| Załącznik nr 1)  | Formularz ofertowy;  |
| Załącznik nr 2)  | Formularz asortymentowo-cenowy;  |
| Załącznik nr 3)  | Oświadczenie dotyczące braku podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu- Oświadczenie wstępne Wykonawcy;    |
| Załącznik nr 4)  | Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych we wstępnym oświadczeniu;  |
| Załącznik nr 5)  | Oświadczenie o podziale obowiązków;  |
| Załącznik nr 6)  | Proponowane postanowienia umowy;   |
| Załącznik nr 7)  | Wykaz usług;   |
| Załącznik nr 8)  | Wykaz osób;  |
| Załącznik nr 9)  | Umowa powierzenia danych osobowych;  |
| Załącznik nr 9a) | Ankieta weryfikacji kontrahenta;   |
| Załącznik nr 10) | Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia; |
| Załącznik nr 11) | Klauzula RODO;   |

**Formularz OFERTOWY**

W nawiązaniu do ogłoszenia postępowania na  
**usługi w zakresie wykonywania przeglądów technicznych sprzętu medycznego**

Znak sprawy: **SPZOZ.U.ZAP.2756.2026**

**I. ZAMAWIAJĄCY:**

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Warszawa-Ursynów  
ul. Zamiany 13; 02-786 Warszawa

**II. WYKONAWCA:**

Niniejsza oferta zostaje złożona przez<sup>2</sup>:

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów) KRS / CEIDG NIP Regon	Adres(y) Wykonawcy(ów)

**III. KORESPONDENCJĘ NALEŻY KIEROWAĆ NA ADRES:**

Imię i nazwisko osoby uprawnionej do kontaktów	
Adres	
Nr telefonu	
E-mail	

**IV. Ja niżej podpisany oświadczam, że:**

1. Zapoznałem się i w pełni akceptuję treść SWZ wraz ze wszystkimi załącznikami oraz treścią wyjaśnień i zmian do SWZ i nie wnoszę do niej żadnych zastrzeżeń;
2. Gwarantuję wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią SWZ wraz z załącznikami.
3. Uzyskałem wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty;
4. W cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;
5. W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu publicznym prowadzonym w trybie przetargu podstawowego, po zapoznaniu się z treścią ogłoszenia, składam/ składamy swoją ofertę, oferując realizację zamówienia w zakresie Pakietów nr:  
.....

za cenę (należy podać cenę oferty za każdy Pakiet osobno, którego dotyczy oferta, uwzględniając poniższe pozycje składowe):

<sup>2</sup> W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy wpisać wszystkich Wykonawców.

**Pakiet 1**

netto:.....(słownie:.....)

Stawka VAT%.....

**brutto** (łącznie z podatkiem VAT) ..... (słownie:.....)**Pakiet 2**

netto:.....(słownie:.....)

Stawka VAT%.....

**brutto** (łącznie z podatkiem VAT) ..... (słownie:.....)**Pakiet 3**

netto:.....(słownie:.....)

Stawka VAT%.....

**brutto** (łącznie z podatkiem VAT) ..... (słownie:.....)**Pakiet 4**

netto:.....(słownie:.....)

Stawka VAT%.....

**brutto** (łącznie z podatkiem VAT) ..... (słownie:.....)**Pakiet 5**

netto:.....(słownie:.....)

Stawka VAT%.....

**brutto** (łącznie z podatkiem VAT) ..... (słownie:.....)**Pakiet 6**

netto:.....(słownie:.....)

Stawka VAT%.....

**brutto** (łącznie z podatkiem VAT) ..... (słownie:.....)**Pakiet 7**

netto:.....(słownie:.....)

Stawka VAT%.....

**brutto** (łącznie z podatkiem VAT) ..... (słownie:.....)**Pakiet 8**

netto:.....(słownie:.....)

Stawka VAT%.....

**brutto** (łącznie z podatkiem VAT) ..... (słownie:.....)**Pakiet 9**

netto:.....(słownie:.....)

Stawka VAT%.....

**brutto** (łącznie z podatkiem VAT) ..... (słownie:.....)**Pakiet 10**

netto:.....(słownie:.....)

Stawka VAT%.....

**brutto** (łącznie z podatkiem VAT) ..... (słownie:.....)

**Pakiet 11**

netto:.....(słownie:.....)

Stawka VAT%.....

**brutto** (łącznie z podatkiem VAT) ..... (słownie:.....)**Pakiet 12**

netto:.....(słownie:.....)

Stawka VAT%.....

**brutto** (łącznie z podatkiem VAT) ..... (słownie:.....)**Pakiet 13**

netto:.....(słownie:.....)

Stawka VAT%.....

**brutto** (łącznie z podatkiem VAT) ..... (słownie:.....)**Pakiet 14**

netto:.....(słownie:.....)

Stawka VAT%.....

**brutto** (łącznie z podatkiem VAT) ..... (słownie:.....)**Pakiet 15**

netto:.....(słownie:.....)

Stawka VAT%.....

**brutto** (łącznie z podatkiem VAT) ..... (słownie:.....)**Pakiet 16**

netto:.....(słownie:.....)

Stawka VAT%.....

**brutto** (łącznie z podatkiem VAT) ..... (słownie:.....)**Pakiet 17**

netto:.....(słownie:.....)

Stawka VAT%.....

**brutto** (łącznie z podatkiem VAT) ..... (słownie:.....)**Pakiet 18**

netto:.....(słownie:.....)

Stawka VAT%.....

**brutto** (łącznie z podatkiem VAT) ..... (słownie:.....)**Pakiet 19**

netto:.....(słownie:.....)

Stawka VAT%.....

**brutto** (łącznie z podatkiem VAT) ..... (słownie:.....)**Pakiet 20**

netto:.....(słownie:.....)

Stawka VAT%.....

**brutto** (łącznie z podatkiem VAT) ..... (słownie:.....)

**Pakiet 21**

netto:.....(słownie:.....)

Stawka VAT%.....

**brutto** (łącznie z podatkiem VAT) ..... (słownie:.....)**Pakiet 22**

netto:.....(słownie:.....)

Stawka VAT%.....

**brutto** (łącznie z podatkiem VAT) ..... (słownie:.....)**Pakiet 23**

netto:.....(słownie:.....)

Stawka VAT%.....

**brutto** (łącznie z podatkiem VAT) ..... (słownie:.....)**Pakiet 24**

netto:.....(słownie:.....)

Stawka VAT%.....

**brutto** (łącznie z podatkiem VAT) ..... (słownie:.....)**Pakiet 25**

netto:.....(słownie:.....)

Stawka VAT%.....

**brutto** (łącznie z podatkiem VAT) ..... (słownie:.....)**Pakiet 26**

netto:.....(słownie:.....)

Stawka VAT%.....

**brutto** (łącznie z podatkiem VAT) ..... (słownie:.....)**Pakiet 27**

netto:.....(słownie:.....)

Stawka VAT%.....

**brutto** (łącznie z podatkiem VAT) ..... (słownie:.....)**Pakiet 28**

netto:.....(słownie:.....)

Stawka VAT%.....

**brutto** (łącznie z podatkiem VAT) ..... (słownie:.....)**Pakiet 29**

netto:.....(słownie:.....)

Stawka VAT%.....

**brutto** (łącznie z podatkiem VAT) ..... (słownie:.....)**Pakiet 30**

netto:.....(słownie:.....)

Stawka VAT%.....

**brutto** (łącznie z podatkiem VAT) ..... (słownie:.....)

**Pakiet 31**

netto:.....(słownie:.....)

Stawka VAT%.....

**brutto** (łącznie z podatkiem VAT) ..... (słownie:.....)**Pakiet 32**

netto:.....(słownie:.....)

Stawka VAT%.....

**brutto** (łącznie z podatkiem VAT) ..... (słownie:.....)**Pakiet 33**

netto:.....(słownie:.....)

Stawka VAT%.....

**brutto** (łącznie z podatkiem VAT) ..... (słownie:.....)**Pakiet 34**

netto:.....(słownie:.....)

Stawka VAT%.....

**brutto** (łącznie z podatkiem VAT) ..... (słownie:.....)**Pakiet 35**

netto:.....(słownie:.....)

Stawka VAT%.....

**brutto** (łącznie z podatkiem VAT) ..... (słownie:.....)**Pakiet 36**

netto:.....(słownie:.....)

Stawka VAT%.....

**brutto** (łącznie z podatkiem VAT) ..... (słownie:.....)**Pakiet 37**

netto:.....(słownie:.....)

Stawka VAT%.....

**brutto** (łącznie z podatkiem VAT) ..... (słownie:.....)**Pakiet 38**

netto:.....(słownie:.....)

Stawka VAT%.....

**brutto** (łącznie z podatkiem VAT) ..... (słownie:.....)**Pakiet 39**

netto:.....(słownie:.....)

Stawka VAT%.....

**brutto** (łącznie z podatkiem VAT) ..... (słownie:.....)**Pakiet 40**

netto:.....(słownie:.....)

Stawka VAT%.....

**brutto** (łącznie z podatkiem VAT) ..... (słownie:.....)

**Pakiet 41**

netto:.....(słownie:.....)

Stawka VAT%.....

**brutto** (łącznie z podatkiem VAT) ..... (słownie:.....)**Pakiet 42**

netto:.....(słownie:.....)

Stawka VAT%.....

**brutto** (łącznie z podatkiem VAT) ..... (słownie:.....)**Pakiet 43**

netto:.....(słownie:.....)

Stawka VAT%.....

**brutto** (łącznie z podatkiem VAT) ..... (słownie:.....)**Pakiet 44**

netto:.....(słownie:.....)

Stawka VAT%.....

**brutto** (łącznie z podatkiem VAT) ..... (słownie:.....)**Pakiet 45**

netto:.....(słownie:.....)

Stawka VAT%.....

**brutto** (łącznie z podatkiem VAT) ..... (słownie:.....)**Pakiet 46**

netto:.....(słownie:.....)

Stawka VAT%.....

**brutto** (łącznie z podatkiem VAT) ..... (słownie:.....)**Pakiet 47**

netto:.....(słownie:.....)

Stawka VAT%.....

**brutto** (łącznie z podatkiem VAT) ..... (słownie:.....)**Pakiet 48**

netto:.....(słownie:.....)

Stawka VAT%.....

**brutto** (łącznie z podatkiem VAT) ..... (słownie:.....)**Pakiet 49**

netto:.....(słownie:.....)

Stawka VAT%.....

**brutto** (łącznie z podatkiem VAT) ..... (słownie:.....)**Pakiet 50**

netto:.....(słownie:.....)

Stawka VAT%.....

**brutto** (łącznie z podatkiem VAT) ..... (słownie:.....)

**Pakiet 51**

netto:.....(słownie:.....)

Stawka VAT%.....

**brutto** (łącznie z podatkiem VAT) ..... (słownie:.....)**Pakiet 52**

netto:.....(słownie:.....)

Stawka VAT%.....

**brutto** (łącznie z podatkiem VAT) ..... (słownie:.....)**Pakiet 53**

netto:.....(słownie:.....)

Stawka VAT%.....

**brutto** (łącznie z podatkiem VAT) ..... (słownie:.....)**Pakiet 54**

netto:.....(słownie:.....)

Stawka VAT%.....

**brutto** (łącznie z podatkiem VAT) ..... (słownie:.....)**Pakiet 55**

netto:.....(słownie:.....)

Stawka VAT%.....

**brutto** (łącznie z podatkiem VAT) ..... (słownie:.....)**Pakiet 56**

netto:.....(słownie:.....)

Stawka VAT%.....

**brutto** (łącznie z podatkiem VAT) ..... (słownie:.....)**Pakiet 57**

netto:.....(słownie:.....)

Stawka VAT%.....

**brutto** (łącznie z podatkiem VAT) ..... (słownie:.....)**Pakiet 58**

netto:.....(słownie:.....)

Stawka VAT%.....

**brutto** (łącznie z podatkiem VAT) ..... (słownie:.....)**Pakiet 59**

netto:.....(słownie:.....)

Stawka VAT%.....

**brutto** (łącznie z podatkiem VAT) ..... (słownie:.....)**Pakiet 60**

netto:.....(słownie:.....)

Stawka VAT%.....

**brutto** (łącznie z podatkiem VAT) ..... (słownie:.....)



**Pakiet 61**

netto:.....(słownie:.....)

Stawka VAT%.....

**brutto** (łącznie z podatkiem VAT) ..... (słownie:.....)**Pakiet 62**

netto:.....(słownie:.....)

Stawka VAT%.....

**brutto** (łącznie z podatkiem VAT) ..... (słownie:.....)**Pakiet 63**

netto:.....(słownie:.....)

Stawka VAT%.....

**brutto** (łącznie z podatkiem VAT) ..... (słownie:.....)**Pakiet 64**

netto:.....(słownie:.....)

Stawka VAT%.....

**brutto** (łącznie z podatkiem VAT) ..... (słownie:.....)**Pakiet 65**

netto:.....(słownie:.....)

Stawka VAT%.....

**brutto** (łącznie z podatkiem VAT) ..... (słownie:.....)**Pakiet 66**

netto:.....(słownie:.....)

Stawka VAT%.....

**brutto** (łącznie z podatkiem VAT) ..... (słownie:.....)**Pakiet 67**

netto:.....(słownie:.....)

Stawka VAT%.....

**brutto** (łącznie z podatkiem VAT) ..... (słownie:.....)**Pakiet 68**

netto:.....(słownie:.....)

Stawka VAT%.....

**brutto** (łącznie z podatkiem VAT) ..... (słownie:.....)**Pakiet 69**

netto:.....(słownie:.....)

Stawka VAT%.....

**brutto** (łącznie z podatkiem VAT) ..... (słownie:.....)**Pakiet 70**

netto:.....(słownie:.....)

Stawka VAT%.....

**brutto** (łącznie z podatkiem VAT) ..... (słownie:.....)

**Pakiet 71**

netto:.....(słownie:.....)

Stawka VAT%.....

**brutto** (łącznie z podatkiem VAT) ..... (słownie:.....)**Pakiet 72**

netto:.....(słownie:.....)

Stawka VAT%.....

**brutto** (łącznie z podatkiem VAT) ..... (słownie:.....)

[W cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty realizacji przedmiotu zamówienia, o którym mowa w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) i załącznikach]

6. Zgodnie z treścią art. 225 ust. 2 ustawy wybór przedmiotowej oferty:

- **nie będzie** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, \*\*

- **będzie** prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, na następujące usługi: \*\*

LP.	Usługa	Wartość netto (PLN)	Stawka podatku VAT, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie
1			
<b>Razem</b>			

\*niepotrzebne skreślić

\*\* brak podania informacji zostanie uznany za brak powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług

7. Akceptuję 30 dniowy termin związania ofertą do dnia określonego w SWZ.

8. Oświadczam, że wypełniłem/am obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem/am w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

*W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

9. W związku z wejściem w życie rozporządzenie (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1) oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

10. Oświadczam, że do realizacji zamówienia w zakresie części, na które składam ofertę, skieruję wykwalifikowany personel posiadający doświadczenie poświadczane szkoleniami w zakresie przeprowadzanych przeglądów i konserwacji w zakresie Pakietów, na które składam ofertę.

11. Akceptuję bez zastrzeżeń projektowane postanowienia umowy przedstawiony w załączniku do SWZ, w tym warunki płatności tam określone.

12. Akceptujemy, iż zapłata za zrealizowanie zamówienia nastąpi w terminie **do 30 dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury;

13. Zawarte w SWZ projektowane postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach w niej wymienionych.
14. W przypadku uznania mojej oferty za najkorzystniejszą, zobowiązuję się zawrzeć umowę w miejscu i terminie, jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego.
15. Posiadam nr KRS / CEIDG ..... NIP..... Regon .....

**\* w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie należy podać odrębnie dla wszystkich członków.**

16. Oświadczam, że odpis dokumentu .....\* (KRS/CEIDG), Zmawiający może uzyskać w formie elektronicznej pod następującymi adresem internetowym ogólnodostępnych bezpłatnych baz danych: .....\*

**\*wskazać dokument oraz adres strony www.**

17. Zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom realizację następujących części zamówienia<sup>3</sup>:

Lp.	Nazwa (firma) podwykonawcy, (jeżeli jest znana)	Część (zakres) prac, którą zamierzamy powierzyć podwykonawcy
1.		
2.		

<sup>1</sup>Wypełnić w zakresie części zamówienia powierzanej do wykonania **podwykonawcom, na zdolnościach, których wykonawca nie polega.**

18. Wykonawca .....(nazwa wykonawcy) jest\*:

- ☐ mikropresiębiorstwem,  
☐ małym przedsiębiorstwem,  
☐ średnim przedsiębiorstwem,  
☐ jednoosobową działalnością gospodarczą,  
☐ osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej  
☐ inny rodzaj? .....

**\* (oznaczyć właściwie, w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie należy wypełnić odrębnie dla każdego podmiotu)**

19. Na podstawie art. 127 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Pzp) wskazuje nazwę i numer postępowania (oznaczenie sprawy) o udzielenie zamówienia publicznego oraz podmiotowe środki dowodowe, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w § 6 - 9 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, przechowywane przez zamawiającego zgodnie z art. 78 ust. 1 Pzp, w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 273 ust. 1 Pzp i potwierdzam ich prawidłowość i aktualność

(należy wypełnić, jeżeli oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w § 6-9 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczenia lub dokumenty przechowywane przez zamawiającego zgodnie z art. 78 ust. 1 Pzp)

<sup>3</sup>rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

Nazwa postępowania	Numer postępowania (oznaczenie sprawy, do której dokumenty zostały dołączone)	Rodzaj oświadczeń lub dokumentów (znajdujących się w posiadaniu zamawiającego).

20. **Tajemnicę przedsiębiorstwa\*** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji stanowią następujące dokumenty dołączone do oferty:

1) .....

2) .....

21. Integralną część oferty stanowią załączniki sporządzone według wzorów określonych w SWZ oraz inne wymagane załączniki: (wymienić wszystkie dokumenty i oświadczenia):\*

(1) .....

(2) .....(..)

**\*Wykonawca powinien wymienić wszystkie dokumenty i oświadczenia załączone do oferty.**

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej  
ul. Zamiany 13; 02-786 Warszawa

## OŚWIADCZENIE WSTĘPNE WYKONAWCY

.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/ KRS)

### OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA I SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

Przystępując do postępowania na: „usługi w zakresie wykonywania przeglądów technicznych sprzętu medycznego” w zakresie Pakietu nr .....

Ja (my) niżej podpisany(ni).....

Działając w imieniu i na rzecz:.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

### OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Oświadczam, że na dzień składania ofert **nie podlegam** wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 art. 109 ust. 1 pkt. 1, 4, 8, 10 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Oświadczam, że powyższe informacje są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

### OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Oświadczam, że na dzień składania ofert **spełniam** warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w specyfikacji warunków zamówienia i ogłoszeniu o zamówieniu.

### OŚWIADCZENIE, ŻE PODJĘTE PRZEZ WYKONAWCĘ CZYNNOŚCI SĄ WYSTARCZAJĄCE DO WYKAZANIA JEGO RZETELNOŚCI W SYTUACJI, GDY WYKONAWCA PODLEGA WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA NA PODSTAWIE ART. 108 UST. 1 PKT. 1, 2, 5 LUB 6 I 109 ust. 1 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH\*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w 108 ust. 1 pkt. 1, 2, 5 lub 6 ustawy Prawo zamówień publicznych).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych podjąłem następujące środki naprawcze:

1. ....,
2. ....,

(należy podać dowody, że podjęte środki są wystarczające do wykazania rzetelności Wykonawcy)

### Oświadczenie dotyczące podanych informacji

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji

\* dotyczy sytuacji, gdy wykonawca podlega wykluczeniu z postępowania art. 108 ust. 1 pkt. 1, 2, 5 lub 6 ustawy

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej  
ul. Zamiany 13; 02-786 Warszawa

### OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/ KRS)

**Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu,  
o którym mowa w art. 125 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych w zakresie  
podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego  
POTWIERDZAJĄCE BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Oświadczam, że informacje zawarte w oświadczeniu wstępnym złożonym wraz z ofertą  
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**usługi w zakresie  
wykonywania przeglądów technicznych sprzętu medycznego**”

dla Pakietu nr.....– w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych  
przez Zamawiającego w SWZ – **są aktualne.**

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej  
ul. Zamiany 13; 02-786 Warszawa

**Oświadczenie o podziale obowiązków**

**Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia  
składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r.  
Prawo zamówień publicznych**

**DOTYCZĄCE USŁUG, KTÓRE WYKONAJĄ POSZCZEGÓLNI WYKONAWCY**

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**usługi w zakresie  
wykonywania przeglądów technicznych sprzętu medycznego**” dla Pakietu  
nr....., oświadczam, że\*:

- Wykonawca ..... (nazwa i adres Wykonawcy) zrealizuje następujący  
zakres zamówienia: .....
- Wykonawca ..... (nazwa i adres Wykonawcy) zrealizuje następujące  
zakres zamówienia: .....
- Wykonawca ..... (nazwa i adres Wykonawcy) zrealizuje następujące  
zakres zamówienia: .....

## Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Zawarta w dniu, ..... w Warszawie, pomiędzy:

**Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Warszawa-Ursynów**, z siedzibą w Warszawie, 02- 786 Warszawa, przy ul. Zamiany 13, wpisanym do rejestru stowarzyszeń ,innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy XII Wydział Gospodarczy KRS, pod numerem KRS: 0000049900, REGON: 017185839, NIP: 951-19-98-375, reprezentowanym przez:

Dyrektora - .....

zwanym w dalszej części umowy **ZAMAWIAJĄCYM**,

a

..... z siedzibą: ....., wpisaną ....., działającą na podstawie wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ..... posiadającą REGON: ....., NIP: ....., reprezentowaną przez:

.....

zwaną w dalszej części umowy **WYKONAWCĄ**,

dalej zwanymi łącznie „**Stronami**” lub każdy z osobna „**Stroną**”

po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (zwanej dalej „Prawem zamówień publicznych” o następującej treści:

### § 1

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usługi, polegającej na konserwacji i przeglądach technicznych aparatury medycznej określonej w **załączniku nr 1** do umowy, stanowiącym element formularza ofertowego Wykonawcy, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia poprzedzającym zawarcie niniejszej umowy oznaczono jako pakiet nr ... .
2. Oferta Wykonawcy będąca załącznikiem nr 1 do Umowy stanowi integralną część Umowy.

### § 2

#### Definicje

Ilekoć w umowie mowa jest o:

- 1) „konserwacji” rozumieć należy czynności poprzedzające przegląd techniczny, takie jak: czyszczenie elementów aparatury, urządzeń i systemów wyrobu medycznego, wymianę materiałów eksploatacyjnych bądź części zużywalnych (np. filtrów, czujników, uszczelek, elektrod, bezpieczników itp., nie dotyczy głowic i akumulatorów) prowadzone zgodnie z treścią dokumentów pochodzących od producenta lub dystrybutora, służących prawidłowej obsłudze i konserwacji, takich jak instrukcja obsługi aparatu i instrukcja serwisowa, a także czynności regulacji (przywracania) wymaganych przez producenta parametrów oraz aktualizację oprogramowania, jeżeli dotyczy ono danego wyrobu medycznego;
- 2) „przeglądzie technicznym” lub „przeglądzie” należy rozumieć kontrolę stanu technicznego oraz bezpieczeństwa wyrobu medycznego, polegającą w szczególności na oględzinach wyrobu, gromadzeniu informacji o zaobserwowanych przez użytkownika usterkach wyrobu oraz sprawdzeniu instalacji i sprawności jego działania;
- 3) „dokumentacji technicznej” należy rozumieć dokumenty pochodzące od producenta lub dystrybutora wyrobu medycznego, służące prawidłowej obsłudze i konserwacji, takie jak: instrukcja obsługi, instrukcja serwisowa oraz wytyczne producenta lub dystrybutora przekazane użytkownikowi w celu jej właściwej obsługi oraz w celu dokonywania konserwacji i przeglądów technicznych;
- 4) „przepisach o wyrobach medycznych” należy rozumieć obowiązujące przepisy ustawy z dnia 7 kwietnia 2022r. o wyrobach medycznych i przepisy wykonawcze wydane na podstawie tej ustawy oraz przepisy dyrektyw Parlamentu i Rady Unii Europejskiej dotyczące wyrobów medycznych i innych przepisów lub decyzji wydanych na ich podstawie przez organy Unii Europejskiej;
- 5) „usługach” rozumieć należy czynności konserwacji i przeglądów technicznych będących przedmiotem niniejszej umowy,



- 6) „urządzeniach” rozumieć należy aparaturę medyczną lub laboratoryjną stanowiącą przedmiot niniejszej umowy.

### § 3

1. Wykonawca jest zobowiązany do wykonywania usług według najlepszej posiadanej wiedzy fachowej, zgodnie z wymaganiami stawianymi przez producentów urządzeń, dozoru technicznego, zasadami obowiązującymi przy wydawaniu orzeczeń technicznych oraz aktualnym poziomem technologicznym tego rodzaju usług.
2. Wykonawca gwarantuje ciągłość świadczenia usług przez cały okres trwania umowy.
3. Wykonawca odpowiedzialny jest za jakość usług i zgodność z ustaleniami jakościowymi określonymi przez Zamawiającego w niniejszej umowie dla danego ich zakresu.
4. Podejmowane przez Wykonawcę czynności konserwacyjne i przeglądowe nie mogą być przyczyną utraty certyfikatów, świadectw technicznych i innych dokumentów danego aparatu, dopuszczających urządzenie do użytkowania.
5. Usługi powinny być realizowane zgodnie z wymaganiami producenta urządzeń, obowiązującymi normami technicznymi, przepisami prawa oraz z zachowaniem zasad BHP i Ppoż.
6. Wykonanie testu bezpieczeństwa elektrycznego Wykonawca zobowiązany będzie potwierdzić protokołem, zgodnie z obowiązującymi normami PN-EN, zawierającym nazwę badanego sprzętu, numer seryjny, listę badanych parametrów, nazwę i numer seryjny przyrządu pomiarowego używanego przy testowaniu, numer świadectwa wzorowania i czas jego ważności.
7. Jeżeli w ramach czynności konserwacyjnej lub przeglądowej obowiązuje konieczność legalizacji urządzenia, bądź jego części, Wykonawca zobowiązany jest do wykonania tejże legalizacji i przedstawienia odpowiednich świadectw.
8. Czynności konserwacyjne i przeglądowe Wykonawca dokonuje przy użyciu będącej w jego posiadaniu aparatury kontrolno-pomiarowej, narzędzi i materiałów, w siedzibie Zamawiającego.
9. Koszty robocizny, materiałów niezbędnych do wykonania usługi oraz jej organizacji i dojazdu do miejsca użytkowania urządzenia pokrywa Wykonawca.
10. Zamawiający zastrzega możliwość odstąpienia od wykonywania przeglądu i konserwacji, w przypadku nieprzewidzianej awarii urządzenia.
11. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za sprawność techniczną urządzeń medycznych w związku z realizowaną konserwacją oraz przeglądem technicznym.
12. Wykonawca udziela gwarancji na wymienione części zamienne i materiały na okres minimum 12 miesięcy, licząc od dnia podpisania protokołu, a w przypadku, gdy producent udziela gwarancji na okres krótszy to zgodnie z jego warunkami.
13. Wykonawca przejmuje odpowiedzialność za szkody, wyrządzone podczas czynności konserwacyjnych lub przeglądowych.
14. W przypadku urządzeń objętych nadzorem przez Urząd Dozoru Technicznego, Wykonawca odpowiada za właściwe przygotowanie urządzenia i obowiązany jest uczestniczyć w rewizji. Zamawiający odpowiednio wcześniej informuje Wykonawcę o terminie i zakresie rewizji. W przypadku niedopuszczenia urządzenia do dalszej eksploatacji w wyniku niewłaściwego przygotowania do rewizji, Wykonawca pokrywa koszty związane z ponownym przeprowadzeniem rewizji.

### § 4

1. Konserwacja aparatury medycznej lub laboratoryjnej będąca czynnością poprzedzającą przegląd techniczny, obejmuje działania Wykonawcy wynikające z niniejszej umowy oraz z dokumentacji technicznej, o charakterze prewencyjnym w formie obsługi okresowej mającej na celu podtrzymanie stałej gotowości eksploatacyjnej urządzeń.
2. Wykonawca do czynności konserwacyjnych będzie wykorzystywał materiały (części zużywalne) fabrycznie nowe, oryginalne i dobrej jakości. W sytuacji, gdyby uzyskanie fabrycznie nowych lub oryginalnych materiałów eksploatacyjnych było niemożliwe, Wykonawca może, po uprzednim poinformowaniu Zamawiającego o wskazanych powyżej okolicznościach i uzyskaniu jego zgody, wykorzystać używane (rekondycjonowane) materiały eksploatacyjne.
3. Wpis w protokole serwisowym (raporcie serwisowym) powinien zawierać następujące informacje: datę wykonania, imię i nazwisko osoby wykonującej, nazwę aparatu, model, nr seryjny, lokalizację (nazwa oddziału / zakładu), szczegółowy opis wykonanych czynności, wykaz wymienionych podczas przeglądu materiałów zużywalnych zalecanych przez producenta przewidzianych w dokumentacji technicznej aparatu, informacje o stanie technicznym aparatu (aparat sprawny, niesprawny, dopuszczony warunkowo do dalszej eksploatacji).
4. Wykonawca przekazuje protokół serwisowy (raport serwisowy) zaakceptowany przez

Zamawiającego do Działu Administracji SPZOZ Warszawa Ursynów wraz z kopią faktury/ dokumentem rozliczeniowym.

## § 5

1. Czynności przeglądów technicznych obejmują obowiązki Wykonawcy w odniesieniu do:
  - 1) kontroli stanu technicznego i bezpieczeństwa aparatury medycznej lub laboratoryjnej;
  - 2) sporządzania orzeczeń o stanie urządzeń nie nadających się do naprawy, przeprowadzania i testów bezpieczeństwa elektrycznego oraz o legalizacji urządzeń;
  - 3) potwierdzania wykonania przeglądu wpisem w paszporcie technicznym urządzenia;
  - 4) potwierdzenia wykonania czynności przeglądowych w protokole serwisowym (raporcie serwisowym);
  - 5) przekazania Zamawiającemu informacji na temat stwierdzonych usterek lub wad aparatury medycznej lub laboratoryjnej.
2. W przypadku stwierdzenia konieczności wykonania naprawy urządzenia, Wykonawca zobowiązany będzie do sporządzenia wykazu części zamiennych wraz z określeniem przewidywanej ilości roboczogodzin niezbędnych do wykonania naprawy i przekazania tych informacji Zamawiającemu. Zamawiający w terminie 7 dni roboczych poinformuje Wykonawcę czy zleca mu naprawę danego urządzenia. Wykonawca jest uprawniony do podjęcia czynności naprawczych po otrzymaniu akceptacji od Zamawiającego.
3. Sporządzając orzeczenie o stanie urządzenia Wykonawca uwzględnia zalecenia wynikające z dokumentacji technicznej, obowiązujące normy techniczne, w szczególności normy PN-EN 60601-1 i/lub PNEN 62353.
4. Wpis w paszporcie technicznym urządzenia powinien zawierać następujące informacje: datę wykonania przeglądu, informacje o stanie technicznym aparatu (aparat jest sprawny i nadaje się do dalszej eksploatacji, aparat niesprawny, aparat dopuszczony warunkowo do użytkowania), datę następnego przeglądu.
5. Wykonawca przekazuje protokół serwisowy (raport serwisowy) zaakceptowany przez Zamawiającego do Działu Administracji SPZOZ Warszawa Ursynów wraz z kopią faktury / dokumentem rozliczeniowym.

## § 6

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przeglądów sprzętu na wezwanie Zamawiającego, odpowiednio do wskazówek i wytycznych producenta oraz zgodnie z przepisami o wyrobach medycznych, w czasie ustalonym w porozumieniu z pracownikiem Zamawiającego.
2. Jeżeli zaistnieje konieczność wykonania czynności przeglądowych w innym miejscu niż w miejscu jego użytkowania, Zamawiający zostanie poinformowany o takiej potrzebie z wyprzedzeniem co najmniej 30 dni przed przewidywaną datą przeglądu.
3. Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia skutecznej i należytej ochrony danych osobowych, do których uzyskał dostęp w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, jak również do niewykorzystywania tych danych do celów innych niż realizacja niniejszej umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykorzystywać własny sprzęt, narzędzia oraz części zamienne i materiały eksploatacyjne konieczne do wykonania usługi.
5. Na czas przeglądu Zamawiający jest zobowiązany udostępnić sprzęt pracownikowi Wykonawcy oraz zapewnić pomieszczenie, w którym przegląd może być wykonany w sposób bezpieczny i zgodny ze standardami higienicznymi.

## § 7

1. Wykonawca zobowiązuje się realizować Przedmiot umowy za pomocą własnego personelu.
2. Wykonawca zapewnia, że usługi będą realizowane przez osoby posiadające udokumentowane (zaświadczenie, certyfikat itp.) przez producenta sprzętu lub innego producenta sprzętu tego samego typu kwalifikacje lub uprawnienia do wykonywania czynności konserwacyjnych, do dozoru nad eksploatacją urządzeń oraz przeszkolone w zakresie prowadzenia przeglądów urządzeń. (dotyczy Pakietów: 1, 8, 10, 16, 23, 33, 36, 43, 47, 50, 51, 55, 58, 63, 69, 70, 71, 72).
3. Imienny wykaz osób, które będą realizować Umowę w imieniu Wykonawcy, wraz z dokumentami poświadczającymi ich kwalifikacje zawodowe, o których mowa w ust. 1 stanowi załącznik nr ..... do Umowy (dotyczy Pakietów: 1, 8, 10, 16, 23, 33, 36, 43, 47, 50, 51, 55, 58, 63, 69, 70, 71, 72).
4. W przypadku zmiany osób, o których mowa w ust. 2 Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego w formie pisemnej oraz Udokumentować spełnianie przez nie wymagań Zamawiającego co do kwalifikacji zawodowych (dotyczy Pakietów: 1, 8, 10, 16, 23, 33, 36, 43, 47, 50, 51, 55, 58, 63, 69, 70, 71, 72).

5. W uzasadnionych przypadkach Wykonawca ma obowiązek zmiany osób realizujących w jego imieniu Umowę na życzenie Zamawiającego (dotyczy Pakietów: 1, 8, 10, 16, 23, 33, 36, 43, 47, 50, 51, 55, 58, 63, 69, 70, 71, 72).
6. Skierowanie przez Wykonawcę do wykonywania usług osób niespełniających wymagań, o których mowa w ust. 2-3 stanowi podstawę do odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z winy Wykonawcy, po uprzednim bezskutecznym wezwaniu Wykonawcy do zaniechania naruszeń Umowy. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia stwierdzenia zajścia podstawy do odstąpienia (dotyczy Pakietów: 1, 8, 10, 16, 23, 33, 36, 43, 47, 50, 51, 55, 58, 63, 69, 70, 71, 72).

## § 8

1. W razie stwierdzenia usterek lub wad urządzenia wymagającego natychmiastowego lub pilnego usunięcia ze względu na konieczność zaniechania lub istotnego ograniczenia jego użytkowania Wykonawca bezzwłocznie przekazuje przedstawicielowi Zamawiającego (Dział Administracji) informacje w formie telefonicznej lub za pomocą poczty elektronicznej, potwierdzając je później na piśmie.
2. W przypadku wyłączenia urządzenia z użytkowania Wykonawca zobowiązany będzie również do umieszczenia na niesprawnym urządzeniu czytelnej informacji, o wyłączeniu urządzenia z użytkowania lub ograniczenia zakresu jego użytkowania.
3. Jeżeli urządzenie musi być wyłączone z eksploatacji w sposób trwały (nie podlega naprawie), Wykonawca zobowiązany jest wystawić orzeczenie techniczne stanowiące dla Zamawiającego podstawę kasacji środka trwałego.

## § 9

1. Ilość usług przeglądów poprzedzonych czynnościami konserwacyjnymi została określona w załączniku nr 1 do umowy, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2-3.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia rzeczywistych ilości zamawianych usług w stosunku do szacunkowej ilości potrzeb zawartej w załączniku do umowy, nie więcej jednak niż o 40%, co spowoduje odpowiednie zmniejszenie wartości zamówienia. Wykonawcy nie przysługuje prawo do roszczenia z tego tytułu.
3. Zamawiający zastrzega prawo do zmiany ilości urządzeń podlegających konserwacji i przeglądom technicznym, w ramach przeprowadzonych postępowań kasacyjnych.

## § 10

1. Maksymalne łączne wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy opisanego w § 1 ust. 1 wynosi:  
 - netto ..... zł (słownie: ..... zł)  
 - VAT %.....  
 - brutto (łącznie z podatkiem VAT) ..... zł (słownie: ..... zł),
2. Ceny jednostkowe za wykonanie usług będących przedmiotem umowy określa załącznik nr 1 do umowy.
3. Wykonawca będzie zobowiązany do wystawiania faktur każdorazowo po wykonaniu usługi potwierdzonym protokołem zaakceptowanym przez Zamawiającego dołączonym do faktury.
4. Cena usługi obejmuje koszty wszystkich niezbędnych czynności, które Wykonawca zobowiązany jest wykonać w celu podtrzymania stałej gotowości eksploatacyjnej sprzętu i aparatury medycznej, w tym m. in. koszty dojazdów Wykonawcy.
5. Wynagrodzenie wskazane w ust. 1 płatne będzie na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT przez Wykonawcę, w terminie 30 dni od dnia jej doręczenia Zamawiającemu.
6. Wykonawca jest zobowiązany do wystawienia faktur VAT zgodnie z obowiązującymi go przepisami i powiadomienia Zamawiającego o zmianach w tym zakresie, w szczególności o rozpoczęciu wystawiania faktur w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF) nie później niż w dniu wystawienia pierwszej faktury dla Zamawiającego w tym systemie.
7. Zamawiający wyraża zgodę na przysyłanie przez Wykonawcę w formie elektronicznej faktur oraz ich korekt, a także innych dokumentów i korespondencji związanej z dochodzeniem należności wynikających z tych faktur. Zamawiający zobowiązuje się przyjmować faktury w formie papierowej w przypadku, gdy przeszkody techniczne lub formalne uniemożliwiają przesłanie faktur drogą elektroniczną. Dla doręczenia przedmiotowych dokumentów Zamawiający wskazuje adres e-mail: [biuro@zozursynow.pl](mailto:biuro@zozursynow.pl)

Strony postanawiają, że jeżeli rachunek bankowy, którym posługuje się Wykonawca nie będzie ujęty w wykazie podatników, o którym stanowi art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług tzw. „białej liście podatników VAT”, Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania płatności i nie będzie stanowiło to naruszenia umowy. Wykonawca zobowiązuje się, że załączniki zawierające dane osobowe będą przysyłane na powyższy adres e-mail w formie zaszyfrowanego pliku pdf, a hasło do zaszyfrowanego pliku

- w odrębnym e-mailu ze wskazaniem, że hasło dotyczy załączników do faktury i numerem faktury.
8. Za datę dostarczenia do Zamawiającego dokumentów w formie elektronicznej uznaje się moment ich wejścia na serwer Zamawiającego do godz. 15:00 w dni robocze, zaś w pozostałych przypadkach – pierwszy dzień roboczy po dniu, w którym dostarczono dokumenty po godz. 15:00 lub pierwszy dzień roboczy przypadający po sobocie lub dniu ustawowo wolnym od pracy.
  9. W przypadku opóźnienia w uiszczeniu należności Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie.
  10. Za dzień zapłaty wynagrodzenia przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
  11. Wynagrodzenie określone niniejszą umową zawiera wszelkie koszty związane z jej realizacją.
  12. Usługę uznaje się za zrealizowaną w momencie odbioru wykonania usługi przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego w pisemnym pod rygorem nieważności protokole.
  13. Za prace nie wykonane wynagrodzenie nie przysługuje.
  14. Wykonawca nie może uzasadniać niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy brakiem osób wykonujących obowiązki umowne lub pozostałych środków służących realizacji umowy. W wypadkach, gdy zakres wymaganych czynności przekracza możliwości wykonawcze zadeklarowane przez Wykonawcę, jest zobowiązany na własny koszt osób zapewnić zatrudnienie dodatkowych osób do wykonania obowiązków umownych lub dostarczenie brakujących środków służących realizacji umowy.
  15. Wszelkie działania i zaniechania pracowników Wykonawcy i innych osób, jakie Wykonawca zatrudnia w celu wykonania przedmiotu umowy, traktowane są jako działania i zaniechania samego Wykonawcy.
  16. Wykonawca gwarantuje niezmiennosc cen jednostkowych netto w zakresie całości przedmiotu zamówienia objętego niniejszą umową z wyjątkiem obniżenia ceny z zastrzeżeniem §13 i §14.

## § 11

Umowa zostaje zawarta na okres 24 miesięcy **od dnia ..... roku.**

## § 12

1. W razie wystąpienia zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy w stosunku do któregośkolwiek z terminów określonych w niniejszej umowie, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 1% wartości netto wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 10 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki.
2. W razie wystąpienia nieuzasadnionej odmowy świadczenia usług stanowiących przedmiot umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 10% wartości netto wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 10 ust. 1 umowy.
3. W razie rozwiązania umowy przez Zamawiającego w drodze wypowiedzenia lub odstąpienia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 5% całkowitej wartości netto umowy wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 10 ust. 1 umowy.
4. Łączna maksymalna wartość kar umownych z wszystkich tytułów przewidzianych w niniejszej umowie, jakimi Zamawiający może obciążyć Wykonawcę nie może przekraczać 50% całkowitej wartości netto umowy.
5. Zamawiający uprawniony jest do potrącania kary umownej z płatności wynikających z faktur. Naliczenie przez Zamawiającego kary umownej następuje przez sporządzenie noty księgowej wraz z pisemnym uzasadnieniem oraz terminem zapłaty.
6. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego zastrzeżone w umowie kary umowne. Zamawiający uprawniony jest do równoległego naliczania kar zastrzeżonych w umowie na zasadzie kumulacji.

## § 13

Zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy dopuszczalne są, gdy zachodzi co najmniej jedna z poniższych sytuacji:

- 1) w celu realizacji faktycznych potrzeb zajdzie potrzeba odpowiedniej zmiany terminu zakończenia realizacji umowy- w takiej sytuacji okres realizacji umowy określony w §11 zostanie odpowiednio zmieniony, lecz nie dłużej niż do 30 miesięcy,
- 2) gdy wskutek zmieniających na podstawie wprowadzonych po zawarciu umowy przez ustawodawcę przepisów prawa dojdzie do zmiany wysokości stawek podatkowych dotyczących usług będących przedmiotem umowy – w takiej zostaną odpowiednio zmienione wartości wynagrodzenia określonego umową;

- 3) gdy wskutek zmieniających na podstawie wprowadzonych po zawarciu umowy przez ustawodawcę przepisów prawa dojdzie do zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10.10.2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, albo zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne, albo zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych i jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę - w takiej sytuacji zostaną odpowiednio zmienione ceny jednostkowe przedmiotu umowy wymienione w **załączniku nr 1 do niniejszej umowy** i cena umowy określona w §10, uwzględniając dotychczasowe ceny jednostkowe przedmiotu umowy wcześniej dostarczonego, przy czym warunkiem zmiany jest pisemny wniosek Wykonawcy złożony Zamawiającemu o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę, stawki godzinowej, zasad podlegania ubezpieczeniom lub gromadzenia i wysokości wpłat do PPK. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmian na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek powinien obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianami. Zamawiający nie będzie akceptował kosztów wynikających z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, w szczególności koszty podwyższenia wynagrodzenia w kwocie przewyższającej wysokość płacy minimalnej.

#### § 14

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, z tym zastrzeżeniem, że:

- 1) minimalny poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów, uprawniający strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi 25% w stosunku do cen lub kosztów z miesiąca, w którym złożono ofertę Wykonawcy,
- 2) poziom zmiany wynagrodzenia zostanie ustalony na podstawie wskaźnika zmiany cen materiałów lub kosztów ogłoszonego w komunikacie prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, ustalonego w stosunku do kwartału, w którym została złożona oferta Wykonawcy; poziom zmiany będzie stanowił różnicę ceny materiałów lub kosztów ogłoszonych w komunikacie prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z miesiąca, za który wnioskowana jest zmiana a poziomem cen materiałów/ kosztów wynikających z komunikatu Prezesa GUS za miesiąc, w którym została złożona oferta Wykonawcy,
- 3) Sposób określenia wpływu zmiany ceny materiałów lub kosztów na koszt wykonania zamówienia nastąpi na podstawie wniosku strony wnioskującej o zmianę i dokumentów dołączonych do tego wniosku potwierdzających m.in. rzeczywiste zastosowanie poszczególnych materiałów/poniesienie poszczególnych kosztów w ramach niniejszego zamówienia, a także na podstawie komunikatów Prezesa GUS, o których mowa w pkt 2 powyżej. Zmiana wynagrodzenia może nastąpić na podstawie pisemnego aneksu podpisanego przez obie Strony Umowy.
- 4) maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający, to łącznie 5% w stosunku do wartości całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w umowie,
- 5) zmiana wynagrodzenia może nastąpić co kwartał, począwszy najwcześniej od 6-go miesiąca obowiązywania niniejszej Umowy.

#### § 15

1. Żadna ze Stron Umowy nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy spowodowane przez okoliczności niewynikające z winy danej Strony, w szczególności za okoliczności traktowane jako Siła Wyższa.
2. Dla celów Umowy "Siła Wyższa" oznacza zdarzenie zewnętrzne, pozostające poza kontrolą Stron oraz niewiążące się z zawinionym działaniem Stron, którego Strony nie mogły przewidzieć i które uniemożliwia proces realizacji Umowy. Takie zdarzenia obejmują w szczególności: wojnę, rewolucję, pożary, powódzie, epidemie, akty administracji państwowej itp.

3. W przypadku zaistnienia Siły Wyższej, Strona, której taka okoliczność uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wywiązanie się z jej zobowiązań, niezwłocznie powiadomi drugą Stronę o takich okolicznościach i ich przyczynie. Wówczas Strony niezwłocznie ustalą zakres, alternatywne rozwiązanie i sposób realizacji Umowy. Strona zgłaszająca okoliczności musi kontynuować realizację swoich zobowiązań wynikających z Umowy w takim stopniu, w jakim jest to możliwe i musi szukać racjonalnych środków alternatywnych dla realizowania zakresu, jaki nie podlega wpływowi Siły Wyższej.
4. Jeżeli Siła Wyższa, będzie trwała nieprzerwanie przez okres 180 dni lub dłużej, Strony mogą w drodze wzajemnego uzgodnienia rozwiązać Umowę bez nakładania na żadną ze Stron dalszych zobowiązań oprócz płatności należnych z tytułu prawidłowo wykonanych usług.
5. Stan Siły Wyższej powoduje odpowiednie przesunięcie terminów realizacji Umowy chyba, że Strony postanowiły inaczej.
6. Strony przewidują zmiany dotyczące realizacji umowy o zamówienia publiczne, jeżeli ma to bezpośredni związek z Ustawą z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacjami kryzysowymi (tzw. Specustawę), powołując się na Ustawę z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.

## § 16

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy, jeżeli:
  - 1) Wykonawca nie rozpoczął realizacji Przedmiotu Umowy bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie i wyznaczenia mu w tym celu terminu nie krótszego niż 7 dni roboczych. Dopiero po upływie wyznaczonego terminu, Zamawiający może odstąpić od Umowy, z zastrzeżeniem ust. 2,
  - 2) Wykonawca realizuje Przedmiot Umowy niezgodnie z jej postanowieniami lub rażąco nie wywiązuje się z pozostałych obowiązków określonych w Umowie, przy czym prawo do odstąpienia może zostać wykonane, jeżeli Zamawiający wezwał Wykonawcę w formie pisemnej do zaprzestania naruszeń i usunięcia ich skutków, wyznaczając mu w tym celu odpowiedni termin nie krótszy niż 10 dni roboczych, a mimo upływu tego terminu Wykonawca nie zaprzestał naruszeń, ani nie usunął ich skutków. Dopiero po upływie wyznaczonego terminu, Zamawiający może odstąpić od Umowy, z zastrzeżeniem ust. 2,
  - 3) łączna wartość nałożonych kar umownych przekroczyła wartość 50%.
  - 4) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 pkt 1 – 3 Umowy, prawo złożenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy przysługuje Zamawiającemu, w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji (przez Stronę zamierzającą odstąpić) o zaistnieniu opisanych okoliczności, nie później niż do końca obowiązywania Umowy.
3. Zamawiający może rozwiązać Umowę z 30 dniowym pisemnym wypowiedzeniem, którego bieg rozpoczyna się w dniu złożenia pisemnego oświadczenia o wypowiedzeniu Umowy, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
  - 1) zmiana Umowy została dokonana z naruszeniem art. 454 i art. 455 Ustawy Pzp;
  - 2) Wykonawca w chwili zawarcia Umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 Ustawy Pzp;
  - 3) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
  - 4) Zamawiający dokonał sprzedaży lub likwidacji / kasacji urzędu objętego niniejszą umową.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 4 i ust. 3, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
5. Odstąpienie od Umowy lub jej wypowiedzenie może nastąpić tylko w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
6. W przypadku wypowiedzenia Umowy lub odstąpienia od niej przez Zamawiającego, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu faktycznie wykonanych i odebranych prac na podstawie tejże Umowy, zgodnie z jej warunkami, w przypadku, gdy zrealizowany przez Wykonawcę zakres Przedmiotu Umowy będzie możliwy do odpowiedniego wykorzystania przez Zamawiającego. W sytuacji takiej Wykonawcy nie przysługują inne roszczenia. Strony dokonają odbioru i odpowiedniego

rozliczenia Przedmiotu Umowy do dnia odstąpienia lub jej wypowiedzenia, zgodnie z jej warunkami. Podstawą określenia wysokości wynagrodzenia jest Protokół zatwierdzony przez Zamawiającego.

## § 17

1. Zamawiający przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę (a także Podwykonawcę) osób dedykowanych do realizacji przedmiotu zamówienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dn. 26.06.1974 Kodeks Pracy. Powyższy wymóg dotyczy wszystkich osób, które wykonywać będą czynności należące do stosunku pracy, o którym mowa w art. 22 § 1 ustawy Kodeks pracy tj. w zakresie czynności przeglądów i serwisowania. Zamawiający dopuszcza, że Wykonawca może przy realizacji zamówienia posługiwać się zarówno pracownikami zatrudnionymi na umowę o pracę, jak i osobami współpracującymi na podstawie umów cywilnoprawnych, z zastrzeżeniem, że w ramach umów cywilnoprawnych usługi na rzecz Wykonawcy mogą być wykonywane w tej części w jakiej ich wykonywanie nie spełnia przesłanek określonych w art. 22 § 1 kodeksu pracy.
2. Przed podpisaniem Umowy oraz w trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - a) Żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - b) Żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
  - c) Przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym, w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia.
  - a) Oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego.
  - b) Poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/ umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków zakres obowiązków, jeżeli zostały sporządzony).
  - c) Zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy
  - d) Poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.
4. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcje w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości 5.000 zł za każde naruszenie. Nie złożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, o których mowa w ust. 3 traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.
5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
6. W celu weryfikacji dokumentów potwierdzających zatrudnienie Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych w związku z realizacją niniejszej umowy zgodnie z przepisami art. 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, „RODO”)



7. Nieuzyskanie przez Wykonawcę zgody na przetwarzanie danych osobowych w przyszłości zgodnie z przepisami art. 23 ust. 1 pkt 1 oraz ust. 2 ustawy o ochronie danych osobowych celem wykazania przez Wykonawcę wypełnienia obowiązku zatrudnienia, uznane będzie przez Zamawiającego za niewypełnienie obowiązku zatrudnienia.- RODO

## § 18

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych i ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
2. Strony ustalają, że osobami upoważnionymi do podejmowania czynności związanych z realizacją umowy są:
  1. Ze strony Wykonawcy: ... tel ... e - mail
  2. Ze strony Zamawiającego: ... tel ... e - mail
3. Wszelkie spory wynikłe z niniejszej umowy rozstrzygane będą przede wszystkim polubownie, a w przypadku nieskuteczności tej drogi na drodze sądowej, właściwym będzie Sąd dla siedziby Zamawiającego.
4. Wykonawca nie ma prawa, bez uzyskania wcześniejszej, pisemnej zgody Zamawiającego, przelewać na osoby trzecie jakichkolwiek uprawnień wynikających z Umowy.
5. Integralną część Umowy stanowią załączniki do Umowy.

## § 19

1. Zamawiający oświadcza, że realizuje obowiązki administratora danych osobowych określone w przepisach rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, „RODO”) oraz wydanymi na jego podstawie krajowymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych.
2. Wykonawca oświadcza, iż zna oraz stosuje przepisy dotyczące ochrony danych osobowych, w szczególności Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych (RODO).
3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia skutecznej i należytej ochrony danych osobowych, do których uzyskał dostęp w związku z wykonywaniem Umowy, w zakresie i w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa, w tym RODO jak również do niewykorzystywania tych danych do celów innych niż realizacja Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych zgodnie z Umową Powierzenia (jeżeli została zawarta), przepisami RODO oraz innymi powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności do:
  - a) przetwarzania danych osobowych wyłącznie w określonym umową celu,
  - b) przetwarzania danych osobowych wyłącznie na udokumentowane polecenie Administratora, przy czym za takie udokumentowane polecenia uważa się polecenia przekazywane drogą elektroniczną lub w formie pisemnej, w tym także polecenia wykonania poszczególnych czynności w ramach usług świadczonych zgodnie z Umową,
  - c) dopuszczenia do przetwarzania danych wyłącznie osoby posiadające upoważnienie oraz zapewnienia, aby osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych,
  - d) podejmowania wszelkich środków technicznych i organizacyjnych wymaganych zgodnie z art. 32 RODO, aby zapewnić stopień bezpieczeństwa przetwarzania danych odpowiadający ryzyku naruszenia praw lub wolności osób, których dane dotyczą.
5. W ramach niniejszej umowy Strony będą przetwarzać dane osobowe – reprezentantów Stron i osób, z którymi będą się kontaktować przy wykonywaniu umowy, osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy w rozumieniu przepisów RODO oraz wydanymi na jego podstawie krajowymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych.
6. Strony wzajemnie ustalają, iż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy wraz z wykazem pracowników jest art. 6 ust. 1 lit. f RODO, co oznacza, że żadna ze Stron nie będzie wykorzystywać tych danych w celu innym niż realizacja umowy.
7. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych skierowanych do realizacji zamówienia, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu realizacji umowy.



8. Strony zgodnie postanawiają, iż Wykonawca w trakcie realizacji przedmiotowej umowy zapewni zgodność przetwarzania danych osób fizycznych z obowiązującymi przepisami prawa, w tym z RODO oraz ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.
9. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji technicznych, technologicznych, prawnych i organizacyjnych dotyczących przetwarzania danych osobowych przez Administratora.
10. Strony zobowiązują się do przestrzegania przy wykonywaniu umowy wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych związanych z ochroną danych osobowych.

#### **§ 19**

1. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
2. Ewentualne spory dotyczące realizacji postanowień umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

**Załączniki:**

Załącznik nr 1- oferta wykonawcy

## WYKAZ USŁUG WYKONAWCY

.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/ KRS)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą: „**usługi w zakresie wykonywania przeglądów technicznych sprzętu medycznego**” w zakresie **Pakietu nr.....**, prowadzonego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy Pzp,

OŚWIADCZAM(Y), że: wykonałem (wykonaliśmy) następujące usługi:

Lp.	Przedmiot	Data wykonania (data zakończenia)	Podmioty, na rzecz których usługi zostały wykonane
1			
2			
3			

W załączeniu:

Dowody<sup>1)</sup>, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

..... dnia .....

<sup>1)</sup> Stosownie do postanowień §9 ust.1 pkt 2 *Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy*, dowodami tymi są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

## WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA

.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/ KRS)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą „**usługi w zakresie wykonywania przeglądów technicznych sprzętu medycznego**” w zakresie **Pakietu nr.....**, prowadzonego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy Pzp,

Lp.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe / uprawnienia poświadczone przez producenta sprzętu lub równoważnym lub innego producenta sprzętu tego samego typu	Doświadczenie (w latach)	Zakres wykonywanych czynności przy realizacji zamówienia	źródło
1.					Zasoby własne / Zasoby innych podmiotów*
2.					Zasoby własne / Zasoby innych podmiotów*
3.					Zasoby własne / Zasoby innych podmiotów*

.....  
(podpis Wykonawcy)

**Dotyczy pakietów nr 1, 10, 13, 16, 17, 18, 23, 26, 47, 53, 54, 69.**

**Załącznik nr 9 do SWZ  
SPZOZ.U.ZAP.2756.2026**

**UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH  
NR .....**

zawarta w dniu ..... w Warszawie, pomiędzy:

**Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Warszawa-Ursynów**, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy XIII Wydział Gospodarczy KRS, pod numerem KRS: 0000049900, adres: ul. Zamiany 13, 02-786 Warszawa, NIP: 951-19-98-375, REGON: 017185839, zwanym w dalszej części umowy „**Administratorem**”, reprezentowanym przez: .....

a

.....  
zwanym dalej „**Podmiotem przetwarzającym**” lub „**Przetwarzającym**” reprezentowanym przez: .....

**§ 1**

**Przedmiot Umowy**

1. Strony oświadczają, że zawarły umowę/umowy (zwane dalej Umowami Głównymi), których realizacja wymaga powierzenia Przetwarzającemu przetwarzania danych osobowych, przetwarzanych przez Administratora, przy czym szczegółowe informacje o Umowie Głównej/Umowach Głównych wskazano w poniższej tabeli:

<b>Nr umowy/umów głównych</b>	[uzupełnić]
<b>Data zawarcia umowy/umów głównych</b>	[uzupełnić]
<b>Przedmiot umowy/umów głównych – cel i charakter przetwarzania lub odnośnik do umowy/umów głównych.</b>	Zgodnie z treścią § [§] Umowy głównej
<b>Kategorie danych osobowych</b>	[uzupełnić] np. Wizerunek osób, szczególne kategorie danych wynikające z przebywania pacjenta na terenie placówki ochrony zdrowia.
<b>Kategorie osób</b>	[uzupełnić] np. pracownicy, pacjenci, osoby odwiedzające pacjentów, opiekunowie pacjentów, osoby prowadzące z podmiotem korespondencję mailową, osoby dzwoniące, kontrahenci - podwykonawcy etc.
<b>Czas przetwarzania</b>	[uzupełnić] np. 24 miesiące licząc od 1 kwietnia 2026 r., tj. do dnia 31 marca 2028 r.
<b>Podpowierzenie – lista podmiotów w EOG (nazwa, adres siedziby)</b>	[uzupełnić, jeżeli występuje lub "Nie dotyczy"]
<b>Podpowierzenie – lista podmiotów poza EOG (nazwa, adres siedziby)</b>	[uzupełnić, jeżeli występuje lub "Nie dotyczy"]

2. Administrator powierza Przetwarzającemu przetwarzanie danych osobowych uzyskanych przez Przetwarzającego w związku z realizacją w/w Umowy Głównej/Umów Głównych, w celu i zakresie wskazanym w ust. 1 (tabela), a Przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe, zgodnie z wymogami i warunkami obowiązujących w tym zakresie przepisów prawnych, w tym z treścią Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej zwane „RODO” oraz Ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych. Strony oświadczają, że powierzone dane osobowe, będą przetwarzane tylko na terenie Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG). **(usunąć zapis jeśli dane będą przekazywane poza EOG)**
3. Przetwarzający uwzględniając stan wiedzy technicznej, koszt wdrażania oraz charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania oraz ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych o różnym prawdopodobieństwie wystąpienia i wadze zagrożenia, obowiązany jest zastosować odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, zapewniające stopień ochrony bezpieczeństwa danych osobowych, odpowiadający stopniowi ryzyka naruszenia praw osób których dane dotyczą. Zastosowane środki techniczne zawierają się przede wszystkim w:
- a) Dopuszczeniu do przetwarzania danych osobowych jedynie osób upoważnionych przez Przetwarzającego, które podpisały odpowiednie zobowiązanie do zachowania poufności (tajemnicy) oraz zostały przeszkolone w zakresie przetwarzania danych osobowych zgodnie z przepisami prawa.
  - b) Zastosowaniu algorytmów szyfrujących do transmisji treści zawierającej dane osobowe, jeżeli transmisja taka konieczna jest do realizacji Umowy Głównej.
  - c) Zastosowaniu algorytmów szyfrujących w stosunku do danych osobowych przechowywanych na elektronicznych nośnikach danych, tj. dyski komputerowe, płyty cd, pamięci przenośne etc.
  - d) Zabezpieczeniu sieci komputerowej poprzez zastosowanie aktywnego, sprzętowego firewalla oraz jego regularne aktualizowanie, w tym jeżeli występuje – regularne aktualizowanie jego bazy o zagrożeniach.
  - e) Zastosowaniu uwierzytelniania wieloskładnikowego (MFA) dla wszystkich dostępów zdalnych do systemów oraz wymuszaniu haseł o złożoności min. 12 znaków dla kont lokalnych.
  - f) Wykonywaniu regularnych kopii bezpieczeństwa danych.
  - g) Wykonywaniu regularnych, nie rzadziej niż raz w roku, kontrolnych odtworzeń danych z uprzednio wykonanych kopii bezpieczeństwa oraz prowadzeniu rejestru tych odtworzeń.
  - h) Przechowywaniu danych osobowych zapisanych na nośnikach papierowych i elektronicznych, w tym na telefonach/tabletach/komputerach przenośnych w sposób uniemożliwiający dostęp do tych danych osobom nieupoważnionym, w zamykanych teczkach, a także w zamykanych szafach i pomieszczeniach zabezpieczonych przed nieautoryzowanym dostępem, poprzez zastosowanie kontroli dostępu, systemu zarządzania kluczami, innych zabezpieczeń.
  - i) Regularnym testowaniu i mierzeniu zastosowanych zabezpieczeń i reagowaniu na wykryte nieprawidłowości.
4. Przetwarzający oświadcza, iż dysponuje środkami, doświadczeniem, wiedzą i wykwalifikowanym personelem, co umożliwia mu prawidłowe wykonanie niniejszej Umowy, w tym zapewnia wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi RODO, co potwierdza odpowiedziami na pytania zawartymi w ankiecie stanowiącej **załącznik nr 1** do niniejszej umowy powierzenia danych.
5. Przetwarzający może przetwarzać dane osobowe wyłącznie w zakresie i celu przewidzianym w niniejszej umowie oraz Umowie Głównej/Umowach Głównych, a przy ich przetwarzaniu obowiązany jest stosować środki zabezpieczające, o których mowa w art. 32 RODO, w szczególności poprzez wdrożenie środków technicznych i organizacyjnych, zapewniających by

przetwarzanie spełniało wymogi RODO i chroniło prawa osób, których dane dotyczą, w szczególności wyszczególnionych w § 1, ust. 3 niniejszej umowy.

6. W ramach udzielonego powierzenia, Przetwarzający będzie przetwarzać dane poprzez:

CZYNNOŚĆ	STOSOWANIE	UZASADNIENIE
Zbieranie	TAK/NIE	np. Zleceniobiorca jedynie serwisuje system, który zbiera dane; sam nie pozyskuje nowych danych od osób trzecich.
Utrwalanie	TAK/NIE	np. Proces zapisu obrazu na dyskach jest realizowany automatycznie przez rejestratory, a nie przez manualne działanie serwisanta.
Organizowanie	TAK/NIE	np. Wynika z obowiązku administrowania systemem oraz dodawania nowych kamer do struktury monitoringu.
Porządkowanie	TAK/NIE	np. Obejmuje konfigurowanie oprogramowania systemu oraz zarządzanie logicznym układem urządzeń.
Przechowywanie	TAK/NIE	np. Zleceniobiorca ma obowiązek utrzymania systemu w ciągłej pracy, co obejmuje dbałość o retencję danych na dyskach twardych.
Adoptowanie lub modyfikowanie	TAK/NIE	np. Umowa wprost wskazuje na modyfikowanie oprogramowania monitoringu oraz korektę ustawień systemu.
Pobieranie	TAK/NIE	np. Niezbędne przy korzystaniu ze zdalnego dostępu przez VPN oraz przy bezpośredniej kontroli zapisów archiwalnych.
Przeglądanie	TAK/NIE	np. Serwisant jest zobowiązany do kontrolowania zapisów na dyskach oraz sprawdzania wyświetlania na monitorach portierni.
Wykorzystywanie	TAK/NIE	np. Obraz z kamer służy serwisantowi do weryfikacji poprawności ustawień obiektywów, ostrości i pola widzenia.
Ujawnianie poprzez przesłanie	TAK/NIE	np. Realizacja usługi zdalnej przez VPN powoduje przesłanie strumienia danych wideo do urządzenia końcowego serwisanta.
Rozpowszechnianie	TAK/NIE	np. Wykluczone przez surowy obowiązek zachowania tajemnicy oraz brak uprawnień w zakresie przedmiotu umowy.
Innego rodzaju udostępnianie	TAK/NIE	np. Zleceniobiorca nie ma prawa udostępniać danych osobom trzecim; obowiązuje zasada wyłączności jednej osoby lub ewentualnie jej zastępcy.
Dopasowywanie lub łączenie	TAK/NIE	np. Konfigurowanie systemu i dodawanie kamer wiąże się z łączeniem wielu widoków w jedną strukturę dozoru.
Ograniczanie	TAK/NIE	np. Administrowanie systemem obejmuje ustawianie uprawnień dostępu lub ograniczanie zakresu nagrywania poszczególnych kamer.
Usuwanie lub niszczenie	TAK/NIE	np. Naprawa lub wymiana uszkodzonych dysków twardych i podzespołów wiąże się z koniecznością kasowania lub niszczenia danych.

## § 2

### Prawa i obowiązki Stron

1. Przetwarzający:

- przetwarza dane osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie Administratora, przy czym za takie udokumentowane polecenia uważa się niniejszą umowę oraz Umowę Główną/Umowy Główne. W przypadku powierzenia przetwarzania danych w zakresie szerszym niż to wynika z niniejszej umowy oraz Umowy Głównej/Umów Głównych, Administrator wyda odrębne polecenie i określi zakres, cel oraz przedmiot powierzenia, w postaci aneksu do niniejszej umowy powierzenia;
- zobowiązany jest udostępnić Administratorowi, na każde żądanie, informacji o środkach technicznych i organizacyjnych i dokumentacji dotyczącej tych środków, które stosuje w celu ochrony danych osobowych;
- zobowiązany jest stosować się do poleceń Administratora dotyczących przetwarzania powierzonych danych;
- zobowiązany jest zapewnić, aby przetwarzanie danych następowało przy pomocy osób, które posiadają odpowiednią wiedzę na temat ochrony danych osobowych oraz które zobowiązały się do zachowania tajemnicy, lub tajemnicę zobowiązane są zachować na podstawie odrębnych przepisów. Obowiązek zachowania poufności trwa także po ustaniu podstawy zatrudnienia lub współpracy z Podmiotem przetwarzającym.

- e) zobowiązany jest zapewnić, aby przetwarzanie danych następowało przy pomocy osób, które posiadają pisemne upoważnienie wydane przez Przetwarzającego;
- f) zobowiązany jest prowadzić ewidencję osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych;
- g) zobowiązany jest prowadzić rejestr wszystkich kategorii czynności przetwarzania dokonywanych w imieniu Administratora;
- h) zobowiązany jest wdrożyć procedurę postępowania z naruszeniami i prowadzić rejestr naruszeń ochrony danych;
- i) zobowiązany jest przechowywać dane osobowe zawarte na elektronicznych nośnikach informacji, w taki sposób, aby dostęp do nich miały jedynie osoby uprawnione, a do danych przetwarzanych w systemach informatycznych osoby, które przeszły pomyślnie proces uwierzytelnienia i autoryzacji;
- j) zobowiązany jest, w zakresie powierzonych danych, pomagać Administratorowi w wywiązywaniu się z obowiązków określonych w art. 32-36 RODO, w tym poprzez dostarczenie na żądanie specyfikacji technicznej zabezpieczeń oraz architektury systemu niezbędnej do przeprowadzenia oceny skutków dla ochrony danych;
- k) zobowiązany jest pomagać Administratorowi, w wywiązywaniu się z obowiązku odpowiadania na żądania osób, których dane dotyczą, w zakresie wykonywania ich praw określonych w art. 15-22 RODO, w szczególności Przetwarzający zobowiązuje się do poinformowania Administratora o złożonym żądaniu osoby, której dane dotyczą w ciągu 2 dni roboczych od dnia otrzymania takiego żądania;
- l) zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Administratora o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania powierzonych Danych Osobowych przez Przetwarzającego, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania powierzonych Danych Osobowych, skierowanej do Przetwarzającego, a także o wszelkich kontrolach i inspekcjach dotyczących Przetwarzania powierzonych Danych Osobowych przez Przetwarzającego, w szczególności prowadzonych przez organ nadzorczy;
- m) zobowiązany jest niezwłocznie informować Administratora, jeżeli zdaniem Przetwarzającego wydane mu polecenie stanowi naruszenie przepisów RODO lub innych przepisów o ochronie danych;
- n) Przetwarzający odpowiada za szkody, jakie powstaną u Administratora lub osób trzecich w wyniku niezgodnego z niniejszą umową i/lub przepisami prawa przetwarzania danych przez Przetwarzającego;
- o) w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Przetwarzającego niniejszej Umowy, Przetwarzający zobowiązuje się do zapłaty odszkodowania Administratorowi lub osobie trzeciej, która zgłosiła takie żądanie do Administratora lub Przetwarzającego;
- p) za naruszenie przez pracowników, zleceńbiorców, współpracowników lub podwykonawców Przetwarzającego warunków umowy, Przetwarzający odpowiada jak za działania własne;

## 2. Administrator:

- 3. ma prawo dokonywania kontroli i audytów oraz żądania udzielenia przez Przetwarzającego wyjaśnień i informacji o środkach i wszelkich okolicznościach i warunkach przetwarzania przez niego danych osobowych;
- 4. uprawniony jest do wydawania Przetwarzającemu wiążących poleceń, dotyczących środków służących zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych;
- 5. ma prawo do rozwiązania niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym oraz rozwiązania Umowy Głównej/Umów Głównych, jeżeli Przetwarzający nie przestrzega swoich zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy, w tym m.in. narusza obowiązujące przepisy prawa dotyczące przetwarzania danych osobowych.

### § 3

#### Naruszenie ochrony danych osobowych

W przypadku zdarzenia mogącego skutkować naruszeniem ochrony danych osobowych, Przetwarzający zobowiązany jest do:

1. **niezwłocznego** przekazania Administratorowi wstępnej informacji o zdarzeniu, nie później jednak niż w terminie **do 24 godzin** od jego wykrycia, za pośrednictwem wskazanych form komunikacji:
  - a. telefonicznie na numery: +48 22 33 44 610 (Sekretariat) oraz +48 509 902 590 (Inspektor Ochrony Danych),
  - b. mailowo na adresy: [biuro@zozursynow.pl](mailto:biuro@zozursynow.pl) oraz [iod@zozursynow.pl](mailto:iod@zozursynow.pl);
2. **niezwłocznego** wyznaczenia osób odpowiedzialnych za podjęcie kroków w celu zbadania przyczyn i skutków zdarzenia i podjęcia działań naprawczych w uzgodnieniu z Administratorem;
3. podania wszystkich informacji niezbędnych do zawiadomienia osoby, której dane dotyczą, o których mowa w art. 34 RODO w terminie **do 48 godzin** od wykrycia zdarzenia;
4. przeprowadzenia analizy skutków naruszenia praw i wolności podmiotów danych i przekazania wyników tej analizy do Administratora, w tym oceny czy konieczne jest zgłoszenie naruszenia do organu nadzorczego, w terminie **do 36 godzin** od wykrycia zdarzenia;
5. przygotowania w terminie **do 48 godzin** od wykrycia zdarzenia, informacji wymaganych w zgłoszeniu naruszenia ochrony danych do organu nadzorczego, jeżeli decyzję o dokonaniu zgłoszenia podejmie Administrator.

### § 4

#### Prawo kontroli

1. Administrator danych na podstawie art. 28 ust. 3 pkt h) RODO ma prawo kontroli, mającej na celu weryfikację czy Podmiot przetwarzający spełnia obowiązki wynikające z niniejszej Umowy. Administrator może wykonywać prawo kontroli osobiście lub za pośrednictwem upoważnionych audytorów zewnętrznych, zobowiązanych do zachowania poufności.
2. Administrator danych realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego i z minimum 5 dniowym uprzedzeniem. W przypadkach uzasadnionych poważnym incydentem bezpieczeństwa informacji lub naruszeniem ochrony danych osobowych, mogących mieć istotny wpływ na prawa lub wolności osób, których dane dotyczą, Strony dopuszczają przeprowadzenie kontroli w krótszym terminie, uzgodnionym indywidualnie, przy zachowaniu zasad współpracy i niezakłócania ciągłości kluczowych procesów po stronie Podmiotu przetwarzającego.
3. Prawo do przeprowadzenia kontroli obejmuje:
  - a) wstęp do pomieszczeń, w których znajdują się zasoby uczestniczące w operacjach przetwarzania powierzonych danych osobowych;
  - b) żądanie złożenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień od osób upoważnionych do przetwarzania powierzonych danych osobowych;
  - c) wgląd do wszelkich dokumentów i wszelkich danych mających bezpośredni związek z celem kontroli;
  - d) przeprowadzanie oględzin urządzeń, nośników oraz systemów informatycznych służących do przetwarzania powierzonych danych.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli, w terminie wskazanym przez Administratora danych nie dłuższym niż 7 dni.
5. Ewentualne koszty kontroli ponosi Administrator. W przypadku, gdy kontrola wykaże istotne naruszenia postanowień Umowy lub przepisów RODO przez Przetwarzającego, koszty te zostaną w całości zwrócone przez Przetwarzającego.



## **§ 5**

### **Raportowanie**

1. Na wniosek Administratora, Podmiot przetwarzający udostępnia wszelkie informacje niezbędne do realizacji lub wykazania spełnienia obowiązków wynikających z RODO.
2. Informacji, o których mowa w ust. 1, udziela się w terminie 15 dni roboczych od dnia doręczenia wniosku, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Jeżeli wniosek, o którym mowa w ust. 1, dotyczy realizacji obowiązku zgłoszenia naruszenia ochrony danych osobowych lub usunięcia jego skutków, Podmiot przetwarzający udziela informacji w najbliższym możliwym terminie, nie później niż w ciągu 24 godzin od doręczenia wniosku.

## **§ 6**

### **Dalsze powierzenie danych do przetwarzania**

1. Podmiot przetwarzający może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą Umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom (dalszym podmiotom przetwarzającym) jedynie w celu wykonania Umowy Głównej/Umów Głównych i niniejszej Umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej lub dokumentowej zgody Administratora danych.
2. Strony dopuszczają możliwość stosowania procedury zgody ogólnej w miejsce zgody, o której mowa w ust. 1, wyłącznie w wyjątkowych sytuacjach, które zostaną przez Strony wspólnie określone i zaakceptowane w formie pisemnej lub dokumentowej pod rygorem nieważności w trakcie obowiązywania niniejszej Umowy.
3. W przypadkach określonych zgodnie z ust. 2, Podmiot przetwarzający informuje Administratora o wszelkich zamierzonych zmianach dotyczących dodania lub zastąpienia innych podmiotów przetwarzających z co najmniej 14-dniowym wyprzedzeniem. Administratorowi przysługuje prawo do zgłoszenia umotywowanego sprzeciwu wobec takich zmian w terminie 14 dni od dnia otrzymania informacji o planowanej zmianie. Brak sprzeciwu w powyższym terminie uznaje się za akceptację nowego podwykonawcy.
4. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na udokumentowane polecenie Administratora, chyba że obowiązek taki nakłada na Podmiot przetwarzający prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Podmiot przetwarzający. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot przetwarzający informuje Administratora danych o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
5. Podmiot przetwarzający jest zobowiązany, przed rozpoczęciem przetwarzania danych osobowych przez podwykonawcę, zawrzeć z nim umowę w formie pisemnej lub dokumentowej, nakładającą na podwykonawcę obowiązki w zakresie ochrony danych osobowych co najmniej równoważne z obowiązkami nałożonymi na Podmiot przetwarzający w niniejszej Umowie, w szczególności odpowiadające wymogom art. 28 ust. 3 RODO oraz zapewniające zastosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych.
6. Podmiot przetwarzający ponosi wobec Administratora pełną odpowiedzialność za działania i zaniechania każdego podwykonawcy, jak za własne działania i zaniechania, w szczególności za niewywiązanie się podwykonawcy z obowiązków wynikających z niniejszej Umowy lub z przepisów RODO.

## **§ 7**

### **Termin obowiązywania umowy- usunięcie danych**

1. Niniejsza Umowa zostaje zawarta na czas obowiązywania Umowy Głównej/Umów Głównych, w tym niniejsza Umowa nie ulega rozwiązaniu mimo rozwiązania Umowy Głównej/Umów Głównych, jeżeli z przepisów szczególnych wynikają dłuższe okresy, w których dane osobowe nadal będą przetwarzane przez Przetwarzającego.
2. Po zakończeniu przetwarzania danych osobowych, niezależnie od dalszego obowiązywania Umowy Głównej/Umów Głównych, Przetwarzający zobowiązany jest do usunięcia lub zwrotu Administratorowi wszelkich danych osobowych (w tym również części danych) uzyskanych w

związku z realizacją Umowy Głównej/Umów Głównych, których dalsze przetwarzanie, w tym archiwizowanie nie jest wymagane odrębnymi przepisami prawa.

3. Jeżeli odrębne przepisy prawa tego wymagają, Przetwarzający zobowiązany jest do archiwizacji lub usunięcia danych osobowych zgodnie z tymi przepisami. W zakresie nieuregulowanym w odrębnych przepisach, Przetwarzający zobowiązany jest do usunięcia danych w sposób uniemożliwiający ich odtworzenie (anonimizacja nieodwracalna). Przed usunięciem danych Przetwarzający uzgodni z Administratorem, które z powierzonych danych podlegać będą zwrotowi, a które usunięciu.

## **§ 8**

### **Postanowienia końcowe**

1. Niniejsza umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.
2. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy RODO, Kodeksu Cywilnego oraz wszelkich innych przepisów krajowych dotyczących ochrony danych osobowych.
4. Spory związane z wykonywaniem niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Administratora.
5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

---

**W imieniu Administratora**

---

**W imieniu Przetwarzającego**

**Załącznik nr 9a do SWZ**

(Załącznik nr 1 do umowy powierzenia przetwarzania  
danych osobowych nr.....)  
**znak sprawy SPZOZ.U.ZAP.2756.2026**

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Warszawa-Ursynów, działając na podstawie art. 28 RODO<sup>4</sup>, tj.:  
**„jeżeli przetwarzanie ma być dokonywane w imieniu administratora, korzysta on wyłącznie z usług takich podmiotów przetwarzających, które zapewniają wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi RODO i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.”**, weryfikuje w/w wymóg za pośrednictwem:

1. Oświadczenia składanego przez kontrahenta, w przypadku dostarczenia innych wystarczających gwarancji (np. certyfikatów ISO 9001, ISO 27001, ISO 22301 i innych),
2. **i/lub Ankiety weryfikacyjnej (listy pytań kontrolnych) wypełnianej przez kontrahenta,**
3. i/lub stosowanie przez kontrahenta zatwierdzonego kodeksu postępowania,
4. i/lub stosowanie przez kontrahenta zatwierdzonego mechanizmu certyfikacji.

## Ankieta weryfikacyjna

### lista pytań kontrolnych

Kontakt w sprawie ankiety: Rafał Kosuń, Inspektor Ochrony Danych, [iod@zozursynow.pl](mailto:iod@zozursynow.pl), +48 509 902 590

DANE KONTRAHENTA I INFORMACJE O UMOWIE			
Pełna nazwa firmy			
Osoba do kontaktu w sprawie ankiety			
Nr telefonu			
Adres e-mail			
Dotyczy umowy na (opis przedmiotu umowy głównej) / nr umowy			
Czy do realizacji przedmiotu umowy związanej z powierzonymi danymi Wykonawca/Dostawca będzie korzystać z usług innych podmiotów? Jeżeli dotyczy, podaj ich nazwy.		Na terenie EOG:	
		Poza EOG:	
Czy Wykonawca/Dostawca zapewnia, że na dalsze podmioty przetwarzające zostały nałożone te same obowiązki ochrony danych, co w umowie głównej?		1. TAK 2. NIE DOTYCZY 3. NIE, ponieważ:	
ZASTOSOWANE ŚRODKI ORGANIZACYJNE			
NR	PYTANIE	OBJAŚNIENIE	ODPOWIEDŹ (zakreśl odpowiednie/wypełnij)
1	Czy wyznaczono Inspektora Ochrony Danych? Jeżeli tak, ile lat doświadczenia posiada IOD?	Art. 37 ust. 1 RODO Obowiązek wyznaczenia IOD mają organy lub podmioty publiczne, lub podmioty przetwarzające dane osobowe na dużą skalę, szczególnej kategorii, wyroków skazujących i czynów zabronionych.	<input type="checkbox"/> TAK, ..... lat <input type="checkbox"/> NIE DOTYCZY <input type="checkbox"/> NIE WYZNACZONO, ponieważ:

<sup>4</sup> Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)

2	Czy osobom przetwarzającym powierzone dane osobowe kontrahent wystawił upoważnienia do przetwarzania?	Art. 29 RODO Każda osoba, która realizując przedmiot umowy będzie przetwarzała powierzone dane, musi posiadać upoważnienie i polecenie do przetwarzania.	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE DOTYCZY <input type="checkbox"/> NIE WYSTAWIŁ, ponieważ:
3	Czy oprócz osób mających wystawione pisemne upoważnienie do przetwarzania danych, mają dostęp do powierzonych danych osobowych inne osoby (np. sprzątaczk, portierzy), które nie zostały zobowiązane do zachowania poufności?	Art. 32 ust. 1 RODO Czy istnieje ryzyko ujawnienia danych osobowych osobom nie biorącym udziału w procesie realizacji umowy?	<input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> NIE DOTYCZY <input type="checkbox"/> TAK, MAJA, ponieważ:
4	Czy utworzono dokumentację opisującą przetwarzanie danych: rejestry, polityki, instrukcje, procedury?	Art. 24 ust. 1 RODO Obowiązek prowadzenia części dokumentacji wynika wprost z przepisów prawa (rejestry, polityki), inne (procedury, instrukcje) mogą być elementem rozliczalności wdrożenia środków organizacyjnych.	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE UTWORZONO, ponieważ:
	Czy Wykonawca posiada procedurę wspierania Administratora w realizacji praw osób (np. praw osób fizycznych do usunięcia, dostępu, modyfikacji etc.)?	Art. 28 ust. 3 lit. e RODO Obowiązek wspierania Administratora z wywazywania się z obowiązku odpowiadania na żądania osób w związku z realizacją ich praw.	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE POSIADA, ponieważ:
5	Czy przeprowadzane są szkolenia cykliczne i wstępne z ochrony danych/prawidłowego postępowania z danymi osobowymi dla obecnych i nowozatrudnionych osób?	Czy administrator cyklicznie szkoli swoich pracowników i współpracowników, czy przeprowadza szkolenia wstępne pracowników i współpracowników zatrudnianych, którzy będą brali udział w przetwarzaniu powierzonych danych osobowych?	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE SĄ PRZEPROWADZANE, ponieważ:
6	Czy utworzono Procedurę dotyczącą postępowania w momencie wystąpienia incydentu naruszenia bezpieczeństwa danych?	Procedura taka umożliwia sprawne działanie w przypadku wystąpienia naruszenia ochrony danych osobowych a co za tym idzie minimalizację negatywnych konsekwencji dla osób, których dane dotyczą oraz dla administratora i podmiotu przetwarzającego.	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE DOTYCZY, ponieważ:  <input type="checkbox"/> NIE, ponieważ:
7	Czy powierzone dane osobowe będą przetwarzane w obszarach narażonych na ryzyko ich utracenia lub nieuprawnionego ujawnienia i czy dla tych obszarów została przeprowadzona analiza ryzyka?	Czy wykonawca przeprowadza analizę ryzyka dla obszarów, w których będzie przetwarzał powierzone dane osobowe?	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE DOTYCZY <input type="checkbox"/> NIE, ponieważ:
<b>ZABEZPIECZENIA POWIERZONYCH DANYCH OSOBOWYCH</b>			
8	Czy urządzenia, na których będą przetwarzane powierzone dane osobowe, w tym nośniki wymienne mają włączone szyfrowanie danych?	Czy szyfrowane są dyski, w szczególności na urządzeniach przenośnych (laptopy, tablety) oraz nośniki danych?	1. TAK 2. NIE DOTYCZY 3. NIE, ponieważ:
9	Czy zapewniona jest zdolność do zachowania ciągłej poufności systemów i usług biorących udział w przetwarzaniu powierzonych danych?	Czy systemy są przechowywane, przetwarzane i udostępniane w sposób bezpieczny i odpowiedzialny?	1. TAK 2. NIE DOTYCZY 3. NIE, ponieważ:
10	Czy zapewniona jest zdolność do zachowania ciągłej integralności systemów i usług biorących udział w przetwarzaniu powierzonych danych?	Czy systemy są odporne na zachowanie danych w postaci kompletnej, dokładnej i niezmienniczej?	1. TAK 2. NIE DOTYCZY 3. NIE, ponieważ:
11	Czy zapewniona jest zdolność do zachowania ciągłej dostępności systemów i usług biorących udział w przetwarzaniu powierzonych danych?	Czy stały, niezakłócony dostęp do danych jest zapewniony?	1. TAK 2. NIE DOTYCZY 3. NIE, ponieważ:
12	Czy zapewniona jest zdolność do zachowania ciągłej odporności systemów i usług biorących udział w przetwarzaniu powierzonych danych?	Czy systemy są stale odporne na zagrożenia płynące z zewnątrz i z wewnątrz organizacji?	1. TAK 2. NIE DOTYCZY 3. NIE, ponieważ:

13	Czy zapewniona jest zdolność do szybkiego przywrócenia dostępności powierzonych danych osobowych w przypadku wystąpienia incydentu fizycznego lub technicznego?	Czy opracowany jest plan awaryjny szybkiego przywrócenia systemów do działania po awarii lub ataku? Czy plan zawiera scenariusze?	1. TAK 2. NIE DOTYCZY 3. NIE, ponieważ:
14	Czy skuteczność zastosowanych środków technicznych mających zapewnić bezpieczeństwo przetwarzania w systemach biorących udział w przetwarzaniu powierzonych danych jest regularnie testowana, mierzona i oceniana?	Czy testowana, mierzona jest regularnie skuteczność zastosowanych zabezpieczeń technicznych i środków organizacyjnych. Czy są wyciągane wnioski i wdrażane zmiany?	1. TAK 2. NIE, ponieważ:
15	Czy oceniając stopień bezpieczeństwa uwzględniane jest ryzyko wiążące się z przetwarzaniem powierzonych danych osobowych wynikające z przypadkowego lub niezgodnego z prawem zniszczenia, utraty, modyfikacji, nieuprawnionego ujawnienia i nieuprawnionego dostępu do danych osobowych przechowywanych, przesyłanych lub w inny sposób przetwarzanych?	Czy podczas przeprowadzania oceny stopnia bezpieczeństwa zastosowanych środków organizacyjnych i technicznych przeprowadzana jest analiza ryzyka biorąca pod uwagę opisane ryzyka (zniszczenie, utrata, nieuprawniony dostęp) dla danych przechowywanych, przesyłanych lub w jakikolwiek inny sposób przetwarzanych (np. uzupełnianych, modyfikowanych etc.)?	1. TAK 2. NIE, ponieważ:
16	Czy jest możliwe wykazanie realizacji wszystkich powyżej wskazanych czynności?	Czy podmiot przetwarzający na żądanie administratora jest w stanie wykazać spełnienie wskazanych w ankiecie gwarancji?	1. TAK 2. NIE, ponieważ:

---

Miejscowość i data

---

Imię, nazwisko oraz podpis osoby reprezentującej Kontrahenta

**Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania do dyspozycji  
niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia**

**ZOBOWIĄZANIE DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW  
NA OKRES KORZYSTANIA Z NICH PRZY WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.  
**„usługi w zakresie wykonywania przeglądów technicznych sprzętu medycznego”**

.....  
(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

**zobowiązuje się do oddania na rzecz:**

.....  
(nazwa i adres Wykonawcy, któremu inny podmiot oddaje do dyspozycji zasoby)

**niezbędny zasób** (udostępnione zasoby) **zaznaczyć właściwe:**

- ☐ wiedza,
- ☐ doświadczenie,
- ☐ potencjał techniczny
- ☐ osoby zdolne do wykonania zamówienia,

**na okres**

.....  
(wskazać okres na jaki udostępniany jest zasób)

**forma, w której podmiot udostępniający zasób będzie uczestniczył w realizacji  
zamówienia:**

.....  
(wskazać formę, np. podwykonawstwo, doradztwo lub wymienić inne formy)

**stosunek łączący Wykonawcę z podmiotem udostępniającym zasób:**

.....  
(wskazać charakter stosunku, np. umowa zlecenie, umowa o współpracę, kontrakt)

Oświadczam, że jako podmiot udostępniający zasoby **nie weźmiemy/weźmiemy**  
(niepotrzebne skreślić) udział w realizacji niniejszego zamówienia.

## **KLAUZULA INFORMACYJNA W ZWIĄZKU Z PRZETWARZANIEM DANYCH OSOBOWYCH KONTRAHENTÓW w związku z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO (art. 13 RODO)**

### **ADMINISTRATOR DANYCH OSOBOWYCH**

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Warszawa-Ursynów z siedzibą w 02-786 Warszawa, ul. Zamiany 13, telefon: +48 22 33 44 610, e-mail: [biuro@zozursynow.pl](mailto:biuro@zozursynow.pl), zwany dalej Administratorem.

### **INSPEKTOR OCHRONY DANYCH**

Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, w tym realizacją przysługujących Pani/Panu w tym zakresie praw, drogą mailową, pisząc na adres: [iod@zozursynow.pl](mailto:iod@zozursynow.pl), telefonicznie, dzwoniąc pod numer: +48 663 307 507 oraz drogą listowną, pisząc na adres siedziby Administratora z dopiskiem Inspektor Ochrony Danych.

### **CELE I PODSTAWY PRAWNE PRZETWARZANIA DANYCH**

Administrator będzie przetwarzał Pani/Pana dane osobowe w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO<sup>5</sup>, w związku z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności w związku z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (zwaną dalej „ustawą PZP”), ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny, ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, a w przypadku zawarcia umowy, z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. ordynacja podatkowa oraz ustawą z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości.

### **PRAWA I OBOWIĄZKI**

Udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego wiąże się z obowiązkiem podania przez Panią/Pana danych osobowych i wynika z obowiązków ustawowych określonych w przepisach ustawy PZP. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP.

Ma Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.

Administrator przykładą ogromną wagę do bezpieczeństwa Pani/Pana danych, jeśli jednak uzna Pani/Pan, że przetwarzając dane narusza przepisy, ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (00-193 Warszawa, ul. Stawki 2).

### **ZASADY PRZEKAZYWANIA DANYCH INNYM PODMIOTOM**

Administrator będzie udostępniać Pani/Pana dane osobowe wyłącznie organom publicznym i podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz powierzać podmiotom uczestniczącym w przetwarzaniu danych osobowych w związku z realizacją przez Administratora w/w celów, wyłącznie na podstawie zawartych umów i na jego wyraźne polecenie.

### **OKRES PRZETWARZANIA DANYCH**

Administrator będzie przechowywać Pani/Pana dane osobowe przez okres 4 lat na podstawie art. 76 ustawy PZP a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. W przypadku wyboru oferty i zawarcia umowy, dane osobowe związane z realizacją umowy będą przechowywane przez okres 5 lat, licząc od początku roku kalendarzowego poprzedzającego rok, w którym nastąpiło wygaśnięcie umowy lub w którym upłynął termin zobowiązania podatkowego.

9 Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”

<sup>5</sup> Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”