



## **Zarząd Dróg i Zieleni w Pile**

**ul. gen. Władysława Andersa 10**

64-920 Piła

tel. 067 212 – 34 – 25

NIP 764-22 – 11 – 127

REGON 570766568

<http://www.zdiz.pila.pl>

[sekretariat@zdiz.pila.pl](mailto:sekretariat@zdiz.pila.pl)

godz. urzędowania: pn-pt od 7<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup>

---

DZP.322.24.2026.MP

# **Wykonanie odnowienia oznakowania poziomego infrastruktury drogowej w zarządzie Zarządu Dróg i Zieleni w Pile w 2026 r.**

TRYB PODSTAWOWY – Z MOŻLIWOŚCIĄ NEGOCJACJI  
PROWADZONY W TRYBIE USTAWY Z DN. 11.09.2019 R - PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

RODZAJ ZAMÓWIENIA : ROBOTY BUDOWLANE

## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Piła 2026 r.

Zatwierdzam:

## **I. Postanowienia ogólne**

### **1. Informacja o zamawiającym**

Zamawiającym jest: Zarząd Dróg i Zieleni w Piłie  
Adres: ul. gen. Władysława Andersa 10; 64 – 920 Piła  
Tel./fax.: 67 212 34 25  
adres e-mail: [zampubl@zdiz.pila.pl](mailto:zampubl@zdiz.pila.pl) ; <https://zdizpila.ezamawiajacy.pl>

Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:  
<https://zdizpila.ezamawiajacy.pl>

### **2. Podstawa prawna**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych.

### **3. Generalne zasady uczestnictwa w postępowaniu**

Ofertę może złożyć osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie o ile spełniają warunki określone w ustawie – Prawo zamówień publicznych oraz w niniejszej specyfikacji.

### **4. Oferty wariantowe, częściowe.**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.  
Ze względu na mały zakres zamówienia Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych.

*Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na realizację zadania.*

### **5. Pisemność postępowania**

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną.

Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

### **6. Podwykonawcy**

Zamawiający wymaga wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

### **7. Umowa ramowa**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

### **8. Aukcja elektroniczna**

Zamawiający nie przewiduje wykorzystania aukcji elektronicznej.

## **9. Osoby do kontaktów z wykonawcami**

Imię nazwisko: Piotr Ziółkowski, Maja Pęcherzewska  
adres e-mail: [zampubl@zdiz.pila.pl](mailto:zampubl@zdiz.pila.pl)

## **II. Tryb udzielenia zamówienia oraz informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji**

1. Specyfikacja Warunków Zamówienia w dalszej części tekstu określana będzie skrótem „SWZ”, natomiast ustawa z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych - „Pzp”.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym z możliwością negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych .
3. Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji (art. 275 pkt 2). Ostateczną decyzję o ich przeprowadzeniu Zamawiający podejmie po otwarciu ofert.
4. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z możliwości negocjacji wyznaczony zostanie termin na złożenie ofert dodatkowych z uwzględnieniem czasu potrzebnego na przygotowanie tych ofert. Termin ten nie będzie krótszy niż 5 dni od dnia przekazania zaproszenia do składania ofert dodatkowych (art. 296 ust. 1 ustawy Pzp).
5. W przypadku opisanym w pkt 4 wykonawca może złożyć ofertę dodatkową, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez Zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji. Oferta przestaje wiązać wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową. Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlega odrzuceniu (art. 296 ust. 2 ustawy Pzp).

## **III. Sposób komunikacji, przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz wyjaśnienia treści SWZ**

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.  
Zgodnie z art. 61 ust. 2 Ustawy Prawo zamówień publicznych, komunikacja ustna dopuszczalna jest w toku negocjacji lub dialogu oraz w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub konkursie, potwierdzenia zainteresowania, ofert lub prac konkursowych, o ile jej treść jest udokumentowana.
2. Zamawiający prowadzi postępowanie za pośrednictwem Platformy zakupowej MarketPlanet.
3. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z Platformy zakupowej MarketPlanet oraz zobowiązuje się korzystając z niej przestrzegać postanowień tej instrukcji.
4. Ilekroć w dalszej części Specyfikacji Warunków Zamówienia jest mowa o:  
„Platformie Zakupowej” – należy przez to rozumieć narzędzie umożliwiające realizację procesu związanego z udzielaniem zamówień publicznych w formie elektronicznej służące w szczególności do przekazywania ofert, oświadczeń, zwane dalej „Platformą” lub „Systemem”.
5. Oferty należy sporządzić w języku polskim pod rygorem nieważności.

6. Zamawiający wymaga złożenia oferty wraz z załącznikami **w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
7. W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający dopuszcza możliwość przekazywania sobie przez strony postępowania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji:
  - 7.1. Za pośrednictwem Platformy znajdującej się pod adresem: <https://zdizpila.ezamawiajacy.pl/> w sekcji „Korespondencja”
  - 7.2. Elektronicznie na adres e-mail: [zampubl@zdiz.pila.pl](mailto:zampubl@zdiz.pila.pl) – **NIE DOTYCZY SKŁADANIA OFERT**  
W korespondencji wykonawca powinien powołać się na numer postępowania. Wszelkie wyjaśnienia, oświadczenia, dokumenty, wnioski, informacje zarówno zawarte w dziale nr IX niniejszego postępowania jak dodatkowo wyjaśniane w toku postępowania winny być złożone **w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje, które wpłyną do Zamawiającego, uważa się za dokumenty złożone w terminie, jeśli ich czytelna treść dotrze do Zamawiającego przed upływem tego terminu (godziny pracy Zamawiającego: 7:00-15:00 w dni robocze). Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazywanym na adres e-mail Zamawiającego przyjmuje się datę dostarczenia wiadomości na adres e-mail Zamawiającego. W przypadku skorzystania z Platformy za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich wpływu na Platformie.
8. Ogólne zasady korzystania z Platformy:
  - 8.1. Zgłoszenie do postępowania wymaga zalogowania wykonawcy do Systemu na subdomenie Zarządu Dróg i Zieleni w Pile; <https://zdizpila.ezamawiajacy.pl/>
  - 8.2. Wykonawca po wybraniu opcji „Przystąp do postępowania” zostanie przekierowany do strony <https://oneplace.marketplanet.pl>, gdzie zostanie powiadomiony o możliwości zalogowania lub do założenia bezpłatnego konta. Wykonawca zakłada konto wykonując kroki procesu rejestracyjnego; podaje adres e-mail, ustanawia hasło, następnie powtarza hasło, wpisuje kod z obrazka, akceptuje regulamin, klika polecenie „zarejestruj się”.
  - 8.3. **Rejestracja konta następuje automatycznie poprzez:**
    - 8.3.1. **kontakt z numerem telefonu podanym w potwierdzeniu lub**
    - 8.3.2. **jeżeli użytkownik nie podpisze się na wniosku ani nie skontaktuje się telefonicznie. Konto zostanie aktywowane w ciągu maksymalnie 6 godzin roboczych.**
  - 8.4. Po założeniu konta wykonawca ma możliwość złożenia Oferty w postępowaniu. Komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami, w szczególności zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej. Za datę przekazania zaświadczeń oraz informacji przyjmuje się datę ich wysłania za pośrednictwem sekcji „Wiadomości”.
9. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek należy przesłać za pośrednictwem Platformy Zakupowej przez:
  - 9.1. Akcję „Zadaj pytanie” (przed przystąpieniem do postępowania). W celu zadania pytania Zamawiającemu, wykonawca klika lewym przyciskiem myszy klawisz ZADAJ PYTANIE. Powoduje to otwarcie okna, w którym należy uzupełnić dane wykonawcy tj. Nazwę i adres mail, temat oraz treść/przedmiot pytania, po wypełnieniu wskazanych pól wraz z wymaganym kodem weryfikującym z obrazka wykonawca klika akcję POTWIERDŹ, wykonawca uzyskuje potwierdzenie wysłania pytania poprzez komunikat systemowy "Pytanie wysłane".
  - 9.2. Kafel „Wiadomości” (po przystąpieniu do postępowania) dostępny w postępowaniu. W celu wysłania wiadomości do Zamawiającego klika na akcję „Utwórz nową wiadomość” wypełnia temat oraz treść/przedmiot pytania, a następnie klika akcję „Wyślij”. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania

ofert, albo ofert podlegających negocjacjom, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści odpowiednio SWZ albo opisu potrzeb i wymagań wpłynął do zamawiającego nie później niż na **4 dni** przed upływem terminu składania odpowiednio ofert albo ofert podlegających negocjacjom. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

10. Treść pytań (bez ujawniania źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami bądź informacje o dokonaniu modyfikacji SWZ, Zamawiający przekaże wykonawcom za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
11. **Zamawiający informuje, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z Platformy, wykonawca winien skontaktować się z dostawcą rozwiązania teleinformatycznego Platforma zakupowa MarketPlanet tel. +48 22 25 72 223 (infolinia dostępna w dni robocze, w godzinach 9.00-17.00) e-mail: [oneplace@marketplanet.pl](mailto:oneplace@marketplanet.pl)**
12. W zależności od formatu kwalifikowanego podpisu (PADES, XAdES) i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) Wykonawca dołącza do Systemu uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). Zamawiający określa dopuszczalny format podpisu elektronicznego jako:
  - 12.1 dokumenty w formacie „pdf” zaleca się podpisywać formatem PAdES,
  - 12.2 dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy będzie wymagany oddzielny plik z podpisem. W związku z tym Wykonawca będzie zobowiązany załączyć, prócz podpisanego dokumentu, oddzielny plik z podpisem.
  - 12.3 Wszystkie pliki składane do Zamawiającego za pośrednictwem Systemu muszą zostać podpisane właściwym podpisem elektronicznym poza Systemem (na własnym komputerze Wykonawcy), o ile postanowienia SWZ lub przepisów tego wymagają. Złożenie podpisu elektronicznego w ramach potwierdzania składania oferty w Systemie nie stanowi czynności podpisania, któregośkolwiek ze składanych przez Wykonawcę plików
13. Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowo- aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej tj.:
  - 13.1 Stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
  - 13.2 Komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min 2GB Ram, procesor Intel IV 2GHZ, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7 , Mac Os x 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje;
  - 13.3 Zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa obsługująca TLS 1.2, najlepiej w najnowszej wersji w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0;
  - 13.4 Włączona obsługa JavaScript;
  - 13.5 Zainstalowany program Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie .pdf.
14. Zamawiający określa dopuszczalne formaty przesyłanych danych tj. plików o wielkości do 2 GB (pojedynczy plik): txt,rtf,pdf,xps,odt,ods,odp,doc,xls,ppt,docx,xlsx,pptx, csv,jpg, jpeg,tif,tiff,geotiff,png,svg,wav,mp3,avi,mpg,mpeg,mp4,m4a,mpeg4,ogg,ogv,zip,tar,gz,gzip,7z,html,xhtml,css,xml,xsd,gml, rng,xsl,xslt,tsl,xmldsig,xades,pades,cades,asic,asics,sig,xmldenc,dxf,ath,prd
15. Zamawiający określa informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych tj.:

Plik załączony przez wykonawcę na Platformie Zakupowej i zapisany, widoczny jest w Systemie, jako zaszyfrowany – format kodowania UTF8. Możliwość otworzenia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu otwarcia ofert.
16. Oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego odpowiednim źródłem czasu.
17. W przypadku wnoszenia wadium w formie poręczenia lub gwarancji:

Składając ofertę w formie elektronicznej za pośrednictwem Systemu, oryginał dokumentu wadium (poręczenia lub gwarancji) musi być podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub

podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby upoważnione do jego wystawienia. Wykonawca składa załączając go do Platformy zakupowej w sekcji "Przygotowanie oferty", następnie podsekcji "Dokumenty do oferty", poprzez wybranie polecenia "Przeciągnij tutaj lub Wybierz plik z dysku.

18. Korzystanie z Platformy jest **bezpłatne**.

#### **IV. Opis sposobu przygotowania ofert oraz miejsce, termin składania ofert, przetwarzanie danych osobowych**

Zamawiający rekomenduje, aby wykonawca, przed przystąpieniem do składania ofert w systemie, zapoznał się z Instrukcją korzystania z systemu, która dostępna jest w sekcji „**Baza Wiedzy / Plany zamówień publicznych**” oraz zasadami rejestracji w systemie, o których mowa w regulaminie dostępnym pod adresem [https://oneplace.marketplanet.pl/regulamin\\_ezamawiajacy](https://oneplace.marketplanet.pl/regulamin_ezamawiajacy).

##### **I. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

Dokumenty/pliki podpisane przez osoby umocowane należy złożyć w formie elektronicznej jako postać elektroniczną opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Oferta winna być sporządzona w języku polskim i złożona pod rygorem nieważności za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem <https://zdizpila.ezamawiajacy.pl/>, natomiast dokumenty podpisane przez osoby umocowane należy złożyć w formie elektronicznej, jako postać elektroniczna opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

**Informacje zawarte dziale IX SWZ wykonawca załącza tylko poprzez Platformę.**

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

1.1. **Formularz oferty wraz z wymaganymi załącznikami** sporządzony wg wzoru Formularza oferty stanowiącego **załącznik nr 1 do SWZ**. W przypadku złożenia oferty na innym formularzu niż **załącznik nr 1 do SWZ**, powinien on zawierać wszystkie wymagane informacje określone w tym załączniku. Niezałączenie lub załączenie niepodpisanego Formularza ofertowego skutkować będzie odrzuceniem oferty z postępowania. Formularz ofertowy nie podlega uzupełnieniu.

**UWAGA:** Formularz generowany przez Platformę jest „narzędziem technicznym”, niezbędnym do złożenia oferty na Platformie, nie stanowi on jednak faktycznego formularza oferty. Brak złożenia formularza ofertowego, zgodnego z **załącznik nr 1 do SWZ** będzie stanowił podstawę do odrzucenia oferty, stosownie do zapisów art. 226 ust. 1 pkt 6) Pzp.

W przypadku rozbieżności w treści między formularzem ofertowym (**załącznik nr 1 do SWZ**) a formularzem generowanym przez Platformę, jako wiążącą Zamawiający uzna treść **załącznik nr 1 do SWZ**;

1.2. Wykonawca składa wraz z ofertą wypełniony Kosztorys ofertowy sporządzony zgodnie ze wzorem zawartym w **załączniku nr 7 do SWZ**. Jeśli wykonawca w Kosztorysie ofertowym nie ujmie którejkolwiek pozycji, oferta będzie podlegać odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp (treść niezgodna z warunkami zamówienia). Niezałączenie lub załączenie niepodpisanego Kosztorysu ofertowego skutkować będzie również odrzuceniem. Kosztorys ofertowy nie podlega uzupełnieniu.

2. Oferta wraz z załącznikami powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Oferta sporządzona w postaci elektronicznej powinna być

opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę uprawnioną, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy, określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez osobę umocowaną (na podstawie pełnomocnictwa). Przez osobę(y) uprawnioną(e) należy rozumieć odpowiednio:

- 1) osobę(y), która(e) zgodnie z odpowiednimi przepisami jest(są) uprawniona(e) do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych wykonawcy, np. osobę(y) wymienioną(e) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym);
  - 2) pełnomocnika lub pełnomocników wykonawcy, którym pełnomocnictwa udzieliła(y) osoba(y), o której(ych) mowa w pkt 1. W przypadku podpisania oferty lub dokumentów do niej załączonych przez osobę(y) uprawnioną(e), należy pod rygorem odrzucenia oferty dołączyć do niej oryginał pełnomocnictwa sporządzony w postaci elektronicznej i opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę(y) o której(ych) mowa w pkt. 1, a następnie dołączyć na Platformie eZamawiający do Formularza oferty poprzez rubrykę (polecenie) „dodaj dokument”. Pełnomocnictwo powinno jednoznacznie określać zakres umocowania i wskazywać osobę pełnomocnika;
  - 3) pełnomocnika ustanowionego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia. W dokumencie pełnomocnictwa (oryginał pełnomocnictwa sporządzony w postaci elektronicznej i opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez wykonawców udzielających pełnomocnictwa) należy wskazać podmiot, który będzie reprezentował pozostałych oraz wszystkie pozostałe podmioty, które wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia. Dokument pełnomocnictwa należy dołączyć na Platformie eZamawiający do Formularza oferty poprzez rubrykę (polecenie) „dodaj dokument”.
3. Dopuszcza się także złożenie cyfrowego odwzorowania pełnomocnictwa (elektronicznej kopii) sporządzonego uprzednio w formie pisemnej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje notariusz lub mocodawca(y), poprzez opatrzenie elektronicznej kopii pełnomocnictwa kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
  4. Wykonawca składa ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
  5. Wszystkie dokumenty lub oświadczenia, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego (opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym) lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem (poprzez opatrzenie kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym).
  6. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zasobach polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
  7. W przypadku przekazywania przez wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty podpisem zaufanym, podpisem osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich elektronicznych dokumentów zawartych w tym pliku, z wyjątkiem dokumentów poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia lub przez podmiot, na którego zasobach polega wykonawca.
  8. Wszelkie wymagane przez Zamawiającego oświadczenia oraz dokumenty składane wraz z ofertą



sporządza się w takiej samej formie, jak składana oferta, tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od wykonawców.

9. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
10. W przypadku składania jednej oferty przez dwa lub więcej podmiotów (wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia np. konsorcja, spółki cywilne) oferta spełniać musi następujące wymagania:
  - 1) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy sporządzić zgodnie z zapisami określonymi w dziale IV „I Opis sposobu przygotowania ofert” ust. 2-3 SWZ;
  - 2) oferta musi być złożona w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej, podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie;
  - 3) wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z podmiotem występującym jako reprezentant pozostałych.
11. **Składając Ofertę w formie elektronicznej** - Ofertę należy złożyć na Platformie pod adresem: <https://zdizpila.ezamawiajacy.pl/> w zakładce „OFERTY”.
  - 11.1. Ofertę należy złożyć w następujący sposób:
    - 11.1.1. Wykonawca składa Ofertę poprzez:
      - 11.1.1.1. wypełnienie Formularza Oferty (informacje zawarte w SWZ) oraz opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby umocowane.
      - 11.1.1.2. dodanie w sekcji "Przygotowanie oferty", w podsekcji "Dokumenty do oferty" dokumentów (załączników) określonych w niniejszej SWZ, podpisanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby umocowane. Powyższe czynności realizowane są poprzez wybranie polecenia "Przeciągnij tutaj lub Wybierz plik z dysku", w sekcji "Przygotowanie oferty", w podsekcji "Dokumenty do oferty" i wybranie docelowego pliku, który ma zostać wczytany.
    - 11.1.2. Wykonawca winien opisać załącznik nazwą umożliwiającą jego identyfikację.
    - 11.1.3. Wykonawca załączając dokument oznacza czy jest to: „Dokument jawny” – zawierający informacje niestanowiące tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji lub „Dokument zawiera tajemnicę przedsiębiorstwa” – dokument zawiera informacje stanowiące „tajemnice przedsiębiorstwa”.
    - 11.1.4. Złożenie oferty wraz z załącznikami następuje poprzez polecenie „Złóż ofertę”.
    - 11.1.5. Potwierdzeniem prawidłowo złożonej Oferty jest komunikat systemowy „Oferta została złożona” oraz wygenerowany raport złożonej oferty. Raport wykonawca generuje z akcji "Historia zmian" pobierając odpowiedni plik na komputer. O terminie złożenia Oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.
    - 11.1.6. Po zapisaniu, plik jest w Systemie zaszyfrowany. Jeśli wykonawca zamieścił

niewłaściwy plik, może go usunąć zaznaczając plik i klikając polecenie „usuń”.

11.1.7. Wykonawca składa ofertę w formie zaszyfrowanej, dlatego też Oferty nie są widoczne dla Zamawiającego do momentu ich odszyfrowania.

11.2. Do upływu terminu składania ofert wykonawca może samodzielnie wycofać złożoną przez siebie ofertę.

11.2.1 W tym celu w postępowaniu jednoczęściowym w sekcji „Przygotowanie oferty” wybiera akcję „Wycofaj ofertę” lub w postępowaniu wieloczęściowym wybiera akcję „Wycofaj ofertę na część”.

11.2.2 W tym celu w sekcji „Podgląd złożonej oferty” wybiera akcję „Wycofaj ofertę”, aby wycofać całą złożoną ofertę.

11.3. Ofertę należy złożyć w następujący sposób:

11.3.1. Wykonawca składa Ofertę poprzez:

11.3.1.1. wypełnienie załącznika **Formularza Oferty** (informacje zawarte w **Załączniku nr 1** do SWZ), oraz opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby umocowane.

11.3.1.1.2. Wykonawca może, z poziomu platformy, podpisać załączone dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym i/lub podpisem osobistym w sekcji „Przygotowanie oferty”, w podsekcji „Dokumenty do oferty” i/lub podsekcji „Jednolity Europejski Dokument Zamówienia”. W tym celu wybiera akcję „Podpisz dokument” (ikona „pióra”), a następnie, po uruchomieniu kontrolki Szafir SDK, składa podpis. Uprzednio należy skonfigurować stanowisko do złożenia podpisu, czyli zainstalować dedykowany komponent Szafir SDK Web (dodatek do przeglądarki) oraz aplikację Szafir Host, która odpowiada za obsługę funkcjonalności podpisu elektronicznego w platformie eZamawiający. Aplikację Szafir Host można pobrać tutaj. Po zainstalowaniu rozszerzenia Szafir SDK Web oraz aplikacji Szafir Host należy przeładować bieżącą stronę. Przed uruchomieniem platformy eZamawiający zaleca się w pierwszej kolejności podłączyć czytnik z kartą kryptograficzną do komputera.

Podpisanie dokumentu za pomocą funkcjonalności systemowej wymaga uprzedniej konfiguracji stanowiska pod podpis, która została szczegółowo opisana w rozdziale III Specyfikacji Warunków Zamówienia.

Poprawność złożenia podpisu z poziomu systemu potwierdzi:

- Komunikat graficzny w kolumnie „Podpis”, w podsekcji „Dokumenty do oferty” i/lub podsekcji „Jednolity Europejski Dokument Zamówienia”.
- Aktualizacja dokumentu w rozszerzeniu „pdf” o formę podpisu PAdES (typ wewnętrzny).
- Dołączenie bliźniaczego pliku o tej samej nazwie z rozszerzeniem CADES (typ zewnętrzny) – dotyczy dokumentów w rozszerzeniach innych niż „pdf”.

11.4. Dokumenty/pliki dołączone do systemu są weryfikowane pod względem złożonego podpisu elektronicznego, a system poprzez odpowiedni komunikat wskazuje czy dany plik jest podpisany, czy nie.

12. Wraz z przekazaniem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca zobowiązany zastrzec w ofercie, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

12.1. Dokumenty zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny zostać załączone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Dokument zawiera tajemnicę przedsiębiorstwa”. Wczytanie załącznika następuje poprzez polecenie "Przeciągnij tutaj lub Wybierz plik z dysku", w sekcji "Przygotowanie oferty", w podsekcji "Dokumenty do oferty".

## **II. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. W przypadku składania oferty w formie elektronicznej - Ofertę należy złożyć na Platformie pod adresem: <https://zdizpila.ezamawiajacy.pl> **13.05.2026 r. do godz. 10:00**. Po zalogowaniu się i przejściu do konkretnego postępowania Wykonawca wybiera kafelek „FORMULARZ OFERTY/WNIOSKU” lub wybiera sekcję „Przygotowanie oferty”.
2. Informacja z otwarcia ofert opublikowana zostanie na stronie internetowej Zamawiającego oraz na Platformie w zakładce „Dokumenty zamówienia” w folderze „Informacja z otwarcia ofert” i zawierać będzie dane określone w art. 222 ust. 5 Pzp.

## **III. INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH.**

Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą upoważnieni pracownicy Zarząd Dróg i Zieleni w Pile oraz spółka Otwarty Rynek Elektroniczny S.A. siedzibą w Warszawie (02-672) przy ul. Domaniewskiej 49, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000041441, REGON: 017282436, NIP: 526-25-35-153, jako właściciel Platformy Zakupowej, na której Zarząd Dróg i Zieleni w Pile prowadzi postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, działającą pod adresem: <https://zdizpila.ezamawiajacy.pl/>

## **V. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie odnowienia oznakowania poziomego dróg gminnych i powiatowych na terenie miasta Piły, w ramach którego Wykonawca zobowiązany będzie do odnowienia istniejącego oznakowania poziomego dróg na terenie miasta Piły, w dwóch etapach, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego (I etap – ok. 70%, II etap – ok. 30%)  
Wymagania dotyczące wykonania i odbioru robót związanych z poziomym oznakowaniem dróg na terenie miasta Piły określa Szczegółowa Specyfikacja Techniczna. Zamówienie powinno być wykonane zgodnie z umową i obowiązującymi przepisami w zakresie oznakowania poziomego (PN, atesty, aprobaty, certyfikaty, przepisy branżowe itp.).  
Rozliczenie za wykonanie zamówienia nastąpi na podstawie faktycznie wykonanych robót i cen jednostkowych podanych w kosztorysie ofertowym.
2. Zamawiający stosownie do art. 95 ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy.
3. Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji i egzekwowania wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy zostały określone w Projekcie umowy (załącznik nr 3 do SWZ).
4. Szczegółowy zakres zamówienia określają załączniki do umowy oraz wzór kosztorysu ofertowego.
5. Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

## **VI. Termin wykonania zamówienia**

- od dnia podpisania umowy do **30.11.2026 r.**

Termin wykonania I etapu odnowienia - zgodnie z wybranym kryterium, z zastrzeżeniem, że zlecenie nastąpi nie później niż w ciągu 20 dni od dnia podpisania umowy.

Termin wykonania II etapu odnowienia - zgodnie z wybranym kryterium, z zastrzeżeniem, że zlecenie nastąpi nie później niż do dnia 01.09.2026 r.

## **VII. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy**

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w **załączniku nr 3 do SWZ**.

## **VIII. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca jest związany ofertą do dnia **11.06.2026 r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

## **IX. Warunki oraz dokumenty wymagane od wykonawcy.**

1. Warunki udziału w postępowaniu w oparciu o art. 112 ustawy Pzp.

W przetargu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;
- 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
- 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
- 4) zdolności technicznej lub zawodowej.

2. Minimalne warunki udziału w postępowaniu określone w oparciu o art. 112 ustawy Pzp.

W przetargu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1) Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

- 2) Kompetencja lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

- 3) Sytuacja ekonomiczna lub finansowa.

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

- 4) **Zdolność techniczna lub zawodowa**

Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie - wykonał co najmniej

1 zadanie o wartości minimum 100 000,00 zł brutto odpowiadające robotom budowlanym stanowiącym przedmiot niniejszego zadania z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania, potwierdzone dokumentami (np. protokół odbioru robót lub referencje) na dowód, że roboty wskazane zostały wykonane należycie.

3. Wykaz dokumentów potwierdzających spełnianie warunków, o których mowa w art. 112 ustawy Pzp

1. Wykaz robót - **załącznik nr 8** wraz z załączeniem dowodów (referencje, protokoły odbioru).
2. zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 Pzp (jeżeli dotyczy) – **załącznik nr 4**.  
Zobowiązanie ma potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określać w szczególności:
  - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
  - c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
3. Wypełniony **załącznik nr 2**  
W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców (konsorcjum) oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Powyższy warunek obejmuje również wspólników spółki cywilnej.
4. Wypełniony **załącznik nr 2.1** - w przypadku podmiotu udostępniającego zasoby o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (jeżeli dotyczy).
5. oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (jeżeli dotyczy) – **załącznik nr 5**.

4. Wykaz dokumentów świadczących o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.

1. **Wypełniony załącznik nr 2**  
W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców (konsorcjum) oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Powyższy warunek obejmuje również wspólników spółki cywilnej.
2. Wypełniony **załącznik nr 2.1** - w przypadku podmiotu udostępniającego zasoby o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania.
3. Oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu – **załącznik nr 6**.

5. Inne dokumenty:

1. Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu, w przypadku gdy oferta została podpisana przez pełnomocnika lub gdy oferta została złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 58 ustawy Pzp.

2. Oferta na formularzu ofertowym o treści zgodnej z określoną we wzorze stanowiącym **załącznik nr 1 do SWZ**.
3. Uproszczony kosztorys ofertowy sporządzony zgodnie z **załącznikiem nr 7 do SWZ** będący integralną częścią oferty.
4. Dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania, w postaci:
  - a) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru (wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia tego dokumentu, jeżeli zamawiający może go uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów) lub:
  - b) pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy (jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentu wskazanego w ppkt a)); (dotyczy również wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia).

#### **6. Oświadczenia i dokumenty składane wraz z ofertą:**

1. Oferta na formularzu ofertowym o treści zgodnej z określoną we wzorze stanowiącym **załącznik nr 1 do SWZ**.
2. Uproszczony kosztorys ofertowy sporządzony zgodnie z **załącznikiem nr 7 do SWZ** będący integralną częścią oferty
3. oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – **Załącznik nr 2**.

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców (konsorcjum) oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Powyższy warunek obejmuje również wspólników spółki cywilnej.
4. oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – **Załącznik nr 2.1** w przypadku podmiotu udostępniającego zasoby
5. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 Pzp (jeżeli dotyczy) – **załącznik nr 4**
6. oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (jeżeli dotyczy) – **załącznik nr 5**
7. Dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania, w postaci:
  - a) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru (wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia tego dokumentu, jeżeli zamawiający może go uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów) lub:
  - b) pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy (jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentu wskazanego w ppkt a)); (dotyczy również wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia).

#### **7. Oświadczenia i dokumenty składane przez Wykonawcę na wezwanie Zamawiającego:**

Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych (art. 274 ust. 1 ustawy Pzp):

1. Dokument na spełnienie warunku, o którym mowa w dziale IX pkt 2 ppkt 4 - **Załącznik nr 8 do SWZ**.

2. Wykaz dokumentów na spełnienie warunku, o którym mowa w dziale IX pkt 2 ppkt 4 SWZ (np. protokół odbioru robót lub referencje) na roboty wskazane w załączniku nr 8 do SWZ.
3. Oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu – **załącznik nr 6 do SWZ**.

**8. Informacje dodatkowe dotyczące podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów i oświadczeń:**

1. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, składa się w formie elektronicznej (z zastosowaniem kwalifikowanego podpisu elektronicznego) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym w zakresie i w sposób określony w przepisach rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie - dalej: rozporządzenie.
2. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, zamawiający wzywa wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:
  - 1) oferta wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
  - 2) zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

**Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na wezwanie, aktualne na dzień ich złożenia.**

## **X. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty.
2. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
3. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie o braku podstaw wykluczenia oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – **załącznik nr 2** składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Powyższy warunek obejmuje również wspólników spółki cywilnej. Oświadczenie to potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy **załącznik nr 5**
5. **Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.**
6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

## **XI. Poleganie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 PZP**

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia (zał. nr 4 do SWZ) lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 Pzp, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
  - a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - b) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
  - c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.
5. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania i oświadczeniem o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, (o których mowa w art. 125 ust. 1), także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia



z postępowania tego podmiotu oraz oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

6. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

7. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

## **XII. Termin otwarcia ofert**

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **13.05.2026 r. o godzinie 10:00.**

2. Otwarcie ofert jest niejawne.

3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

4.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;

4.2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

5. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

## **XIII. Podstawy wykluczenia**

**1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z udziału w postępowaniu. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 pzp, Wykonawcę w okolicznościach o których mowa w art. 108 ust 1 ustawy Pzp:**

1.1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych,

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) pracy małoletnich cudzoziemców, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270– 277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

1.2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1.1;

1.3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

1.4. wobec którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

1.5. jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

1.6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenia konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

## **2. Krajowe podstawy wykluczenia**

Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający wykluczy:

1) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;

2) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach

w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;

3) wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

3. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

#### **XIV. Sposób obliczenia ceny**

1. Wykonawca podaje cenę oferty w Formularzu Ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1 do SWZ**, jako cenę netto, podatek VAT i cenę brutto za całość przedmiotu zamówienia.

2. Obliczona przez wykonawcę cena oferty winna obejmować wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia dla prawidłowego wykonania przedmiotu, w tym wszelkie koszty i opłaty za rzeczy i świadczenia, które będą poniesione w związku z zawarciem umowy.

3. Zgodnie z art. 225 ust. 2 ustawy Pzp wykonawca składając ofertę zobowiązany jest do poinformowania zamawiającego (w formularzu oferty), czy wybór jego oferty prowadzi do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku VAT, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, wskazując ich wartość bez kwoty podatku VAT oraz wskazując stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

5. Wszelkie wartości pieniężne w formularzu ofertowym oraz kosztorysie ofertowym muszą być wyrażone w złotych polskich (PLN), z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku z zastosowaniem zaokrąglenia.

6. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).

7. Zamawiający poprawia w ofercie:

- a) oczywiste omyłki pisarskie,
- b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

– niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

8. W przypadku, o którym mowa w ust. 7 lit. c), zamawiający wyznacza wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

## **XV. Opis kryteriów i zasad oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

### 1. Tryb oceny ofert

- 1) Oceny ofert będzie dokonywała Komisja Przetargowa.
- 2) Oferty oceniane będą w 2 etapach:

#### **I etap:** ocena w zakresie wymagań formalnych i kompletności oferty

Oferty nie spełniające wymagań określonych ustawą o zamówieniach publicznych i SWZ zostaną odrzucone, a w przypadku ujawnienia podstaw do wykluczenia składającego ofertę, oferty te zostaną pozostawione bez dalszego rozpatrywania.

#### **II etap:** ocena merytoryczna według kryteriów określonych poniżej

W II etapie rozpatrywane będą oferty nie podlegające odrzuceniu, złożone przez wykonawców nie podlegających wykluczeniu.

### 2. Kryteria oceny ofert oraz zasady oceny ofert według ustalonych kryteriów.

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty zamawiający przyjął następujące kryterium przypisując im odpowiednio wagi procentowe:

- 1) **60% (pkt)** – Cena brutto za realizację całego zamówienia

$C = (\text{najniższa cena ofertowa brutto} / \text{cena oferty badanej}) \times \text{waga kryterium}$

- 2) **40% (pkt)** – **czas realizacji I i II etapu odnowienia oznakowania poziomego infrastruktury drogowej:**

- 30 dni od dnia zlecenia przez Zamawiającego – **40 pkt**
- 45 dni od dnia zlecenia przez Zamawiającego – **20 pkt**
- 60 dni od dnia zlecenia przez Zamawiającego – **0 pkt**

Oferta Wykonawcy, który nie zadeklaruje czasu albo zadeklaruje inny czas niż z przedziału określonego przez Zamawiającego, zostanie odrzucona.

W przypadku niedotrzymania ww. warunku, na Wykonawcę zostanie nałożona kara z tytułu nienależytego wykonania zamówienia, której wysokość będzie określała umowa zawarta pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.

1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów.
2. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

## **XVI. Prowadzenie procedury z negocjacjami**

1. Zamawiający nie korzysta z uprawnienia, o jakim stanowi art. 288 ust. 1 ustawy Pzp.
2. W przypadku podjęcia decyzji o prowadzeniu negocjacji zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich wykonawców, którzy w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu złożyli oferty, o wykonawcach:
  - 1) których oferty nie zostały odrzucone, oraz punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji,
  - 2) których oferty zostały odrzucone,

– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

3. Zamawiający w zaproszeniu do negocjacji wskaże miejsce, termin i sposób prowadzenia negocjacji oraz kryteria oceny ofert, w ramach których będą prowadzone negocjacje w celu ulepszenia treści ofert.

4. Prowadzone negocjacje mają poufny charakter. Żadna ze stron nie może, bez zgody drugiej strony, ujawniać informacji technicznych i handlowych związanych z negocjacjami. Zgoda jest udzielana w odniesieniu do konkretnych informacji i przed ich ujawnieniem.

5. Po zakończeniu negocjacji z wszystkimi wykonawcami, zamawiający informuje o tym uczestników negocjacji oraz zaprasza ich do składania ofert dodatkowych.

6. Zaproszenie do złożenia ofert dodatkowych będzie zawierać co najmniej:

1) nazwę oraz adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania;

2) sposób i termin składania ofert dodatkowych oraz język lub języki, w jakich muszą one być sporządzone oraz termin otwarcia tych ofert.

7. Wykonawca może złożyć ofertę dodatkową, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji.

8. Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.

9. Oferta przestaje wiązać wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji.

10. Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlega odrzuceniu.

#### ***XVII. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego***

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym, mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.

3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.

4. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią **Załącznik nr 3 do SWZ**. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.

5. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.

6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

### **XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
  - 2.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” pzp.

### **XIX. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy – nie obowiązuje**

- ~~1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % całkowitej kwoty umownej. Kwotę umowną stanowi cena netto oferty złożonej przez Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia powiększona o wartość podatku VAT-wyliczoną z zastosowaniem aktualnie obowiązującej stawki podatku VAT z uwzględnieniem poprawy ewentualnych błędów rachunkowych złożonej oferty.~~
- ~~2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w:~~
  - ~~a) pieniądzu~~
  - ~~b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym~~
  - ~~c) gwarancjach bankowych~~
  - ~~d) gwarancjach ubezpieczeniowych~~
  - ~~e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U.Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.)~~
- ~~4. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu odpowiednią kwotę należy wpłacić na konto Zamawiającego PKO BP SA 16 1020 4027 0000 1902 1119 6120. W momencie zawarcia umowy kwota zabezpieczenia winna być na koncie Zamawiającego.~~
- ~~4. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania w pozostałych dopuszczanych formach określonych w pkt 2) od b) do e) dokument należytego zabezpieczenia należy złożyć w depozycie w siedzibie Zarządu Dróg i Zieleni w Pile ul. gen. Władysława Andersa 10 najpóźniej w momencie zawarcia umowy.~~

### **XX. Obowiązki wynikające z RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne

rozporządzenie o ochronie danych), (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy Panią/Pana, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Dróg i Zieleni w Pile, z siedzibą przy ul. gen. Władysława Andersa 10, 64-920 Piła, NIP: 764-22-11-127 (dalej: ZDiZ), reprezentowany przez Dyrektora (dalej: ADO).
2. Inspektorem Ochrony Danych (IOD) jest Robert Erdmann. Można się z nim kontaktować poprzez adres e-mail: [iod@zdiz.pila.pl](mailto:iod@zdiz.pila.pl). Do IOD w ZDiZ należy kierować wyłącznie sprawy dotyczące przetwarzania Pani/Pana danych przez ZDiZ, w tym sprawy dotyczące realizacji Pani/Pana praw.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320.), dalej PZP.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa, a także podmioty upoważnione przez ADO w tym podmioty przetwarzające z którymi ADO zawarł umowę powierzenia.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 4 lata, zamawiający przechowuje protokół postępowania wraz z załącznikami przez cały okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP.
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
8. Posiada Pani/Pan:
  1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych<sup>1</sup>;
  3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od ADO ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO<sup>2</sup>;
  4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
  1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
10. Jednocześnie ADO przypomina o ciąży na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 13 lub art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną ADO przez Panią/Pana w związku z prowadzonym postępowaniem, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

---

<sup>1</sup> Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

<sup>2</sup> Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.





FORMULARZ OFERTOWY

NAZWA WYKONAWCY/IMIĘ I NAZWISKO \* : .....

.....

ADRES: .....

TEL./FAX: .....

E-MAIL: .....

REGON: .....

NIP<sup>1</sup> : .....

Dla<sup>2</sup> : .....

.....  
w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu na:<sup>3</sup>

**Wykonanie odnowienia oznakowania poziomego  
infrastruktury drogowej w zarządzie Zarządu Dróg  
i Zieleni w Pile w 2026 r.**

Ja (imię i nazwisko)

.....

działając w imieniu własnym/reprezentując Wykonawcę \* <sup>4</sup> .....

.....

jako upoważniona(-y) na piśmie lub wpisany w rejestrze <sup>5</sup> .....

oświadczam, że jako Wykonawca/w imieniu reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy oświadczam,  
że Wykonawca:

1. Gwarantuję wykonanie niniejszego zamówienia w zakresie określonym w SWZ z załącznikami dokumentacji opisującej zamówienie oraz w projektowanych postanowieniach umowy;
2. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz jego załącznikach.

**Informuję, że<sup>6</sup>:**

- ☐ - wybór oferty **nie będzie** prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
- ☐ - wybór oferty **będzie<sup>7</sup>** prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów / usług (w zależności od przedmiotu zamówienia):

.....  
.....

Wartość towarów / usług (w zależności od przedmiotu zamówienia) powodująca obowiązek podatkowy u zamawiającego to ..... zł netto.

Wskazanie stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie: ..... %

**Uwaga:** niezaznaczenie przez wykonawcę powyższej informacji i niewypełnienie wskazanych pól rozumiane będzie przez zamawiającego jako informacja o tym, że wybór oferty wykonawcy nie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego.

**Cena ogółem oferty wynosi:**

**wartość netto:** ..... PLN

**podatek VAT:** .... % w kwocie ..... PLN

**brutto:** ..... PLN

3. Kategoria przedsiębiorstwa Wykonawcy (właściwe zaznaczyć jeśli dotyczy):

- ☐ mikroprzedsiębiorstwo
- ☐ małe przedsiębiorstwo
- ☐ średnie przedsiębiorstwo
- ☐ duże przedsiębiorstwo

4. Oferuję realizację I i II etapu odnowienia oznakowania poziomego infrastruktury drogowej w terminie\*:

- ☐ 30 dni
- ☐ 45 dni
- ☐ 60 dni

\* właściwe zaznaczyć

5. Akceptuję warunki określone w projekcie umowy stanowiącym załącznik do ogłoszenia.

6. W przypadku wyboru oferty zobowiązuję się do podpisania umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

7. Składam ofertę na ..... ponumerowanych stronach.

8. Oświadczam, że dokonałem wizji lokalnej.

9. Przewiduję wykonanie zamówienia następujących podwykonawcy(-ów) w następującym zakresie:

.....  
.....  
.....

10. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

**\*W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie)**

Miejscowość i data .....  
(podpis Wykonawcy/upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy\*)

<sup>1</sup> – pole wypełnić w przypadku posiadania numeru NIP

<sup>2</sup> – wpisać nazwę zamawiającego

<sup>3</sup> – podać nazwę zadania

<sup>4</sup> – pole wypełnić w przypadku reprezentowania Wykonawcy bądź posiadaniu firmy o oznaczeniu dłuższym niż imię i nazwisko

<sup>5</sup> – pole wypełnić w przypadku reprezentacji firmy wynikającej z KRS podając numer KRS

<sup>6</sup>) Należy wybrać właściwą opcję poprzez umieszczenie znaku „X”

<sup>7</sup>) Dotyczy Wykonawcy, którego oferta będzie generować obowiązek doliczenia wartości podatku VAT do przedstawionej w niej ceny, tj. w przypadku:

- wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,
- importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez Zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

Oświadczenie o niepodleganiu, wykluczeniu oraz spełnianiu warunków, o którym mowa  
w art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawa zamówień publicznych

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:<sup>1</sup>

.....

Ja (imię i nazwisko) .....

Zamieszkała/y

W.....

działając w imieniu własnym/reprezentując firmę \*<sup>2</sup> .....

.....

jako upoważniona/y na piśmie lub wpisany w rejestrze<sup>3</sup> .....

oświadczam, w imieniu reprezentowanego przeze mnie wykonawcy, że:

- wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania w zakresie podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 Pzp,
- wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania w zakresie krajowych podstaw wykluczenia na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 507, z 2025 r. poz. 172.),
- wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu przetargowym,

oraz oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego polegają na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....

....., w następującym zakresie: .....

.....

*(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

Miejscowość i data .....

.....  
*Podpis i pieczęć Wykonawcy/upoważnionego  
przedstawiciela Wykonawcy\**

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do wykonawcy podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 ustawy Pzp).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp wykonawca podjął następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.....  
.....

Miejscowość i data .....

.....  
*Podpis i pieczęć Wykonawcy/upoważnionego  
przedstawiciela Wykonawcy\**

\* – niepotrzebne skreślić

<sup>1</sup> – podać pełną nazwę zamówienia

<sup>2</sup> – pole wypełnić w przypadku reprezentowania firmy bądź posiadaniu firmy o oznaczeniu dłuższym niż imię i nazwisko

<sup>3</sup> – pole wypełnić w przypadku reprezentacji firmy wynikającej z KRS podając numer

**OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY**

Oświadczenie o niepodleganiu, wykluczeniu oraz spełnianiu warunków, składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawa zamówień publicznych

Uprawniony do reprezentowania **podmiotu udostępniającego zasoby** .....

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:<sup>1</sup>

.....

prowadzonym przez Zarząd Dróg i Zieleni w Pile

oświadczam, że:

- podmiot udostępniający zasoby nie podlega wykluczeniu w zakresie podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 Pzp,
- podmiot udostępniający zasoby nie podlega wykluczeniu z postępowania w zakresie krajowych podstaw wykluczenia na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 507, z 2025 r. poz. 172.),
- podmiot udostępniający zasoby spełnia warunki udziału w postępowaniu przetargowym w zakresie, w jakim udostępniam swoje zasoby tj.:

.....  
.....

*(podać jakie warunki spełnia podmiot udostępniający zasoby)*

Miejscowość i data .....

.....  
*Podpis i pieczęć Wykonawcy/upoważnionego  
przedstawiciela Wykonawcy\**

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do **podmiotu udostępniającego zasoby** podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 ustawy Pzp).

Jednocześnie oświadczam, że na podstawie art. 110 ust. 2 Pzp w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia wykonawca przedsięwziął następujące środki („samooczyszczenie”):

.....  
.....  
.....  
.....

Miejscowość i data .....

.....  
*Podpis i pieczęć Wykonawcy/upoważnionego  
przedstawiciela Wykonawcy\**

\* – niepotrzebne skreślić

<sup>1</sup> – podać pełną nazwę zamówienia

<sup>2</sup> – pole wypełnić w przypadku reprezentowania firmy bądź posiadaniu firmy o oznaczeniu dłuższym niż imię i nazwisko

<sup>3</sup> – pole wypełnić w przypadku reprezentacji firmy wynikającej z KRS podając numer

Umowa zawarta w dniu .....2026 r. pomiędzy

**Gminą Piła reprezentowaną przez Zarząd Dróg i Zieleni w Pile**

ul. gen. Władysława Andersa 10

64-920 Piła

NIP: 764-26-14-167

zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**,

w imieniu której działa .....

a

zwanym .....

reprezentowanym przez .....

na wykonanie zadania pn. **„Wykonanie odnowienia oznakowania poziomego infrastruktury drogowej w zarządzie Zarządu Dróg i Zieleni w Pile w 2026 r.”**

## § 1

1. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie odnowienia oznakowania poziomego dróg gminnych i powiatowych na terenie miasta Piły, w ramach którego Wykonawca zobowiązany będzie do odnowienia istniejącego oznakowania poziomego dróg na terenie miasta Piły, w dwóch etapach, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego (I etap – ok. 70%, II etap – ok. 30%).
2. Szczegółowy opis zakresu zamówienia zawierają załączniki do umowy oraz wzór kosztorysu ofertowego.
3. Wymagania dotyczące wykonania i odbioru robót związanych z poziomym oznakowaniem infrastruktury drogowej na terenie miasta Piły określa Szczegółowa Specyfikacja Techniczna. Zamówienie powinno być wykonane zgodnie z umową i obowiązującymi przepisami w zakresie oznakowania poziomego (PN, atesty, aprobaty, certyfikaty, przepisy branżowe itp.).
4. Rozliczenie za wykonanie zamówienia nastąpi na podstawie faktycznie wykonanych robót i cen jednostkowych podanych w kosztorysie ofertowym.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość wystąpienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy konieczności wykonania prac zamiennych w stosunku do przewidzianych kosztorysem w sytuacji, gdy wykonanie tych prac będzie niezbędne do prawidłowego tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru prac przepisami wykonania przedmiotu umowy.
6. Przewiduje się także możliwość ograniczenia zakresu rzeczowego przedmiotu umowy, w sytuacji gdy wykonanie danych prac będzie zbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru prac przepisami prawa, wykonania przedmiotu umowy. Prace takie w dalszej części umowy nazywane są pracami zaniechanymi.
7. Realizacja prac winna być prowadzona zgodnie z obowiązującymi przepisami, polskimi normami i zasadami wiedzy technicznej oraz należytą starannością w ich wykonywaniu, bezpieczeństwem, dobrą jakością i właściwą organizacją.
8. Zamawiający przewiduje pisemną, elektroniczną lub telefoniczną formę przekazywania zleceń.

## § 2

1. Powołuje się Przedstawiciela Zamawiającego w osobie ....., w zastępstwie którego



- upoważnionym do wykonania obowiązków Przedstawiciela Zamawiającego jest .....
2. Osoba do kierowania i koordynacji spraw związanych z realizacją umowy ze strony Wykonawcy: .....

### § 3

1. Do obowiązków Wykonawcy należą w szczególności:

- 1) odebranie terenu prac, właściwe oznakowanie i zabezpieczenie, a także przygotowanie do potrzeb prac, w tym zapewnienie możliwości wykonania oznakowania poziomego miejsc postojowych
  - 2) zabezpieczenie ewentualnych dostaw mediów dla potrzeb prac i pokrycie kosztów energii, zużycia wody i odprowadzenia ścieków,
  - 3) zabezpieczenie dostaw odpowiednich materiałów i urządzeń,
  - 4) uzgodnienie materiałów i urządzeń z Zamawiającym przed ich wbudowaniem,
  - 5) w ramach potrzeb zorganizowanie na terenie prac zaplecza socjalno-technicznego na okres i w rozmiarach koniecznych dla realizacji prac, w miejscu uzgodnionym z Zamawiającym,
  - 6) składowanie materiałów i urządzeń dochowując należytej staranności w niestwarzaniu przeszkód komunikacyjnych, a także na własny koszt usuwanie wszelkich odpadów oraz śmieci z terenu prac, przestrzegając przepisów obowiązujących w zakresie utylizacji odpadów, w szczególności przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach,
  - 7) wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z:
    - a) zasadami rzetelnej wiedzy technicznej,
    - b) przepisami prawa,
    - c) obowiązującymi standardami zabezpieczenia i bezpieczeństwa,
  - 8) przerwanie prac na żądanie Zamawiającego oraz zabezpieczenie prac przed ich zniszczeniem,
  - 9) przekazanie Zamawiającemu dokumentacji pozwalającej na ocenę prawidłowego wykonania prac zgłaszanych do odbioru, w tym deklaracji zgodności, atestów, certyfikatów zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną,
  - 10) uporządkowanie terenu prac i przekazanie go Zamawiającemu w dniu odbioru prac,
  - 11) zgłoszenie prac do odbioru,
  - 12) natychmiastowe powiadomienie Zamawiającego o nieszczęśliwych wypadkach lub zagrożeniach na terenie prac,
  - 13) przestrzeganie przepisów BHP i ppoż.,
  - 14) współpraca z Zamawiającym, w realizacji obowiązków wynikających z prawa administracyjnego będących następstwem realizacji przedmiotu umowy,
  - 15) powstrzymywanie się od robót zakłócających ciszę nocną,
  - 16) ponoszenie odpowiedzialności cywilnoprawnej wobec osób trzecich za szkody wynikłe w związku z niewłaściwą realizacją przedmiotu umowy,
  - 17) ponoszenie odpowiedzialności za prace wykonane przez podwykonawców,
  - 18) usuwanie i składowanie wszelkich urządzeń pomocniczych, zbędnych materiałów, odpadów i śmieci oraz niepotrzebnych urządzeń prowizorycznych.
2. Na ocenę prawidłowości i terminowości wykonania prac ma wpływ realizacja obowiązków, o których mowa w ust. 1.

### § 4

1. Termin realizacji robót: od dnia podpisania umowy do **30 listopada 2026 r.**, z uwzględnieniem poniższych terminów pośrednich:
- 1) **I etap:** wykonanie odnowienia oznakowania poziomego infrastruktury drogowej:
    - .... dni od dnia zlecenia przez Zamawiającego, z zastrzeżeniem, że zlecenie nastąpi nie później niż w ciągu 20 dni od dnia podpisania umowy,
  - 2) **II etap:** wykonanie II etapu odnowienia oznakowania poziomego infrastruktury drogowej:

- .... dni od dnia zlecenia przez Zamawiającego, zgodnie z wybranym kryterium, z zastrzeżeniem, że zlecenie nastąpi nie później niż do dnia 01.09.2026 r.

## § 5

1. Strony ustalają wynagrodzenie kosztorysowe do wysokości kwoty umownej..... zł (słownie: .....). Kwotę umowną stanowi cena brutto oferty złożonej przez Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia, z uwzględnieniem poprawy błędów rachunkowych złożonej oferty.
2. Należność za realizację przedmiotu umowy o której mowa w § 1 ust. 1 będzie płacona w okresach miesięcznych, na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę jeden raz w miesiącu.
3. Do faktury Wykonawca zobowiązany jest załączyć:
  - protokół odbioru podpisany przez Przedstawiciela Zamawiającego,
  - kosztorys powykonawczy sporządzony z zastosowaniem cen jednostkowych zawartych w kosztorysie ofertowym stanowiącym załącznik do oferty Wykonawcy,
  - oświadczenie, że robota została wykonana zgodnie z umową i obowiązującymi przepisami oraz normami,
  - świadectwa kwalifikacyjne (atesty, aprobaty, deklaracje zgodności) zastosowanych materiałów.
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, który figuruje w wykazie podatników VAT prowadzonym przez szefa KAS. Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy zapłaty na rachunek Wykonawcy spoza wykazu, o którym mowa w zdaniu poprzednim, do czasu zgłoszenia rachunku bankowego do wykazu. Wykonawcy nie przysługują odsetki za zwłokę w zapłacie spowodowaną niezgłoszeniem rachunku bankowego do wykazu podatników. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany na fakturze jest rachunkiem firmowym, do którego bank Wykonawcy założył rachunek VAT.
5. Dniem zapłaty wynagrodzenia jest dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Dane do faktury do czasu wdrożenia fakturowania ustrukturyzowanego:
  - 1) Nabywca:  
**Gmina Piła**  
**plac Staszica 10**  
**64-920 Piła**  
**NIP 764-26-14-167**
  - 2) Odbiorca (adres do korespondencji):  
**Zarząd Dróg i Zieleni w Pile**  
**ul. gen. Władysława Andersa 10**  
**64-920 Piła**  
**faktury@zdiz.pila.pl**
7. Zamawiający oświadcza, iż wyraża zgodę na otrzymywanie od Wykonawcy wszelkich pism i dokumentów, w tym w szczególności faktur Vat, faktur korygujących, duplikatów faktur, potwierdzeń sald, wezwań do zapłaty oraz pism dotyczących odstąpienia lub wypowiedzenia umowy wystawionych i przesłanych w formie elektronicznej. Zamawiający oświadcza, że jest świadomy, iż doręczenia wszelkich pism i dokumentów na wskazany powyżej adres e-mail będzie traktowane jako skuteczne doręczenie korespondencji. W razie zmian ww. adresu e-mail Zamawiający zobowiązuje się do powiadomienia Wykonawcy o nowym adresie (pisemnie na adres korespondencyjny Wykonawcy lub elektronicznie na adres e-mail Wykonawcy) .....
8. Po wdrożeniu fakturowania ustrukturyzowanego Wykonawca zobowiązany jest wystawić fakturę zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz dodatkowo zobowiązany jest wypełnić element określany we wzorcu faktury ustrukturyzowanej jako „Podmiot3” dotyczący Nabywcy.
9. Faktury wystawiane przez Wykonawcę powinny być wystawiane w następujący sposób:

**Podmiot2** nazwa: **Gmina Piła**  
NIP nabywcy: **764 26 14 167**

adres nabywcy: **plac Stanisława Staszica 10, 64-920 Piła**  
znacznik jednostki podrzędnej JST - „1”

**Podmiot** nazwa: **Zarząd Dróg i Zieleni w Pile**  
NIP: **764 22 11 127**  
adres: **ul. gen. Władysława Andersa 10, 64-920 Piła**  
rola: „8” - **odbiorca faktury** (JST – odbiorca)

10. Strony zgodnie postanawiają, że w przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktur niezgodnie z ust. 8 i 9 niniejszego paragrafu, przewidziane w niniejszej umowie oraz wskazywane na wystawianych fakturach terminy płatności nie rozpoczynają się (nie biegną) do momentu dokonania przez Wykonawcę korekty błędnie wystawionych faktur, które to korekty będą uwzględniały zasady, o których mowa w ust. 8 i 9 niniejszego paragrafu.
11. Strony zgodnie postanawiają, że ewentualne załączniki do faktur będą przekazywany drogą elektroniczną przy wykorzystaniu poczty elektronicznej (e-mail) na następujące adresy:
  - a. Wykonawca (sprzedawca): .....
  - b. Zamawiający (nabywca): **faktury@zdiz.pila.pl**
12. Strony zgodnie postanawiają, że po wdrożeniu fakturowania ustrukturyzowanego, w przypadku braku możliwości wystawienia faktury ustrukturyzowanej (w szczególności z uwagi na awarię Krajowego Systemu e-Faktur lub jego niedostępność), faktury będą przekazywane drogą elektroniczną przy wykorzystaniu poczty elektronicznej (e-mail) na następujące adresy:
  - a. Wykonawca (sprzedawca): .....
  - b. Zamawiający (nabywca): **faktury@zdiz.pila.pl**

## § 6

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności określonych w art. 455 Prawa zamówień publicznych.
3. Zmiana terminu realizacji pojedynczej roboty:
  - 1) Zmiany spowodowane warunkami atmosferycznymi, w szczególności:
    - a) klęski żywiołowe;
    - b) warunki atmosferyczne uniemożliwiające prowadzenie prac, przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów.
  - 2) Zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego w szczególności:
    - a) przewlekłość procedury wyboru Wykonawcy;
    - b) przewlekłość procedury zawarcia umowy;
    - c) wstrzymanie prac przez Zamawiającego;
    - d) konieczność usunięcia błędów.
  - 3) Inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujące niemożliwością prowadzenia roboty w szczególności:
    - a) przewlekłość postępowania wydania przez organy administracji decyzji, zezwoleń itp.;
    - b) odmowa wydania przez organ administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień na skutek błędów w opisie przedmiotu zamówienia,
    - c) zajęcie terenu prac przez osoby trzecie,
    - d) konieczność wykonania prac dodatkowych, uzupełniających lub zamiennych,
    - e) wystąpienie zmian technologicznych spowodowanych pojawieniem się na rynku rozwiązań technicznych, materiałów, urządzeń nowszej generacji pozwalających na uzyskanie lepszej jakości prac.

4. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany także w następujących przypadkach:
  - 1) Zmiana danych stron umowy bez zmian stron umowy (np. zmiana siedziby, adresu, nazwy);
  - 2) Zmiana osoby Przedstawiciela Zamawiającego, Przedstawiciela Wykonawcy,
  - 3) Zmiana świadczenia Wykonawcy na lepszej jakości przy zachowaniu tożsamości przedmiotu świadczenia;
  - 4) Zmiana postanowień umowy, które wynikają ze zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli konieczne będzie dostosowanie postanowień umowy do nowego stanu prawnego;
  - 5) Zmiana umowy wynikająca ze zmiany stawki podatku VAT w zakresie obowiązywania zmienionej stawki VAT.
  - 6) Zmiana umowy wynikająca z waloryzacji cen, zgodnie z § 9.
5. Wykonawca odpowiada za zapewnienie narzędzi i materiałów niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy. Wszelkie opóźnienia w pozyskaniu narzędzi lub materiałów przez Wykonawcę nie stanowią przesłanki zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy.
6. W przypadku wystąpienia którejkolwiek okoliczności wymienionych w ust. 3 termin wykonania zlecenia może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonywania prac w sposób należyty.
7. Warunki wprowadzenia zmian w niniejszej umowie:
  - 1) każdy wniosek o zmianę zapisów umowy winien być przedłożony przez jedną ze stron umowy wraz z szczegółowym uzasadnieniem zmiany;
  - 2) Zamawiający może uwzględnić możliwość wprowadzenia zmiany terminu końcowego lub częściowego tylko w zakresie czasu niezbędnego na usunięcie przeszkód wraz z czasem niezbędnym na dostosowanie się do zaistniałych nowych okoliczności uzasadniających zmiany; wniosek winien być złożony co najmniej 14 dni przed terminem zakończenia, w czasie umożliwiającym przeprowadzenie u Zamawiającego stosownej procedury w tej sprawie, chyba że Wykonawca należycie uzasadni złożenie wniosku w terminie późniejszym;
  - 3) Zmiany umowy, o których mowa w ust. 3 i w ust. 4 pkt 1-2, pkt 6 wymagają dla swej ważności pisemnego oświadczenia przekazanego stronie umowy. Zmiany umowy, o których mowa w ust. 2 i ust. 4 pkt 3-5 wymagają dla swej ważności aneksu do umowy.

## § 7

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku:
  - 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
  - 2) w razie wystąpienia co najmniej jednej z następujących okoliczności:
    - a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem przepisów Prawa zamówień publicznych art. 454 i art. 455;
    - b) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie przepisów art. 108 Prawa zamówień publicznych;
    - c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
  - 3) zajęcia majątku Wykonawcy w postępowaniu egzekucyjnym;
  - 4) nierozpoczęcia przez Wykonawcę realizacji prac bez uzasadnionych przyczyn pomimo wezwania go do tego przez Zamawiającego w formie pisemnej;
  - 5) przerwania przez Wykonawcę realizacji prac bez uzasadnionych przyczyn i nie podjęcia jej ponownie pomimo wezwania go do tego przez Zamawiającego;
  - 6) niewykonania przez Wykonawcę prac bez uzasadnionych przyczyn i niewykonania ich

- pomimo pisemnego lub mailowego wezwania do wykonania przez Zamawiającego,
- 7) gdy całkowita kwota kar umownych przekroczy 20 % kwoty umownej;
  - 8) ustania przesłanek, które na etapie postępowania o udzielenie zamówienia rozstrzygały o ważności złożonej oferty.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt. 2 lit. a, Zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.
  3. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
  4. W sytuacji, o której mowa w ust. 1 pkt. 1 wyłącza się stosowanie kar umownych.
  5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem, nie później niż w terminie 30 dni od powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o wystąpieniu okoliczności określonych w ust. 1 pkt 1-6.
  6. W wypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
    - 1) w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy Zamawiający sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prac w toku, według stanu na dzień odstąpienia;
    - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane prace w zakresie obustronnie uzgodnionym. W przypadku braku zabezpieczenia przerwanych prac przez Wykonawcę Zamawiającemu przysługuje prawo zlecenia wykonania tych prac przez osobę trzecią na koszt i ryzyko Wykonawcy.

## § 8

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości i rękojmi na wykonane przez siebie prace, liczone od daty odbioru pracy:
  - a) **3** miesiące na oznakowania cienkowarstwowe przejścia dla pieszych,
  - b) **6** miesięcy na malowanie linii cienkowarstwowych ciągłych i przerywanych,
  - c) **24** miesiące na malowanie grubowarstwowe.
2. Zamawiający może realizować uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.

## § 9

1. Na zasadach opisanych w niniejszym paragrafie Strony będą waloryzowały koszty realizacji czynności wchodzących w skład Przedmiotu Umowy („Waloryzacja”). Waloryzacja będzie polegała na podwyższeniu albo obniżeniu wynagrodzenia wynikającego z miesięcznych rozliczeń.
2. Waloryzacja zostanie dokonana po upływie III kwartału 2026 roku, w oparciu o zmianę cen opublikowaną w **komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w sprawie wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem w III kwartale 2026** wg wzoru:

$$WWU = Zc/2$$

WWU – wskaźnik waloryzacji umów

Zc – zmiana cen opublikowana w komunikacie **Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w sprawie wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem w III kwartale 2026 w stosunku do tego samego wskaźnika obowiązującego w dniu zawarcia umowy.**

Zc/2 - rozkład ryzyka pomiędzy stronami wynosi 50/50.

3. Waloryzacja wymaga powiadomienia Wykonawcy w drodze Oświadczenia. Ewentualna Waloryzacja zostanie obliczona przez Zamawiającego.
4. Waloryzacja dokonana zostanie ze skutkiem od 01.11.2026 r., z uwzględnieniem prac zleconych do wykonania w miesiącu październiku, lecz wykonanych w miesiącu listopadzie.
5. Strony ustalają maksymalną wartość obniżenia albo wzrostu kwoty umownej w efekcie zastosowania waloryzacji na poziomie nie większym niż 20 % kwoty umownej.
6. Wykonawca, który uzyska Waloryzację zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki: przedmiotem umowy o podwykonawstwo są usługi oraz okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.
7. W przypadku gdy wskaźnik, o którym mowa w ust. 2 nie przekroczy +/- 5 % postanowień ust. 1-6 nie stosuje się.

#### § 10

1. Za zwłokę w wykonaniu malowań Wykonawca zapłaci karę umowną Zamawiającemu do wysokości 20% kwoty umownej, liczoną w wysokości 0,2 % kwoty umownej za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. Za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom Wykonawca zapłaci karę umowną Zamawiającemu do wysokości 5% kwoty umownej.
3. Za brak przedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany Wykonawca zapłaci karę umowną Zamawiającemu w wysokości 2% kwoty umownej.
4. Za brak przedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany Wykonawca zapłaci karę umowną Zamawiającemu w wysokości 2% kwoty umownej.
5. Za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty Wykonawca zapłaci karę umowną Zamawiającemu w wysokości 2% kwoty umownej.
6. W wypadku nie wywiązania się lub nienależytego wywiązania się Wykonawcy z niniejszej umowy w sposób inny niż przewidziany w ust. 1 - 5 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną do wysokości 20% kwoty umownej.
7. Za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną do wysokości 10% kwoty umownej. Z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w § 7 ust.1 pkt 7.
8. Stwierdzenie okoliczności uzasadniających zapłatę kary umownej nastąpi telefonicznie lub pisemnie. Z czynności, o których mowa w zdaniu poprzednim Zamawiający sporządzi protokół, który winien udostępnić na żądanie Wykonawcy.
9. Zamawiający może odliczyć kary umowne od płatności należnych Wykonawcy.
10. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
11. Odstąpienie od umowy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłaty kary umownej.

#### § 11

1. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadku zamiaru jej zawarcia.
2. Zamawiający w terminie 14 dni od przedłożenia ma prawo do zgłoszenia zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo, lub wyrażenia sprzeciwu do zawartej umowy o podwykonawstwo, o której mowa w ust. 1.
3. Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty

budowlane, usługi, dostawy, w terminie 7 dni od ich zawarcia lub aneksowania. Umowa powinna uwzględniać zapisy, o których mowa w ust. 5.

4. Zamawiający dokonuje zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy pod warunkiem przedstawienia przez niego dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom (m.in. dowód potwierdzenia przelewu przez Wykonawcę lub oświadczenie podwykonawcy o braku wymagalnych zobowiązań).
5. Wykonawca dokonuje zapłaty na rzecz podwykonawców w terminie 14 dni od wystawienia przez nich faktury VAT – odpowiadającej kwotowo wykonanemu zakresowi robót budowlanych.
6. Umowa z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą nie może zawierać postanowień:
  - a) uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę płatności od Wykonawcy, od zapłaty Wykonawcy przez Zamawiającego wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę;
  - b) uzależniających zwrot podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę, od zwrotu Wykonawcy zabezpieczenia wykonania umowy przez Zamawiającego.

## § 12

1. Zamawiający stosownie do art. 95 ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy polegających na:
  - malowaniu oznakowania poziomego.
2. Stosownie do art. 438 ustawy Pzp w trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania zamówienia. Na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełniania wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności:
  - a) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
  - b) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
  - c) poświadczona za zgodność z oryginałem kopia umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
  - d) innych dokumentów zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika, zanonimizowanych w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.
3. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów, o których mowa w ust. 2, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazanych w ust. 1.
4. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
5. Postanowienia opisane w § 12 ust 1-4 dotyczą również dalszych podwykonawców.

## § 13

Dla celów interpretacji będą miały pierwszeństwo dokumenty zgodnie z następującą kolejnością:

- a) Umowa,
- b) Oferta Wykonawcy wraz ze stanowiącymi jej integralną część kosztorysem ofertowym.

#### § 14

1. Adresami do doręczeń stron są adresy wskazane w komparycji umowy. Każda ze stron zobowiązuje się do niezwłocznego pisemnego poinformowania drugiej strony o każdej zmianie adresu do doręczeń. W przypadku naruszenia zobowiązania, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym wszelkie pisma wysłane listem poleconym za potwierdzeniem odbioru pod adres wskazany w nagłówku umowy lub ostatnio wskazany przez stronę uznaje się na potrzeby umowy za skutecznie doręczone.
2. Strony zobowiązują się wzajemnie powiadamiać na piśmie o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu zobowiązań umownych podczas realizacji robót.
3. W przypadku wystąpienia trudności związanych z interpretacją umowy Zamawiający i Wykonawca będą posilkować się postanowieniami oferty.
4. W sprawach spornych nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo budowlane oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Ewentualne spory mogące powstać na tle realizacji niniejszej umowy strony zobowiązują się rozstrzygać w sposób polubowny. Te spory, co do których nie będzie możliwe osiągnięcie porozumienia, podlegać będą rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

#### § 15

Wykaz załączników do Umowy:

- oferta Wykonawcy wraz ze stanowiącym jej integralną część kosztorysem ofertowym,
- załącznik nr 1 do umowy - karta gwarancyjna,
- załącznik nr 2 do umowy - klauzula RODO,
- załącznik nr 3 do umowy - Szczegółowa Specyfikacja Techniczna.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

.....

.....



## **ZAŁĄCZNIK nr 1 do umowy**

### **Karta Gwarancyjna**

1. Wykonawca przejmuje pełną odpowiedzialność za fachowe, technicznie nienaganne, zgodne z najnowszym stanem techniki i wiedzy technicznej oraz odpowiadające przyjętym zasadom sztuki budowlanej i przepisom prawa wykonanie robót i zgodność z normami dostarczonych i zastosowanych materiałów, konstrukcji i urządzeń.
2. W ramach gwarancji Wykonawca obowiązany jest do usunięcia wad fizycznych lub do wymiany rzeczy na wolne od wad.
3. Gwarancją Wykonawcy objęte są wszystkie prace, bez względu na to, czy zostały wykonane przez Wykonawcę, czy przez osoby trzecie, którymi posłużył się on przy wykonywaniu umowy. Gwarancja udzielona przez Wykonawcę dotyczy jakości wykonanego przedmiotu umowy, w tym użytych materiałów, instalacji oraz urządzeń. Wykonawca zapewnia nieodpłatnie wykonywanie zadań gwarancyjnych, a także nieodpłatnej obsługi serwisowej w okresie gwarancji.
4. Czas trwania gwarancji i obsługi serwisowej trwa:
  - **3** miesiące na oznakowania cienkowarstwowe przejścia dla pieszych,
  - **6** miesięcy na malowanie linii cienkowarstwowych ciągłych i przerywanych,
  - **24** miesiące na malowanie grubowarstwowe,licząc od daty odbioru. Udzielenie gwarancji na powyższych warunkach nie wyłącza uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy, określonych w Kodeksie cywilnym.
1. Wykonawca zapewnia wykonanie napraw gwarancji (usunięcie awarii, wady, niesprawności itp.) niezwłocznie maksymalnie do 21 dni kalendarzowych od dat zgłoszenia przez Zamawiającego. Jeżeli z uwagi na zakres lub charakter ujawnionych wad lub usterek ich usunięcie w terminie 21 dni kalendarzowych będzie niemożliwe, strony ustalają wspólnie dłuższy termin na ich usunięcie.
2. Jeżeli Wykonawca dostarczył Zamawiającemu zamiast rzeczy wadliwej rzecz wolną od wad bądź dokonał istotnej naprawy przedmiotu umowy, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad bądź odbioru istotnej naprawy przez Zamawiającego. Jeżeli Wykonawca dokonał wymiany na rzecz wolną od wad bądź dokonał istotnej naprawy części przedmiotu umowy przepis powyższy stosuje się odpowiednio do części wymienionej bądź istotnie naprawionej.
3. W innych wypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego skutek wady przedmiotu zamawiający nie mógł z niej korzystać.
4. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie 21 dni kalendarzowych od daty zgłoszenia wad lub w innym terminie ustalonym z Wykonawcą, Zamawiający może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt Wykonawcy.
5. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po terminie obowiązywania gwarancji, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.

**Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych  
dla kontrahentów i ich przedstawicieli**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L z 04.05.2016 r., Nr 119, s. 1 oraz Dz. Urz. UE L z 23.05.2018, Nr 127, str. 2), zwanego dalej w skrócie „RODO”, informujemy, iż:

1. Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych w ramach zawartej umowy jest Zarząd Dróg i Zieleni w Pile, z siedzibą 64-920 Piła, ul. gen. Władysława Andersa 10, NIP: 764-261-41-67, email: [sekretariat@zdiz.pila.pl](mailto:sekretariat@zdiz.pila.pl), tel. 67 212 34 25, reprezentowany przez Dyrektora (dalej: ZDiZ).
2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania przez ZDiZ Pani/Pana danych osobowych, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień związanych z realizacją Pani/Pana praw wynikających z RODO, może się Pani/Pan skontaktować z wyznaczonym przez ZDiZ Inspektorem Ochrony Danych za pośrednictwem adresu email: [iod@zdiz.pila.pl](mailto:iod@zdiz.pila.pl)
3. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywa się w celach związanych z zawarciem, wykonywaniem i obsługą zawartej umowy.
4. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest:
  - a. jeżeli jest Pani/Pan wykonawcą umowy:
    - i. art. 6 ust. 1 lit. b RODO, tj.: niezbędność do wykonania umowy, której jest Pani/Pan stroną, lub do podjęcia działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy;
    - ii. art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj.: obowiązek prawny ciążyący na Administratorze związany z prowadzeniem ksiąg rachunkowych i dokumentacji podatkowej, wynikający z powszechnie obowiązujących przepisów prawa;
    - iii. art. 6 ust. 1 lit. f RODO, tj.: niezbędność do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów Administratora, polegających m.in. na zapewnieniu ciągłego i niezakłóconego prowadzenia działalności, wewnętrznych celów administracyjnych (w tym zarządzania usługami), niezbędnych rozliczeń w związku z zawartą umową, ustaleniu, dochodzeniu roszczeń oraz obrony przed roszczeniami;
  - b. jeżeli jest Pani/Pan osobą fizyczną reprezentującą osobę prawną lub jednostkę organizacyjną będącą wykonawcą umowy lub podejmującą działania przed zawarciem umowy, a także pracownikiem lub współpracownikiem takiej osoby prawnej lub jednostki, uczestniczącym w zawieraniu lub realizacji umowy: art. 6 ust. 1 lit. f RODO, tj.: niezbędność do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora, polegających na działaniach związanych z ustaleniem warunków zawarcia umowy z kontrahentem oraz ułatwieniu komunikacji związanej z jej wykonaniem, a także ustaleniem osób odpowiedzialnych za realizację i uprawnionych do kontaktów w ramach wykonywania umowy.
5. Państwa dane osobowe będą przetwarzane, w tym przechowywane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
6. Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazane podmiotom wspierającym Administratora w realizacji umowy z którymi Administrator zawarł stosowną umowę powierzenia (wsparcie IT, usługi hostingu).
7. Przysługują Pani/Panu następujące prawa: prawo dostępu do danych, prawo żądania sprostowania (poprawiania) danych, prawo do usunięcia danych (m.in., gdy przetwarzanie nie wynika z obowiązku prawnego Administratora lub ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń); prawo do ograniczenia przetwarzania; prawo do przenoszenia swoich danych osobowych (jeżeli przetwarzanie opiera się na podstawie zgody lub umowy).
8. Ma Pani/Pan prawo w dowolnym momencie wnieść sprzeciw – z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją – wobec przetwarzania danych osobowych opartego na art. 6 ust. 1 lit. e lub f, w tym profilowania na podstawie tych przepisów.
9. Jeśli uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
10. Jeżeli w ramach zawartej umowy przekazuje Pani/Pan dane osobowe osób trzecich to tym samym zobowiązuje się Pani/Pan do poinformowania tych osób o fakcie przekazania ich danych do ZDiZ,

wobec czego ZDiZ zwolniony jest z obowiązku realizacji wobec tych osób obowiązku informacyjnego zgodnie z art. 14 ust. 5 RODO.

- 11.** Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem koniecznym do zawarcia i realizacji umowy oraz wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze.

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(podpis osoby upoważnionej)

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU LUB PODMIOTÓW UDOSTĘPNIAJĄCYCH ZASOBY,**

o którym mowa w art. 118 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, potwierdzające, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów

**PODMIOT UDOSTĘPNIAJĄCY ZASOBY:**

.....  
.....

*(nazwa albo imię i nazwisko, siedziba albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności podmiotu, o którym mowa w art. 118 ust. 1 Pzp)*

reprezentowany przez:

.....  
.....

**PODMIOTY UDOSTĘPNIAJĄCE ZASOBY:**

.....  
.....

*(nazwa albo imię i nazwisko, siedziba albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności podmiotu, o którym mowa w art. 118 ust. 1 Pzp)*

reprezentowany przez:

.....  
.....

Oświadczam, że w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym przez Zarząd Dróg i Zieleni w Pile, zobowiązuję się udostępnić swoje następujące zasoby wykonawcy/wykonawcom wspólnie ubiegającym się o udzielenie zamówienia:

.....  
.....

*(nazwa albo imię i nazwisko, siedziba albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy lub nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców)*

1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby:

.....  
.....

2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia:

.....  
.....

3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą:

.....  
.....

.....

(miejscowość, data)

#### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

#### **UWAGA:**

- 1. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby składają wraz z ofertą wykonawcy, którzy dla wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu polegają na zasobach podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp.**
- 2. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby musi być złożone w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**

**WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:**

.....  
.....

*(nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania,  
jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców wspólnie  
ubiegających się o udzielenie zamówienia)*

reprezentowani przez:

.....

**OŚWIADCZENIE, ZŁOŻONE NA PODSTAWIE ART. 117 UST. 4**  
ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych

Uprawniony do reprezentowania .....  
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.

.....  
.....  
.....

prowadzonym przez Zarząd Dróg i Zieleni w Pile, oświadczam, że następujące usługi wykonają  
poszczególni wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

Nazwa albo imię i nazwisko, siedziba albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscem wykonywania działalności wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia	Zakres usług, które wykona wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

**Podstawa prawna złożenia oświadczenia:**

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane (**art. 117 ust. 3 Pzp**).

W przypadku, o którym mowa w art. 117 ust. 3, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy (**art. 117 ust. 4 Pzp**).

(miejscowość, data)

.....

**OŚWIADCZENIE  
o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym na zadanie:

.....

Oświadczam, że:

☐ nie należę do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów w stosunku do Wykonawców, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

☐ należę do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:

1).....

2).....

.....  
*Podpis i pieczęć Wykonawcy/upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy\**  
\* – niepotrzebne skreślić

**UWAGA:**

**Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają niniejsze oświadczenie oddzielnie.**

Wykaz robót

Rodzaj roboty	Wartość	Data wykonania	Miejsce wykonania

.....  
*Podpis i pieczęć Wykonawcy/upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy\**

*\* – niepotrzebne skreślić*