

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA
NA**

**UTWARDZENIE POWIERZCHNI GRUNTU
NA TERENIE ZAKŁADU REALIZACJI
PRZEWOZÓW „ŻOLIBORZ”
DEZ/002/2026**

Zatwierdzona przez:

Na Specyfikację Warunków Zamówienia (zwaną dalej „SWZ”) składają się:

rozdział I	Instrukcja dla Wykonawców
rozdział II	Opis przedmiotu zamówienia wraz z załącznikami wymienionymi w spisie załączników
rozdział III	Projektowane postanowienia umowy wraz z załącznikami, które stanowią: <ul style="list-style-type: none">Załącznik nr 4 – Oświadczenie Podwykonawcy/dalszego Podwykonawcy (wzór)Załącznik nr 5 – Porozumienie o współpracy pracodawców (wzór)Załącznik nr 6 – Instrukcja dla pracowników firm zewnętrznych działających na terenach Spółki Tramwaje Warszawskie oraz Instrukcja organizacji i zabezpieczenia prac prowadzonych na drogach, ulicach, torowiskach, pętlach lub w ich pobliżu realizowanych przez firmy zewnętrzneZałącznik nr 7 – Zasady prowadzenia nadzoru środowiskowego przy realizacji inwestycji i remontów w Tramwaje Warszawskie sp. z o.o.Załącznik nr 9 – Protokół odbioru częściowego robót budowlanych/końcowego robót budowlanych/ dopuszczenia do eksploatacji obiektu (wzór)Załącznik nr 10 – Protokół odbioru ostatecznego (wzór)Załącznik nr 13 – Warunki gwarancji (wzór)Załącznik nr 14 – Oświadczenie o przeniesieniu praw autorskich (wzór)Załącznik nr 15 – Wykaz wykonanych robót (wzór)
rozdział IV	Formularz oferty wraz z załącznikami (wzorami), które stanowią: <ul style="list-style-type: none">Załączniki nr 1A i 1B – Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniuZałącznik nr 2 – Wykaz wykonanych robót budowlanychZałącznik nr 3 – Wykaz osóbZałącznik nr 4 – Zobowiązanie do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówieniaZałącznik nr 5 – Formularz kosztorysu ofertowego

Użyte w niniejszej SWZ definicje mają następujące znaczenie:

„Platforma zakupowa” – narzędzie umożliwiające realizację procesu związanego z prowadzeniem zamówień publicznych w formie elektronicznej, służące w szczególności do przekazywania ofert i oświadczeń, zwane dalej „Platformą”, znajdujące się pod adresem <https://tw.ezamawiajacy.pl/>;

„Kwalifikowany podpis elektroniczny” – zaawansowany podpis elektroniczny, który jest składany za pomocą kwalifikowanego urządzenia do składania podpisu elektronicznego i który opiera się na kwalifikowanym certyfikacie podpisu elektronicznego (art. 3 pkt 12 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) NR 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE);

„Podpis zaufany” – podpis elektroniczny, którego autentyczność i integralność są zapewniane przy użyciu pieczęci elektronicznej ministra właściwego do spraw informatyzacji, zawierający:

- dane identyfikujące osobę, ustalone na podstawie środka identyfikacji elektronicznej wydanego w systemie, o którym mowa w art. 20aa pkt 1 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji

działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tj. Dz.U. z 2025 r. poz. 1703 z późn. zm.), obejmujące: imię (imiona), nazwisko, numer PESEL;

- b) identyfikator środka identyfikacji elektronicznej, przy użyciu, którego został złożony;
- c) czas jego złożenia;

„Podpis osobisty” – zaawansowany podpis elektroniczny w rozumieniu art. 3 pkt 11 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylającego dyrektywę 1999/93/WE, weryfikowany za pomocą certyfikatu podpisu osobistego;

„Forma elektroniczna” – forma, do której zachowania wystarcza złożenie oświadczenia woli w postaci elektronicznej i opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym;

„Dokument w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym” – dokument w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Zamawiający informuje, że w Spółce Tramwaje Warszawskie obowiązują:

- Polityka antykorupcyjna Spółki Tramwaje Warszawskie, dostępna na stronie <https://tw.waw.pl/polityka-antykorupcyjna/>;
- Procedura Zgłoszeń Wewnętrznych w Spółce Tramwaje Warszawskie ustanowiona na podstawie ustawy o ochronie sygnalistów (Dz. U. z 2024 r. poz. 928), dostępna na stronie <https://tw.waw.pl/sygnalisci/>.

ROZDZIAŁ I

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

1. Nazwa i adres Zamawiającego

Tramwaje Warszawskie sp. z o.o.

siedziba: Warszawa

adres: ul. Siedmiogrodzka 20, 01-232 Warszawa

adres Platformy zakupowej – strony internetowej prowadzonego postępowania, na której będą udostępniane dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem oraz zmiany i wyjaśnienia SWZ: <https://tw.ezamawiajacy.pl/>; podzakładka dla przedmiotowego postępowania: <https://tw.ezamawiajacy.pl/pn/tw/demand/258423/notice/public/details> dostępna w zakładce „Aktualne”, „W toku” lub „Rozstrzygnięte” (w zależności od etapu postępowania)

adres strony internetowej Zamawiającego: www.tw.waw.pl

Komórka prowadząca postępowanie: Biuro Zamówień Publicznych

al. Prymasa Tysiąclecia 102

01-424 Warszawa

godziny pracy: 7:00-15:00

2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest **w trybie podstawowym z możliwością negocjowania treści ofert w celu ich ulepszenia**, wg „Regulaminu udzielania zamówień wyłączonych z Pzp” dostępnego na stronie internetowej Tramwajów Warszawskich sp. z o.o. (www.tw.waw.pl) – bez stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych /„Pzp”/ w związku z art. 2 ust. 1 pkt 2 Pzp (zamówienie sektorowe o wartości poniżej progów unijnych, o których mowa w art. 3 ust. 1 pkt 2 Pzp).

3. Opis przedmiotu zamówienia

3.1. Przedmiotem zamówienia jest **utwardzenie powierzchni gruntu na terenie Zakładu Realizacji Przewozów „Żoliborz”**.

3.2. Nazwa i kod określone we Wspólnym Słowniku Zamówień CPV:

CPV 45111200-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne

CPV 45111300-1 Roboty rozbiórkowe

CPV 45112710-5 Roboty w zakresie kształtowania terenów zielonych

CPV 45233140-2 Roboty drogowe

CPV 45233200-1 Roboty w zakresie różnych nawierzchni

3.3. Przedmiot zamówienia wraz z terminem realizacji zamówienia zostały określone szczegółowo w rozdziale II i III SWZ.

4. Informacje o zamówieniach podobnych

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień podobnych.

5. Warunki udziału w postępowaniu

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej, tj. Wykonawcy, którzy:

- 1) Wykonawcy, którzy wykonali w okresie ostatnich 10 lat, licząc wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym

okresie, co najmniej: **dwie roboty budowlane, z których każda obejmowała budowę, przebudowę lub remont drogi o nawierzchni z kostki brukowej lub ekokraty o powierzchni minimum 100 m²,**

- 2) dysponują co najmniej jedną osobą, która zostanie skierowana do realizacji zamówienia i która posiada uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności: **inżynieryjnej drogowej,**

ww. osoba musi posiadać uprawnienia budowlane wydane zgodnie z wymaganiami zawartymi w ustawie z dnia 07.07.1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. 2026 r. poz. 524) lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów;

zgodnie z art. 12 a Prawa budowlanego, Zamawiający uzna warunek posiadania uprawnień do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie za spełniony również przez osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych (m.in. ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej, tj. Dz. U. z 2026 r. poz. 166).

- 5.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają również niżej wymienione warunki:

- 1) w przypadku Wykonawców będących osobami fizycznymi – Wykonawca, który w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert nie został prawomocnie skazany za przestępstwo:

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 kodeksu karnego,
- b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a kodeksu karnego,
- c) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 kodeksu karnego,
- d) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
- e) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego,

- 2) Wykonawca, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert nie skazano prawomocnie za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1,
- 3) Wykonawca, wobec którego w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert nie wydano prawomocnego wyroku sądu ani ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne

- lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności,
- 4) Wykonawca, wobec którego nie orzeczono prawomocnie zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne, a jeśli taki zakaz orzeczono, określony w nim termin obowiązywania upłynął przed terminem składania ofert,
 - 5) Wykonawca, który w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert nie zawarł z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów z innymi Wykonawcami, nie złożył odrębnej oferty lub oferty częściowej, chyba że wykaże, że oferty te przygotowane zostały niezależnie od siebie,
 - 6) Wykonawca, który w okresie 2 lat przed wszczęciem postępowania nie odmówił podpisania z Zamawiającym umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie,
 - 7) Wykonawca, który w okresie 2 lat przed wszczęciem postępowania nie uchylał się od realizacji na rzecz Zamawiającego obowiązków wynikających z zawartych umów oraz realizował zamówienia udzielone przez Zamawiającego z należytą starannością,
 - 8) Wykonawca, z którym w okresie 2 lat przed wszczęciem postępowania Zamawiający nie rozwiązał umowy z uwagi na naruszenie klauzul umownych dot. zastąpienia przedmiotów jednorazowego użytku wykonanych z tworzyw sztucznych oraz zastąpienia ich biodegradowalnymi albo mogącymi być poddane recyklingowi,
 - 9) Wykonawca, w stosunku do którego nie otwarto likwidacji, nie ogłoszono upadłości, którego aktywami nie zarządza likwidator ani sąd, który nie zawarł układu z wierzycielami, którego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury,
 - 10) Wykonawca, który nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j.: Dz.U. z 2025 r. poz. 514).
- 5.3. Wykonawca, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane. Wykonawca, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą zobowiązanie tego podmiotu do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji niniejszego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tego podmiotu, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do Formularza oferty.
- 5.4. Ocena spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu, zostanie dokonana w oparciu o dokumenty wymienione w ust. 6. Ocena będzie dokonywana na zasadzie spełnia/nie spełnia.
- 5.5. W przypadku, gdy o zamówienie ubiegają się Wykonawcy występujący wspólnie, warunki, o których mowa w pkt 5.1, muszą spełniać łącznie, warunki, o których mowa w pkt 5.2 – każdy z Wykonawców.
- 5.6. Oferta Wykonawcy nie podlega odrzuceniu w przypadku niespełnienia warunków określonych w pkt 5.2 ppkt 1, 2, 5 i 9, jeżeli Wykonawca udowodni Zamawiającemu, że podjęte przez niego

czynności po zaistnieniu okoliczności wyłączających spełnianie przesłanek, o których mowa w pkt 5.2 ppkt 1, 2, 5 i 9, są wystarczające do wykazania jego rzetelności. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy.

5.7. W przypadku, o którym mowa w pkt 5.5, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają w formularzu oferty oświadczenie, które roboty wykonają poszczególni Wykonawcy.

6. Wykaz podmiotowych i przedmiotowych środków dowodowych oraz pozostałych dokumentów

6.1. Podmiotowe środki dowodowe

1) Do oferty, w celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w ust. 5, należy załączyć następujące dokumenty i oświadczenia:

a) **oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** (według załączników nr 1A i 1B do Formularza oferty);

b) **wykaz wykonanych robót budowlanych** w okresie ostatnich dziesięciu lat (liczonych wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem odpowiednio ich rodzaju, dat i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane (według załącznika nr 2 do Formularza oferty) oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane należycie;

dowodami, o których mowa powyżej, są:

- referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane;
- inne odpowiednie dokumenty – jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać dokumentów, o których mowa w tiret powyżej;

jeżeli „Wykaz wykonanych robót budowlanych”, referencje bądź inne dokumenty, o których mowa wyżej, budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów;

jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami – „Wykaz wykonanych robót budowlanych” dotyczy robót budowlanych, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył;

c) **wykaz osób** skierowanych do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich uprawnień, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (według załącznika nr 3 do Formularza oferty);

d) jeżeli dotyczy – **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby**, o którym mowa w pkt 5.3, potwierdzające, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,

- sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,
- czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą,

(według załącznika nr 4 do Formularza oferty);

zobowiązanie powinno być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania ww. podmiotu;

lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tego podmiotu.

- 2) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
- a) oświadczenia, o których mowa w pkt 6.1 ppkt 1 lit. a:
 - załącznik nr 1A powinien być złożony przez tego lub tych Wykonawców, którzy potwierdzają spełnianie warunku w określonym tam zakresie lub wszystkich Wykonawców łącznie;
 - załącznik nr 1B powinien być złożony przez każdego Wykonawcę;
 - b) wykazy, o których mowa w pkt 6.1 ppkt 1 lit. b i c, powinny być złożone przez tego lub tych Wykonawców, którzy potwierdzają spełnianie warunku w określonym tam zakresie lub wszystkich Wykonawców łącznie;
 - c) w odniesieniu do warunków, o których mowa w pkt 5.1 – w Formularzu oferty należy złożyć oświadczenie, które roboty wykonają poszczególni Wykonawcy.

6.2. Przedmiotowe środki dowodowe

Do oferty, w celu potwierdzenia zgodności oferowanych rozwiązań równoważnych z wymaganiami Zamawiającego określonymi w SWZ, należy załączyć opis zawierający informacje niezbędne do oceny, czy zaoferowane rozwiązania spełniają wymagania Zamawiającego, zgodnie z rozdziałem II SWZ ust. 11.

6.3. Inne dokumenty, które należy dołączyć do oferty

- 1) W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania – odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, a jeśli zasady reprezentacji nie wynikają z zapisów we właściwym rejestrze – także inne dokumenty określające uprawnienia przedstawicieli Wykonawcy do jego reprezentacji – zgodnie z pkt 10.12, z tym że zamiast odpisu z KRS lub CEIDG Wykonawca może w Formularzu oferty wskazać dostępność tych dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych – w takim wypadku Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę dokumenty.
- 2) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 6.4 ppkt 1; z pełnomocnictwa powinno wyraźnie wynikać, do jakich czynności pełnomocnik jest upoważniony.
- 3) W przypadku powoływania się przez Wykonawcę na zasoby innych podmiotów, w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby jest umocowana do jego reprezentowania – odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego

właściwego rejestru, a jeśli zasady reprezentacji nie wynikają z zapisów we właściwym rejestrze – pełnomocnictwo określające uprawnienia przedstawicieli podmiotu udostępniającego zasoby do jego reprezentacji. Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie albo przez mocodawcę, z tym że zamiast odpisu z KRS lub CEIDG Wykonawca może w Formularzu oferty wskazać dostępność tych dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych – w takim wypadku Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę dokumenty.

6.4. Pozostałe informacje

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie przedmiotowego zamówienia. W takim przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców występujących wspólnie.
- 2) Jeżeli Wykonawca niełoży wraz z ofertą podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów, o których mowa w pkt 6.3 albo złożone ww. środki dowodowe, oświadczenia lub inne dokumenty są niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
- 3) Zamawiający nie zastosuje postanowienia, o którym mowa w ppkt 2, jeżeli pomimo złożenia środka dowodowego lub dokumentu oferta będzie podlegała odrzuceniu albo zajdzie przesłanka unieważnienia postępowania.
- 4) Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści środków dowodowych, oświadczeń lub innych dokumentów.

7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

7.1. Przekazywanie dokumentów

- 1) dokumenty (z wyjątkiem ofert) – oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Strony przekazują pisemnie, **przy czym przez „pisemność” należy rozumieć sposób wyrażenia informacji przy użyciu wyrazów, cyfr lub innych znaków pisarskich, które można odczytać i powielić, w tym przekazywanych drogą elektroniczną przy użyciu Platformy;**
- 2) w korespondencji należy podawać oznaczenie sprawy (postępowania): **DEZ/002/2026;**
- 3) każda ze Stron na żądanie drugiej ma obowiązek potwierdzić fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji, które zostaną przekazane drogą elektroniczną, przy czym **Zamawiający zaleca przekazywanie korespondencji przy użyciu Platformy.**

7.2. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Agnieszka Melak (Biuro Zamówień Publicznych Zamawiającego), w dni robocze od poniedziałku do piątku, w godz. 7:00-15:00, tel.: 22 532 60 27, 518 286 723 lub 22 532 61 40 (sekretariat).

7.3. Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących SWZ

- 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ, w formie wskazanej w pkt 7.1. Zamawiający jest zobowiązany udzielić niezwłocznie wyjaśnień, chyba że wniosek o wyjaśnienie treści wpłynął później niż na 4 dni przed terminem otwarcia ofert.

Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

Przed przystąpieniem do postępowania pytania na Platformie powinny być zadawane przy użyciu polecenia „Zadaj pytanie”. W celu zadania pytania Zamawiającemu, należy kliknąć lewym przyciskiem myszy klawisz „Zadaj pytanie”. Powoduje to otwarcie okna, w którym należy uzupełnić dane Wykonawcy, tj. nazwę, i adres e-mail, temat oraz treść/przedmiot pytania, a po wypełnieniu wskazanych pól wraz z wymaganym kodem weryfikującym z obrazka kliknąć klawisz „Potwierdź”; Wykonawca uzyskuje potwierdzenie wysłania pytania poprzez komunikat systemowy „Pytanie wysłane”.

Po przystąpieniu do postępowania pytania na Platformie powinny być zadawane przy użyciu kafla „Wiadomości” dostępnego w postępowaniu. W celu wysłania wiadomości należy kliknąć na akcję „Utwórz nową wiadomość”, uzupełnić temat oraz treść/przedmiot pytania, a następnie kliknąć akcję „Wyślij”.

- 2) Zamawiający prześle treść wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SWZ oraz zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania – Platforma <https://tw.ezamawiajacy.pl/>.
- 3) Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert, dokonać zmiany treści SWZ, przekazując te zmiany wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SWZ i zamieszczając informację na stronie internetowej prowadzonego postępowania. W przypadku, gdy jest to uzasadnione zakresem zmian, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert, informując o tym Wykonawców. Przedłużenie terminu składania ofert dopuszczalne jest tylko przed jego upływem.

7.4. Wizja lokalna

- 1) W celu zapoznania się z obiektami, których dotyczy zamówienie, odbędzie się spotkanie z Wykonawcami (wizja lokalna), **w dniu 30.04.2026 r. o godz. 10.00**. Zbiórka uczestników odbędzie się przy wejściu na teren Zakładu Realizacji Przewozów „Żoliborz”, ul. Zgrupowania AK „Kampinos” 10, 01-943 Warszawa, dzielnica Bielany, m.st. Warszawa.
- 2) Udział w wizji lokalnej nie jest obowiązkowy i nie jest warunkiem złożenia oferty.
- 3) Warunkiem przeprowadzenia wizji lokalnej jest zgłoszenie do **dnia 29.04.2026 r. do godz. 15.00**, chęci udziału w spotkaniu; wizja lokalna zostanie przeprowadzona w przypadku zgłoszenia chęci udziału w spotkaniu przez co najmniej jednego Wykonawcę.
- 4) Wykonawca zobowiązany jest do przesłania zgłoszenia drogą elektroniczną za pośrednictwem platformy, zgłaszającego informację o uczestniku zebrania, tj. imię i nazwisko zgłoszonego uczestnika (przedstawiciela Wykonawcy), jak również nazwę, adres oraz dane kontaktowe Wykonawcy (nr telefonu, adres e-mail).
- 5) W trakcie wizji lokalnej należy bezwzględnie przestrzegać następujących zasad:
 - a) osoby biorące udział w zebraniu powinny mieć ze sobą dokument potwierdzający ich tożsamość (dowód osobisty, prawo jazdy itp.),
 - b) osoby biorące udział w zebraniu, przed rozpoczęciem, będą zobowiązane podpisać oświadczenie o zachowaniu poufności informacji utrwalonych w formie dokumentacji fotograficznej lub filmowej podczas zebrania,
 - c) przedstawiciele Wykonawców nie mogą samowolnie oddalać się z miejsca przeprowadzanego spotkania (nawet jeśli teren wokół danego obiektu nie jest ogrodzony),
 - d) po otrzymaniu od przedstawicieli Zamawiającego informacji o zakończeniu zebrania, przedstawiciele Wykonawców niezwłocznie opuszczą teren ekspedycji; nie dopuszcza

- się możliwości pozostania któregośkolwiek z przedstawicieli Wykonawców na terenie ekspedycji po zakończeniu zebrania,
- e) podczas zebrania należy postępować zgodnie z instrukcjami przedstawicieli Zamawiającego,
 - f) niezwłocznie po zakończeniu zebrania należy opuścić teren ekspedycji.
- 6) Pytania o wyjaśnienie treści SWZ, zadane podczas zebrania, zostaną zamieszczone (bez podania źródła zapytania) wraz z odpowiedziami na stronie internetowej prowadzonego postępowania (<https://tw.ezamawiajacy.pl/>).
- 7) W przypadku, gdy przeprowadzenie zebrania okaże się niemożliwe, do Wykonawców, którzy zgłosili chęć uczestnictwa w zebraniu zostanie przesłana wiadomość o niemożności jego przeprowadzenia, a w odrębnej korespondencji informacja o sposobie przeprowadzenia zebrania w innym terminie.

8. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia oferty wadium.

9. Termin związania ofertą

- 9.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą do dnia **30.06.2026 r.**, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
- 9.2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 9.1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany okres.
- 9.3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 9.2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

10. Opis sposobu przygotowania oferty

- 10.1. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę obejmującą całość zamówienia.
- 10.2. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty wariantowej.
- 10.3. Wykonawca, który zamierza wykonać zamówienie z udziałem podwykonawców, jest zobowiązany wskazać w ofercie, które części zamówienia powierzy podwykonawcom. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
- 10.4. Jeżeli Wykonawca składa ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j.: Dz.U. z 2025 r. poz. 775 z późn. zm.), ma on obowiązek w tej ofercie:
- 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego,
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku,
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie.

- 10.5. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym za pośrednictwem Platformy zakupowej Spółki, wskazanej w SWZ.
- 10.6. Składane w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym poprzez Platformę zakupową pliki zawierające ofertę i załączniki Wykonawca powinien opisać nazwami umożliwiającymi ich identyfikację.
- 10.7. Ofertę należy złożyć w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę, sporządzony w innym języku niż język polski, należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości za wiążącą uznaje się wersję polskojęzyczną.
- 10.8. Zaleca się, aby oferta była sporządzona cyfrowo.
- 10.9. Oferta powinna być sporządzona zgodnie ze wzorem określonym w rozdziale IV SWZ.
- 10.10. **Do oferty należy dołączyć:**
- 1) **dokumenty, o których mowa w ust. 6;**
 - 2) **kosztorys ofertowy sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do oferty** (w celu ułatwienia przygotowania oferty Zamawiający przekazuje ww. dokument dodatkowo w formacie .xlsx, przy czym w przypadku rozbieżności wiążąca jest wersja w formacie .pdf).
- 10.11. Dokumenty składane wraz z ofertą należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy (z zastrzeżeniem dot. pełnomocnictwa). W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów należy poświadczyć za zgodność z oryginałem zgodnie z pełnomocnictwem, o którym mowa w pkt 6.3 ppkt 2.
- 10.12. Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, albo przez pełnomocnika. W przypadku, gdy oferta podpisana zostanie przez pełnomocnika, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo uprawniające do dokonania tej czynności. Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie albo przez mocodawcę.
- 10.13. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. W tym celu w sekcji „Podgląd złożonej oferty” wybiera akcję „Wycofaj ofertę”, aby wycofać całą złożoną ofertę. Wykonawca po upływie terminu składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty (i załączników).
- 10.14. Oferty są jawne, z tym że udostępnia się je od chwili otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Stosowne zastrzeżenie należy złożyć na Formularzu oferty z oznaczeniem treści, które objęte są tajemnicą przedsiębiorstwa.
- Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa, były przez Wykonawcę złożone w oddzielnym pliku oznaczonym jako „Tajemnica przedsiębiorstwa” i opisane:

„Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”

TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA – informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu

należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności – art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz.U. z 2026 r. poz. 85).

Wykonawca nie może zastrzec m. in.: nazwy (firmy) / imienia i nazwiska Wykonawcy oraz siedziby / miejsca prowadzonej działalności gospodarczej / miejsca zamieszkania Wykonawcy, a także informacji dotyczących cen lub kosztów zawartych w ofercie.

10.15. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie ich odtajnieniem.

10.16. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

11.1. **Sposób i termin składania ofert** Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Platformy zakupowej: <https://tw.ezamawiajacy.pl/>.

11.2. Termin składania ofert upływa w dniu **11.05.2026 r. o godz. 10:00.**

11.3. **Ofertę wraz z załącznikami w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym poprzez Platformę zakupową,** przy czym:

1) ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami należy zamieścić w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym na Platformie, w sekcji „Przygotowanie oferty”, następnie podsekcji „Dokumenty do oferty”, w postępowaniu oznaczonym numerem **DEZ/002/2026**; dokumenty należy złożyć w formie zaszyfrowanej przez Platformę (plik jest szyfrowany przez Platformę w momencie jego przesyłania na Platformę) - jego treść jest niewidoczna do momentu odszyfrowania go przez Zamawiającego, co następuje (jest możliwe) po terminie otwarcia ofert;

czynności określone powyżej realizowane są poprzez wybranie polecenia „Przeciągnij tutaj” lub „Wybierz plik z dysku” i wybranie docelowego pliku, który ma zostać wczytany; Wykonawca załączając dokument oznacza czy jest to: „Dokument jawny” lub „Dokument zawiera tajemnicę przedsiębiorstwa”;

złożenie oferty wraz z załącznikami następuje poprzez polecenie „Złóż ofertę”;

potwierdzeniem prawidłowo złożonej oferty jest komunikat systemowy „Oferta została złożona” oraz wygenerowany raport złożonej oferty; raport Wykonawca generuje z akcji "Historia zmian" pobierając odpowiedni plik na komputer; o terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie;

2) po upływie terminu określonego w pkt 11.2 złożenie oferty na Platformie nie będzie możliwe;

3) w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, dokumenty należy złożyć zgodnie z zasadami opisanymi w ust. 6 pkt 6.1. ppkt 2, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji podmiotu, którego dokument dotyczy;

4) jeżeli oryginał dokumentu lub oświadczenia lub inne dokumenty lub oświadczenia składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia **nie zostały sporządzone w postaci dokumentu elektronicznego, Wykonawca może sporządzić i przekazać elektroniczną kopię posiadanego dokumentu lub oświadczenia;**

5) w przypadku przekazywania przez Wykonawcę **elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym**

lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym jest równoznaczne z poświadczeniem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia za zgodność z oryginałem;

- 6) poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, składanych na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.

UWAGA: za pośrednictwem Platformy nie można złożyć skanu oferty podpisanej własnoręcznym podpisem (z wyjątkiem sytuacji, w której tak przygotowany dokument został opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym).

Podpis własnoręczny nie jest tożsamy z podpisem osobistym.

11.4. Instrukcja korzystania z Platformy w niniejszym postępowaniu:

- 1) zgłoszenie do postępowania wymaga zalogowania Wykonawcy do Platformy na subdomenie Zamawiającego <https://tw.ezamawiajacy.pl/> lub <https://oneplace.marketplanet.pl/>;
- 2) Wykonawca po wybraniu opcji „Przystąp do postępowania” zostanie przekierowany do strony <https://oneplace.marketplanet.pl/>, gdzie zostanie powiadomiony o możliwości zalogowania lub założenia bezpłatnego konta. Wykonawca zakłada konto, wykonując kroki procesu rejestracyjnego: podaje adres e-mail, ustanawia hasło, następnie powtarza hasło, wpisuje kod z obrazka, akceptuje regulamin, klika polecenie „zarejestruj się”;
- 3) rejestracja konta następuje poprzez kontakt z numerem telefonu podanym w potwierdzeniu lub jeżeli użytkownik nie podpisze się na wniosku ani nie skontaktuje się telefonicznie – konto zostanie aktywowane w ciągu maksymalnie do 6 godzin roboczych; w związku z tym Zamawiający zaleca Wykonawcom uwzględnienie czasu niezbędnego na rejestrację w procesie złożenia oferty w postaci elektronicznej;
- 4) po założeniu konta Wykonawca ma możliwość złożenia oferty w postępowaniu;
- 5) w przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z Platformy, w tym również problemów technicznych, Wykonawca powinien skontaktować się z dostawcą rozwiązania teleinformatycznego (Platformy zakupowej Zamawiającego) tel. +48 22 257 22 23, e-mail: oneplace@marketplanet.pl;
- 6) w zakładce „Aktualne ogłoszenia o postępowaniach” Wykonawca wybiera niniejsze postępowanie;
- 7) w zakładce „Dokumenty zamówienia” dostępna jest dokumentacja postępowania; pobranie dokumentu następuje poprzez kliknięcie na wybrany załącznik i wciśnięcie polecenia „Pobierz”;
- 8) korzystając z polecenia „Przystąp do postępowania”, Wykonawca może złożyć ofertę w postępowaniu; maksymalna objętość pliku składanego jako załącznik wynosi do 2 GB;
- 9) szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca obsługi Platformy dostępna jest w zakładce „Baza wiedzy / Plany zamówień publicznych”;
- 10) Zamawiający dopuszcza do stosowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pliki o wielkości do 2 GB, z następującym rozszerzeniem nazwy pliku (format danych): .txt, .rtf, .pdf, .xps, .odt, .ods, .odp, .doc, .xls, .ppt, .docx, .xlsx, .pptx, .csv, .jpg, .jpeg, .tif, .tiff, .geotiff, .png, .svg, .wav, .mp3, .avi, .mpg, .mpeg, .mp4, .m4a, .mpeg4, .ogg, .ogv, .zip, .tar, .gz, .gzip, .7z, .html, .xhtml, .css, .xml, .xsd, .gml, .rng, .xsl, .xslt, **przy czym Zamawiający zaleca wykorzystywanie plików w formacie**

.pdf do przesyłania danych zawierających dokumenty tekstowe lub tekstowo-graficzne.

- 11.5. Zalecenia Zamawiającego dotyczące formatu kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
- 1) dokumenty w formacie „pdf” zaleca się podpisywać formatem PAdES;
 - 2) Zamawiający dopuszcza podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy należy użyć formatu XAdES lub CAdES. Wykonawca załącza pliki z podpisem oraz pliki, które zostały podpisane, tj. dokumenty załączone do Platformy powinny zawierać odpowiadające im pliki z osadzonym kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Nazwa pliku z osadzonym podpisem powinna być taka sama jak nazwa dokumentu źródłowego z rozszerzeniem XAdES lub CAdES. Dokumenty z podpisem osadzonym wewnątrz dokumentu (np. „pdf”) nie wymagają załączenia plików z podpisem osadzonym zewnętrźnie.
- 11.6. Niezbędne wymagania sprzętowo – aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie:
- 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - 2) komputer klasy PC lub MAC spełniający wymagania zainstalowanego systemu operacyjnego oraz wymagania używanej przeglądarki internetowej,
 - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa w wersji wspieranej przez producenta obsługująca TLS 1.2,
 - 4) włączona obsługa JavaScript,
 - 5) zainstalowany program Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie.pdf.
- 11.7. Zamawiający określa informacje na temat szyfrowania i czasu odbioru danych, tj.:
- 1) plik załączony przez Wykonawcę na Platformie zakupowej i zapisany, widoczny jest jako zaszyfrowany – format kodowania UTF8; możliwość otworzenia ww. plików dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu ich przez Zamawiającego po upływie terminu otwarcia ofert;
 - 2) oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss), generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego odpowiednim źródłem czasu;
 - 3) czas przetworzenia transakcji może być różny w zależności od obciążenia serwera, co należy uwzględnić przy składaniu oferty.
- 11.8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za:
- 1) niezłożenie przez Wykonawcę oferty w terminie składania ofert;
 - 2) brak możliwości złożenia oferty elektronicznej za pośrednictwem Platformy ze względu na niespełnienie minimalnych wymagań sprzętowych przez Wykonawcę.
- 12.1. **Termin otwarcia ofert**Otwarcie ofert odbędzie się **w dniu 11.05.2026 r. o godz. 11:00.**
W przypadku awarii Platformy, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w powyższym terminie, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 12.2. Otwarcie ofert dokonywane będzie przez ich odszyfrowanie.
- 12.3. Zamawiający, najpóźniej przed upływem terminu otwarcia ofert, udostępni na Platformie informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 12.4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
- 1) nazwy albo imiona i nazwiska oraz siedziby lub miejsca prowadzonej działalności gospodarczej albo miejsca zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte,
 - 2) ceny zawarte w ofertach.

13.1. **Opis sposobu obliczenia ceny oferty** Cenę oferty jest ceną kosztorysową.

13.2. Cenę oferty należy wyliczyć wg wzoru zawartego w rozdziale IV SWZ i podać w złotych **na formularzu systemowym uzupełnianym na Platformie.**

13.3. Cenę oferty należy wyliczyć następująco:

- 1) należy wypełnić Formularz kosztorysu ofertowego ściśle według kolejności pozycji; należy określić ceny jednostkowe netto oraz wartości netto z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku dla wszystkich pozycji wymienionych w formularzu,
- 2) następnie w pozycji „Razem kosztorys” wyliczyć cenę netto poprzez zsumowanie wartości netto wszystkich pozycji,
- 3) należy określić stawkę podatku od towarów i usług (VAT) w % (obowiązującą na dzień składania ofert) i przy zastosowaniu tej stawki obliczyć cenę brutto,
- 4) wyliczone zgodnie z pkt 2 i 3 cena netto i brutto stanowi cenę oferty, którą należy przenieść odpowiednio do Formularza oferty.

13.4. Wyliczoną zgodnie z pkt 13.3 cenę oferty w złotych netto i brutto należy wpisać na Platformie w polu „Lista pozycji cenowych” znajdującym się w sekcji „Przygotowanie oferty”. Wskazana tam ilość: „1 zamówienie” oznacza wartość oferty dla danej części zamówienia. Wykonawca ma możliwość wyboru stawki VAT z listy rozwijalnej - w przypadku wyboru „Różne stawki VAT” Platforma umożliwi ręczne uzupełnienie pola cena brutto.

13.5. Ceny jednostkowe i cenę oferty należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

13.6. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jednolity: Dz.U. z 2025 r., poz. 775 z późn. zm.), Zamawiający dla celów zastosowania kryterium ceny doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć.

14.1. **Informacje dotyczące walut obcych przy rozliczeniach między Zamawiającym a Wykonawcą** Rozliczenia związane z realizacją zamówienia będą realizowane w złotych.

14.2. Zamawiający nie przewiduje możliwości rozliczeń w obcej walucie.

15.1. **Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert** Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium Cena, którego waga wynosi 100%.

15.2. Wybrana zostanie oferta z najniższą ceną.

15.3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania oceny ofert, a następnie zbadania, czy oferta, która została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega odrzuceniu.

16.1. **Ocena ofert i wybór najkorzystniejszej oferty** W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

16.2. Zamawiający poprawi w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,

- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
- chyba że mimo ich poprawienia oferta podlega odrzuceniu.

O poprawieniu oferty Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Wykonawca w terminie 2 dni od otrzymania zawiadomienia o poprawieniu omyłki, o której mowa w ppkt 3, może poinformować Zamawiającego o zakwestionowaniu jej poprawienia.

- 16.3. Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe, wydadzą się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub będą budziły wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zażąda od Wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny, lub jej istotnych części składowych.
- 16.4. Zamawiający może negocjować z Wykonawcami cenę, w szczególności w przypadku, gdy cena oferty najkorzystniejszej przewyższa kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nienegocjowania lub negocjowania tylko z Wykonawcami, którzy złożyli najtańszą ofertę (lub kolejne najtańsze). Jeżeli Zamawiający negocjuje z co najmniej dwoma Wykonawcami, do czasu wyboru oferty zachowuje poufność co do treści negocjacji. Negocjacje mogą odbywać się także telefonicznie lub za pomocą komunikatorów internetowych, pod warunkiem potwierdzenia ich wyniku w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Wykonawcy, składając oferty w toku negocjacji, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach. W przypadku, gdy oferta złożona po negocjacjach będzie nieważna lub niezgodna z SWZ, ważność zachowuje oferta złożona pierwotnie.
- 16.5. Aby oferta została uznana przez Zamawiającego za ważną, musi spełniać co najmniej następujące warunki:
 - 1) musi być złożona w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym,
 - 2) musi być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 16.6. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - 1) została złożona po terminie składania ofert,
 - 2) została złożona przez Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - 3) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
 - 4) jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia,
 - 5) nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert określonymi przez Zamawiającego,
 - 6) została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - 7) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - 8) zawiera błędy w obliczeniu ceny,

- 9) Wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie omyłki, o której mowa w pkt 16.2 ppkt 3,
 - 10) Wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą lub na wybór jego oferty po upływie terminu związania ofertą.
- 16.7. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając dane identyfikujące Wykonawcę, którego ofertę wybrano,
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
 - podając uzasadnienie faktyczne i prawne, a Wykonawcy, którego ofertę wybrano, przekazuje informacje dotyczące zawarcia umowy.
- 16.8. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt 16.7 ppkt 1, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 16.9. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w pkt 16.7, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.
- 16.10. Jeżeli w postępowaniu nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 16.11. Jeśli wybrany Wykonawca odmówi podpisania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego wyboru oferty spośród złożonych ofert, których nie odrzucił. Przepis ten ma zastosowanie także w przypadku, kiedy kolejni wybrani Wykonawcy odmówią podpisania umowy.
- 16.12. Zamawiający może zamknąć postępowanie (unieważnić) bez wyboru którejkolwiek z ofert, w szczególności:
- 1) jeżeli nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
 - 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - 3) dalsze prowadzenie postępowania nie leży w interesie Zamawiającego.
- 16.13. Zamawiający zamieszcza informację o zamknięciu postępowania (unieważnieniu) bez wyboru którejkolwiek z ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

17. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie będzie wymagał od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 18.1. **Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego** Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, przed zawarciem umowy, zobowiązany jest do:

- 1) przekazania Zamawiającemu kopii (poświadczonych za zgodność z oryginałem) dokumentów potwierdzających, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia budowlane oraz zaświadczenie z właściwej izby samorządu zawodowego, potwierdzające przynależność tej osoby do izby na dzień podpisania umowy;

- 2) przekazania dokumentów ubezpieczenia, potwierdzających warunki umów ubezpieczenia Wykonawcy, o których mowa w rozdziale III SWZ, przy czym:

- a) treść dokumentów należy uzgodnić z Zamawiającym przed zawarciem umowy;
- b) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zgłaszania dodatkowych uwag i zastrzeżeń do przedstawionych mu przez Wykonawcę dokumentów ubezpieczenia, które to muszą zostać uwzględnione przez Wykonawcę w takim zakresie, w jakim ryzyko związane z wykonywaniem prac przez Wykonawcę uzasadnia konieczność wprowadzenia takich zmian lub też umowy ubezpieczenia zawierają postanowienia niekorzystne dla Zamawiającego (np. dodatkowe wyłączenia lub ograniczenia odpowiedzialności), a żądane zmiany nie wykraczają ponad standardy rynkowe obowiązujące w tym zakresie;

dokumenty będą stanowiły załącznik do umowy;

- 3) podpisania z Zamawiającym lub osobą wskazaną przez Zamawiającego Porozumienia o współpracy pracodawców w oparciu o art. 208 Kodeksu pracy [t.j.: Dz. U. z 2025 r., poz. 227 ze zm. (według wzoru załącznika do umowy)]; porozumienie będzie stanowiło załącznik do umowy;
- 4) przekazania Zamawiającemu podpisanych Warunków gwarancji (według wzoru załącznika do umowy); dokument będzie stanowił załącznik do umowy.

18.2. W przypadku wyboru oferty Wykonawców występujących wspólnie należy przekazać Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.

18.3. W zakresie podpisania umowy dopuszczalne są wyłącznie dwie formy: podpis własnoręczny lub kwalifikowany podpis elektroniczny.

19. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego

Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych w rozdziale III SWZ (Projektowane postanowienia umowy), z uwzględnieniem postanowień wynikających z oferty Wykonawcy.

20. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania środki ochrony prawnej, o których mowa w ustawie Prawo zamówień publicznych.

21. Klauzula informacyjna RODO¹

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 i art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych pozyskiwanych w ramach postępowania będą Tramwaje Warszawskie sp. z o.o., ul. Siedmiogrodzka 20, 01-232 Warszawa, dane kontaktowe: e-mail: tw@tw.waw.pl, tel.: 22 534 43 30;
- 2) w Tramwajach Warszawskich sp. z o.o. wyznaczono Inspektora ochrony danych, dane kontaktowe: tel. 22 526 68 90, e-mail: abi@tw.waw.pl;

¹ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1)

- 3) pozyskane dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b lub f RODO w celu wyłonienia wykonawcy zamówienia na **utwardzenie powierzchni gruntu na terenie Zakładu Realizacji Przewozów „Żoliborz”** – numer postępowania **DEZ/002/2026**, prowadzonym w trybie podstawowym z możliwością negocjowania treści ofert w celu ich ulepszenia, w związku z wynikającą z przepisów wewnętrznych Zamawiającego zasadą jawności, które to przepisy określają procedurę wyboru podmiotów realizujących umowy na rzecz Zamawiającego i zawierają m.in. zasadę jawności postępowania o udzielenie zamówienia;
- 4) dane osobowe mogą być pozyskane bezpośrednio od osób których dane dotyczą (osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą składające ofertę) lub od podmiotów składających ofertę – w takim wypadku to na tych podmiotach ciąży obowiązek informacyjny wobec osób, których dane osobowe udostępniane są w ofercie;
- 5) odbiorcami pozyskanych danych osobowych mogą być osoby lub podmioty, którym zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa może być udostępniona dokumentacja postępowania (zamówienia) oraz osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja na podstawie przepisów wewnętrznych Zamawiającego, o których mowa w pkt 3;
- 6) pozyskane dane osobowe będą przechowywane przez okres określony w przepisach dot. archiwizacji dokumentów oraz okres niezbędny do weryfikacji prawidłowości przeprowadzonego postępowania i jego realizacji;
- 7) podanie danych osobowych w zakresie niezbędnym do złożenia ważnej oferty jest warunkiem zawarcia umowy; konsekwencją niepodania danych osobowych może być nieudzielenie zamówienia;
- 8) w związku z przetwarzaniem danych osobowych nie będą podejmowane zautomatyzowane decyzje dotyczące osób, ani też nie będą one profilowane;
- 9) osoby, których dane są przetwarzane mają: prawo dostępu do danych osobowych, prawo do sprostowania danych osobowych (o ile nie wpłynie to na wynik postępowania o udzielenie zamówienia publicznego), prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO² oraz prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO;
- 10) osoby, których dane są przetwarzane mają również prawo wniesić sprzeciw – z przyczyn związanych z ich szczególną sytuacją – wobec przetwarzania dotyczących ich danych osobowych.

² wystąpienie z żądaniem od administratora ograniczenia przetwarzania nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania; prawo żądania ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej

ROZDZIAŁ II

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)

1. Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego

Utwardzenie powierzchni gruntu na terenie Zakładu Realizacji Przewozów „Żoliborz”.

2. Adres inwestycji

Adres inwestycji: rejon ul. Książąt Mazowieckich, teren Zakładu Realizacji Przewozów „Żoliborz” (ul. Zgrupowania AK „Kampinos” 10, 01-943 Warszawa), dzielnica Bielany, m.st. Warszawa, województwo mazowieckie.

Inwestycja prowadzona będzie na działkach o nr ew.: 2/1; 2/2; 2/3; 2/5; 2/7; 2/8; 2/9; 2/10; 2/11; 2/19, obręb 7-11-03.

3. Określenie przedmiotu zamówienia za pomocą kodów i nazw Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

CPV 45111200-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne

CPV 45111300-1 Roboty rozbiórkowe

CPV 45112710-5 Roboty w zakresie kształtowania terenów zielonych

CPV 45233140-2 Roboty drogowe

CPV 45233200-1 Roboty w zakresie różnych nawierzchni

4. Nazwa i adres Zamawiającego

Tramwaje Warszawskie sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, przy ul. Siedmiogrodzkiej 20, 01-232 Warszawa.

5. Opis ogólny przedmiotu zamówienia

5.1. Opisowe określenie przedmiotu zamówienia

Przedmiot zamówienia obejmuje utwardzenie powierzchni gruntu na terenie Zakładu Realizacji Przewozów „Żoliborz” (dalej również jako Zakład).

W ramach zamówienia należy wykonać m.in.:

- 1) pełną inwentaryzację terenu przed wejściem na roboty;
- 2) roboty budowlane opisane w SWZ, w tym dokumentacji projektowej stanowiącej załącznik nr 1.

5.2. Zakres przedmiotu zamówienia

Zamierzenie budowlane obejmuje w swoim zakresie dostarczenie oraz wbudowanie wszystkich materiałów niezbędnych do wykonania opisanego zakresu robót budowlanych, w tym:

- 1) rozbiórkę elementów nawierzchni drogowej;
- 2) zabezpieczenie istniejącej zieleni;
- 3) usunięcie karp;
- 4) wykonanie konstrukcji nawierzchni z ekokraty wraz z obramowaniem z krawężnika;
- 5) odtworzenie trawników;
- 6) prace wykończeniowe;
- 7) uporządkowanie terenu prowadzenia prac.

6. Termin realizacji zamówienia

Termin realizacji zamówienia łącznie z czasem na przekazanie Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej oraz geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej – 14 tygodni od daty zawarcia umowy z uwzględnieniem terminów pośrednich określonych w § 2 Umowy.

7. Aktualne uwarunkowania przedmiotu zamówienia

Utwardzenie terenu będzie wykonywane na terenie wewnętrznym Zakładu Realizacji Przewozów „Żoliborz”.

Teren objęty przedmiotowym zadaniem nie jest terenem górniczym w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. Prawo geologiczne i górnicze (t. j.: Dz.U. z 2024 r. poz. 1290 z późn. zm.).

8. Parametry określające przedmiot zamówienia

8.1. Cel robót

Przedmiotem zamierzenia budowlanego jest utwardzenie powierzchni gruntu na terenie Zakładu Realizacji Przewozów „Żoliborz”.

Efektem realizacyjnym będzie:

- a) wykonanie nawierzchni umożliwiającej postój pojazdów,
- b) uporządkowanie terenu.

8.2. Opis stanu istniejącego

Teren, na którym planowane jest utwardzenie gruntu wykorzystywany jest do postoju samochodów osobowych.

8.3. Stan projektowany

Zakres robót objętych przedmiotem zamówienia nie wpłynie na istniejący układ komunikacyjny we wskazanym obszarze. Opis robót planowany do realizacji znajduje się w projekcie wykonawczym oraz w Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (dalej: STWiORB) dla poszczególnych branż, będących częścią dokumentacji projektowej, która stanowi załącznik nr 1 do niniejszego OPZ.

9. Szczegółowe wymagania dotyczące wykonania przedmiotu zamówienia

9.1. Prowadzenie robót budowlanych

9.1.1. Teren prowadzenia robót

- 1) Wykonawca jest zobowiązany zapoznać się z terenem robót i niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego, jeżeli teren robót nie nadaje się do prawidłowego wykonania robót albo jeżeli występują inne okoliczności, które mogą przeszkodzić prawidłowemu wykonaniu robót.
- 2) Wykonawca jest zobowiązany do wykonania szczegółowej dokumentacji fotograficznej terenu robót, dróg dojazdowych i przekazania jej Zamawiającemu najpóźniej w dniu protokolarnego wprowadzenia na teren robót, przy czym dokumentacja ta powinna zawierać również zdjęcia wszystkich uszkodzeń infrastruktury powstałych przed przekazaniem terenu budowy.
- 3) Wykonawca po protokolarnym przejęciu terenu robót ponosi odpowiedzialność za naruszenie praw osób trzecich, spowodowanie awarii urządzeń obcych zaistniałych w związku z wykonywaniem robót, a także skutków i następstw nieszczęśliwych wypadków i kolizji wynikłych na przejętym terenie do chwili protokolarnego zwrotu terenu właścicielom lub zarządcy.

- 4) Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia i oznakowania terenu prowadzonych robót, dbania o stan techniczny oraz prawidłowość zabezpieczeń i oznakowania przez cały czas trwania robót.
- 5) Na Wykonawcy ciąży odpowiedzialność zabezpieczenia zieleni oraz innej infrastruktury na czas realizacji prac (m.in. drzewa, trawniki, krzewy, ogrodzenia, chodniki, nawierzchnie drogowe, itp.) i ich naprawy/odtworzenia/wyczyszczenia/wymiany, jeżeli zostaną przez Wykonawcę zniszczone, uszkodzone lub zanieczyszczone.

9.1.2. Zaplecze budowy

- 1) Wykonawca we własnym zakresie i na swój koszt zorganizuje zaplecze budowy w sposób zapewniający oszczędne korzystanie z terenu i minimalne przekształcenie jego powierzchni, a po zakończeniu robót zlikwiduje zaplecze budowy. Zamawiający nie dopuszcza niszczenia oraz uszkodzania elementów zieleni w celu umiejscowienia zaplecza budowy.
- 2) Dokumentacja stanowiąca załącznik nr 1 do niniejszego OPZ nie obejmuje lokalizacji zaplecza budowy oraz lokalizacji składowania materiałów budowlanych i urobku. Wykonawca będzie odpowiedzialny za organizację zaplecza i terenu robót. Zaplecze musi być zorganizowane w uzgodnieniu z Zamawiającym.
- 3) Zaplecze techniczno-socjalne musi być wyposażone w pojemniki [kontenery] zapewniające selektywną zbiórkę odpadów komunalnych oraz budowlanych, w tym odpadów niebezpiecznych.

9.1.3. Warunki realizacji przedmiotu zamówienia

Roboty należy prowadzić zgodnie z opracowanym przez Wykonawcę i uzgodnionym z Zamawiającym harmonogramem rzeczowo-finansowym, a także z poniższymi warunkami:

- 1) Kierownik robót jest zobowiązany do opracowania planu BIOZ, którego kopię przekaze Zamawiającemu najpóźniej w dniu protokolarnego wprowadzenia na teren robót,
- 2) Kierownik robót bądź wskazana przez niego osoba odpowiedzialna za prowadzone prace musi być dostępna na budowie każdego dnia w godzinach pracy budowy; Kierownik robót musi być dostępny telefonicznie przez całą dobę,
- 3) Kierownik robót musi mieć dostępną dokumentację związaną z realizowanym zadaniem w miejscu prowadzenia robót (terenu robót, zaplecza, pomieszczenia do narad koordynacyjnych),
- 4) Wykonawca ma obowiązek podczas prowadzenia prac ze szczególną starannością zadbać o przestrzeganie przepisów ochrony środowiska, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów przeciwpożarowych,
- 5) po wykonaniu robót Wykonawca jest zobowiązany do uporządkowania terenu i przywrócenia go do stanu z dnia protokolarnego przejęcia terenu; w przypadku niezrealizowania przez Wykonawcę zobowiązań, Zamawiający dokona uporządkowania terenu we własnym zakresie na koszt Wykonawcy,
- 6) Wykonawca zapewni koordynatora bhp, który będzie sprawował nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy wszystkich pracowników zatrudnionych w tym samym miejscu,
- 7) Wykonawca jest zobowiązany do ścisłej współpracy z przedstawicielem Zamawiającego ds. zieleni i ochrony środowiska.

9.1.4. Wymagania dotyczące realizacji przedmiotu umowy

- 1) Roboty należy zorganizować w sposób niekolidujący z bieżącą pracą Zakładu. Jeżeli obszar prac będzie musiał być wyłączony z użytkowania, należy każdorazowo z wyprzedzeniem uzgodnić ten fakt z inspektorem nadzoru. Dopuszczalne jest wyłączenie z użytkowania maksymalnie 20 miejsc parkingowych.
- 2) Roboty należy skoordynować z innymi robotami prowadzonymi na terenie Zakładu, w tym budową zewnętrznej myjni przejazdowej oraz budową stanowiska przyjęcia tramwajów.
- 3) Na działkach nr 2/7, 2/8, 2/9, 2/10, 2/11, 2/19, 2/20 będą prowadzone roboty dotyczące budowy kabli teletechnicznych oraz 6 studni. Wykonawca jest zobowiązany do uwzględnienia wykonanych studni i dostosowania realizacji zagospodarowania parkingu oraz ewentualnych regulacji studni.
- 4) Przed rozpoczęciem robót Wykonawca zobowiązany jest do uzgodnienia z Zamawiającym sposobu i etapów prowadzenia robót. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest do odtworzenia i uporządkowania terenu robót.
- 5) Wykonawca jest zobowiązany zapewnić (na swój koszt – w cenie oferty) odpowiedni nadzór geodezyjny oraz geotechniczny nad realizacją robót, a w szczególności przeprowadzić wszystkie badania i pomiary przewidziane w dokumentacji stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego OPZ.
- 6) Wszelkie prace ziemne należy prowadzić w sposób zapewniający ochronę znaków osnowy geodezyjnej zgodnie z art. 15 ust. 1 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (t.j.: Dz. U. z 2024 r. poz. 1151 z późn. zm.) oraz wznowienia ich w przypadku zniszczenia.
- 7) Składowanie materiałów może odbywać się jedynie w miejscach uzgodnionych z inspektorem nadzoru.
- 8) Roboty prowadzone w zbliżeniu mniejszym niż 3 m od kabli trakcyjnych i energetycznych należy prowadzić ręcznie bez użycia sprzętu mechanicznego.
- 9) W czasie prowadzenia robót należy zachować ostrożność ze względu na możliwość napotkania niezewidencjonowanych na mapie urządzeń podziemnych.
- 10) W przypadku uszkodzenia sieci kablowej lub instalacji rurowej, Wykonawca powinien ustalić i powiadomić o tym fakcie jej właściciela lub władającego oraz uzgodnić z nim sposób naprawy. Koszty zabezpieczenia i ewentualnych napraw uszkodzonych elementów infrastruktury będą obciążać Wykonawcę robót. Jednocześnie o uszkodzeniu należy poinformować właściwego Inspektora nadzoru.
- 11) Roboty w zakresie zieleni należy wykonywać zgodnie z dokumentacją oraz zgodnie z wytycznymi środowiskowymi, stanowiącymi załącznik nr 7 do umowy. Prace w zakresie zieleni oraz w bliskim sąsiedztwie terenów zielonych, zwłaszcza drzew, należy wykonywać pod nadzorem inspektora nadzoru ochrony środowiska Zamawiającego.
- 12) Wykonawca zobowiązany jest do stosowania wyrobów budowlanych uzgodnionych z Zamawiającym, opisanych w dokumentacji i STWiORB oraz dopuszczonych do stosowania przez ustawę o wyrobach budowlanych.
- 13) Możliwie najwcześniej, lecz nie później niż 5 dni roboczych przed wbudowaniem należy przedłożyć właściwemu Inspektorowi celem akceptacji dokumenty jakościowe dot. materiałów bądź urządzeń (w szczególności deklaracje właściwości użytkowych) – w formie Kart Materiałowych (uporządkowany komplet dokumentów zawierający stronę tytułową, karty katalogowe z zaznaczonym

materiałem do akceptacji, dokumenty jakościowe itp.). Wzór karty materiałowej stanowi załącznik nr 2 do niniejszego OPZ. Inspektor w ciągu 3 dni roboczych zatwierdzi bądź odrzuci możliwość wbudowania materiału. Niedopuszczalne jest, aby Wykonawca lub Podwykonawca zastosował niezatwierdzony materiał.

- 14) Zamawiający odrzuci każdy materiał niezgodny ze STWiORB, dokumentacją projektową lub niedopuszczony do stosowania przez obowiązujące przepisy. Materiały te muszą być niezwłocznie usunięte z terenu robót.
- 15) Zamawiający ma prawo żądać rozbiórki elementów wykonanych niezgodnie z dokumentacją i ponownego wykonania robót zgodnie z dokumentacją. Koszty robót rozbiórkowych i ponownego ich wykonania obciążają Wykonawcę. Ryzyko robót rozbiórkowych i ponownego wykonania robót leży po stronie Wykonawcy i nie stanowi podstawy do wydłużenia terminu realizacji inwestycji oraz zwiększenia kosztów.
- 16) Zabrania się składowania materiałów i lokalizacji sprzętu w torowisku oraz prowadzenia robót w sposób, który mógłby doprowadzić do wstrzymania ruchu tramwajowego. Za wstrzymanie ruchu tramwajowego Wykonawcy grożą kary finansowe.
- 17) Przy wykonywaniu robót ulegających zakryciu Wykonawca dla każdego zakrywanego odcinka wykona dokumentację fotograficzną.
- 18) Zamawiający udostępni nieodpłatnie Wykonawcy możliwość korzystania z wody i energii elektrycznej dla celów prowadzonych robót. W ofercie nie należy uwzględniać kosztów ich zużycia dla celów prowadzonych robót budowlanych i zaplecza sanitarnego.
- 19) Roboty budowlane należy realizować w sposób minimalizujący emisję zanieczyszczeń, w szczególności roboty związane z cięciem elementów betonowych lub kamiennych należy wykonywać w sposób niepowodujący pylenia („na mokro”).
- 20) Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania terenu prowadzenia robót każdego dnia po zakończeniu prac.
- 21) Wykonawca zobowiązany jest do stałego utrzymywania w czystości nawierzchni i terenów przyległych do prowadzonych robót, ulegających zabrudzeniu w związku z wykonywanymi robotami, przez cały okres prowadzenia robót.
- 22) Inspektor nadzoru i przedstawiciel Zamawiającego wskazany w umowie mają prawo żądania od Wykonawcy odsunięcia od pracy każdej osoby niekompetentnej, niedbale wykonującej swoje zadania, pod rygorem wstrzymania robót.
- 23) Po wykonaniu robót należy dokonać geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej przez uprawnionego geodetę, złożonej do właściwego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjno – Kartograficznej i przekazać Zamawiającemu w dniu zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego.
- 24) Wykonawca jest zobligowany do protokolarnego ustalenia z Zamawiającym szczegółowych warunków bezpieczeństwa i higieny pracy przed rozpoczęciem robót w miejscach przebywania pracowników zatrudnionych przy innych pracach lub działania maszyn i innych urządzeń technicznych niż pracownicy, maszyny oraz urządzenia techniczne Wykonawcy.

9.1.5. Warunki odbioru robót

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontrolowania przebiegu i stanu zaawansowania przedmiotu umowy na każdym jej etapie. Czynności kontroli mogą być wykonywane również w stosunku do Podwykonawców i dalszych Podwykonawców zaangażowanych przez Wykonawcę, co zagwarantowane zostanie w umowach zawieranych przez Wykonawcę i Podwykonawców.
- 2) Przedmiotem odbiorów częściowych i końcowego będą zakresy prac określone w sporządzonym przez Wykonawcę i zatwierdzonym przez Zamawiającego harmonogramie rzeczowo-finansowym.
- 3) Z czynności odbiorów będą spisane protokoły zawierające wszelkie ustalenia dokonane w toku odbiorów, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorach wad.
- 4) Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego (właściwego Inspektora) o usunięciu wad oraz do udziału w odbiorze robót zakwestionowanych uprzednio jako wadliwe.
- 5) Od dnia protokolarnego wprowadzenia Wykonawcy na teren robót do końcowego odbioru Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za wszelkie szkody wynikłe na terenie prowadzonych robót.

9.1.6. Sposób postępowania z materiałami z rozbiórki

- 1) Wykonawca ma obowiązek organizować roboty tak, aby minimalizować ilość powstających odpadów.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest podjąć następujące czynności z materiałami pochodzącymi z rozbiórki:
 - a) złożenia materiałów zakwalifikowanych przez upoważnionego pracownika Zamawiającego jako możliwych do wykorzystania przez Zamawiającego w wyznaczonym miejscu,
 - b) zagospodarowania pozostałych materiałów zakwalifikowanych przez Zamawiającego jako nieprzydatne zgodnie z obowiązującymi przepisami.

10. Dokumentacja powykonawcza

- 1) W dniu zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego należy przekazać Zamawiającemu w dwóch egzemplarzach w formie papierowej kompletną dokumentację powykonawczą wraz ze szkicem geodezyjnym i oświadczeniem geodety o wykonaniu inwentaryzacji zgodnie z dokumentacją projektową. Oprócz formy papierowej należy przekazać Zamawiającemu również wersję elektroniczną dokumentacji powykonawczej. Obie wersje muszą być tożsame oraz zawierać:
 - a) dokumentację budowy z naniesionymi zmianami dokonanymi w toku wykonania robót;
 - b) kopię wszelkich dokumentów (wniosków wraz z załącznikami, korespondencji, protokołów, notatek ze spotkań) związanych z pozyskiwaniem zgód, decyzji, pozwoleń, zatwierdzeń związanych z realizacją przedmiotu zamówienia;
 - c) uporządkowane dokumenty potwierdzające dopuszczenie do stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych zastosowanych przy realizacji zamówienia i wbudowanych materiałów i zaakceptowanych przez właściwego Inspektora – zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (t.j.: Dz.U. z 2021 r. poz. 1213) – w formie Kart Materiałowych przekazanych na wcześniejszym etapie do akceptacji Zamawiającego;

- d) wymagane dokumenty, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych przez Wykonawcę sprawdzeń, prób i badań, jak również dokumenty i certyfikaty potwierdzające kalibrację urządzeń wykorzystanych przy próbach i pomiarach;
- e) oświadczenie Kierownika robót o wykonaniu robót zgodnie z dokumentacją oraz obowiązującymi przepisami; załącznikami do Oświadczenia Kierownika powinny być dokumenty potwierdzające uprawnienia i przynależność do Izby;
- f) dokumenty potwierdzające dokonanie czynności geodezyjnych po zakończeniu robót wraz z kopią zaktualizowanej mapy zasadniczej, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 18 sierpnia 2020 r. w sprawie standardów technicznych wykonywania geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywania i przekazywania wyników tych pomiarów do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (poprzez dokumenty potwierdzające czynności geodezyjne należy również rozumieć kopie wszelkich dokumentów składanych do urzędów i instytucji w celu spełnienia wymagań określonych w niniejszym podpunkcie);
- g) geodezyjną inwentaryzację powykonawczą w formie papierowej w liczbie 2 sztuk (oryginały) oraz w formie elektronicznej do każdego egzemplarza wersji papierowej umożliwiającej odczytanie, w tym szkice obmiarowe z wyliczeniem ilości poszczególnych robót potwierdzone przez uprawnionego geodetę; wersja elektroniczna musi być zgodna z Zarządzeniem Prezydenta m.st. Warszawy nr 3479/2009 z dnia 29 lipca 2009 r. z późniejszymi zmianami, dostępnego pod adresem: <https://bip.warszawa.pl/> → akty prawne → zarządzenia Prezydenta oraz zgodnie z wytycznymi Zamawiającego;
- h) wyniki pomiarów geodezyjnych powykonawczych opracowanych w sposób umożliwiający porównanie stanu projektowanego z wykonanym, w postaci papierowej i elektronicznej (pliki w formacie *.dwg i *.pdf);
- i) krajowe deklaracje właściwości użytkowych na wbudowane materiały;
- j) kopie umów zawartych pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcami;
- k) protokoły odbiorów branżowych, na które składają się:
 - protokoły odbioru robót ulegających zakryciu wraz z wynikami badań laboratoryjnych, badań próbek wykonanych w trakcie realizacji robót, badań i prób wytrzymałościowych, prób sprawdzeń terenowych potwierdzających, że wbudowana partia materiału spełnia parametry wynikające z dokumentacji projektowej;
 - protokoły z przeprowadzonej inwentaryzacji geodezyjnej wraz z szkicami roboczymi podpisanymi przez uprawnionego geodetę;
- l) wyniki badań laboratoryjnych poszczególnych warstw konstrukcyjnych nawierzchni, sporządzone przez laboratorium drogowe;
- m) pomiary równości podłużnej i poprzecznej nawierzchni jezdni;
- n) deklaracje zgodności na wbudowane materiały;
- o) sprawozdanie techniczne Kierownika robót, zawierające:
 - dane personalne Inspektora nadzoru i Kierownika robót,
 - aktualne zaświadczenie potwierdzające członkostwo w Izbie Inżynierów Budownictwa,
 - oświadczenie o zgodności wykonania robót zgodnie z dokumentacją projektową, sztuką budowlaną, normami, uzgodnieniami zawartymi z zarządcą drogi,
 - zakres oraz okres realizacji zadania.

Wszystkie opisane powyżej dokumenty powinny być podpisane przez Kierownika robót, w przypadku wyrobów budowlanych i urządzeń wraz z klauzulą o wbudowaniu na konkretnej budowie. Każda strona dokumentacji powykonawczej powinna być podbita pieczętką

DOKUMENTACJA POWYKONAWCZA. W przypadku załączonych kopii dokumentów, muszą być one poświadczone za zgodność z oryginałem przez Kierownika robót, a Wykonawca zobowiązuje się, że na każde żądanie Zamawiającego zostanie przedstawiony oryginał każdego dokumentu. Wszelkie zmiany przedstawione na rysunkach powinny odzwierciedlać stan faktyczny i być oznaczone w sposób trwały w kolorze czerwonym. Na opisie technicznym, o ile nie został przeredagowany, należy dopisać „Opis techniczny zaczerpnięty z dokumentacji wykonawczej, należy rozpatrywać łącznie z Kartami Materiałowymi, zapytaniem do projektu i częścią rysunkową”.

- 2) Dokumentację powykonawczą należy przekazać Zamawiającemu w wersji papierowej w dwóch egzemplarzach oraz w wersji elektronicznej na nośniku umożliwiającym odtworzenie plików:
 - a) pliki tekstowe w formacie *.pdf, zgodne z wersją papierową,
 - b) pliki rysunkowe w formacie *.dwg i *.pdf z podłączonymi podkładami mapowymi.

11. Rozwiązania równoważne

- 1) Zamawiający dopuszcza zastosowanie rozwiązań równoważnych opisywanym w dokumentacji projektowej i STWiORB przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”.
- 2) Wykonawca oferując rozwiązania równoważne, jest obowiązany udowodnić w ofercie, za pomocą np. deklaracji właściwości użytkowych, oceny technicznej, oznakowania B lub CE, że oferowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
- 3) W przypadku zaoferowania rozwiązań równoważnych Wykonawca jest zobowiązany do:
 - a) uzyskania na własny koszt odpowiednich decyzji, uzgodnień, pozwoleń i opinii, o ile zastosowanie zaoferowanych rozwiązań równoważnych będzie tego wymagało;
 - b) dokonania ewentualnych zmian w dokumentacji projektowej i STWiORB, przy czym:
 - forma i sposób oznaczeń zastosowanych w dokumentacji zamiennej powinny być zachowane z dokumentacji pierwotnej,
 - dokumentacja powinna być przekazana w formie pisemnej (papierowej) i elektronicznej (skan w formacie *.pdf) oraz w formie zapisu plików na płycie CD/DVD - pliki rysunkowe w formacie *.dwg i część opisowa w formacie *.doc.
- 4) Oferując rozwiązania równoważne należy:
 - a) w formularzu oferty sporządzonym zgodnie z wzorem zawartym w rozdziale IV SWZ – wymienić przypadki oferowania rozwiązań równoważnych, podając informacje, z których będzie wynikało, w miejsce których rozwiązań wymaganych w rozdziale II SWZ Wykonawca oferuje rozwiązania równoważne,
 - b) dołączyć do oferty opis techniczno-funkcjonalny oferowanych rozwiązań równoważnych zawierający informacje niezbędne do oceny, czy oferowane rozwiązania spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. wraz z deklaracjami właściwości użytkowych wyrobów.

12. Gwarancja

Wykonawca udzieli gwarancji na okres min. **36 miesięcy** na warunkach określonych w rozdziale III SWZ.

13. Ubezpieczenie

Wykonawca zobowiązany jest posiadać i zapewnić ciągłość umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej prowadzonej działalności, obejmującej działalność wykonywaną

w związku z realizacją zamówienia przez cały okres realizacji oraz w okresie rękojmi/gwarancji na zasadach wskazanych w rozdziale III SWZ.

14. Przepisy prawne i normy związane z wykonaniem robót budowlanych

Roboty budowlane należy wykonać zgodnie z przepisami i dokumentami normatywnymi, które zostały przywołane w niniejszym OPZ (rozdziale II SWZ), w tym dokumentacji projektowej oraz STWiORB:

- [1] ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz.U. z 2026 r., poz. 524) oraz przepisami z nią związanymi;
- [2] ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (tekst jednolity: Dz.U. z 2021 r., poz. 1213);
- [3] ustawą z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2025 r. poz. 889 z późn. zm.);
- [4] ustawą z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (tekst jednolity: Dz.U. z 2024 r. poz. 1151 z późn. zm.);
- [5] ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tekst jednolity: Dz.U. z 2025 r., poz. 647 z późn. zm.);
- [6] ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tekst jednolity: Dz.U. z 2023 r., poz. 1587 z późn. zm.);
- [7] ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (tekst jednolity: Dz.U. z 2026 r., poz. 13);
- [8] ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (tekst jednolity: Dz.U. z 2024 r., poz. 1251 z późn. zm.);
- [9] Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem (tekst jednolity: Dz.U. z 2017 r. poz. 784);
- [10] Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 24 lipca 2009 r. w sprawie przeciwpożarowego zaopatrzenia w wodę oraz dróg pożarowych (tekst jednolity: Dz.U. z 2009 r., nr 124, poz. 1030);
- [11] Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (tekst jednolity: Dz.U. z 2003 r. nr 120, poz. 1126);
- [12] Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (tekst jednolity: Dz.U. z 2003 r., nr 169, poz. 1650 z późn. zm.);
- [13] Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (tekst jednolity: Dz.U. z 2023 r., poz. 822);
- [14] Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 20 czerwca 2007 r. w sprawie wykazu wyrobów służących zapewnieniu bezpieczeństwa publicznego lub ochronie zdrowia i życia oraz mienia, a także zasad wydawania dopuszczenia tych wyrobów do użytkowania (tekst jednolity: Dz.U. z 2022 r., poz. 2282 z późn. zm.);
- [15] Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach (tekst jednolity Dz.U. z 2019 r. poz. 2311 z późn. zm.);

- [16] Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz.U. 2003 nr 47, poz. 401);
- [17] Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 24 czerwca 2022 r. w sprawie przepisów techniczno-budowlanych dotyczących dróg publicznych (Dz.U. 2022 poz. 1518);
- [18] przepisami BHP i ochrony przeciwpożarowej;
- [19] innymi aktualnymi przepisami, normami, informacjami i dokumentami niezbędnymi do wykonania robót budowlanych.

15. Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 - Dokumentacja projektowa
 - a) Projekt Wykonawczy
 - Utwardzenie powierzchni gruntu na terenie Zakładu Realizacji Przewozów R4 „Żoliborz”
 - b) Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB):
 - Utwardzenie powierzchni gruntu na terenie Zakładu Realizacji Przewozów R4 „Żoliborz”
- 2) Załącznik nr 2 – Wzór karty materiałowej.

Załącznik nr 2 do OPZ

Wzór karty materiałowej

Wykonawca		Nazwa zadania	
		Branża	

PROTOKÓŁ ZATWIERDZENIA MATERIAŁU / WYROBU	NR	DATA

Proszę o akceptację materiałów/wyrobu przewidzianego w projekcie i w szczegółowych specyfikacjach technicznych, przeznaczonych do wbudowania:

1.	Nazwa i rodzaj materiału/wyrobu:		
2.	Określenie miejsca wbudowania:		
3.	Próbki do akceptacji:		
4.	Określenie miejsca opisu materiału (opis techn. do projektu, opis na rys., SWZ, itp.)		
5.	Opis materiału:		
	a)	Producent	

Załącznik nr 1 – Atesty/deklaracje zgodności	
Załącznik nr 2 – Karty doborowe urządzeń	
Załącznik nr 3 – informacje techniczne	

Przedstawiona dokumentacja jest zgodna z wymogami określonymi w SWZ dla danego materiału.

WNIOSKUJĄCY	Imię i nazwisko	Podpis
KIEROWNIK BUDOWY/ROBÓT		

Zatwierdzam powyżej określony materiał/wyrób do zastosowania w trakcie realizacji umowy nr..... z dnia r.

Inspektor Nadzoru Inwestorskiego (danej branży)	Nadzór Autorski (w razie wskazania przez Inwestora)	Zamawiający (Inspektor nadzoru Inwestorskiego w danej branży) Akceptuję/Nie akceptuję
..... (podpis, pieczęć)	..... (podpis, pieczęć)	..... (podpis, pieczęć)

Uwagi, zastrzeżenia - Nadzoru Inwestorskiego:

.....

Przyjęto do stosowania:

Data	Generalny Wykonawca	Kierownik Budowy Wykonawcy
	..... (nazwa)	..... (podpis, pieczęć)

ROZDZIAŁ III

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

UMOWA nr TW/DWR/Z/..../2026 zamówienie publiczne DEZ/002/2026 poz. planu 2422J/26/R400

pomiędzy:

Tramwaje Warszawskie sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, adres: ul. Siedmiogrodzka 20, 01-232 Warszawa, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: 0000145910, kapitał zakładowy 1 623 791 000,00 PLN, NIP: 525-22-56-724 REGON: 015313954,

zwaną dalej „**Zamawiającym**”, którą reprezentuje Członek Zarządu oraz jeden z Pełnomocników spośród niżej wymienionych:

.....

.....,

zgodnie z informacją odpowiadającą odpisowi aktualnemu z Rejestru Przedsiębiorców KRS dot. Zamawiającego, stanowiącą załącznik nr 1 do umowy

a

zwaną dalej „**Wykonawcą**”, którą reprezentuje:

.....,

zgodnie z informacją odpowiadającą odpisowi aktualnemu z Rejestru Przedsiębiorców KRS dot. Wykonawcy/wpisem do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, która stanowi załącznik nr 2 do umowy,

łącznie zwane dalej „**Stronami**”;

w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) (dalej zwana „Pzp”) w związku z art. 2 ust. 1 pkt 2 Pzp (zamówienie sektorowe o wartości poniżej progów unijnych, o których mowa w art. 3 ust. 1 pkt 2 Pzp), w trybie podstawowym z możliwością negocjacji, została zawarta umowa o następującej treści („umowa”):

[Przedmiot umowy]

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest **utwardzenie powierzchni gruntu na terenie Zakładu Realizacji Przewozów „Żoliborz”**, zgodnie z rozdziałem II Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ), tj. Opisem przedmiotu zamówienia (OPZ), stanowiącym załącznik nr 3 do umowy.
2. Roboty budowlane muszą być wykonywane zgodnie z opracowaną dokumentacją, harmonogramem rzeczowo-finansowym, aktualnie dostępną wiedzą techniczną i sztuką budowlaną, przepisami prawa obowiązującego w tym zakresie, w szczególności prawa budowlanego i prawa ochrony środowiska oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach.

[Termin realizacji]

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy w terminie do **14 tygodni od daty zawarcia umowy**, z uwzględnieniem terminów pośrednich:
 - 1) w terminie **5 dni roboczych**³ od daty zawarcia umowy Wykonawca przedstawi do zatwierdzenia harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji przedmiotu umowy; Zamawiający dokona weryfikacji przedłożonych materiałów i przekaże swoje uwagi (do uwzględnienia w przedłożonych materiałach) w terminie 5 dni roboczych od daty złożenia przez Wykonawcę kompletnych materiałów – wyznaczając Wykonawcy dodatkowy termin dla uwzględnienia zastrzeżeń i uwag Zamawiającego – nie dłuższy niż 3 dni robocze od daty przekazania uwag przez Zamawiającego; Zamawiający w terminie 3 dni roboczych od daty otrzymania poprawionej wersji dokona weryfikacji przedłożonych materiałów pod kątem uwzględnienia zgłoszonych uwag i, w przypadku braku uwag, zatwierdzenia;
 - 2) w terminie do **7 dni roboczych** od daty zawarcia umowy nastąpi wprowadzenie Wykonawcy na teren robót, po uprzednim zgłoszeniu przez Wykonawcę gotowości do rozpoczęcia prac oraz dopełnieniu wszelkich formalności wynikających z OPZ (rozdziału II SWZ);
 - 3) w terminie do **14 tygodni** od daty zawarcia umowy zostanie zgłoszona gotowość do odbioru końcowego oraz przekazana dokumentacja powykonawcza wraz z inwentaryzacją geodezyjną powykonawczą.
2. W terminie wyznaczonym w ust. 1, z uwzględnieniem terminów pośrednich, Wykonawca zobowiązany jest zrealizować cały zakres prac stanowiących przedmiot umowy oraz zawiadomić Zamawiającego o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego.

[Udział innych podmiotów w realizacji przedmiotu umowy]

§ 3⁴

1. Wykonawca oświadcza, że wykonywanie umowy będzie/nie będzie realizowane przy udziale osób trzecich (Podwykonawców).
2. Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom następujący zakres robót i czynności objętych przedmiotem niniejszej umowy:
3. Wykonawca zobowiązany jest przed skierowaniem Podwykonawcy/dalszego Podwykonawcy do wykonania robót przedstawić Zamawiającemu w formie pisemnej kopię umowy z Podwykonawcą/dalszym Podwykonawcą lub jej projekt wraz z dokładnym określeniem przedmiotu umowy podwykonawczej zawierającym odniesienia do poszczególnych pozycji formularzy kosztorysu ofertowego lub dokumentacji projektowej, do akceptacji z zastosowaniem postanowień art. 647¹ Kodeksu cywilnego. Jeżeli w terminie 14 dni od przedstawienia Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w ust. 2, Zamawiający nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy z danym podwykonawcą.
4. Kwota wynagrodzenia (jako suma) dla Podwykonawcy/dalszego Podwykonawcy nie może być wyższa od kwoty wynagrodzenia przypadającego Wykonawcy, z zastrzeżeniem, że wartość poszczególnych pozycji wynagrodzenia Podwykonawcy/dalszego Podwykonawcy przewidzianych

³ Ilekcioć mowa o „dniach roboczych”, należy przez to rozumieć dni: od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni przypadających w dni wolne od pracy określone w art. 1 pkt 1 i art. 1a ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (tekst jednolity: Dz.U. z 2025 r. poz. 296);

⁴ Treść § 3 zostanie odpowiednio skorygowana w zależności od tego, czy zamówienie będzie realizowane z udziałem Podwykonawców;

- w umowie o podwykonawstwo nie może być wyższa od odpowiadających im pozycji wynagrodzenia Wykonawcy przewidzianych w formularzach kosztorysu ofertowego.
5. Zmiana umowy z podwykonawcą/dalszym Podwykonawcą w zakresie należnego podwykonawcy wynagrodzenia wymaga zachowania trybu określonego w ust. 3.
 6. W przypadku, gdy roboty lub inne świadczenia objęte przedmiotem niniejszej Umowy będą wykonywane wadliwie lub nastąpi zwłoka w ich wykonywaniu Wykonawca/ Podwykonawca jest zobowiązany odstąpić od umowy z danym Podwykonawcą/dalszym Podwykonawcą stosownie do postanowień umowy z danym podwykonawcą lub przepisów kodeksu cywilnego oraz niezależnie od tego odsunąć danego Podwykonawcę/dalszego Podwykonawcę od dalszego wykonywania robót.
 7. Wykonawca jest zobowiązany do złożenia wraz z fakturą VAT za wykonane prace oświadczenia, w którym określi udział każdego z Podwykonawców/dalszych Podwykonawców z podaniem zakresu wykonanych przez Podwykonawcę/dalszego Podwykonawcę prac oraz wysokość wierzytelności, która stanowi część składową wystawionej faktury VAT lub do złożenia oświadczenia, że Podwykonawca/dalszy Podwykonawca nie brał udziału w realizacji robót, za które została wystawiona faktura VAT.
 8. Wykonawca zobowiązany jest najpóźniej dzień przed terminem płatności wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonane roboty, do godz. 12:00, do doręczenia Zamawiającemu pisemnego potwierdzenia każdego Podwykonawcy/dalszego Podwykonawcy, którego wierzytelność jest częścią składową wystawionej faktury VAT, o dokonaniu zapłaty wynagrodzenia na jego rzecz (wzór oświadczenia dla Podwykonawcy/dalszego Podwykonawcy stanowi załącznik nr 4 do umowy) lub złożenia dokumentu potwierdzającego cesję wierzytelności Wykonawcy na rzecz Podwykonawcy/dalszego Podwykonawcy obejmującą należną mu od Zamawiającego część wynagrodzenia. Postanowienie ust. 11 stosuje się odpowiednio.
 9. W przypadku niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązków określonych w ust. 7 lub 8, Zamawiający ma prawo zatrzymać część wynagrodzenia Wykonawcy, tj. kwotę należną Podwykonawcom/dalszym Podwykonawcom, jako zabezpieczenie na wypadek roszczeń Podwykonawców/dalszych Podwykonawców, które mogą być skierowane wobec Zamawiającego. Kwota zabezpieczenia zostanie zatrzymana do momentu dopełnienia obowiązków określonych w ust. 7 lub 8 albo do momentu przedawnienia roszczenia Podwykonawcy/dalszego Podwykonawcy.
 10. Niezależnie od postanowień ust. 9 Strony ustalają, że jeżeli Wykonawca nie przedłoży dowodów potwierdzających zapłatę wynagrodzenia Podwykonawcy/dalszemu Podwykonawcy, to Zamawiający ma prawo zapłacić należne Podwykonawcy/dalszemu Podwykonawcy wynagrodzenie w drodze przekazu stosownie do dyspozycji art. 921(1) Kodeksu cywilnego bezpośrednio na konto Podwykonawcy/dalszego Podwykonawcy.
 11. Zapłata przez Zamawiającego wynagrodzenia Podwykonawcy/dalszemu Podwykonawcy w tym, w trybie określonym w ust. 10, powoduje, iż zobowiązania Zamawiającego wobec Wykonawcy podlegają umorzeniu do wysokości zapłaconej kwoty.
 12. Z zastrzeżeniem ust. 8, Wykonawca, Podwykonawca ani dalszy Podwykonawca nie mogą dokonać, bez pisemnej zgody Zamawiającego, żadnego rozporządzenia wierzytelnościami przysługującymi im z niniejszej umowy i umowy zawartej w celu wykonania przedmiotu niniejszej umowy. Wykonawca oświadcza, że zastrzeżenie to zostało wprowadzone do umowy zawieranej przez Wykonawcę z Podwykonawcą/Podwykonawcy z dalszym Podwykonawcą.
 13. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy, dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu,

Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia w stopniu i o doświadczeniu wynikającym z warunku udziału w postępowaniu. W przypadku zmiany podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, spełnienie warunku przez nowy podmiot badane będzie na dzień złożenia przez Wykonawcę wniosku o zmianę o zmianę.

[Nadzór nad realizacją umowy]

§ 4

1. Przedstawicielami Zamawiającego przy realizacji umowy są:
 - 1) osoba odpowiedzialna za realizację umowy oraz jej rozliczenie:, tel., e-mail:.....;
 - 2) osoba do bieżących kontaktów z Wykonawcą (przedstawiciel Zakładu Realizacji Przewozów „Żoliborz” R4):, tel., e-mail:.....;
 - 3) Inspektor nadzoru ochrony środowiska, odpowiedzialny za nadzór w zakresie ochrony środowiska, w szczególności obejmującym ochronę zieleni i przyrody, gleb, wód, powietrza, oddziaływania hałasu oraz gospodarkę odpadami:, tel., e-mail:.....;
 - 4) Inspektor nadzoru robót drogowych:, tel., e-mail:;
Inspektor nadzoru działa w granicach umocowania określonego przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz.U. z 2026 r. poz. 524).
2. Przedstawicielem Wykonawcy do bieżących kontaktów z Zamawiającym, przy realizacji umowy i odpowiedzialnym za jej realizację po stronie Wykonawcy jest:, tel., e-mail:
3. Wykonawca ustanawia Kierownika robót drogowych (osobę posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności inżynierskiej drogowej):, tel., e-mail:, legitymującego się uprawnieniami budowlanymi nr
4. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia całodobowego kontaktu telefonicznego z Kierownikiem robót drogowych oraz możliwości osobistego kontaktu na placu budowy i udziału w naradach koordynacyjnych w okresie wykonywania robót (o ile zajdzie taka potrzeba).
5. Koordynatorem sprawującym nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy zapewnionym przez Wykonawcę jest, tel., e-mail:, zgodnie z porozumieniem zawartym na podstawie art. 208 Kodeksu Pracy (tekst jednolity: Dz.U. z 2025 r. poz. 277 z późn. zm.), które stanowi załącznik nr 5 do umowy.
6. Zmiana danych określonych w ust. 1-3 i 5 nie wymaga formy aneksu i następuje poprzez pisemne zawiadomienie drugiej strony, z zastrzeżeniem § 12 ust. 10. Zmiana ta nie stanowi podstawy do zmiany terminów realizacji przedmiotu umowy.
7. Strony zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego powiadamiania na piśmie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu zobowiązań umownych podczas wykonywania robót budowlanych.
8. Za pisemną formę składania oświadczeń Strony rozumieją również przesłane oświadczenie, dokument oraz inne informacje podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym i wysłane za pośrednictwem wskazanych w umowie adresów e-mail.
9. Jeżeli korespondencja zostanie przekazana drogą elektroniczną, każda ze Stron na żądanie drugiej Strony zobowiązana jest niezwłocznie potwierdzić fakt jej otrzymania. Na żądanie drugiej Strony korespondencja zostanie przekazana również w formie pisemnej.

[Obowiązki stron]

§ 5

1. Zamawiający jest zobowiązany do:

- 1) wprowadzenia Wykonawcy na teren robót w terminie określonym w § 2 ust. 1 pkt 2 po zgłoszeniu przez Wykonawcę gotowości do rozpoczęcia robót; przekazanie terenu robót zostanie potwierdzone protokołem wprowadzenia podpisanym przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy,
- 2) przystąpienia do odbiorów zgodnie z postanowieniami § 8,
- 3) zapłaty wynagrodzenia za należyte i zgodne z umową wykonanie przedmiotu umowy.

2. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia pełnego nadzoru, wykwalifikowanej kadry, urządzeń i wyposażenia oraz sprzętu niezbędnego do realizacji i zakończenia prac w terminie ustalonym w § 2 oraz do:

- 1) stosowania zasad postępowania w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej, ochrony środowiska, ochrony osób i mienia, zgodnie z Instrukcją dla pracowników firm zewnętrznych działających na terenach spółki Tramwaje Warszawskie oraz z Instrukcją organizacji i zabezpieczenia prac prowadzonych na drogach, ulicach, torowiskach, pętach lub w ich pobliżu realizowanych przez firmy zewnętrzne stanowiącą załącznik nr 6 do umowy oraz przekazania przedstawicielowi Zamawiającego (wskazanemu w § 4 ust. 1 pkt 1, co najmniej na 1 dzień roboczy przed wprowadzeniem na roboty:
 - a) wykazu pracowników skierowanych do realizacji prac/usług na terenie spółki Tramwaje Warszawskie,
 - b) wykazu pojazdów i maszyn używanych przez firmę zewnętrzną do realizacji prac/usług na terenie spółki Tramwaje Warszawskie,przy czym wykazy wymienione w lit. a i b muszą być aktualizowane przez Wykonawcę i przekazywane przedstawicielom Zamawiającego na bieżąco, lecz nie później niż w terminie 2 dni roboczych od daty zaistnienia okoliczności powodujących konieczność ich aktualizacji;
- 2) przedłożenia do uzgodnienia Zamawiającemu (osobie wskazanej w § 4 ust. 1 pkt 1 oraz na adres mailowy wskazany w § 16) harmonogramu rzeczowo-finansowego, uzgodnionego na zasadach określonych w ust. 3:
 - a) wykonanego w formie uzgodnionej z Zamawiającym (np. diagram Gantta) w sposób umożliwiający Zamawiającemu bieżącą kontrolę nad postępem prac,
 - b) zawierającego wyszczególnione działania/czynności związane z realizacją umowy z uwzględnieniem wszystkich pozycji ujętych w formularzu kosztorysu ofertowego, w kolejności chronologicznej i rozłożone w czasie, z uwzględnieniem procesu uzyskiwania wszystkich wymaganych uzgodnień, opinii niezbędnych do rozpoczęcia i realizacji robót budowlanych,
 - c) zawierającego terminy rozpoczęcia i zakończenia każdego działania/czynności z zachowaniem terminów określonych w § 2 ust. 1,
 - d) zawierającego terminy realizacji poszczególnych etapów wykonywanych prac,
 - e) zawierającego wartości poszczególnych etapów realizacji przedmiotu umowy planowanych do wykonania w poszczególnych tygodniach/miesiącach;
- 3) udziału w spotkaniach koordynacyjnych (planowanych średnio raz w tygodniu) w siedzibie Zamawiającego lub zapleczu robót; Zamawiający przekazuje informację Wykonawcy o terminie spotkania koordynacyjnego z 3-dniowym wyprzedzeniem oraz określi zakres materiałów jakie należy przygotować na spotkanie (w przypadku, gdy będą one wymagane); wyżej wymienione spotkania mogą odbywać się w formie elektronicznej (w tym transmisje on-line) lub poprzez

dysk w chmurze (w zakresie udostępnienia przygotowanych przez Wykonawcę materiałów) udostępniony przez Wykonawcę;

- 4) w razie stwierdzenia konieczności realizacji prac niezgodnie z OPZ (np. kolizja z infrastrukturą techniczną, niezgodność stanu istniejącego ze stanem projektowanym prowadzącą do niezgodności z obowiązującymi przepisami, itp., których nie można było przewidzieć na etapie projektowania, pomimo szczegółowego sprawdzenia wszelkich warunków występujących na terenie objętym przedmiotem zamówienia) Wykonawca powinien zgłosić ten fakt Zamawiającemu i uzgodnić z nim zmianę projektową przed wykonaniem prac;
- 5) wykonania prac, których rodzaj został uwzględniony w formularzu kosztorysu ofertowego ale ilość wykracza poza ten dokument (prace dodatkowe), na podstawie zatwierdzenia ww. przekroczenia przez Inspektora nadzoru, co nie wymaga zmiany umowy; jeżeli wykonanie tych prac będzie prowadziło do zwiększenia wynagrodzenia netto, określonego w § 9 ust. 1 umowy, o wartość przekraczającą 30% wartości netto umowy, to wymagana jest zmiana umowy w formie aneksu, a konieczność ich zwiększonego wykonania będzie potwierdzana na podstawie protokołu konieczności, przez przedstawiciela Zamawiającego, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 1, z tym że aneks może obejmować swoim zakresem więcej niż jeden protokół konieczności; zwiększony zakres prac Wykonawca może wykonywać na bieżąco, po zatwierdzeniu przekroczenia przez Inspektora nadzoru;
- 6) realizacji ewentualnych prac zamiennych w stosunku do prac opisanych w OPZ (w tym dokumentacji), jeżeli ich wykonanie jest konieczne dla realizacji umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, na zasadach określonych w § 12 ust. 4; wykonanie tych prac wymaga zmiany umowy w formie aneksu i odbędzie się każdorazowo na podstawie protokołu konieczności niezwłocznie po jego zaakceptowaniu przez przedstawiciela Zamawiającego, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 1, z tym, że aneks może obejmować swoim zakresem więcej niż jeden protokół konieczności;
- 7) przyjmowania do realizacji ewentualnych dodatkowych prac nie objętych niniejszą umową (dodatkowe roboty), w szczególności nie ujętych w OPZ (w tym dokumentacji), o ile stały się niezbędne do realizacji przedmiotu umowy, gdy z przyczyn technicznych lub gospodarczych oddzielenie wykonania tych robót od przedmiotu umowy wymagałoby poniesienia niewspółmiernie wysokich kosztów lub wykonanie umowy jest uzależnione od wykonania tych robót, a wzrost ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekracza 50% wartości pierwotnej umowy; wykonanie tych prac wymaga zmiany umowy w formie aneksu i odbędzie się każdorazowo na podstawie protokołu konieczności niezwłocznie po jego zaakceptowaniu przez przedstawiciela Zamawiającego, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 1, z tym że aneks może obejmować swoim zakresem więcej niż jeden protokół konieczności;
- 8) koordynacji wykonawstwa i podejmowania wszelkich działań organizacyjnych i formalnych niezbędnych dla wykonania i zakończenia prac i robót stanowiących przedmiot umowy;
- 9) sporządzenia i przekazania Zamawiającemu przed rozpoczęciem robót planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ);
- 10) na wezwanie Zamawiającego koordynowania prac z innymi podmiotami (wykonawcami) prowadzącymi prace na terenie robót lub w rejonie prowadzenia robót; w zakres koordynacji wchodzi w szczególności obowiązek wspólnego uzgodnienia harmonogramu prac oraz udostępnienie „terenu robót” w zakresie niezbędnym do wykonania czynności przez inny podmiot (wykonawcę) oraz wzajemna koordynacja projektów i prac wykonawczych (w tym terminów realizacji poszczególnych etapów prac i robót);
- 11) wykonywania prac zgodnie z wytycznymi środowiskowymi dotyczącymi sposobu prowadzenia prac budowlanych stanowiącymi załącznik nr 7 do umowy;

- 12) stosowania środków organizacyjnych i technicznych w celu ochrony środowiska gruntowo-wodnego przed zanieczyszczeniami ropopochodnymi pochodzącymi od pracujących maszyn i urządzeń;
- 13) zabezpieczenia prowadzonych robót przed wprowadzeniem do kanalizacji substancji i preparatów niebezpiecznych;
- 14) zorganizowania na własny koszt oraz utrzymania, a po zakończeniu wszystkich prac zlikwidowania, zaplecza robót wraz z zapleczem techniczno-socjalnym i wszelkimi niezbędnymi podłączeniami, wyposażonego m.in. w szatnię, jadalnię, itp. oraz zapewnienia wszelkich zabezpieczeń związanych z prowadzeniem robót (ochrona znajdującego się na terenie robót mienia, itp.), utrzymywania terenu robót w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych, zapewnienia sprawnego dostępu do terenu robót służb ratunkowych (straży pożarnej, karetki pogotowia) oraz składowania materiałów i wszelkich urządzeń pomocniczych w miejscu do tego przeznaczonym i uzgodnionym z Zamawiającym;
- 15) zabezpieczenia dróg prowadzących do terenu robót przed zniszczeniem spowodowanym środkami transportu Wykonawcy;
- 16) niezwłocznego usuwania z terenu robót niepotrzebnych urządzeń prowizorycznych oraz odpadów powstających w związku z wykonywaniem prac;
- 17) selektywnego gromadzenia wytworzonych odpadów w zapewnionych przez siebie pojemnikach i prowadzenia ich ewidencji oraz jako wytwórca odpadów, do postępowania z tymi odpadami zgodnie z ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t. j.: Dz.U. z 2025 r. poz. 647 z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t. j.: Dz.U. z 2023 r. poz. 1587 z późn. zm.);
- 18) powiadamiania na bieżąco i niezwłocznie (najszybciej jak to będzie możliwe w danych okolicznościach, nie później niż dnia następnego od wystąpienia okoliczności będących podstawą zawiadomienia) Zamawiającego na piśmie bądź za pośrednictwem poczty elektronicznej o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu zobowiązań umownych w trakcie realizacji prac;
- 19) zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony zdrowia osób zatrudnionych przy wykonywaniu prac na terenie robót oraz wszystkich pracowników Zamawiającego przebywających w pobliżu wykonywanych prac; za nienależyte wykonanie tych obowiązków Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność odszkodowawczą;
- 20) wykonywania czynności wynikających z OPZ;
- 21) zapewnienie nadzoru i zabezpieczenie mienia znajdującego się na terenie robót, a także zapewnienia właściwych warunków bezpieczeństwa prac w trakcie ich wykonywania;
- 22) przejęcia terenu robót oraz zwrot uporządkowanego terenu Zamawiającemu w terminie ustalonym przed końcowym odbiorem przedmiotu umowy;
- 23) sporządzenia i przekazania Zamawiającemu dokumentacji fotograficznej terenu robót i dróg dojazdowych do tego terenu najpóźniej w dniu protokolarnego wprowadzenia na teren robót przez Zamawiającego, jak również sporządzenia i przekazania Zamawiającemu dokumentacji fotograficznej terenu robót i dróg dojazdowych do tego terenu w dniu zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego, wykonanej po zakończeniu wszystkich prac; dokumentacja fotograficzna powinna zawierać w szczególności zdjęcia wszelkich zniszczeń i uszkodzeń nawierzchni, trawników, budynków, elementów zieleni i innych obiektów, które zaistniały przed wprowadzeniem Wykonawcy na teren robót lub po zakończeniu wszystkich prac, w zależności od tego, którego z ww. etapów dokumentacja ta dotyczy;

- 24) wykonania połączeń dla udostępnionej przez Zamawiającego wody i energii elektrycznej na potrzeby wykonania robót budowlanych, a po zakończeniu wszystkich prac, do ich usunięcia;
 - 25) wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym przepisami BHP, normami, wiedzą techniczną oraz na warunkach ustalonych niniejszą umową;
 - 26) zapewnienia sprzętu specjalistycznego niezbędnego do realizacji robót, spełniającego wymagania norm technicznych;
 - 27) zapewnienia obsługi geodezyjnej, geotechnicznej i laboratoryjnej.
3. Harmonogram rzeczowo-finansowy zostanie ustalony według następującej procedury:
- 1) w terminie 5 dni roboczych od daty zawarcia umowy Wykonawca przedłoży do uzgodnienia Zamawiającemu harmonogram rzeczowo-finansowy, przy czym ujęte prace będą zgodne z pozycjami z formularza kosztorysu ofertowego;
 - 2) na każdym etapie do przedłożonego przez Wykonawcę harmonogramu rzeczowo-finansowego Zamawiający zgłosi uwagi w terminie 5 dni roboczych od otrzymania harmonogramu od Wykonawcy, które Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić i przedstawić Zamawiającemu poprawiony harmonogram rzeczowo-finansowy w terminie 3 dni roboczych od zgłoszenia uwag przez Zamawiającego;
 - 3) w przypadku niezgłoszenia przez Zamawiającego uwag w terminie, o którym mowa w pkt 2, harmonogram rzeczowo-finansowy uznaje się za uzgodniony przez Strony;
 - 4) harmonogram rzeczowo-finansowy będzie na bieżąco aktualizowany w trybie roboczym, w drodze ustaleń pomiędzy Stronami;
 - 5) harmonogramy rzeczowo-finansowe będą przekazywane w wersji papierowej w 2 egzemplarzach oraz w formie zapisu elektronicznego na informatycznym nośniku danych lub drogą elektroniczną (e-mail, dysk w chmurze udostępniony przez Wykonawcę; plik w formacie *.pdf rozumiany jako skan harmonogramu z podpisami Wykonawcy);
 - 6) brak zaakceptowanego harmonogramu rzeczowo-finansowego w dniu wprowadzenia Wykonawcy na teren robót, będzie równoznaczny z brakiem możliwości rozpoczęcia robót budowlanych (brak gotowości do rozpoczęcia prac), do czasu przedłożenia do uzgodnienia i akceptacji przez Zamawiającego tego harmonogramu i będzie skutkował naliczeniem przez Zamawiającego kar umownych, o których mowa w § 10 ust. 1 pkt 5, oraz w zależności od okoliczności, kar umownych, o których mowa w § 10 ust. 1 pkt 7;
 - 7) jeżeli wprowadzenie zmian do szczegółowego harmonogramu rzeczowo-finansowego nie będzie prowadziło do zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy, określonego w § 2 ust. 1, ich wprowadzenie nie wymaga zmiany umowy.
4. W przypadku, gdy zajdzie co najmniej jedna z niżej wymienionych okoliczności, tj.:
- 1) faktyczny postęp robót będzie obiektywnie zagrażał terminowi zakończenia zakresu robót budowlanych wynikających z harmonogramu rzeczowo-finansowego lub terminowi zakończenia robót budowlanych objętych umową,
 - 2) Wykonawca z przyczyn leżących po jego stronie nie dotrzyma terminu określonego w szczegółowym harmonogramie rzeczowo-finansowym,
 - 3) znajdą inne istotne odstępstwa od szczegółowego harmonogramu rzeczowo-finansowego
– Wykonawca na wniosek Zamawiającego niezwłocznie, nie później niż w terminie 5 dni roboczych od daty otrzymania tego wniosku, przedłoży Zamawiającemu do akceptacji projekt programu naprawczego; w terminie 5 dni roboczych od przekazania projektu programu naprawczego Zamawiający zaakceptuje go lub zgłosi do niego uwagi, które Wykonawca ma obowiązek uwzględnić w ciągu 3 dni roboczych; program naprawczy powinien przewidywać reorganizację

sposobu wykonywania robót poprzez zwiększenie zaangażowania sprzętu, personelu, Podwykonawców/ dalszych Podwykonawców lub zasobów finansowych Wykonawcy w celu wykonania niezrealizowanych dotychczas zakresów robót w terminach określonych w zaktualizowanym szczegółowym harmonogramie rzeczowo-finansowym.

5. Niezależnie od innych obowiązków wymienionych w umowie Wykonawca przyjmuje na siebie następujące obowiązki szczegółowe:

- 1) informowanie Zamawiającego (Inspektora nadzoru) oraz osoby wskazanej w § 4 ust. 1 pkt 1 o konieczności wykonania prac dodatkowych i zamiennych w terminie 3 dni roboczych od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania, przy czym:
 - a) prace dodatkowe, zamienne, prace stanowiące zamówienia dodatkowe (dodatkowe roboty) wymagają podpisania protokołu konieczności, określającego zakres rzeczowo-finansowy zmian w zakresie prac będących przedmiotem zamówienia dokonywanych w celu prawidłowej realizacji przedmiotu umowy,
 - b) protokół konieczności, o którym mowa w lit. a jest sporządzany przez Kierownika robót drogowych i podpisywany przez tego Kierownika i Inspektora nadzoru oraz akceptowany przez przedstawiciela Zamawiającego, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 1 oraz przez przedstawiciela Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 2,
 - c) załącznikiem do protokołu konieczności, o którym mowa w lit. a, stanowiącym jego integralną część, jest kosztorys stanowiący wycenę prac sporządzony przez Wykonawcę i zaakceptowany przez przedstawiciela Zamawiającego, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 1 i Inspektora nadzoru; czas uzgodnień treści protokołów konieczności nie wpływa na wydłużenie terminu realizacji umowy,
 - d) za prace dodatkowe, zamienne, prace stanowiące zamówienia dodatkowe (dodatkowe roboty), które Wykonawca wykona samowolnie (bez zaakceptowanego przez Zamawiającego protokołu konieczności), Zamawiający nie zapłaci dodatkowego wynagrodzenia,
- 2) informowanie Inspektora nadzoru o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu oraz robót zanikających, zgodnie z postanowieniami § 8 ust. 2 pkt 1; jeżeli Wykonawca nie poinformował o tych faktach Inspektora nadzoru, zobowiązany jest odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić do stanu poprzedniego na własny koszt;
- 3) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia obiektów, ich części, bądź urządzeń, w toku realizacji umowy – Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt do ich naprawienia i doprowadzenia do właściwego stanu w terminie ustalonym z Zamawiającym.
- 4) Zamawiający zapewni Wykonawcy na swój koszt możliwość korzystania z wody oraz energii elektrycznej dla celów prowadzonych robót budowlanych (udostępnienie przyłączy), a Wykonawca oświadcza, że w ofercie nie wyceniono kosztów zużycia udostępnionych przez Zamawiającego wody oraz energii elektrycznej dla celów prowadzonych prac i robót budowlanych.

[Materiały i sprzęt]

§ 6

1. Wyroby stosowane w trakcie wykonywania prac, będących przedmiotem umowy, muszą odpowiadać jakości wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonych w przepisach ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (tekst jednolity: Dz.U. z 2021 r. poz. 1213) oraz ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. o systemie oceny zgodności (tekst jednolity: Dz.U. z 2023 r. poz. 215) i aktach wykonawczych do tych ustaw, odpowiadających co do jakości wymogom dokumentacji oraz specyfikacji technicznych.

2. Na każde żądanie Zamawiającego /Inspektora nadzoru/, Wykonawca zobowiązany jest do okazania dokumentów dotyczących wykorzystywanych materiałów, w szczególności:
 - 1) kopii deklaracji właściwości użytkowych oraz dokumentów towarzyszących w języku polskim – dla wyrobów wprowadzonych do obrotu w oparciu o Europejski Dokument Oceny, Europejską Ocenę Techniczną lub Europejską Normę Zharmonizowaną (zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 305/2011 z dnia 9 marca 2011 r.), lub
 - 2) kopii krajowych deklaracji zgodności – dla wyrobów wprowadzonych do obrotu w oparciu o Polską Normę wyrobu (niezharmonizowaną) lub Ocenę Techniczną, lub
 - 3) informacji (w języku polskim) o właściwościach użytkowych wyrobu, oznaczonych zgodnie z przepisami państwa, w którym wyrób został wprowadzony do obrotu, instrukcji stosowania i obsługi oraz informacji dotyczących zagrożenia dla zdrowia i bezpieczeństwa, jakie wyrób ten stwarza podczas stosowania i użytkowania – dla wyrobów legalnie wprowadzonych do obrotu w innym państwie członkowskim Unii Europejskiej lub w państwie członkowskim Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stronie umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym.
3. W przypadku zakwestionowania przez Zamawiającego jakości wyrobów bądź materiałów stosowanych przez Wykonawcę do realizacji umowy i zażądania wykonania badań dodatkowych, Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić te badania w terminach ustalonych przez Zamawiającego z uwzględnieniem czasu niezbędnego na wykonanie badań lub badania te przeprowadzi Zamawiający.
4. Jeżeli w rezultacie przeprowadzenia badań, o których mowa w ust. 3, okaże się, że zastosowane materiały, bądź wyroby posiadają parametry niezgodne z umową, koszty badań dodatkowych obciążają Wykonawcę, a gdy wyniki badań wykażą, że materiały bądź wyroby są zgodne z umową to koszty tych badań obciążają Zamawiającego.
5. W przypadku uzyskania wyników badań potwierdzających, że parametry materiałów bądź wyrobów nie odpowiadają wymogom przepisów prawa obowiązującego w tym zakresie, w szczególności prawa budowlanego i prawa ochrony środowiska oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach, to Wykonawca jest zobowiązany na swój koszt wymienić wadliwy materiał na materiał o parametrach nie gorszych niż określone w tych przepisach.

[Ubezpieczenie]

§ 7

1. Wykonawca zobowiązany jest posiadać i zapewnić ciągłość umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej prowadzonej działalności, obejmującej działalność wykonywaną w związku z realizacją niniejszej umowy przez cały okres jej wykonywania oraz w okresie rękojmi/gwarancji, z sumą gwarancyjną nie mniejszą niż 500 000,00 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych 00/100) na jeden i wszystkie wypadki ubezpieczeniowe w rocznym okresie ubezpieczenia.
2. Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej prowadzonej działalności, ochrona ubezpieczeniowa musi obejmować m.in. OC Wykonawcy za:
 - 1) produkt i wykonane prace/roboty,
 - 2) szkody wyrządzone w wyniku rażącego niedbalstwa,
 - 3) szkody wyrządzone przez podwykonawców i inne osoby, za które ponosi on odpowiedzialność, chyba, że takie osoby nie będą wykorzystywane przy realizacji umowy,

- 4) szkody wyrządzone przez maszyny, urządzenia lub pojazdy w zakresie nieobjętym obowiązkowym ubezpieczeniem posiadaczy pojazdów mechanicznych, chyba że nie będą one wykorzystywane przy realizacji umowy.
3. Do umowy ubezpieczenia mogą zostać wprowadzone franszyzy redukcyjne na poziomie odzwierciedlającym aktualną ofertę rynku ubezpieczeniowego, specyfikę ryzyka związanego z realizacją umowy oraz możliwość pokrycia roszczeń do określonej wysokości we własnym zakresie przez Wykonawcę.
4. Wykonawca ma obowiązek przedstawienia Zamawiającemu dokumentu ubezpieczenia, potwierdzającego warunki umowy ubezpieczenia Wykonawcy o której mowa w ust. 1-3 powyżej, najpóźniej w dniu podpisania umowy, z zastrzeżeniem, że żadne prace nie mogą być wykonane przed zaakceptowaniem przez Zamawiającego dokumentu ubezpieczenia potwierdzającego posiadanie przez Wykonawcę wymaganej umowy ubezpieczenia.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zgłaszania dodatkowych uwag i zastrzeżeń do przedstawionego mu przez Wykonawcę dokumentu ubezpieczenia, które to muszą zostać uwzględnione przez Wykonawcę w takim zakresie, w jakim ryzyko związane z wykonywaniem prac przez Wykonawcę uzasadnia konieczność wprowadzenia takich zmian lub też umowa ubezpieczenia zawiera postanowienia niekorzystne dla Zamawiającego (np. dodatkowe wyłączenia lub ograniczenia odpowiedzialności), a żądane zmiany nie wykraczają ponad standardy rynkowe obowiązujące w tym zakresie.
6. Dokument ubezpieczenia potwierdzający warunki umowy ubezpieczenia Wykonawcy wraz z dowodem zapłaty składki/pierwszej raty składki stanowi załącznik nr 8 do umowy. Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo w terminie 3 dni przed końcem okresu ubezpieczenia, do przedstawienia dokumentu potwierdzającego posiadanie ważnej umowy ubezpieczenia zgodnie z postanowieniami ust. 1 powyżej na kolejny okres ubezpieczenia. W razie naruszenia przez Wykonawcę dowolnego zobowiązania opisanego powyżej, Zamawiający może zawrzeć umowę ubezpieczenia, o której mowa powyżej, w swoim imieniu, ale na koszt Wykonawcy oraz na jego rachunek, a następnie obciążyć Wykonawcę kosztem jej zawarcia lub poniesiony koszt potrącić z wierzytelności Wykonawcy o zapłatę wynagrodzenia.
7. Wszystkie szkody, nieobjęte polisami, w szczególności z uwagi na wysokość obowiązującego w nich udziału własnego i franszyzy redukcyjnej, będą pokryte przez Wykonawcę, z wyjątkiem szkód, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający.
8. Wykonawca zobowiązany jest do potwierdzenia faktu zawarcia umowy ubezpieczenia, poprzez złożenie Zamawiającemu kopii dokumentów ubezpieczenia (polis) oraz dowodów opłacenia wymagalnych składek/pierwszych rat składek, w terminie 7 dni przed expiracją dotychczasowych umów ubezpieczenia, w przypadku przedłużenia okresu obowiązywania przedłożonych uprzednio umów ubezpieczenia, jeżeli nie zostały one zawarte na pełen okres wymagany umową, a umowa dopuszcza taką możliwość.
9. Jakakolwiek zmiana warunków ochrony ubezpieczeniowej powodująca ich pogorszenie w porównaniu z treścią umowy ubezpieczenia zaakceptowaną przez Zamawiającego lub odstępstwo od wymogów umowy wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego.

[Odbiory]

§ 8

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontrolowania przebiegu i stanu zaawansowania przedmiotu umowy na każdym jej etapie. Czynności kontroli mogą być wykonywane również w stosunku do dostawców i Podwykonawców zaangażowanych przez Wykonawcę, co zagwarantowane zostanie w umowach zawieranych przez Wykonawcę.

2. Strony postanawiają, że przedmiotem odbiorów częściowych i końcowego będą zakresy prac, określone w sporządzonym przez Wykonawcę i zatwierdzonym przez Zamawiającego harmonogramie rzeczowo-finansowym, wg następujących zasad:

1) odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu:

- a) przy wykonywaniu robót ulegających zakryciu Wykonawca dla każdego zakrywanego odcinka wykona dokumentację fotograficzną w ilości min. dziesięciu zdjęć każdorazowo z włączonym datownikiem;
- b) Wykonawca nie jest uprawniony do zakrycia wykonanych robót bez uprzedniej zgody Inspektora nadzoru; Wykonawca ma obowiązek umożliwić Inspektorowi nadzoru sprawdzenie każdej roboty budowlanej zanikającej lub która ulega zakryciu w terminach określonych w lit. c i d;
- c) gotowość do odbioru robót, które w dalszym procesie realizacji ulegną zakryciu Wykonawca (Kierownik robót) zgłosi powiadamiając Inspektora nadzoru telefonicznie lub pisemnie lub e-mailem; odbiór będzie przeprowadzony przez Inspektora nadzoru w dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godzinach od 8:00 do 14:00, nie później jednak niż w terminie 3 dni roboczych od daty zgłoszenia gotowości do odbioru; gotowość do odbioru należy zgłosić każdorazowo, z wyprzedzeniem co najmniej 2 dni roboczych (w godzinach od 7:00 do 15:00), z wyłączeniem odbiorów planowanych na dzień roboczy przypadający bezpośrednio po dniach wolnych od pracy, wówczas zgłoszenie gotowości do odbioru należy zgłosić do godziny 10:00 w dniu roboczym poprzedzającym dni wolne od pracy;
- d) w dniu zgłoszenia Inspektorowi nadzoru robót ulegających zakryciu lub zanikających należy przedstawić wyniki wykonanych pomiarów i prób oraz dokumenty potwierdzające, że wbudowana partia materiału spełnia parametry wynikające z dokumentacji oraz obowiązujących przepisów; pomiary i próby będą przeprowadzane w dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godzinach od 8:00 do 14:00, przy czym przed przystąpieniem do pomiarów lub prób Wykonawca jest zobowiązany do powiadomienia Inspektora nadzoru o rodzaju, miejscu i terminie pomiarów lub prób z wyprzedzeniem co najmniej 2 dni roboczych (w godzinach od 7:00 do 15:00), z wyłączeniem pomiarów i prób planowanych na dzień roboczy przypadający bezpośrednio po dniach wolnych od pracy, wówczas należy zgłosić planowany termin pomiaru lub próby do godziny 10:00 w dniu roboczym poprzedzającym dni wolne od pracy; po wykonaniu pomiaru lub próby Wykonawca jest zobowiązany do przekazania Inspektorowi nadzoru wyników pomiarów lub prób w formie papierowej podpisanych przez osobę posiadającą odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia do podpisywania tego rodzaju dokumentów w terminie do 3 dni od uzyskania wyników; Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji ww. wyników pomiarów;
- e) wszystkie pomiary i próby należy przeprowadzać zgodnie z wymaganiami odpowiednich norm; w przypadku, gdy normy nie obejmują pomiaru wymaganego w dokumentacji można stosować wytyczne krajowe albo inne procedury zaakceptowane przez Zamawiającego;
- f) w uzasadnionych przypadkach Inspektor nadzoru może dokonać odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu oraz wyznaczyć termin pomiarów i prób w terminach dłuższych niż wskazane w lit. c i d, nie dłuższych jednak niż 120 godzin od zgłoszenia – w takim przypadku Kierownik robót jest zobowiązany ustalić z Inspektorem nadzoru nowy termin odbioru lub badań;
- g) odbiór potwierdzi Inspektor nadzoru pisemnie lub e-mailowo;

- h) jeżeli właściwy Inspektor nadzoru uzna odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu za zbędny, jest zobowiązany powiadomić o tym Wykonawcę przed tym odbiorem telefonicznie wraz z potwierdzeniem e-mailem;
 - i) w przypadku niezgłoszenia właściwemu Inspektorowi nadzoru gotowości do odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu lub dokonania zakrycia tych robót przed ich odbiorem, Wykonawca jest zobowiązany odkryć lub wykonać otwory niezbędne dla zbadania robót, a następnie na własny koszt przywrócić stan poprzedni;
- 2) odbiór częściowy wykonanych prac:
- a) przedmiotem odbioru będą etapy prac określone w harmonogramie rzeczowo-finansowym;
 - b) po zakończeniu etapu prac wg harmonogramu rzeczowo-finansowego, Wykonawca zgłasza gotowość do odbioru części prac powiadamiając Inspektora nadzoru telefonicznie oraz pisemnie lub mailowo;
 - c) do pisma stanowiącego zgłoszenie prac do odbioru Wykonawca przedstawi sporządzony Wykaz wykonanych prac (wzór wykazu stanowi załącznik nr 15 do umowy), rozliczający wszystkie prace i dotychczasowe płatności dotyczące odbieranych prac;
 - d) Zamawiający dokona odbioru częściowego poprzez podpisanie protokołu odbioru częściowego w terminie 10 dni roboczych od daty zgłoszenia gotowości do odbioru;
 - e) Wykaz wykonanych prac jest akceptowany i korygowany przez Inspektora nadzoru na podstawie odebranych prac;
 - f) podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru częściowego (wzór protokołu stanowi załącznik nr 9 do umowy) stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury na kwotę w wysokości określonej w protokole odbioru częściowego (**faktura częściowa**);
 - g) łączna wartość faktur częściowych nie może przekroczyć 95% wartości przedmiotu umowy, określonej w § 9 ust. 1;
 - h) zapłata pozostałych 5% wartości przedmiotu umowy, określonej w § 9 ust. 1, nastąpi dopiero po podpisaniu protokołu odbioru końcowego;
- 3) odbiór końcowy przedmiotu umowy:
- a) Wykonawca pisemnie zgłosi Zamawiającemu (osobie, o której mowa w § 4 ust. 1 pkt 1) całkowite zakończenie prac oraz gotowość do odbioru końcowego, po przekazaniu terenu zajętego na czas trwania robót budowlanych na potrzeby związane z realizacją przedmiotu umowy w stanie nie pogorszonym, tj. po doprowadzeniu do stanu sprzed rozpoczęcia robót oraz po uzyskaniu geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej;
 - b) Zamawiający w terminie 5 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego powoła komisję odbioru która, przy udziale Wykonawcy, dokona oceny jakościowej i ilościowej wykonanych prac;
 - c) odbiór nastąpi nie później niż w ciągu 21 dni od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru,
 - d) Wykonawca wraz ze zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego prześle Zamawiającemu kompletną dokumentację powykonawczą, o której mowa w ust. 10 OPZ wraz z inwentaryzacją geodezyjną powykonawczą; brak ww. dokumentacji uniemożliwia dokonanie odbioru końcowego,
 - e) podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru końcowego (wzór protokołu stanowi załącznik nr 9 do umowy) potwierdzający wykonanie prac, odbiór dokumentacji powykonawczej wraz z inwentaryzacją geodezyjną powykonawczą zgodnie z warunkami umowy stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury końcowej na kwotę

stanowiącą wynagrodzenie Wykonawcy, pomniejszone o wartość faktury częściowej, o której mowa w pkt 2) lit. f) (**faktura końcowa**),

- 4) odbiór ostateczny (pogwarancyjny) – Zamawiający powoła komisję ds. odbioru ostatecznego, pisemnie z podaniem terminu i miejsca spotkania, w terminie do 14 dni przed upływem okresu gwarancji, odbiór ostateczny zostanie potwierdzony protokołem podpisanym przez Zamawiającego i Wykonawcę (wzór protokołu stanowi załącznik nr 10 do umowy), zawierającym zarówno wady zauważone w trakcie prac komisji, jak i te, które były zgłoszone w czasie trwania okresu gwarancji, w tym te zgłoszone w trakcie przeglądów gwarancyjnych, ale do dnia odbioru ostatecznego nie usunięte przez Wykonawcę; udział Wykonawcy w odbiorze ostatecznym jest obowiązkowy; w przypadku braku udziału Wykonawcy w pracach komisji ds. odbioru ostatecznego, pomimo powiadomienia Wykonawcy, Zamawiający przesyła do Wykonawcy kopię protokołu odbioru ostatecznego; brak udziału Wykonawcy w pracach komisji odbioru nie zwalnia go z usunięcia wad wskazanych w protokole odbioru ostatecznego, w wyznaczonym terminie.
3. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru, wówczas Inspektor nadzoru nie potwierdzi gotowości do odbioru, a Zamawiający odmówi odbioru z winy Wykonawcy.
4. Do czasu odbioru robót przez Zamawiającego, Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za wszelkie szkody wynikłe na terenie prowadzonych robót budowlanych i prac związanych z usunięciem kolizji.
5. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady lub usterki, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady są nieistotne i nadają się do usunięcia, Zamawiający dokona odbioru i wyznaczy termin do ich usunięcia, uwzględniający technologie i zakres prac do wykonania, nie dłuższy niż 14 dni,
 - 2) jeżeli wady są istotne (uniemożliwią korzystanie z przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem) i nadają się do usunięcia, Zamawiający odmówi odbioru i wyznaczy termin do ich usunięcia, uwzględniający technologie i zakres prac do wykonania,
 - 3) w przypadku stwierdzenia wady nieistotnej nie nadającej się do usunięcia lub jeśli koszt jej usunięcia nie byłby ekonomicznie uzasadniony, a wada lub usterka nie uniemożliwia korzystania z przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, może obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy w odpowiednim stosunku,
 - 4) w przypadku stwierdzenia wady istotnej (uniemożliwiającej korzystanie z przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem) i nie nadającej się do usunięcia, Zamawiający odmówi odbioru do czasu poprawnego wykonania świadczenia, tj. wykonania przez Wykonawcę przedmiotu odbioru po raz drugi w wyznaczonym terminie, uwzględniającym technologie i zakres prac do wykonania,
 - 5) może zlecić wykonanie zakwestionowanego przedmiotu odbioru osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy, jeżeli Wykonawca uchyli się od usunięcia wad w wyznaczonych terminach,
 - 6) może odstąpić od umowy w przypadku bezskutecznego upływu terminów wyznaczonych zgodnie z pkt 1, 2 i 4; Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dnia bezskutecznego upływu wyznaczonego terminu.
6. Strony postanawiają, że z czynności odbioru zostanie sporządzony protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad i usterek.

- Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego (Inspektora nadzoru) o usunięciu wad i usterek oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót montażowych i prac związanych z usunięciem kolizji jako wadliwych.

[Wynagrodzenie i płatności]

§ 9

- Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 strony ustalają wynagrodzenie kosztorysowe, na kwotę:
..... **zł netto** (słownie: ⁰⁰/₁₀₀),
..... **zł brutto** (słownie: ⁰⁰/₁₀₀),
zgodnie z ofertą oraz formularzem kosztorysu ofertowego Wykonawcy, stanowiącymi załącznik nr 11 do umowy.
- Strony ustalają, że rzeczywista wysokość łącznego wynagrodzenia będzie zależać od faktycznie wykonanego zakresu prac, określonego w kosztorysach powykonawczych sporządzonych przez Wykonawcę w oparciu o faktyczne (sprawdzone przez Inspektora nadzoru) obmiary i ceny jednostkowe zawarte w odpowiednich pozycjach formularza kosztorysu ofertowego. W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT) wysokość wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy ulegnie odpowiedniej zmianie.
- Łączna wartość przedmiotu umowy określona w ust. 1 obejmuje koszty robót budowlanych i wszelkich prac bezpośrednio wynikających z dokumentacji projektowej, jak również koszty nie ujęte w dokumentacji projektowej, a związane z realizacją umowy i niezbędne do jej prawidłowego wykonania, w szczególności: wszelkie prace przygotowawcze, porządkowe, zagospodarowanie terenu robót, koszty utrzymania zaplecza robót wraz z wszelkimi kosztami związanymi z odbiorem prac, włączając w to próby, sprawdzenia (pomiar, itp.), uzyskaniem opinii i uzgodnień.
- Strony postanawiają, że rozliczenie przedmiotu umowy będzie się odbywało fakturą częściową zgodnie z § 8 ust. 2 pkt 2 oraz fakturą końcową zgodnie z § 8 ust. 2 pkt 3, wystawionymi po ukończeniu poszczególnych etapów wykonanych prac, płatnych na podstawie podpisanego przez Zamawiającego protokołu odbioru częściowego i protokołu odbioru końcowego, potwierdzającego wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z warunkami umowy.
- Wartość faktur częściowych nie może stanowić więcej niż 95 % wartości umowy, określonej w ust. 1, zgodnej z wartościami wskazanymi w ofercie Wykonawcy wraz z formularzem kosztorysu ofertowego, stanowiącej załącznik nr 11 do umowy.
- Zamawiający zapłaci za prawidłowo wystawione (pod względem formalnym i merytorycznym) faktury, z zastrzeżeniem § 3 ust. 10, w terminie 30 dni licząc od daty ich doręczenia oraz kompletu dokumentów rozliczeniowych, w zależności, które z tych zdarzeń nastąpiło później, przelewem na firmowy rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, do którego prowadzony jest rachunek VAT. Za datę dokonania zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
- Faktury, o których mowa w ust. 6, będą dostarczone do Zamawiającego: elektronicznie na adres efaktury@tw.waw.pl albo papierowo na adres: Tramwaje Warszawskie sp. z o.o., ul. Siedmiogrodzka 20, 01-232 Warszawa, a od dnia obligatoryjnego stosowania faktur ustrukturyzowanych Krajowego Systemu eFaktur (KSeF), poprzez ten system, zgodnie z zasadami wynikającymi z obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa. Dokumenty rozliczeniowe do faktury ustrukturyzowanej należy przysyłać na adres e-mail osoby odpowiedzialnej za nadzór nad umową oraz dodatkowo na adres email (sekretariatu) dwr@tw.waw.pl z oznaczeniem w tytule maila numeru KSeF faktury, której dotyczy. W przypadku awarii całkowitej KSeF, w rozumieniu stosowanych przepisów prawa, faktury będą przysyłane na adres email efaktury@tw.waw.pl bądź adres pocztowy Zamawiającego.

8. Wykonawca zarejestrowany na potrzeby podatku od towarów i usług jako podatnik VAT czynny oświadcza, że w fakturach wystawianych w związku z wykonywaniem przedmiotu niniejszej umowy, każdorazowo będzie wskazany numer rachunku bankowego, który jest ujawniony w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług („wykaz podatników VAT”).
9. W przypadku wskazania w fakturze wystawionej przez Wykonawcę zarejestrowanego na potrzeby podatku od towarów i usług jako podatnik VAT czynny rachunku bankowego nieujawnionego w wykazie podatników VAT, Zamawiający uprawniony będzie do dokonania zapłaty na dowolny rachunek bankowy Wykonawcy ujawniony w wykazie podatników VAT na dzień zlecenia przelewu.
10. Wykonawca zarejestrowany na potrzeby podatku od towarów i usług jako podatnik VAT czynny oświadcza, że zapłata przez Zamawiającego na rachunek ujawniony w wykazie podatników VAT stanowić będzie zapłatę wynagrodzenia.
11. Wykonawca ma obowiązek wpisywania na fakturach numeru niniejszej umowy.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania przelewów metodą podzielonej płatności (split payment).
13. Wykonawca nie może dokonać, bez pisemnej zgody Zamawiającego, żadnego rozporządzenia wierzytelnościami przysługującymi mu z niniejszej umowy.
14. Ewentualne prace dodatkowe lub zamiennne oraz prace stanowiące zamówienia dodatkowe (dodatkowe roboty) zostaną wycenione przez Wykonawcę z zastosowaniem następujących zasad:
 - 1) dla ewentualnych prac dodatkowych, prac stanowiących zamówienia dodatkowe (dodatkowe roboty) oraz prac wynikających ze zmian zakresu prac wprowadzonych zgodnie z § 12 ust. 4, Wykonawca powinien przedłożyć do akceptacji Inspektora nadzoru inwestorskiego kalkulację ceny jednostkowej tych robót; ceny materiałów, pracy sprzętu i transportu, nie mogą być wyższe od średnich cen publikowanych w wydawnictwach branżowych (np. SEKOCENBUD, Orgbud, Intercenbud, itp.) dla regionu miasta Warszawy, w którym prace są wykonywane, aktualne w kwartale, w którym kalkulacja jest sporządzana dla bieżącego opracowania, z zastrzeżeniem, że jeżeli ewentualne prace dodatkowe, prace stanowiące zamówienia dodatkowe oraz prace wynikające ze zmian zakresu prac wprowadzonych zgodnie z § 12 ust. 4 odpowiadają opisowi pozycji w formularzu kosztorysu ofertowego, to Wykonawca zobowiązany jest do przyjęcia ich cen jednostkowych w przekazanej do Zamawiającego kalkulacji; jeżeli kalkulacja przedłożona przez Wykonawcę do zatwierdzenia Zamawiającemu będzie wykonana niezgodnie z określoną zasadą, Zamawiający wprowadzi odpowiednią do powyższych zapisów korektę kalkulacji,
 - 2) ceny materiałów i sprzętu niepodlegających zasadom określonym w pkt 1, zostaną przyjęte przez Zamawiającego na podstawie faktury zakupu przedstawionej przez Wykonawcę.
15. W wynagrodzeniu, o którym mowa w ust. 1, uwzględnione zostały wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym koszty usług, dostaw, robót budowlanych, transportu, uzyskania wymaganych uzgodnień, wykonania badań, pomiarów i sprawdzeń, przeniesienia praw autorskich, ubezpieczenia, opracowania pozostałych dokumentów, które zostaną przekazane w czasie weryfikacji i/lub odbiorów, narzutów, podatków i opłat do których ponoszenia na mocy przepisów prawa zobowiązany jest Wykonawca oraz pozostałe koszty związane z realizacją przedmiotu umowy. W przypadku gdy na mocy przepisów prawa Zamawiający jest zobowiązany do obliczenia i pobrania od Wykonawcy podatku i wpłacenia go we właściwym terminie organowi podatkowemu to zapłata, o której mowa w ust. 6 zostanie odpowiednio pomniejszona.
16. Wykonawca oświadcza, że w przypadku, gdy transakcje będące przedmiotem umowy, są objęte solidarną odpowiedzialnością za zobowiązania podatkowe, o których mowa w przepisach o podatku od towarów i usług, wykona prawidłowo zobowiązania podatkowe, w szczególności prawidłowo określi stawki podatku od towarów i usług oraz wpłaci na rachunek urzędu skarbowego

kwotę podatku od towarów i usług przypadającą na te transakcje. W przypadku uznania przez administrację podatkową, że z tytułu przedmiotowych transakcji Wykonawca/ Zamawiający nie wykonał prawidłowo zobowiązań podatkowych, Wykonawca zobowiązuje się do poniesienia obciążeń nałożonych na Zamawiającego przez administrację podatkową, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

17. Wykonawca oświadcza, że **jest/nie jest** zarejestrowany jako **czynny/zwolniony**⁵ podatnik podatku od towarów i usług co potwierdza informacja z Portalu Podatkowego prowadzonego przez Ministerstwo Finansów, stanowiąca załącznik nr 12 do umowy oraz zobowiązuje się do poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie statusu podmiotu VAT najpóźniej z doręczeniem faktury. W przypadku niewypełnienia obowiązku informacyjnego Wykonawca zobowiązuje się do poniesienia obciążeń nałożonych na Zamawiającego przez administrację podatkową, z tego powodu.
18. Zamawiający oświadcza, że jest zarejestrowany jako czynny podatnik podatku od towarów i usług oraz że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy o Przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
19. Zamawiający dopuszcza, na wniosek Wykonawcy (przekazany na adres e-mail: DEF@tw.waw.pl lub w wersji papierowej do Kancelarii Zamawiającego), realizację płatności przed upływem terminu wynikającego z umowy, jeżeli łącznie zostaną spełnione następujące warunki:
 - 1) Wykonawca wyrazi zgodę w formie elektronicznej (e-mail) lub pisemnej na pomniejszenie wynagrodzenia z danej faktury o wysokość skonta i prześle/doręczy Zamawiającemu odpowiednią fakturę korygującą;
 - 2) Wykonawca na dzień złożenia wniosku nie ma naliczonych kar umownych ani nie jest nimi zagrożony;
 - 3) płatność nastąpi nie wcześniej niż po upływie 10 dni licząc od daty otrzymania faktury;
 - 4) Zamawiający zastrzega, iż realizacja płatności przed upływem terminu wynikającego z umowy, stanowi wyłącznie uprawnienie Zamawiającego, a Wykonawca nie ma roszczenia o realizację płatności przed ustalonym terminem zapłaty wynikającym z umowy.

Skonto jest to zmniejszenie sumy należności przez Wykonawcę, jeżeli Zamawiający decyduje się na dokonanie zapłaty przed umówionym terminem.

Wysokość skonta jest zależna od wartości brutto faktury i wynosi:

- a) wartość brutto faktury do 17 000,00 zł – skonto w wysokości 500,00 zł;
 - b) wartość brutto faktury powyżej 17 000,00 zł do 50 000,00 zł – skonto w wysokości 3% wartości faktury brutto, nie mniej niż 800,00 zł;
 - c) wartość brutto faktury powyżej 50 000,00 zł do 100 000,00 zł – skonto w wysokości 2% wartości faktury brutto, nie mniej niż 1 500,00 zł;
 - d) wartość brutto faktury powyżej 100 000,00 zł – skonto w wysokości 1% wartości faktury brutto, nie mniej niż 2 000,00 zł.
20. W przypadku zmiany statusu VAT Wykonawcy, który w momencie zawarcia umowy nie jest zarejestrowany jako podatnik VAT lub jest zarejestrowany jako podatnik VAT zwolniony, wysokość wynagrodzenia brutto nie ulegnie zmianie.⁶

⁵ Postanowienie będzie zgodne ze stanem faktycznym.

⁶ Zapis nie ma zastosowania w przypadku umowy zawieranej z Wykonawcą nie posiadającym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej siedziby działalności gospodarczej lub stałego miejsca prowadzenia działalności gospodarczej

[Kary umowne]

§ 10

1. Zamawiający ma prawo naliczenia Wykonawcy kar umownych:

- 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w terminie określonym w § 2 – w wysokości 0,1% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 9 ust. 1, za każdy dzień zwłoki,
- 2) za zwłokę w usunięciu wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze zakresów prac podlegających odbiorom – w wysokości 0,2% wartości netto danego zakresu prac podlegającego odbiorowi, za każdy dzień zwłoki, liczonej od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad i braków,
- 3) za zwłokę w usunięciu wad robót budowlanych stwierdzonych w okresie gwarancji oraz rękojmi – w wysokości 0,05% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 9 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, liczonej od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad i braków,
- 4) za zwłokę w wykonaniu innych zobowiązań wynikających z umowy, dla których podane są terminy, w szczególności określone w § 5 ust. 4 i 5 oraz za niedopełnienie zobowiązania, o którym mowa w § 5 ust. 2 pkt 23, w wysokości 0,02% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 9 ust. 1, za każdy dzień zwłoki,
- 5) za niedopełnienie zobowiązania, o którym mowa w § 4 ust. 4 oraz § 5 ust. 3 – każdorazowo w wysokości 500 zł,
- 6) za brak przekazanej inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej - w wysokości 0,01% wartości netto przedmiotu umowy, za każdy dzień zwłoki, liczonej od upływu terminu wyznaczonego na przekazanie,
- 7) za nieuzasadnione przerwanie realizacji prac powyżej 14 dni (liczone w całym okresie wykonania przedmiotu umowy) lub za każdorazowe nieuzasadnione przerwanie realizacji prac na okres dłuższy niż 7 dni, w wysokości 0,01% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 9 ust. 1, za każdy dzień przerwy,
- 8) za spowodowanie przerwy w ruchu tramwajów, wynikającej z niewłaściwie prowadzonych przez Wykonawcę prac, w trakcie realizacji umowy, w tym także przy usuwaniu wad stwierdzonych przy odbiorach oraz w okresie gwarancji, w wysokości 600,00 zł za każde rozpoczęte 10 minut przerwy w ruchu tramwajów,
- 9) za każdy udokumentowany np. zdjęciem lub nagraniem wideo przypadek nieprzestrzegania przez Wykonawcę przepisów BHP w wysokości 500,00 zł,
- 10) za każdy udokumentowany np. zdjęciem lub nagraniem wideo przypadek nieprzestrzegania przepisów o ochronie środowiska, w tym skażenie środowiska gruntowo-wodnego zanieczyszczeniami ropopochodnymi pochodzącymi od pracujących maszyn i urządzeń, w wysokości 500,00 zł,
- 11) za cięcie „na sucho” prefabrykatów, w wysokości 350,00 zł za każdy stwierdzony przypadek udokumentowany np. zdjęciem lub nagraniem wideo,
- 12) za brak aktualnej polisy ubezpieczeniowej w wysokości 250,00 zł za każdy dzień zwłoki w przekazaniu Zamawiającemu dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie Wykonawcy,
- 13) za nieutrzymywanie ciągów komunikacyjnych na terenie robót w należyтым porządku (np. osprzęt lub elementy osprzętu) udokumentowane np. zdjęciem lub nagraniem wideo, w wysokości 200,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
- 14) za nieuprzątnięcie terenu robót w terminie 24 godzin od momentu wezwania przez Zamawiającego, udokumentowane np. zdjęciem lub nagraniem wideo, w wysokości 200,00 zł za każdy przypadek i każdy kolejny dzień zwłoki w uprzątnięciu terenu,

- 15) za każdorazowe nieprzedłożenie w terminie określonym w § 3 ust. 3 projektu lub kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub jej zmiany - w wysokości 1 000,00 zł,
 - 16) za brak zapłaty lub nieterminowe dokonanie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom, w wysokości 0,05% tego wynagrodzenia netto, za każdy dzień zwłoki w dokonaniu zapłaty,
 - 17) za odstąpienie przez którąkolwiek ze Stron od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 25% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 9 ust. 1,
 - 18) za nieprzedłożenie oświadczenia, o którym mowa w § 15 ust. 9 – w wysokości 200,00 zł za każdy stwierdzony przypadek.
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego naliczonych przez Zamawiającego kar umownych z płatności wynagrodzenia należnego Wykonawcy, chociażby wierzytelność Zamawiającego o zapłatę kary umownej lub wierzytelność Wykonawcy o zapłatę wynagrodzenia nie była jeszcze wymagalna (potrącenie umowne), jednakże łączna wartość tych kar nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 9 ust. 1 (łączna wartość kar nie obejmuje kary wskazanej w ust. 1 pkt 17; przed dokonaniem potrącenia, Zamawiający zawiadomi pisemnie Wykonawcę o wysokości i podstawie naliczonych kar umownych).
 3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
 4. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Zamawiający może wezwać Wykonawcę i wyznaczyć dodatkowy termin wykonania przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem, że w razie bezskutecznego upływu terminu będzie uprawniony do zlecenia usunięcia wad lub dokończenia wykonania przedmiotu umowy osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy, co Zamawiający będzie mógł wykonać bez upoważnienia sądu, a Wykonawca wyraża zgodę na pokrycie wszelkich szkód oraz kosztów poniesionych przez Zamawiającego wynikających z nienależytego wykonania umowy i zmiany Wykonawcy na osobę trzecią.
 5. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o skorzystaniu z prawa do wykonania zastępczego - w terminie 7 dni przed przystąpieniem do jego wykonania.
 6. Zamawiającemu, który skorzystał z wykonania zastępczego, przysługuje względem Wykonawcy roszczenie o zwrot wartości wykonanych prac oraz o zwrot wszelkich dodatkowych kosztów poniesionych w związku z koniecznością Wykonania zastępczego. Zwrot następuje na podstawie dokumentów rozliczeniowych wystawionych przez wykonawców oraz Zamawiającego.
 7. Roszczenie Zamawiającego z tytułu wykonania zastępczego może zostać potrącone z wynagrodzenia Wykonawcy.
 8. Niezależnie od skorzystania z Wykonania zastępczego, Zamawiający ma prawo do naliczania kar umownych z tytułu zwłoki.
 9. Termin płatności kar umownych wynosi 14 dni od daty doręczenia noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.

[Warunki gwarancji]

§ 11

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na warunkach określonych w Warunkach gwarancji, stanowiących załącznik nr 14 do umowy, na roboty stanowiące przedmiot umowy – na okres (**min. 36 miesięcy**), licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego potwierdzającego wykonanie robót budowlanych oraz dokumentacji powykonawczej zgodnie z warunkami umowy.

2. Gwarancja, w tym okres jej obowiązywania, nie narusza uprawnień Zamawiającego wynikających z rękojmi za wady. Okres rękojmi za wady kończy się wraz z upływem okresu gwarancji jakości.
3. W celu uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wynagrodzenie z tytułu udzielenia gwarancji i wykonania obowiązków z udzielonej gwarancji.
4. Prawo wyboru dochodzenia roszczeń z rękojmi za wady i gwarancji dla każdej wady z osobna należy do Zamawiającego.
5. Wykonawca jest zobowiązany usunąć wady, które zostały zgłoszone przez Zamawiającego w okresie trwania gwarancji lub rękojmi, pomimo ich wygaśnięcia.
6. Jeżeli okres gwarancji udzielonej Wykonawcy na materiały i urządzenia zastosowane do wykonania przedmiotu umowy jest dłuższy niż okres gwarancji udzielonej Zamawiającemu, Wykonawca przeniesie na Zamawiającego przysługujące mu z tej gwarancji prawa, w tym wyda Zamawiającemu dokumenty gwarancyjne.
7. Usunięcie wad lub usterek będzie stwierdzone w protokole sporządzonym i podpisanym przez obie Strony.
8. Terminy na usunięcie wad wskazane w Warunkach gwarancji, mają odpowiednie zastosowanie w okresie trwania rękojmi.

[Zmiany w umowie]

§ 12

1. Zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane, pod rygorem nieważności, w formie aneksu, podpisanego przez obie Strony, w szczególności zmiany umowy mogą być dokonane w zakresie określonym w niniejszej umowie.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian w zakresie terminu realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2, w szczególności w następujących przypadkach:
 - 1) wystąpienia siły wyższej, mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonania prac – fakt ten musi być potwierdzony pisemnie lub e-mailem przez Inspektora nadzoru,
 - 2) przestojów i opóźnień leżących po stronie Zamawiającego,
 - 3) realizacji prac współzależnych lub powiązanych z przedmiotem niniejszej umowy przez Zamawiającego lub osoby trzecie niezależne od Zamawiającego, a wymuszających konieczność skoordynowania prac i uwzględnienia wzajemnych powiązań z realizowaną umową,
 - 4) braku możliwości uzyskania wymaganych uzgodnień i opinii, w tym w szczególności w terminach wynikających z obowiązujących przepisów, pomimo dochowania należytej staranności przy składaniu wniosków o ich wydanie,
 - 5) działań organów administracyjnych, jednostek administracyjnych m.st. Warszawy, gestorów sieci inwestorów, właścicieli nieruchomości i nieruchomości przyległych, na których będą prowadzone roboty, mających wpływ na warunki i termin realizacji,
 - 6) zmian technologicznych związanych z:
 - a) niedostępnością na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych przez Zamawiającego (w tym w dokumentacji),
 - b) warunkami atmosferycznymi uniemożliwiającymi zastosowanie lub wbudowanie w czasie trwania niekorzystnych warunków atmosferycznych materiałów lub urządzeń wskazanych przez Zamawiającego (w tym w dokumentacji),
 - 7) konieczności wprowadzenia zmian w dokumentacji,

- 8) braku możliwości wykonywania robót z powodu niedopuszczania do ich wykonywania przez uprawniony organ lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
- 9) konieczności wykonania dodatkowych robót,
- 10) konieczności wykonania robót zamiennych, o których mowa w ust. 4.

W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa powyżej, termin wykonania przedmiotu umowy może ulec wydłużeniu o czas wynikający z tych okoliczności, z zastrzeżeniem, iż Zamawiający może nie uwzględnić do przedłużenia terminu takiego okresu, w którym Wykonawca mógł, ale nie wykonywał w tym czasie innych prac w celu ograniczenia opóźnienia w zakończeniu realizacji umowy w terminie określonym w § 2 ust. 1. Zmiana ta może spowodować zmianę zasad odbiorów.

3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w przypadku zmiany przepisów prawa mających wpływ na realizację przedmiotu umowy, w zakresie wynikającym z tej zmiany.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość wystąpienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy konieczności wykonania prac zamiennych w stosunku do prac przewidzianych dokumentacją projektową, w sytuacji, gdy wykonanie tych prac będzie niezbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru prac przepisami, wykonania przedmiotu umowy. W tym przypadku, w zależności od potrzeb oraz stopnia skomplikowania, Wykonawca przedstawi projekt zamienny zawierający opis proponowanych zmian lub: rysunki, notatki służbowe, opinie; projekt taki wymaga zatwierdzenia do realizacji przez Zamawiającego.
5. Strony dopuszczają możliwość ograniczenia zakresu rzeczowego przedmiotu umowy, w wysokości nie większej niż 20% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 9 ust. 1, w przypadku gdy wykonanie danych prac okaże się zbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru prac przepisami, wykonania przedmiotu umowy.
6. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian w zakresie zasad płatności wynikających z wszelkich zmian wprowadzanych do umowy, o ile nie spowodują konieczności zapłaty odsetek lub podwyższenia wynagrodzenia.
7. Niezależnie od postanowień ust. 6 Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wynagrodzenia, w szczególności, w przypadku:
 - 1) zaistnienia konieczności ograniczenia zakresu rzeczowego przedmiotu umowy, zgodnie z zapisami ust. 5;
 - 2) zaistnienia konieczności wykonania:
 - a) prac zamiennych lub prac stanowiących dodatkowe zamówienie (dodatkowe roboty), o których mowa w § 5 ust. 2 pkt 6-7,
 - b) prac dodatkowych, o których mowa w § 5 ust. 2 pkt 5;
 - 3) wystąpienia okoliczności, określonych w § 17, lecz nie więcej niż o 30% wartości umowy netto, określonej w § 9 ust. 1;
 - 4) zmiany stawki podatku od towarów i usług.
8. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian w przypadku powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można będzie usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie tych rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej jej interpretacji przez Strony.
9. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany treści umowy w sytuacji związanej ze zmianami rozwiązań projektowych, zawartych w dokumentacji projektowej, w szczególności gdy stwierdzono:
 - 1) niedostępność na rynku materiałów i urządzeń;

- 2) odmienne warunki geologiczne, terenowe i wodne;
 - 3) znaleziska archeologiczne, występowanie niewybuchów lub niewypałów;
 - 4) niezinwentaryzowane urządzenia infrastruktury podziemnej;
 - 5) konieczność usunięcia błędów w dokumentacji;
 - 6) kolizję z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji;
 - 7) konieczność wprowadzenia zmian w dokumentacji zgodnie z prawomocnymi decyzjami i uzgodnieniami organów administracyjnych m.st. Warszawy i gestorów sieci, mających wpływ na warunki i termin realizacji.
10. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany osób wskazanych w § 4 ust. 2 i 3, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy:
- 1) w przypadku zdarzeń losowych lub innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
 - 2) na żądanie Zamawiającego z ważnych powodów, przy czym za ważne powody uważa się w szczególności: wykonywanie przez daną osobę powierzonych jej lub wynikających z niniejszej umowy obowiązków z naruszeniem wymogów prawa, zasad wiedzy technicznej oraz zasad ustalonych w umowie;
- Wykonawca zobowiązany będzie do wskazania innych osób, spełniających warunki określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia; dopuszczenie ww. osób do wykonywania czynności z ramienia Wykonawcy wymaga uprzedniego pisemnego zatwierdzenia przez Zamawiającego.
11. Zmiany, o których mowa w ust. 7 pkt 4 oraz ust. 10 i 14, nie są zmianą umowy, a Strony będą informować się w formie pisemnej lub dokumentowej o tym fakcie.
12. W przypadku zgłoszenia roszczeń wobec Zamawiającego przez członków personelu Wykonawcy związanych ze zgłoszeniem przez Zamawiającego żądania ich zmiany, Wykonawca zobowiązuje się zwolnić Zamawiającego od odpowiedzialności odszkodowawczej, na zasadach określonych w art. 392 Kodeksu cywilnego.
13. Zmiana, o której mowa w ust. 10, nie stanowi podstawy do zmiany terminów realizacji przedmiotu umowy.
14. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany lub rezygnacji z Podwykonawcy/dalszego Podwykonawcy, przy pomocy którego Wykonawca realizuje przedmiot umowy, na uzasadniony wniosek Wykonawcy. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca/dalszy Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu, w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
15. Zmiany, o których mowa w ust. 2 - 7 pkt 1-3 oraz ust. 8 i 9 wymagają podpisania Aneksu do umowy.
16. Zmiany, o których mowa w ust. 2 - 7 pkt 1-3 oraz ust. 8 i 9, zostaną ustalone przez Strony na wniosek Strony, która zgłasza wystąpienie okoliczności, stanowiących podstawę zmiany umowy. Strona zobowiązana jest do złożenia wniosku w terminie do 14 dni od powzięcia informacji o okolicznościach stanowiących podstawę zmiany umowy, z zastrzeżeniem postanowień o sile wyższej, określonych w § 17. Strona we wniosku, złożonym w formie pisemnej lub dokumentowej, wykaże, w szczególności poprzez przedstawienie odpowiednich dokumentów, iż zmiana terminów lub wynagrodzenia umownego jest zasadna.
17. W terminie do 14 dni od otrzymania wniosku, o którym mowa w ust. 16, Strona otrzymująca wniosek wyrazi zgodę w formie pisemnej lub dokumentowej na wprowadzenie zmiany albo zgłosi zastrzeżenia.

Strona wnioskująca ustosunkuje się do zastrzeżenia w terminie do 7 dni od jego otrzymania, przedstawiając w formie pisemnej lub dokumentowej nowe uzasadnienie lub podtrzymując dotychczasowe stanowisko. Procedurę ustalenia zmiany powtarza się zgodnie z zasadami określonymi w zdaniu poprzednim, z zastrzeżeniem, iż terminy wynoszą odpowiednio dla Zamawiającego do 7 dni, a dla Wykonawcy do 3 dni roboczych. Ustalona zmiana obowiązywać będzie od dnia zaistnienia okoliczności, na podstawie których Wykonawca złożył wniosek, pod warunkiem złożenia wniosku w terminie, o którym mowa w ust. 16 zdanie drugie.

18. W przypadku przedłużenia terminu realizacji przedmiotu umowy o co najmniej 30 dni, z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego oraz leżących po stronie organów wydających opinie, uzgodnienia, warunki, decyzje, pozwolenia Wykonawcy będzie przysługiwało prawo do żądania uwzględnienia w wynagrodzeniu dodatkowo poniesionych uzasadnionych kosztów bezpośrednio związanych z przedłużeniem terminu, tj. kosztów przedłużenia ubezpieczenia.

[Odstąpienie od umowy]

§ 13

1. Zamawiającemu, niezależnie od uprawnień przewidzianych w przepisach prawa oraz innych uprawnień przewidzianych w umowie, przysługuje prawo odstąpienia od umowy w części lub w całości, w razie powzięcia wiadomości o nw. okolicznościach:
 - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; w takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należytego mu z tytułu wykonania części umowy,
 - 2) gdy Wykonawca nie wykonuje lub nienależyte wykonuje przedmiot umowy, w szczególności:
 - a) Wykonawca nie rozpoczął prac bez uzasadnionych przyczyn pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - b) Wykonawca przerwał bez uzasadnionej przyczyny realizację prac stanowiących przedmiot umowy, a przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni, i nie realizuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego w formie pisemnej lub dokumentowej,
 - c) w razie wystąpienia okoliczności, określonych w § 17 trwających dłużej niż 180 dni, o ile Strona dochowała obowiązków określonych w § 17 ust. 3 i 5,
 - d) Wykonawca nie usuwa wad w okresie gwarancji lub rękojmi.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej lub dokumentowej.
3. Z prawa odstąpienia od umowy Zamawiający może skorzystać nie później niż w terminie 40 miesięcy od daty zawarcia umowy⁷.
4. Odstąpienie od umowy może dotyczyć wedle wyboru Zamawiającego, całości umowy bądź części, w której umowa nie została jeszcze zrealizowana.
5. Odstąpienie od umowy w części lub w całości przez Zamawiającego z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zwolnienia Zamawiającego z obowiązku świadczenia, na zasadach przewidzianych w art. 392 Kodeksu cywilnego w sytuacjach przewidzianych w umowie.
6. W przypadku skutecznego odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty kary umownej, o której mowa w § 10 ust. 1 pkt 17.

⁷ wskazano termin odstąpienia od umowy dla 36 miesięcznego okres gwarancji – postanowienie zostanie odpowiednio skorygowane w zależności od okresu gwarancji wskazanego w ofercie; termin odstąpienia uwzględnia okres realizacji przedmiotu umowy oraz wskazany w ofercie okres gwarancji

7. W razie skutecznego odstąpienia od umowy w części lub w całości, Zamawiający i Wykonawca zachowują dla siebie świadczenia wzajemne w ramach niewadliwie zrealizowanej części umowy w okresie przed odstąpieniem od umowy, a Zamawiający dopuszcza możliwość zapłaty częściowego wynagrodzenia za wykonane prace. Wykonawca sporządzi i przedstawi Zamawiającemu wykaz zrealizowanych prac do rozliczenia.

[Obowiązki Stron w przypadku odstąpienia od umowy]

§ 14

1. W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) w terminie 7 dni od daty skutecznego odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prac w toku oraz wykaz materiałów i urządzeń według stanu na dzień odstąpienia,
 - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty budowlane w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt Strony, z powodu której nastąpiło odstąpienie od umowy,
 - 3) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru prac przerwanych oraz robót zabezpieczających,
 - 4) Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 10 dni roboczych, usunie z terenu robót urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione.
2. Zamawiający w razie skutecznego odstąpienia od umowy:
 - 1) zobowiązany jest do dokonania odbioru prac przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia należnego z tytułu prawidłowego wykonania części przedmiotu umowy,
 - 2) zobowiązany jest do przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór teren robót.
3. W razie nieprzystąpienia przez Wykonawcę do sporządzenia protokołu, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 Zamawiający sporządzi protokół bez udziału Wykonawcy.
4. W przypadku skutecznego odstąpienia od umowy Strony dokonają rozliczenia według następujących zasad:
 - 1) rozliczenie nastąpi w oparciu o stan zaawansowania prawidłowo wykonanych i odebranych przez Zamawiającego prac, robót i czynności; rozliczenie obejmie niewykorzystane materiały i urządzenia; w przypadku, gdy rozliczenie nie będzie możliwe na podstawie oferty Wykonawcy lub harmonogramu rzeczowo-finansowego, wartość robót zostanie określona przez rzeczoznawcę wskazanego przez Zamawiającego;
 - 2) koszty dodatkowe poniesione na zabezpieczenie placu budowy oraz koszty związane z zakończeniem prac, w tym koszty rzeczoznawcy, o którym mowa w pkt 1 ponosi Strona, która dała powód do odstąpienia, jeśli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od Stron, koszty te ponoszą Strony w częściach równych.
5. Zamawiający ustali w terminie jednego miesiąca od dnia skutecznego odstąpienia od umowy, jaka kwota jest należna Wykonawcy tytułem zwrotu nakładów poniesionych na należyte wykonanie umowy przed skutecznym odstąpieniem od umowy. Kwota będzie pomniejszona o wynagrodzenie otrzymane wcześniej przez Wykonawcę od Zamawiającego na podstawie umowy, z zastrzeżeniem możliwości potrącenia roszczeń przysługujących Zamawiającemu zgodnie z umową lub obowiązującymi przepisami prawa. Wykonawca wystawi fakturę na kotwę nakładów, w terminie 7 dni od dnia otrzymania od Zamawiającego zawiadomienia o wysokości nakładów.
6. Zamawiający zapłaci należną kwotę w terminie 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej (pod względem formalnym i merytorycznym) faktury na adres, o którym mowa w § 9 ust. 7.
7. W przypadku skutecznego odstąpienia od umowy Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na niewadliwie wykonaną i odebraną część umowy przez Zamawiającego, na zasadach określonych w § 11.

8. Zamawiający będzie uprawniony do wskazania materiałów, urządzeń, o których mowa w ust. 1 pkt 1, które chciałby przejąć na własność w związku z dalszą realizacją robót. Wykonawca przekaze Zamawiającemu całość dokumentacji związanej z materiałami i urządzeniami.

[Przeniesienie praw autorskich]

§ 15

1. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) w dacie przekazania dokumentacji powykonawczej Zamawiającemu, Wykonawcy przysługiwać będą niczym nieograniczone autorskie prawa majątkowe do tej dokumentacji (w formie papierowej i elektronicznej) oraz prawo własności egzemplarzy tej dokumentacji, a wszelkie wymagalne roszczenia pieniężne osób trzecich w związku z wykonaniem tej dokumentacji będą w całości zaspokojone;
 - 2) dokumentacja powykonawcza nie będzie, bez uprzedniej zgody Zamawiającego, udostępniana publicznie ani w inny sposób rozpowszechniana przed datą przekazania tej dokumentacji Zamawiającemu.
2. Z chwilą przekazania Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej, Wykonawca przenosi na Zamawiającego bez ograniczenia terytorium, czasu i ilości wykorzystania, a Zamawiający nabywa prawo własności egzemplarzy dokumentacji powykonawczej (w formie papierowej i elektronicznej) oraz całość autorskich praw majątkowych do przedmiotowej dokumentacji, w tym również wyłączne prawo do rozporządzania i korzystania z przedmiotowej dokumentacji w pełnym zakresie i w jakiegokolwiek sposób na następujących polach eksploatacji:
 - 1) utrwalania dokumentacji powykonawczej każdą techniką, w tym utrwalania na materialnych nośnikach informatycznych;
 - 2) zwielokrotniania dokumentacji powykonawczej każdą techniką, w tym techniką drukarską;
 - 3) wprowadzania dokumentacji powykonawczej do obrotu;
 - 4) wprowadzania dokumentacji powykonawczej do pamięci komputera;
 - 5) wykorzystania dokumentacji powykonawczej w sieci Internet lub innych sieciach komputerowych;
 - 6) publicznego wykonania lub odtwarzania dokumentacji powykonawczej;
 - 7) tworzenia i rozpowszechniania utworów zależnych;
 - 8) wystawienia i wyświetlania dokumentacji powykonawczej;
 - 9) używania i korzystania z dokumentacji powykonawczej zgodnie z ich przeznaczeniem;
 - 10) swobodnego używania i korzystania z dokumentacji powykonawczej oraz jej pojedynczych elementów w zakresie promocji i reklamy, tak przez Zamawiającego jak i inne upoważnione przez niego podmioty;
 - 11) trwałego lub czasowego zwielokrotniania dokumentacji powykonawczej w całości lub części jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie;
 - 12) rozpowszechniania, w tym użyczenia lub najmu dokumentacji powykonawczej lub jej kopii;
 - 13) publicznego udostępniania dokumentacji powykonawczej w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i czasie przez niego wybranym.
3. Wykonawca oświadcza, że przysługujące mu autorskie prawa majątkowe do dokumentacji powykonawczej mogą być przeniesione zgodnie z przepisami obowiązującego prawa.
4. Z chwilą przeniesienia praw, o których mowa w ust. 2, Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo do wyłącznego zezwalania na wykonywanie praw zależnych w zakresie pól eksploatacji wymienionych w ust. 2.

5. W ramach wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 9, Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie wszelkich zmian i modyfikacji w dokumentacji powykonawczej, co do których autorskie prawa majątkowe przeszły na Zamawiającego, a także do wykonywania autorskich praw zależnych do takich utworów zależnych.
6. W ramach wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 9 Wykonawca wyraża zgodę na korzystanie ze zmian i modyfikacji dokumentacji powykonawczej, co do których Zamawiający nabył autorskie prawa majątkowe.
7. Wykonawca oświadcza, że korzystanie oraz rozporządzanie dokumentacją powykonawczą na zasadach określonych w umowie nie będzie naruszało jakichkolwiek praw osób trzecich. Wykonawca ponosić będzie odpowiedzialność za ewentualne naruszenia praw własności przemysłowej, praw autorskich, dóbr osobistych i w przypadku sporów i roszczeń osób trzecich, zaspokoi wszelkie uzasadnione roszczenia takich osób trzecich, przez co zwolni Zamawiającego z wszelkiej odpowiedzialności z tytułu korzystania z tej dokumentacji.
8. Wynagrodzenie z tytułu przeniesienia na Zamawiającego prawa własności egzemplarzy dokumentacji powykonawczej (w tym nośników) oraz wynagrodzenie z tytułu przeniesienia na Zamawiającego całości autorskich praw majątkowych do tej dokumentacji (w formie papierowej i elektronicznej), w tym także wynagrodzenie z tytułu przeniesienia na Zamawiającego prawa do rozporządzania i korzystania z tej dokumentacji w każdym zakresie i wszystkich polach eksploatacji oraz wynagrodzenie za przeniesienie na Zamawiającego prawa do wyłącznego zezwalania na wykonywanie praw zależnych, zawiera się w wynagrodzeniu Wykonawcy, o którym mowa w § 9.
9. Wraz z przekazaniem Zamawiającemu opracowanej dokumentacji powykonawczej lub jej części Wykonawca przekaze Zamawiającemu oświadczenie autorów opracowań tej dokumentacji (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 15 do umowy), iż przenieśli oni na Wykonawcę na wyłączność i bezwarunkowo autorskie prawa majątkowe i prawa zależne do tej dokumentacji oraz że nie będą zgłaszać wobec Zamawiającego roszczeń wynikających z osobistych praw autorskich do tej dokumentacji. W przypadku wykonania dokumentacji powykonawczej przez Podwykonawcę, Wykonawca jest zobowiązany dołączyć oświadczenie Podwykonawcy o przeniesieniu na Wykonawcę autorskich praw majątkowych do wykonanej przez niego dokumentacji powykonawczej lub jej części. Brak oświadczenia uznany będzie za wadę istotną, a Zamawiający uprawniony będzie do naliczenia kary umownej, o której mowa w § 10 ust. 1 pkt 18.
10. W przypadku wystąpienia przez jakąkolwiek osobę trzecią w stosunku do Zamawiającego, zgłaszającą roszczenia z tytułu naruszenia praw autorskich oraz praw zależnych, zarówno osobistych, jak i majątkowych, Wykonawca:
 - 1) przyjmie na siebie pełną odpowiedzialność za powstanie oraz wszelkie skutki powyższych zdarzeń;
 - 2) w przypadku skierowania sprawy na drogę postępowania sądowego, wstąpi do procesu po stronie Zamawiającego i pokryje wszelkie koszty związane z udziałem Zamawiającego w postępowaniu sądowym oraz ewentualnym postępowaniu egzekucyjnym, w tym koszty obsługi prawnej postępowania;
 - 3) poniesie wszelkie koszty związane z ewentualnym pokryciem roszczeń majątkowych i niemajątkowych związanych z naruszeniem praw autorskich majątkowych lub osobistych osoby lub osób zgłaszających roszczenia.
11. Jeżeli do czasu odstąpienia od umowy autorskie prawa majątkowe do utworów wraz z prawami zależnymi nie zostały przeniesione na Zamawiającego, zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu, przeniesienie tych praw na Zamawiającego następuje z chwilą odstąpienia przez którąkolwiek ze Stron od umowy, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 9.

[Adresy do korespondencji]

§ 16

1. Dokumenty, dla których zastrzeżona jest forma pisemna, będą przekazywane osobiście, przesyłane pocztą poleconą lub pocztą kurierską na adres do doręczeń drugiej Strony, ze wskazaniem numeru umowy.
2. Skany wszystkich pism będą przesyłane w formacie PDF na adresy poczty elektronicznej Stron:
 - 1) adres e-mail Zamawiającego: DWR@tw.waw.pl,
 - 2) adres e-mail Wykonawcy:
3. Dokumenty w formie pisemnej będą przesyłane na następujące adresy:
 - 1) dla Zamawiającego: Tramwaje Warszawskie sp. z o.o. Biuro Inwestycji i Remontów, ul. Skierniewicka 10a, 01-230 Warszawa,
 - 2) dla Wykonawcy:
4. Każda ze Stron, z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem, powiadomi na piśmie drugą Stronę o zmianie adresu do korespondencji, przy czym niewykonanie powyższego zobowiązania powoduje, że oświadczenie przesłane na dotychczasowy adres uznane będzie za skutecznie doręczone.
5. Każda ze Stron, z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem, powiadomi na piśmie drugą Stronę o zmianie numeru adresu poczty elektronicznej, pod rygorem uznania, że niewykonanie tego obowiązku świadczy o nienależytym współdziałaniu tej Strony w wykonywaniu umowy.

[Siła wyższa]

§ 17

1. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenie zewnętrzne, mające charakter nadzwyczajny i niezależny od woli Stron, którego skutkom nie można było zapobiec, pomimo podjęcia po temu starań, niezależnie czy zdarzenia te wystąpiły przed zawarciem czy w trakcie obowiązywania niniejszej umowy.
2. W szczególności za siłę wyższą uznać należy: działania wojenne, niepokoje społeczne, trzęsienia ziemi, klęski żywiołowe, epidemie i pandemie, pożary, powodzie, akty władzy, akt terroru, przerwę w dostawie prądu i blokadę granic, w tym wydarzenia wynikające z zarządzeń władz publicznych – o ile mają wpływ na prawidłowe realizowanie postanowień umowy i nie są wynikiem okoliczności zawinionej przez Stronę.
3. W razie wystąpienia siły wyższej, Strona powołująca się na siłę wyższą, jest zobowiązana powiadomić pisemnie o tym fakcie drugą Stronę niezwłocznie, lecz nie później niż w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięła wiedzę możliwości wystąpienia siły wyższej. Jeżeli na dzień powiadomienia, o którym mowa w zdaniu pierwszym, siła wyższa uniemożliwia należyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy lub Strona powołująca się na siłę wyższą jest w stanie przewidzieć, wykonanie których zobowiązań będzie niemożliwie do spełnienia zgodnie z umową, winna to wykazać w tym powiadomieniu.
4. Terminu, o którym mowa ust. 3, nie stosuje się, jeśli w wyniku wystąpienia siły wyższej Strona zobowiązana do powiadomienia nie ma technicznych i faktycznych możliwości jej dokonania. W takim przypadku termin na powiadomienie biegnie od dnia przywrócenia możliwości dokonania notyfikacji.
5. W terminie 7 dni od ustania siły wyższej Strona dotknięta siłą wyższą powiadomi drugą Stronę i wykaże w jakim stopniu jej wystąpienie uniemożliwiło należyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy.

6. Po otrzymaniu powiadomienia, o którym mowa w ust. 3 i 5 każda ze Stron umowy, może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ siły wyższej na należyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy.

[Postanowienia końcowe]

§ 18

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności Kodeksu cywilnego.
2. Spory mogące wyniknąć przy wykonywaniu niniejszej umowy, bądź w związku z umową, będą rozstrzygane przez sąd powszechny, właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządza się w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron/ Umowa zostaje zawarta w postaci elektronicznej i opatrzona przez każdą ze Stron kwalifikowanym podpisem elektronicznym.⁸
4. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia, przy czym za dzień zawarcia umowy uznaje się datę podpisania umowy przez ostatnią ze Stron (data złożenia podpisu przez ostatnią osobę podpisującą umowę w imieniu Strony).
5. Załączniki stanowią integralną część umowy, a w przypadku sprzeczności zapisów decydujące znaczenie Strony ustalają wg następującej kolejności: umowa, OPZ wraz z załącznikami i wszelkimi zmianami wynikającymi z pytań i odpowiedzi na etapie postępowania przetargowego, warunki gwarancji, oferta Wykonawcy.

Załączniki:

1. Informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu z Rejestru Przedsiębiorców KRS wraz z Pełnomocnictwem dot. Zamawiającego;
2. Informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu z Rejestru Przedsiębiorców KRS Wykonawcy/wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Wykonawcy dot. Wykonawcy;
3. Rozdział II SWZ – Opis przedmiotu zamówienia;
4. Oświadczenia dla Podwykonawcy/dalszego Podwykonawcy (wzór);
5. Porozumienie o współpracy pracodawców;
6. Instrukcja dla pracowników firm zewnętrznych działających na terenach Spółki Tramwaje Warszawskie oraz Instrukcja organizacji i zabezpieczenia prac prowadzonych na drogach, ulicach, torowiskach, pętlach lub w ich pobliżu realizowanych przez firmy zewnętrzne;
7. Zasady prowadzenia nadzoru środowiskowego przy realizacji inwestycji i remontów w Tramwaje Warszawskie sp. z o.o.;
8. Dokumentacja potwierdzająca ubezpieczenie;
9. Protokół odbioru częściowego robót budowlanych/końcowego robót budowlanych/ dopuszczenia do eksploatacji obiektu (wzór);
10. Protokół odbioru ostatecznego (wzór);
11. Oferta Wykonawcy wraz z Formularzem kosztorysu ofertowego;
12. Informacja z Portalu Podatkowego prowadzonego przez Ministerstwo Finansów potwierdzająca status VAT podmiotu (<https://www.podatki.gov.pl/wykaz-podatnikow-vat-wyszukiwarka>);

⁸ Postanowienie w umowie będzie zgodne ze stanem faktycznym.

13. Warunki gwarancji (wzór);
14. Oświadczenie o przeniesieniu praw autorskich (wzór);
15. Wykaz wykonanych robót (wzór).

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 4 do umowy

....., dniar.

(miejsce i data złożenia oświadczenia)

Podwykonawca/dalszy Podwykonawca*: nazwa (firma)

.....,

REGON:, NIP:, KRS:,

siedziba (osoby prawne)/**miejsce zamieszkania** (osoby fizyczne):

mięscowość: kraj:

adres:

ulica numer lokal

kod, miejscowość

**Oświadczenie Podwykonawcy/dalszego Podwykonawcy* dla
Wykonawcy/Podwykonawcy*
(Wzór)**

Wykonawca/Podwykonawca*:

nazwa (firma):

.....,

REGON:, NIP:, KRS:....., **siedziba**
(osoby prawne)/**miejsce zamieszkania** (osoby fizyczne):

mięscowość kraj

adres:

ulica numer lokal kod,

mięscowość

Niniejszym oświadczam/y, że reprezentowany przeze mnie/nas* podmiot wykonał jako Podwykonawca/dalszy Podwykonawca*, zatrudniony przez Wykonawcę/Podwykonawcę* na podstawie Umowy nr z dnia, zwanej dalej Umową, następujący zakres prac:

.....,

Niniejszym oświadczam/y, że wynagrodzenie w wysokości zł netto, zł brutto należne od Wykonawcy/Podwykonawcy* z tytułu wykonanych ww. prac zostało w całości uregulowane zgodnie z postanowieniami Umowy.

Nie składam/y zastrzeżeń, zarówno co do wysokości oraz tytułu zapłaty otrzymanego wynagrodzenia, jak również odnośnie terminu, sposobu i zakresu rozliczeń dokonanych pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą/Podwykonawcą a dalszym Podwykonawcą* w następstwie wykonania ww. Umowy. W konsekwencji powyższego nieodwołalnie i bezwarunkowo zrzekam/y się i zobowiązuję/my nie ponosić żadnych roszczeń w stosunku do Zamawiającego z tego tytułu zarówno obecnie jak i w przyszłości.

*niepotrzebne skreślić

.....
(Podpis i pieczęć Podwykonawcy/dalszego
Podwykonawcy)

POROZUMIENIE O WSPÓŁPRACY PRACODAWCÓW

zawarte w dniu r. w Warszawie pomiędzy:

Tramwaje Warszawskie sp. z o.o. z siedzibą w m.st. Warszawie, ul. Siedmiogrodzka 20, 01-232 Warszawa, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym dla m. st. Warszawy XIII Wydział Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000145910,

Regon 015313954, NIP: 525-22-56-724

zwaną dalej „**Pracodawcą I**”

a

.....;

wykonującym prace na terenie Zakładu Realizacji Przewozów „Żoliborz”

polegające na utwardzeniu powierzchni gruntu na terenie Zakładu Realizacji Przewozów „Żoliborz”

zwanym dalej „**Pracodawcą II**”, a łącznie „**Pracodawcami**”

na podstawie art. 208 Kodeksu pracy, o następującej treści:

§ 1

Pracodawcy stwierdzają zgodnie, że ich pracownicy w trakcie wykonywania prac objętych umową wykonują jednocześnie pracę w tym samym miejscu tj. na terenach Spółki Tramwaje Warszawskie⁹, zwanym dalej miejscem pracy.

§ 2

Pracodawcy mają obowiązek:

- 1) współpracować ze sobą,
- 2) wyznaczyć Koordynatora, o którym mowa w § 4, sprawującego nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy wszystkich pracowników zatrudnionych w tym samym miejscu,
- 3) informować siebie nawzajem oraz pracowników lub ich przedstawicieli o działaniach w zakresie zapobiegania zagrożeniom zawodowym występującym podczas wykonywanych przez nich prac.

§ 3

Pracodawcy ustalają, że ich prawa i obowiązki, szczegółowe zasady współdziałania pomiędzy nimi i sposoby postępowania, w tym również w przypadku zagrożeń zdrowia lub życia pracowników, uregulowane zostały w „Instrukcji dla pracowników firm zewnętrznych działających na terenach Spółki Tramwaje Warszawskie” oraz „Instrukcji organizacji i zabezpieczenia prac prowadzonych na drogach, ulicach, torowiskach, pętlach lub w ich pobliżu realizowanych przez firmy zewnętrzne”. Powyższe Instrukcje są integralną częścią umowy.

§ 4

1. Pracodawcy na czas wykonywania prac/usług objętych umową/zleceniem wyznaczają jako Koordynatora bhp:

Imię i nazwisko, stanowisko, nr telefonu

⁹ tereny Spółki Tramwaje Warszawskie – tereny będące w posiadaniu lub zarządzie przez Tramwaje Warszawskie sp. z o.o., jak również tereny dzierżawione przez Tramwaje Warszawskie sp. z o.o. lub udostępnione Tramwajom Warszawskim sp. z o.o. przez ich właściciela/zarządcę na czas wykonywania prac/usług objętych umową/zleceniem

2. Koordynator będzie sprawować nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy wszystkich pracowników zatrudnionych w tym samym miejscu, co nie zwalnia Pracodawców z obowiązku zapewnienia bezpieczeństwa i higieny pracy zatrudnionym pracownikom.
3. Każdy z Pracodawców odpowiada odrębnie za stosowanie przepisów BHP przez podległych pracowników.

§ 5

Koordynator ma prawo:

- 1) wydawać pracownikom Pracodawcy I i II polecenia dotyczące przestrzegania przepisów i zasad bhp oraz ochrony ppoż.,
- 2) wstrzymać pracę maszyny lub urządzenia w przypadku wystąpienia bezpośredniego zagrożenia życia lub zdrowia,
- 3) odsunąć pracownika od wykonywanej pracy w przypadku, gdy jego zachowanie lub sposób wykonywania pracy stwarza zagrożenia życia lub zdrowia własnego bądź innych osób.

§ 6

1. W razie wypadku przy pracy pracownika, ustalenia okoliczności i przyczyn wypadku dokonuje zespół powypadkowy powołany przez Pracodawcę poszkodowanego pracownika.
2. Pracodawca I umożliwi w celu sporządzenia dokumentacji dostęp do miejsca, w którym zdarzył się wypadek oraz wszelkiej dokumentacji zdjęciowej którą w związku z tym posiada oraz umożliwi złożenie wyjaśnień przez świadków zdarzenia, będącymi pracownikami Pracodawcy I.

§ 7

1. Wszelkie zmiany niniejszego Porozumienia, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych będą miały zastosowanie przepisy kodeksu pracy.
3. Porozumienie zostało sporządzone w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdego Pracodawcy.

Pracodawca I

Pracodawca II



Załącznik nr 9 do umowy

**Protokół odbioru częściowego robót budowlanych/końcowego robót
budowlanych/ dopuszczenia do eksploatacji obiektu¹**

sporządzony w dniu r.

Nazwa zadania:

.....
.....

Nr umowy: Zamówienie publiczne DEZ/002/2026 r.

1. Wykonawca:

.....

Reprezentowany przez:

.....

2. Zamawiający - Tramwaje Warszawskie sp. z o.o.

Reprezentowany przez:

.....

Komisja w Składzie:

Przedstawiciele Zamawiającego

- | | |
|---------|-------|
| 1. .... | ..... |
| 2. .... | ..... |
| 3. .... | ..... |
| 4. .... | ..... |
| 5. .... | ..... |
| 6. .... | ..... |

imię i nazwisko

stanowisko/jednostka organizacyjna

Przedstawiciele Wykonawcy

- | | |
|---------|-------|
| 7. .... | ..... |
| 8. .... | ..... |

9.

10.

11.

imię i nazwisko

stanowisko

W obecności:

12.

13.

imię i nazwisko

stanowisko

Po zapoznaniu się ze stanem zaawansowania robót i dokumentacją budowy Komisja stwierdza co następuje:

1. Zakres rzeczowy wykonanych robót będących przedmiotem odbioru obejmuje:

.....
.....

2. Roboty budowlane były wykonywane w okresie od
do

3. Termin wykonania robót budowlanych zgodnie z w/w umową został dotrzymany/nastąpiło opóźnienie¹ o dni w związku z

.....

4. Wartość wykonanych robót stanowiących przedmiot odbioru wynosi:

Netto -PLN

Brutto -PLN

5. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu następujące dokumenty²:

– kompletną dokumentację powykonawczą i dokumentację budowy/niekompletną dokumentację powykonawczą i dokumentację budowy (*wpisać o jakie dokumenty chodzi*), zgodnie z wykazem dokumentacji powykonawczej i dokumentacji budowy.

6. Podczas przeglądu wykonanych robót budowlanych nie stwierdzono usterek/stwierdzono usterki¹ w zakresie, które zostaną usunięte do dnia,

7. Zamawiający uznaje, że stwierdzone usterki nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu umowy i odstępuje od zobowiązania Wykonawcy do ich usunięcia i zgodnie z wolą stron obniża

wynagrodzenie o kwotę PLN netto;
..... PLN brutto² (opcjonalnie),

8. W związku ze stwierdzeniem, że:

roboty budowlane zostały zakończone, dokumentacja wskazana w pkt 5) została przekazana i nie stwierdza się usterek i wad / usterki zostały usunięte / wady i usterki nie uniemożliwiają użytkowania w zakresie wykonania robót budowlanych¹ (opcjonalnie),

Zamawiający z dniem dokonuje odbioru robót budowlanych.

9. Początek okresu gwarancyjnego ustala się od dnia r. na okres²

10. Uwagi

.....
.....

Na tym protokół zakończono i po odczytaniu podpisano

1.	2.
3.	4.
5.	6.
7.	8.
9.	10.
11.	12.
13.	14.

¹ odpowiednio skreślić

² wypełnić, jeśli dotyczy



Załącznik nr 10 do umowy

**PROTOKÓŁ
ODBIORU OSTATECZNEGO (WZÓR)**

Sporządzono w dniu

Komisja w składzie:

Przedstawiciele Zamawiającego: 1.

2.

3.

Przedstawiciele Wykonawcy: 1.

2.

3.

Przedstawiciele Użytkownika: 1.

2.

3.

po dokonaniu przeglądu robót budowlanych zrealizowanych w ramach umowy
..... z dnia.....

na wykonanie

.....

nie ujawniła wad / ujawniła następujące wady*:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

wyzaczyła termin usunięcia wad do dnia

Na tym protokół zakończono i podpisano:

Przedstawiciele Zamawiającego: 1.

2.

3.

Przedstawiciele Wykonawcy: 1.

2.

3.

Przedstawiciele Użytkownika: 1.

2.

3.

*odpowiednie skreślić

** jeżeli nie dotyczy skreślić w całości.

WARUNKI GWARANCJI

W związku z zawarciem umowy na **utwardzenie powierzchni gruntu na terenie Zakładu Realizacji Przewozów „Żoliborz”** (DEZ/002/2026), udzielamy gwarancji na określonych poniżej warunkach:

1. Gwarantujemy technicznie nienaganne wykonanie robót, zgodnie z najnowszym stanem techniki oraz odpowiadające przyjętym zasadom wiedzy technicznej, przepisom prawa, zgodności z normami dostarczonych i zastosowanych materiałów oraz urządzeń.
2. Gwarancją objęte są wszystkie materiały i urządzenia przez nas dostarczone i użyte do wykonania zamówienia. Udzielona gwarancja dotyczy jakości wykonanych robót i obejmuje całość przedmiotu umowy.
3. Udzielamy Zamawiającemu **miesięcy** (min. 36) gwarancji na roboty budowlane stanowiące przedmiot umowy i zastosowane wyroby, licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego, potwierdzającego wykonanie robót oraz dokumentacji powykonawczej zgodnie z warunkami umowy.
4. W razie wystąpienia wad, Zamawiający zgłosi je niezwłocznie po ich ujawnieniu, zaś my zobowiązujemy się w okresie gwarancji do usunięcia wad na niżej podanych zasadach:
 - 4.1. udzielona gwarancja będzie obejmowała usunięcie wad fizycznych wykonanych robót powstałych zarówno z powodu niewłaściwego wykonawstwa;
 - 4.2. ostateczne usunięcie wad nastąpi w możliwie krótkim terminie, uzgadnianym każdorazowo z Zamawiającym, determinowanym m.in. porą roku i warunkami wyłączenia ruchu tramwajowego. Jednocześnie wyrażamy zgodę, by głos decydujący przy ustalaniu terminów zakończenia napraw gwarancyjnych należał do Zamawiającego;
 - 4.3. W przypadku wad powodujących przerwę w funkcjonowaniu Zakładu gwarantujemy przystąpienie do usunięcia wad w czasie nie dłuższym niż 6 godziny od ich zgłoszenia (powiadomienie telefoniczne na nr lub e-mailem). W przypadku wystąpienia innych wad, do ich usunięcia przystąpimy niezwłocznie, nie później niż w terminie 60 godzin od powiadomienia telefonicznie na nr lub e-mailem
 - 4.4. w ramach gwarancji zobowiązujemy się do usuwania wad fizycznych zastosowanych materiałów i zastosowanych urządzeń poprzez wymianę lub naprawę na nowe, wolne od wad niezwłocznie po zaistnieniu takiej konieczności; wybór świadczenia gwarancyjnego przysługuje Zamawiającemu, chyba że z właściwości lub rodzaju wady lub usterki wynika, że jej usunięcie jest możliwe wyłącznie poprzez realizację tylko jednego z wyżej wymienionych świadczeń gwarancyjnych;
 - 4.5. w przypadku wymiany wbudowanych materiałów, zastosowanych urządzeń na nowe, wolne od wad, termin gwarancji dla tych elementów biegnie na nowo od chwili wbudowania lub zastosowania rzeczy wolnej od wad;
 - 4.6. obciążają nas wszelkie koszty związane z usuwaniem wad fizycznych w przedmiocie zamówienia, w tym również koszty interwencji Zamawiającego w usuwaniu wad lub zapobieganiu skutkom zaistniałych wad powodujących zagrożenie bezpieczeństwa pracy lub ruchu tramwajowego;

- 4.7. gwarancja ulegnie przedłużeniu o okresy wykonywania napraw gwarancyjnych; Strony zgodnie uznają, że okres naprawy gwarancyjnej biegnie od dnia jej zgłoszenia Wykonawcy przez Zamawiającego i kończy się z chwilą jej skutecznego usunięcia.
5. Usunięcie wady przez Wykonawcę uważa się za skuteczne z chwilą podpisania protokołu potwierdzającego usunięcie danej wady przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
6. W przypadku nie usunięcia przez nas wad, usterek, awarii w terminie ustalonym z Zamawiającym, Zamawiający jest uprawniony do usunięcia wad, usterek, awarii na nasz koszt, z zachowaniem praw wynikających z gwarancji.
7. W przypadku awarii zagrażających zdrowiu lub życiu ludzi albo przerwą w ruchu tramwajowym, Zamawiający ma prawo dokonywać doraźnych napraw bez utraty uprawnień z tytułu gwarancji.
8. Roszczenia z tytułu gwarancji mogą być zgłaszane także po upływie okresu gwarancji, jeżeli wady powstały przed upływem gwarancji.
9. Dokonamy zmian w dokumentacji powykonawczej, w przypadku, gdy takie zmiany będą niezbędne w następstwie usunięcia wad.
10. Obciążają nas wszelkie koszty związane z usuwaniem wad fizycznych w przedmiocie zamówienia, w tym również koszty wprowadzenia niezbędnych zmian w organizacji ruchu na czas usuwania wad oraz koszty interwencji Zamawiającego w usuwaniu wad lub zapobieganiu skutkom zaistniałych wad powodujących zagrożenie bezpieczeństwa pracy.

*podpis osoby lub osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy lub
kwalifikowany podpis elektroniczny*

Oświadczenie o przeniesieniu praw autorskich
(wzór)

1. Autor opracowań dokumentacji/Podwykonawca (twórca utworu) oświadcza, że:
 - 1) autorskie prawa majątkowe i prawa zależne do dokumentacji powykonawczej lub jej części zostały przeniesione na wyłączność i bezwarunkowo na Wykonawcę, w związku z czym autor opracowań tych dokumentacji/Podwykonawca (twórca utworu) nie będzie zgłaszał wobec Zamawiającego roszczeń wynikających z osobistych praw autorskich do tych dokumentacji lub ich części;
 - 2) w dacie przekazania dokumentacji powykonawczej Zamawiającemu, Wykonawcy przysługują niczym nie ograniczone majątkowe prawa autorskie do dokumentacji powykonawczej (w formie papierowej i elektronicznej) oraz prawo własności egzemplarzy dokumentacji powykonawczej, a wszelkie wymagalne roszczenia pieniężne Autora opracowań tych dokumentacji/Podwykonawcy (twórcy utworu) w związku z ich wykonaniem zostały w całości zaspokojone;
 - 3) elementy dokumentacji powykonawczej nie będą, bez uprzedniej zgody Wykonawcy, udostępniane publicznie ani w inny sposób rozpowszechniane przed datą przekazania tych elementów tych dokumentacji Zamawiającemu.
2. Z chwilą faktycznego przekazania Wykonawcy dokumentacji powykonawczej przez Zamawiającego, autor opracowań tej dokumentacji/Podwykonawca (twórca utworu) przeniósł na Wykonawcę, bez ograniczenia terytorium, czasu i ilości wykorzystania, a Wykonawca nabył prawo własności egzemplarzy dokumentacji powykonawczej (w formie papierowej i elektronicznej) oraz całość autorskich praw majątkowych do dokumentacji powykonawczej, w tym również wyłączone prawo do rozporządzania i korzystania z elementu tych dokumentacji w pełnym zakresie i w jakikolwiek sposób na następujących polach eksploatacji:
 - 1) utrwalania dokumentacji powykonawczej każdą techniką, w tym utrwalania na materialnych nośnikach informatycznych;
 - 2) zwielokrotniania dokumentacji powykonawczej każdą techniką, w tym techniką drukarską;
 - 3) wprowadzania dokumentacji powykonawczej do obrotu;
 - 4) wprowadzania dokumentacji powykonawczej do pamięci komputera;
 - 5) wykorzystania dokumentacji powykonawczej w sieci Internet lub innych sieciach komputerowych;
 - 6) publicznego wykonania lub odtwarzania dokumentacji powykonawczej;
 - 7) tworzenia i rozpowszechniania utworów zależnych;
 - 8) wystawienia i wyświetlania dokumentacji powykonawczej;
 - 9) używania i korzystania z dokumentacji powykonawczej zgodnie z ich przeznaczeniem;
 - 10) swobodnego używania i korzystania z dokumentacji powykonawczej oraz jej pojedynczych elementów w zakresie promocji i reklamy, tak przez Zamawiającego jak i inne upoważnione przez niego podmioty;
 - 11) trwałego lub czasowego dokumentacji powykonawczej w całości lub części jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie;
 - 12) rozpowszechniania, w tym użyczenia lub najmu dokumentacji powykonawczej lub jej kopii;
 - 13) publicznego udostępniania dokumentacji powykonawczej w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niej dostęp w miejscu i czasie przez niego wybranym.

3. Autor opracowań dokumentacji/Podwykonawca (twórca utworu) oświadcza, że przysługujące mu majątkowe prawa autorskie do elementów dokumentacji powykonawczej mogą być przeniesione zgodnie z przepisami obowiązującego prawa.
4. Z chwilą przeniesienia praw, o których mowa w pkt 2 powyżej, autor opracowań dokumentacji/Podwykonawca (twórca utworu) przeniósł na Wykonawcę prawo do wyłącznego zezwalania na wykonywanie praw zależnych w zakresie pól eksploatacji wymienionych w pkt 2 powyżej.
5. W ramach wynagrodzenia Autora opracowań dokumentacji/Podwykonawcy (twórcy utworu), autor opracowań dokumentacji/Podwykonawca (twórca utworu) wyraża zgodę na dokonywanie wszelkich zmian i modyfikacji elementu dokumentacji powykonawczej, co do którego autorskie prawa majątkowe przeszły na Zamawiającego, a także do wykonywania autorskich praw zależnych do takich utworów zależnych.
6. W ramach wynagrodzenia Autora opracowań dokumentacji/Podwykonawcy (twórcy utworu), autor opracowań dokumentacji/Podwykonawca (twórca utworu) wyraża zgodę na korzystanie ze zmian i modyfikacji dokumentacji powykonawczej, co do którego Zamawiający nabył autorskie prawa majątkowe.
7. Autor opracowań dokumentacji/Podwykonawca (twórca utworu) oświadcza, że korzystanie oraz rozporządzanie elementem dokumentacji powykonawczej nie będzie naruszało jakichkolwiek praw osób trzecich. Autor opracowań dokumentacji/Podwykonawca (twórca utworu) oświadcza, że ponosić będzie odpowiedzialność za ewentualne naruszenia praw własności przemysłowej, praw autorskich, dóbr osobistych i w przypadku sporów i roszczeń osób trzecich, zaspokoi wszelkie uzasadnione roszczenia takich osób trzecich, przez co zwolni Zamawiającego z wszelkiej odpowiedzialności z tytułu korzystania z elementu projektu COR i dokumentacji powykonawczej.
8. Autor opracowań dokumentacji/Podwykonawca (twórca utworu) gwarantuje niewykonywanie przez siebie autorskich praw osobistych w stosunku do elementów dokumentacji powykonawczej lub jej części i powierza jej wykonywanie Wykonawcy.

.....
[Podpis autora opracowań dokumentacji/
Podwykonawcy (twórcy utworu)]

ROZDZIAŁ IV

FORMULARZ OFERTY

Z ZAŁĄCZNIKAMI

DEZ/002/2026

nazwa Wykonawcy (firma)
REGON NIP
siedziba (osoby prawne) / **miejsce zamieszkania** (osoby fizyczne):
miejscowość kraj
adres:
ulica numer lokal
kod, miejscowość
numer telefonu e-mail:@.....
adres strony internetowej:

W przypadku Wykonawców występujących wspólnie należy podać dane wszystkich Wykonawców występujących wspólnie

OFERTA

Tramwaje Warszawskie sp. z o.o.
ul. Siedmiogrodzka 20
01-232 Warszawa

W związku z ogłoszeniem o zamówieniu w trybie podstawowym z możliwością negocjowania treści ofert w celu ich ulepszenia na **utwardzenie powierzchni gruntu na terenie Zakładu Realizacji Przewozów „Żoliborz”**, oferujemy realizację zamówienia opisanego w rozdziale II SWZ za cenę:

netto zł, słownie,
VAT %

brutto zł, słownie,
zgodnie z załączonym kosztorysem ofertowym.

Oświadczamy, że:

- 1) **jesteśmy/nie jesteśmy**¹⁾ zarejestrowanym **czynny/zwolniony**¹⁾ podatnik podatku od towarów i usług w Polsce,
- 2) sytuacja finansowa naszej firmy pozwala na realizację zamówienia na warunkach określonych w SWZ,
- 3) zapoznaliśmy się z warunkami określonymi w SWZ i uznajemy się za związanych zawartymi w niej zasadami postępowania,
- 4) uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia,
- 5) w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego,
- 6) uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SWZ,
- 7) **powołujemy się/nie powołujemy się**¹⁾ na zasadach określonych w rozdziale I SWZ ust. 5 pkt 5.3, na zasoby innych podmiotów w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale I SWZ ust. 5 pkt 5.1 ppkt 5.1, zgodnie ze Zobowiązaniem załączonym do oferty,

- 8) zamówienie będzie realizowane **przy udziale / bez udziału**¹⁾ podwykonawców i w związku z tym wskazujemy, że podwykonawcom zostaną powierzone następujące części zamówienia:²⁾,
- 9) udzielamy³⁾ miesięcy gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane i materiały, liczonej od daty podpisania protokołu odbioru końcowego robót budowlanych wykonanych w ramach przedmiotu zamówienia,
- 10) wyrażamy zgodę na warunki płatności określone w SWZ,
- 11) zrealizujemy zamówienie w terminach określonym w rozdziale II SWZ,
- 12) wyrażamy zgodę na przeniesienie na Zamawiającego własności egzemplarzy dokumentacji powykonawczej oraz całości autorskich praw majątkowych do tej dokumentacji, jak również wyłączone prawo do rozporządzania i korzystania z tej dokumentacji w pełnym zakresie i na warunkach określonych w § 16 Projektowanych postanowień umowy,
- 13) zapoznaliśmy się z Projektowanymi postanowieniami umowy zawartymi w SWZ i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach w nich określonych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
- 14) informacje zawarte w następujących plikach:⁶⁾ stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępnione,
- 15) zapoznaliśmy się z Klauzulą Informacyjną Zamawiającego dot. RODO⁷⁾,
- 16) wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu⁸⁾.
- 17) wybór oferty **nie będzie/będzie**¹⁾ prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, a informując o tym wskazujemy nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadziło do jego powstania, oraz wskazujemy ich wartość bez kwoty podatku:
.....⁵⁾
- 18) **nie oferujemy rozwiązań równoważnych / oferujemy rozwiązania równoważne**¹⁾, wyszczególnione poniżej⁹⁾:
- a) wymagane w SWZ – oferowane
- b) wymagane w SWZ – oferowane,
- 19) zamówienie będzie realizowane przez¹⁰⁾:
- a) w zakresie
- b) w zakresie,
- 20) zapoznaliśmy się z treścią Polityki antykorupcyjnej Spółki Tramwaje Warszawskie sp. z o.o., dostępnej na stronie internetowej <https://tw.waw.pl/polityka-antykorupcyjna> i zobowiązujemy się do jej przestrzegania oraz poinformowania o konieczności jej przestrzegania podwykonawców i dostawców, którzy będą realizowali umowę,
- 21) zapoznaliśmy się z Procedurą Zgłoszeń Wewnętrznych Spółki Tramwaje Warszawskie sp. z o.o., dostępną pod adresem <https://tw.waw.pl/sygnalisci/> i zobowiązujemy się do poinformowania o ww. Procedurze podwykonawców i dostawców, którzy będą realizowali umowę,
- 22) załącznikami do niniejszego formularza oferty są⁴⁾:
- a)
- b)

Wnioski, oświadczenia i zawiadomienia proszę kierować do⁶⁾:

imię i nazwisko osoby do kontaktu:

adres:

telefon:

e-mail:

***kwalikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty
osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy***

- 1) odpowiedni skreślić;
- 2) uzupełnić jeżeli dotyczy;
- 3) wpisać oferowany okres gwarancji – min. 36 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru końcowego; w przypadku braku wypełnienia oferowanego okresu gwarancji lub zaoferowania krótszego niż 36 miesięcy, Zamawiający poprawi ofertę i uzna że Wykonawca oferuje minimalny wymagany okres gwarancji;
- 4) odpowiednio uzupełnić;
- 5) wypełnić tylko, gdy dotyczy;
- 6) wypełnić tylko, gdy dotyczy; Wykonawca może zastrzec informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności; w takim wypadku należy wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa;
- 7) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1);
- 8) w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO Wykonawca nie składa treści oświadczenia (należy usunąć treść oświadczenia przez jego wykreślenie);
- 9) odpowiednio skreślić, w przypadku oferowania rozwiązań równoważnych uzupełnić i dołączyć dokumenty wymagane zgodnie z postanowieniami ust. 6.2 rozdziału I SWZ;
- 10) uzupełnić w przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.

Załącznik nr 1A do oferty

OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w postępowaniu, prowadzonym w trybie podstawowym z możliwością negocjowania treści ofert w celu ich ulepszenia, przez Tramwaje Warszawskie sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie przy ul. Siedmiogrodzkiej 20, na **utwardzenie powierzchni gruntu na terenie Zakładu Realizacji Przewozów „Żoliborz”**, działając w imieniu i na rzecz:

.....

.....

oświadczam, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ust. 5 pkt 5.1 ppkt 1 i 2 rozdziału I Specyfikacji Warunków Zamówienia.

***kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty
osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy***

Załącznik nr 1B do oferty

OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w postępowaniu, prowadzonym w trybie podstawowym z możliwością negocjowania treści ofert w celu ich ulepszenia, przez Tramwaje Warszawskie sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie przy ul. Siedmiogrodzkiej 20, na **utwardzenie powierzchni gruntu na terenie Zakładu Realizacji Przewozów „Żoliborz”**, działając w imieniu i na rzecz:

.....

.....

oświadczam, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ust. 5 pkt 5.2 rozdziału I Specyfikacji Warunków Zamówienia.

***kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty
osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy***

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z Wykonawców

Załącznik nr 2 do oferty

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym z możliwością negocjowania treści ofert w celu ich ulepszenia przez Tramwaje Warszawskie sp. z o. o. z siedzibą w Warszawie przy ul. Siedmiogrodzkiej 20, na **utwardzenie powierzchni gruntu na terenie Zakładu Realizacji Przewozów „Żoliborz”**, oświadczam, że wykonaliśmy w okresie ostatnich dziesięciu lat przed upływem terminu składania ofert (licząc wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, następujące roboty budowlane, odpowiadające swoim rodzajem robotom stanowiącym przedmiot zamówienia:

Lp.	Rodzaj roboty budowlanej (zakres przedmiotu zamówienia)	Termin zakończenia roboty budowlanej (dd/mm/rr)	Miejsce wykonania roboty budowlanej	Podmiot, na rzecz którego roboty zostały wykonane należycie – zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone
1	Inwestycja (wpisać nazwę) obejmująca budowę/przebudowę/remont (odpowiednio skreślić) drogi o nawierzchni z kostki brukowej/ekokraty (odpowiednio skreślić) o powierzchni* m [wpisać ilość m ²].			Nazwa podmiotu zgodnie z załączonymi dowodami**
2	Inwestycja (wpisać nazwę) obejmująca budowę/przebudowę/remont (odpowiednio skreślić) drogi o nawierzchni z kostki brukowej/ekokraty (odpowiednio skreślić) o powierzchni* m [wpisać ilość m ²].			Nazwa podmiotu zgodnie z załączonymi dowodami**

W przypadku wykazywania większej liczby wykonanych robót, należy odpowiednio rozszerzyć powyższą tabelę.

* wymagana wielkość powierzchni dla 1 roboty budowlanej wynosi minimum 100 m²

** należy dołączyć dowody na potwierdzenie, że ww. roboty zostały wykonane należycie - w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku dot. zdolności technicznej lub zawodowej.

INFORMACJE DOT. DOŚWIADCZENIA, ZAWARTE W NINIEJSZYM WYKAZIE POWINNY STANOWIĆ POTWIERDZENIE SPEŁNIENIA WARUNKU UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU OKREŚLONEGO W UST. 5 PKT 5.1. PPKT 1 ROZDZIAŁU I SWZ.

Do wykazu dołączamy dowody dotyczące robót budowlanych wskazanych w powyższej tabeli, potwierdzające, że roboty te wykonane w sposób należyty:

—

—

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunku, polega na zasobach innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia **lub inny podmiotowy środek dowodowy** potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tego podmiotu.

**kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty
osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy**

Załącznik nr 3 do oferty

**WYKAZ OSÓB
SKIEROWANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym z możliwością negocjowania treści ofert w celu ich ulepszenia, przez Tramwaje Warszawskie sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie przy ul. Siedmiogrodzkiej 20, na **utwardzenie powierzchni gruntu na terenie Zakładu Realizacji Przewozów „Żoliborz”**, przedkładam wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, celem wykazania spełniania, opisanego przez Zamawiającego, warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Lp.	Nazwisko i imię osoby	Proponowane stanowisko i zakres wykonywanych czynności przy realizacji zamówienia	Kwalifikacje zawodowe	Informacja o podstawie dysponowania osobami
1)		Kierownik robót inżyniersko - drogowych	<p>Upewnienia budowlane numer</p> <p>(wpisać numer ewidencyjny uprawnień budowlanych)</p> <p>do kierowania robotami <u>bez ograniczeń</u> w specjalności</p> <p>(uzupełnić wpisując specjalność)</p> <p>wpisany na listę</p> <p>(wpisać nazwę odpowiedniej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa)</p> <p>Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa pod numerem</p> <p>(wpisać członkowski numer ewidencyjny odpowiedniej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa)</p> <p>podstawa prawna nadania uprawnień budowlanych</p> <p>(uzupełnić)</p>	

INFORMACJE ZAWARTE W NINIEJSZYM WYKAZIE POWINNY STANOWIĆ POTWIERDZENIE SPEŁNIENIA WARUNKU UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU OKREŚLONEGO W UST. 5 PKT 5.1. PPKT 2 ROZDZIAŁU I SWZ.

kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty
osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunku, polega na zasobach innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia **lub inny podmiotowy środek dowodowy** potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tego podmiotu.

Załącznik nr 4 do oferty

ZOBOWIĄZANIE
podmiotu udostępniającego zasoby do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na
potrzeby realizacji zamówienia

Ja/(My) niżej podpisany/(ni)

(imię i nazwisko składającego zobowiązanie)

będąc upoważnionym/(mi) do reprezentowania:

.....

(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

zobowiązuję(emy) się, iż w przypadku gdy firmie:

.....

(nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę)

zostanie udzielone przez Zamawiającego Tramwaje Warszawskie sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie
zamówienie publiczne na:

utwardzenie powierzchni gruntu na terenie Zakładu Realizacji Przewozów „Żoliborz”

(oznaczenie sprawy: DWZ/002/2026)

do oddania do dyspozycji niezbędnych w niniejszym postępowaniu swoich zasobów, stosownie
do rozdziału I SWZ ust. 5 pkt 5.3, polegających na wykorzystaniu

.....¹⁾

W celu udowodnienia, że Wykonawca, tj.:

(nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę)

będzie dysponował udostępnionymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie
zamówienia oraz oceny, że stosunek łączący podmiot, który reprezentuję(emy) z Wykonawcą gwarantuje
rzeczywisty dostęp do zasobów mu udostępnionych – oświadczamy, co następuje:

1. odnośnie zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu który reprezentuję(emy)²⁾:

.....

2. odnośnie sposobu i okresu udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego podmiotu, który
reprezentuję(emy) przy wykonywaniu zamówienia publicznego:

a) sposób³⁾ -

b) okres⁴⁾ -

3. w związku z udostępnieniem zasobów, o których mowa w niniejszym Zobowiązaniu będziemy brali udział w realizacji zamówienia.

podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Podmiotu oddającego do dyspozycji swoje zasoby

- 1) uzupełnić wpisując zakres udostępnianych zasobów:
 - 1) doświadczenia Wykonawcy;
 - 2) osób skierowanych do realizacji zamówienia (imię i nazwisko, funkcja lub zakres wykonywanych
 - 3) nych czynności, uprawnienia, doświadczenie);
- 2) uzupełnić wpisując zakres dostępnych zasobów innego podmiotu;
- 3) uzupełnić opisując sposób wykorzystania zasobów przy wykonywaniu zamówienia, np. podwykonawstwo, konsultacje, doradztwo;
- 4) uzupełnić wpisując okres udziału przy wykonywaniu zamówienia.