

**SPECYFIKACJA  
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
NA  
DOSTAWĘ CZĘŚCI ZAMIENNYCH  
DO PIASECZNIC TRAMWAJOWYCH**

**DEZ/024/2026**

Zatwierdzono:

Na Specyfikację Warunków Zamówienia (zwaną dalej „SWZ”) składają się:

rozdział I	Instrukcja dla Wykonawców
rozdział II	Opis przedmiotu zamówienia
rozdział III	Projektowane postanowienia umowy wraz z załącznikiem nr 4 – wzorem Protokołu Odbioru
rozdział IV	Formularz oferty wraz z załącznikiem, który stanowi oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (wzór)

Użyte w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia definicje mają następujące znaczenie:

**„Platforma zakupowa”** – narzędzie umożliwiające realizację procesu związanego z udzielaniem zamówień publicznych w formie elektronicznej, służące w szczególności do przekazywania ofert i oświadczeń, zwane dalej „Platformą”, znajdujące się pod adresem <https://tw.ezamawiajacy.pl/>;

**„Kwalifikowany podpis elektroniczny”** – zaawansowany podpis elektroniczny, który jest składany za pomocą kwalifikowanego urządzenia do składania podpisu elektronicznego i który opiera się na kwalifikowanym certyfikacie podpisu elektronicznego (art. 3 pkt 12 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) NR 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE);

**„Podpis zaufany”** – podpis elektroniczny, którego autentyczność i integralność są zapewniane przy użyciu pieczęci elektronicznej ministra właściwego do spraw informatyzacji, zawierający:

- a) dane identyfikujące osobę, ustalone na podstawie środka identyfikacji elektronicznej wydanego w systemie, o którym mowa w art. 20aa pkt 1 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jednolity: Dz.U. z 2025 poz. 1703 z późn. zm.), obejmujące: imię (imiona), nazwisko, numer PESEL;
- b) identyfikator środka identyfikacji elektronicznej, przy użyciu, którego został złożony;
- c) czas jego złożenia;

**„Podpis osobisty”** – zaawansowany podpis elektroniczny w rozumieniu art. 3 pkt 11 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylającego dyrektywę 1999/93/WE, weryfikowany za pomocą certyfikatu podpisu osobistego;

**„Forma elektroniczna”** – forma, do której zachowania wystarcza złożenie oświadczenia woli w postaci elektronicznej i opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym;

**„Dokument w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym”** – dokument w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Zamawiający informuje, że w Spółce Tramwaje Warszawskie obowiązuje:

- Polityka antykorupcyjna Spółki Tramwaje Warszawskie sp. z o.o., dostępna na stronie <https://tw.waw.pl/polityka-antykorupcyjna/>;
- Procedura Zgłoszeń Wewnętrznych w firmie Tramwaje Warszawskie sp. z o.o., ustanowiona na podstawie ustawy o ochronie sygnalistów (Dz.U. poz. 928), dostępna na stronie <https://tw.waw.pl/sygnalisci/>.

# ROZDZIAŁ I

## INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

### 1. Nazwa i adres Zamawiającego

Tramwaje Warszawskie sp. z o.o.

siedziba: Warszawa

adres: ul. Siedmiogrodzka 20, 01-232 Warszawa

adres strony internetowej Zamawiającego: [www.tw.waw.pl](http://www.tw.waw.pl)

adres strony internetowej prowadzonego postępowania i strony, na której będą udostępniane zmiany i wyjaśnienia SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem: <https://tw.ezamawiajacy.pl/> podzakładka dla przedmiotowego postępowania: <https://tw.ezamawiajacy.pl/pn/tw/demand/269162/notice/public/details> dostępna w zakładce „Aktualne”, „W toku” lub „Rozstrzygnięte” (w zależności od etapu postępowania)

Komórka prowadząca postępowanie:      Biuro Zamówień Publicznych  
al. Prymasa Tysiąclecia 102  
01-424 Warszawa  
godziny pracy: 7:00 – 15:00  
adres poczty elektronicznej:  
[zampubl@tw.waw.pl](mailto:zampubl@tw.waw.pl)  
numer telefonu: +48 22 532 61 40

### 2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym z możliwością negocjowania treści ofert w celu ich ulepszenia, wg „Regulaminu udzielania zamówień wyłączonych z Pzp” dostępnego na stronie internetowej Tramwajów Warszawskich sp. z o.o. ([www.tw.waw.pl](http://www.tw.waw.pl)) – bez stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych z późn. zm. /”Pzp”/ w związku z art. 2 ust. 1 pkt 2 Pzp (zamówienie sektorowe o wartości poniżej progów unijnych, o których mowa w art. 3 ust. 1 pkt 2 Pzp).

### 3. Opis przedmiotu zamówienia

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa części zamiennych do piasecznic tramwajowych.**
- 3.2. Nazwy i kody określone we Wspólnym Słowniku Zamówień CPV:  
CPV 34630000-2 Części lokomotyw kolejowych lub tramwajowych, lub taboru tramwajowego; urządzenia do sterowania ruchem kolejowym
- 3.3. Przedmiot zamówienia wraz z terminem realizacji został określony szczegółowo w rozdziale II SWZ.

### 4. Informacje o zamówieniach na dodatkowe dostawy i ofertach wariantowych

- 4.1. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień na dodatkowe dostawy.
- 4.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## 5. Warunki udziału w postępowaniu

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają również niżej wymienione warunki:

- 1) w przypadku Wykonawców będących osobami fizycznymi – Wykonawca, który w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert nie został prawomocnie skazany za przestępstwo:
  - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 kodeksu karnego,
  - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a kodeksu karnego,
  - c) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 kodeksu karnego,
  - d) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
  - e) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) Wykonawca, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert nie skazano prawomocnie za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1,
- 3) Wykonawca, wobec którego w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert nie wydano prawomocnego wyroku sądu ani ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności,
- 4) Wykonawca, wobec którego nie orzeczono prawomocnie zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne, a jeśli taki zakaz orzeczono, określony w nim termin obowiązywania upłynął przed terminem składania ofert,
- 5) Wykonawca, który w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert nie zawarł z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów z innymi Wykonawcami, nie złożył odrębnej oferty lub oferty częściowej, chyba że wykaże, że oferty te przygotowane zostały niezależnie od siebie,
- 6) Wykonawca, który w okresie 2 lat przed wszczęciem postępowania nie odmówił podpisania z Zamawiającym umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie,
- 7) Wykonawca, który w okresie 2 lat przed wszczęciem postępowania nie uchylał się od realizacji na rzecz Zamawiającego obowiązków wynikających z zawartych umów oraz realizował zamówienia udzielone przez Zamawiającego z należytą starannością,

- 8) Wykonawca, z którym w okresie 2 lat przed wszczęciem postępowania Zamawiający nie rozwiązał umowy z uwagi na naruszenie klauzul umownych dot. zastąpienia przedmiotów jednorazowego użytku wykonanych z tworzyw sztucznych oraz zastąpienia ich biodegradowalnymi albo mogącymi być poddane recyklingowi,
  - 9) Wykonawca, w stosunku do którego nie otwarto likwidacji, nie ogłoszono upadłości, którego aktywami nie zarządza likwidator ani sąd, który nie zawarł układu z wierzycielami, którego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury,
  - 10) Wykonawca, który nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
- 5.2. Ocena spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu, zostanie dokonana w oparciu o dokumenty wymienione w ust. 6. Ocena będzie dokonywana na zasadzie spełnia/nie spełnia.
- 5.3. W przypadku, gdy o zamówienie ubiegają się Wykonawcy występujący wspólnie, warunki, o których mowa w pkt 5.1 musi spełniać każdy z Wykonawców.
- 5.4. Oferta Wykonawcy nie podlega odrzuceniu w przypadku niespełnienia warunków określonych w pkt 5.2 ppkt 1, 2, 5 oraz 9, jeżeli Wykonawca udowodni Zamawiającemu, że podjęte przez niego czynności po zaistnieniu okoliczności, o których mowa w pkt 5.2 ppkt 1, 2, 5 oraz 9, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy.

## 6. Wykaz podmiotowych i przedmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów

### 6.1. Podmiotowe środki dowodowe

- 1) Do oferty, w celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w ust. 5, należy załączyć oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (według wzoru – załącznika do rozdziału IV SWZ).
- 2) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie, o którym mowa powyżej powinno być złożone przez każdego Wykonawcę.

### 6.2. Przedmiotowe środki dowodowe

W przypadku oferowania wyrobów równoważnych, Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą:

- 1) **zaświadczenie o równoważności** oferowanych wyrobów, wystawione przez producenta piasecznic, tj. firmę Knorr-Bremse Systeme Für Schienenfahrzeuge GmbH – na potwierdzenie spełnienia wymagań opisanych w rozdziale II SWZ ust. 3 pkt 3.2;  
lub
- 2) następujące dokumenty łącznie:
  - a) **karty katalogowe** oferowanych wyrobów równoważnych – na potwierdzenie spełniania wymagań opisanych w rozdziale II SWZ ust. 3 w pkt 3.2 ppkt 2,
  - b) **zaświadczenie** wystawione przez podmiot użytkujący oferowane wyroby równoważne zamontowane w piasecznicach tramwajowych, **potwierdzające** ich

prawidłową pracę przez co najmniej 12 miesięcy – na potwierdzenie spełniania wymagań opisanych w rozdziale II SWZ ust. 3 pkt 3.2 ppkt 1,

- c) **oświadczenie** Wykonawcy potwierdzające spełnianie przez oferowane wyroby wymagań równoważności w zakresie co najmniej takich parametrów technicznych, jak: napięcie znamionowe, napięcie sygnału sterującego, klasa izolacji, prędkość obrotowa, ciśnienie, średnica, rodzaj materiału, wymiary **wraz z rysunkiem gabarytowym** – na potwierdzenie spełniania wymagań opisanych w rozdziale II SWZ ust. 3 pkt 3.2 ppkt 2.

lub równoważne przedmiotowe środki dowodowe, jeśli potwierdzają, że oferowane wyroby równoważne spełniają określone przez Zamawiającego wymagania.

#### 6.3. **Inne dokumenty, które należy złożyć wraz z ofertą**

- 1) W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania – odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, a jeśli zasady reprezentacji nie wynikają z zapisów we właściwym rejestrze – także inne dokumenty określające uprawnienia przedstawicieli Wykonawcy do jego reprezentacji – zgodnie z pkt 10.11, z tym że zamiast odpisu z KRS lub CEIDG Wykonawca może w Formularzu oferty wskazać dostępność tych dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych – w takim wypadku Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę dokumenty.
- 2) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 6.4 ppkt 1. Z pełnomocnictwa powinno wyraźnie wynikać, do jakich czynności pełnomocnik jest upoważniony.

#### 6.4. **Pozostałe informacje**

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie przedmiotowego zamówienia. W takim przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców występujących wspólnie.
- 2) Jeżeli Wykonawca niełoży wraz z ofertą podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych lub dokumentów, o których mowa w pkt 6.3 lub złożone ww. środki dowodowe lub dokumenty są niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
- 3) Zamawiający nie zastosuje postanowienia, o którym mowa w ppkt 2, jeżeli pomimo złożenia środka dowodowego lub dokumentu oferta będzie podlegała odrzuceniu albo zajdzie przesłanka unieważnienia postępowania.
- 4) Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści środków dowodowych lub dokumentów.

## **7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

### **7.1. Przekazywanie dokumentów:**

- 1) dokumenty (**z wyjątkiem ofert**) – oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Strony przekazują **pisemnie**, przy czym przez „pisemność” należy rozumieć sposób wyrażenia informacji przy użyciu wyrazów, cyfr lub innych znaków pisarskich, które można odczytać i powielić, przekazywanych przy użyciu Platformy;
- 2) w korespondencji należy podać oznaczenie sprawy (postępowania): **DEZ/024/2026**,
- 3) każda ze Stron na żądanie drugiej ma obowiązek potwierdzić fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji, które zostaną przekazane drogą elektroniczną, przy czym **Zamawiający zaleca przekazywanie korespondencji przy użyciu Platformy.**

### **7.2. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami**

Monika Drygała-Puto (Biuro Zamówień Publicznych Zamawiającego), od poniedziałku do piątku, w godz. 7.00-15.00, tel. 22 532 62 00, 573 440 500 lub 22 532 61 40 (sekretariat), e-mail: [zampubl@tw.waw.pl](mailto:zampubl@tw.waw.pl).

### **7.3. Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących SWZ**

- 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ, w formach wskazanych w pkt 7.1. Zamawiający zobowiązany jest udzielić wyjaśnień niezwłocznie, chyba że wniosek o wyjaśnienie treści wpłynął później niż na 4 dni przed terminem otwarcia ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
- 2) Zamawiający prześle treść wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SWZ i zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania – Platforma zakupowa <https://tw.ezamawiajacy.pl/>. Pytania na Platformie powinny być zadawane przy użyciu polecenia „Zadaj pytanie”. W celu zadania pytania Zamawiającemu należy kliknąć lewym przyciskiem myszy klawisz „Zadaj pytanie”. Powoduje to otwarcie okna, w którym należy uzupełnić dane Wykonawcy, tj. nazwę i adres e-mail, temat oraz treść/przedmiot pytania, a po wypełnieniu wskazanych pól wraz z wymaganym kodem weryfikującym z obrazka kliknąć klawisz „Potwierdź”; Wykonawca uzyskuje potwierdzenie wysłania pytania poprzez komunikat systemowy „Pytanie wysłane”.  
Po przystąpieniu do postępowania, pytania na Platformie powinny być zadawane przy użyciu kafla „Wiadomości” dostępnego w postępowaniu. W celu wysłania wiadomości do Zamawiającego należy kliknąć na akcję „Utwórz nową wiadomość”, uzupełnić temat oraz treść/przedmiot pytania, a następnie kliknąć akcję „Wyślij”.
- 3) Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, dokonać zmiany treści SWZ, przekazując te zmiany wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SWZ i zamieszczając informację na stronie internetowej prowadzonego postępowania. W przypadku, gdy jest to uzasadnione zakresem zmian, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert, informując o tym Wykonawców. Przedłużenie terminu składania ofert dopuszczalne jest tylko przed jego upływem.

## **8. Wymagania dotyczące wadium**

- 8.1. Oferta powinna być zabezpieczona wadium w wysokości: **15 000,00** PLN (słownie: piętnaście tysięcy złotych 00/100).
- 8.2. Wadium może być wniesione w:

- 1) pieniądzu,
  - 2) poręczeniach bankowych,
  - 3) gwarancjach bankowych,
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych.
- 8.3. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu, kwota określona w punkcie 8.1 powinna być wniesiona przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:  
PL 65 1240 6003 1111 0000 4940 9262, prowadzony przez Bank Pekao S.A., Kod BIC (Swift): PKOPPLPW.
- 8.4. Wpłatę wadium należy oznaczyć: „Wadium – **DEZ/024/2026**; NIP: ..... (należy wpisać NIP Wykonawcy)”.
- 8.5. W przypadku wnoszenia wadium w innej formie niż pieniądz (w postaci poręczeń lub gwarancji), należy je złożyć za pośrednictwem Platformy (wraz z ofertą), w oryginale w postaci elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub osobistym.
- 8.6. Wadium w postaci poręczeń lub gwarancji musi być złożone w oryginale i posiadać okres ważności obejmujący termin związania ofertą, wskazany w pkt 9.1, oraz zawierać warunki utraty wadium na rzecz Zamawiającego (wskazane w pkt 8.11 niniejszego rozdziału SWZ).
- 8.7. Wadium w postaci poręczeń lub gwarancji musi spełniać następujące wymogi:
- 1) musi być wystawione na Zamawiającego,
  - 2) musi być nieodwołalne,
  - 3) musi zawierać w swej treści oświadczenie poręczyciela lub gwaranta, w którym zobowiązuje się on do bezwarunkowej wypłaty kwoty wadium na pierwsze żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż zabezpieczenie to jest mu należne.
- 8.8. Termin wnoszenia wadium upływa wraz z upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający uzna za skuteczne, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.
- 8.9. Zamawiający zwróci wadium:
- 1) wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza,
  - 2) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego,
  - 3) Wykonawcy, który wycofa ofertę przed upływem terminu składania ofert, niezwłocznie na jego wniosek.
- 8.10. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
- 8.11. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy.

## 9. Termin związania ofertą

- 9.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą **do dnia 6.07. 2026 r.**



- 9.2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 9.1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres.
- 9.3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 9.2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą i następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

## 10. Opis sposobu przygotowania oferty

- 10.1. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę obejmującą całość zamówienia. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.
- 10.2. Wykonawca, który zamierza wykonać zamówienie z udziałem podwykonawców, jest zobowiązany wskazać w ofercie, które części zamówienia powierzy podwykonawcom. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
- 10.3. Jeżeli Wykonawca składa ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jednolity: Dz.U. z 2025 r. poz. 775 z późn. zm.), ma on obowiązek w tej ofercie:
  - 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego,
  - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru i usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego,
  - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku,
  - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie.
- 10.4. **Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym za pośrednictwem Platformy zakupowej Zamawiającego, wskazanej w SWZ.**
- 10.5. Oferta wraz z załącznikami złożona w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzona podpisem zaufanym lub podpisem osobistym złożona poprzez Platformę zakupową powinna być przez Wykonawcę opisana nazwami umożliwiającymi jej identyfikację.
- 10.6. Ofertę należy złożyć w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę, sporządzony w innym języku niż język polski, należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości za wiążącą uznaje się wersję polskojęzyczną.
- 10.7. Zaleca się, aby oferta była sporządzona cyfrowo.
- 10.8. Oferta powinna być sporządzona zgodnie z wzorem określonym w rozdziale IV SWZ.
- 10.9. Do formularza systemowego dostępnego na Platformie należy dołączyć ofertę (wypełniony Formularz oferty) oraz dokumenty, o których mowa w ust. 6.
- 10.10. Dokumenty składane wraz z ofertą należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy (z zastrzeżeniem dot. pełnomocnictwa). W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów należy poświadczyć za zgodność z oryginałem zgodnie z pełnomocnictwem, o którym mowa w pkt 6.3 ppkt 2.

- 10.11. Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, albo przez pełnomocnika. W przypadku, gdy oferta podpisana zostanie przez pełnomocnika, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo uprawniające do dokonania tej czynności. Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie albo przez mocodawcę.
- 10.12. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca za pośrednictwem Platformy może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę; w tym celu w sekcji „Podgląd złożonej oferty” wybiera akcję „Wycofaj ofertę”, aby wycofać całą złożoną ofertę. Wykonawca po upływie terminu składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty (i załączników).
- 10.13. Oferty są jawne, z tym że udostępnia się je od chwili otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Stosowne zastrzeżenie należy złożyć na Formularzu oferty z oznaczeniem treści, które objęte są tajemnicą przedsiębiorstwa.
- 10.14. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa, były przez Wykonawcę złożone w oddzielnym pliku oznaczonym jako „Tajemnica przedsiębiorstwa” i opisane:

#### **„Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”**

TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA – przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności - art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz.U. z 2026 r., poz. 85).

- 10.15. Wykonawca nie może zastrzec m.in. nazwy (firmy) / imienia i nazwiska Wykonawcy oraz siedziby / miejsca prowadzonej działalności gospodarczej / miejsca zamieszkania Wykonawcy, a także informacji dotyczących cen lub kosztów zawartych w ofercie.
- 10.16. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie ich odtajnieniem.
- 10.17. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

### **11. Sposób i termin składania ofert**

- 11.1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Platformy zakupowej: <https://tw.ezamawiajacy.pl/>.
- 11.2. Termin składania ofert upływa dnia **12.05.2026 r. o godz. 10:00**.
- 11.3. **Ofertę (wypełniony Formularz oferty) wraz z załącznikami należy złożyć w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym poprzez Platformę zakupową**, przy czym:
- 1) w celu złożenia oferty, w postępowaniu oznaczonym numerem **DEZ/024/2026** należy wybrać kafelek „Formularz oferty”, a następnie wypełnić formularz systemowy, poprzez wpisanie wymaganych danych, w tym ceny netto i brutto za realizację całego zamówienia;

wypełniony formularz systemowy stanowi jedynie techniczne potwierdzenie oferty złożonej na Formularzu oferty według wzoru zawartego w rozdziale IV SWZ – w przypadku rozbieżności danych pomiędzy ofertą złożoną na Formularzu oferty według wzoru zawartego w rozdziale IV SWZ a formularzem systemowym, wiążąca jest oferta złożona na Formularzu oferty według wzoru zawartego w rozdziale IV SWZ;

następnie w podsekcji „Dokumenty do oferty” należy załączyć ofertę (wypełniony Formularz oferty) wraz z załącznikami;

- 2) ofertę wraz z załącznikami należy złożyć w formie zaszyfrowanej przez Platformę (plik jest szyfrowany przez Platformę w momencie jego przesyłania na Platformę) – jego treść jest niewidoczna do momentu odszyfrowania go przez Zamawiającego, co następuje (jest możliwe) po terminie otwarcia ofert;

czynności określone powyżej realizowane są poprzez wybranie polecenia „Przeciągnij tutaj” lub „Wybierz plik z dysku” i wybranie docelowego pliku, który ma zostać wczytany;

Wykonawca, załączając dokument, oznacza go jako „Dokument jawny” albo „Dokument zawiera tajemnicę przedsiębiorstwa”;

złożenie oferty wraz z załącznikami następuje poprzez polecenie „Złóż ofertę”;

potwierdzeniem prawidłowo złożonej oferty jest komunikat systemowy „Oferta została złożona” oraz wygenerowany raport złożonej oferty; raport Wykonawca generuje z akcji "Historia zmian" pobierając odpowiedni plik na komputer; o terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie;

- 3) po upływie terminu określonego w pkt 11.2 złożenie oferty na Platformie nie będzie możliwe;
- 4) w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie stanowiące załącznik do oferty (wg wzoru stanowiącego załącznik do rozdziału IV SWZ) składa **każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie**, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji podmiotu, którego dokument dotyczy;
- 5) jeżeli oryginał dokumentu lub oświadczenia lub inne dokumenty lub oświadczenia składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia **nie zostały sporządzone w postaci dokumentu elektronicznego, Wykonawca może sporządzić i przekazać elektroniczną kopię posiadanego dokumentu lub oświadczenia**;
- 6) w przypadku przekazywania przez Wykonawcę **elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym jest równoznaczne z poświadczeniem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia za zgodność z oryginałem**;
- 7) poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, składanych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.

**UWAGA: za pośrednictwem Platformy nie można złożyć skanu oferty podpisanej własnoręcznym podpisem (z wyjątkiem sytuacji, w której tak przygotowany dokument został opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym).**

**Podpis własnoręczny nie jest tożsamy z podpisem osobistym.**

11.4. Instrukcja korzystania z Platformy w niniejszym postępowaniu:

- 1) zgłoszenie do postępowania wymaga zalogowania Wykonawcy do Platformy na subdomenie Zamawiającego <https://tw.ezamawiajacy.pl> lub <https://oneplace.marketplanet.pl>;
- 2) Wykonawca po wybraniu opcji „Przystąp do postępowania” zostanie przekierowany do strony <https://oneplace.marketplanet.pl>, gdzie zostanie powiadomiony o możliwości zalogowania lub założenia bezpłatnego konta. Wykonawca zakłada konto, wykonując kroki procesu rejestracyjnego: podaje adres e-mail, ustanawia hasło, następnie powtarza hasło, wpisuje kod z obrazka, akceptuje regulamin, klika polecenie „zarejestruj się”;
- 3) rejestracja konta następuje poprzez kontakt z numerem telefonu podanym w potwierdzeniu lub jeżeli użytkownik nie podpisze się na wniosku ani nie skontaktuje się telefonicznie – konto zostanie aktywowane w ciągu maksymalnie 6 godzin roboczych; w związku z tym Zamawiający zaleca Wykonawcom uwzględnienie czasu niezbędnego na rejestrację w procesie złożenia oferty w postaci elektronicznej;
- 4) po założeniu konta Wykonawca ma możliwość złożenia oferty w postępowaniu;
- 5) w przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z Platformy, w tym również problemów technicznych, Wykonawca powinien skontaktować się z dostawcą rozwiązania teleinformatycznego (Platformy zakupowej Zamawiającego) tel. +48 22 257 22 23, e-mail: [oneplace@marketplanet.pl](mailto:oneplace@marketplanet.pl);
- 6) w zakładce „Aktualne ogłoszenia o postępowaniach” Wykonawca wybiera niniejsze postępowanie;
- 7) w zakładce „Dokumenty zamówienia” dostępna jest dokumentacja postępowania; pobranie dokumentu następuje poprzez kliknięcie na wybrany załącznik i wciśnięcie polecenia „Pobierz”;
- 8) korzystając z polecenia „Przystąp” do postępowania”, Wykonawca może złożyć ofertę w postępowaniu;
- 9) szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca obsługi Platformy dostępna jest pod adresem <https://tw.ezamawiajacy.pl/> w sekcji: Baza Wiedzy / Plany zamówień publicznych;
- 10) Zamawiający dopuszcza przysyłanie danych we wszystkich formatach wymienionych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz.U. poz. 773), przy czym **Zamawiający zaleca do przysyłania danych zawierających dokumenty tekstowe, tekstowo-graficzne wykorzystywanie plików w formacie danych .pdf.**

11.5. Zalecenia Zamawiającego dotyczące formatu kwalifikowanego podpisu elektronicznego:

- 1) dokument” w formacie danych „pdf” zaleca się podpisywać formatem podpisu elektronicznego PAdES;
- 2) Zamawiający dopuszcza podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy należy użyć formatu podpisu elektronicznego XAdES lub CAdES. Wykonawca załącza pliki z podpisem oraz pliki, które zostały podpisane, tj. dokumenty załączone do Platformy powinny zawierać odpowiadające im pliki z osadzonym kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Nazwa pliku z osadzonym podpisem powinna być taka sama jak nazwa dokumentu źródłowego z rozszerzeniem XAdES lub CAdES. Dokumenty

z podpisem osadzonym wewnątrz dokumentu (np. „pdf”) nie wymagają załączenia plików z podpisem osadzonym zewnątrz.

11.6. Niezbędne wymagania sprzętowo – aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie:

- 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512kb/s;
- 2) komputer klasy PC lub MAC spełniający wymagania zainstalowanego systemu operacyjnego oraz wymagania używanej przeglądarki internetowej;
- 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa w wersji wspieranej przez producenta obsługująca TLS 1.2;
- 4) włączona obsługa JavaScript;
- 5) zainstalowany program do odczytu plików typu .pdf np. Acrobat Reader.

11.7. Zamawiający określa informacje na temat szyfrowania i czasu odbioru danych, tj.:

- 1) plik załączony przez Wykonawcę na Platformie Zakupowej i zapisany, widoczny jest jako zaszyfrowany – format kodowania UTF8; możliwość otworzenia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu otwarcia ofert;
- 2) oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss), generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego odpowiednim źródłem czasu;
- 3) czas przeprocesowania transakcji może być różny w zależności od obciążenia serwera, co należy uwzględnić przy składaniu oferty.

11.8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za:

- 1) niezłożenie przez Wykonawcę oferty w terminie składania ofert;
- 2) brak możliwości złożenia oferty elektronicznej za pośrednictwem Platformy ze względu na niespełnienie minimalnych wymagań sprzętowych przez Wykonawcę.

## 12. Sposób i termin otwarcia ofert

12.1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **12.05.2026 r. o godz. 11:00**. W przypadku awarii Platformy, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w powyższym terminie, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

12.2. Otwarcie ofert dokonywane będzie przez ich odszyfrowanie.

12.3. Zamawiający, najpóźniej przed upływem terminu składania ofert udostępni na Platformie informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

12.4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na Platformie informacje dotyczące:

- 1) nazw albo imion i nazwisk oraz siedzib lub miejsc prowadzonej działalności gospodarczej albo miejsc zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- 2) cen zawarte w ofertach.

## 13. Sposób obliczenia ceny oferty

13.1. Cenę oferty należy wyliczyć na Formularzu oferty według wzoru zawartego w rozdziale IV SWZ i podać w złotych **na formularzu systemowym uzupełnianym na Platformie.**

**UWAGA: w formularzu systemowym nie należy wskazywać ceny jednostkowej, tylko łączną cenę oferty.**

13.2. Cenę oferty w Formularzu oferty należy wyliczyć następująco:

- 1) w każdej pozycji należy określić cenę jednostkową netto w euro (EUR) za sztukę,

- 2) następnie w każdej pozycji należy wyliczyć cenę w EUR netto jako iloczyn ceny jednostkowej netto i liczby wyrobów wskazanych w danej pozycji,
  - 3) należy określić stawkę podatku od towarów i usług (VAT) w % (obowiązującą na dzień składania ofert) i przy zastosowaniu tej stawki obliczyć w każdej pozycji (w każdym wierszu) cenę brutto w EUR, z wyjątkiem pozycji, dla których VAT rozlicza nabywca,
  - 4) należy zsumować poszczególne pozycje w tabeli i podać cenę netto w EUR i brutto w EUR za realizację zamówienia w wierszu „Razem”,
  - 5) następnie należy przeliczyć na złote (PLN) „Cenę brutto w EUR” według średniego kursu EUR opublikowanego w tabeli NBP nr 083/A/NBP/2026 z dnia 30.04.2026 r. i otrzymaną cenę wpisać w kolumnie „Cena łączna brutto w PLN”.
- 13.3. Wyliczoną zgodnie z pkt 13.2 cenę oferty brutto w złotych (PLN) (za realizację całego zamówienia) należy wpisać następnie na Platformie w polu „Lista pozycji cenowych” znajdującym się w sekcji „Przygotowanie oferty”. **Wskazana tam liczba: „1 zamówienie” oznacza wartość całej oferty.** Wykonawca ma możliwość wyboru stawki VAT z listy rozwijalnej - w przypadku wyboru „Różne stawki VAT” Platforma umożliwi ręczne uzupełnienie pola cena brutto.
- 13.4. Koszty transportu i zabezpieczenia wyrobów w czasie transportu oraz inne koszty wykonania umowy należy wliczyć w cenę oferty.
- 13.5. Ceny jednostkowe i cenę oferty należy podać z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.
- 13.6. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami; tak wyliczona cena oferty będzie podstawą porównania ofert w kryterium „Cena”.

#### 14. Informacje dotyczące walut obcych przy rozliczeniach między Zamawiającym a Wykonawcą

- 14.1. Rozliczenia związane z realizacją zamówienia będą realizowane w złotych.
- 14.2. Zamawiający nie przewiduje możliwości rozliczeń w obcej walucie.

#### 15. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

- 15.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium „Cena”, którego waga wynosi 100%.
- 15.2. Ofertom niepodlegającym odrzuceniu punkty zostaną przyznane według następującego wzoru:  
w kryterium „**Cena**” zostanie zastosowany wzór:

$$\text{ocena punktowa} = \frac{\text{cena (brutto) najniższa spośród ocenianych}}{\text{cena (brutto) ocenianej oferty}} \times 100 \text{ punktów}$$

- 15.3. Ocena ofert zostanie dokonana na podstawie ceny oferty podanej przez Wykonawcę w ofercie.
- 15.4. W każdej części zamówienia wybrana zostanie oferta, która uzyska najwyższą ocenę punktową.
- 15.5. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania oceny ofert, a następnie zbadania, czy oferta, która została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega odrzuceniu.

## **16. Ocena ofert i wybór najkorzystniejszej oferty**

16.1. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

16.2. Zamawiający poprawi w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie;
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,

chyba że mimo poprawienia oferta podlega odrzuceniu.

O poprawieniu oferty Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Wykonawca w terminie 2 dni od otrzymania zawiadomienia o poprawieniu omyłki, o której mowa w ppkt 3, może poinformować Zamawiającego o zakwestionowaniu jej poprawienia.

16.3. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydadzą się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub będą budziły wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zażąda od Wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych.

16.4. Zamawiający może negocjować cenę z Wykonawcami, w szczególności w przypadku, gdy cena oferty najkorzystniejszej przewyższa kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nienegocjowania lub negocjowania tylko z Wykonawcami, którzy złożyli ofertę z najniższą ceną (lub kolejnymi najniższymi). Jeżeli Zamawiający negocjuje z co najmniej dwoma Wykonawcami, do czasu wyboru oferty zachowuje poufność co do treści negocjacji. Negocjacje mogą odbywać się także telefonicznie lub za pomocą komunikatorów internetowych, pod warunkiem potwierdzenia ich wyniku w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Wykonawcy nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych pierwotnie ofertach. W przypadku, gdy oferta złożona po negocjacjach będzie nieważna lub niezgodna z SWZ, ważność zachowuje oferta złożona pierwotnie.

16.5. Aby oferta została uznana przez Zamawiającego za ważną, musi spełniać co najmniej następujące warunki:

- 1) musi być złożona w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym,
- 2) musi być podpisana przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.

16.6. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- 1) została złożona po terminie składania ofert,
- 2) została złożona przez Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- 3) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
- 4) jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia,
- 5) nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert określonymi przez Zamawiającego,

- 6) została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  - 7) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia,
  - 8) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
  - 9) Wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie omyłki, o której mowa w pkt 16.2 ppkt 3,
  - 10) Wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą lub na wybór jego oferty po upływie terminu związania ofertą.
- 16.7. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając dane identyfikujące Wykonawcę, którego ofertę wybrano i Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert;
  - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone;  
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne, a Wykonawcy, którego ofertę wybrano, przekazać informacje dotyczące zawarcia umowy.
- 16.8. Zamawiający udostępni niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt 16.7 ppkt 1, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 16.9. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena lub koszt, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen ani kosztu wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 16.10. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w pkt 16.7, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.
- 16.11. Jeśli wybrany Wykonawca odmówi podpisania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego wyboru oferty spośród ofert, które nie zostały odrzucone. Przepis ten ma zastosowanie także w przypadku, kiedy kolejni wybrani Wykonawcy odmówią podpisania umowy.
- 16.12. Zamawiający może zamknąć postępowanie (unieważnić) bez wyboru którejkolwiek z ofert, w szczególności:
- 1) jeżeli nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
  - 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną lub kosztem przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
  - 3) dalsze prowadzenie postępowania nie leży w interesie Zamawiającego.
- 16.13. Informacja o zamknięciu postępowania (unieważnieniu) bez wyboru którejkolwiek z ofert zostanie przesłana do Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz zamieszczone na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

## **17. Informacja o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

- 17.1. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.



- 17.2. W zakresie podpisania umowy dopuszczalne są wyłącznie dwie formy: podpis własnoręczny albo kwalifikowany podpis elektroniczny.

## 18. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy nie jest wymagane.

## 19. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego

Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych w rozdziale III SWZ (projektowane postanowienia umowy), z uwzględnieniem postanowień wynikających z oferty Wykonawcy.

## 20. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania środki ochrony prawnej, o których mowa w ustawie Prawo zamówień publicznych.

## 21. Klauzula informacyjna RODO<sup>1</sup>

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 i art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 21.1. administratorem danych osobowych pozyskiwanych w ramach postępowania będą Tramwaje Warszawskie sp. z o.o., ul. Siedmiogrodzka 20, 01-232 Warszawa, dane kontaktowe: e-mail: [tw@tw.waw.pl](mailto:tw@tw.waw.pl), tel.: 22 534 43 30;
- 21.2. w Tramwajach Warszawskich sp. z o.o. wyznaczono Inspektora ochrony danych, dane kontaktowe: tel. 22 526 68 90, e-mail: [abi@tw.waw.pl](mailto:abi@tw.waw.pl);
- 21.3. pozyskane dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b lub f RODO w celu wyłonienia wykonawcy zamówienia na **dostawę części zamiennych do piasecznic tramwajowych (DEZ/024/2026)**, prowadzonym w trybie podstawowym z możliwością negocjowania treści ofert w celu ich ulepszenia, w związku z wynikającą z przepisów wewnętrznych Zamawiającego zasadą jawności, które to przepisy określają procedurę wyboru podmiotów realizujących umowy na rzecz Zamawiającego i zawierają m.in. zasadę jawności postępowania o udzielenie zamówienia;
- 21.4. dane osobowe mogą być pozyskane bezpośrednio od osób których dane dotyczą (osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą składające ofertę) lub od podmiotów składających ofertę – w takim wypadku to na tych podmiotach ciąży obowiązek informacyjny wobec osób, których dane osobowe udostępniane są w ofercie;
- 21.5. odbiorcami pozyskanych danych osobowych mogą być osoby lub podmioty, którym zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa może być udostępniona dokumentacja postępowania (zamówienia) oraz osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja na podstawie przepisów wewnętrznych Zamawiającego, o których mowa w pkt 21.3;
- 21.6. pozyskane dane osobowe będą przechowywane przez okres określony w przepisach dot. archiwizacji dokumentów oraz okres niezbędny do weryfikacji prawidłowości przeprowadzonego postępowania i jego realizacji;

---

<sup>1</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1)

- 21.7. podanie danych osobowych w zakresie niezbędnym do złożenia ważnej oferty jest warunkiem zawarcia umowy; konsekwencją niepodania danych osobowych może być nieudzielenie zamówienia;
- 21.8. w związku z przetwarzaniem danych osobowych nie będą podejmowane zautomatyzowane decyzje dotyczące osób, ani też nie będą one profilowane;
- 21.9. osoby, których dane są przetwarzane mają: prawo dostępu do danych osobowych, prawo do sprostowania danych osobowych (o ile nie wpłynie to na wynik postępowania o udzielenie zamówienia publicznego), prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO<sup>2</sup> oraz prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO;
- 21.10. osoby, których dane są przetwarzane mają również prawo wniesić sprzeciw – z przyczyn związanych z ich szczególną sytuacją – wobec przetwarzania dotyczących ich danych osobowych.

---

<sup>2</sup> wystąpienie z żądaniem od administratora ograniczenia przetwarzania nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania; prawo żądania ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej

## ROZDZIAŁ II

### OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)

#### 1. Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego

Dostawa części zamiennych do piasecznic tramwajowych.

#### 2. Nazwa i kod Wspólnego Słownika Zamówień

CPV 34630000-2 Części lokomotyw kolejowych lub tramwajowych, lub taboru tramwajowego; urządzenia do sterowania ruchem kolejowym.

#### 3. Zakres zamówienia

3.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa części zamiennych do piasecznic tramwajowych wg katalogu producenta piasecznic, tj. firmy Knorr-Bremse Systeme Für Schienenfahrzeuge GmbH, w liczbie sztuk, asortymencie i zgodnie z harmonogramem określonym poniżej:

Lp.	Nazwa	INDEKS TW (pomocniczy dla Zamawiającego, nie stanowi opisu przedmiotu zamówienia)	Numer katalogowy Knorr-Bremse Systeme Für Schienenfahr- zeuge GmbH	j.m.	Ogółem liczba sztuk	Harmonogram dostaw
1.	Rura z podgrzewaczem	1019-200-00430-0	II 51576	szt.	34	<b>Rok 2026</b> I dostawa od 16.11.2026 r. do 11.12.2026 r. – 10 szt.  <b>Rok 2027</b> II dostawa od 25.01.2027 r. do 12.02.2027 r. – 9 szt. III dostawa od 19.04.2027 r. do 14.05.2027 r. – 15 szt.
2.	Wkład grzejny 24V-50W	1019-251-01003-0	C103827/6	szt.	27	<b>Rok 2026</b> I dostawa od 16.11.2026 r. do 11.12.2026 r. – 16 szt.  <b>Rok 2027</b> II dostawa od 25.01.2027 r. do 12.02.2027 r. – 11 szt.
3.	Sprężarka	1019-251-01006-0	II50602 lub KP0953937	szt.	10	<b>Rok 2026</b> I dostawa od 16.11.2026 r. do 11.12.2026 r. – 5 szt.  <b>Rok 2027</b> II dostawa od 25.01.2027 r. do 12.02.2027 r. – 5 szt.
4.	Pierścień	1019-251-01026-0	STK 1932/03	szt.	83	<b>Rok 2026</b> I dostawa od 16.11.2026 r. do 11.12.2026 r. – 83 szt.
5.	Sprężarka	1019-251-01027-0	II46767 lub KP0953937	szt.	5	<b>Rok 2026</b> I dostawa od 16.11.2026 r. do 11.12.2026 r. – 2 szt.  <b>Rok 2027</b> II dostawa od 25.01.2027 r. do 12.02.2027 r. – 3 szt.
6.	Podkładka	1019-251-01028-0	K330/27	szt.	34	<b>Rok 2026</b> I dostawa od 16.11.2026 r. do 11.12.2026 r. – 34 szt.
7.	Pierścień	1019-251-01029-0	C68326/2	szt.	15	<b>Rok 2026</b> I dostawa od 16.11.2026 r. do 11.12.2026 r. – 15 szt.
8.	Pierścień sprężysty	1019-251-01030-0	B35746/16-16	szt.	35	<b>Rok 2026</b> I dostawa od 16.11.2026 r. do 11.12.2026 r. – 35 szt.
9.	Nakrętka	1019-251-01031-0	B33684/13-18	szt.	37	<b>Rok 2026</b> I dostawa od 16.11.2026 r. do 11.12.2026 r. – 37 szt.

10.	Rura zbiornika piasku	1019-251-01032-0	K9283	szt.	24	<b>Rok 2026</b> I dostawa od 16.11.2026 r. do 11.12.2026 r. – 24 szt.
11.	Kostka mocująca rurę z podgrzewaczem	1019-251-01061-0	C102825	szt.	103	<b>Rok 2026</b> I dostawa od 16.11.2026 r. do 11.12.2026 r. – 103 szt.
12.	Sprężarka	1019-300-01235-0	II69759	szt.	16	<b>Rok 2026</b> I dostawa od 16.11.2026 r. do 11.12.2026 r. – 2 szt. <b>Rok 2027</b> II dostawa od 25.01.2027 r. do 12.02.2027 r. – 5 szt. III dostawa od 19.04.2027 r. do 14.05.2027 r. – 9 szt.
13.	Dysza piaskująca	1019-900-00339-0	II73750	szt.	55	<b>Rok 2026</b> I dostawa od 16.11.2026 r. do 11.12.2026 r. – 15 szt. <b>Rok 2027</b> II dostawa od 25.01.2027 r. do 12.02.2027 r. – 12 szt. III dostawa od 19.04.2027 r. do 14.05.2027 r. – 28 szt.
14.	Opaska nastawna	1019-251-01008-0	466719	szt.	47	<b>Rok 2026</b> I dostawa od 16.11.2026 r. do 11.12.2026 r. – 47 szt.
15.	Podkładka	1019-251-01023-0	B33686/16-18	szt.	71	<b>Rok 2026</b> I dostawa od 16.11.2026 r. do 11.12.2026 r. – 71 szt.
16.	Sprężarka	1019-500-00545-0	II90540	szt.	8	<b>Rok 2027</b> I dostawa od 25.01.2027 r. do 12.02.2027 r. – 3 szt. II dostawa od 19.04.2027 r. do 14.05.2027 r. – 5 szt.
17.	Grzałka piasecznicy lewa	1019-251-00016-0	II110105/4	szt.	33	<b>Rok 2026</b> I dostawa od 16.11.2026 r. do 11.12.2026 r. – 8 szt. <b>Rok 2027</b> II dostawa od 25.01.2027 r. do 12.02.2027 r. – 7 szt. III dostawa od 19.04.2027 r. do 14.05.2027 r. – 18 szt.
18.	Grzałka piasecznicy prawa	1019-251-00015-0	II110105/3	szt.	33	<b>Rok 2026</b> I dostawa od 16.11.2026 r. do 11.12.2026 r. – 9 szt. <b>Rok 2027</b> II dostawa od 25.01.2027 r. do 12.02.2027 r. – 7 szt. III dostawa od 19.04.2027 r. do 14.05.2027 r. – 17 szt.
19.	Pierścień sprężysty	1019-251-01007-0	B33686/13-18	szt.	58	<b>Rok 2026</b> I dostawa od 16.11.2026 r. do 11.12.2026 r. – 58 szt.
20.	Czujnik poziomu piasku	1019-251-01012-0	II80561/250	szt.	26	<b>Rok 2026</b> I dostawa od 16.11.2026 r. do 11.12.2026 r. – 15 szt. <b>Rok 2027</b> II dostawa od 25.01.2027 r. do 12.02.2027 r. – 11 szt.
21.	Czujnik poziomu piasku	1019-300-01233-0	II80561/650	szt.	1	<b>Rok 2026</b> I dostawa od 16.11.2026 r. do 11.12.2026 r. – 1 szt.
22.	Zamek piasecznicy	1019-300-01919-0	STK6717	szt.	3	<b>Rok 2026</b> I dostawa od 16.11.2026 r. do 11.12.2026 r. – 3 szt.
23.	Wąż dyszy piasecznicy	1019-900-00382-0	II95540/19-690	szt.	32	<b>Rok 2026</b> I dostawa od 16.11.2026 r. do 11.12.2026 r. – 32 szt.

3.2. Zamawiający dopuszcza możliwość zaoferowania **wyrobów równoważnych**, tj. części zamiennych, którymi można zastąpić wyroby wymienione w powyższej tabeli, przy czym

- 1) zaoferowane wyroby równoważne:

- a) nie mogą wymagać dostosowywania do ich montażu innych elementów składowych piasecznicy oraz elementów konstrukcyjnych tramwaju;
  - b) muszą zapewniać niezmienną funkcjonalność systemu piaskowania,
  - c) muszą zapewniać prawidłową pracę systemu piaskowania,
  - d) nie mogą skutkować pogorszeniem niezawodności i żywotności w stosunku do części, dla których są równoważne;
- 2) zaoferowane wyroby równoważne muszą spełniać istotne parametry techniczne, co najmniej:
- a) napięcie znamionowe,
  - b) napięcie sygnału sterującego,
  - c) klasa izolacji,
  - d) prędkość obrotowa,
  - e) ciśnienie,
  - f) średnica,
  - g) rodzaj materiału,
  - h) wymiary.

#### **4. Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia**

- 4.1. Wyroby będące przedmiotem zamówienia muszą być fabryczne nowe i nieużywane (wyprodukowane nie wcześniej niż w roku poprzedzającym rok dostawy).
- 4.2. Do każdej partii dostarczonych wyrobów, dla każdego asortymentu dostarczonych wyrobów, należy dołączyć:
- 1) deklarację zgodności z zamówieniem „rodzaj 2.1”, o której mowa w punkcie 3.1 normy PN EN 10204:2006 (dla każdego rodzaju dostarczonych wyrobów) – w przypadku dokumentu w języku innym niż polski wraz z tłumaczeniem na język polski;
  - 2) dokument dostawy zawierający co najmniej: nazwę (specyfikację) wyrobów zgodną z ofertą Wykonawcy, informację o liczbie sztuk dostarczonych wyrobów w poszczególnym asortymencie oraz numer umowy.
- 4.3. Dostarczone wyroby muszą być oznakowane w sposób trwały, pozwalający na identyfikację wyrobu podczas całego okresu eksploatacji i powinny posiadać:
- 1) oznaczenie producenta,
  - 2) oznaczenie partii produkcyjnej lub datę produkcji,
  - 3) numer katalogowy części.

W przypadku, gdy specyfika wyrobów uniemożliwia ich oznakowywanie poprzez nadanie oznaczeń w procesie produkcji (zgodnie z ww. punktami 1-3), dopuszcza się oznaczenie wyrobów za pomocą trwałych oznaczników lub nadruków, a w przypadku braku możliwości naniesienia takich informacji na wyrobach, oznakowanie musi być umieszczone na opakowaniach.

#### **5. Termin realizacji**

Dostawy będą realizowane do 14.05.2027 r. zgodnie z harmonogramem dostaw określonym w pkt 3.1.

#### **6. Warunki gwarancji**

Na dostarczone wyroby Wykonawca udzieli gwarancji jakości na okres minimum 24 miesięcy, licząc od daty podpisania Protokołu Odbioru. Pozostałe warunki gwarancji zostały określone w projekcie umowy.

**6. Miejsce realizacji zamówienia**

Tramwaje Warszawskie sp. z o.o., magazyn nr 222 Biura Logistyki, 01-424 Warszawa, al. Prymasa Tysiąclecia 102, w dni robocze, w godz. 7:00-13:30.

- 7.** Pozostałe warunki realizacji zamówienia zostały określone w projektowanych postanowieniach umowy zawartych w rozdziale III SWZ.

## ROZDZIAŁ III

# PROJEKTOWE POSTANOWIENIA UMOWY

UMOWA nr TW/DWL/Z/...../2026  
ZAMÓWIENIE PUBLICZNE DEZ/024/2026  
pozycja planu: 247/26

pomiędzy/w dniu ..... roku w Warszawie pomiędzy<sup>3</sup>:

**Tramwaje Warszawskie spółką z ograniczoną odpowiedzialnością** z siedzibą w Warszawie, adres: ul. Siedmiogrodzka 20, 01-232 Warszawa, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego w Sądzie Rejonowym dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: 0000145910, kapitał zakładowy 1 623 791 000,00 zł; NIP:525-22-56-724; REGON:015313954,

zwaną dalej „**Zamawiającym**”, w imieniu której działa:

....., zgodnie

zgodnie z informacją odpowiadającą odpisowi pełnemu z Rejestru Przedsiębiorców KRS Zamawiającego, stanowiącą załącznik nr 1 do umowy

a

.....  
zwanym dalej „**Wykonawcą**”, którego reprezentują:

.....  
.....

zgodnie z informacją odpowiadającą odpisowi aktualnemu z Rejestru Przedsiębiorców KRS dot. Wykonawcy / wpisem do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej dot. Wykonawcy, stanowiącym załącznik nr 2 do umowy,

łącznie zwanymi dalej „**Stronami**”,

w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, bez stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych /"Pzp"/ w związku z art. 2 ust. 1 pkt 2 Pzp (zamówienie sektorowe o wartości poniżej progów unijnych, o których mowa w art. 3 ust. 1 pkt 2 Pzp), w trybie podstawowym z możliwością negocjowania treści ofert w celu ich ulepszenia, została zawarta umowa o następującej treści (dalej „umowa”):

### [Przedmiot umowy]

#### § 1

1. Przedmiotem umowy jest **dostawa części zamiennych do piasecznic tramwajowych**, dalej zwanych „**wyrobami**”, zgodnie z opisem zawartym w rozdziale II Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) „Opis przedmiotu zamówienia”, stanowiącym załącznik nr 3 do umowy (dalej „OPZ”).

---

<sup>3</sup> w zależności od sposobu zawarcia umowy, zapis zostanie odpowiednio skorygowany

2. Na podstawie niniejszej umowy Wykonawca sprzedaje a Zamawiający nabywa wyroby będące przedmiotem umowy w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zrealizowania przedmiotu umowy w zakresie, o którym mowa w ust. 1, w terminie do 14.05.2027 r. zgodnie z harmonogramem dostaw wskazanym w tabeli zawartej w rozdz. II SWZ ust. 3 pkt 3.1.
4. Zamawiający, bez żadnych roszczeń z tym związanych, zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w części obejmującej liczbę zamawianych wyrobów, nie więcej jednak niż o 20% całości zamówienia (wartościowo), o czym Wykonawca zostanie poinformowany e-mailem na adres: ....., nie później niż 180 dni przed upływem terminu realizacji umowy. Skorzystanie z tego uprawnienia przez Zamawiającego nie wymaga aneksu do umowy.
5. Strony dopuszczają możliwość zmiany terminu dostawy w trybie wzajemnych uzgodnień. Zmiana wymaga zawarcia aneksu do umowy.

### **[Warunki dostawy i odbioru]**

#### **§ 2**

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć wyroby do komórki organizacyjnej Zamawiającego, pod adres: Tramwaje Warszawskie sp. z o.o., Biuro Logistyki, al. Prymasa Tysiąclecia 102, 01- 424 Warszawa, magazyn nr 222, w dni robocze<sup>4</sup>.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia (zorganizowania) transportu. Koszty związane z transportem oraz inne koszty wykonania umowy wliczone są w wynagrodzenie Wykonawcy. Rozładunek wyrobów należy do Zamawiającego.
3. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego e-mailem na adres ..... oraz [awizacja@tw.waw.pl](mailto:awizacja@tw.waw.pl), o dokładnym terminie dostarczenia wyrobów, nie później niż 2 dni robocze przed datą ich dostarczenia, pod rygorem odmowy przez Zamawiającego odbioru dostawy.
4. Prawidłowość realizacji dostawy, pod względem spełnienia wymagań określonych w § 4 oraz ilościowym i jakościowym (brak widocznych uszkodzeń), Zamawiający potwierdzi w podpisanym Protokole Odbioru, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do umowy, co nie wyłącza późniejszego zgłoszenia wad, gdy wada zostanie wykryta w okresie gwarancji.
5. Protokół Odbioru, o którym mowa w ust. 4 będzie podpisany przez Zamawiającego w terminie 5 dni roboczych od daty dostawy wyrobów i przesłany Wykonawcy na adres e-mail wskazany w § 3 ust. 2.
6. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5, z chwilą podpisania przez Zamawiającego Protokołu Odbioru, o którym mowa w ust. 4, wszelkie prawa do dostarczonych wyrobów przechodzą na Zamawiającego, w tym w szczególności prawo własności tych wyrobów.

### **[Nadzór nad realizacją umowy]**

#### **§ 3**

1. Do kontaktów z Wykonawcą oraz nadzoru nad realizacją i rozliczenia umowy Zamawiający wyznacza osobę: ....., tel. ...., e-mail: .....
2. Do kontaktów z Zamawiającym w sprawach związanych z realizacją umowy Wykonawca wyznacza osobę: ....., tel. ...., e-mail: .....

---

<sup>4</sup> Ilekroć w niniejszej umowie jest mowa o „dniach roboczych”, należy przez to rozumieć dni: od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00-13.30, z wyłączeniem przypadających w te dni, dni wolnych od pracy określonych w art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (tekst jednolity: Dz. U. 2025 poz. 269).



3. O zmianach danych osobowych i teleadresowych zawartych w ust. 1 i 2, § 1 ust. 4, § 2 ust. 3, § 6 ust. 3 oraz § 6 ust. 4 Strony niezwłocznie powiadomią się na piśmie lub za pośrednictwem poczty e-mail, pod rygorem uznania korespondencji wysłanej na dotychczasowy adres za skutecznie doręczoną. Zmiana danych określonych w ust. 3 nie będzie stanowić zmiany umowy.
4. Strony zobowiązują się wzajemnie powiadamiać na piśmie lub za pośrednictwem poczty e-mail o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu zobowiązań umownych podczas realizacji niniejszej umowy.
5. Za pisemną formę składania oświadczeń Strony rozumieją również przesłane oświadczenie, dokument oraz inne informacje podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym i wysłane za pośrednictwem wskazanych w umowie adresów e-mail.
6. Jeżeli korespondencja zostanie przekazana drogą elektroniczną, każda ze Stron na żądanie drugiej Strony zobowiązana jest niezwłocznie potwierdzić fakt jej otrzymania. Na żądanie drugiej Strony korespondencja zostanie przekazana również w formie pisemnej.

### [Obowiązki Wykonawcy]

#### § 4

Do dostarczonych wyrobów Wykonawca zobowiązuje się dołączyć (dla każdego rodzaju asortymentu) następujące dokumenty:

- 1) deklarację zgodności z zamówieniem „rodzaj 2.1”, o której mowa w punkcie 3.1 normy PN EN 10204:2006 (dla każdego rodzaju dostarczonych wyrobów) – w przypadku dokumentu w języku innym niż polski wraz z tłumaczeniem na język polski,
- 2) dokument dostawy zawierający co najmniej: nazwę (specyfikację) wyrobów zgodną z ofertą Wykonawcy, informację o liczbie sztuk dostarczonych wyrobów w poszczególnym asortymencie oraz numer umowy.

### [Wynagrodzenie i płatności]

#### § 5

1. Strony ustalają, że wartość umowy wynosi:

**netto: ... euro (EUR)** (słownie euro: ...)

**brutto: ... euro (EUR)** (słownie euro: ...)

zgodnie z cenami jednostkowymi netto zawartymi w ofercie Wykonawcy, stanowiącej załącznik nr5 do umowy, co stanowi równowartość brutto ... złotych (PLN) (słownie złotych: ...) obliczoną wg średniego kursu EUR opublikowanego w tabeli NBP nr ...../A/NBP/2026 z dnia ... 2026 r. (z dnia wyboru oferty).

2. Ceny jednostkowe netto w EUR zawarte w ofercie Wykonawcy nie mogą być podwyższone w trakcie realizacji umowy i zostaną powiększone o podatek od towarów i usług zgodny z obowiązującymi przepisami prawa. W przypadku zmiany przepisów o podatku od towarów i usług, wartość umowy brutto ulegnie odpowiedniej zmianie.
3. W wynagrodzeniu, o którym mowa w ust. 1, uwzględnione zostały wszystkie koszty, w tym koszty transportu, podatków i opłat do których ponoszenia na mocy przepisów prawa zobowiązany jest Wykonawca. W przypadku gdy na mocy przepisów prawa Zamawiający jest zobowiązany do obliczenia i pobrania od Wykonawcy podatku i wpłacenia go we właściwym terminie organowi podatkowemu to zapłata, o której mowa w ust. 4 zostanie odpowiednio pomniejszona.

4. Zamawiający zapłaci w PLN po każdej dostawie wyrobów, potwierdzonej Protokołem Odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 4, kwotę wynikającą z cen jednostkowych netto określonych w ofercie Wykonawcy, przeliczonych ze średnim kursem EUR ogłoszonym przez NBP w dniu poprzedzającym dzień wystawienia faktury, pomnożoną przez liczbę sztuk dostarczonych wyrobów, powiększoną o podatek VAT zgodny z obowiązującymi przepisami, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury (w PLN). Faktury należy przesyłać na adres e-mail: [efaktury@tw.waw.pl](mailto:efaktury@tw.waw.pl) albo na adres pocztowy: Tramwaje Warszawskie sp z o.o., ul. Siedmiogrodzka 20, 01-232 Warszawa, a od dnia obligatoryjnego stosowania faktur ustrukturyzowanych Krajowego Systemu eFaktur (KSeF), poprzez ten system. W przypadku awarii całkowitej KSeF faktury będą przesyłane na ww. adres email bądź adres pocztowy. W przypadku trybu awaryjnego lub niedostępności systemu KSeF faktury należy doręczać wyłącznie poprzez KSeF po zakończeniu trybu awaryjnego lub niedostępności systemu KSeF. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury po dostawie i wpisania na fakturze numeru niniejszej umowy. Za termin zapłaty Strony uznają datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. Podstawą do zapłaty faktury VAT jest Protokół Odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 4 i 5, podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego bez zastrzeżeń. Dokumenty rozliczeniowe do faktury ustrukturyzowanej należy przysyłać na adres e-mail osoby odpowiedzialnej za nadzór nad umową oraz dodatkowo na adres email (sekretariatu)..... z oznaczeniem w tytule maila numeru KSeF faktury, której dotyczą.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania przelewu metodą podzielonej płatności (split payment).
7. Zamawiający dopuszcza, na wniosek Wykonawcy (przekazany na adres e-mail: [DEF@tw.waw.pl](mailto:DEF@tw.waw.pl) lub w wersji papierowej do Kancelarii Spółki), realizację płatności przed upływem terminu wynikającego z umowy, jeżeli łącznie zostaną spełnione następujące warunki:
  - 1) wykonawca wyrazi zgodę w formie elektronicznej (e-mail) lub pisemnej na pomniejszenie wynagrodzenia z danej faktury o wysokość skonta i prześle/doręczy Zamawiającemu odpowiednią fakturę korygującą;
  - 2) wykonawca na dzień złożenia wniosku nie ma naliczonych kar umownych ani nie jest nimi zagrożony;
  - 3) płatność nastąpi nie wcześniej niż po upływie 10 dni licząc od daty otrzymania faktury;
  - 4) zamawiający zastrzega, iż realizacja płatności przed upływem terminu wynikającego z umowy, stanowi wyłącznie uprawnienie Zamawiającego, a Wykonawca nie ma roszczenia o realizację płatności przed ustalonym terminem zapłaty wynikającym z umowy.
8. Skonto jest to zmniejszenie sumy należności przez Wykonawcę, jeżeli Zamawiający decyduje się na dokonanie zapłaty przed umówionym terminem.
9. Wysokość skonta jest zależna od wartości brutto faktury i wynosi:
  - a) wartość brutto faktury do 17 000,00 zł – skonto w wysokości 500,00 zł;
  - b) wartość brutto faktury powyżej 17 000,00 zł do 50 000,00 zł – skonto w wysokości 3% wartości faktury brutto, nie mniej niż 800,00 zł;
  - c) wartość brutto faktury powyżej 50 000,00 zł do 100 000,00 zł – skonto w wysokości 2% wartości faktury brutto, nie mniej niż 1 500,00 zł;
  - d) wartość brutto faktury powyżej 100 000,00 zł – skonto w wysokości 1% wartości faktury brutto, nie mniej niż 2 000,00 zł.
10. Wykonawca oświadcza, że w przypadku, gdy transakcje będące przedmiotem umowy, są objęte solidarną odpowiedzialnością za zobowiązania podatkowe, o której mowa w przepisach o podatku od towarów i usług, wykona prawidłowo zobowiązania podatkowe, w szczególności prawidłowo

określi stawki podatku od towarów i usług oraz wpłaci na rachunek urzędu skarbowego kwotę podatku od towarów i usług przypadającą na te transakcje. W przypadku uznania przez administrację podatkową, że z tytułu przedmiotowych transakcji Wykonawca/ Zamawiający nie wykonał prawidłowo zobowiązań podatkowych, Wykonawca zobowiązuje się do poniesienia obciążeń nałożonych na Zamawiającego przez administrację podatkową, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

11. Wykonawca zarejestrowany na potrzeby podatku od towarów i usług jako podatnik VAT czynny oświadcza, że w fakturach wystawianych w związku z wykonywaniem przedmiotu niniejszej umowy, każdorazowo będzie wskazany numer rachunku bankowego, który jest ujawniony w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług („wykaz podatników VAT”).
12. W przypadku wskazania przez Wykonawcę zarejestrowanego na potrzeby podatku od towarów i usług jako podatnik VAT czynny w fakturze rachunku bankowego nieujawnionego w wykazie podatników VAT, Zamawiający uprawniony będzie do dokonania zapłaty na dowolny rachunek bankowy Wykonawcy ujawniony w wykazie podatników VAT na dzień zlecenia przelewu.
13. Wykonawca zarejestrowany na potrzeby podatku od towarów i usług jako podatnik VAT czynny oświadcza, że zapłata przez Zamawiającego na rachunek ujawniony w wykazie podatników VAT stanowić będzie zapłatę wynagrodzenia.
14. Wykonawca nie może dokonać bez pisemnej zgody Zamawiającego żadnego rozporządzenia wierzytelnościami przysługującymi mu z niniejszej umowy.
15. Wykonawca oświadcza, że **jest/ nie jest** zarejestrowanym **czynnym/ zwolnionym** podatnikiem podatku od towarów i usług <sup>5</sup>, co potwierdza wydruk z Portalu Podatkowego prowadzonego przez Ministerstwo Finansów, stanowiący załącznik nr 6 do umowy oraz zobowiązuje się do poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie swojego statusu VAT najpóźniej z doręczeniem faktury. W przypadku niewypełnienia obowiązku informacyjnego Wykonawca zobowiązuje się do poniesienia obciążeń nałożonych na Zamawiającego przez administrację podatkową, z tego powodu.
16. Zamawiający oświadcza, że jest zarejestrowanym czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług oraz posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.

## [Gwarancja]

### § 6

1. Wykonawca zapewnia, że dostarczone wyroby będące przedmiotem umowy będą fabrycznie nowe (wyprodukowane nie wcześniej niż w roku poprzedzającym rok dostawy), wolne od jakichkolwiek wad fizycznych, a w szczególności technicznych, technologicznych, materiałowych lub wykonawczych oraz zgodne z wymaganiami zawartymi w rozdziale II SWZ.
2. Na dostarczone wyroby Wykonawca udziela gwarancji („gwarancja”), na okres .....(min. 24) miesiące, liczonej od daty podpisania przez Zamawiającego Protokołu Odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 4.
3. Zgłoszenie reklamacji przez Zamawiającego nastąpi **e-mailem na adres .....** i zawierać będzie opis wady i liczbę sztuk reklamowanych wyrobów.
4. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do rozpatrzenia reklamacji w terminie 5 dni roboczych od daty jej pisemnego zgłoszenia oraz w przypadku uznania przez Wykonawcę zasadności

---

<sup>5</sup> treść umowy zostanie odpowiednio skorygowana

reklamacji do nieodpłatnego skutecznego usunięcia wad poprzez wymianę wadliwych wyrobów na nowe wolne od wad lub ich naprawę (w przypadku, gdy jest ona możliwa) w terminie do 30 dni roboczych następujących po dniu od daty zakończenia rozpatrywania reklamacji. Zgłoszenie reklamacji przez Zamawiającego nastąpi e-mailem na adres ..... i zawierać będzie opis wady i liczbę sztuk reklamowanych wyrobów.

5. Okres gwarancji na wymienione wyroby nie może być krótszy niż określony w ust. 2 i liczony jest od daty ich wymiany. W przypadku naprawy wyrobu okres gwarancji naprawianego wyrobu przedłuża się o czas trwania naprawy gwarancyjnej, jeżeli okres naprawy wykracza poza dzień, w którym zgłoszono reklamację.
6. W przypadku niespełnienia zobowiązań określonych w niniejszym paragrafie Zamawiający może zlecić wymianę lub wykonanie napraw osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy bez upoważnienia Sądu (wykonanie zastępcze), po uprzednim wezwaniu Wykonawcy i wyznaczeniu dodatkowego terminu nie krótszego niż 5 dni roboczych. Wykonanie zastępcze nie pozbawia Zamawiającego uprawnień z tytułu rękojmi i gwarancji.
7. Koszty transportu oraz inne koszty związane z reklamacją wadliwych wyrobów w okresie gwarancji ponosi Wykonawca.
8. Niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji, Zamawiającemu przysługują uprawnienia wynikające z rękojmi na podstawie kodeksu cywilnego.

### **[Kary umowne]**

#### **§ 7**

1. Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę następującymi karami umownymi:
  - 1) za zwłokę w dostarczeniu wyrobów – w wysokości 0,2% wartości netto wyrobów niedostarczonych w terminie, o którym mowa w § 1 ust. 3, za każdy dzień zwłoki;
  - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji/rękojmi – w wysokości 0,2% wartości netto wyrobów wadliwych, według cen określonych w ofercie Wykonawcy, za każdy dzień zwłoki, liczonego od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad;
  - 3) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, które spowodowało odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z takich przyczyn, w wysokości 10% wartości netto niewykonanego lub nienależyte wykonanego przedmiotu umowy.
2. Podstawą naliczenia kar umownych będzie wartość wyrobów określona w euro (EUR). Wykonawca zapłaci kary umowne na podstawie noty księgowej w złotych polskich w kwocie przeliczonej zgodnie ze średnim kursem EUR ogłoszonym przez NBP w dniu poprzedzającym wystawienie noty księgowej.
3. Suma kar umownych naliczonych Wykonawcy na podstawie niniejszej umowy nie może przekroczyć 20% wartości umowy netto.
4. W przypadku, gdy szkoda spowodowana niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy przez Wykonawcę przekracza wysokość kar umownych, Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego naliczonych przez Zamawiającego kar umownych z płatności wynagrodzenia należnego Wykonawcy, chociażby wierzytelność Zamawiającego o zapłatę kary umownej nie była jeszcze wymagalna (potrącenie umowne). Zamawiający zawiadomi pisemnie Wykonawcę o wysokości i podstawie naliczonych kar umownych.

6. W przypadku, gdy szkoda spowodowana niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy przez Wykonawcę przekracza wysokość kar umownych, Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

### **[Siła wyższa]**

#### **§ 8**

1. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenie zewnętrzne, mające charakter nadzwyczajny i niezależny od woli Stron, którego skutkom nie można było zapobiec, pomimo podjęcia po temu starań, niezależnie czy zdarzenia te wystąpiły przed zawarciem czy w trakcie obowiązywania niniejszej umowy.
2. W szczególności za siłę wyższą uznać należy takie wydarzenia jak działania wojenne, niepokoje społeczne, trzęsienia ziemi, klęski żywiołowe, epidemie i pandemie, pożary, powodzie, akty władzy, akt terroru, przerwę w dostawie prądu i blokadę granic, akty władz publicznych – o ile mają wpływ na prawidłowe realizowanie postanowień umowy i nie są wynikiem okoliczności zawinionej przez Stronę.
3. W razie wystąpienia siły wyższej, Strona powołująca się na siłę wyższą, jest zobowiązana powiadomić pisemnie o tym fakcie drugą Stronę niezwłocznie, lecz nie później niż w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięła wiedzę o możliwości wystąpienia siły wyższej. Jeżeli na dzień powiadomienia, o którym mowa w zdaniu pierwszym, siła wyższa uniemożliwia należyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy lub Strona powołująca się na siłę wyższą jest w stanie przewidzieć, wykonanie których zobowiązań będzie niemożliwie do spełnienia zgodnie z umową, winna to wykazać w tym powiadomieniu.
4. Terminu, o którym mowa ust. 3, nie stosuje się, jeśli w wyniku wystąpienia siły wyższej Strona zobowiązana do powiadomienia nie ma technicznych i faktycznych możliwości jej dokonania. W takim przypadku termin na powiadomienie biegnie od dnia przywrócenia możliwości dokonania notyfikacji.
5. W terminie 7 dni od ustania siły wyższej Strona dotknięta siłą wyższą powiadomi drugą Stronę i wykaże w jakim stopniu jej wystąpienie uniemożliwiło należyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy.
6. Po otrzymaniu powiadomienia, o którym mowa w ust. 3 i 5 każda ze Stron umowy, może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ siły wyższej na należyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy.

### **[Odstąpienie od umowy]**

#### **§ 9**

1. Zamawiającemu, niezależnie od innych uprawnień przewidzianych w umowie lub przepisach prawa, przysługuje prawo odstąpienia od umowy w poniższych okolicznościach, w razie:
  - 1) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; w takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy;
  - 2) gdy zostanie wydane zabezpieczenie lub wszczęta egzekucja z majątku Wykonawcy;
  - 3) gdy Wykonawca nie wykonuje lub nienależyte wywiązuje się z postanowień umowy, w szczególności, gdy Wykonawca nie realizuje umowy w terminach przewidzianych umową lub okres zwłoki Wykonawcy w sytuacjach wymienionych w § 7 ust. 1 pkt 1 lub 2 przekracza 30 dni roboczych;

- 4) gdy działanie siły wyższej trwa dłużej niż 180 dni, o ile Strona dochowała obowiązków określonych w § 8 ust. 3 i 5 (zgłoszenie siły wyższej).
2. Z prawa do odstąpienia od umowy Zamawiający może skorzystać nie później niż w terminie 30 miesięcy<sup>6</sup> od zawarcia umowy.
3. Oświadczenie o odstąpieniu powinno zostać złożone na piśmie pod rygorem nieważności tego oświadczenia.
4. W przypadku odstąpienia od umowy w części Strony zachowują wzajemne świadczenia prawidłowo spełnione do dnia odstąpienia od umowy. W takim wypadku Wykonawca może jedynie żądać wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania tej części umowy.

### **[Zmiany w umowie]**

#### **§ 10**

1. Zmiany umowy mogą być dokonane wyłącznie na piśmie pod rygorem nieważności, w szczególności w zakresie określonym w niniejszej umowie, a wystąpienie którejkolwiek z okoliczności nie stanowi zobowiązania Stron do wprowadzenia zmiany.
2. W szczególności Strony mogą dokonać:
  - 1) zmiany terminu realizacji umowy oraz innych terminów określonych w umowie:
    - a) wystąpienia siły wyższej, o czas wynikający z trwania siły wyższej;
    - b) konieczności wprowadzenia zmian do umowy spowodowanych zmianami w przepisach prawa, które nie były znane na dzień złożenia oferty;
    - c) na uzasadniony wniosek Wykonawcy, po uzyskaniu zgody Zamawiającego;
    - d) na uzasadniony wniosek Zamawiającego, po uzyskaniu zgody Wykonawcy;
  - 2) zmiany ilości i rodzaju asortymentu na inny dostępny na rynku asortyment o parametrach nie gorszych niż oferowany dotychczas;
  - 3) zmiany wynagrodzenia umownego na skutek zmian określonych w pkt 1 i 2 – jeżeli zmiany określone powyżej będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę.
3. Zmiany, o których mowa w ust. 2, zostaną ustalone przez Strony na wniosek Strony, która zgłasza wystąpienie okoliczności, stanowiących podstawę zmiany umowy. Strona zobowiązana jest do złożenia wniosku w terminie do 10 dni od powzięcia informacji o okolicznościach stanowiących podstawę zmiany umowy, z zastrzeżeniem postanowień o sile wyższej. Strona w pisemnym wniosku wykaże, w szczególności poprzez przedstawienie odpowiednich dokumentów, iż zmiana terminów, ilości i rodzaju asortymentu lub wynagrodzenia umownego jest zasadna.
4. W terminie do 10 dni od otrzymania pisemnego wniosku, o którym mowa w ust. 3, Strona otrzymująca wniosek pisemnie wyrazi zgodę na wprowadzenie zmiany albo zgłosi zastrzeżenia. Strona wnioskująca ustosunkuje się do zastrzeżenia w terminie do 7 dni od jego otrzymania, przedstawiając na piśmie nowe uzasadnienie lub podtrzymując dotychczasowe stanowisko. Procedurę ustalenia zmiany powtarza się zgodnie z zasadami określonymi w zdaniu poprzednim, z zastrzeżeniem, iż terminy wynoszą odpowiednio dla Zamawiającego do 7 dni, a dla Wykonawcy 7 dni. Ustalona zmiana obowiązywać będzie od dnia zaistnienia okoliczności, na podstawie których Strona złożyła wniosek, pod warunkiem złożenia wniosku w terminie, o którym mowa w ust. 3 zdanie drugie.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 1 lit. b, Zamawiający może zmienić warunki realizacji umowy, w zakresie wynikającym ze zmian przepisów prawa.

---

<sup>6</sup> Termin określony przy minimalnym 24 miesięcznym terminie gwarancji. Termin odstąpienia od umowy zostanie obliczony wg wzoru: termin realizacji umowy + termin udzielonej gwarancji.

6. Wszelkie zmiany umowy mogą być dokonane w formie, w jakiej zawarta została umowa, pod rygorem nieważności, poprzez zawarcie przez Strony aneksu do umowy.
7. Wszelkie wnioski, informacje lub zawiadomienia dotyczące zmian postanowień niniejszej umowy, w tym w szczególności zmian terminów realizacji, opóźnień, przesunięć dostaw lub innych okoliczności mających wpływ na wykonanie umowy, należy kierować na adres e-mail: [umowyzamowieniadwl@tw.waw.pl](mailto:umowyzamowieniadwl@tw.waw.pl) Wskazanie osób do kontaktu w § 3 nie wyłącza obowiązku przekazania takiej informacji na powyższy adres e-mail.

### **[Postanowienia końcowe]**

#### **§ 11**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności Kodeksu cywilnego.

#### **§ 12**

Spory mogące wyniknąć przy wykonaniu niniejszej umowy bądź w związku z umową będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

#### **§ 13**

1. Umowa zostaje sporządzona w 2 (dwóch) jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 (jednym) dla każdej ze Stron./Umowa zostaje zawarta w postaci elektronicznej i opatrzona przez każdą ze Stron kwalifikowanym podpisem elektronicznym.<sup>7</sup>
2. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia, przy czym za dzień zawarcia umowy uznaje się datę podpisania umowy przez ostatnią ze Stron.

Załączniki stanowią integralną część umowy, przy czym w przypadku wątpliwości przy interpretacji postanowień umowy i załączników decydujące znaczenie Strony ustalają wg następującej kolejności: rozdział II SWZ, umowa, oferta Wykonawcy:

1. Informacja odpowiadająca odpisowi pełnemu z Rejestru Przedsiębiorców KRS dot. Zamawiającego wraz z pełnomocnictwem,
2. Informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu z Rejestru Przedsiębiorców KRS dot. Wykonawcy/Wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej dot. Wykonawcy,
3. Wyciąg z SWZ: rozdział II SWZ (Opis Przedmiotu Zamówienia),
4. Wzór Protokołu Odbioru,
5. Oferta Wykonawcy,
6. Informacja z Portalu Podatkowego prowadzonego przez Ministerstwo Finansów potwierdzająca status VAT Wykonawcy (<https://www.podatki.gov.pl/wykaz-podatnikow-vat-wyszukiwarka>).

.....  
**ZAMAWIAJĄCY**

**(data, podpis)**

.....  
**WYKONAWCA**

**(data, podpis)**

---

<sup>7</sup> W zależności od sposobu zawarcia umowy treść zostanie odpowiednio zmieniona.

**ROZDZIAŁ IV**  
**FORMULARZ OFERTY**  
**WRAZ Z ZAŁĄCZNIKIEM**  
**DEZ/024/2026**



**nazwa Wykonawcy (firma)** .....

REGON ..... NIP .....

**siedziba** (osoby prawne) / **miejsce zamieszkania** (osoby fizyczne):

mięscowość ..... kraj .....

**adres:**

ulica ..... numer ..... lokal .....

kod, mięscowość .....

numer telefonu .....

e-mail: .....@.....

adres strony internetowej: .....

*W przypadku Wykonawców występujących wspólnie należy podać dane wszystkich Wykonawców występujących wspólnie*

## FORMULARZ OFERTOWY

**Tramwaje Warszawskie sp. z o.o.  
ul. Siedmiogrodzka 20  
01-232 Warszawa**

W związku z ogłoszeniem o zamówieniu, w trybie podstawowym z możliwością negocjowania treści ofert w celu ich ulepszenia, na **dostawę części zamiennych do piasecznic tramwajowych**, oferujemy realizację zamówienia opisanego w rozdziale II SWZ, za cenę łączną:

netto: ..... EUR (słownie: .....),

brutto: ..... EUR (słownie: .....),

brutto: ..... PLN (słownie: .....),

zgodnie z wyliczeniem przedstawionym w Tabeli nr 1 poniżej:

Lp.	Nazwa wyrobu	Numer katalogowy	Liczba sztuk	Cena jedn. netto w EUR za szt.	Cena netto w EUR	Stawka VAT <sup>1)</sup> w %	Cena brutto w EUR	VAT rozlicza nabywca <sup>2)</sup>
1.	Rura z podgrzewaczem	II 51576 .....*)	34					
2.	Wkład grzejny 24V-50W	C103827/6 .....*)	27					
3.	Sprężarka	II50602 lub KP0953937 .....*)	10					
4.	Pierścień	STK 1932/03 .....*)	83					

5.	Sprężarka	II46767 lub KP0953937 .....*)	5					
6.	Podkładka	K330/27 .....*)	34					
7.	Pierścień	C68326/2 .....*)	15					
8.	Pierścień sprężysty	B35746/16-16 .....*)	35					
9.	Nakrętka	B33684/13-18 .....*)	37					
10.	Rura zbiornika piasku	K9283 .....*)	24					
11.	Kostka mocująca rurę z podgrzewaczem	C102825 .....*)	103					
12.	Sprężarka	II69759 .....*)	16					
13.	Dysza piaskująca	II73750 .....*)	55					
14.	Opaska nastawna	466719 .....*)	47					
15.	Podkładka	B33686/16-18 .....*)	71					
16.	Sprężarka	II90540 .....*)	8					
17.	Grzałka piasecznicy lewa	II110105/4 .....*)	33					
18.	Grzałka piasecznicy prawa	II110105/3 .....*)	33					
19.	Pierścień sprężysty	B33686/13-18 .....*)	58					
20.	Czujnik poziomu piasku	II80561/250 .....*)	26					
21.	Czujnik poziomu piasku	II80561/650 .....*)	1					

22.	Zamek piasecznicy	STK6717 .....*)	3					
23.	Wąż dyszy piasecznicy	II95540/19- 690 .....*)	32					
RAZEM:								

\*) W przypadku oferowania wyrobów równoważnych należy wpisać producenta i oznaczenia oferowanych wyrobów (w miejscach wykropkowanych) oraz dołączyć dokumenty, o których mowa w rozdziale II SWZ ust. 3. W przypadku niezuzpełnienia miejsc wykropkowanych Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje części zgodnie z katalogiem producenta piasecznic, tj. firmy Knorr-Bremse Systeme Für Schienenfahrzeuge GmbH.

Tabela nr 2

Cena łączna brutto w EUR (wartość przeniesiona z kolumny „RAZEM cena brutto w EUR”)	Średni kurs euro opublikowany w tabeli NBP nr 083/A/NBP/2026 z dnia 30.04.2026 r.	Cena łączna brutto w PLN
	<b>4,2589</b>	

Oświadczamy, że:

- 1) **jesteśmy / nie jesteśmy**<sup>3)</sup> zarejestrowani jako **czynny/zwolniony**<sup>3)</sup> podatnik podatku od towarów i usług (VAT) w Polsce;
- 2) sytuacja finansowa naszej firmy pozwala na realizację zamówienia na warunkach określonych w SWZ;
- 3) zapoznaliśmy się z SWZ i uznajemy się za związanych określonymi w niej zasadami postępowania;
- 4) uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia;
- 5) oferujemy realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem zawartym w rozdziale II SWZ;
- 6) w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego; zaproponowane ceny jednostkowe netto w EUR nie będą podwyższane w trakcie realizacji zamówienia;
- 7) uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SWZ;
- 8) zamówienie będzie realizowane przy udziale /bez udziału<sup>3)</sup> Podwykonawców i w związku z tym wskazujemy, że podwykonawcom zostaną powierzone następujące części zamówienia:.....<sup>4)</sup>;
- 9) udzielamy .....<sup>5)</sup> (min. 24) **miesięcznej gwarancji** na dostarczone wyroby, licząc od daty podpisania Protokołu Odbioru;
- 10) wyrażamy zgodę na warunki płatności określone w SWZ;
- 11) zrealizujemy zamówienie w terminie określonym w SWZ;
- 12) **nie oferujemy wyrobów równoważnych / oferujemy wyroby równoważne**<sup>3)</sup>; w przypadku oferowania wyrobów równoważnych do oferty załączamy.....<sup>4)</sup>

- 13) zapoznaliśmy się z Projektowanymi Postanowieniami Umowy zawartymi w rozdziale III SWZ i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach w nich określonych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
- 14) informacje zawarte w następujących plikach : .....<sup>6)</sup> stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępnione;
- 15) wybór oferty **nie będzie/będzie**<sup>3)</sup> prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, a informując o tym wskazujemy nazwę (rodzaj) towaru, którego dostawa będzie prowadziła do jego powstania, oraz wskazujemy jego wartość bez kwoty podatku.....<sup>4)</sup>;
- 16) zapoznaliśmy się z Klauzulą Informacyjną Zamawiającego **dot. RODO**<sup>7)</sup>;
- 17) wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu **(w przypadku, gdy nie dotyczy - należy usunąć treść oświadczenia przez jego wykreślenie)**<sup>8)</sup>;
- 18) zapoznaliśmy się z Polityką antykorupcyjną Spółki Tramwaje Warszawskie sp. z o.o., dostępną na stronie internetowej <https://tw.waw.pl/polityka-antykorupcyjna/> i zobowiązujemy się do jej przestrzegania oraz poinformowania o konieczności jej przestrzegania podwykonawców i dostawców, którzy będą realizowali umowę;
- 19) zapoznaliśmy się z Procedurą Zgłoszeń Wewnętrznych Spółki Tramwaje Warszawskie sp. z o.o., dostępną pod adresem <https://tw.waw.pl/sygnalisci/> i zobowiązujemy się do poinformowania
- 20) podajemy adres strony internetowej – ogólnodostępnej bezpłatnej bazy danych, z której Zamawiający może samodzielnie pobrać odpis lub informację z KRS/CEIDG dot. Wykonawcy: .....<sup>9)</sup>
- 21) załącznikami do niniejszego formularza oferty są<sup>4)</sup>:
- a) .....
- b) .....
- c) .....
- d) .....

Wnioski, oświadczenia i zawiadomienia proszę kierować do<sup>10)</sup>:

imię i nazwisko osoby do kontaktu:.....

adres: .....

telefon: .....

e-mail: .....

-----  
**kwalfikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany  
lub podpis osobisty osoby lub osób uprawnionych  
do reprezentowania Wykonawcy**

<sup>1)</sup> dla transakcji wewnątrzwspólnotowej lub spoza UE wstawić znak „-”

- 2) uzupełnić, jeżeli dotyczy, wstawiając znak X, a w kolumnie „Cena brutto w EUR” należy podać wartość bez podatku od towarów i usług (VAT), tj. przepisać wartość z kolumny „Cena netto w EUR”;
- 3) odpowiednio skreślić
- 4) odpowiednio uzupełnić miejsca wykropkowane
- 5) wpisać oferowany okres gwarancji: min. 24 miesiące
- 6) wypełnić tylko, gdy dotyczy; Wykonawca może zastrzec informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności; w takim wypadku należy wykazać, że dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa;
- 7) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1);
- 8) w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO Wykonawca nie składa treści oświadczenia (należy usunąć treść oświadczenia przez jego wykreślenie);
- 9) uzupełnić, jeżeli dotyczy – możliwość wskazania ogólnodostępnie bezpłatnej bazy danych zamiast dołączania odpowiedniego dokumentu dotyczy wyłącznie Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, tj. zarejestrowanych w KRS lub CEIDG

**Załącznik do rozdziału IV SWZ – WZÓR**

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym przez Tramwaje Warszawskie sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Siedmiogrodzkiej 20, 01-232 Warszawa, na **dostawę części zamiennych do piasecznic tramwajowych**, działając w imieniu i na rzecz:

.....  
.....  
.....

oświadczam/y, że spełniam/y warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ust. 5 pkt 5.1 rozdziału I Specyfikacji Warunków Zamówienia.

---

***kwalfikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub  
podpis osobisty osoby lub osób upęłnomocnionych do reprezentowania Wykonawcy***