



ZP.271.2.21.1.2026

Kraśnik, 2026-03-13

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający – Miasto Kraśnik zaprasza do złożenia oferty na realizację zamówienia pn. **„Dostawa wyposażenia na potrzeby wydarzeń promocyjnych i eventowych w ramach Projektu „Kraśnik - Bezpieczne Miasto Nowej Generacji””**.

Nazwa Zamawiającego: **MIASTO KRAŚNIK**
Adres Zamawiającego: **ul. Lubelska 84, 23-200 Kraśnik**
NIP: **7151907032**
Adres e-mail: programszwajcarski@krasnik.eu

Procedura zamówienia prowadzona jest w formie zapytania ofertowego, na podstawie art. 30 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.) - dalej zwanej ustawą Pzp, w związku z nieprzekroczeniem przez wartość zamówienia kwoty, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp oraz w związku z nieprzekroczeniem przez wartość zamówienia kwoty, o której mowa w podrozdziale 2.1 pkt 1 lit. a Wytycznych w zakresie udzielania zamówień w ramach Szwajcarsko-Polskiego Programu Współpracy.

Kody CPV:

- 1) 32232000-8 – sprzęt videokonferencyjny,
- 2) 31500000-1 – urządzenia oświetleniowe i lampy elektryczne.

Rodzaj zamówienia: dostawa.

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **„Dostawa wyposażenia na potrzeby wydarzeń promocyjnych i eventowych w ramach Projektu „Kraśnik - Bezpieczne Miasto Nowej Generacji””**.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę wyposażenia o parametrach zgodnych ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
3. Przedmiotem zamówienia jest dostawa następującego wyposażenia:
 - 1) system videokonferencyjny (2 zestawy) - w skład każdego zestawu wchodzi:
 - a) telewizor/monitor min. 85 cali,
 - b) stojak mobilny na monitor,
 - c) system konferencyjny typu all-in-one (mikrofony, głośniki, kamera),
 - 2) oświetlenie LED – led bar – 1 komplet.
4. Zamówienie będzie realizowane w ramach Polsko-Szwajcarskiego Programu Rozwoju Miast dofinansowanego z Drugiej Edycji Szwajcarskiej Pomocy Finansowej dla

- wybranych Państw Członkowskich Unii Europejskiej w celu zmniejszenia różnic społeczno-gospodarczych w obrębie Unii Europejskiej oraz budżetu państwa.
5. Adres dostawy – Urząd Miasta Kraśnik, ul. Lubelska 84, 23-204 Kraśnik.
 6. Zakres zamówienia obejmuje w szczególności dostawę wyposażenia o parametrach spełniających wymagania załącznika nr 1 do zapytania ofertowego i umowy wraz z wniesieniem do pomieszczenia wskazanego przez Zamawiającego.
 7. Zamawiający wymaga, aby dostarczone wyposażenie stanowiące przedmiot zamówienia było fabrycznie nowe, nieużywane, posiadało wymagane parametry, określone w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do zapytania), znajdowało się w stanie nieuszkodzonym, technicznie sprawnym, kompletne i gotowe do użytkowania oraz spełniało wymagane polskim prawem normy. Zamawiający wyklucza dostawę wyposażenia powystawowego. Przedmiot zamówienia musi posiadać deklarację CE – Conformité Européenne lub równoważne, posiadać dołączone niezbędne instrukcje i materiały dotyczące użytkowania – w języku polskim. Dostarczone wyposażenie musi być pełnowartościowe i wyprodukowane zgodnie z obowiązującymi normami i standardami.
 8. Przedmiot zamówienia musi być wolny od jakichkolwiek wad fizycznych i prawnych oraz nie może być obciążony jakimikolwiek roszczeniami osób trzecich, nie może być przedmiotem zastawu, zastawu skarbowego, zajęcia w postępowaniu egzekucyjnym, jak również nie może wobec niego być podjęte jakiekolwiek inne działanie mogące skutkować zgłoszeniem jakichkolwiek roszczeń osób trzecich.
 9. Wykonawca przed przystąpieniem do dostawy przekaże Zamawiającemu, do akceptacji, informacje dotyczące wyposażenia (producent, model, opis techniczny/karta techniczna, wymagane prawem certyfikaty, atesty itp. (jeżeli dotyczy)). Zamawiający w terminie 2 dni zaakceptuje wyposażenie do dostawy lub przekaże uwagi. Wykonawca może przystąpić do dostawy wyposażenia po uzyskaniu akceptacji wyposażenia przez Zamawiającego.
 10. Wykonawca, na co najmniej 2 dni przed planowaną dostawą, poinformuje o niej Zamawiającego wskazując daty oraz przewidywane godziny dostawy wyposażenia.
 11. Dostawa przedmiotu zamówienia nastąpi w dniach roboczych tj. poniedziałek - piątek, w godzinach każdorazowo uzgodnionych z przedstawicielem Zamawiającego.
 12. Przedmiot zamówienia należy zrealizować w szczególności zgodnie z niniejszym zapytaniem ofertowym, załącznikiem nr 1 do zapytania ofertowego (opis przedmiotu zamówienia), załącznikiem nr 3 do zapytania (umowa).

II. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia – **28.05.2026 r..**

III. KRYTERIUM OCENY OFERT WRAZ Z INFORMACJĄ O WAGACH PUNKTOWYCH PRZYPISANYCH DO POSZCZEGÓLNYCH KRYTERIÓW ORAZ OPIS PRZYZNAWANIA PUNKTACJI ZA SPEŁNIENIE DANEGO KRYTERIUM OCENY OFERT.

1. Kryterium oceny ofert jest **cena ofertowa o wadze 100 %** (oferowaną cenę Wykonawca podaje w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania ofertowego).
2. Każda oferta będzie oceniana w skali 100 pkt.
3. Liczba punktów w kryterium cena będzie obliczona na podstawie następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa zaoferowana cena} *}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt}$$

* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

4. Ocenie podlegają jedynie oferty niepodlegające odrzuceniu.
5. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę, tj. z najwyższą liczbą punktów, spośród nieodrzuconych ofert.

IV. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY

1. Z postępowania **wyklucza się** Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w **art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tekst jedn. Dz. U. z 2025 r., poz. 514)** tj. z postępowania wyklucza się:
 - 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącym środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.) – zwanym dalej rozporządzeniem 765/2006 i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.) – zwanym dalej rozporządzeniem 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,
 - 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
 - 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego”.

2. Wykonawca na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w ust. 1 zobowiązany jest do złożenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 2 formularza ofertowego (załącznik nr 2 do zapytania ofertowego).
3. Oferta złożona przez wykonawcę wykluczonego z postępowania podlega odrzuceniu.

V. PODSTAWY ODRZUCENIA OFERTY

Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, w szczególności w następujących przypadkach:

- 1) oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
- 2) oferta została złożona przez Wykonawcę podlegającego wykluczeniu z postępowania,
- 3) w przypadku niezgodności treści oferty z Zapytaniem ofertowym,
- 4) w przypadku przedstawienia przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych,
- 5) w przypadku niepodpisania oferty w sposób zgodny z działem VII ust. 2 niniejszego zapytania ofertowego.

VI. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca podaje cenę ofertową brutto za realizację przedmiotu zamówienia w formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 2 do zapytania.
2. Cenę ofertową należy wyliczyć w szczególności na podstawie: opisu przedmiotu zamówienia, stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania oraz projektu umowy stanowiącego załącznik nr 3 do zapytania.
3. Cenę ofertową należy obliczyć jako cenę ryczałtową uwzględniając zakres zamówienia oraz wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, jak i ewentualne ryzyko ekonomiczne, wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy. Wykonawca winien przeanalizować wszystkie okoliczności, które mogą mieć wpływ na ostateczną wartość zamówienia i skalkulować cenę ofertową na takim poziomie, który będzie gwarantował Zamawiającemu należyte wykonanie zamówienia i czynił przedsięwzięcie rentownym dla Wykonawcy. Podstawą wyliczenia ceny ofertowej winna być dokładna analiza przedmiotu zamówienia, analiza przebiegu całego procesu realizacji zamówienia i dokonanie analizy wszystkich elementów mieszczących się w przedmiocie zamówienia.
4. W cenie ofertowej należy uwzględnić ewentualne koszty zaliczek i/lub składek przekazywanych innym podmiotom (w przypadku osób fizycznych). Zamawiający z wynagrodzenia brutto Wykonawcy potrąci wszystkie składki, które są wymagane przepisami prawa.
5. Cena podana w ofercie jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
6. Cena ofertowa powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cenę należy podać cyfrowo oraz słownie. W przypadku rozbieżności w cenie podanej cyfrą i cenie podanej słownie za prawidłową uznaje się cenę podaną słownie.
7. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
8. Wyliczona cena ofertowa brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.
9. Wykonawca wyliczy cenę ofertową przy uwzględnieniu Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 11 września 2025 r. w sprawie wysokości minimalnego

wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2026 r. (Dz. U. z 2025 r., poz. 1242).

VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie ofertowej. Osoba upoważniona do złożenia oferty powinna podpisać się w sposób czytelny lub opatrzyć ofertę podpisem elektronicznym kwalifikowanym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
3. Ofertę należy uzupełnić w sposób czytelny.
4. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.
5. Wykonawcy ponoszą koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

VIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, KTÓRE NALEŻY ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTA

Wraz z ofertą złożoną na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania Wykonawca złoży pełnomocnictwo do podpisania oferty, jeżeli prawo do jej podpisania przez osobę, która ją podpisała, nie wynika z dokumentów dostępnych na stronach internetowych (odpis z KRS, wpis do CEiDG).

IX. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną.
3. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres: Urząd Miasta Kraśnik, ul. Lubelska 84, 23-200 Kraśnik, e-mail: programszwajcarski@krasnik.eu
4. Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami: **Izabela Kozik, tel. 81 825 15 32.**
5. Wykonawcy mogą składać wnioski o udzielenie wyjaśnień dotyczących zapytania ofertowego. Wnioski należy przesyłać na adres programszwajcarski@krasnik.eu.

X. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT:

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego - Urząd Miasta Kraśnik, ul. Lubelska 84, 23-200 Kraśnik, kancelaria (parter) albo w formie elektronicznej: w postaci skanu (skan podpisanej odręcznie oferty z załącznikami) lub z podpisem osobistym, podpisem zaufanym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym, na adres: programszwajcarski@krasnik.eu do dnia **15.05.2026 r. godz. 10:00.**
2. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta.
3. Oferty złożone po terminie, o którym mowa w ust. 1 nie będą podlegały rozpatrzeniu.

XI. WYKAZ DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY PRZED PODPISANIEM UMOWY

Wykonawca przed podpisaniem umowy dostarczy Zamawiającemu:

- 1) informację o osobie (imię i nazwisko), która w imieniu Wykonawcy będzie podpisywała umowę; jeżeli uprawnienie do występowania w imieniu wykonawcy nie będzie wynikało z wpisów do odpowiednich rejestrów, również pełnomocnictwo do podpisania umowy,
- 2) informację o cenach jednostkowych i zastosowanej stawce podatku VAT,
- 3) dane kontaktowe (imię i nazwisko, nr telefonu, adres e-mail, adres korespondencyjny) osoby wyznaczonej do kontaktów z zamawiającym,
- 4) adres e-mail Wykonawcy.

XII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość jednokrotnego wezwania Wykonawców do uzupełnienia ewentualnych brakujących dokumentów (za wyjątkiem formularza ofertowego).
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania Wykonawców do złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
3. Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta w formie pisemnej - w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego lub w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi stron umowy – w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
4. Zamawiający nie przewiduje procedury odwoławczej.
5. Zamawiający wyznacza termin do podpisania umowy i przekazuje go Wykonawcy przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (e-mail). Dwukrotne nieusprawiedliwione przez Wykonawcę niepodpisanie umowy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie uznaje się za odmowę zawarcia umowy. W przypadku odmowy zawarcia umowy Zamawiający może podpisać umowę z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.
6. W sytuacji, gdy wpłynęły co najmniej dwie oferty o takiej samej liczbie przyznanych punktów, zajmujące pierwsze miejsce w rankingu złożonych ofert, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia ofert dodatkowych w wyznaczonym terminie, przy czym cena zaoferowana w ofertach dodatkowych nie może być wyższa niż cena zaoferowana w pierwotnej ofercie.
7. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania m.in. w następujących przypadkach:
 - 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
 - 2) złożone oferty przekraczają możliwości finansowe Zamawiającego,
 - 3) kwota oferty najkorzystniejszej niepodlegającej odrzuceniu przekracza próg do stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.) lub próg, o którym mowa w podrozdziale 2.1 pkt 1 lit. a Wytycznych w zakresie udzielania zamówień w ramach Szwajcarsko-Polskiego Programu Współpracy.

XIII. INTEGRALNĄ CZĘŚCIĄ NINIEJSZEGO ZAPYTANIA OFERTOWEGO SĄ:

1. Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1 do zapytania.
2. Wzór formularza ofertowego – załącznik nr 2 do zapytania.

3. Wzór umowy – załącznik 3 do zapytania.
4. Klauzula informacyjna dotycząca danych osobowych – załącznik nr 4 do zapytania.

Z up. BURMISTRZA

Agnieszka Szymula
Z-ca Burmistrza

**Kierownik Biura
Zamówień Publicznych**

Agnieszka Kulik

**Kierownik Biura Strategii
i Programów Rozwojowych**

Renata Szot

