

UMOWA NR GI.7031.32.2026.TW

zawarta w Zalesiu dnia.....2025 roku

pomiędzy **Gminą Zalesie** z siedzibą w Zalesiu, ul. Warszawska 34, 21-512 Zalesie NIP 372354783, reprezentowaną przez: Pana **Tomasza Szewczyka - Wójta Gminy Zalesie**, przy kontrasygnacie **Honoraty Chalimoniuk – Skarbnika Gminy Zalesie** zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a:

.....
z siedzibą:

reprezentowaną przez:

.....
zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”

W wyniku wyboru oferty Wykonawcy z dnia, (dalej jako: „Oferta”) stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej Umowy, dokonanego w zamówieniu publicznym na dostawę, strony zawierają umowę treści następującej:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania dostawę 33 szt. rowerów, 33 szt. kasków rowerowych, 33 szt. podpórek rowerowych, 66 szt. lampek rowerowych i 33 szt. dzwonków rowerowych (dalej jako „przedmiot zamówienia”). Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia wynika z Zapytania ofertowego.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje zakup i dostawę przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami zamawiającego określonymi w Zapytaniu ofertowym
3. Wszystkie elementy wchodzące w skład przedmiotu zamówienia muszą być fabrycznie nowe, nieużywane, kompletne, wolne od wad konstrukcyjnych, materiałowych, wykonawczych oraz prawnych, nieograniczone prawami osób trzecich, nie są przedmiotem jakiegokolwiek postępowania i zabezpieczenia (Wykonawcy przysługuje prawo do dysponowania); posiada odpowiednią i niezbędną dokumentację oraz atesty.
4. Rowery muszą spełniać wymogi Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 roku w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2024 roku, poz. 502 z późn. zm.).

§ 2

Termin wykonania zamówienia

1. Przedmiot zamówienia należy wykonać w terminie **do dnia 15 czerwca 2026 r.**
2. Za termin wykonania przedmiotu zamówienia przyjmuje się dzień protokolarnego odbioru przedmiotu zamówienia przez zamawiającego.
3. Odbiór przedmiotu zamówienia będzie zrealizowany w dni robocze.
4. Wykonawca powiadomi Zamawiającego z trzydniowym wyprzedzeniem przed planowanym terminem przekazania przedmiotu zamówienia za pośrednictwem poczty elektronicznej, o terminie planowanego przekazania przedmiotu umowy.
5. Procedury odbiorowe przedmiotu zamówienia zostały określone szczegółowo w § 8 Odbiory i przekazanie przedmiotu umowy niniejszej umowy.

§ 3

Obowiązki Zamawiającego

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1.1. dokonanie odbiorów zgodnie z procedurą określona w § 8.
- 1.2. dokonanie zapłaty za przedmiot zamówienia.

§ 4

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami określonymi w Zapytaniu ofertowym, zgodnie ze złożoną Ofertą oraz przekazania go Zamawiającemu w terminie i na zasadach określonych w umowie.
2. Wykonawca oświadcza, że rowery, kaski rowerowe, podpórki rowerowe oraz lampki rowerowe są fabrycznie nowe, nieużywane, kompletne, wolne od wad konstrukcyjnych, materiałowych, wykonawczych oraz prawnych, nieograniczone prawami osób trzecich, nie są przedmiotem jakiegokolwiek postępowania i zabezpieczenia (Wykonawcy przysługuje prawo do dysponowania); posiada odpowiednią i niezbędną dokumentację oraz atesty.
3. Wykonawca oświadcza, że rowery muszą spełniać wymogi Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 roku w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2024 roku, poz. 1417).
4. Wykonawca wyda zamawiającemu przedmiot zamówienia wraz z:
 - 4.1. dokumentami, książkami gwarancyjnymi wraz z warunkami gwarancji, książką przeglądów serwisowych o ile wydano, instrukcjami obsługi i konserwacji w języku polskim, katalogiem części zamiennych w języku polskim o ile wydano, wykazem akcesoriów, wyposażenia pojazdu i informacjami o wymaganych okresach lub przebiegach, przy których wymagane jest wykonanie przeglądów oraz wyposażenia wraz z informacją zawierającą parametry i nazwy producenta niezbędnych materiałów eksploatacyjnych.
5. Wykonawca zobowiązuje się do usuwania wad stwierdzonych w okresie gwarancji jakości i rękojmi za wady na zasadach określonych w § 10 niniejszej umowy.

§ 5

Wynagrodzenie wykonawcy

1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie określonej w Ofercie Wykonawcy odpowiednio w wysokości:
Kwotę brutto :PLN
(słownie złotych)
w tym podatek VAT%) w kwocie: PLN
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ustępie 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym i obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
3. Płatność nastąpi po wykonaniu przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 1 ust. 1 na podstawie faktury po dokonaniu odbioru przedmiotu zamówienia i zatwierdzeniu protokołu odbioru przez Zamawiającego.
4. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem w terminie 30 dni od dnia złożenia u Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
5. Zamawiający dokona płatności na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
6. W przypadku zlecenia części roboty podwykonawcom, zasady i warunki wynagrodzenia określają postanowienia zawarte w § 6 (podwykonawcy).
7. Za dzień zapłat uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
8. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przelać wierzytelności wynikających z umowy na rzecz osób trzecich ani dokonać innych cesji związanych z realizacją niniejszej umowy.
9. W razie zwłoki w zapłacie wynagrodzenia przez Zamawiającego, Wykonawcy przysługują odsetki w ustawowej wysokości za opóźnienia w transakcjach handlowych.

§ 6

Podwykonawcy (w przypadku zlecenia części zamówienia podwykonawcom)

1. Wykonawca może zlecić wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Wykonawca wykona własnymi siłami następujący zakres przedmiotu Umowy, a Podwykonawcom powierzy wykonanie
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawców, dalszych Podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
4. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
 - 4.1. uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub Podwykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy,
 - 4.2. kary umowne nie mogą być wyższe niż kary określone w Umowie między Zamawiającym a Wykonawcą,
5. Zawarcie Umowy o podwykonawstwo może nastąpić wyłącznie po akceptacji jej projektu przez Zamawiającego, a przystąpienie do jej realizacji przez Podwykonawcę może nastąpić wyłącznie po akceptacji Umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
6. Zamawiający zgłosi Wykonawcy, w formie pisemnej sprzeciw do przedłożonej Umowy o podwykonawstwo, w terminie 7 dni od jej przedłożenia w przypadku jej niezgodności z zaakceptowanym przez Zamawiającego projektem.
7. Umowa o podwykonawstwo, będzie uważana za zaakceptowaną przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia kopii tej umowy nie zgłosi do niej na piśmie sprzeciwu.
8. Zasady płatności wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku w przypadku zlecenia części podwykonawcom.
 - 8.1. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć, wraz z fakturą końcową, oświadczenia Podwykonawcy o uregulowaniu względem niego wszystkich należności oraz kopie faktur poświadczonych za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Podwykonawcę dowody dotyczące zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcom. Oświadczenia, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składających je Podwykonawców lub inne dowody na potwierdzenie dokonanej zapłaty wynagrodzenia powinny potwierdzać brak zaległości Wykonawcy, Podwykonawcy w uregulowaniu wszystkich wymagalnych wynagrodzeń Podwykonawców wynikających z Umów o podwykonawstwo. Kopia Umowy o podwykonawstwo wraz z załączonymi do niej dokumentami stanowi załącznik do Umowy.
 - 8.2. Do rachunku lub faktury VAT za wykonanie przedmiotu Umowy Wykonawca dołączy oświadczenia Podwykonawców i dalszych Podwykonawców o pełnym zafakturowaniu lub przez nich lub objęciu wystawionymi przez nich rachunkami zakresu robót wykonanych zgodnie z Umowami o podwykonawstwo oraz o pełnym rozliczeniu tych robót do wysokości objętej płatnością końcową.

§ 7

Przedstawicielstwo i reprezentacja stron

1. Przedstawicielem Wykonawcy do kontaktów z Zamawiającym jest: .
Tomasz Weresa – podinspektor ds. budownictwa i inwestycji tel.: 83 888-90-85
2. Przedstawicielem Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą jest - tel.:

§ 8

Odbiory i przekazanie przedmiotu zamówienia

1. Odbiór przedmiotu zamówienia nastąpi w Urzędzie Gminy Zalesie, ul. Warszawska 34, 21-512 Zalesie.

2. Zakres czynności odbiorowych w szczególności obejmuje:
 - 2.1. sprawdzenie sprawności technicznej pojazdu i kompletności, w tym sprawdzenie działania pojazdu i osprzętu.
 - 2.2. sprawdzenie kompletności dokumentacji,
 - 2.3. dokumentem potwierdzającym przeprowadzenie czynności odbioru końcowego i przekazania do eksploatacji jest protokół odbioru końcowego i przekazania przedmiotu umowy sporządzony wg wzoru Zamawiającego. Protokół w szczególności zawiera: skład Komisji Odbiorowej Zamawiającego i osób uczestniczących w odbiorze, podstawę odbioru, wykaz dokumentów odbiorowych, informację o dotrzymaniu lub przekroczeniu terminu wykonania przedmiotu umowy, informację o odbiorze, wadach i usterkach, określenie daty rozpoczęcia i zakończenia gwarancji jakości.
3. Uprawnienia Zamawiającego w zakresie odbiorów to:
 - 3.1. jeżeli przedmiot zamówienia został wykonany bez wad lub usterek Komisja Odbiorowa Zamawiającego spisuje niezwłocznie protokół końcowego odbioru przedmiotu zamówienia
 - 3.2. jeżeli w trakcie czynności odbiorowych Zamawiający stwierdzi, że przedmiot zamówienia nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu stwierdzonych usterek lub niedostarczenia kompletu dokumentów może odmówić odbioru z winy Wykonawcy.

§ 9

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1.1. za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu zamówienia w wysokości 0,2% ceny brutto, o której mowa w § 5 ust 1 umowy - za każdy dzień opóźnienia;
 - 1.2. za opóźnienia w usunięciu wad i usterek w okresie gwarancji i rękojmi 0,2 % ceny brutto, o której mowa w §5 ust 1 umowy - za każdy dzień opóźnienia.
2. Odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego oraz odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy stanowi podstawę dla Zamawiającego do naliczenia i żądania od Wykonawcy kary umownej w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 5 ust 1 umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kwot z tytułu kar umownych z należnej Wykonawcy ceny.
4. Jeżeli kary umowne nie pokryją poniesionej przez Zamawiającego szkody, może on dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
5. Łączna, maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20 % wynagrodzenia brutto wykonawcy o którym mowa w § 5 ust. 1.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kwot z tytułu kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
7. Jeżeli kary umowne nie pokryją poniesionej przez Zamawiającego szkody, może on dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 10

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach przewidzianych przepisami ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz Kodeksu cywilnego. Zamawiający może ponadto odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca narusza w sposób istotny jej postanowienia.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy, gdy Wykonawca w wyznaczonym terminie nie zrealizował dostawy bez uzasadnionej przyczyny, pomimo wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego złożonego na piśmie.
3. Odstąpienie od umowy wymaga złożenia drugiej stronie oświadczenia w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 11

Gwarancja jakości

1. Wykonawca gwarantuje wykonanie przedmiotu zamówienia jakościowo, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, warunkami Zapytaniem ofertowym oraz złożoną ofertą.
2. Wykonawca udziela gwarancji jakości na wszystkie dostarczone elementy przedmiotu zamówienia na okresmiesiące.
3. Termin udzielonej gwarancji określony w pkt 2 biegnie od daty bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.
4. Okres rękojmi za wady biegnie równolegle z okresem udzielonej gwarancji jakości i wygasa wraz z upływem okresu gwarancji jakości.
5. Gwarancji jakości mogą być dochodzone, także po upływie terminu udzielonej gwarancji jakości, jeżeli Zamawiający zgłosił Wykonawcy istnienie wady lub/i usterki w okresie objętym gwarancją jakości.
6. W okresie gwarancji Wykonawca jest zobowiązany do bezpłatnej naprawy przedmiotu zamówienia i poszczególnych jej elementów. Użytkownik roweru (rodzic dziecka) w przypadku konieczności złożenia reklamacji, na własny koszt dostarczy rower do siedziby Wykonawcy w celu realizacji usługi wynikającej z zapisów gwarancji. Usłudze serwisowej nie będzie podlegać wymiana części eksploatacyjnych. Naprawa serwisowa nie będzie obejmować uszkodzeń powstałych z winy Użytkownika.
7. Wykonawca zobowiązuje się, że przystąpi niezwłocznie w terminie nie dłuższym niż 7 dni (nie wliczając dni ustawowo wolnych) do usunięcia ujawnionych i wskazanych przez Użytkownika wad i usterek, natomiast usunięcie wad i usterek nastąpi w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia usterek przez Użytkownika.
8. Termin przystąpienia do usuwania wad i usterek w technicznie uzasadnionych przypadkach może zostać wydłużony za zgodą Zamawiającego.
9. W okresie gwarancji wszystkie koszty napraw i serwisu, w tym koszty dojazdów, koszty materiałów, części zamiennych, za wyjątkiem materiałów eksploatacyjnych podlegający naturalnemu zużyciu (oleje, filtry, itp.) ponosi Wykonawca.
10. W przypadku wystąpienia usterek podlegających gwarancji, demontaż, montaż i transport pojazdu do siedziby autoryzowanego serwisu lub miejsca naprawy i ponownej dostawy do Zamawiającego odbywał się będzie na koszt Wykonawcy.
11. W przypadku dwukrotnego powtórzenia się tej samej usterki podlegającej gwarancji lub zaistnienia usterki niemożliwej do usunięcia, Wykonawca, zobowiązuje się do wymiany wadliwej części lub tworzącego funkcjonalną całość zespołu części na nowy wolny od wad w terminie do 7 dni roboczych od dnia zawiadomienia o usterce. Termin gwarancji dla wymienionej części lub zespołu biegnie na nowo od dnia jej/jego wymiany.
12. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad i usterek bez względu na związane z tym koszty.
13. W razie nieusunięcia wad i usterek w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający może:
 - usunąć je na koszt Wykonawcy z zachowaniem swoich praw wynikających z gwarancji jakości lub rękojmi za wady. Zamawiający powiadomi pisemnie Wykonawcę o skorzystaniu z powyższego uprawnienia. Wykonawca zobowiązuje się do uregulowania należności za zastępcze usunięcie wad lub usterek w terminie 7 dni od dnia doręczenia faktury,
 - lub naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 0,1 % wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w § 5 ust 1 za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad lub/i usterek.
14. W okresie obowiązywania, po rozwiązaniu lub po wygaśnięciu umowy Wykonawca jest i będzie odpowiedzialny wobec Zamawiającego na zasadach uregulowanych w Kodeksie Cywilnym.

§ 12

Zmiana postanowień umowy

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy.
2. Zmiany do umowy mogą dotyczyć terminu wykonania zamówienia wyłącznie w przypadkach:
 - a. Wynikających z zaistnienia „siły wyższej” w rozumieniu kodeksu cywilnego.
 - b. Zaistnienia nie dających się przewidzieć okoliczności, z powodu których istnieje niemożliwość wykonania umówionych zobowiązań umownych.
3. Warunki dokonania zmian.
 - 3.1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron, wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
 - 3.2. Strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy opíše zaistniałe okoliczności i uzasadni ich zaistnienie.
 - 3.3. Wniosek o dokonanie zmian postanowień zawartej umowy musi być sporządzony na piśmie.
4. Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia takiej zgody.

§ 13

Postanowienia końcowe

1. Pod rygorem nieważności wszelkie zmiany umowy dokonywane są na piśmie w formie aneksu do niniejszej umowy.
2. Ewentualne spory mogące wynikać z wykonania niniejszej umowy strony poddadzą pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy Kodeks Cywilny oraz innych przepisów prawnych właściwych w przedmiocie niniejszej umowy.
4. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
5. Klauzula Informacyjna dotycząca Przetwarzania Danych Osobowych.
 - 5.1 Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1 informujemy, iż:
 - a) administratorem danych osobowych jest Wójt Gminy Zalesie z siedzibą ul. Warszawska 34, 21-512 Zalesie, telefon 83 375 75 86, e-mail: sekretariat@zalesie.pl
 - b) w sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: iodo@zalesie.pl
 - c) dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji zadania publicznego na terenie Gminy Zalesie w zakresie objętym niniejszą umową;
 - d) dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisów archiwalnych;
 - e) podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. b) ww. rozporządzenia;
 - f) odbiorcą Pani/Pana danych będą podmioty, które na podstawie zawartych umów przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora.

5.2 Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:

- a) dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz do przenoszenia swoich danych, a także – w przypadkach przewidzianych prawem – prawo do usunięcia danych i prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych.
- b) wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów powyższego rozporządzenia, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

5.3 Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy cywilnoprawnej. Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana do ich podania. Konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak możliwości zawarcia umowy o powierzenie realizacji zadania publicznego wskazanego w umowie.

5.4 Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: