



PRZETARG NIEOGRANICZONY

w przedmiocie:

Sukcesywne dostawy karnetów biletowych oraz druków do ZKM w Gdyni

numer sprawy

ZKM/ZC/07/2026

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, NUMER TELEFONU, NUMER FAKSU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ, DNI I GODZINY PRACY, TRYB POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

Zamawiający: Zarząd Komunikacji Miejskiej w Gdyni (ZKM)
jednostka budżetowa Gminy Gdynia
Adres: ul. Zakręt do Oksywie 10
81-244 Gdynia
NIP: 586-10-51-214
REGON: 190606287
Strona internetowa: www.zkmgdynia.pl

Dni i godziny pracy Zamawiającego:
od poniedziałku do piątku (dni robocze)
w godz. 8.00 – 16.00

Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego niepublicznego, zgodnie z postanowieniami *Regulaminu udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane w Zarządzie Komunikacji Miejskiej w Gdyni* z dnia 26.04.2021 r., dostępnego na stronie internetowej Zamawiającego (www.zkmgdynia.pl) – z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320, z późniejszymi zmianami).

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia są sukcesywne dostawy karnetów biletowych oraz druków do ZKM w Gdyni.

Zamówienie jest podzielone na 2 części:

- a) Część 1 – Karnety biletowe**
- b) Część 2 – Druki windykacyjne**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zdefiniowany jest w Załączniku nr 1 (*Opis przedmiotu zamówienia*) do Materiałów Przetargowych.

KOD CPV: 22900000-9 – różne druki

Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną ilość części.

Zamawiający dopuszcza wspólne wykonywanie zamówienia (konsorcjum).

Wykonawca może powierzyć wykonanie przedmiotu zamówienia podwykonawcom.

Zamawiający nie wprowadza obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części Zamówienia.

Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.

III. WARUNKI PŁATNOŚCI:

ZAMAWIAJĄCY dokona płatności w terminie do 21 (słownie: dwadzieścia jeden) dni od daty dostarczenia poprawnie wystawionej faktury przez Wykonawcę.

IV. TERMINY REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Terminy wykonania zamówienia:

Część 1 - sukcesywnie przez okres 18 miesięcy od daty podpisania umowy.

Część 2 - sukcesywnie przez okres 12 miesięcy od daty podpisania umowy.

V. FORMA ZŁOŻENIA OFERTY:

1. Ofertę (na formularzu oferty stanowiącym Załącznik nr 2 (Formularz oferty) wraz z załącznikami (patrz p. VIII) należy złożyć w formie elektronicznej na adres sekretariat@zkmgdynia.pl
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim – preferowane pismo maszynowe.
3. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę (osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z dokumentami potwierdzającymi dopuszczenie do obrotu prawnego) lub jego umocowanego przedstawiciela (pełnomocnictwo winno zostać złożone wraz z ofertą w oryginale lub z poświadczeniem notarialnym).
4. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami należy zeskanować i przesłać w formie zaszyfrowanego hasłem pliku na wyżej wskazany adres mailowy w terminie określonym w pkt. VI. 1
5. Hasło do odszyfrowania oferty należy przesłać w osobnej wiadomości na ten sam adres mailowy po upływie terminu wyznaczonego na składanie ofert maksymalnie do terminu ich otwarcia.

VI. TERMIN SKŁADANIA OFERT, MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT, TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

1. Termin składania ofert: **15.05.2026 r. godz. 12.00**
2. **Miejsce otwarcia ofert:** otwarcie ofert odbywa się w formie elektronicznej bez obecności Wykonawców.
3. Termin otwarcia ofert: **15.05.2026 r. godz. 12.15**

4. Termin związania ofertą: **30 dni**, bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

VII. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU DLA OBU CZĘŚCI POSTĘPOWANIA.

Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu dotyczące :

a) zdolności technicznej lub zawodowej:

- ✓ Wykonawca jest zobowiązany wykazać się należytych wykonaniem (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywaniem) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, minimum jednej dostawy:
 - karnetów lub biletów transportu publicznego w ilości co najmniej 5 000 000 sztuk dla Części 1
 - dowolnych druków w ilości co najmniej 20 000 sztuk dla Części 2

b) Posiadanie uprawnień zawodowych

- ✓ Zamawiający nie wyznacza szczegółowych warunków w tym zakresie z wyjątkiem norm wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa bądź też legitymowania się przez Wykonawcę uprawnieniami, zgodami bądź prawami wynikającymi z zawartych umów lub wynikających z decyzji administracyjnych a umożliwiającymi Wykonawcy wykonanie umowy o wykonanie zamówienia.

c) Posiadanie wiedzy i doświadczenia

- ✓ Zamawiający nie wyznacza szczegółowych warunków w tym zakresie.

d) Posiadanie uprawnień zawodowych

- ✓ Zamawiający nie wyznacza szczegółowych warunków w tym zakresie

UWAGA:

Ocena spełniania przez Wykonawcę w/w warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie złożonych w tym postępowaniu przez Wykonawcę – dokumentów i oświadczeń wskazanych wg formuły „spełnia/nie spełnia”.

W celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu Zamawiający żąda złożenia dokumentów i oświadczeń wskazanych w pkt. VIII.

Zamawiający może przed dokonaniem czynności odrzucenia oferty wezwać Wykonawcę do uzupełnienia oświadczeń lub dokumentów lub złożenia wyjaśnień w tym zakresie.

VIII. WYKAZ DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTĄ – WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Wykonawca w swojej ofercie, winien złożyć następujące dokumenty:

1. **Aktualny odpis z właściwego rejestru (KRS) wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający rejestrację działalności Wykonawcy oraz dokument wskazujący umocowanie osób reprezentujących Wykonawcę;
2. **Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.** Treść wymaganego oświadczenia wskazana jest w Formularzu oferty.
3. **certyfikat rejestracji hologramu w IHMA** (Międzynarodowe Stowarzyszenie Producentów Hologramów - **kopia dokumentu potwierdzona za zgodność z oryginałem**) - **dotyczy tylko części 1,**

4. **dokument (np. wydany przez producenta papieru) potwierdzający, że Wykonawca ma wyłączność na terenie RP na wykorzystywanie oferowanego znaku wodnego (kopia dokumentu potwierdzona za zgodność z oryginałem) – dotyczy części tylko 1.**
5. **Wykaz zamówień wykonanych**, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, spełniających warunek określony w rozdziale VII, pkt. a.
6. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski.

Wszystkie ww. dokumenty i oświadczenia należy ułożyć w kolejności jak wyżej. Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wtedy, gdy przedstawiona przez wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może jej sprawdzić w inny sposób.

IX. KRYTERIA OCENY OFERT I ICH DLA OBU WARIANTÓW.

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty w Części 1 decydować będą następujące kryteria:
 - 1.1 cena – waga kryterium 60%
 - 1.2 termin dostawy druków – waga kryterium 40%
2. Oferta może otrzymać maksymalnie 100 punktów:
 - 2.1 w kryterium „cena” maksymalnie 60 punktów, obliczanych według formuły:

$$P_c = (C_{\min} / C_{ob}) \times 60$$

P_c – ilość punktów przyznawana w kryterium „cena”

C_{\min} – cena (brutto) najtańszej oferty spośród ofert nieodrzuconych

C_{ob} – cena (brutto) oferty badanej nieodrzuconej

- 2.2 w kryterium „termin dostawy druków” maksymalnie 40 punktów, przyznawanych według poniższych zasad:

- do 20 dni kalendarzowych od daty złożenia zamówienia - 40 pkt;
- od 20 dni do maksymalnie 25 dni kalendarzowych od daty złożenia zamówienia - 0 pkt;

Zamawiający dokona oceny na podstawie oświadczenia zawartego przez Wykonawcę w Formularzu „Oferta” (Załącznik nr 2 do SWZ)

3. Łączna punktacja obliczona zostanie według formuły:

$$P = P_c + P_t$$

P – łączna punktacja

P_c – punktacja przyznawana w kryterium „cena”

P_t – punktacja przyznawana w kryterium „termin realizacji przedmiotu zamówienia”

4. Punkty będą przyznawane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

5. O wyborze najkorzystniejszej oferty w Części 2 decydować będą następujące kryteria:

5.1 cena – waga kryterium 60%

5.2 termin dostawy druków – waga kryterium 40%

6. Oferta może otrzymać maksymalnie 100 punktów:

6.1 w kryterium „cena” maksymalnie 60 punktów, obliczanych według formuły:

$$P_c = (C_{\min} / C_{ob}) \times 60$$

P_c – ilość punktów przyznawana w kryterium „cena”

C_{\min} – cena (brutto) najtańszej oferty spośród ofert nieodrzuconych

C_{ob} – cena (brutto) oferty badanej nieodrzuconej

6.2 w kryterium „termin dostawy druków” maksymalnie 40 punktów, przyznawanych według poniższych zasad:

- 3-5 dni roboczych od daty złożenia zamówienia - 40 pkt;
- 6-8 dni roboczych od daty złożenia zamówienia - 20 pkt;
- 8-10 dni roboczych od daty złożenia zamówienia - 0 pkt;

Zamawiający dokona oceny na podstawie oświadczenia zawartego przez Wykonawcę w Formularzu „Oferta” (Załącznik nr 2 do SWZ)

7. Łączna punktacja obliczona zostanie według formuły:

$$P = P_c + P_t$$

P – łączna punktacja

P_c – punktacja przyznawana w kryterium „cena”

P_t – punktacja przyznawana w kryterium „termin realizacji przedmiotu zamówienia”

8. Punkty będą przyznawane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

3. Ocena końcowa oferty.

Ocenę końcową oferty stanowi łączna ilość punktów uzyskanych za kryteria oceny ofert wymienione w pkt. 1.

4. Oferta najkorzystniejsza.

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta z najwyższą ilością uzyskanych punktów. W przypadku równej ilości punktów, zamawiający dokona wyboru oferty w drodze swobodnego wskazania.

X. OSOBA UPRAWNIONA DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

Wszelkie zapytania związane z niniejszym postępowaniem kierować należy do:

1) sprawy merytoryczne:

część 1 - Rafał Duszewski – tel. 697 083 001 (dni robocze - w godzinach: 9.00-14.00),

część 2 - Wiesława Bławat – tel. 58 660 54 23 (dni robocze - w godzinach: 9.00-14.00),

2) sprawy formalnoprawne

Krzysztof Biernat – radca prawny – tel. 601 91 32 93 (dni robocze - w godzinach: 10.00 - 13.00).

przy czym:

- a) nie przewiduje się zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści Materiałów Przetargowych,
- b) Wykonawca może zwrócić się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Materiałów Przetargowych. Zamawiający niezwłocznie udzieli pisemnych wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego później niż na 2 dni przed terminem składania ofert.

XI. ZAMKNIĘCIE POSTĘPOWANIA BEZ DOKONANIA WYBORU

Zamawiający jest uprawniony do zamknięcia postępowania na każdym jego etapie bez wybierania jakiegokolwiek oferty. W przypadku takim Zamawiający zobowiązany będzie do niezwłocznego poinformowania Wykonawców o swojej decyzji w drodze ogłoszenia na stronie internetowej.

XII. KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Komunikacji Miejskiej w Gdyni, ul. Zakręt do Oksywie 10, 81-244 Gdynia.
2. z inspektorem ochrony danych osobowych w ZKM można skontaktować się pod adresem: iodo@zkmgdynia.pl lub numerem: 58 66 05 418.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o nr ZKM/ZC/25/2025 na „Dostawa oleju napędowego i benzyny bezołowiowej Pb 95 do pojazdów Zarządu Komunikacji Miejskiej w Gdyni”;
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania, tj. uprawnione organy publiczne, podmioty świadczące usługi doradztwa prawnego oraz w zakresie spraw sądowych; podmioty świadczące usługi informatyczne w zakresie systemów przetwarzających dane osobowe;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy; po tym czasie dane będą przetwarzane przez okres wymagany przez prawo lub przez okres niezbędny do dochodzenia roszczeń;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO¹;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XIII. LISTA ZAŁĄCZNIKÓW

Wymienione niżej załączniki stanowią integralną część Materiałów Przetargowych.

Załącznik nr 1 – *Opis przedmiotu zamówienia*

Załącznik nr 2 – *Formularz oferty*

Załącznik nr 3 – *Projekt umowy*

Sporządził: _____
/podpis/

Gdynia, dnia 07.05.2026

Zatwierdził: _____
/pieczętka i podpis/

Gdynia, dnia 07.05.2026

¹ Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.