

/projekt/

UMOWA2026

Na „Wykonanie prac remontowych przy cmentarzu wojskowym Nr 231 zlokalizowanym na działce nr 1975, obr. 0004 w Jodłowej, pow. dębicki”

zawarta w dniu 2026 r. w Jodłowej pomiędzy:

Gminą Jodłowa Jodłowa 1A, 39-225 Jodłowa, NIP: 8722220502, którą reprezentuje: Wójt Gminy Jodłowa – Jan Janiga
zwany w treści umowy „Zamawiającym”

a

.....

z siedzibą w

NIP, REGON

reprezentowaną/ym przez:

zwaną/ym w treści umowy „Wykonawcą” a łącznie

„stronami”

Na podstawie Regulaminu udzielenia zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 170000,00 wprowadzonego Zarządzeniem Nr 145/25 Wójta Gminy Jodłowa z dnia 29.12.2025

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji wykonanie prac remontowych przy cmentarzu wojskowym Nr 231 zlokalizowanym na działce nr 1975, obr. 0004 w Jodłowej, pow. dębicki.

2. Zakres prac zgodnie z projektem remontu w szczególności:

- a) Uporządkowanie terenu – likwidacja kretowisk, wyrównanie terenu
- b) Plantowanie terenu; wytyczenie alejki głównej o nawierzchni z tłucznia, wykonanie jednoznacznie ukształtowanej skarpy oddzielającej dwa poziomy terenu
- c) Likwidacja drewnianego ogrodzenia
- d) Wykonanie nowego drewnianego ogrodzenia i bramki wejściowej
- e) Remont, renowacja i impregnacja istniejących nagrobków wraz z ich nowym nasadzeniem na kleju – mostku adhezyjnym, na istniejące fundamenty
- f) Renowacja istniejącego pomnika
- g) Nawiezenie warstwy odpowiedniej ziemi pod zasiew trawnika
- h) Posianie trawy na całym cmentarzu.
- i) Nasadzenie żywopłotu

§ 2

Termin realizacji zamówienia: **do dnia 30 września 2026 r.**

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować prace zgodnie z warunkami zawartymi w niniejszej umowie, obowiązującymi przepisami i sztuką budowlaną.
2. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednią wiedzą fachową oraz wystarczającymi umiejętnościami i środkami do wykonania niniejszej umowy oraz, że wykona ją z należytą starannością.
3. Wykonawca zapewnia własnym staraniem i na własny koszt w szczególności transport, materiały, sprzęt i narzędzia niezbędne do realizacji umowy oraz osoby uczestniczące w wykonywaniu umowy, w ilości gwarantującej należyte jej wykonanie.
4. Materiały wykorzystane do realizacji zamówienia powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu stosowanych w budownictwie, określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2026 r. poz. 524 z późn. zm.).
5. Wszelkie odpady, powstałe w czasie prowadzenia prac, Wykonawca zobowiązuje się likwidować na bieżąco we własnym zakresie i na własny koszt.

6. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za wszelkie działania ewentualnych podwykonawców, co oznacza, że Wykonawca nie może powołać się na jakiegokolwiek okoliczności wynikające z faktu podzlecenia części prac, dla usprawiedliwienia się z niewykonania lub nienależytego wykonania postanowień niniejszej umowy.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zgłoszenia Zamawiającemu zakończenia prac i usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości w wykonaniu prac.
8. Do czasu otrzymania od Wykonawcy zgłoszenia, o którym mowa w ust. 7, Zamawiający będzie traktował prace jako niewykonane i nieprawidłowości jako nieusunięte.

§ 4

1. Zamawiający dokona odbioru prac, o których mowa w § 1 umowy, na podstawie protokołu odbioru prac w terminie do 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę zakończenia prac, sporządzonego w obecności przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy.
2. W protokole odbioru zostaną zawarte wszelkie ustalenia w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych nieprawidłowości w wykonaniu prac.
3. Jeżeli w toku odbioru zostaną stwierdzone nieprawidłowości to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad;
 - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, może żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi na koszt Wykonawcy.
4. Wykonawca ma prawo do wystawienia faktury po usunięciu wszystkich nieprawidłowości. Potwierdzenie usunięcia nieprawidłowości następuje w formie pisemnej (protokół końcowego odbioru prac) w ciągu 3 dni roboczych od daty zgłoszenia ich usunięcia przez Wykonawcę.
5. Żądając usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin technicznie uzasadniony na ich usunięcie. Wykonawca nie może odmówić usunięcia nieprawidłowości bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
6. W przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę zgłoszonej nieprawidłowości w wyznaczonym terminie, Zamawiający może usunąć nieprawidłowość w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt, po uprzednim pisemnym powiadomieniu Wykonawcy.
7. Przez dni robocze będą rozumiane dni od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.

§ 5

1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia Wykonawcy przysługuje **wynagrodzenie ryczałtowe brutto** w wysokości: **zł** (słownie:), w tym ... % VAT.
2. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół końcowego odbioru prac, stwierdzający należyte wykonanie prac, podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę.
3. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia Zamawiającemu faktury łącznie z końcowym protokołem odbioru prac.
4. Fakturę należy wystawić zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, w szczególności zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2025 r. poz. 775 z późn. zm.).
5. Przysługujące Wykonawcy wynagrodzenie Zamawiający opłaci przelewem na konto bankowe Wykonawcy nr, w terminie do 30 dni od daty złożenia Zamawiającemu prawidłowo sporządzonej faktury.

Nabywca:, NIP:

Odbiorca:,

Gmina jest podatnikiem podatku VAT.

6. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Na wykonane prace Wykonawca udziela gwarancji.

§ 6

1. W przypadku odstąpienia przez Wykonawcę lub Zamawiającego od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, albo niewykonania (zaprzestania wykonywania) zamówienia (w tym nieusunięcia nieprawidłowości w wykonaniu prac), Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy.
2. Za niedotrzymanie przez Wykonawcę terminu realizacji zamówienia określonego w § 2 umowy, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 0,5 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki.

3. Za zwłokę w usunięciu nieprawidłowości, o których mowa w § 4 ust. 2, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 1 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, liczony od upływu terminu wyznaczonego na ich usunięcie.
4. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn dotyczących Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy, za wyjątkiem sytuacji, o której mowa w § 7 ust. 1.
5. Strony dopuszczają możliwość dochodzenia odszkodowania do wysokości szkody rzeczywiście poniesionej.
6. Wszelkie kwoty należne Zamawiającemu, w tym z tytułu kar umownych, mogą być potrącone z płatności realizowanej na rzecz Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża bezwarunkową zgodę.
7. W przypadku zwłoki w opłaceniu faktury Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.

§ 7

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrażać istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 10 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1, powinno nastąpić w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.

§ 8

Wykonawca nie ma prawa do przeniesienia, bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego, wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

§ 9

Strony oświadczają, że zostały poinformowane, iż niektóre dane zawarte w treści umowy, jak również przedmiot umowy, mogą stanowić informację publiczną zgodnie z przepisami ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r. poz. 902 z późn. zm.).

§ 10

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia, wykonania zlecenia, usługi oraz zawarcia i realizacji umowy cywilno-prawnej

art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO)

1. Administratorem danych osobowych jest Gmina Jodłowa reprezentowana przez Wójta. Kontakt do Administratora: 39-225 Jodłowa 1A, tel.146302001, e-mail: gmina.jodlowa@jodlowa.eu
2. Kontakt do Inspektora Ochrony Danych e-mail: iod@jodlowa.eu
3. Podstawą prawną przetwarzania danych może być:
 - a. art. 6 ust. 1 lit. b RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy,
 - b. art. 6 ust. 1 lit. c RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze tj. udzielenia zamówienia, zawarcia umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. kodeks cywilny.
4. Dane osobowe mogą być przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, zawarcia i realizacji umowy, wykonanie zlecenia bądź usługi.
5. Podanie danych jest dobrowolne ale konieczne w celu przystąpienia do zamówienia, zawarcia umowy oraz jej realizacji. Nie podanie danych skutkuje brakiem możliwości podjęcia współpracy.
6. Dane będą przechowywane przez okres współpracy, trwania zawartej umowy a po jej zakończeniu przez okres wymagany kategorią archiwalną. W przypadku danych zawartych jedynie na fakturach dane są przechowywane przez okres 5 lat (kat. B5),
7. Administrator może przekazać dane innym odbiorcom jedynie na podstawie przepisów prawa. Odbiorcą danych może być: operator pocztowy w przypadku prowadzenia korespondencji, bank realizujący usługi bankowe, odbiorcą danych może być również dostawca systemu **finansowo-księgowego**. Szczegóły dotyczące odbiorców można uzyskać w siedzibie Administratora.
8. Administrator nie przekazuje Państwa danych do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych.

9. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługują następujące uprawnienia: 1) prawo dostępu do danych osobowych; 2) prawo do żądania sprostowania danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne; 3) prawo do usunięcia danych osobowych - w przypadku gdy ustala podstawa do ich przetwarzania, dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem, dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa; 4) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych - w przypadku, gdy: osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych, przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia, Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń.
10. Jeżeli przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy RODO istnieje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Warszawie.
11. W oparciu o Państwa dane osobowe Administrator nie będzie podejmował wobec zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

§ 11

1. W sprawach nieuregulowanych w umowie zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy, a w szczególności przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2025 r. poz. 1071 z późn. zm.).
2. Spory mogące wyniknąć na tle wykonywania niniejszej umowy podlegają rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym: 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załączniki:

Oferta wykonawcy

Kosztorys ofertowy