



Znak sprawy: P/124/2026/SEN/WIM/MON - 29/ZP/26

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Nazwa postępowania:

**Budowa budynku Centrum Zdrowia Psychicznego oraz przebudowa Kliniki
Psychiatrii, Stresu Bojowego i Psychotraumatologii.**

Rozdział 1. Nazwa oraz adres zamawiającego.

1. Wojskowy Instytut Medyczny – Państwowy Instytut Badawczy,
ul. Szaserów 128, 04 – 141 Warszawa.
2. Adres strony internetowej: www.bip.wim.mil.pl.
3. Nr telefonu: 261 818 559, adres poczty elektronicznej: wi@wim.mil.pl
4. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania oraz adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:
<https://wim.eb2b.com.pl/open-preview-auction.html/508864>

Rozdział 2. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją warunków zamówienia, zwaną dalej „swz”, mają zastosowanie przepisy ustawy.

Rozdział 3. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest budowa budynku Centrum Zdrowia Psychicznego oraz przebudowa Kliniki Psychiatrii, Stresu Bojowego i Psychotraumatologii.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Nazwa i kod wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV:
 - 1) 45210000-2 Roboty budowlane w zakresie budynków;
 - 2) 45215140-0 Roboty budowlane w zakresie obiektów szpitalnych;
 - 3) 45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne;
 - 4) 45311000-0 Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych;
 - 5) 45312100-8 Instalowanie przeciwpożarowych systemów alarmowych;
 - 6) 45312200-9 Instalowanie przeciwwłamaniowych systemów alarmowych;
 - 7) 45314320-0 Instalowanie okablowania komputerowego;
 - 8) 45331000-6 Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych ;
 - 9) 45332000-3 Roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne;
 - 10) 45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych.
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera dokumentacja projektowa - załącznik nr 9 do swz, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót - załącznik nr 10 do swz.

UWAGA: Załączony projekt technologii medycznej należy traktować jako projekt poglądowy, w związku z tym wskazane w niniejszym projekcie meble medyczne i biurowe nie podlegają wycenieniu.

5. Zamawiający informuje, że w celu ułatwienia wyliczenia przez wykonawców wartości ryczałtowej oferty, Zamawiający przekazuje kosztorysy przedmiarowe - szczegółowe stanowiące załącznik nr 11. Załączone kosztorysy przedmiarowe - szczegółowe należy traktować jako materiał pomocniczy. Wykonawca ma prawo dopisywać pozycje, zmieniać obmiary oraz podstawy wyceny.

6. Zgodnie z projektem umowy (stanowiącym załącznik nr 7 do swz) Zamawiający przewidział za wykonanie przedmiotu zamówienia wynagrodzenie ryczałtowe, w rozumieniu art. 632 kodeksu cywilnego, które obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym ryzyko wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z wykonaniem umowy. Niedoszacowanie, pominięcie lub brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego.
7. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty budowlane niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z dokumentacją projektową stanowiącą załącznik nr 9 do swz, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót stanowiącymi załącznik nr 10 do swz.
8. Wykonawca zobowiązuje się uzyskać w imieniu Zamawiającego wszystkie decyzje, zezwolenia i inne dokumenty wydane przez właściwe jednostki i organy, w szczególności przez Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego, Wojskowy Ośrodek Medycyny Prewencyjnej w Modlinie, Delegaturę Wojskowej Ochrony Przeciwpowodziowej, niezbędne do uzyskania ostatecznej decyzji o pozwolenie na użytkowanie budynku.
9. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w terminie 7 dni po podpisaniu umowy kosztorysy ofertowe – szczegółowe odpowiadające swoim zakresem dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót. Brak elementów w kosztorysie ofertowym - szczegółowym nie zwalnia Wykonawcy od wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z dokumentacją projektową (załącznik nr 9 do swz), specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót (załącznik nr 10 do swz).
10. Harmonogram rzeczowo - finansowy zostanie przedstawiony przez Wykonawcę Zamawiającemu do akceptacji, w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy, uwzględniający wykonanie wszystkich robót oraz charakterystykę obiektu, na terenie którego są one prowadzone.
11. W przypadku, gdy opis przedmiotu zamówienia odnosi się do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązania równoważne spełniają wymagania wynikające ze wskazanych przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych.
12. Wszystkie materiały i urządzenia, które będą użyte do realizacji przedmiotu zamówienia będą odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w ustawie Prawo budowlane oraz będą odpowiadać wymaganiom, określonym w projektach technicznych (załącznik nr 9 do swz), specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót (załącznik nr 10 do swz). Materiały i urządzenia użyte do wykonania przedmiotu zamówienia muszą być fabrycznie nowe.
13. Roboty będą prowadzone przy czynnym obiekcie szpitala. W czasie prowadzenia robót Wykonawca jest zobowiązany zapewnić bezkolizyjne funkcjonowanie pozostałej części szpitala. W przypadku wystąpienia realizacji robót w pomieszczeniach znajdujących się poza obszarem budowy, Wykonawca, przy współudziale inspektora nadzoru, zobowiązany jest uzgodnić z użytkownikiem termin wykonania robót w tych pomieszczeniach.
14. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Prawo zamówień publicznych, w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu Wykonawcy robót budowlanych, polegających na powtórzeniu podobnych robót budowlanych jak w zamówieniu podstawowym, objętych tymi samymi kodami CPV

45210000-2, 45215140-0, 45310000-3, 45311000-0, 45312100-8, 45312200-9, 45314320-0, 45331000-6, 45332000-3, 45400000-1. Łączna wartość przewidywanych zamówień nie przekroczy 50% wartości zamówienia podstawowego.

15. Zamówienia, o których mowa w ust. 14 będą udzielone na warunkach określonych po przeprowadzeniu negocjacji z Wykonawcą, realizującym zamówienie podstawowe, przy założeniu, że wynegocjowane warunki nie będą mniej korzystne dla Zamawiającego niż warunki zamówienia podstawowego, chyba że podczas prowadzenia negocjacji zaistnieją okoliczności, których nie można było przewidzieć w czasie udzielania zamówienia podstawowego, a które uniemożliwią uzgodnienie warunków nie gorszych niż określone dla realizacji zamówienia podstawowego. Całkowita wartość zamówień została uwzględniona przy obliczaniu wartości zamówienia podstawowego.

Rozdział 4. Termin wykonania zamówienia.

Wymagany termin wykonania zamówienia: **27 miesięcy** licząc od daty protokolarnego przekazania terenu budowy Wykonawcy i podzielony jest na II etapy:

1. I etap zamówienia, obejmujący:

- 1) wykonanie robót budowlanych w zakresie budowy budynku w terminie 15 miesięcy od daty protokolarnego przekazania terenu budowy;
- 2) komisyjny odbiór całości robót budowlanych oraz uzyskanie przez Wykonawcę, działającego w imieniu Zamawiającego, wszystkich zaświadczeń właściwych jednostek i organów niezbędnych do uzyskania częściowego pozwolenia na użytkowanie budynku w terminie 2 miesięcy od daty zakończenia robót budowlanych o których mowa w lit. a);
- 3) przeniesienie się użytkownika z istniejącej Kliniki do nowego budynku w terminie 1 miesiąca od dnia dokonania końcowego odbioru robót, o którym mowa w lit. b).

2. II etap zamówienia obejmujący:

- 1) wykonanie robót budowlanych w zakresie przebudowy istniejącego budynku w terminie 7 miesięcy od dnia zakończenia Etapu I, tj. od dnia przeniesienia Użytkownika do nowego budynku;
- 2) komisyjny odbiór całości robót budowlanych, oraz uzyskanie przez Wykonawcę, działającego w imieniu Zamawiającego, wszystkich zaświadczeń właściwych jednostek i organów niezbędnych do uzyskania pozwolenia na użytkowanie budynku (jeżeli dotyczy) w terminie 2 miesięcy od daty zakończenia robót budowlanych o których mowa w lit. a).

Rozdział 5. Podstawy wykluczenia.

1. W postępowaniu mogą wziąć udział wyłącznie wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie:
 - 1) art. 108 ust. ustawy;
 - 2) art. 5k ust. 1 rozporządzenia (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, art. 1 z późn. zm.);
 - 3) art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r., poz. 514 z późn. zm.), tj.:

- a) wymienieni w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006¹ i rozporządzeniu 269/2014² albo wpisanych na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 tej ustawy;
 - b) których beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2025 r. poz. 644 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 tej ustawy;
 - c) których jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 tej ustawy.
2. Żaden z wykonawców występujących wspólnie nie może podlegać z osobna wykluczeniu z postępowania na podstawie okoliczności wymienionych w ust. 1.

Rozdział 6. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 112 ust. 2 ustawy, dotyczące: **zdolności technicznej lub zawodowej** - Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia ten warunek, jeżeli wykaze, że posiada wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia, tj. że:
 - 1) **wykonał co najmniej dwie roboty budowlane** polegające na budowie lub przebudowie budynku szpitalnego lub zakładu opieki medycznej, która swoim zakresem obejmowała wykonanie minimum:
 - robót konstrukcyjnych,
 - robót ogólnobudowlanych,
 - robót elektrycznych i instalacji teletechnicznych,
 - robót sanitarnych,o wartości nie niższej niż **20 000 000,00 złotych brutto** (słownie: dwadzieścia milionów złotych) każda, wykonaną w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie.

Pod pojęciem budynku szpitalnego lub zakładu opieki medycznej należy rozumieć obiekty budowlane sklasyfikowane w klasie 1264 Polskiej Klasyfikacji Obiektów Budowlanych (PKOB).

¹ Rozporządzenie Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczące środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy.

² Rozporządzenie Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających.

W przypadku, gdy wartość wykonanych przez Wykonawcę robót budowlanych została wskazana w dowodach w obcej walucie, należy wpisać w wykazie robót budowlanych (załącznik nr 4 do swz), wartość przeliczoną na polską walutę (PLN), według średniego kursu NBP obowiązującego na dzień publikacji ogłoszenia o zamówieniu.

2) **dysonuje lub będzie dysponował osobami skierowanymi do realizacji zamówienia tj.:**

a) **kierownikiem budowy** posiadającym:

- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno - budowlanej, lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,
- minimum 5 letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy lub kierownika robót budowlanych*,
- minimum 12 miesięcy doświadczenia w pełnieniu funkcji kierownika budowy* przy jednej budowie lub przebudowie budynku szpitala lub zakładu opieki medycznej (wg Polskiej Klasyfikacji Obiektów Budowlanych należących do klasy 1264) o wartości robót co najmniej **20 000 000,00 zł brutto** (słownie: dwadzieścia milionów złotych), zawierającego udział w uzyskaniu protokołu odbioru końcowego, zdobytego w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert,

** Zamawiający, za osobę Kierownika budowy, uznaje osobę dokonującą wpisów do dziennika budowy.*

b) **kierownikiem robót budowlanych** posiadającym:

- wykształcenie wyższe techniczne,
- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno - budowlanej,
- minimum 5 letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy/kierownika robót budowlanych*,
- minimum 12 miesięcy doświadczenia w pełnieniu funkcji kierownika robót budowlanych* przy jednej budowie lub przebudowie budynku szpitala lub zakładu opieki medycznej (wg Polskiej Klasyfikacji Obiektów Budowlanych należących do klasy 1264) o wartości robót co najmniej **20 000 000,00 zł brutto** (słownie: dwadzieścia milionów złotych), zdobytego w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert.

** Zamawiający, za osobę Kierownika robót budowlanych/Kierownika budowy, uznaje osobę dokonującą wpisów do dziennika budowy.*

c) **kierownikiem robót sanitarnych** posiadającym:

- wykształcenie wyższe techniczne,
- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,

- minimum 5 letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika robót sanitarnych*,
- minimum 12 miesięcy doświadczenia w pełnieniu funkcji kierownika robót sanitarnych* przy jednej budowie lub przebudowie budynku szpitala lub zakładu opieki medycznej (wg Polskiej Klasyfikacji Obiektów Budowlanych należących do klasy 1264) o wartości robót co najmniej **20 000 000 zł brutto** (słownie: dwadzieścia milionów złotych), zdobytego w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert.

* Zamawiający, za osobę Kierownika robót sanitarnych, uznaje osobę dokonującą wpisów do dziennika budowy.

d) **kierownikiem robót elektrycznych** posiadającym:

- wykształcenie wyższe techniczne,
- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,
- minimum 5 letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika robót elektrycznych*,
- minimum 12 miesięcy doświadczenia w pełnieniu funkcji kierownika robót elektrycznych* przy jednej budowie lub przebudowie budynku szpitala lub zakładu opieki medycznej (wg Polskiej Klasyfikacji Obiektów Budowlanych należących do klasy 1264) o wartości robót co najmniej **20 000 000,00 zł brutto** (słownie: dwadzieścia milionów złotych), zdobytego w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert.

* Zamawiający, za osobę Kierownika robót elektrycznych, uznaje osobę dokonującą wpisów do dziennika budowy.

Zamawiający nie dopuszcza wskazywania tej samej osoby na więcej niż jedno ze stanowisk wskazanych w pkt 2 lit. a – d.

W przypadku, gdy Wykonawca dysponuje personelem kierowniczym spoza terytorium RP osoby te muszą posiadać:

- 1) wykształcenie i kwalifikacje wymagane do świadczenia usług we wskazanej branży budowlanej w kraju zamieszkania tych osób,
 - 2) posiadać decyzję o uznaniu kwalifikacji zawodowych we wskazanej branży budowlanej zgodnie z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. 2026, poz. 166 z późn. zm.).
2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
 3. Wykonawca, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji

niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

4. W przypadku, o którym mowa w art. 117 ust. 2 i 3 ustawy, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, wykonają poszczególni wykonawcy.

Rozdział 7. Wykaz podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń.

1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia, spełniania warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert wykonawca dołączy do oferty:
 - 1) oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w formie **Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia** (dalej: JEDZ) – stanowiącego załącznik nr 2 do swz;
 - 2) oświadczenie wykonawcy/ wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – stanowiącego załącznik nr 2A do swz.
2. Wykonawca może w celu przygotowania JEDZ korzystać z serwisu eESPD (<https://espd.uzp.gov.pl/filter?lang=pl>) lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają jego wypełnienie i utworzenie dokumentu elektronicznego.
3. Wykonawca przygotowując JEDZ wypełnia:
 - 1) Część I: Informacje dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia oraz instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego - dotyczy przypadku gdy wykonawca nie korzysta z JEDZ stanowiącego załącznik nr 2 do swz;
 - 2) Część II: Informacje dotyczące wykonawcy – sekcja A, B, D;
 - 3) Część III: Podstawy wykluczenia – w zakresie informacji dotyczących podstaw wykluczenia, o których mowa w Rozdziale 5 ust. 1 pkt 1 i 3 swz;
 - 4) Część IV: Kryteria kwalifikacji – w zakresie sekcji alfa – Ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji;
 - 5) Część VI: Oświadczenia końcowe.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie JEDZ składa każdy z wykonawców, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z nich wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
5. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, dołącza do oferty także JEDZ oraz oświadczenie stanowiące załącznik nr 2A do swz podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.
6. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, aktualnych na dzień złożenia, następujących środków dowodowych:

- 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2, art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy sporządzoną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
- 2) oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2025 r. poz. 1714 z późn. zm.), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty lub oferty częściowej niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej;
- 3) oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy (JEDZ), w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania, o których mowa w:
 - a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy;
 - b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego;
 - c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji;
 - d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy.
7. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w ust. 6 pkt 1 – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie, o którym mowa w ust. 6 pkt 1.
8. Dokument, o którym mowa w ust. 7, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.
9. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 7, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć. Postanowienie ust. 8 stosuje się.
10. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, zamawiający żąda następujących środków dowodowych:
 - 1) wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały

wykonane należy, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty. Wzór wykazu robót stanowi **załącznik nr 4 do swz**,

- 2) wykazu osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami. Wzór wykazu osób stanowi **załącznik nr 3 do swz**.
11. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy, przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w ust. 6 pkt 1, dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania. Postanowienia ust. 7 – 9 stosuje się odpowiednio.
12. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru. Jeżeli w imieniu wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z tych dokumentów zamawiający żąda pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania.
13. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w niniejszym rozdziale swz w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym pod rygorem nieważności.

Rozdział 8. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych.

Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

Rozdział 9. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Przy wyborze oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:
 - 1) **Cena - waga 95 %**
 - 2) **Okres gwarancji 5 %**
2. Przy dokonywaniu oceny ofert zamawiający będzie stosował następujące zasady:
 - 1) Kryterium cena – sposób oceny ofert:
 - a) Liczba punktów = $(C_{\min.} / C_{of}) * 100 * \text{waga kryterium „Cena”}$;
 - b) $C_{\min.}$ – najniższa oferowana cena spośród badanych ofert;
 - c) C_{of} – Cena badanej oferty.
 - 2) Okres gwarancji – sposób oceny ofert:

- b) $\text{Liczba punktów} = (\text{Gof} / \text{Gmax}) * 100 * \text{waga kryterium „Okres gwarancji”}$
 - c) Gof – okres gwarancji badanej oferty;
 - d) Gmax. – najdłuższy oferowany okres gwarancji spośród badanych ofert.
3. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w swz, która uzyska największą liczbę punktów.

Rozdział 10. Sposób obliczenia ceny.

1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o dokumentację projektową i STWIOR.
2. Wyliczoną wartość, zgodnie z ust. 1 należy wpisać do Formularza oferty stanowiącego Załącznik nr 1 do swz.
3. Wykonawca obliczając cenę oferty musi uwzględnić koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, tj. roboty budowlane, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z wykonaniem umowy. Wszystkie błędy ujawnione w dokumentacji projektowej Wykonawca powinien zgłosić Zamawiającemu przed terminem składania ofert.
4. Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia, w tym wszelkie koszty towarzyszące jego wykonaniu, tj.:
 - 1) koszty bezpośrednie (m. in. koszty wynagrodzenia pracowników wraz z narzutami, koszty amortyzacji sprzętu i oprogramowania, koszty delegacji, koszty materiałów biurowych);
 - 2) koszty pośrednie (m.in. koszty zapewnienia biura, koszty administracyjne, koszty ubezpieczeń, koszty obsługi prawnej, koszty mediów i szkoleń);
 - 3) zysk.
5. W łącznej cenie oferty należy uwzględnić wszystkie wymagania określone w niniejszej swz, wymagania wynikające z umowy oraz wszelkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytego wykonania zamówienia oraz ewentualne opusty i rabaty.
6. **Zamawiający informuje, iż zagospodarowanie terenu stanowi usługę pomocniczą w stosunku do robót budowlanych i wspólnie tworzą jedną całość. W związku z tym dla zagospodarowania terenów zielonych Wykonawca zobowiązany jest zastosować podstawową stawkę podatku VAT w wysokości 23%.**

Rozdział 11. Termin związania ofertą.

Wykonawca jest związany ofertą do dnia **25.07.2026 r.** Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

Rozdział 12. Wymagania dotyczące wadium.

1. Zamawiający wymaga od wykonawców wniesienia wadium w wysokości: **300 000,00 zł.**
2. Wadium wnosi się według wyboru wykonawcy przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy zamawiającego: **90 1130 1017 0020 0716 4222 2197** Bank Gospodarstwa Krajowego I O/Warszawa. W tytule przelewu należy podać sygnaturę postępowania oraz nr pakietu (o ile przedmiot zamówienia został podzielony na pakiety);
 - 2) gwarancjach bankowych;

- 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Wadium wnoszone w formie niepieniężnej wykonawca składa w oryginale w postaci elektronicznej, za pośrednictwem platformy zakupowej – Zamawiający wymaga złożenia dokumentu **podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez gwaranta tj. wystawcę gwarancji / poręczenia.**
4. Zamawiający zastrzega, że w przypadku złożenia poręczenia, gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej, poręczyciel (gwarant) zobowiązuje się nieodwołalnie i bezwarunkowo, do zapłacenia zamawiającemu każdej kwoty do łącznej maksymalnej wysokości kwoty wadium na pierwsze pisemne żądanie zapłaty, podpisane przez osobę upoważnioną oraz zawierające oświadczenie o podstawie do zatrzymania wadium, zgodnie z art. 98 ust. 6 ustawy.

Rozdział 13. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się w języku polskim przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, na zasadach określonych w niniejszym Rozdziale.
2. Składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń następuje przy użyciu elektronicznej platformy zakupowej (<https://wim.eb2b.com.pl/>). Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich wczytania do platformy zakupowej.
3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto na platformie zakupowej. W przypadku, gdy wykonawca nie posiada konta na platformie – po wypełnieniu formularza rejestracyjnego i po zaakceptowaniu rejestracji przez administratora systemu wykonawca otrzymuje wiadomość e – mail z hasłem dostępowym (w terminie jednego dnia roboczego, tj. w dni powszednie – od poniedziałku do piątku, w godz. 8:00 – 16:00), która informuje o tym, że może dokonać pierwszego logowania do platformy.
4. Wykonawca przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, tj. bezpłatnie rejestrując się lub logując akceptuje warunki korzystania z platformy zakupowej określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej <https://wim.eb2b.com.pl/> oraz uznaje go za wiążący.
5. Sposób zgłoszenia przez wykonawcę chęci udziału w postępowaniu i pobierania dokumentów zamówienia:
 - 1) zgłoszenie do udziału w postępowaniu wymaga zalogowania się wykonawcy do systemu. Po wprowadzeniu danych użytkownika, tj. adresu e-mail oraz hasła, zgłoszenie jest automatycznie zaakceptowane przez system;
 - 2) w zakładce „Postępowania”, dalej „Lista postępowań otwartych” wykonawca wybiera niniejsze postępowanie korzystając z polecenia „Zgłoś się do udziału w postępowaniu”;
 - 3) w zakładce „Załączniki organizatora” przedmiotowego postępowania dostępna jest dokumentacja postępowania. Pobranie dokumentu następuje po kliknięciu na wybrany

załącznik i wciśnięciu polecenia „Pobierz”. W celu pobrania kilku wybranych lub wszystkich załączników jednocześnie należy wybrać polecenie „Pobierz paczkę” lub odpowiednio „Pobierz wszystkie załączniki organizatora”.

6. Korzystanie z platformy zakupowej przez wykonawcę jest bezpłatne.
7. W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2026 r. poz. 85 z późn. zm.), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w osobnym i odpowiednio oznaczonym pliku z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Wczytanie załącznika następuje poprzez polecenie „Zapisz”. Brak zastrzeżenia będzie traktowany jako zgoda na włączenie całości przekazanych dokumentów i danych do dokumentacji postępowania oraz ich ujawnienie na zasadach określonych w ustawie.
8. We wszelkiej korespondencji kierowanej do zamawiającego, dotyczącej niniejszego postępowania, należy wskazywać znak sprawy oraz nazwę postępowania.
9. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia. Wniosek należy przesłać za pośrednictwem platformy zakupowej w zakładce „Pytania/ Informacje” poprzez polecenie „Dodaj pytanie / komentarz”.
10. Zamawiający informuje, że nie ponosi odpowiedzialności za niedostarczenie wiadomości do adresata z przyczyn niezależnych od Zamawiającego ,w szczególności:
 - 1) ze względu na ochronę antywirusową i antyspamową;
 - 2) błędy w transmisji danych wynikające w szczególności z awarii sieci informatycznych;
 - 3) awarie systemów zasilania.
11. Wykonawca, będący uczestnikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, jest zobowiązany do stałego monitorowania platformy w celu odczytywania kierowanej do niego korespondencji oraz zamieszczanych przez Zamawiającego plików.
12. Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowe – aplikacyjne umożliwiające pracę na platformie zakupowej, tj.:
 - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 1 Mb/s;
 - 2) komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min 8 GB Ram, procesor dwurdzeniowy o taktowaniu min. 2,4 GHZ, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10.4, Linux, z aktualnym wsparciem technicznym producenta (sugerowane nie starsze niż 3 lata od daty wszczęcia postępowania);
 - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa - sugerowane najnowsze wersje Chrome, Safari, Edge, Firefox, Opera;
 - 4) włączona obsługa JavaScript;
 - 5) zainstalowany program Acrobat Reader lub inny umożliwiający obsługę formatów „.pdf”.
12. Zamawiający określa dopuszczalny format kwalifikowanego podpisu elektronicznego jako:
 - 1) dokumenty w formacie „pdf” – zaleca się podpisywać tylko i wyłącznie formatem PAdES;
 - 2) dokumenty w formacie innym niż „pdf” – zaleca się podpisać przy użyciu formatu XAdES. Stosując format XAdES można wybrać dwa typy podpisu: wewnętrzny lub zewnętrzny. W przypadku podpisu wewnętrznego plik podpisu będzie zawierał również treść podpisywanego dokumentu, natomiast w przypadku podpisu zewnętrznego plik podpisu będzie zawierał tylko informacje o podpisie – wykonawca wówczas

zobowiązany jest dołączyć do postępowania oryginał dokumentu wraz z podpisanym plikiem.

13. Informacja na temat specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz kodowania, szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych:
 - 1) szyfrowanie za pomocą protokołu TLS;
 - 2) formularze dostępne są w formacie HTML z kodowaniem UTF-8;
 - 3) wszelkie operacje opierają się o czas serwera i dane zapisywane są z dokładnością co do setnej części sekundy;
 - 4) plik zawierający ofertę wczytany przez wykonawcę na platformie zakupowej nie jest widoczny dla zamawiającego, gdyż istnieje w systemie jako zaszyfrowany. Możliwość otwarcia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez zamawiającego po upływie terminu otwarcia ofert;
 - 5) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi przypięta do dokumentu elektronicznego data oraz dokładny czas (hh:mm:ss), znajdujący się po lewej stronie dokumentu w kolumnie „Data przesłania”.
14. Zamawiający zaleca wczytywanie na platformę plików w maksymalnym rozmiarze do 250 MB, a w przypadku dokumentów podpisanych podpisem zaufanym do 10 MB.
15. Dokumenty lub oświadczenia składane po upływie terminu składania ofert należy zamieścić na platformie w zakładce „Pytania / Informacje”, w postaci dokumentu elektronicznego.
16. W przypadku przekazywania przez wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku (zawierającego skompresowane dane) kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
17. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

Rozdział 14. Osoby uprawnione do komunikowania się z wykonawcami.

Zamawiający wyznacza następującą osobę do kontaktu z wykonawcami: Pani Ewa Garlewska – kontakt przy użyciu platformy zakupowej.

Rozdział 15. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Wykonawca sporządza ofertę, w języku polskim w postaci elektronicznej - opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli już są znani.
3. Zamawiający wymaga, aby oferta zawierała co najmniej:
 - 1) następujące dokumenty opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym:
 - a) Formularz oferty;
 - b) Jednolity Europejski Dokument Zamówienia;
 - c) Oświadczenie wykonawcy/ wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby dotyczące przesłanek wykluczenia

z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;

- d) Zobowiązanie lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami podmiotów je udostępniających – jeżeli dotyczy;
- e) Dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania – o ile dotyczy;
- f) Wykaz podwykonawców – jeżeli dotyczy;
- g) Dokument wadium – dotyczy wyłącznie poręczenia, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej.

Rozdział 16. Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Termin składania ofert: do dnia **27.04.2026 r. do godz. 10:00**.
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu składania ofert o **godz. 11:00**.
3. Wykonawca składa ofertę opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym za pośrednictwem platformy zakupowej Zamawiającego (dostępnej pod adresem: <https://wim.eb2b.com.pl/>) w szczególności w formacie danych „pdf”.
4. Wykonawca składa ofertę dodając (w zakładce „Złóż ofertę”) dokumenty (w formie załączników) określone w swz poprzez wybranie polecenia „Dodaj załącznik” i wybranie docelowego pliku, który ma zostać wczytany. Wykonawca opisuje załącznik nazwą umożliwiającą jego identyfikację.
5. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na platformie zakupowej Zamawiającego;
6. W przypadku zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa, w treści dokumentu wykonawca zaznacza polecenie „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
7. Wczytanie załącznika następuje poprzez polecenie „Zapisz”. Potwierdzeniem prawidłowo złożonej oferty jest komunikat systemowy „Plik został wczytany”. Po zapisaniu plik jest widoczny w systemie jako zaszyfrowany. Jeśli wykonawca zamieścił niewłaściwy plik może go usunąć zaznaczając plik i klikając polecenie „Usuń”.
8. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać złożoną ofertę. W tym celu, w zakładce „Złóż ofertę”, należy skorzystać z polecenia „Usuń” zaznaczając uprzednio wybrany przez siebie plik z ofertą. Wykonawca nie może po upływie terminu składania ofert skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
9. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za przypadki, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (złożenie oferty w zakładce Pytania/Informacje) lub wypełnienie jedynie formularza elektronicznego w zakładce „Złóż ofertę” i nie złożenie podpisanych dokumentów składających się na ofertę, określonych w Rozdziale 15 ust. 3. W przypadku niewypełnienia przez Wykonawcę formularza elektronicznego lub występowania rozbieżności pomiędzy informacjami, w tym kalkulacją, znajdującymi się w formularzu elektronicznym a ofertą złożoną w formie załączników decydujące znaczenie będzie miała treść oferty złożonej w formie załączników, podpisanych przez Wykonawcę.

10. Otwarcie ofert następuje na platformie zakupowej poprzez ich odszyfrowanie i upublicznienie w systemie po upływie terminu otwarcia ofert.
11. Informację z otwarcia ofert Zamawiający udostępni na platformie zakupowej w zakładce „Informacja z otwarcia ofert”.
12. Przy wykorzystaniu zakładki „Informacja z otwarcia ofert” / „Załączniki Organizatora” wykonawca może:
 - 1) uzyskać informacje o wykonawcach, których oferty zostały otwarte, w szczególności nazwy albo imiona i nazwiska oraz siedziby lub miejsca prowadzonej działalności gospodarczej albo miejsca zamieszkania;
 - 2) zapoznać się z treścią otwartych ofert, w szczególności cenami lub kosztami zawartymi w ofertach;
 - 3) po upływie termin składania ofert, a bezpośrednio przed ich otwarciem, uzyskać informację o kwocie, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Rozdział 17. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Wybrany wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę, której ogólne warunki określono w projekcie umowy stanowiącym załącznik do swz.
2. Umowa z wybranym wykonawcą zostanie zawarta w terminach określonych w art. 264 ustawy.
3. O miejscu i terminie podpisania umowy zamawiający powiadomi wybranego wykonawcę.
4. Umowę może podpisać w imieniu wykonawcy osoba (osoby) upoważniona(e) do reprezentowania wykonawcy.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmiany zawartej umowy w zakresie i na warunkach określonych w projekcie umowy.
6. W przypadku wyboru oferty wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, złożenia kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
7. Wykonawca nie później niż w dniu zawarcia umowy, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 3% ceny całkowitej podanej w ofercie / maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania zamawiającego wynikającego z umowy.
8. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
9. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **90 1130 1017 0020 0716 4222 2197 Bank Gospodarstwa Krajowego I O/Warszawa.** W tytule przelewu należy podać nr sprawy.

10. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie gwarancji powinno zawierać klauzulę „na pierwsze pisemne żądanie” oraz bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie podmiotu udzielającego gwarancji do dokonania na rzecz zamawiającego płatności.
11. Zamawiający zwróci wykonawcy kwotę pozostawioną na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji, wynoszącą 30% wysokości zabezpieczenia, nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.

Rozdział 18. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ust. 1 ustawy.

1. Zamawiający na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy, wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osobę/osób wykonującą/cych następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia: **roboty konstrukcyjne, roboty ogólnobudowlane, roboty sanitarne, elektryczne i niskoprądowe**, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2025 r., poz. 277 z późn. zm.).
2. Zgodnie z art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy: „Przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca - do zatrudniania pracownika za wynagrodzeniem.”
3. Zasady weryfikacji zatrudnienia osób, o których mowa w ust. 1:
 - 1) w trakcie realizacji umowy, wykonawca /podwykonawca / pracownik zatrudniony przez wykonawcę lub podwykonawcę złoży pisemne oświadczenie o zatrudnieniu pracownika/ pracowników wykonującego/cych czynności określone w ust. 1, potwierdzające, że pracownicy są zatrudnieni na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2024 r., poz. 1773z późn. zm.) przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia. Oświadczenie powinno zawierać: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że wymagane czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem inicjałów pracownika lub ID pracownika nadane przy podpisaniu umowy z pracownikiem, rodzaju umowy o pracę, daty zawarcia umowy, zakresu obowiązków, a także wskazanie, że wynagrodzenie tych osób nie jest niższe niż minimalne wynagrodzenie przewidziane w powołanej wyżej ustawie oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
 - 2) Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań związanych z zatrudnieniem osoby/osób wykonującą/cych wskazane czynności przez cały okres realizacji umowy, w szczególności poprzez wezwanie do okazania, w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych, licząc od dnia wysłania wezwania:
 - a) dokumentu, o którym mowa w ust. 3 pkt 1.
 - b) zaświadczenia właściwego oddziału ZUS, potwierdzającego opłacanie przez wykonawcę /podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,

- c) poświadczoną za zgodność z oryginałem, odpowiednio przez wykonawcę /podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników (imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji),
- d) poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę/ podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących czynności wymienione w ust. 1. Kopia umowy / umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L Nr 119 z dnia 4 maja 2016 r.).

Dokumenty o których mowa powyżej, przekazywane Zamawiającemu powinny zawierać wyłącznie dane osobowe niezbędne do realizacji celu kontroli, zgodnie z zasadą minimalizacji danych określoną w art. 5. ust. 1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.). W szczególności dokumenty mogą obejmować inicjały pracowników lub ID pracownika nadane przy podpisaniu umowy z pracownikiem, którym należy posługiwać się w ww. dokumentach, aby Zamawiający mógł prawidłowo zweryfikować ich poprawność oraz pierwszą część podpisów pracowników na umowach i oświadczeniach.

Kontrola może być przeprowadzona bez wcześniejszego uprzedzenia wykonawcy.

- 4. Wykonawca może zmienić osoby wyznaczone do realizacji przedmiotu umowy, zatrudnione na podstawie umowy o pracę z zastrzeżeniem, że zostaną spełnione wymagania, o których mowa w ust. 1.
- 5. Postanowienia ust. 1 – 4 stosuje się odpowiednio w odniesieniu do pracowników, którym posługuje się lub zamierza się posługiwać podwykonawca lub dalszy podwykonawca. W tym celu wykonawca w umowach o podwykonawstwo zawrze odpowiednie postanowienia, umożliwiające egzekwowanie wymagań określonych w zdaniu poprzedzającym.
- 6. W przypadku wykonywania czynności wymienionych w ust. 1 w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia osobiście przez osobę fizyczną prowadzącą we własnym imieniu działalność gospodarczą (samozatrudnienie), Zamawiający odstępuje od wymogu, o którym mowa w ust. 1. Jednocześnie Zamawiający wymaga, aby w takim przypadku wykonawca złożył oświadczenie potwierdzające, że czynności wymienione w ust. 1 w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia będą świadczone osobiście przez osobę fizyczną.

Rozdział 19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy.

- 1. Wykonawcom oraz innym podmiotom, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej opisane w Dziale IX ustawy.
- 2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na

listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

3. Na podstawie art. 513 ustawy odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminach określonych odpowiednio w art. 515 ustawy. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu
5. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

Rozdział 20. Klauzula informacyjna RODO.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (tzw. ogólne rozporządzenie o ochronie danych) ("RODO"), informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Wojskowy Instytut Medyczny - Państwowy Instytut Badawczy z siedzibą w Warszawie ul. Szaserów 128, 04-141 Warszawa („Administrator”). Z Administratorem można skontaktować się pisząc na adres jego siedziby, adres mailowy dyrekcja@wim.mil.pl lub telefonując pod numer 261 817 666.
2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych („IOD”), z którym można skontaktować się pisząc na adres mailowy ochrona.danych@wim.mil.pl lub telefonując pod numer 261 816 912.
3. Państwa dane osobowe jako osób reprezentujących Wykonawcę będą przetwarzane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego (art. 6 ust. 1 lit. c rodo w zw. z ustawą z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych).
4. Odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być:
 - 1) podmioty upoważnione do otrzymania danych na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w zakresie i w celach, które z nich wynikają;

- 2) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Wojskowy Instytut Medyczny - Państwowy Instytut Badawczy, m.in. operatorzy pocztowi czy dostawcy usług IT.
5. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
6. Macie Państwo prawo zażądać od Administratora:
 - 1) dostępu do swoich danych osobowych;
 - 2) sprostowania swoich danych osobowych;
 - 3) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych;
 - 4) ograniczenia lub usunięcia danych osobowych w przypadkach określonych w art. 17 i 18 RODO;
 - 5) przenoszenia danych osobowych.
7. Ponadto przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie przez Państwa danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego.

Rozdział 21. Postanowienia końcowe.

1. Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy.
4. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
7. Zamawiający nie przewiduje wymogu lub możliwości złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
8. Zamawiający nie przewiduje możliwości, nie wymaga złożenia oferty po odbyciu przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzeniu przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia.
9. Zamawiający przewiduje zastosowanie odwróconej kolejności oceny ofert, o której mowa w art. 139 ustawy.
10. Na podstawie art. 91 ust. 2 ustawy Zamawiający informuje, że nie dokonał podziału zamówienia na części, z uwagi na charakter, specyfikę oraz sposób realizacji inwestycji polegającej na budowie nowego budynku kliniki psychiatrii wraz z jego integracją funkcjonalną i instalacyjną z istniejącym, czynnym obiektem szpitalnym.

Planowana inwestycja realizowana będzie na terenie funkcjonującej placówki medycznej, w której przez cały okres prowadzenia robót przebywać będą pacjenci oraz personel medyczny. W szczególności dotyczy to oddziału psychiatrycznego, co powoduje konieczność zachowania podwyższonych standardów bezpieczeństwa organizacyjnego, technicznego oraz logistycznego w trakcie realizacji robót budowlanych.

Zamówienie obejmuje budowę nowego obiektu wraz z wykonaniem szeregu wzajemnie powiązanych instalacji i systemów technicznych, które muszą zostać zintegrowane zarówno w obrębie nowego budynku, jak i z instalacjami funkcjonującymi w istniejącym obiekcie. Dotyczy

to w szczególności systemów bezpieczeństwa, systemu kontroli dostępu oraz monitoringu wizyjnego. Monitoring wizyjny na oddziale psychiatrycznym stanowi jeden z najważniejszych elementów infrastruktury bezpieczeństwa zarówno dla pacjentów, jak i personelu medycznego. Specyfika leczenia psychiatrycznego wiąże się z koniecznością stałej obserwacji zachowań pacjentów, którzy w wielu przypadkach mogą znajdować się w stanie zagrożenia dla własnego zdrowia lub życia, a niekiedy również dla innych osób przebywających na oddziale.

W ramach zadania polegającego na dobudowie nowego oddziału oraz przebudowie istniejącego obiektu szczególnie istotne jest zapewnienie spójnego i zintegrowanego systemu monitoringu obejmującego zarówno nową część budynku, jak i modernizowane pomieszczenia. System ten umożliwia bieżącą obserwację przestrzeni wspólnych, korytarzy, stref wejściowych oraz innych kluczowych miejsc oddziału, co pozwala na szybkie reagowanie personelu w sytuacjach zagrożenia, takich jak próby samookaleczenia, agresja, dezorientacja pacjentów czy nagłe pogorszenie stanu zdrowia.

Integracja monitoringu z systemami bezpieczeństwa oraz kontroli dostępu znacząco zwiększa poziom ochrony obiektu, umożliwiając skuteczne zarządzanie ruchem osób, kontrolę dostępu do stref wrażliwych oraz dokumentowanie zdarzeń. W kontekście oddziału psychiatrycznego monitoring pełni także funkcję prewencyjną – sama jego obecność ogranicza ryzyko wystąpienia niebezpiecznych zachowań oraz ułatwia wyjaśnianie ewentualnych incydentów.

Z uwagi na powyższe, wdrożenie nowoczesnego, zintegrowanego systemu monitoringu wizyjnego należy uznać za jeden z kluczowych elementów realizowanej inwestycji. System ten bezpośrednio wpływa na poziom bezpieczeństwa, jakość opieki nad pacjentami oraz sprawność pracy personelu medycznego, co czyni go rozwiązaniem o fundamentalnym znaczeniu dla prawidłowego funkcjonowania oddziału psychiatrycznego.

Ponadto podział zamówienia na odrębne części realizowane przez różnych wykonawców mógłby spowodować istotne ryzyko powstania problemów koordynacyjnych pomiędzy poszczególnymi wykonawcami, w szczególności w zakresie integracji systemów technicznych oraz kompatybilności stosowanych rozwiązań technologicznych. W przypadku obiektu o szczególnych wymaganiach bezpieczeństwa, jakim jest oddział psychiatryczny, kluczowe znaczenie ma zapewnienie pełnej spójności i odpowiedzialności jednego wykonawcy za realizację oraz prawidłowe funkcjonowanie zintegrowanych systemów zabezpieczeń, w tym systemu kontroli dostępu i monitoringu.

Dodatkowo inwestycja realizowana będzie etapowo, przy jednoczesnym utrzymaniu ciągłości funkcjonowania istniejącego oddziału oraz konieczności bezpiecznego przeniesienia pacjentów do nowego budynku po zakończeniu odpowiednich etapów robót. Wymaga to bardzo ścisłej koordynacji harmonogramu prac budowlanych, instalacyjnych i uruchomieniowych, co w przypadku podziału zamówienia pomiędzy kilku wykonawców mogłoby prowadzić do powstania opóźnień, sporów kompetencyjnych oraz zagrożenia dla ciągłości pracy placówki medycznej.

Istotnym elementem jest również sposób finansowania inwestycji. Zadanie realizowane jest w ramach jednej umowy dotacyjnej, która określa harmonogram rzeczowo-finansowy oraz terminy realizacji przedsięwzięcia. Realizacja zamówienia w ramach jednego postępowania pozwala na zapewnienie spójnego zarządzania projektem, właściwego rozliczania środków dotacyjnych oraz ograniczenie ryzyka powstania opóźnień mogących mieć wpływ na prawidłowe wykorzystanie i rozliczenie środków publicznych.

Brak podziału zamówienia na części jest również uzasadniony względami ekonomicznymi. Powierzenie realizacji całości zamówienia jednemu wykonawcy umożliwia uzyskanie efektu skali w zakresie organizacji robót, dostaw materiałów i urządzeń oraz koordynacji prac budowlanych i instalacyjnych. Podział zamówienia na części realizowane przez kilku wykonawców generowałby dodatkowe koszty związane m.in. z koniecznością prowadzenia wielostronnej koordynacji robót, ryzykiem powielania kosztów organizacyjnych, zwiększeniem kosztów nadzoru oraz potencjalnymi kosztami wynikającymi z konieczności usuwania kolizji pomiędzy zakresami poszczególnych wykonawców.

Powierzenie realizacji zamówienia jednemu wykonawcy zapewni sprawniejsze zarządzanie procesem inwestycyjnym, ograniczenie ryzyk technicznych i organizacyjnych, a także efektywniejsze wykorzystanie środków publicznych przeznaczonych na realizację inwestycji.

Powierzenie realizacji zamówienia jednemu wykonawcy pozwoli na zapewnienie odpowiedniej koordynacji wszystkich robót, jednolitego zarządzania procesem budowlanym, spójności technologicznej zastosowanych rozwiązań oraz jednoznacznej odpowiedzialności za prawidłową integrację wszystkich instalacji i systemów funkcjonujących w obiekcie.

Rozdział 22. Załączniki

Nr zał.	Nazwa załącznika
1.	Wzór formularza oferty
2.	Jednolity Europejski Dokument Zamówienia
2A.	Oświadczenie wykonawcy/ wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego
3.	Wzór „Wykazu osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego”
4.	Wzór „Wykazu robót budowlanych”
5.	Wzór „Zobowiązanie podmiotu udostępniającego”
6.	Wzór „Wykaz podwykonawców”
7.	Projekt umowy
8.	Wzór Oświadczenia o grupie kapitałowej
9.	Dokumentacja projektowa
10.	Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych
11.	Kosztorysy przedmiarowe - szczegółowe