

Zamawiający:

**SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA  
„ZARZEW”  
93-217 Łódź, ul. Gustawa Morcinka 1**

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

- I. REMONT DWÓCH FRAGMENTÓW NAWIERZCHNI PARKINGÓW**
- II. REMONT NAWIERZCHNI JEZDNI, WYMIANA MURKU  
OPOROWEGO ORAZ REMONT FRAGMENTU CHODNIKA**
- III. PRACE NAWIERZCHNIOWE OBEJMUJĄCE UŁOŻENIE  
KOSTKI BRUKOWEJ LUB PŁYT CHODNIKOWYCH**

**w 2026 roku**

**Tryb udzielenia zamówienia : przetarg nieograniczony**

**Łódź, maj 2026rok.**

## **1. Cel przetargu, zakres ogólny, termin realizacji zadania, termin gwarancji.**

1.1 Celem postępowania przetargowego jest wybór wykonawcy na wykonanie w 2026r. robót nawierzchniowych w III niezależnych nw. zakresach:

- remont dwóch nawierzchni parkingu - Zakres I
- remont nawierzchni jezdni, wymiana murku oporowego oraz remont fragmentu chodnika - Zakres II
- prace nawierzchniowe obejmujące ułożenie kostki brukowej lub płyt chodnikowych - Zakres III

w zasobach Spółdzielni Mieszkaniowej „Zarzew” (zwanej dalej „Zamawiającym”).

1.2 Zakres przedsięwzięcia i terminy realizacji prac wyszczególnionych w pkt.1.1 przedstawiono poniżej:

<b>I. Remont dwóch fragmentów nawierzchni parkingów</b>		
Lp.	Adres	Termin realizacji
1.	przy bud. nr 17 ul. Ozorkowska 25/27 zgodnie z załącznikiem nr 1	30.10.2026r.
2.	przy bud. nr 20 ul. Łęczycka 60/62 zgodnie z załącznikiem nr 2	30.10.2026r.

<b>II. Naprawa nawierzchni jezdni, wymiana murku oporowego oraz remont fragmentu chodnika</b>		
Lp.	Adres	Termin realizacji
1	Przy szkole podstawowej nr 193 oraz przy blokach nr 87 – 89 (ul. Grota Roweckiego 1 i 3 oraz Strzemińskiego 1 i 3) zgodnie z załącznikiem nr 3	30.10.2026

<b>III. Prace nawierzchniowe obejmujące ułożenie kostki brukowej lub płyt chodnikowych zgodnie z załącznikiem nr 4</b>			
Nr zadania	Adres	Lokalizacja	Termin realizacji
1	Wymiana betonowych płyt chodnikowych na kostkę brukową	przy paw nr 68 - okolice żabki ul. G. Roweckiego 4	do 30.10.2026r.
2	Rozebranie płyt chodnikowych i ułożenie nowej nawierzchni z kostki brukowej	przy budynku nr 19 ul. Śmigłego Rydza 44	do 30.10.2026r.
3	Rozebranie płyt chodnikowych i ułożenie nowej nawierzchni z nowych płyt chodnikowych	przy budynku nr 18 ul. Śmigłego Rydza 52	do 30.10.2026r.
4	Rozebranie fragmentu chodnika z kostki brukowej wraz z podestem betonowym	przy budynku nr 19 ul. Śmigłego Rydza 44	do 30.10.2026r.



	stanowiącym wejście do klatki schodowej i utworzenie nowego chodnika	(wejście do 3 klatki schodowej)	
5	Wykonanie utwardzenia pod wjazd na parking obejmujące wymianę istniejącego chodnika z płyt betonowych na kostkę brukową	przy budynku nr 105 ul. Morcinka 14	do 30.10.2026r.
6	Wykonanie nowego utwardzenia przy wiacie na odpady	przy pawilonie nr 40 na parkingu ul. Tatrzańska 63	do 30.10.2026r.

### 1.3 Termin gwarancji **od 60 miesięcy.**

## **2. Warunki, jakie muszą spełniać Wykonawcy.**

2.1. O zamówienie ubiegać się mogą wyłącznie Wykonawcy, którzy spełniają wymogi określone w niniejszej specyfikacji :

- 1/ posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności,
- 2/ posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami posiadającymi uprawnienia do wykonania zamówienia,
- 3/ znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4/ przedłożą Zamawiającemu opłaconą polisę odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności wraz z ogólnymi warunkami ubezpieczenia (w przypadku braku polisy inny dokument potwierdzający, że Wykonawca posiada takie ubezpieczenie).

Polisa powinna obejmować zakresem ubezpieczenia rodzaj wykonywanych prac przez cały przewidywany okres realizacji umowy na kwotę nie mniejszą niż **500.000,00 zł.**

Jeżeli rzeczywisty czas trwania umowy ulegnie przedłużeniu, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić trwałość i ciągłość ochrony ubezpieczeniowej przez cały okres trwania umowy i przedstawić Zamawiającemu, bez odrębnego wezwania polisę ubezpieczenia, najpóźniej na 5 dni przed upływem terminu obowiązywania dotychczasowej polisy. Naruszenie w/w obowiązku uprawnia Zamawiającego do zawarcia polisy ubezpieczenia, której koszt pomniejszył będzie wysokość należnego Wykonawcy wynagrodzenia. W przypadku nie wywiązania się Wykonawcy z obowiązku przedłożenia polis ubezpieczeniowych, Zamawiający może wykupić ubezpieczenie na koszt Wykonawcy, potrącając jego koszt z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.

5/ nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia - warunki wykluczenia podane są w poz.2.2.

2.2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1/ Wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie,
- 2/ Wykonawców, w stosunku, do których otwarto likwidację lub, których upadłość ogłoszono,

- 3/ Wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne,
- 4/ Wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w poz.2.1 pkt.1-4,
- 5/ Wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
- 6/ Wykonawców, którzy nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy,
- 7/ Wykonawców, którzy nie wniesli wadium lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.
- 8/ Wykonawców, którzy nie podali firmowego konta bankowego, zgłoszonego do Urzędu Skarbowego. Konto bankowe musi widnieć w tzw. białej liście podatników VAT.
- 9/ Wykonawców, którzy nie załączyli do oferty aktualnej polisy ubezpieczeniowej.
- 10/ Wykonawców, którzy nie załączyli do oferty opinii banku.

### **3. Opis sposobu przygotowania ofert.**

- 3.1 Oferta winna być sporządzona w oparciu o niniejszą *Specyfikację istotnych warunków zamówienia*, tylko i wyłącznie na załączonym formularzu oferty.
- 3.2 Do oferty winny być dołączone wszelkie dokumenty wymagane postanowieniami punktu IV formularza ofertowego.
- 3.3 Ofertę należy, sporządzić w języku polskim. Oferty nieczytelne zostaną odrzucone.
- 3.4 Żądane dokumenty i oświadczenia powinny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii opatrzonej klauzulą "za zgodność z oryginałem" i poświadczonej przez Wykonawcę.
- 3.5 Wszystkie zapisane strony oferty (tj. formularz ofertowy, żądane dokumenty i oświadczenia itd.): powinny być ponumerowane (numeracja ciągła) i podpisane przez Wykonawcę.
- 3.6 Wszystkie miejsca, w których wykonawca dokonał zmian lub uzupełnień, muszą być przez niego parafowane. Poprawki cyfr lub liczb należy napisać słownie.
- 3.7 Ofertę należy złożyć w zamkniętych kopertach lub opakowaniach zaadresowanych do Zamawiającego. Koperta (opakowanie) winna posiadać oznaczenia:  
**„Postępowanie o udzielenie zamówienia na prace nawierzchniowe w 2026 roku”.**  
Dane identyfikujące Wykonawcę winny się znajdować wewnątrz koperty.
- 3.8 Wykonawca winien umieścić ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami w prawidłowym

(zamkniętym opakowaniu) i w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert przez komisję.

3.9 Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania.

3.10 Określony w ogłoszeniu termin składania ofert może być wydłużony przez

Zamawiającego po uprzednim zawiadomieniu o tym zamiarze wszystkich

Wykonawców, którzy złożyli oferty w powyższym postępowaniu.

3.11 Przedłużenie terminu składania ofert dopuszczalne jest tylko przed jego upływem.

3.12 Wykonawca ma prawo przed upływem składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia z napisem na kopercie „Wycofanie oferty” lub dokonać zmian w ofercie.

#### **4. Odrzucenie ofert.**

4.1 Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- nie spełnia wymagań niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, a w szczególności, gdy, :
- Wykonawca nie złożył wymaganych oświadczeń i dokumentów,
- Wykonawca nie wniósł wadium w wysokości i formie określonej w pkt. 8. 1,
- oferta nie jest kompletna,

4.2 Oferty odrzucone nie będą poddane ocenie.

4.3 Z tytułu odrzucenia oferty Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie przeciwko Zamawiającemu.

4.4 W przypadku odrzucenia wszystkich ofert, postępowanie unieważnia się, zawiadamiając niezwłocznie wszystkich Wykonawców bez podania przyczyn unieważnienia przetargu.

#### **5. Wybór oferty.**

5.1 Wyboru najkorzystniejszej oferty dokonuje komisja przetargowa w oparciu o następujące kryteria:

1/ cena	-	60%
2/ wiarygodność techniczna i przebieg dotychczasowej współpracy	-	30%.
3/ wiarygodność ekonomiczna	-	10%

5.2 Cena oferty będzie określona proporcjonalnie wg wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa cena z badanych ofert}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$



Zamawiający dokona obliczeń ilości punktów wg powyższych wzorów z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.

5.3 W przypadku Oferentów, którzy dotychczas nie świadczyli swoich usług dla Zamawiającego kryterium „wiarygodność techniczna i przebieg dotychczasowej współpracy” będzie zastąpione kryterium „wiarygodność techniczna” o tej samej wadze kryterium tj. 30 %.

## **6. Materiały ofertowe i wymagany zakres oferty.**

6.1 Wykonawcy do przygotowania oferty otrzymują *Specyfikację istotnych warunków zamówienia*.

6.2 Oferta winna obejmować realizację robót wymienionych w pkt. 1.1, 1.2.

6.3 Zamawiający upoważnia do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami:

Inspektora Nadzoru Robót Budowlanych - Pawła Frycie (42) 251-75-58.

Inspektora - Tomasza Pawłowskiego (42) 251-75-53 - sprawy formalne.

## **7. Cena w ofercie.**

Wykonawcy otrzymują zakres szczegółowy prac stanowiący Załączniki Nr (1 – 3) do niniejszej specyfikacji, które są podstawą do wyliczenia ceny oferty.

## **8. Wadium.**

8.1 Warunkiem dopuszczenia do przetargu jest wniesienie przez wykonawcę wadium w wysokości:

- |   |                  |
|---|------------------|
| • 10.000,00 zł (słownie : dziesięć tysięcy złotych) | dla zakresu Nr 1 |
| • 6.000,00 zł (słownie : sześć tysięcy złotych)     | dla zakresu Nr 2 |
| • 4.000,00 zł (słownie : cztery tysiące złotych)    | dla zakresu Nr 3 |

**lub gdy Wykonawca chce złożyć kompleksową ofertę na 3 zakresy wadium w wysokości:**

- 20.000,00 zł (słownie : dwadzieścia tysięcy złotych i 00/100)

8.2 Wadium będzie wniesione w pieniądzu przelewem na konto Zamawiającego:

**PKO BP III Oddział w Łodzi nr 55 1020 3378 0000 1302 0010 8498.**

**Uwaga: wadium musi być na koncie Zamawiającego w terminie do dnia 15.05.2026r**

8.3 Na dokumencie wniesienia wadium należy zaznaczyć **”Wadium – prace nawierzchniowe w 2026r.”**.



8.4 Oferta niezabezpieczona wadium zostanie odrzucona. Za skuteczne wniesienie wadium Zamawiający uważa wadium, które w oznaczonym terminie znajduje się na koncie Zamawiającego.

8.5 Zamawiający zwróci wadium bez odsetek:

- Wykonawcy, z którego oferty nie skorzystano lub który wycofał ofertę przed upływem terminu jej składania, niezwłocznie po powzięciu takiej decyzji.
- Wykonawcy, który wygrał przetarg niezwłocznie po podpisaniu przez niego umowy.

8.6. Wykonawca, który wycofał ofertę po upływie terminu na jej składanie lub odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie i terminie podanym w pkt. 11.2 traci wadium na rzecz Zamawiającego.

## **9. Miejsce i termin składania ofert.**

9.1 Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego - Spółdzielnia Mieszkaniowa "Zarzew" Łódź, ul. Gustawa Morcinka nr 1, sekretariat - pok. nr 17.

9.2 **Termin składania ofert upływa dnia 18.05.2026 r. o godz. 10<sup>45</sup>.**

9.3 Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym w pkt.9.2 zostaną zwrócone Wykonawcy nieotwarte.

9.4 Koperty (opakowania), w których składane są oferty winny spełniać wymogi podane w pkt. 3.7 i 3.8 SIWZ.

Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z wymaganym opisem poniesie Wykonawca.

## **10. Otwarcie ofert.**

10.1 **Zamawiający dokona publicznego otwarcia ofert w dniu 18.05.2026r.**

**o godz. 11<sup>00</sup> w siedzibie Zamawiającego Łódź, ul. G. Morcinka 1 pok.16.**

10.2 Przetarg przeprowadza się w jednym dniu w jednym etapie :

1/ Komisja otwiera oferty w obecności Wykonawców, podaje nazwy firm oraz ich adresy i wartości ofert brutto. Następnie wszystkim biorącym w przetargu Wykonawcom rozdawane są do wypełnienia formularze ofertowe ostateczne. Po ich wypełnieniu i przekazaniu Komisji przetargowej ta rozpoczyna merytoryczną ocenę ofert oraz ustala, które oferty podlegają odrzuceniu.

W przypadku:

- a) wystąpienia: „oczywistej omyłki” Wykonawca dokonuje jej poprawienia,
- b) nieobecności Wykonawcy lub osoby upoważnionej, warunki zawarte w ofercie są ostateczne.

## **11. Postanowienia końcowe.**

- 11.1 Formularz ofertowy, jako pierwszy oraz żądane dokumenty i oświadczenia muszą być ułożone w kolejności, wszystkie zapisane strony winny posiadać numerację ciągłą i być podpisane przez Oferenta.
- 11.2 Zawarcie umowy nastąpi po zakończeniu prac przez komisję przetargową i zatwierdzeniu jej ustaleń przez Zarząd SM „Zarzew”.
- 11.3 Zamawiający powiadomi oferentów o wyniku przetargu.
- 11.4 Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia bez podania przyczyny.

### **Załączniki do specyfikacji :**

1. Formularz ofertowy - druk.
2. Zakres szczegółowy prac – Załączniki Nr: 1, 2, 3, 4
3. Oświadczenie o dokonaniu wizji w terenie – Załącznik Nr 5
4. Oświadczenie nt. przekazania informacji o wyborze drogą elektroniczną – Załącznik Nr 6
5. Oświadczenie o posiadaniu firmowego konta bankowego widniejącego na tzw. białej liście podatników VAT – Załącznik Nr 7
6. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych – Załącznik Nr 8
7. Umowa – Załącznik Nr 9

.....  
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

.....  
(miejscowość i data)

**SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA  
"ZARZEW"  
93-217 Łódź, ul. Gustawa Morcinka 1**

**FORMULARZ OFERTOWY**

Przystępujemy do postępowania przetargowego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami *Regulaminu trybu postępowania przy zlecaniu wykonywania robót i remontów budowlanych w Spółdzielni Mieszkaniowej „Zarzew”* na wybór wykonawcy prac nawierzchniowych w III niezależnych, nw. zakresach:

Remont dwóch nawierzchni parkingu zgodnie z załącznikami nr 1 i 2 - Zakres I

Remont nawierzchni jezdni, wymiana murku oporowego oraz remont fragmentu chodnika zgodnie z załącznikiem nr 3 - Zakres II

Prace nawierzchniowe obejmujące ułożenie kostki brukowej lub płyt chodnikowych obejmujące 6 zadań zgodnie z załącznikiem nr 4 - Zakres III

**Uwaga:** należy wypełnić wszystkie pozycje w ramach wybranego (wybranych) zakresu.

**ZAKRES I** Remont dwóch fragmentów nawierzchni parkingów zgodnie z załącznikami nr 1 i 2. Cena brutto oferty obliczona jest jako suma cen brutto poszczególnych zadań, tj. od zadania 1 do zadania 2.

**brutto .....** zł

**słownie .....** zł.,

**- zadanie 1** przy budynku nr 17 ul. Ozorkowskiej 25/27

**brutto .....** zł

**słownie .....** zł.

zobowiązuje się do wykonania prac dot. zadania 1 w terminie:

od..... do ..... (zakończenie prac nie później niż 30.10.2026r.)

- **zadanie 2** przy budynku nr 20 ul. Łęczyckiej 60/62

**brutto** ..... zł

**słownie** ..... zł.

zobowiązuje się do wykonania prac dot. zadania 2 w terminie:

od..... do ..... (zakończenie prac nie później niż 30.10.2026r.)

**ZAKRES II** Remont nawierzchni jezdni, wymiana murku oporowego oraz  
remont fragmentu chodnika przy szkole podstawowej nr 193  
oraz przy blokach 87–89 (ul. Grota Roweckiego 1 i 3  
oraz Strzemińskiego 1 i 3) zgodnie z załącznikiem nr 3 za cenę:

..... zł brutto

słownie ..... zł.,

zobowiązuje się do wykonania ww. zakresu prac w terminie:

od..... do ..... (zakończenie prac nie później niż 30.10.2026r.)

**ZAKRES III** Prace nawierzchniowe obejmujące ułożenie kostki brukowej  
lub płyt chodnikowych zgodnie z załącznikiem nr 4.

Cena brutto oferty obliczona jest jako suma cen brutto poszczególnych zadań, tj.  
od zadania 1 do zadania 6

..... zł brutto

słownie ..... zł.,

- **zadanie 1** dot. wymiany betonowych płyt chodnikowych na kostkę brukową przy  
pawilonie nr 68 - okolice Żabki ul. Grota Roweckiego 4

**brutto** ..... zł

**słownie** ..... zł.



zobowiązuje się do wykonania prac dot. zadania 1 w terminie:

od..... do ..... (zakończenie prac nie później niż 30.10.2026r.)

- **zadanie 2**                      rozebranie płyt chodnikowych i ułożenie nowej nawierzchni z kostki brukowej przy budynku nr 19 ul. Śmigłego Rydza 44

**brutto** ..... zł

**słownie** ..... zł.

zobowiązuje się do wykonania prac dot. zadania 2 w terminie:

od..... do ..... (zakończenie prac nie później niż 30.10.2026r.)

- **zadanie 3**                      rozebranie płyt chodnikowych i ułożenie nowej nawierzchni z nowych płyt chodnikowych przy budynku nr 18 ul. Śmigłego Rydza 52

**brutto** ..... zł

**słownie** ..... zł.

zobowiązuje się do wykonania prac dot. zadania 3 w terminie:

od..... do ..... (zakończenie prac nie później niż 30.10.2026r.)

- **zadanie 4**                      rozebranie fragmentu chodnika z kostki brukowej wraz podestem betonowym stanowiącym wejście do klatki schodowej i utworzenie nowego chodnika przy budynku nr 19 ul. Śmigłego Rydza 44 (wejście od 3 klatki schodowej)

**brutto** ..... zł

**słownie** ..... zł.

zobowiązuje się do wykonania prac dot. zadania 4 w terminie:

od..... do ..... (zakończenie prac nie później niż 30.10.2026r.)

- **zadanie 5**                      wykonanie utwardzenia pod wjazd na parking obejmujący wymianę istniejącego chodnika z płyt betonowych na kostkę brukową przy budynku nr 105 ul. Morcinka 14

**brutto** ..... zł

zobowiązuje się do wykonania prac dot. zadania 5 w terminie:

od..... do ..... (zakończenie prac nie później niż 30.10.2026r.)

- **zadanie 6** wykonanie nowego utwardzenia przy wiacie na odpady  
przy pawilonie nr 40 ul. Tatrzańska 63

**brutto** ..... zł

zobowiązuje się do wykonania prac dot. zadania 6 w terminie:

od.....do ..... (zakończenie prac nie później niż 30.10.2026r.)

**Cena ryczałtowa ustalona została na podstawie elementów cenotwórczych w oparciu o katalog Nakładów Rzeczowych:**

**R-g** - .....

**Ko** - .....

**Zysk** - .....

Cena oferty podlega negocjacji / nie podlega\*/. Osobą upoważnioną do przeprowadzenia negocjacji ze strony Wykonawcy jest .....nr tel.....

\* niepotrzebne skreślić

**II. Oświadczamy, że :**

1. Pobraliśmy od Zamawiającego specyfikację istotnych warunków zamówienia i akceptujemy bez zastrzeżeń zawarte w niej postanowienia.
2. Zdobyliśmy wszelkie informacje niezbędne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
3. Dokonaliśmy wizji w terenie oraz jego otoczeniu przewidzianym zamówieniem, sprawdziliśmy stan faktyczny z załącznikiem Nr ..... do S.I.W.Z., zdobyliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i oświadczamy, że zakres rzeczowy prac w nim ujęty pozwala na wykonanie przedmiotu zamówienia bez wykonywania prac dodatkowych.
4. Wadium w kwocie .....zł  
słownie złotych : .....  
zostało wniesione w dniu .....
5. Udzielamy .....miesięcznej gwarancji (nie mniej niż 60 m-cy) na wykonane prace liczonej od daty podpisania protokołu odbioru końcowego bez wad.

6. W przypadku wybrania naszej oferty, zobowiązujemy się do zawarcia umowy, której projekt został załączony do specyfikacji istotnych warunków zamówienia w miejscu i czasie wskazanym przez Zamawiającego.

7. Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na wybór Wykonawcy na wykonanie ....., oświadczamy, że ustalona w postępowaniu przetargowym cena ryczałtowa będzie ostateczną i wyklucza możliwość żądania dodatkowej zapłaty za wykonanie robót objętych zamówieniem.

8. Pozostajemy związani ofertą przez okres 45 dni tj....., bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

III. Oferta została złożona na .....stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr ..... do nr .....

IV. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty :

1/. Dowód wpłacenia wadium;

2/. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub Centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem składania ofert;

3/. Oświadczenie Wykonawcy, że posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny (wykaz posiadanego sprzętu), a także pracowników przygotowanych do wykonywania zamówienia.

4/. Wykaz zrealizowanych przez Wykonawcę zamówień o charakterze, wielkości i wartości zgodnej z przedmiotem zamówienia wraz z dokumentami potwierdzającymi ich należyte wykonanie (okres realizacji od 2021 do 2025r.).

5/. Aktualne zaświadczenie z właściwego naczelnika urzędu skarbowego o braku zaległości w opłatach należnych podatków (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert).

6/. Aktualne zaświadczenie z właściwego oddziału ZUS potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert;

7/. Polisa ubezpieczeniowa potwierdzająca, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

Polisa powinna obejmować zakresem ubezpieczenia rodzaj wykonywanych prac przez cały przewidywany okres realizacji umowy **na kwotę nie mniejszą niż 500.000,00 zł.**

Jeżeli rzeczywisty czas trwania umowy ulegnie przedłużeniu, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić trwałość i ciągłość ochrony ubezpieczeniowej przez cały okres trwania umowy

i przedstawić Zamawiającemu, bez odrębnego wezwania polisę ubezpieczenia, najpóźniej na 5 dni przed upływem terminu obowiązywania dotychczasowej polisy. Naruszenie w/w obowiązku uprawnia Zamawiającego do zawarcia polisy ubezpieczenia, której koszt pomniejszył będzie wysokość należnego Wykonawcy wynagrodzenia. W przypadku nie wywiązania się Wykonawcy z obowiązku przedłożenia polis ubezpieczeniowych, Zamawiający może wykupić ubezpieczenie na koszt Wykonawcy, potrącając jego koszt z należnego Wykonawcy wynagrodzenia;

8/. Opinia banku prowadzącego rachunek bieżący Wykonawcy uwzględniającą: zadłużenie, terminowość regulowania zobowiązań, średnie obroty i obciążenie rachunku tytułami egzekucyjnymi;

9/. Oświadczenie o zarejestrowaniu w bazie danych odpadowych.

10/. Dokument pełnomocnictwa - w przypadku udzielenia pełnomocnictwa do podpisania oferty wraz z załącznikami i umowy innej osobie niż upoważniona do reprezentacji.

11/. Wypełnione i podpisane oświadczenie nt. dokonanej wizji w terenie.

12/. Wypełnione i podpisane oświadczenie nt. przekazania informacji o wyborze drogą elektroniczną.

13/. Wypełnione i podpisane oświadczenie o posiadaniu firmowego konta bankowego widniejącego na tzw. białej liście podatników VAT.

14/. Wypełnione i podpisane oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych.

15/. Paraflowany na każdej stronie projekt umowy na wykonanie robót, sporządzony przez Zamawiającego.

16/. Harmonogram realizacji prac ze wskazaniem ich zakończenia.

.....

(podpis Wykonawcy)



**SZCZEGÓŁOWY ZAKRES ROBÓT NAWIERZCHNIOWO-BITUMICZNYCH**  
w Osiedlu „Łęczycka - Przędzalniana” w Łodzi.

Remont fragmentu nawierzchni parkingu przy bloku nr 17, ul. Ozorkowska 25/27

– ok. 400 m<sup>2</sup>

- miejsca postojowe
- krawężniki najazdowe
- szew
- dojazd do miejsc parkingowych
- wymiana obrzeży/krawężników







**Szczegółowy zakres prac:**

1. Dokonanie wizji lokalnej w terenie.
2. Tymczasowe oznakowanie robót.
3. Frezowanie nawierzchni asfaltowej dostosowane do grubości planowanych warstw bitumicznych (8 cm), gwarantujące uzyskanie równej płaszczyzny na styku starego i nowego asfaltu.
4. Demontaż krawężników (przy łączeniu miejsca parkingowego z terenem zielonym oraz w miejscu łączenia terenów zielonych z asfaltem) celem wykonania jednakowej warstwy bitumicznej.
5. Wymiana krawężników i obrzeży oddzielających parking od terenów zielonych. W tych miejscach wbudować krawężniki o wymiarach 100x30x15 [cm]
6. Montaż krawężnika najazdowego wyoblonego (krawężnika na leżąco) o wymiarach 100x22x15 [cm] wzdłuż remontowanych miejsc parkingowych.
7. Regulacja wysokości studni.
8. Skropienie nawierzchni emulsją bitumiczną.
9. Wykonanie nawierzchni z betonu asfaltowego AC wraz z wałowaniem o łącznej gr. 8 cm (warstwa ścierna gr. 4 cm oraz warstwa wyrównująca gr. 4cm).
10. Uszczelnienie połączenia styku nowej i istniejącej nawierzchni masą zalewową wraz z wbudowaniem taśmy bitumicznej – szew – w kierunku poprzecznym do remontowanych miejsc parkingowych.

11. Pomalować na biało oznakowania poziome wydzielające miejsca postojowe, pomalować na niebiesko miejsce dla niepełnosprawnych – 1 szt.
12. Wbudować znaki pionowe oznaczające miejsce dla niepełnosprawnych **D-18a** wraz z tabliczką **T-29** – 1 st.
13. Wywiezienie gruzu z utylizacją.
14. Uporządkowanie terenu po zakończeniu robót.

Uwagi:

- Do wykonania robót mogą być użyte tylko materiały i wyroby w I gatunku posiadające atesty, certyfikaty i aprobaty techniczne dopuszczające dany produkt do stosowania w budownictwie. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć ww. dokumenty na każde żądanie przedstawiciela Zamawiającego. Jednakże do zgłoszenia o zakończeniu robót należy przedstawić atesty, aprobaty, certyfikaty na wbudowane i zastosowane materiały. W przypadku braku ww. dokumentów nie będzie możliwy odbiór prac i ich rozliczenie.
- Sprzęt powinien posiadać ustalone parametry techniczne i powinien być stosowany zgodnie z jego przeznaczeniem i wymaganiami producenta. Sprzęt można uruchamiać dopiero po uprzednim zbadaniu jego stanu technicznego i działania. Sprzęt należy zabezpieczyć przed możliwością uruchomienia przez osoby niepowołane.
- Wyżej wymienione prace wykonywać w odpowiednich warunkach atmosferycznych.
- Zamawiający ustala wewnętrzne dzienniki budowy, w których dokonywane będą wpisy dotyczące przebiegu robót. Ze strony Zamawiającego wpisów będzie dokonywać Inspektor Nadzoru Inwestorskiego, a ze strony wykonawcy Kierownik Robót

INSPEKTOR NADZORU ROBÓT BUDOWY  
Spółdzielni Mieszkaniowej „ZARZEW”  
mgr inż. Paweł Frycie  
upr. bud. ŁOD/1719/OWOK/11

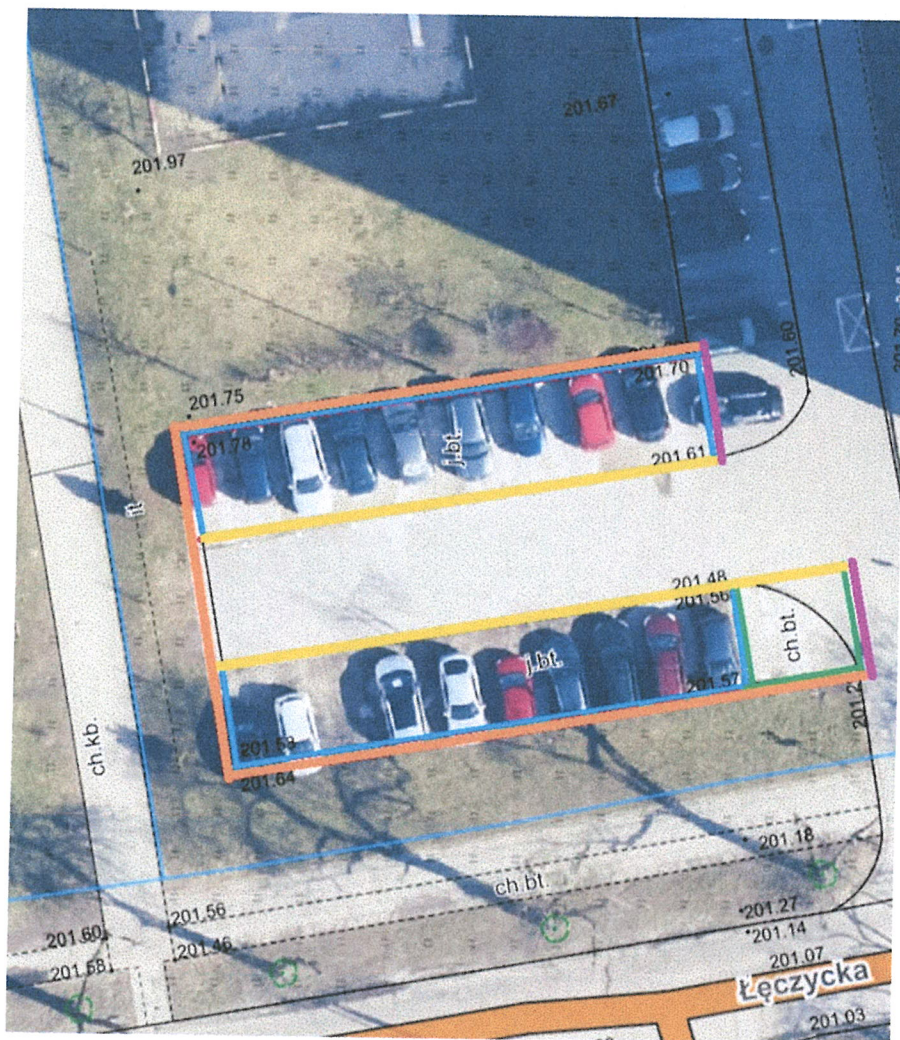


**SZCZEGÓŁOWY ZAKRES ROBÓT NAWIERZCHNIOWO –BITUMICZNYCH**  
w Osiedlu „Łęczycka - Przędzalniana” w Łodzi.

Remont fragmentu nawierzchni parkingu przy bloku nr 20, ul. Łęczycka 60/62

– ok. 273 m<sup>2</sup>

- miejsca postojowe po zlikwidowaniu płyt chodnikowych
- krawężniki najazdowe
- miejsca postojowe
- wymiana obrzeży/krawężników
- szew







**Szczegółowy zakres prac:**

1. Dokonanie wizji lokalnej w terenie.
2. Tymczasowe oznakowanie robót.
3. Frezowanie nawierzchni miejsc postojowych i dostosowanie do grubości planowanych warstw bitumicznych (8 cm), gwarantujące uzyskanie równej płaszczyzny na styku starego i nowego asfaltu.
4. Demontaż płyt chodnikowych i krawężników (przy terenie zielonym oraz w miejscu łączenia chodnika z asfaltem) celem wykonania jednakowej warstwy bitumicznej (sytuacja zilustrowana poniżej):



5. Wymiana krawężników i obrzeży oddzielających parking od terenów zielonych. W tych miejscach wbudować krawężniki o wymiarach 100x30x15 [cm]
6. Montaż krawężnika najazdowego wyoblonego (krawężnika na leżąco) o wymiarach 100x22x15 [cm] wzdłuż remontowanych miejsc parkingowych.
7. Regulacja wysokości studni.
8. Skropienie nawierzchni emulsją bitumiczną.
9. Wykonanie nawierzchni z betonu asfaltowego AC wraz z wałowaniem o łącznej gr. 8 cm (warstwa ścieralna gr. 4 cm oraz warstwa wyrównująca gr. 4cm).
10. Uszczelnienie połączenia styku nowej i istniejącej nawierzchni masą zalewową wraz z wbudowaniem taśmy bitumicznej – szew – w kierunku poprzecznym do remontowanych miejsc parkingowych.
11. Wywiezienie gruzu z utylizacją.
12. Pomalować na biało oznakowania poziome wydzielające miejsca postojowe.
13. Uporządkowanie terenu po zakończeniu robót.

Uwagi:

- Do wykonania robót mogą być użyte tylko materiały i wyroby w I gatunku posiadające atesty, certyfikaty i aprobaty techniczne dopuszczające dany produkt do stosowania w budownictwie. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć ww. dokumenty na każde żądanie przedstawiciela Zamawiającego. Jednakże do zgłoszenia o zakończeniu robót należy przedstawić atesty, aprobaty, certyfikaty na wbudowane i zastosowane materiały. W przypadku braku ww. dokumentów nie będzie możliwy odbiór prac i ich rozliczenie.
- Sprzęt powinien posiadać ustalone parametry techniczne i powinien być stosowany zgodnie z jego przeznaczeniem i wymaganiami producenta. Sprzęt można uruchamiać dopiero po uprzednim zbadaniu jego stanu technicznego i działania. Sprzęt należy zabezpieczyć przed możliwością uruchomienia przez osoby niepowołane.
- Wyżej wymienione prace wykonywać w odpowiednich warunkach atmosferycznych.
- Zamawiający ustala wewnętrzne dzienniki budowy, w których dokonywane będą wpisy dotyczące przebiegu robót. Ze strony Zamawiającego wpisów będzie dokonywać Inspektor Nadzoru Inwestorskiego, a ze strony wykonawcy Kierownik Robót

INSPEKTOR NADZORU ROBÓT BUDOWLANICH  
Spółdzielni Mieszkaniowej „ZARZEW”

*mgr inż. Poweł Frycie*  
upr. bud. LOD/1719/OWOK/11



### **Załącznik Nr 3**

#### **SZCZEGÓŁOWY ZAKRES ROBÓT NAWIERZCHNIOWYCH – BITUMICZNYCH w Osiedlu „Zarzew” w Łodzi.**

**Remont jezdni, wymiana murku oporowego oraz remont fragmentu chodnika przy szkole podstawowej nr 193 oraz przy blokach nr 87-89 w osiedlu „Zarzew” w Łodzi przy ul. Gen. Stefana Grota-Roweckiego 1 i 3 oraz Strzemińskiego 1 i 3.**

Stan istniejący:



Remont drogi w ilości:  $105 \text{ m} \times 3 \text{ m} = 315 \text{ m}^2$

Remont chodnika w ilości:  $30 \text{ m} \times 2 - 2,5 \text{ m} = 60-75 \text{ m}^2$  (średnia szerokość 68 m<sup>2</sup>)

Remont skarpy polegający na usunięciu widocznych na zdjęciu płyt betonowych stanowiących opór przed obsuwającą się ziemią i wbudowanie w tym miejscu murku oporowego w ilości: 35 m<sup>b</sup>

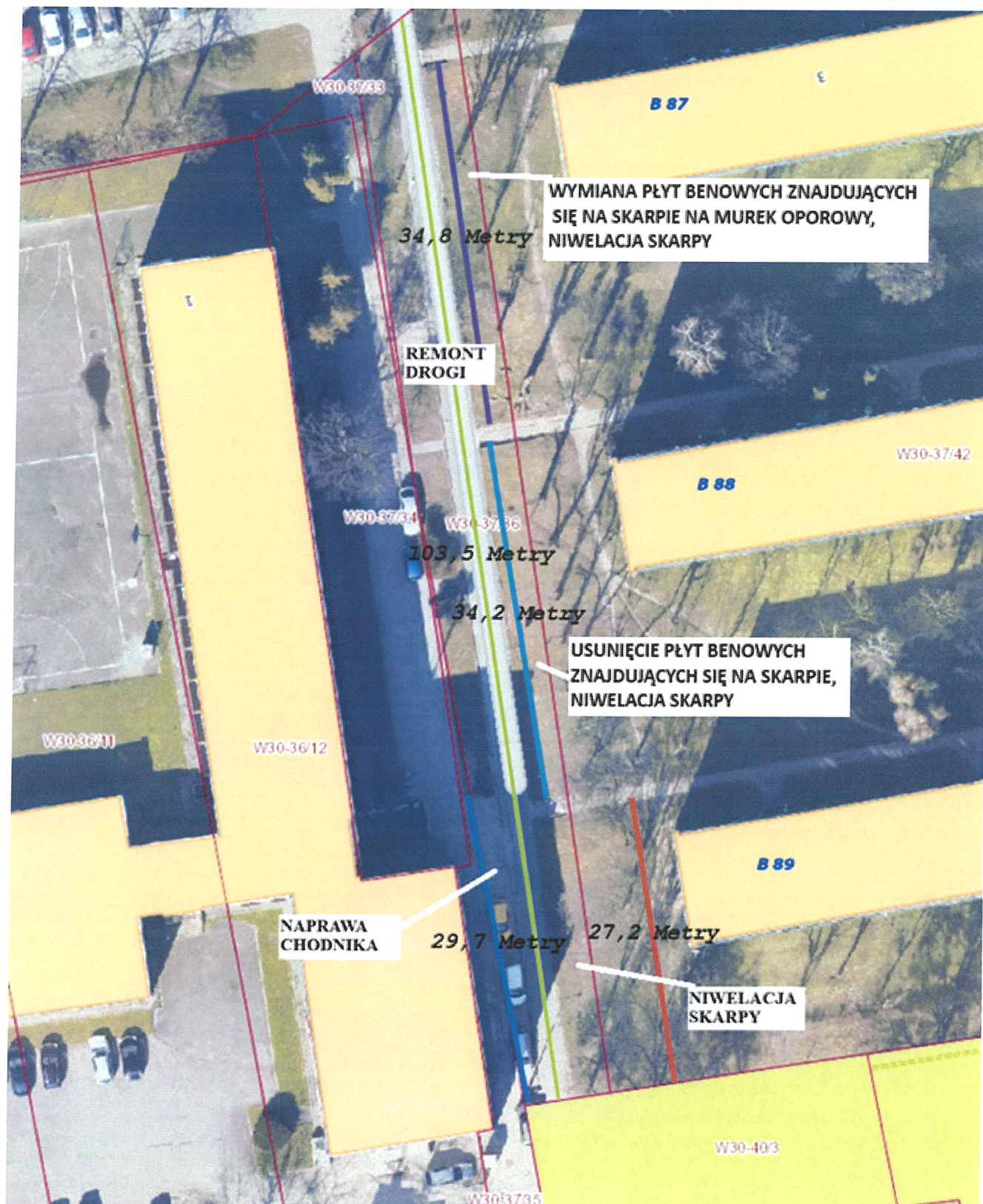
Remont skarpy poprzez wybranie ziemi, wygładzenie terenu z usunięciem widocznych na zdjęciu płyt betonowych stanowiących opór przed obsuwającą się ziemią w ilości: 35 m<sup>b</sup>

Remont skarpy poprzez wybranie ziemi, wygładzenie terenu w ilości: 28 m<sup>b</sup>



Wymiana krawężnika w ilości: 210 m

Sytuacja:





### Szczegółowy zakres prac:

1. Tymczasowe oznakowanie robót.
2. Wykonanie projektu docelowej organizacji ruchu.
3. Rozebranie/frezowanie istniejącej nawierzchni asfaltowej
4. Rozebranie płyt betonowych wbudowanych na skarpie stanowiących opór przed obsuwającą się ziemią wraz z utylizacją.
5. Niwelacja skarpy wraz z wywiezieniem urobku.
6. Wbudowanie nowego muru oporowego na docinku 35 m<sub>b</sub>  
Murek oporowy zastosować w kształcie litery L.  
Murek oporowy powinien wystawać ponad skarpę na wysokość 0,5 m.
7. Wymiana krawężników (krawężniki mogą występować również pod płytami betonowymi stanowiących opór przed obsuwającą się ziemią) na krawężniki o wymiarach 100x30x15 [cm].  
Krawężniki wbudować po obu krawędziach drogi. Można zrezygnować z wstawienia krawężnika bezpośrednio pod murkiem oporowym.
8. Korytowanie pod warstwy konstrukcyjne.
9. Wywóz materiałów rozbiórkowych oraz urobku na wysypisko z utylizacją.
10. Wbudowanie warstw konstrukcyjnych:
  - 20 cm stabilizacja z podsypki cementowo piaskowej 2.5 MPa
  - 20 cm kruszywo 0-31mm
  - Skropienie nawierzchni emulsją bitumiczną
  - 5cm warstwa wiążąca AC11W
  - Zamiatanie
  - Skropienie nawierzchni emulsją bitumiczną
  - 4cm warstwa ścieralna AC11S
11. Regulacja wysokości zaworów, studni, wyłazów itp. (min. na skarpie).
12. Wymienić płyty chodnikowe na fragmencie wskazanym poniżej:



13. Nowe o identycznym kształcie i grubości co istniejące płyty chodnikowe posadowić na podbudowie składających się z poniższych warstw:
  - Podsyпка: 3 cm cementowo-piaskowa (1:4).
  - Podbudowa zasadnicza: 15 cm kruszywa niezwiązanego.
  - Warstwa odcinająca z piasku grubości 10 cm.
  - Podbudowę stabilizować mechanicznie.
14. Wszelkie roboty zanikające i ulegające zakryciu należy zgłosić do odbioru częściowego przed wykonaniem kolejnego etapu prac.
15. Wykonanie przynajmniej jednego liniowego gumowego progu zwalniającego („leżący policjant” U-16 lub U-17) oraz wykonanie docelowej organizacji ruchu. Proponuje się zamontowanie progu na środku długości remontowanego odcinka, jednakże ilość progów i właściwe oznakowanie pionowe min. znakiem A-11a musi wynikać z projektu wykonanego przez Wykonawcę).
16. Uszczelnienie połączenia styku nowej i istniejącej nawierzchni przez wbudowanie taśmy bitumicznej – szew.
17. Zniwelowanie względem drogi, wygrabienie, uwałowanie i obsianie trawą skarp wzdłuż drogi.
18. W razie konieczności należy naprawić fragmenty schodów i barierek sąsiadujących ze skarpami i drogą.

19. Obsługa geodezyjna.

20. Uporządkowanie terenu po zakończeniu robót.

Uwagi:

- Do wykonania robót mogą być użyte tylko materiały i wyroby w I gatunku posiadające atesty, certyfikaty i aprobaty techniczne dopuszczające dany produkt do stosowania w budownictwie. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć ww. dokumenty na każde żądanie przedstawiciela Zamawiającego. Jednakże do zgłoszenia o zakończeniu robót należy przedstawić atesty, aprobaty, certyfikaty na wbudowane i zastosowane materiały. W przypadku braku ww. dokumentów nie będzie możliwy odbiór prac i ich rozliczenie.
- Sprzęt powinien posiadać ustalone parametry techniczne i powinien być stosowany zgodnie z jego przeznaczeniem i wymaganiami producenta. Sprzęt można uruchamiać dopiero po uprzednim zbadaniu jego stanu technicznego i działania. Sprzęt należy zabezpieczyć przed możliwością uruchomienia przez osoby niepowołane.
- Wyżej wymienione prace wykonywać w odpowiednich warunkach atmosferycznych.
- Zamawiający ustala wewnętrzne dzienniki budowy, w których dokonywane będą wpisy dotyczące przebiegu robót. Ze strony Zamawiającego wpisów będzie dokonywać Inspektor Nadzoru Inwestorskiego, a ze strony wykonawcy Kierownik Robót.
- Prace wykonać w obrębie działki nr W30-37/36.

Mapka sytuacyjna pokazująca granice naszej nieruchomości:





INSPEKTOR NADZORU ROBÓT BUDOWLANYCH  
Spółdzielni Mieszkaniowej „ZARZEW”

*mgr inż. Paweł Frycie*  
upr. bud. LOD/1719/OWOK/11



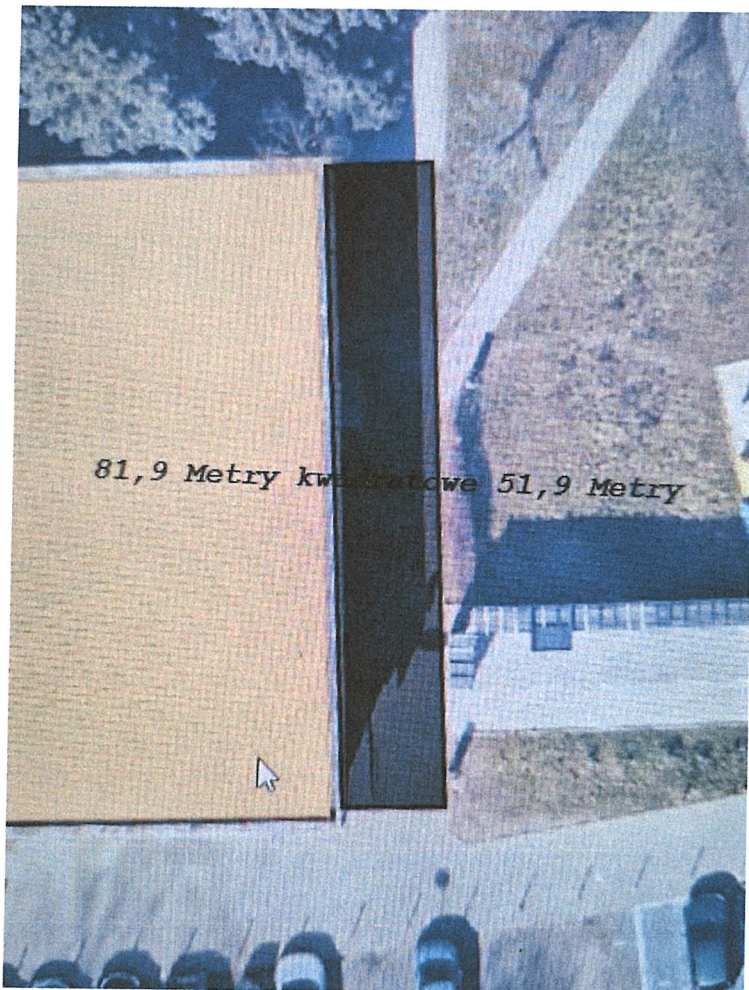
**SZCZEGÓŁOWY ZAKRES ROBÓT NAWIERZCHNIOWYCH  
w Osiedlu „Zarzew”**

**ZADANIE 1:**

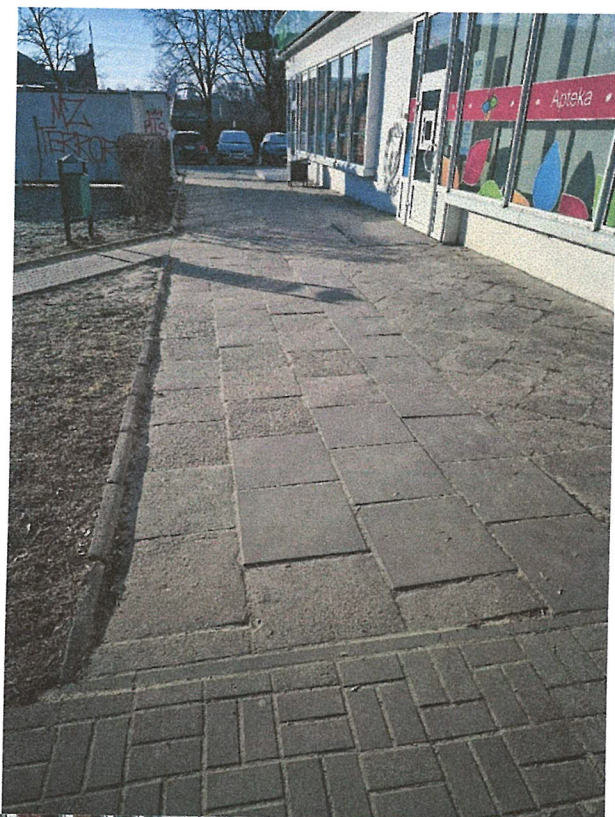
**Wymiana betonowych płyt chodnikowych na kostkę brukową**

- przy pawilonie nr 68 - okolice żabki/apteki ul. Grota Roweckiego 4 w Łodzi w Os. Zarzew.

Wymagana ilość do przełożenia: 82 m<sup>2</sup>.



Stan obecny (zdjęcie poniżej):

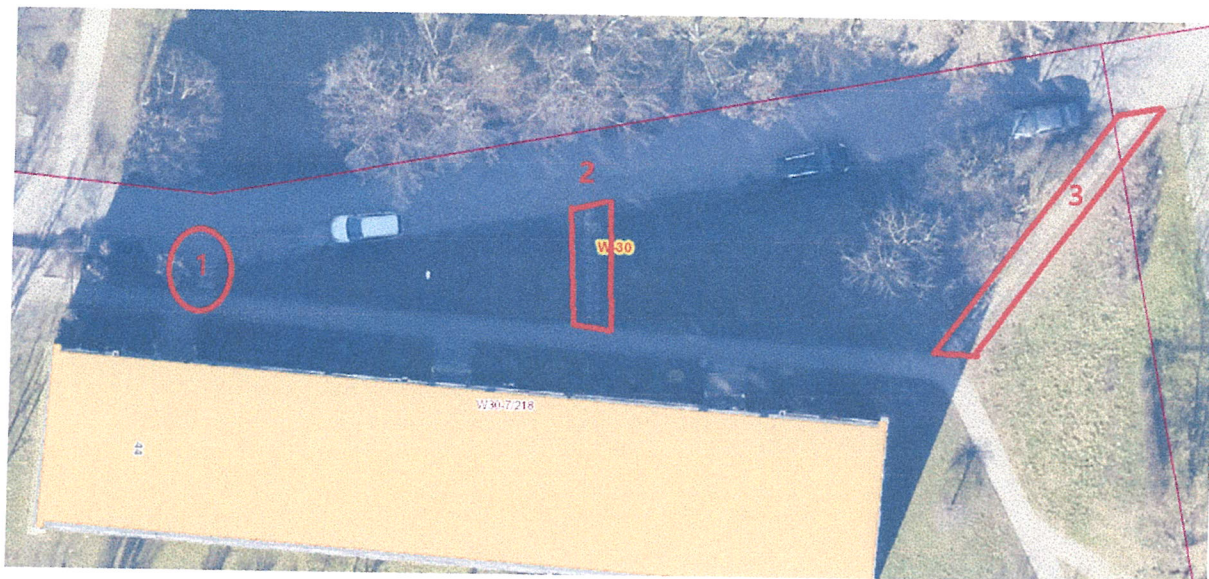




## ZADANIE 2:

**Rozebranie płyt chodnikowych i ułożenie nowej nawierzchni z kostki brukowej:**

- przy budynku nr 19 przy ul. Śmigłego Rydza 44 w Łodzi w Os. Zarzew wraz z obrzeżem o szerokości 1m



Chodnik 1: długość - 2 m (zdjęcie poniżej)



Tutaj musi być też wymiana starego obrzeża.



Chodnik 2: długość - 7 m (zdjęcie poniżej)



Chodnik 3: długość - 20 m

### **ZADANIE 3:**

Rozebranie płyt chodnikowych i ułożenie nowej nawierzchni z płyt chodnikowych zbliżonych do płyt chodnikowych obecnie stosowanych przez miasto o szerokości 1,5 m – 2 m wraz z obrzeżem (zdjęcie poniżej, chodnik 4) oraz rozebranie płyt chodnikowych i ułożenie nowej nawierzchni z kostki brukowej wraz z obrzeżem o szerokości 1,5 m wraz z przebudowaniem styku chodników poprzez wyjecie istniejącego obrzeża i ewentualną przebudową istniejącej kostki brukowej (zdjęcie poniżej, chodnik 5).

- przy budynku nr 18 przy ul. Śmigłego Rydza 52 w Łodzi w Os. Zarzew.





Chodnik: 4 długość – 27 m do końca naszej granicy, szerokość dopasowana do chodnika miejskiego (zdjęcie poniżej)



Chodnik 5 długość – 26,5 m, szerokość 1,5 m (zdjęcie poniżej)



W sytuacji widocznej na powyższym zdjęciu należy przebudować istniejącą część chodnika z kostki, wycięcie fragmentu obrzeża, tak by nowopowstały chodnik ze starym wyglądał estetycznie i bezpiecznie. Szerokość chodnika z kostki brukowej w tym miejscu wynosi ok 2,7 m.



#### **ZADANIE 4:**

Rozebranie fragmentu chodnika z kostki brukowej wraz z podestem betonowym stanowiącym wejście do klatki, utworzenie nowego chodnika wraz podejściem do bloku z nowej kostki brukowej z odprowadzeniem wody w kierunku chodnika lub ogródków przy bloku

- **przy budynku nr 19 przy ul. Śmigłego Rydza 44 wejście do 3 klatki schodowej w Łodzi w Os. Zarzew.**

Sytuacja pogładowa przedstawiona na poniższych zdjęciach:







Istniejącą wycieraczkę stalową obsadzić w nowym podeście stanowiącym wejście do klatki schodowej.

#### **ZADANIE 5:**

**Wykonanie utwardzenia pod wjazd na parking o wymiarach 3,5 m x 2 m w miejscu istniejącego chodnika z płyt betonowych**

- przy bloku nr 105 położonego przy ul. Morcinka 14 w Łodzi w Os. Zarzew

Wymagana ilość do rozebrania ok: 7 m<sup>2</sup>.

**Nowe utwardzenia należy wykonać z kostki brukowej szarej gr. 8 cm**

Sytuacja pogładowa przedstawiona na poniższych zdjęciach:





Na obszarze tym znajduje się:

- ziemia z trawą
- płyty chodnikowe
- obrzeża

Elementy te należy rozebrać.

Istniejący krawężnik pozostawić.

W tym miejscu wykonać utwardzenie z kostki brukowej obramowane krawężnikiem (od strony drzewa) i obrzeżami (od strony asfaltu).

Obszar nowej nawierzchni z kostki przyjąć:  $3,5 \text{ m} \times 2 \text{ m} = 7 \text{ m}^2$ .

#### **ZADANIE 6:**

**Wykonanie nowego utwardzenia przy wiacie na odpady**

- przy pawilonie nr 40 na parkingu, ul. Tatrzańska 63 w Łodzi w Os. Zarzew.

Wymagana ilość do utwardzenia:  $3,2 \text{ m} \times 2 \text{ m} = 6,4 \text{ m}^2$ .



#### **Zakres prac zadania 1-4:**

1. Zabezpieczenie terenu budowy z właściwym oznakowaniem.
2. Demontaż starego i budowa nowego chodnika oraz podejścia do bloku przy bl. 19 oraz przy pawilonie 68 przy wejściu do apteki.
3. Demontaż obrzeży przy pawilonie nr 68 od strony trawnika.
4. Demontaż podejścia i wykonanie nowego z kostki brukowej przy pawilonie 68 (wejście do apteki), przy bloku 19 (wejście do klatki).
5. Wbudowanie nowych obrzeży, także wzdłuż terenów zielonych, w miejscach wymienianych chodników oraz w miejscu łączenia starej nawierzchni z nową.
6. Do realizacji użyć kostki prostokątnej o grubości 6 cm, obrzeża o wymiarze 100 x 20 x 6 cm - kolor szary (naturalny beton).
7. Wytyczenie obszaru ułożenia kostki, naniesienie poziomów i zachowanie spadków by woda opadowa nie zalegała na powierzchni chodników. Optymalny spadek kostki i przyległego do niej terenu wynosi od 2 do 3%. Istotny jest również kierunek spadku i trzeba wykonać go w kierunku przeciwnym do zabudowań. Miejsca łączenia starej kostki z nową odciąć obrzeżem betonowym lub powiązać estetycznie ze starą kostką brukową.
8. Usunięcie humusu i części podłoża na głębokość 25 cm.
9. Osadzić obrzeża na półsuchym betonie. Mieszanka betonowa powinna być w proporcji 6 do 1. Wysokość ławy betonowej z oporem z obu stron - 10 cm.
10. Podsyпка: 3 cm cementowo-piaskowa (1:4).
11. Podbudowa zasadnicza: 15 cm kruszywa niezwiązanego. Podbudowę stabilizować mechanicznie.
12. Warstwa odcinająca z piasku grubości 10 cm
13. Wbudować kostkę, przesypać lekko piaskiem i zagęścić mechanicznie. Kostka w końcowej fazie powinna wystawać nad obrzeże/ krawężnik od 1 do 1,5 cm.
14. Przesypać kostkę piaskiem płukany o frakcji 0-2 mm i przemieścić do całkowitego zaspoinowania. Nadmiar piasku usunąć.
15. Istniejącą wycieraczkę stalową obsadzić w nowym podeście stanowiącym wejście do klatki (zadanie 4).
16. W przypadku odwodnienia wody napływającej do klatki wejściowej (zadanie 4) dopuszcza się możliwość wbudowania liniowego odprowadzającego nadmiar wody na sąsiadujący teren zielony.
17. Pozostałe odpady pobudowlane i nadmiar ziemi należy wywieźć z terenu budowy.



18. Wszelkie roboty zanikające i ulegające zakryciu należy zgłosić do odbioru częściowego przed wykonaniem kolejnego etapu prac.

**Zakres prac zadanie 5:**

1. Zabezpieczenie terenu budowy z właściwym oznakowaniem.
2. Demontaż starego chodnika.
3. Demontaż obrzeży.
4. Usunięcie humusu i części podłoża na głębokość 25 cm.
5. Wykonanie podbudowy pod ruch pieszo-jezdny:
  - Wykorytować teren,
  - Wykonać warstwę pospółki gr. 10 cm,
  - Wykonać podkład odsączający z kruszywa łamanego gr. 20 cm,
  - Wykonać górną warstwę podbudowy z kruszyw naturalnych gr. 8 cm,
  - Wykonać podsypkę cementowo-piaskową w proporcjach 1:4 gr. 3 cm,
  - Całość zagęścić warstwami do  $I_l = 0,98$ .
6. Do realizacji użyć kostki prostokątnej o grubości 8 cm, obrzeża o wymiarze 100 x 20 x 6 cm, krawężnika o wymiarze 100 x 30 x 15 cm - kolor szary (naturalny beton).
7. Wytyczenie obszaru ułożenia kostki, naniesienie poziomów i zachowanie spadków by woda opadowa nie zalegała na powierzchni nowoutwardzanej. Optymalny spadek kostki i przyległego do niej terenu wynosi od 2 do 3%. Istotny jest również kierunek spadku i trzeba wykonać go w kierunku terenów zielonych.
8. W miejscu dookoła kostki należy wbudować nowy krawężnik od strony drzewa oraz obrzeża w miejscu łączenia z asfaltu z kostką brukową.
9. Osadzić obrzeża i krawężnik na półsuchym betonie. Mieszanka betonowa powinna być w proporcji 6 do 1. Wysokość ławy betonowej z oporem z obu stron - 10 cm.
10. Wbudować kostkę, przesypać lekko piaskiem i zagęścić mechanicznie. Kostka w końcowej fazie powinna wystawać nad obrzeże/ krawężnik od 1 do 1,5 cm.
11. Przesypać kostkę piaskiem płukany o frakcji 0-2 mm i przemieścić do całkowitego zaspoinowania. Nadmiar piasku usunąć.
12. Pozostałe odpady pobudowlane i nadmiar ziemi należy wywieźć z terenu budowy.
13. Wszelkie roboty zanikające i ulegające zakryciu należy zgłosić do odbioru częściowego przed wykonaniem kolejnego etapu prac.

**Zakres prac zadania 6:**

1. Zabezpieczenie terenu budowy z właściwym oznakowaniem.
2. Budowa nowego utwardzenia wykonanie z kostki brukowej gr 6 cm.
3. Wbudowanie nowych obrzeży od stron terenów zielonych.



4. Do realizacji użyć kostki prostokątnej o grubości 6 cm, obrzeża o wymiarze 100 x 20 x 6 cm - kolor szary (naturalny beton).
5. Wytyczenie obszaru ułożenia kostki, naniesienie poziomów i zachowanie spadków by woda opadowa nie zalegała na powierzchni chodników. Optymalny spadek kostki i przyległego do niej terenu wynosi od 2 do 3%. Istotny jest również kierunek spadku i trzeba wykonać go w kierunku terenów zielonych.
6. Usunięcie humusu i części podłoża na głębokość 25 cm.
7. Osadzić obrzeża na półsuchym betonie. Mieszanka betonowa powinna być w proporcji 6 do 1. Wysokość ławy betonowej z oporem z obu stron - 10 cm.
8. Podsyпка: 3 cm cementowo-piaskowa (1:4).
9. Podbudowa zasadnicza: 15 cm kruszywa niezwiązanego. Podbudowę stabilizować mechanicznie.
10. Warstwa odcinająca z piasku grubości 10 cm
11. Wbudować kostkę, przesypać lekko piaskiem i zagęścić mechanicznie. Kostka w końcowej fazie powinna wystawać nad obrzeże/ krawężnik od 1 do 1,5 cm.
12. Przesypać kostkę piaskiem płukany o frakcji 0-2 mm i przemieścić do całkowitego zaspoinowania. Nadmiar piasku usunąć.
13. Pozostałe odpady pobudowlane i nadmiar ziemi należy wywieźć z terenu budowy.
14. Wszelkie roboty zanikające i ulegające zakryciu należy zgłosić do odbioru częściowego przed wykonaniem kolejnego etapu prac.

Uwagi:

- Do wykonania robót mogą być użyte tylko materiały i wyroby w I gatunku posiadające atesty, certyfikaty i aprobaty techniczne dopuszczające dany produkt do stosowania w budownictwie. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć ww. dokumenty na każde żądanie przedstawiciela Zamawiającego. Jednakże do zgłoszenia o zakończeniu robót należy przedstawić atesty, aprobaty, certyfikaty na wbudowane i zastosowane materiały. W przypadku braku ww. dokumentów nie będzie możliwy odbiór prac i ich rozliczenie.
- Sprzęt powinien posiadać ustalone parametry techniczne i powinien być stosowany zgodnie z jego przeznaczeniem i wymaganiami producenta. Sprzęt można uruchamiać dopiero po uprzednim zbadaniu jego stanu technicznego i działania. Sprzęt należy zabezpieczyć przed możliwością uruchomienia przez osoby niepowołane.
- Wyżej wymienione prace wykonywać w odpowiednich warunkach atmosferycznych.
- Zamawiający ustala wewnętrzne dzienniki budowy, w których dokonywane będą wpisy dotyczące przebiegu robót. Ze strony Zamawiającego wpisów będzie dokonywać Inspektor Nadzoru Inwestorskiego, a ze strony wykonawcy Kierownik Robót.

## OŚWIADCZENIE

Niniejszym oświadczam, że dokonałem wizji w terenie, sprawdziłem stan faktyczny i stwierdzam, że ilość prac ujętych w opisie jest zgodna z dokonanymi pomiarami oraz nie wnoszę żadnych zastrzeżeń do ich sposobu opisanie i wykonania.

Jednocześnie informuję, że zdobyłem wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty.

W ofercie zawarłem wszystkie prace niezbędne do wykonania całości robót - bez wykonywania prac dodatkowych.

Łódź, dnia

WYKONAWCA



## Załącznik Nr 6

### **Oświadczenie dotyczące wyrażenia zgody na powiadamianie drogą elektroniczną o wynikach przetargu**

Ogłoszenie o wynikach przetargu, z którymi może zapoznać się oferent umieszczane będzie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej.

W przypadku wyrażenia zgody i podania adresu e-mail, wiadomość o wynikach przetargu zostanie dodatkowo przekazywana drogą elektroniczną za potwierdzeniem otrzymania tej wiadomości przez Oferenta . W tym celu wypełnić należy poniższe pole :

.....@zarzew.lodz.pl prosi o wysłanie potwierdzenia przeczytania wiadomości „Informacja o wynikach przetargu z dnia .....”

**Czy chcesz wysłać potwierdzenie?**

**TAK\***

**NIE\***

**\* niepotrzebne skreślić**

Brak potwierdzenia rodzi skutki prawne wynikające z *Regulaminu trybu postępowania przy zlecaniu wykonania robót budowlanych, konserwacyjnych, usług eksploatacyjnych i prac projektowych w Spółdzielni Mieszkaniowej „Zarzew” w Łodzi.*

ADRES E-MAIL OFERENTA : .....

.....  
data

.....  
podpis Oferenta

**Oświadczenie dotyczące nr firmowego rachunku rozliczeniowego**

Oświadczam, że niżej wymieniony nr firmowego rachunku rozliczeniowego (wskazany w fakturze) jest taki sam jak w rejestrze podatników (biała lista):

.....  
*Nr rachunku widniejącego w rejestrze białej listy*

został zgłoszony do właściwego urzędu skarbowego oraz został umieszczony w wykazie, o którym mowa w art.96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm. dalej: Wykaz) – zwanym dalej rozliczeniowym rachunkiem bankowym. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić w ciągu 3 dni roboczych Zamawiającego o wszelkich zmianach rachunku, o których mowa wyżej, w szczególności o wykreśleniu jego rozliczeniowego rachunku bankowego z Wykazu lub utraty charakteru czynnego podatnika VAT.

.....  
data

.....  
podpis Oferenta



Załącznik nr 1 do Regulaminu trybu postępowania przy zlecaniu robót budowlanych

Łódź, dnia .....

## OŚWIADCZENIE

### O WYRAŻENIU ZGODY NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

W związku z wymaganiami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2018 poz. 1000) i zawarciem umowy porozumienia

nr ...../.....

pomiędzy:

Spółdzielni Mieszkaniowej „ZARZEW”  
ul. Morcinka 1, 93-217 Łódź

a .....

wyrażamy zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgromadzonych w zbiorach dokumentacji Spółdzielni Mieszkaniowej „ZARZEW”, ul. Gustawa Morcinka 1, 93217 Łódź i systemach informatycznych.

Oświadczamy iż przyjmujemy do wiadomości, że:

- 1) administratorem głównym tak zebranych danych osobowych jest Spółdzielnia Mieszkaniowa „ZARZEW”, ul. Gustawa Morcinka 1, 93-217 Łódź;
- 2) dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu świadczenia i realizacji usług wskazanych w porozumieniu/umowie i wyszczególnionych przez administratora;
- 3) dane osobowe stanowią zbiór danych poufnych i nie mogą podlegać ujawnianiu innym podmiotom nie związanym umową.

.....

.....

(czytelny podpis)

zawarta w Łodzi w dniu ..... pomiędzy Spółdzielnią Mieszkaniową „Zarzew” w Łodzi, 93-217 Łódź, ul. Gustawa Morcinka 1, KRS 0000199631, NIP NR 724-000-37-40, REGON NR 000841202,

reprezentowaną przez:

1. .... - .....

2. .... - .....

zwaną dalej „Zamawiającym”,

a:

.....

**NIP** ..... **REGON** ..... **EMAIL:** .....

zwaną dalej „Wykonawcą”, zwanymi dalej „Stronami”.

#### § 1.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane polegające na wykonaniu:

.....

.....

2. Termin rozpoczęcia robót strony ustalają na ....., zaś termin zakończenia na .....

3. Przedmiot umowy został podany w szczegółowym zakresie robót, stanowiącym załącznik Nr ..... do umowy.

4. SIWZ i oferta Wykonawcy stanowią integralną część umowy.

#### § 2.

1. Zamawiający przekaze protokółarnie Wykonawcy teren budowy w terminie do dnia rozpoczęcia robót.

2. Wykonawca oświadcza, że po zakończeniu robót dokona uprzątnięcia z terenu budowy wszystkich odpadów, które powstały w związku w wykonywaniem robót.

3. Wykonawca oświadcza, że jest wytwórcą odpadów powstałych w czasie wykonywania robót oraz, że jest zarejestrowany w Bazie Danych Odpadowych (BDO) zgodnie z ustawą O odpadach.



### § 3.

Zamawiający zapewni Wykonawcy dostęp do źródła poboru energii elektrycznej i wody na koszt Wykonawcy oraz w miarę możliwości wskaże miejsce użytkowania zaplecza spełniającego warunki higieniczno-sanitarne. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu wartość zużytej energii elektrycznej i wody na podstawie wskazań podliczników wody i energii elektrycznej. Użytkowanie zaplecza będzie bezpłatne.

### § 4.

Przedstawicielem Zamawiającego w odniesieniu do robót objętych umową jest Inspektor Nadzoru ..... tel.: ..... Jest on upoważniony do odbioru robót w imieniu Zamawiającego, zaś Wykonawcę reprezentuje ..... **tel.** .....

### § 5.

1. Wykonawca w dniu zawarcia umowy posiada polisę ubezpieczeniową z tytułu odpowiedzialności cywilnej, stanowiącą zał. Nr 2 do umowy, obejmującą pełny okres trwania umowy, pełny zakres robót będących przedmiotem umowy i z sumą ubezpieczenia min. .... zł.
2. Jeżeli rzeczywisty czas trwania umowy ulegnie przedłużeniu, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić trwałość i ciągłość ochrony ubezpieczeniowej, o której mowa w ust. 1 i przedstawić Zamawiającemu, bez odrębnego wezwania polisę ubezpieczenia, najpóźniej na 5 dni przed upływem terminu obowiązywania dotychczasowej polisy. Naruszenie w/w obowiązku uprawnia Zamawiającego do zawarcia polisy ubezpieczenia, której koszt pomniejszył będzie wysokość należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
3. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności – odpowiedzialność cywilna za szkody wyrządzone przy wykonywaniu prac, wynikających z umowy oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, a powstałych w związku z prowadzonymi pracami.

### § 6.

W oparciu o szczegółowy zakres robót stanowiący załącznik Nr ..... do umowy, za wykonanie przedmiotu umowy wraz z materiałami Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe, które wyraża się kwotą brutto ..... zł (słownie: ..... ).

### § 7.

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy z materiałów własnych.
2. Wykonawca oświadcza, że materiały używane do wykonania przedmiotu umowy będą dopuszczone do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z art. 10 ustawy Prawo Budowlane.

3. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu w stosunku do wszystkich materiałów deklaracje zgodności z Polską Normą lub aprobatę techniczną. Materiały muszą uzyskać pisemną akceptację Inspektora Nadzoru przed wbudowaniem. Deklaracje zgodności i aprobaty techniczne na zastosowane materiały zostaną dołączone do protokołu końcowego z oświadczeniem Wykonawcy o ich zastosowaniu przy realizacji przedmiotu zamówienia na podstawie niniejszej umowy.
4. W przypadku zaistnienia konieczności wykonania robót dodatkowych, sporządza się protokół konieczności, w którym zawiera się zakres rzeczowy, wynagrodzenie oraz termin wykonania robót.

#### § 8.

1. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że przed podpisaniem umowy szczegółowo zapoznał się i zbadał teren robót oraz jego otoczenie – w tym na podstawie udostępnionej mu dokumentacji, jak i bezpośredniej inspekcji terenu; uzyskał wystarczające dane i informacje jakie mogą mieć wpływ na wykonanie umowy i ryzyka z tym związane oraz, że zostały one uwzględnione w wynagrodzeniu Wykonawcy.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy własnym staraniem i z materiałów własnych zgodnie z wymogami Zamawiającego, zasadami wiedzy technicznej oraz obowiązującymi przepisami.
3. Wykonawca oświadcza, że określony w § 1 ust. 1 umowy zakres robót wykona osobiście i nie będzie korzystał z podwykonawców.
4. W uzasadnionym przypadku Zamawiający dopuszcza możliwość wykonania prac przez Podwykonawcę. Warunkiem rozpoczęcia prac przez Podwykonawcę jest uzyskanie pisemnej zgody Zamawiającego i przedłożenie Zamawiającemu przez Wykonawcę umowy zawartej pomiędzy Wykonawcą i Podwykonawcą, obejmującej roboty wskazane w umowie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za przestrzeganie przepisów BHP, ochronę przeciwpożarową i za wszelkie szkody powstałe w trakcie wykonywania robót.
6. Wykonawca ma obowiązek zabezpieczenia przed zniszczeniem istniejących instalacji oraz urządzeń, będących na terenie robót.
7. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z aktualną infrastrukturą podziemną na terenie prowadzonych robót i odpowiada za jej zniszczenie zarówno przed Zamawiającym, jak i przed osobami trzecimi.



## § 9.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
  - a) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 6 umowy za każdy dzień opóźnienia (bez wykazywania szkody), lecz nie więcej niż 20% wartości umowy brutto,
  - b) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze robót lub ujawnionych w okresie gwarancji w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 6 umowy za każdy dzień opóźnienia, liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad (bez wykazywania szkody), lecz nie więcej niż 20% wartości brutto umowy,
  - c) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 5% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 6 umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od naliczania kar, o których mowa w § 9 ust. 1 pkt a) i b) umowy w przypadku, gdy opóźnienie nastąpiło z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.
3. Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w razie gdyby wysokość poniesionej szkody przewyższała wysokość zastrzeżonych kar umownych.
4. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w przypadku:
  - a) ogłoszenia upadłości Wykonawcy,
  - b) przerwania przez Wykonawcę lub odstąpienia Wykonawcy od realizacji prac, a przerwa trwa dłużej niż 7 dni i pomimo pisemnego wezwania przez Zamawiającego, Wykonawca nie wznawia robót w terminie 3 dni od daty odbioru wezwania.
  - c) braku rozpoczęcia przez Wykonawcę zleconych robót w umownym terminie.
5. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy Zamawiający składa w terminie 30 od dnia zaistnienia przyczyny odstąpienia i wymaga formy pisemnej.
6. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawca zobowiązany jest do:
  - a) sporządzenia inwentaryzacji robót w toku przy udziale Inspektora Nadzoru (ze strony Zamawiającego),
  - b) sporządzenia rozliczenia finansowego wykonanych robót,
  - c) uporządkowania terenu budowy i przekazania go protokolarnie Zamawiającemu.
7. W przypadku odmowy Wykonawcy wykonania czynności, o których mowa w ust. 6, czynności te wykona Zamawiający, obciążając kosztami Wykonawcę.

#### §10.

1. Przed przystąpieniem do odbioru robót Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej.
2. Rozliczenie wynagrodzenia Wykonawcy za przedmiot umowy nastąpi fakturą końcową po zakończeniu robót i protokółnym odbiorze robót bez wad przez Zamawiającego.
3. Wykonawca wystawi fakturę VAT w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF).
4. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie po wystawieniu faktury VAT przesłać drogą mailową na adres [biuro@zarzew.lodz.pl](mailto:biuro@zarzew.lodz.pl) protokół odbioru końcowego bez wad.
5. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy w terminie 14 dni od daty doręczenia mu prawidłowo wystawionej faktury VAT w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF) na rachunek bankowy Wykonawcy ujawniony na białej liście podatników VAT.
6. Warunkiem zapłaty wynagrodzenia jest spełnienie wymogu z ust. 4.

#### § 11.

1. Wykonawca udziela ..... miesięcznej gwarancji na wykonane roboty, liczonej od daty podpisania protokołu odbioru końcowego bez wad. Niniejsza umowa stanowi jednocześnie dokument gwarancji.
2. Strony ustalają następujący tryb usuwania wad, ujawnionych w okresie gwarancji:
  - a) w okresie objętym gwarancją, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego usuwania na swój koszt i we własnym zakresie stwierdzonych wad, w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego, nie dłuższych niż 7 dni od dnia zgłoszenia; usunięcie wad zostanie każdorazowo stwierdzone protokołem sporządzonym przez Strony,
  - b) po bezskutecznym upływie terminu określonego zgodnie z pkt. a) powyżej Zamawiający będzie uprawniony do powierzenia usunięcia wad podmiotowi trzeciemu na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy (wykonanie zastępcze); niezależnie od realizacji powyższych uprawnień, Zamawiający zachowuje wszelkie prawa wynikające z gwarancji,
  - c) Wykonawca w okresie udzielonej gwarancji nie może odmówić usunięcia wad bez względu na charakter wad i wysokość kosztów z tym związanych.



## § 12.

3. Z tytułu ewentualnego pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz gwarancji jakości i rękojmi za wady Zamawiający potrąca z faktury wykonawcy kwotę w wysokości 3% wartości brutto wykonanych robót. Od kwoty zatrzymanej Wykonawcy nie przysługują odsetki.
4. Zabezpieczenie złożone w formie kaucji gwarancyjnej pozostawione zostanie jako zabezpieczenie roszczeń Zamawiającego z tytułu gwarancji jakości i rękojmi za wady będzie zwrócone na pisemny wniosek Wykonawcy po upływie okresu gwarancji jakości i rękojmi za wady, dokonaniu przeglądu gwarancyjnego oraz potwierdzeniu przez Zamawiającego, iż Wykonawca usunął wady i usterki robót budowlanych, zgłoszone w trakcie wyżej wymienionego okresu i przeglądu.
5. Zamawiający jest uprawniony do zaspokojenia i potrącenia z zabezpieczenia, o którym mowa powyżej, swoich roszczeń z tytułu nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę oraz z tytułu udzielonej przez Wykonawcę gwarancji jakości i rękojmi za wady, w tym zwłaszcza roszczeń o zapłatę kar umownych, zwrotu kosztów zastępczego wykonania robót budowlanych lub usunięcia wad, zwrotu kosztów związanych z bezpośrednią zapłatą na rzecz dalszych podwykonawców.
6. Przed upływem okresu gwarancji Zamawiający powoła komisję w celu dokonania odbioru gwarancyjnego. Komisja składać się będzie z Inspektora Nadzoru i osób uprawnionych ze strony Zamawiającego oraz przedstawiciela Wykonawcy. Komisja dokona przeglądu wykonanych robót i ich stanu oraz sporządzi protokół gwarancyjny. Protokół ten winien zawierać zapis o dobrym stanie wykonanych robót lub o koniecznych do wykonania napraw gwarancyjnych objętych umową.

## § 13.

1. Spory powstałe na tle wykonania niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Prawa Budowlanego i Kodeksu Cywilnego.

## § 14.

Zamawiający i Wykonawca oświadczają, że w trakcie wykonywania umowy i po jej zakończeniu będą przestrzegali ustawy z dnia 10 maja 2018 r. O ochronie danych osobowych (tekst pierwotny: Dz. U. z 2018 r., poz. 1000) i Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (zwanym RODO).

§ 15.

Zamawiający informuje, a Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że w SM „Zarzew” od dnia 06.11.2024 r. obowiązuje „Regulamin zgłoszeń wewnętrznych”, określający procedurę zgłaszania naruszeń prawa i podejmowania działań następczych w SM „Zarzew”. Dokument jest do wglądu w siedzibie Zarządu Spółdzielni.

§ 16.

Wykonawca, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, nie może przenieść, ani obciążyć praw lub obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w tym dokonać przelewu przysługujących jemu wierzytelności na rzecz osoby trzeciej, pod rygorem nieważności.

§ 17.

Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron, wyrażoną na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności takiej zmiany.

§ 18.

Strony zastrzegają, iż nie wyrażają zgody na udostępnienie niniejszej umowy osobom trzecim bez ich uprzedniego zezwolenia, wyrażonego tylko w formie pisemnej.

§ 19.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

Załączniki do umowy:

1. Nr ..... - szczegółowy zakres robót,
2. Nr 2 – polisa ubezpieczeniowa Wykonawcy.

.....  
**ZAMAWIAJĄCY**

.....  
**WYKONAWCA**