

Zapytanie Ofertowe

(dalej: ZO)

ZNAK SPRAWY: DWE/13/04/2026

ZAMAWIAJĄCY

ZAKŁAD ENERGETYKI CIEPŁEJ W WOŁOMINIE SP. Z O.O.

UL. SZOSA JADOWSKA 49

05-200 WOŁOMIN

tel.: 22 787 55 80/81

REGON: 013139587 NIP: 125-09-10-324

e-mail: sekretariat@zecwolomin.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://www.zec.wolomin.pl/zamowienia/zapytania-ofertowe>

Na tej stronie udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści ZO oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia

Nazwa zamówienia:

DOSTOSOWANIE INSTALACJI ODPYLANIA KOTŁA WR-25 NR 2 DO WYMAGAŃ EMISJI PYŁÓW 2030.

Wartość zamówienia **nie przekracza** progów unijnych określonych na podstawie art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. poz. 2019 ze zm.).

Kwiecień , 2026 r.



1 z 18

I. Informacje ogólne**1. Tryb udzielenia zamówienia**

Tryb udzielenia zamówienia zgodny z Regulaminem Zamawiającego.

2. Wykonawcy/podwykonawcy/podmioty trzecie udostępniające wykonawcy swój potencjał

- a) **Wykonawcą** jest osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
- b) Zamówienie może zostać udzielone wykonawcy, który:
- spełnia warunki udziału w postępowaniu opisane w rozdziale II podrozdziale 6 ZO,
- c) **Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.**
W takim przypadku:
- Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego.
 - Wszelka korespondencja będzie prowadzona przez zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem.
- d) **Potencjał podmiotu trzeciego**
W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca może polegać na potencjale podmiotu trzeciego.
- e) **Podwykonawstwo**
Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań.
W pozostałym zakresie, wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
Wykonawca jest zobowiązany wskazać w oświadczeniu: – Informacje dotyczące wykonawcy, części zamówienia których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podać firmy podwykonawców, o ile są już znane.

3. Komunikacja w postępowaniu

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem poczty elektronicznej zamowienia.dwe@zecwolomin.pl
2. Korespondencję uważa się za złożoną w terminie, jeżeli jej treść dotarła do Zamawiającego przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania Ofertowego. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dzień przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści wpłynął do Zamawiającego nie później niż 4 dni przed wyznaczonym terminem składania ofert.
4. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie prowadzonego postępowania.
5. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
Piotr Bruzgo, tel.: 602-773-606 w godz. 8.00-14.00 e-mail: piotr.bruzgo@zecwolomin.pl
Dawid Pisarek, tel. 532 721 454 w godz. 8.00-14.00 e-mail: dawid.pisarek@zecwolomin.pl

Pisarek

4. Wizja lokalna

- a) Zamawiający przewiduje obowiązek odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej oraz sprawdzenia przez wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego.
 - b) Termin i zasady udziału w wizji lokalnej lub sprawdzenia przez wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u zamawiającego:
 - pon – pt w godz. 8.00 – 14.00 po wcześniejszym uzgodnieniu poprzez kontakt mailowy lub telefoniczny.
- Piotr Bruzgo, tel.: 602-773-606, w godz. 8.00-14.00 e-mail: piotr.bruzgo@zecwolomin.pl
 - Dawid Pisarek, tel. 532-721-454, w godz. 8.00-14.00 e-mail: dawid.pisarek@zecwolomin.pl

W przypadku zastrzeżenia powyższego obowiązku:

Odrzuceniu będzie podlegać oferta, która została złożona bez odbycia wizji lokalnej lub bez sprawdzenia dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u zamawiającego, w przypadku gdy zamawiający tego wymagał w dokumentach zamówienia.

5. Podział zamówienia na części

Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części. Tym samym zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Powody niedokonania podziału:

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych bądź wariantowych.

Zamówienie nie jest dzielone na części.

Wartość zamówienia jest niższa od tzw. progów unijnych które zobowiązują do implementacji dyrektyw UE. Dyrektywa 2014/24/UE w treści motywu 78 wskazuje, że aby zwiększyć konkurencję, instytucje zamawiające należy w szczególności zachęcać do dzielenia dużych zamówień na części. Przedmiotowe zamówienie nie jest dużym zamówieniem w rozumieniu motywu 78 powołanej dyrektywy UE (dyrektywy stosuje się od tzw. progów UE, a dyrektywa posługuje się pojęciem dużego zamówienia na gruncie zamówień podlegających dyrektywie - a więc zamówienia o wartości znacznie przewyższającej tzw. progi UE).

Zamówienie nie zostało podzielone na części z następujących względów:

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót funkcjonalnie ze sobą związanych. Rozdzielenie robót groziłoby niedającymi się wyeliminować problemami organizacyjnymi związanymi z odpowiedzialnością za poszczególne elementy robót wykonywanych przez różnych wykonawców.
2. Przy tego typu robotach nie ma możliwości jednoznacznego określenia zasad odpowiedzialności za jeden plac budowy (przekazany byłby równolegle wielu wykonawcom). Nie jest także możliwe rozgraniczenie odpowiedzialności wielu kierowników budowy.
3. Przy tego typu robotach wykonywanych przez różnych wykonawców nie możliwe byłoby jednoznaczne określenie zasad odpowiedzialności OC (np. w razie jednoczesnego wykonywania robót przez wielu wykonawców utrudnione byłoby ustalenie podmiotu odpowiedzialnego za szkody objęte polisą OC).
4. Przy tego typu robotach wykonywanych przez różnych wykonawców opóźnienie jednego z wykonawców wpłynęłoby negatywnie na terminowość wykonania innych elementów inwestycji – zależnych od terminowego wykonania prac przez innego wykonawcę.

Asad

5. Każdy z wykonawców w cenę wliczyłby odrębne koszty polisy OC, co zwiększyłoby poziom wydatków zamawiającego.

Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na części również ze względu na to, że podział taki groziłby nadmiernymi trudnościami technicznymi oraz nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia. Potrzeba skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłaby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia. Niedokonanie podziału zamówienia podyktowane było zatem względami technicznymi, organizacyjnym oraz charakterem przedmiotu zamówienia.

Zastosowany ewentualnie podział zamówienia na części nie zwiększyłby konkurencyjności w sektorze małych i średnich przedsiębiorstw – zakres zamówienia jest zakresem typowym, umożliwiającym złożenie oferty wykonawcom z grupy małych lub średnich przedsiębiorstw. Zgodnie z treścią motywu 78 dyrektywy, Instytucja zamawiająca powinna mieć obowiązek rozważenia celowości podziału zamówień na części, jednocześnie zachowując swobodę autonomicznego podejmowania decyzji na każdej podstawie, jaką uzna za stosowną, nie podlegając nadzorowi administracyjnemu ani sądowemu.

6. Umowa ramowa

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

7. Rozliczenia w walutach obcych

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

Rozliczenia między Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.

8. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

9. Unieważnienie postępowania

Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z zapisami zawartymi w Regulaminie Zamawiającego.

10. Klauzura RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informujemy, że:

Administratorem danych osobowych zawartych w ofercie oraz wszelkich innych dokumentach składanych przez Wykonawcę biorącego udział w postępowaniu prowadzonym przez Zamawiającego jest Zakład Energetyki Ciepłej Wołomin Sp. z o.o. z siedzibą w Wołominie (05-200 Wołomin) przy ul. Szosa Jadowska 49.

Dane kontaktowe Administratora:

- numer telefonu: tel. 22 787 55 80/81





- adres e-mail: sekretariat@zecwolomin.pl

Administrator wyznaczył osobę pełniącą zadania Inspektora Ochrony Danych i można się z nim skontaktować poprzez adres e-mail: iod@zecwolomin.pl

Dane osobowe będą przetwarzane w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia w trybie zapytania ofertowego (w stosunku, do którego do którego nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. poz. 2019 r. ze zm.)), w celu realizacji wszystkich czynności związanych z tym postępowaniem, takich jak: zaproszenie do złożenia oferty, przyjęcie, ocena i dokonanie wyboru, a także w celu przygotowania do podpisania umowy z wybranym Wykonawcą.

Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie:

- jeżeli jest Pani/Pan osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą będącą Wykonawcą składającym ofertę:
 - a) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, tj.: w celu podjęcia działań niezbędnych przed zawarciem umowy, w tym w ramach zapytania ofertowego, takich celach jak przyjęcie i dokonanie analizy oferty, przeprowadzenie negocjacji oraz podjęcia działań niezbędnych do podpisania umowy,
 - b) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO, tj.: do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów administratora, polegających m.in. na zapewnieniu ciągłego i niezakłóconego prowadzenia działalności, wewnętrznych celów administracyjnych (w tym zarządzania usługami), niezbędnych rozliczeń w związku z zawartą umową, ustaleniu, dochodzeniu lub obronie przed roszczeniami;
- jeżeli jest Pani/Pan osobą fizyczną reprezentującą osobę prawną lub jednostkę organizacyjną będącą Wykonawcą składającym ofertę, dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO, tj.: do celów wynikających z naszych prawnie uzasadnionych interesów, polegających m.in. na przyjęciu, dokonania analizy oferty, przeprowadzenie negocjacji i dokonania wyboru, a także w celu podjęcia działań niezbędnych do podpisania umowy (z wybranym Wykonawcą) oraz w celu zapewnienia ciągłego i niezakłóconego prowadzenia działalności, wewnętrznych celów administracyjnych (w tym zarządzania usługami), ustaleniu, dochodzeniu lub obronie roszczeń oraz przed roszczeniami,
- jeżeli jest Pani/Pan osobą fizyczną wskazaną przez Wykonawcę do kontaktu w sprawie przedmiotu złożonej oferty, dane osobowe będą przetwarzane w celu prowadzenia komunikacji związanej z postępowaniem ofertowym, w tym przekazywania informacji dotyczących złożonej oferty, wyjaśnień, uzupełnień oraz wyników postępowania, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO, czyli w oparciu o nasz prawnie uzasadniony interes, jakim jest zapewnienie sprawnego przebiegu procesu ofertowego,
- jeżeli jest Pani/Pan osobą fizyczną wskazaną przez Wykonawcę w przedmiocie spełnienia warunku udziału w prowadzonym postępowaniu poprzez wykazanie posiada zdolności do jego realizacji zgodnie z wymogami wskazanymi przez Zamawiającego, dane osobowe będą przetwarzane w zakresie niezbędnym do oceny złożonej oferty i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO, czyli w oparciu o nasz uzasadniony interes, jakim jest zapewnienie prawidłowego, rzetelnego wyboru Wykonawcy w ramach prowadzonego postępowania.

Odbiorcami danych osobowych mogą być:

Asad

- instytucje administracji publicznej uprawnione na podstawie przepisów prawa w zakresie dostępu do danych,
- powołani biegli zewnętrzni - a w granicach celów ustalonych powyżej - również zewnętrzne kancelarie lub osoby świadczące usługi prawne;
- osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy obowiązującego prawa, w szczególności przepisy ustawy z 26 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz.U.2022.902 t.j.);
- podmioty świadczące na rzecz Administratora usługi, w ramach których przetwarzają dane osobowe na podstawie zawartej np. dostawca usług pocztowych, dostawa telekomunikacyjny, itp.

Dane osobowe przetwarzane na potrzeby prowadzonego postępowania, będą przechowywane:

- przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata okres przechowywania obejmuje cały okres trwania umowy;
- a w sytuacji wystąpienia roszczenia w zakresie niezbędnym przez okres 10 lat od dnia jego zakończenia

W odniesieniu do ww. danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

Dane osobowe osób reprezentujących Wykonawcę, osób wskazanych przez Wykonawcę do kontaktu oraz osób wskazanych przez Wykonawcę w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu są przekazywane przez Wykonawcę w związku ze złożeniem oferty w prowadzonym postępowaniu.

Podanie danych osobowych jest niezbędne do złożenia oferty na dane zapytanie. Niepodanie danych wiąże się z brakiem możliwości przystąpienia do prowadzonego postępowania lub może znacznie utrudnić prawidłowe jego przeprowadzenie w tym ocenę złożonej oferty.

Osobie fizycznej, której dane osobowe przekazano Zamawiającemu w ofercie i/lub innych dokumentach składanych przez Wykonawcę przysługuje:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania jej danych osobowych, z zastrzeżeniem, że zastosowanie tego prawa to nie może skutkować zmianą wyniku prowadzonego postępowania, ani zmianą postanowień umowy/zlecenia oraz nie może naruszać integralności protokołu końcowego;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- prawo do sprzeciwu, wyłącznie w zakresie tych czynności, których podstawą prawną przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f);
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO.

Osobie fizycznej, której dane osobowe przekazano Zamawiającemu w ofercie i/lub innych dokumentach składanych przez Wykonawcę nie przysługuje:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO.

Dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy.



Dane osobowe, osób fizycznych, których dane zostały przekazane Zamawiającemu w treści złożonych dokumentach, udostępnione zostały przez Wykonawcę i będą przetwarzane w celu i zakresie wskazanym w niniejszej treści klauzuli informacyjnej.

Informacja dla Wykonawcy:

Oferent jest zobowiązany, w związku z udziałem w przedmiotowym postępowaniu, do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych wymaganych przez RODO i związanych z udziałem w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia. Do obowiązków tych należy udostępnienie treści niniejszej informacji względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i których dane te Wykonawca pozyskał i przekazał Zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie Zamawiającego. Dla wykonania określonego powyżej obowiązku, Wykonawca przekłada Zamawiającemu stosowane oświadczenie.

II. Wymagania stawiane wykonawcy**1. Przedmiot zamówienia**

1. **Przedmiot zamówienia stanowi:** Dostosowanie instalacji odpylania kotła WR25 nr 2 do wymagań emisji pyłów 2030.

Wspólny Słownik Zamówień: Kod główny: 42514310-8 – Filtry powietrza

Kody dodatkowe:

45351000-2 – Mechaniczne instalacje inżynieryjne

45315100-9 – Instalacyjne roboty elektrotechniczne

71320000-7 – Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania

45.26.26.40-9 - roboty w zakresie poprawy stanu środowiska naturalnego

45.11.13.00-1 - roboty rozbiórkowe

45.25.99.00-6 - modernizacja zakładów

45.2512.50 - projekt i budowa

45.2512.00-3 - roboty budowlane w zakresie ciepłowni

45.33.00.00-9 - roboty instalacyjne wod-kan i sanitarne

71.32.00.00-7 - usługi inżynieryjne w zakresie projektowania

45.22.30.00-6 - roboty budowlane w zakresie konstrukcji,

45.26.26.10-0 - kominy przemysłowe

45.22.31.00-7 - montaż konstrukcji metalowych

45.32.00.00-6 - roboty izolacyjne

45.31.00.00-3 - roboty w zakresie instalacji elektrycznych

51.11.0000-6 - usługi instalowania sprzętu elektrycznego

59.90.00.00-1 - usługi instalowania systemów sterowania i kontroli

- 1) **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, opis wymagań zamawiającego w zakresie realizacji i odbioru określają:**

- Program funkcjonalno-użytkowy – załącznik nr 2 do ZO,
- Istotne postanowienia umowy – załącznik nr 4 do ZO.

Wszystkie wymagania określone w dokumentach wskazanych powyżej stanowią wymagania minimalne, a ich spełnienie jest obligatoryjne. Niespełnienie ww. wymagań minimalnych będzie skutkowało odrzuceniem oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia.



7 z 18

2) Gwarancja i rękojmia

- Wymagany okres gwarancji na wykonany przedmiot umowy – 36 miesięcy.
- Wymagany okres rękojmi na wykonany przedmiot umowy – 36 miesięcy.

2. Rozwiązania równoważne

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązanie spełnia wymagania określone przez zamawiającego. W takim przypadku, wykonawca załącza do oferty wykaz rozwiązań równoważnych wraz z jego opisem lub normami.

3. Wymagania w zakresie zatrudniania przez wykonawcę lub podwykonawcę osób na podstawie stosunku pracy

Zamawiający stawia wymóg w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących niżej wskazane czynności w zakresie realizacji zamówienia w szczególności prace montażowe, instalacyjne oraz spawalnicze przy budowie filtra workowego kotła węglowego WR-25 nr 2.

4. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych

Zamawiający żąda, by wykonawca złożył wraz z ofertą następujące, przedmiotowe środki dowodowe: Wraz z ofertą należy przedstawić harmonogram wykonywania prac, opis techniczny proponowanego rozwiązania z uwzględnieniem systemu AKPiA, wykaz głównych urządzeń i materiałów wraz z **kartami katalogowymi lub innymi materiałami informacyjnymi**, potwierdzające wymagania Zamawiającego w zakresie parametrów określonych w opisie przedmiotu zamówienia.

Zamawiający akceptuje równoważne przedmiotowe środki dowodowe, jeśli potwierdzają, że oferowane świadczenia spełniają określone przez zamawiającego wymagania, cechy lub kryteria.

Zamawiający przewiduje uzupełnienia przedmiotowych środków dowodowych.

5. Termin wykonania zamówienia

Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało wykonane **w terminach:**

- **do dnia 30.10.2026 r.:** dostawa i zabudowa instalacji w sposób umożliwiający uruchomienie kotła oraz prowadzenie produkcji w trybie ciągłym, bez konieczności jego zatrzymania,
- **do dnia 15.12.2026 r.:** całkowite zakończenie realizacji zadania, w tym przeprowadzenie odbioru końcowego.

6. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia i podstawy wykluczenia**6.1. Zamawiający określa warunek/warunki udziału w postępowaniu dotyczący/-e:****1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**

Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia warunek w zakresie zdolności do występowania w obrocie gospodarczym jeżeli: przedstawi aktualny odpis z właściwego rejestru zawodowego lub handlowego prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym posiadają siedzibę lub miejsce zamieszkania.



2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia warunek w zakresie sytuacji ekonomicznej jeżeli: wykonawca od daty rozpoczęcia robót, aż do wydania potwierdzenia zakończenia okresu gwarancyjnego, zawrze na własny koszt umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia, na kwotę nie mniejszą niż 3 000 000,00 zł. W przypadku wystąpienia osób trzecich z roszczeniami bezpośrednio do Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do rozpatrzenia takich roszczeń i zgłoszenia ich do swojego ubezpieczyciela OC. Wykonawca zobowiązuje się również zwrócić Zamawiającemu koszty przez niego poniesione, w zakresie odpowiedzialności Wykonawcy określonej powyżej, zasądzone prawomocnymi wyrokami łącznie z kosztami zastępstwa procesowego chyba, że zostaną one pokryte z Polisy OC. Dokument taki należy dostarczyć przed podpisaniem umowy.

3) zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia warunek w zakresie zdolności technicznej, jeżeli: Wykonawca przedstawi wykaz wykonanych instalacji (min. 3 szt.) dla realizacji przedmiotu zamówienia w okresie ostatnich 4 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, dat, miejsc wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane należyście, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

6.2. PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z art. 7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałaniu wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 poz.835 ze zm.) wyklucza się:
 - 1) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającą o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 w/w ustawy;
 - 2) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 roku o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. 2022 poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 roku, o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającą o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 w/w ustawy;
 - 3) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art.3 ust. 1 pkt.37 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. 2021 poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 roku, o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającą o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 w/w ustawy.

Przadek

2. Wyklucza się z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcę zgodnie z art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.
3. Wyklucza się z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcę, który jest powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.
 - 1) Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w mieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzaniem procedury wyboru wykonawcy, a wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
4. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający żąda złożenia Oświadczenia Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania.

7. Wykaz środków dowodowych

1) DOKUMENTY SKŁADANE RAZEM Z OFERTĄ

1. Oferta składana jest pod rygorem nieważności **w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym , podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
2. Do oferty wykonawca załącza :

a) Pełnomocnictwo

- Gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy.
- W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych wykonawców należy załączyć do oferty.

Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty i powinno zawierać w szczególności wskazanie:

- postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
- wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
- ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.

Wymagana forma:

Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

W przypadku gdy zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Przez





cyfrowe odwzorowanie, rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiającą zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą lub notariusz.

b) Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

- Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, spośród których tylko jeden spełnia warunek dotyczący uprawnień, są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
- Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takiej sytuacji wykonawcy są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

Wymagana forma:

Wykonawcy składają oświadczenia w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

W przypadku gdy oświadczenie zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a w przypadku postępowań lub konkursów, o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub notariusz.

c) Przedmiotowe środki dowodowe wskazane w rozdziale II podrozdziale 4

Wymagana forma:

Przedmiotowe środki dowodowe przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Gdy przedmiotowe środki dowodowe zostały wystawione:

→ przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.

→ przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Przez cyfrowe odwzorowanie, rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiającą zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu

Prasad

do oryginału. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub notariusz.

d) Podmiotowe środki dowodowe wskazane w rozdziale II podrozdziale 4

e) Formularz ofertowy (załącznik nr 1 do ZO)

Wymagana forma:

Formularz musi być złożony w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

f) Zobowiązanie podmiotu trzeciego

- Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Wymagana forma:

Zobowiązanie musi być złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.

W przypadku gdy zobowiązanie zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z-dokumentem w postaci papierowej, dokonuje odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub notariusz.

- g) Zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa** – w sytuacji, gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa, wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzega, że nie mogą być one udostępniane, oraz wykazuje, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Wymagana forma:

Dokument musi być złożony w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.





- h) **Informacje dotyczące wykonawcy** – w tym dokumencie wykonawca składa oświadczenie w zakresie: spełnienia wymogów RODO i podwykonawców oraz informację, czy wybór oferty wykonawcy będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego.

Wymagana forma:

Dokument musi być złożony w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

8. Wymagania dotyczące wadium

Wadium:

Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości 50 000,00 zł (słownie: sześćdziesiąt tysięcy złotych 00/100).

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.

Wadium może być wniesione w pieniądzu, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeniu.

Wadium w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek Zamawiającego:

381 1240 6973 1111 0010 8667 7601 Bank Polska Kasa Opieki Spółka Akcyjna

Za skuteczne wniesienie wadium uznaje się uznanie rachunku Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia dokument musi być nieodwołalny, bezwarunkowy, płatny na pierwsze żądanie i obejmować cały okres związania ofertą.

Zamawiający ma prawo zatrzymać wadium, jeżeli Wykonawca:

odmówi podpisania umowy, nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, doprowadzi do niemożności zawarcia umowy z przyczyn leżących po jego stronie lub wycofa ofertę w okresie związania ofertą.

9. Sposób przygotowania ofert (zapisy należy dostosować do wymogów użytkowanej przez zamawiającego platformy zakupowej)

Zasady obowiązujące podczas przygotowywania ofert

- a) Oferta wraz z załącznikami musi zostać sporządzona w języku polskim, złożona w postaci elektronicznej oraz podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym pod rygorem nieważności. Złożenie oferty wymaga od wykonawcy przesłania oferty wraz z wymaganymi załącznikami na adres poczty elektronicznej do godziny składania ofert, a następnie wykonawcę przed datą i godziną wyznaczoną na składanie ofert przesyła hasło do oferty.
- b) Wykonawca składa ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, wskazanymi w rozdziale II podrozdziale 7 ZO.
- c) Do upływu terminu składania ofert wykonawca może wycofać ofertę.

10. Opis sposobu obliczenia ceny (przykład z cenami jednostkowymi za realizację świadczeń)

- 1. W celu obliczenia ceny oferty, wykonawca wypełnia formularz cenowy, stanowiący załącznik nr 1 do ZO:
- 2. Wykonawca wskazuje formularzu cenowym

Pisadk

- a) cenę netto za dostosowanie instalacji odpylania kotła WR-25 nr 2 do wymagań emisji pyłów 2030.

3. Rozliczenia będą prowadzone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

UWAGA! Jeden grosz jest najmniejszą jednostką monetarną w systemie pieniężnym RP i nie jest możliwe wyliczenie ceny końcowej, jeśli komponenty ceny (ceny jednostkowe) są określone za pomocą wielkości mniejszych niż 1 grosz.

Wartości kwotowe ujęte jako wielkości matematyczne znajdujące się na trzecim i kolejnym miejscu po przecinku, w odniesieniu do nieistniejącej wielkości w polskim systemie monetarnym powodują, że tak wyrażona cena usługi dla powszechnego obrotu gospodarczego jest niemożliwa do wypłacenia. Nie można kogoś realnie zobowiązać do zapłaty na jego rzecz kwoty niższej niż jeden grosz.

Tym samym, ceny jednostkowe, stanowiące podstawę do obliczenia ceny oferty, muszą być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. **Jeżeli oferta będzie zawierała ceny jednostkowe wyrażone jako wielkości matematyczne znajdujące się na trzecim i kolejnym miejscu po przecinku, zostanie odrzucona.**

4. Wykonawca zobowiązany jest zastosować stawkę VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
5. Cenę oferty/ceny jednostkowe należy obliczyć, uwzględniając całość wynagrodzenia wykonawcy za prawidłowe wykonanie umowy. Wykonawca jest zobowiązany skalkulować cenę na podstawie wszelkich wymogów związanych z realizacją zamówienia, w szczególności ocena stanu faktycznego fundamentu, kompensatora, przepustnicy oraz kanałów spalin. W przypadku rozszerzenia zakresu robót o dodatkowe materiały oraz czas na wykonanie dodatkowej pracy wykonawca nie będzie wnioskować o zmianę wynagrodzenia.
6. Cena ofertowa/ceny jednostkowe muszą obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, wszystkie inne koszty oraz ewentualne upusty i rabaty a także wszystkie potencjalne ryzyka ekonomiczne, jakie mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu umowy, wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy.
7. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

III. Informacje o przebiegu postępowania

1. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami

- 1) W niniejszym postępowaniu komunikacja zamawiającego z wykonawcami odbywa się za pomocą środków komunikacji elektronicznej. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem poczty elektronicznej: zamowienia.dwe@zecwolomin.pl.
- 2) Informacja z otwarcia ofert z postępowania prowadzonego w trybie zapytania ofertowego umieszcza się na stronie prowadzonego postępowania.
- 3) O wyborze oferty postępowania zawiadamia się niezwłocznie na wniosek Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając firmę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz cenę zaproponowaną przez Wykonawcę za pomocą poczty elektronicznej.
- 4) Zawiadomienie o wyborze lub unieważnieniu postępowania umieszcza się na stronie prowadzonego postępowania.
- 5) Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie powiadomić Wykonawców biorących udział w postępowaniu o jego wyniku albo o zamknięciu postępowania bez dokonania wyboru (unieważnienie postępowania).



- 6) W przypadku zamknięcia postępowania bez wyboru ofert Zamawiający podaje tylko informację o unieważnieniu postępowania bez podawania kwot realizacji zamówienia otrzymanych od poszczególnych Oferentów
- 7) Osoby wskazane do porozumiewania się z wykonawcami
 - **w zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia:**
Piotr Bruzgo,
tel.: 602-773-606, w godz. 8.00-14.00
Dawid Pisarek,
tel. 532-721-454, w godz. 8.00-14.00
 - **w zakresie dotyczącym zagadnień proceduralnych:**
Piotr Bruzgo,
tel.: 602-773-606, w godz. 8.00-14.00
Dawid Pisarek, tel. 532-721-454, w godz. 8.00-14.00

2. Sposób oraz termin składania ofert. Termin otwarcia ofert

- 1) Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 13.05.2026 r. do godz. 10.00
- 2) Hasło do zaszyfrowanej oferty należy złożyć do dnia 13.05.2026 r do godz. 10.15
- 3) Sposób składania ofert:
➔ za pośrednictwem poczty elektronicznej **zamowienia.dwe@zecwolomin.pl**
- 4) Otwarcie ofert nastąpi w dniu 13.05.2026 r o godz. 10.30 poprzez odszyfrowanie ofert.
- 5) Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej bądź miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) *cenach lub kosztach zawartych w ofertach.*

3. Termin związania ofertą

Wykonawca pozostaje związany ofertą **do dnia 12.06.2026 r.**

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

4. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i odpowiadającymi im znaczeniami oraz w następujący sposób będzie oceniał spełnienie kryteriów:

Lp.	Opis kryterium oceny	Znaczenie (%)
1.	Cena (koszt)	80%
2.	Gwarancja	20%
	Razem	100%



15 z 18



Oferty będą oceniane przez komisję przetargową metodą punktową w skali 100-punktowej.

CENA – 80%

Cena będzie oceniana metodą punktową wg wzoru:

$$\frac{\text{Cena najniższa ze wszystkich ofert} \times 100\text{pkt} \times \text{Znaczenie kryterium } 80\%}{\text{Cena oferty badanej}}$$

Oferta może otrzymać maksymalnie 80 pkt (1% = 1 pkt) w zakresie kryterium ceny.

- GWARANCJA – 20 %

Oferta może otrzymać maksymalnie 20 pkt (1% = 1 pkt) w zakresie kryterium ceny

Okres gwarancji przeliczny jest na możliwe punkty do zdobycia. Minimalny okres gwarancji wynosi 36 miesięcy. Za każde kolejne 6 miesięcy liczone jest dodatkowe 5 punktów, zgodnie z poniższym zapisem:

36 miesięcy – 0 pkt.

48 miesięcy – 10 pkt.

60 miesięcy – 20 pkt.

Oferta może otrzymać maksymalnie 20 pkt. W kryterium Gwarancja.

Łączna liczba punktów za ofertę: liczba punktów za cenę (maks. 80) + liczba punktów za udzieloną dodatkową gwarancję (maks. 20) = 100 pkt

5. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego

Istotne postanowienia umowy stanowią załącznik nr 4 do ZO.

Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez wykonawcę projektowanych postanowień umowy.

6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

- 1) Od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wymagane będzie wniesienie, przed zawarciem umowy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy **w wysokości 3 % ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie** za wykonanie całości przedmiotu zamówienia. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 2) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku formach tj.:
 - pieniądzu;
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 3) Zamawiający nie wyraża zgody na tworzenie zabezpieczenia przez potrącenia z należności za częściowo wykonane świadczenia. W takim przypadku, w dniu zawarcia umowy wykonawca jest zobowiązany wnieść co najmniej 30% kwoty zabezpieczenia, a wniesienie pełnej wysokości zabezpieczenia nie może nastąpić później niż do połowy okresu, na który została zawarta umowa. Zamawiający wpłaca kwoty potrącane na rachunek bankowy w tym samym dniu, w którym

dokonuje zapłaty faktury (tylko gdy okres realizacji zamówienia jest dłuższy niż rok i przewidziano płatności częściowe).

- 4) Zamawiający zwróci zabezpieczenie w następujących terminach:
 - 70% wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia, tj. od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane;
 - 30% wysokości zabezpieczenia w terminie 15 dni od dnia, w którym upływa okres gwarancji/rękojmi (wskazać dłuższy), liczony zgodnie z postanowieniami zawartej umowy.
- 5) Zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej musi obejmować cały okres obowiązywania Umowy oraz pełny okres udzielonej gwarancji.
- 6) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy w banku PEKAO S.A. nr 81 1240 6973 1111 0010 8667 7601 przed datą podpisania umowy.
- 7) Zabezpieczenie wnoszone w formie innej niż w pieniądzu powinno być dostarczone w formie oryginału, przez wykonawcę do siedziby zamawiającego, najpóźniej w dniu podpisania umowy – do chwili jej podpisania.
- 8) Treść oświadczenia zawartego w gwarancji lub w poręczeniu musi zostać zaakceptowana przez zamawiającego przed podpisaniem umowy.
- 9) Jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie, przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
- 10) W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
- 11) Wypłata, o której mowa w pkt 11, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
- 12) Z treści gwarancji lub poręczenia musi jednocześnie wynikać:
 - nazwa zleceniodawcy (wykonawcy), beneficjenta gwarancji lub poręczenia (zamawiającego), gwaranta lub poręczyciela (podmiotu udzielającego gwarancji lub poręczenia) oraz adresy ich siedzib,
 - określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją lub poręczeniem,
 - kwota gwarancji lub poręczenia,
 - termin ważności gwarancji lub poręczenia, obejmujący cały okres wykonania zamówienia, począwszy co najmniej od dnia wyznaczonego na dzień zawarcia umowy, z zastrzeżeniem pkt 10 powyżej,
 - bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na pierwsze żądanie, zobowiązanie gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia lub do wypłat łącznie do pełnej kwoty zabezpieczenia w przypadku realizacji zamówienia w sposób niezgodny z umową,
 - bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na pierwsze żądanie, zobowiązanie gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia w przypadku, o którym mowa w pkt 10 i 11 tj. w przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, jeżeli wykonawca skorzystał z możliwości wniesienia zabezpieczenia na okres nie krótszy niż 5 lat, a okres, na jaki miało zostać wniesione zabezpieczenie, jest dłuższy od tego okresu.

7. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego



17 z 18

- 1) Zamawiający poinformuje wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy.
- 2) Wykonawca przed zawarciem umowy:
 - poda wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia treści umowy na wezwanie zamawiającego,
 - wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.

Załączniki do ZO:

1. Formularz ofertowy,
2. Program Funkcjonalno-Użytkowy,
3. Oświadczenie wizja lokalna,
4. Istotne postanowienia Umowy,
5. Wykaz wykonanych usług.

WOŁOMIN, dnia 24.04.2026 r.

.....
Podpis kierownika zamawiającego lub osoby upoważnionej

Podpisy członków komisji :

1. Przewodniczący komisji
2. Sekretarz komisji
3. Członek komisji



18 z 18