

Góra Kalwaria, 2026.04.28

ZAPYTANIE OFERTOWE

Nr Sprawy ZGK/ZO/09/2026

DOTYCZY: Świadczenie usługi sprzątania pomieszczeń w budynku Zakładu Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Górze Kalwarii.

PODSTAWA:

- ➔ Wewnętrzne regulacje zakupowe obowiązujące w Zakładzie Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Górze Kalwarii
(patrz poniżej)

Na podstawie zapisów „Regulaminu udzielania zamówień sektorowych Zakładu Gospodarki Komunalnej sp. z o.o. w Górze Kalwarii”, w rozumieniu definicji zamawiających sektorowych (art. 5 PZP) i wydatkowania środków publicznych *p o n i ż e j* kwot określonych zgodnie z art. 2 ust.1 pkt 2 ustawy PZP – wprowadzonego Uchwałą nr 9/2022 Zarządu Zakładu Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Górze Kalwarii z dnia 31.01.2022r., zwracamy się z ZAPYTANIEM OFERTOWYM o cenę realizacji przedsięwzięcia, pn.: Świadczenie usługi sprzątania pomieszczeń w budynku Zakładu Gospodarki Komunalnej Sp z o.o. w Górze Kalwarii.

WYMAGANIA I WARUNKI

1. Zamawiający	<p>Zakład Gospodarki Komunalnej sp. z o.o. w Górze Kalwarii, ul. Św. Antoniego 1, 05-530 Góra Kalwaria</p> <p>OSOBA DO KONTAKTÓW W SPRAWACH:</p> <ul style="list-style-type: none">- przedmiotu zamówienia: Jacek Rowicki E-Mail: j.rowicki@zgkgk.pl- procedury zakupowej: Jacek Rowicki E-Mail: j.rowicki@zgkgk.pl
2. Przedmiot zamówienia <small>(opis, parametry, ilość itp.)</small>	<p>1) Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi sprzątania pomieszczeń w budynku Zakładu Gospodarki Komunalnej Sp z o.o. w Górze Kalwarii (dalej: „Zamawiający” lub „Spółka, polegającej na:</p> <p>a) utrzymaniu czystości w części budynku użytkowanej przez Zamawiającego oraz na tarasie budynku, gdzie mieści się siedziba Zamawiającego, tj. przy ul. Św. Antoniego 1 w Górze Kalwarii, szczegółowo opisanej w dalszej części niniejszego opisu;</p> <p>b) zapewnieniu artykułów sanitarno-higienicznych do wykonania usługi sprzątania,</p> <p>i w zakresie opisanym w <i>załączniku nr 2</i> do zapytania i na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących <i>załącznik nr 3</i> do zapytania.</p>
Informacje dotyczące warunków wymaganych od wykonawców	

A – KOMPETENCJE I UPRAWNIENIA DO PROWADZENIA OKREŚLONEJ DZIAŁALNOŚCI ZAWODOWEJ	<p>Zamawiający nie precyzuje warunku udziału w postępowaniu dotyczącego kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej. Do prowadzenia działalności w zakresie niniejszego przedmiotu zamówienia nie jest wymagane posiadanie kompetencji ani uprawnień.</p> <p>Warunek zostanie wstępnie spełniony jeżeli Wykonawca wraz z ofertą przedłoży podpisane <i>OŚWIADCZENIE</i> – że ustawy nie nakładają obowiązku posiadania koncesji, zezwolenia lub licencji.</p>
B – ZDOŁNOŚCI TECHNICZNE LUB ZAWODOWE	<p>1. <i>OŚWIADCZENIE</i>, że wykonawca posiada wymagane zdolności techniczne lub zawodowe zapewniające należyte wykonanie zamówienia według wymagań zamawiającego zawartych w ZAPYTANIU OFERTOWYM i załącznikach.</p> <p>2. Wykonawca ma wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie;</p> <p>Zamawiający, w przypadku, gdy przedmiotem zamówienia są świadczenia okresowe i ciągłe, dopuszcza nie tylko zamówienia wykonane (tj. zakończone), ale również wykonywane. W takim przypadku Wykonawca musi wykazać należyte zrealizowanie każdej z usług o wymaganej minimalnej wartości na dzień składania ofert.</p> <p><i>WYKAZ</i> ma potwierdzać realizację: w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia jest krótszy – w tym okresie wykonywał lub wykonuje co najmniej;</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ <i>trzy [3] usługi</i> polegające na świadczeniu usługi sprzątania, każda trwająca co najmniej 12 miesięcy, o wartości każdej usługi co najmniej 100 000 zł brutto (słownie: sto tysięcy złotych 0/100 groszy), wraz z załączeniem do wykazu dokumentów potwierdzających ich należyte wykonanie, <p>Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.</p>
C – SPEŁNIANIE PRZEZ OFEROWANE DOSTAWY, USŁUGI LUB ROBÓTY BUDOWLANE WYMAGAŃ OKREŚLONYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO	<p>Spełnienie wymagań dotyczących opisu przedmiotu zamówienia [OPZ] zawartych w <i>załączniku 2 do ZO i projektowanych istotnych postanowieniach umowy</i>.</p>
D – SYTUACJA EKONOMICZNA LUB FINANSOWA	<p>Zamawiający nie precyzuje warunku udziału w postępowaniu dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej gwarantującej wykonanie zamówienia;</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Warunek zostanie wstępnie spełniony jeżeli Wykonawca wraz z ofertą przedłoży; podpisane <i>OŚWIADCZENIE</i> – że jest w sytuacji ekonomicznej lub finansowej gwarantującej wykonanie zamówienia. 2. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania aktualnej i opłaconej polisy ubezpieczeniowej odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku ze świadczeniem usługi sprzątania, w zakresie objętym przedmiotem umowy, w całym okresie obowiązywania umowy, na sumę ubezpieczenia co najmniej 200 000,00 zł.
E – BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA	<p>W celu wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, Wykonawca składa aktualne na dzień składania ofert;</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ODPISU Z WŁAŚCIWEGO REJESTRU lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia; 2) wypełniony <i>załącznik nr 9 wzór OŚWIADCZENIA</i>.
4. Obowiązki Wykonawcy	<ol style="list-style-type: none"> 1. Wykonawca przyjmuje do wykonania obowiązki określone w projektowanych postanowieniach umowy stanowiącej <i>załącznik nr 3</i> do zapytania oraz obowiązki wymienione w pozostałych dokumentach zapytania. 2. Termin związania z ofertą 30 dni.
5. Termin realizacji zamówienia(okres, data)	<p>12 miesięcy od daty podpisania umowy – nie wcześniej niż od 20 maja 2026 roku.</p>

<p>6. Istotne warunki zamówienia: (np. termin płatności, forma płatności)</p>	<p>1. TERMIN PŁATNOŚCI – 14 dni ; 2. Zapłata należności za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi przelewem na podstawie faktury VAT, w terminie 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury VAT. 3. Zamawiający wymaga od Wykonawcy , aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego uwzględniającą warunki i zapisy określone w załączniku nr 3 do zapytania ofertowego.</p>										
<p>7. Dokumenty, certyfikaty (np. CE, inne wymagane przepisami)</p>	<p>1] OFERTA - [wypełniony formularz ZAŁĄCZNIK Nr 1 do zapytania w załączeniu]; 2] AKTUALNY ODPIS lub wydruk komputerowy aktualnych informacji odpowiadający odpisowi aktualnemu z właściwego rejestru albo wydruk z systemu komputerowego Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej; 3] pozostałe wymagane w ZO dokumenty i zaświadczenia.</p>										
<p>8. Kryteria oceny ofert</p>	<p>1. Ocenie według poniższych kryteriów będą podlegać tylko spełniające wszystkie wymogi formalne określone w Zapytaniu ofertowym i wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu. 2. Wybór najkorzystniejszej oferty odbędzie się w oparciu o przeprowadzone zapytanie ofertowe, a za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta Wykonawcy, który uzyska najwyższą łączną ocenę obliczoną wg następujących kryteriów: a) Cena brutto – 70% b) Doświadczenie – 30% 3. Sposób oceny: Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt. → Punkty za kryterium „Cena” zostaną obliczone według wzoru: Cena oferty najtańszej ----- x 70% = liczba punktów Cena oferty badanej Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów. → Punkty za kryterium „Doświadczenie” zostaną obliczone według wzoru: pkt oferty najatrakcyjniejszej ----- x 30% = liczba punktów pkt oferty badanej W przypadku tego kryterium oceniane będzie doświadczenie wykazane liczbą obsługiwanych obiektów biurowych o powierzchni powyżej 100 m2 w ciągu ostatnich 4 lat działalności Wykonawcy potwierdzone referencjami. Oferta, która przedstawi największą liczbę takich usług otrzyma 30 punktów, oferta, która przedstawi mniejszą liczbę takich usług otrzyma proporcjonalnie mniej punktów (każda kolejna 3 pkt mniej). Końcowy wynik powyższych działań zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów. W przypadku takiej punktacji u więcej niż jednego oferenta, o wynikach wyboru zadecydują indywidualne negocjacje.</p>										
<p>9. Sposób złożenia oferty (miejsce , termin, forma: e-mail, fax, osobiście, telefonicznie)</p>	<p>Ofertę sporządzoną w języku polskim należy złożyć do dnia 08.05.2026 r., na drukach stanowiących załączniki do niniejszego ZAPYTANIA OFERTOWEGO;</p> <ul style="list-style-type: none"> na adres e-mail; biuro@zgkgk.pl, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym zgodnie z art. 63 ust.2 Pzp , 										
<p>10. Załączniki do zapytania ofertowego;</p>	<table border="1"> <tr> <td>FORMULARZ OFERTY</td><td>załącznik nr 1</td></tr> <tr> <td>OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA</td><td>załącznik nr 2</td></tr> <tr> <td>PROJEKTOWANE postanowienia umowy</td><td>załącznik nr 3</td></tr> <tr> <td>WZÓR PROTOKOŁU ODBIORU</td><td>załącznik nr 4</td></tr> <tr> <td>WZÓR UPOWAŻNIENIA DO PRZEBYWANIA NA OBSZARZE, W KTÓRYM PRZETWARZANE SĄ DANE OSOBOWE</td><td>załącznik nr 5</td></tr> </table>	FORMULARZ OFERTY	załącznik nr 1	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	załącznik nr 2	PROJEKTOWANE postanowienia umowy	załącznik nr 3	WZÓR PROTOKOŁU ODBIORU	załącznik nr 4	WZÓR UPOWAŻNIENIA DO PRZEBYWANIA NA OBSZARZE, W KTÓRYM PRZETWARZANE SĄ DANE OSOBOWE	załącznik nr 5
FORMULARZ OFERTY	załącznik nr 1										
OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	załącznik nr 2										
PROJEKTOWANE postanowienia umowy	załącznik nr 3										
WZÓR PROTOKOŁU ODBIORU	załącznik nr 4										
WZÓR UPOWAŻNIENIA DO PRZEBYWANIA NA OBSZARZE, W KTÓRYM PRZETWARZANE SĄ DANE OSOBOWE	załącznik nr 5										

	<table> <tr> <td>WZÓR OŚWIADCZENIA O ZACHOWANIU POUFNOŚCI</td><td>załącznik nr 6</td></tr> <tr> <td>OŚWIADCZENIE WYKONAWCY</td><td>załącznik nr 7</td></tr> </table>	WZÓR OŚWIADCZENIA O ZACHOWANIU POUFNOŚCI	załącznik nr 6	OŚWIADCZENIE WYKONAWCY	załącznik nr 7
WZÓR OŚWIADCZENIA O ZACHOWANIU POUFNOŚCI	załącznik nr 6				
OŚWIADCZENIE WYKONAWCY	załącznik nr 7				
11. Informacja dotycząca umieszczenia ogłoszenia:	ZAPYTANIE OFERTOWE zostanie zamieszczone na stronie internetowej Spółki www.zgkgk.pl .				
12. Ogłoszenie wyników:	<p>1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym, a która została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium/a.</p> <p>2. Zamawiający niezwłocznie zleci wykonanie dostawy/usługi wybranemu Wykonawcy. O wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawców drogą elektroniczną.</p> <p>3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.</p>				

PROKURENT
OPERACYJNY DYREKTOR
FINANSÓW I PLANOWANIA

[Podpis]

podpis osoby merytorycznie uprawnionej