

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE
DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku rozstrzygnięcia ZAPYTANIA OFERTOWEGO Nr sprawy ZGK/ZO/09/2026

§ 1

Strony oświadczają, że niniejsza umowa została zawarta w dniuw wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie zapytania ofertowego , na podstawie zapisów „Regulaminu udzielania zamówień sektorowych Zakładu Gospodarki Komunalnej sp. z o.o w Górze Kalwarii , w rozumieniu definicji **zamawiających sektorowych** (art. 5 PZP) i wydatkowania środków publicznych **p o n i ż e j** kwot określonych zgodnie z art. 2 ust.1 pkt 2 ustawy PZP”- wprowadzonego Uchwałą nr 9/2022 Zarządu Zakładu Gospodarki Komunalnej Sp. z o. o. w Górze Kalwarii z dnia 31.01.2022r.

§ 2

Przedmiot Umowy

1. W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi:
 - 1) świadczenie usługi sprzątania pomieszczeń w budynku Zakładu Gospodarki Komunalnej Sp z o.o. w Górze Kalwarii;
 - 2) zapewnienie artykułów sanitarno-higienicznych do wykonania usługi sprzątania;zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia znajdującym się w Załączniku nr 2 do Umowy – Opis przedmiotu zamówienia (OPZ).
2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Obiektem i nie wnosi żadnych zastrzeżeń co do zakresu Przedmiotu Umowy.
3. Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania zgodnie z zasadą konkurencyjności.

§ 3

Realizacja zamówienia – postanowienia ogólne

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać Przedmiot Umowy terminowo, efektywnie, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a także zgodnie z najlepszą wiedzą i doświadczeniem Wykonawcy, z zachowaniem najwyższej staranności wynikającej z zawodowego charakteru wykonywanej działalności z uwzględnieniem postanowień Umowy oraz z poszanowaniem zasad prawidłowej gospodarki i bez narażania interesów Zamawiającego.
2. Wykonawca oświadcza, że ma wiedzę i odpowiednie doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym oraz osobowym (Personel Wykonawcy) niezbędnym do wykonania Przedmiotu Umowy i zobowiązuje się do starannego jego wykonywania z zachowaniem wymaganego w tym zakresie profesjonalizmu.
3. Wykonawca oświadcza, że nie pozostaje pod zarządem komisyjnym, nie znajduje się w toku likwidacji lub postępowania upadłościowego, na bieżąco reguluje swoje zobowiązania, nie toczą się w stosunku do niego żadne postępowania egzekucyjne i nie zachodzą przesłanki do ogłoszenia jego upadłości.

4. Wykonawca zobowiązuje się do uwzględnienia sugestii i zastrzeżeń zgłoszonych przez Zamawiającego (w tym w szczególności zgłaszanych drogą e-mailową i telefonicznie) na każdym etapie wykonywania wszystkich elementów Umowy.
5. Wykonawca będzie wykonywał Przedmiot Umowy przy pomocy Personelu Wykonawcy (dalej: „**Personel Wykonawcy**”), zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentacji Zapytania ofertowego.
6. Wykonawca oświadcza, że osoby realizujące Usługę są wykwalifikowane i przeszkolone w zakresie obejmującym Przedmiot Umowy.
7. Wykonawca odpowiada za działania osób realizujących Usługę.
8. Wykonawca oświadcza, że osoby wyznaczone do realizacji zamówienia zostaną przeszkolone przez Wykonawcę w zakresie obejmującym Przedmiot Umowy. W każdym momencie Zamawiający uprawniony jest do żądania od Wykonawcy złożenia pisemnego oświadczenia o przeszkoleniu konkretnej osoby, wskazanej w oświadczeniu.
9. W trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego, w terminie 2 dni od dnia otrzymania wezwania, Wykonawca przekaże Zamawiającemu karty produktów lub inne dokumenty potwierdzające spełnienie przez stosowane produkty wymagań określonych w OPZ. W przypadku, gdy używane produkty nie będą spełniały tych wymagań, Zamawiający może zażądać zaprzestania ich stosowania, nakładając jednocześnie na Wykonawcę obowiązek stosowania produktów spełniających wymagania.
10. W zakresie realizacji Przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązuje się wykonać należycie wszystkie elementy składające się na Przedmiot Umowy, określone w Załączniku nr 2 do Umowy – Opis przedmiotu zamówienia i innych załącznikach do Umowy.
11. Wykonawca będzie realizował Przedmiot Umowy przy użyciu własnych materiałów, urządzeń i narzędzi. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do pokrycia we własnym zakresie kosztów wszelkiego sprzętu i materiałów niezbędnych do należytego świadczenia Usługi oraz realizowania Zleceń, takich jak: środki czyszczące (mieszaniny i środki chemiczne, mydła, ręczniki papierowe, papier toaletowy itp.), materiały eksploatacyjne (worki na śmieci, ścierki, mopy, itp.). Wykonawca zobowiązuje się zapewnić w ramach realizacji Umowy środki i materiały w odpowiedniej ilości i o odpowiedniej jakości, właściwe dla materiałów, z jakich wykonany jest Obiekt oraz zastosowanych w Obiekcie, przez cały okres realizacji Umowy.
12. Wykonawca ponadto w ramach wykonywania Umowy zobowiązuje się do:
 - 1) utrzymania czystości i porządku we wszystkich pomieszczeniach w Obiekcie, z których korzysta Wykonawca (na koszt własny);
 - 2) niewykorzystywania zajmowanych pomieszczeń w Obiekcie dla innych celów niż wynikające z ich przeznaczenia i z postanowień Umowy;
 - 3) niekorzystania z urządzeń znajdujących się w Obiekcie lub na terenie, na którym Obiekt jest zlokalizowany, w celach innych niż związane z wykonywaniem Umowy;
 - 4) umożliwienia Zamawiającemu dokonywania kontroli wykonywanych czynności;
 - 5) ponoszenia kosztów usuwania szkód powstałych w wyniku swojej działalności (np. naprawa ościeżnic po uderzeniu odkurzaczem itp.);
 - 6) ponoszenia odpowiedzialności za to, że stosowane w Obiekcie lub na terenie wokół Obiektu materiały, sprzęt oraz technologie będą zgodne z przepisami prawa, obowiązującymi normami i zaleceniami oraz zobowiązuje się dostarczyć, na wezwanie Zamawiającego, wszelkie dokumenty potwierdzające spełnienie ww. wymogów, w tym aprobaty techniczne i certyfikaty;
 - 7) przestrzegania przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy, sanitarnych oraz przepisów przeciwpożarowych i zatrudniania osób (wyznaczonych do realizacji Usługi lub do realizacji Zleceń) posiadających wymagane kwalifikacje, niekaranych i przeszkolonych .

13. Zawierając Umowę, Wykonawca potwierdza, że zna stan faktyczny Obiektu, w tym stan techniczny, istniejące usterki, zniszczenia oraz zrzeka się prawa do zgłaszania roszczeń związanych z brakiem takiej znajomości.
14. W przypadku wejścia i wyjścia z Obiektu, Wykonawca lub osoba z Personelu Wykonawcy zobowiązana jest kwitować podpisem (w recepcji Obiektu) każdorazowe pobranie oraz zwrot kluczy do pomieszczeń znajdujących się w Obiekcie.
15. Zamawiający zobowiązuje się do udostępnienia Wykonawcy Obiektu w celu realizacji Przedmiotu Umowy oraz nieodpłatnego zapewnienia Wykonawcy zamykanych pomieszczeń znajdujących się w Obiekcie (o wymiarach ok. 5,2 m² i 5,4 m²), przeznaczonych do przechowywania przez Wykonawcę sprzętu lub materiałów niezbędnych do wykonania zamówienia i realizacji Zleceń oraz miejsca poboru i zrzutu wody.

§ 4

Realizacja zamówienia – Usługi

1. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić stałą obsadę wykwalifikowanych osób wyznaczonych do świadczenia Usługi przez cały okres obowiązywania Umowy. Usługa będzie świadczona z zachowaniem ciągłości.
2. Wykonawca przekaze Zamawiającemu informacje o osobach realizujących Usługę (imiona i nazwiska) przed przystąpieniem do realizacji Przedmiotu Umowy. Zmiana wyznaczonych osób na inne osoby nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy, jednakże Wykonawca powinien każdorazowo informować Zamawiającego o tej zmianie z minimum 24-godzinny wyprzedzeniem (na adres e-mail wskazany w § 12 Umowy). Zamawiający ma prawo w każdym czasie (na adres e-mail wskazany w § 12 Umowy) i z podaniem uzasadnienia wnioskować do Wykonawcy o zmianę osoby lub osób z Personelu Wykonawcy. Wykonawca powinien uwzględnić wniosek, przy czym w przypadku rażącego naruszenia Umowy, Zamawiający ma prawo nie dopuścić osób wyznaczonych do świadczenia Usługi, do przebywania w Obiekcie (ze skutkiem natychmiastowym). Skutki niedopuszczenia osoby z Personelu Wykonawcy, wyznaczonej do świadczenia Usługi, ponosić będzie Wykonawca. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżenia, co do osoby lub osób wyznaczonych do świadczenia Usługi – Personel Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się do nieoddelegowywania ponownie tej osoby do świadczenia Usługi, przez cały okres obowiązywania Umowy.
3. W przypadku wystąpienia sytuacji losowych uniemożliwiających stawienie się Personelu Wykonawcy w danym dniu, w Obiekcie, Wykonawca zobowiązuje się zapewnić zastępstwo **w terminie nie dłuższym niż 4 godziny**.
4. W razie stwierdzenia niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę Usługi, Zamawiający niezwłocznie po stwierdzeniu, że Usługa nie została wykonana lub została wykonana nienależycie, wezwie Wykonawcę do niezwłocznego dokonania zaniechanej czynności lub też usunięcia skutków nienależytego wykonania, wyznaczając Wykonawcy termin, **nie dłuższy niż jeden dzień po dniu, w którym Usługa miała zostać wykonana**. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia skutków niewykonania lub nienależytego wykonania Usługi. Skorzystanie z tego uprawnienia nie uchybia możliwości skorzystania z uprawnienia Zamawiającego do przeprowadzenia kontroli jakości wykonywania Usługi, zgodnie z ust. 5.
5. Niezależnie od uprawnień wynikających z ust. 4, Zamawiającemu przysługuje prawo przeprowadzania kontroli jakości świadczenia Usługi (tzn. może ją przeprowadzać po skorzystaniu z uprawnienia wynikającego z ust. 4 lub też mimo nieskorzystania z tego uprawnienia). Kontrola może być przeprowadzona w każdy dzień roboczy, w zakresie dotyczącym czynności, które Wykonawca zobowiązany był wykonywać w dniu poprzednim. W dniu, w którym przeprowadzana będzie kontrola, Zamawiający poinformuje Wykonawcę (e-mailem na adres wskazany w § 11 Umowy) o stwierdzonych przypadkach niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę („Powiadomienie o kontroli”). W terminie 3 godzin od daty przestania tego Powiadomienia, chyba że Zamawiający określi w nim, w sposób nie budzący wątpliwości, inny termin, Wykonawca uprawniony będzie do stawienia się w siedzibie Zamawiającego w celu wzięcia udziału w tej kontroli. Z przeprowadzenia kontroli

Strony sporządzą (w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron) notatkę wraz z dokumentacją fotograficzną lub filmową („Notatka z kontroli”). Wykonawca jest uprawniony do wzięcia udziału w kontroli, przy czym w przypadku jego nieobecności, Zamawiający sporządzi samodzielnie Notatkę z kontroli, którą niezwłocznie prześle Wykonawcy e-mailem (w formie skanu), na adres e-mail wskazany w § 12 Umowy.

6. Potwierdzeniem wykonania Usługi będzie podpisanie przez przedstawiciela Zamawiającego Protokołu odbioru (forma pisemna lub dokumentowa elektroniczna) za dany miesiąc kalendarzowy (dalej: „Protokół odbioru”). Protokół odbioru przygotowany zostanie przez Wykonawcę i dostarczony do Zamawiającego do 5-go dnia każdego następnego miesiąca kalendarzowego. W Protokole odbioru Zamawiający wskaże ocenę zgodności wykonania Usługi z wymaganiami określonymi w Umowie i w załącznikach do Umowy, a następnie wskaże, czy wykonanie Usługi akceptuje bez uwag, czy z uwagami (w tym przypadku wskaże te uwagi, poprzez m.in. odwołanie się do Notatek z kontroli, w których stwierdzone może być niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy przez Wykonawcę). Wzór Protokołu odbioru stanowi Załącznik nr 4 do Umowy.
7. Wykonawca jest zobowiązany do zastąpienia każdej z osób realizujących Usługę, gdy ze względu na krótkotrwałe sytuacje losowe (nie dłuższe niż 2 tygodnie) ta osoba nie będzie mogła zamówienia wykonywać (np. choroba, urlop, itp.) tak, aby była zachowana ciągłość wykonywania zamówienia. Osoby realizujące zamówienie na zastępstwo muszą spełniać wymagania określone w niniejszej Umowie.

§ 5

Termin realizacji Umowy

Termin realizacji zamówienia: zamówienie będzie realizowane przez okres 12 miesięcy od dnia udostępnienia Wykonawcy Obiektu ZGK w celu wykonania Umowy, nie wcześniej niż od dnia 20 maja 2026 r.

§ 6

Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie łączne Wykonawcy za wykonanie zakresu zamówienia, o którym mowa w § 2 ust. 1 i 2, wynosi zł brutto (słownie:), zgodnie ze złożoną ofertą stanowiącą Załącznik nr 1 do Umowy.
2. Za wykonanie zakresu zamówienia, o którym mowa w § 2 ust. 1 Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości zł brutto (słownie:), za każdy miesiąc kalendarzowy obowiązywania Umowy. Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie określone w tym ustępie uwzględnia wszystkie koszty niezbędne do osiągnięcia prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy w zakresie świadczenia usługi sprzątania pomieszczeń i zostało skalkulowane przez Wykonawcę na podstawie jego wiedzy z zakresu świadczenia takiej usługi i powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
3. Za wykonanie zakresu zamówienia, o którym mowa w § 2 ust. 2 Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości zł brutto (słownie:), za każdą pełną roboczogodzinę wykonania Zlecenia. Koszty dojazdu do Zamawiającego oraz inne koszty związane z realizacją takiego Zlecenia, nie określone jednoznacznie w Umowie, ponosi wyłącznie Wykonawca.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 3, dotyczy orientacyjnej liczby roboczogodzin pracy przy realizacji poszczególnych Zleceń.
5. Jeśli świadczenie Usługi będzie wykonywane przez Wykonawcę w okresie krótszym niż jeden miesiąc kalendarzowy, należne Wykonawcy wynagrodzenie z tego tytułu zostanie obliczone proporcjonalnie do liczby dni w miesiącu kalendarzowym, w którym Usługa była świadczona. Podstawą do obliczenia należnego Wykonawcy wynagrodzenia będzie wynagrodzenie określone w ust. 2.

6. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 – 3 zawiera całość kosztów związanych z kompleksową realizacją Przedmiotu Umowy i wszystkie składniki ceny. Wynagrodzenie, o którym mowa w tym paragrafie, zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania Przedmiotu Umowy.
7. Podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego Protokół odbioru świadczonej Usługi w danym miesiącu kalendarzowym obowiązywania Umowy, w którym Zamawiający zaakceptuje wykonanie Usługi, stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT lub rachunku.
8. Z tytułu realizacji Zleceń w danym miesiącu kalendarzowym, Wykonawca wystawi Zamawiającemu jedną, zbiorczą fakturę VAT lub rachunek. Podstawą do wystawienia faktury VAT lub rachunku będą podpisane przez przedstawiciela Zamawiającego Protokoły odbioru Zleceń wykonanych w danym miesiącu kalendarzowym.
9. Przy zachowaniu zasad określonych w ust. 7 i 8, za uprzednią zgodą Zamawiającego, Wykonawca może wystawić zbiorczo jedną fakturę VAT lub rachunek za każdy miesiąc kalendarzowy obowiązywania Umowy, przy czym zobowiązany jest wyraźnie wyróżnić w jej treści pozycje dotyczące świadczenia Usługi oraz realizacji Zleceń.
10. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia Zamawiającemu faktury VAT w formie elektronicznej (na adres e-mail: biuro@zgkgk.pl, lub rachunku, w terminie do 7 dni od dnia podpisania przez Zamawiającego Protokołów odbioru za dany miesiąc kalendarzowy, których ta faktura VAT lub rachunek dotyczy.
11. Zapłata wynagrodzenia, w formie przelewu bankowego, nastąpi w ciągu 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego lub osobę wskazaną przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT lub rachunku wraz z załącznikami.
12. Za dzień zapłaty Strony zgodnie uznają dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
13. Rozliczenie Przedmiotu Umowy w sposób wskazany powyżej w żadnym razie nie wyłącza prawa Zamawiającego do późniejszego zgłaszania uwag co do wykonania Przedmiotu Umowy (w tym w szczególności odnośnie niezgodności wykonania Przedmiotu Umowy z wymaganiami zawartymi w Załączniku nr 3 do Umowy – Zapytanie ofertowe) na zasadach i w terminach określonych w Umowie.

§ 7

Kary umowne

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo naliczenia Wykonawcy kar umownych w wysokości:
 - 1) 10% kwoty brutto wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w § 6 ust. 1 Umowy, w przypadku wypowiedzenia przez Zamawiającego Umowy w trybie natychmiastowym, bez zachowania okresu wypowiedzenia, z przyczyn, o których mowa w § 8 ust. 1 pkt 1 – 5 Umowy;
 - 2) 5% kwoty brutto miesięcznego wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w § 6 ust. 2 Umowy, za niestawienie się Personelu Wykonawcy w Obiekcie, zgodnie z postanowieniami Umowy i załącznikami do niej;
 - 3) 1% kwoty brutto miesięcznego wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w § 6 ust. 2 Umowy, za każdy przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania elementu Umowy (opisanego w Załączniku nr 2 do umowy – OPZ - Zakres prac i częstotliwość ich wykonywania w ramach kompleksowej obsługi utrzymania czystości), przy uprzednim zastosowaniu procedury, o której mowa w § 4 ust. 4 lub 5 Umowy;
 - 4) 5% kwoty brutto miesięcznego wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w § 6 ust. 2 Umowy, za każdy dzień przekroczenia terminu przekazania Zamawiającemu kolejnej polisy ubezpieczeniowej, o której mowa w § 14 ust. 1 Umowy;
 - 5) 5% kwoty brutto wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w § 6 ust. 1 Umowy, za każdy przypadek naruszenia postanowień Umowy w zakresie zachowania poufności, o których mowa w § 11 ust. 1 – 7 Umowy;

- 6) 10% kwoty brutto miesięcznego wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w § 6 ust. 2 Umowy, za każdy dzień niewykonania Przedmiotu Umowy (Usługi lub Zlecenia);;
- 7) 3% kwoty brutto miesięcznego wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w § 6 ust. 2 Umowy, za uchybienie terminowi, o którym mowa w § 3 ust. 5 lub ust. 9, za każdy dzień zwłoki.
2. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od zrealizowania jego obowiązków wynikających z Umowy, w tym tych, których niewykonanie lub nienależyte wykonanie było podstawą naliczenia kary umownej przez Zamawiającego, chyba że Zamawiający powierzył ich wykonanie innemu podmiotowi i poinformował o tym Wykonawcę.
3. Naliczenie kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od terminowego i należytego wykonania prac, do których Zamawiający zgłosił zastrzeżenia.
4. Łączny limit kar umownych ze wszystkich tytułów określonych w tym paragrafie wynosi 50% kwoty brutto wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w § 6 ust. 1 Umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego ponad wysokość zastrzeżonych kar umownych – do pełnej wysokości szkody poniesionej przez Zamawiającego.
6. W przypadku rozwiązania Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia, Strony oświadczają, że w mocy pozostają postanowienia dotyczące kar umownych.
7. W przypadku naliczenia kar umownych Zamawiający ma prawo dokonać potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę. Strony uznają za wystarczające do skutecznego potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, dokonanie przez Zamawiającego zapłaty na rzecz Wykonawcy wynagrodzenia Wykonawcy w kwocie pomniejszonej o kwotę należnych Zamawiającemu kar umownych. W każdym przypadku Zamawiający w tytule przelewu wskaże, że zapłata uwzględnia potrącenie naliczonych kar umownych.

§ 8

Rozwiązanie Umowy

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wypowiedzenia Umowy w trybie natychmiastowym, bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku gdy:
 - 1) Wykonawca wykonuje Umowę lub jej część w sposób niezgodny z jej brzmieniem, w szczególności wykonuje Umowę w sposób nienależyty, występują opóźnienia w realizacji Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca lub Personel Wykonawcy narusza postanowienia dotyczące obowiązku zachowania poufności i mimo wezwania go do tego przez Zamawiającego nie zmienia sposobu realizacji Umowy, w terminie określonym w tym wezwaniu;
 - 2) Wykonawca nie posiada ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, o którym mowa w § 14 Umowy;
 - 3) osoby wyznaczone przez Wykonawcę (Personel Wykonawcy) do realizacji Przedmiotu umowy odmówią podpisania oświadczenia o zachowaniu poufności;
 - 4) Wykonawca nie przekaze Zamawiającemu kopii umów o pracę w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 5;
 - 5) co najmniej trzy razy w okresie obowiązywania Umowy miały miejsce naruszenia obowiązków Wykonawcy, w konsekwencji których na Wykonawcę zostały nałożone kary umowne;
 - 6) został osiągnięty limit kar umownych, o którym mowa w § 8 ust. 4 Umowy;
 - 7) Wykonawca zaprzestał prowadzenia działalności, wszczęte zostało wobec niego postępowanie likwidacyjne.
2. W przypadku wypowiedzenia Umowy w trybie natychmiastowym Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy kary umowne na zasadach określonych w Umowie.
3. Każda ze Stron ma prawo wypowiedzieć Umowę **z zachowaniem 60-dniowego okresu wypowiedzenia** ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego. Oświadczenie o

- wypowiedzeniu Umowy musi być sporządzone pod rygorem nieważności w formie pisemnej lub w formie elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
4. W sytuacji, gdy Wykonawca nie wywiązuje się z postanowień Umowy, Zamawiający przed nałożeniem kary umownej, może wezwać Wykonawcę do zaprzestania naruszeń i do wykonania Umowy, w terminie określonym przez Zamawiającego.

§ 9

Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu oraz osobom trzecim w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy.
2. Odpowiedzialność Stron z tytułu nienależytego wykonania lub niewykonania Umowy wyłącza jedynie zdarzenia siły wyższej, których nie można było przewidzieć i którym nie można było zapobiec przy zachowaniu nawet najwyższej staranności.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody spowodowane działaniem lub zaniechaniem osób wyznaczonych przez Wykonawcę do świadczenia Usługi lub realizujących Zlecenia.
4. W przypadku zagarnięcia mienia Zamawiającego przez osobę wyznaczoną do świadczenia Usługi lub realizującą Zlecenie, Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia szkody w pełnej wysokości.
5. Zamawiający w najkrótszym możliwym terminie, ale nie później niż **w ciągu 48 godzin od ujawnienia szkody**, zawiadomi przedstawiciela Wykonawcy o ujawnieniu szkody i wspólnie z nim dokona oględzin i sporządzi Protokół szkody. W przypadku niestawiennictwa Wykonawcy, Zamawiający uprawniony będzie do sporządzenia Protokołu szkody jednostronnie. Termin 48 godzin, o którym mowa w tym ustępie jest terminem instrukcyjnym. Jego niedochowanie przez Zamawiającego nie rodzi po stronie Wykonawcy uprawnienia do uchylenia się od naprawienia szkody lub wypłaty odszkodowania za szkodę.
6. W przypadku zdarzenia mającego znamiona przestępstwa Zamawiający niezwłocznie powiadomi organy ścigania.

§ 10

Poufność i ochrona danych osobowych

1. Wszelkie dokumenty oraz inne informacje w jakiejkolwiek formie otrzymane przez Wykonawcę od Zamawiającego (w tym jego przedstawicieli lub pracowników) w związku z realizacją Umowy mają charakter poufny „**Informacje poufne**” i nie będą, pod żadną postacią, prezentowane ani udostępniane jakimkolwiek osobom trzecim bez wcześniejszego pisemnego zezwolenia Zamawiającego, chyba że jest to konieczne dla prawidłowej realizacji przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z Umowy. Wyżej wymienione dokumenty oraz inne informacje przekazane Wykonawcy pozostają własnością Zamawiającego.
2. Wątpliwości w kwalifikacji danej informacji rozstrzyga się na rzecz poufności, z zastrzeżeniem, że do Informacji poufnej nie zalicza się:
 - a) informacji powszechnie znanych;
 - b) informacji rozpowszechnionych przez media (w tym radio, telewizję, Internet);
 - c) informacji powszechnie dostępnych.
3. Ciężar dowodu zaistnienia jednego z wymienionych wyłączeń spoczywa na Stronie, która się na to wyłączenie powołuje.
4. Z obowiązku, o którym mowa w ust. 1 zwalnia Wykonawcę jedynie pisemna zgoda Zamawiającego.
5. Obowiązek, o którym mowa w ust. 1 nie dotyczy informacji dostępnych publicznie oraz informacji żądanych przez uprawnione organy w zakresie w jakim te organy są uprawnione do ich żądania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
6. Obowiązek, o którym mowa w ust. 1 wiąże Zamawiającego i Wykonawcę przez trzy lata po wygaśnięciu lub rozwiązaniu Umowy, chyba że Zamawiający określi dłuższy okres w odniesieniu do konkretnych dokumentów lub informacji.

7. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić każdą osobę zaangażowaną do realizacji Umowy, w tym podwykonawcę związanego z wykonaniem Umowy o obowiązku zachowania tajemnicy.
8. Osoby wyznaczone przez Wykonawcę do realizacji Umowy w siedzibie Zamawiającego zobowiązane są do podpisania oświadczeń o zachowaniu poufności, na wzorze stanowiącym Załącznik nr 6 do Umowy.
9. Osoby, o których mowa w ust. 8, zostaną upoważnione do przebywania na obszarze, w którym przetwarzane są dane osobowe. Wzór upoważnienia stanowi Załącznik nr 5 do Umowy.
10. Przekazanie Wykonawcy Informacji poufnych nie uprawnia go do rozporządzania nimi, ani też do wykorzystania ich w jakikolwiek inny sposób, aniżeli określony w niniejszej Umowie, a także nie stanowi przeniesienia jakichkolwiek praw do zawartych w nich treści i rozwiązań w całości lub części.
11. W związku z realizacją Umowy, Wykonawca powierza Zamawiającemu, w trybie Artykułu 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE zwanego dalej „**Rozporządzeniem**”, przetwarzanie danych osobowych, których Wykonawca jest administratorem.
12. Wykonawca w ramach wykonania Umowy powierza Zamawiającemu dane osobowe swoich pracowników i współpracowników, wskazanych w Umowie. Powierzenie danych osobowych następuje w celu niezbędnym do wykonania postanowień niniejszej Umowy, w szczególności sprawozdawczości, weryfikacji dokumentów związanych z wydatkami poniesionymi w związku z realizacją Umowy, kontroli, audytu i archiwizacji realizacji i rozliczenia Umowy. Powierzenie ma miejsce na czas obowiązywania Umowy oraz czas wymagany do archiwizacji i rozliczenia Umowy.
13. Z uwagi na dostęp Wykonawcy do danych osobowych, których Zamawiający jest administratorem, również Zamawiający powierza Wykonawcy w trybie Artykułu 28 Rozporządzenia przetwarzanie danych osobowych. Zamawiający w ramach wykonania Umowy powierza Wykonawcy dane osobowe swoich pracowników, współpracowników oraz dane osób, do których Wykonawca będzie miał dostęp w związku z realizacją przedmiotu zamówienia rzecz Zamawiającego. Katalog powierzonych danych osobowych może zawierać imię, nazwisko, miejsce zamieszkania, Pesel, tytuł naukowy, stanowisko, adres miejsca pracy i inne dane osobowe znajdujące się w przekazywanych Wykonawcy dokumentach lub dokumentach, do których Wykonawca ma dostęp w związku z realizacją Umowy. Powierzenie danych osobowych następuje w celu niezbędnym do wykonania postanowień niniejszej Umowy. Powierzenie ma miejsce na czas obowiązywania Umowy.
14. Postanowienia ust. 15 – 23 stosuje się odpowiednio do obu przypadków powierzenia przetwarzania danych osobowych wskazanych w ust. 11 – 13.
15. Strony oświadczają, że osoby przetwarzające dane osobowe w ramach Umowy zostały zapoznane z przepisami o ochronie danych osobowych oraz o odpowiedzialności za ich nieprzestrzeganie, zobowiązały się do ich przestrzegania oraz do bezterminowego zachowania w tajemnicy przetwarzanych danych osobowych i sposobów ich zabezpieczenia.
16. Strony zobowiązują się przy przetwarzaniu ww. danych osobowych do ich zabezpieczenia poprzez podjęcie środków technicznych i organizacyjnych, o których mowa w szczególności w Artykule 32 Rozporządzenia w tym zobowiązują się zastosować środki techniczne i organizacyjne mające na celu należyte, odpowiednie do zagrożeń oraz kategorii danych objętych ochroną, zabezpieczenie powierzonych do przetwarzania danych osobowych, w szczególności zabezpieczyć je przed udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem przepisów prawa, oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.
17. Strony przetwarzają dane osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie drugiej Strony.
18. Strony zobowiązują się nie korzystać z usług innego podmiotu przetwarzającego dane osobowe bez uprzedniej szczegółowej lub ogólnej pisemnej zgody drugiej Strony. W przypadku pisemnej zgody Strona informuje drugą Stronę o wszelkich zamierzonych zmianach dotyczących dodania lub zastąpienia innych podmiotów przetwarzających dane osobowe, dając jej tym samym możliwość wyrażenia sprzeciwu wobec takich zmian.
19. Jeżeli do wykonania czynności przetwarzania danych osobowych, Strona korzysta z usług innego podmiotu przetwarzającego, na ten inny podmiot przetwarzający nałożone zostają te

same obowiązki ochrony danych jak na nią samą na podstawie niniejszej Umowy, w szczególności obowiązek zapewnienia wystarczających gwarancji wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie odpowiadało wymogom Rozporządzenia. Jeżeli ten inny podmiot przetwarzający nie wywiąże się ze spoczywających na nim obowiązków ochrony danych, pełna odpowiedzialność za wypełnienie obowiązków tego innego podmiotu przetwarzającego spoczywa na Stronie.

20. Strona zobowiązuje się przetwarzać powierzone jej dane osobowe zgodnie z niniejszą Umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
21. Strona, biorąc pod uwagę charakter przetwarzania, w miarę możliwości pomaga drugiej Stronie poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw, a także z obowiązków w zakresie zawiadomienia organu nadzorczego o wystąpieniu naruszenia oraz w zakresie zawiadomienia osoby, której dane osobowe dotyczą, o naruszeniu ochrony danych osobowych.
22. Strony udostępniają sobie wzajemnie wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w Umowie oraz umożliwiają drugiej Stronie lub audytorowi przeprowadzanie audytów, w tym inspekcji i przyczyniają się do nich. Strona może realizować prawo kontroli w godzinach pracy drugiej Strony z minimum 7-dniowym wyprzedzeniem. Strony zobowiązują się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli we wskazanym **terminie nie dłuższym niż 21 dni**.
23. Strony, w przypadku zakończenia Umowy zobowiązują się zwrócić lub usunąć wszelkie dane osobowe, których przetwarzanie zostało im powierzone, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.

§ 11

Dane kontaktowe stron

1. Wykonawca wskazuje Zamawiającemu, tel.:, e-mail: jako osobę do kontaktu w zakresie realizacji Przedmiotu Umowy. Zamawiający będzie uzgadniał z tą osobą najważniejsze kwestie związane z zamówieniem, zgłaszał jej uwagi dotyczące osób i podwykonawców realizujących zamówienie. Osoba ta jest również uprawniona i zobowiązana do przyjmowania poszczególnych Zleceń.
2. Zamawiający wskazuje Wykonawcy, tel.:, e-mail: jako osobę do kontaktu w zakresie realizacji Przedmiotu Umowy. Osoba ta jest upoważniona do podpisywania Protokołów odbioru usługi lub Protokołu odbioru zlecenia lub Protokołu szkody, zgodnie z Umową oraz udzielania i dokonywania odbioru poszczególnych Zleceń.
3. Wykonawca oświadcza, że wyznaczona przez niego osoba zna wymagania zawarte w Zapytaniu ofertowym, ofercie oraz Umowie.
4. Zmiana danych osobowych lub teleadresowych osób, o których mowa w ust. 1 i 2 następuje poprzez zgłoszenie drugiej Stronie, na adres e-mail drugiej Strony wskazany w § 12 Umowy i nie stanowi zmiany treści Umowy.

§ 12

Istotne zmiany postanowień Umowy

1. Zamawiający dopuszcza następujące zmiany Umowy, które wymagają zawarcia przez Strony aneksu do Umowy w formie pisemnej lub w formie elektronicznej przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego, polegające na:
 - 1) zmianie wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia w przypadku zmiany przepisów prawa normujących wysokość stawki podatku VAT, przy czym zmiana wysokości wynagrodzenia dotyczyć może wyłącznie tej części wynagrodzenia, na którą wpływ będzie miała zmiana prawa; kwota brutto wynagrodzenia należnego za wykonanie Umowy ulegnie wówczas zmianie polegającej na dostosowaniu jej

- do aktualnie obowiązującej stawki podatku VAT, przy zachowaniu niezmienionej kwoty netto;
- 2) zmianie wymagań określonych w Załączniku nr 2 do Umowy – OPZ – *Opis przedmiotu zamówienia*, z zachowaniem niezmienionej wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, jeżeli zmiana taka usprawni proces realizacji Umowy, zarówno Usługi, jak i poszczególnych Zleceń oraz jednocześnie nie będzie stanowił istotnego ograniczenia zakresu świadczeń Wykonawcy;
 - 3) zmianie wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w razie zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, które będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę; wysokość wynagrodzenia Wykonawcy zostanie zmieniona odpowiednio do wpływu zmian na koszty wykonania zamówienia, na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę szczegółowych kalkulacji;
 - 4) zmianie wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w razie zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, jeżeli będzie miała wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę; wysokość wynagrodzenia Wykonawcy zostanie zmieniona odpowiednio do wpływu zmian na koszty wykonania zamówienia, na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę szczegółowych kalkulacji;
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany osób realizujących Usługę bez konieczności zawarcia aneksu do Umowy, zgodnie z § 4 ust. 2.

§ 13

Ubezpieczenie

1. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania aktualnej i opłaconej polisy ubezpieczeniowej odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku ze świadczeniem usługi sprzątania, w zakresie objętym przedmiotem umowy, w całym okresie obowiązywania umowy, na sumę ubezpieczenia **co najmniej 200 000,00 zł**.
2. Najpóźniej w terminie zawarcia umowy Wykonawca przekaze Zamawiającemu opłaconą polisę ubezpieczeniową. Kopia polisy ubezpieczeniowej będzie stanowiła załącznik do umowy. Kopia polisy ubezpieczeniowej stanowi Załącznik nr 7 do Umowy.
3. Jeżeli polisa ubezpieczeniowa będzie obejmowała okres krótszy niż okres realizacji umowy, Wykonawca **na 3 dni** przed upływem terminu ważności poprzedniej polisy, zobowiązany jest do zawarcia i przedstawienia Zamawiającemu kolejnej polisy ubezpieczeniowej tak, aby została zachowana ciągłość ubezpieczenia przez cały okres realizacji umowy.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji Umowy będą rozstrzygane przez Zamawiającego i Wykonawcę w formie negocjacji. W przypadku niemożności dojścia przez Zamawiającego i Wykonawcę do porozumienia, wszelkie spory rozstrzygane będą przez sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
2. Wykonawca nie może przenosić praw i obowiązków wynikających z Umowy na podmioty trzecie bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie, pod rygorem nieważności.
3. Umowę sporządza się w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron / umowa zostaje zawarta w postaci elektronicznej i opatrzona przez każdą ze Stron kwalifikowanym podpisem elektronicznym (zapisy zostaną dostosowane ze względu na formę zawarcia umowy).
4. Za dzień zawarcia umowy uznaje się datę podpisania umowy przez ostatnią ze Stron (data złożenia podpisu przez ostatnią osobę podpisującą umowę w imieniu Strony).
5. Integralną częścią Umowy są następujące załączniki:
 - 1) Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
 - 2) Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia

- 3) Załącznik nr 3 – Zapytanie ofertowe nr ZGK/ZO/07/2025
- 4) Załącznik nr 4 – Wzór protokołu odbioru
- 5) Załącznik nr 5 – Wzór upoważnienia do przebywania na obszarze, w którym przetwarzane są dane osobowe
- 6) Załącznik nr 6 – Wzór oświadczenia o zachowaniu poufności
- 7) Załącznik nr 7 – Kopia polisy ubezpieczeniowej
- 8) Załącznik nr 8 – KRS, CEIDG, oryginał lub potwierdzone za zgodność z oryginałem pełnomocnictwo dla osoby podpisującej Umowę ze strony Wykonawcy
- 9) Załącznik nr 9 – Oświadczenie WYKONAWCY